

**Smlouva o výpůjčce**

uzavřená dle ustanovení § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů, mezi:

statutárním městem Frýdek-Místek

zastoupeným vedoucí odboru správy obecního majetku MMF-M Ing. Janou Masciuchovou
se sídlem: Radniční 1148, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek
IČO: 00296643
DIČ: CZ00296643

(dále jen „půjčitel“)

a

pobočným spolkem Senioři České republiky, z. s., Městská organizace Frýdek-Místek

zastoupeným předsedou spolku [redacted]
se sídlem Anenská 2477, Místek, 738 01 Frýdek-Místek
IČO: 48428884 (dále jen „vypůjčitel č. 1“ či „vypůjčitel“)

pobočným spolkem Senioři České republiky, z. s., Aktivní senioři Frýdek-Místek

zastoupeným předsedkyní spolku [redacted]
se sídlem Anenská 2477, Místek, 738 01 Frýdek-Místek
IČO: 07504357 (dále jen „vypůjčitel č. 2“ či „vypůjčitel“)

obecně prospěšnou společností Společně, o.p.s.

zastoupenou ředitelem [redacted]
se sídlem Mendlovo náměstí 907/1a, Staré Brno, 603 00 Brno
IČO: 26976307 (dále jen „vypůjčitel č. 3“ či „vypůjčitel“)

pobočným spolkem UNIE ROSKA – reg. org. ROSKA Frýdek-Místek, z. p. s.

zastoupeným předsedkyní [redacted]
se sídlem Novodvorská 3052, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek
IČO: 64120252 (dále jen „vypůjčitel č. 4“ či „vypůjčitel“)

spolkem Sdružení obrany spotřebitelů Moravy a Slezska, z.s.

zastoupeným předsedkyní [redacted]
se sídlem Přemyslovců 832/50, Mariánské Hory, 709 00 Ostrava
IČO: 22831738 (dále jen „vypůjčitel č. 5“ či „vypůjčitel“)

(společně dále jako "vypůjčitelé")

I.**PŘEDMĚT VÝPŮJČKY**

1. Půjčitel je výlučným vlastníkem pozemků p.č. 2050/57, ostatní plocha, zeleň, p. č. 2050/86, ostatní plocha, zeleň, a pozemku p.č. 2050/84, zastavěná plocha a nádvoří, k.ú. Místek, obec

Frýdek-Místek, jehož součástí je stavba budovy občanského vybavení č. p. 2477, Místek – Centrum aktivních seniorů (dále též jen „budova“), pozemky jsou zapsány u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, katastrální pracoviště Frýdek-Místek, v katastru nemovitostí pro obec Frýdek-Místek, k.ú. Místek, na listu vlastnictví č. 1.

2. Přesná specifikace prostor v budově je uvedena v půdorysu budovy, který tvoří **přílohu č. 1 (1/1-1/4)** této smlouvy a je její nedílnou součástí.

3. Část pozemku p.č. 2050/57 o výměře 150 m² a část pozemku p. č. 2050/86 o výměře 40 m², vše k.ú. Místek, (dále jen „pozemky“) tvoří zázemí budovy, kdy na pozemcích je umístěna zeleň (viz zákres, který tvoří **přílohu č. 2** této smlouvy a je její nedílnou součástí).

4. Půjčitel je dále vlastníkem movitých věcí - interiérového vybavení budovy, jejichž soupis je uveden v **příloze č. 3** této smlouvy, která je rovněž její nedílnou součástí, kdy tyto movité věci a vybavení jsou umístěny v prostorách budovy a slouží k jejímu provozu a užívání (dále též jen „movité věci“).

5. Budova, pozemky sloužící jako zázemí a movité věci tvoří jakožto ucelený soubor věcí předmět výpůjčky dle této smlouvy a budou také jako „předmět výpůjčky“ dále v této smlouvě označovány.

6. Půjčitel touto smlouvou přenechává vypůjčitelům do bezplatného užívání předmět výpůjčky, sestávající z budovy, pozemků sloužících jako zázemí a movitých věcí, a vypůjčitelé předmět výpůjčky přijímají do svého užívání a zavazují se jej užívat sjednaným způsobem a k dohodnutému účelu a plnit další povinnosti stanovené touto smlouvou.

