



RÁMCOVÁ PŘÍKAZNÍ SMLOUVA
o výkonu zadavatelské činnosti a poradenské činnosti k zákonu o veřejných zakázkách
uzavřena dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
ve znění pozdějších předpisů

I.
Smluvní strany

1. Slezské zemské muzeum

se sídlem: Nádražní okruh 31, 746 01 Opava
zastoupený: [REDACTED]
IČ: 00100595
Kontaktní osoba ve
věcech smluvních: [REDACTED]
Kontaktní osoba ve
věcech technických: [REDACTED]
dále jen příkazce

2. Dobrá zakázka s. r. o.

se sídlem: Hlubinská 1378/36, 702 00 Ostrava
zastoupený: [REDACTED]
IČ: 286 31 595
DIČ: CZ286 31 595
číslo účtu: [REDACTED]
dále jen příkazník

II.
Základní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy.
2. Příkazník prohlašuje, že je držitelem platného oprávnění k podnikání, které jej opravňuje k realizaci předmětu smlouvy.
3. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů uvedené v čl. I této smlouvy oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.
4. Smluvní strany berou na vědomí, že zakázky jsou financované v rámci Integrovaného regionálního operačního programu Muzea II, identifikační číslo CZ.06.3.33/0.0/0.0/17_099/0007923

III.
Předmět smlouvy

1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje pro příkazce jeho jménem provést k akci s názvem **„Podpora socializace a interaktivity expozice Národního památníku II. světové války a výstavních prostor správní budovy“** následující činnosti:
 - 1.1 Poradenskou a konzultační činnost k problematice zakázek dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (vše dále též jen „zákon“).
 - 1.2 Zadavatelskou činnost k 5 zakázkám týkající se výběru dodavatelů předmětu zakázek, a to na základě samostatných objednávek odeslaných emailem na adresu [REDACTED] nebo [REDACTED]. V objednávce bude specifikován předmět zakázky. Příkazník je povinen



zpracovat a realizovat administraci zadávacího řízení. Zejména je příkazník povinen provést následující činnosti:

- zpracování a uveřejnění oznámení zadávacího řízení,
- zpracování zadávací dokumentace na základě úplných podkladů příkazce a její uveřejnění dle zákona
- přijetí nabídek na veřejnou zakázku,
- zpracování odpovědí na dotazy účastníků k vysvětlení zadávací dokumentace a jejich rozeslání účastníkům,
- organizační zajištění zasedání hodnotící komise,
- účast na jednání hodnotící komise,
- otevírání nabídek, vč. sestavení protokolu o otevírání nabídek,
- připravení podkladů pro hodnotící komisi pro posouzení a hodnocení nabídek,
- připravení čestného prohlášení členů (případně náhradníků) hodnotící komise,
- zpracování protokolů z jednání komise pro posouzení a hodnocení nabídek až po vypracování závěrečné zprávy o hodnocení nabídek,
- oznámení vyloučení účastníka nebo výběru dodavatele nebo zrušení zadávacího řízení všem účastníkům,
- konzultace v průběhu kontraktačního procesu s vybraným dodavatelem,
- zpracování příslušných zpráv a protokolů o průběhu zadávacího řízení dle zákona,
- kompletace archivní dokumentace o průběhu zadání,
- vypracování veškeré dokumentace pro řešení případných námitek účastníků,
- zpracování případného stanoviska zadavatele pro Úřad pro ochranu hospodářské soutěže či jiný orgán dohledu,
- předání dokumentace o zadání zakázky Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže či jinému orgánu dohledu včetně zastupování zadavatele v řízeních před těmito úřady či orgány,
- ukončení zadávacího řízení po rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže o návrhu účastníků či jiného orgánu dohledu,
- kompletace a předání veškeré dokumentace k veřejné zakázce příkazci.

Pokud v tomto demonstrativním výčtu dílčích činností některá není uvedena, pak vždy platí domněnka, že příkazník je povinen připravit pro příkazce veškeré podklady, zorganizovat veškeré činnosti a odeslat veškeré doklady, vyplývající ze znění zákona, tak, aby byl zákon dodržen. V případě realizace zadávacího řízení dle jiné metodiky než uvedené, platí předchozí věta obdobně i pro tento případ.

2. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že dohodu uzavřely, po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

IV.

Doba plnění

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne nabytí účinnosti této smlouvy do 31. 12. 2022.
2. Práce na realizaci předmětu smlouvy budou započaty v následujících lhůtách po nabytí účinnosti smlouvy, a to:
 - činnosti podle č. III odst. 1 bod 1.1 – průběžně během účinnosti této smlouvy.
 - činnosti podle č. III odst. 1 bod 1.2 – nejpozději do 5 pracovních dnů od oznámení příkazce o zahájení přípravy zadávacího řízení, tj. objednávky dle bodu 1.2 této smlouvy (konkrétní doba plnění jednotlivých činností bude dohodnuta smluvními stranami v návaznosti na potřeby příkazce).
3. Zadávací dokumentace bude zaslána ke schválení příkazci (zadavateli) do 14 dnů od předání podkladů pro zadání VZ dle č. IX odst. 4 této smlouvy.
4. Za termín ukončení předmětu smlouvy je považován den protokolárního předání kompletní archivní dokumentace o průběhu zadávacího řízení příkazci. Termín předání kompletní archivní



dokumentace příkazci je stanoven nejpozději do 15 dnů po uveřejnění písemné zprávy zadavatele na profilu zadavatele.

V. Místo plnění

Místem plnění je sídlo příkazce, uvedené v čl. I této smlouvy. Dokumentace bude předávána v sídle příkazce na základě předávacího protokolu podepsaného příkazcem.

VI. Odměna

1. Odměna za činnost dle této smlouvy je stanovena jako smluvní, maximálně přípustná a činí dle druhu zadávacího řízení:

Druh zadávacího řízení	Kč bez DPH/zadávací řízení	DPH/zadávací řízení	Kč vč. DPH/zadávací řízení
Veřejná zakázka malého rozsahu	17.000,--	3.570,--	20.570,--
Podlimitní a nadlimitní veřejná zakázka	20.000,--	4.200,--	24.200,--

Maximální odměna je stanovena na částku 99.900,- Kč bez DPH.

Smluvní strany se dohodly, že odměna zahrnuje veškeré výdaje za činnosti dle čl. III. odst. 1 této smlouvy a účelně vynaložené náklady spojené s realizací předmětu této smlouvy, a to zejména poštovné, cestovné, uveřejnění podmínek zadávacího řízení v Informačním systému, popř. v Úředním věstníku Evropské unie, je-li to dle zákona potřeba.

2. Cena obsahuje i případně zvýšené náklady, spojené s vývojem cen nákladů příkazníka, a to až do doby ukončení činnosti dle této smlouvy.

VII. Platební podmínky

1. Za činnosti dle čl. III odst. 1 bod 1.1 a 1.2 je příkazník oprávněn vystavit fakturu po podpisu předávacího protokolu oběma smluvními stranami o splnění předmětu této smlouvy a o převzetí veškeré dokumentace k veřejné zakázce příkazcem.
2. Faktura bude obsahovat příkazcem odsouhlasený soupis provedených úkonů.
3. Lhůta splatnosti faktury za činnosti příkazníka provedené dle této smlouvy činí 30 kalendářních dní od dne doručení příkazci. Faktura bude doručena poštou nebo osobně do sídla příkazce uvedeného v čl. I této smlouvy.
4. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu stanovené příslušným právním předpisem, náležitosti stanovené touto smlouvou a dále registrační číslo projektu v rámci IROP. V případě, že faktura nebude obsahovat předepsané náležitosti nebo bude obsahovat nesprávné údaje, je příkazce oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že příkazník je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není příkazce v prodlení s úhradou faktury.
5. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu příkazce.



6. Smluvní strany se dohodly, že příkazník nemá nárok na poskytnutí zálohy.

VIII.

