

ČR - ČSSZ
ÚSTŘEDÍ

Křížová 25, 225 08 Praha 5

Rámcová smlouva

o vývoji a údržbě nového aplikačního programového vybavení – Datový katalog

(dále jen „Smlouva“ nebo „Rámcová smlouva“)

uzavřená v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb.,
občanský zákoník, v platném a účinném znění (dále jen „Občanský zákoník“)
a v souladu s § 89 a násl. zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších
předpisů (dále jen „ZVZ“)

Smluvní strany:

Česká republika - Česká správa sociálního zabezpečení

Sídlo: Křížová 25, 225 08 Praha 5
Statutární zástupce Objednatele: prof. JUDr. Vilém Kahoun, Ph.D., ústřední ředitel ČSSZ
Osoba oprávněná jednat jménem Objednatele: Ing. Milan Shrbený, ředitel sekce informačních a komunikačních technologií ČSSZ
Kontaktní osoba: Ing. Milan Shrbený, ředitel sekce informačních a komunikačních technologií ČSSZ
tel: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
IČO: 00006963

(dále jen „Objednatel“)
na straně jedné

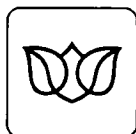
a

Atos IT Solutions and Services, s.r.o.

Sídlo: Doudlebská 1699/5, 140 00 Praha 4
Zastoupená/Jednající: Ing. Emil Fitoš
Zápis v OR: vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 8954
Kontaktní osoba: [REDACTED]
tel.: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic a.s., pobočka Praha,
č. účtu: [REDACTED]
IČO: 44851391
DIČ: CZ44851391

(dále jen „Zhotovitel“)
na straně druhé

(Objednatel a Zhotovitel budou v této Smlouvě označováni jednotlivě jako „Strana/Smluvní strana“
a společně jako „Strany/Smluvní strany“)



Preambule

Objednatel je organizační složkou státu a správním orgánem, který zabezpečuje výběr pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, dále provádí zejména důchodové pojištění a zajišťuje agendu nemocenského pojištění.

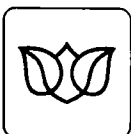
Tato Smlouva je uzavírána na základě výsledků užšího zadávacího řízení na uzavření Rámcové smlouvy v režimu nadlimitní veřejné zakázky s názvem „ČSSZ - Datový katalog“. Veškeré případné úpravy této Smlouvy budou uskutečněny v souladu s příslušnými právními předpisy, mj. též ZVZ.

Jmenované řízení bylo konáno za účelem zajištění vývoje nového aplikačního programového vybavení Datový katalog včetně migrace dat, dále podporu a zapracování legislativních změn a požadavků metodiků po dobu trvání Smlouvy od data nasazení do provozu nového aplikačního programového vybavení.

Požadavek na vývoj aplikačního programového vybavení Datový katalog vybavení vychází z dlouhodobých strategických cílů České správy sociálního zabezpečení. Hlavním cílem akce je vybudování nového aplikačního programového vybavení Datový katalog, které bude součástí podpory procesu řízení a správy datové kvality IIS ČSSZ.

I. Výklad pojmů

- 1.1 Pro účely této Smlouvy, jednotlivých Dílčích smluv a Dílčích objednávek a pro účely jednání mezi Stranami, se tímto Strany dohodly na následujícím obsahovém vymezení jednotlivých pojmů a podmínkách s nimi souvisejících:
- 1.1.1 „Dílčí smlouvou“ se rozumí písemná smlouva uzavřená mezi Objednatелеm a Zhotovitelem, na jejímž základě jsou realizována Dílčí plnění;
- 1.1.2 „Dílčí objednávkou“ se rozumí objednávka vystavená Objednatелеm a doručená Zhotoviteli, která obsahuje podrobný požadavek na realizaci konkrétního Dílčího plnění včetně podrobného popisu tohoto Dílčího plnění;
- 1.1.3 „Dílčím plněním“ se rozumí realizace části plnění dle této Smlouvy na základě Dílčí smlouvy nebo Dílčí objednávky;
- 1.1.4 „Dílem“ se rozumí Dílo ve smyslu § 2586 a násl. Občanského zákoníku vzniklé nebo prováděné na základě Dílčích smluv nebo Dílčích objednávek, nestanoví-li Dílčí smlouva jinak;
- 1.1.5 „Člověkodnem“ se rozumí objem práce, vykonaný jedním specialistou Zhotovitele za dobu jednoho pracovního dne, tj. za 8 pracovních hodin;
- 1.1.6 „Pracovištěm“ se rozumí jednotlivá Pracoviště České správy sociálního zabezpečení a Okresní správy sociálního zabezpečení;
- 1.1.7 „Zadávacím řízením“ se rozumí řízení uvedené v Preambuli této Smlouvy, na základě kterého byla uzavřena tato Smlouva mezi Objednatелеm jako zadavatelem veřejné zakázky a Zhotovitelem jako vybraným uchazečem v rámci předmětného řízení.



II. Účel a předmět Smlouvy

- 2.1 Účelem této Smlouvy je sjednání vzájemných práv a povinností Objednatele a Zhotovitele v rámci vývoje a dodání nového aplikačního programového vybavení Datový katalog, a to včetně migrace dat a aplikační podpory a rozvoje, a souvisejících, navazujících služeb v rámci projektu Datový katalog na základě požadavků ze strany Objednatele ve smyslu a za podmínek uvedených v této Smlouvě.
- 2.2 Předmětem této Smlouvy je závazek Zhotovitele pro Objednatele provést a zajišťovat následující plnění:
 - 2.2.1 Dodávku nového aplikačního programového vybavení Datový katalog včetně migrace dat, v rozsahu stanoveném touto Smlouvou a jejími přílohami;
 - 2.2.2 Zajištění aplikační podpory v rozsahu stanoveném touto Smlouvou a jejími přílohami;
 - 2.2.3 Zajištění rozvoje aplikace v rozsahu stanoveném touto Smlouvou a jejími přílohami;
 - 2.2.4 Zpracování uživatelské, vývojové či jiné technické dokumentace;
 - 2.2.5 Školení uživatelů APV (aplikační programové vybavení);
 - 2.2.6 Podporu testování, podporu nasazení do produkčního prostředí, záruční uživatelskou podporu, zahrnující zejména odstranění programových chyb APV a expertní podporu.
- 2.3 Podrobný popis předmětu plnění je uveden v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 2.4 Objednatel se za poskytnutá plnění zavazuje zaplatit Zhotoviteli cenu konkrétního plnění na základě a v souladu s podmínkami, uvedenými v Příloze č. 2 této Smlouvy.
- 2.5 Oprávnění k výkonu práva Objednatele užít počítačové programy a díla vytvořená na základě Dílčích smluv jsou upravena v čl. X. Smlouvy. Bude-li Dílo, které bude vytvořeno na základě Dílčích smluv, splňovat znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“), pak podléhá ochraně dle tohoto zákona.
- 2.6 Tato Smlouva představuje závaznou úpravu práv a povinností Stran při uzavírání Dílčích smluv/Dílčích objednávek na poskytování Dílčích plnění, není-li v těchto Dílčích smlouvách/Dílčích objednávkách stanoveno jinak. Právní vztahy vzniklé na základě Dílčí smlouvy/Dílčí objednávky se řídí touto Rámcovou smlouvou a Dílčí smlouvou/Dílčí objednávkou, v otázkách neupravených ani touto ani Dílčí smlouvou/Dílčí objednávkou pak příslušnými právními předpisy.
- 2.7 Dílčí smlouvy, resp. Dílčí objednávky, musejí být uzavírány v souladu s principy a podmínkami plnění, ke kterým se Zhotovitel zavázal v rámci předmětného zadávacího řízení, a které jsou obsaženy v Příloze č. 1 této Smlouvy. Dílčí smlouvy, resp. Dílčí objednávky, nesmějí být uzavírány v rozporu se skutečnostmi, které měly vliv na výsledek zadávacího řízení nebo které by znamenaly takovou úpravu podmínek plnění, která by byla v rozporu se ZVZ.

III. Realizace Díla



- 3.1 Zhotovitel se zavazuje poskytovat Objednateli služby uvedené v čl. II. odst. 2.2 Smlouvy na základě věcných a časových potřeb Objednatele a dle jednotlivých požadavků Objednatele, a to vždy na základě řádně uzavřených Dílčích smluv, resp. Dílčích objednávek. Strany se zavazují realizovat veškerá Dílčí plnění výhradně na základě výše uvedených způsobů zadání.
- 3.2 Podrobný popis způsobu uzavírání jednotlivých Dílčích smluv a Dílčích objednávek je uveden v Příloze č. 3 této Smlouvy.
- 3.3 Zhotovitel je povinen poskytovat předmětná plnění v rozsahu prací jednotlivých členů jeho realizačního týmu, a to v přepočtu na člověkodny. Maximální počet člověkodnů ve vztahu k jednotlivým pozicím členů týmu po celou dobu plnění dle této Smlouvy je uveden v Příloze č. 2 této Smlouvy. Akceptací Dílčí objednávky nebo uzavřením Dílčí smlouvy se Zhotovitel zavazuje dodržet stanovený maximální počet Člověkodnů ve vztahu ke konkrétnímu plnění a konkrétní pozici člena týmu a je povinen plnění v těchto limitech poskytnout.
- 3.4 Uvedené počty člověkodnů jednotlivých specialistů Zhotovitele ve vztahu k jednotlivým plněním jsou uvedeny jako počty maximální a nepřekročitelné. Zhotovitel tímto bere na vědomí, že Objednatel není povinen tyto člověkodny v uvedeném rozsahu vyčerpat, Zhotovitel je však povinen tyto kapacity Objednateli poskytnout, resp. jejich poskytnutí garantovat.

IV. Místo plnění a způsob předání plnění

- 4.1 Místem plnění je sídlo ústředí Objednatele na adrese Křížová 1292/25, 225 08 Praha 5, není-li Dílčí smlouvou/Dílčí objednávkou stanoveno jinak, vždy však v rámci České republiky a jednotlivých Pracovišť Objednatele.
- 4.2 Předání plnění ad hoc vytvořeného v souladu s touto Smlouvou a na základě Dílčí smlouvy nebo Dílčí objednávky Objednateli bude provedeno v souladu s konkrétními způsoby akceptací dle jednotlivých plnění, uvedených v Přílohách této Smlouvy.
- 4.3 Pokud není stanoveno jinak, Zhotovitel předává plnění Objednateli k akceptaci prostřednictvím předávacího protokolu. Předávací protokol musí být podepsán odpovědnými osobami ve smyslu Smlouvy.
- 4.4 Při akceptaci jakéhokoliv Díla nebo části plnění bude sepsán akceptační protokol, který bude obsahovat zejména popis splnění Stranami v Dílčí smlouvě nebo Dílčí objednávce dohodnutých akceptačních kritérií, uvedených v Dílčí smlouvě.
- 4.5 Objednatel se zavazuje do 15 (patnácti) pracovních dnů ode dne předání plnění toto plnění akceptovat či neakceptovat. V případě, že Objednatel neakceptuje plnění (Dílo) předané mu Zhotovitelem, je Objednatel povinen uvést výčet všech vad a nedostatků, které brání řádnému užívání plnění (Díla) v rutinním provozu, spolu se závazným termínem jejich odstranění. Objednatel obecně není povinen akceptovat ani převzít Dílo, plnění nebo jejich část, které nebudou splňovat podmínky stanovené touto Smlouvou, Dílčí smlouvou, Dílčí objednávkou, jejich přílohami nebo závaznými pokyny Objednatele.
- 4.6 Akceptací vyjadřuje Objednatel svůj souhlas s kvalitou a obsahem Dílčího plnění. Plnění je považováno za akceptované a řádně splněné dnem, kdy je odpovědnými osobami dle této Smlouvy podepsán akceptační protokol, ve kterém je výslovně uvedeno „Akceptováno“.
- 4.7 V případě poskytování pravidelného Dílčího plnění se Zhotovitel zavazuje předat Objednateli ke schválení protokol o rozsahu služeb poskytnutých na základě a v souladu s řádně uzavřenou Dílčí smlouvou, a to vždy nejpozději k pátému dni kalendářního měsíce zpětně, za

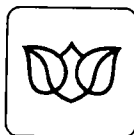


předcházející kalendářní měsíc poskytování služeb. V tomto protokolu uvede rozsah poskytnutých služeb dle jednotlivých specialistů a počet člověkodnů poskytnutých služeb vztahujících se k danému specialistovi.

- 4.8 V případě, že protokol o rozsahu poskytnutých služeb dle odst. 4.7 tohoto článku bude v rozporu s rozsahem skutečně poskytnutých služeb, v rozporu se Smlouvou nebo Dílčí smlouvou, případně pokud bude vykazovat jiné vady, je Objednatel oprávněn tento protokol neakceptovat a vrátit jej s uvedením výčtu vad Zhotoviteli. Zhotovitel je povinen předložit opravený protokol nejpozději do 2 (dvou) pracovních dní Objednateli. V ostatních případech je Objednatel povinen akceptovat tento výkaz činností, a to do 15 (patnácti) pracovních dní ode dne doručení tohoto výkazu činností Objednateli Zhotovitelem, a to podpisem odpovědné osoby.

V. Cena a platební podmínky

- 5.1 Objednatel je povinen za řádné poskytnutí jednotlivých Dílčích plnění dle této Smlouvy, Dílčích objednávek a Dílčích smluv uhradit Zhotoviteli odměnu ve výši a za podmínek stanovených v Příloze č. 2 této Smlouvy.
- 5.2 Ceny za jednotlivá Dílčí plnění jsou konečné, úplné, závazné a nejvýše přípustné. Jestliže v této Smlouvě nebo jejich součástech není stanoveno jinak, platí, že ceny již v sobě obsahují veškeré související náklady, jsou v nich zohledněna rizika, bonusy, slevy a další vlivy ve vztahu k celkové době plnění dle této Smlouvy.
- 5.3 Cenu plnění je možno navýšit pouze na základě a ve výši změny sazeb DPH dle platných a účinných právních předpisů České republiky.
- 5.4 DPH bude vypočteno dle příslušných platných právních předpisů České republiky.
- 5.5 Není-li Zhotovitel registrovaným plátcem DPH při podpisu této Smlouvy, potom tuto daň nevyčíslí. Skutečnost, že není plátcem DPH, bude uvedena v hlavičce této Smlouvy. Smluvní strany berou na vědomí, že pokud se Zhotovitel stane plátcem DPH až po uzavření této Smlouvy, platí, že ceny uvedené v Příloze č. 2 této Smlouvy v sobě již DPH zahrnovaly. Zhotovitel, který v Zadávacím řízení vystupoval jako uchazeč, je tedy povinen příslušnou část nabídkové ceny odvést jako DPH a nemá vůči Objednateli, který v Zadávacím řízení vystupoval jako zadavatel, z titulu DPH nárok na další plnění nad rámec nabídkové ceny.
- 5.6 Celkové ceny jednotlivých druhů plnění za celou dobu trvání této Smlouvy nesmí přesáhnout částky příslušných plnění, uvedené v Příloze č. 2 této Smlouvy, a to ani jejich jednotkovou ani celkovou výši, kterými je Zhotovitel vázán.
- 5.7 Ceny za jednotlivá Dílčí plnění dle čl. 2 Přílohy č. 1 Smlouvy jsou stanoveny jako fixní ve vztahu ke skutečně realizovanému objemu jednotlivých prací. Ceny za jednotlivá Dílčí plnění dle čl. 3.1 a 3.2 Přílohy č. 1 Smlouvy jsou stanoveny jako násobky množství řádně poskytnutého skutečného plnění jednotlivých specialistů Zhotovitele a jednotkových cen za práci jednotlivých specialistů dle sazeb tam uvedených. Pokud Dílčí plnění dle čl. 1.2 Přílohy č. 2 (aplikační podpora APV Datový katalog) překročí roční limit člověkodní definovaný v Příloze č. 2, Zhotovitel se zavazuje danou službu dále vykonávat bez možnosti nároku na úhradu.
- 5.8 Celková cena plnění dle této Smlouvy nepřesáhne:



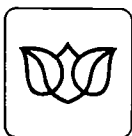
částku 1 886 300,- (slovy: jedenmilionosmsetosmdesátšesttisícčtyřista korun českých) bez DPH, tj. 2 282 423,- Kč (slovy: dvamilionydvěštosmdesátadvatisícčtyřistadvacetčtyřicet korun českých) vč. DPH za plnění dle čl. 1 Přílohy č. 2,
částku 2 529 040,- (slovy: dvamilionypětsetdvacetdevěttisícčtyřicet korun českých) bez DPH, tj. 3 060 138,40 Kč (slovy: třimilionyšedesátšesttisícstotřicetosm korun českých a čtyřicet haléřů) vč. DPH za plnění dle čl. 1.2 Přílohy č. 2
a částku 10 512 600,- (slovy: desetmilionůpětsetdvanácttisícšestset korun českých) bez DPH, tj. 12 720 246,- Kč (slovy: dvanáctmilionůsedmsetdvacetšesttisícdevěttisícčtyřicetšest korun českých) vč. DPH za plnění dle čl. 1.3 Přílohy č. 2,

kdy tyto ceny za jednotlivá Dílčí plnění v Kč bez DPH jsou konečné a nepřekročitelné.

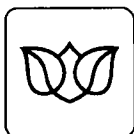
- 5.9 Jestliže není ve vztahu k jednotlivým Dílčím plněním dle této Smlouvy nebo v jejích přílohách stanoveno jinak, budou ceny za jednotlivá Dílčí plnění Zhotovitelem vyúčtována po dokončení tohoto Dílčího plnění, jeho převzetí a akceptaci ze strany Objednatele v souladu s touto Smlouvou. Dnem zdanitelného plnění je v takovém případě den, kdy bylo předmětné plnění Objednatelem akceptováno.
- 5.10 V případě opakujících se plnění, konkrétně plnění dle čl. II. odst. 2.2.2. Smlouvy, budou ceny za jednotlivá Dílčí plnění účtovány (fakturovány) Zhotovitelem Objednateli vždy zpětně za uplynulý kalendářní měsíc, v němž bylo toto Dílčí plnění poskytnuto, a to na základě odsouhlaseného výkazu činnosti dle rozsahu plnění stanovených Smlouvou. Dnem zdanitelného plnění je v takovém případě den, kdy bylo předmětné Dílčí plnění Díla Objednatelem akceptováno.
- 5.11 Zhotovitel je povinen za každé řádně převzaté a akceptované Dílčí plnění vystavit daňový doklad (fakturu), který bude vystaven s náležitostmi daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Nedílnou součástí daňového dokladu (faktury) je vždy příslušný akceptační protokol vyhotovený v souladu s touto Smlouvou.
- 5.12 Cena bude splatná bezhotovostním převodem na účet Zhotovitele uvedený v záhlaví této Smlouvy, a to do 30 (třiceti) dnů ode dne doručení řádně vystaveného daňového dokladu (faktury) Objednateli. Cena bude považována za uhrazenou dnem odeslání příslušné částky z účtu Objednatele na účet Zhotovitele.
- 5.13 Objednatel je oprávněn vrátit Zhotoviteli přede dnem splatnosti příslušný daňový doklad (fakturu) bez zaplacení, pokud takový daňový doklad (faktura) nemá náležitosti stanovené zákonem nebo touto Smlouvou, a to s uvedením důvodu vrácení. Zhotovitel je povinen v případě vrácení faktury vyhotovit fakturu novou. Důvodným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta v původní délce splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vystavené faktury Objednateli.
- 5.14 Zálohy na cenu jednotlivých plnění nebudou Objednatelem poskytovány.

VI. Záruční doba a odpovědnost za vady

- 6.1 Není-li stanoveno v jiných částech této Smlouvy nebo v jejích přílohách jinak, Zhotovitel se zavazuje poskytnout Objednateli na každé Zhotovitelem poskytnuté plnění záruku za jakost, a to v délce záruky obvykle poskytované za obdobné plnění, nejméně však v délce 24 (čtyřadvaceti) kalendářních měsíců. Záruční doba začíná běžet ode dne akceptace každého jednotlivého Dílčího plnění dle příslušných ustanovení této Smlouvy.



- 6.2 Zhotovitel odpovídá za řádné a kvalitní provedení Díla dle jednotlivých Dílčích smluv/Dílčích objednávek (včetně podrobných detailních zadání k němu) a za funkčnost výsledků jeho plnění vymezenou v zadání.
- 6.3 Zhotovitel se zavazuje zhotovit Dílo s odbornou péčí a předat ho Objednateli ve stavu, kdy splňuje veškeré požadavky uvedené v zadání a v jednotlivých Dílčích smlouvách/Dílčích objednávkách a bude plně způsobilé k jeho užívání Objednatel pro účely uvedené v zadání a Dílčí smlouvě/Dílčí objednávce a bude bez vad, přičemž Dílo má vady zejména pokud:
- 6.3.1 nesplňuje požadavky dílčího zadání nebo je jinak v rozporu s požadavky, právy a povinnostmi vyplývajícími ze Smlouvy, Dílčích smluv nebo Dílčích objednávek;
- 6.3.2 Zhotovitel při vytváření porušil některou ze svých povinností vyplývajících z čl. VII. odst. 7.3. Smlouvy;
- 6.3.3 nedojde k poskytnutí práv k užití Díla nebo jeho části Objednateli v rozsahu uvedeném v čl. X. Smlouvy;
- 6.3.4 plnění bude mít jiné vady bránící jeho řádnému užití nebo užití Díla vzniklého na základě plnění Zhotovitele.
- 6.4 V případě výskytu skrytých vad existujících v době akceptace Díla nebo záruční vady na Díle, je Zhotovitel povinen nejpozději do konce pracovního dne následujícího po dni, ve kterém došlo vytčení vady nebo vytčení záruční vady Objednatel zahájit práce na odstraňování vytčených vad. Délka lhůty pro odstranění skrytých a záručních vad bude Objednatel stanovena s ohledem na konkrétní povahu vyskytnuvších se vad a s ohledem na dopady na klienty Objednatele a legislativním lhůtám finančního a věcného plnění vůči těmto klientům. Záruční opravy Díla budou prováděny v pracovní dny od 7:00 hod. do 17:00 hod. V případě neodstranění vytčené vady Díla Zhotovitelem v Objednatel stanovené lhůtě, je Objednatel oprávněn uplatnit sankce v souladu s příslušnými ustanoveními této Smlouvy.
- 6.5 Objednatel je povinen oznámit Zhotoviteli výše uvedenou vadu bez zbytečného odkladu po zjištění některým z následujících způsobů:
- 6.5.1 prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu sídla Zhotovitele, nebo
- 6.5.2 e-mailem opatřeným uznávaným elektronickým podpisem na e-mailovou adresu odpovědné osoby Zhotovitele dle čl. XI. odst. 11.1.2., nebo
- 6.5.3 prostřednictvím modulu pro hlášení chyb (např. Helpdesk), nebo
- 6.5.4 prostřednictvím datové schránky.
- V oznámení vady je Objednatel povinen podrobně popsat vadu Díla a den, kdy byla vada zjištěna, včetně uvedení jména osoby, která vadu zjistila.
- 6.6 Objednatel se zavazuje během záruční lhůty dodržovat veškeré pokyny Zhotovitele uvedené v příslušné projektové a provozní dokumentaci vztahující se k předmětnému plnění, definující rozsah, použití a základní funkční vlastnosti plnění či Díla na základě plnění vzniklého.
- 6.7 Zhotovitel neodpovídá za vady způsobené:
- 6.7.1 nevhodnými pokyny Objednatele při realizaci Dílčího plnění, jestliže Zhotovitel na nevhodnost pokynů Objednatele předem upozornil;



- 6.7.2 zásahem do Dílčího plnění ze strany Objednatele bez předchozího písemného souhlasu Zhotovitele;
- 6.7.3 neodborným zacházením ze strany Objednatele nebo nedodržením jeho povinností vyplývajících ze Smlouvy;
- 6.7.4 poškozením živelními událostmi;
- 6.7.5 poruchou způsobenou počítačovými viry či jinými vlivy třetích stran;
- 6.7.6 vadou programového či technického vybavení Objednatele, které nebyly předmětem Dílčího plnění ze strany Zhotovitele;
- 6.7.7 nedodržením podmínek pro provoz v provozním prostředí, které jsou specifikovány v příslušné projektové a provozní dokumentaci k Dílčímu plnění.

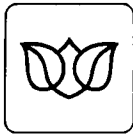
VII. Práva a povinnosti stran

- 7.1 Objednatel se, vedle povinností stanovených v jiných člancích této Smlouvy, zavazuje:
 - 7.1.1 k poskytování potřebné součinnosti podle požadavků Zhotovitele;
 - 7.1.2 zajistit potřebné technicko - organizační podmínky a informace nezbytné pro řádnou a včasnou realizaci Dílčího plnění Zhotovitelem;
 - 7.1.3 předávat veškeré potřebné podklady pro realizaci Díla prostě jakýchkoli právních a jiných vad;
 - 7.1.4 na žádost Zhotovitele zajistit konzultace k vyjasnění obsahu předmětu Dílčího plnění.
- 7.2 Objednatel má právo přerušit bez sankcí ze strany Zhotovitele realizaci Dílčího plnění po skončení všech probíhajících prací na daném Dílčím plnění nebo po vzájemné dohodě a obnovit plnění podle svých potřeb a finančních možností.
- 7.3 Zhotovitel se, vedle povinností stanovených v jiných člancích této Smlouvy zavazuje:
 - 7.3.1 zabezpečit provádění činností z jeho strany v profesionální kvalitě a s odbornou péčí tak, aby odpovídaly všeobecně uznávanému standardu a ustanovením § 2631 a násl. Občanského zákoníku, a aby Dílo realizované na základě Dílčí smlouvy/Dílčí objednávky bylo splněno v souladu s požadavky Objednatele v této Dílčí smlouvě/Dílčí objednávce uvedenými;
 - 7.3.2 řádně dokončit a předat Dílo na svůj náklad a nebezpečí a ve sjednané době;
 - 7.3.3 poskytnout další relevantní součinnost za účelem splnění této Smlouvy.
 - 7.3.4 spolupůsobit jako osoba povinná při výkonu finanční kontroly ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a poskytnout Objednateli i kontrolním orgánům při provádění finanční kontroly nezbytnou součinnost.
 - 7.3.5 poskytovat Objednateli nebo jím pověřené třetí straně součinnost při prověřování plnění povinností a závazků vyplývajících z této Smlouvy.



VIII. Povinnost mlčenlivosti

- 8.1 Strany se zavazují, že neposkytnou třetím osobám jakékoliv informace či skutečnosti finanční, výrobní, technické, organizační nebo ekonomické povahy (dále jen „důvěrné informace“), které v souvislosti s touto Smlouvou či v rámci vzájemných jednání v souvislosti s ní nebo jednotlivými Dílčími smlouvami/Dílčími objednávkami dozví, ani je samy nepoužijí k jiným, než touto Smlouvou stanoveným účelům, bez souhlasu druhé Strany. Za důvěrné jsou považovány ty informace, které nejsou běžně dostupné z jiných zdrojů.
- 8.2 Strany souhlasí s tím, aby byla tato Smlouva zveřejněna na profilu zadavatele a na internetových stránkách Objednatele www.cssz.cz. Souhlas se zveřejněním podle předchozí věty se nevztahuje na údaje, které jsou obchodním tajemstvím podle Občanského zákoníku, na údaje, jejichž zveřejnění brání zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, jakož i na údaje, které jsou chráněny před zveřejněním podle jiných právních předpisů. Zhotovitel jako uchazeč ve své nabídce uvede, jaká konkrétní ustanovení Smlouvy (včetně příloh) a z jakého právního důvodu není možno označené ustanovení Smlouvy zveřejnit. Pokud Zhotovitel jako uchazeč žádné ustanovení této Smlouvy postupem podle předchozí věty neoznačí, bude Objednatel jako zadavatel za předpokladu dodržení obecně závazných předpisů oprávněn zveřejnit Smlouvu jako celek včetně všech jejích příloh.
- 8.3 Zhotovitel je oprávněn poskytovat potřebné informace subdodavatelům a je povinen subdodavatele zavázat k mlčenlivosti v rozsahu daném tímto článkem.
- 8.4 Objednatel je povinen k ochraně důvěrných informací zavázat všechny osoby a subjekty, které mají k plnění přístup nebo kterým poskytl či sdělil důvěrné informace dle ujednání uvedených dále.
- 8.5 Strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost ohledně všech důvěrných informací souvisejících s touto Smlouvou či se zájmy druhé Strany. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na případy, kdy:
- 8.5.1 předmětná důvěrná informace je obecně známa a v obecnou známost vešla bez zavinění příslušné Strany;
 - 8.5.2 existuje zákonná povinnost sdělit příslušnou důvěrnou informaci;
 - 8.5.3 předmětná důvěrná informace je uplatněna v rámci soudního řízení (včetně řízení o výkon rozhodnutí či řízení o nařízení exekuce) mezi Stranami (včetně jejich právních zástupců), případně mezi Stranou a třetí osobou, jedná-li se o spor vyplývající z této Smlouvy, Dílčích smluv a v případě dalších vztahů s těmito Smlouvami souvisejícími;
 - 8.5.4 důvěrná informace je sdělována osobě, která je vázána stejnou či přísnější povinností mlčenlivosti, zejména je-li sdělována advokátovi;
 - 8.5.5 je důvěrná informace nezbytně nutná k užívání plnění pro účely výkonu předmětné agendy;
 - 8.5.6 je důvěrná informace sdělována subjektu, na nějž přechází zákonné kompetence Objednatele, v souvislosti s nimiž je plnění užíváno.



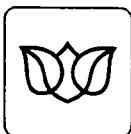
- 8.6 Součástí povinnosti mlčenlivosti je povinnost Stran učinit vše, co je v jejich silách, aby důvěrné informace nevešly ve známost nepovolaným osobám.

IX. Ochrana osobních údajů

- 9.1 Zhotovitel se zavazuje, že při veškerých činnostech souvisejících s touto Smlouvou a/nebo Dílčími smlouvami/Dílčími objednávkami přijme taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě nebo jejich jinému neoprávněnému zpracování.
- 9.2 Zhotovitel je povinen informovat Objednatele o přijatých opatřeních k zamezení neoprávněného nebo nahodilého přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě nebo jejich jinému neoprávněnému zpracování. Zhotovitel je rovněž povinen informovat Objednatele, pokud k výše uvedeným skutečnostem dojde, a to bezprostředně po zjištění takovéto skutečnosti.

X. Licenční ujednání

- 10.1 V případě, že při realizaci Dílčích plnění na základě Dílčích smluv nebo Dílčích objednávek vznikne Dílo nebo jeho část, které má charakter autorského díla ve smyslu autorského zákona, pak jako takové podléhá režimu autorského zákona. Objednatel se zavazuje užívat předmět autorského díla pouze v souladu s touto Smlouvou, v rozsahu práv na něj Zhotovitelem převedených.
- 10.2 K předmětu Smlouvy, který bude mít charakter autorského díla (s výjimkou standardních softwarových produktů třetích stran) poskytne Zhotovitel Objednateli právo k užívání tohoto Díla a veškerých jeho součástí (dále jen „licence“), a to na dobu trvání majetkových práv autora anebo kteréhokoliv ze spoluautorů.
- 10.3 Licence bude Zhotovitelem udělena z prostorového hlediska minimálně na všechna Pracoviště Objednatele na území České republiky, a co do množství rozsahu bude počet uživatelů licencí neomezený, nebude-li v Dílčí smlouvě/Dílčí objednávce ujednán odlišný rozsah poskytnutí licence.
- 10.4 Zhotovitel se zavazuje poskytnout licence bezúplatně.
- 10.5 Oprávněným užitím autorského díla se zejména rozumí:
- 10.5.1 instalace, spuštění, testování a běžná práce (provozování v rutinním prostředí) s dílem jako výsledkem plnění dle této Smlouvy a s jeho výsledky na prostředcích výpočetní techniky Objednatele;
 - 10.5.2 vytvoření záložních kopií kompletního díla jako výsledku plnění dle této Smlouvy pro potřeby Objednatele;
 - 10.5.3 kopírování manuálů a další nezbytné uživatelské dokumentace pouze pro potřeby Objednatele.
- 10.6 Součástí plnění Zhotovitele dle Dílčích smluv/Dílčích objednávek je předání školící uživatelské, instalační, administrátorské a vývojové dokumentace (včetně předání zdrojových kódů) k výsledkům předmětu plnění Objednateli.



- 10.7 Zhotovitel prohlašuje, že má po dobu trvání majetkových práv autora nebo kteréhokoliv ze spoluautorů na základě příslušných uzavřených smluv se svými subdodavateli právo užívat autorské dílo, ke kterému poskytl Objednateli právo k užívání dle ustanovení odst. 10.2 tohoto článku Smlouvy, v plném rozsahu za účelem poskytování Dílčího plnění Objednateli na základě této Smlouvy a jednotlivých Dílčích smluv včetně Dílčích objednávek.
- 10.8 Zhotovitel se zavazuje poskytnout Objednateli možnost zcela nebo zčásti poskytnout oprávnění tvořící součást licence třetí osobě, vždy však pouze pro potřeby související s činností Objednatele.
- 10.9 Zhotovitel tímto bezplatně uděluje Objednateli písemný souhlas s užitím autorského díla nad rozsah oprávnění uvedený v odst. 10.5 tohoto článku. Užitím nad rozsah oprávnění se rozumí zejména právo Objednatele vzniklé autorské dílo (resp. jeho zdrojový a/nebo strojový kód, který je Zhotovitel povinen Objednateli poskytnout) zcela nebo zčásti měnit či upravovat, a to i prostřednictvím třetích osob, využívat vzniklé autorské dílo zcela nebo zčásti k vytváření samostatných funkčních aplikací či funkčních celků a užívat technickou a uživatelskou dokumentaci vztahující se k vzniklému autorskému dílu nad rámec oprávnění uvedený v odst. 10.5 tohoto článku Smlouvy. Současně s takto poskytnutým souhlasem Zhotovitele získává Objednatel právo poskytnout právo k modifikaci a úpravě vzniklého autorského díla nebo jeho části třetí osobě za účelem odstranění konkrétních vad nebo jeho rozvoje.
- 10.10 Budou-li součástí poskytovaných služeb ve smyslu Smlouvy či případně vytvořeného Díla jiná Díla nebo jiné předměty ochrany práv duševního vlastnictví vytvořená třetími osobami, zavazuje se Zhotovitel udělit Objednateli právo užívat (nebo zajistit udělení takového práva Objednateli) takové Dílo nebo jiný předmět ochrany práv duševního vlastnictví v rozsahu nezbytném pro řádné užívání Díla vytvořeného dle této Smlouvy, Dílčí smlouvy nebo Dílčí objednávky a pro splnění účelu této Smlouvy, Dílčí smlouvy nebo Dílčí objednávky. Práva užívat Díla či předměty ochrany dle předchozí věty tohoto odstavce jsou Zhotovitelem poskytnuta bezúplatně.

XI. Odpovědné osoby

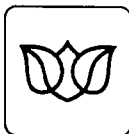
- 11.1 Pro účely jednání ve věcech souvisejících s touto Smlouvou jsou odpovědnými osobami:
- 11.1.1 na straně Objednatele:
[redacted] ředitel odboru implementace aplikačního programového vybavení
e-mail: [redacted]
tel: [redacted]
- 11.1.2 na straně Zhotovitele:
[redacted]
e-mail: [redacted]
tel: [redacted]
- 11.2 Strany se zavazují jednostranně určit v Dílčí smlouvě a Dílčí objednávce odpovědné osoby oprávněné jednat za Strany a rozsah jejich oprávnění jednat za tu kterou Stranu ve věcech Dílčích smluv a Dílčích objednávek. Tyto osoby jsou oprávněny zejména k podpisu předávacích a akceptačních protokolů ve smyslu této Smlouvy.
- 11.3 Bude-li v konkrétní věci oprávněno jednat více odpovědných osob, je každá oprávněna jednat za danou Stranu samostatně.



- 11.4 Objednavatel a Zhotovitel jsou oprávněni jednostranně měnit odpovědné osoby a rozsah jejich oprávnění jednat za Strany. O změně jsou povinni vždy písemně informovat druhou Stranu. Změna je vůči druhé straně účinná od okamžiku doručení písemného oznámení o změně odpovědné osoby. Objednatel je oprávněn písemně požádat Zhotovitele o změnu odpovědné osoby, a to s odůvodněním této žádosti. Zhotovitel se zavazuje navrženou změnu odpovědné osoby projednat s Objednatelem a dle možností při realizaci Díla přijmout potřebná opatření, včetně případné změny odpovědné osoby, tak, aby nedošlo ke snížení kvality realizací Díla.
- 11.5 Shora uvedeným vymezením odpovědných osob není dotčeno oprávnění statutárních orgánů jednat za Objednatele a Zhotovitele.

XII. Sankční ujednání a náhrada škody

- 12.1 V případě, že se Zhotovitel dostane do prodlení s plněním (a to i Dílčím plněním), resp. předáním Díla v termínu určeném v Dílčí smlouvě/Dílčí objednávce, je Objednatel oprávněn požadovat na Zhotoviteli zaplacení smluvní pokuty ve výši 70.000,- Kč (slovy: sedmdesát tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení s předáním Díla. Uplatněním smluvní pokuty nezaniká právo Objednatele na náhradu škody.
- 12.2 V případě, že se Zhotovitel dostane do prodlení s odstraněním řádně vytčené skryté vady Díla nebo záruční vady oproti termínu stanovenému dle čl. VI. odst. 6.4 Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat na Zhotoviteli zaplacení smluvní pokuty ve výši 70.000,- Kč (slovy: sedmdesát tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení s odstraněním reklamované vady. Uplatněním smluvní pokuty nezaniká právo Objednatele na náhradu škody.
- 12.3 V případě, že se Zhotovitel dostane do prodlení s odstraněním kteréhokoli incidentu ve smyslu Přílohy č. 1 Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat na Zhotoviteli zaplacení smluvní pokuty ve výši 20.000,- Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každou i započatou hodinu prodlení s odstraněním incidentu. Uplatněním smluvní pokuty nezaniká právo Objednatele na náhradu škody.
- 12.4 V případě, že Zhotovitel neposkytne řádnou součinnost ve smyslu svých povinností dle čl. VII. odst. 7.3 této Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat na Zhotoviteli zaplacení smluvní pokuty ve výši 500.000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ. Uplatněním smluvní pokuty nezaniká právo Objednatele na náhradu škody.
- 12.5 Poruší-li Zhotovitel svůj závazek přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, anebo dojde-li k neoprávněným přenosům citlivých dat a/nebo osobních údajů nebo k jejich jinému neoprávněnému zpracování ve smyslu této Smlouvy, jakož i k jinému zneužití osobních údajů, nebo poruší-li Zhotovitel své závazky podle čl. VIII. Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 500.000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení daného závazku. Uplatnění smluvní pokuty nezaniká právo Objednatele na náhradu škody.
- 12.6 Zhotovitel se zavazuje nahradit veškerou škodu způsobenou Objednateli při jakémkoli plnění na základě této Smlouvy a/nebo jakékoliv Dílčí smlouvy a/nebo jakékoliv Dílčí objednávky, která byla způsobena porušením povinností Zhotovitele vyplývajících z této Smlouvy a/nebo Dílčí smlouvy a/nebo Dílčí objednávky nebo z právních předpisů, ledaže prokáže, že škoda byla způsobena okolnostmi vylučujícími protiprávnost.
- 12.7 Škodou se rozumí skutečná škoda, ušlý zisk a náklady, které Objednatel musel vynaložit v důsledku porušení povinností Zhotovitelem. Škoda se hradí v penězích nebo, je-li to možné a obvyklé, uvedením v předešlý stav podle volby Objednatele v konkrétním případě.



