



4524/22

FOND VYSOČINY
PROGRAM „ODPADY – OBĚHOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ 2022“
Podprogram „Technická podpora“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02849.0035)

Čl. 1
Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Pavel Hájek, člen rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

Obec Polnička

se sídlem: Polnička 225, Žďár nad Sázavou 591 02
IČO: 00840670
zastoupena: Mgr. Františkem Žákem, starostou obce
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká národní banka, a.s.
číslo účtu: 94-1013751/0710

Čl. 2
Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „*Předcházení vzniku odpadů a zpevnění plochy pod kontejnery*“ blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3
Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3

odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 100 000 Kč (slovy: sto tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	311 924 Kč
Výše dotace v Kč	100 000 Kč
Výše dotace v %	32,06 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	67,94 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	211 924 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahuje se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2022, nejpozději však do 30. 06. 2023. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne dle Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné nebo částečné výši), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky)
 - j) mzdové náklady, platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - k) opravy, čištění a dezinfekce sběrných nádob na odpad,
 - l) vzdělávací, grafické a podobné služby nezbytné pro tvorbu, zveřejnění, tisk a distribuci tematických informačních materiálů,
 - m) tematické informační a výukové materiály.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) pořízení dlouhodobého hmotného majetku (sběrné nádoby na využitelné složky odpadu; myčka na kelímky; kamerový systém pro monitorování sběrných míst, sběrných dvorů a potenciálních míst černých skládek)
 - b) drobný dlouhodobý hmotný majetek (kompostéry; lavičky a plotovky s obsahem recyklátu; sběrné nádoby na využitelné složky odpadu; myčka na kelímky; fotopasti

- případně kamerový systém pro monitorování sběrných míst, sběrných dvorů a potenciálních míst černých skládek)
- c) nákup služeb souvisejících s výstavbou, technickým zhodnocením a opravou zpevněných ploch sběrných míst a sběrných dvorů včetně ohraničení a zastřešení; doprava pořízeného majetku a materiálů; zpracování dokumentace pro budování nových nebo změny stávajících zařízení k předcházení vzniku odpadů a využití odpadu,
 - d) nákup materiálu jinde nezařazený (stavební materiál potřebný pro výstavbu, technické zhodnocení a opravu zpevněných ploch sběrných míst a sběrných dvorů – např. stavební recyklát; tašky na tříděný odpad, stojany na pytle, pytle na využitelný i směsný odpad, sáčky na psi exkrementy, kelímky k opětovnému použití),
 - e) ostatní osobní výdaje (pouze dohody o provedení práce na realizaci zpevněných ploch sběrných míst a sběrných dvorů včetně ohraničení a zastřešení) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením **„spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02849.0035“**,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit

odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 7. 2023. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod."
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.

- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
- v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, prostor s umístěným sponzorským vzkazem, či konkrétní majetek podpořený v rámci projektu, musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.). Alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy. „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ musí být jednoznačně ztotožněn s realizovaným projektem (např. se uvede název realizovaného projektu)
 - v případě zpracování dokumentace k zařízení dle podprogramu B umístit na první stranu „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita),
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11

Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat (vyjma bezúplatného převodu tašek na tříděný odpad a kompostérů občanům) bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Eva Navrátilová, tel. 564 602 522, e-mail: navratilova.e@kr-vysocina.cz a Ing. Milan Křížek, tel. 564 602 527, e-mail: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obč. zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je: Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 14. června 2022 usnesením č. 0283/04/2022/ZK.

V POLNÍČKĚ dne 29. 6. 2022

V Jihlavě dne 29. 07. 2022

Mgr. František Žák
starosta obce



7

Ing. Pavel Hájek
člen rady kraje

Kraj Vysočina

Žitkova 1382/57, 596 01 Jihlava

45

Kraj VYSOČINA R 630
Kraj 27059/2022
24. 03. 2022



ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02849.0035
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02849-24-03-22-59
Název programu	ODPADY - OBĚHOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ 2022
Název projektu	Předcházení vzniku odpadů a zpevnění plochy pod kontejnery
Podprogram	Technická podpora
Identifikační údaje žadatele	IČO: 00840670
	Přesný název: Obec Polnička
	Právní forma: Právní osoba – obec
	Ulice, čp: Polnička 225
	Obec: Polnička
	PSČ: 59102
	Sídlo pošty: Žďár nad Sázavou
	Název banky: 0710 Česká národní banka
Číslo účtu: 94-1013751	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Mgr.
	Jméno: František
	Příjmení: Žák
	Funkce: starosta
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Marcela
	Příjmení: Jozífek Grochová
	Email: mistostarosta@polnicka.cz
	Tel.: 72414366
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Obec Polnička, okres Žďár nad Sázavou

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...

