

## **PŘÍKAZNÍ SMLOUVA**

**kterou ve smyslu § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „občanský zákoník“) uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku a za následujících podmínek tyto smluvní strany**

### **PŘÍKAZCE**

**Název:** Vysoké učení technické v Brně  
**Sídlo:** Antonínská 548/1, 601 90 Brno  
**Zástupce:** Mgr. Ing. Daniela Němcová, kvestor  
**IČO:** 002 16 305  
**DIČ:** CZ 00216305  
**Kontaktní osoba:** xxx  
xxx

a

### **PŘÍKAZNÍK**

**Název:** BAUSTUDIO, s.r.o.  
**Sídlo:** Staňkova 383/41, 612 00 Brno  
**Zápis v obchodním rejstříku:** Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 43277  
**Statutární orgán:** Pavel Broža, jednatel  
**IČO:** 268 83 546  
**DIČ:** CZ26883546  
**Kontaktní osoba:** xxx

**(dále též jako „smluvní strany“)**

## I. ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1) Příkazce je investorem a stavebníkem stavební akce s názvem Rekonstrukce a dostavba areálu Údolní 53, která spočívá v novém uspořádání budov v areálu a jejich využití (dále také jen „Stavba“). Podrobnější informace o Stavbě jsou Příkazníkovi k dispozici v příslušné dokumentaci, kterou Příkazce poskytne Příkazníkovi bezodkladně po nabytí účinnosti této smlouvy.
- 2) Účelem této smlouvy je poskytnutí služeb spočívajících v zajištění výkonu investorsko-inženýrských činností v souvislosti s přípravou Stavby (dále jen „Služby“) s cílem obstarat pro Stavbu rozhodnutí o umístění stavby a stavební povolení. Podrobná specifikace a rozsah Služeb jsou uvedeny v příloze č. 1 smlouvy. Nesplnění některé povinnosti příkazníka dle přílohy č. 1 smlouvy se považuje za podstatné porušení smlouvy.
- 3) Příkazník se za podmínek stanovených touto smlouvou zavazuje poskytnout příkazci Služby v rozsahu nezbytném pro jejich efektivní, rychlé a hospodárné provedení.

## II. PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB A PLNĚNÍ DALŠÍCH ZÁVAZKŮ

- 1) Smluvní strany prohlašují, že svoje závazky budou plnit řádně a včas.
- 2) Je-li příkazník povinen dle této smlouvy vyhotovit jakýkoli doklad či dokument, nelze z jeho schválení příkazcem dovozovat přenesení odpovědnosti za řádné a včasné poskytnutí Služeb z příkazníka na příkazce, a to ani částečně.
- 3) **Plná moc**
  - a) Uzavřením této smlouvy příkazce zmocňuje příkazníka k právnímu jednání výlučně v rozsahu vymezeném touto smlouvou.
  - b) Pro vyloučení jakýchkoli pochybností se výslovně uvádí, že příkazník není oprávněn měnit smlouvu o dílo s projektantem a autorským dozorem Stavby (dále jen „Smlouva o dílo“), projektovou dokumentaci vztahující se k provedení Stavby, jakož i jiné dokumenty vyžadované českým právním řádem anebo veřejnoprávními orgány a jinými institucemi pro vydání rozhodnutí a souhlasů nezbytných k provedení Stavby, které budou předány příkazníkovi nebo které budou příkazníkovi jinak dostupné, ani schvalovat odklady nebo změny v harmonogramu Smlouvy o dílo.
  - c) Nesplnění povinností příkazníka dle tohoto odstavce se považuje za podstatné porušení smlouvy.
- 4) **Poskytování Služeb**
  - a) Příkazník se zavazuje, že bude poskytovat Služby poctivě a pečlivě podle svých schopností, při vynaložení veškeré potřebné odborné péče. Při poskytování Služeb použije příkazník každého prostředku, kterého vyžaduje jejich povaha, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce.
  - b) Příkazník bude Služby plnit v souladu s technickými normami, ať už závaznými nebo doporučenými, a veškerou projektovou dokumentací a dalšími dokumenty vztahujícími se k provedení Stavby, řádně a včas, ke spokojenosti příkazce a s ohledem na aktuální stav a potřeby projektování Stavby tak, aby byly dodrženy závazné termíny provedení výkonové fáze č.3 a č.4 (dále jen „VF3“ a VF4“), které jsou uvedeny ve Smlouvě o dílo.
  - c) Při poskytování Služeb je příkazník povinen postupovat podle dokumentů předaných mu příkazcem, a to vždy v jejich aktuálním znění. Příkazník je povinen převzít dokumenty nejpozději následující pracovní den po doručení výzvy příkazce. O předání dokumentů bude příkazcem a příkazníkem vždy sepsán písemný předávací protokol; předávací protokol jsou oprávněny podepsat i kontaktní osoby smluvních stran.
  - d) Příkazník se zavazuje poskytovat Služby takovým způsobem, že nezpůsobí prodlení s plněním povinností projektanta Stavby a dalších dodavatelů příkazce a jiných osob zúčastněných na přípravě Stavby. V případě, že je příkazník v prodlení s plněním Služeb dle této smlouvy, které nezpůsobil,

