

Smlouva o provádění údržbářských prací

uzavřená dle § 1724 a násl. a § 2586 a násl. zákona č.89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „smlouva“), číslo smlouvy mezi

1.

Objednatel:

název: **Česká republika - Okresní soud ve Žďáru nad Sázavou**
sídlo: Strojírenská 2210/28, 591 19 Žďár nad Sázavou
zastoupen: [redacted] předsedou soudu
IČO: 000 25 186
bankovní spojení: Česká národní banka, č. [redacted]
ID datové schránky: 7a4abf8
jako správce Společné administrativní budovy ve Žďáře nad Sázavou, Strojírenská 2210/28
- sídlo organizačních složek státu: Finanční úřad pro Kraj Vysočina, ÚzP, Úřad práce ČR – Krajská pobočka v Jihlavě, Okresní státní zastupitelství ve Žďáru nad Sázavou a Okresní soud ve Žďáru nad Sázavou, (dále jen „SAB“)
(dále jen „objednatel“)

a

2.

Poskytovatelem:

název: **SEŽEV facility s. r. o.**
sídlo: Vídeňská 298/135, Přízřenice, 619 00 Brno
jednající/zastoupen: [redacted] jednatel
IČO: 292 44 960
DIČ: [redacted]
bankovní spojení: CSOB, a. s., č. ú.: [redacted]
ID datové schránky: Sbbvdsc
zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, sp. zn. C 68071
(dále jen „poskytovatel“)

Podkladem pro uzavření této smlouvy je zadávací řízení na zakázku malého rozsahu na služby s názvem „**Údržbářské práce objektu a zařízení SAB**“, vedeného v systému národního elektronického nástroje (dále jen „NEN“) pod systémovým číslem: N006/22/V00011680

Prohlášení objednatele

Objednatel prohlašuje, že na základě Smlouvy o zřízení práva společného hospodaření ze dne 21.7.1998 se účastníci smlouvy dohodli, že bude vykonávat činnost správce a je proto oprávněn uzavírat tuto VZMR i za ostatní organizační složky státu, které jsou v objektu SAB.

I.

Předmět plnění

1. Poskytovatel se zavazuje provádět pro objednatele na vlastní náklad a nebezpečí údržbářské služby a práce (dále také jen „údržbářské práce“) v objektu a na pozemcích Společné administrativní budovy (dále jen „SAB“) na ulici Strojírenská 2210/28, 591 19 Žďár nad Sázavou (dále jen „místo plnění“), a to v souladu s požadavky a činnostmi údržbářských

prací, tj. údržba a opravy vnitřních prostor budov, včetně příslušenství, sezónní údržby a úklidu venkovních prostor v rozsahu, četnosti a způsobem uvedeným v Příloze č. 1 smlouvy.

2. Objednatel se zavazuje hradit poskytovateli za řádně provedené údržbářské práce cenu sjednanou ve výši, způsobem a za podmínek podle Článku V. této smlouvy.
3. Smluvní strany se dohodly, že práce nad rámec údržbářských prací, uvedených v Příloze č. 1 této smlouvy, nejsou předmětem této smlouvy. Pokud by jejich potřeba objednateli vznikla, mohou být objednatelům zadány a poskytovatelem provedeny pouze s předchozím písemným souhlasem objednatelů.
4. Poskytovatel je povinen zajistit provádění údržbářských prací zásadně osobami bezúhonnými, spolehlivými, u kterých je dána záruka, že budou práce vykonávat profesionálně, tj. v souladu s příslušnými technologickými postupy, předpisy a hygienickými normami pro používání technických prostředků a dalších materiálů potřebných při plnění této smlouvy (dále jen „**pracovníci**“).
5. Poskytovatel se zavazuje předložit objednateli nejpozději 7 dnů před začátkem doby trvání této smlouvy jmenný seznam všech pracovníků (min. počet 3), kteří budou v místě plnění údržbářské práce provádět (dále jen „**seznam pracovníků**“), prokázat jejich bezúhonnost, a to výpisem z evidence Rejstříků trestů, ne starším než 3 měsíce a předložil za každého pracovníka kopii dokladu, který dokládá pracovní či obdobný poměr daného pracovníka k poskytovateli. Po dobu trvání této smlouvy je poskytovatel povinen udržovat seznam pracovníků aktuální, a při jeho změně se zavazuje postupovat dle Článku III. odst. 8 této smlouvy.
6. Poskytovatel je povinen nejpozději v den zahájení údržbářských prací předat kontaktní osobě objednatelů ve věcech provozních záznamů o základním profesním proškolení pracovníků poskytovatelem z oblasti BOZP a PO, životního prostředí, elektro a obsluhy nízkotlakých plynových kotlů.

II.