Obec Polnička se v rámci předcházení vzniku, třídění odpadů a využívání recyklovatelných materiálů snaží kladně působit na obyvatele obce ve zlepšení třídění odpadů. Také jim zajistit vyšší komfort v předcházení vzniku odpadů. Postupně doplňujeme místa o potřebné nádoby, zpevňujeme a opravujeme místa kontejnerových stání, které jsou umístěny na nezpevněném travnatém povrchu. Cílem je usnadnění přístupu občanů i svozové firmy k nádobám na tříděný odpad, rozšíření plochy pro další nádoby a tím i předcházení vzniku odpadů a umožnění správného třídění jednotlivých složek. Chceme doplnit sběrná místa na elektroodpad a na použité zářivky a výbojky o průhledné nádoby na použité baterie. Pro sběrné místo velkoobjemového kontejneru chceme zároveň zajistit jeho monitorování fotopastí a tím eliminovat odkládání nevhodného odpadu do tohoto kontejneru.

K vytvoření optimálních podmínek při setkání chceme zakoupit umělé vratné kelímky s logem obce, které budou využívány při všech akcích v obci. K mytí a opětovnému použití kelímků, především k hygienické čistotě, chceme pořídit gastro myčku. Nákupem myčky, kelímků, stojanů s pytlí na odpadky chceme zlepšit komfort poskytovaných služeb, udržovat čistotu v místech pořádání akcí a nezatěžovat životní prostředí jednorázovými plastovými odpady.

Dalším cílem je využití výrobků z recyklovatelných materiálů. Obec postupně doplňuje místa pro odpočinek lavičkami. Projektem bude řešeno pořízení laviček z 100% recyklovatelného materiálu. Lavičky budou umístěny ve všech částech obce. Tímto projektem sledujeme vytvoření vhodného prostoru pro setkávání a odpočinek při procházkách našim seniorům, ale i prolínání všech generací pro posílení komunitního života v obci.

Pro majitele psů zajišťujeme sáčky pro psí exkrementy. V současné době je od obyvatel poptávkou také umístění košů na psí exkrementy po obci, kde mohou být odkládány.

Naším cílem tohoto projektu je stát se obcí s minimální ekologickou zátěží.

<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Obsahem projektu bude pořízení: 2x plastový kontejner 1100 l na plasty z 80% recyklovaného HDPE recyklátu, 1x plastový kontejner 1100 l na BIO z 80% recyklovaného HDPE recyklátu, 3x sběrná nádoba na baterie, 5x kovový stojan na pytle s víkem + 1 balení pytlů na odpad po 250 ks, 8x koše na psí exkrementy + 8 rolí igelitových sáčků na psí exkrementy, 1 x gastro myčka na mytí plastových kelímků + 2500 ks kelímků k opětovnému použití, 12x lavička ze 100% recyklovatelného materiálu, 1x fotopast na monitorování sběrného místa.</p>
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak tolepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Náš projekt je zaměřen na všechny občany obce Polnička, pomůže zlepšit přístup k nádobám na tříděný odpad. Lavičky pak budou sloužit nejen občanům obce, ale také návštěvníkům a turistům. Gastro myčka s kelímky na opětovné použití a kovové stojany na odpady budou využívány obcí, školou, klubem seniorů a dalšími spolky v obci například hasiči, TJ Sokol, spolkem Krákorka.</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Zahájení projektu květen 2022, ukončení projektu říjen 2022. květen - srpen 2022 nákup kontejnerů, laviček, gastro myčky, kelímků k opětovnému použití, košů se sáčky na psí exkrementy, kovových stojanů, fotopasti a sběrných nádob na baterie</p> <p>Kontejnerové stání: květen 2022 - výběr dodavatele na stavební práce květen - červen 2022 přípravné práce červenec - říjen 2022 vlastní realizace</p>
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Vzhledem k charakteristice projektu má obec dostatek zkušeností k jeho realizaci. Projekt stavebních prací bude realizován odbornou stavební firmou. Lavičky, koše, sáčky na psí exkrementy, fotopast a sběrné nádoby na odpad a baterie budou pořízeny na základě poptávky a objednávky firm nabízející výrobky z recyklovatelného materiálu. Osloveny budou firmy nabízející gastro myčky a kelímky k opětovnému použití. Obec každoročně podává žádosti o dotace z Fondu Vysočiny POV, v loňském roce byla podána dotace např. z programu Naše škola na vybavení školní kuchyně, z programu cykloturistika a cyklistické stezky na opravu cyklotrasy EuroVelo 4, z MF na revitalizaci ZŠ, MMR na stavbu komunikace apod. Realizace projektu neobnáší žádné stavební či jiné povolení.</p>