zavazuje se učinit veškerá možná opatření, aby prodlení příkazníka nezpůsobilo prodlení projektanta Stavby, dalších dodavatelů příkazce či jiných osob zúčastněných na přípravě Stavby, či aby prodlení těchto osob v důsledku prodlení příkazníka co nejméně zkrátil.

- e) Příkazník si je vědom, že závazky projektanta Stavby a dalších dodavatelů příkazce mají být plněny tak, aby nevznikly jakékoli prodlevy v přípravě či provádění Stavby, a že závisejí na plánech, návodech, pokynech, detailech a vysvětleních, které mají být projektantovi Stavby a dalším dodavatelům příkazce předány pro plnění jejich povinností.
- f) Příkazník je povinen bez zbytečného prodlení oznámit příkazci jakékoli skutečnosti, které by mohly mít vliv na řádné a včasné poskytování Služeb, přípravu Stavby či její provedení, zejména bez zbytečného prodlení oznámit příkazci zjištění, že jakákoli část projektové dokumentace je v rozporu s obecně závaznými právními předpisy, s aplikovatelnými technickými normami, ať už jde o normy závazné či doporučené, nebo pokyny příkazce či že jakákoli část Stavby je technicky či jinak neproveditelná.
- g) Příkazník je povinen předat příkazci na jeho vyžádání jakékoli dokumenty týkající se poskytování Služeb. Příkazník se zavazuje dokumenty týkající se poskytování Služeb předávat příkazci v sídle příkazce, nebude-li mezi příkazcem a příkazníkem dohodnuto jinak.
- h) Nesplnění povinností příkazníka dle tohoto odstavce se považuje za podstatné porušení smlouvy.

## 5) Pokyny příkazce

- a) Příkazník se zavazuje respektovat a plnit pokyny příkazce bez toho, aby se od nich odchýlil, kromě případů, kdy je to nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas.
- b) Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to nejpozději do 3 (slovy: tři) pracovních dnů ode dne předání pokynu příkazcem příkazníkově. Pokud tak neučiní, odpovídá za veškerou škodu, kterou splněním takového nevhodného pokynu způsobí.
- c) Pokud příkazce trvá na svém pokynu i přesto, že byl příkazníkem informován o jeho nesprávnosti, je příkazník povinen pokyn splnit.
- d) Nesplnění povinností příkazníka dle tohoto odstavce se považuje za podstatné porušení smlouvy.

## 6) Pracovníci příkazníka

- a) Příkazník je povinen poskytovat Služby prostřednictvím jedné odborně způsobilé fyzické osoby, která je zároveň kontaktní osobou pro účely této smlouvy (dále jen „Zástupce příkazníka“). Za tuto osobu odpovídá příkazník ve smyslu § 2434 občanského zákoníku.
- b) Veškeré odborné činnosti musí zásadně vykonávat osobně Zástupce příkazníka.
- c) Příkazník odpovídá za plnění závazků Zástupcem příkazníka, jako by je plnil sám. Jakékoli určení, pokyn, prohlídka, souhlas, schválení nebo podobné konání nebo opomenutí učiněné Zástupcem příkazníka, bude mít stejné účinky jako by bylo učiněno příkazníkem samým.
- d) Příkazník je povinen vybavit Zástupce příkazníka potřebnými pravomocemi k tomu, aby mohl příkazníka zastupovat v souvislosti s poskytováním Služeb, zejména aby byl oprávněn přijímat pokyny příkazce.
- e) Příkazník je oprávněn změnit osobu Zástupce příkazníka pouze s předchozím písemným souhlasem příkazce. To neplatí v případě osoby zástupce Zástupce příkazníka, která může Zástupce příkazníka zastoupit bez předchozího souhlasu příkazce, avšak max. na dobu 2 pracovních týdnů za dobu poskytování Služeb. Zástupcem Zástupce příkazníka musí být odborně způsobilá osoba ve stejném rozsahu jako Zástupce příkazníka.
- f) Nesplnění povinností příkazníka dle tohoto odstavce se považuje za podstatné porušení smlouvy.

