



KUJIP01EQM01

4457/22

číslo smlouvy příkazce:  
číslo smlouvy příkazníka:

## Příkazní smlouva

uzavřená podle § 2430 a násl., zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, k provedení výkonu autorského dozoru na akci:

**„Lůžkový hospic v Kraji Vysočina - autorský dozor“**

### Článek 1 – Smluvní strany

**1.1. Příkazce:** Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava  
Jednající: hejtmanem kraje Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, k podpisu smlouvy pověřen Mgr. Karel Janoušek – člen rady kraje pro oblast majetku  
zástupce pro věci smluvní: Mgr. Vítězslav Schrek, MBA – hejtman kraje, Mgr. Karel Janoušek – člen rady kraje pro oblast majetku

zástupce pro věci technické: Ing. Oldřich Homola  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
Číslo účtu: 123-6403810267/0100  
IČ: 708 90 749

(dále jen „Příkazce“)

**1.2. Příkazník:** PROJEKT II, v.o.s.  
Adresa: Havířská 616, 582 91 Světlá nad Sázavou  
zástupce pro věci smluvní: Ing. Marie Kovandová, jednatel  
zástupce pro věci technické: Ing. Marie Kovandová  
bankovní spojení: ČSOB (Československá obchodní banka, a. s.)  
číslo účtu: 256658957  
IČ: 260 10 526  
DIČ: CZ26010526  
zápis v obchodním rejstříku: u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl A, vložka 11486  
(dále jen „Příkazník“)

### Článek 2 – Předmět smlouvy

2.1. Předmětem této smlouvy je výkon autorského dozoru (dále jen „AD“) Příkazníka dle požadavku Příkazce nad realizací stavby spočívající v zajištění kontroly (shody) a dohledu nad plněním podmínek schválené projektové dokumentace a stavebního povolení při provádění stavební akce „Lůžkový hospic v Kraji Vysočina - autorský dozor, a to v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, touto smlouvou a pokyny příkazce.

2.2. Předmět výkonu AD:

Výkonem AD se rozumí uskutečnění činností předpokládaných obecně závaznými právními předpisy a vyžadovaných objektivní stavebně-technickou situací, jakožto součinnost autora při realizaci stavby podle zpracovaného projektu. V rámci výkonu AD je Příkazník povinen zejména provádět pravidelnou nestrannou kontrolu postupu a souladu realizace s ověřenou projektovou dokumentací, kontrolu kvality prováděných stavebních prací, dodávek a služeb po dobu realizace stavby až do doby vydání kolaudačního souhlasu, podávat vysvětlení a pokyny pro realizaci stavby, v případě potřeby provést přepracování nebo doplnění projektové dokumentace.

Příkazník použije pro výkon AD vlastní archivní paré projektové dokumentace.

Příkazník je povinen při plnění AD poskytnout svoji součinnost vždy bezodkladně poté, kdy bude k tomu Příkazcem vyzván nebo poté, kdy takovou potřebu sám zjistí.

Předmětem výkonu AD je především:

- kontrola dodržování projektové dokumentace s přihlédnutím na podmínky určené stavebním povolením, souhlasem stavebního úřadu, případně nařízením nezbytných stavebních úprav,
- sledování a kontrola technických a kvalitativních parametrů stavby,
- účast na kontrolních dnech stavby, spolupráce s přizvanými specialisty při kontrole zabudované konstrukce a materiálů před jejich zakrytím,

kontrola technologických postupů a nutných technologických přestávek

kontrola komplexních zkoušek technologií zabudovaných do stavby,

spolupráce s pověřenými zaměstnanci objednatele,

- účast na předjímacím řízení stavby a jejích dílčích částech, případné kolaudaci stavby a řádně spolupracovat při těchto řízeních,

Zjistí-li Příkazník při výkonu AD nedodržení projektové dokumentace stavby, uvedomí bez zbytečného odkladu o této skutečnosti Příkazce a zhotovitele stavby. V odůvodněných případech uvede stručnou charakteristiku porušení dokumentace a tomu odpovídající důsledky.

Provede-li Příkazník, v rámci výkonu AD, přepracování nebo doplnění projektové dokumentace z důvodů nesouladu původní dokumentace s obecně závaznými právními a technickými normami nebo v případě, že se původní dokumentace ukáže objektivně technicky nerealizovatelnou, provede Příkazník, jako autor projektové dokumentace, tyto práce bezplatně a ponese i veškeré náklady s tím spojené.

2.3. Příkazník se dále zavazuje, že v rámci plnění předmětu smlouvy zajistí pro Příkazce za úhradu případně požadované vícepráce (přepracování nebo doplňky projektu, změny objektové skladby, apod.), související s realizací stavby v požadovaných termínech. Rozsah, termín a cena víceprací budou stanoveny v dodatku k této smlouvě.

2.4. Příkazník se podrobně seznámil s předmětem smlouvy, jsou mu známy všechny okolnosti potřebné pro zajištění výkonu AD v požadovaném rozsahu a zabezpečí ji na svoji odpovědnost.