7. Z předmětu výpůjčky se k výhradnímu užívání přenechává:

- a) Vypůjčitel č. 1 místnost č. 2.07 - zázemí výuky, místnost č. 3.06 - kancelář a místnost č. 3.08 - kancelář,
- b) Vypůjčitel č. 2 místnost č. 3.07 - kancelář,
- c) Vypůjčitel č. 3 místnost č. 1.12 - informační centrum SD, za účelem provozování Senior Pointu Frýdek-Místek.

Místnost č. 2.05 - příprava vyučujících bude půjčitelem přenechána do výhradního užívání osobě pověřené půjčitelem - domovníkovi.

Užívání místnosti č. 1.03 - kulturní sál/cvičení, místnosti č. 2.08 - učebna 1, místnosti č. 2.04 - učebna 2, místnosti č. 3.03 - zasedací místnost a místnost č. 3.04 - kancelář je možné pouze s předchozím souhlasem vypůjčitele (odbor sociálních služeb), který vede rezervační systém.

Uvedené místnosti se přenechávají včetně movitých věcí půjčitele nacházejících se v těchto místnostech.

Ostatní části předmětu výpůjčky mohou být využívány všemi vypůjčiteli na základě jejich vzájemné dohody.

8. Vypůjčitelé prohlašují, že je jim stav předmětu výpůjčky dobře znám, neboť si jej prohlédli před uzavřením této smlouvy a tento je ve stavu způsobilém k obvyklému užívání.

II. ÚČEL UŽÍVÁNÍ

Vypůjčitelé budou předmět výpůjčky užívat za účelem provozování volnočasových aktivit seniorů a osob se zdravotním postižením, směřujících k sociálnímu začleňování těchto osob a k uspokojování jejich kulturních, vzdělávacích a informačních potřeb.

III. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Vypůjčitelé jsou povinni:

- a) užívat předmět výpůjčky pouze k dohodnutému účelu užívání,
- b) zabezpečit předmět výpůjčky před násilným vniknutím, uzamykat prostory budovy včetně zajištění zabezpečovacím systémem,
- c) umožnit zaměstnancům půjčitele přístup do prostor za účelem údržby, oprav, kontroly účelu užívání a využití předmětu výpůjčky,
- d) dodržovat noční klid (vypnout vzduchotechniku, ventilátory atd.) a budovu, branku a bránu nejpozději **ve 20:00 hod.** uzamknout a budovu zajistit zabezpečovacím systémem,
- e) v případě ukončení smlouvy předmět výpůjčky nejpozději ke dni skončení užívacího vztahu vyklidit a vrátit půjčiteli v řádném stavu – prostory vyklizené (kromě vypůjčených movitých věcí), vybielené, čisté a nepoškozené, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

2. Vypůjčitelé jsou povinni předkládat půjčiteli řádnou inventuru movitých věcí k 31.12. každého kalendářního roku na základě podkladů zaslaných půjčitelem (porovnání skutečného stavu zjištěného fyzickou kontrolou se stavem na inventurních soupisech). Vypůjčitelé odpovídají za movité věci a provedení inventury společně a nerozdílně s výjimkou movitých věcí a provedení inventury v místnostech, které byly přenechány do výhradního užívání. U místností s výhradním užíváním odpovídají za movité věci a provedení inventury výhradní uživatelé těchto místností.

3. Vypůjčitelé jsou povinni dodržovat „Provozní řád Centra aktivních seniorů č.p. 2477, ul. Anenská“, který tvoří **přílohu č. 4** této smlouvy. Vypůjčitelé se zavazují zajistit dodržování tohoto provozního řádu nejen osobami jednajícími za vypůjčitele, ale i jakýmkoliv třetími osobami nacházejícími se v budově a na pozemcích.

