č. j.: 22677/2022-UVCR-24

e.č.: 22/212-0

**Rámcová dohoda na poskytování služeb**

**„Zajištění regionálních vlajkových akcí v rámci předsednictví ČR v Radě EU 2022“**

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) a v souladu s § 131 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

Smluvní strany:

**Česká republika - Úřad vlády České republiky**

kterou zastupuje: JUDr. Mgr. Igor Blahušiak, ředitel Odboru komunikace o evropských záležitostech

kontaktní osoba:Ing. Ludmila Johnová, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

se sídlem: nábřeží Edvarda Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 - Malá Strana

IČO: 00006599

DIČ: CZ00006599

bankovní spojení: ČNB Praha, účet č.: 4320001/0710

(dále jen „**Objednatel**“)

a

**MERTEL RG ČESKÁ REPUBLIKA, s. r. o.**

kterou zastupuje: Erik Michalides, jednatel

kontaktní osoba: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

se sídlem: Plzeňská 3217 / 16, 150 00 Praha

IČO: 26763567

DIČ: CZ26763567

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., účet č.: 1011741300/5500

zapsaná ve veřejném rejstříku u Městského soudu v Praze, spisová značka oddíl C, vložka číslo 92080 se sídlem Na Perštýně 362/2, Staré Město, 110 00 Praha.

(dále jen „**Poskytovate**l“)

nebo společně též jako „smluvní strany“ a/nebo jednotlivě jako „smluvní strana“,

spolu uzavírají tuto Rámcovou dohodu (dále jen „Rámcová dohoda“) na „Zajištění regionálních vlajkových akcí v rámci předsednictví ČR v Radě EU“

**ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

Rámcová dohoda je uzavírána na základě výsledků zadávacího řízení na uzavření Rámcové dohody, publikované ve Věstníku veřejných zakázek (<https://www.vestnikverejnychzakazek.cz/>) pod evidenčním číslem VZ (Z2022-020477) a v Úředním věstníku Evropské unie (<https://eur-lex.europa.eu/oj/direct-access.html?locale=cs>) pod Evidenčním číslem zakázky (2022/S 104-291620) s názvem „Zajištění regionálních vlajkových akcí v rámci předsednictví ČR v Radě EU“ (dále jen „veřejná zakázka“) a v souladu s nabídkou Poskytovatele a rozhodnutím Objednatele o výběru ekonomicky nejvýhodnější nabídky v zadávacím řízení nadlimitní veřejné zakázky, zadávané v otevřeném řízení podle § 56 ZZVZ ve smyslu podmínek a ustanovení uvedených v kompletní zadávací dokumentaci vedené u Objednatele pod čj. 22677/2022-UVCR.

1. Rámcová dohoda upravuje způsob uzavírání dílčích Objednávek, podmínky poskytování jednotlivých služeb ze strany Poskytovatele, jakož i další práva a povinnosti smluvních stran, resp. Objednatele a Poskytovatele, související s poskytováním služeb na základě této Rámcové dohody a jednotlivých dílčích Objednávek.
2. Poskytovatel prohlašuje, že je podnikatelem dle ustanovení § 420 a násl. občanského zákoníku, náležitě se seznámil se všemi dokumenty a podklady, které byly součástí zadávací dokumentace veřejné zakázky včetně všech jejích příloh, které stanovují požadavky na plnění předmětu této Rámcové dohody, splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Rámcové dohodě stanovené a je oprávněn tuto Rámcovou dohodu uzavřít a řádně plnit, po celou dobu účinnosti této Rámcové dohody, závazky v ní obsažené.
3. Poskytovatel prohlašuje, že disponuje v okamžiku uzavření této Rámcové dohody a po celou dobu trvání (platnosti a účinnosti) této Rámcové dohody odbornými personálními, materiálními a logistickými kapacitami v dostatečném počtu k řádnému a včasnému provádění resp., poskytování požadovaného plnění, tj. zajištění regionálních vlajkových akcí.

**1. Účel a předmět Rámcové dohody**

1. Primárním účelem této Rámcové dohody je zajištění regionálních vlajkových akcí českého předsednictví (dále také jen „plnění“, „služby“ nebo „akce“), které budou nejvýraznějším prvkem komunikace předsednictví ČR v Radě EU 2022 v jednotlivých regionech, a to dle požadavků Objednatele – viz příloha č. 1 této Rámcové dohody – Specifikace plnění. Účel této Rámcové dohody bude naplněn prostřednictvím jednotlivých, dílčích Objednávek na zajištění každé jednotlivé regionální vlajkové akce realizované Objednatelem na základě závazného vzoru Objednávky (dále jen „dílčí Objednávka“) uvedené v příloze č. 2 této Rámcové dohody – Závazný vzor Objednávky.
2. Předmětem plnění jednotlivých dílčích Objednávek je zajištění akce (celkem 11 akcí), jejímž cílem bude zvýšit v konkrétním regionu povědomí o českém předsednictví v Radě EU vč. jeho role
a významu a o českém členství v EU a příležitostech pro občany z něj plynoucích, blíže specifikovaných v příloze č. 1 této Rámcové dohody – Specifikace plnění.
3. Předmětem této Rámcové dohody je konkrétně:
4. stanovení postupu při uzavírání dílčích Objednávek na realizaci veřejné zakázky (veřejných zakázek), které budou mít podobu Objednávky (závazný vzor Objednávky popsaný v příloze č. 2 této Rámcové dohody – Závazný vzor Objednávky), a na základě kterých bude Poskytovatel zajišťovat jednotlivé akce dle požadavků Objednatele;
5. konkrétní vymezení práv a povinností Objednatele a Poskytovatele při poskytování služeb Objednateli;
6. závazek Poskytovatele poskytnout Objednateli požadované služby dle specifikace uvedené v příloze č. 1 této Rámcové dohody – Specifikace plnění, a to vždy dle požadavků Objednatele k poskytnutí plnění a jednotlivých dílčích Objednávek dle Přílohy č. 2 této Rámcové dohody – Závazný vzor Objednávky;
7. závazek Objednatele za řádně a včas poskytnuté služby zaplatit Poskytovateli cenu (odměnu) dle Přílohy č. 3 této Rámcové dohody – Kalkulace nabídkové ceny.
8. Tato Rámcová dohoda nezakládá žádnou povinnost ani vymahatelný závazek Objednatele činit jednotlivé dílčí Objednávky.
9. Poskytovatel je povinen, na základě dílčí Objednávky, plně zajistit služby požadované Objednatelem na základě dílčích Objednávek.

Předpokládaný rozsah plnění požadovaný Objednatelem včetně termínů akcí, na něž bude plnění poskytováno, je uveden v příloze č. 4 této Rámcové dohody – Indikativní kalendář akcí a v příloze č. 3 této Rámcové dohody – Kalkulace ceny.

1. Termíny jednotlivých akcí dle přílohy č. 4 této Rámcové dohody – Indikativní kalendář akcí se mohou dodatečně měnit, stejně jako celkový počet akcí. Všechny akce jsou plánovány jako jednodenní, vždy se bude konat jedna akce v jednom kraji České republiky (v krajském městě mimo Prahy a Ostravy), přičemž přesné místo a termín konání akce bude Poskytovateli konkretizován Objednatelem v dílčí Objednávce v dostatečném časovém předstihu, a to vždy nejpozději 30 dní před konáním každé jednotlivé akce, případně v kratším časovém horizontu, ne však méně než 14 dnů před konáním každé jednotlivé akce, pokud to bude dostačující a přiměřené pro zajištění záboru veřejného prostranství v daném krajském městě

**2. Uzavírání dílčích Objednávek**

1. Povinnost k poskytnutí každé jednotlivé dílčí služby vznikne Poskytovateli na základě uzavřené Rámcové dohody s Objednatelem a v návaznosti na doručení a akceptaci (potvrzení) každé jednotlivé dílčí Objednávky ze strany Poskytovatele. Jednotlivé služby dle této Rámcové dohody budou tak mezi Objednatelem a Poskytovatelem poskytovány jen na základě dílčí Objednávky na poskytnutí služby. Objednávka bude vždy vyhotovená Objednatelem na základě Závazného vzoru Objednávky uvedené v Příloze č. 2 této Rámcové dohody, přičemž Objednávka je návrhem na uzavření Objednávky (smlouvy, resp. kontraktu). Potvrzení (akceptace) každé dílčí Objednávky ze strany Poskytovatele, je přijetím návrhu Objednávky od Objednatele. Za účelem poskytování služby dle této Rámcové dohody nebudou tedy mezi Objednatelem a Poskytovatele uzavírány žádné další dílčí smlouvy, mimo vystavené a potvrzené dílčí Objednávky (Závazný vzor Objednávky uvedené v Příloze č. 2 této Rámcové dohody).
2. Poskytovatel se zavazuje, po celou dobu platnosti a účinnosti této Rámcové dohody, poskytovat Objednatelem objednané služby v jakosti a minimální kvalitě odpovídající požadavkům uvedeným Přílohy č. 1 této Rámcové dohody – Specifikace plnění.
3. Objednatel se zavazuje zaslat Poskytovateli dílčí Objednávku jedním z následujících způsobů:
	1. Elektronickou poštou (e-mailem) na e-mailovou adresu Poskytovatele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,, nebo
	2. do datové schránky Poskytovatele uvedené v záhlaví této Rámcové dohody[[1]](#footnote-1).
4. Každá dílčí Objednávka musí obsahovat minimálně:
	1. identifikační údaje Objednatele;
	2. závazný termín a místo plnění (datum konání akce a název krajského města);
	3. rozsah akce, tj. přibližný počet účastníků;
	4. rozsah služeb požadovaných na akci tzn. konkrétní požadavky Objednatele na plnění vymezení v této Rámcové dohodě a jejích přílohách, zejména v příloze č. 3;
	5. kontaktní osobu odpovědnou na straně Objednatele, včetně adresy elektronické pošty a telefonického spojení;
	6. fakturační údaje.
5. Poskytovatel se zavazuje nejpozději do 48 hodin od obdržení dílčí Objednávky zaslat kontaktní osobě Objednatele návrh konkrétního významného prostoru konání akce v daném krajském městě (alespoň dva návrhy odpovídající rozsahu akce). Finální místo konání akce vybere Objednatel a závazně jej Poskytovateli odsouhlasí (dále jen „akceptace místa konání akce“).
6. Poskytovatel se zavazuje nejpozději do 48 hodin od obdržení akceptace místa konání akce přijetí dílčí Objednávky (akceptaci) Objednateli potvrdit, a to podpisem a jménem a příjmením konkrétně odpovědné osoby za Poskytovatele. Potvrzením (akceptací) každé dílčí Objednávky ze strany Poskytovatele je uzavřena dílčí Objednávka mezi Objednatelem a Poskytovatelem. Pokud cena služby na základě dílčí Objednávky přesáhne (bude vyšší) než 50.000 Kč bez DPH, nabývá dílčí Objednávka účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv - <https://smlouvy.gov.cz/>. Dílčí Objednávku se zavazuje uveřejnit v Registru smluv Objednatel, který je smluvní stranou příslušné Objednávky (smlouvy), a to bez zbytečného odkladu od uzavření Objednávky, nebude-li dohodnuto v konkrétním případě odlišně. Objednatel oznámí uveřejnění dílčí Objednávky
v Registru smluv Poskytovateli nejpozději do 5 kalendářních dnů ode dne uveřejnění, za předpokladu, že nebude mezi smluvními stranami dohodnut jiný časový termín a odlišný mechanismus uveřejňování Objednávek v Registru smluv.
7. Poskytovatel se zavazuje oznámit přijetí (akceptaci) dílčí Objednávky Objednateli jedním z níže uvedených způsobů:
	1. elektronickou poštou (e-mailem) na e-mailovou adresu Objednatele (bude obsahovat podpis a jméno konkrétně odpovědné osoby za Poskytovatele) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nebo
	2. do datové schránky Objednatele uvedené v záhlaví této Rámcové dohody (bude obsahovat podpis a jméno konkrétně odpovědné osoby za Poskytovatele).
8. Jak bylo uvedeno již shora, ve zcela výjimečných případech a naléhavých situacích,
a po předchozí dohodě mezi Objednatelem a Poskytovatelem, je umožněno telefonické objednání a přijetí (akceptace) dílčí Objednávky. O takovém postupu musí být následně Objednatelem vyhotovena a Poskytovatelem potvrzena dílčí Objednávka v podobě dle závazného vzoru dle Přílohy č. 2 této Rámcové dohody – Závazný vzor Objednávky. Porušení povinnosti Poskytovatele potvrdit (akceptovat) ve stanovené lhůtě přijetí dílčí Objednávky nemá za následek zánik povinnosti Poskytovatele poskytnout Objednateli požadované dodávky řádně a včas.
9. V případě, že Poskytovatel nepotvrdí dílčí Objednávku ve stanovené lhůtě, příp. dílčí Objednávku odmítne bez relevantního zdůvodnění, má se za to, že dílčí Objednávka byla Poskytovatelem uplynutím stanovené lhůty přijata bez výhrad. V takovém případě má Objednatel nárok na smluvní pokutu dle čl. 8 této Rámcové dohody. Opakované nepotvrzení (nejméně 3 nepotvrzené Objednávky Objednatele) dílčí Objednávky Objednatele je současně považováno za podstatné porušení Rámcové dohody ze strany Poskytovatele. Posouzení oprávněnosti a důvodnosti odmítnutí dílčí Objednávky ze strany Poskytovatele je zcela v kompetenci Objednatele.
10. Objednatel je oprávněn zrušit dílčí Objednávku, a to až do písemného potvrzení dílčí Objednávky ze strany Poskytovatele. Poskytovatel nemá nárok na náhradu nákladů, které v souvislosti se zrušenou dílčí Objednávkou vynaložil.
11. Poskytovatel se zavazuje vést evidenci všech dílčích Objednávek dodaných od Objednatele na základě této Rámcové dohody, přičemž je povinen kdykoliv po dobu účinnosti této Rámcové dohody poskytnout požadované informace z uvedené evidence Objednateli, a to do 3 kalendářních dnů ode dne doručení jeho písemné žádosti.
12. Poskytovatel bere podpisem této Rámcové dohody na vědomí, že plnění bude požadováno podle aktuálních potřeb Objednatele. Objednatel si tedy vyhrazuje právo odebrat jen některé plnění dle této Rámcové dohody, anebo neodebrat žádné plnění. Z tohoto titulu si tedy Poskytovatel nemůže vůči Objednateli vynucovat uzavření jakékoliv dílčí Objednávky v souvislosti s touto Rámcovou dohodou a požadovat na Objednateli zaplacení jakékoli platby, mimo těch za skutečně objednané a provedené služby.
13. Lhůty uvedené v tomto článku lze změnit písemným dodatkem k této Rámcové dohodě podepsaným osobami oprávněnými jednat za smluvní strany.

