



4362/22

**FOND VYSOČINY**  
**PROGRAM „ODPADY – OBĚHOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ 2022“**  
**Podprogram „Technická podpora“**

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE**

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02849.0015)

**Čl. 1**  
**Smluvní strany**

**Kraj Vysočina**

se sídlem: Žitkova 1882/57, 586 01 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Pavel Hájek, člen rady kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.  
číslo účtu: 217808983/0300

a

**Obec Vokov**

se sídlem: Vokov 38, Pelhřimov 393 01  
IČO: 00511307  
zastoupena: Petrem Kněžikem, starostou obce  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 115-8039270207/0100

**Čl. 2**  
**Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Vokov – systém třídění a prevence vzniku odpadů 2022“ blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

**Čl. 3**  
**Závaznost návrhu**

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsáný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3

odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 98 975 Kč (slovy: devadesát osm tisíc devět set sedmdesát pět korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	197 950 Kč
<b>Výše dotace v Kč</b>	98 975 Kč
<b>Výše dotace v %</b>	50 % z celkových nákladů na projekt
<b>Vlastní podíl Příjemce v %</b>	50 % z celkových nákladů na projekt
<b>Vlastní podíl Příjemce v Kč</b>	98 975 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

## **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2022, nejpozději však do 30. 06. 2023. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne dle Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné nebo částečné výši), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na zajištění publicity projektu,
  - g) dotace a dary,
  - h) náklady na pohoštění,
  - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky)
  - j) mzdové náklady, platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
  - k) opravy, čištění a dezinfekce sběrných nádob na odpad,
  - l) vzdělávací, grafické a podobné služby nezbytné pro tvorbu, zveřejnění, tisk a distribuci tematických informačních materiálů,
  - m) tematické informační a výukové materiály.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
  - a) pořízení dlouhodobého hmotného majetku (sběrné nádoby na využitelné složky odpadu; myčka na kelímky; kamerový systém pro monitorování sběrných míst, sběrných dvorů a potenciálních míst černých skládek)
  - b) drobný dlouhodobý hmotný majetek (kompostéry; lavičky a plotovky s obsahem recyklátu; sběrné nádoby na využitelné složky odpadu; myčka na kelímky; fotopasti

- případně kamerový systém pro monitorování sběrných míst, sběrných dvorů a potenciálních míst černých skládek)
- c) nákup služeb souvisejících s výstavbou, technickým zhodnocením a opravou zpevněných ploch sběrných míst a sběrných dvorů včetně ohraničení a zastřešení; doprava pořízeného majetku a materiálů; zpracování dokumentace pro budování nových nebo změny stávajících zařízení k předcházení vzniku odpadů a využití odpadu,
  - d) nákup materiálu jinde nezařazený (stavební materiál potřebný pro výstavbu, technické zhodnocení a opravu zpevněných ploch sběrných míst a sběrných dvorů – např. stavební recyklát; tašky na tříděný odpad, stojany na pytle, pytle na využitelný i směsný odpad, sáčky na psí exkrementy, kelímky k opětovnému použití),
  - e) ostatní osobní výdaje (pouze dohody o provedení práce na realizaci zpevněných ploch sběrných míst a sběrných dvorů včetně ohraničení a zastřešení) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02849.0015**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit

odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 7. 2023. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
  - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod."
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

#### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

#### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.

- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
- v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita), prostor s umístěným sponzorským vzkazem, či konkrétní majetek podpořený v rámci projektu, musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.). Alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy. „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ musí být jednoznačně ztotožněn s realizovaným projektem (např. se uvede název realizovaného projektu)
  - v případě zpracování dokumentace k zařízení dle podprogramu B umístit na první stranu „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)),
  - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
  - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz),
  - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

#### **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat (vyjma bezúplatného převodu tašek na tříděný odpad a kompostérů občanům) bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

### Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Eva Navrátilová, tel. 564 602 522, e-mail: [navratilova.e@kr-vysocina.cz](mailto:navratilova.e@kr-vysocina.cz) a Ing. Milan Křížek, tel. 564 602 527, e-mail: [krizek.m@kr-vysocina.cz](mailto:krizek.m@kr-vysocina.cz).
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obč. zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je: Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 14. června 2022 usnesením č. 0283/04/2022/ZK.