4. Vypůjčitelé jsou povinni užívat:

- vzduchotechniku dle proškolení půjčitelem,
- klimatizaci dle proškolení půjčitelem a dle návodu k obsluze soupravy bezdrátového dálkového ovladače, uvedeného v **příloze č. 5**,
- termostaty dle proškolení půjčitelem,
- zabezpečovací systém dle proškolení půjčitelem,
- projektory dle návodu k obsluze, uvedeného v **příloze č. 6** smlouvy,
- okna a dveře dle proškolení půjčitelem,
- podlahu v místnosti č. 1.03 (kulturní sál/tělocvična) dle návodu na ošetřování a čištění dřevěných podlah, uvedeného v **příloze č. 7** smlouvy,
- teracovou podlahu v chodbách celého objektu dle návodu k údržbě, uvedeného v **příloze č. 8** smlouvy,
- podlahy v učebnách a kancelářích dle návodu na ošetřování PVC podlah uvedeného v **příloze č. 9** smlouvy,
- venkovní dřevěné terasy dle návodu k údržbě dřevěných teras, uvedeného v **příloze č. 10** smlouvy,
- interiérové zatemňovací rolety dle návodu na ovládání a údržbu uvedeného v **příloze č. 11** smlouvy,
- vertikální žaluzie instalované v místnosti č. 1.03 (kulturní sál/tělocvična) dle návodu na obsluhu a údržbu uvedeného v **příloze č. 12** smlouvy,
- vybavení kuchyně dle návodů k obsluze (uložených v místnosti kuchyně) a dle návodu k obsluze sklokeramické varné desky, uvedeného v **příloze č. 13**,
- posuvnou příčku v místnosti č. 2.08 pomocí speciální kliky (uložené na recepci),
- zásuvky označené zelenou LED diodou pouze pro výpočetní techniku.

Půjčitel upozorňuje vypůjčitelé, že vnitřní dveře do všech místností v objektu (mimo hygienické zázemí) jsou opatřeny padací akustickou lištou ve spodní hraně, se kterou není dovolena jakákoliv manipulace. Do prostor s umístěním technologických zařízení je vstup povolen pouze odborně způsobilým osobám.

Vypůjčitelé prohlašují, že byli se všemi výše uvedenými návody a pokyny seznámeni, že byli v užívání všech výše uvedených zařízení proškoleni a dále se zavazují zajistit, aby nejen osoby jednající za vypůjčitele, ale i jakékoli třetí osoby užívaly uvedená zařízení dle příslušných návodů a proškolení a neprováděly zakázané činnosti či zdržely se zakázaného jednání vyplývajících z výše uvedených návodů a proškolení.

5. Vypůjčitelé jsou povinni z hlediska užívání pozemků, užívaných jako zázemí, na kterém se nachází zeleň a je ve správě odboru životního prostředí a zemědělství (dále též jen „odbor ŽPaZ“), dodržovat následující povinnosti:

- a) dodržovat pořádek a čistotu nejen na užívaných pozemcích, ale také uklízet odpady v bezprostředním okolí, které vzniknou v souvislosti s užíváním předmětu výpůjčky, a to na vlastní náklady,
- b) neodkládat na plochách zeleně odpad bez souhlasu odboru ŽPaZ,
- c) třídit odpady v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s aktuálně platnou obecně závaznou vyhláškou o stanovení obecního systému odpadového hospodářství,
- d) nepoškozovat plochy zeleně,
- e) po dobu trvání této smlouvy se řídit pokyny odboru ŽPaZ,
- f) po dobu trvání této smlouvy umožnit půjčiteli nebo jím pověřeným osobám vstup na pozemky, které jsou předmětem výpůjčky,
- g) v případě ukončení této smlouvy uvést pozemky do původního stavu, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak,
- h) nerealizovat na vypůjčených pozemcích žádnou výsadbu zeleně bez souhlasu odboru ŽPaZ.

6. Půjčitel je povinen:

- a) předat vypůjčitelům předmět výpůjčky ve stavu způsobilém k obvyklému užívání,
- b) provádět na svůj náklad údržbu a opravy předmětu výpůjčky včetně běžné údržby a drobných oprav,
- c) po dobu užívání předmětu výpůjčky provádět pravidelné kontroly a revize rozvodů a zařízení tvořících součást prostor budovy,
- d) zajistit proškolení vypůjčitelů (jimi určených osob) oprávněnou osobou ohledně zajištění správného užívání zařízení specifikovaných v čl. III odst. 3 smlouvy.