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	311 924	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	100 000	Kč	32,06	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	100 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	211 924	Kč	67,94	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	211 924	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právník osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právnických osobách. Pokud právnická osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právnických osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1	70289166	Subregion Velké Dářko - dobrovolný svazek obcí	26,77
2	43378641	Základní škola a Mateřská škola Polnička, okres Žďár nad Sázavou	100
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládanych Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

13. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

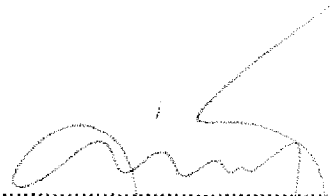
Příloha č. 1: Stručný popis naplnění specifických kritérií

Příloha č. 2: Podrobný položkový rozpis nákladů

Příloha č. 3: Výpis a snímek katastrální mapy s vyznačením pozemku pro kontejnerové stání

V Polničce

dne 24.3.2022


Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele



Příloha č. 1

Specifická kritéria

- a) Projekt obsahuje aktivity i opatření na podporu vzniku odpadů a čistého životního prostředí, jehož náklady převyšují hodnotu **15 % celkových nákladů** na projekt. Mezi tyto aktivity projekt zahrnuje nádoby na sběr baterií 3 ks v celkové ceně 7.183,50 Kč, plastové kelímky k opětovnému použití 2500 ks v hodnotě 75.000,- Kč, fotopast pro monitorování sběrného místa pro velkoobjemový kontejner v ceně 10.670,- Kč a 8 košů včetně 8 balení sáčků na psí exkrementy za 37.722,- Kč. Náklady na aktivity a opatření jsou celkem ve výši 130.575,50 Kč a představují **41,86 % celkových nákladů** na projekt.
- b) Do projektu je zařazeno pořízení majetku obsahující recyklovaný materiál definovaný v bodě 5 d) Výzvy), a to 2 ks plastových kontejnerů 1100 l na plasty a 1 ks kontejneru 110 l na BIO z 80% recyklovaného HDPE recyklátu od firmy AVE CZ odpadové hospodářství s.r.o., v celkové ceně 23.897,50 Kč, 12 ks laviček Bára ze 100% recyklovatelného materiálu od firmy Transform a.s. Lázně Bohdaneč v ceně 37.412,- Kč a stavební recyklát na zpevnění ploch sběrného místa v ceně 2.138,88 Kč. Do projektu je zařazeno celkem za 63.448,38 Kč recyklovatelného materiálu dle bodu 5 d) výzvy, což představuje **20,34 % celkových nákladů** na projekt.
- c) Umístění v hlavní soutěži obcí My třídíme nejlépe 2020
Obec Polnička se umístila v soutěži „My třídíme nejlépe“ v kategorii 301 – 1 500 obyvatel na **24 místě**.

ODPADY 2022

Předcházení vzniku odpadů a zpevnění plochy pod kontejnery

Rožpočet projektu

a) pořizování sběrných nádob na doplnění sběrné sítě

	množství	MJ	cena za MJ	celk.suma
plastový kontejner 1100 l na plasty (80% recyklovaného HDPE recyklátu)	2 ks		7865	15 730,00 Kč
plastový kontejner 1100 l na BIO (80% recyklovaného HDPE recyklátu)	1 ks		8167,5	8 167,50 Kč
Sběrná nádoba na použité baterie	3 ks		2394,5	7 183,50 Kč
Celkem				31 081,00 Kč

b) pořizování stojanů na pytle, pytlů na využitelný i směsný odpad, sáčků na psí exkrementy, kelímků k opětovnému použití a myček na kelímky