## 7) Kontrolní oprávnění příkazce

a) Příkazce má právo kontrolovat poskytování Služeb příkazníkem. Zjistí-li, že příkazník porušuje svou povinnost, může požadovat, aby příkazník provedl nápravu a poskytoval Služby řádným způsobem. Jako opatření k nápravě může příkazce požadovat výměnu Zástupce příkazníka za jinou odborně způsobilou osobu. Jestliže tak příkazník neučiní ani v dodatečně přiměřené lhůtě, která však nesmí být delší než 3 (slovy: tři) pracovní dny, jedná se o podstatné porušení smlouvy.

### b) Zpráva o poskytování Služeb

Příkazník je povinen příkazci jednou měsíčně předložit písemnou zprávu o poskytování Služeb. Zprávu je příkazník povinen předložit příkazci vždy nejpozději 2. (slovy: druhý) pracovní den měsíce následujícího po měsíci, v důsledku jehož uplynutí je zpráva vyhotovována, a to 1x (slovy: jedenkrát) v listinné a 1x (slovy: jedenkrát) v elektronické podobě.

Zpráva bude obsahovat alespoň:

- hodnocení průběhu činností v rámci přípravy Stavby v uplynulém období, s důrazem na odchylky od plánovaného průběhu;
- plán činností v rámci přípravy Stavby na následující měsíc;
- jiné operativní záležitosti podle aktuální potřeby přípravy Stavby;
- informaci o všech pokynech, které od příkazce obdržel a vydal v uplynulém měsíci;
- informaci o přerušení výkonu a jeho opětovného zahájení na základě pokynů příkazce,
- informaci o termínech podaných žádostí v daném měsíci,
- informaci o termínech zahájených/ukončených řízení v daném měsíci;

c) Nesplnění povinností příkazníka dle tohoto odstavce se považuje za podstatné porušení smlouvy.

8) Příkazce do 2 (slovy: dvou) pracovních dnů ode dne uzavření této smlouvy příkazníkovi předá smlouvy, nebo aktuální návrhy smluv před jejich uzavřením, týkající se přípravy Stavby, uzavíraných mezi příkazcem a dalšími stranami.

Příkazník do 3 (slovy: tří) pracovních dnů po předání smluv nebo návrhů smluv oznámí písemně příkazci veškeré námitky týkající se závazků, které mu mohou vzniknout v souvislosti s takovými smlouvami či dodatky, včetně odůvodnění nebo příkazci písemně oznámí, že nemá námitky. Při nedoručení oznámení ve stanovené lhůtě se bude mít za to, že příkazník nemá námitky. Příkazce v případě odůvodněnosti námítky příkazníka vyvine veškeré úsilí, které na něm může být spravedlivě vyžadováno, k tomu, aby námitku zohlednil ve znění dané smlouvy či dodatku.

## 9) Škody

a) Pokud v souvislosti s poskytováním Služeb příkazníkem dojde ke vzniku škody příkazci nebo třetím osobám z důvodu opomenutí, nedbalosti, neplnění povinností vyplývajících z příslušných právních předpisů, technických či jiných norem, z této smlouvy nebo i z jiných důvodů, je příkazník povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu nahradit uvedením v předešlý stav, a není-li to možné, tak nahradit v penězích. Veškeré náklady s tím spojené nese příkazník.

b) Příkazník odpovídá i za škodu způsobenou činností těch, kteří pro něj poskytují Služby jako Zástupce příkazníka, jeho další pracovníci, poddodavatelé nebo jinak.

10) Příkazník se zavazuje po celou dobu provádění Služeb zajistit dodržování veškerých právních předpisů v pracovněprávní oblasti, zejména co se týká odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami, placených přesčasů apod., a dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a to vůči všem osobám, které se na provádění Služeb podílejí. Příkazník neumožní nelegální práci.