ve VOKOVĚ ..... dne 8.7.2022  
OBEC VOKOV  
Vokov 38,  
Pelhřimov 393 01  
IČ: 005 11 907  
Petr Knežik  
starosta obce

V Jihlavě dne 29.07.2022

Ing. Pavel Hájek  
člen rady kraje

## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	FV02849.0015
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02849-15-03-22-24
<b>Název programu</b>	ODPADY - OBĚHOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ 2022
<b>Název projektu</b>	Vokov - systém třídění a prevence vzniku odpadů 2022
<b>Podprogram</b>	Technická podpora
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	IČO: 00511307
	Přesný název: Obec Vokov
	Právní forma: Právní osoba – obec
	Ulice, čp: Vokov 38
	Obec: Vokov
	PSČ: 39301
	Sídlo pošty: Pelhřimov
	Název banky: 0100 Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 115-8039270207/0100	
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Petr
	Příjmení: Knežik
	Funkce: starosta
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:



<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno: Pavla
	Příjmení: Bendová
	Email: pavli.bendova2@gmail.com
	Tel.: 724396682
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Obec Vokov Okres Pelhřimov

## 2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

*Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...*

Připravený projekt je zaměřen především na opatření pro prevenci vzniku odpadů, podporu třídění a materiálového využití odpadů, snížení množství směsného komunálního odpadu produkovaného občany obce Vokov a využití recyklovaných materiálů k naplnění cílů v nakládání s odpady a k zvýšení pohody občanů obce. Základní cíle projektu jsou 3.

1. Cílem projektu je celkové zvýšení efektivity nakládání s odpady v obci rozšířením stávající sběrné sítě na třídění využitelných složek komunálního odpadu s předpokladem následného snížení množství směsného komunálního odpadu ukládaného na skládku Hrádek u Pacova, který občané obce produkují, zlepšení komfortu, zvýšení objemu prostředků pro třídění odpadů a zkrácení donáškové vzdálenosti k místům tříděného sběru.

V obci jsou zřízena 3 sběrná místa pro třídění komunálního odpadu, která budou posílena o kontejnery na papír a plasty o objemu 1100 l a současně bude vytvořeno 1 sběrné místo nové. Dále je v obci zaveden systém sběru tříděného odpadu „door to door“, který díky nedostatku pořízených sběrných nádob zatím nemohou využívat všichni občané obce, resp. majitelé nemovitostí, kterým budou poskytnuty nádoby o objemu 240l na papír, plasty a bioodpad. Dojde tím zcela k redukci donáškové vzdálenosti, výraznému zvýšení komfortu a motivace občanů k třídění komunálního odpadu. Dojde k podpoře nově zavedeného systému sběru tříděných odpadů v rámci svazové oblasti Sompo Pelhřimov, snížení množství směsného komunálního odpadu ukládaného na skládku a úspoře nákladů na odstranění tohoto odpadu.

2. Cílem je podpora prevence vzniku biologicky rozložitelných odpadů v obci pořízením a kompostérů do zahrad rodinných domů v obci. Biologicky rozložitelný odpad bude odkloněn ze systému nakládání s odpady v obci, biologicky zpracován a znovu použit na zahradách rodinných domů, které budou kompostéry využívat. Opět dojde k snížení množství odpadů, které jsou v obci produkovány a výraznému omezení biologicky rozložitelné složky v komunálním odpadu ukládaném na skládku. Dále tímto cílem dojde k podpoře využití recyklovaných materiálů, ze kterých jsou kompostéry vyrobeny.

3. Cílem je podpora využití recyklovaných materiálů pořízením majetku obsahujícím recyklovaný materiál. V rámci projektu budou pořízeny lavičky z recyklovaného plastu, které budou rozmístěny po obci na místech častého setkávání občanů. Dojde tím, k zlepšení kvality života občanů obce, komfortu a společenského života. Obec takto v neposlední řadě podpoří využití recyklátů a využití vytříděných odpadů.

