

## RÁMCOVÁ DOHODA

Č.j. PPR-20780-16/ČJ-2022-990640

**Rámcová dohoda na dodávku vest balistických skrytých speciálních NIJ IIIA (ZJ) na dobu 24 měsíců**

### Čl. 1. Smluvní strany

**/1/ Centrální zadavatel:**





**ČESKÁ REPUBLIKA - Ministerstvo vnitra**

sídlo: Praha 7, Nad Štolou 936/3, PSČ 170 34  
IČO: 00007064  
DIČ: CZ00007064  
zastoupená: Ing. Martinem Fikáčkem  
vedoucím odboru veřejných zakázek Ředitelství finanční  
a majetkové správy Policejního prezidia ČR  
bankovní spojení: Česká národní banka  
číslo účtu: 5504881/0710  
doručovací adresa: MINISTERSTVO VNITRA ČR  
poštovní schránka 160  
160 41 Praha 6  
kontaktní adresa: Policejní prezidium ČR  
Pelléova 21, Praha 6  
tel.: 974 835 653  
e-mail: pp.ovz@pcr.cz  
datová schránka: gs9ai55

(dále jen „centrální zadavatel“) na jedné straně

a

**/2/ Prodávající:**

**Název společnosti: GARED s.r.o.**  
sídlo: Družstevní 278, 517 01 Solnice  
IČO: 28819446  
DIČ: CZ28819446  
zapsaná: v obchodním rejstříku Krajského soudu v Hradci Králové,  
oddíl C, vložka 29329  
zastoupená:   
bankovní spojení: Komerční banka, a.s. Rychnov nad Kněžnou  
číslo účtu: 43-9989300267/0100  
pracovní kontakt:   
tel.:   
e-mail:   
datová schránka: 4rz3pqx

(dále jen „prodávající“) na straně druhé

(centrální zadavatel a prodávající dále též společně jako „smluvní strany“ a každý jednotlivě jako „smluvní strana“)

## u z a v í r a j í

podle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) na základě rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele v souladu s ustanovením § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

### **tuto rámcovou dohodu (dále jen „dohoda“)**

Centrální zadavatel uzavřel s veřejnými zadavateli smlouvu o centrálním zadávání na pořízení majetku dle čl. 3 odst. 1 této dohody, důsledky vyplývající z této smlouvy jsou uvedeny v této dohodě. Jedná se zejména o způsob fakturace, činnosti, které vykonávají veřejní zadavatelé, způsob přejímky zboží atd.

### **Čl. 2. Předmět dohody**

- /1/ Touto dohodou se prodávající zavazuje, že veřejným zadavatelům specifikovaným v příloze č. 2 této dohody (dále jen „veřejný zadavatel“) odevzdá věc (dále jen „vesty“ nebo „zboží“) uvedenou v čl. 3 této dohody, která je předmětem koupě a umožní veřejným zadavatelům nabýt vlastnické právo.
- /2/ Veřejní zadavatelé řádně dodané zboží převezmou a zaplatí prodávajícímu kupní cenu dle čl. 6 této dohody.

### **Čl. 3. Zboží**

- /1/ Zbožím se rozumí 279 kusů vest balistických skrytých speciálních NIJ IIIA (ZJ) s označením: GS 171.
- /2/ Proávající dodá zboží dle přílohy č. 1 (Specifikace zboží a ceny), která je nedílnou součástí této dohody.
- /3/ Centrální zadavatel je oprávněn odebírat zboží dle svých potřeb a uvážení po dobu účinnosti této dohody, a to bez stanovení minimálního odebraného množství, maximálně však do výše počtu kusů dle bodu /1/ tohoto článku.
- /4/ Technická specifikace zboží a ceny je uvedena v příloze, která je nedílnou součástí této dohody.

### **Čl. 4. Doba a místo plnění**

- /1/ Tato dohoda je uzavřena ode dne jejího podpisu oběma smluvními stranami na dobu určitou, a to na dvacet čtyři (24) měsíců s dílčím plněním vždy nejpozději do stodvaceti (120) dnů od doručení objednávky prodávajícímu.
- /2/ Veřejní zadavatelé budou od prodávajícího nakupovat zboží na základě písemné výzvy k poskytnutí plnění (dále jen „objednávka“), kterou za veřejné zadavatele vystaví odbor

správy majetku Ředitelství finanční a majetkové správy Policejního prezidia ČR (dále jen „*[redacted]*“), doručí podepsanou objednávku prostřednictvím datové schránky prodávajícímu. Proávající je povinen písemně potvrdit objednávku a tuto jím potvrzenou objednávku doručit prostřednictvím datové schránky, uvedené v odst. /1/ čl. 1 Smluvní strany této dohody, zpět OSM PP, a to do deseti (10) pracovních dnů od písemného doručení objednávky prodávajícímu. Za prodávajícího schvaluje objednávku pověřený pracovník *[redacted]*.

- /3/ Místo plnění zboží jsou prostory jednotlivých veřejných zadavatelů uvedené v příloze č. 2 (Seznam veřejných zadavatelů), která je nedílnou součástí této dohody.

### **Čl. 5. Dodání a převzetí zboží**

- /1/ Proávající se zavazuje informovat veřejného zadavatele e-mailem a současně telefonicky o termínu dodání zboží nejméně pět (5) pracovních dnů předem prostřednictvím příslušného odpovědného pracovníka jednotlivých veřejných zadavatelů, viz příloha č. 2 (Seznam veřejných zadavatelů) této dohody.
- /2/ Zboží je převzato podpisem dodacího listu odpovědným pracovníkem. Dodací list bude vyhotoven ve třech (3) originálech, z nichž jeden (1) zůstane veřejnému zadavateli a dva (2) prodávajícímu (jeden bude dodán společně s fakturou). K podpisu dodacího listu za veřejného zadavatele je oprávněn jím pověřený pracovník veřejného zadavatele.
- /3/ Veřejný zadavatel nabývá vlastnické právo ke zboží okamžikem převzetí zboží od prodávajícího.
- /4/ Nebezpečí škody na zboží přechází na veřejného zadavatele současně s nabytím vlastnického práva.
- /5/ Proávající odevzdá veřejnému zadavateli spolu se zbožím následující doklady:
- a) dodací list,
  - b) záruční list,
  - c) technický popis zboží v českém jazyce,
  - d) návody k používání vesty, skladování a údržbu v českém jazyce a transportní tašku černé barvy.
- /6/ Proávající se zavazuje dodat zboží bez vad.
- /7/ Vady zjevné při dodání zboží je veřejný zadavatel povinen sdělit prodávajícímu do pěti (5) pracovních dnů od dodání zboží, vady skryté je veřejný zadavatel povinen sdělit bez zbytečného odkladu po jejich zjištění a prověření.
- /8/ Veřejný zadavatel je oprávněn odmítnout převzetí zboží, pokud nebude odevzdáno řádně v souladu s touto dohodou a ve sjednané kvalitě.
- /9/ Při převzetí v místě dodání (plnění) může osoba pověřená veřejným zadavatelem provádět vizuální kontrolu úplnosti dodávky, kvality materiálu a provedení a kontrolu úplnosti požadovaného označení dle objednávky.

