**SMLOUVA O NÁJMU**

**uzavřená mezi:**

**SHARP CENTRUM Ostrava s. r. o.**

**obchodní společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 13604**

**se sídlem Chocholouškova 9, 702 00 Ostrava, IČ:640 86 925, DIČ:CZ-640 86 925**

**zastoupená jednatelem společnosti, XXXX,** na straně jedné (dále jen pronajímatel)

**a**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **firmou** | **Náš svět Pržno, p. o.** | | | |
| **sídlem** | **Pržno 239, 739 11 Pržno** | | | |
| **zastoupená** | **XXXX** | | | |
| **IČ:** | **00847076** | | **DIČ:** | **CZ00847076** |
| **tel.:** |  | | **fax:** |  |
| **bankovní spojení:** | |  | **č.ú.:** |  |

na straně druhé (dále jen nájemce)

**I. Předmět smlouvy**

1. nájem zařízení – kopírovacího stroje

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Typ a číslo kopírovacího přístroje:** | XXX ks Multifunkčního barevného systému SHARPMX 3061včetně: oboustranný podavač na 100 listů, dva zásobníky na 2x550 listů, síťová karta pro tisk a skenování, paměť 5 GB + 500GB HDD, auditor pro 1000 uživatelů, boční podavač na 100 listů, stolek MX-DE25 pod stroj, **XXX ks Multifunkčního barevného systému SHARP** MX 3060 včetně příslušenství.  , |
|  | **Stanoviště: areál Náš svět** |  |
|  | **Základní měsíční nájem (paušál) :** | **2180,- Kč bez DPH** |
|  | **Smlouva ujednána na dobu :** | **Určitou 24 měsíců** |
|  | **Ujednání o měsíčním počtu kopií a jejich platbě** | |
|  | Měsíční nájem stroje (paušál) zahrnuje cenu za pronájem XXX ks strojů, jejch pojištění a servis | |
|  | Cena zhotovených ČB kopií je ujednána na XXX **Kč bez DPH** | |
|  | Cena zhotovených barevných kopií je ujednána na XXX **Kč bez DPH** | |
|  | Dodávky papíru A4 XXX **Kč bez DPH** | |
|  | Poplatek za dovoz zařízení, instalaci a zaškolení obsluhy: XXX Kč bez DPH | |

DPH se vypočítává dle platného zákona o DPH a jeho novelizacích.

V základním nájmu je obsažen servis obou kopírovacích přístrojů, včetně dodávek veškerého spotřebního materiálu (toner, vývojka, OPC válec) **včetně papíru** tak, aby bylo možné je řádně užívat ve smyslu této smlouvy a k účelu, ke kterému jsou určeny.

2. Pronajímatel přenechává nájemci kopírovací stroje (dále jen ,,zařízení“) uvedený v čl.I/1 této smlouvy k dočasnému užívání na dobu a za podmínek v této smlouvě uvedených.

**II. Cena a způsob její úhrady:**

1. Nájemce se zavazuje platit pronajímateli základní nájemné uvedené v čl. I. této smlouvy měsíčně v plné výši a včas, termíny jednotlivých plateb jsou stanoveny v daňovém dokladu – splátkovém kalendáři nebo faktuře nájemci doručené. Nájemce je povinen poukazovat splátky a jiné platby tak, aby v den splatnosti byly k dispozici na účtu pronajímatele.

2. Kopie, které budou zhotoveny v každém měsíci, se budou účtovat zpětně za kalendářní měsíc dle skutečného stavu počítadel kopírovacích strojů. Bude brán součet počítadel na obou strojích.

3. Nájemce se zavazuje, že bez jakéhokoliv vyzvání nahlásí stav počitadla pronajímateli poslední pracovní den v každém měsíci na tel. číslo XXXXXX, nebo e-mailem na: \_\_XXXXXXX , popřípadě umožní nastavení stavových hlášení na kopírovacích strojích.

**III. Smluvní podmínky:**

1. Pronajímatel je povinen předat nájemci pronajaté zařízení ve stavu způsobilém smluvenému užívání.

2. Pronajímatel seznámí nájemce s technickým stavem zařízení, způsobem obsluhy a údržbou. Za instalaci zařízení u nájemce, dopravu a vyškolení pověřeného pracovníka nájemce se účtuje jednorázový poplatek uvedený v čl. I.1.

3. Pronajímatel se zavazuje, na telefonickou nebo e-mailovou výzvu uživatele, dostavit se k odstranění případné závady zařízení v termínech: technická závada, která způsobila zastavení zařízení a neumožňuje jeho řádné smluvené užívání: **do 24 hodin;**  technická závada nebo údržba, jež zařízení nevyřazuje z provozu a umožňuje jeho užívání v omezeném rozsahu: **do 72 hodin;**  nebo v jiné lhůtě dohodnuté při nahlášení poruchy; v případě nepracovních dnů pak následující pracovní den.