**3. Místo plnění**

1. Místem plnění jednotlivých dílčích Objednávek (Příloha č. 2 této Rámcové dohody
– Závazný vzor Objednávky) je místo určené v příslušné dílčí Objednávce, a to konkrétně některé z 11 krajských měst, ve kterém se bude konkrétní akce konat. Konkrétně se bude jednat
o Liberec, Hradec Králové, Pardubice, Olomouc, Zlín, Brno, Jihlavu, České Budějovice, Plzeň, Karlovy Vary a Ústí nad Labem.

**4. Doba trvání Rámcové dohody a časový termín plnění veřejných zakázek uzavíraných na základě Rámcové dohody**

1. Rámcová dohoda je uzavírána na dobu určitou, a to ode dne nabytí účinnosti Rámcové dohody uveřejněním v Registru smluv do data vypořádání všech závazků vyplývajících z poslední akce, tj. nejpozději do 30. 12. 2022. Služby dle této Rámcové dohody budou objednávány a realizovány po dobu účinnosti této Rámcové dohody. Objednatelem požadované plnění stanovené v této Rámcové dohodě a specifikované v Příloze č. 1 této Rámcové dohody v dílčích Objednávkách bude Poskytovatelem realizováno vždy v termínech dle požadavku Objednatele uvedeném v dílčí Objednávce. Doba plnění je omezena dobou účinnosti této Rámcové dohody.
2. Dílčí Objednávky jsou uzavírány na dobu určitou, a to do splnění závazků vyplývajících z dané dílčí Objednávky. Tímto nejsou dotčena práva a povinnosti vyplývající z dílčí Objednávky, která mají z jejich povahy trvat i po ukončení platnosti a účinnosti dílčí Objednávky.
3. Rámcová dohoda nabývá platnosti vůči Poskytovateli dnem jejího podpisu ze strany Objednatele a Poskytovatele.
4. Rámcová dohoda nabývá účinnosti vůči Poskytovateli i Objednateli dnem uveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon
o registru smluv“) - <https://smlouvy.gov.cz/>. Rámcovou dohodu se zavazuje uveřejnit v Registru smluv Objednatel.
5. Pokud cena plnění na základě dílčí Objednávky nebude vyšší než 50.000 Kč bez DPH, nabývá dílčí Objednávka účinnosti již dnem akceptace (podpisu) druhou (poslední) smluvní stranou – Poskytovatelem. Tato dílčí Objednávka se v Registru smluv neuveřejňuje.

**5. Práva a povinnosti Poskytovatele, realizace plnění a uzavírání dílčích Objednávek**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby dle dílčí Objednávky přesně v souladu
s podmínkami uvedenými v této Rámcové dohodě a jejích přílohách a každé jednotlivé dílčí Objednávce. Současně se Poskytovatel zavazuje poskytovat služby dle své nabídky, podané v rámci zadávacího řízení na uzavření Rámcové dohody, přičemž touto nabídkou je Poskytovatel vázán po celou dobu účinnosti této Rámcové dohody, resp. po celou dobu trvání obchodního vztahu s Objednatelem. Poskytovatel je po celou dobu trvání obchodního vztahu s Objednatelem při plnění této Rámcové dohody vázán zákony a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky, jakož také i pokyny Objednatele.
2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby na vlastní nebezpečí, svědomitě, s řádnou a odbornou péčí a dle pokynů Objednatele. Poskytovatel nese odpovědnost za to, že plnění bude v nejvyšší dostupné kvalitě tak, aby vyhovovalo potřebám Objednatele a všem právním předpisům.
3. Poskytovatel je povinen informovat Objednatele o bezpečnostních incidentech souvisejících s plněním této Rámcové dohody, které mohou mít vliv na bezpečnost informací (např. napadení e-mailové komunikace Poskytovatele, příp. jeho poddodavatelů, ztráta informací v papírové podobě nebo na nosičích dat apod.).
4. Poskytovatel je povinen včas, neprodleně a úplně informovat Objednatele o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné plnění této Rámcové dohody a dílčích Objednávek, jakož i poskytovat Objednateli plnou součinnost potřebnou pro řádné a úplné plnění předmětu této Rámcové dohody a dílčích Objednávek.
5. Poskytovatel je povinen uchovat veškeré doklady a dokumentaci související s plněním této Rámcové dohody a jednotlivých dílčích Objednávek nejméně po dobu účinnosti této Rámcové dohody a jednotlivých dílčích Objednávek. Poskytovatel nejpozději do 15 dnů od ukončení účinnosti Rámcové dohody, resp. jednotlivých dílčích Objednávek, předá Objednateli originály nebo ověřené kopie všech dokladů, které v souvislosti s plněním této Rámcové dohody, resp. dílčích Objednávek, pořídil, a o které Poskytovatel písemně požádá, nebo tyto bude sám archivovat po dobu 10 let od 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy Rámcová dohoda, resp. jednotlivé dílčí Objednávky, pozbyly účinnosti.
6. Objednávka je dílčí smlouva, na základě které bude Poskytovatelem poskytováno jednotlivé dílčí plnění veřejné zakázky ve prospěch Objednatele spočívající v zajištění akce. Práva a povinnosti, které nebudou v dílčí Objednávce výslovně upraveny, se budou řídit ustanoveními této Rámcové dohody. Závazné znění Objednávky je obsahem Přílohy č. 2 – Závazný vzor Objednávky a je připraveno Objednatelem. Objednatel doplní do dílčí Objednávky všechna relevantní data a informace a dále doplní cenu dle ceníku uvedeného v Příloze č. 3 této Rámcové dohody – Kalkulace nabídkové ceny. Smluvní strany berou na vědomí, že dle ustanovení § 222 odst. 2 ZZVZ nelze sjednat podstatné změny podmínek stanovených touto Rámcovou dohodou. Za zadání dílčích Objednávek bude odpovědný organizační útvar Objednatele příslušný dle vnitřních předpisů Objednatele. Ve věcech jednotlivých Objednávek bude jménem Objednatele jednat vždy osoba určená dle vnitřních předpisů Objednatele.
7. Poskytovatel prohlašuje, že je k plnění služeb na základě této Rámcové dohody odborně způsobilý.
8. Poskytovatel je v souladu s touto Rámcovou dohodou povinen personálně zajistit akci po celou dobu plnění dle této Rámcové dohody, to znamená mít k dispozici dostatečný personál nezbytný k plnění předmětu této Rámcové dohody dle požadavků Objednatele.
9. V případě, že Poskytovatel personálně nezajistí plnění dle dílčí Objednávky a Objednatel bude muset přikročit k zajištění služeb (i dílčích) ať už od jiného dodavatele nebo z vlastních zdrojů, je Poskytovatel povinen nahradit Objednateli v plné výši veškeré náklady spojené
se zajištěním těchto služeb.
10. V případě, že Poskytovatel není schopen poskytovat služby včas, v rozsahu a kvalitě požadované Objednatelem, z důvodu vzniku překážky na jeho vůli nezávislé, je povinen tuto skutečnost bezodkladně oznámit Objednateli s návrhem náhradního řešení.
11. Poskytovatel je povinen řídit se dispozičními pokyny určených pracovníků Objednatele
a odpovídá za chování a činnost všech svých pracovníků, pracovníků dodavatelů, a dalších pracovníků při plnění dle této Rámcové dohody.
12. Poskytovatel zajistí, aby všichni jeho zaměstnanci respektovali pokyny Objednavatele, bezpečnostních útvarů působících v místech plnění dle této Rámcové dohody a bezpečnostní
a požární služby, a těmito pokyny se řídili.
13. Veškeré dokumenty, zprávy výstupy a jiné písemné materiály, které je Poskytovatel povinen vytvořit při poskytování služeb, je Poskytovatel povinen předkládat Objednateli ve dvou vyhotoveních písemných a ve dvou vyhotoveních v datové podobě na nosičích CD nebo DVD nejpozději s předložením akceptačního protokolu, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
14. Vždy min. týden před konáním jednotlivé akce proběhne schůzka v sídle Objednatele, na které se sejdou zástupci Poskytovatele a Objednatele a prodiskutují finální podobu akce. Přesný čas schůzky sdělí Objednatel Poskytovateli v dostatečném časovém předstihu.
15. Poskytovatel zajistí organizaci akce v rozsahu této Rámcové dohody sám nebo prostřednictvím svých poddodavatelů. V takovém případě se Poskytovatel zavazuje, že uzavře s poddodavatelem příslušnou smlouvu, prostřednictvím které uplatní relevantní nároky, práva a povinnosti, které z této smlouvy vyplývají.
16. Poskytovatel se zavazuje dodržovat při konání akce veškeré podmínky požární ochrany a BOZP v souladu s platnými právními předpisy. Poskytovatel se dále zavazuje dodržovat při konání akce veškeré v době konání akce platné proti-epidemiologická a jiná obdobná opatření.
17. Poskytovatel je povinen upozornit Objednatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, jejichž následkem může být škoda, nebo nesoulad se zákony nebo obecně závaznými právními předpisy. Pokud Objednatel navzdory tomuto upozornění trvá na svých pokynech, Poskytovatel neodpovídá za škodu způsobenou jeho jednáním na základě takových pokynů Objednatele.
18. Poskytovatel je povinen zajistit přítomnost moderátora, umělců a fotografa na místě provedení plnění ve smluveném čase tak, aby byl odveden výkon, který bude odpovídat nejlepším schopnostem a kvalitám odpovídající dané pozici. Poskytovatel je povinen navrhnout obsazení na pozici moderátora, fotografa a umělců. Obsazení na jednotlivých pozicích musí být schváleno ze strany Objednatele. V případě odmítnutí schválení ze strany Objednatele navrhne Poskytovatel jinou alternativu obsazení dané pozice. Poskytovatel se rovněž zavazuje v případě doprovodného vystoupení v kategorii do 100 000 Kč bez DPH a 150 000 Kč bez DPH o zajištění vystoupení umělce populárního mezi širší veřejností, který vystupoval v posledních 5 letech min. na 3 akcích/festivalech s návštěvností alespoň 1000 osob; vystoupení muselo proběhnout v čase pozdějším než 18 hodin. Poskytovatel je povinen na vyžádání objednatele povinnosti stanovené v předchozí větě doložit.
19. Poskytovatel je povinen neprodleně informovat Objednatele o případných změnách v obsazení umělců, moderátora a fotografa, včetně uvedení důvodů změny, a zároveň má povinnost zajistit adekvátní náhradní řešení ve srovnatelné kvalitě. Poskytovatel je povinen zajistit alternaci (náhradu) moderátora, fotografa nebo umělců v případě nemoci nebo jiné indispozice. Změna moderátora, umělců nebo fotografa musí být odsouhlasena ze strany Objednatele.
20. Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby se zejména umělci zdrželi před konáním akce veškerého chování a aktivit, které by mohly vést ke zhoršení jejich zdravotního stavu či při kterých by si mohli přivodit úraz a vystoupit i pokud budou postiženi lehčí zdravotní indispozicí, např. lehkým nachlazením.
21. Poskytovatel je povinen zajistit u příslušných úřadů zábor konkrétního významného prostoru konání akce v daném krajském městě a uzavřít smlouvy o pronájmu těchto pozemků. Veškeré náklady na zábory prostranství jsou již zahrnuty v ceně dle čl. 7 této Rámcové dohody. Jinými slovy náklady na zajištění záboru veřejného prostranství pro konání akce včetně poplatků za zábor veřejného prostranství v rozsahu nezbytném pro konání akce jsou obsaženy v položce „Produkční zajištění“ dle přílohy č. 3 této Rámcové dohody.
22. Poskytovatel prohlašuje, že má ke dni uzavření této Rámcové dohody platně a účinně sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jinému v souvislosti s poskytováním plnění podle této Rámcové dohody s tím, že pojištění je sjednáno na pojistné plnění nejméně ve výši5.000.000 Kč.