Doba plnění a místo plnění

1. Poskytovatel je povinen provádět dílo podle dohodnutého harmonogramu (a ve lhůtě stanovené objednatelům) a v časovém rozmezí dle Přílohy č. 1 této smlouvy. V jinou dobu je možné dílo provádět pouze po dohodě s objednatelům.
2. Poskytovatel bude vést výkaz prací, ve kterém bude zaznamenávat prováděnou činnost, kde tuto činnost provedl a odpracované hodiny; tento výkaz bude týdně předkládat objednatelům k odsouhlasení správnosti záznamů. Výkazy budou přikládány k faktuře.
3. Obě smluvní strany se dohodly, že pokud by v průběhu doby stanovené pro provádění údržbářských prací došlo k prodlení s plněním z důvodů vyšší moci nebo jiných neočekávaných okolností, které nastaly bez zavinění některé ze smluvních stran, dohodnou se smluvní strany na prodloužení termínu plnění úměrně trvání okolností bránících dodržení původního termínu.
4. Po dobu prodlení jedné smluvní strany s plněním jejích povinností stanovených touto smlouvou, není druhá strana v prodlení s plněním svých povinností, pokud je jejich splnění podmíněno splněním povinností, s jejichž plněním je druhá strana v prodlení.

III. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje realizovat údržbářské práce výslovně uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy, a to vlastními technickými a materiálovými prostředky.
2. Poskytovatel je povinen provádět údržbářské práce podle této smlouvy včas a řádně, s vynaložením potřebné odborné péče a v kvalitě odpovídající účelu smlouvy, platným právním předpisům a závazným technickým normám, nebude narušovat provozní chod v místě plnění, bude dodržovat existující interní předpisy objednatele, např. provozní řád, směrnice k zajištění a organizaci bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“), směrnici pro zajištění a organizaci požární ochrany, směrnice o nakládání s odpady a jiné interní předpisy objednatele, které platí v budově a prostorách SAB, které svým obsahem souvisí s předmětem této smlouvy a se kterými bude prokazatelně objednatelem seznámen, o čemž bude vyhotoven písemný záznam. Poskytovatel je povinen respektovat i takové interní předpisy objednatele, které nabydou platnosti a účinnosti v době trvání této smlouvy. Poskytovatel je povinen seznámit pracovníky, které pověří prováděním výkonu údržbářských prací, s předpisy podle tohoto odstavce smlouvy. Poskytovatel odpovídá objednateli za to, že předpisy podle tohoto odstavce budou jeho pracovníky dodržovány.
3. Poskytovatel je povinen při provádění údržbářských prací přihlížet k oprávněným potřebám zaměstnanců objednatele a dbát pokynů objednatele, pokud tyto nebrání řádnému provádění údržbářských prací a nejsou v rozporu s účelem této smlouvy.
4. Poskytovatel se zavazuje, že při provádění údržbářských prací bude zachovávat čistotu a pořádek, dodržovat předpisy BOZP, ochrany zdraví a hygieny, dodržovat ekologickou kázeň a předpisy požární ochrany, které se vztahují na všechny prostory místa plnění.
5. Poskytovatel je povinen zajistit vybavení pracovníků pracovním oděvem, případně osobními ochrannými pracovními prostředky odpovídajícími vykonávané práci a prostředí v souladu s právními předpisy. Poskytovatel je povinen zajistit bezpečnost a ochranu zdraví při práci svých pracovníků. Poskytovatel je povinen dbát při provádění údržbářských prací na bezpečnost a zdraví občanů ve veřejných prostorech. Náklady spojené se zabezpečením výstrah signalizujících možná rizika či nebezpečí nese poskytovatel.
6. Poskytovatel se zavazuje, že samostatně a ve své režii bude zajišťovat proškolení svých zaměstnanců ze všech platných předpisů BOZP a požární ochrany, které se vztahují na všechny prostory místa plnění, a to včetně kontroly jejich dodržování.
7. Poskytovateli je zakázáno číst úřední písemnosti nacházející se v prostorách SAB a používat kancelářské přístroje ve vlastnictví objednatele, tj. výpočetní techniku, kopírky, telefony aj. Poskytovatel se zavazuje zajistit dodržení tohoto zákazu ze strany jeho pracovníků. Porušení tohoto zákazu může být objednatelem považováno za porušení této smlouvy podstatným způsobem.
8. V případě změny pracovníka uvedeného v seznamu pracovníků, je poskytovatel povinen tuto změnu objednateli bezodkladně písemně (případně emailem či datovou schránkou) oznámit nejpozději však 3 dny před nástupem tohoto pracovníka k plnění údržbářských prací. V den nástupu k plnění údržbářských prací je poskytovatel též povinen předložit dokumenty nového pracovníka podle Článku. I. odst. 5 smlouvy a odst. 6 tohoto Článku smlouvy. Bezodkladné písemné oznámení změny pracovníka poskytovatele je vyžadováno

z důvodu přípravy aktuálního seznamu pracovníků, na základě kterého bude umožněn vstup do prostor budovy, a z důvodů seznámení s interními předpisy objednatele podle odst. 2. tohoto Článku smlouvy.

