



Financováno  
Evropskou unií  
NextGenerationEU

MS  
MT  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

"Rekonstrukce a modernizace serverovny v objektu U13"

Evidenční číslo Objednatele

Evidenční číslo Zhotovitele

CT05694

## SERVISNÍ SMLOUVA

**OBJEDNATEL:**

**Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně**

Sídlo:

nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín

Zastoupený:

prof. Ing. Vladimírem Sedlaříkem, Ph.D.,  
rektorem

IČ:

70883521

DIČ:

CZ70883521

Bankovní spojení:

Komerční banka, a. s. - pobočka Zlín

Číslo účtu:

Osoba oprávněná zastupovat ve věcech smluvních:

RNDr. Alexander Černý, kvestor

Osoba oprávněná zastupovat ve věcech technických:

(dále jen „Objednatel“)

a

**POSKYTOVATEL:**

**ALTRON, a.s.**

Sídlo:

Novodvorská 994/138, 142 21 Praha 4

Zastoupený:

Ing. Milošem Macúchem,  
členem správní rady

IČ:

64948251

DIČ:

CZ64948251

Bankovní spojení:

Citibank Europe plc. org. složka  
a Raiffeisenbank a.s.

číslo účtu:

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 3609

(dále jen „Poskytovatel“)

**uzavřeli dle zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník (OZ), ve znění pozdějších předpisů, servisní smlouvu tohoto znění:**

### PREAMBULE

Tato smlouva byla uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zadávací řízení“) na veřejnou zakázku, zveřejněnou ve Věstníku veřejných zakázek pod ev. č. Z2022-006835 pod názvem „Rekonstrukce a modernizace serverovny v objektu U13“, v němž Zhotovitel předložil vítěznou nabídku (dále jen „NABÍDKA“) zpracovanou podle zadávací dokumentace Objednatele (dále jen „ZADÁVACÍ DOKUMENTACE“). Obě smluvní strany se zavazují plnit podmínky obsažené v následujících ustanoveních této smlouvy, přičemž za závazné se pro obě smluvní strany považuje rovněž NABÍDKA a ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.

Tato servisní smlouva navazuje na smlouvu o dílo uzavřenou na základě výsledků stejného zadávacího řízení, podle které bylo Poskytovatelem realizováno dílo „Rekonstrukce a modernizace serverovny v objektu U13“.



## Článek I. Předmět smlouvy

### 1.1. DOHODNUTÝ PŘEDMĚT PLNĚNÍ (servisní služby)

1.1.1. **Servisní služby podle Servisního programu:** Touto smlouvou upravují smluvní strany vzájemná práva a povinnosti v rámci závazkového vztahu, na jehož podkladu se Poskytovatel zavazuje provádět pro Objednatele v **serverovně v objektu U13 a na dalších zařízeních napojených na serverovnu** servisní činnosti a preventivní údržbu podle Servisního programu, který je **přílohou č. I** této smlouvy (souhrnně dále též „servisní služby podle Servisního programu“). Pro účely servisních služeb podle Servisního programu se vymezují tyto pojmy:

1.1.1.1. **Zařízení:** Pro účely této smlouvy jsou serverovna a další zařízení napojená na serverovnu označovány jako „Zařízení“).

1.1.1.2. **Servisní program:** Servisní program představuje ucelený soubor servisních činností a dalších plnění spojených s poskytováním servisu, určených k zajištění nezbytné podpory provozu serverovny a dalších zařízení napojených na serverovnu a jejich pravidelné údržby s cílem prodloužení životnosti Zařízení a zvýšení spolehlivosti jejich provozu.

1.1.1.3. **Preventivní údržba:** Preventivní údržba je souhrn vizuální, elektrické, mechanické a elektronické kontroly Zařízení dle předpisů výrobce Zařízení. Tato komplexní kontrola skutečného stavu Zařízení a jeho odzkoušení v provozních režimech má zjistit, zda Zařízení pracuje v souladu se všemi definovanými technickými specifikacemi a specifikacemi prostředí. Na základě provedené prohlídky Poskytovatel vypracuje Protokol o provozuschopnosti Zařízení včetně návrhu preventivních opatření. Popis preventivní údržby Zařízení je uveden v **příloze č. I** této smlouvy.

1.1.1.4. **Dispečink Poskytovatele (dohledové centrum):** Systém měření a regulace instalovaný v rámci díla “Rekonstrukce a modernizace serverovny v objektu U13” podle smlouvy o dílo bude napojen na Dispečink Poskytovatele s online dohledem 24 hodin denně 7 dnů v týdnu 365 dnů v roce a správou k podchycení problematických situací a zvýšení spolehlivosti a dostupnosti všech technologií. Dispečink Poskytovatele musí vybrané situace řešit zcela automaticky a ostatní eskalovat na příslušná místa k dosažení dodržení provozuschopnosti serverovny v rámci sjednaného servisního programu (SLA) podle **přílohy č. I** této smlouvy a bude přispívat dosažení vyšší spolehlivosti a snížení provozních nákladů Objednatele. Zároveň bude v přehledné podobě poskytovat informace o aktuální situaci on-line včetně vizualizace, výkaznictví a archivace dat. Provozování dispečinku Poskytovatele je součástí servisních služeb podle Servisního programu.

Poskytovatel je povinen vybavit dispečink v minimálním rozsahu tak, aby splňoval tyto funkce:

- musí být chráněn pomocí záložního napájení v případě výpadku elektrické energie (UPS, MTG)
- musí být vybaven redundantním přístupem do internetové sítě (více poskytovatelů internetu a minimálně dva druhy připojení)
- musí disponovat zelenou informační linkou (telefonní číslo 800)
- musí být vybaven integrovaným automatickým systémem vlastní kontroly bdělosti (tlačítko mrtvého muže)
- musí umožňovat spuštění záložního pracoviště pomocí disaster recovery
- musí garantovat SLA odezvy na případné incidenty v požadovaném čase případně nepřetržitě
- musí být schopen přijímat incidenty a následně je v požadovaném čase předává dále k řešení

1.1.2. **Jiné servisní služby:** Poskytovatel se dále zavazuje provádět pro Objednatele veškeré opravy a servisní služby nezahrnuté v Servisním programu podle **přílohy č. I** této smlouvy vč. dodávky náhradních dílů, a to tak, aby nebyla ohrožena funkčnost serverovny (dále jen „jiné servisní služby“). Nastane-li potřeba realizace jiných servisních služeb, předloží Poskytovatel Objednateli nejpozději do 5 pracovních dnů od vzniku takové potřeby cenovou nabídku na provedení jiných servisních služeb vč. dodávky potřebných náhradních dílů. V nabídce bude uvedeno:

- důvody potřeby provedení jiné servisní služby,
- podrobný popis obsahu provedení jiné servisní služby,
- potřeby náhradních dílů a jejich ocenění,
- sdělení k aktuální dostupnosti potřebných náhradních dílů,
- potřeby na práci servisních pracovníků a jejich ocenění,
- celková cenová nabídka za provedení jiné servisní služby,
- doba pro provedení jiné servisní služby,



*“Rekonstrukce a modernizace serverovny v objektu U13“*

- popis zajištění funkce serverovny po dobu provedení jiné servisní služby.

Objednatel nabídku Poskytovatele posoudí a vyjádří se k ní. Vydání kladného stanoviska Objednatel k nabídce na provedení jiné servisní služby se považuje za objednávku provedení jiné servisní služby ve sjednané době plnění a za sjednanou cenu.

Jiná servisní služba podle objednávky je dokončena, pokud jejich dokončení potvrdí Objednatel v protokolu o dokončení jiné servisní služby.

- 1.1.3. Servisní služby podle Servisního programu (odst. 1.1.1. této smlouvy) a jiné servisní služby (odst. 1.1.2. této smlouvy) jsou dále v této smlouvě označeny jako „servisní služby“. Poskytovatel se zavazuje k plnění servisních služeb podle této smlouvy ve stanoveném rozsahu, kvalitě a termínech. Objednatel se zavazuje poskytovat Poskytovateli nezbytnou součinnost a spolupráci při realizaci servisních služeb a za poskytnuté servisní služby zaplatit Poskytovateli úhradu ceny podle podmínek této smlouvy.

## 1.2. ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY

- 1.2.1. Poskytovatel si je vědom skutečnosti, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Poskytovatel se zavazuje, že poskytne potřebné spolupůsobení při výkonu finanční kontroly a umožní přístup k potřebným dokladům vč. smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole), a to po celou dobu trvání této smlouvy. Stejně podmínky spolupůsobení při výkonu finanční kontroly se Poskytovatel zavazuje zajistit u svých poddodavatelů.
- 1.2.2. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním obsahu této smlouvy nebo jejích částí podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel si je vědom skutečnosti, že Objednatel, jako veřejný zadavatel je povinen podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, zveřejnit na svém profilu zadavatele úplné znění této smlouvy vč. všech příloh a dodatků a výši skutečně uhrazené ceny po ukončení platnosti této smlouvy. Obdobná povinnost zveřejnění smlouvy vyplývá Objednateli ze zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv. Poskytovatel je seznámen se skutečností, že poskytnutí těchto informací se dle citovaných zákonů nepovažuje za porušení obchodního tajemství a s jejich zveřejněním tímto vyslovuje svůj souhlas.
- 1.2.3. Poskytovatel není oprávněn postoupit pohledávku plynoucí z této smlouvy třetí osobě bez písemného souhlasu Objednatel. Poskytovatel není oprávněn započíst jakékoliv své pohledávky za Objednatel z titulu této smlouvy vůči jakýmkoliv pohledávkám Poskytovatele za Objednatel.
- 1.2.4. Poskytovatel je povinen uchovat veškerou dokumentaci související s realizací servisních služeb dle této smlouvy minimálně po dobu trvání této smlouvy. Objednatel, jím pověřené subjekty a kontrolní orgány budou mít k těmto dokumentům na vyžádání přístup. Poskytovatel se zavazuje zajistit stejné podmínky i u svých případných poddodavatelů.
- 1.2.5. Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání této smlouvy zajistit dodržování veškerých právních předpisů pracovněprávních, týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění této smlouvy podílejí (bez ohledu na to, zda se jedná o osoby Poskytovatele nebo jeho poddodavatelů). Poskytovatel se dále zavazuje zajistit, že všechny osoby, které se na plnění této smlouvy podílejí (bez ohledu na to, zda se jedná o osoby Poskytovatele nebo jeho poddodavatelů) jsou vedeny v příslušných registrech (např. registr pojištěnců SSZ a mají příslušná povolení k pobytu v ČR).
- 1.2.6. Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání této smlouvy zajistit dodržování veškerých právních předpisů z oblasti práva ochrany životního prostředí, jež naplňuje cíle environmentální politiky související se změnou klimatu, využíváním zdrojů a udržitelnou spotřebou a výrobou, především zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů. Při nakládání s odpady je Poskytovatel povinen se řídit zákonem č. 541/2020 Sb. a zajistit řádné ekologické třídění odpadu.