7. Půjčitel je povinen z hlediska užívání pozemků, užívaných jako zázemí, na kterém se nachází zeleň a je ve správě odboru ŽPaZ, provádět údržbu zeleně na vlastní náklady.

IV. DOBA VÝPŮJČKY

1. Tato smlouva se uzavírá **od 1.8.2022** na dobu **neurčitou**.

2. Půjčitel i vypůjčitel jsou oprávněni vypovědět smlouvu písemně i bez udání důvodů v **tříměsíční** výpovědní době. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi.

3. Půjčitel má právo vypovědět smlouvu bez výpovědní doby v těchto případech:

- užívá-li vypůjčitel předmět výpůjčky takovým způsobem, že se opotřebovává nad míru přiměřenou okolnostem nebo že hrozí zničení předmětu výpůjčky a vypůjčitel neuposlechne v poskytnuté přiměřené lhůtě písemné výzvy půjčitele, aby předmět výpůjčky užíval řádně,
 - užívá-li vypůjčitel předmět výpůjčky takovým způsobem, že se opotřebovává nad míru přiměřenou okolnostem nebo, že hrozí zničení předmětu výpůjčky a hrozí naléhavě vážné nebezpečí z prodlení,
 - vypůjčitel porušuje zvláště závažným způsobem své povinnosti a tím působí půjčiteli značnou újmu.
4. Vypůjčitel má právo vypovědět smlouvu bez výpovědní doby v případě, že půjčitel porušuje zvláště závažným způsobem své povinnosti a tím působí vypůjčiteli značnou újmu.

V. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

1. Vypůjčitelé berou na vědomí, že předmět výpůjčky s výjimkou místností č. 2.07, č. 3.06, č. 3.08, č. 3.07, č. 1.12, č. 2.05, č. 1.03, č. 2.08, č. 2.04, č. 3.03 a č. 3.04 je veřejně přístupný za účelem uvedeným v čl. II této smlouvy. S ohledem na uvedené jsou vypůjčitelé povinni umožnit přístup a strpět užívání uvedených částí předmětu výpůjčky třetím osobám za účelem uvedeným v čl. II této smlouvy.
 2. Vypůjčitelé jsou povinni umožnit přístup a strpět užívání částí předmětu výpůjčky - místností č. 1.03, č. 2.08, č. 2.04, č. 3.03 a č. 3.04 třetími osobami, které budou tyto užívat se souhlasem půjčitele za účelem, který není v rozporu s účelem uvedeným v čl. II. této smlouvy. Vypůjčitelé jsou dále povinni umožnit přístup a strpět užívání místnosti č. 2.05 osobě pověřené půjčitelem – domovníkovi.
 3. Porušení odst. 1. a 2. tohoto článku smlouvy vypůjčitelem považuje půjčitel za porušení smlouvy zvláště závažným způsobem.
 4. Půjčitel neodpovídá vypůjčitelům za škody vzniklé vypůjčitelům krádeží, živelnou pohromou apod. Půjčitel prohlašuje, že předmět výpůjčky je pojištěn v rámci pojištění majetku půjčitele.
 5. V případě porušení povinností vypůjčitelem vyplývajících ze smlouvy se pro případ prvního porušení sjednává smluvní pokuta ve výši 5.000 Kč. Smluvní pokuta je splatná do 14 dnů od vyúčtování smluvní pokuty půjčitelem - na účet půjčitele č. [REDACTED]
[REDACTED] Tímto ujednáním není dotčen případný nárok půjčitele na náhradu škody.
 6. V případě opakovaného porušení téže povinnosti se smluvní pokuta sjednává ve dvojnásobné výši a je splatná do 14 dnů od vyúčtování smluvní pokuty půjčitelem na účet uvedený v čl. V. odst. 5 smlouvy. Tímto ujednáním není dotčen případný nárok půjčitele na náhradu škody.
 7. Vypůjčitelé mohou budovu opatřit reklamním štítem, návěstím, poutačem, či jiným podobným znamením pouze s písemným souhlasem půjčitele.
 8. Klíče od budovy mají k dispozici pouze **určené osoby** a jsou uloženy:
 - u osob pověřených půjčitelem (na recepci),
 - na odboru správy obecního majetku Magistrátu města Frýdek-Místek,
 - na odboru sociálních služeb Magistrátu města Frýdek-Místek.
- Klíče od místností s výhradním užíváním mají k dispozici výhradní uživatelé těchto místností a osoby pověřené půjčitelem (na recepci).