Odpovědnost za vady a škody

1. Příkazník odpovídá za případné vadné plnění a vzniklé škody způsobené příkazci v souvislosti s plněním předmětu smlouvy v rozsahu platné právní úpravy.
2. V případě uložení pokuty příkazci Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže, z důvodů porušení zákona ze strany příkazníka, se příkazník zavazuje uhradit příkazci celkovou výši pokuty jako náhradu škody, jakož i veškeré náklady, které v této souvislosti příkazci vzniknou. To platí i v případě uložení sankce jiným orgánem.
3. Pokud bude, z jakéhokoliv důvodu na straně příkazníka, zadávací řízení zrušeno Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže nebo jiným orgánem, provede příkazník potřebné úkony pro realizaci nového zadávacího řízení na vlastní náklady. Bude-li návrh uchazeče o zakázku na orgán dohledu uznán orgánem dohledu jako důvodný a bude nařízeno nové posouzení a hodnocení nabídek nebo jiné provedení nápravných opatření, provede je příkazník na vlastní náklady.
4. Příkazník poskytuje na předmět smlouvy záruku formální a obsahové správnosti na celé období, kdy je možno nadřízenými orgány provést kontrolu. Běh záruční doby započne dnem následujícím po předání veškerých podkladů příkazníkem příkazci k předmětnému zadávacímu řízení po jeho ukončení.

IX.

Práva a povinnosti příkazce a příkazníka

1. Příkazce je oprávněn v průběhu plnění této smlouvy kontrolovat jeho provádění prostřednictvím osoby, kterou písemně k těmto úkonům zmocní.
2. Příkazce je povinen poskytnout příkazníkovi včas potřebnou součinnost pro realizaci předmětu smlouvy.
3. Příkazce je povinen neprodleně informovat příkazníka o všech skutečnostech, které jsou předmětem veřejné zakázky.
4. Příkazce je povinen nejpozději do 3 dnů po nabytí účinnosti smlouvy předat příkazníkovi podklady a doklady pro zadání VZ.
5. Příkazník je povinen se řídit pokyny příkazce, dodržovat tuto smlouvu, právní předpisy, zejména Zákon, postupovat poctivě, pečlivě.
6. Příkazník je povinen při provádění objednaných činností postupovat s odbornou péčí a v zájmu příkazce.
7. Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, s kterými přišel do styku při plnění této smlouvy a které byly příkazcem označeny jako důvěrné. Tato povinnost trvá i po splnění této smlouvy.
8. Příkazník použije všechny materiály, které obdržel od příkazce v souvislosti s plněním ze smlouvy výlučně za plnění účelu smlouvy. Po skončení plnění, popř. dílčího plnění ze smlouvy, předá příkazník příkazci všechny materiály, které od příkazce v souvislosti s plněním převzal.
9. Příkazník je povinen pravidelně informovat příkazce o průběhu realizace smlouvy. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí, a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů příkazce.
10. Na žádost příkazce je mu příkazník povinen podat zprávy o postupu plnění této smlouvy.
11. Od pokynů příkazce se může příkazník odchýlit, jen je-li to nezbytné v zájmu příkazce a příkazník nemůže včas obdržet jeho souhlas.
12. Vyhrazená práva zadavatele zakázky:
 - zadavatel bude spolupracovat na tvorbě zadávací dokumentace, konečná verze zadávací dokumentace podléhá schválení zadavatele,
 - zadavatel bude rozhodovat o složení hodnotící komise pro posouzení a hodnocení nabídek,



- zadavateli přísluší ze zákona tato rozhodnutí: o vyloučení uchazeče, o námitkách uchazečů, o výběru dodavatele, o zrušení zadávacího řízení,
- příkazník není rovněž oprávněn uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem,
- zadavatel rozhodne na návrh příkazníka o způsobu hodnocení nabídek, určí počet a váhy kritérií.

X.

Smluvní pokuty

1. V případě, že příkazník nedodrží některý z termínů plnění uvedený v této smlouvě, zaplatí příkazci smluvní pokutu ve výši 0,1 % ze sjednané odměny za každý započatý den z prodlení.
2. V případě, že příkazce bude v prodlení se zaplacením faktury příkazníka, příkazník je oprávněn uplatnit zákonný úrok z prodlení.
3. Smluvní strany se dohodly, že příkazce má právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje, a to na základě daňového dokladu se splatností 30 kalendářních dnů ode dne doručení příkazníkoví.