**6. Práva a povinnosti Objednatele**

1. Objednatel se zavazuje informovat Poskytovatele o všech relevantních okolnostech důležitých pro řádné a včasné plnění této Rámcové dohody a jednotlivých dílčích Objednávek, a poskytovat součinnost nezbytnou pro řádné a včasné poskytování služeb.
2. Objednatel se zavazuje za podmínek stanovených touto Rámcovou dohodou zaplatit za řádně a včas poskytnuté služby Poskytovateli cenu sjednanou v Příloze č. 3 této Rámcové dohody – Kalkulace nabídkové ceny, a to vždy cenu za objednaný rozsah služeb včetně DPH.
3. Objednatel se zavazuje nevyužít služeb jiného dodavatele k zajištění předmětu této Rámcové dohody, s výjimkou případu dle čl. 5 odst. 9 této Rámcové dohody.
4. Objednatel je oprávněn kontrolovat, zda je plnění poskytování služeb v souladu s jeho pokyny a s touto Rámcovou dohodu, resp. dílčí Objednávkou, a zda jsou služby poskytovány v odpovídající kvalitě.

**7. Cena služeb a platební podmínky**

1. Objednatel stanoví cenu poskytnuté služby na základě dílčí Objednávky (dále jen „Cena služby“) v souladu s jednotkovými cenami za služby dle vysoutěžené ceny uvedené v Příloze č. 3 této Rámcové dohody – Kalkulace nabídkové ceny včetně jednotkové ceny za jednotlivé služby.
2. Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli cenu služby, na základě akceptovaných dílčích Objednávek přesně dle jednotkových cen vysoutěžených v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody a uvedených v Příloze č. 3 této Rámcové dohody – Kalkulace nabídkové ceny. Celková cena služby bude přesně odpovídat rozsahu služeb, požadovaném Objednatelem a akceptovaném Poskytovatelem, dle jednotkových cen jednotlivých služeb dle Přílohy č. 3 této Rámcové dohody – Kalkulace nabídkové ceny.
3. Jednotkové ceny uvedené v Příloze č. 3 této Rámcové dohody – Kalkulace nabídkové ceny jsou konečné a závazné. Tyto konečné a závazné jednotkové ceny je možné měnit pouze v případě změny sazby DPH, kdy případná změna bude přesně odpovídat růstu/poklesu sazby DPH. V takovém případě lze vysoutěžené jednotkové ceny měnit pouze formou písemného dodatku k této Rámcové dohodě zcela v souladu se zákonnými požadavky ZZVZ, zejména ustanovením § 222 ZZVZ.
4. Za řádně a včas poskytnuté služby v souladu s dílčí Objednávkou, vzniká Poskytovateli právo na zaplacení sjednané ceny služeb dle Přílohy č. 3 této Rámcové dohody. Cena sjednané služby bude stanovena vždy v členění jednotková nabídková cena bez DPH, sazba (v %) a výše DPH, jednotková nabídková cena včetně DPH. Cena musí být stanovena v české měně (CZK).
5. Cena služby bude v dílčích Objednávkách stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Cena bude vždy zahrnovat všechny náklady Poskytovatele související s poskytnutím služby (např. režijní náklady dodavatele, náklady na zajištění záboru veřejného prostranství, cestovné, náklady na senior a junior event manažera, náklady na moderátora akce, náklady na technický personál v rozsahu nezbytném pro zajištění akce v souladu s požadavky Objednatele apod.), tedy mj. i náklady, které sice v Rámcové dohodě nejsou výslovně uvedené, ale jejich vynaložení musí dodavatel z titulu své odbornosti předpokládat, a to i na základě zkušeností s poskytováním obdobných plnění. Celková cena plnění bude účtována dle skutečně dodaného objemu služeb potvrzených Objednatelem v protokolu skutečně provedených služeb oboustranně potvrzeném kontaktními osobami smluvních stran.
6. Cena služby nepřesáhne cenu za plnění uvedenou v dílčí Objednávce. Objednatel
se zavazuje uhradit sjednanou cenu za každou jednotlivou, dílčí realizovanou službu na základě akceptované dílčí Objednávky. Akceptace Objednávky musí být písemně potvrzena Poskytovatelem v souladu s čl. 2, 4 a 5 této Rámcové dohody, přičemž Poskytovatelem může být fakturována jen služba písemně potvrzená Objednatelem podpisem dílčí Objednávky. Daňový nebo účetní doklad je Poskytovatel povinen vystavit a Objednateli zaslat nejpozději do 30 pracovních dnů ode dne realizace (plnění) každé, jednotlivé služby.
7. Cenu služby uhradí Objednatel na základě faktur Poskytovatele bezhotovostním převodem, přičemž splatnost faktury je třicet (30) dnů ode dne jejího doručení Objednateli. Povinnost Objednatele zaplatit fakturovanou částku dle této Rámcové dohody je splněna odepsáním příslušné částky z bankovního účtu Objednatele ve prospěch bankovního účtu Poskytovatele.
8. Objednatel nebude hradit Poskytovateli žádné zálohové platby (zálohy) na úhradu sjednané ceny služby.
9. V případě, že Poskytovatel nedodrží podmínky a požadavky Objednatele, vyplývající z této Rámcové dohody, bude postižen sankcemi dle čl. 8 této Rámcové dohody.
10. Cena bude splatná na základě faktur vystavených Poskytovatelem. Faktury bude Poskytovatel vystavovat souhrnně, po každé dílčí službě, realizované na základě dílčí Objednávky. Do faktur bude Poskytovatel zahrnovat pouze služby, které byly ze strany Objednatele objednány, Poskytovatelem akceptovány a skutečně poskytnuty. Fakturována bude vždy částka dle Přílohy č. 3 této Rámcové dohody – Kalkulace nabídkové ceny.
11. Faktura Poskytovatele musí obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 občanského zákoníku a daňového dokladu dle zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“). Přílohou faktury budou vždy kopie jednotlivých dílčích Objednávek (akceptovaných Poskytovatelem).
12. V případě, že úhrada některé z částí ceny má být provedena zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko ve smyslu § 109 odst. 2 písm. b) ZDPH, nebo číslo bankovního účtu Poskytovatele uvedené v této Rámcové dohodě nebo na daňovém dokladu vystaveném Poskytovatelem nebude uveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 109 odst. 2 písm. c) ZDPH a nebo stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a ZDPH, je Objednatel oprávněn uhradit Poskytovateli pouze tu část peněžitého závazku vyplývajícího z daňového dokladu, jež odpovídá výši základu daně, a zbylou část pak ve smyslu § 109a ZDPH uhradit přímo správci daně s tím, že se má za to, že úhrada daňového dokladu (faktury) bez DPH je provedena ve správné výši.
13. V případě, že faktura nebude mít stanovené náležitosti nebo bude obsahovat chybné údaje, je Objednatel oprávněn tuto fakturu ve lhůtě její splatnosti vrátit Poskytovateli, aniž
by se tím Objednatel dostal do prodlení s úhradou faktury. Nová lhůta splatnosti počíná běžet dnem obdržení opravené nebo nově vystavené faktury. Důvod případného vrácení faktury musí být Objednatelem jednoznačně vymezen.
14. Poskytovatel je oprávněn fakturu včetně všech jejích příloh vystavit v elektronické formě dle § 26 ZDPH, a to ve formátu ISDOC nebo ISDOCX verze 5.2 nebo vyšší. Poskytovatel je dále oprávněn vystavit fakturu ve formátu, který je v souladu s evropským standardem elektronické faktury dle technické normy ČSN EN 16931-1:2017 v souladu s ustanovením § 221 ZZVZ. Elektronickou fakturu je možné zaslat datovou schránkou nebo elektronickou poštou na elektronickou adresu každého Objednatele.
15. Poskytovatel deklaruje, že správce daně před uzavřením této Rámcové dohody nerozhodl, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 106a ZDPH. V případě, že správce daně kdykoliv po uzavření této Rámcové dohody a po celou dobu její platnosti a účinnosti rozhodne o tom, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem, zavazuje
se Poskytovatel o tomto písemně informovat Objednatele do 3 kalendářních dnů.
16. Objednatel se zavazuje uhradit poskytovateli při stornování každé jednotlivé Objednávky na akci:
17. 15 až 25 dnů (včetně) před datem akce 30 % z ceny každé dílčí Objednávky;
18. 6 až 14 dnů (včetně) před datem akce 50 % z ceny každé dílčí Objednávky;
19. 5 dnů (včetně) a méně dnů před datem 70 % z ceny každé dílčí Objednávky

 Jednotlivé, dílčí objednávky stornované Objednatelem více než 26 dnů před konáním akce nepodléhají žádnému storno poplatku a Objednatel je takové Objednávky oprávněn stornovat bezplatně.

 Storno poplatky se neuplatní v případě odstoupení od této Rámcové dohody v případě vyšší moci dle čl. 14 této Rámcové dohody.