## 1.3. PODDODAVATELÉ POSKYTOVATELE

- 1.3.1. Poskytovatel se zavazuje provést pro Objednatel servisní služby vlastním jménem a na vlastní nebezpečí s využitím vlastních kapacit a třetích osob, není však oprávněn zadat provedení servisních služeb takovýmto třetím osobám jako celek. Tyto třetí osoby (dále jen „poddodavatelé“) se budou podílet na provedení servisních služeb výhradně v rozsahu určeném smlouvou uzavřenou mezi Poskytovatelem a poddodavatelem.

1.3.1.1. Poskytovatel odpovídá v plném rozsahu za veškeré servisní služby provedené poddodavatelem.

1.3.1.2. Poskytovatel se zavazuje veškeré práce poddodavatelů řádně koordinovat.



- 1.3.2. Poskytovatel se zavazuje zajistit férové podmínky vůči svým poddodavatelům spočívající ve férových podmínkách platebního systému a v zajištění důstojných pracovních podmínek. Poskytovatel se zavazuje po dobu trvání této smlouvy dodržovat vůči svým poddodavatelům srovnatelné smluvní podmínky, jaké má sám sjednány s Objednatel, zejména v oblasti rozdělení rizika, platebních podmínek a smluvních pokut, a to s ohledem na charakter, rozsah a cenu plnění poddodavatele.

## Článek II. Doba trvání smlouvy a doba plnění

### 2.1. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY, ÚČINNOST SMLOUVY

- 2.1.1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 2.1.2. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

### 2.2. DOBA PLNĚNÍ

- 2.2.1. Tato smlouva navazuje na smlouvu o dílo, podle které Poskytovatel provádí pro Objednatele rekonstrukci a modernizaci serverovny v objektu U13. Za zahájení doby plnění podle této smlouvy se považuje okamžik, kdy bude zahájen provoz zrekonstruované a zmodernizované serverovny (nebo její části) a kdy jakékoliv Zařízení podle této smlouvy bude napojeno na serverovnu a bude se na příslušné Zařízení vztahovat povinnost realizace Servisního programu a preventivní údržby podle **přílohy č. I** této smlouvy.
- 2.2.2. Dílčí termíny a lhůty plnění servisních služeb podle Servisního programu jsou uvedeny v **příloze č. I** této smlouvy.
- 2.2.3. Termíny plnění jiných servisních služeb budou sjednány v objednávce.

## Článek III. Místo plnění

Místem plnění je prostor serverovny v objektu U13 na adrese nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín a prostory, v nichž jsou umístěna jednotlivá Zařízení napojená na serverovnu.

## Článek IV. Cena

### 4.1. CENA ZA SERVISNÍ SLUŽBY PODLE SERVISNÍHO PROGRAMU:

Cena za servisní služby podle Servisního programu podle této smlouvy se sjednává dohodou smluvních stran, a to roční paušální částkou uvedenou v odst. 4.1.1. této smlouvy. Cena odpovídá nabídkové ceně, která byla předložena Poskytovatelem v NABÍDCE, a která odpovídá nabídkové ceně, která byla hodnocena v rámci kritéria ekonomické výhodnosti v zadávacím řízení, v němž se stal Poskytovatel vybraným dodavatelem.

#### 4.1.1. Roční paušální cena servisních služeb podle Servisního programu bez daně z přidané hodnoty

230.067,00 Kč

(slovy: Dvěstětřicettisícšedesátšedm korun českých)

#### 4.1.2. Pro účely této smlouvy je z roční paušální ceny podle odst. 4.1.1. této smlouvy vypočtena:

Půlroční paušální cena ve výši 115.033,50 Kč bez DPH

- 4.2. Cena díla uvedená v čl. IV. odst. 4.1.1. této smlouvy se sjednává jako cena pevná a nepřekročitelná, platná po celou dobu trvání této smlouvy, zahrnující veškeré náklady Poskytovatele za realizaci servisních služeb sjednaných touto smlouvou a splnění veškerých povinností Poskytovatele podle této smlouvy včetně dopadů změn cenové úrovně a kurzových rozdílů. Poskytovatel potvrzuje, že cena zahrnuje veškeré práce, služby a dodávky nezbytné pro kvalitní provádění servisních služeb a zahrnuje též veškeré související náklady, jako jsou: náklady na koordinaci, dopravu, montáž, předání, zprovoznění, provozní náklady Poskytovatele, náklady na autorská práva, pojištění, daně, cla a jakékoliv další výdaje spojené s realizací předmětu plnění.
- 4.3. Smluvní strany se dohodly, že cena může být změněna pouze v těchto případech:
- 4.3.1. pokud v průběhu provádění servisních služeb dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty, přitom sazba DPH bude účtována vždy v zákonné výši ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.3.2. Za podmínek touto smlouvou sjednaných.
- 4.4. **VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU VE VZTAHU K CENĚ SERVISNÍCH SLUŽEB PODLE SERVISNÍHO PROGRAMU**
- Objednatel jako zadavatel si v ZADÁVACÍ DOKUMENTACI vyhradil následující změny závazku ze smlouvy podle



“Rekonstrukce a modernizace serverovny v objektu U13“

§ 100 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., které mohou smluvní strany provést, aniž by vznikla nutnost provedení nového zadávacího řízení nebo povinnost postupu podle ustanovení § 222 zákona č. 134/2016 Sb. Změna závazku spočívá v indexaci ceny podle odst. 4.1.1. této smlouvy způsobem podle čl. V. odst. 5.1. až 5.13. této smlouvy.

#### 4.5. CENA ZA JINÉ SERVISNÍ SLUŽBY:

Cena za jiné servisní služby bude stanovena na základě nabídky Poskytovatele na provedení jiné servisní služby podle čl. I. odst. 1.1.2. této smlouvy. Poskytovatel v nabídce na provedení jiné servisní služby stanoví cenu takto:

4.5.1. Cenu práce servisních techniků na základě hodinové sazby a počtu hodin nutných k provedení jiné servisní služby. Hodinová sazba pro práci servisního technika se sjednává ve výši:

1.599,00 Kč bez DPH/hod.

4.5.2. Cenu náhradních dílů k provedení jiné servisní služby určí Poskytovatel na základě soupisu potřebných náhradních dílů, které ocení cenami obvyklými v místě a čase plnění.

#### 4.6. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU VE VZTAHU K CENĚ JINÝCH SERVISNÍCH SLUŽEB

Objednatel jako zadavatel si v ZADÁVACÍ DOKUMENTACI vyhradil následující změny závazku ze smlouvy podle § 100 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., které mohou smluvní strany provést, aniž by vznikla nutnost provedení nového zadávacího řízení nebo povinnost postupu podle ustanovení § 222 zákona č. 134/2016 Sb. Změna závazku spočívá v indexaci ceny podle odst. 4.5.1. této smlouvy způsobem podle čl. V. odst. 5.14. až 5.20. této smlouvy.

## Článek V. Indexace ceny

#### 5.1. INDEXACE CENY SERVISNÍCH SLUŽEB PODLE SERVISNÍHO PROGRAMU

Cena uvedená v čl. IV. odst. 4.1.1. této smlouvy nebude měněna po dobu prvních 24 měsíců trvání smlouvy. Po uplynutí prvních 24 měsíců trvání této smlouvy lze cenu indexovat (měnit) podle následujících ustanovení čl. V. této smlouvy.

5.2. Cena uvedená v čl. IV. odst. 4.1.1. této smlouvy může být po dobu trvání této smlouvy upravována postupem podle této smlouvy, a to s ohledem na výši základní sazby měsíční minimální mzdy podle nařízení vlády č. 567/2006 Sb., o minimální mzdě, o nejnižších úrovních zaručené mzdy, o vymezení ztíženého pracovního prostředí a o výši příplatku ke mzdě za práci ve ztíženém pracovním prostředí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Nařízení vlády o minimální mzdě“), a s ohledem na míru inflace vyhlášenou Českým statistickým úřadem. O provedení úpravy ceny musí smluvní strana druhou smluvní stranu požádat a doložit výpočet nově navrhované ceny. Nově stanovená cena může být platná jen v případě, že dojde k dohodě smluvních stran o její nové výši.