- 12.8 Zhotovitel se zavazuje, že bude mít po celou dobu trvání smluvního vztahu sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Objednateli nebo třetí osobě při výkonu podnikatelské činnosti na základě této Smlouvy a/nebo jakékoliv Dílčí smlouvy a/nebo jakékoliv Dílčí objednávky s limitem pojistného plnění ve výši nejméně 50.000.000,- Kč (slovy: padesátmilionů korun českých), přičemž spoluúčast Zhotovitele nebude vyšší než 5 (pět) % z limitu pojistného plnění. Tuto skutečnost je Zhotovitel povinen prokázat kdykoliv po dobu trvání této Smlouvy k výzvě Objednatele tím, že doručí a předá Objednateli pojistnou smlouvu (originál či úředně ověřenou kopii) či podobný doklad o trvání pojištění do 7 (sedmi) kalendářních dnů od doručení této výzvy. Porušení této povinnosti bude považováno za podstatné porušení Smlouvy.

XIII. Doba trvání Smlouvy a jednotlivých Dílčích smluv

- 13.1 Rámcová smlouva bude uzavřena na dobu určitou, a to do doby vyčerpání maximálních limitů pro čerpání služeb dle čl. 1.2 a 1.3 Přílohy č. 2 k Rámcové smlouvě, nejdéle však na dobu 48 měsíců od podpisu Rámcové smlouvy.
- 13.2 Strany se dohodly, že kromě výše uvedených způsobů lze Smlouvu ukončit výhradně:
- 13.2.1 Na základě písemné dohody Stran;
- 13.2.2 Na základě písemné výpovědi podané Objednatelům i bez udání důvodů, a to s výpovědní lhůtou v délce 1 (jednoho) měsíce, která začíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena Zhotoviteli;
- 13.2.3 Na základě odstoupení Objednatele od Smlouvy z důvodu podstatného porušení smluvních povinností Zhotovitele, na které byl písemně upozorněn Objednatel, přičemž ve lhůtě do 30 (třiceti) dnů po obdržení písemného upozornění k nápravě nedošlo. Písemné upozornění je Zhotovitel povinen si převzít osobně po telefonické výzvě, a to do 24 (čtyřadvaceti) hodin od doby, kdy mu tato skutečnost byla oznámena. Pokud si Zhotovitel písemné upozornění nevyzvedne podle předchozí věty, bude mu zasláno prostřednictvím elektronické pošty (e-mail) nebo datové schránky v souladu s čl. XIV této Smlouvy. Důvodem k výše uvedenému odstoupení od Smlouvy bude zejména nesplnění předání jakéhokoliv Dílčího plnění dle čl. II. odst. 2.2. této Smlouvy.
- 13.3 Ukončením této Smlouvy nejsou dotčena práva a povinnosti Stran vzniklé na základě Dílčích smluv/Dílčích objednávek, nebude-li mezi Stranami písemně v Dílčích smlouvách/Dílčích objednávkách dohodnuto jinak.
- 13.4 Dílčí smlouvy/Dílčí objednávky jsou sjednány na dobu určitou, a to na dobu realizace Dílčího plnění, s výjimkou Dílčích smluv/Dílčích objednávek, jejichž předmětem je závazek Zhotovitele poskytovat opakující se plnění. Tyto Dílčí smlouvy/Dílčí objednávky jsou sjednány na dobu určitou, a to na dobu 1 (jednoho) roku ode dne nabytí platnosti a účinnosti Dílčí smlouvy/Dílčí objednávky, pokud není v samotných Dílčích smlouvách/Dílčích objednávkách uvedeno jinak.
- 13.5 Objednatel má právo odstoupit od Dílčí smlouvy/Dílčí objednávky v případě podstatného porušení této Dílčí smlouvy/Dílčí objednávky Zhotovitelem. Pro účely Dílčích smluv/Dílčích objednávek je porušení podstatné zejména tehdy, jestliže Zhotovitel porušující tuto Dílčí smlouvu/Dílčí objednávku věděl v době uzavření Dílčí smlouvy/Dílčí objednávky nebo v této době bylo rozumné předvídat s přihlédnutím k účelu této Smlouvy a Dílčí smlouvy/Dílčí objednávky, který vyplývá z jejich obsahu, že Objednatel nebude mít zájem na plnění



povinností při takovém porušení Dílčí smlouvy/Dílčí objednávky. To se týká i případů poskytnutí vadného plnění ze strany Zhotovitele.

- 13.6 Ukončením této Smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti stran ze Smlouvy. Strany jsou si však povinny uhradit v dohodnutém termínu vzájemné pohledávky za plnění uskutečněná ke dni zániku Smlouvy. Ukončením této Smlouvy a/nebo Dílčích smluv/Dílčí objednávky však nejsou dotčena práva Stran na náhradu škody a smluvní pokutu, resp. úrok z prodlení. Závazky obsažené v této Smlouvě týkající se zachování důvěrnosti zůstanou v plném rozsahu platné a účinné ještě po dobu 5 (pět) let od zániku této Smlouvy.
- 13.7 Zhotovitel se zavazuje v případě ukončení Smlouvy poskytnout Objednateli nezbytnou součinnost spočívající v předání potřebných informací (například dokumentace, zdrojové kódy a další relevantní data, viz povinnosti Zhotovitele) nezbytných k přesunu služby na Objednatele nebo třetí osobu, a zajistit tím bezproblémový přesun poskytovaných služeb. Zhotovitel je povinen vytvořit harmonogram přesunu, včetně seznamu předávaných věcí tak, aby byla zcela zachována funkčnost poskytovaných služeb. Zhotovitel je povinen dodat harmonogram přesunu služeb Objednateli do 90 (devadesáti) dnů ode dne zahájení aplikační podpory. Zhotovitel je povinen aktualizovat harmonogram přesunu nejpozději do 20 (dvaceti) dnů před ukončením Smlouvy.

XIV. Závěrečná ustanovení

- 14.1 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou Stran.
- 14.2 Jakékoli oznámení, žádost, či jiné sdělení, jež má být učiněno či dáno Straně dle této Smlouvy bude učiněno či dáno písemně. Toho oznámení, žádost či jiné sdělení bude, pokud z této Smlouvy nevyplývá jinak, považováno za řádně dané či učiněné druhé straně, bude-li doručeno osobně, doporučenou poštou, kurýrní službou, datovou schránkou nebo e - mailem opatřeným uznávaným elektronickým podpisem na dále uvedenou adresu příslušné Strany:

14.2.1 Objednatel:

Adresa: Česká správa sociálního zabezpečení, Křížová 25, 225 08 Praha 5
K rukám: [redacted] ředitel odboru aplikačního programového vybavení
E-mail: [redacted]
ID datové schránky: 49kaiq3

14.2.2 Zhotovitel:

Adresa: Atos IT Solutions and Services, s.r.o., Doudlebská 1699/5, 140 00 Praha 4
K rukám: [redacted]
Email: [redacted]
ID datové schránky: bfkz8d2

- 14.3 Jakékoliv oznámení podle této Smlouvy bude považováno za doručené:

14.3.1 dnem, o němž tak stanoví zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDS“) ve svém ustanovení § 17; nebo

14.3.2 dnem fyzického předání oznámení, je-li oznámení zasíláno prostřednictvím kurýra nebo doručováno osobně, nebo



- 14.3.3 dnem doručení potvrzeným na doručence, je-li oznámení zasíláno doporučenou poštou; nebo
- 14.3.4 dnem, kdy bude, v případě, že doručení výše uvedeným způsobem nebude z jakéhokoli důvodu možné, oznámení zasláno doporučenou poštou na adresu určenou shora uvedeným způsobem, avšak k jeho převzetí z jakéhokoli důvodu nedojde, a to ani ve lhůtě 3 (tři) pracovních dnů od jeho uložení na příslušném poštovním úřadu.
- 14.4 Výše uvedené adresy a telekomunikační spojení mohou být měněna jednostranným písemným oznámením doručeným příslušnou Stranou druhé Straně s tím, že taková změna se stanoví účinnou uplynutím 10 (deseti) pracovních dnů ode dne doručení takového oznámení.
- 14.5 Strany se dohodly, že mohou komunikovat elektronickou poštou, přičemž sdělení bude považováno za řádně doručené pouze, pokud (i) bude opatřeno uznávaným elektronickým podpisem a (ii) bude doručeno. Nebude-li druhou Smluvní stranou doručení sdělení potvrzeno do 5 (pěti) pracovních dnů od jeho odeslání, považuje se sdělení tímto pátým (5) pracovním dnem za doručené.
- 14.6 Pokud není v této Smlouvě nebo v Dílčích smlouvách/Dílčích objednávkách výslovně stanoveno něco jiného, může být tato Smlouva (včetně jejích příloh) nebo Dílčí smlouvy/Dílčí objednávky (včetně jejích příloh) doplňovány nebo měněny pouze ve formě písemných číslovaných dodatků podepsaných oběma Stranami.
- 14.7 Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy nebo Dílčích smluv/Dílčích objednávek neplatným, nevymahatelným nebo neúčinným, nedotýká se tato neplatnost, nevymahatelnost či neúčinnost ostatních ustanovení této Smlouvy nebo Dílčích smluv/Dílčích objednávek. Strany se zavazují nahradit do 5 (pěti) pracovních dnů po doručení výzvy druhé Strany neplatné, nevymahatelné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným, vymahatelným a účinným se stejným nebo obdobným obchodním a právním smyslem.
- 14.8 Strany se tímto dohodly, že Zhotovitel není bez předchozího výslovného souhlasu Objednavatele oprávněn postoupit či převést jakákoliv práva či povinnosti vyplývající z této Smlouvy nebo Dílčích smluv/Dílčích objednávek na jakoukoliv třetí osobu.
- 14.9 Zhotovitel bere na vědomí a souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provedli finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího z této Smlouvy a/nebo Dílčích smluv/Dílčích objednávek s tím, že se Zhotovitel podrobí této kontrole, a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) citovaného zákona.
- 14.10 Zhotovitel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 Občanského zákoníku.
- 14.11 Nedílnou součástí Smlouvy jsou její přílohy, a to:
- Příloha č. 1 k Rámcové smlouvě – „Specifikace předmětu plnění a technické požadavky“
- Příloha č. 2 k Rámcové smlouvě – „Cena plnění“
- Příloha č. 3 k Rámcové smlouvě – „Podrobný popis způsobu uzavírání Dílčích smluv“
- Příloha č. 4 k Rámcové smlouvě – „Vzor Dílčí smlouvy“



- 14.12 Tato Smlouva je vyhotovena v 5 (pěti) stejnopisech, z nichž každý bude považován za prvopis. Zhotovitel obdrží po 2 (dvou) stejnopisech této Smlouvy a Objednavatel obdrží po 3 (třech) stejnopisech této Smlouvy. Úprava a množství stejnopisů se užije obdobně rovněž pro Dílčí smlouvy/Dílčí objednávky, nebude-li v této Dílčí smlouvě/Dílčí objednávce sjednáno jinak.
- 14.13 Tato Smlouva je vyhotovena v českém jazyce a tato verze bude rozhodující bez ohledu na jakýkoli její překlad, který může být pro jakýkoli účel pořízen.
- 14.14 Tato Smlouva se řídí právem České republiky. Veškeré spory mezi Stranami vzniklé z této Smlouvy nebo Dílčích smluv/Dílčích objednávek nebo v souvislosti s nimi budou řešeny pokud možno nejprve smírně. Spory, které se nepodaří vyřešit smírně, budou řešeny před příslušným obecným soudem ČR. Rozhodčí řízení je vyloučeno.
- 14.15 Strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, že byla sepsána podle jejich svobodné a vážné vůle, což stvrzují svými podpisy.

Objednatel:

Jméno: Ing. Milan Šrbeny
Funkce: ředitel sekce informačních a
Komunikačních technologií
Datum: 09.08.2015
Místo: v Praze

Zhotovitel:

Jméno: Ing. Emil Fitoš
Funkce: jednatel
Datum: 20.8.2015
Místo: v Praze

(16)



ČR - ČSSZ
ÚSTŘEDÍ

Křížová 25, 225 08 Praha 5

Příloha č. 1 k Rámcové smlouvě

Specifikace předmětu plnění a technické požadavky



Obsah

1	Úvod.....	2
2	Dodávka nového aplikačního vybavení Datový katalog.....	3
2.1	Popis stávajícího stavu a popis cílového řešení.....	3
2.1.1	Použité technologie.....	3
2.1.2	Standardy IKT ČSSZ.....	3
2.1.3	Výkonnostní požadavky.....	4
2.1.4	Požadavky na infrastrukturu.....	5
2.2	Popis dodávaného řešení nového aplikačního vybavení.....	5
2.2.1	Popis návrhu řešení.....	5
2.2.2	Projektové řízení.....	30
2.2.3	Analytická část projektu.....	103
2.2.4	Vývoj, implementace a testování.....	125
2.2.5	Migrace dat.....	155
2.2.6	Školení.....	164
2.2.7	Nasazení do produkce.....	174
2.2.8	Požadované součinnosti.....	182
3	Zajištění aplikační podpory a rozvoje aplikace.....	193
3.1	Požadavky na aplikační podporu.....	193
3.1.1	Návrh SLA.....	194
3.1.2	Algoritmus vyhodnocení aplikační podpory.....	195
3.1.3	Rozsah služeb aplikační podpory.....	196
3.2	Požadavky na rozvoj aplikace.....	209
3.2.1	Předpokládaný rozsah rozvoje.....	209
3.2.2	Rozsah služeb v oblasti rozvoje aplikace.....	210

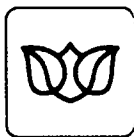




1 Úvod

1.1 Smyslem a účelem Přílohy č. 1 Rámcové smlouvy o vývoji a údržbě nového aplikačního programového vybavení Datový katalog (dále jen „Rámcová smlouva“), uzavřené v souladu s ustanovením § 89 a následujícími zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“), ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), a v souladu s ustanovením § 2358 a následujícími občanského zákoníku, je zejména:

- a) podrobně a přehledně vymezit předmět plnění Rámcové smlouvy, odděleně od ostatních ustanovení Rámcové smlouvy,
 - b) stanovit technické specifikace předmětu plnění,
 - c) vymezit předmět plnění prostřednictvím návrhů Zhotovitele.
- 1.2 Obchodní a technické podmínky a podmínky plnění dle Rámcové smlouvy stanovené Objednatelem není Zhotovitel oprávněn upravovat.
- 1.3 Zhotovitel je oprávněn a zároveň povinen specifikovat v rámci této Přílohy č. 1 Rámcové smlouvy předmět plnění v rozsahu, který je mu dán Objednatelem (viz grafické znázornění a upozornění na povinnost doplnění příslušných informací, návrhů apod.).



2 Dodávka nového aplikačního vybavení Datový katalog

2.1 Popis stávajícího stavu a popis cílového řešení

Současná evidence datových položek je vedena v nástroji vyvinutém v prostředí MS Excel 2010, včetně úložiště v prostředí MS Access, ve kterém jsou evidovány jak datové položky části IIS ČSSZ, tak datové položky subsystému Etalon, sloužící jako vzor datových položek. Současný nástroj umožňuje vytvořit vzájemné vazby mezi položkami IIS ČSSZ a položkami Etalonu. Aktuální nástroj, jeho složitá vnitřní logika a objem dat je na hranici možností využívaného prostředí MS Excel. Vzhledem k tomu, že je v současné době zmapováno pouze zhruba 8 % položek a záznamů, je nutné počítat s výrazným nárůstem jejich počtu při dalším plnění Datového katalogu

2.1.1 Použité technologie

Popis stávajícího stavu a popis požadavků na nové aplikační vybavení jsou uvedeny v následujícím dokumentu:

Název souboru	Obsah dokumentu
Datovy_katalog_funkcni_specifikace.doc <i>(je součástí zadávací dokumentace)</i>	Popis požadovaných funkcionalit pro zajištění agendy Datový katalog

Nové aplikační vybavení musí umožňovat parametrizaci.

2.1.2 Standardy IKT ČSSZ

Závazné obchodní podmínky:

Nové aplikační programové vybavení musí splňovat požadavek na maximální parametrizovatelnost řešení. Veškeré nastavení systému musí být uloženo v parametrizacích tak, aby bylo možné měnit nastavení výpočtů bez zásahu do kódu aplikace.

Vývoj, rozvoj a údržba aplikačního programového vybavení realizovaného v rámci předmětného plnění musejí být provedeny v souladu se standardy IKT České správy sociálního zabezpečení (dále jen „ČSSZ“) platnými v době realizace.

Seznam aktuálně platných standardů je uveden v následující tabulce:

č.	Název souboru	Název dokumentu	Verze
1.	std_db_060803_v0.91.doc	Standard databází	0.91
2.	std_inet_1-10.doc	Standard připojení k Internetu	1.10
3.	std_pošta_1-00d.doc	Standard poštovního systému ČSSZ	1.00
4.	std_AD_DNS_DHCP_NTP_1-34.pdf	Standard AD DNS DHCP	1.34
5.	std_AVO1-10.doc	Standard Antivirové ochrany	1.10
6.	Standard systémové konfigurace pracovní stanice 2.20	Standard systémové konfigurace pracovní stanice	2.20



7.	Std_mgmt_v.0.54.doc	Standard Management	0.54
8.	std_metodikavyvoje_apv_1_0_19.doc	Standard metodiky vývoje	1_0_1 9
9.	std_pravidlareleasemanagementu_apv_1_2_6.pdf včetně formulářů	Předávání APV a repase	1_2_6
10.	std_net_1-92d.doc	Standard síťové infrastruktury	1.92d
11.	Programatorskekonvence_1_0_17.doc	Programátorské konvence .NET 2.0, 3.0. a 3.5	1_0_1 7
12.	BizTalkDevelopmentStandard.v1.00.doc	Standardy pro tvorbu aplikací pro Microsoft BizTalk server	1.00
13.	AAA_Pozadavky_na_aplikace_7.01.pdf	Požadavky na nové aplikace při integraci do AAA portálu	7.01
14.	Standard_pro_tvorbu_skriptu_db_Oracle_0.2.doc	Standard pro tvorbu, předávání a spuštění skriptů v databázích Oracle	0.2
15.	CSSZ_DMS_WS_API_DMA_v3_3_13103_1.doc	API ROZHRANÍ SYSTÉMU DMA: WS_API_DMA - Standard rozhraní pro ukládání dokumentů do DMS	3.3
16.	CSSZ_DU_STD_V011.1.doc	Standard provozu databáze Oracle	1.10
17.	std_srv_0 23.doc	Standard systémové konfigurace aplikačních serverů	0.23
18.	std_PKI.pdf	Standard pro PKI	1.0

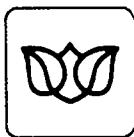
(jsou součástí zadávací dokumentace)

2.1.3 Výkonnostní požadavky

Závazné podmínky:

Vyvíjená aplikace musí splňovat standardní výkonnostní požadavky na fungování aplikace. Tato pravidla jsou obecnými standardy, pro konkrétní příklady je možné definovat delší doby odezvy, tyto výjimky ovšem musí být vždy definovány ve funkční specifikaci a podléhají schválení Objednatele. Obecné požadované výkonnostní požadavky jsou:

Výkonnostní požadavek	Požadovaná doba odezvy	Požadované procento splnění
Uživatelská odezva z front-endu aplikace (odezva pro jednu konkrétní aktivitu – vyhledání, založení, ...)	1 sekunda	95%
	5 sekund	99%
Odezva online rozhraní (doba zpracování)	0,5 sekund	95%
	3 sekund	99%



Vyvíjená aplikace musí pro všechny rozhraní zaznamenávat dobu běhu konkrétních volání (stačí zápisem do logu). U uživatelských volání musí být Zhotovitel schopen na požádání změřit a prokázat plnění výkonnostních parametrů.

2.1.4 Požadavky na infrastrukturu

Navrhovaná infrastruktura musí respektovat standardy Objednatele a měla by efektivně využívat stávající infrastrukturu. Zároveň objednatel požaduje napojení na helpdesk ČSSZ, a to k účelu hlášení incidentů.

2.2 Popis dodávaného řešení nového aplikačního vybavení

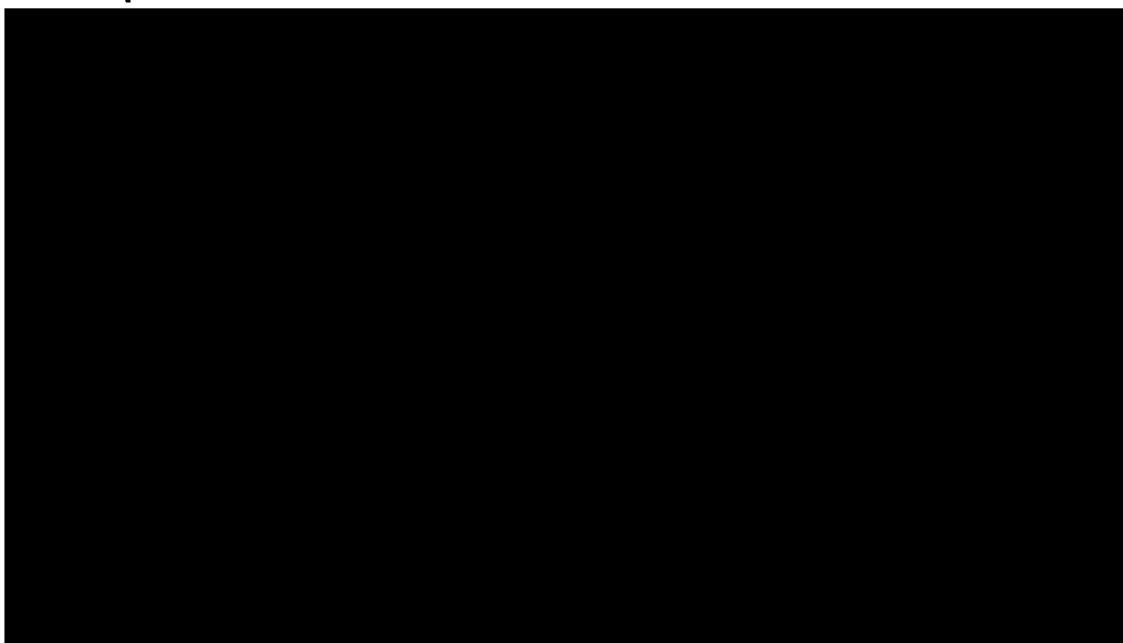
Úvod:

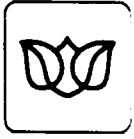
V rámci této kapitoly jsou popsány jednotlivé oblasti poptávané Objednatelem.

Závazné podmínky:

Nabídka Zhotovitele jako uchazeče musí respektovat navrhovanou strukturu požadovaných oblastí plnění.

2.2.1 Popis návrhu řešení

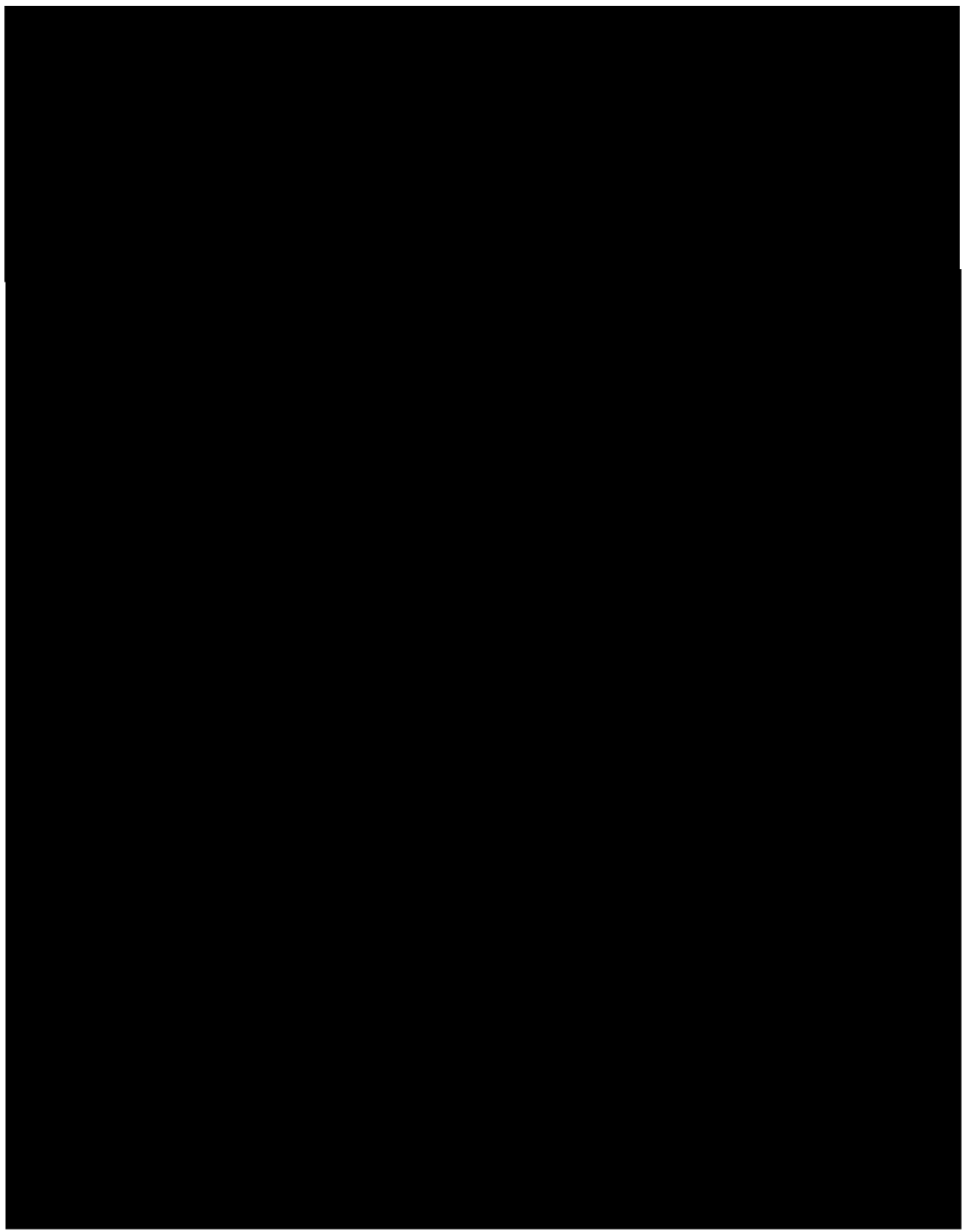




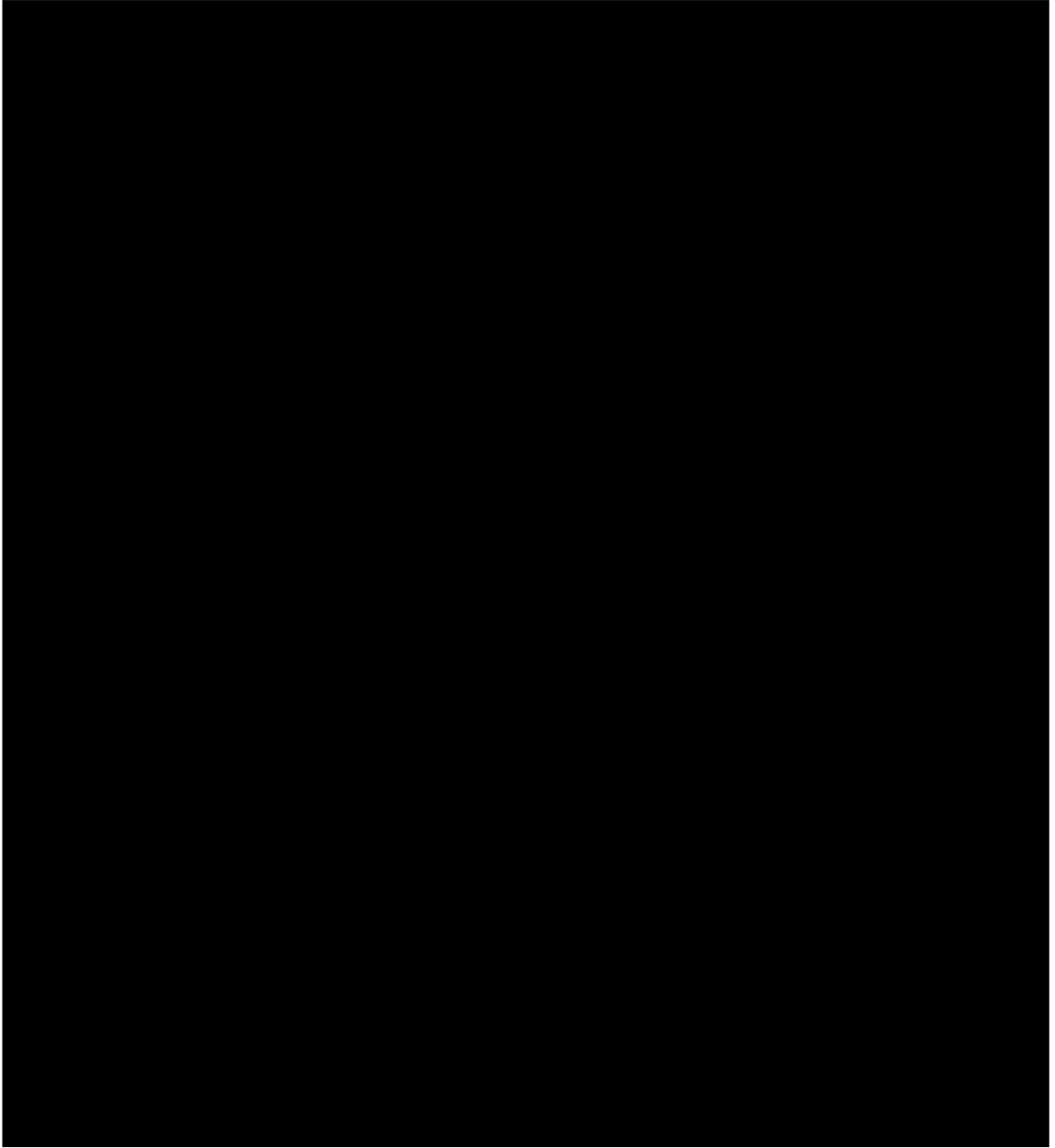
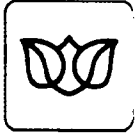
Česká správa sociálního zabezpečení

**Návrh řešení -
Datový katalog**

POPIS NÁVRHU ŘEŠENÍ

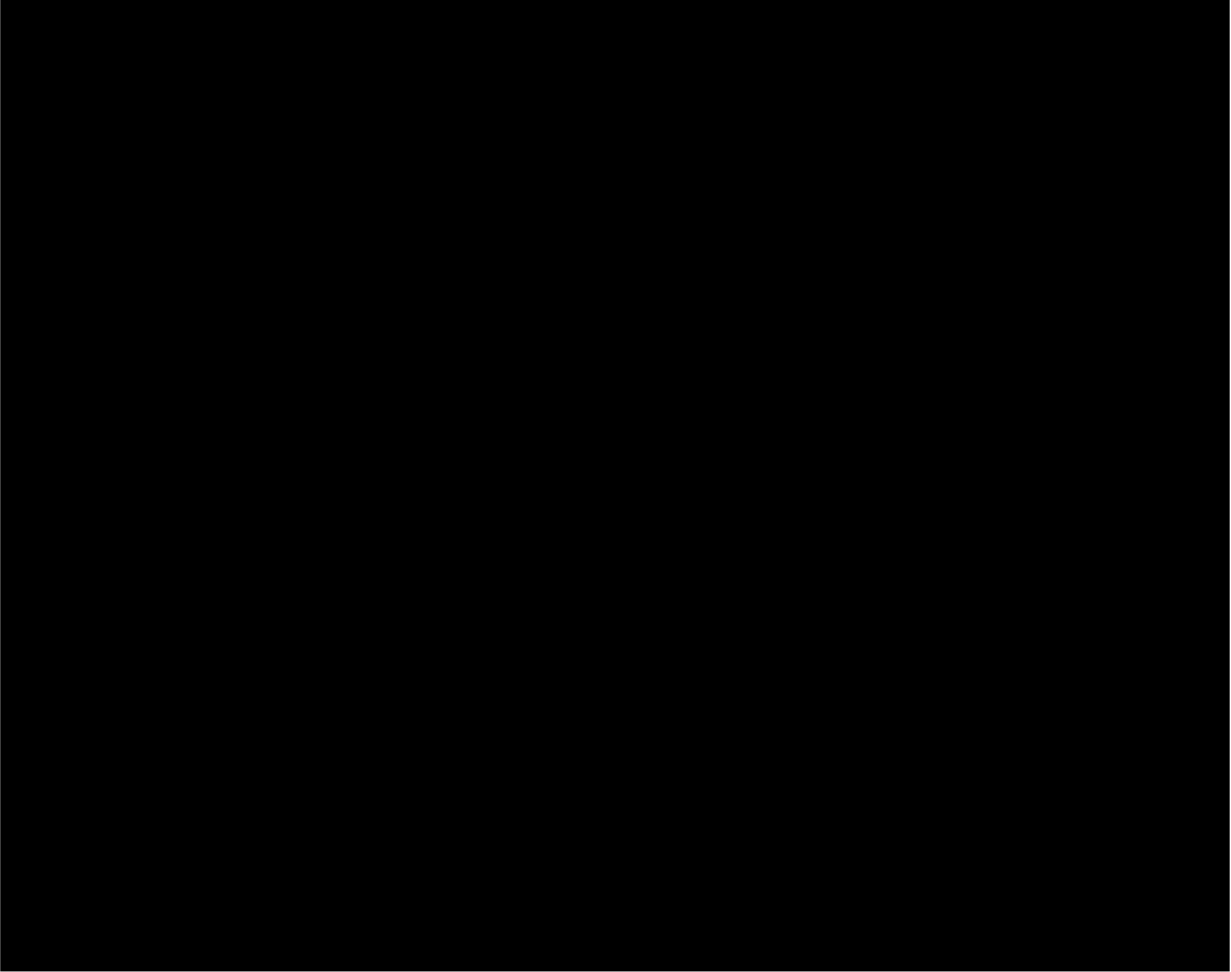




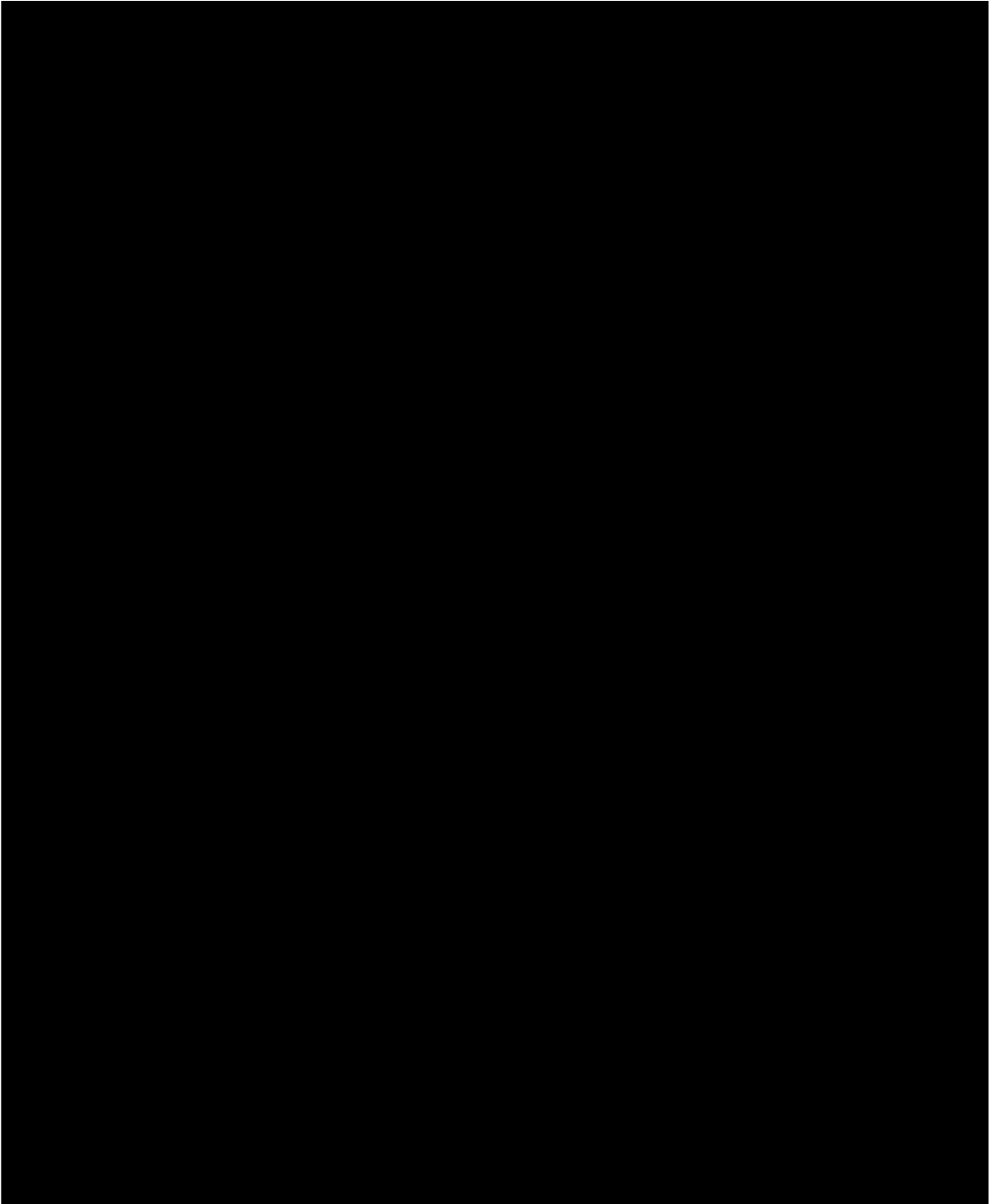


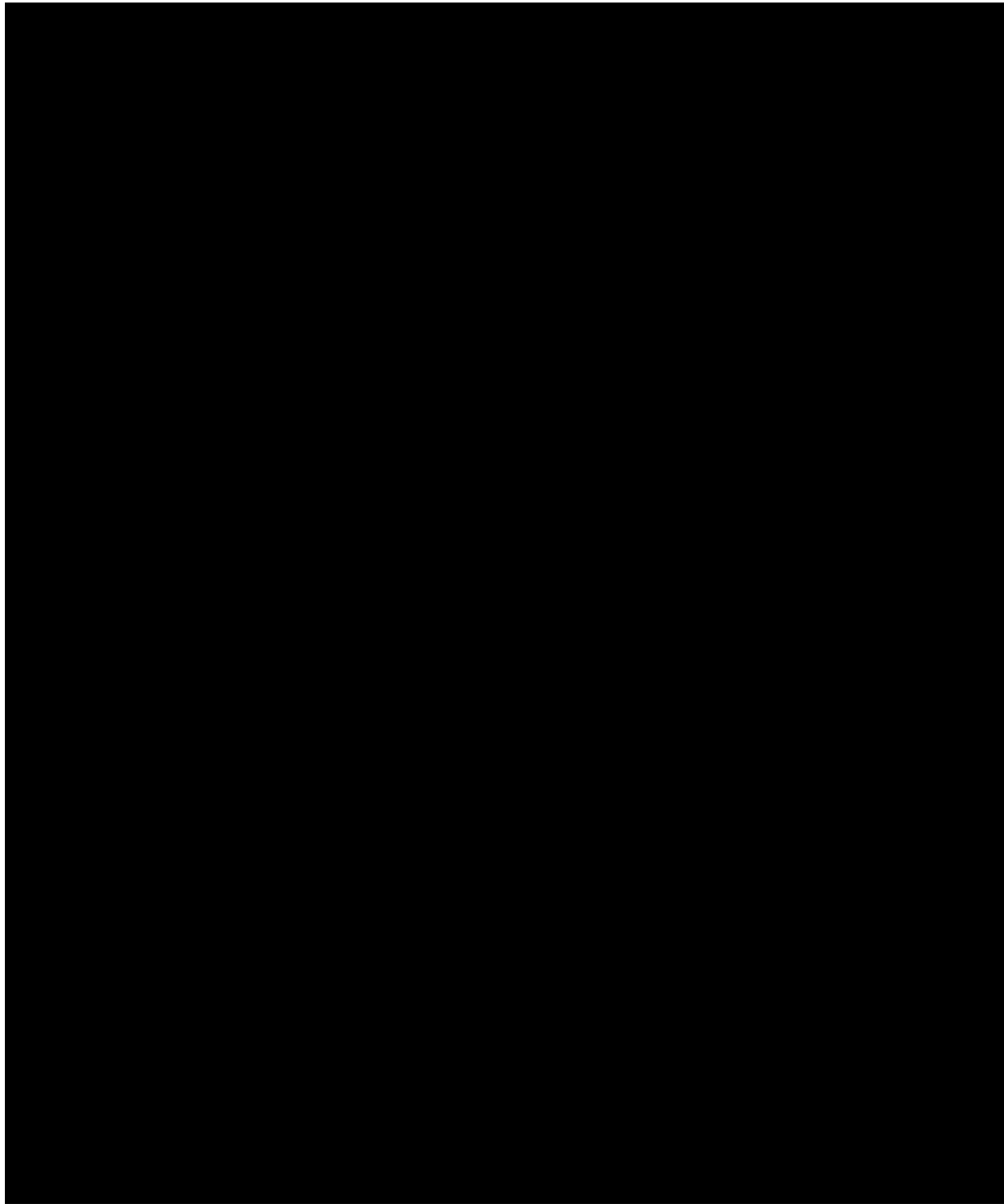
משרד החינוך
מנהל מחוז תל אביב
מנהל מחוז חיפה
מנהל מחוז ירושלים
מנהל מחוז נפתלי
מנהל מחוז צפת
מנהל מחוז גליל
מנהל מחוז יהודה ושומרון
מנהל מחוז הנגב
מנהל מחוז ים המזרחי
מנהל מחוז אשדוד
מנהל מחוז ארץ נהדרת
מנהל מחוז אזור
מנהל מחוז יבנה
מנהל מחוז יבנה