- /10/ Osoba pověřená centrálním zadavatelem může kdykoliv v průběhu záruční doby rozhodnout o provedení namátkové kontrolní zkoušky jakosti dodávaných vest na nahodile vybraném vzorku. Namátková kontrolní zkouška jakosti se v tomto případě provede na namátkou vybraném vzorku vesty z realizované dodávky. Ověření vlastností vesty ve vztahu k deklarovaným vlastnostem, resp. referenčnímu vzorku provede vždy příslušná akreditovaná zkušebna.
- /11/ Namátkové ověření jakosti provede oprávněná zkušebna (akreditovaná zkušebna, /zkušební laboratoř).
- /12/ Ověření jakosti oprávněnou zkušebnou v případě nevyhovujícího výsledku jde finančně k tíži prodávajícího, v případě výsledku vyhovujícího k tíži centrálního zadavatele. Za vyhovující je zkouška považována v případě, že závěr oprávněné zkušebny jednoznačně potvrdí, že předložený vzorek vykazuje vlastnosti, deklarované prodávajícím v předložené nabídce.
- /13/ Pokud je výsledek namátkové zkoušky nevyhovující, odebere na náklady prodávajícího OSM PP z celé dodávky dvojnásobný počet vzorků (1 ks výrobního čísla co nejbližšího původnímu zkoušenému vzorku a 1 ks nahodilý výběr z celé dodávky). Pokud je nevyhovující výsledek zkoušení u kteréhokoliv vzorku ze dvou předložených, považuje se celá dodávka vest za nevyhovující a bude vrácena prodávajícímu. Tato zkouška jde finančně k tíži prodávajícího.
- /14/ Nevyhovující dodávku je povinen prodávající odebrat zpět do třiceti (30) dnů ode dne doručení výzvy veřejného zadavatele na místě plnění dodávky stanoveném touto dohodou. O zpětném odběru nevyhovující dodávky je povinen prodávající informovat příslušného veřejného zadavatele nejméně pět (5) pracovních dnů předem prostřednictvím příslušného pověřeného pracovníka pro převzetí zboží.

## Čl. 6. Kupní cena



- /1/ Kupní cena se sjednává jako cena nejvýše přípustná, změna je přípustná pouze při zákonné změně daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). Takováto změna dohody není důvodem k uzavření dodatku k dohodě dle čl. 12. odst. /7/ této dohody.
- /2/ Celková cena za zboží činí:
- a) bez DPH: **1.980.900,-Kč**  
(slovy: jedenmiliondevětsetosmdesátisícdevětset korun českých),
  - b) DPH 21 %: **415.989,-Kč**  
(slovy: čtyřistapatnáctisícdevětsetosmdesátdevět korun českých),
  - c) včetně DPH: **2.396.889,- Kč**  
(slovy: dvěmilionytřístadevadesátšestisícosmdesátdevět korun českých).
- /3/ Tato kupní cena zahrnuje veškeré náklady prodávajícího spojené s plněním této dohody.
- /4/ Detailní rozpis kupní ceny je uveden v příloze č. 1 (Specifikace zboží a ceny), která je nedílnou součástí této dohody.

## Čl. 7. Platební podmínky

- /1/ Prodávajícímu vznikne právo fakturovat dnem převzetí zboží veřejným zadavatelem na základě potvrzeného dodacího listu veřejným zadavatelem.
- /2/ Prodávající se zavazuje dílčí daňový doklad (dále jen „faktura“) zaslat do čtrnácti (14) dnů od dodání zboží na poštovní adresu veřejných zadavatelů, viz příloha č. 2 (Seznam veřejných zadavatelů) této dohody.
- /3/ Každá faktura bude prodávajícím vyhotovena ve dvou (2) výtiscích (1 originál + 1 kopie) a přílohou faktury bude originál potvrzeného dodacího listu. Dále prodávající zašle kopii faktury včetně potvrzeného dodacího listu přes e-mail na pp.ovz@pcr.cz do čtrnácti (14) dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění. Do předmětu emailu prodávající uvede „PPR-20780/ČJ-2022-990640“.
- /4/ Každá faktura musí minimálně obsahovat:
  - a) náležitosti dle ustanovení § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 435 občanského zákoníku,
  - b) číslo jednacím této dohody.
- /5/ Veřejný zadavatel je povinen zaplatit fakturu v termínu do třiceti (30) kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení veřejnému zadavateli. Pokud prodávající doručí fakturu veřejnému zadavateli v období od 15. prosince aktuálního roku do 28. února následujícího roku bude splatnost faktury šedesát (60) dnů od dne doručení veřejnému zadavateli z důvodu rozpočtových pravidel veřejného zadavatele. Nebude-li faktura doručena veřejnému zadavateli v souladu s touto dohodou, neběží lhůta splatnosti a veřejný zadavatel není v prodlení s placením. Případně-li poslední den splatnosti na den pracovního volna nebo pracovního klidu, pak je dnem splatnosti nejbližší následující pracovní den.
- /6/ Veřejný zadavatel je oprávněn ve lhůtě splatnosti vrátit bez zaplacení prodávajícímu fakturu, která není vystavena v souladu s touto dohodou, nebo fakturu, která obsahuje nesprávné cenové údaje nebo není doručena v požadovaném množství výtisků, nebo bankovní účet uvedený na faktuře nemá prodávající řádně registrovaný v databázi „Registru plátců DPH“ a to s uvedením důvodu vrácení. Prodávající je v případě vrácení faktury povinen do deseti (10) pracovních dnů ode dne doručení opravit vrácenou fakturu nebo vyhotovit fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti. Nová lhůta v původní délce splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené nebo nově vystavené faktury veřejnému zadavateli. Faktura se považuje za vrácenou ve lhůtě splatnosti, je-li v této lhůtě odeslána, a není nutné, aby byla v téže lhůtě doručena prodávajícímu, který ji vystavil.
- /7/ Pokud veřejný zadavatel uplatní nárok na odstranění vady zboží ve lhůtě splatnosti faktury, není povinen až do jejího odstranění uhradit cenu vadného zboží. Okamžikem odstranění vady zboží začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v původní délce.
- /8/ Platby budou probíhat v korunách českých bezhotovostním převodem na účet prodávajícího.