5.3. Pro účely úpravy ceny smluvní strany výslovně sjednávají, že cena je tvořena následujícími složkami:

5.3.1. osobní složkou zahrnující zejména mzdové a další osobní náklady, a to ve výši 75 % z ceny (dále jen „osobní složka“) a

5.3.2. režijní složkou zahrnující zejména náklady na materiál, prostředky, stroje, přístroje nástroje, další režijní náklady a zisk, a to ve výši 25 % z ceny (dále jen „režijní složka“).

#### Indexace osobní složky

5.4. Osobní složka ceny může být upravena vždy pouze v souvislosti se změnou výše základní sazby měsíční minimální mzdy podle Nařízení vlády o minimální mzdě.

5.5. Při změně výše základní sazby měsíční minimální mzdy podle Nařízení vlády o minimální mzdě může být výše osobní složky upravena podle vzorce:

$$J_{Cos\ akt} = J_{Cos\ vjch} \cdot m,$$

kde:

$J_{Cos\ akt}$  je nová (aktuální) výše osobní složky příslušné ceny vypočítaná v souvislosti se změnou výše základní sazby měsíční minimální, zaokrouhlená na 2 desetinná místa,

$J_{Cos\ vjch}$  je výchozí výše osobní složky příslušné ceny zaokrouhlená na 2 desetinná místa, která činí 75 % z výše příslušné ceny,

$m$  je koeficient změny, který se vypočítá jako podíl aktuální výše základní sazby měsíční minimální mzdy podle Nařízení vlády o minimální mzdě a výchozí referenční výše základní sazby měsíční minimální mzdy, kterou smluvní strany výslovně sjednávají ve výši 16.200 Kč.

5.6. Osobní složka ceny může být upravena vždy nejdříve ke dni účinnosti změny výše základní sazby měsíční minimální mzdy podle Nařízení vlády o minimální mzdě.

#### Indexace režijní složky

5.7. Režijní složka ceny může být upravena vždy pouze jednou ročně podle míry inflace vyjádřené bazickým indexem



“Rekonstrukce a modernizace serverovny v objektu U13”

vyhlášeným Českým statistickým úřadem.

- 5.8. Po vyhlášení míry inflace vyjádřené bazickým indexem vyhlášeným Českým statistickým úřadem může být výše režijní složka ceny upravena podle vzorce:

$$JCRS_{akt.} = JCRS_{vých.} * i,$$

kde:

$JCRS_{akt.}$  je nová (aktuální) výše režijní složky ceny vypočítaná podle míry inflace vyhlášené Českým statistickým úřadem, zaokrouhlená na 2 desetinná místa,

$JCRS_{vých.}$  je výchozí výše režijní složky ceny zaokrouhlená na 2 desetinná místa, která činí 25 % z výše příslušné ceny,

$i$  je koeficient změny, který se vypočítá jako podíl průměrného bazického indexu spotřebitelských cen za 12 kalendářních měsíců předcházejícího kalendářního roku vyhlášeného Českým statistickým úřadem, a výchozího referenčního bazického indexu spotřebitelských cen, který smluvní strany výslovně sjednávají ve výši 96,6.

- 5.9. Režijní složka ceny může být upravena vždy ke dni 1. března příslušného kalendářního roku.

#### Společná ujednání

- 5.10. Nová (aktuální) výše ceny bude stanovena jako součet nové (aktuální) výše osobní složky a nové (aktuální) výše režijní složky, nebo jako součet nové (aktuální) výše osobní složky a výchozí výše režijní složky, nebo jako součet výchozí výše osobní složky a nové (aktuální) výše režijní složky, podle toho, která složka ceny bude v danou chvíli měněna.

- 5.11. Poskytovatel bez zbytečného odkladu poté, co nastane některá z výše uvedených skutečností rozhodných pro úpravu ceny a některá ze smluvních stran uplatní právo na změnu výše ceny, upraví cenu a předloží Objednateli cenový předpis s uvedením nové (aktuální) výše ceny ke kontrole a odsouhlasení.

- 5.12. Objednatel bez zbytečného odkladu poté, co obdrží cenový předpis s uvedením nové (aktuální) výše ceny, cenový předpis zkontroluje a bude-li nová (aktuální) výše ceny upravena v souladu s tímto článkem této smlouvy; cenový předpis odsouhlasí.

- 5.13. Poskytovatel je oprávněn, resp. povinen účtovat cenu podle nové (aktuální) ceny od 1. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž Objednatel odsouhlasil cenový předpis.

#### 5.14. INDEXACE CENY JINÝCH SERVISNÍCH SLUŽEB

Cena uvedená v čl. IV. odst. 4.5.1. této smlouvy nebude měněna po dobu prvních 24 měsíců trvání smlouvy. Po uplynutí prvních 24 měsíců trvání této smlouvy lze cenu indexovat (měnit) podle následujících ustanovení čl. V. této smlouvy.

- 5.15. Cena uvedená v čl. IV. odst. 4.5.1. této smlouvy může být po dobu trvání této smlouvy upravována postupem podle této smlouvy, a to s ohledem na výši základní sazby měsíční minimální mzdy podle nařízení vlády č. 567/2006 Sb., o minimální mzdě, o nejnižších úrovních zaručené mzdy, o vymezení ztíženého pracovního prostředí a o výši příplatku ke mzdě za práci ve ztíženém pracovním prostředí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Nařízení vlády o minimální mzdě“). Nově stanovená cena může být platná jen v případě, že dojde k dohodě smluvních stran o její nové výši.

- 5.16. Cena může být upravena vždy pouze v souvislosti se změnou výše základní sazby měsíční minimální mzdy podle Nařízení vlády o minimální mzdě. Při změně výše základní sazby měsíční minimální mzdy podle Nařízení vlády o minimální mzdě může být výše jednotkové ceny upravena podle vzorce:

$$JCOs_{akt.} = JCOs_{vých.} * m,$$

kde:

$JCOs_{akt.}$  je nová (aktuální) výše jednotkové ceny vypočítaná v souvislosti se změnou výše základní sazby měsíční minimální, zaokrouhlená na 2 desetinná místa,

$JCOs_{vých.}$  je výchozí výše jednotkové ceny zaokrouhlená na 2 desetinná místa,

$m$  je koeficient změny, který se vypočítá jako podíl aktuální výše základní sazby měsíční minimální mzdy podle Nařízení vlády o minimální mzdě a výchozí referenční výše základní sazby měsíční minimální mzdy, kterou smluvní strany výslovně sjednávají ve výši 16.200 Kč.

- 5.17. Jednotková cena může být upravena vždy nejdříve ke dni účinnosti změny výše základní sazby měsíční minimální mzdy podle Nařízení vlády o minimální mzdě.

#### Společná ujednání

- 5.18. Poskytovatel bez zbytečného odkladu poté, co nastane skutečnost rozhodná pro úpravu jednotkové ceny a některá ze smluvních stran uplatní právo na změnu výše jednotkové ceny, upraví jednotkovou cenu a předloží Objednateli cenový předpis s uvedením nové (aktuální) výše jednotkové ceny ke kontrole a odsouhlasení.



- 5.19. Objednatel bez zbytečného odkladu poté, co obdrží cenový předpis s uvedením nové (aktuální) výše jednotkové ceny, cenový předpis zkontroluje a bude-li nová (aktuální) výše jednotkové ceny upravena v souladu s tímto článkem této smlouvy, cenový předpis odsouhlasí.
- 5.20. Poskytovatel je oprávněn, resp. povinen účtovat jednotkovou cenu podle nové (aktuální) ceny od 1. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž Objednatel odsouhlasil cenový předpis.

## Článek VI. Platební podmínky

- 6.1. **PLATEBNÍ PODMÍNKY PRO CENU ZA SERVISNÍ SLUŽBY PODLE SERVISNÍHO PROGRAMU:**  
Poskytovatel bude vystavovat a Objednatel bude hradit faktury za provedené servisní služby podle Servisního programu 1x za 6 měsíců (pololetně), a to v částce podle čl. IV. odst. 4.1.2. této smlouvy. Datem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den v měsíci příslušného období, za který je faktura vystavena.
- 6.2. Každá faktura Poskytovatele musí splňovat náležitosti daňového dokladu podle v rozhodné době účinných právních předpisů a dále musí obsahovat:
- číslo smlouvy;
  - číslo faktury;
  - den uskutečnění zdanitelného plnění;
  - den splatnosti faktury.
- 6.3. Splatnost faktur, které budou současně daňovým dokladem, je do 30 kalendářních dnů ode dne jejich doručení Objednateli do sídla Objednatele uvedeného v záhlaví smlouvy.
- 6.4. **PLATEBNÍ PODMÍNKY PRO CENU ZA JINÉ SERVISNÍ SLUŽBY:**  
Jinou servisní službu provedenou podle objednávky je Poskytovatel oprávněn fakturovat Objednateli po jejich dokončení. Datem uskutečnění zdanitelného plnění je den podpisu protokolu o dokončení jiné servisní služby. Splatnost faktury je do 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli do sídla Objednatele uvedeného v záhlaví smlouvy.
- 6.5. Každá faktura Poskytovatele musí splňovat náležitosti daňového dokladu podle v rozhodné době účinných právních předpisů a dále musí obsahovat:
- číslo smlouvy;
  - číslo faktury;
  - den uskutečnění zdanitelného plnění;
  - den splatnosti faktury;
  - soupis hodin servisního technika vč. ocenění a soupis použitých náhradních dílů vč. ocenění.