מנהל המטה הלאומי למעורבות אזרחית

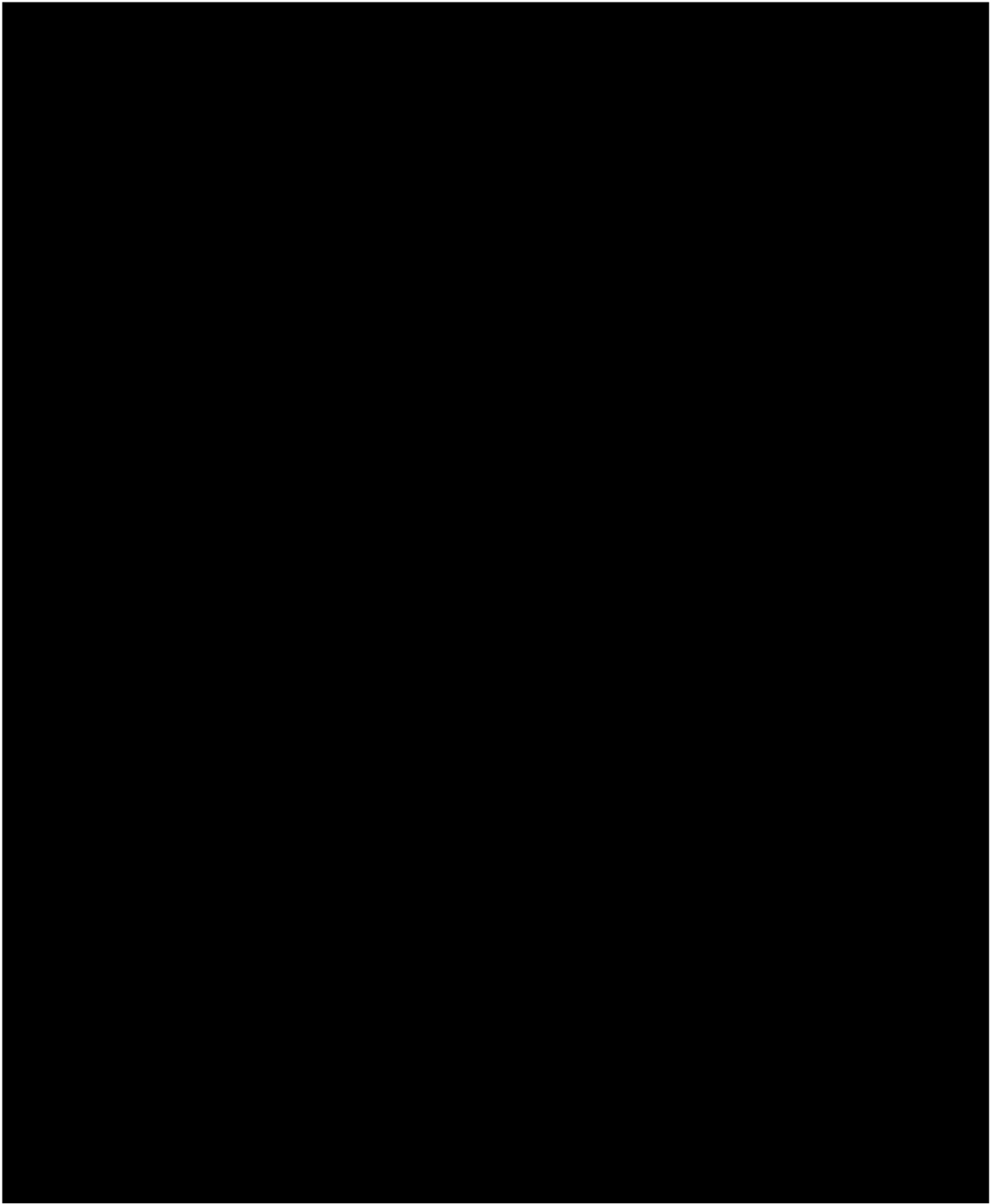


התאחדות התעשייתית של מדינת ישראל

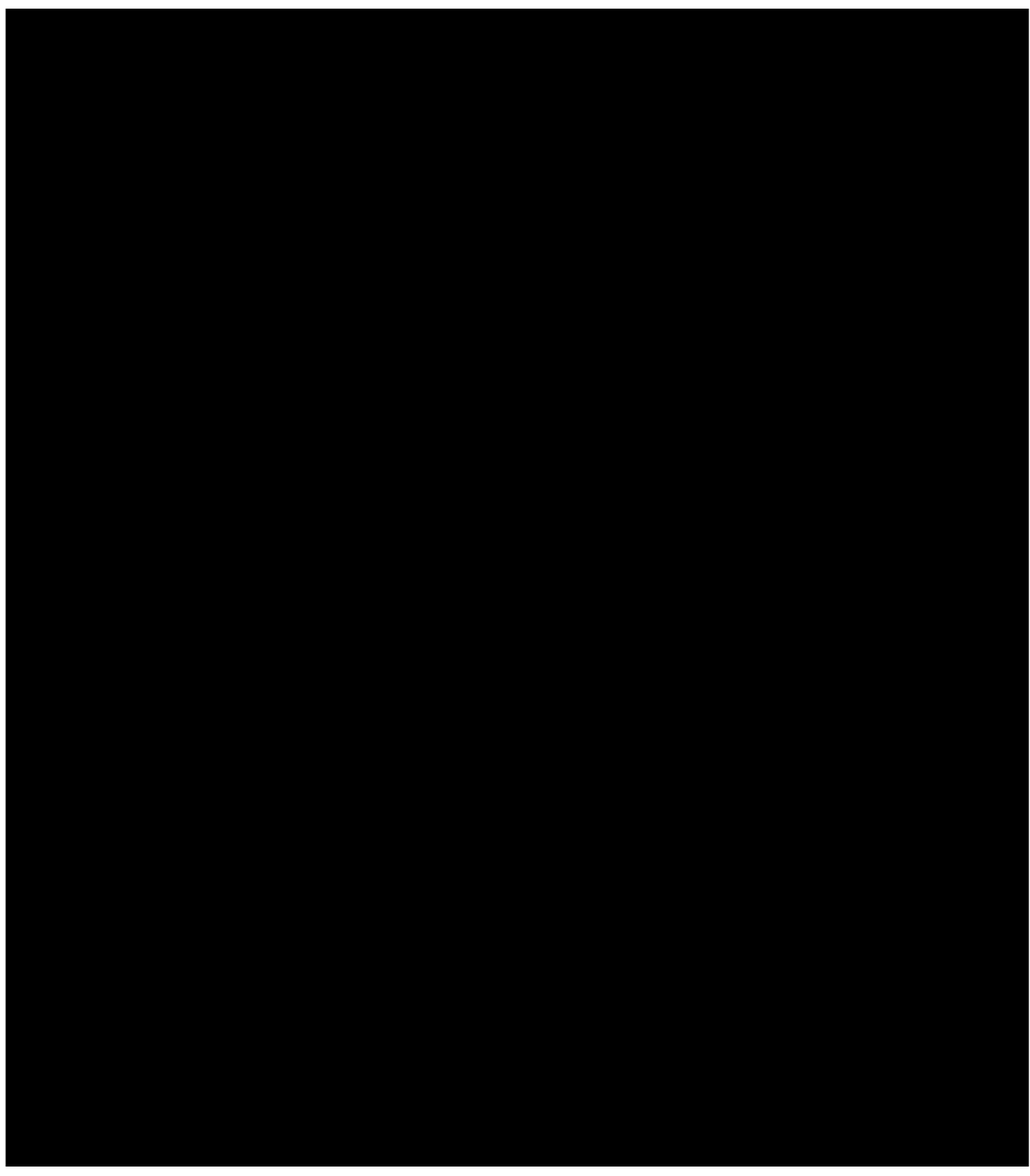




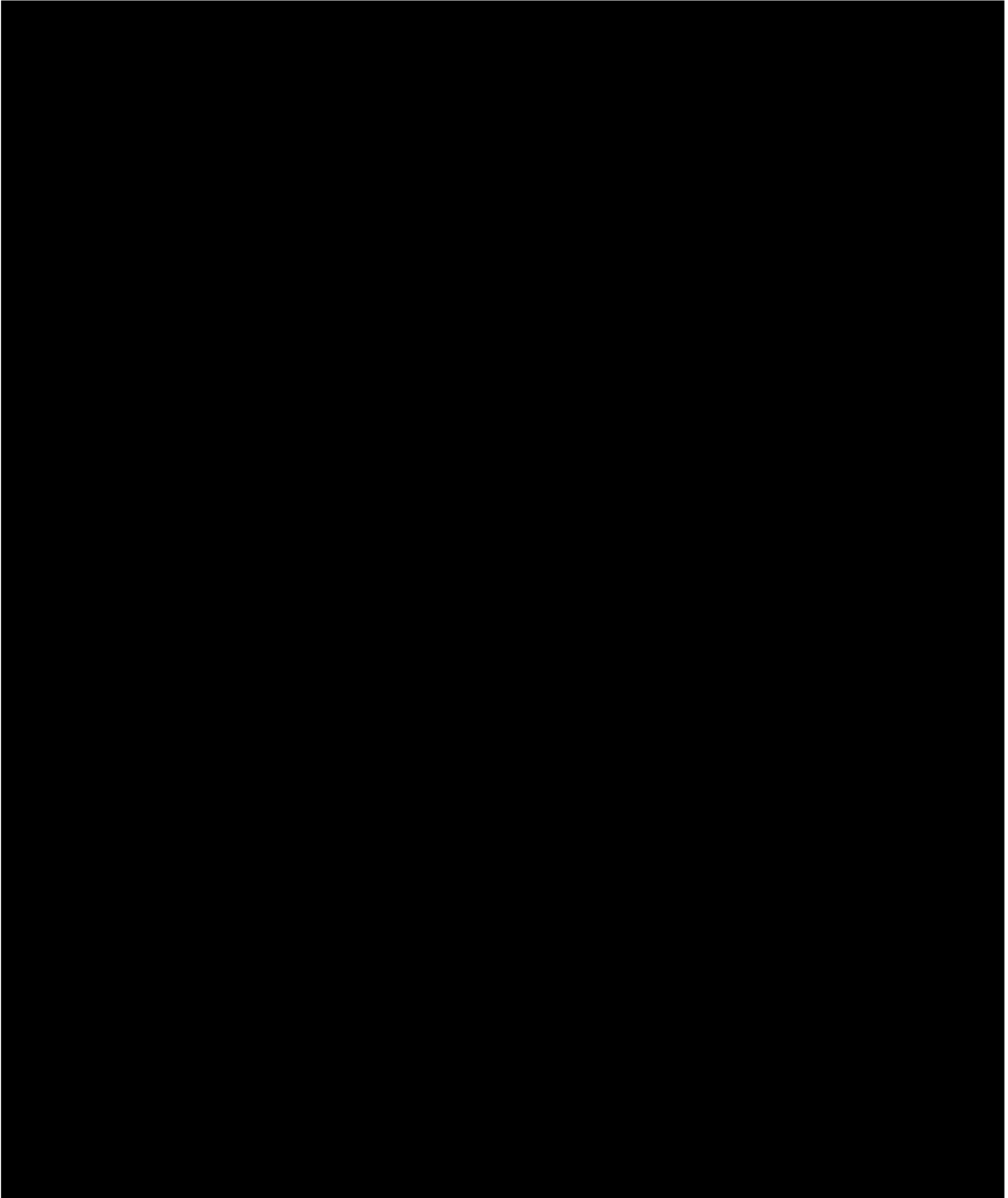
התאחדות התעשייתית של ישראל

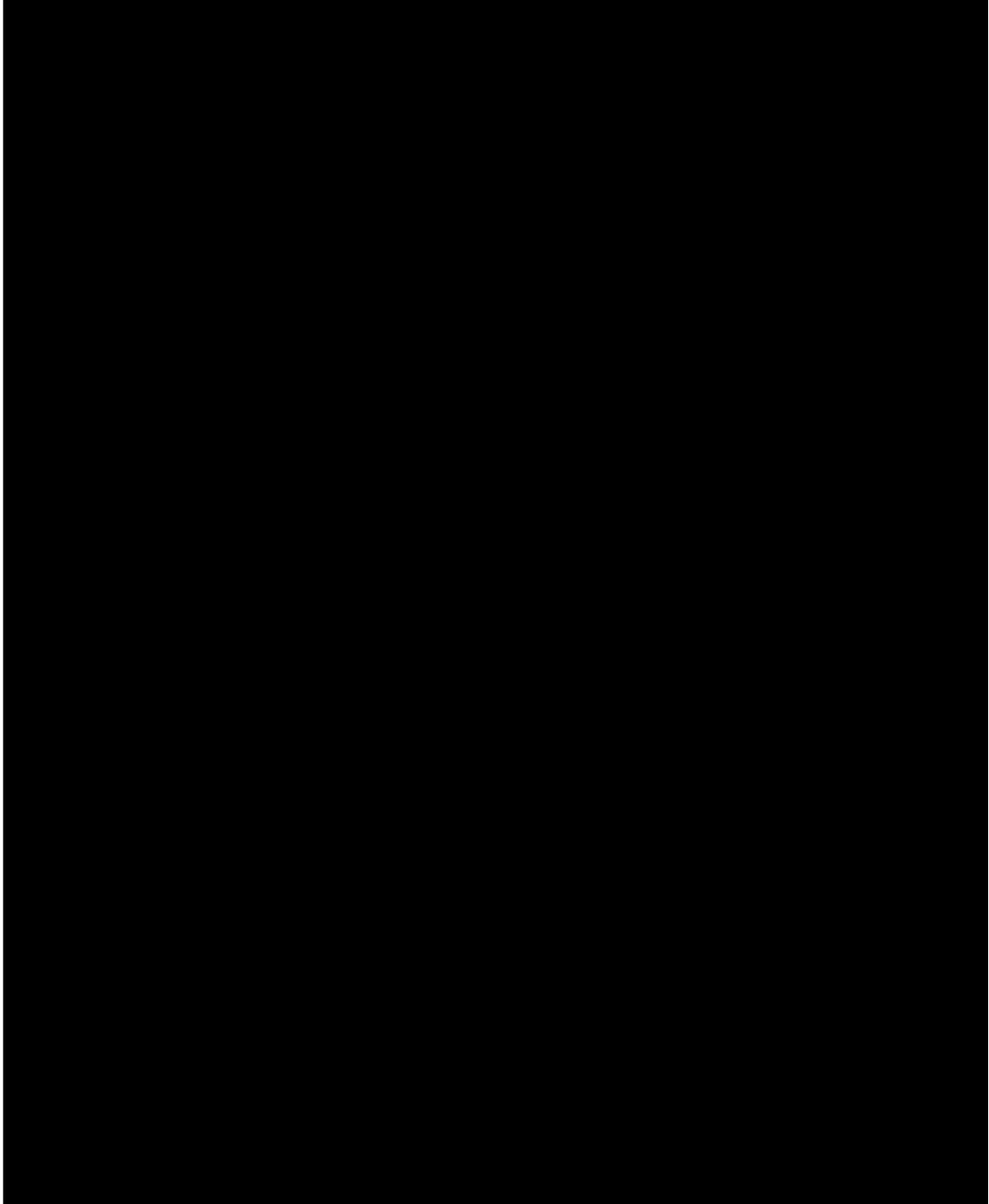


התורה והנבואה

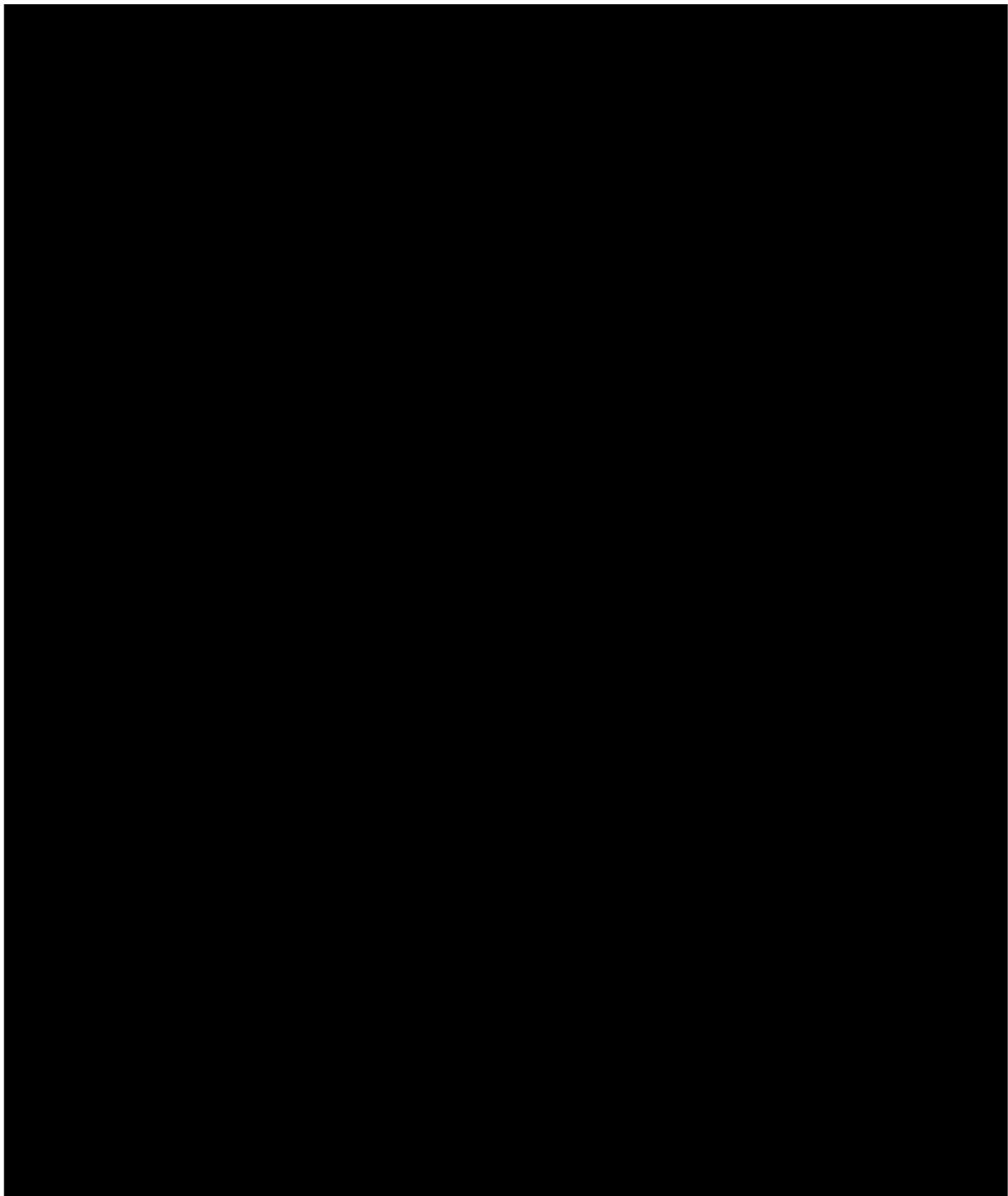


התאחדות לשירות המבחן

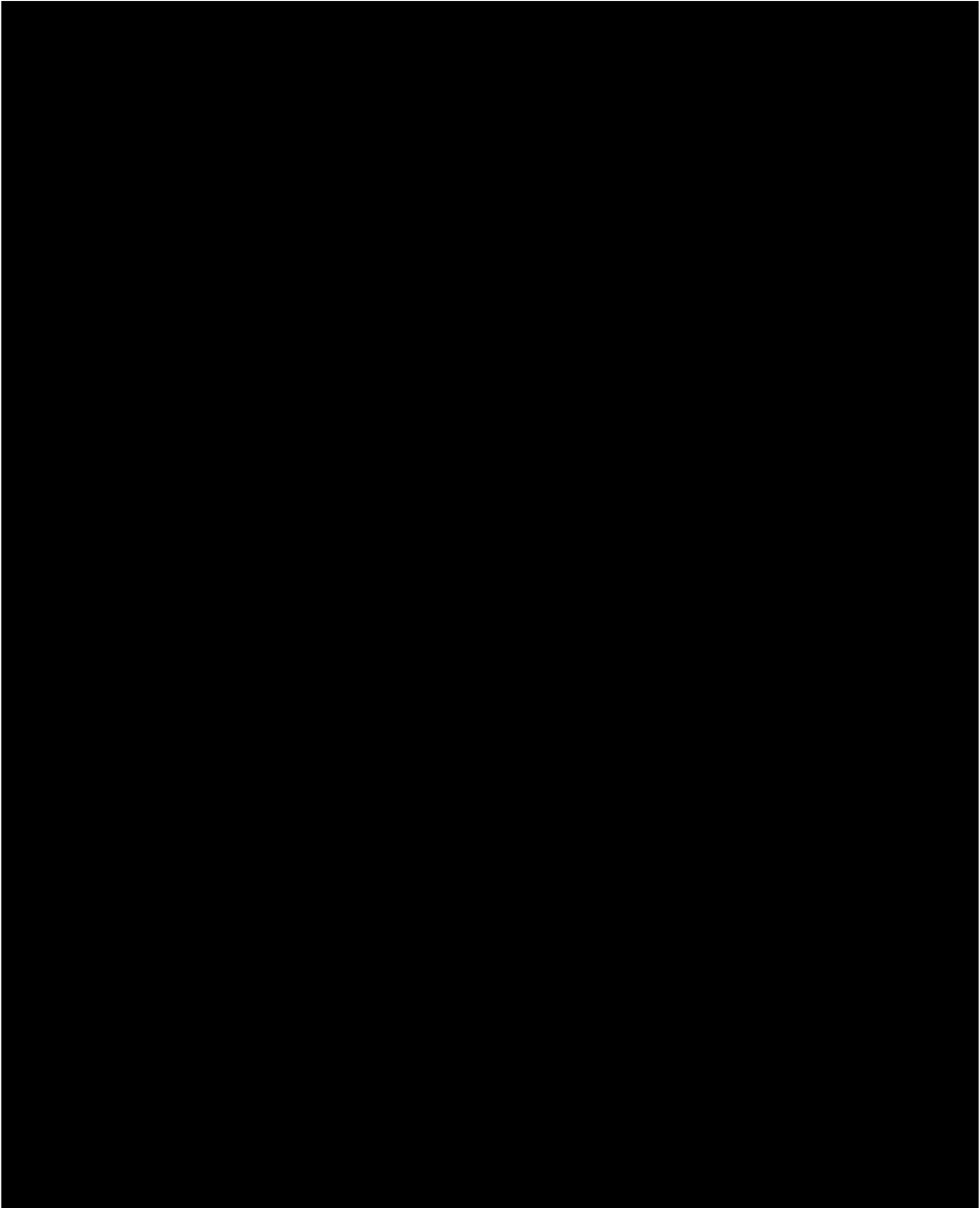


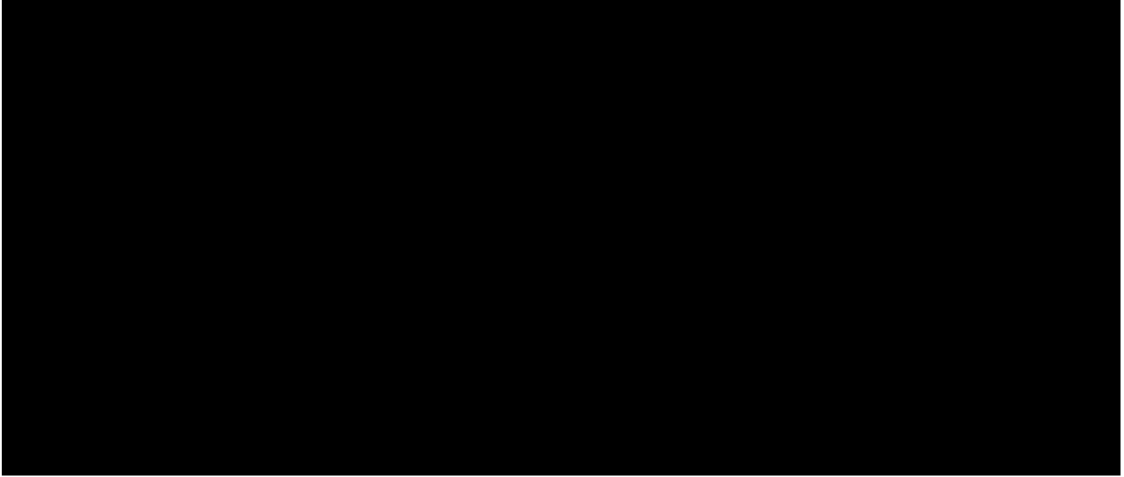


Vertical text or markings along the right edge of the page, possibly bleed-through or a scanning artifact.



П





התורה והנבואה



2.2.2 Projektové řízení

Závazné podmínky:

Zhotovitel zajistí řešení všech disciplín projektového řízení po celou dobu trvání Rámcové smlouvy, včetně řízení potencionálních subdodávek dalších aplikací ČSSZ, které budou dodávat změny vynucené projektem.

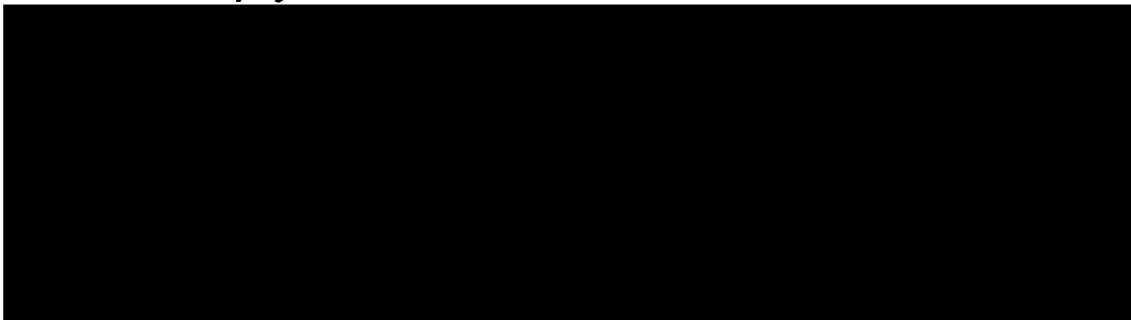
Zhotovitel předloží závazný popis projektového řízení dle výše uvedeného.

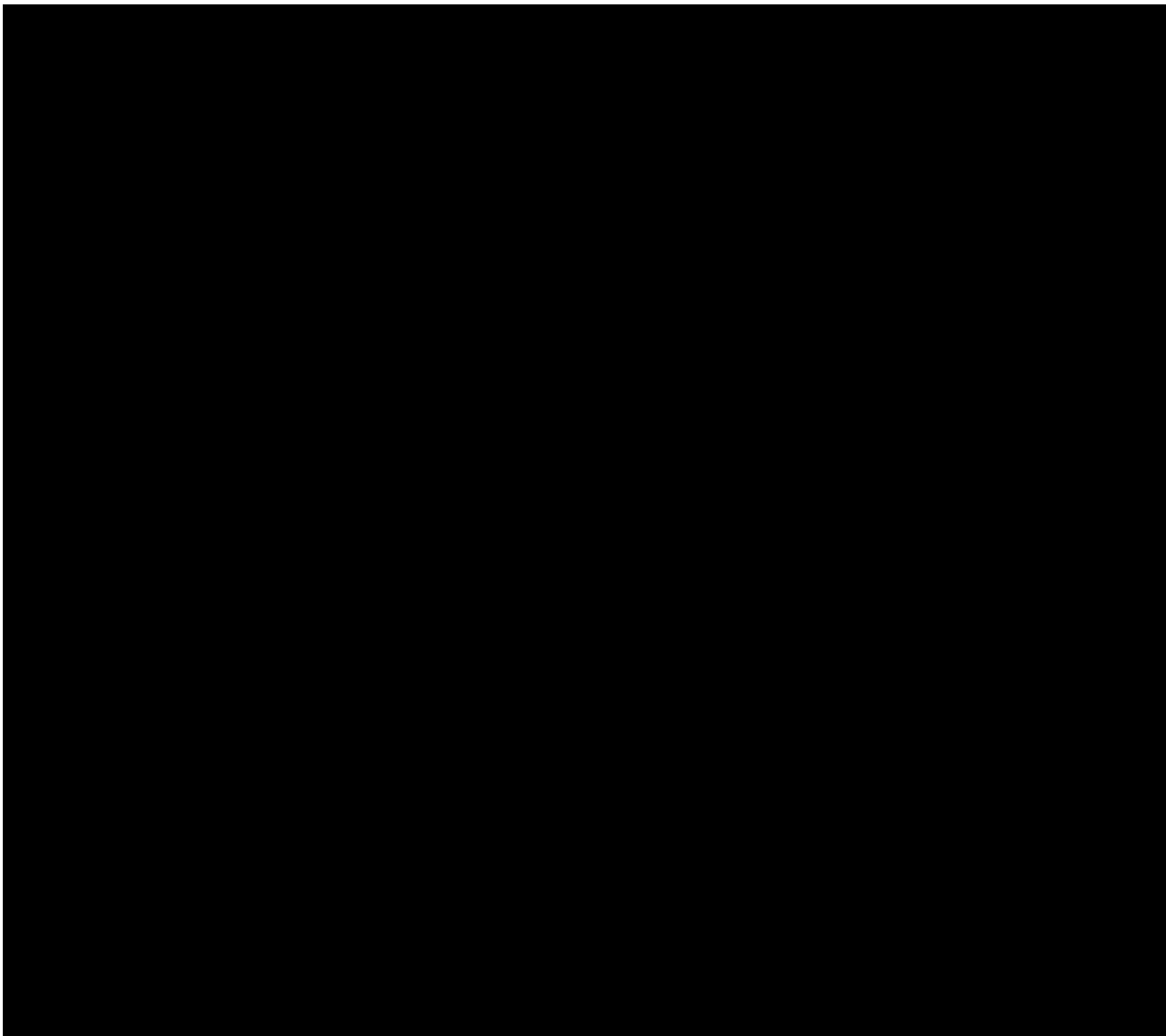
Popis projektového řízení musí minimálně obsahovat:

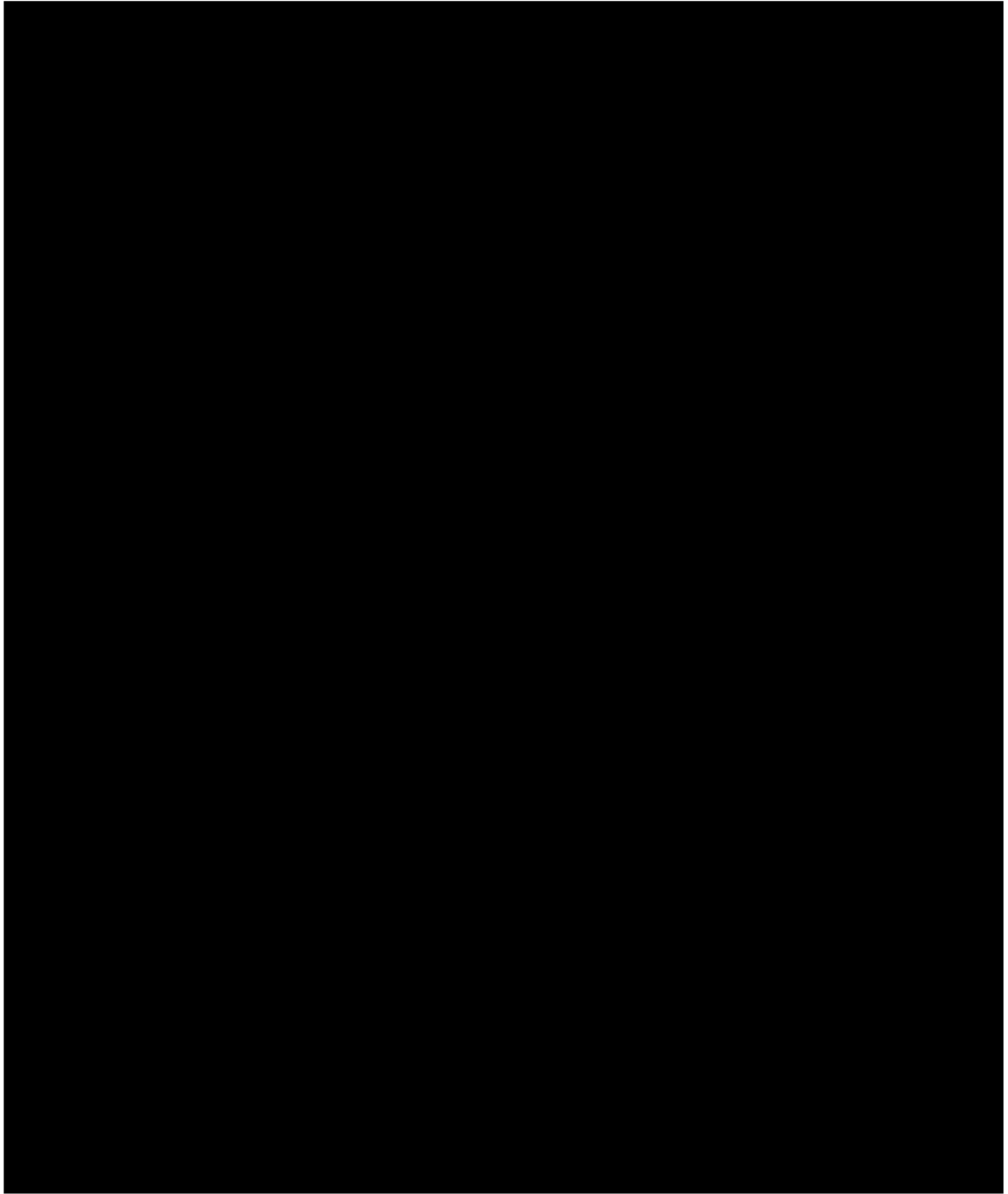
- *Metodiku projektového řízení;*
- *Metodiku řízení rizik;*
- *Metodiku řízení změn;*
- *Organizační strukturu projektu;*
- *Návrh projektového plánu.*

(doplň Zhotovitel)