**8.** **Kvalita služeb a záruka na kvalitu plnění**

* 1. Poskytovatel je povinen zajistit a nese odpovědnost za to, že plnění dle této Rámcové dohody je poskytováno v termínu, rozsahu a režimu požadovaném Objednatelem, a zároveň ve vysoké kvalitě odpovídající významu akce.
	2. Poskytovatel odpovídá za to, že služby a dodávky budou poskytnuty v souladu s touto Rámcovou dohodou v odpovídající odborné kvalitě. Dále poskytovatel prohlašuje, že náklady na jednotlivá kulturní vystoupení umělců nebudou překračovat cenu v místě a čase obvyklou za obdobná vystoupení. Vadou se pro účely této Rámcové dohody rozumí služba provedená neúplně či v nedostačující kvalitě anebo zcela neprovedená, případně služba provedená se zajištěním moderátora, fotografa nebo umělců nesplňujících požadavky Objednatele, případně služba provedená nevhodným technickým vybavením.
	3. V případě, že Objednatel zjistí vady plnění, je Poskytovatel povinen tyto vady odstranit bez zbytečného odkladu od písemného (postačí e-mailem) sdělení Objednatele o vadách. Oprávněná osoba Objednatele sdělí vady písemně event manažerovi Poskytovatele. Smluvní strany se dále dohodly, že v den konání akce je oprávněná osoba Objednatele vytknout vady Poskytovateli rovněž ústní formou a tento se zavazuje tyto vady odstranit okamžitě, jakmile to bude možné a realizovatelné.
	4. Poskytovatel odpovídá za vady poskytnutých služeb v průběhu trvání této Rámcové dohody.
	5. Uplatněním odpovědnosti za vady nejsou dotčeny nároky na náhradu škody nebo na uplatnění smluvní pokuty.
	6. V případě sporu o oprávněnost reklamace budou smluvní strany respektovat vyjádření
	a konečné stanovisko soudního znalce vybraného Objednatelem. Náklady na vypracování znaleckého posudku nese v plné výši smluvní strana, která nebude ve sporu o oprávněnost reklamace úspěšná.
	7. Každá smluvní strana je povinna nahradit způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této Rámcové dohody. Obě smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
	8. Žádná ze stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany. V případě, že jedna ze smluvních stran poskytla druhé smluvní straně chybné zadání a příslušná smluvní strana s ohledem na svoji povinnost poskytovat plnění s odbornou péčí mohla a měla chybnost takového zadání zjistit, smí se ustanovení předchozí věty domáhat pouze v případě, že na chybné zadání příslušná smluvní strana druhou smluvní stranu písemně upozornila a druhá smluvní strana trvala na původním zadání.
	9. Případná náhrada škody bude nahrazena uvedením do původního stavu a v případě nemožnosti uvedení v původní stav bude uhrazena v měně platné na území České republiky, přičemž pro propočet na tuto měnu je rozhodný kurz České národní banky ke dni vzniku škody.
	10. V případě zjištěných nedostatků bude Objednatel postupovat dle čl. 10 této Rámcové dohody.
1. **Realizační tým (senior event manager a junior event manager)**
	1. Senior event manager je klíčová osoba pro kontakt s Objednatelem. Zodpovídá za organizaci akce v souladu s touto Rámcovou dohodou. Zastupuje Poskytovatele v obchodních a technických záležitostech souvisejících s plněním dle této Rámcové dohody, resp. dle jednotlivých dílčích Objednávek. Senior event manager je povinen řídit akci v souladu s touto Rámcovou dohodou, a to v součinnosti s Objednatelem. Senior event manager zodpovídá za bezproblémové personální zajištění akce a průběh poskytování plnění. Junior event manager zastupuje senior event managera v rozsahu všech jeho práv a povinností.
	2. Poskytovatel je povinen zajišťovat resp. koordinovat služby výhradně prostřednictvím členů realizačního týmu (senior event managera a junior event managera), kteří splňují veškeré požadavky uvedené v zadávací dokumentaci a této Rámcové dohodě.
	3. V případě, že dojde ke změně v osobě člena realizačního týmu - senior event managera
	a junior event managera, Poskytovatel takovou změnu oznámí Objednateli do 3 pracovních dnů. Objednatel takovouto změnu schválí. Případné odmítnutí schválení musí Objednatel náležitě odůvodnit. V případě mimořádných okolností (např. smrt člena realizačního týmu, náhlá nemoc apod.) sdělí Poskytovatel změnu v osobách ihned poté, co takovou změnu provedl, není-li možné ze strany Poskytovatele dodržet lhůtu 3 pracovních dnů před provedením změny.
	4. Poskytovatel je oprávněn jednostranně v průběhu plnění dílčí Objednávky rozšiřovat nebo zužovat počet členů realizačního týmu, pokud tím budou zachovány minimální požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci, v této Rámcové dohodě a dílčí Objednávce,
	a to jak na minimální počet členů realizačního týmu, tak požadavky na odbornou způsobilost jednotlivých členů realizačního týmu.
2. **Smluvní pokuty, úrok z prodlení a náhrada škody**
	1. Poskytovatel je v prodlení s plněním svého závazku, který pro Poskytovatele vyplývá z této Rámcové dohody anebo platných právních předpisů, jestliže jej nesplní řádně a včas a/nebo v náležité kvalitě dle této Rámcové dohody.
	2. Objednatel je oprávněn požadovat na Poskytovateli uhrazení smluvní pokuty v níže uvedených případech porušení smluvní povinnosti ze strany Poskytovatele:
3. 10 % z celkové hodnoty jednotlivé dílčí Objednávky s DPH za každý jednotlivý případ porušení v případě, že nebude řádně, včas a/nebo v náležité kvalitě zajištěna akce dle jednotlivé dílčí Objednávky,
4. v případě, že Poskytovatel nepotvrdí dílčí Objednávku ve stanovené lhůtě, příp. dílčí Objednávku odmítne bez relevantního zdůvodnění, má se za to, že dílčí Objednávka byla Poskytovatelem uplynutím stanovené lhůty přijata bez výhrad. V takovém případě má Objednatel nárok na smluvní pokutu 10.000 Kč za každý jednotlivý případ nepotvrzení dílčí Objednávky.
	1. V případě porušení povinnosti dle čl. 9 odst. 2 této Rámcové dohody je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každou osobu, která nesplní minimální požadavky uvedené v této Rámcové dohodě, a to za každou poskytnutou službu takovouto osobou.
	2. V případě, že Poskytovatel poruší jakoukoliv povinnost uvedenou v čl. 12 této Rámcové dohody, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý jednotlivý případ.
	3. Poskytovatel se zavazuje řádně a včas plnit své povinnosti vztahující se ke správě DPH po dobu trvání této Rámcové dohody, zejména tuto daň řádně a včas zaplatit. Pokud
	v důsledku porušení tohoto závazku příslušný finanční úřad (správce daně) vyzve Objednatele k zaplacení DPH z důvodu jeho ručení, zavazuje se Poskytovatel zaplatit Objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši DPH vztahující se k porušení závazku Poskytovatele řádně a včas zaplatit DPH (včetně příslušenství), s níž je spojeno ručení Objednatele.
	4. V případě prodlení Objednatele se zaplacením faktury Poskytovatele je Poskytovatel oprávněn účtovat mu úroky z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý den prodlení.
	5. Smluvní pokutu uplatní Objednatel zasláním oznámení o uložení smluvní pokuty Poskytovateli. Smluvní pokuta je splatná do 21 dnů ode dne doručení příslušného oznámení Poskytovateli. Pro případ pochybností o doručení oznámení o uložení smluvní pokuty se sjednává, že se oznámení považuje za doručené druhé straně třetím (3) dnem od jeho odeslání.
	6. Celková výše smluvních pokut není omezena jakýmkoliv limitem a smluvní pokuty mohou být kombinovány (tzn., že uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty).
	7. Zaplacením smluvní pokuty není jakkoliv dotčen nárok Objednatele na náhradu škody a nemajetkové újmy; nárok na náhradu škody a nemajetkové újmy je Objednatel oprávněn uplatnit vedle smluvní pokuty v plné výši. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno splnění povinnosti (závazku), která je prostřednictvím smluvní pokuty zajištěna.
	8. Smluvní strany jsou povinny se navzájem bez zbytečného odkladu informovat o všech existujících okolnostech vylučujících odpovědnost a bránících řádnému plnění předmětu této Rámcové dohody, resp. dílčích Objednávek. Smluvní strany budou usilovat o vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání všech okolností vylučujících odpovědnost za škodu či jinou újmu.
	9. Škoda se hradí v penězích, nebo, je-li to možné nebo účelné, uvedením do předešlého stavu (tzv. naturální restituce) podle volby poškozené smluvní strany v každém konkrétním případě.
	10. Na odpovědnost za škodu či jinou újmu prokazatelně způsobenou činností příslušné smluvní strany a náhradu škody či jiné újmy se vztahují příslušná ustanovení občanského zákoníku.
5. **Ukončení smluvního vztahu**
6. Smluvní vztah vzniklý na základě této Rámcové dohody lze ukončit těmito způsoby:
7. dohodou smluvních stran;
8. odstoupením od Rámcové dohody z důvodů dle § 223 odst. 2 ZZVZ;
9. z důvodu zániku závazku pro následnou nemožnost plnění;
10. zánikem právnické osoby bez právního nástupce;
11. v důsledku právního nástupnictví v souvislosti s přeměnou dodavatele (Poskytovatele), jeho smrtí nebo převodem jeho závodu, popřípadě části závodu, kdy právní nástupce dodavatele jako nový dodavatel nesplňuje kritéria kvalifikace stanovená v zadávací dokumentaci;
12. v případě zániku účasti některého z dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ;
13. v případě prohlášení insolvence na dodavatele, vstupu dodavatele do likvidace, vydání pravomocného rozhodnutí o úpadku na dodavatele, nařízení nucené správy podle jiného právního předpisu na dodavatele nebo nastane-li u dodavatele obdobná situace podle právního řádu země jeho sídla;
14. v důsledku zániku právnické osoby nebo smrti fyzické osoby, která je jinou osobou, prostřednictvím níž prokazoval dodavatel splnění kvalifikace dle § 83 ZZVZ.

Nastane-li některý z případů popsaných v tomto článku, je Objednatel oprávněn uzavřít Rámcovou dohodu s novým dodavatelem za podmínek uvedených v  zadávací dokumentaci veřejné zakázky a za předpokladu, že s touto změnou bude nový dodavatel souhlasit a vstoupí do práv a povinností plynoucích z Rámcové dohody s původním dodavatelem. V případě změny dodavatele může dojít ke změně poddodavatelů v souladu s nabídkou nového dodavatele a údajů vztahujících se k osobě dodavatele (např. kontaktní osoby, kontaktní údaje).

1. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Rámcové dohody jako celku, pokud bylo příslušným orgánem vydáno pravomocné rozhodnutí zakazující plnění této Rámcové dohody.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Rámcové dohody vůči Poskytovateli pokud:
	* 1. proti Poskytovateli je zahájeno trestní řízení podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů; nebo
		2. Poskytovatel uvedl v rámci zadávacího řízení, na jehož základě byla uzavřena tato Rámcová dohoda, nepravdivé či zkreslené informace, které by měly zřejmý vliv na výběr Poskytovatele pro uzavření této Rámcové dohody; nebo
		3. Poskytovatel opakovaně (min. 3x) poskytl nekvalitní plnění, které nebylo ze strany Objednatele akceptováno; nebo
		4. Poskytovatel opakovaně (min. 2x) byl v prodlení s plněním Objednávky; nebo
		5. Poskytovatel min. 3x za sebou nedůvodně odmítl Požadavek Objednatele na poskytnutí plnění; nebo došlo k jinému podstatnému porušení této Rámcové dohody Poskytovatelem ve smyslu občanského zákoníku.
3. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Rámcové dohody vůči Poskytovateli, pokud zjistí, že Poskytovatel má vazby na Ruskou federaci přesahující limity stanovené článkem 5k Nařízení Rady EU 833/2014 ze dne 31. 07. 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění Nařízení Rady EU 2022/576 ze dne 08. 04. 2022, a to pokud je Poskytovatel:
	* 1. ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku;
		2. právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů dle předchozího písmene a);
		3. fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem či orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v předchozích písmenech a) a b); nebo
		4. plní předmět této veřejné zakázky prostřednictvím jiné osoby (nebo společně s ní), která by byla subjektem dle předchozích písmen a) až c), pokud by plnění této jiné osoby představovalo více než 10 % hodnoty zakázky.
4. V případě odstoupení od této Rámcové dohody je Objednatel povinen zaplatit Poskytovateli účelně vynaložené náklady na již zahájená plnění na základě řádně uzavřených (objednaných a akceptovaných) dílčích Objednávek ve výši, kterou Poskytovatel Objednateli racionálně a relevantně prokáže, pokud jejich vyčíslení doručí (včetně své argumentace) Objednateli do 15 dnů od účinnosti odstoupení Objednatele od této Rámcové dohody.
5. Odstoupení od Rámcové dohody je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně s tím, že Objednatel je oprávněn dle vlastního rozhodnutí odložit účinnost odstoupení Poskytovatele od Rámcové dohody až na 30 dnů od okamžiku doručení oznámení o odstoupení Poskytovateli.
6. Objednatel je oprávněn Rámcovou dohodu vypovědět i bez uvedení důvodů. Výpovědní doba činí 2 měsíce a začíná běžet prvním kalendářním dnem měsíce následujícího po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. Pro vypořádání vzájemných práv a povinností platí tento článek obdobně.
7. Objednatel je oprávněn jednostranně započíst svoje pohledávky za Poskytovatelem z titulu smluvních pokut či náhrady škody oproti nárokům Poskytovatele na zaplacení příslušné Ceny za služby provedené Poskytovatelem na základě této Rámcové dohody, která byla smluvními stranami předčasně ukončena.
8. **Ochrana informací**
	1. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění svých závazků z této Rámcové dohody nebo dílčích Objednávek
		1. si mohou vzájemně vědomě nebo opominutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „Důvěrné informace[[2]](#footnote-2)“),
		2. mohou jejich zaměstnanci a osoby v obdobném postavení získat vědomou činností druhé strany nebo i jejím opominutím přístup k Důvěrným informacím druhé smluvní strany,
		3. budou všechny dokumenty poskytnuté Objednatelem Poskytovateli za účelem plnění předmětu této Rámcové dohody, obsahovat Důvěrné informace, které je nutné považovat za přísně důvěrné.
	2. Smluvní strany se zavazují, že žádná z nich nezpřístupní třetí osobě Důvěrné informace (bez ohledu na formu jejich zachycení), které získaly během jednání vedoucích k uzavření této Rámcové dohody nebo během plnění závazků z této Rámcové dohody. Tím není dotčeno oprávnění smluvních stran sdělovat tyto údaje svým advokátům, daňovým poradcům, auditorům nebo jiným osobám vázaným na základě zvláštního právního předpisu povinností mlčenlivosti[[3]](#footnote-3). Tyto osoby musí být na důvěrnost údajů upozorněny.
	3. Za třetí osoby dle čl. 12 odst. 2 této Rámcové dohody se nepovažují:
9. zaměstnanci smluvních stran a osoby v obdobném postavení,
10. orgány smluvních stran a jejich členové,
11. ve vztahu k důvěrným informacím Objednatele případní poddodavatelé Poskytovatele,
12. ve vztahu k důvěrným informacím Poskytovatele externí dodavatelé Objednatele, a to i potenciální,

za předpokladu, že se podílejí na plnění této Rámcové dohody nebo dílčích Objednávek, Důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění důvěrných informací je provedeno v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvním stranám v této Rámcové dohodě.