## Článek VII. Provádění servisních služeb, práva a povinnosti smluvních stran

- 7.1. Poskytovatel bude při provádění servisních služeb podle této smlouvy postupovat s náležitou odbornou péčí. Servisní služby musí být provedeny tak, aby Zařízení vyhovovala všem normám a platným právním předpisům. Poskytovatel prohlašuje, že jsou mu známy technické, kvalitativní a specifické podmínky, za nichž mají být služby realizovány.
- 7.2. Poskytovatel je povinen při provádění servisních služeb dodržovat veškeré bezpečnostní předpisy (bezpečnost práce, požární předpisy, předpisy o ochraně životního prostředí). Poskytovatel odpovídá v plném rozsahu za bezpečnost práce a ochranu zdraví svých zaměstnanců a poddodavatelů a za jejich vybavení ochrannými pomůckami.
- 7.3. Objednatel je povinen zajistit obsluhu Zařízení v souladu s návody na obsluhu.
- 7.4. Objednatel se zavazuje zajistit v potřebném rozsahu přístup Poskytovatele k Zařízení a umožnit Poskytovateli provedení servisních služeb.
- 7.5. Během doby trvání této smlouvy mohou být servisní služby Zařízení prováděny pouze Poskytovatelem. Objednatel není oprávněn měnit rozsah nebo provádět úpravy a opravy Zařízení bez vědomí Poskytovatele. Náklady spojené s odstraňováním závad Zařízení zaviněných Objednatелеm, třetí osobou nebo vyšší mocí nese Objednatel.
- 7.6. Objednatel je povinen stanovit podmínky a případná věcná a časová omezení režimu realizace servisních služeb vyplývajících z provozu Objednatele a Poskytovatel je povinen tomu přizpůsobit provádění servisních služeb. Poskytovatel je povinen udržovat čistotu a pořádek v místě provádění servisních služeb, odstraňovat na své náklady odpady a nečistoty.
- 7.7. **Hlášení závad**
- 7.7.1. Objednatel nahlásí Poskytovateli závadu Zařízení na kontaktní údaje Poskytovatele:



e-mail: callcentrum@altron.net  
telefon: +420 800 152 786  
nebo na HOTLINE podle přílohy č. I této smlouvy.

- 7.7.2. Hlášení závady bude obsahovat: jméno osoby Objednatele, která závadu hlásí, popis závady (za jakých okolností k závadě došlo, chybové hlášení, jak se závada projevuje, rozsah poškození, při jaké činnosti byla závada zjištěna apod.), jakým způsobem požaduje závadu odstranit. Telefonické hlášení závady je nutné potvrdit písemně e-mailem. Poskytovatel reaguje na přijetí nahlášení závady potvrzením e-mailové zprávy Objednatele.

#### 7.8. Oprávnění zástupci smluvních stran pro plnění podle této smlouvy

##### 7.8.1. Osoby Objednatele:

e-mail: [redacted]  
telefon: [redacted]

e-mail: [redacted]  
telefon: [redacted]

e-mail: [redacted]  
telefon: [redacted]

##### 7.8.2. Osoby Poskytovatele:

[redacted] vedoucí zakázky, oprávněn jednat ve věcech technických

e-mail: [redacted]  
telefon: [redacted]

[redacted], manažer servisu, oprávněn jednat ve věcech technických a realizačních

e-mail: [redacted]  
telefon: [redacted]

### Článek VIII. Odpovědnost za vady

- 8.1. Poskytovatel poskytuje Objednateli na provedené servisní služby záruku. Záruční doba je 6 měsíců ode dne dokončení příslušné servisní služby. Záruční doba na ta zařízení, která nejsou zahrnuta v ceně servisních služeb, a která budou v rámci servisních služeb dodaná, je sjednána ve výši do 24 měsíců. Poskytovatel nenese záruční odpovědnost v případě, že do zařízení bude zasahovat Objednatel nebo třetí osoba.
- 8.2. Na nové náhradní díly použité Poskytovatelem při provádění servisních služeb poskytuje Poskytovatel záruční dobu shodnou se záruční dobou poskytovanou výrobcem nebo distributorem náhradního dílu, nejméně však 6 měsíců ode dokončení servisní služby, v rámci které byl náhradní díl zabudován.
- 8.3. Poskytovatel odpovídá po dobu záruční doby za vady způsobené vadným plněním nebo materiálem dodaným Poskytovatelem. Zjistí-li Objednatel během záruční doby, že servisní služby provedené Poskytovatelem vykazují vady nebo neodpovídají podmínkám této smlouvy, vyzve písemně Poskytovatele k jejich odstranění bez zbytečného odkladu (reklamace vad). Objednatel je povinen reklamovat vady bez zbytečného odkladu po jejich zjištění. V reklamaci vad Objednatel uvede podrobný popis vady. Reklamace vad se uplatňuje u kontaktní osoby Poskytovatele podle čl. VII. odst. 7.7.1. této smlouvy nebo na HOTLINE.
- 8.4. Poskytovatel je povinen zahájit bezplatné odstraňování Objednatелеm reklamovaných vad podle přílohy č. I. této smlouvy.

### Článek IX. Smluvní pokuty

#### 9.1. SMLUVNÍ POKUTY ZA PORUŠENÍ POVINNOSTI PŘI PROVÁDĚNÍ SERVISNÍCH SLUŽEB PODLE SERVISNÍHO PROGRAMU:

- 9.1.1. Měně závažné porušení SLA: V případě méně závažného porušení SLA je Objednatel oprávněn účtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každé jednotlivé porušení, popř. za každou započatou Jednotku prodlení, maximálně však do výše 2 000,- Kč za každé porušení.
- 9.1.2. Závažné porušení SLA: V případě závažného porušení povinnosti SLA je Objednatel oprávněn účtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každé jednotlivé porušení, popř. za každou započatou Jednotku prodlení. Maximálně však do výše 5 000,- Kč za každé prodlení
- 9.1.3. Kritické porušení SLA: V případě kritického porušení povinností SLA je Objednatel oprávněn účtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každé jednotlivé porušení, popř. za každou započatou



Jednotku prodlení, maximálně však do výše 10 000,- Kč za každé porušení.

## 9.2. SMLUVNÍ POKUTY ZA PORUŠENÍ POVINNOSTI PŘI PROVÁDĚNÍ JINÝCH SERVISNÍCH SLUŽEB:

- 9.2.1. V případě prodlení s termínem plnění (dokončení) jiné servisní služby sjednaným v objednávce na provedení jiné servisní služby je Objednatel oprávněn účtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý den prodlení.
- 9.2.2. V případě, že Poskyvatel sdělil Objednateli potřebu na provedení jiné servisní služby, ale nepředložil Objednateli cenovou nabídku na provedení jiné servisní služby ve lhůtě podle čl. 1. odst. 1.1.2. této smlouvy, je Objednatel oprávněn účtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den prodlení.

## 9.3. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE SMLUVNÍM POKUTÁM:

- 9.3.1. Smluvní pokutou není jakkoliv dotčeno právo na náhradu škody z téhož titulu. Smluvní pokuta je splatná čtrnáctého dne poté, kdy došlo ze strany Poskytovatele k porušení povinnosti zajišťované smluvní pokutou a uplatnění smluvní pokuty Objednatel.
- 9.3.2. Smluvní pokuty podle této smlouvy mohou být uplatněny vedle sebe, tzn., že je-li jedním jednáním či opomenutím Poskytovatele porušeno více povinností vyplývajících mu z této smlouvy zajištěných smluvní pokutou, je Objednatel oprávněn všechny tyto smluvní pokuty uplatnit a Poskyvatel je povinen se všem takto uplatněným smluvním pokutám podřídit.
- 9.3.3. Objednatel je oprávněn započíst smluvní pokuty proti pohledávce Poskytovatele. Poskyvatel není oprávněn jednostranně započíst pohledávky proti pohledávkám Objednatele.
- 9.3.4. Objednatel je oprávněn v odůvodněných případech moderovat výši smluvní pokuty, která je sjednána touto smlouvou, s přihlédnutím k hodnotě zajišťované povinnosti ve smyslu ustanovení § 2051 OZ. Uplatnění tohoto práva Objednatele nelze ze strany Poskytovatele vynutit.

## Článek X. Ukončení smlouvy

- 10.1. **Odstoupení ze strany Objednatele.** Od této smlouvy může Objednatel odstoupit pouze v případě, kdy Poskyvatel v důsledku svého zavinění řádně a včas neplní smluvní závazky, kdy činností či nečinností Poskytovatele vzniká Objednateli škoda, nebo v případě, že Poskyvatel vstoupí do likvidace, případně bude na jeho majetek prohlášen konkurz. V případě Poskyvatelova prodlení se splněním smluvního závazku může Objednatel od smlouvy odstoupit nejdříve v den následující po marném uplynutí písemně poskytnuté náhradní lhůty.
- 10.2. **Odstoupení ze strany Poskytovatele.** Poskyvatel může odstoupit od smlouvy pouze v případě, kdy Objednatel v důsledku svého zavinění řádně a včas neplní smluvní závazky, kdy jeho činností či nečinností vzniká Poskytovateli škoda, nebo v případě, že Objednatel vstoupí do likvidace, případně bude na jeho majetek prohlášen konkurz a dále v případě, že Objednatel je v prodlení se splněním svých platebních povinností o více než 30 kalendářních dnů. V případě Objednatelova prodlení se splněním smluvního závazku ve věci platebních povinností může Poskyvatel od smlouvy odstoupit nejdříve v den následující po marném uplynutí písemně poskytnuté náhradní lhůty.
- 10.3. **Ostatní ujednání odstoupení.** Případy obsažené v předchozích odstavcích tohoto článku se považují za podstatné porušení smluvních podmínek. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
- Práva a povinnosti smluvních stran vyplývající z platného odstoupení od smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními obecné i platné právní úpravy.
- Poskyvatel je povinen učinit opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody hrozící Objednateli nedokončením činností sjednaných v této smlouvě, pokud by mohla vzniknout v důsledku poruch řádně nahlášených do zániku smlouvy.
- 10.4. **Výpovědní lhůta.** V případě výpovědi smlouvy bez uvedení důvodů činí výpovědní lhůta 6 měsíců a její běh počíná prvním dnem nového pololetí následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

## Článek XI. Ochrana informací

- 11.1. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny smluvním partnerem, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhého smluvního partnera a neuzijí těchto informací pro jiné účely než pro plnění předmětu této smlouvy (mimo informací podle ustanovení čl. 1. odst. 1.2.1. a 1.2.2. této smlouvy).
- 11.2. **OCHRANA PRÁV K PRŮMYSLOVÉMU A DUŠEVNÍMU VLASTNICTVÍ A KYBERBEZPEČNOST**
- 11.2.1. Poskyvatel je povinen při realizaci této smlouvy náležitě respektovat práva k průmyslovému a duševnímu vlastnictví, která by mohla být v souvislosti s plněním této smlouvy dotčena a nese plnou odpovědnost za



“Rekonstrukce a modernizace serverovny v objektu U13”

vypořádání nároků všech třetích osob, které by mohly být v této souvislosti vzneseny. Poskytovatel je povinen zajistit příslušnou právní ochranu uvedených práv i v závazkových právních vztazích ke svým poddodavatelům.