- /9/ Účtovaná částka se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z bankovního účtu veřejného zadavatele ve prospěch bankovního účtu prodávajícího.
- /10/ Veřejný ani centrální zadavatel neposkytuje jakékoliv zálohy na úhradu ceny zboží.

### **Čl. 8. Záruka na jakost a reklamace**

- /1/ Prodávající se zavazuje k záruční době na jakost zboží dvacet čtyři (24) měsíců a garanci na balistickou ochranu v délce deset (10) let.
- /2/ Běh záruční doby začíná ode dne převzetí zboží. Záruční doba neběží po dobu, po kterou veřejný zadavatel nemůže užívat zboží pro jeho vady, na které se vztahuje záruka.
- /3/ Veřejný zadavatel je oprávněn oznámit prodávajícímu vadu, na kterou se vztahuje záruka, bez zbytečného odkladu po jejím zjištění a uplatnit nároky z odpovědnosti za vady zboží, dle své volby, kdykoliv v záruční době. V oznámení je veřejný zadavatel povinen popsat vadu nebo alespoň způsob, jakým se vada projevuje s určením místa jejího výskytu, resp. místa, kde se projevila. Veřejný zadavatel oznámí prodávajícímu vadu datovou zprávou nebo emailem.
- /4/ Adresa pro uplatnění reklamace:  
- /5/ V případě, že veřejný zadavatel uplatní nárok na odstranění vady, zavazuje se prodávající odstranit reklamované vady nejpozději do třiceti (30) dnů po písemném oznámení vady veřejným zadavatelem. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne lhůty, přičemž i reklamacie odeslaná v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou. Veřejný zadavatel uplatní nárok na odstranění vady datovou zprávou nebo e-mailem.
- /6/ Reklamace jsou ze strany centrálního zadavatele řešeny Ředitelstvím logistického zabezpečení PP ČR, případně jinými pověřenými pracovníky centrálního zadavatele.
- /7/ Reklamace jsou ze strany veřejného zadavatele řešeny pověřeným pracovníkem veřejného zadavatele.

### **Čl. 9. Další povinnosti prodávajícího**

- /1/ Prodávající se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této dohody získá od centrálního či veřejného zadavatele nebo o centrálním či veřejném zadavateli nebo jeho zaměstnancích a spolupracovnících a zároveň tyto informace nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu centrálního zadavatele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této dohody, ledaže se jedná
- a) o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo
- b) o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
- /2/ Prodávající je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odst. 1. tohoto článku všechny osoby, které se budou podílet na dodání zboží veřejnému zadavateli.

- /3/ Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na dodání zboží, odpovídá prodávající, jako by povinnost porušil sám.
- /4/ Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této dohody.
- /5/ Proávající prohlašuje, že zboží uvedené v čl. 3. této dohody nemá právní vady ve smyslu ustanovení § 1920 občanského zákoníku.
- /6/ Proávající je povinen dokumenty související s prodejem zboží dle této dohody uchovávat nejméně po dobu deseti (10) let od konce účetního období, ve kterém došlo k zaplacení poslední části zboží, popř. k poslednímu zdanitelnému plnění dle této dohody, a to zejména pro účely kontroly oprávněnými kontrolními orgány.
- /7/ Proávající souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího z této dohody.
- /8/ Proávající je povinen ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona o finanční kontrole, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- /9/ Proávající je povinen sdělit veřejnému zadavateli informaci o splnění podmínky dle § 81 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, pokud ji splňuje.
- /10/ Proávající je povinen upozornit centrálního zadavatele písemně na existující či hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud prodávající i při vynaložení veškeré odborné péče nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením této dohody. Střetem zájmů se rozumí činnost prodávajícího, v jejímž důsledku by došlo k naplnění zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, a to v § 2 odst. 3 písm. b) a v § 3 odst. 3 písm. a).
- /11/ Proávající bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších údajů uvedených v této dohodě včetně ceny zboží.
- /12/ Proávající je povinen bankovní účet, jím určený pro zaplacení jakéhokoliv závazku veřejného či centrálního zadavatele vůči prodávajícímu na základě této dohody, od uzavření této dohody do ukončení její účinnosti, zveřejnit způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.
- /13/ Proávající bude při plnění předmětu této dohody postupovat s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy centrálního i veřejného zadavatele a postupovat v souladu s jeho pokyny nebo s pokyny jím pověřených osob.
- /14/ Proávající se zavazuje převzít odpovědnost za škody vzniklé v důsledku vady zboží v rozsahu a za podmínek stanovených v § 2939 občanského zákoníku. Bude-li se poškozený v případě škody vzniklé v důsledku vady na zboží dovolávat odpovědnosti u centrálního nebo veřejného zadavatele za takto vzniklou škodu podle právních předpisů odlišných od občanského zákoníku a náhrada škody bude centrálním nebo veřejným zadavatelem poskytnuta, prodávající takto poskytnutou náhradu centrálnímu nebo veřejnému zadavateli plně uhradí.