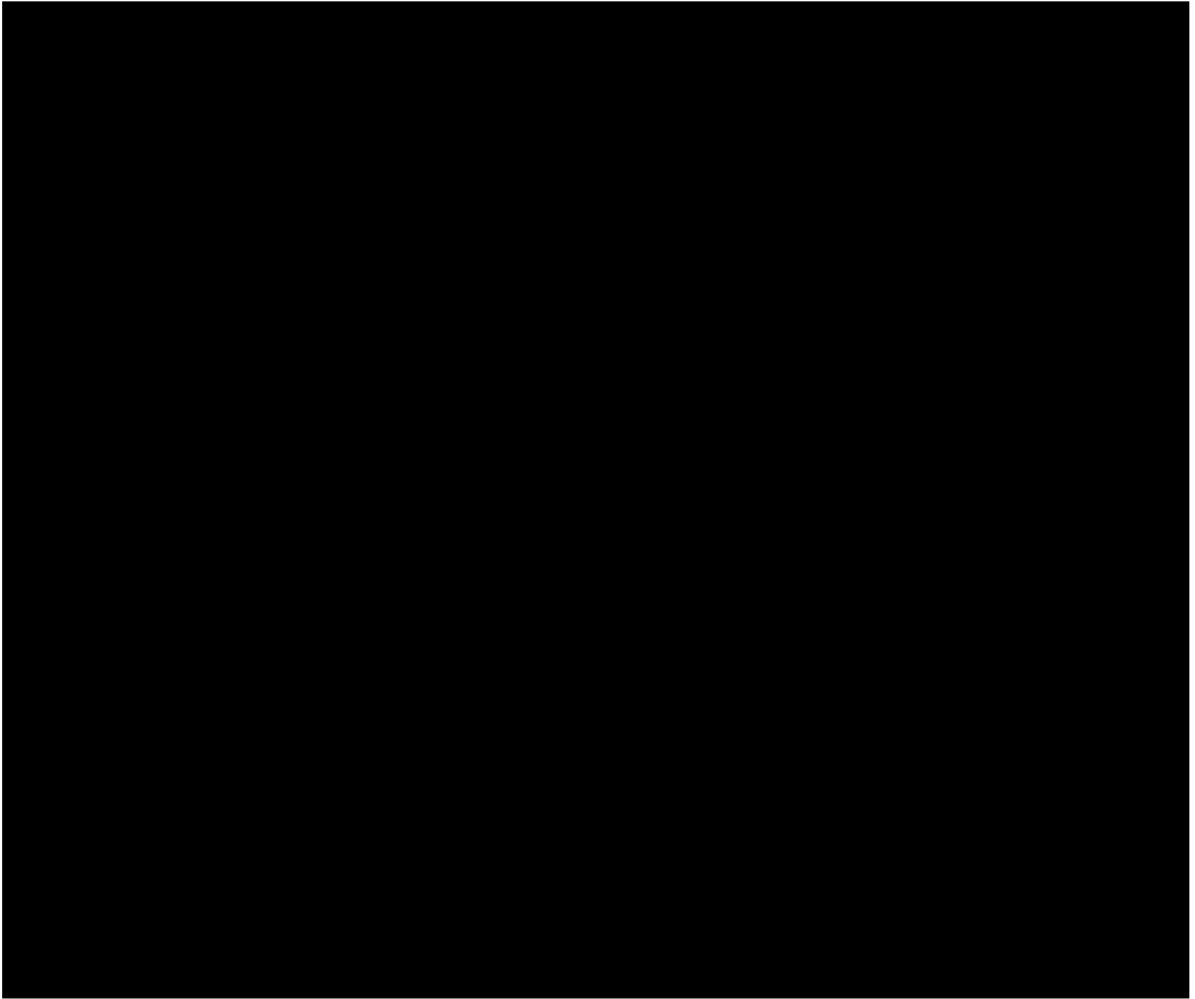
2.2.2.1 Metodika projektového řízení



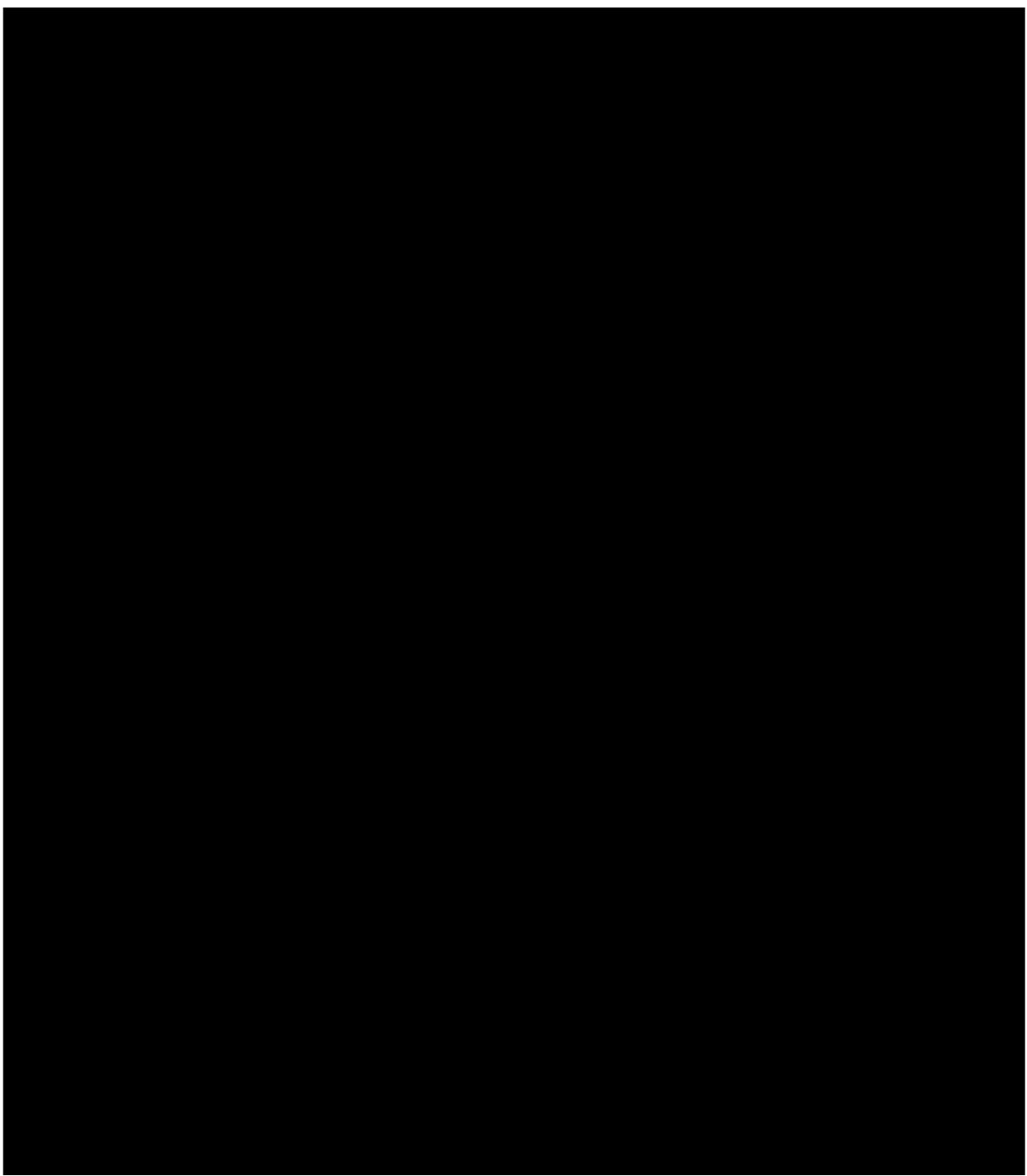
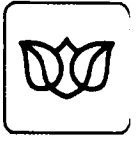


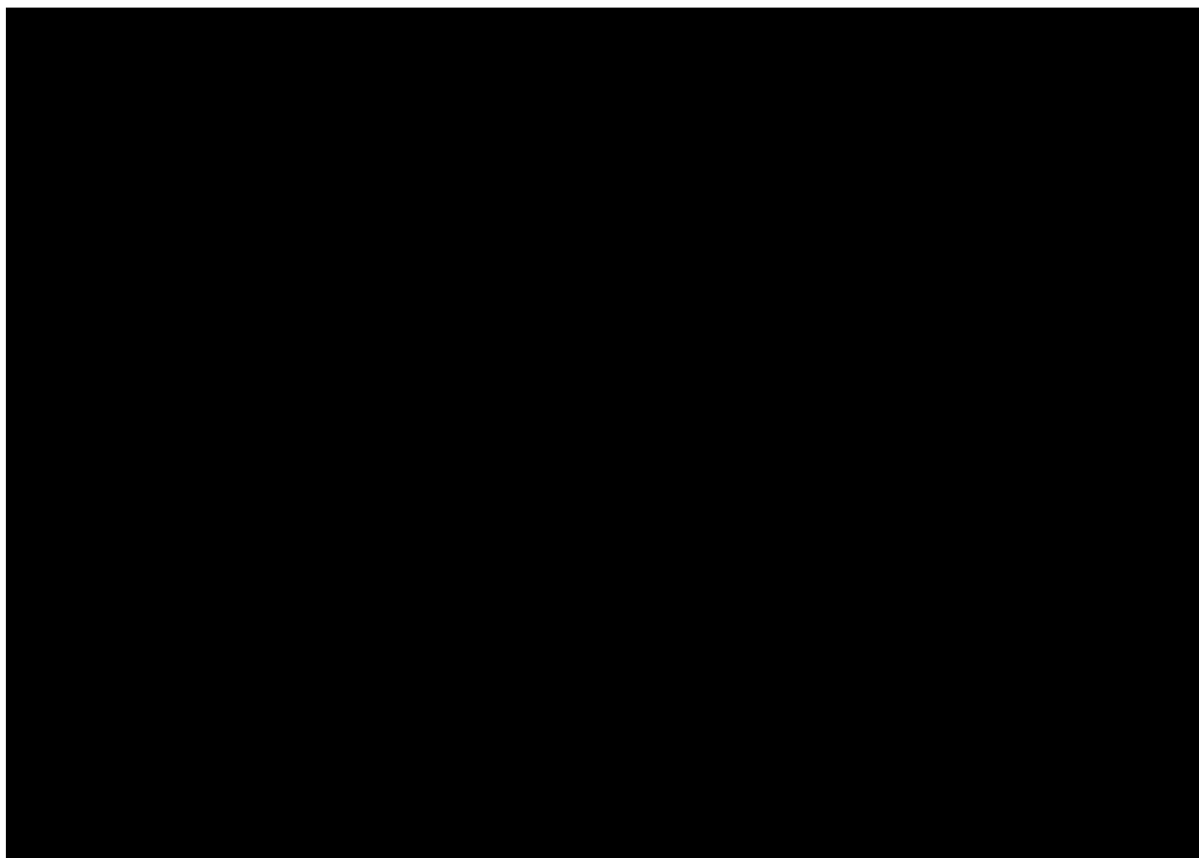


התורה והמצוות

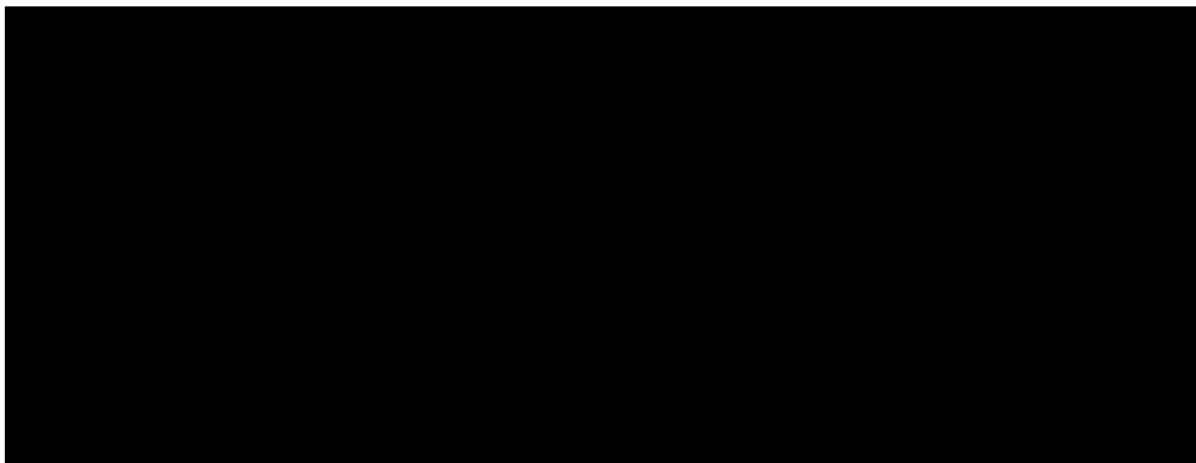


מסמך זה מכיל מידע המוגן על ידי חוק הגנת המידע. כל העתקה או הפצה ללא אישור מפורש של המחוקק או של מי שמונה על ידי המחוקק, אסורה. הפרת חוק זה עלולה להביא לדין.

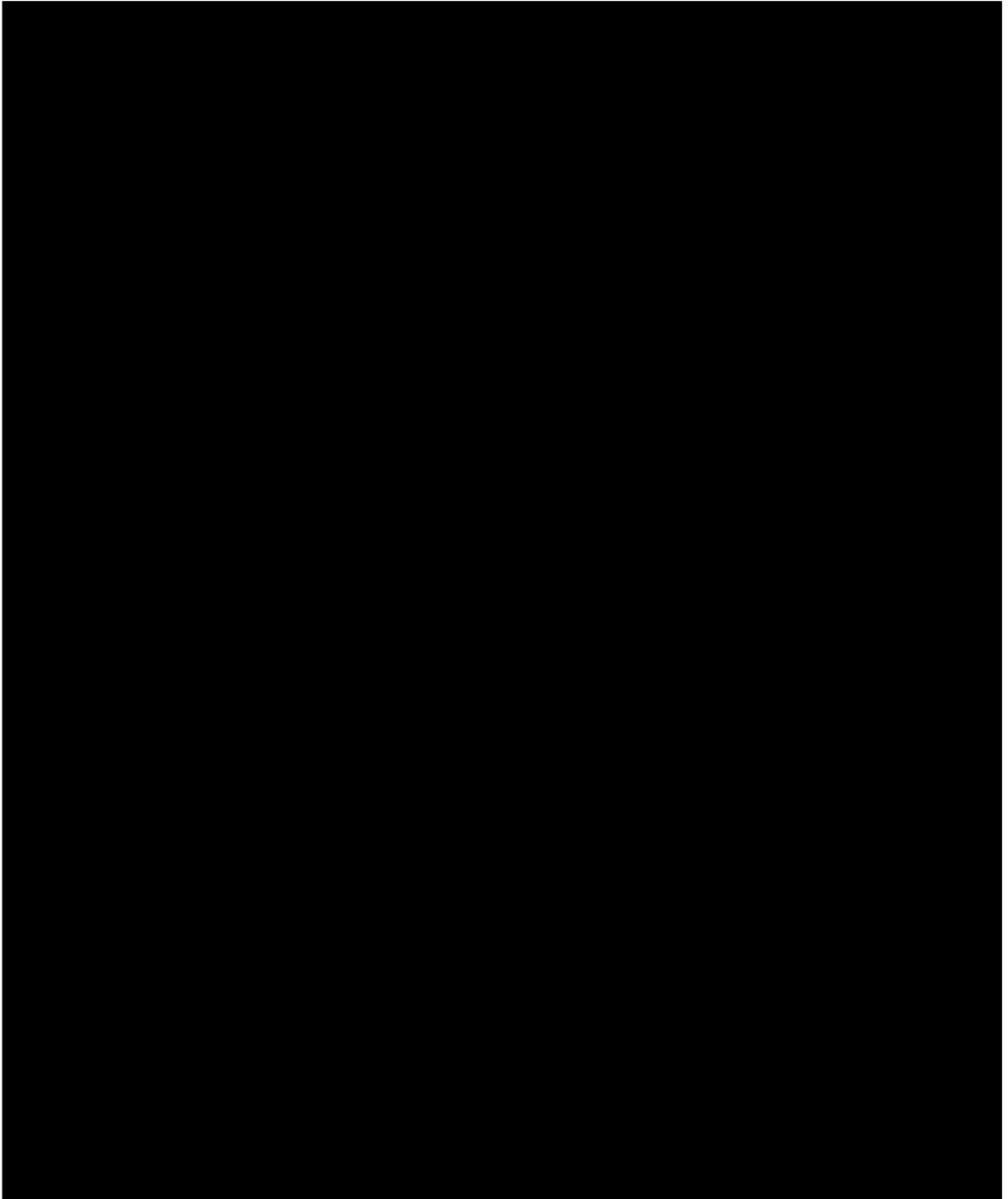
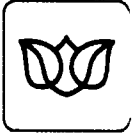


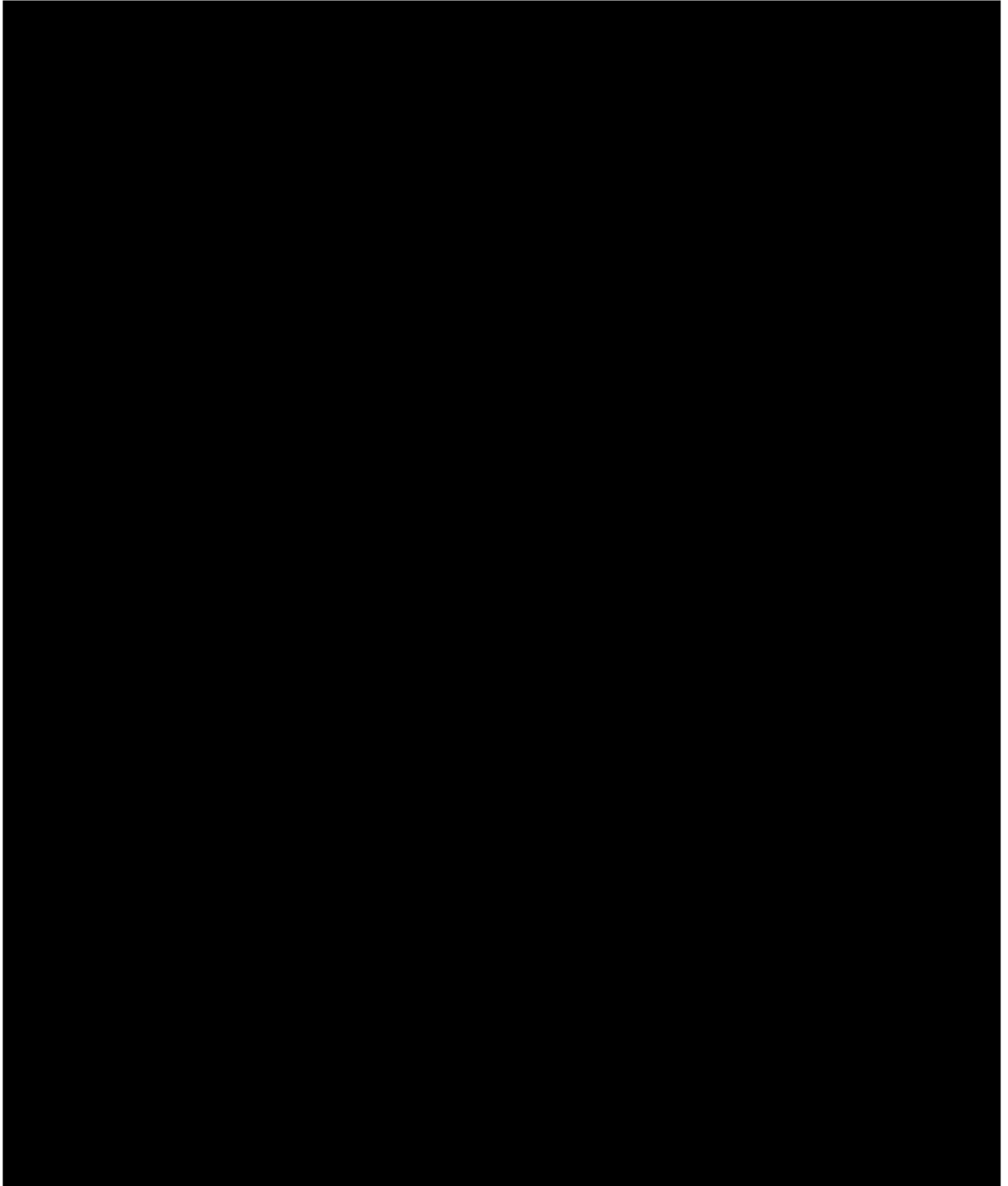


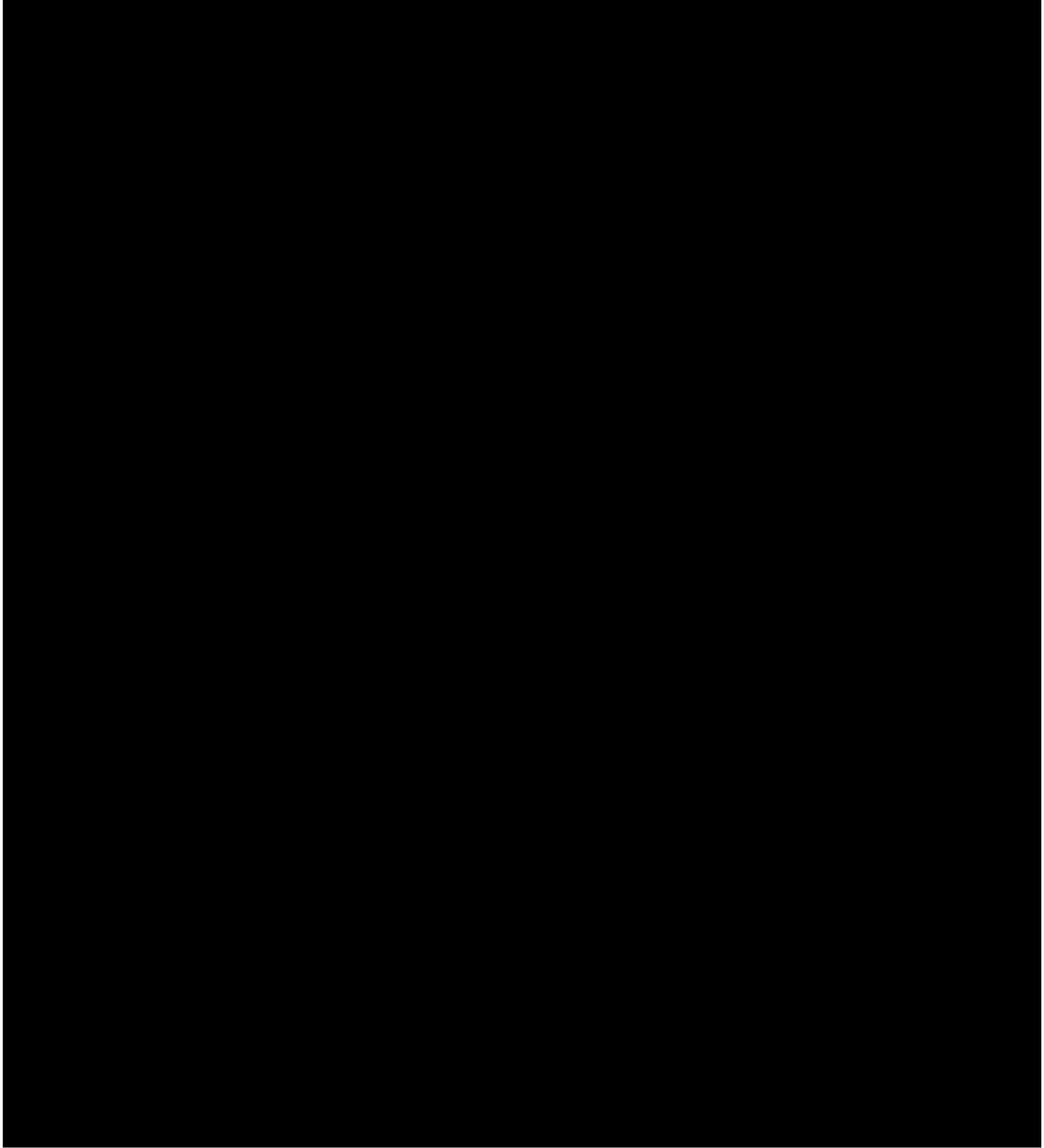
2.2.2.3 Metodika Řízení změn



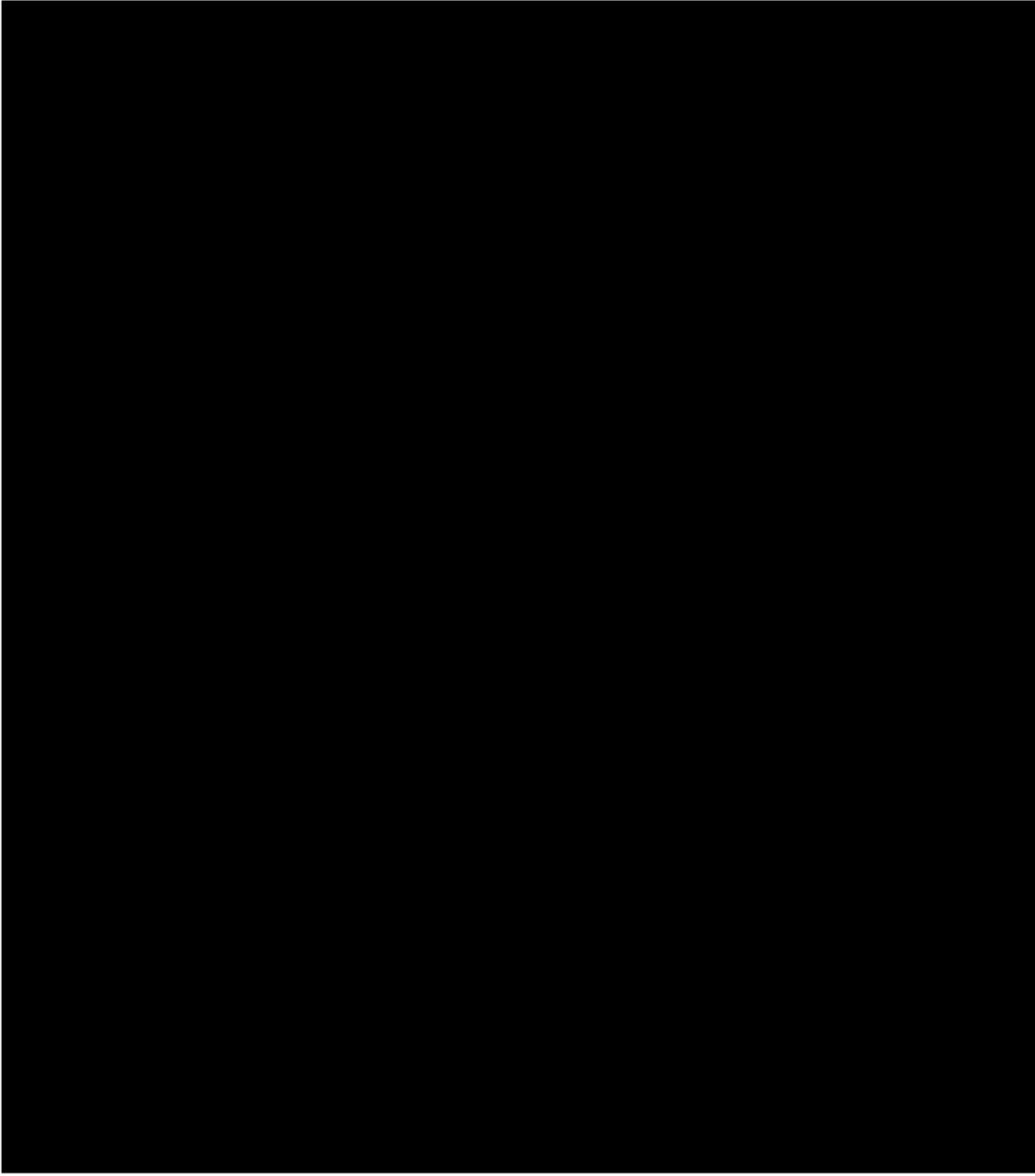
.....

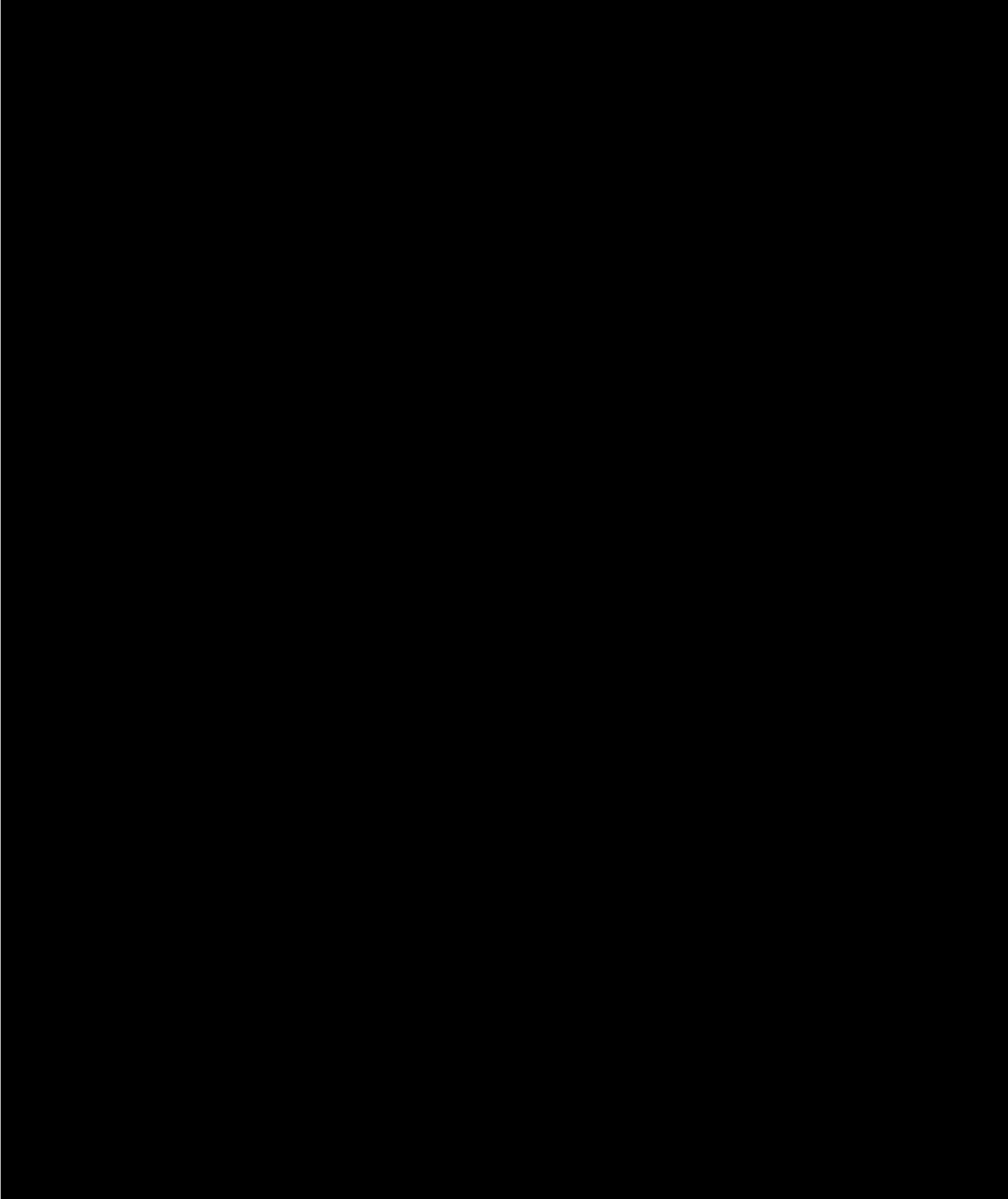




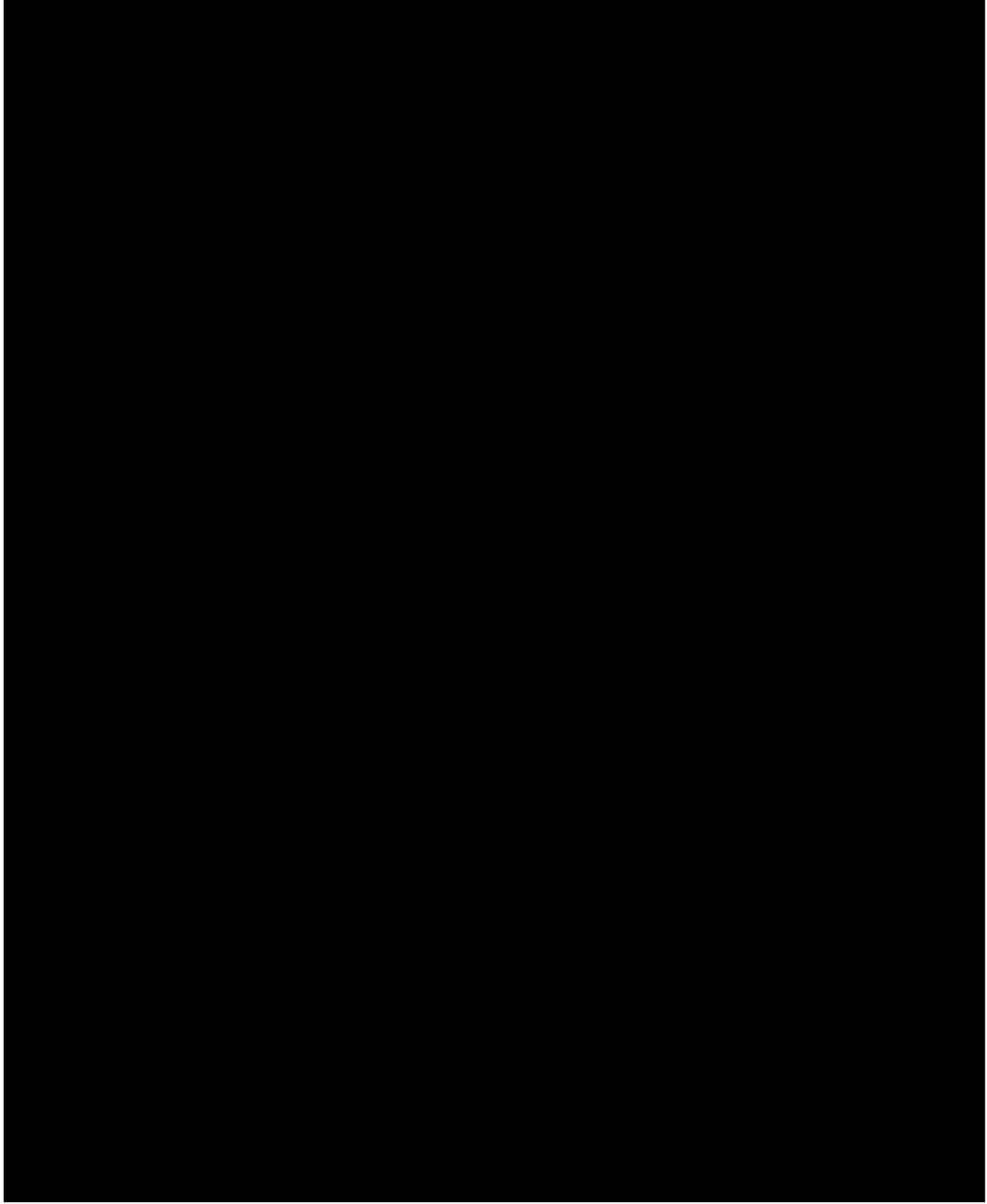


.....





התורה והמצוות





Česká správa sociálního zabezpečení

**Plán řízení projektu -
Datový katalog**

NÁVRH

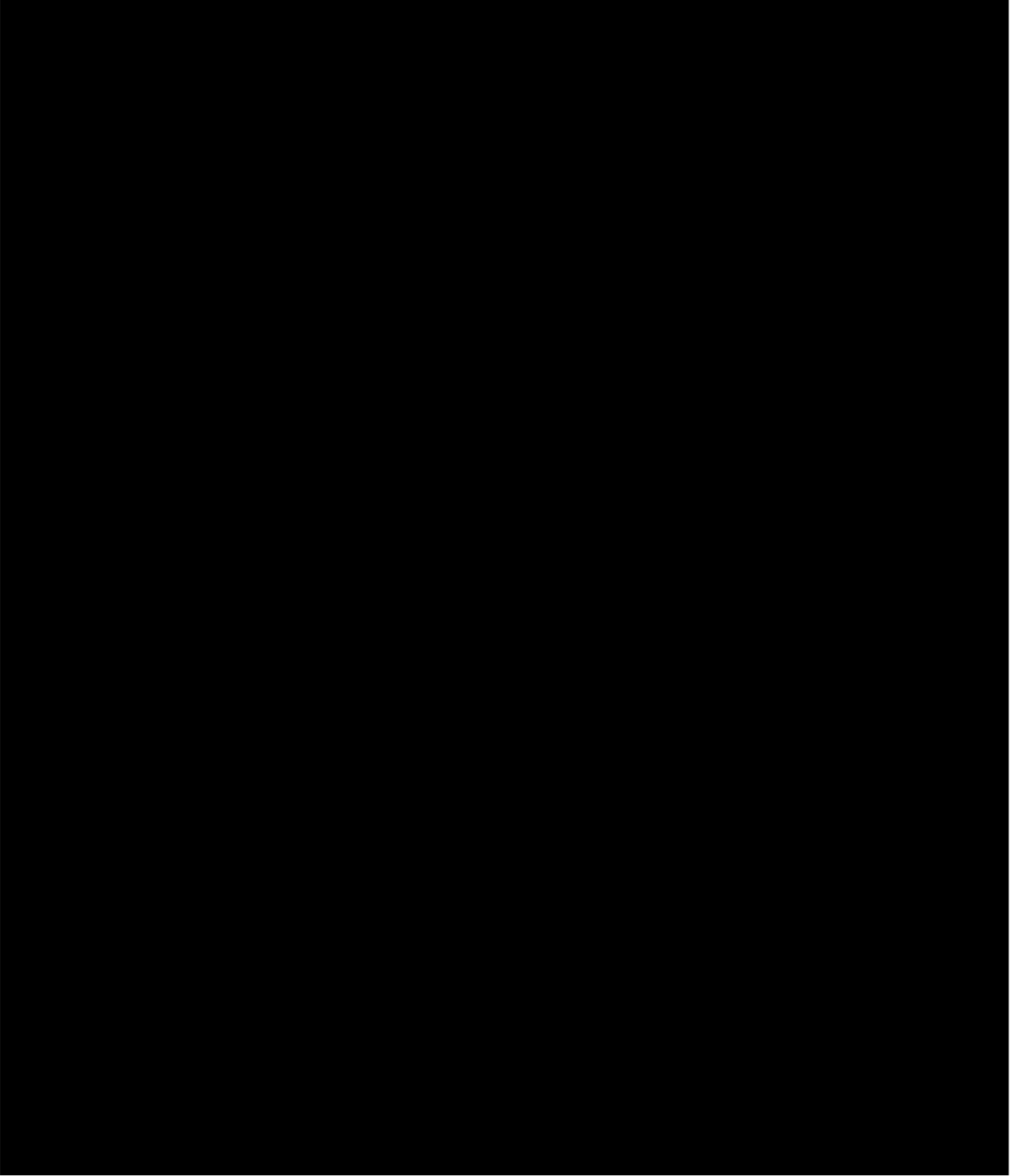
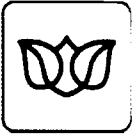


Informace o dokumentu

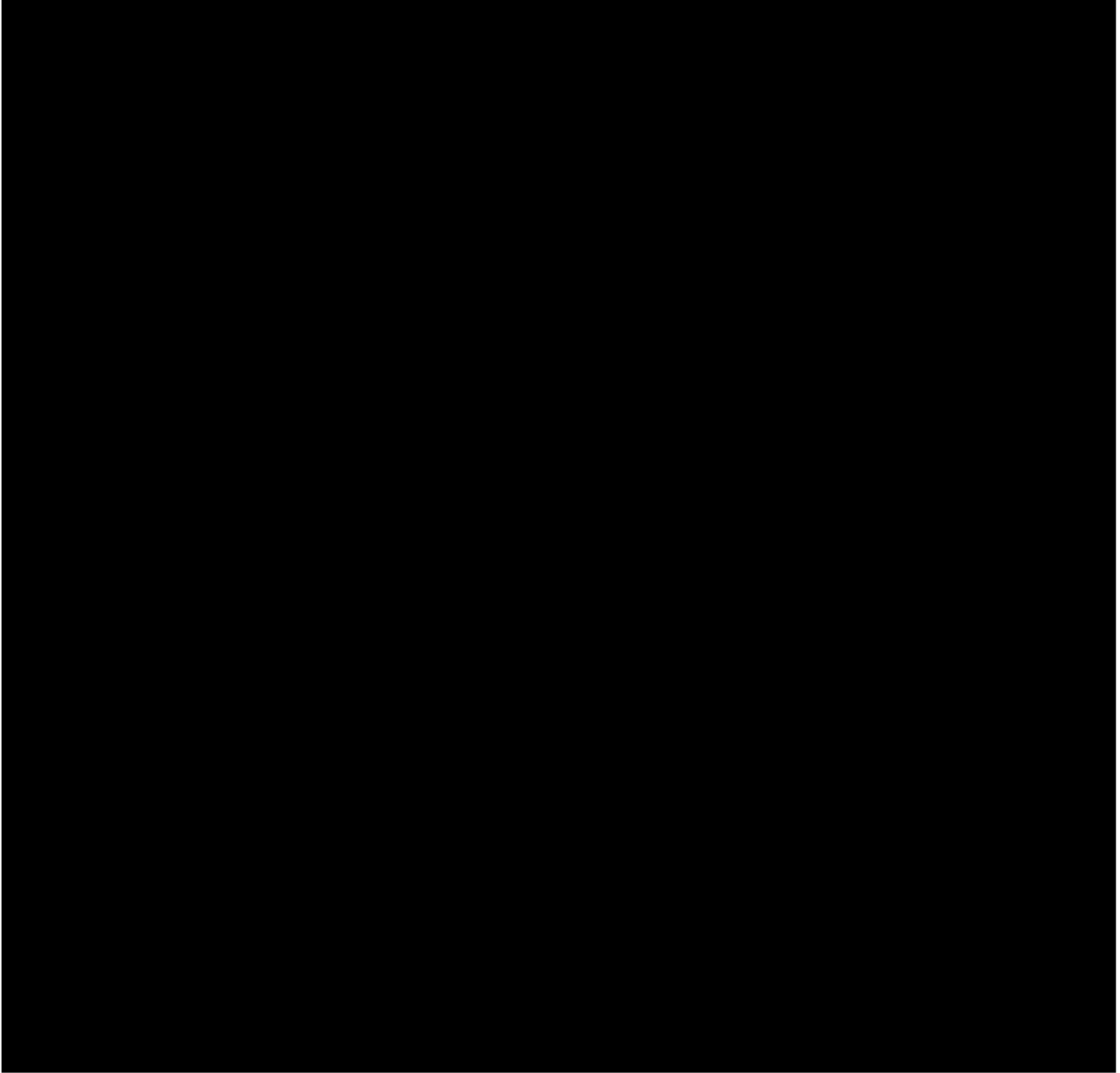
Vedoucí projektu ČSSZ:	Vedoucí projektu Atos
Projekt: Datový katalog Smlouva č.	Verze dokumentu: 1.0
Fáze projektu: Nabídka	Datum dokumentu: __.__.2015