- 11.2.2. Systém zajištění kybernetické bezpečnosti je realizován dle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti, ve znění pozdějších předpisů a podle vyhlášky č. 82/2018 Sb., o kybernetické bezpečnosti. Smluvní strany dodrží všechny platné právní normy a varování Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost.

## Článek XII. Vyšší moc

- 12.1. Žádná ze smluvních stran nebude odpovídat za nesplnění kterékoli ze svých smluvních povinností dle této smlouvy v důsledcích událostí z vyšší moci. Platební povinnosti vzniklé před událostmi z vyšší moci nebudou událostmi z vyšší moci prominuty.
- 12.2. Vyšší mocí se pro účely této smlouvy rozumí neobyčejná, objektivně neodvratitelná okolnost, které nemůže být zabráněno ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze požadovat za daných podmínek konkrétního případu. Pravidelně je vyšší mocí pouze neodvratitelná událost všeobecnějšího a rozsáhlejšího rázu bez ohledu na to, zda jde o událost rázu živelního (např. přírodní pohroma) nebo rázu sociálního (např. válečné události, nakažlivá nemoc charakteru epidemie). Nesmí to však být okolnost neodvratitelná jen subjektivně, která vyplývá z osobních, zejména hospodářských poměrů smluvní strany (např. nemoc, usmrcení úrazem) a dále překážky plnění, které smluvní strana byla povinna překonat nebo odstranit.
- 12.3. V případě jakéhokoli zpoždění Poskytovatele či Objednatele s plněním povinností vyplývajících z této smlouvy v důsledku událostí z vyšší moci bude mít povinná smluvní strana právo na prodloužení všech lhůt plnění o takovou dobu, jaká bude přiměřená a potřebná pro překonání následků událostí z vyšší moci.
- 12.4. Při zjištění výskytu událostí z vyšší moci, smluvní strana, jejíž plnění povinností podle této smlouvy taková událost ohrožuje, okamžitě písemně informuje druhou smluvní stranu a vynaloží veškeré úsilí na překonání své neschopnosti plnit povinnosti podle této smlouvy.

## Článek XIII. Závěrečná ustanovení

- 13.1. Změnu oprávněných osob nebo změnu rozsahu oprávnění těchto osob, stejně tak změnu údajů uvedených v záhlaví této smlouvy je nutno oznámit druhé smluvní straně písemně. Účinnost má takováto změna dnem doručení.
- 13.2. Jakékoli změny nebo dodatky k této smlouvě musí být provedeny formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami. Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být postoupena bez výslovného předchozího písemného souhlasu druhé strany. Vzdát se práva či prominout dluh z této smlouvy lze pouze na základě písemné dohody smluvních stran. Pokud některá ze smluvních stran neuplatní svoje právo nebo nevyžaduje plnění podle této smlouvy, nebude to považováno za vzdání se práva nebo prominutí dluhu.
- 13.3. Rozhodné právo. Tato smlouva a práva a povinnosti smluvních stran z ní vyplývající se řídí českým právem, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Obchodní zvyklosti zachovávané obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy nemají při výkladu této smlouvy přednost před ustanoveními zákona. Smluvní strany vylučují použití ustanovení § 1799 a § 1800 občanského zákoníku na tuto smlouvu.
- 13.4. Změna okolností. Smluvní strany na sebe berou nebezpečí změny okolností a nemohou se tedy domáhat jakýchkoliv práv na základě jakékoliv změny takových okolností.
- 13.5. Promlčení. Práva vyplývající z této smlouvy či jejího porušení se promlčují ve lhůtě 10 let ode dne, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé.
- 13.6. Je-li nebo stane-li se jakékoliv ustanovení této smlouvy neplatné, relativně neúčinné, zdánlivé nebo nevynutitelné, nebude to mít vliv na platnost, účinnost a vynutitelnost dalších ustanovení této smlouvy, lze-li toto ustanovení oddělit od této smlouvy jako celku. Smluvní strany vyvinou veškeré úsilí nahradit takové neplatné, relativně neúčinné, zdánlivé nebo nevynutitelné ustanovení novým, které bude svým obsahem a účinkem co nejvíce podobné neplatnému, relativně neúčinnému, zdánlivému nebo nevynutitelnému ustanovení, zejména s přihlédnutím k účelu, který smluvní strany zjevně sledovaly.
- 13.7. Tato smlouva je vyhotovena v 2 stejnopisech, z nichž 1 obdrží Objednatel a 1 Poskytovatel.
- 13.8. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha:  
příloha číslo I. SPECIFIKACE SERVISNÍHO PROGRAMU



“Rekonstrukce a modernizace serverovny v objektu U13”

- 13.9. Smluvní strany shodně a výslovně prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu smlouvy a že je jim obsah smlouvy dobře znám v celém jeho rozsahu s tím, že smlouva je projevem jejich vážné, pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Ve Zlíně, dne .....

V Praze, dne .....

Dokument je podepsán elektronickým podpisem  
Podepisující: RNDr. Alexander Černý  
Organizace, OJ: rektorát  
Sériové č. cert.: 22587507  
Vydavatel cert.: PostSignum Qualified CA 4  
Datum a čas: 01.08.2022 16:04:54  
Důvod:  
Místo:

kvestor

Ing. Miloš Macůch  
Digitálně podepsal  
Ing. Miloš Macůch  
Datum: 2022.08.01  
10:08:46 +02'00'

za Zhotovitele

Ing. Miloš Macůch  
člen správní rady

č.j. UTB/22/046189

Odpovídá	Datum	
PO/00		
EO		
Věcně	1.8.22	
Správce rozpočtu		



## PŘÍLOHA ČÍSLO I. SMLOUVY O DÍLO SPECIFIKACE SERVISNÍHO PROGRAMU

### Specifikace SLA servisního programu

#### 1.1. Definice pojmů

<b>Nahlášení incidentu</b>	zavolání na call centrum Poskytovatele, popř. na HOT LINE, následované založením trouble ticketu v systému Poskytovatele. V některých případech se může považovat za nahlášení incidentu jeho vyhodnocení v systému monitoringu serverovny pracovníkem dohledového centra. Tento způsob musí být zakotven ve smlouvě o poskytování servisu.
<b>Pickup Time</b>	<b>potvrzení přijetí incidentu</b> – doba od <b>nahlášení incidentu objednatel</b> em do <b>potvrzení přijetí incidentu</b> pracovníkem dohledového centra – zpravidla v systému servisního portálu Poskytovatele nebo v systému objednatele / monitoringu.
<b>Call Back</b>	<b>zpětné zavolání</b> – doba od <b>přijetí incidentu</b> pracovníkem dohledového centra do <b>zpětného zavolání</b> erudovaného technika definovanému kontaktu Objednatele.
<b>Response Time</b>	<b>nástup na opravu</b> - doba od <b>přijetí incidentu</b> pracovníkem dohledového centra do <b>nastoupení technika na opravu</b> v místě poskytování služby. Pokud dojde k vyřešení incidentu pomocí zpětného zavolání, tento parametr se neuplatňuje a je považován za splněný.
<b>Fix Time</b>	<b>vyřešení incidentu</b> - doba od <b>nástupu na opravu</b> do vyřešení incidentu (např. znovu provozování soustrojí) a to i za pomoci redundantního řešení. Pokud dojde k vyřešení incidentu pomocí zpětného zavolání, tento parametr se neuplatňuje a je považován za splněný.
<b>Repair Time</b>	<b>oprava závady</b> - doba od <b>nástupu na opravu</b> do vlastní opravy zařízení například výměnou vadného náhradního dílu nebo celého zařízení. Doba mezi nabídkou a objednáním náhradních dílů po záruce Objednatelem se do této doby nezahrnuje. Pokud dojde k vyřešení incidentu pomocí zpětného zavolání, tento parametr se neuplatňuje a je považován za splněný.
<b>HOT LINE</b>	<b>nepřetržitý provoz GREEN servisní linky 800</b> , hrazené Poskytovatelem (24x7x365)
<b>BD</b>	Business Day (pracovní den)
<b>NBD</b>	Next Business Day (následující pracovní den)
<b>ND</b>	Not Defined (nedefinováno)

#### 1.2. Základní parametry SLA

Servisní pohotovost	24x7
Telefonická asistence	24x7
HOTLINE 24x7x365	ANO
Proškolení obsluhy	1x ročně
Vedení provozního deníku	ANO

#### 1.3. Parametry SLA pro poruchový servis

Pickup Time	30 minut
Call Back	2 hodiny
Response Time	6 hodin
Fix Time	24 hodin
Repair Time	5 BD

#### 1.4. Parametry SLA pro pravidelnou preventivní údržbu a kontrolu

Výpis technologií a servisních činností – viz příloha „Servisní program“



## 1.5. Cena servisního programu

Cena programu zahrnuje následující položky:

- všechny náklady spojené s Hot-line telefonickou technickou podporou
- všechny náklady spojené s garancí doby nástupu servisního technika na opravu
- všechny náklady spojené s proškolením obsluhy
- všechny náklady spojené s preventivními prohlídkami
- všechny náklady spojené s výjezdy na preventivní prohlídky a opravy zařízení v případě jejich špatné funkčnosti (kilometrovné a čas strávený na cestě)

Náklady spojené s cenou náhradních dílů po záruce nejsou součástí základní ceny a budou hrazeny samostatně na základě samostatných dílčích nabídek.