- /15/ Prodávající prohlašuje, že nebude uplatňovat na předmět zakázky ochranu dle zákona č. 478/1992 Sb. o užitných vzorech a zákona č. 207/2000 Sb., o ochraně průmyslových vzorů a o změně zákona č. 527/1990 Sb., o vynálezech, průmyslových vzorech a zlepšovacích návrzích, ve znění pozdějších předpisů, pokud ano, pak pouze v součinnosti s centrálním zadavatelem.
- /16/ Prodávající se zavazuje, že při plnění předmětu této dohody neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví. Prodávající se zavazuje, že centrálnímu nebo veřejnému zadavateli uhradí veškeré případné náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které centrálnímu nebo veřejnému zadavateli vzniknou v důsledku uplatnění těchto práv třetích osob vůči centrálnímu nebo veřejnému zadavateli v souvislosti s porušením výše uvedené povinnosti prodávajícího.
- /17/ Prodávající se zavazuje plnit veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění předmětu této dohody podílejí.
- /18/ Po skončení životnosti balistických ochranných vest, tj. po uplynutí deseti (10) let od převzetí dodávky, zavazuje se prodávající k bezúplatné ekologické likvidaci jím dodaných balistických ochranných vest (až do výše celého dodaného množství). Bezúplatnou ekologickou likvidaci se zavazuje provést na výzvu veřejného zadavatele k převzetí dodaných balistických ochranných vest z místa plnění. O převzetí vest balistických ochranných k ekologické likvidaci je povinen vyhotovit písemné potvrzení.
- /19/ Pokud by před uplynutím lhůty dle odst. /18/ tohoto článku došlo k zániku, likvidaci firmy nebo změnám vlastníka či jiným změnám, majícím vliv na plnění tohoto závazku, zavazuje se prodávající o těchto skutečnostech v nejkratším možném termínu informovat veřejného zadavatele a plnění podmínky bezúplatné ekologické likvidace balistických ochranných prostředků smluvně zajistit u jiné organizace.

## **Čl. 10. Sankce**

- /1/ Prodávající je povinen v případě prodlení s dodáním zboží, které nebylo dodáno v termínu podle ustanovení čl. 4. odst. /1/ této dohody, zaplatit smluvní pokutu veřejnému zadavateli ve výši 0,05 % z ceny té části zboží s DPH, které nebylo dodáno, nejméně však ve výši 100,- Kč (slovy: jedno sto korun českých), za každý i započatý den prodlení, přičemž cena zboží je specifikována v ustanovení čl. 6. této dohody.
- /2/ Prodávající je povinen v případě prodlení s doručením faktury, která nebyla doručena v termínu podle ustanovení dle čl. 7. odst. /2/ této dohody, zaplatit smluvní pokutu veřejnému zadavateli ve výši 0,05 % za každý i započatý den prodlení z fakturované ceny zboží s DPH, které nebylo fakturováno, přičemž cena zboží je specifikována v ustanovení čl. 6. této dohody.
- /3/ Veřejný zadavatel je povinen v případě nezaplacení kupní ceny v termínu dle čl. 7. odst. /5/ této dohody zaplatit úrok z prodlení ve výši 0,05 % za každý i započatý den prodlení z fakturované, nezaplacené ceny zboží s DPH za každý den prodlení.



- /4/ Prodávající je povinen v případě porušení závazku dle v čl. 8. odst. /5/ této dohody (zejména prodlení s provedením reklamace, nedůvodné odmítání provedení reklamace apod.) zaplatit veřejnému zadavateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny reklamovaného zboží, nejméně však 500,- Kč (slovy: pět set korun českých) za každý i započatý den prodlení.
- /5/ Prodávající je povinen v případě porušení závazku blíže specifikovaného v čl. 9. odst. /1/ až /5/ této dohody zaplatit centrálnímu zadavateli smluvní pokutu ve výši 10 % z celkové kupní ceny včetně DPH.
- /6/ Smluvní pokuty a úrok z prodlení jsou splatné do třiceti (30) kalendářních dnů od data, kdy byla povinné smluvní straně doručena oprávněnou smluvní stranou písemná výzva k jejich zaplacení, a to na bankovní účet oprávněné smluvní strany uvedený v této dohodě.
- /7/ Prodávající je povinen v případě porušení závazku dle čl. 4. odst. /2/ této dohody zaplatit veřejnému zadavateli smluvní pokutu ve výši 100,- Kč (slovy: jedno sto korun českých) za každý i započatý den prodlení.
- /8/ Smluvní pokuty mohou být kombinovány (tzn., že uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty).
- /9/ Ustanoveními o smluvní pokutě není dotčen případný nárok centrálního nebo veřejného zadavatele na náhradu škody vůči prodávajícímu v částce převyšující výši smluvní pokuty sjednané pro příslušné porušení povinnosti prodávajícího a povinnost prodávajícího řádně dodat veřejnému zadavateli zboží.
- /10/ Smluvní pokuty a náhradu škody dle této dohody a dle občanského zákoníku, které je povinen zaplatit prodávající centrálnímu zadavateli, uplatňuje za centrálního zadavatele odpovědný pracovník Ředitelství logistického zabezpečení Policejního prezidia České republiky, případně jiný pověřený pracovník centrálního zadavatele.
- /11/ Smluvní pokuty a náhradu škody dle této dohody a dle občanského zákoníku, které je povinen zaplatit prodávající veřejnému zadavateli, uplatňuje za veřejného zadavatele pověřený pracovník veřejného zadavatele.

### **Čl. 11. Odstoupení od dohody**

- /1/ Centrální zadavatel je oprávněn odstoupit od této dohody nebo její části v případě podstatného porušení této dohody prodávajícím. Za podstatné porušení se považuje zejména:
- a) prodlení prodávajícího s dodáním zboží o více než třicet (30) dní,
  - b) prodlení prodávajícího s provedením reklamace o více než třicet (30) dní nebo nedůvodné odmítání provedení reklamace prodávajícím (odstoupení od této dohody je možné v rozsahu reklamovaného plnění),
  - c) vadné plnění zboží podle § 2099 občanského zákoníku (odstoupení od této dohody centrální zadavatel provede v souladu s § 2106 odst. 1 písm. d) občanského zákoníku),
  - d) nepravdivé nebo zavádějící prohlášení prodávajícího podle čl. 9. odst. /5/ této dohody,
  - e) dodané zboží neodpovídá specifikaci zboží uvedené v příloze této dohody.