11) Příkazník je povinen zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá v rámci provádění Služeb dle této smlouvy, a to vždy ve lhůtě splatnosti příslušné faktury, která nepřesáhne 35 dní. Příkazník se zavazuje přenést totožnou povinnost do dalších úrovní dodavatelského řetězce.

**12) Příkazce se za podmínek stanovených touto smlouvou zavazuje:**

- a) zaplatit příkazníkovi odměnu podle článku IV. této smlouvy;
- b) přizvat příkazníka ke všem jednáním týkajícím se poskytování Služeb;
- c) poskytnout příkazníkovi dokumenty, podklady a informace potřebné k plnění povinností příkazníka podle této smlouvy a
- d) poskytnout příkazníkovi potřebnou součinnost k plnění povinností příkazníka podle této smlouvy, která na příkazci může být spravedlivě požadována.

### III. LHŮTA PLNĚNÍ

**1) Příkazník je povinen postupovat při poskytování Služeb tak, aby byla příprava Stavby prováděna v souladu s harmonogramem projektu a ve lhůtách dohodnutých v příslušných smlouvách. Příkazník je zejména povinen:**

- a) do 5 pracovních dnů od výzvy příkazce převzít projektovou dokumentaci - DUR/DSP z VF3A/VF4A (dále jen „DUR/DSP z VF3A/VF4A“),
- b) do 2 týdnů od převzetí DUR/DSP z VF3A/VF4A rozeslat žádosti o stanoviska na dotčené osoby státní správy a vlastníkům ovlivněných Stavbou a provedení této činnosti bezodkladně příkazci doložit,
- c) do 1 týdne od doručení posledního stanoviska k DUR/DSP příkazníkovi, předat stanoviska spolu s jejich seznamem příkazci,
- d) do 3 pracovních dnů od výzvy příkazce převzít projektovou dokumentaci - DUR/DSP z VF3B/VF4B (dále jen „DUR/DSP z VF3B/VF4B“),
- e) do 2 týdnů od převzetí DUR/DSP z VF3B/VF4B podat žádost o vydání rozhodnutí o umístění stavby/stavební povolení a provedení této činnosti bezodkladně příkazci doložit,
- f) do 1 týdne od nabytí právní moci Územního rozhodnutí/Stavebního povolení doručit originály těchto listin spolu s potvrzenou DUR/DSP příkazci.

#### **2) Zahájení poskytování Služeb**

Příkazník je povinen zahájit poskytování Služeb bezodkladně po obdržení písemné výzvy příkazce, přičemž tato výzva může být učiněna i prostým emailem.

**3) Za účelem řádného poskytování Služeb bude příkazník poskytovat Služby v rozsahu stanoveném touto smlouvou dle svého odborného úsudku, s ohledem na harmonogram projektu Stavby, s ohledem na potřeby aktuálního stavu přípravy Stavby, nebo na výzvu příkazce.**

#### **4) Ukončení poskytování Služeb**

Příkazník je povinen poskytovat Služby do doby odstranění všech vad a nedodělků Stavby zjištěných při předání Stavby dle Smlouvy o dílo.

**5) Nezašle-li Příkazce Příkazníkovi výzvu k převzetí projektové dokumentace ve stupni DSP dle odst. 1 písm. a) tohoto článku do tří let od nabytí právní moci Územního rozhodnutí dle odst. 1 písm. f) tohoto článku, skončí tato smlouva uplynutím posledního dne uvedené lhůty, nebude-li mezi Příkazcem a Příkazníkem dohodnuto jinak.**

#### **6) Pozastavení činnosti**

Příkazník je povinen dočasně, nejdéle však na 6 (slovy šest) měsíců přerušit na základě písemného pokynu příkazce poskytování Služeb a v poskytování Služeb na základě písemného pokynu příkazce opět pokračovat.