## 2. KPI

Parametry KPI definují v závislosti na způsobu porušení smluvních SLA úroveň porušení a jednotku prodlení pro účely definice smluvních pokut, definovaných v servisní smlouvě.

### 2.1. Poruchový servis a servisní pohotovost

Oblast	Způsob porušení	Definice porušení dle SLA	
		Závažnost	Jednotka prodlení
Pickup time	Nedojde k potvrzení převzetí incidentu v čase, stanoveném v SLA	Závažné	Hodina
Call Back	Překročení parametru Call Back	Kritické	Hodina
Response time	Překročení parametru Response time	Kritické	Hodina
Fix Time	Překročení parametru Fix Time	Kritické	1 BD
Servisní pohotovost	Služba není k dispozici	Kritické	Hodina
Telefonická asistence	Služba není k dispozici	Závažné	Hodina
HOT LINE	Služba není k dispozici	Závažné	Hodina

## PROGRAM PRAVIDELNÉ UDRŽBY UPS

Ukon

Poznámky / popis

### 1. Vizualní kontrola

- 1.1 Vizualní kontrola zařízení
- 1.2 Kontrola provozního deníku a sítěk PS
- 1.3 Vizualní kontrola kabeláže UPS a Baterie
- 1.4 Kontrola prostředí (teplota, prашnost)
- 1.5 Vizualní kontrola ovládacího panelu

- čistota prostředí, viditelné poškození pro technologie spojené s provozem
- se zaměřením na mechanické poškození

### 2. Kontrola UPS

- 2.1 Kontrola funkce zdroje UPS s reálnou zátěží
- 2.2 Kontrola nastavení parametrů
- 2.3 Kontrola registru událostí zdroje UPS z displeje UPS
- 2.4 Kontrola registru událostí zdroje UPS stažením a vyhodnocením v PC
- 2.5 Nastavení aktuálního času zdroje UPS
- 2.6 Kontrola proudění chladícího vzduchu
- 2.7 Kontrola ventilátorů
- 2.8 Kontrola výkonových částí UPS bezdotykovým teploměrem
- 2.9 Kontrola výkonových částí UPS termokamerou
- 2.10 Vypnutí a kontrola modulů/zdroje UPS
- 2.11 Vyčištění zdroje UPS od prachu
- 2.12 Vyčištění modulů od prachu
- 2.13 Zapnutí kontrola funkce spolupracujících zdrojů UPS (modulů)
- 2.14 Kontrola skutečných hodnot napětí a proudu v porovnání s údaji displeje
- 2.15 Ověření přechodu systému na interní statický bypass a zpět
- 2.16 Ověření přechodu na provoz z baterie a zpět s reálnou zátěží
- 2.17 Simulované ověření signalizace základních provozních a poruchových stavů

- kontrola provozních parametrů
- nastavení dle specifikace výrobce
- x
- 
- 
- 
- 
- x
- přístupné svorky, desky a chladiče
- přístupné svorky, desky a chladiče
- 
- 
- 
- 
- 
- pokud to umožňují provozní podmínky
- 
- x

### 3. Kontrola baterie

- 3.1 Kontrola prostředí a umístění externích baterie
- 3.2 Vyčištění externích baterie od prachu
- 3.3 Zátěžový test baterie s reálnou zátěží
- 3.4 Zátěžový test baterie s reálnou zátěží
- 3.5 Zátěžový test baterie s reálnou zátěží
- 3.6 Zátěžový test baterie s umělou zátěží
- 3.7 Kontrola provozní teploty externích baterie bezdotykovým teploměrem
- 3.8 Kontrola provozní teploty externích baterie termokamerou
- 3.9 Měření vnitřního odporu baterie testérem

- teplota, prашnost
- do průměrné hodnoty napětí 1,8V/cel; max. po dobu 30 minut
- do průměrné hodnoty napětí 1,8V/cel; max. po dobu 60 minut
- do průměrné hodnoty napětí 1,8V/cel; max. po dobu 120 minut
- se záznamem každé baterie v intervalu 10 s
- pokud jsou baterie přístupné

### 4. Administrativa

- 4.1 Vystavení protokolů
- 4.2 Zprávy z testů
- 4.3 Návrh nápravných opatření

- Off site
- Mění protokoly, fotodokumentace, termasnímky apod.
- Dív doporučené k výměně rizika pro provoz; doporučený postup

\* Provádí se pouze na vyžádání

#### Legenda

- Tato služba je zahrnuta do rozsahu a ceny služby
- Tato služba není zahrnuta do rozsahu a ceny služby
- Tato služba může být zahrnuta do rozsahu služby dle okolností (vyhodnocení technika).



V případě, že bude provedena, nebude zpoplatněna. Na provedení služby nevzniká automaticky nárok

## PROGRAM PRAVIDENÉ ÚDRŽBY KJ InRow DX

Ukon	Poznámky / popis
<b>1 Ventilátory</b>	
1.1 Kontrola zanesení, koroze ventilátoru	•
1.2 Kontrola poškození ventilátoru	•
1.3 Kontrola správného upevnění ventilátoru	•
1.4 Kontrola plynulého chodu oběžného kola ventilátoru	•
1.5 Kontrola vyváženosti, vibrací oběžného kola	•
1.6 Měření elektrického příkonu ventilátoru	•
1.7 Kontrola zapojení motoru ventilátoru, sílový přívod, regulace otáček	•
1.8 Vyčištění ventilátorové komory chladič jednotky	•
<b>2 Vzduchové filtry</b>	
2.1 Kontrola zanesení, poškození, koroze plochy tepelného výměníku (výparník) chladič jednotky	• zaměřeno na mechanické poškození filtrů a jejich rámečků
2.2 Kontrola stavu vzduchových filtrů	• kontrola úrovně zanesení
2.3 Čištění vzduchových filtrů	• čištění plastových, mechanicky čistitelných filtrů
2.4 Výměna vzduchových filtrů	• Provádí on site technik
2.5 Kontrola funkce snímačů diferenciálního tlaku	x Její stav, upevnění, popřípadě mechanické poškození
2.6 Kalibrace snímačů diferenciálního tlaku	x
2.7 Vyčištění filtrační komory chladič jednotky	•
<b>3 Řídicí systém</b>	
3.1 Kontrola správné funkce kontrolky ovládacího displeje (chod, varování, porucha)	•
3.2 Kontrola správné funkce alarmového hlášení (simulace porucha a následná kontrola displeje)	•
3.3 Kontrola historie poruchových hlášení v ovladači	•
3.4 Kontrola historie poruchových hlášení pomocí PC a jejich vyhodnocení	x Kontrola pomocí servis tool pro daný typ jednotky
3.5 Kontrola funkčních prvků připojených k řídicímu systému (pomocné karty, displeje, atd.)	• karty EEV, zvlhčovač atd.
3.6 Kontrola provozních čidel (teplota, tlak, vlhkost), porovnání s jmenovitými hodnotami systému	•
3.7 Kontrola vstupních a výstupních řídicích signálů a poruchové smyčky	x
3.8 Kontrola nastavených provozních parametrů	•
3.9 Kontrola komunikace a skupinového nastavení jednotek	•
3.10 Kontrola distribuce vzduchu	• kontrola vytuku chladného vzduchu, teplota, rychlost
3.11 Kontrola nastavení režimu volného chlazení (zimní / letní provoz) - je-li použit	• přepínání strojního chlazení a volného chlazení
3.12 Kontrola záplavového čidla (kábelu (je-li součástí chladič jednotky) je-li instalováno)	• záplavové čidlo připojené k řízení chladič jednotky
<b>4 Zvlhčovač vzduchu - Humidifier</b>	
4.1 Kontrola zanesení varné nádoby	• kontrola množství sedimentu ve vyvíjecí nádobě
4.2 Odkoušení funkce napojení, vypouštění a chodu zvlhčovače	•
4.3 Kontrola napojení (těsnosti) hadice na distributor páry	•
4.4 Kontrola přívodu vody, stav, těsnost	• mechanický stav hadic
4.5 Odebrání vzorku vody k analýze, včetně analýzy	x na základě objednávky zákazníka
4.6 Vyčištění varné nádoby zvlhčovače	• v případě rozebíratelné vyvíjecí nádoby
4.7 Výměna varné nádoby	x
4.8 Kontrola úniku vody pod chladič jednotkou	• kontrola vypouštěcího potrubí
<b>5 Elektrorozvaděč</b>	
5.1 Kontrola přívodu el. energie ve všech fázích	•
5.2 Kontrola a dotažení spojů a svorek v rozvaděči	•
5.3 Kontrola provozních proudů (příkonů) jednotlivých komponent	•
5.4 Nastavení, zaregulování funkčních komponent rozvaděče	x tepelné a nadproudové ochrany
5.5 Kontrola bezpečnostních prvků (proudové a napětové chrániče, tepelné ochrany)	•
5.6 Kontrola vodivosti výkonových stykačů (kompresory, ventilátory atd.)	x
5.7 Kontrola kompletnosti ochranných krytů	•
<b>6 Chladivový okruh - Refrigeration circuit</b>	
6.1 Kontrola a záznam provozních hodin chladič kompresoru	•
6.2 Měření pracovních tlaků a teplot (HP, LP, podchlazení, přehřátí)	•
6.3 Kontrola příkonu kompresoru - porovnání s kondenzačním tlakem, (kontrola neobvyklých zvuků)	x
6.4 Kontrola, zda - li se na kompresoru / výparníku nevyskytuje námraza	•
6.5 Kontrola zanesení filtrdehydrátoru (změřte dT FDH)	• kontrola teploty chladiwa před a za FDH
6.6 Kontrola vlhkosti v průhledítce chladič okruhu	•
6.7 Kontrola funkce regulačních komponent (ventily, řízení výkonu, regulace kondenzačního tlaku)	•
6.8 Kontrola modulačního ventilu digi scroll kompresoru (regulace výkonu)	x
6.9 Kontrola frekvenčního měniče kompresoru (regulace výkonu)	x
6.10 Kontrola solenoid ventilu (dT/DP ventilu)	x
6.11 Kontrola termostatického expanzního ventilu (uchycení tikavky, poškození, koroze)	x
6.12 Kontrola funkce bezpečnostních prvků (vysokotlaká ochrana - klixon, pojistný ventil)	•
6.13 Kontrola množství chladiwa v průhledítce	• kontrola hladiny chladiwa v průhledítce
6.14 Kontrola množství oleje v průhledítce, doplnění oleje	x kontrola hladiny oleje v kompresoru
6.15 Kontrola funkce, stav, poškození, koroze, topení oleje kompresorové vany	•
6.16 Provedení testu kyselosti oleje	x
6.17 Odběr kompresorového oleje k provedení analýzy oleje	x na základě objednávky, požadavku zákazníka
6.18 Výměna oleje po 8000 hod/5 let provozu	x