4. Spotřební materiál bude nositelem servisu dodáván uživateli na místo umístění zařízení nejméně jedenkrát za čtvrtletí vždy nejpozději do pátého dne v prvním měsíci tohoto čtvrtletí, nebo do 48 hodin po telefonické objednávce.

5. Pronajímatel je oprávněn požadovat přístup k zařízení, za účelem kontroly, zda nájemce užívá stroj řádným způsobem. Nájemce je povinen k součinnosti.

6. Nájemce je povinen užívat zařízení způsobem a v místě určeném touto smlouvou.

7. Nájemce není oprávněn dát zařízení do podnájmu nebo jakéhokoliv užívání jinému uživateli.

8. Nájemce je povinen oznámit pronajímateli bez zbytečného odkladu potřeby oprav, které má provést pronajímatel. V rozsahu nutném pro provedení oprav a udržování zařízení, je nájemce povinen snášet omezení užívání pronajatého zařízení. Pro provedení oprav nájemci musí poskytnout součinnost.

9. Nájemce je povinen pečovat o to, aby na pronajatém zařízení nevznikala škoda, nakládat s ním s odbornou péčí a používat spotřební materiál a papír určený pro xerografické účely doporučený pronajímatelem.

10. Veškerou odpovědnost za bezpečný provoz pronajatého zařízení nese nájemce.

11. Veškeré škody nebo nadměrné opotřebení pronajatého zařízení v důsledku jeho zneužití, nesprávného používání, nedbalosti, či v důsledku porušení této smlouvy, hradí nájemce. Týká se to zejména mechanického poškození OPC válce, či jiných komponentů vinou používání papíru, který není vhodný pro xerografické účely, nebo vlivem poškození kovovými předměty např. kancelářskou sponkou atd.

12. Cena barevné kopie je počítána z ceny tonerů při 5% krytí plochy A4, kterou garantuje výrobce. V případě spotřeby tonerů vyšší než 20%, je nájemce povinen takto spotřebované tonery zakoupit.

12. Jakákoliv manipulace se zařízením, zkreslující počet vyrobených kopií, bude považována za hrubé porušení podmínek této smlouvy.

13. Nájemce je povinen zabezpečit místo, kde je zařízení umístěno proti vloupání. Jinak je nájemce povinen nahradit pronajímateli veškerou škodu, která pronajímateli vznikne v souvislosti s nesplněním tohoto závazku.

**IV. Závěrečná ustanovení:**

1. Smlouva je uzavřena podpisem této smlouvy oběma stranami.

2. Smlouva se uzavírá na dobu 24 měsíců s možností prodloužení na další rok, pokud nebude jednou ze stran ukončena.

3. Tato smlouva může být ukončena (a) Dohodou stran, (b) Písemnou výpovědí, kterékoli ze smluvních stran, doručenou druhé smluvní straně, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce, a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi.

4. Při zániku smlouvy je nájemce povinen vrátit pronajaté zařízení pronajímateli nepoškozené, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení a doplatit dlužné částky nájemného ke dni zániku smlouvy.

5. O odevzdání a převzetí pronajatého zařízení sepíší obě strany předávací protokol.

6.Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nich vždy jeden obdrží každá ze zúčastněných stran.

7. Zvláštní ujednání:

|  |
| --- |
| Instalace proběhne po dohodě s nájemcem. |
| Tato smlouva nabývá účinností dnem dodání a instalace zařízení uvedeného v článku I této smlouvy.  Po uplynutí doby pronájmu má nájemce předkupní právo na odkoupení stroje za XXXXX Kč bez DPH. |
| Kontaktní osoba |
| Za pronajímatele: za obchod. oddělení: XXXX, tel. XXXXX, e-mail: XXXXXX  Za technické oddělení: XXXXX, tel. XXXXXX, e-mail: XXXXXX  Za nájemce: XXXX |

8. Případné změny či dodatky k této smlouvě jsou možné jen po písemném souhlasu obou smluvních stran.

9. S ohledem na zcela nepředvídatelný vývoj cen všech materiálů a potažmo i papíru v souvislosti s pandemií covid nájemce připouští případnou dohodu na změně cen kopií dle vývoje situace na trhu.

**V Ostravě dne**

...................................................................... ..................................................................

|  |  |
| --- | --- |
| XXXX  jednatel  pronajímatel | XXXX  ředitel organizace  nájemce |