Historie verzí			
Verze	Stav dokumentu / popis změn	Datum verze	Vypracoval
0.1	Návrh struktury dokumentu	10.4.2015	Atos

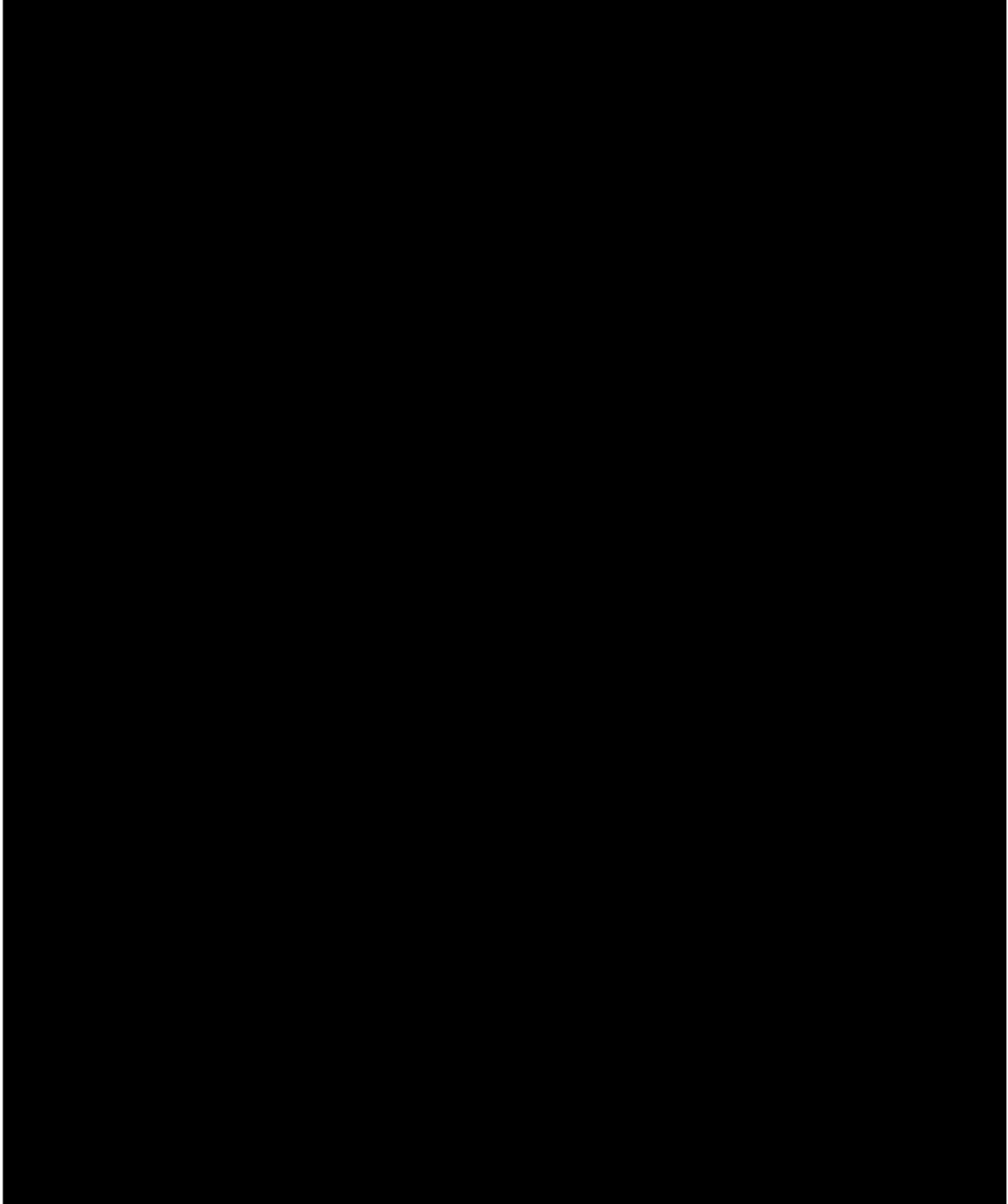


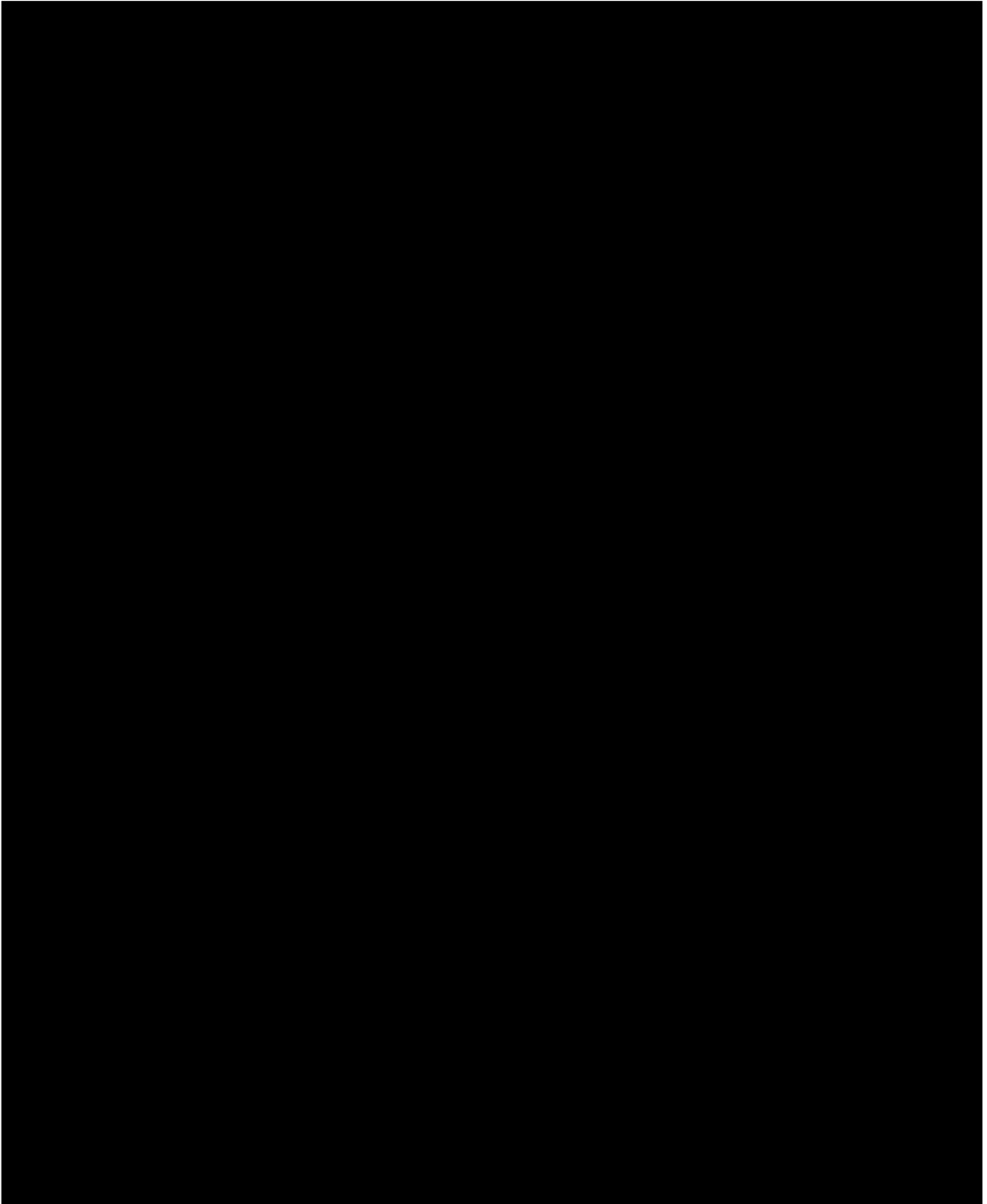


התורה והנבואה



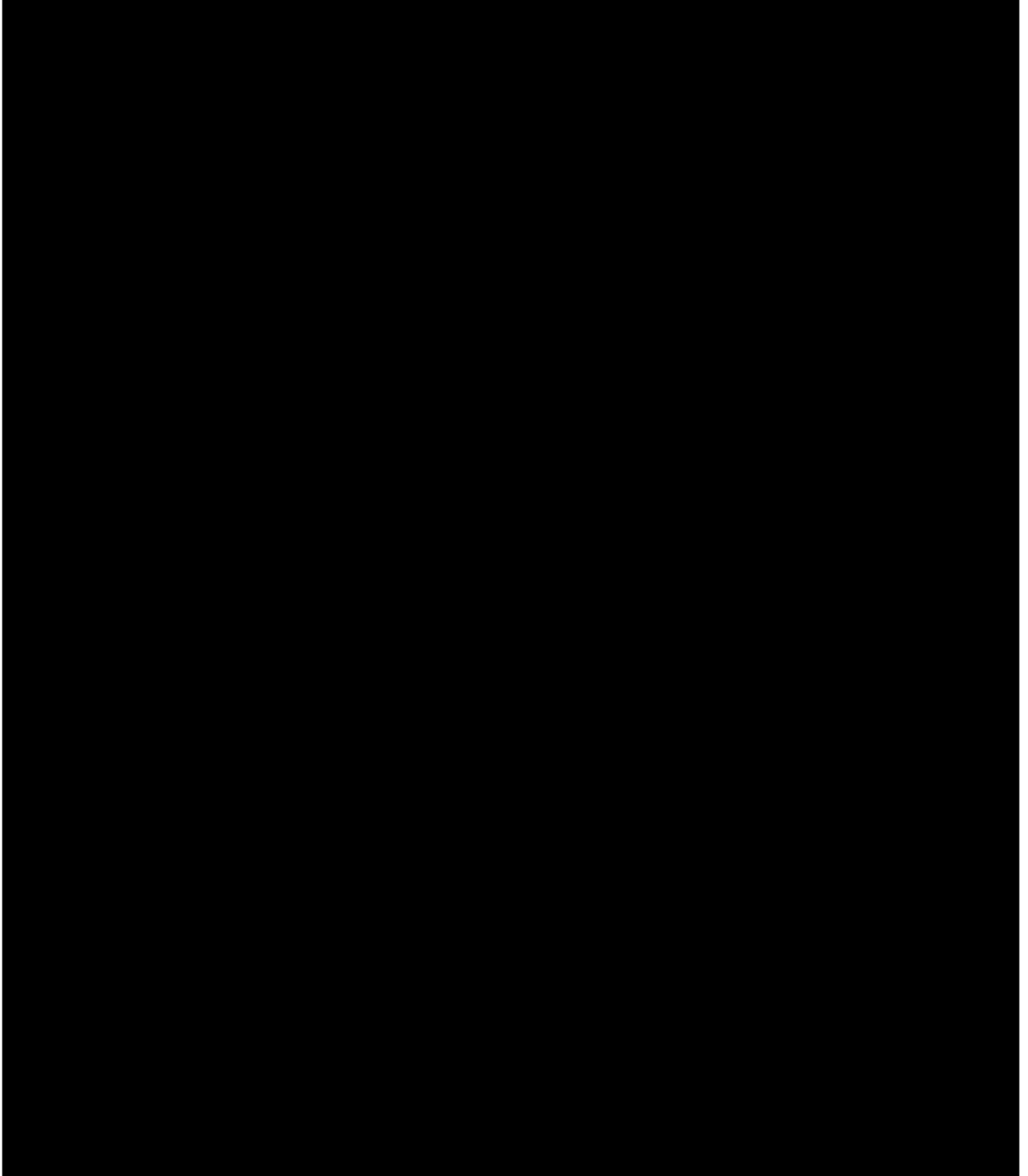
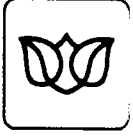
התורה והמצוות

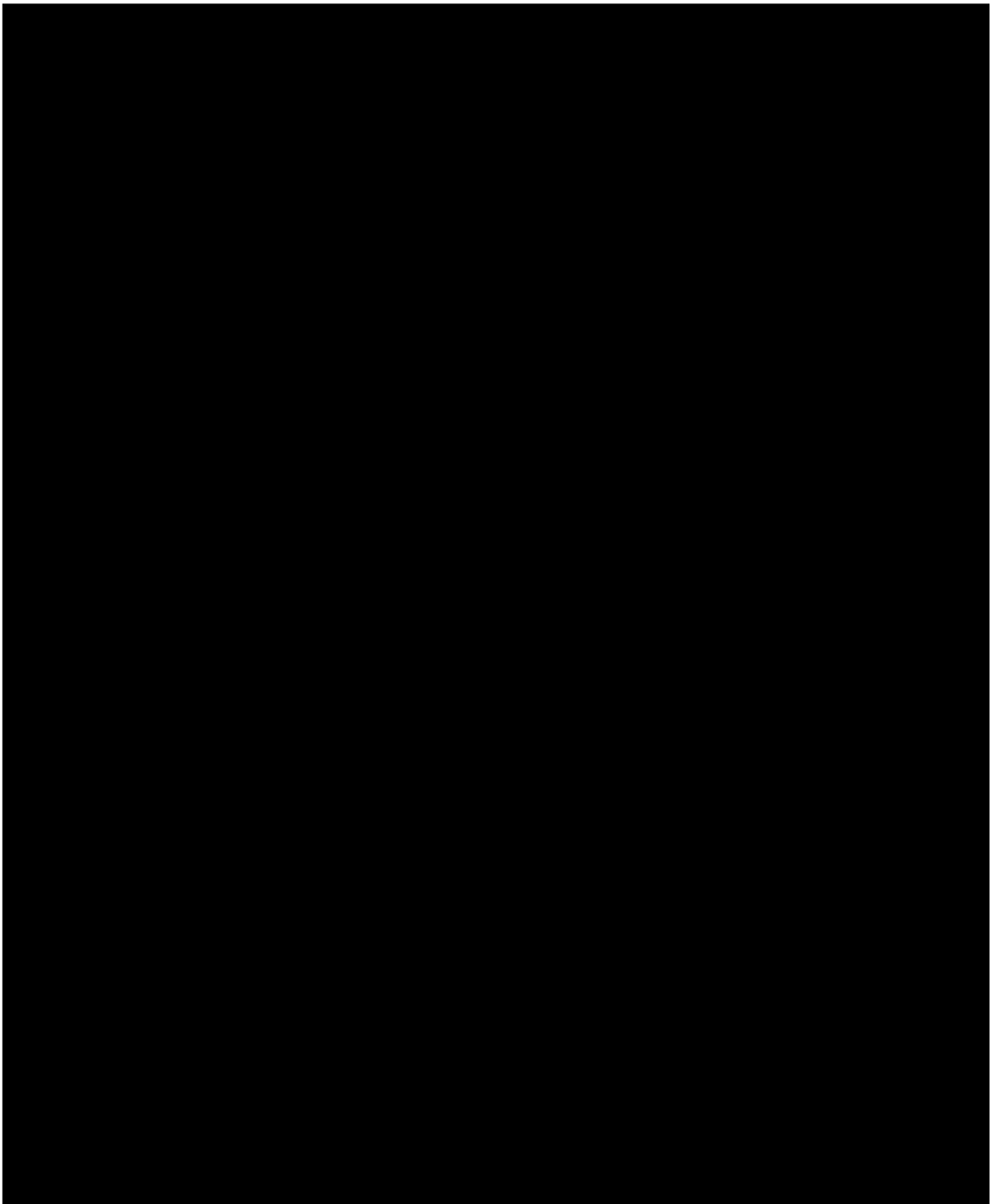


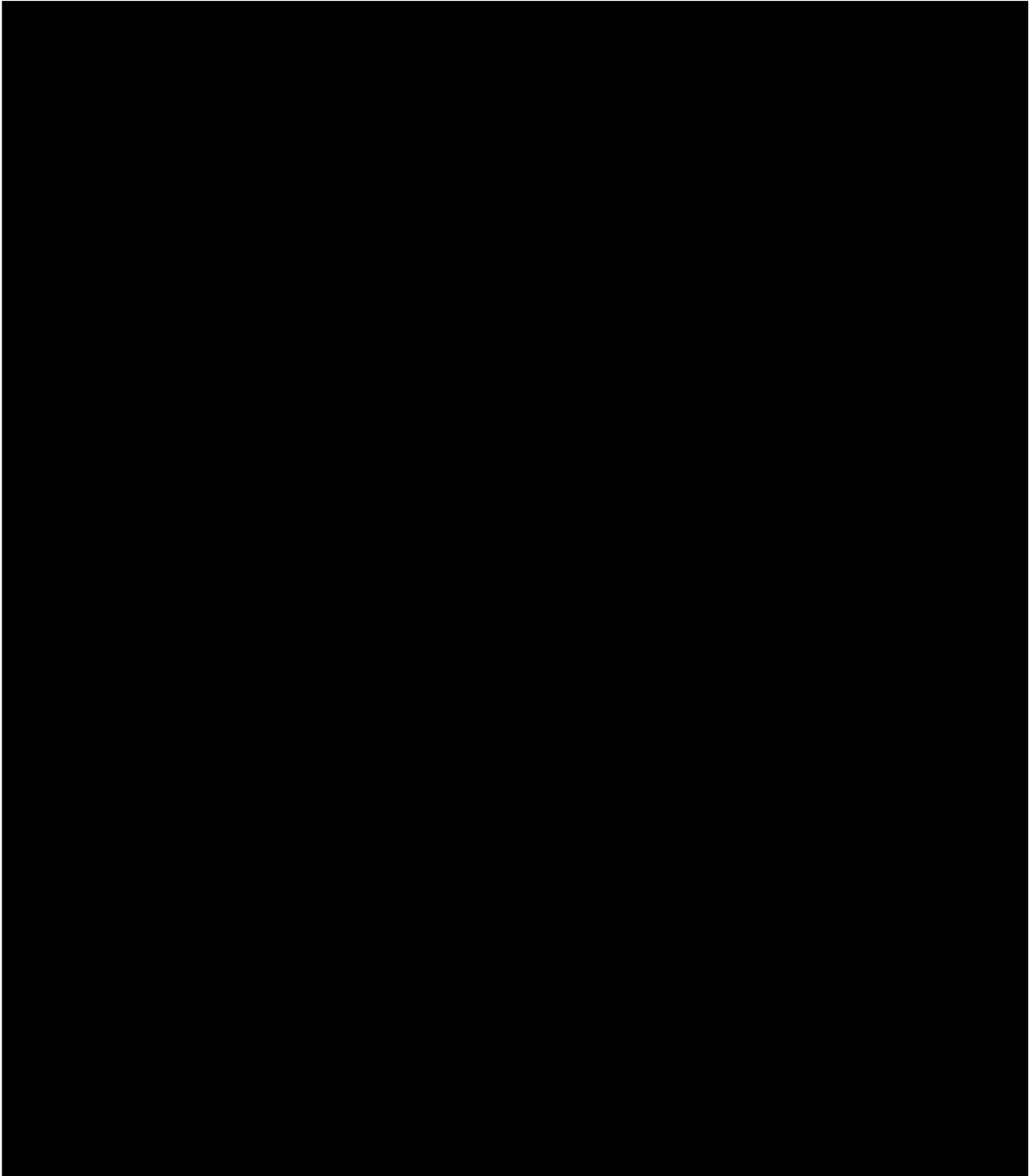
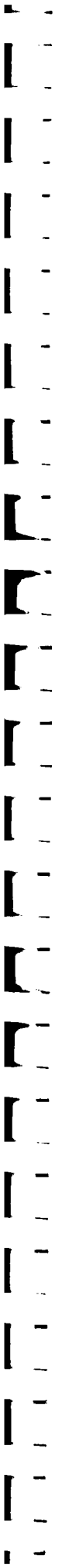


SECRET

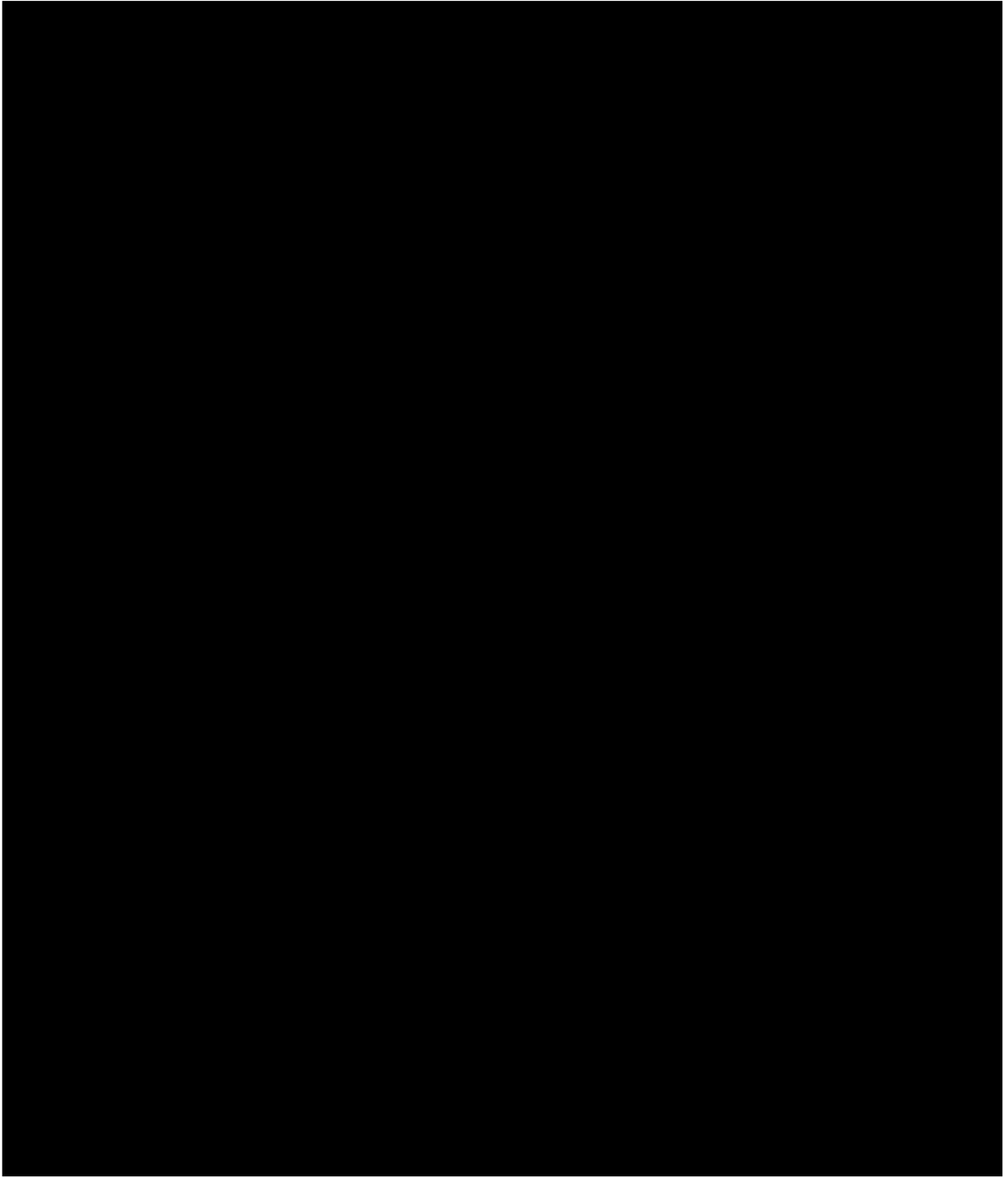
התורה והמצוות

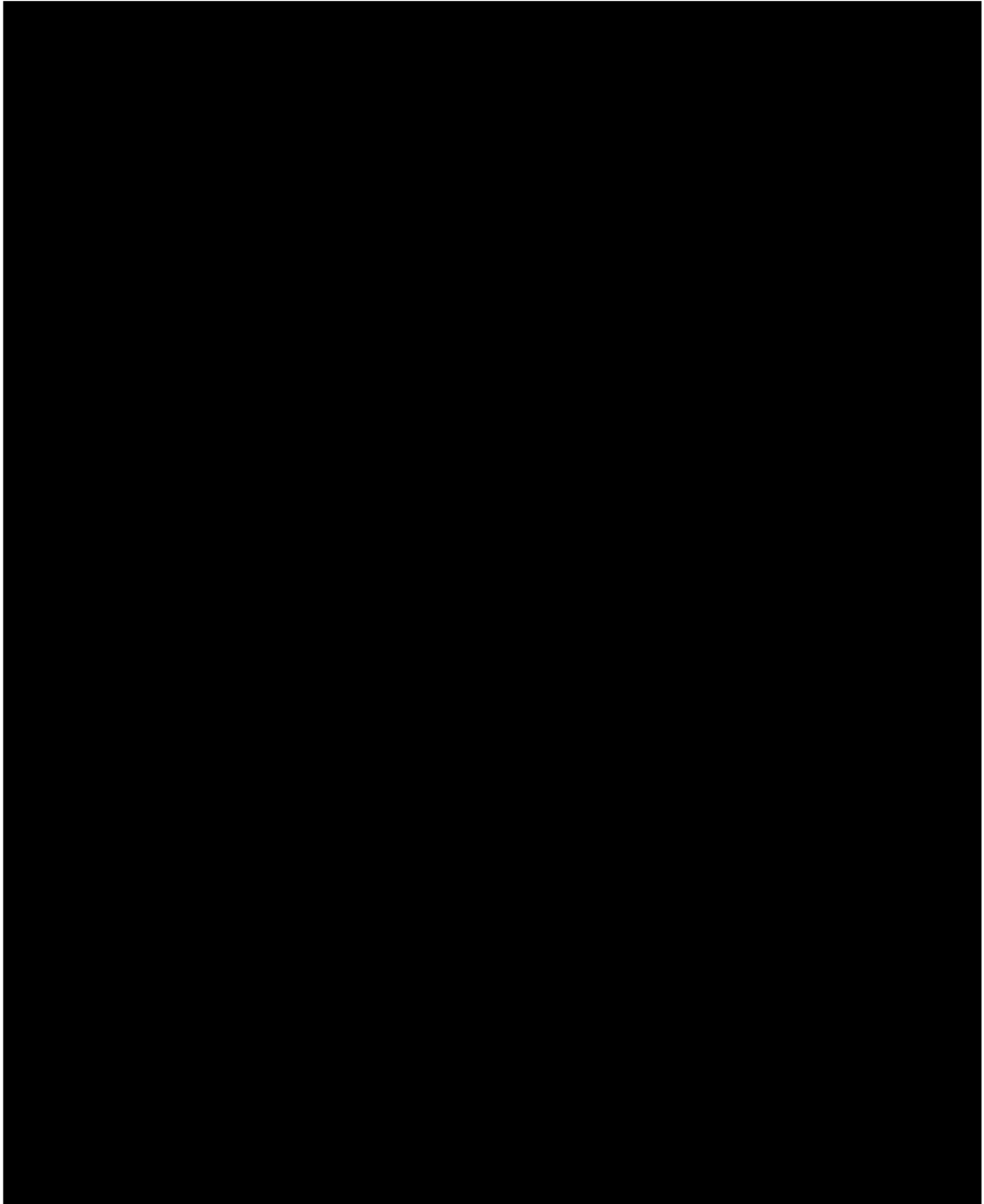


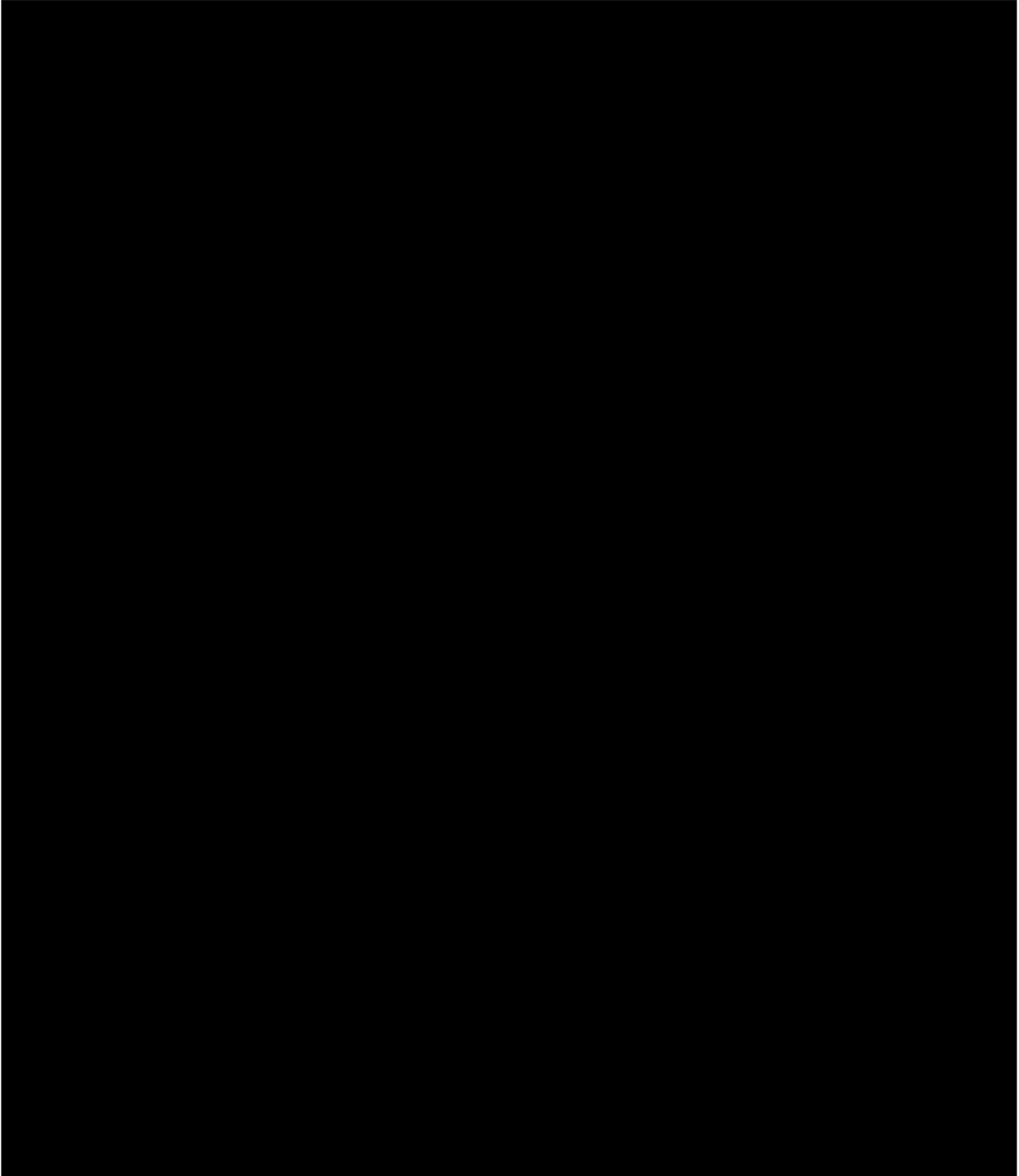




התורה והמצוות

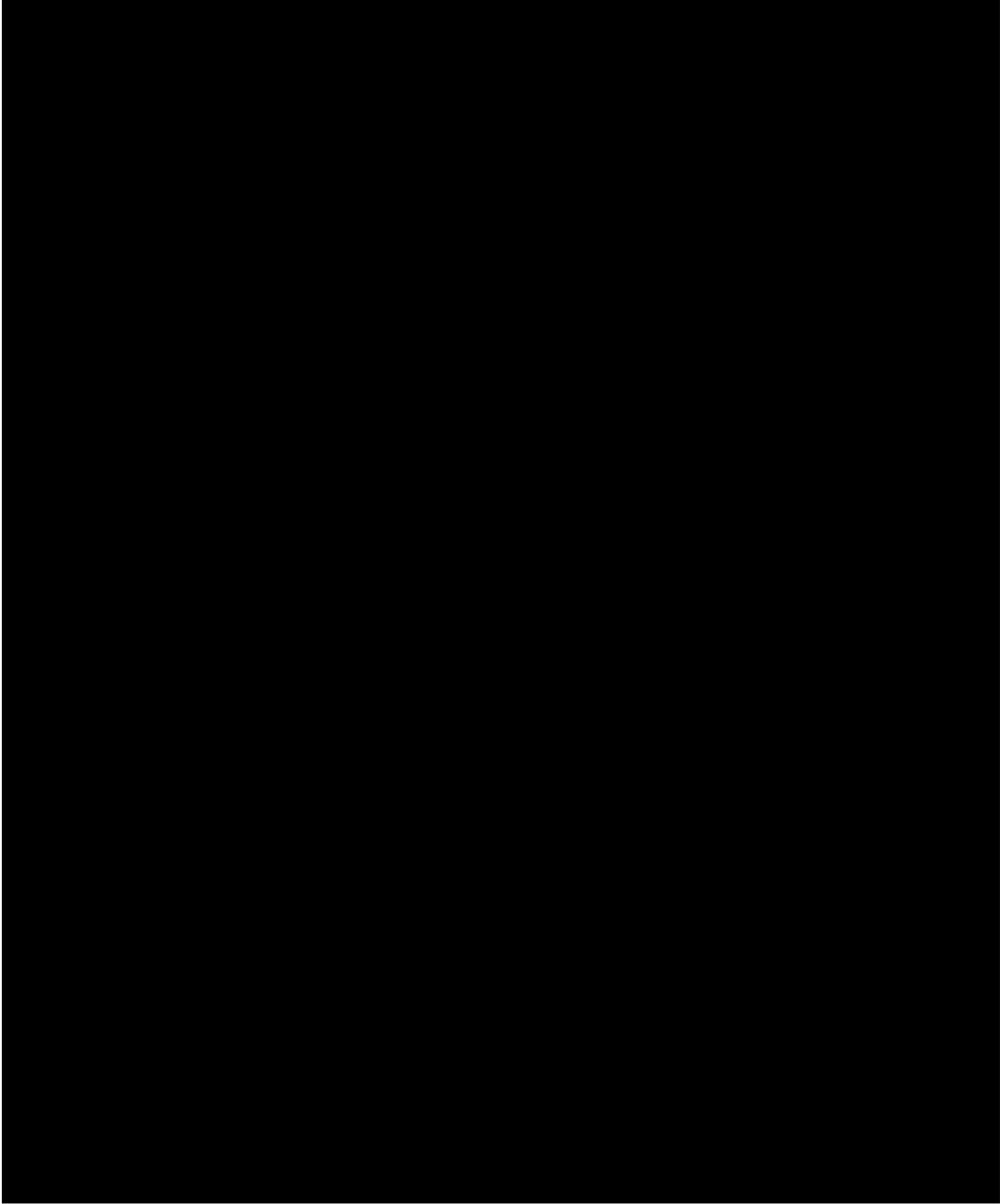




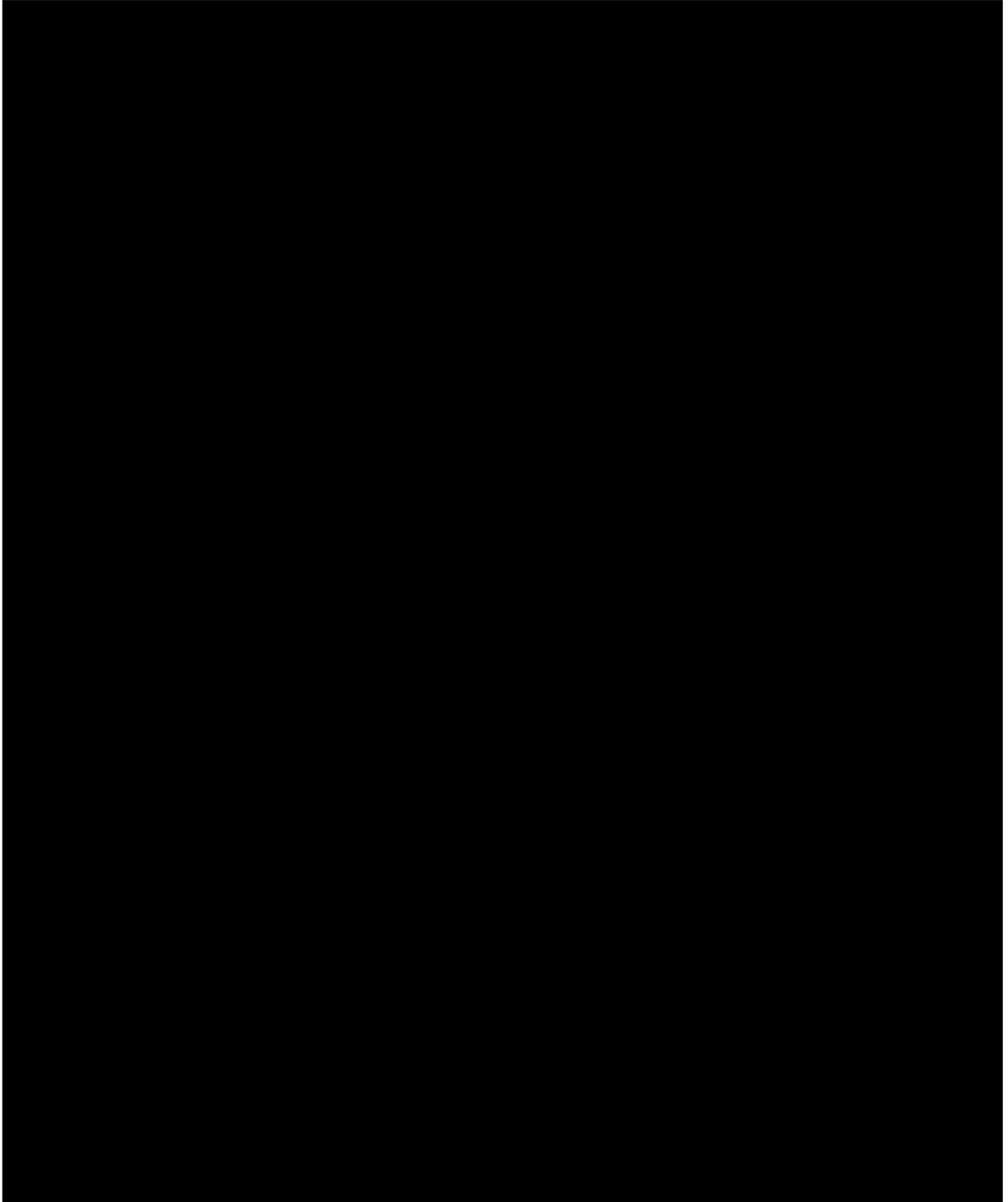


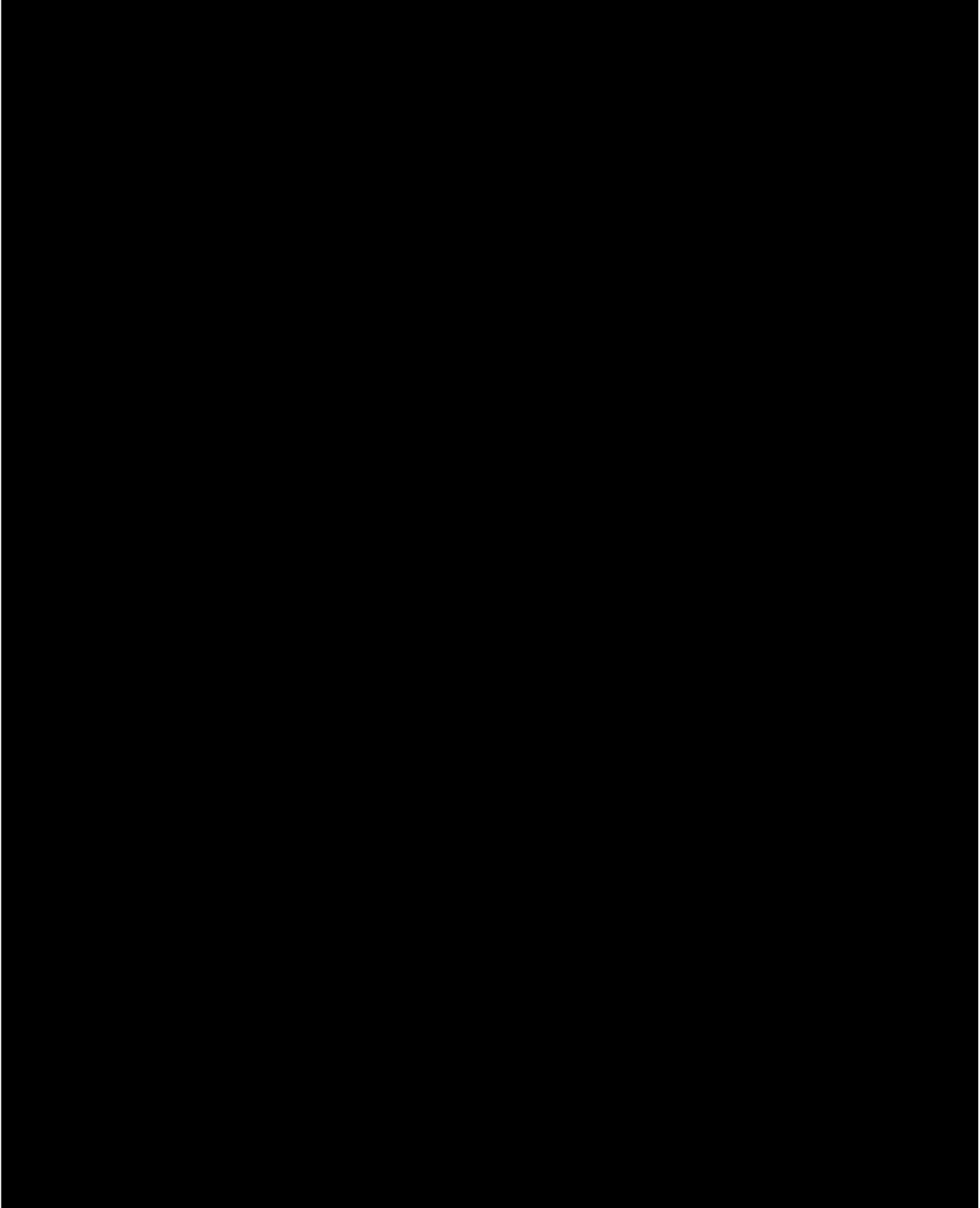
!!!