<p><b>3. Popis projektu</b>  <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Cíl 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• modrý kontejner o objemu 1100 litrů na papír – 5ks</li> <li>• žlutý kontejner o objemu 1100 litrů na plasty – 5ks</li> <li>• modrá nádoba 240 litrů na papír – 21ks</li> <li>• žlutá nádoba 240 litrů na plast – 21ks</li> <li>• hnědá nádoba 240 litrů na bio – 21ks</li> </ul> <p>Dodavatel SOMPO, a.s.</p> <p>Cíl 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kompostér objem 720 litrů - 21 ks</li> </ul> <p>Vyroben ze 100% recyklovaného plastu, recyklátu vysoko-hustotního polyetylénu (HDPE).  Dodavatel JELÍNEK-TRADING spol. s r.o.</p> <p>Cíl 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• lavička Bára - 5 ks</li> </ul> <p>Vyrobená z recyklovaného plastu - materiál Traplast™  Dodavatel TRANSFORM A.S. LÁZNĚ BOHDANEČ.</p>
<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• občané obce, obec Vokov</li> </ul> <p>Dojde ke zvýšení efektivity nakládání s odpady v obci rozšířením stávající sběrné sítě na třídění využitelných složek komunálního odpadu a ke snížení množství směsného komunálního odpadu ukládaného na skládku Hrádek u Pacova. Dále dojde ke zlepšení komfortu, motivace občanů a zvýšení objemu prostředků pro třídění odpadů a zkrácení donáškové vzdálenosti k místům tříděného sběru.</p> <p>Současně dojde k podpoře nově zavedeného systému sběru tříděných odpadů „door to door“ v rámci svozové oblasti Sompo Pelhřimov a úspore nákladů obce na odstranění SKO.</p> <p>Bude zlepšena kvalita života občanů obce, komfort a společenský život. Obec podpoří využití recyklátů a využití vytříděných odpadů.</p>
<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zahájení realizace 05/2022</li> <li>• výběr dodavatele 05/2022</li> <li>• ukončení realizace 11/2022</li> </ul>

<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Obec Vokov podává žádosti o dotace pravidelně. Projekt bude realizovat přímo žadatel - Obec Vokov. Zástupce obce vybere dodavatele materiálu, materiál objedná a po dodání umístí na předem stanovená místa v obci a do domácností. S realizací těchto typů projektů má obec zkušenost a každoročně realizuje optimalizaci sběrné sítě a drobné úpravy v obci.</p>
--	---

<p><b>7. Rozpočet projektu</b>  <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.  částky uvádějte v celých Kč</i></p>	<b>Celkové náklady na projekt</b>	<b>197 950</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	<b>Požadovaná výše dotace</b>	<b>98 975</b>	<b>Kč</b>	<b>50,00</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho investiční dotace</i>	<b>98 975</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	<b>0</b>	<b>Kč</b>	<b>,00</b>	<b>%</b>
	<b>Spoluúčast žadatele</b>	<b>98 975</b>	<b>Kč</b>	<b>50,00</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	<b>98 975</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	<b>0</b>	<b>Kč</b>	<b>,00</b>	<b>%</b>

<p><b>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b></p>	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

**9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.**

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1	25172263	SOMPO a.s.	0,09
2	07831137	DSO SOMPO	0,10

3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozved'te v samostatné příloze k žádosti

**10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

**12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

**13. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)**

Příloha č. 1 -Specifická kritéria

Příloha č. 2 - Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

V Vokov

dne 15.3.2022

OBEC VOKOV  
Vokov 88,  
Pelhřimov 393 01  
IČ: 005 11 307

.....  
Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele

## Příloha č. 1 - Stručný popis naplnění specifických kritérií pro podprogram A:

- a) Projekt obsahuje aktivitu/opatření na podporu předcházení vzniku odpadů nebo k zachování čistého životního prostředí\* (bodové rozpětí 0 - 10)

**Pořízený majetek podpoří předcházení vzniku odpadů 26,95% = 10 bodů**

Kompostér do domácnosti o objemu 720l	21 ks
Cena Kč/ks	2.540,- Kč
Celkové náklady pořízení kompostérů Kč	53.340,- Kč
Celkové náklady projektu Kč	197.950,- Kč
Celkové náklady pořízení kompostérů %	26,95%