9. Pracovníci jsou oprávněni vstupovat do všech prostor SAB, resp. místa plnění za účelem plnění závazků z této smlouvy, a to, nebude-li dohodnuto písemně jinak, v čase určeném v Příloze č. 1 této smlouvy při dodržení režimových opatření objednatele pro vstup do objektu, resp. místa plnění. Klíče od konkrétních prostor budovou objednatelem předány na základě protokolu. Poskytovatel odpovídá objednateli za škodu způsobenou ztrátou těchto klíčů nebo tím, že svým chováním umožní třetím osobám zmocnit se klíčů.
10. Poskytovatel je povinen respektovat na žádost objednatele případné dočasné omezení své činnosti co do rozsahu provádění údržbářských prací z provozních důvodů či jakýchkoliv jiných důvodů na straně objednatele.
11. Poskytovatel se zavazuje provádět údržbářské práce pouze prostřednictvím pracovníků uvedených na objednateli předaném seznamu zaměstnanců, za tímto účelem se poskytovatel zavazuje poučit pracovníky o nepřipustnosti vstupu rodinných příslušníků a cizích osob do prostor budovy. Objednatel je oprávněn ze závažných důvodů uvedených v odst. 22 tohoto Článku smlouvy požádat poskytovatele o výměnu pracovníka. V takovém případě je poskytovatel povinen provést výměnu pracovníka nejpozději do 7 kalendářních dnů.
12. Poskytovatel zajistí provádění údržbářských prací vlastními zaměstnanci. Poskytovatel může pověřit provedením údržbářských prací nebo jeho částí třetí osobu pouze s písemným souhlasem objednatele. Výlučná odpovědnost poskytovatele za řádné provedení údržbářských prací vůči objednateli tím není dotčena. Pro osoby odlišné od pracovníků poskytovatele, které byly pověřeny poskytovatelem provedením údržbářských prací, platí ustanovení této smlouvy vztahující se k pracovníkům poskytovatele.
13. Poskytovatel je povinen informovat objednatele o každé změně na jeho straně, která může mít vliv na plnění podle této smlouvy, zejména je povinen neprodleně objednateli oznámit, pokud je proti němu zahájeno insolvenční řízení, trestní stíhání či vstoupil-li do likvidace.
14. Poskytovatel je oprávněn zajistit provádění údržbářských prací prostřednictvím poddodavatele, přitom však odpovídá jako by údržbářské práce prováděl sám. Veškerá ustanovení této smlouvy platí i pro poddodavatele. Každého poddodavatele nebo přibrání nového poddodavatele je poskytovatel oprávněn provést pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele. Pokud má poskytovatel v úmyslu provést změnu poddodavatele, prostřednictvím kterého prokazoval ve výše uvedeném výběrovém řízení kvalifikaci, je zároveň povinen předložit objednateli doklady prokazující splnění kvalifikace novým poddodavatelem ve stejném rozsahu, v jakém měla být prokazována ve výběrovém řízení.
15. Poskytovatel se zavazuje, že všechny prokazatelně ztracené věci nalezené v místě plnění pracovníky poskytovatele budou neodkladně odevzdány objednateli. Všechny poskytovatelem zjištěné závady, nedostatky či škody na objektu nebo venkovních prostorách, budou neprodleně ohlášeny objednateli.
16. Poskytovatel je povinen zavést k evidenci prováděných údržbářských prací v místě plnění **knihu údržby** a řádně ji používat. Do knihy údržby budou zaznamenávány informace a zprávy kontaktních osob smluvních stran či zaměstnanců objednatele a pracovníků poskytovatele, informace podle odst. 17 tohoto Článku smlouvy, záznamy zjištěných nedostatků v plnění předmětu smlouvy, či další mezi smluvními stranami sjednané skutečnosti.

17. Poskytovatel je povinen počínat si v místě plnění tak, aby nedocházelo ke škodám na majetku objednatele a třetích osob nacházejících se v místě plnění. Poskytovatel odpovídá objednateli za veškerou újmu, která objednateli vznikne v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy poskytovatelem. Vzniklou újmu poskytovatel odstraní neprodleně na své náklady; v případě nemožnosti odstranění vzniklé újmy bude tato poskytovatelem objednateli nahrazena v penězích. Ve zbytku se náhrada újmy řídí občanským zákoníkem.
18. Objednatel je povinen zajistit poskytovateli přístup do prostor budovy, v nichž budou prováděny údržbářské práce a poskytnout mu další součinnost nutnou k provádění těchto prací.
19. Objednatel poskytne po dobu účinnosti této smlouvy poskytovateli bezúplatně provozní prostory, a to alespoň v následujícím rozsahu: uzamykatelné skladovací prostory pro úschovu náradí, technologického vybavení a dalších pracovních pomůcek a prostředků nezbytných pro realizaci údržbářských prací dle této smlouvy.
20. V případě, že dojde k závažnému porušení povinností pracovníků poskytovatele, je objednatel oprávněn požadovat výměnu takového pracovníka tak, aby tento pracovník již v místě plnění údržbářské práce neprováděl. Za závažné porušení povinností pracovníků poskytovatele se považuje zejména, že pracovník vykonává údržbářské práce pod vlivem alkoholu či omamných látek, že je pracovníkovi prokázána krádež majetku objednatele nebo pokus o ni, že nepovoleně manipuloval s výpočetní technikou nacházející se v budově objednatele, nebo že porušil zákaz podle odstavce 7 tohoto Článku smlouvy. Poskytovatel je povinen žádosti objednatele na výměnu pracovníka vyhovět.
21. Poskytovatel se zavazuje po dobu trvání této smlouvy mít sjednané pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám jeho činností, včetně možných škod způsobených jeho pracovníky, a to s limitem pojistného plnění min. 1.000.000,- Kč (slovy: jeden milion korun českých). Smluvní strany prohlašují, že poskytovatel k prokázání sjednaného pojištění dle tohoto ustanovení předal objednateli před podpisem této smlouvy kopii pojistné smlouvy (pojistného certifikátu) k prokázání sjednaného pojištění dle předchozí věty. Poskytovatel je povinen předat kopii aktuální pojistné smlouvy (pojistného certifikátu) objednateli kdykoliv na vyžádání objednatele, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 10 (deseti) pracovních dnů od doručení písemné žádosti objednatele. Nepředá-li poskytovatel kopii aktuální pojistné smlouvy (pojistného certifikátu) dle této smlouvy, má se za to, že poskytovatel není pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení.
22. Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat kvalitu prováděného díla, zjistí-li nedostatky v jejich provádění, je oprávněn žádat od poskytovatele odstranění vad vzniklých vadným prováděním těchto prací a jejich provedení řádným způsobem. Zjištěné nedostatky a závady v provádění díla bezodkladně projedná objednatel s poskytovatelem.