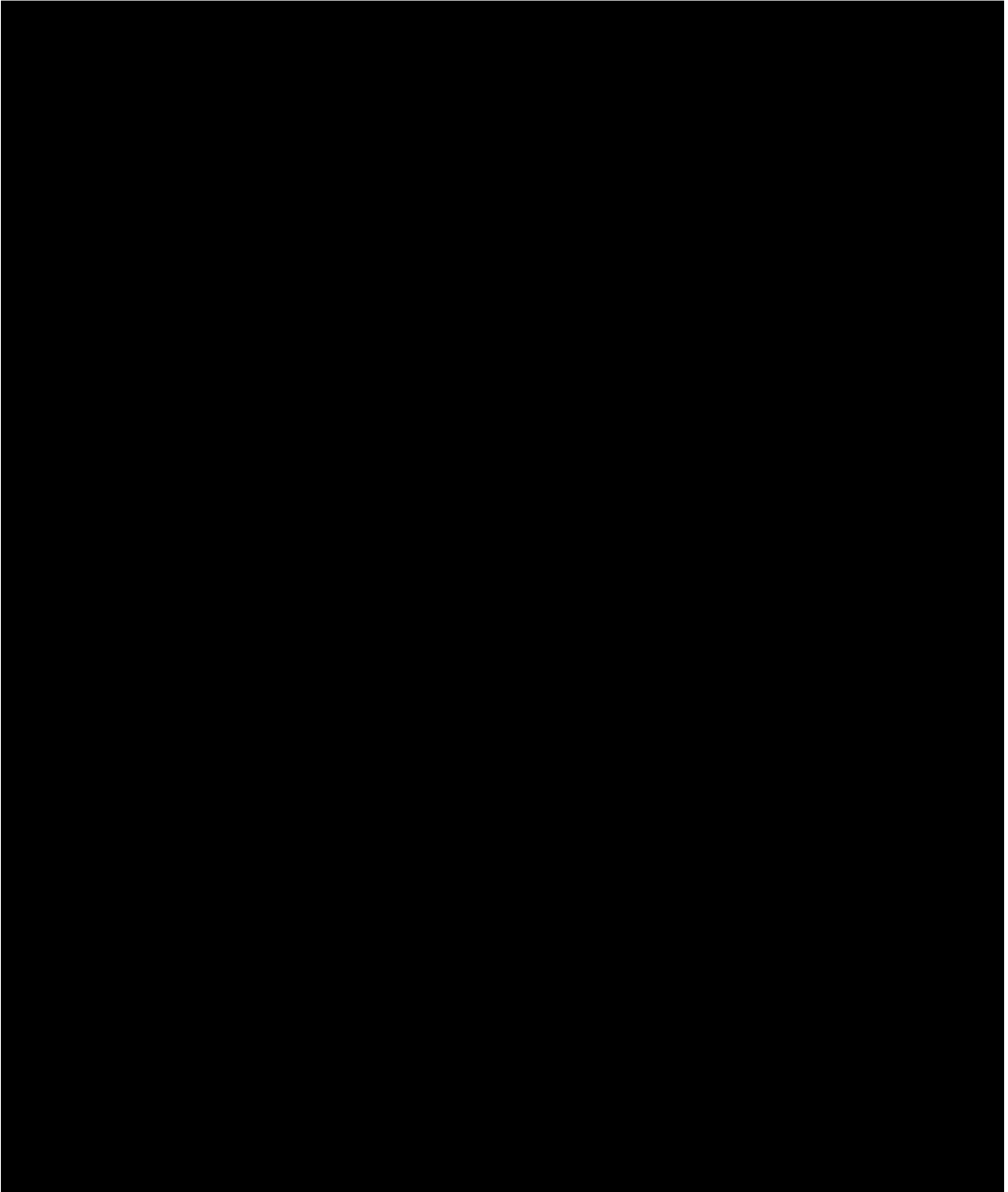
התאחדות התעשייתית של מדינת ישראל

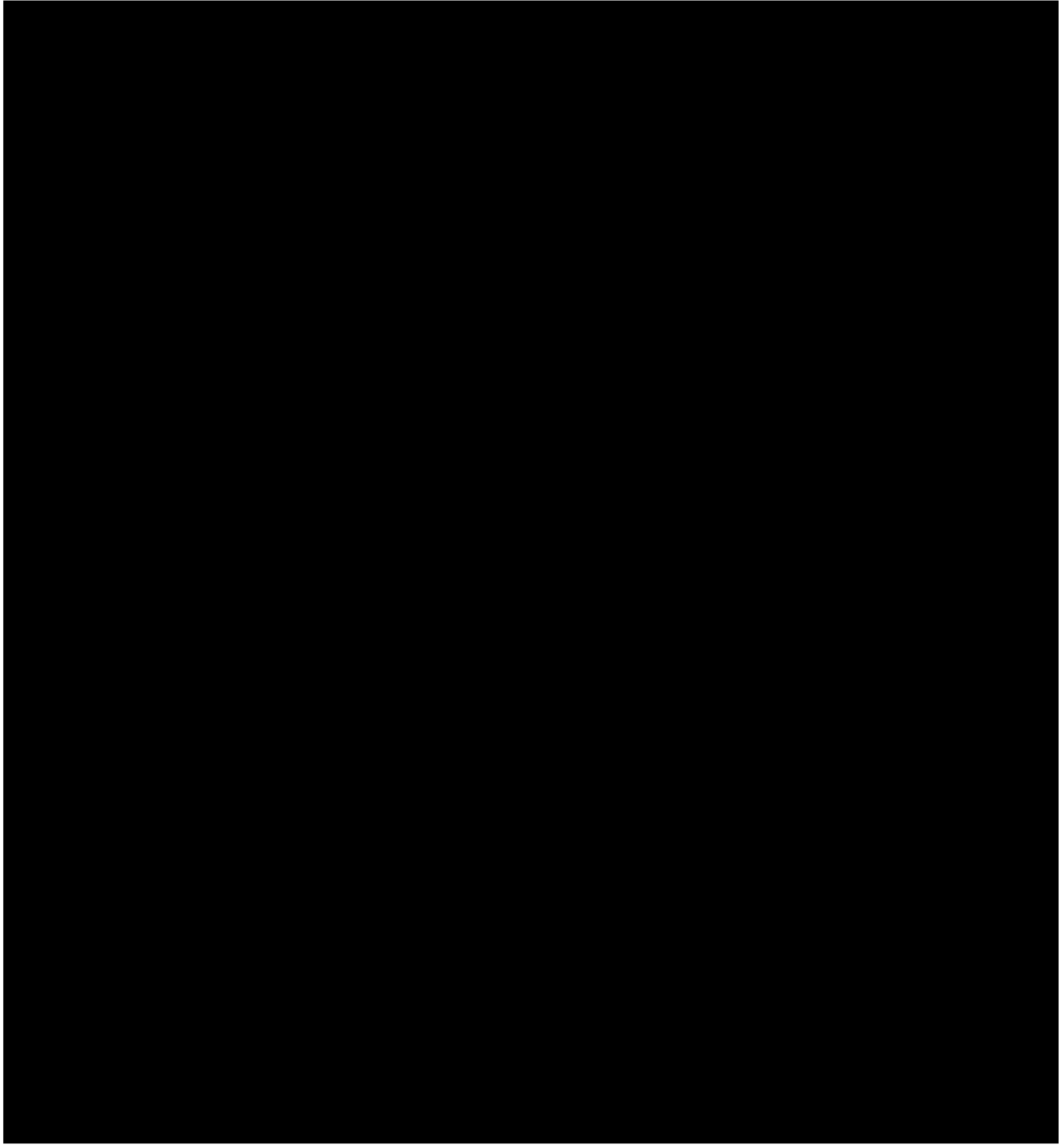


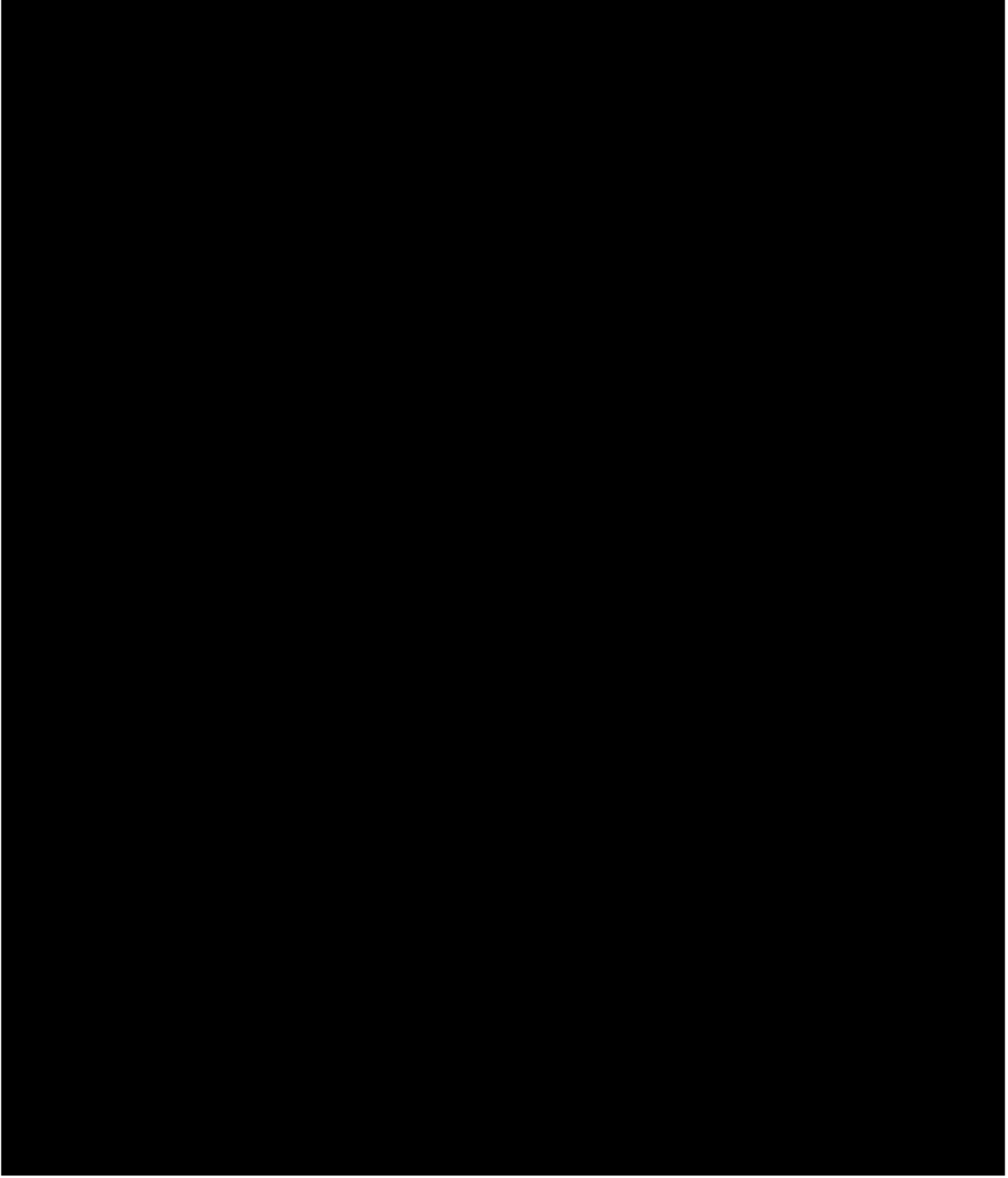
התורה והמצוות

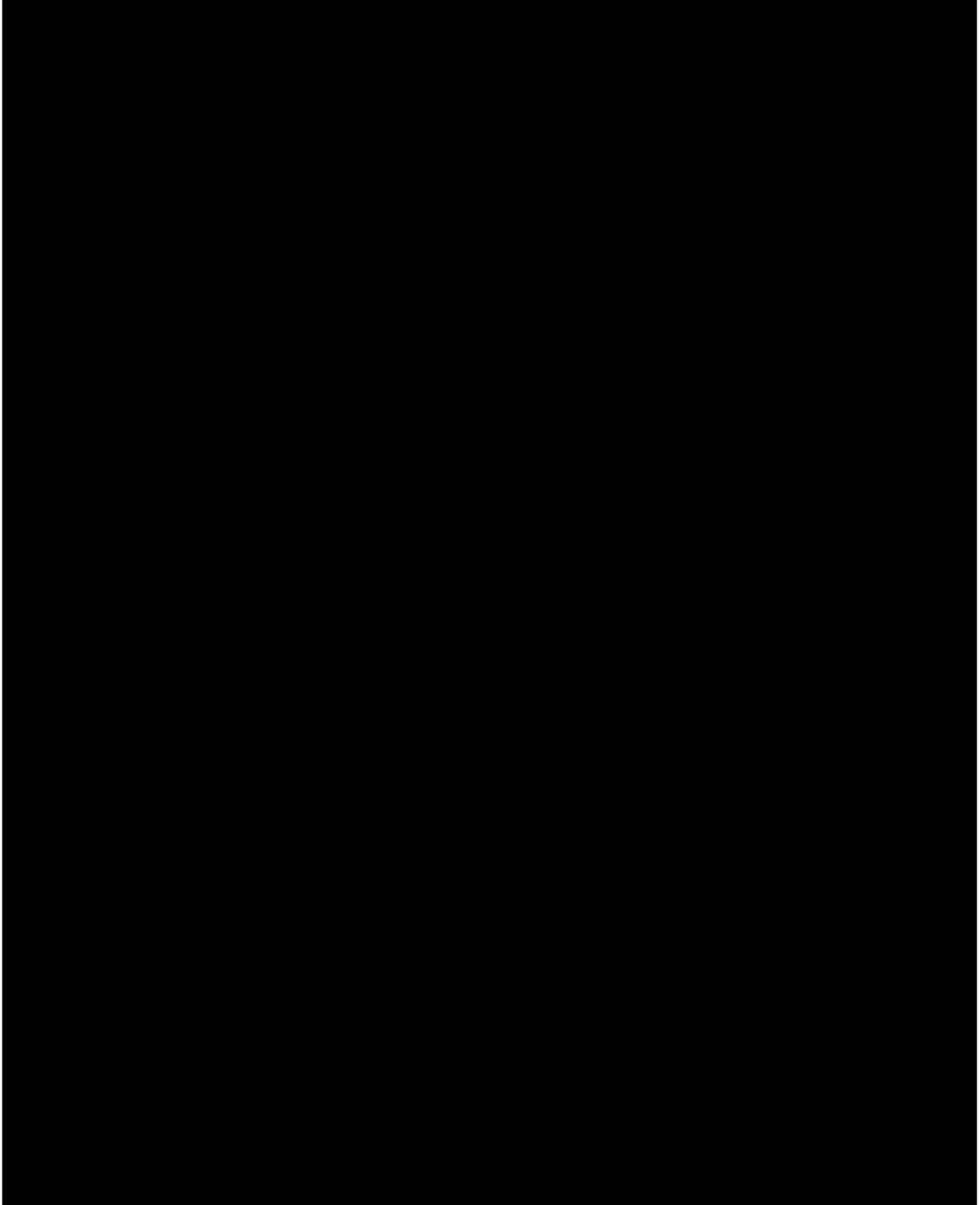


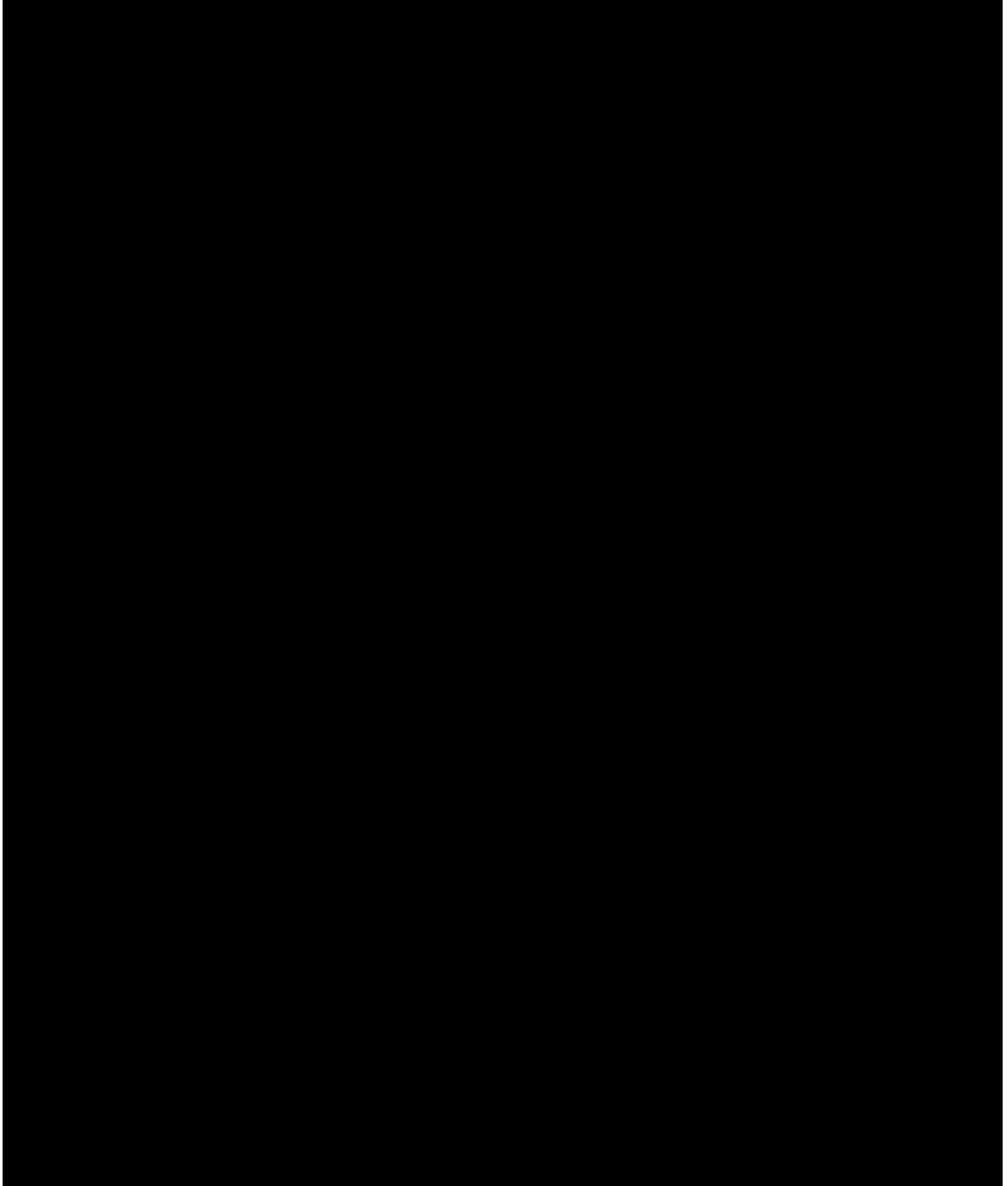
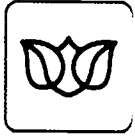


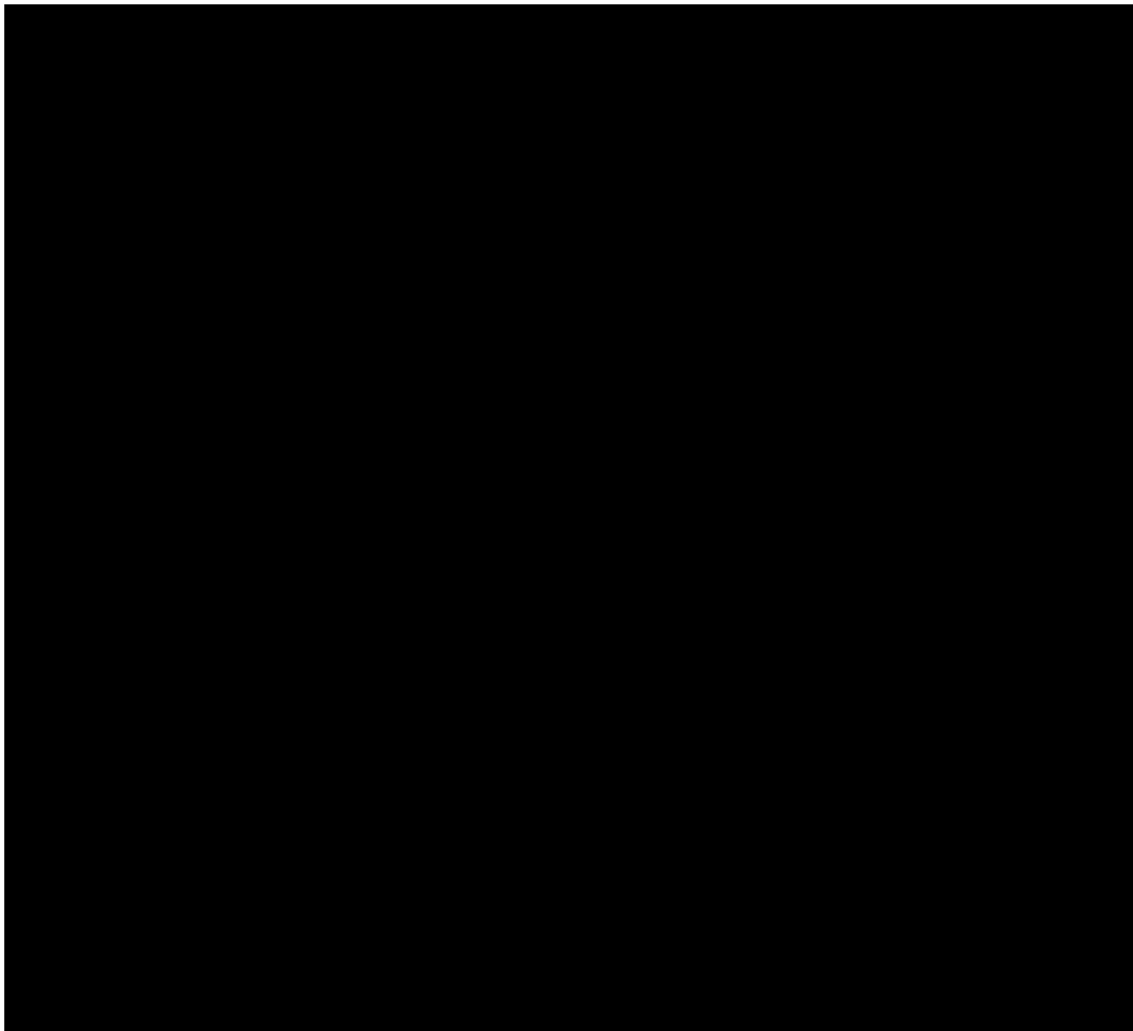
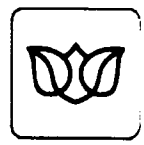


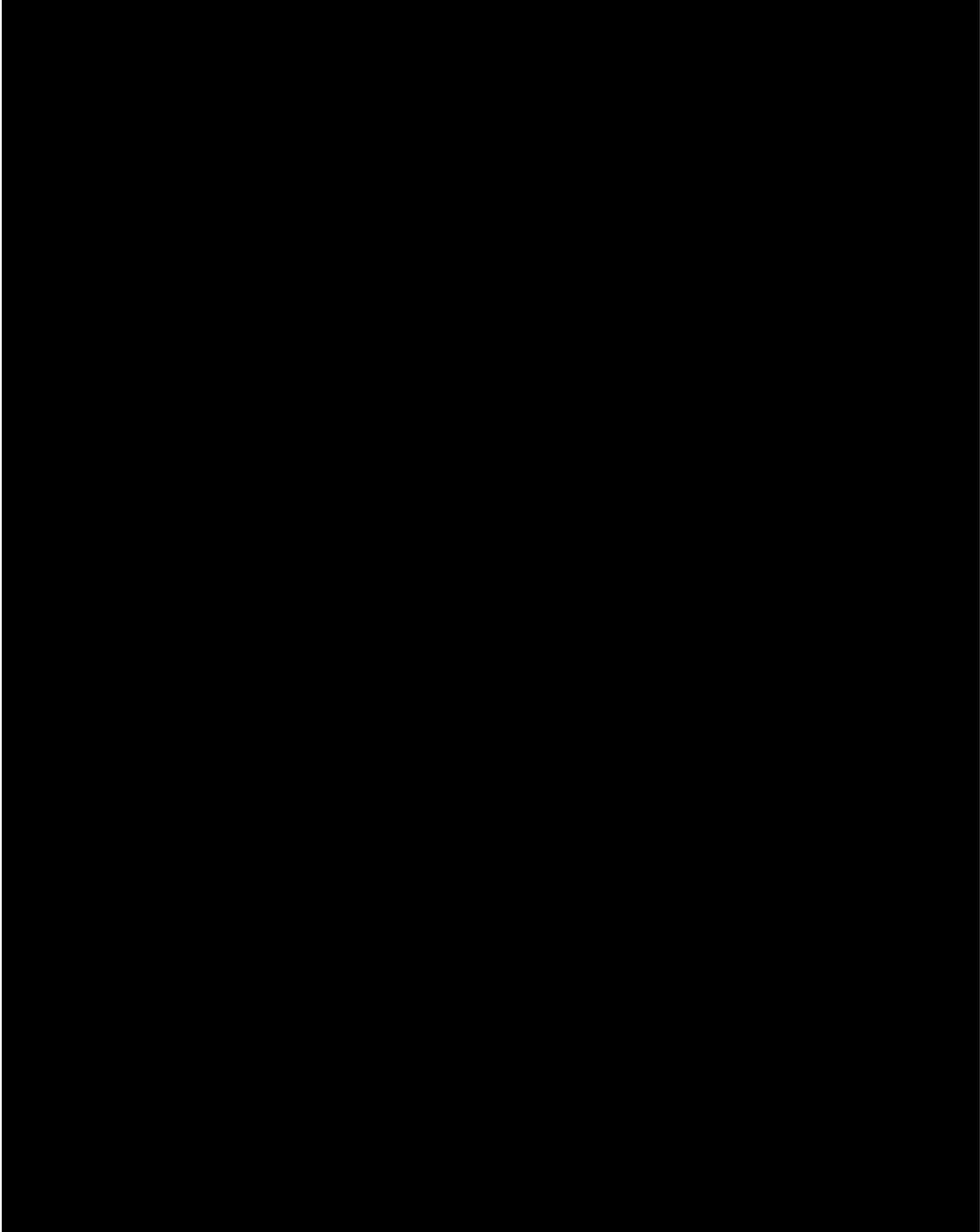
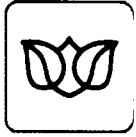








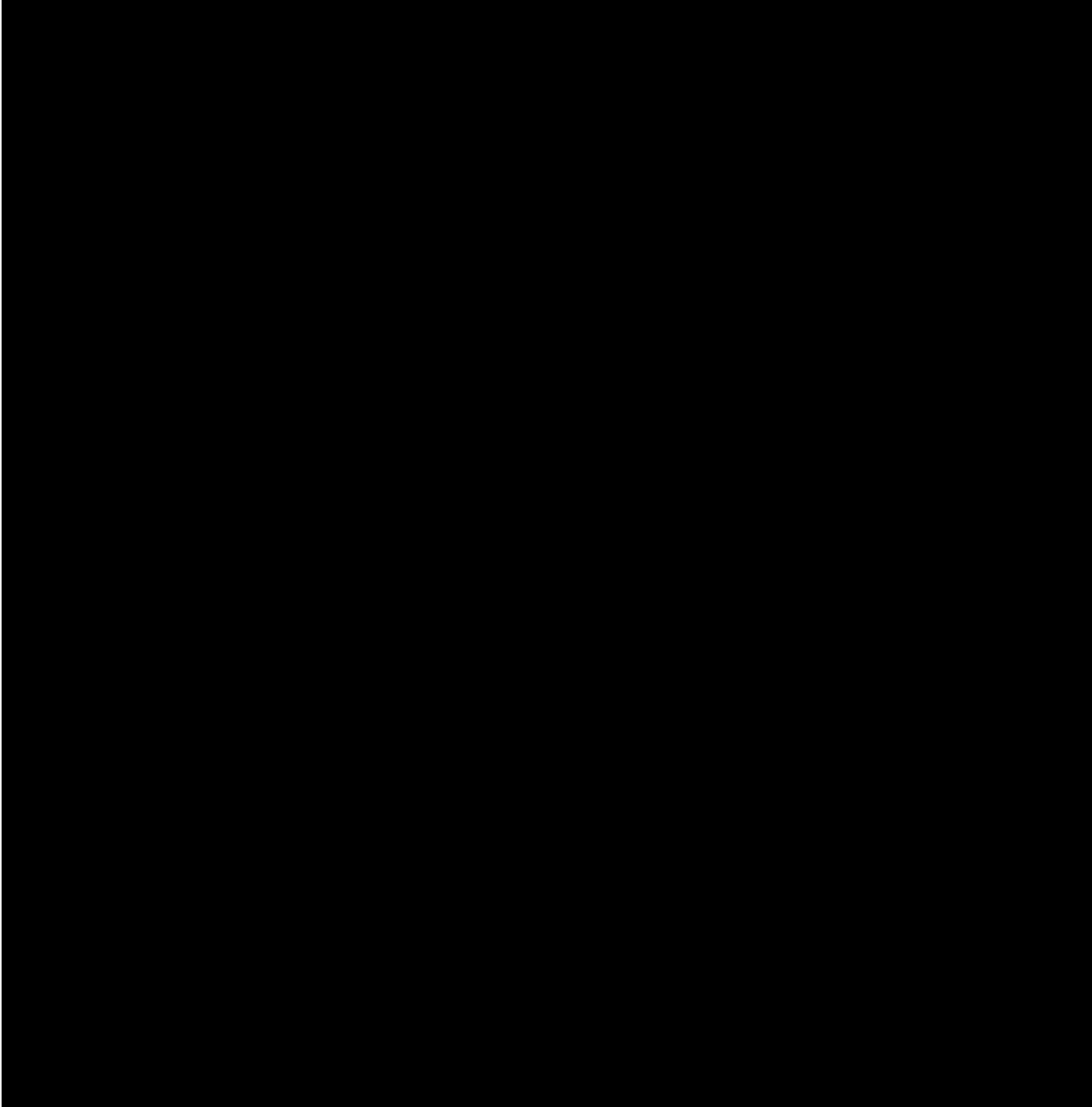


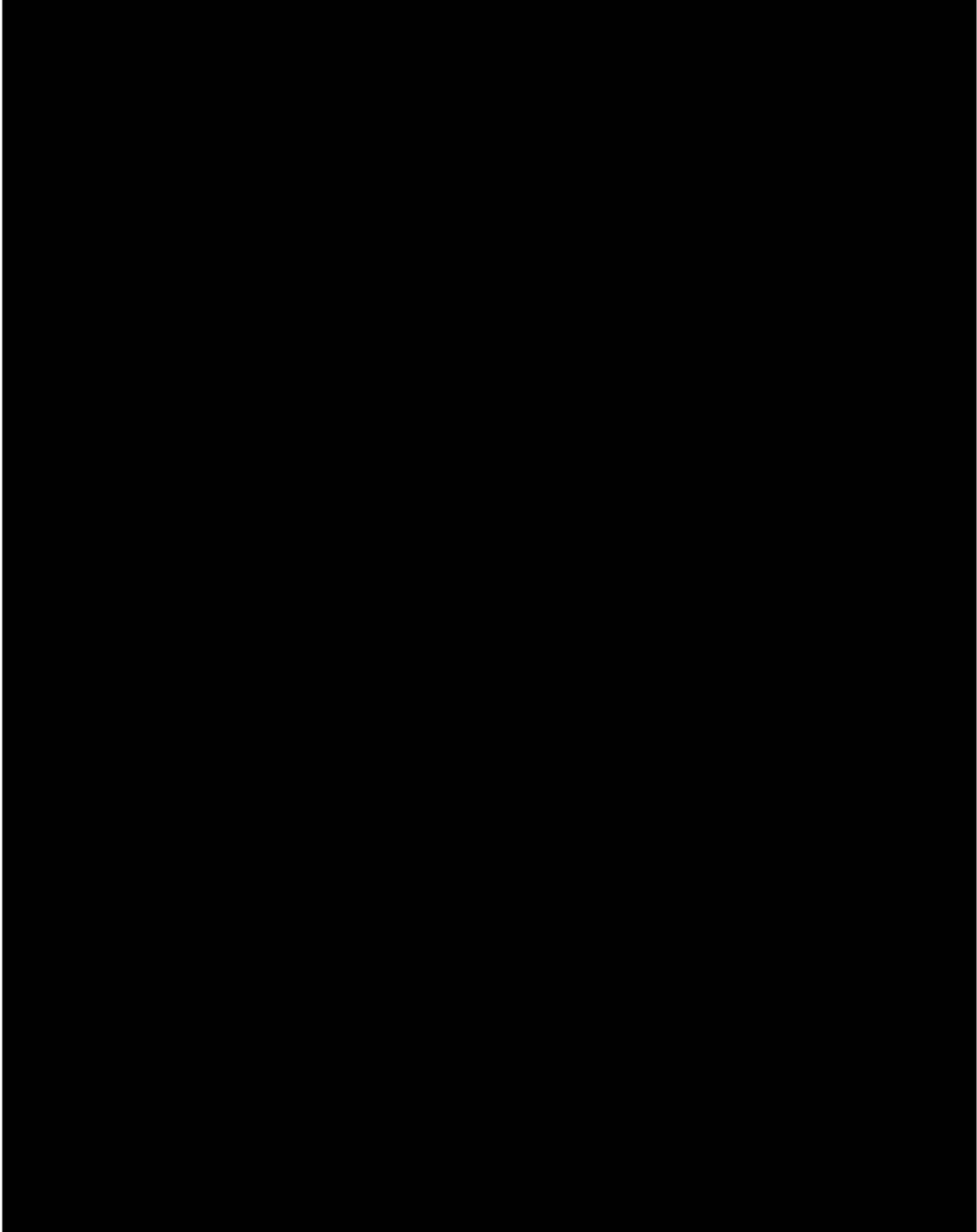


.....