- 0 bodů: aktivita/opatření není součástí projektu
- 3 bod: je/jsou aktivita/opatření, do výše 5% celkových nákladů projektu
- 6 bodů: součástí projektu je/jsou aktivity/opatření, celkové náklady 5 – 15 %
- 10 bodů: součástí projektu je/isou aktivit/opatření, celkové náklady nad 15%

- b) Do projektu je zařazeno pořízení majetku obsahující recyklovaný materiál definovaný v bodě 5 d) Výzvy), (bodové rozpětí 0 - 5)

**Pořízený majetek obsahuje recyklovaný materiál - 34,25% = 5 bodů.**

Kompostér do domácnosti o objemu 720l	21 ks
Cena Kč/ks	2.540,- Kč
Celkové náklady pořízení kompostérů Kč	53.340,- Kč
Lavička Bára	5 ks
Cena Kč/ks	2.890,- Kč
Celkové náklady pořízení recyklovaných laviček Kč	14.450,- Kč
Celkové náklady na pořízení majetku obsahujícím recyklovaný materiál	75.390,- Kč
Celkové náklady projektu Kč	197.950,- Kč
Celkové náklady pořízení majetku obsahujícím recyklovaný materiál %	34,25%

- 0 bodů: není
- 2 body: je do 20 % (včetně) celkových nákladů projektu
- 5 bodů: je nad 20 % celkových nákladů projektu

- c) Umístění v hlavní soutěži obcí My třídíme nejlépe 2020 (bodové rozpětí 0 – 15)

**Obec Vokov – 21. místo v soutěži My třídíme nejlépe 2020, kategorie do 300 obyvatel – 0 bodů.**

0 bodů:

- kategorie do 300 obyvatel (umístění na 1 – 108. místě)
- kategorie 301 – 1 500 obyvatel (umístění na 1 – 52. místě)
- kategorie 1 501 – 5 000 obyvatel (umístění na 1 – 6. místě)
- kategorie nad 5 000 obyvatel (umístění na 1 – 3. místo)

**CELKEM 15 bodů**

OBEC VOKOV  
Vokov 88,  
Pohřimov 393 01  
IČ: 005 11 207

## Příloha č. 2 - Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Dodavatel:	Pořízení majetku:	Počet ks	Cena Kč/ks včetně DPH	Cena celkem Kč včetně DPH	Recyklovaný materiál %	Předcházení vzniku odpadů %
SOMPO, a.s.	modrý kontejner o objemu 1100 litrů PAP	5	6 401,00 Kč	32 005,00 Kč	0,00%	0,00%
SOMPO, a.s.	žlutý kontejner o objemu 1100 litrů PL	5	6 401,00 Kč	32 005,00 Kč	0,00%	0,00%
SOMPO, a.s.	modrá nádoba 240 litrů PAP	21	1 050,00 Kč	22 050,00 Kč	0,00%	0,00%
SOMPO, a.s.	žlutá nádoba 240 litrů PL	21	1 050,00 Kč	22 050,00 Kč	0,00%	0,00%
SOMPO, a.s.	hnědá nádoba 240 litrů BIO	21	1 050,00 Kč	22 050,00 Kč	0,00%	0,00%
JELÍNEK-TRADING spol. s r.o.	kompostér objem 720 litrů zelená barva	21	2 540,00 Kč	53 340,00 Kč	26,95%	26,95%
TRANSFORM A.S. LÁZNĚ BOHDANEČ	lavička Bára	5	2 890,00 Kč	14 450,00 Kč	7,30%	0,00%
<b>CELKEM</b>				<b>197 950,00 Kč</b>	<b>34,25%</b>	<b>26,95%</b>

**CELKEM**

**197 950,00 Kč**

Náklady obce 50%

98 975,00 Kč

Náklady FV/KV 50%

98 975,00 Kč

Materiál obsahující recyklovaný materiál 34,25%

75 390,00 Kč

Materiál podporující předcházení vzniku odpadů 26,95%

53 340,00 Kč

**OBEC VOKOV**  
 Vokov 88,  
 Peňhřimov 893 01  
 IČ: 006 11 307