IV.

Kontaktní osoby a vzájemná komunikace

1. V celém rozsahu práv a povinností vyplývajících z této smlouvy jsou oprávněni jednat:

Za objednatele:

- ve věcech smluvních: [REDACTED]
- ve věcech technických, provozních a ve věcech kontroly a převzetí díla:

- [REDACTED]
- [REDACTED]

- tito zástupci objednatele jsou oprávněni k provádění kontroly kvality díla a dále k závaznému projednání technických problémů s poskytovatelem, vzniklých z právních vztahů podle této smlouvy. Jejich ústní i písemné pokyny se považují za pokyny objednatele.

Za Poskytovatele:

- ve věcech smluvních: [redacted], manažer obchodu a projektů, [redacted]
 - ve věcech technických, provozních a ve věcech kontroly a převzetí díla: [redacted]
2. Osoby oprávněné jednat jménem poskytovatele a objednatele ve věcech kontroly, předání a převzetí díla jsou oprávněny jménem poskytovatele a objednatele sepsat, podepsat a mimo toho také uznat či neuznat oprávněnost vytčených vad.
 3. O všech změnách kontaktních osob a spojení, které jsou uvedeny odst. 1 tohoto článku, se budou smluvní strany neprodleně písemně informovat. Tyto změny nejsou důvodem k sepsání dodatku k této smlouvě.

V.

Cena a platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje hradit poskytovateli za provádění údržbářských prací cenu sjednanou dle krycího listu nabídky poskytovatele, která tvoří Přílohu č. 2 této smlouvy ve výši celkem za 28 měsíců:

Cena bez DPH: 1.199.990,40 Kč

(slovy: jedenmilionstodevadesátdevěttisícdevětsetdevadesát korun českých čtyřicet haléřů)

Výše DPH (21%): 251.997,98 Kč

(slovy: dvěšestpadesátjedentisícdevětsetdevadesát sedm korun českých devadesát osm haléřů)

Cena včetně DPH: 1.451.988,38 Kč

(slovy: jedenmiliončtyřistapadesátjedentisícdevětsetosmdesát osm korun českých třicet osm haléřů)

2. Celková cena s měsíčním plněním, tj. cena za údržbářské práce, sjednaná v tomto Článku smlouvy a Příloze č. 2 smlouvy, cena je pevně sjednaná a nepřekročitelná, její změna se nepřipouští, nestanoví-li smlouva dále jinak. Tato cena je platná po celou dobu účinnosti smlouvy.
3. Cena za údržbářské práce zohledňuje všechny činnosti uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy a veškeré náklady poskytovatele na vybavení, pomůcky, stroje a další technické zařízení a materiální vybavení nutné pro řádné plnění údržbářských prací, náklady na odměňování pracovníků a administrativní náklady.
4. Cena za údržbářské práce nezahrnuje náklady výslovně uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy, např. na pořízení spotřebního materiálu nezbytného k provádění drobných oprav a běžné údržby. Náklady na pořízení tohoto materiálu nese objednatel. Smluvní strany sjednaly, že drobný spotřební materiál, nezbytně nutný k provádění drobných oprav a běžné údržby (žárovky, zářivky, hřebíky, šrouby, posypový materiál, apod....), objednatel poskytovateli zajistí a uhradí.