XI.

Závěrečná ujednání

1. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu, v kterékoliv části, mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vstoupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou obou smluvních stran.
3. Smluvní strany se dohodly, že příkazce si vyhrazuje právo odstoupit od této smlouvy v případě, že příkazník poruší svou povinnost vyplývající ze zákona či této smlouvy.
4. Příkazník nemůže, bez souhlasu příkazce, postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
5. Osoby podepisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost svých jednatelských oprávnění.
6. Případná neplatnost některého z ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
7. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým.
8. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti související s touto smlouvou jim budou doručovány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností, má-li ji smluvní strana zřízenou. Smluvní strany se dále dohodly pro případ, že příkazník zmaří doručení písemnosti zasílané prostřednictvím držitele poštovní licence tím, že příkazci neoznámí změnu adresy pro doručování písemností, tato se bude považovat za doručenu třetím pracovním dnem po odeslání.
9. Příkazník je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona o č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
10. Příkazník je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku této smlouvy (minimálně do konce roku 2028).
11. Příkazník je povinen poskytnout zástupcům Operačního programu, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru a dalším kontrolním orgánům dle zákona o finanční kontrole veškeré doklady a informace potřebné k zabezpečení řádného výkonu kontroly a monitorovací činnosti související s finančním příspěvkem poskytnutým zadavateli, a to minimálně do konce roku 2028.



12. Tato smlouva bude zveřejněna ve veřejně dostupném registru smluv dle zákona č. 340/2015Sb., v platném znění. (Dále jen „Registr smluv“).
13. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství.
14. Zveřejnění smlouvy provede příkazce, Slezské zemské muzeum. O datu zveřejnění bude příkazník informován automaticky, prostřednictvím datové schránky. V případě, že příkazce nezveřejní tuto smlouvu v Registru smluv do 14 dnů od jeho podpisu, má právo smlouvu zveřejnit v Registru smluv druhá smluvní strana.
15. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
16. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v Registru smluv
17. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek a její autentičnost stvrzují svými podpisy.
18. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž každá strana obdrží jedno vyhotovení. Pro účely plnění této smlouvy vystaví příkazce příkazníkovi potřebnou plnou moc.

V Opavě dne: 10 -08- 2022

V Ostravě dne: 10 -08- 2022

Příkazce:



Příkazník:



Hlubinská 1378/36, 702 00 Ostrava
IČ: 28631595 DIČ: CZ28631595

Č.j.: SZM/001350/2022/OPI
JID: SZMOSS00235196

PLNÁ MOC

Název: Slezské zemské muzeum

Sídlo: Nádražní okruh 31

Zastoupený: [REDACTED]

IČ: 00100595

dále jen „**zmocnitel**“

ZMOCŇUJE

Název: Dobrá zakázka s.r.o.

Sídlo: Hlubinská 1378/36, 702 00 Ostrava

Zastoupený: [REDACTED]

IČ: 286 31 595

dále jen „**zmocněnec**“

k tomu, aby zmocnitele zastupoval u projektu s názvem „**Podpora socializace a interaktivity expozice Národního památníku II. světové války a výstavních prostor správní budovy**“ při:

- provádění úkonů souvisejících se zadávací řízením podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v rozsahu dle § 43 zákona.
- k zastupování ve správním řízení u orgánu dozoru ve věci veřejných zakázek, v nichž příkazník zastupoval příkazce při výkonu jeho práv a povinností podle podepsané příkazní smlouvy a případných prováděcích objednávek podávaných příkazcem příkazníku na základě ní.

Tato plná moc se uděluje do ukončení všech veřejných zakázek na výše jmenovaný projekt.

V Opavě dne: 10 -08- 2022

[REDACTED]



Výše uvedené zmocnění v celém jeho rozsahu přijímám.

V Ostravě dne: 10 -08- 2022

[REDACTED]

k č.j.: SZM/001350/2022/OPI