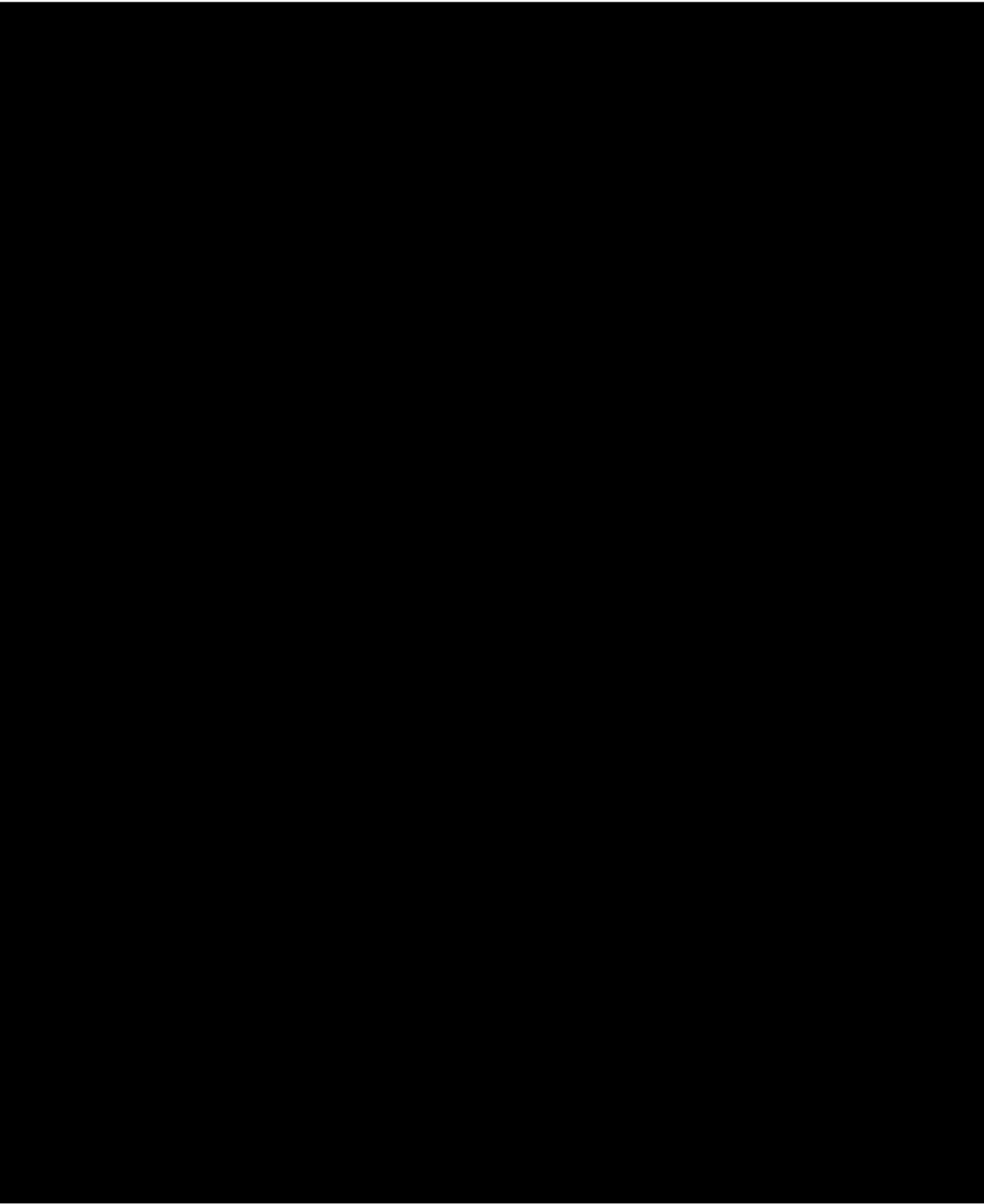
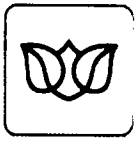


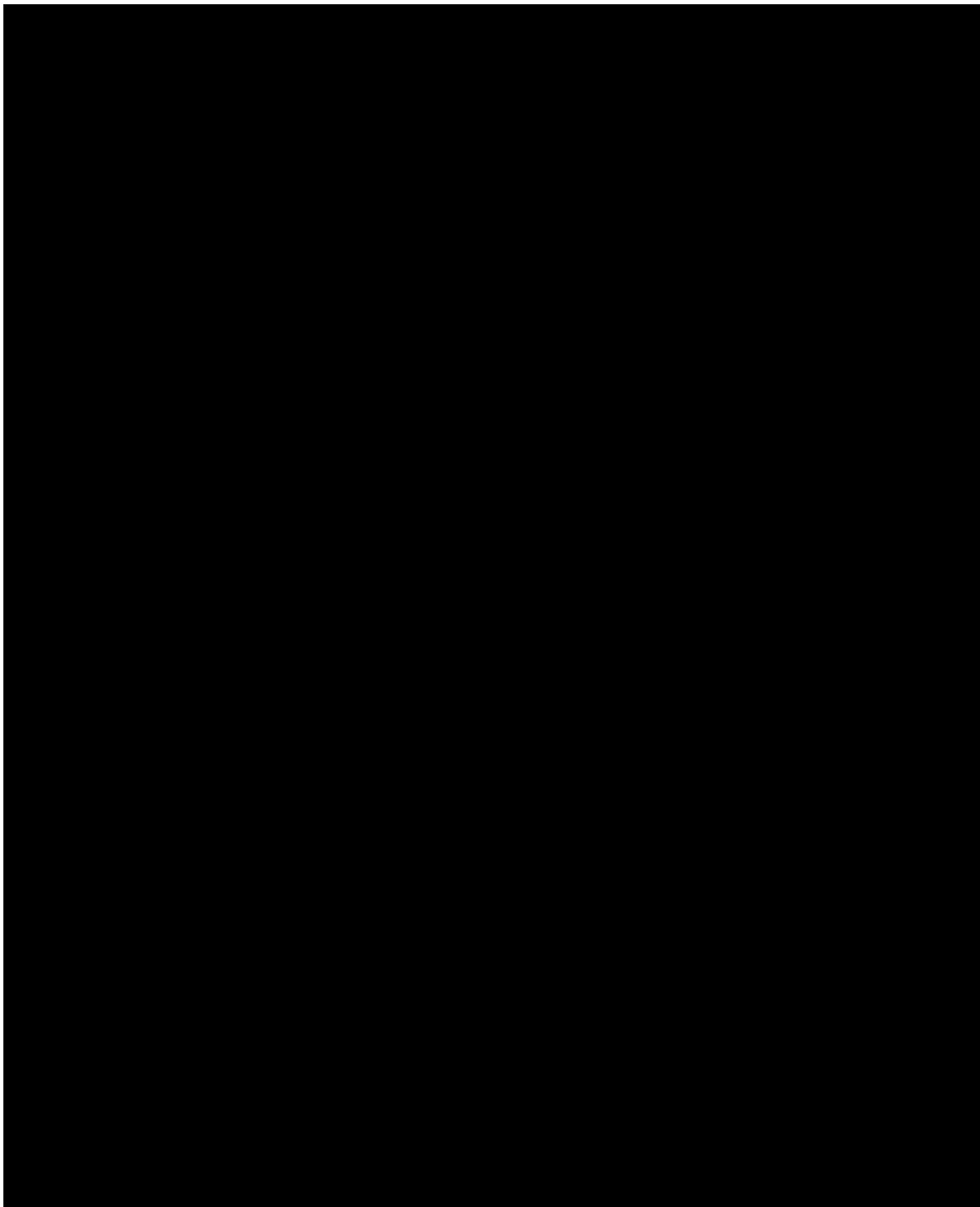
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100



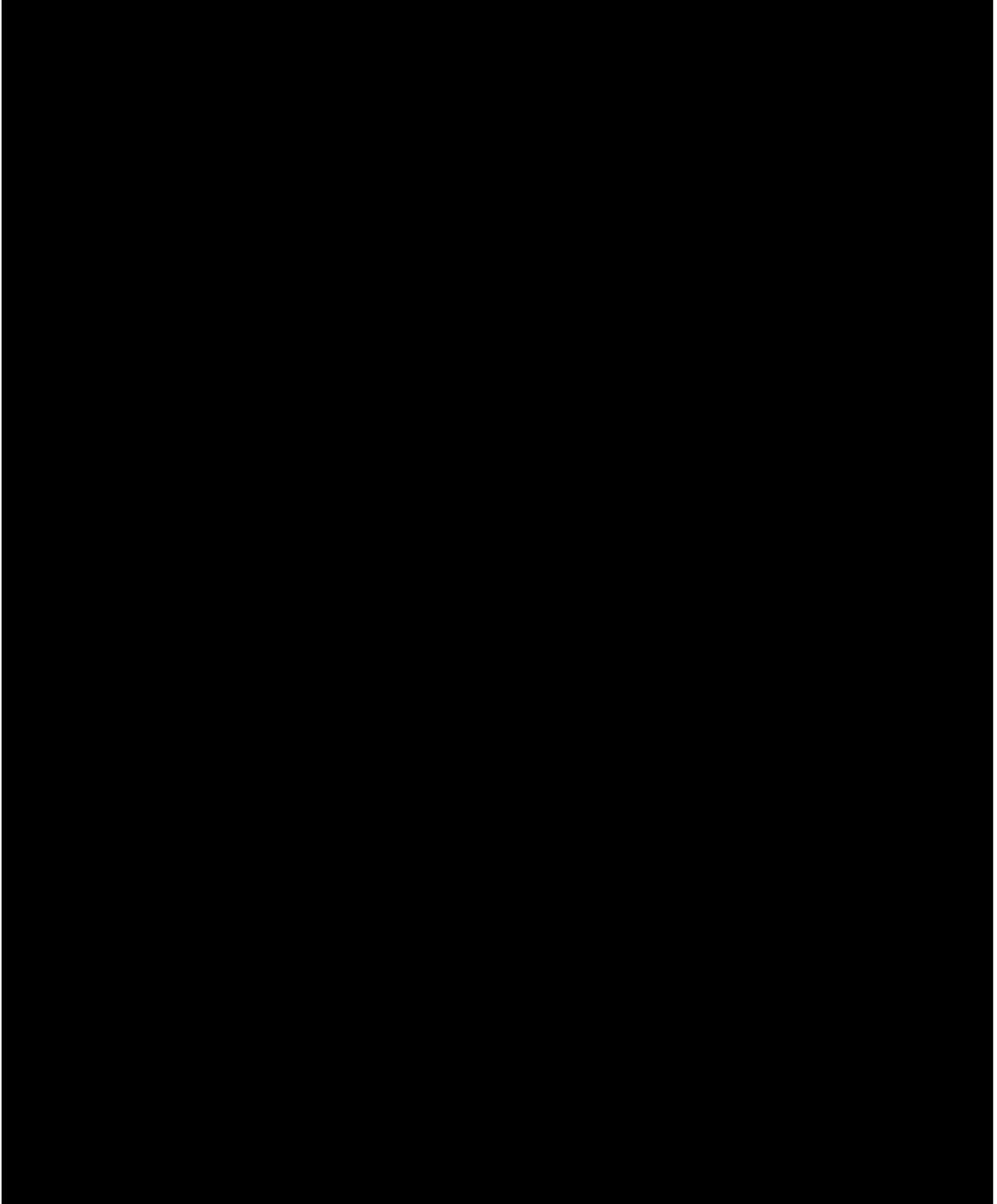


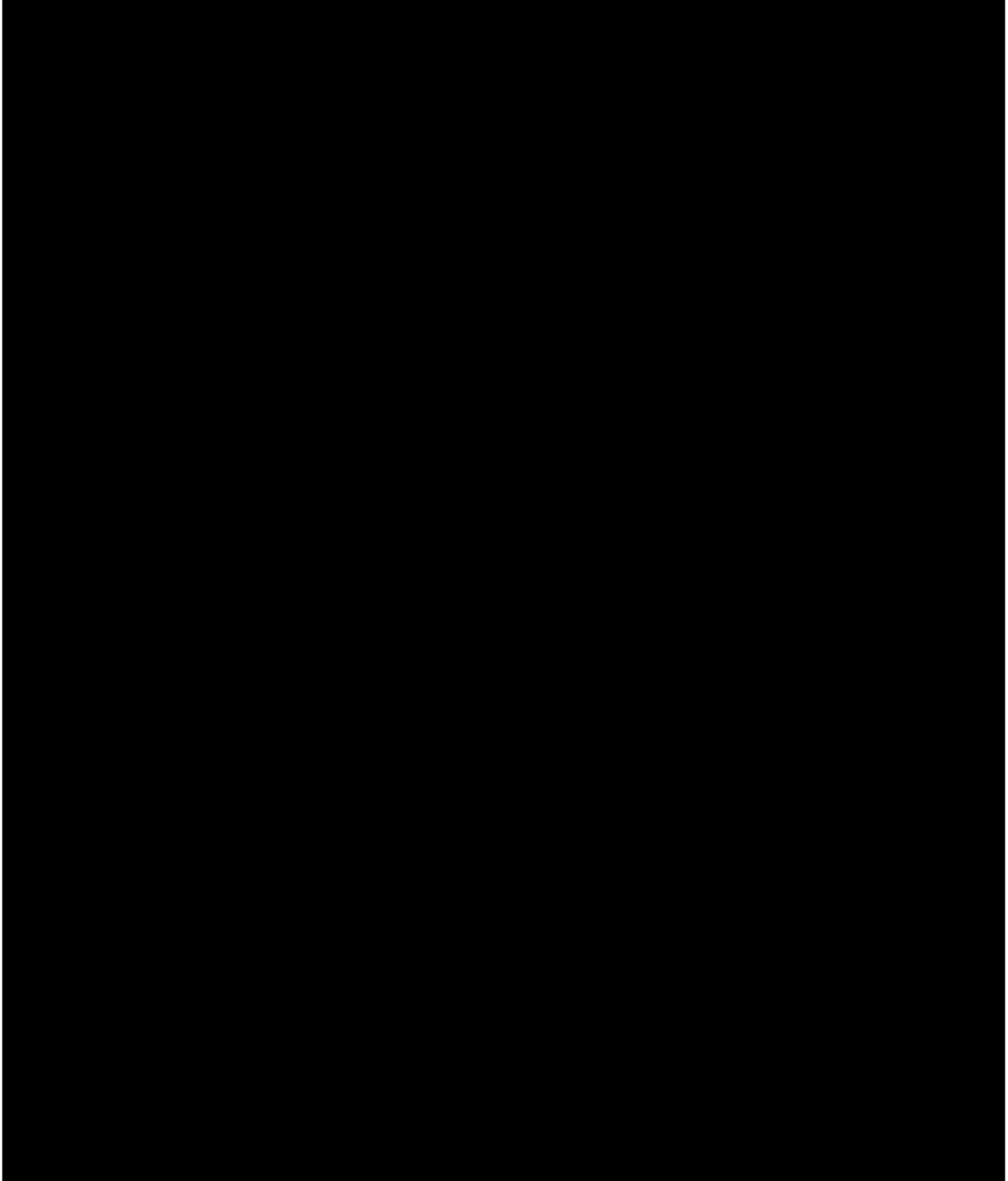
REDACTED

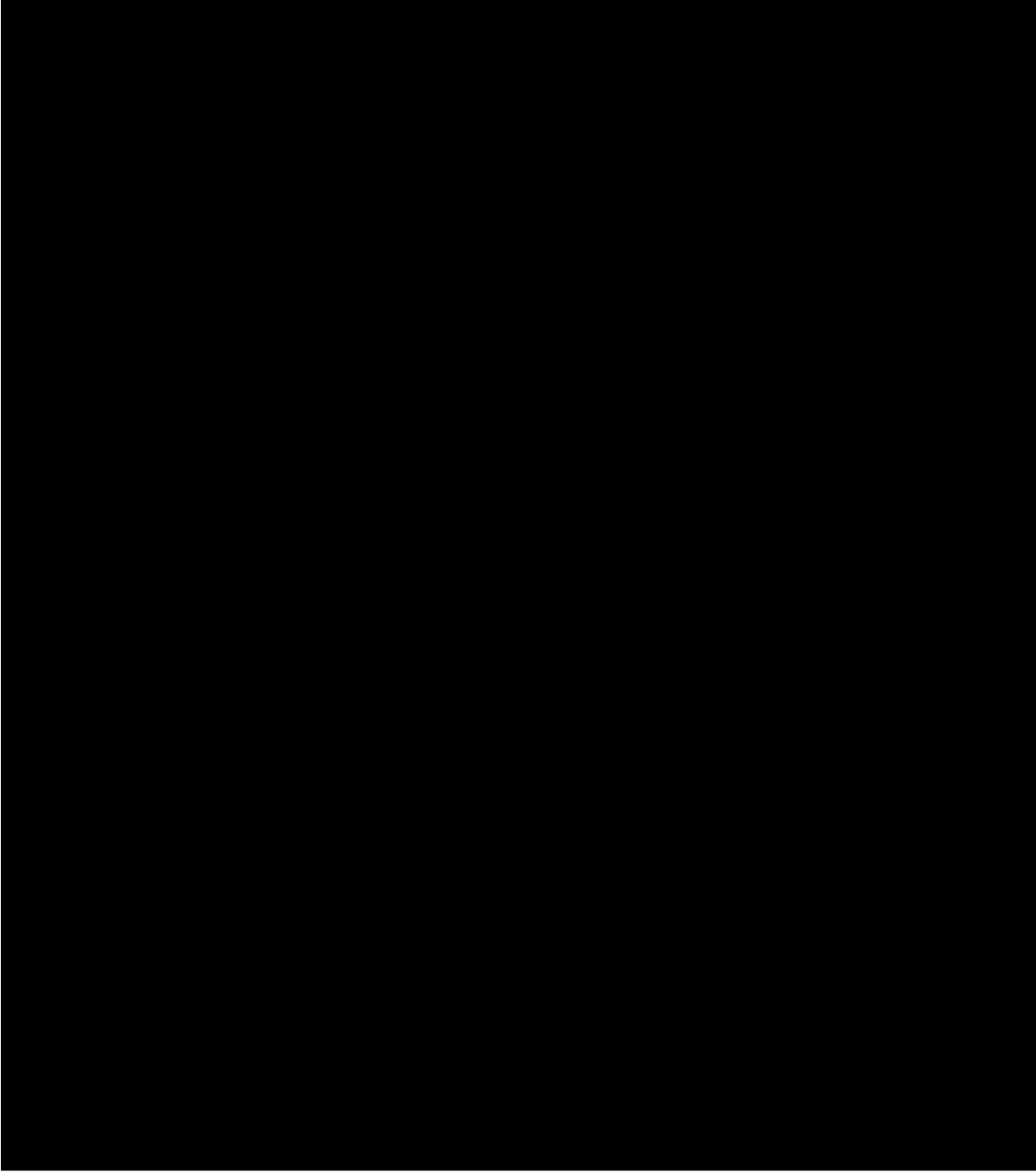




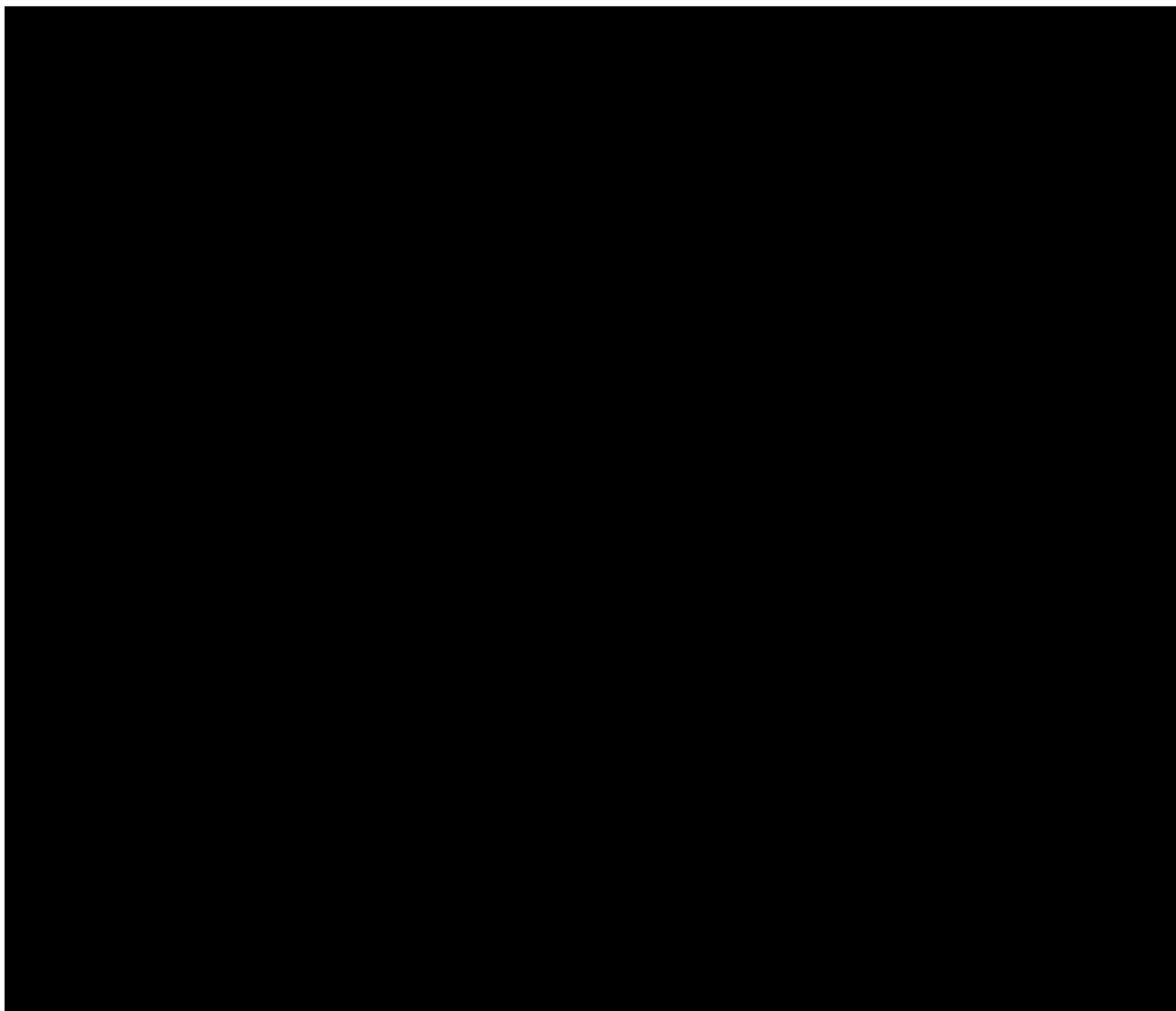
ЦЕНТРАЛЬНЫЙ АРХИВ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

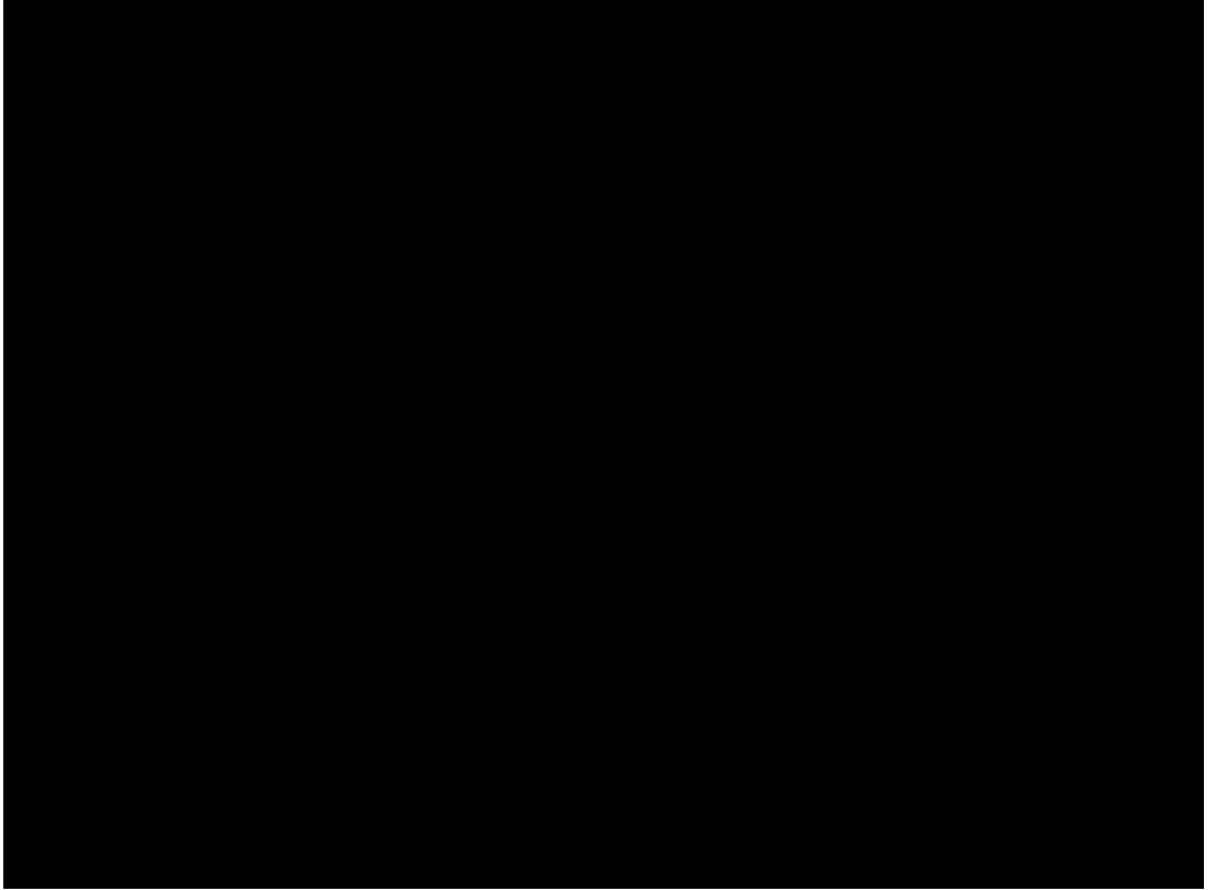


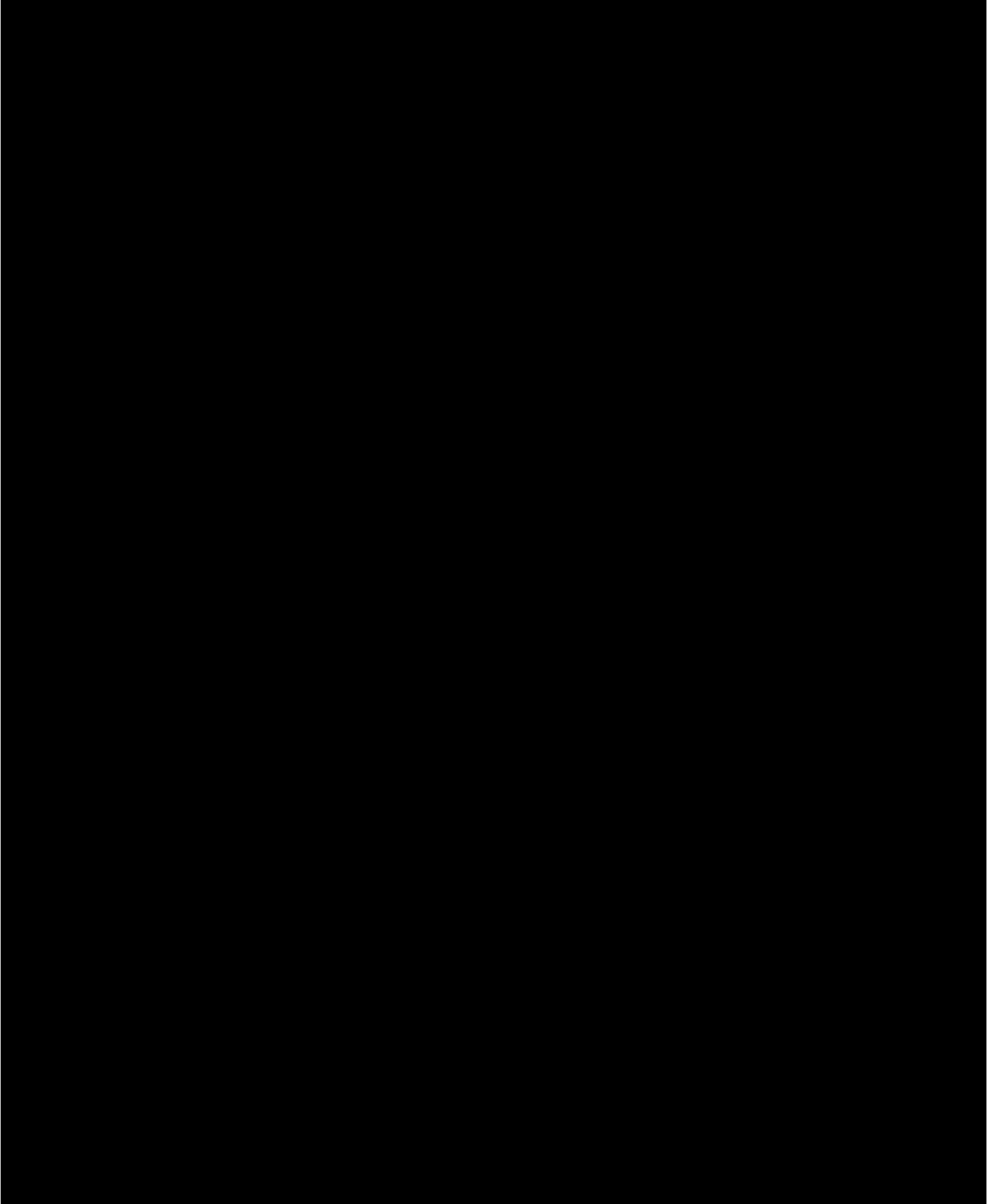
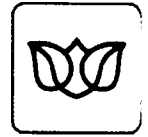