* 1. Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit Důvěrné informace vyplývající z této Rámcové dohody, konkrétních dílčích Objednávek a též z příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající z Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „obecné nařízení“).
	2. Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se budou podílet na plnění této Rámcové dohody nebo dílčích Objednávek, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany Důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této Rámcové dohody nebo dílčích Objednávek.
	3. Budou-li informace poskytnuté Objednatelem, Poskytovatelem nebo třetími stranami, které jsou nezbytné pro plnění dle této Rámcové dohody, obsahovat data podléhající režimu zvláštní ochrany dle obecného nařízení, zavazují se smluvní strany plnit všechny povinnosti, které obecné nařízení vyžaduje, a obstarat předepsané souhlasy subjektů osobních údajů předaných ke zpracování.
	4. Veškeré Důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní Důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro plnění této Rámcové dohody a dílčích Objednávek, se smluvní strany zavazují nepublikovat žádným způsobem Důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit tuto Rámcovou dohodu nebo dílčí Objednávku. Smluvní strany se zároveň zavazují nepoužít Důvěrné informace druhé smluvní strany jinak než za účelem plnění této Rámcové dohody a dílčích Objednávek.
	5. Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně písemnou formou jinak, považují
	se za důvěrné implicitně zejména všechny informace, které jsou anebo by mohly být součástí obchodního tajemství[[4]](#footnote-4), tj. například (ale nejenom) popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a provozních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich čísti, nabídky, kontakty, Rámcové dohody, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovních otázkách, o případných bezpečnostních opatřeních přijímaných ze strany Policie ČR a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu.
	6. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
1. se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení závazků přijímající smluvní strany či právních předpisů,
2. měla přijímající strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této Rámcové dohody nebo konkrétní dílčí Objednávky, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené Rámcové dohody o ochraně informací,
3. jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle,
a to je schopna doložit svými záznamy nebo informacemi, včetně důvěrných, třetí strany,
4. po podpisu této Rámcové dohody poskytne přijímající straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi,
5. mají být zpřístupněny na základě zákona či jiného právního předpisu včetně práva Evropské unie (EU) nebo závazného rozhodnutí oprávněného orgánu veřejné moci,
6. jsou obsažené v této Rámcové dohodě nebo konkrétní dílčí Objednávce a jsou zveřejněné dle ustanovení § 219 ZZVZ nebo zákona o registru smluv <https://smlouvy.gov.cz/>.
	1. Každá smluvní strana se zavazuje přijmout technická a organizační vnitřní opatření nezbytná k ochraně důvěrných informací. Poskytovatel je povinen poučit své zaměstnance a členy svých orgánů o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle této Rámcové dohody a je povinen zachování mlčenlivosti z jejich strany řádně kontrolovat. Zaměstnanci Poskytovatele nesmí důvěrné skutečnosti, které se dozvěděli v souvislosti s touto Rámcovou dohodou, sdělovat ani jiným zaměstnancům Poskytovatele nebo členům orgánů Poskytovatele, není-li to nezbytné k plnění jejich pracovních úkolů nebo z hlediska funkčního zařazení.
	2. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací dle tohoto článku rovněž všechny poddodavatele, kteří se budou případně podílet na plnění dle této Rámcové dohody.
	3. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na plnění dle této Rámcové dohody, odpovídá Poskytovatel, jako by povinnost porušil sám.
	4. Ukončení účinnosti této Rámcové dohody z jakéhokoliv důvodu se nedotkne ustanovení tohoto článku a jeho účinnost přetrvá i po ukončení účinnosti této Rámcové dohody.
7. **Vlastnické právo, nebezpečí škody na věci a licenční oprávnění**
	1. Vlastnické právo ke všem věcem předaným Poskytovatelem Objednateli v souvislosti s poskytnutím plnění přechází na Objednatele dnem akceptace plnění ze strany Objednatele, pokud se Smluvní strany písemně nedohodnou jinak.
	2. Nebezpečí škody na všech věcech předaných Poskytovatelem Objednateli v souvislosti s poskytnutím plnění přechází na Objednatele dnem akceptace plnění ze strany Objednatele.
	3. Předáním výstupů plnění k nim Objednatel nabývá majetková práva, to znamená, že má právo je nebo jejich části využívat všemi možnými způsoby v neomezeném rozsahu, zejména je zveřejňovat, upravovat, spojovat s jiným dílem, zařazovat do souborného díla a uvádět je pod svým jménem. Odměna za výše uvedená oprávnění je již zahrnuta v celkové ceně dle této Rámcové dohody.
	4. Poskytovatel se zavazuje, že při plnění dle této Rámcoví dohody neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví, že je plně oprávněn disponovat s právy, které touto Rámcovou dohodou postupuje na Objednatele, nebo k jejichž užití poskytuje Objednateli dle této Rámcové dohody licenci a zavazuje se za tímto účelem zajistit řádné a nerušené užívání výsledku plnění Objednatelem, včetně případného zajištění dalších souhlasů a licencí od autorů děl v souladu se zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (dále jen „autorský zákon“) popř. od nositelů jiných práv duševního vlastnictví v souladu s právními předpisy. Poskytovatel se zavazuje, že Objednateli uhradí veškeré náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které Objednateli vzniknou v důsledku porušení povinností dle předchozí věty.
	5. Je-li výsledkem činnosti Poskytovatele dle této Rámcové dohody anebo součástí předaného plnění výtvor, který je předmětem práv autorských, práv souvisejících či předmětem práv pořizovatele k jím pořízené databázi, a nejde přitom ve smyslu odst. 6 tohoto článku Rámcové dohody o plnění anebo jeho části vytvořené jako zaměstnanecké dílo (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Předměty ochrany podle autorského zákona“), náleží od okamžiku předání díla (pro účely tohoto článku je za „dílo“ považováno poskytnutí služby, na kterou se vztahuje autorský zákon) dle této Rámcové dohody Objednateli pro území celého světa včetně České republiky výhradní neomezené právo k užití těchto Předmětů ochrany podle autorského zákona, a to na dobu trvání práva k Předmětům ochrany podle autorského zákona, resp. na zákonnou dobu ochrany. Poskytovatel touto Rámcovou dohodou poskytuje Objednateli oprávnění k výkonu uvedeného výhradního práva k užití Předmětů ochrany podle autorského zákona (licence) bez časového, územního a množstevního omezení a pro všechny způsoby užití. Objednatel je oprávněn Předměty ochrany podle autorského zákona užít v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky. Oprávnění k užití Předmětů ochrany podle autorského zákona získává Objednatel jako převoditelná s právem podlicence a dále postupitelná. Postoupení licence nebo její části na třetí osobu nevyžaduje souhlas Poskytovatele a Objednatel není povinen postoupení licence nebo její části na třetí osobu Poskytovateli oznamovat. Toto právo Objednatele k Předmětům ochrany podle autorského zákona se automaticky vztahuje i na všechny nové verze, úpravy a překlady Předmětů ochrany podle autorského zákona dodané Poskytovatelem. Objednatel není povinen výše uvedenou licenci využít. Poskytovatel dále poskytuje Objednateli právo upravovat a/nebo překládat Předměty ochrany podle autorského zákona, včetně práva Objednatele zadat provedení těchto úprav a/nebo překladů třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití Předmětů ochrany podle autorského zákona dle tohoto odstavce je součástí ceny díla dle této Rámcové dohody.
	6. Je-li výsledkem nebo součástí plnění i zaměstnanecké či kolektivní dílo, které je předmětem autorských práv, práv souvisejících s právem autorským či práv pořizovatele k jím pořízené databázi, Poskytovatel jako zaměstnavatel či osoba, z jejíhož podnětu a pod jejímž vedením je dílo vytvářeno a pod jejímž jménem je dílo uváděno na veřejnost, ke dni předání plnění dle této Rámcové dohody postupuje právo výkonu majetkových práv k plnění na Objednatele, přičemž výše odměny za postoupení je již zahrnuta v ceně díla této Rámcové dohody. Objednatel se tím stává ve vztahu ke všem částem plnění i plnění jako celku vykonavatelem autorských práv majetkových v pozici zaměstnavatele se všemi souvislostmi včetně oprávnění vyplývajících z omezení osobnostních práv původních autorů v plném rozsahu dle § 58 autorského zákona, přičemž právo výkonu majetkových práv autorských získává Objednatel jako dále postupitelné. Objednatel je tak především oprávněn plnění i jeho části bez dalšího sám jakýmkoli způsobem užít v původní, zpracované či jinak změněné podobě a udělit třetím osobám oprávnění (licenci) k výkonu práva plnění a jeho části užít. Objednatel je dále oprávněn nehotové anebo nedostatečně podrobné části plnění dokončit, a to bez ohledu na podmínky dle § 58 odst. 5 autorského zákona. Poskytovateli ani původním autorům nenáleží nárok na přiměřenou dodatečnou odměnu dle § 58 odst. 6 autorského zákona. Objednatel je oprávněn plnění anebo jeho části zveřejnit, upravovat, zpracovávat včetně překladu, spojit s jiným dílem, zařadit do díla souborného a uvádět je na veřejnost pod vlastním jménem.
8. **Vyšší moc**
9. Smluvní strany jsou zproštěny odpovědnosti za částečné nebo úplné neplnění smluvních závazků, jestliže k němu došlo v důsledku vyšší moci. Za vyšší moc se pro účely této Rámcové dohody považují mimořádné události nebo okolnosti, které nemohla žádná
ze smluvních stran před uzavřením této Rámcové dohody předvídat ani jí předejít přijetím preventivního opatření, která je mimo jakoukoliv kontrolu kterékoliv smluvní strany
a která podstatným způsobem ztěžuje nebo znemožňuje plnění povinností dle této Rámcové dohody kteroukoliv ze smluvních stran.
10. Za vyšší moc se dále považují zejména válka, nepřátelské vojenské akce, teroristické útoky, povstání, rozšířené pandemie a rozsáhlé epidemie, občanské nepokoje, vzpoury, vyhlášení nouzového stavu, omezení pohybu osob, přítomnost ionizujícího nebo radioaktivního záření, požár, výbuch, záplava a jiné živelné nebo přírodní katastrofy.
11. Výslovně se stanovuje, že vyšší mocí není stávka zaměstnanců Poskytovatele nebo jeho poddodavatelů, nebo zaměstnanců Objednatele ani (složité) hospodářské poměry smluvních stran.
12. V případě, že nastane vyšší moc, neuplatní se sankce dle čl. 10 této Rámcové dohody.
13. V případě, že některá smluvní strana nebude schopna plnit své závazky z této Rámcové dohody v důsledku vyšší moci, bude povinna neprodleně a písemně o této skutečnosti vyrozumět druhou smluvní stranu. Obdobně poté, co účinky vyšší moci pominou, bude smluvní strana, jež byla vyšší mocí dotčena, povinna neprodleně a písemně vyrozumět druhou smluvní stranu o této skutečnosti.
14. **Komunikace smluvních stran, Rozhodné právo**
15. Komunikace na základě této Rámcové dohody a jednotlivých dílčích Objednávek, bude probíhat zásadně písemně, elektronicky na adresy smluvních stran uvedené v této Rámcové dohodě nebo dílčí Objednávce, nebo na takové adresy, které si Objednatel a Poskytovatel vzájemně písemně oznámí.
16. Smluvní strany sjednávají, že vztahy mezi smluvními stranami Rámcovou dohodou výslovně neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.
17. Smluvní strany sjednávají, že k rozhodování případných sporů, vzniklých ze závazkových vztahů založených touto Rámcovou dohodou a dílčími Objednávkami jsou věcně a místně příslušné obecné soudy České republiky.
18. **Využití poddodavatelů**
19. Poskytovatel prohlašuje, že realizaci plnění zajistí poddodavateli, jejichž seznam byl Poskytovatelem předložen v nabídce Poskytovatele podané v zadávacím řízení. Tento seznam poddodavatelů je pro Poskytovatele závazný, stejně jako požadavky na jednotlivé poddodavatele uvedené v zadávací dokumentaci.
20. Poddodavatelé uvedení v nabídce Poskytovatele jako účastníka zadávacího řízení se musí aktivně podílet na plnění předmětu této Rámcové dohody v rozsahu, v jakém prokazovali splnění kvalifikace. V případě potřeby změny poddodavatele uvedeného v nabídce Poskytovatele je změna možná pouze se souhlasem Objednatele. Poskytovatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně poddodavatel nesplňoval požadavky Objednatele na kvalifikaci dle zadávací dokumentace v rozsahu, v jakém prostřednictvím něho prokazoval Poskytovatel splnění kvalifikace. Objednatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně nový poddodavatel nesplňoval veškeré požadavky Objednatele uvedené v zadávací dokumentaci v rozsahu, v jakém prostřednictvím něho prokazoval Poskytovatel splnění kvalifikace.
21. V případě potřeby změny poddodavatele Poskytovatel písemně požádá o souhlas Objednatele s touto změnou alespoň 14 dní před touto změnou. Výjimkou je situace, kdy Poskytovatel jednoznačně prokáže, že lhůtu dle předchozí věty nemohl dodržet z objektivních důvodu nespočívající na jeho straně; v takovém případě je povinen požádat o souhlas bezodkladně po zjištění těchto důvodů. Součástí žádosti o souhlas se změnou poddodavatele musí být doklady prokazující splnění kvalifikace nahrazovaného poddodavatele, a to v rozsahu, v jakém prostřednictvím něho prokazoval Poskytovatel splnění kvalifikace.
22. Změna poddodavatele Poskytovatelem bez souhlasu Objednatele se považuje za podstatné porušení této Rámcové dohody ze strany Poskytovatele, a to bez ohledu na to, zda se jedná o poddodavatele vyhovujícího požadavkům dle zadávacích podmínek zadávacího řízení na uzavření Rámcové dohody a dle článku 15 této Rámcové dohody či nikoliv.
23. **Závěrečná ustanovení**
	1. Objednatel a Poskytovatel vylučují, aby nad rámec výslovných ustanovení této Rámcové dohody byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi Objednatelem a Poskytovatelem či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této Rámcové dohody, ledaže je v Rámcové dohodě sjednáno jinak.
	2. Jednotlivá ustanovení této Rámcové dohody jsou oddělitelná v tom smyslu,
	že neplatnost některého z nich nepůsobí neplatnost Rámcové dohody jako celku. Pokud jakýkoli závazek dle této Rámcové dohody nebo kterékoli ustanovení Rámcové dohody je nebo se stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost
	a vymahatelnost ostatních závazků a ustanovení dle Rámcové dohody a smluvní strany se zavazují takovýto neplatný nebo nevymahatelný závazek či ustanovení nahradit novým, platným a vymahatelným závazkem, nebo ustanovením, jehož předmět bude nejlépe odpovídat předmětu a ekonomickému účelu původního závazku či ustanovení.
	3. Pokud by se v důsledku změny právní úpravy některé ustanovení této Rámcové dohody dostalo do rozporu s českým právním řádem (dále jen „kolidující ustanovení“)
	a předmětný rozpor by působil neplatnost Rámcové dohody jako takové, bude Rámcová dohoda posuzována, jako by kolizní ustanovení nikdy neobsahovala a vztah smluvních stran se bude v této záležitosti řídit obecně závaznými právními předpisy, pokud se smluvní strany nedohodnou na znění nového ustanovení, jež by nahradilo kolidující ustanovení tak, aby vystihovalo co nejpřesněji podstatu původního ujednání a aby co nejlépe odpovídalo duchu Rámcové dohody.
	4. Uzavřenou Rámcovou dohodu lze měnit nebo zrušit pouze po dohodě smluvních stran, která musí mít formu písemných, číslovaných a datovaných dodatků, které musí být podepsány oběma smluvními stranami.
	5. Poskytovatel tímto dává Objednateli výslovný souhlas se zpracováním a uchováváním, popř. uveřejněním (pokud takové uveřejní zvláštní právní předpisy vyžadují) osobních údajů dle obecného nařízení, a to v rozsahu, v jakém Poskytovatel poskytl tyto údaje Objednateli v rámci tohoto zadávacího řízení na uzavření Rámcové dohody (zejména doklady o kvalifikaci Poskytovatele, jména a kontaktní údaje osob zastupujících Poskytovatele a kontaktních osob, jména skutečných vlastníků právnických osob, údajů, jejichž předložení si Objednatel vyhradil jako podmínku uzavření Rámcové dohody atd.) a v rozsahu, v jakém jsou nezbytně nutné pro plnění zákonných povinností ze strany Objednatele vztahujících se k zadávacímu řízení a plnění předmětu veřejné zakázky a plnění smluvních povinností ze strany Poskytovatele.
	6. Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou poskytnutého plnění z veřejných výdajů.
	7. Poskytovatel převzal na sebe nebezpečí změny okolností po uzavření této Rámcové dohody, a proto mu nepřísluší domáhat se práv uvedených v ustanovení § 1765 odst. 1 občanského zákoníku.
	8. Objednatel je povinným subjektem ve smyslu zákona o registru smluv. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním této Rámcové dohody, včetně všech jejích případných dodatků, především na profilu zadavatele E-ZAK a v Registru smluv - <https://smlouvy.gov.cz/>. Splnění této zákonné povinnosti není porušením důvěrnosti informací. Poskytovatel výslovně souhlasí
	s tím, že uveřejněno bude úplné znění této Rámcové dohody, včetně všech identifikačních
	a kontaktních údajů osob, které Poskytovatel uvedl v textu této Rámcové dohody. Je-li podle obecného nařízení k uveřejnění těchto údajů potřebný souhlas dotčených osob, Poskytovatel výslovně prohlašuje, že takový souhlas všech dotčených osob zajistil. Smluvní strany se dohodly, že Rámcovou dohodu zašle správci Registru smluv k uveřejnění Objednatel a bude Poskytovatele písemně informovat o uveřejnění Rámcové dohody v Registru smluv. Poskytovatel je povinen zkontrolovat, že Rámcová dohoda byla v Registru smluv řádně uveřejněna. V případě, že Poskytovatel zjistí jakékoliv nepřesnosti či nedostatky, je povinen bez zbytečného odkladu o nich Objednatele informovat. Objednatel je dále v souladu se ZZVZ povinen na profilu zadavatele uveřejnit skutečně uhrazenou cenu.
	9. Pro vyloučení všech pochybností se uvádí, že smluvní strany shodně považují tuto Rámcovou dohodu za smlouvu odvážnou dle ustanovení § 2756 občanského zákoníku a tudíž se na závazky z ní vzniklé nepoužijí ustanovení § 1764 až 1766 občanského zákoníku o změně okolností a ustanovení § 1793 až 1795 občanského zákoníku o neúměrném zkrácení, Poskytovateli nepřísluší dovolávat se práv uvedených v § 2620 odst. 2 občanského zákoníku.
	10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Rámcovou dohodu přečetly, že rozumí jejímu obsahu, souhlasí s ním, a dále prohlašují, že tuto Rámcovou dohodu neuzavřely v tísni, ani za nápadně nevýhodných podmínek.
	11. Tato Rámcová dohoda nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv.
	12. Tato Rámcová dohoda je v případě jejího listinného vyhotovení vyhotovena ve 4 výtiscích, z nichž 1 obdrží Poskytovatel a 3 obdrží Objednatel.
	13. Nedílnou součást této Rámcové dohody tvoří tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace plnění

Příloha č. 2 – Závazný vzor Objednávky

Příloha č. 3 – Kalkulace nabídkové ceny

Příloha č. 4 – Indikativní kalendář akcí

V Praze dne 11. 08. 2022 V Praze dne 11. 08. 2022

za Poskytovatele za Objednatele

Erik Michalides JUDr. Mgr. Igor Blahušiak

Jednatel ředitel Odboru komunikace o evropských záležitostech

**Specifikace plnění**

Poskytovatel dodá na klíč regionální vlajkové akce českého předsednictví, které budou nejvýraznějším prvkem komunikace předsednictví v Radě EU v jednotlivých regionech. Cílem bude nejenom zvýšit v regionech povědomí o výkonu předsednické funkce v Radě EU, ale rovněž upozornit širokou veřejnost v regionu na význam členství v EU a příležitosti pro občany z něj plynoucí. Objednatel předpokládá účast cca 1.000 osob na jedné akci (může se lišit dle konkrétních lokací v závislosti od místních podmínek).

Formátem akcí budou open-air festivaly, které budou **vždy individuálně přizpůsobeny danému krajskému městu** co do rozsahu, obsahových akcentů i výběru jednotlivých partnerů. Cílem bude uspořádat jednodenní akci ve významném veřejném prostoru v daném krajském městě (např. ústřední náměstí). Akce bude probíhat na hlavním pódiu, doplněném o stánky Úřadu vlády ČR
a partnerů.