6.19	Výměna ventilů (pojistné) dle potřeby	X	
6.20	Kontrola úniku kondenzátu v jednotce a pod chladicí jednotkou	•	
<b>7</b>	<b>Elektronický vstříkovací ventil</b>		
7.1	Kontrola sacího tlaku kompresoru	•	
7.2	Měření sacího tlaku kompresoru	X	
7.3	Kontrola teploty chladiva na výstupu z výparníku	•	
7.4	Měření teploty chladiva na výstupu z výparníku	X	
7.5	Kontrola přehřítí - porovnání s jmenovitou hodnotou regulátoru	•	
7.6	Kontrola stavu, poškození a koroze čidel	•	
<b>8</b>	<b>Oddělení kondenzátor</b>		
8.1	Kontrola znečištění lamelové plochy tepelného výměníku	•	
8.2	Mechanické čištění lamelové plochy výměníku	X	čištění pomocí smetaku, popřípadě stlačeným vzduchem
8.3	Čištění tepelného výměníku tlakovou vodou	•	čištění pomocí vysokotlakého čističe
8.4	Chemické čištění tepelného výměníku s oplachem tlakovou vodou	X	čištění pomocí chem. čisticí a oplachem tlakovou vodou
8.5	Kontrola ochranné mříže, krytí ventilátorů	•	
8.6	Ověření funkce regulátoru otáček ventilátorů	•	
8.7	Kontrola hluku ložisek motoru, vyváženosti ventilátorů	•	
8.8	Měření elektrického příkonu ventilátorů	•	
<b>10</b>	<b>Revize úniku chladiva podla nařízení ES 842/2006, Četnost dle obsahu chladiva v systému</b>		
10.1	Kontrola evidenční knihy chladicího zařízení	•	
10.2	Kontrola zařízení - celkový stav, poškození kapoty, izolaci chl. potrubí atd.	•	
10.3	Kontrola šroubových spojů a svarů	•	
10.4	Kontrola těsnění filtrdehydrátoru	•	
10.5	Kontrola míst vystavených vibracím	•	
10.6	Kontrola pojistných ventilů	•	
10.7	Kontrola pojistných ventilů, datum montáže a zkoušky	•	
10.8	Kontrola regulačních prvků chladivového okruhu	•	
10.9	Kontrola ochranných prvků chladivového okruhu	•	
10.10	Kontrola ostatních prvků a zařízení v chladivového okruhu	•	
10.11	Výlepení štítku o provedené revizi úniku chladiva	•	
<b>11</b>	<b>Technická a provozní dokumentace</b>		
11.1	Kontrola provozního deníku chladicího zařízení, zápis	•	
11.2	Kontrola technické dokumentace (provozní manuál, schéma zapojení)	•	
<b>12</b>	<b>Administrativa</b>		
12.1	Vypracování výstupního protokolu	•	
12.2	Vypracování zprávy o provedené revizi úniku chladiva	•	Měřicí protokoly, foto dokumentace, termosnímky apod.
12.3	Návrh nápravných opatření	•	Díly doporučené k výměně, rizika pro provoz, doporučený postup

#### Legenda

Tato služba je zahrnuta do rozsahu a ceny služby

Tato služba není zahrnuta do rozsahu a ceny služby

Tato služba může být zahrnuta do rozsahu služby dle okolností (vyhodnocení technika).



V případě, že bude provedena, nebude zpoplatněna. Na provedení služby nevzniká automatický nárok

## PROGRAM PRAVIDENÉ ÚDRŽBY NN

Ukon	Poznámky / popis
<b>1</b>	<b>Kontrola silové části</b>
1.1	Měření rozváděče termokamerou
1.2	Kontrola a dotažení spojů v rozváděči po kontrole termokamerou
1.3	Vizuální kontrola celistvosti izolace
1.4	Kontrola ochranných propojení, dotažení
	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> <li>• Dotažení se provádí na základě zjištění oteplení z předchozího bodu</li> <li>•</li> <li>• Jednotlivé části skříňové rozváděče</li> </ul>
<b>2</b>	<b>Kontrola přístrojové části</b>
2.1	Kontrola měřených hodnot
2.2	Kontrola logu analyzátoru sítě
2.3	Kontrola přepětových ochran a jističů
2.4	Vizuální kontrola celistvosti izolace
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udaje měřicích přístrojů na rozváděčích</li> <li>• Pokud je osazen</li> </ul>
<b>3</b>	<b>Ostatní</b>
3.1	Kontrola dokumentace a označení v rozváděči
3.2	Kontrola kompletnosti rozváděče
3.3	Čištění rozváděče vysalím
3.4	Kontrola značení kabelů
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ochranné kryty, zámky, zajištění, ochranné pomůcky apod.</li> <li>• Pokud je aplikována</li> </ul>
<b>4</b>	<b>Administrativa</b>
4.1	Výstupní protokoly
4.2	Návrh nápravných opatření
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dle doporučené k výměně nížka pro provoz doporučený postup</li> </ul>

### Legenda

Tato služba je zahrnuta do rozsahu a ceny služby

Tato služba není zahrnuta do rozsahu a ceny služby

Tato služba může být zahrnuta do rozsahu služby dle okolnosti (vyhodnocení technika).



V případě, že bude provedena, nebude zpoplatněna. Na provedení služby nevzniká automaticky nárok

## PROGRAM PRAVIDELNÉ UDRŽBY Monitoring

Ukon	Poznámky / popis
<b>1</b>	<b>Kontrola HW částí</b>
1.1	Kontrola stavů HW (PLC, server) a přidružených přístrojů (relé...)
1.2	Kontrola ovládacích, signalizačních a jisticích prvků
1.3	Kontrola senzorické sítě
1.4	Kontrola a dotažení spojů
1.5	Vizuální kontrola celistvosti izolace
1.6	Kontrola ochranných propojení, dotažení
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Včetně napájecí infrastruktury</li> <li>•</li> <li>• Stav, funkce a přenosnost informací</li> <li>•</li> <li>•</li> <li>•</li> <li>• Jednotlivé části skříňné rozvaděče</li> </ul>
<b>2</b>	<b>Kontrola SW částí</b>
2.1	Stážením historie kontrol alarmů a chybových hlášení
2.2	Kontrola datových struktur, uložení, stavů záloh
2.3	Kontrola dostupnosti a funkce jádra systému
2.4	Kontrola načítání měřených veličin a provozních stavů
2.5	Kontrola komunikační infrastruktury
2.6	Aktualizace SW
2.7	Zákaznické změny v systému, konfigurace, grafika
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžné, týdenní kontrola a čištění provozních záznamů hostitelského OS</li> <li>• Průběžné</li> <li>• Průběžné</li> <li>• Průběžné</li> <li>• Údaje v rámci stavovací funkcionality</li> <li>• Pouze do limitů 5 hod měsíčně</li> </ul>
<b>3</b>	<b>Ostatní</b>
3.1	Kontrola dokumentace a označení v rozvaděči
3.2	Kontrola kompletnosti rozvaděče
3.3	Čištění rozvaděče vysatím
3.4	Kontrola značení kabelů
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ochranné kryty, zámky, zajištění, ochranné pomůcky apod.</li> <li>• Pokud je aplikována</li> </ul>
<b>4</b>	<b>Administrativa</b>
4.1	Výstupní protokoly
4.2	Návrh, naprávných opatření
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dle doporučení k výměně, rizika pro provoz, doporučený postup</li> </ul>

### Legenda

Tato služba je zahrnuta do rozsahu a ceny služby

Tato služba není zahrnuta do rozsahu a ceny služby

Tato služba může být zahrnuta do rozsahu služby dle okolností (vyhodnocení technika).