5. Objednatel se zavazuje umožnit poskytovateli k plnění předmětu této smlouvy bezplatné připojení na zdroje energie a vody v místě plnění údržbářských prací. Náklady na spotřebu uvedených zdrojů k provádění údržbářských prací nese objednatel.
6. Cena za údržbářské práce dle Přílohy č. 2 této smlouvy bude objednatelem hrazena bezhotovostním převodem měsíčně zpětně na základě daňového dokladu (dále jen „faktura“) vystaveného poskytovatelem, a to na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy.
7. Objednatel neposkytuje zálohy.
8. Poskytovatel vystaví a zašle objednateli fakturu vždy do 10. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za který bude cena fakturována.
9. Faktury poskytovatel objednateli doručí písemně na korespondenční adresu uvedenou v záhlaví smlouvy nebo elektronicky do datové schránky objednatele 7a4abf8 či na e-mailovou adresu podatelna@osoud.zds.justice.cz. Případnou změnu e-mailové adresy pro zasílání faktur sdělí objednatel poskytovateli písemně bez zbytečného odkladu.
10. Faktura musí obsahovat číslo této smlouvy a všechny náležitosti podle platných právních předpisů, a to zejména náležitosti podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, náležitosti podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a náležitosti ve smyslu ustanovení § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
11. Faktura musí být vystavena ve prospěch bankovního účtu poskytovatele uvedeného v záhlaví této smlouvy. Je-li poskytovatel plátcem DPH, musí se jednat o bankovní účet zveřejněný způsobem umožňujícím dálkový přístup podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
12. Lhůta splatnosti faktury činí 21 kalendářních dnů ode dne jejího vystavení. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele. Platba bude provedena výhradně v české měně a rovněž všechny cenové údaje budou uvedeny v této měně.
13. Objednatel je oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti bez zaplacení vrátit, aniž by došlo k prodloužení s její úhradou, nespĺňuje-li náležitosti dle této smlouvy. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Do doby doručení doplněné či opravené faktury není objednatel v prodloužení se zaplacením ceny údržbářských prací. Okamžikem doručení doplněné či opravené faktury objednateli počíná běžet nová lhůta splatnosti faktury v délce 21 kalendářních dnů.
14. Dojde-li v průběhu realizace údržbářských prací ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH, je tato změna důvodem k sepsání dodatku k této smlouvě. Poskytovatel bude fakturovat sazbu DPH platnou v den zdanitelného plnění.
15. Poskytovatel výslovně prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 OZ.

VI.

Práva z vadného plnění, sankce a náhrada škody

1. Provedené údržbářské práce mají vady, jestliže jejich provedení není v souladu s touto smlouvou, zejm. pokud k jejich provedení vůbec nedojde nebo neodpovídají Standardům údržbářských prací uvedeným v Příloze č. 1 smlouvy. Poskytovatel odpovídá objednateli za vady a zavazuje se, že je neprodleně bezplatně odstraní, a to i v případě, že na ně nebyl objednatelem výslovně upozorněn a zjistil je vlastní kontrolní činností. Za písemné vytknutí vady se považuje i zápis zjištěného nedostatku do knihy údržby.

2. Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat kvalitu provádění údržbářských prací, zjistí-li vady v provádění údržbářských prací, je oprávněn žádat od poskytovatele odstranění vad vzniklých vadným prováděním prací provedením údržbářských prací řádným způsobem.
3. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury, vystavené poskytovatelem v souladu s platnými právními předpisy a příslušnými ustanoveními této smlouvy, je poskytovatel oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení, jehož výše se bude řídit nařízením vlády č. 351/2013 Sb.
4. V případě prodlení Poskytovatele se zasláním faktury dle čl. V. odst. 8, je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 100 Kč za každý den prodlení se zasláním faktury.
5. Poskytovatel se zavazuje při porušení povinností vyplývajících pro něj z této smlouvy zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý případ porušení povinností.
6. Poskytovatel není v prodlení s plněním svého závazku po dobu, po kterou jej nemohl plnit z důvodů na straně objednatele. Smluvní pokutu lze uložit opakovaně, a to za každý jednotlivý případ.
7. Smluvní pokutu uhradí povinná smluvní strana na bankovní účet oprávněné smluvní strany ve lhůtě splatnosti 30 dnů od doručení jejího vyúčtování, nedohodnou-li se smluvní strany v konkrétním případě jinak.
8. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno splnění povinností, která je prostřednictvím smluvní pokuty zajištěna.
9. Zaplacením smluvní pokuty podle této smlouvy není dotčeno právo smluvních stran na úhradu újmy vzniklé v souvislosti s plněním předmětu smlouvy. Zaplacená smluvní pokuta se nezapočítává do případné náhrady újmy. Případná újma bude hrazena v penězích, je-li to dobře možné a žádá-li to poškozený, hradí se škoda uvedením do předešlého stavu.
10. Každá ze smluvních stran je oprávněna požadovat náhradu škody vzniklé jí v důsledku porušení povinností vyplývajících z této smlouvy druhou smluvní stranou, jejíž výše není limitována výší smluvní pokuty.
11. Poskytovatel odpovídá za veškerou škodu vzniklou v souvislosti s plněním povinností podle této smlouvy na majetku objednatele. Pokud činností poskytovatele, resp. jeho zaměstnanců, dojde ke způsobení škody objednateli nebo jiným subjektům z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplnění podmínek vyplývajících z právních předpisů nebo vyplývajících z této smlouvy, je poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně nahradit. Veškeré náklady s tím spojené nese poskytovatel.
12. Objednatel je povinen uplatnit nárok na náhradu škody u poskytovatele pouze písemně bez zbytečného prodlení. Poskytovatel uhradí prokazatelnou škodu do třiceti kalendářních dnů ode dne vyčíslení škody.
13. Jakékoliv omezování výše případných sankcí ze strany poskytovatele se nepřipouští.