- /2/ Centrální zadavatel je dále oprávněn od této dohody odstoupit v případě, že:
- a) vůči majetku prodávajícího probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku,
  - b) prodávající je nespolehlivým plátcem dle § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty,
  - c) prodávající bezodkladně neoznámí prokazatelně centrálnímu zadavateli skutečnost, že je v insolvenční nebo že hrozí její vznik, popř. že bylo správcem daně vydáno rozhodnutí, že je prodávající nespolehlivým plátcem dle § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty,
  - d) prodávající vstoupí do likvidace,
  - e) prodávající nemá bankovní účet řádně registrován v databázi „Registru plátců DPH“.
- /3/ Prodávající je oprávněn odstoupit od této dohody, pokud je veřejný zadavatel v prodlení s úhradou faktury o více než třicet (30) dnů od data splatnosti faktury.
- /4/ Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

## **Čl. 12. Společná a závěrečná ustanovení**

- /1/ Tato dohoda se řídí právním řádem České republiky. Práva a povinnosti smluvních stran neupravené touto dohodou se řídí podle příslušných právních předpisů.
- /2/ Smluvní strany se dohodly, že v případě pochybností o datu doručení jakéhokoliv dokumentu uvedeného v této dohodě se má za to, že dnem doručení se rozumí pátý (5) pracovní den ode dne odeslání dokumentu s výjimkou dokumentů, u kterých je určena lhůta pro doručení delší, a toto odeslání musí být potvrzeno doručovací společností.
- /3/ Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vzniklé v souvislosti s realizací této dohody budou řešeny smírnou cestou – dohodou. Nedojde-li k dohodě, budou spory řešeny před příslušnými soudy.
- /4/ Každá ze smluvních stran je povinna bez zbytečného odkladu písemně sdělit druhé smluvní straně případnou změnu v údajích uvedených v záhlaví této dohody.
- /5/ Prodávající ani centrální zadavatel nejsou bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany oprávněni postoupit práva a povinnosti z této dohody na třetí osobu.
- /6/ Nevymahatelnost či neplatnost kteréhokoliv ustanovení této dohody nemá vliv na vymahatelnost či platnost zbývajících ustanovení této dohody, pokud z povahy nebo obsahu takového ustanovení nevyplývá, že nemůže být odděleno od ostatního obsahu této dohody.
- /7/ Tato dohoda může být měněna nebo doplňována pouze na základě dohody obou smluvních stran písemnými číslovanými dodatky k této dohodě.
- /8/ Povinnost uzavření dodatku se nevztahuje na změnu pověřených pracovníků, kteří jsou prodávajícím i centrálním zadavatelem určeni v této dohodě. Takováto změna pověřených pracovníků bude pouze písemně oznámena druhé smluvní straně.
- /9/ Smluvní strany se dohodly, že tuto dohodu mohou ukončit vzájemnou dohodou.

/10/ Tato dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že zveřejnění této dohody v registru smluv zabezpečí centrální zadavatel.

/11/ Smluvní strany prohlašují, že si tuto dohodu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a že byla sepsána na základě jejich pravé svobodné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.

/12/ Tato dohoda je uzavřena elektronicky.

/13/ Nedílnou součástí této dohody je:

Příloha č. 1 (Specifikace zboží a ceny) – 3 listy

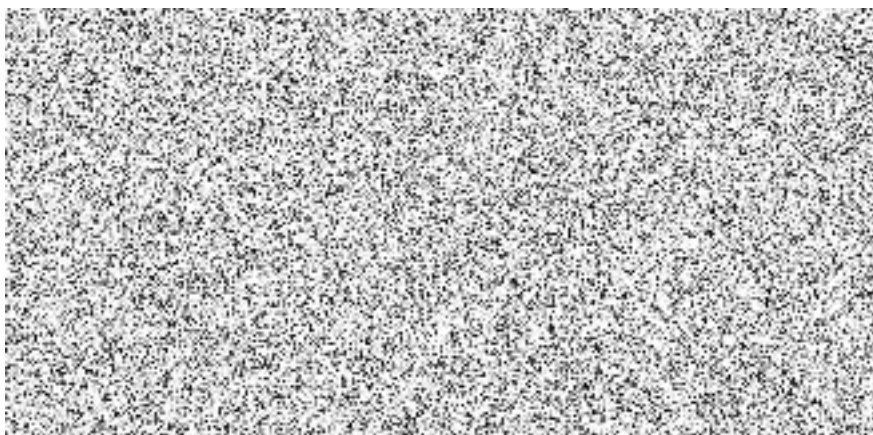
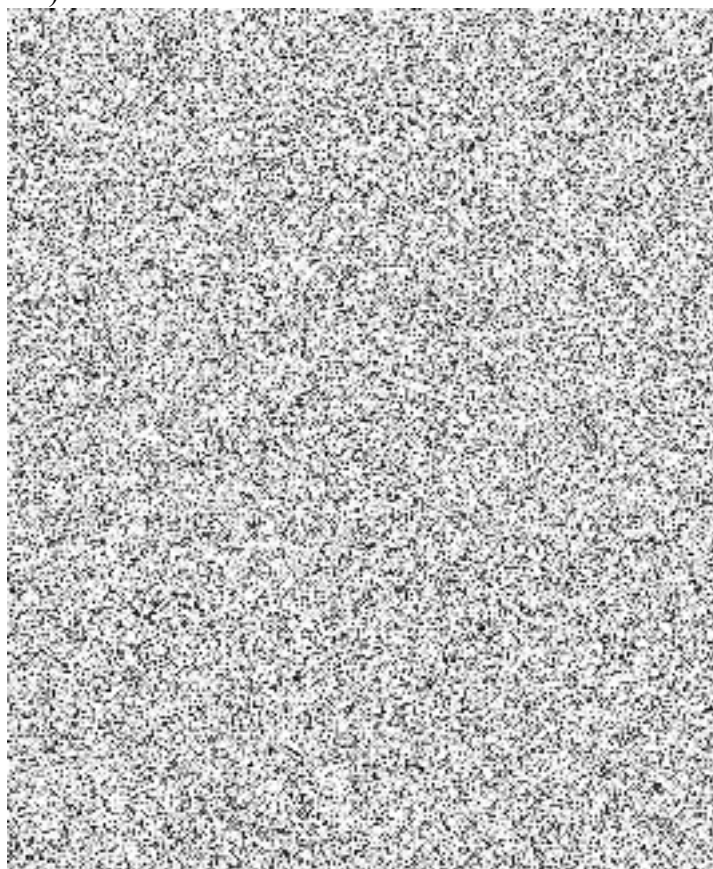
Příloha č. 2 (Seznam veřejných zadavatelů) – 1 list