**7) Nesplnění povinností příkazníka dle tohoto článku se považuje za podstatné porušení smlouvy.**

#### IV. ODMĚNA

- 1) Odměna příkazníka je stanovena na základě cenové nabídky příkazníka ze dne 24. 7. 2022 a činí **435 000,- Kč bez DPH** (dále jen „odměna“).
- 2) Odměna bude hrazena po částech, a to následovně:
  - a) 25 % z odměny bude Příkazníkovi uhrazeno po předání všech stanovisek k DUR spolu s jejich seznamem dle čl. III odst. 1 písm. c) této smlouvy;
  - b) 25 % z odměny bude Příkazníkovi uhrazeno po doručení originálu Územního rozhodnutí spolu s potvrzenou DUR dle čl. III odst. 1 písm. f) této smlouvy;
  - c) 25 % z odměny bude Příkazníkovi uhrazeno po předání všech stanovisek k DSP spolu s jejich seznamem dle čl. III odst. 1 písm. c) této smlouvy;
  - d) 25 % z odměny bude Příkazníkovi uhrazeno po doručení originálu Stavebního povolení spolu s potvrzenou DSP dle čl. III odst. 1 písm. f) této smlouvy.

Příkazník nemá nárok na uhrazení jakékoliv části odměny a nesmí vystavit daňový doklad (fakturu) dříve, než je uvedeno v tomto odstavci.

#### 3) Daň z přidané hodnoty

Příkazník je oprávněn k odměně připočíst DPH ve výši stanovené v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“), a to ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je den převzetí stanovisek či originálů dle příslušného písm. odst. 2 tohoto článku.

- 4) Výše odměny příkazníka je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Příkazník prohlašuje, že odměna zahrnuje veškeré náklady, které bude třeba nutně nebo účelně vynaložit pro řádné a včasné poskytnutí Služeb, jakož i pro řádné a včasné splnění závazků souvisejících při zohlednění veškerých rizik a vlivů, o kterých lze v průběhu poskytování Služeb či souvisejících závazků uvažovat, jakož i přiměřený zisk příkazníka. Příkazník dále prohlašuje, že odměna je stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám, a to po celou dobu trvání závazků z této smlouvy.
- 5) Příkazník přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku a v této souvislosti dále prohlašuje, že
  - a) je plně seznámen s rozsahem a povahou Služeb,
  - b) správně vymezil, vyhodnotil a ocenil veškeré činnosti trvalého či dočasného charakteru, které jsou nezbytné pro řádné a včasné splnění závazků dle této smlouvy,
  - c) řádně prověřil místní podmínky pro poskytování Služeb.
- 6) Příkazník není oprávněn přijímat od jiných osob v souvislosti s poskytováním Služeb nebo s přípravou Stavby provize nebo jakékoli jiné platby nebo jiná plnění.

#### V. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 1) Příkazník bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že příkazce neposkytuje zálohy.
- 2) Odměna bude příkazníkovi hrazena po částech vždy na základě faktur vystavených v souladu s čl. IV této smlouvy.
- 3) Fakturu je příkazník povinen doručit do 3 (slovy: tři) pracovních dnů od data jejího vystavení, a to
  - buď v listinné podobě v 1 vyhotovení do sídla příkazce, nebo

- v elektronické podobě ve formátu, který je v souladu s evropským standardem elektronické faktury (formát ISDOC/EDI), a ve formátu pdf, na adresu [vut@vutbr.cz](mailto:vut@vutbr.cz) nebo prostřednictvím datové schránky.

4) Splatnost faktur je 30 dní ode dne jejich doručení příkazci.

**5) Náležitosti faktur**

Faktura bude splňovat veškeré zákonné a smluvené náležitosti, zejména

- náležitosti daňového dokladu dle ustanovení § 26 a násl. zákona o DPH,
- náležitosti účetního dokladu stanovené v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
- uvedení názvu Stavby,
- uvedení lhůty splatnosti,
- uvedení údajů bankovního spojení příkazníka,
- uvedení předmětu plnění.

6) Příkazce si vyhrazuje právo vrátit fakturu příkazníkovi bez úhrady, jestliže tato nebude splňovat požadované náležitosti. V tomto případě bude lhůta splatnosti faktury přerušena a nová lhůta splatnosti bude započata po doručení faktury opravené. V tomto případě není příkazce v prodlení s úhradou příslušné částky, na kterou faktura zní.

7) V případě, že faktura nebude obsahovat předepsané náležitosti a tuto skutečnost zjistí až příslušný správce daně či jiný orgán oprávněný k výkonu kontroly u příkazníka nebo příkazce, nese veškeré následky z tohoto plynoucí příkazník.

