



Dodatek č. 5
k
Servisní smlouvě
o zajištění údržby a oprav vozidel
ze dne 23.7.2008, číslo smlouvy Objednatele: 221/08

1. Zhotovitel:

společnost: **VSP Auto Praha Servis, a.s.**
registrace: **Krajský soud v Plzni, oddíl B, vložka 1571**
se sídlem: **Domažlická 168, 318 00 Plzeň**
DIČ: **CZ29092345**
IČO: **29092345**
zastoupená: [redacted] předsedou představenstva
[redacted] členem představenstva
[redacted] členkou představenstva

na straně jedné, dále jen **Zhotovitel**

a

2. Objednatel:

společnost: **Pražské služby, a.s.**
registrace: **Městský soud v Praze, oddíl B, vložka 2432**
se sídlem: **Pod Šancemi 444/1, 180 77 Praha 9**
DIČ: **CZ 60194120**
IČO: **60194120**
zastoupená: [redacted] předsedou představenstva
[redacted] místopředsedou představenstva

na straně druhé, dále jen **Objednatel**

(Zhotovitel a Objednatel jsou dále označováni společně jako „**Smluvní strany**“ nebo samostatně jako „**Smluvní strana**“)

- I. **Obě Smluvní strany se dohodly, že platné znění Servisní smlouvy o zajištění údržby a oprav vozidel ze dne 23.7.2008, číslo smlouvy Objednatele: 221/08 (dále jen „smlouva“) se ruší a nahrazuje se tímto úplným zněním:**

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je provádění všech výkonů, které jsou uvedeny v odst. 3 a 4 tohoto článku (dále jen „práce“) Zhotovitelem na vozidlech Objednatele oproti zaplacení ceny. Seznam vozidel Mercedes-Benz je uveden v Příloze č. 5 a bude pravidelně aktualizován Objednatelem. Tuto Přílohu č. 5 lze měnit a upravovat písemně mezi oběma Smluvními stranami, aniž by bylo nutné tuto smlouvu dodatekovat.
2. Zhotovitel je oprávněn po dohodě s Objednatelem povolávat vozidla k provedení preventivních a kontrolních prací do své dílny.
3. Zhotovitel se zavazuje v rámci této smlouvy vykonávat následující práce:
 - provádění všech prací, které jsou plánovány podle sešitu údržby Mercedes-Benz. Zhotovitel dodá potřebné díly a provozní hmoty (vyjma pohonných hmot)
 - provádění všech oprav, které budou potřebné v důsledku opotřebení v rámci řádného užívání, event. oprav vozidla po havárii
 - další práce po dohodě s Objednatelem
 - poskytnutí služby servis 24h – Jedná se o pomoc v nouzi. Objednatel kontaktuje technika příjmu vozidel na straně Zhotovitele. Ten podle druhu závady rozhodne, zda je opravu možno řešit výjezdem servisního vozidla na místo závady nebo je nutné zajistit odtah vozidla do servisu. Odtah může zajistit podle pokynů technika Objednatel nebo Zhotovitel. Cenové podmínky služby servis 24h a odtahu jsou uvedeny v Příloze č. 2.
 - zajištění náhradních dílů během 48 hodin za předpokladu, že náhradní díl bude k dispozici v centrálním skladu v Norimberku - SRN.
 - poskytnutí mobilního servisu – viz servis 24h

Mezi Zhotovitelem a Objednatelem bylo dohodnuto, že si Objednatel vyhrazuje právo některé servisní úkony provádět v rámci interního servisu. Tyto servisní úkony jsou uvedeny v Příloze č. 4.

Objednatel bere na vědomí, že servisní úkony uvedené v Příloze č. 4 nelze provádět na vozidlech v průběhu záruční doby, dále pak na vozidlech v režimu případných servisních smluv MB.

Objednatel přebírá odpovědnost za provedené úkony dle Přílohy č. 4 s tím, že mohou ovlivnit rozhodnutí výrobce o případné kulanci (týká se především agregátu a pohonného řetězce).

4. Z prací, které se zavazuje Zhotovitel provádět, jsou však vyjmuty zejména práce týkající se odstraňování škod, které byly zapříčiněny:
 - změnami na vozidle provedenými Objednatelem nebo třetí osobou
 - převzetí nákladů za odtah vozidla
 - přebudováním a dodávkou dodatečného vybavení
 - údržbou a opravami na přídatné a dodatečné vybavení vozidla

5. Rozsah prací je dohodnut osobně nebo telefonicky a následně dojde k vystavení písemné objednávky. Tato objednávka je Zhotoviteli doručena osobně, e-mailem nebo faxem.