	množství	MJ	cena za MJ	celk.suma
Kovový stojan na pytle s víkem	5 ks		1012	5 060,00 Kč
Pytle na odpad 120 l (balení 250 ks)	1 ks		1573	1 573,00 Kč
Igelitové sáčky v roli na sběr psích exkrementů	8 ks		931,38	7 451,04 Kč
Koše na psí exkrementy	8 ks		3783,87	30 270,96 Kč
Plastové kelímky nicknack s potiskem a logem obce	2500 ks		30	75 000,00 Kč
Gastro myčka na mytí plastových kelímků, vč. podstavce	1 ks		54765,81	54 765,81 Kč
Celkem				174 120,81 Kč

c) provádění stavebních úprav (zpevnění) ploch sběrných míst (na zpevnění plochy sběrného místa použít stavební recyklát)

Kontejnerové stání	množství	MJ	cena za MJ	celk.suma
KJ - výkop	7,2	m3	1 650,00 Kč	11 880,00 Kč
obrubník 100x8x25	14	ks	151,25 Kč	2 117,50 Kč
dlažba parketa	24	m2	369,00 Kč	8 856,00 Kč
obrubník nájezdový Mono snížený	8	ks	176,60 Kč	1 412,80 Kč
Best Mono přechodový	2	ks	638,00 Kč	1 276,00 Kč
recyklát stavební 16/32	4,8	m3	445,60 Kč	2 138,88 Kč
šterk 4/8, 4 cm	2,2	t	850,00 Kč	1 870,00 Kč
příprava podkladu+hutnění	24	m2	300,00 Kč	7 200,00 Kč
pokládka dlažby + manipulace se šterkem 4/8	24	m	400,00 Kč	9 600,00 Kč
dořezání dlažby	12	bm	120,00 Kč	1 440,00 Kč
uložení obrubníků do betonového lože bez betonu	24	bm	190,00 Kč	4 560,00 Kč
beton suchý	1	m3	2 750,00 Kč	2 750,00 Kč
křemičitý písek zásypový	6	ks	250,00 Kč	1 500,00 Kč
doprava osob a materiálu	120	km	17,00 Kč	2 040,00 Kč
Celkem				58 641,18 Kč

d) pořizování majetku obsahující recyklovaný materiál - lavičky

	množství	MJ	cena za MJ	celk.suma
Lavička ze 100% recyklovatelného materiálu (firmy Transform)	12	ks	3 117,66 Kč	37 412,00 Kč
Celkem				37 412,00 Kč

e) monitorování sběrného místa

	množství	MJ	cena za MJ	celk.suma
Fotopast	1	ks		10 670,00 Kč
Celkem				10 670,00 Kč

Celkový náklad na projekt				311 924,99 Kč
----------------------------------	--	--	--	----------------------



PRŮVODKA ELEKTRONICKÉHO PODÁNÍ

Datum podání: 24.03.2022 14:43:34	EL. PODATELNA: Kraj Vysočina
Věc: Fond Vysočiny, Program "ODPADY - OBĚHOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ 2022"	Identifikátor el. podání: KUJI0C2RZ4JO
Poznámka:	Předmět: Fond Vysočiny, Program "ODPADY - OBĚHOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ 2022"
Odesílatel: Obec Polnička, Polnička 225, 59102 Polnička, obec@polnicka.cz	Datum doručení: 24.03.2022 14:43:34
ID DS odes.: e67bbyy	Datum stažení: 25.03.2022 07:02:28
Počet příloh dokumentu: 4	Stav el.podání: Podáno
Seznam el. souborů: příloha_č_1_specifická_kritéria.pdf; Žádost_o_dotaci_odpady_2022.pdf; příloha_č_3b_snímek_katastrální_mapy.pdf; příloha_č_3a_Výpis_z_katastru_nemovitostí.pdf; příloha_č_2_podrobný_položkový_rozpis_nákladů.pdf	Datum zpracování: 25.03.2022 07:18:36
Přiděleno: Odbor živ. prostř. a zem.	Zpracoval: Petreková Iva, Refo_POD,VYP
	Výsledek zpracování: podání přijato
	Podpis: Ověřeno
	Ověření: OK
	Datum ověření: 25.03.2022 07:18:36
	Časové razítko: Ověřeno
	Ověření čas. r.: OK
Datum a podpis zpracovatele:	