V případě, že bude provedena, nebude zpoplatněna. Na provedení služby nevzniká automaticky nárok

## PROGRAM PRAVIDENÉ ÚDRŽBY SHZ a EPS

Úkon	Poznámky / popis
<b>1</b>	<b>Kontrola SHZ strojní část</b>
1.1	Kontrola strojovny SHZ
1.2	Kontrola stavu TN
1.3	Kontrola stavu manometrů
1.4	Odpojení spouštěčů METRON
1.5	Zpětné zapojení spouštěčů METRON
<b>2</b>	<b>Kontrola SHZ elektrická část</b>
2.1	Kontrola funkce ústředny SHZ
2.2	Doplnění papíru do tiskárny
2.3	Kontrola funkce grafické nadstavby a funkce PC
2.4	Zjištění stavu komponentů vc. odpojených
2.5	Aktualizace SW
<b>3</b>	<b>Kontrola EPS</b>
3.1	Kontrola funkce ústředny EPS
3.2	Kontrola funkce systému VESDA a VESDA NET
3.3	Kontrola funkce grafické nadstavby a funkce PC
3.4	Zjištění stavu komponentů vc. odpojených
3.5	Zákonná revize systému
3.6	Aktualizace SW
<b>3.2</b>	<b>Ostatní</b>
3.1	Zajištění objektu pro kontrolu systému
3.2	Označení servisní pečeti (SHZ/EPS)
3.3	Kontrola stavu značení, popisu a bezpečnostních tabulek
3.4	Zapsání do provozní knihy SHZ
<b>4</b>	<b>Administrativa</b>
4.1	Výstupní protokoly
4.2	Návrh nápravných opatření

### Legenda

Tato služba je zahrnuta do rozsahu a ceny služby

Tato služba není zahrnuta do rozsahu a ceny služby

Tato služba může být zahrnuta do rozsahu služby dle okolností (vyhodnocení technika)



V případě, že bude provedena, nebude zpoplatněna. Na provedení služby nevzniká automatický nárok

## PROGRAM PRAVIDENÉ ÚDRŽBY Slaboproud

Úkon	Roční prohlídka	Poznámky / popis
<b>1. CCTV</b>		
1.1 Vycištění optiky u krytu kamery	•	Kamera
1.2 Vycištění venkovního krytu	•	Kamera
1.3 Kontrola nastavení objektivu	•	Kamera
1.4 Kontrola utážení šroubů na konzoly	•	Kamera
1.5 Očištění infračervená a kontrola jeho činnosti ze záznamu	•	Kamera
1.6 Nastavení (kontrola) pohledu kamery s referenčním snímkem (pokud je) a projekt. dokumentace	•	Kamera
1.7 Celková kontrola schody umístění kamer s projekt. dokumentací	•	Kamera
1.8 Kontrola / update aktuální verze firmwaru kamery	•	Kamera
1.9 Očištění monitoru	•	Monitor
1.10 Nastavení monitoru - zejména plochy obrazu, jas, kontrast a barevné podání	•	Monitor
1.11 Celkové vycištění prachu z přístroje, vysátí, případně výměna filtru	•	NVR/Server
1.12 Test HDD pomocí SW nástroje	•	Server
1.13 Kontrola logů - zejména výpadků kamer a jiných poruch	•	NVR/Server
1.14 Změna Administrátorských hesel	•	NVR/Server
1.15 Kontrola nastavení záznamu s projekt. dokumentací, zápis do provozního deníku	•	NVR/Server
1.16 Kontrola kapacity záznamu, zápis do provozního deníku	•	NVR/Server
1.17 Kontrola / Update aktuální verze VMS	•	NVR/Server
1.18 Kontrola funkce zdroje UPS s realnou zátěží	•	kontrola provozních parametrů UPS
1.19 Ověření přechodu na provoz z baterií a zpět s realnou zátěží	•	UPS
1.20 Vycištění zdroje UPS od prachu	•	UPS
1.21 Vypracování protokolu	•	Ostatní
<b>2. Kontrola PZTS</b>		
2.1 Kontrola programu ústředny	•	Ústředna, napájení, signalizace
2.2 Kontrola napětí napájecích zdrojů	•	Ústředna, napájení, signalizace
2.3 Kontrola proudových odběrů systému	•	Ústředna, napájení, signalizace
2.4 Změření kapacity zdroje	•	Ústředna, napájení, signalizace
2.5 Kontrola funkce akustické a optické signalizace	•	Ústředna, napájení, signalizace
2.6 Kontrola funkce siren	•	Ústředna, napájení, signalizace
2.7 Kontrola funkčnosti čidel	•	Čidla a kabelové rozvody
2.8 Kontrola dosahu a citlivosti čidel dle potřeby bude provedeno nastavení tak, aby v daných podmínkách byla funkce čidla optimální	•	Čidla a kabelové rozvody
2.9 Kontrola připojení kabelu na svorkovnici čidla, případně dotažení svorek	•	Čidla a kabelové rozvody
2.10 Očištění optických systémů čidel, pokud je nutné	•	Čidla a kabelové rozvody
2.11 Kontrola a případné seřízení sabotážních kontaktů čidel	•	Čidla a kabelové rozvody
2.12 Kontrola propojovacích krabic (případně dotažení svorek)	•	Čidla a kabelové rozvody
2.13 Kontrola komunikace mezi ústřednou a pultem centrální ochrany	•	Přenos poplachového signálu
2.14 Kontrola a oprava dokumentace	•	Ostatní
2.15 Zápis do provozní knihy EZS	•	Ostatní
2.16 Vypracování revizní zprávy obsahující aktuální výpis poplachových smyček	•	Ostatní
<b>3. Kontrola ACS</b>		
3.1 Testování funkčnosti	•	Centrální jednotka
3.2 Kontrola sběrnice	•	Centrální jednotka
3.3 Funkčnost SW	•	Centrální jednotka
3.4 Testování čtení	•	Terminály
3.5 Vycištění čtečky	•	Terminály
3.6 Kontrola indikací	•	Terminály
3.7 Kontrola svorek	•	Terminály
3.8 Kontrola svorek sběrnice	•	Rozvody
3.9 Měření na sběrnici	•	Rozvody
3.10 Kontrola konektorů	•	Rozvody
3.11 Kontrola přípojných relé	•	El. zámky
3.12 Vycištění zámku	•	El. zámky
3.13 Měření odběru	•	El. zámky
3.14 Kontrola funkce, seřízení	•	El. zámky
3.15 Kontrola dokumentace	•	Ostatní
3.16 Vypracování protokolu	•	Ostatní
<b>4. Kontrola EPS</b>		
4.1 Vizualní prohlídka	•	Ústředna
4.2 Kontrola a nastavení data a času	•	Ústředna
4.3 Kontrola programu jednotlivých pozic	•	Ústředna
4.4 Kontrola programu hláscí a jejich klidových hodnot	•	Ústředna
4.5 Kontrola a nulování stavu počítadla	•	Ústředna
4.6 Kontrola chybových hlášení	•	Ústředna
4.7 Kontrola časových spínacích kanálů	•	Ústředna

4.8	Kkoušení a kontrola přípojných zařízení	•	Ústředna
4.9	Kontrola výstupních signálů	•	Ústředna
4.10	Kontrola dálkového přenosu a signalizace	•	Ústředna
4.11	Test údržby	•	Ústředna
4.12	Test poruchy	•	Ústředna
4.13	Test poplachu	•	Ústředna
4.14	Test zemních zkratů	•	Ústředna
4.15	Test systémové poruchy	•	Ústředna
4.16	Test akustické signalizace	•	Ústředna
4.17	Test přerušení	•	Ústředna
4.18	Test zkratu	•	Ústředna
4.19	Vizuální prohlídka	•	Tiskárna
4.20	Kontrola papíru a navijení	•	Tiskárna
4.21	Kontrola barvicí pásky	•	Tiskárna
4.22	Test tiskárny	•	Tiskárna
4.23	Test tisku	•	Tiskárna
4.24	Simulace výpadku sítě	•	Zdroj
4.25	Nastavení nabíjecího napětí a hlídání baterie	•	Zdroj
4.26	Test baterie	•	Aku
4.27	Kontrola hlídání baterie	•	Aku
4.28	Měření klidového proudu	•	Aku
4.29	Kontrola a přezkoušení hlásičů	•	Čidla
4.30	Kontrola a přezkoušení tlačítek	•	Čidla
4.31	Kontrola a přezkoušení ovládacích kombinací	•	Čidla
4.32	Kontrola dokumentace a její úplnosti	•	Ostatní
4.33	Zápis do knihy EPS	•	Ostatní
4.34	Vyhotovení protokolu o periodické revizi	•	Ostatní

**Poznámky:**

Pravidelné kontroly na zařízeních PZTS, EPS, CCTV, ACS provádíme v souladu s platnými normami ČSN / příslušné vyhlášky.

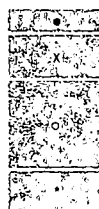
**Legenda**

Tato služba je zahrnuta do rozsahu a ceny služby

Tato služba není zahrnuta do rozsahu a ceny služby

Tato služba může být zahrnuta do rozsahu služby dle okolností (vyhodnocení technika).

Provádí se pouze na vyžádání a není zahrnuta do ceny služby



Službu nelze objednat nebo její objednání nedává smysl - je dodána lepší služba

V případě, že bude provedena z rozhodnutí technika, nebude zpoplatněna. Na provedení služby nevzniká automatický nárok. V případě, že bude vyžádána, bude zpoplatněna.

V případě, že bude vyžádána, bude zpoplatněna. Na provedení služby nevzniká automatický nárok.