Objednávka musí obsahovat:

Číslo objednávky:

Číslo útvaru Objednatele:

RZ vozidla:

VIN vozidla:

Jméno a funkci příslušného zaměstnance Objednatele:

Přesnou specifikaci požadované práce (pokud je Objednatel schopen přesně určit specifikaci závady):

Zhotovitel je povinen si vždy výše uvedené údaje vyžádat a evidovat je pro účely fakturace.

Objednávku Objednatel předá osobně, a nebo zašle na e-mail nebo fax uvedený v Příloze č. 1. Zhotovitel má povinnost bez zbytečného odkladu takto přijatou objednávku písemně (e-mailem nebo faxem) potvrdit oprávněné osobě Objednatele za daný útvar uvedené v Příloze č. 1, vč. uvedení předběžné ceny a předpokládané doby ukončení zakázky. Pro obsah smlouvy je rozhodující potvrzení objednávky. Pokud se při provádění opravy ukáže, že náklady by překročily o více než 10 % bez DPH původní dohodnutou částku, je nutné toto zvýšení vždy nechat písemně schválit oprávněnou osobou Objednatele za daný útvar uvedenou v Příloze č. 1. Tuto Přílohu č. 1 lze měnit a upravovat písemně mezi oběma Smluvními stranami, aniž by bylo nutné tuto smlouvu dodatkovat.

II. Oblast platnosti

1. Platnost servisní pohotovosti se vztahuje na hl. město Prahu a Středočeský kraj.

III. Trvání smlouvy

1. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou s tříměsíční výpovědní dobou, která začíná běžet od prvního dne následujícího měsíce po doručení písemné výpovědi druhé Smluvní straně.

IV. Cenové podmínky

1. Za práce uvedené v článku I. je Objednatel povinen zaplatit stanovenou cenu uvedenou v Příloze č. 2.

V. Platební podmínky

Splatnost vystavených faktur je 14 dní ode dne jejich doručení Objednateli

K ceně bude účtována DPH ve výši dle platných zákonů.

Veškeré účetní doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění a dle Všeobecných nákupních podmínek Objednatele.

Každá faktura musí dále obsahovat:

- Číslo objednávky
- Číslo zakázky
- Číslo útvaru Objednatele
- RZ vozidla
- Jméno oprávněné osoby Objednatele
- Podrobnou specifikaci provedených prací a dodaného materiálu

V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět Zhotoviteli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se zaplacením; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.

Fakturu je možno zaslat dvojím způsobem:

1. V elektronické podobě, dle předem oboustranně dohodnutých a odsouhlasených pravidel a formátu faktury na emailovou adresu ifaktury@psas.cz.
2. V tištěné podobě, kdy faktura musí být vyhotovena výhradně v listinném formátu A4, jednostranného tisku, na standardním kancelářském papíru o hmotnosti cca 80g/m², scanovatelném (kopírovatelném) černobíle, bez ztráty informační hodnoty.

Za pozdní úhradu mohou být účtovány smluvní úroky z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.

Zhotovitel si vyhrazuje právo v případě, kdy dojde k neuhrazení více jak dvou faktur do více jak 10 dnů po lhůtě splatnosti, účtovat další služby bez slevy a to až do úplného vyrovnání všech dluhů Objednatele. Poté bude obnoveno poskytnutí slevy.

VI. Povinnosti Objednatele

1. Objednatel je povinen dbát na dodržení všech předpisů vztahujících se k obsluze a užívání vozidla a zavazuje se, že v případě vzniku škod provede veškerá odpovídající opatření tak, aby došlo ke snížení rozsahu škod. Zvláště je nutno dbát na dodržení předpisů o zajištění vozidel a na dodržování předepsaných maximálních otáček a rychlostí.