za centrálního zadavatele

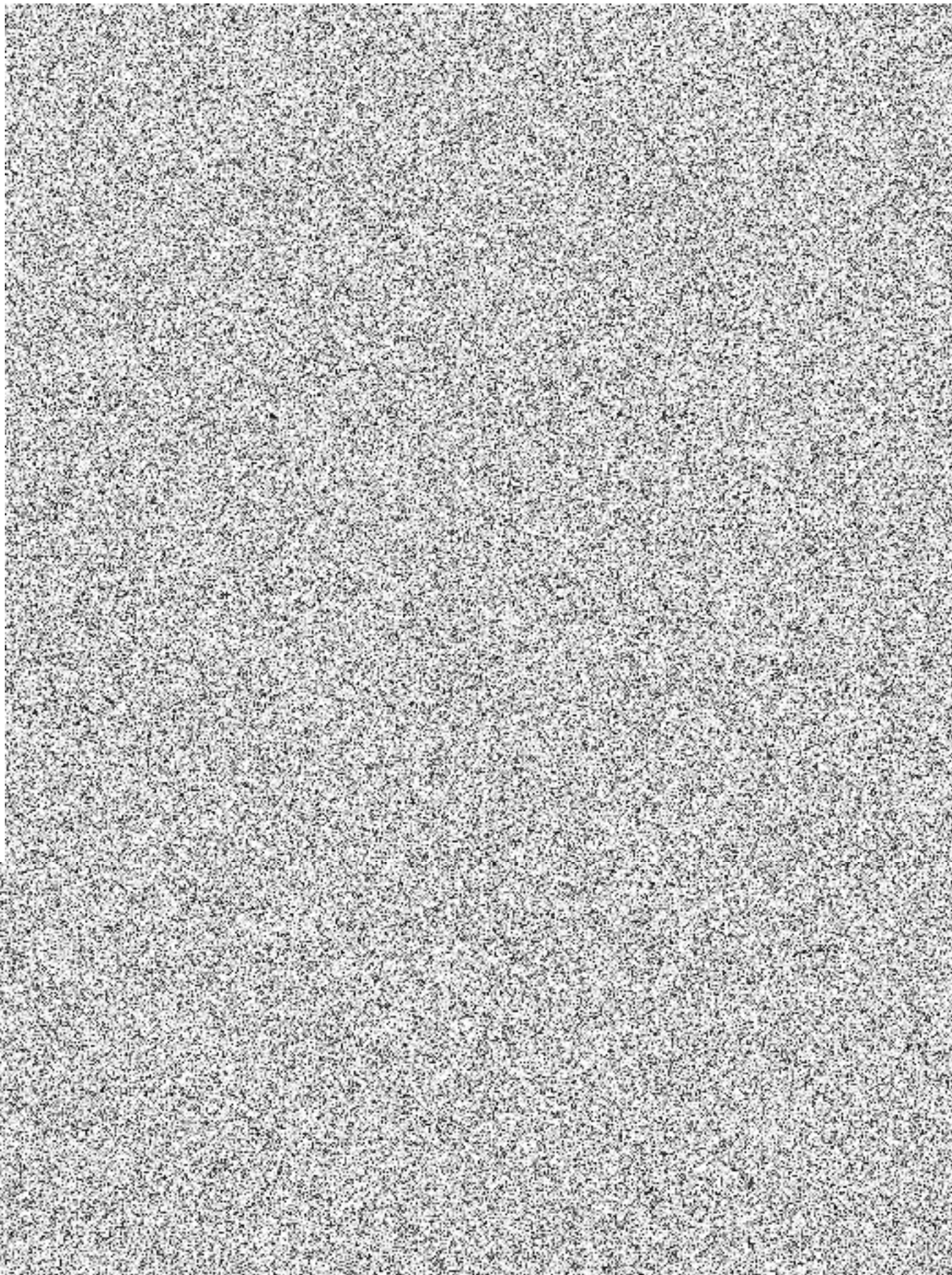
**Ing. Martin Fikáček**

vedoucí odboru veřejných zakázek

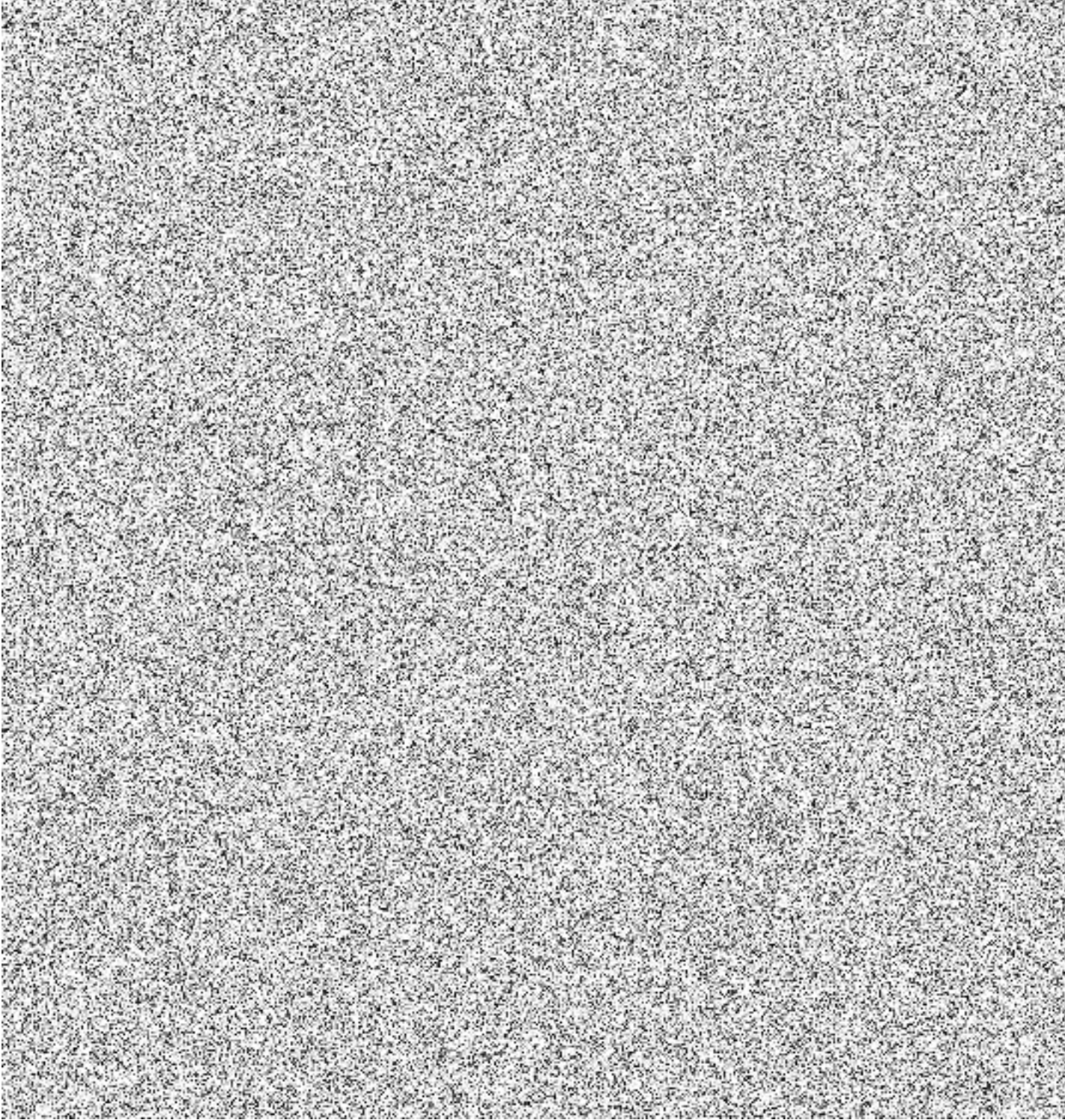
Ředitelství finanční a majetkové správy PP ČR