2.5. Předpokládaný rozsah činí 350 hodin výkonu činnosti.

### **Článek 3 – termín plnění, dodací lhůta**

3.1 Příkazník zahájí činnost ihned po nabytí účinnosti této smlouvy

3.2 Příkazník ukončí svoji činnost vydáním kolaudačního souhlasu ke stavbě

3.3 AD bude vykonáván na vyžádání ze strany Příkazce nebo zhotovitele stavby. Předmět, termín a místo výkonu AD budou dohodnuty vždy individuálně při každé výzvě Příkazce nebo zhotovitele stavby.

### **Článek 4 – Cena předmětu plnění a platební podmínky**

4.1. Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi za uskutečnění činnosti podle této smlouvy smluvní dohodnutou odměnu následujícím způsobem:

odsouhlasený počet hodin podle výkazu (deník autorského dozoru) vynásobený hodinovou sazbou ve výši 500,- Kč + 105,- Kč DPH - celkem 605,- Kč za jednu hodinu činnosti včetně DPH.

4.2. V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady Příkazníka.

4.3. Dohodnutá cena bude Příkazníkovi proplacena na základě jeho daňových dokladů dle platebního kalendáře, který bude sestaven v návaznosti na harmonogram provádění stavebních prací.

4.4. Specifikace činností a provedené kontrolní dny stavby za účasti AD budou evidovány v deníku.

4.5. Soupis provedených prací a provedené kontrolní dny stavby za účasti AD budou v dohodnutém časovém intervalu a to vždy do posledního pracovního dne kalendářního měsíce odsouhlaseny a potvrzeny zástupcem pro věci technické a přiloženy k faktuře.

4.6. Podkladem pro zaplacení díla je daňový doklad (faktura). Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Kromě povinných náležitostí je Příkazník povinen uvádět v jednotlivých fakturách přesný název akce.

4.7. Lhůta splatnosti faktur je stanovena dohodou smluvních stran na 30 dnů ode dne prokazatelného doručení řádné faktury na adresu Příkazce.

4.8. Termínem úhrady faktury se rozumí termín odepsání částky z účtu Příkazce ve prospěch účtu Příkazníka.

#### **Článek 5 – Specifikace podkladů**

5.1. Příkazník má vlastní archivní paré projektové dokumentace.

#### **Článek 6 – Sankce**

6.1. V případě prodlení Příkazníka za pozdní výkon AD, tj. neuskuteční-li se nejpozději do 48 hod. od vyzvání Příkazce, nebude-li dohodnuta jiná lhůta, se sjednává smluvní pokuta ve výši 500,- Kč za každý započatý den prodlení.

6.2. V případě prodlení Příkazce při úhradě faktury zaplatí Příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý započatý den prodlení.

#### **Článek 7 – Ostatní ujednání, závěrečná ustanovení**

7.1. Příkazník prohlašuje, že se před uzavřením smlouvy nedopustil v souvislosti se zadávacím řízením sám nebo prostřednictvím jiné osoby žádného jednání, jež by odporovalo zákonům nebo dobrým mravům nebo by zákony obcházel, zejména že nenabízel žádné výhody osobám podílejícím se na zadání veřejné zakázky, na kterou s ním Příkazce uzavřel smlouvu, a že se zejména ve vztahu k ostatním účastníkům Řízení veřejné zakázky nedopustil žádného jednání narušujícího hospodářskou soutěž.

7.2. Tuto smlouvu lze měnit pouze formou písemných, číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

- 7.3. Příkazce má povinnost v průběhu své činnosti upozorňovat Příkazníka na závažné okolnosti, mající vliv na plnění této smlouvy, které zjistí při své činnosti a má právo dávat návrhy na úpravu smlouvy formou písemných dodatků.
- 7.4. Smluvní strany se dohodly, že případné spory vzniklé ze závazků sjednaných touto smlouvou budou řešit především vzájemnou dohodou.
- 7.5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva neobsahuje žádné údaje, které by byly smluvními stranami považovány za obchodní tajemství, stejně tak jako údaje, jejichž zveřejnění by bránilo jiné právní předpisy.
- 7.6. Tato smlouva se vyhotovuje v pěti stejnopisech, z nichž každý je s platností originálu. Příkazce obdrží po oboustranném podpisu tři stejnopisy, Příkazník dva stejnopisy.
- 7.7. Vztahy smluvních stran touto smlouvou blíže neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Smluvní strany se dohodly na tom, že obchodní zvyklosti nebudou mít přednost před dispozitivními ustanoveními občanského zákoníku.
- 7.8. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 7.9. Příkazník výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv a na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.
- 7.10. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) ve znění pozdějších předpisů, zajistí Příkazce.
- 7.11. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám obsah této smlouvy včetně jejích příloh, že s jejím obsahem souhlasí, a že smlouvu uzavírají svobodně, nikoliv v tísní, či za nevýhodných podmínek. Na důkaz připojují oprávnění zástupci obou smluvních stran své podpisy.

Ve Světlé nad Sázavou dne 26. 7. 2022

V Jihlavě dne 2. 8. 2022

**Příkazník:**

**PROJEKT II, v.o.s.**  
 Havířská 616  
 582 91 Světlá nad Sázavou  
 tel.: 569 452 205, IČ: 260 10 526...  
 Ing. Marie Kovandová  
 jednatelka společnosti

**Příkazce:**

**Kraj Vysočina**  
 Žitkova 1882/57, 586 01 Jihlava

36

Mgr. Karel Janoušek  
 člen rady kraje pro oblast majetku