2. Objednatel je povinen dát včas vozidla k dispozici za účelem provedení prací dle údržbového sešitu Mercedes-Benz nebo dle údajů přístrojů asysst umístěných ve vozidlech.
3. Běžné kontroly dle provozního návodu, jako je kontrola a doplňování motorového oleje, chladících kapalin, brzdové kapaliny, nemrznoucích směsí, tekutého maziva do centrálního mazání, kapaliny do ostřikovačů a kontrolu tlaku v pneumatikách je povinen Objednatel provádět sám, na své náklady.
4. Objednatel je povinen matice kola - /šrouby/ po opravách nebo výměně kola zhruba po 50 km znovu zkontrolovat a poté pravidelně přezkušovat pevnost v sedlech s případným dotažením předepsaným momentem (viz příslušný předpis týkající se obsluhy a provozu).
5. Výpadky tachometrů, příp. zařízení na měření provozních hodin, jakož i poškození plomb je Objednatel povinen ihned nahlásit oblastně kompetentnímu zastoupení Mercedes-Benz. Nezbytné opravárenské práce je Objednatel povinen provádět ihned a výhradně u autorizovaných servisů Mercedes-Benz. Je-li nezbytná výměna tachometru nebo zařízení na měření provozních hodin, je nutné přenést na nový tachometr nebo na zařízení na měření provozních hodin dosavadní naměřené hodnoty k datu výměny.
6. Objednatel bude přistavovat vozidla do servisu čistá (tj. bez nákladu, odpadu, atd.). Toto se nevztahuje na vozidla ZUK a vozidla, kde došlo k závadě a není možné náklad nebo odpad před opravou složit. Objednatel v tomto případě poskytne součinnost při skládání nebo vyklízení odpadu, pokud to předmět opravy vyžaduje.

VII.

Povinnosti Zhotovitele

1. Zhotovitel se zavazuje, že druh a rozsah prací bude jím určován tak, aby byla zajištěna řádná provozuschopnost vozidel.
2. Objednatel je vlastníkem vymontovaných dílů. Pokud Objednatel požaduje vrácení těchto dílů, je povinen je od Zhotovitele odebrat neprodleně po převzetí díla. V opačném případě Zhotovitel nemůže zaručit možnost vrácení těchto dílů. Toto se nevztahuje na díly, které podléhají garančnímu, kulančnímu řízení, pojistnému šetření, a na díly, které jsou nabízeny s možností odpočtu části ceny za vrácení dílu výrobcí, pokud chce Objednatel tento odpočet využít.

VIII.

Záruka za jakost, reklamace

1. Na provedené práce i veškeré náhradní díly poskytuje Zhotovitel Objednateli záruku za jakost v délce 12 měsíců. Záruka se nevztahuje na poškození, které bylo zapříčiněno neodborným nebo nedbalým zacházením ze strany Objednatele

či třetích osob, kterým takové zacházení umožnil Objednatel. Další záruka 6 měsíců je řešena kulanční zárukou Mercedes-Benz, která se projednává individuálně a je dobrovolným rozhodnutím výrobce, na které není právní nárok.

2. V případě, že Objednatel zjistí závady u provedené práce, je povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu reklamovat u Zhotovitele. V reklamaci uvede, o jaké závady jde a jak se projevují. Reklamace musí být v písemné podobě a zaslána Zhotoviteli e-mailem a nebo osobně. Kontakt pro reklamace je uveden v Příloze č. 1.
3. Pokud bude Zhotovitel v prodlení s řádným provedením prací na vozidle a s předáním vozidla Objednateli, zavazuje se Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 1.000,-Kč za každý den prodlení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody v plné výši.

IX. Odstavení vozidla

1. Definitivní odstavení vozidla nebo změna jeho vlastníka způsobují automatické ukončení smlouvy k tomuto vozidlu. Toto je povinen Objednatel nahlásit bez zbytečného odkladu Zhotoviteli.

X. Závěrečná ustanovení

1. Jsou-li nebo stanou-li se některá ustanovení této smlouvy zcela nebo zčásti neplatná, není tím dotčena platnost zbývajících ustanovení. Místo neplatného ustanovení platí za dohodnuté takové ustanovení, které se co nejvíce přibližuje smyslu a účelu hospodářského záměru této smlouvy a souhlasí s ním obě strany.
2. Obě Smluvní strany se zavazují, že obsah této smlouvy bude udržován v tajnosti.
3. Případné spory vyplývající z této smlouvy, které nebude možné vyřešit dohodou, jsou Smluvní strany oprávněné předat k rozhodnutí věcně a místně příslušnému soudu v ČR.
4. Tato smlouva se řídí právem České republiky.
5. Žádná vedlejší ústní ujednání k této smlouvě nebyla učiněna. Veškeré změny nebo doplňky této smlouvy vyžadují písemnou formu. Tato se vztahuje i na změnu ustanovení o písemné formě.
6. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy.
7. Tato smlouva je podepsána ve dvou vyhotoveních v českém jazyce, přičemž každá ze Smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.