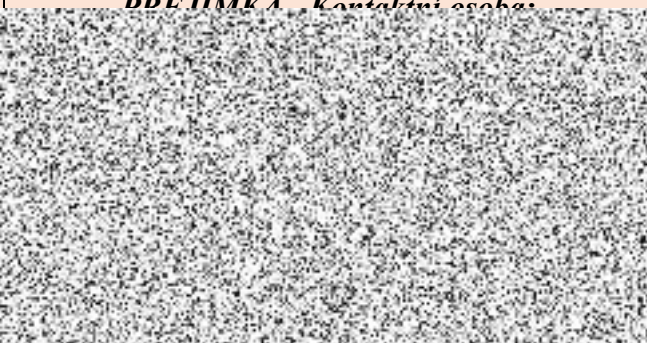

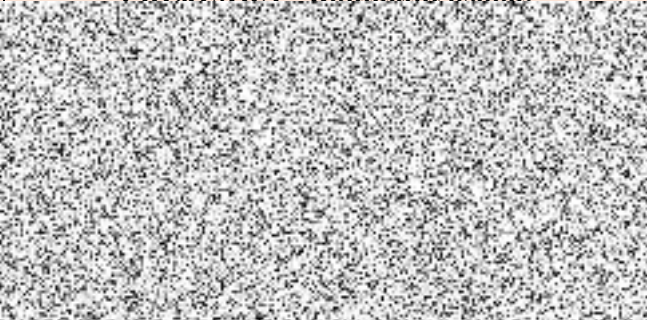

**Specifikace zboží a ceny**



<b>VELIKOST</b>	<b>Evropské značení</b>	<b>Výška postavy cm</b>	<b>OBVOD HRUDNÍKU (cm)</b>	<b>OBVOD PASU (cm)</b>
<b>S</b>	44	166 – 167	86 - 90	74 - 78
	46	168 – 173	90 - 94	78 - 82
<b>M</b>	48	171 – 176	94 – 98	82 – 86
	50	174 – 179	98 – 102	86 – 90
<b>L</b>	52	177 – 182	102 – 106	90 – 95
	54	180 – 186	106 – 110	95 – 100
<b>XL</b>	56	182 – 186	110 – 114	100 – 105
	58	184 – 188	114 – 118	105 – 110
<b>XXL</b>	60	185 – 189	118 – 122	110 – 115
	62	187 – 191	122 - 129	115 -120
<b>dámská</b>	40 - 42	do 166	78 - 86	do 74



## Okruh veřejných zadavatelů

<b>1. LIBERECKÝ KRAJ</b>	
<b>FAKTURAČNÍ ADRESA:</b> Krajské ředitelství policie Libereckého kraje nám. Dr. E. Beneše 584/24 460 32 Liberec I – Staré Město	<b>PŘEJÍMKA - Kontaktní osoba:</b> 
číslo účtu – 84548881/0710 IČO: 72050501 DIČ: CZ72050501	
<b>2. KRÁLOVÉHRADECKÝ KRAJ</b>	
<b>FAKTURAČNÍ ADRESA:</b> Krajské ředitelství policie Královehradeckého kraje Ulrichovo náměstí 810/4 501 01 Hradec Králové	<b>PŘEJÍMKA - Kontaktní osoba:</b> 
číslo účtu: 23235881/0710 IČO: 75151545 DIČ: CZ75151545	
<b>3. PARDUBICKÝ KRAJ</b>	
<b>FAKTURAČNÍ ADRESA:</b> Krajské ředitelství policie Pardubického kraje Na Spravedlnosti 2516 530 48 Pardubice V	<b>PŘEJÍMKA - Kontaktní osoba:</b> 
číslo účtu – 11234881/0710 IČO: 72050250 DIČ: CZ72050250	<b>FAKTURACE - Kontaktní osoba:</b> 

#### 4. OLOMOUCKÝ KRAJ

**FAKTURAČNÍ ADRESA:**

Krajské ředitelství policie Olomouckého kraje  
tř. Kosmonautů 189/10  
779 00 Olomouc

číslo účtu – 20931881/0710  
IČO: 72051795  
DIČ: CZ72051795

**PŘEJMKA - Kontaktní osoba:**

#### 5. MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ

**FAKTURAČNÍ ADRESA:**

Krajské ředitelství policie  
Moravskoslezského kraje  
30. dubna 1682/24  
728 99 Ostrava

číslo účtu – 28933881/0710  
IČO: 75151502  
DIČ: CZ75151502

**PŘEJMKA - Kontaktní osoba:**

#### 6. ZLÍNSKÝ KRAJ

**FAKTURAČNÍ ADRESA:**

Krajské ředitelství policie Zlínského kraje  
J. A. Bati 5637  
760 01 Zlín

číslo účtu – 28036881/0710  
IČO: 72052767  
DIČ: CZ72052767

**PŘEJMKA - Kontaktní osoba:**



## 7. JIHMORAVSKÝ KRAJ

### **FAKTURAČNÍ ADRESA:**

Krajské ředitelství policie Jihomoravského kraje  
Kounicova 687/24  
611 32 Brno

číslo účtu – 135034881/0710  
IČO: 75151499  
DIČ: CZ75151499

### **PŘEJÍMKA - Kontaktní osoba:**

## 8. JIHOČESKÝ KRAJ

### **FAKTURAČNÍ ADRESA:**

Krajské ředitelství policie Jihočeského kraje  
Lannova tř. 193/26  
370 74 České Budějovice 6