Hlavní pódium festivalu bude sloužit pro zahájení akce, vystoupení osob určených Objednatelem
a doprovodná kulturní vystoupení (vybírána z nabídky dodavatele dle jednotlivých cenových relací). Na pódiu rovněž proběhne debata, resp. debaty na aktuální evropské téma (s přesahem na předsednictví), které bude **vybráno s ohledem na specifika daného regionu**. Programem bude provázet moderátor.

Program doplní informační stánky **Úřadu vlády a zapojených partnerů** (zejm. evropské instituce – Zastoupení Evropské komise, Kancelář Evropského parlamentu; státní instituce - Ministerstvo pro místní rozvoj, atd.; evropské informační sítě; subjekty krajské a obecní samosprávy, příp. další subjekty určeny Objednatelem) a doprovodné aktivity pro širokou veřejnost. Doprovodný program bude zajištěn např. ve formě soutěží a kvízů (zajistí Objednatel), fotokoutku, her pro děti, zábavných atrakcí apod. **Relevantním potenciálním partnerům z výše uvedených kategorii bude nabídnuta možnost účasti** ze strany Objednatele. Komunikace s partnery, kteří projeví zájem
o účast, týkající se organizační stránky zajištění akce a účasti těchto partnerů, bude vedena Poskytovatelem.

Poskytovatel dále zajistí propagaci akce a informování o jejím konání a výstupech. Dle dostupnosti v daném regionu bude zvažováno využití regionálních deníků a zpravodajů, místních radiostanic (rádiové spoty), výlepu plakátů nebo inzerce v MHD. Z každé akce budou pořizovány fotografie, videozáznam, tisková zpráva a článek na relevantní weby Objednatele.

Mechanismus výzev a objednávek, na jejichž základě budou realizovány jednotlivé akce, je popsán v zejm. v čl. 7 Rámcové dohody.

|  |  |
| --- | --- |
| Název veřejné zakázky | **Zajištění regionálních vlajkových akcí v rámci předsednictví ČR4 v Radě EU 2022** |

## OBJEDNÁVKA číslo……………………………………………..

**k Rámcové dohodě uzavřené v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody pod názvem „Zajištění regionálních vlajkových akcí v rámci předsednictví ČR v Radě EU 2022“**

Smluvní strany

|  |
| --- |
| **Objednatel/Zadavatel** |
| **Název** |  | **IČO** |  |
| **Sídlo** |  | **DIČ** |  |
| **Kontaktní osoba č. 1****Elektronická pošta** **Pevná linka****Mobilní telefon**  |  |
| **Kontaktní osoba č. 2****Elektronická pošta** **Pevná linka** **Mobilní telefon**  |  |
| **Bankovní spojení** |  |
| **Elektronická adresa** |  |
| **E-mail pro účely fakturace:**  |
| **Datová schránka:**  |
| **Poskytovatel/Dodavatel** |
| **Název** |  | **IČO** |  |
| **Sídlo** |  | **DIČ** |  |
| **Zapsán v obchodním rejstříku** |
| **Bankovní spojení** |  |
| **Kontaktní osoba č. 1:****Elektronická pošta** **Pevná linka****Mobilní telefon** |  |
| **Kontaktní osoba č. 2:****Elektronická pošta** **Pevná linka****Mobilní telefon** |  |
| **Bankovní spojení** |  |
| **Elektronická adresa** |  |
| **E-mail pro účely fakturace:** |  |
| **Datová schránka:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Plnění (předmět Objednávky)** |  |
| **Závazné místo plnění** |  |
| **Závazný termín plnění (datum akce a názve krajského města)**  |  |
| **Rozsah akce (přibližný počet účastníků)** |  |
| **Rozsah služeb požadovaných na akci (základní požadavky Objednatele na plnění)** |  |
| **Cena celkem bez DPH** |  |
| **Cena celkem včetně DPH** |  |
| **Bližší specifikace Objednávky**  |  |
| **Další podmínky pro poskytovatele:** |  |

Číslo této objednávky musí být uvedeno na veškeré korespondenci, fakturách a dalších obchodních a účetních listinách souvisejících s touto Objednávkou.

**Tato Objednávka se považuje ze strany poskytovatele – dodavatele plnění za plně akceptovanou, pokud Poskytovatel plnění nezašle do 3 kalendářních dnů po jejím odeslání Objednatelem své písemné vyjádření o neakceptaci Objednávky (odmítnutí objednávky) dle příslušných ustanovení Rámcové dohody. Relevanci důvodů pro neakceptaci (odmítnutí) Objednávky Poskytovatelem posuzuje výhradně Objednatel. Poskytovatel je povinen poskytnout služby, pokud Objednatel nevyhodnotí důvodnost Poskytovatelem neakceptované (odmítnuté) Objednávky.**

V Praze dne

Za Objednatele – zadavatele Za Poskytovatele – dodavatele

……………………………………… ……………………………………..

Pokud výše hodnoty předmětu plnění konkrétní objednávky bude vyšší než 50.000,- Kč bez DPH, vztahuje se na každou objednávku po její akceptaci poskytovatelem plnění (dodavatelem) povinnost uveřejnění v registru smluv - <https://smlouvy.gov.cz/> dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