VII.

Důvěrnost informací

1. Smluvní strany se zavazují, že zachovají jako důvěrné informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí smluvních stran a předmětu smlouvy, pokud by jejich

zveřejnění nebo zpřístupnění třetí osobě mohlo způsobit újmu druhé smluvní straně. Smluvní strany se zavazují zachovávat o těchto skutečnostech mlčenlivost. Mezi tyto informace na straně objednatele patří zejména údaje týkající se provozu a zabezpečení budovy a majetku objednatele a o činnosti objednatele, pokud nevyplývají z veřejně přístupných informačních zdrojů. Poskytovatel zajistí splnění povinnosti mlčenlivosti podle tohoto ustanovení ze strany svých pracovníků provádějících údržbářské práce.

2. Smluvní strany se zavazují, že neuvolní třetí osobě důvěrné informace druhé smluvní strany bez jejího souhlasu, a to v jakékoliv formě, a že podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací.
3. Poskytovatel je povinen svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto závazkovém vztahu zavázán sám.
4. V případě, že se kterákoli smluvní strana hodnověrným způsobem dozví, popř. bude mít důvodné podezření, že došlo ke zpřístupnění neveřejných informací neoprávněné osobě, je povinna o tom informovat druhou smluvní stranu.
5. Závazek mlčenlivosti není časově omezen. Povinnost zachovávat mlčenlivost o neveřejných informacích získaných v rámci spolupráce s druhou smluvní stranou trvá i po ukončení spolupráce, popř. po ukončení účinnosti smlouvy.
6. Poskytovatel se rovněž zavazuje pro případ, že se v rámci plnění předmětu smlouvy dostane do kontaktu s osobními údaji, že je bude ochraňovat a nakládat s nimi plně v souladu s příslušnými právními předpisy, a to i po ukončení plnění smlouvy. Smluvní strany se v případě kontaktu s osobními údaji, ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 101/2019 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, zavazují uzavřít dodatek ke smlouvě spočívající v dohodě o zpracování osobních údajů.
7. Za prokázané porušení ustanovení v tomto Článku smlouvy má druhá smluvní strana právo požadovat náhradu takto vzniklé újmy.
8. Pro případ porušení povinností sjednaných v tomto Článku smlouvy se sjednává smluvní pokuta ve výši 50 000,- Kč za každý případ porušení povinnosti.

VIII.

Doba trvání smlouvy a jeho ukončení

1. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami a uzavírá se na dobu určitou od **1. září 2022 do 31. prosince 2024 (tj. 28 měsíců)**.
2. Účinnosti nabývá tato Smlouva dnem uveřejnění v registru smluv dle zák. č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
3. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním textu této smlouvy. Uveřejnění smlouvy v registru smluv ve smyslu zákona č.340/2015 Sb. provede objednatel bezodkladně po uzavření Smlouvy se zhotovitelem.
4. Smlouva zaniká:
 - uplynutím doby, na kterou byla sjednána;
 - písemnou dohodou obou smluvních stran k dohodnutému dni;

- písemnou výpovědí podanou jakoukoliv ze smluvních stran, bez udání důvodu. Výpovědní lhůta trvá **3 měsíce** a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Během výpovědní lhůty je poskytovatel nadále povinen řádně provádět pro objednatele dílo dle této smlouvy a objednatel je povinen za toto dílo řádně platit dohodnutou cenu dle této smlouvy;
 - po předchozím upozornění odstoupením od smlouvy pro podstatné porušení smluvních povinností druhou smluvní stranou. Odstoupení od smlouvy je třeba učinit písemně a zaslat je druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta trvá 2 měsíce od doručení výpovědi.
5. Za podstatné porušení smluvních povinností považují smluvní strany především:
 - prodlení objednatele s úhradou platby dle faktury poskytovatele delším než 21 kalendářních dní; pokud objednatel nezjedná nápravu ani do 21 kalendářních dnů od doručení písemného oznámení poskytovatele o takovém prodlení se žádostí o jeho nápravu,
 - opakované nekvalitní provádění díla poskytovatelem, na které byl objednatelem opakovaně upozorněn (min. 3x) a byl o tom učiněn záznam v knize údržby.
 - zvláště závažné porušení ustanovení této smlouvy (např. odcizení či poškození majetku objednatele, fyzické napadení zaměstnanců v objektu objednatele, opilost na pracovišti, dlouhodobější neomluvená absence a další jiné závažnější prohřešky)
 6. Při ukončení smlouvy se smluvní strany zavazují vypořádat vzájemně své případné závazky, a to zejména:
 - vyklidit prostory poskytnuté objednatelem poskytovateli pro plnění dle této smlouvy;
 - vrátit všechny stroje, nástroje, zařízení a nářadí objednatelem poskytnuté poskytovateli k provádění díla a protokolárně předané;
 - uhradit veškeré peněžité závazky a pohledávky vzniklé na základě této smlouvy.
 7. Odstoupení od smlouvy musí být písemné, případně doručeno do datové schránky druhé smluvní strany, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bude doručeno druhé smluvní straně.
 8. Ukončením smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se nároků z odpovědnosti za vady, nároků z odpovědnosti za škodu a nároků ze smluvních pokut, ustanovení o ochraně důvěrných informací, ani další ustanovení o právech a povinnostech, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po ukončení smlouvy.