8) Odměna bude příkazcem uhrazena bezhotovostním převodem na bankovní účet příkazníka uvedený na faktuře. Uvede-li příkazník na faktuře bankovní účet odlišný, má se za to, že požaduje provedení úhrady na bankovní účet uvedený na faktuře. Peněžitý závazek příkazce se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka odepsána z bankovního účtu příkazce ve prospěch bankovního účtu příkazníka.

9) V případě, že

- a) v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění nebo poskytnutí úplaty je o příkazníkovi zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že je nespolehlivým plátcem,
- b) odměna má být uhrazena zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko, nebo
- c) číslo bankovního účtu, na který má být uhrazena odměna, není zveřejněno správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 109 odst. 2 písm. c) zákona o DPH,

je příkazce oprávněn část odměny ve výši odpovídající DPH, resp. DPH uhradit v souladu s ustanovením § 109a zákona o DPH přímo správci této daně. Tímto postupem, tj. uhrazením části odměny odpovídající DPH přímo správci daně a současně uhrazením zbývajících částí odměny příkazníkovi, bude splněn závazek příkazce uhradit příkazníkovi odměnu dle této smlouvy.

## VI. POJIŠTĚNÍ

Příkazník se zavazuje předložit příkazci na jeho žádost doklad prokazující, že má uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své podnikatelské činnosti kryjící případné škody způsobené při poskytování Služeb příkazci či třetím osobám ve výši minimálně 5.000.000,- (slovy: pět milionů) Kč na každý škodní případ po celou dobu poskytování Služeb. Příkazník se zavazuje pojištění dle tohoto odstavce udržovat v platnosti po celou dobu poskytování Služeb. Nesplnění povinností příkazníka dle tohoto článku se považuje za podstatné porušení smlouvy.

## VII. SMLUVNÍ POKUTY

- 1) V případě podstatného porušení smlouvy, které je smluvními stranami v této smlouvě výslovně uvedeno, zavazuje se smluvní strana, která smlouvu takto podstatně porušila, zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 500,- (slovy: pětset) Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti a každý započatý den jeho trvání. Pro vyloučení pochybností smluvní strany uvádějí, že podmínkou pro vznik nároku příkazce na smluvní pokutu dle tohoto odstavce není výzva k nápravě učiněná příkazcem podle s čl. II odst. 7 písm. a) smlouvy.
- 2) Smluvní pokuty se stávají splatnými dnem následujícím po dni, ve kterém na ně vznikl nárok.
- 3) Smluvní strany činí nespornou výši sjednaných smluvních pokut a považují ji za zcela přiměřenou a oprávněnou co do sjednané výše zejména s přihlédnutím k účelu a významu této smlouvy pro příkazce.
- 4) Smluvní pokuta se platí nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne příkazci škoda. Zaplacením smluvní pokuty se příkazník nezbavuje povinnosti poskytnout příkazci sjednané Služby dle této smlouvy, ani nezaniká nárok příkazce na náhradu škody vzniklé porušením povinností příkazníkovi z této smlouvy.
- 5) Příkazce je oprávněn započíst smluvní pokutu oproti odměně příkazníka.

## VIII. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY, VÝPOVĚĚ

- 1) Příkazník je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení povinností příkazcem, kterým je zejména prodlení s úhradou faktury delší než 30 dní.
- 2) Příkazce je oprávněn od smlouvy odstoupit:
  - a) v případě byt nepodstatného porušení povinností příkazníka,
  - b) bez zbytečného odkladu poté, co z chování příkazníka nepochybně vyplývá, že poruší smlouvu podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu příkazce přiměřenou jistotu,
  - c) v případě, že příkazník bude zapojen do jednání, které příkazce důvodně považuje za škodlivé pro zájmy a dobré jméno příkazce nebo Stavbu;
  - d) v případě vydání rozhodnutí o úpadku příkazníka dle § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů; nebo
  - e) v případě, že bude Stavba z rozhodnutí příkazce trvale zastavena.
- 3) Smluvní strany sjednávají, že za podstatné porušení smlouvy se mimo výslovně uvedených případů považuje rovněž takové porušení povinnosti smluvní strany, o němž již při uzavření smlouvy věděla nebo musela vědět, že by druhá smluvní strana smlouvu neuzavřela, pokud by toto porušení předvíдалa.
- 4) Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemně, jinak je neplatné. Odstoupení od smlouvy je účinné doručením písemného oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
- 5) Příkazce je oprávněn tuto smlouvu vypovědět i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 2 měsíce ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně.