**Kalkulace ceny**

|  |
| --- |
| **A. Jednotkové ceny za pronájem věcí a služby - Personální a produkční a část** |
| Zadavatel si vyhrazuje právo nevyužít všechny zde uvedené položky v rámci realizace akce. V případě personálních nákladů budou níže uvedené jednotkové ceny kromě nákladů na 1 hodinu práce konkrétního člena týmu na 1 akci zahrnovat i veškeré náklady spojené s režijními náklady dodavatele. Zadavatel nepřipouští, aby tyto náklady byly účtovány jako náklady třetích stran. Trvání programu jedné akce se předpokládá v rozsahu 8 hodin. Zadavatel si vyhrazuje možnost neodebrat v průběhu realizace veřejné zakázky nabízené plnění v plné výši.  |
| **Druh plnění** | **Specifikace formátu** | **Jednotka** | **Cena v Kč bez DPH za jednotku**  | **Předpokládaný počet jednotek na akci s dobou trvání programu 8 hodin (akce)\*\*** | **Celková cena v Kč bez DPH za předpokládaný počet jednotek** |
| **Mobilní podium** | **Zajištění pronájmu mobilního podia se zastřešením,** možnost obrandování a úpravy vnitřních prostor v rámci propagace akce. Rozměr podia: **8 x 4,5 m** | kus | 15 000 | 1 |  15 000,00 Kč  |
| **Zajištění pronájmu mobilního podia se zastřešením,** možnost obrandování a úpravy vnitřních prostor v rámci propagace akce. Rozměr podia: **5 x 4 m** | kus | 9 000 | 1 |  9 000,00 Kč  |
| **Zajištění pronájmu mobilního podia se zastřešením,** možnost obrandování a úpravy vnitřních prostor v rámci propagace akce. Rozměr podia: **3 x 3m** | kus | 9 000 | 1 |  9 000,00 Kč  |
| **Ozvučení**  | **Ozvučení hlavního prostoru** a jeho nejbližšího okolí před pódiem (2 x 500 W, mixpult, kabeláž) a 2 bezdrátové mikrofony (s dosahem min. 15 m v okolí stanu) | sada  | 12 000 | 1 |  12 000,00 Kč  |
| **Stan 3x3 m, nůžkový** | Bílá barva, nůžkový, zpracování z oceli vyšší třídy, Možnost připevnit PVC plachty na suchý zip. Připevnění (suché zipy) bude zajištěno na: Přední liště a třech obvodových zdech z venku i zevnitř plachet. Kotvení pískem. | kus | 1 100 | 6 |  6 600,00 Kč  |
| **Pivní sady** | Sada stolu a dvou lavic pro **minimálně 8 osob.**  | sada  | 250 | 2 |  500,00 Kč  |
| **Atrakce**  | Lovec světla - atrakce k otestování rychlosti reakce na náhodně se rozsvěcující světelné body na atrakci; včetně obsluhy v rozsahu potřebném pro bezpečný provoz atrakce | kus | 12 000 | 1 |  12 000,00 Kč  |
| Skákací hrad – rozměry minimálně 5,5x5,5 m; včetně obsluhy v rozsahu potřebném pro bezpečný provoz atrakce a pojištění proti případným úrazům a škodám | kus | 9 000 | 1 |  9 000,00 Kč  |
| Aktivní centrum obsahující skákací hrad a skluzavku, příp. další prvky - rozměry plochy min. 6x6 m; včetně obsluhy v rozsahu potřebném pro bezpečný provoz atrakce a pojištění proti případným úrazům a škodám | kus | 21 000 | 1 |  21 000,00 Kč  |
| Nafukovací skluzavka - rozměr plochy minimálně 10x5 m; včetně obsluhy v rozsahu potřebném pro bezpečný provoz atrakce a pojištění proti případným úrazům a škodám | kus | 15 000 | 1 |  15 000,00 Kč  |
| Malování na obličej, Zajištění malování na obličej vč. obsluhy a potřebného materiálu. | sada  | 15 000 | 1 |  15 000,00 Kč  |
| **Fotonaut s okamžitým tiskem**  | Zapůjčení fotonautu s okamžitým tiskem – a zajištění personální obsluhy, stanu nebo přístřešku, pozadí v grafickém stylu akce (klíčovací) a minimálně 10 tematických rekvizit. Tisk fotografií nebude omezen.  | kus | 18 000 | 1 |  18 000,00 Kč  |
| **Tisky**  | **Plachta ke stanu 3x3 m (jedna stěna)**, materiál - pvc plachta, připevnění na suchý zip, bílá barva. Na zadní straně plachty bude suchý zip pro upevnění na stan. | kus | 50 | 18 |  900,00 Kč  |
| **Plachta ke stanu, formát - 300x40cm**, spad - pouze ořez na formát, materiál - pvc plachta, připevnění na suchý zip, barevnost - digitální UV tisk, 4/0, Na zadní straně plachty bude suchý zip pro upevnění na stan. Jedná se o plachta na upevnění na přední část stanu. | kus | 200 | 6 |  1 200,00 Kč  |
| **Cedule A3, zalaminované**, formát - 297-420 mm, spad - 3mm, materiál - ofsetový papír, 80g/m2, zalaminování, barevnost - plnobarevně CMYK 4/1,**při odběru 1-15 kusů**  | kus | 100 | 1 |  100,00 Kč  |
| **Cedule A3, zalaminované**, formát - 297-420 mm, spad - 3mm, materiál - ofsetový papír, 80g/m2, zalaminování, barevnost - plnobarevně CMYK 4/1,**při odběru 16-40 kusů**  | kus | 100 | 1 |  100,00 Kč  |
| **Plakáty A2**formát - A2, spad - 3mm, materiál - 170g/m2, (křída,mat), barevnost - CMYK 4/0. **při odběru 1-15 kusů**  | kus | 80 | 1 |  80,00 Kč  |
| **Plakáty A2**formát - A2, spad - 3mm, materiál - 170g/m2, (křída,mat), barevnost - CMYK 4/0. **při odběru 16-30 kusů**  | kus | 80 | 1 |  80,00 Kč  |
| **Plakáty A2**formát - A2, spad - 3mm, materiál - 170g/m2, (křída,mat), barevnost - CMYK 4/0. **při odběru 31 a více kusů**  | kus | 50 | 50 |  2 500,00 Kč  |
| **Leták A5**formát A5, spad - 3mm, 170 g/m2 (ofset), barevnost - CMYK 4/4, počet stran - 1, **při odběru 1-500 kusů** | kus | 5 | 400 |  2 000,00 Kč  |
| **Leták A5**formát A5, spad - 3mm, 170 g/m2 (ofset), barevnost - CMYK 4/4, počet stran - 1, **při odběru 501 - 1000 kusů** | kus | 5 | 1 |  5,00 Kč  |
| **Leták A5**formát A5, spad - 3mm, 170 g/m2 (ofset), barevnost - CMYK 4/4, počet stran - 1, **při odběru 1001 a více kusů**  | kus | 5 | 1 |  5,00 Kč  |
| **Zajištění brandingu mobilního podia** PVC plachtou tak aby minimálně byl zřetelný účel do vzdálenosti 50 metrů od podia.  | sada  | 2 500 | 1 |  2 500,00 Kč  |
| **Zajištění doprovodného programu (např. vystoupení ZUŠ, hudební skupiny, taneční soubory, zpěváci/zpěvačky atd.), částka zahrnuje pouze náklady na vystupující. V případě doprovodného vystoupení v kategorii do 100 000 Kč a 150 000 Kč se musí jednat o vystoupení umělce populárního mezi širší veřejností, který vystupoval v posledních 5 letech min. na 3 akcích/festivalech s návštěvností alespoň 1000 osob; vystoupení muselo proběhnout v čase pozdějším než 18 hodin.** | Doprovodné vystoupení **do 1000 Kč**  | vystoupení | 1 000 | 1 |  1 000,00 Kč  |
| Doprovodné vystoupení **do 5000 Kč**  | vystoupení | 5 000 | 1 |  5 000,00 Kč  |
| Doprovodné vystoupení **do 10 000 Kč**  | vystoupení | 10 000 | 1 |  10 000,00 Kč  |
| Doprovodné vystoupení **do 15 000 Kč**  | vystoupení | 15 000 | 1 |  15 000,00 Kč  |
| Doprovodné vystoupení **do 20 000 Kč**  | vystoupení | 20 000 | 1 |  20 000,00 Kč  |
| Doprovodné vystoupení **do 50 000 Kč**  | vystoupení | 50 000 | 1 |  50 000,00 Kč  |
| Doprovodné vystoupení **do 75 000 Kč**  | vystoupení | 75 000 | 1 |  75 000,00 Kč  |
| Doprovodné vystoupení **do 100 000 Kč**  | vystoupení | 90 000 | 1 |  90 000,00 Kč  |
| Doprovodné vystoupení **do 150 000 Kč**  | vystoupení | 140 000 | 1 |  140 000,00 Kč  |
| **OSA poplatky**  | Zajištění zaplacení nutných poplatků při produkci podkresové hudby | sada  | 2 000 | 1 |  2 000,00 Kč  |
| **Zdravotní a požární ochrana** | Zajištění dohledu zdravotní a požární ochrany po celý čas akcí a dle její velikosti.  | sada  | 6 000 | 1 |  6 000,00 Kč  |
| **Spot v regionálním rádiu** | Zajištění výroby a distribuce 25 až 30 vteřinového spotu v jednom z prvních šesti nejposlouchanějších regionálních rádiích v každém kraji, kde se bude akce konat, dle RADIOPROJEKTU 2021 - (např. dostupné z https://www.median.eu/cs/wp-content/uploads/docs/RP\_2021\_1\_2Q\_zprava.pdf). Minimálně 2 týdny před konáním akcí. Minimálně 70 opakování rovnoměrně rozložených v rámci min. posledních dvou týdnů mezi 6:00 až 20:00.  | sada  | 16 000 | 1 |  16 000,00 Kč  |
| **Plakáty - výlep** | Výlep plákátů velikosti A2 na dvacetí výlepových plochách v místě konání akce nebo jeho blízkém okolí. Vždy min. 3 týdny před akcí.  | sada  | 5 000 | 1 |  5 000,00 Kč  |
| **Poukázky na občerstvení pro zaměstnance**  | Na všechny akce zajistí dodavatel 12 poukázek na občerstvení pro zadavatele – kdy na každou poukázku bude možné vyčerpat 1x hlavní jídlo, 2x 0,5 l nealko nápoje. | sada  | 1 800 | 1 |  1 800,00 Kč  |
| **Toalety**  | Zajištění pronájmu, přivezení a odvezení mobilních toalet včetně vždy jedné pro hendikepované. | kus | 2 500 | 4 |  10 000,00 Kč  |
| **Mobilní vodní fontána**  | Mobilní umývárna tam, kde není v dosahu voda a odpad. Má vlastní zásobník vody, která po použití zůstává ve sběrném tanku. Desinfekční přípravky. | kus | 2 000 | 2 |  4 000,00 Kč  |
| **Bistrostolek bez potahu** | Zajištění pronájmu bistro stolků bez potahu, min. výška stolu 1100 mm. | kus | 80 | 5 |  400,00 Kč  |
| **Zajištění přívodu el. energie** - **kabeláž** | kabeláž 32A - 100 m včetně rozvaděčů  | sada  | 4 000 | 1 |  4 000,00 Kč  |
| **Elektrocentrála** | Elektrocentrála, 8 KW | sada  | 4 000 | 1 |  4 000,00 Kč  |
| **Doprava**  | Veškerá související doprava produkčně-technického a programového zajištění na místo akce a zpět vč. PHM.  | paušál na 1 akci | 7 000 | 1 |  7 000,00 Kč  |
| **Produkční zajištění** | Příprava akce a kompletní koordinace služeb včetně produkčního zajištění, příprava a zajištění akce (koordinační vůči hlavnímu zástupci hlavních organizátorů všech akcí a produkční zajištění prezentace zadavatele), umístění všech tiskových výstupů, které dodá zadavatel, např. směrovek a informačních panelů včetně jejich rozmístění na stanoviště dle pokynů zadavatele, připevnění banneru na stany). Závěrečné písemné vyhodnocení akce ve spolupráci se zadavatelem i s případnými doporučením do budoucna; návrh zákresu každé jedné akce. Na každou akci dodavatel vypracuje rozložení všech aktivit na dané akci, vypracuje rozpis pracovníků za dodavatele, které osoby budou na které akci přítomny, tak aby mohlo dojít k propojení s konkrétním organizátorem ze strany zadavatele. Úklid stanů a dalších prostor vyhrazených k prezentaci v průběhu akce (úklid pivních stolů) / odvoz odpadu poskytovatelem, a to při dodržení třídění v uvedených kategoriích, v průběhu dne i po akci. Závěrečná zpráva za všechny akce dohromady. Zajištění všech nutných bezpečnostních prvků, dle platných opatření k pořádání akcí v době covid-19. Zajištění záboru veřejného prostranství pro konání akce včetně poplatků za zábor veřejného prostranství v rozsahu nezbytném pro konání akce. | paušál na 1 akci | 90 000 | 1 |  90 000,00 Kč  |
| **Zajištění personálního pokrytí organizace akce dle specifikace v zadávací dokumentaci, tj.:** | Senior event manager - zajištění senior event managera pro realizaci akce. Klíčová osoba pro kontakt se zadavatelem. Zodpovídá za organizaci všech akcí, za dodržování harmonogramu a předávání plnění zadavateli. | paušál na 1 akci | 5 000 | 1 |  5 000,00 Kč  |
| Junior event manager - zajištění junior event managera pro realizaci akce. Je senior managerovi nápomocen s organizací akce a v případě jeho nepřítomnosti jej plně zastupuje. | paušál na 1 akci | 2 500 | 1 |  2 500,00 Kč  |
| Moderátor - zajištění moderátora po celou dobu akce. Průvodce akcí, komentování celé akce. Je přítomen na místě po celou dobu akce. Průběžné moderování v rámci celé akce dle konkrétních požadavků zadavatele. | paušál na 1 akci | 12 000 | 1 |  12 000,00 Kč  |
| Fotograf - zajištění fotografa a souvisejících služeb. Odpovědný za pořízení fotografií průběhu akce. Po skončení akce dodání 5 fotografií do 24 hod a zbylé fotografie do 3 dnů po nafocené akci.  | paušál na 1 akci | 5 000 | 1 |  5 000,00 Kč  |
| Hosteska - zajištění hostesky pro obecnou výpomoc při organizaci akce. | paušál na 1 akci | 2 200 | 2 |  4 400,00 Kč  |
| **Technické zajištění akce** | Technický personál - zajištění technického personálu - tým pro zajištění stavby, bourání a dopravy, technická obsluha, instalace a demontáž např. stanů a veškerého vybavení (poskytovatel přizpůsobí dle dohody s hlavním organizátorem) | paušál na 1 akci | 6 400 | 1 |  6 400,00 Kč  |
| Technik zvuku - zajištění účasti technika zvuku na akci - přítomen po celou dobu konání akce, zodpovídá za správně nastavení ozvučení. | paušál na 1 akci | 1 000 | 1 |  1 000,00 Kč  |
| **Bezpečnostní a hygienická opatření**  | Zajištění všech nutných bezpečnostních a hygienických opatření, dle nařízení příslušných úřadů k pořádání akcí v době covid-19 (např. desinfekční přípravky, rukavice, roušky). **Po celou dobu akce, při předpokládaném počtu účastníků do 1000.** | paušál na 1 akci | 2 500 | 1 |  2 500,00 Kč  |
| Zajištění všech nutných bezpečnostních a hygienických opatření, dle nařízení příslušných úřadů k pořádání akcí v době covid-19 (např. desinfekční přípravky, rukavice, roušky). **Po celou dobu akce, při předpokládaném počtu účastníků nad 1000.** | paušál na 1 akci | 2 500 | 1 |  2 500,00 Kč  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Celková nabídková cena bez DPH při využití uvedeného předpokládaného počtu jednotek na akci s dobou trvání programu 8 hodin za produkční část**  |  **749 070,00 Kč**  |
|  |  |  |  |  |  |
| **B. Jednotková cena - Nákup materiálů na akci** |  |  |
| V této části účastník uvede ceny za nákup věcí vyspecifikováných níže. Tyto předměty zůstanou po skončení akcí majetkem Zadavatele.  |  |
| **Předmět dílčího plnění** | **Specifikace dílčího plnění** | **Předpokládaný počet na akci s dobou trvání programu 8 hodin (akce)\*\*** | **Cena bez DPH za jedno video na jedné akci** | **Celková cena bez DPH za předpokládaný počet na jednu akci** |
| **Natočení a sestříhání krátkého promo videa** | Zajištění natočení krátkého promo videa shrnujícího průběh akce. Max. 90 vetřinového spotu. FULL HD kvalita, titulky, ozvučení.  | 1 | 10 000 |  10 000,00 Kč  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Celková nabídková cena bez DPH za nákup materiálů pro jednu akci s dobou trvání programu 8 hodin** |  **10 000,00 Kč**  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Celková nabídková cena bez DPH za všechny části na akci A+B**  |
|  |  **759 070,00 Kč**  |

**Indikativní kalendář akcí**

Zadavatel indikativně předpokládá realizaci jednotlivých dílčích akcí v rámci veřejné zakázky „Regionální vlajkové akce CZ PRES 2022“ v následujících termínech. Zadavatel upozorňuje, že se jedná o předběžný, indikativní kalendář, který může být dále upřesňován v souladu s podmínkami Rámcové dohody a zadávací dokumentace a v návaznosti na průběhu zadávacího řízení a termínu podepsání Rámcové dohody s vybraným dodavatelem.

**Předpokládanými termíny realizace jednotlivých akcí jsou**:

26. 8. 2022

30. 8. 2022

 1. 9. 2022

 6. 9. 2022

 8. 9. 2022

13. 9. 2022

15. 9. 2022

20. 9. 2022

22. 9. 2022

27. 9. 2022

29. 9. 2022

 4. 10. 2022 *(náhradní termín)*

 6. 10. 2022 *(náhradní termín)*

11. 10. 2022 *(náhradní termín)*

1. ve výjimečných případech, a po předchozí dohodě smluvních stran, lze realizovat Objednávku i telefonicky, přičemž bez zbytečného odkladu musí být tato telefonická Objednávka zaslána Poskytovateli i písemně dle mechanismu popsaného v Rámcové dohodě. [↑](#footnote-ref-1)
2. zejména dle ustanovení § 218 odst. 1 ZZVZ a dle § 1730 občanského zákoníku [↑](#footnote-ref-2)
3. např. povinnost mlčenlivost advokáta dle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů [↑](#footnote-ref-3)
4. obchodní tajemství dle § 504 občanského zákoníku. Obchodní tajemství tvoří konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti, které souvisejí se závodem a jejichž vlastník zajišťuje ve svém zájmu odpovídajícím způsobem jejich utajení. [↑](#footnote-ref-4)