číslo účtu: 64133881/0710  
IČO: 75151511  
DIČ: CZ75151511

## 9. PLZEŇSKÝ KRAJ

### **FAKTURAČNÍ ADRESA:**

Krajské ředitelství policie Plzeňského kraje  
Nádražní 2437/2  
306 28 Plzeň 3

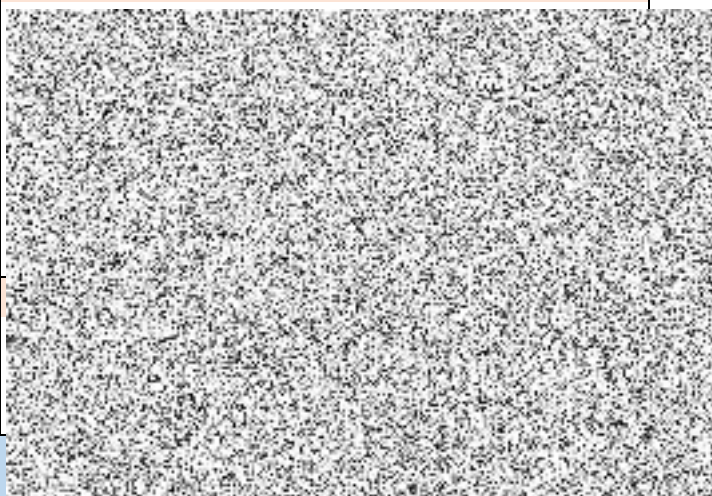
číslo účtu – 8246-881/0710  
IČO: 75151529  
DIČ: CZ75151529

### **PŘEJÍMKA - Kontaktní osoba:**

**10. KARLOVARSKÝ KRAJ****FAKTURAČNÍ ADRESA:**

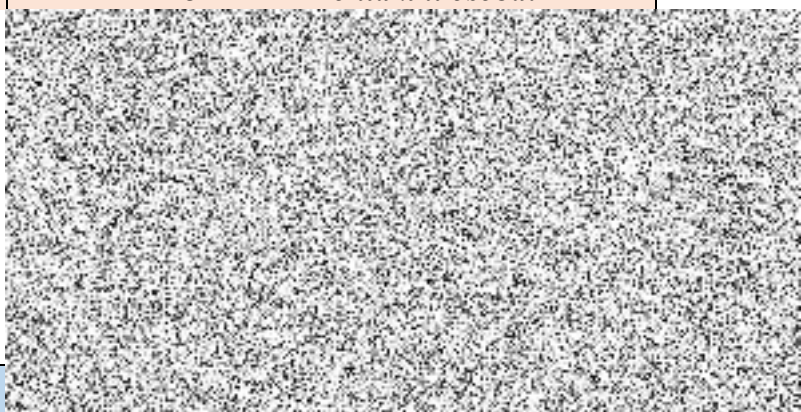
Krajské ředitelství policie Karlovarského kraje  
Závodní 386/100  
360 06 Karlovy Vary - Dvory

číslo účtu-31243881/0710  
IČO: 72051612  
DIČ: CZ72051612

**PŘEJÍMKA - Kontaktní osoba:****11. ÚSTECKÝ KRAJ****FAKTURAČNÍ ADRESA:**

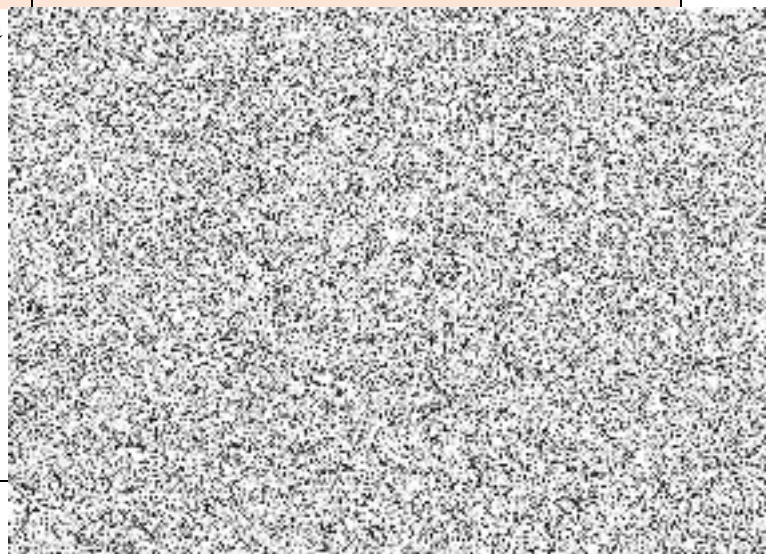
Krajské ředitelství policie Ústeckého kraje  
Lidické náměstí 899/9  
401 79 Ústí nad Labem

Číslo účtu – 1546881/0710  
IČO: 75151537  
DIČ: CZ75151537

**PŘEJÍMKA - Kontaktní osoba:****12. HL. MĚSTO PRAHA****FAKTURAČNÍ ADRESA:**

Krajské ředitelství policie hlavního města Prahy  
Kongresová 2  
140 21 Praha 4

číslo účtu: 3509881/0710  
IČO: 75151472  
DIČ: CZ75151472

**PŘEJÍMKA - Kontaktní osoba:**

### 13. STŘEDOČESKÝ KRAJ

#### **FAKTURAČNÍ ADRESA:**

Krajské ředitelství policie Středočeského kraje  
Na Baních 1535  
156 64 Praha 5

#### **PŘEJÍMKA - Kontaktní osoba:**

číslo účtu-507432881/0710  
IČO: 75151481  
DIČ: CZ75151481

### 14. KRAJ VYSOČINA

#### **FAKTURAČNÍ ADRESA:**

Krajské ředitelství policie kraje Vysočina  
Vrchlického 2627/46  
587 24 Jihlava

číslo účtu – 27033881/0710  
IČO: 72052147  
DIČ: CZ 72052147

### 15. Ředitelství logistického zabezpečení PP

#### **FAKTURAČNÍ ADRESA:**

Ministerstvo vnitra ČR  
Nad Štolou 936/3  
170 34 Praha 7

#### **Fakturu zaslat na adresu:**

POLICEJNÍ PREZIDIUM ČR  
Ředitelství logistického zabezpečení - OMM  
Poštovní schránka 62/ŘLZ  
170 89 Praha 7

číslo účtu – 5504881/0710  
IČO: 00007064  
DIČ: CZ00007064