IX.

Závěrečné ujednání

1. Poskytovatel se zavazuje uchovat v tajnosti veškeré informace, okolnosti a údaje, které se dozvěděl v souvislosti s plněním závazků podle této smlouvy.
2. Vztahy touto smlouvou založené a v ní výslovně neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
3. Pro rozhodování případných sporů, vzniklých ze závazkových vztahů založených touto smlouvou, budou místně a věcně příslušné soudy České republiky.
4. Poskytovatel není bez předchozího výslovného souhlasu objednatele oprávněn postoupit či převést jakákoliv svá práva či povinnosti vyplývající ze smlouvy na jakoukoliv třetí osobu.

5. Obě smluvní strany se zavazují, že se budou vzájemně písemně informovat o rizicích, která se týkají výkonu práce, a o přijatých opatřeních k ochraně před jejich působením. Informace budou předávány neprodleně po zjištění a vyhodnocení takových rizik.
6. Není-li ve smlouvě uvedeno jinak, veškeré změny a doplňky smlouvy budou prováděny pouze na základě oboustranné dohody formou písemných a vzestupně číslovaných dodatků k této smlouvě, které musí být řádně podepsány oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
7. Smlouva je vyhotovena v 6 stejnopisech, z nichž 4 obdrží objednatel a 2 poskytovatel.
8. Smluvní strany prohlašují, že se s touto smlouvou pečlivě seznámily a považují ji za právní úkon určitý a srozumitelný, učiněný svobodně a vážně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany na důkaz pravosti projevu své vůle připojují své podpisy níže.
9. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
Příloha č. 1 – Popis okruhu údržbářských prací
Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

Žďár nad Sázavou dne 02. 08. 2022

Praha dne 24. 7. 2022


za objednatele

předseda soudu


za poskytovatele

jednatel společnosti
SEŽEV facility s.r.o.
Václavská 298/135, 619 00 Brno
IČ: 29244960, DIČ: 
-02

**Popis okruhu údržbářských prací společné administrativní budovy
ÚzP KFÚ, KoP ÚP, OS a OSZ
na Strojírenské ulici 2210/28, 591 19 Žďár nad Sázavou**

Údržba a opravy vnitřních prostor budovy včetně jejího příslušenství, sezónní údržba a úklid venkovních prostor (pozemní komunikace a travnaté plochy) s výjimkou úklidových prací, oprav elektrických zařízení a oprav ve výškách.

<p>Celoročně</p> <p>na pokyn kontaktní osoby objednatele</p>	<p>údržba exteriérů a interiéru budovy:</p> <ul style="list-style-type: none">• drobné opravy a běžná údržba dveřního zámkového systému -upevnění kliky, rozet, promazání a čištění klíčových vložek, promazání a běžné seřízení dveří (seřízení, aby nedrhly),• běžná údržba a oprava kancelářského a sedacího nábytku, oprava vypadaných šroubků, oprava kování, oprava (přivrtání) vypadaných poliček ve skříní, seřízení a promazání pojezdů, drobné opravy žaluzií a rolet, přivrtání obrazů, nástěnek atd....,• výměna vadných svítidel - žárovky, zářivky, případně drobné opravy vypínačů a zásuvek (osobou způsobilou ve smyslu vyhlášky odst. 3,4 a 5 č. 50/1978 Sb. o způsobilosti v elektrotechnice, ve znění pozdějších předpisů), (kanceláře, WC, kuchyňky, výtahy, chodby, garáže)• kontrola funkčnosti, údržba a drobné opravy sanitárního zařízení - výměna těsnění vodovodních baterií, případná výměna příslušenství splachovačů, dřezů, umyvadel, sprch a odpadů, čištění odpadů sanitárního vybavení (WC, umyvadlo, výlevka)• drobné natěračské a malířské práce a další práce, svým charakterem drobné opravy a údržba majetku dle požadavku objednatele,• kontrola topení, odvzdušnění radiátorů, kontrola a výměna regulačních hlavíc,• drobné opravy a údržba ostatního vybavení budovy (zábradlí, podlahy, okna, promazání garážových vrat, atp.),• upevnění, či přilepení koberců, linolea, koberecových lišt a schodových lišt v rámci drobných oprav,• údržba fontány (dezinfekce vody, kontrola čerpadla) prostředky zajistí objednatel,• běžná a průběžná kontrola klimatizace Carrier, kontrola úniku oleje,• pomocné práce při stěhování nábytku a ostatního vybavení z kanceláří, při likvidaci vyřazeného majetku, přemísťování regálů, drobná montáž a demontáž nábytku, atd.,• asistence při revizních činnostech, součinnost s odbornými firmami,• obsluha a kontrola plynových zařízení, včetně vedení záznamů o kontrolách a předepsaných intervalech (osobou
---	--