8. Smluvní strany prohlašují, že se před podpisem této smlouvy řádně seznámily s jejím obsahem a že obsah této smlouvy odpovídá jejich pravé a svobodné vůli.
9. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem smlouvy oběma Smluvními stranami.
- 10. Smluvní strany sjednávají, že jejich práva a povinnosti vzniklé z této smlouvy nebo s ní související se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem (dále jen „Občanský zákoník“) ode dne podpisu Dodatku č. 5 k této smlouvě oběma Smluvními stranami s tím, že Smluvní strany dohodou vylučují použití ustanovení § 1765, § 1766 a § 1999 Občanského zákoníku.

Seznam příloh:

Příloha č. 1. - Seznam oprávněných osob

Příloha č. 2. - Cenové podmínky

Příloha č. 3. - Podmínky pro provádění oprav

Příloha č. 4. - Servisní úkony na straně Objednatele

Příloha č. 5. - Seznam vozidel Mercedes-Benz

Příloha č. 6. - Drobné mechanické servisní úkony

Příloha č. 7. - Všeobecné nákupní podmínky společnosti Pražské služby, a.s.

Příloha č. 8. - Vzor zakázkového listu Zhotovitele

Příloha č. 9 – Vzor předávacího protokolu

Příloha č. 10. - Dílna Proboštská (schéma)

Příloha č. 11. – Provozní řád Pražských služeb, a.s.

Příloha č. 12. – Provozní řád Proboštská

Příloha č. 13. – Provozní řád ZEVO

Příloha č. 14. - Dílna Průmyslová (schéma)

II. Tento Dodatek č. 5 nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami.

III. Nedílnou součástí tohoto Dodatku č. 5 jsou výše specifikované Přílohy č. 1 až č. 14 smlouvy.

IV. Tento Dodatek č. 5 je vyhotoven ve dvou výtiscích, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po jednom exempláři.

V Plzni dne

VSP Auto Praha Servis, a.s.

[Redacted signature block]

předseda představenstva

[Redacted signature block]

člen představenstva

[Redacted signature block]

člen představenstva

08-09-2014

V Praze dne

Pražské služby, a.s.

[Redacted signature block]

předseda představenstva

[Redacted signature block]

místopředseda představenstva

[Redacted signature block]

SEZNAM OPRÁVNĚNÝCH OSOB Pražských služeb, a.s.

Závod	Provozovna	Jméno	Funkce	telefon	E-mail	fax
10	10632		vedoucí správy majetku			
	10632		referent správy majetku			
	10632		elektrikář			
	10632		zámečnick			
11	11100		vedoucí provozně ekonomického provozu			
	11100		ved.provozovny 11 100			
			ved. Střediska 11180			
			garážmistr			
	11200		ved.provozovny 11 200			
			mistr			
			mistr			
			zástupce vedoucího			
			mistr			
			mistr			
			skladnice			
			mistr			
	11300		ved.provozovny 11 300			
			zástupce vedoucího			
			provozní mistr			
	11400		ved.provozovny 11 400			
			zástupce vedoucího			
			provozní mistr			
			provozní mistr			
	11500		ved.provozu 11 500			
	11500		zástupce vedoucího			
			provozní mistr			
	11500		ved.provozovny 11 700			
	11700		zástupce vedoucího			
			provozní mistr, dispečer			
			provozní mistr			
			provozní mistr			
			garážmistr			
	11800		ved.provozovny 11 800			
			garážmistr			
			garážmistr			
			garážmistr			
			garážmistr			
			garážmistr			
			řidič			
			řidič			
12	12100		ved.provozovny 12 100			
			garážmistr			
			vedoucí střediska			
			garážmistr			
	12200		ved.provozovny 12 200			
			vedoucí střediska			
			mistr			
			vedoucí střediska			
			mistr			
			mistr			
			vedoucí střediska			
	12300		vedoucí provozovny 12 300			
			vedoucí střediska			
			vedoucí střediska			
	12400		ved.provozovny 12 400			
			vedoucí střediska			
			vedoucí střediska			
	12500		ved.provozovny 12 500			
			vedoucí střediska 12 510			
			vedoucí zakázky 12 510			
			vedoucí střediska 12 520			
			vedoucí střediska 12 530			
	14	1400	vedoucí správy majetku			
			asistentka ředitele ZEVO			

SEZNAM OPRÁVNĚNÝCH OSOB VSP Auto Praha Servis, a.s.

Jméno	Funkce	telefon	E-mail	fax
	Vedoucí střediska			
	technik			
	Prodej ND			
	technik			
	technik			
	technik			
	Vedoucí servisu VSP Auto			