Klíče od ostatních místností budou k dispozici u osob pověřených půjčitelem (na recepci).

V případě ztráty klíče vypůjčitelem bude tomuto vypůjčiteli účtována náhrada škody.

9. Vypůjčitelé odpovídají půjčiteli společně a nerozdílně za škodu vzniklou na předmětu výpůjčky s výjimkou místností, které byly přenechány do výhradního užívání. V místnostech s výhradním užíváním odpovídají půjčitelé za škodu výhradní uživatelé těchto místností.

VI. SLUŽBY

1. V zájmu řádného užívání předmětu výpůjčky bylo dohodnuto, že půjčitel poskytne po dobu trvání smlouvy tyto služby:

- dodávka tepla,
- dodávka studené pitné vody a odvádění odpadních vod,
- dodávka el. energie,
- dodávka teplé užitkové vody,
- úklid prostor,
- odvoz odpadů.

2. Půjčitel se zavazuje poskytnout dohodnuté služby včas, řádně, v množství a kvalitě odpovídající obvyklé potřebě vypůjčitelů, nebo s vypůjčitelem dohodnuté.

3. Vypůjčitelé se zavazují řádně a včas dohodnuté služby převzít, včas oznámit půjčiteli závady toho se týkající a řádně spolupůsobit při plánování potřeby služeb s půjčitelem.

4. Výše uvedené služby jsou půjčitelem poskytovány bezplatně.

VII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Práva a povinnosti neupravené touto smlouvou se řídí zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

2. Změny a doplňky této smlouvy jsou možné dohodou smluvních stran pouze v písemné formě.

3. Tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle ustanovení § 2 odst. 1 a § 3 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“). Půjčitel je jako osoba uvedená v ustanovení § 2 odst. 1 tohoto zákona povinen zaslat tuto smlouvu nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření Ministerstvu vnitra jako správci registru smluv k uveřejnění.

4. Osobní údaje uvedené v této smlouvě jsou zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v účinném znění. Informace o zpracování osobních údajů a právech subjektů údajů jsou zveřejněny na stránkách www.frydek-mistek.cz.

5. Rada města Frýdku-Místku schválila záměr statutárního města Frýdek-Místek vypůjčit předmět výpůjčky dne 28.06.2022. Záměr statutárního města Frýdek-Místek vypůjčit předmět výpůjčky byl zveřejněn zákonem stanoveným způsobem ode dne 28.06.2022.

6. Vypůjčitelé podpisem této smlouvy stvrzují, že jim byla předána ověřená kopie **energetického průkazu náročnosti budovy**, jejíž součástí je předmět výpůjčky.

7. Smlouva byla vypracována v 6 vyhotoveních, z nichž 1 vyhotovení obdrží půjčitel a 1 vyhotovení každý z vypůjčitelů.

8. Tato smlouva je uzavřena okamžikem jejího podpisu smluvními stranami, přičemž rozhodující je den posledního podpisu, a nabývá účinnosti 1.8.2022.

Ve Frýdku-Místku dne:

Půjčitel:

statutární město Frýdek-Místek

Ing. Jana Masciuchová

Ve Frýdku-Místku dne:

Vypůjčitelé:

**Senioři České republiky, z. s.,
Aktivní senioři Frýdek-Místek**

[redacted]

**Senioři České republiky, z. s., Městská
organizace Frýdek-Místek,**

[redacted]

Společně, o.p.s.

[redacted]

**UNIE ROSKA – reg. org. ROSKA Frýdek-
Místek, z. p. s.**

[redacted]

Sdružení obrany spotřebitelů Moravy a Slezska, z.s.

[redacted]