	<p>způsobilou – ve smyslu vyhlášky ČÚBP č. 91/1993 Sb. samostatně obsluhovat nízkotlaké teplovodní kotle na plynná paliva),</p> <ul style="list-style-type: none"> • vyvěšení a svěšení vlajky, • úklid střechy nad rámec jejího pravidelného ročního (jednou za rok) čištění
<p>Celoročně bez pokynu od kontaktní osoby</p>	<ul style="list-style-type: none"> • příprava odpadu ke svozu, kontrola vyvezení kontejnerů na odpad, včetně úklidu stanoviště kontejnerů, • údržba areálu kolem budovy - schodů, chodníků vstupních prostor, ostatních souvisejících ploch a parkoviště (zametení schodů, sběr a odstranění nečistot (cigaretové nedopalky, plastové odpadky, papír, vysypat popelníky, apod.)
<p>Celoročně informovat kontaktní osobu objednatele</p>	<ul style="list-style-type: none"> • o závadách na objektu, které je třeba odstranit dodavatelským způsobem, o zjištěných hrozících škodách na majetku objednatele, dále hlásit výrazné výkyvy stavu naměřených hodnot spotřeby el. energie, vody a plynu
<p>Denně bez pokynu od kontaktní osoby</p>	<ul style="list-style-type: none"> • kontrola a denní zápis o provozu - kontrola plynové kotelny (2x denně) zápisem do provozní knihy, kontrola HUP, zápis denní spotřeby plynu spotřeby plynu, kontrola funkčnosti systému v PC MaR (měření a regulace): klimatizace, vzduchotechnika, vytápění, ohřev vody, osvětlení, chod čerpadel, zapsání venkovních teplot v PC MaR (3x denně), vizuální kontrola stavu budovy, zápis denní spotřeby vody a v případě zjištění nadměrné spotřeby vody fyzická kontrola možného úniku vody.
<p>1x 14 dní zapsat knihu výtahů bez pokynu od kontaktní osoby</p>	<ul style="list-style-type: none"> • kontrola tlačítek ve výtazích (služebních i atriiových) - zkouška provozu, dojezd výtahu, funkčnost telefonu, zkouška zvonku), běžná údržba v rozsahu zaškolení provozního režimu (zaškolení provede objednatel)
<p>1x za měsíc bez pokynu od kontaktní osoby</p>	<ul style="list-style-type: none"> • provádění kontroly dodávky energií, rozvodů a spotřeb energií a vody včetně odečtu a evidence stavů měřidel
<p>1x za rok na pokyn kontaktní osoby objednatele</p>	<ul style="list-style-type: none"> • čištění střechy od listí a nečistot – plocha cca 1500 m², údržba a čištění vpustí srážkových vod, vyčištění stříšky nad otočnými dveřmi.
<p>v období od 1.4. do 31.10. na pokyn kontaktní osoby objednatele</p>	<ul style="list-style-type: none"> • likvidace plevelů postřikem obrubníků pozemních komunikací (chodníky, vstupní prostory), - materiál na postřik zajistí objednatel na své náklady, • údržba zeleně a trávníku kolem budovy - sekání travnatých ploch nejdéle při výšce travnaté plochy 16 cm a zastřižení keřů v souladu s jejich vegetačním obdobím,

	<ul style="list-style-type: none"> úklid spadeneho listí, – odvoz zelené hmoty (ořezané větve, tráva, spadane listí) zajistí objednatel na své náklady
<p>v období od 1.10. do 30.4. <u>v pracovní dny,</u> <u>v mimopracovní dny</u> dle potřeby nebo na pokyn kontaktní osoby objednatele ve věcech provozních</p>	<ul style="list-style-type: none"> čištění a údržba chodníků a přístupových cest - odstranění sněhu a námrazy bez zbytečného odkladu po spadu, včetně posypu směsí soli a písku tak, aby nebyla ohrožena bezpečnost chodců a byla zjištěna jejich schůdnost (v pracovní dny vždy do 6.00 hod. a v průběhu dne dle potřeby a intenzity sněhových srážek)

Pracovní doba pracovníka údržby je stanovena každý pracovní den od 6:00 hod. do 14:30 hod. (tj. 8 hodin práce plus 30 minut přestávka na jídlo a oddech), v případě potřeby i po nebo před touto dobou či v mimopracovní dny.

V případě ohlášení poruchy, závady či mimořádné situace je poskytovatel povinen se dostavit do 1 hodiny od ohlášení výše uvedených skutečností.

Zajištění odbornosti poskytovatele požadované k výkonu činnosti:

Náklady na případná proškolení včetně nákladů na zajištění všech povinných osvědčení, zkoušek apod. nese poskytovatel.

Zajištění materiálu a vybavení spojeného s výkonem činnosti:

Přímý spotřební materiál, včetně posypového materiálu (směs technické soli a písku), potřebný k provádění běžné údržby a drobných oprav, hradí (případně zajišťuje po dohodě) poskytovateli objednatel.

Osobní ochranné pracovní pomůcky, nářadí, nástroje, stroje (včetně pohonných hmot) a zařízení, potřebné pro výkon zde uvedených činností, zajišťuje a provozuje na své náklady poskytovatel, pokud není výslovně uvedeno jinak.

Přehled venkovních ploch:

Trávník	980	m2
Zeleň	1693	m2
Parkoviště	1190	m2
Chodníky	4323	m2