## IX. DODATKY A ZMĚNY SMLOUVY; KONTAKTNÍ OSOBY

- 1) Tuto smlouvu lze měnit nebo doplnit pouze písemnými průběžně číslovanými dodatky. Za písemnou formu se pro tento účel považuje rovněž jednání učiněné elektronickými prostředky, a to tak, že každá smluvní strana dodatek opatří svým uznávaným elektronickým podpisem. Smluvní strany mohou namítnout neplatnost změny této smlouvy z důvodu nedodržení formy kdykoliv, i poté, co bylo započato s plněním. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh dodatku, je druhá smluvní strana



povinna se k takovému návrhu vyjádřit do 15 (slovy: patnácti) dnů ode dne následujícího po doručení návrhu dodatku.

- 2) Změny těch ustanovení smlouvy, která se uvozují nebo k nimž se dodává „nebude-li mezi příkazcem a příkazníkem dohodnuto jinak“, mohou být smluvními stranami dohodnuty i ústně. Má se za to, že osobami oprávněnými k takové dohodě za smluvní strany jsou i jejich kontaktní osoby.

### 3) Kontaktní osoby smluvních stran

Kontaktní osoby smluvních stran uvedené v této smlouvě jsou oprávněny

- a) vést vzájemnou komunikaci smluvních stran, zejména odesílat a přijímat oznámení a jiná sdělení na základě této smlouvy, a
- b) jednat za smluvní strany v záležitostech, které jsou jim touto smlouvou výslovně svěřeny.

Jako kontaktní osoba může za smluvní stranu v rozsahu tohoto odstavce jednat i jiná či další osoba, a to na základě písemného oznámení smluvní strany o jiné či další kontaktní osobě doručeného druhé smluvní straně. Určí-li si smluvní strana více kontaktních osob, může za smluvní stranu jednat každá z kontaktních osob zvlášť.

## X. DŮVĚRNÉ INFORMACE A ZÁKAZ KONKURENCE

- 1) Pro účely této smlouvy se za důvěrné informace považují následující:
  - a) informace označené příkazcem za důvěrné,
  - b) informace podstatného a rozhodujícího charakteru o stavu poskytování Služeb či stavu provedení Stavby,
  - c) informace o sporech mezi příkazcem a jeho smluvními partnery v souvislosti s poskytováním Služeb či provedením Stavby.
- 2) Za důvěrné informace nebudou považovány informace, které jsou přístupné veřejně nebo známé v době jejich užití nebo zpřístupnění třetím osobám pokud taková přístupnost nebo známost nenastala v důsledku porušení zákonem uložené nebo smluvní povinnosti příkazníka.
- 3) Příkazník se zavazuje, že bez předchozího souhlasu příkazce neužije důvěrné informace pro jiné účely než pro účely poskytování Služeb a splnění povinností podle této smlouvy a nezveřejní ani jinak neposkytne důvěrné informace žádné třetí osobě, vyjma svých zaměstnanců, členů svých orgánů, poradců, právních zástupců a poddodavatelů. Těmto osobám však může být důvěrná informace poskytnuta pouze za té podmínky, že budou zavázáni udržovat takové informace v tajnosti, jako by byly stranami této smlouvy. Pokud bude jakýkoli správní orgán, soud či jiný státní orgán vyžadovat poskytnutí jakékoli důvěrné informace oznámí příkazník tuto skutečnost neprodleně písemně příkazci.
- 4) V případě poskytnutí důvěrné informace je příkazník povinen vyvinout maximální úsilí k tomu, aby zajistil, že s nimi bude stále zacházeno jako s informacemi tvořícími obchodní tajemství podle § 504 občanského zákoníku.
- 5) V případě, že se příkazník dozví nebo bude mít důvodné podezření, že došlo ke zpřístupnění důvěrných informací nebo jejich části neoprávněné osobě nebo že došlo k jejich zneužití, je povinen o tom neprodleně písemně informovat příkazce.
- 6) Bez předchozího písemného souhlasu příkazce nesmí příkazník fotografovat ani umožnit kterékoli třetí osobě fotografování Stavby, a to ani k propagačním nebo reklamním účelům ani nebude sám nebo s třetí osobou publikovat žádné texty, fotografie nebo ilustrace vztahující se ke Stavbě. Příkazce si vyhrazuje právo schválit jakýkoli text, fotografii nebo ilustraci vztahující se ke Stavbě, které příkazník hodlá použít zejména ve svých publikacích nebo propagačních materiálech.
- 7) Porušení povinností dle tohoto článku je podstatným porušením smlouvy.

## XI. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 1) Nebude-li mezi příkazcem a příkazníkem dohodnuto jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran, zejména práva a povinnosti touto smlouvou neupravené či výslovně nevyloučené, českým právním řádem, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a dalšími právními předpisy účinnými ke dni uzavření této smlouvy.
- 2) Nedílnou součástí smlouvy je:
  - Příloha č. 1 – Rozsah Služeb.

Smluvní strany sjednávají, že v případě nesrovnalostí či kontradikcí mají ustanovení čl. I. až XI. smlouvy přednost před ustanoveními příloh smlouvy.
- 3) Příkazník je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem příkazce. § 1879 občanského zákoníku se nepoužije.
- 4) Příkazce je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu.
- 5) Příkazník je na základě § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Příkazník tímto bere na vědomí, že na osobu povinnou spolupůsobit se vztahují stejná práva a povinnosti jako na kontrolovanou osobu. Příkazník se dále zavazuje zajistit splnění této povinnosti u svých případných poddodavatelů.
- 6) Smluvní strany podpisem na této smlouvě potvrzují, že jsou si vědomy, že se na tuto smlouvu vztahuje povinnost jejího uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Uveřejnění smlouvy zajišťuje příkazce.
- 7) Pokud se stane některé ustanovení smlouvy neplatné nebo neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v takovém případě zavazují nahradit dohodou ustanovení neplatné nebo neúčinné ustanovením platným a účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného nebo neúčinného.
- 8) Případné rozpory se smluvní strany zavazují řešit dohodou. Teprve nebude-li dosažení dohody mezi nimi možné, bude věc řešena u věcně příslušného soudu dle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, a to u místně příslušného soudu, v jehož obvodu má sídlo příkazce.
- 9) Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze smluvních stran.
- 10) Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu, přičemž každá smluvní strana obdrží po dvou z nich, není-li uzavřena elektronicky, a to tak, že každá smluvní strana ji opatří svým elektronickým podpisem.
- 11) Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv.

- 12)** Smluvní strany potvrzují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že s jejím obsahem souhlasí. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Brně dne 10.8.2022

V Brně dne 9.8.2022

.....

Mgr. Ing. Daniela Němcová  
kvestor  
za příkazce

.....

Pavel Broža  
jednatel  
za příkazníka

## **PŘÍLOHA Č. 1**

### **ROZSAH SLUŽEB**

V rámci výkonových fází projektanta Stavby dle Smlouvy o dílo bude příkazníkem provedeno zejména následující:

#### **VF3 Dokumentace pro územní rozhodnutí**

- 1)** obstarání dokladů a stanovisek příslušných správních orgánů a jiných osob potřebných pro územního řízení,
- 2)** zajištění vyjádření účastníků řízení,
- 3)** doklad o zahájení územního řízení,
- 4)** účast při jednáních v územním řízení,
- 5)** obstarání územního rozhodnutí včetně dalších se stavbou souvisejících rozhodnutí (např. kácení stromů, změny v účelu užívání staveb, změny dokončených staveb, povolení odstranění staveb, vodoprávní rozhodnutí, připojení na komunikaci, územní souhlasy),
- 6)** účast a spolupráce při odvolání proti vydanému územnímu rozhodnutí,

#### **VF4 Dokumentace pro stavební povolení**

- 7)** obstarání dokladů a stanovisek příslušných správních orgánů a jiných osob potřebných pro vydání stavebního povolení,
- 8)** zajištění vyjádření účastníků řízení,
- 9)** účast při jednáních ve stavebním řízení,
- 10)** obstarání stavebního povolení včetně dalších se stavbou souvisejících povolení a rozhodnutí (např. kácení stromů, změny v účelu užívání staveb, změny dokončených staveb, povolení odstranění staveb, vodoprávní rozhodnutí, připojení na komunikaci, územní souhlasy),
- 11)** účast a spolupráce při odvolání proti vydanému stavebnímu povolení.