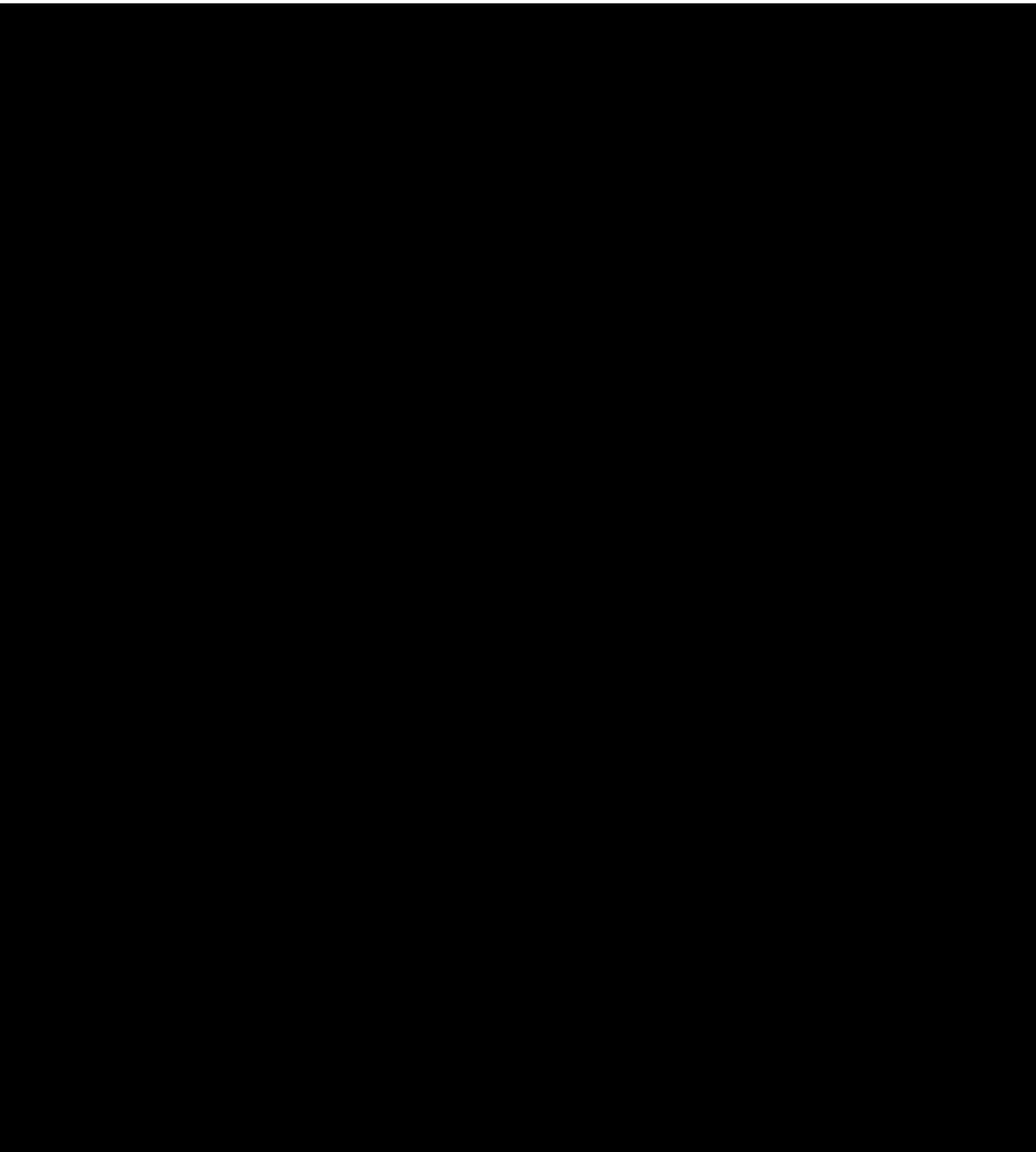
UNIVERSITY OF CALIFORNIA, BERKELEY

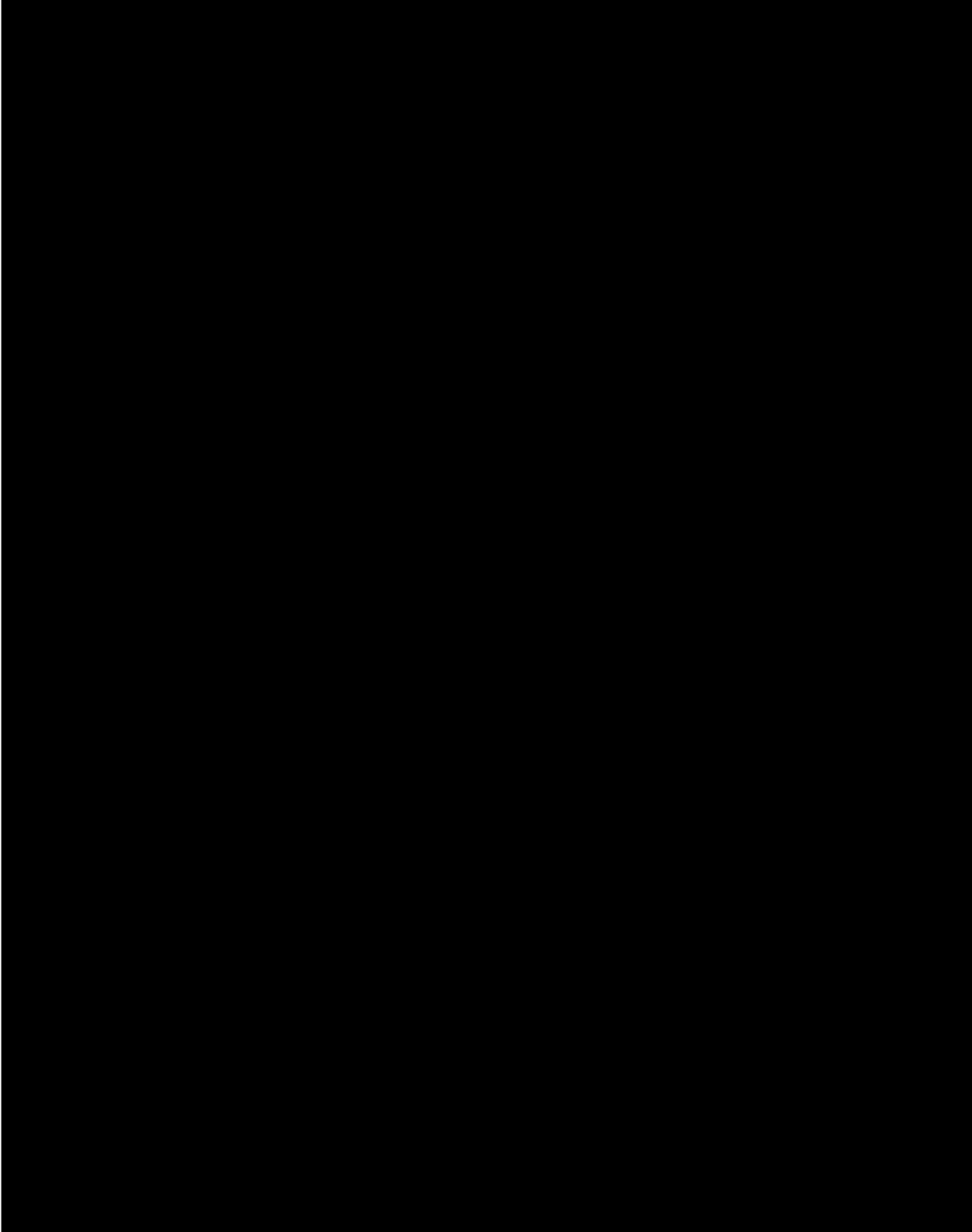




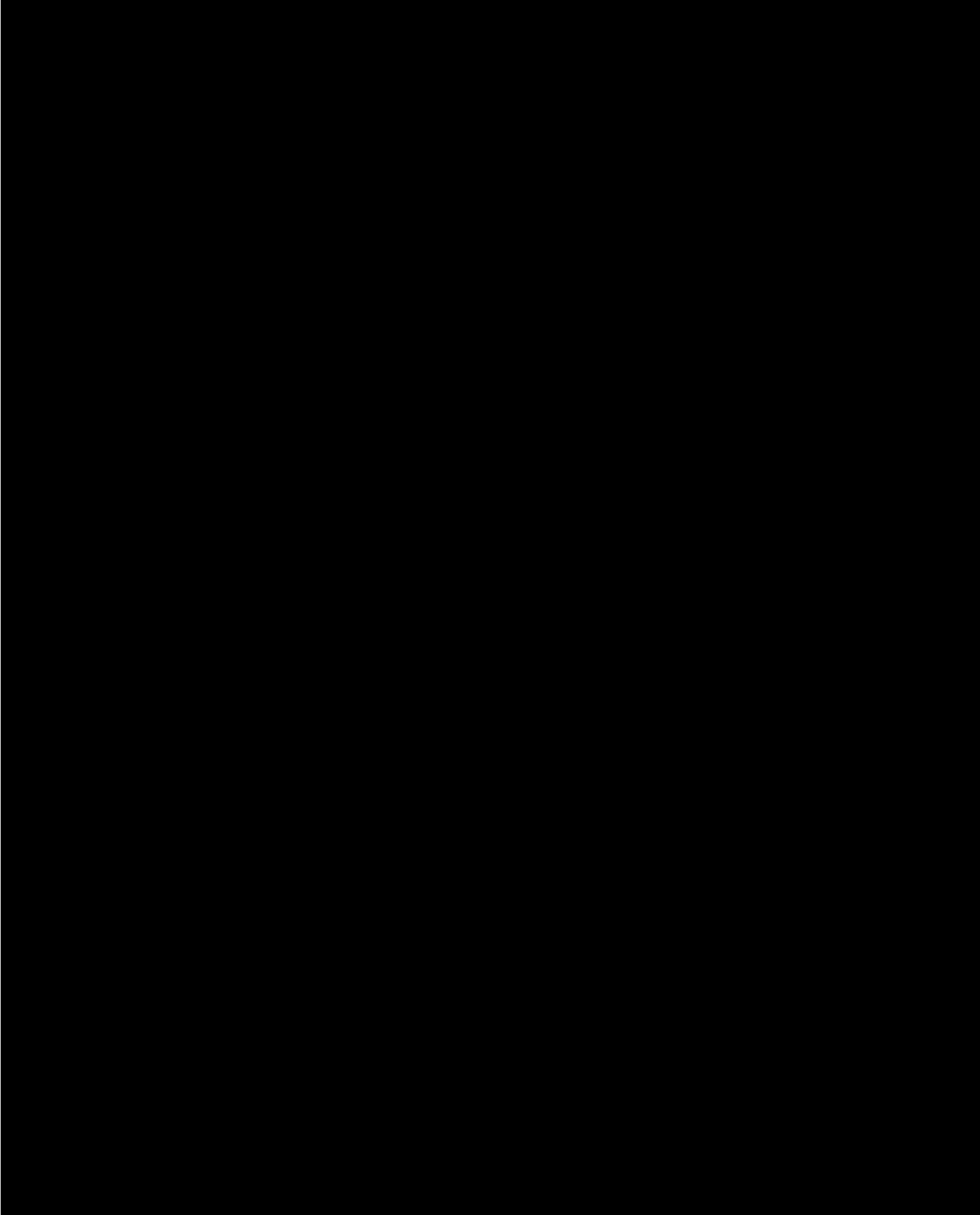


1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

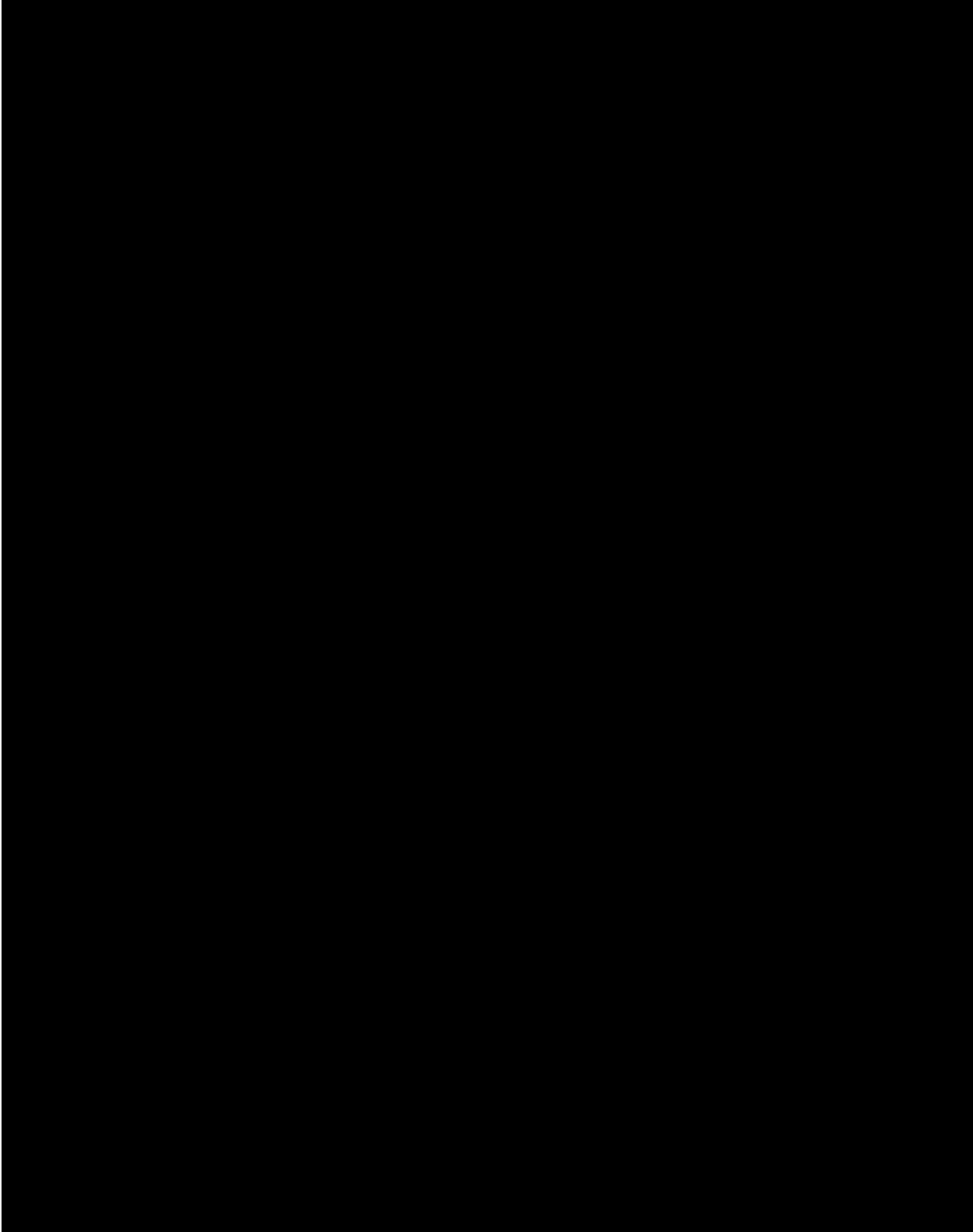


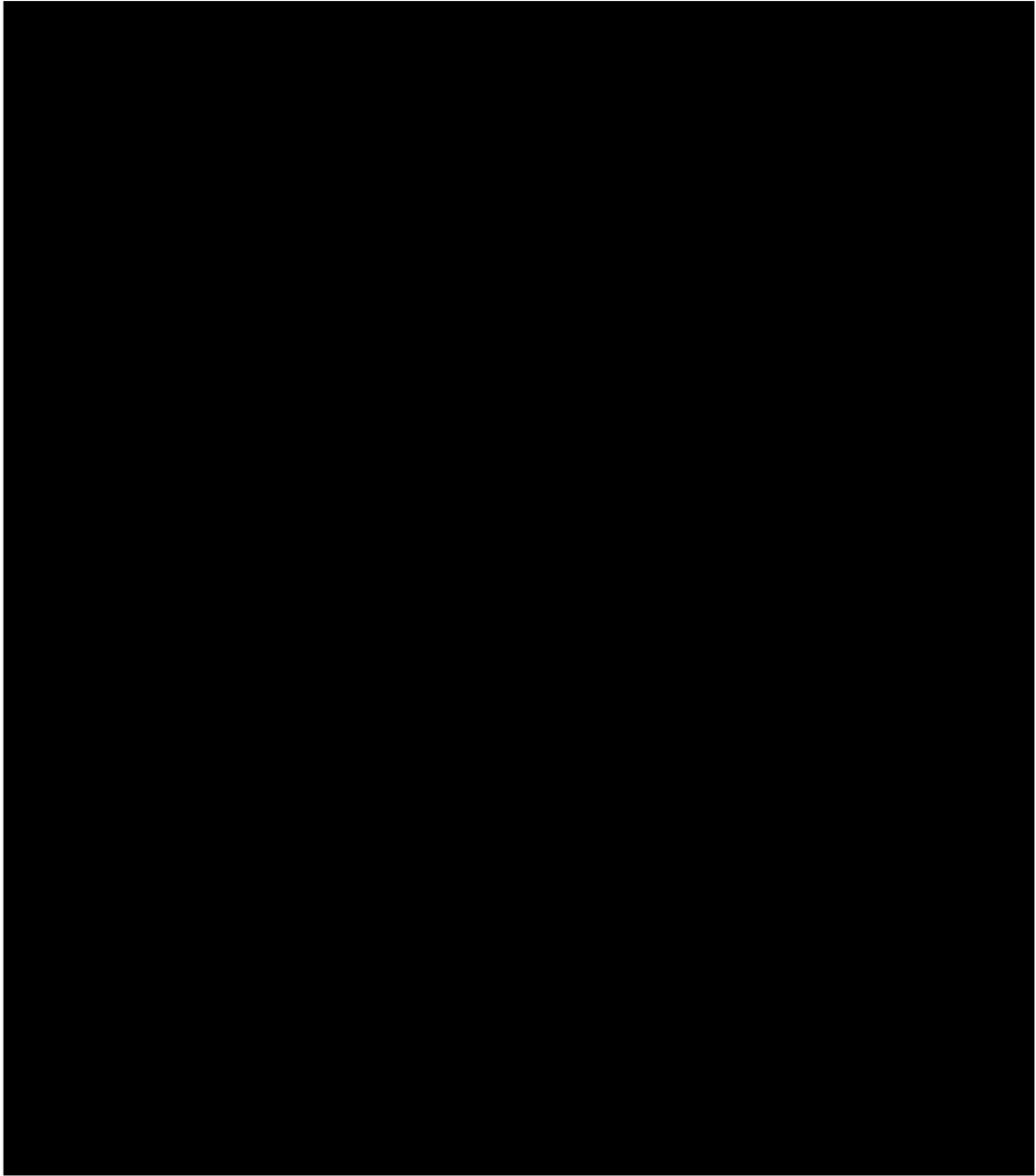


1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

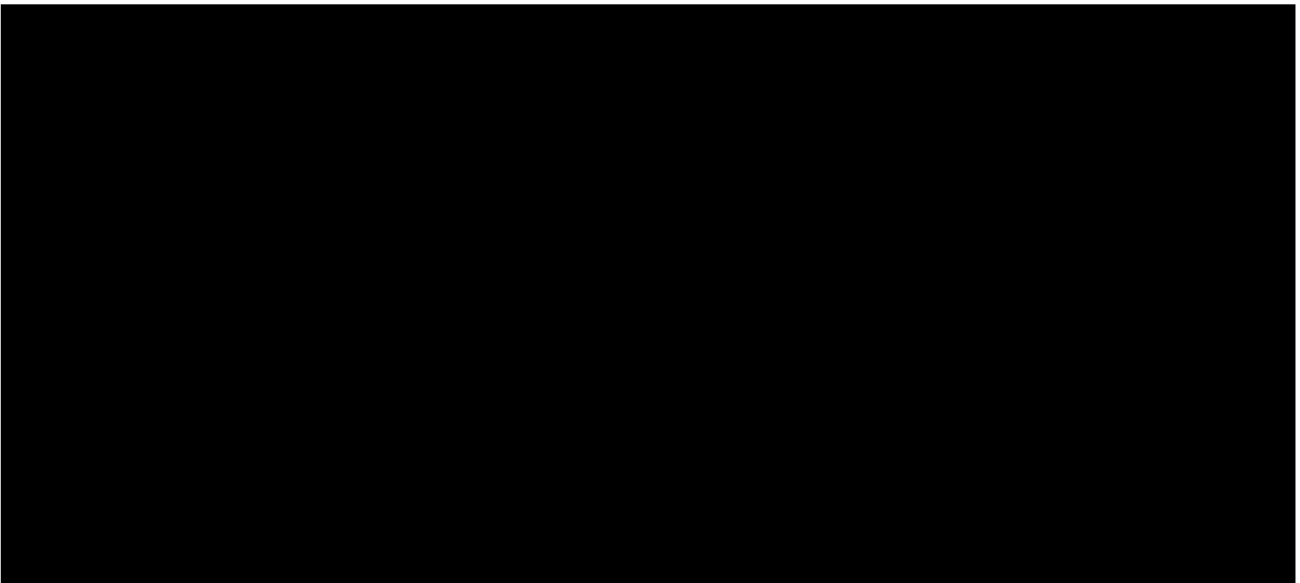


1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100





התאחדות התעשייתית של ישראל





2.2.3 Analytická část projektu

Závazné podmínky:

V rámci analytické části projektu Zhotovitel zajistí:

- Katalog požadavků;
- Vytvoření kompletní funkční dokumentace;
- Popis testovací strategie;
- Přípravu a popis testovacích scénářů pro jednotlivé typy testů;

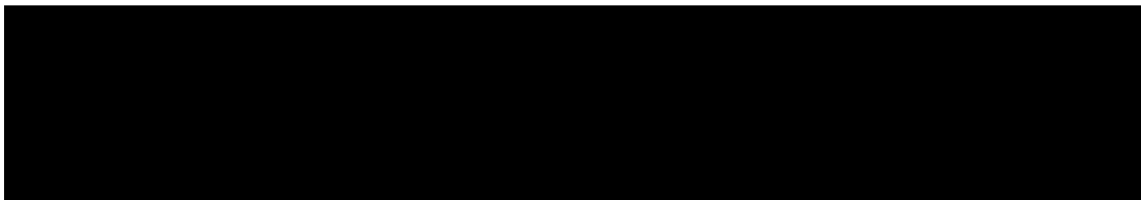
Zhotovitel předloží závazný popis plnění dle výše uvedeného.

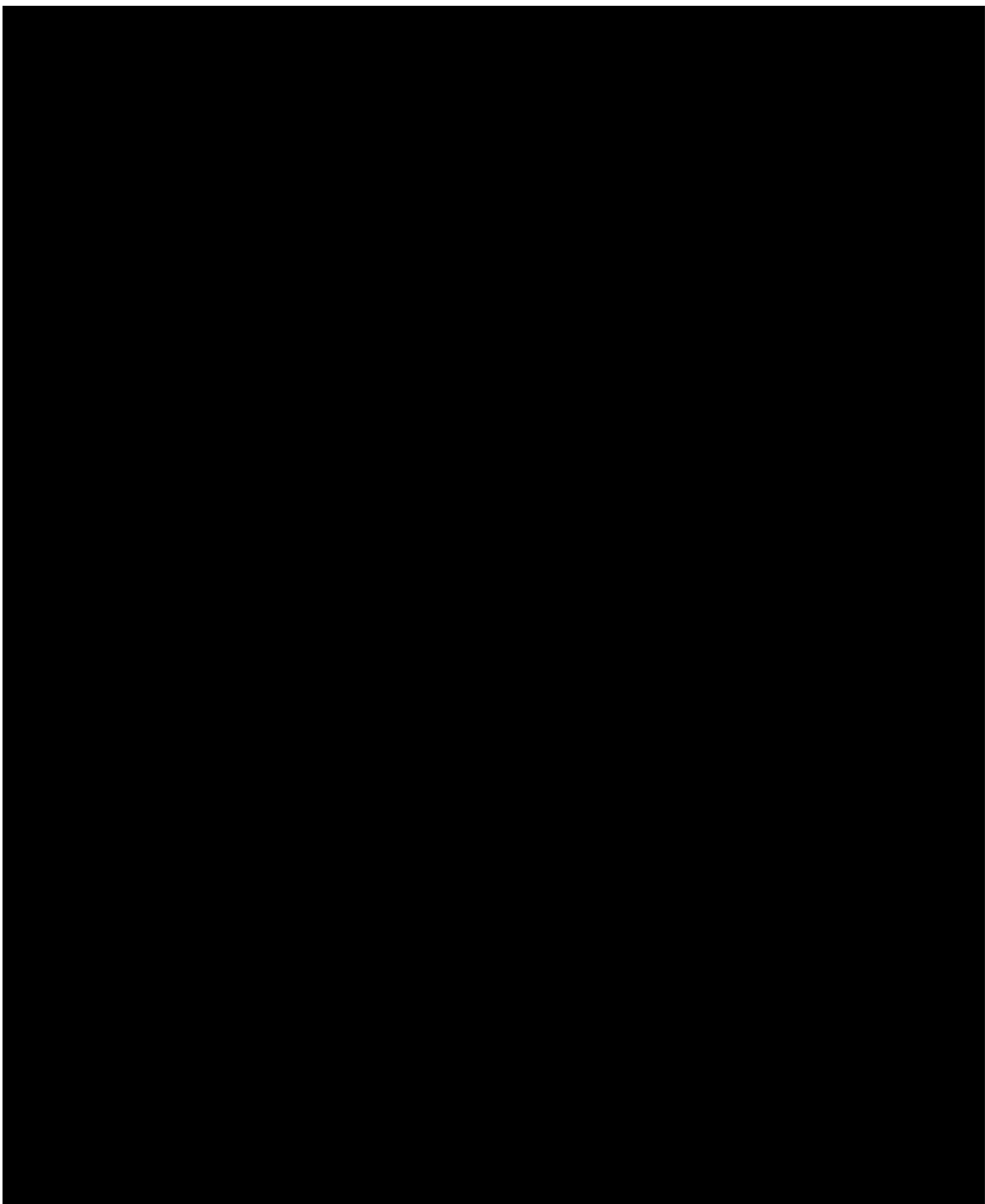
Zhotovitel minimálně popíše:

- *Metodiku tvorby dokumentace;*
- *Všechny předpokládané výstupy;*
- *Popis cílové aplikační a datové architektury;*
- *Definici požadavků na infrastrukturu, odpovídající standardům IKT ČSSZ.*

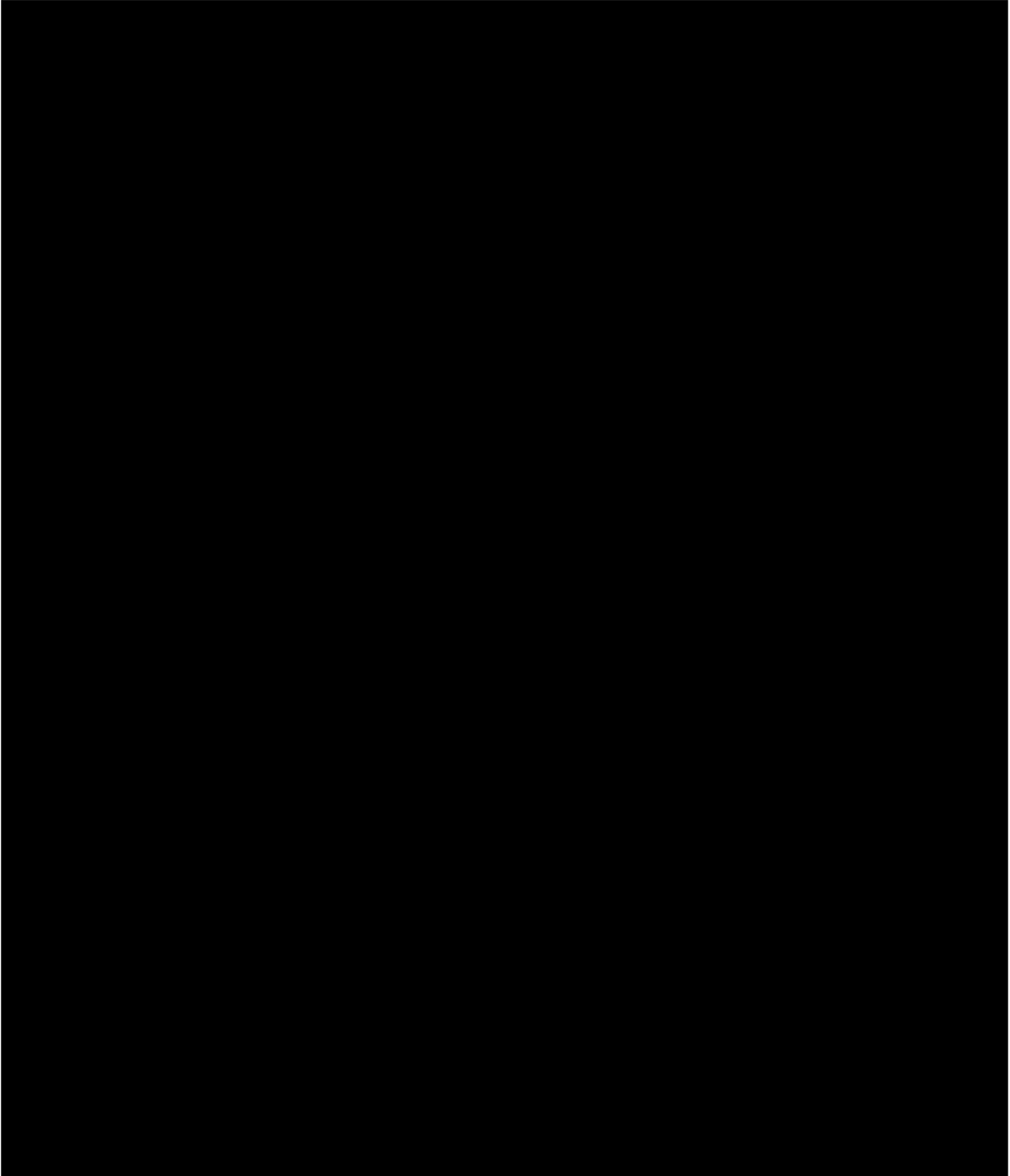
(doplň Zhotovitel)

2.2.3.1 Metodika tvorby dokumentace

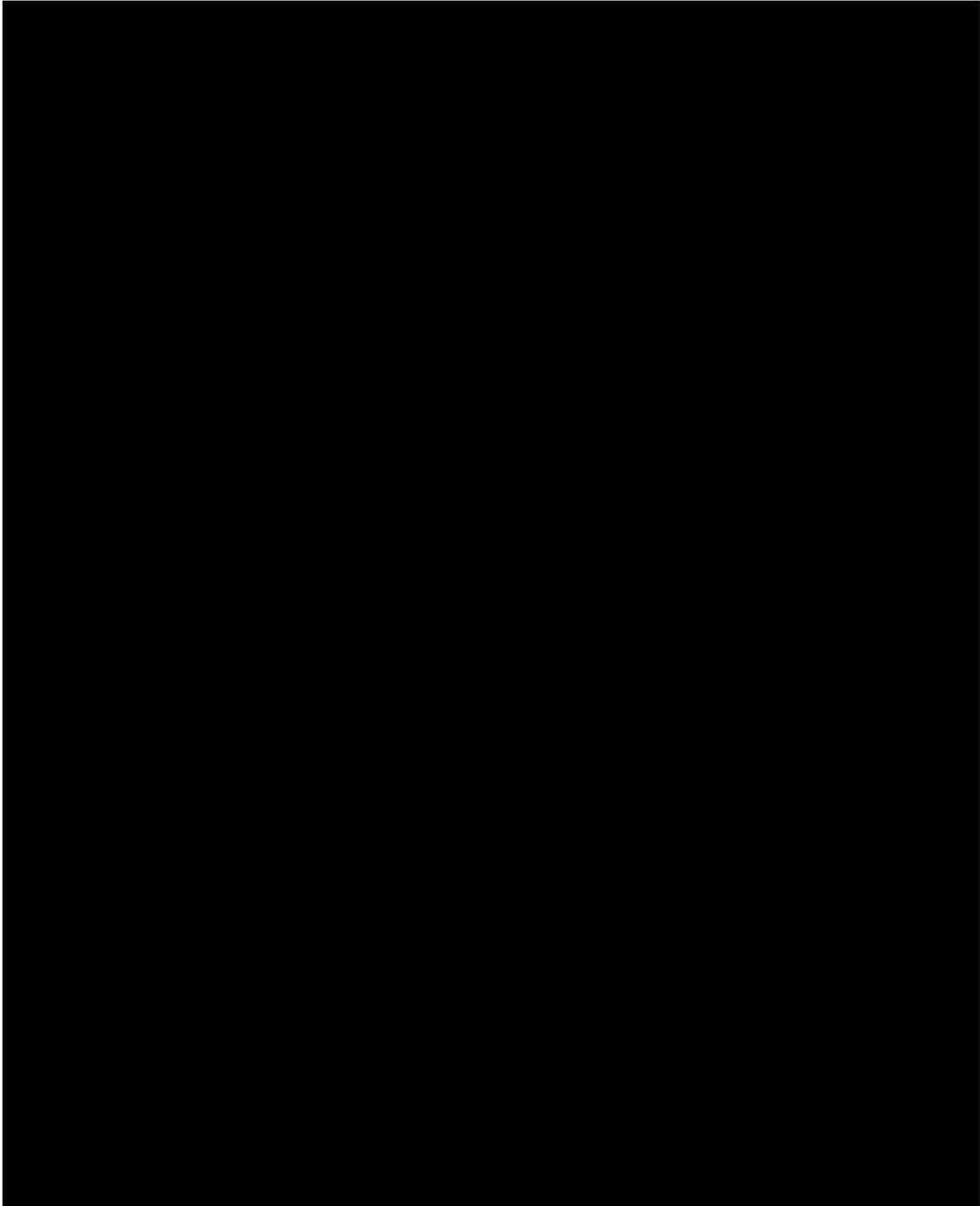


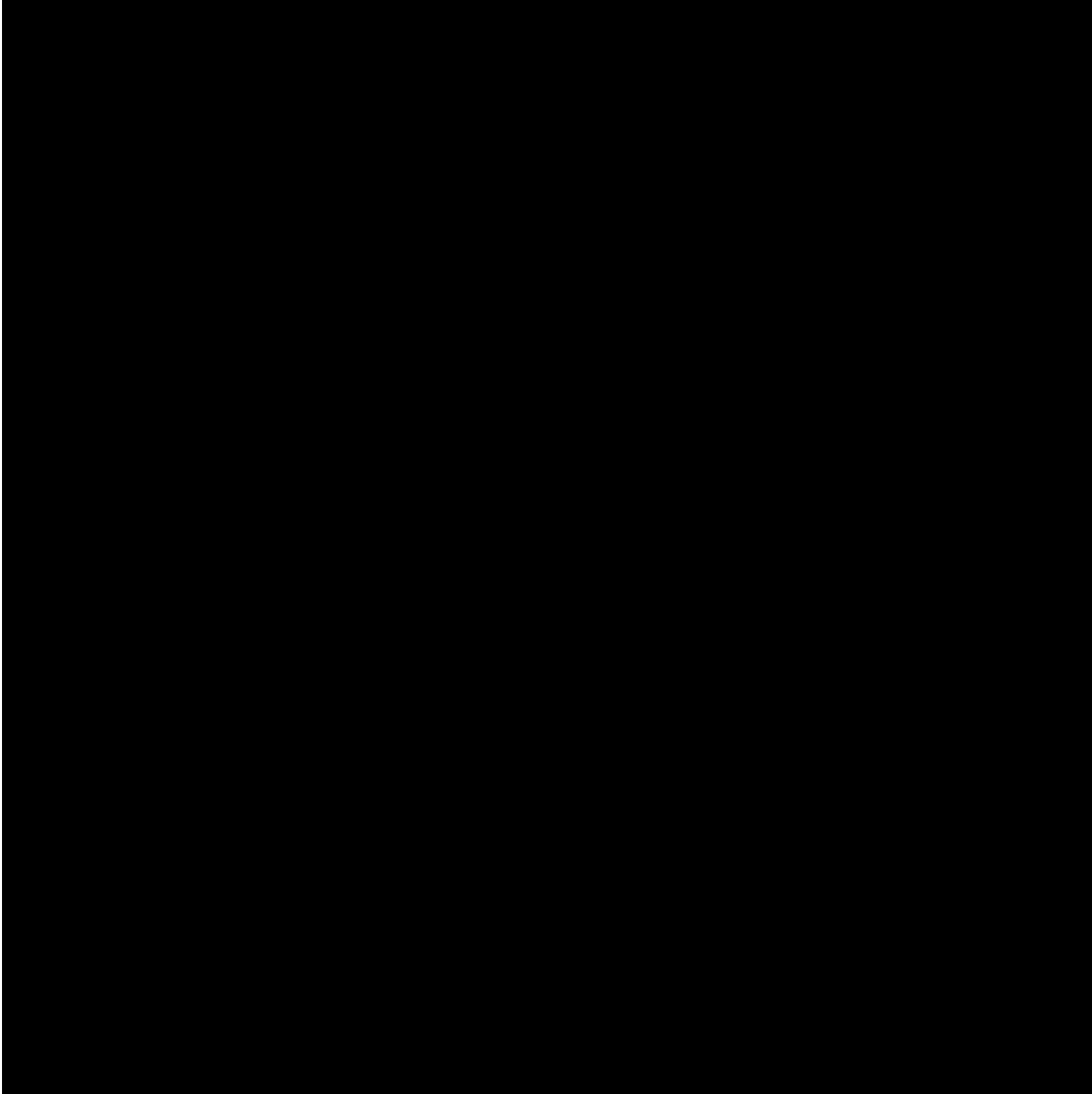


1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

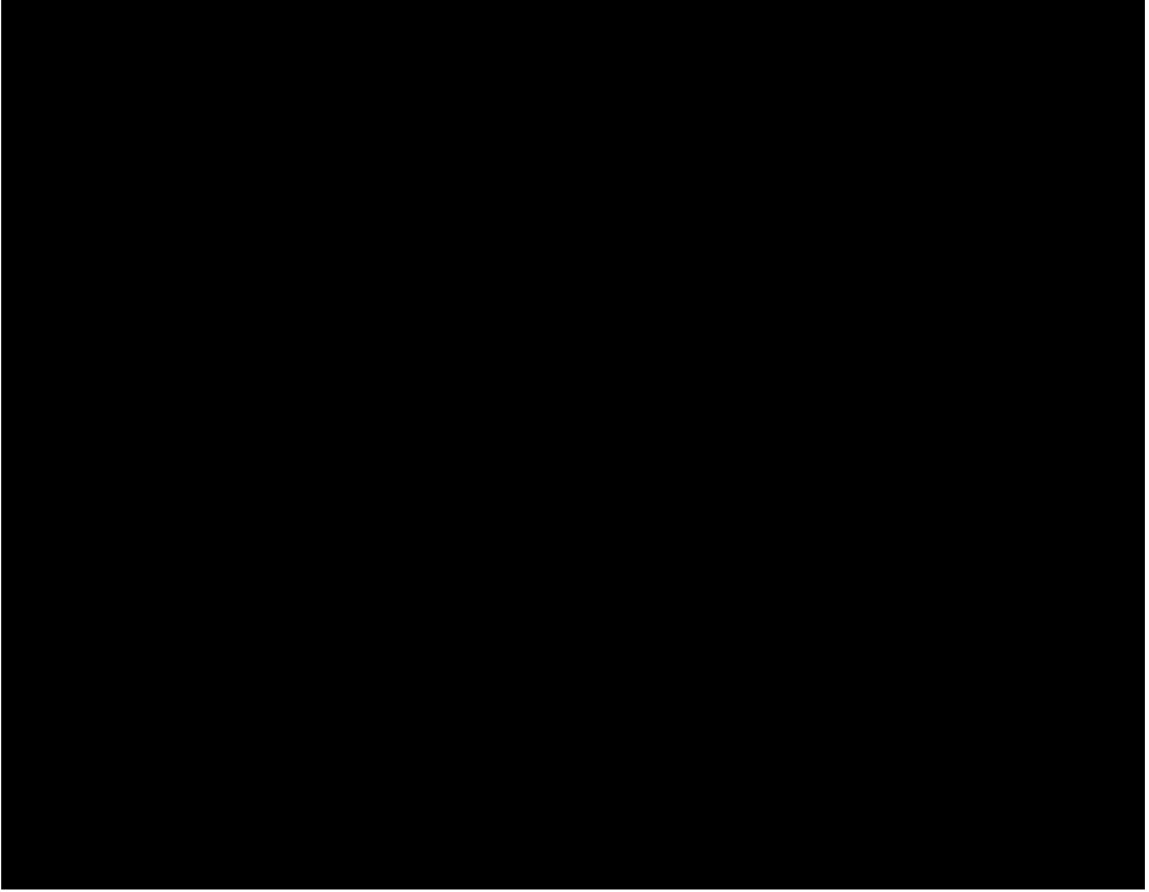


1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

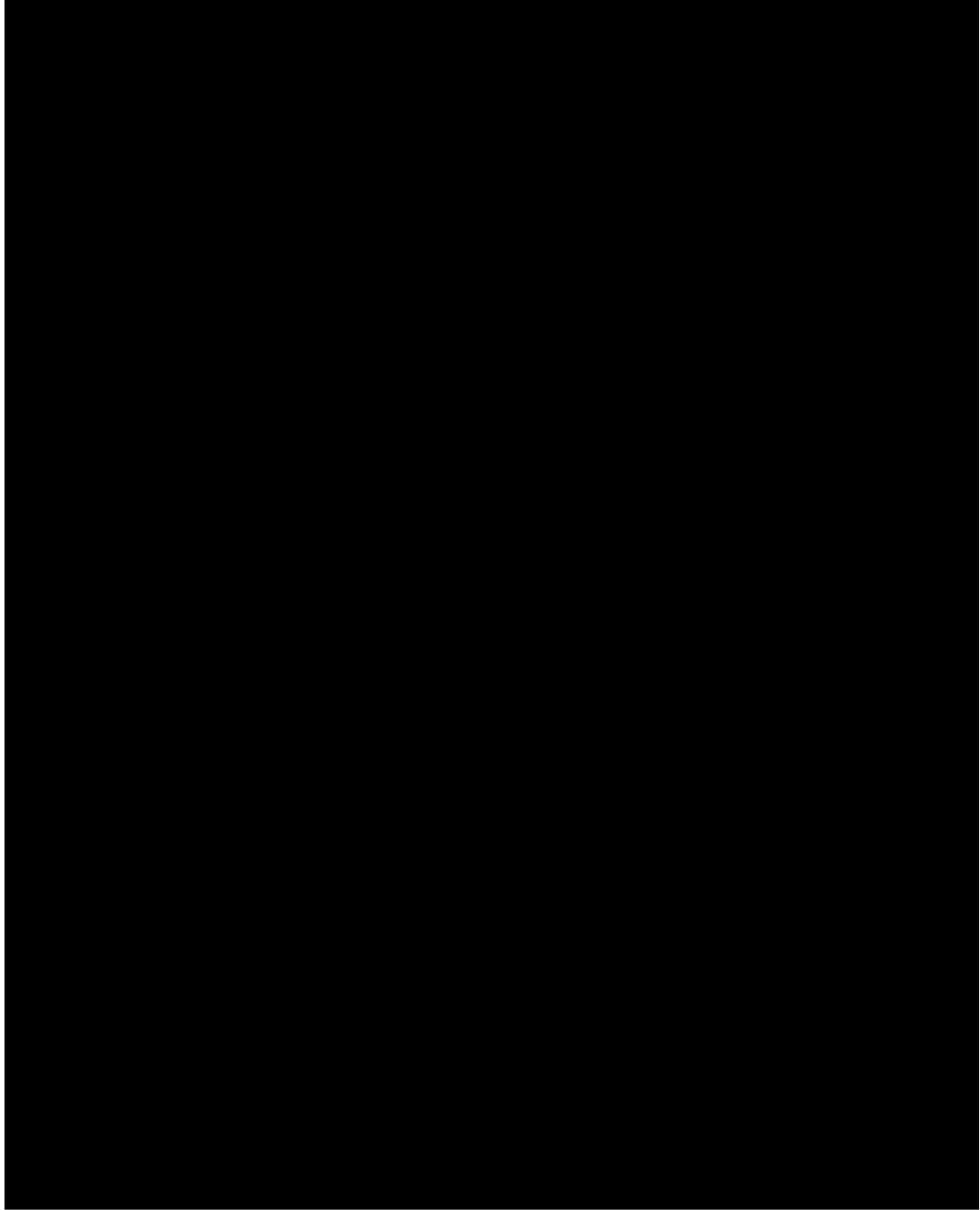


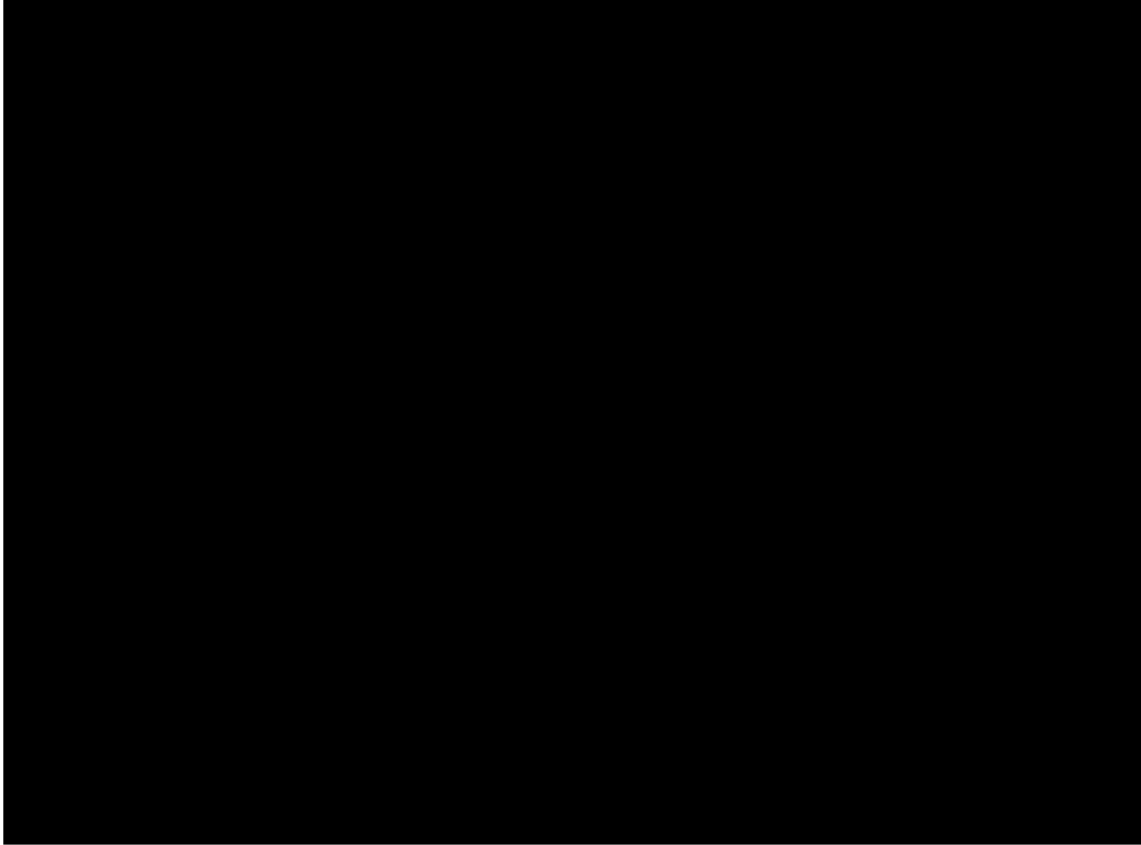


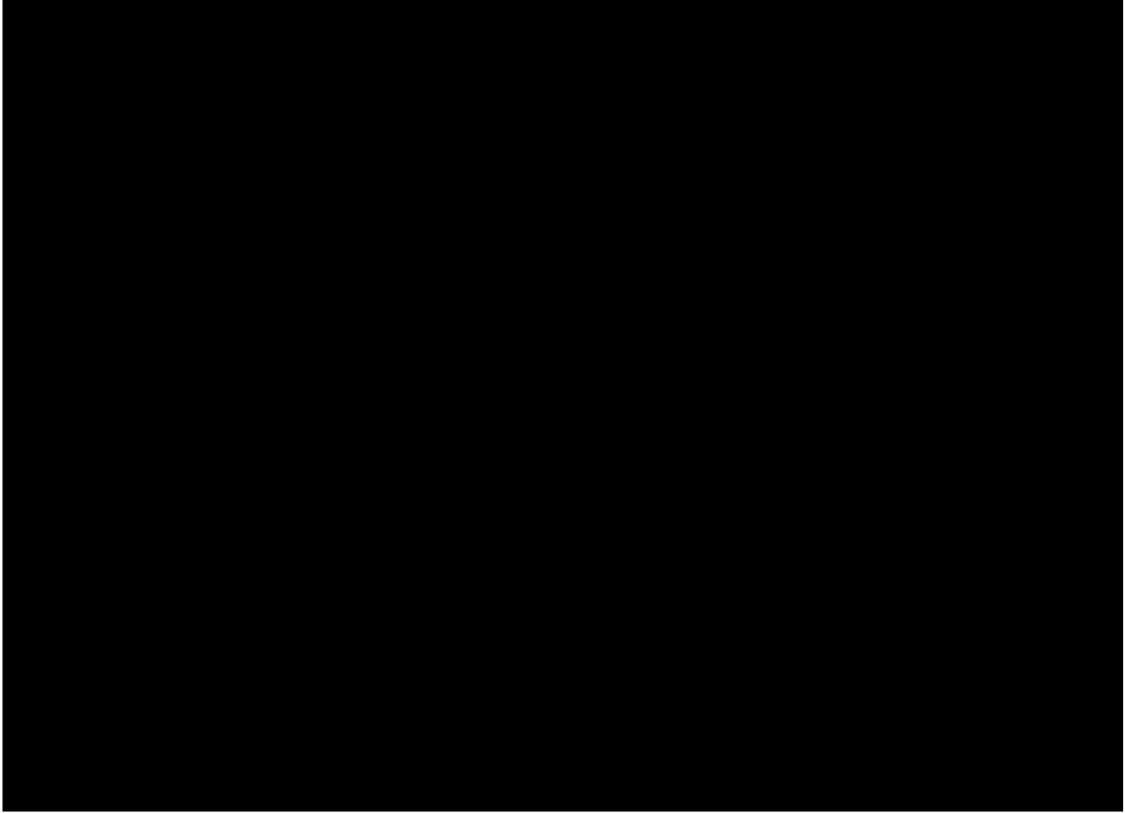
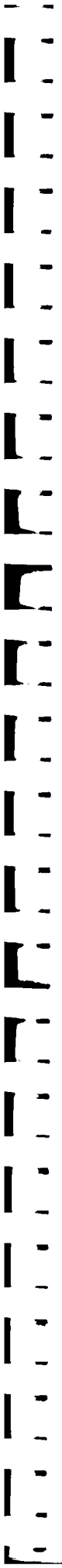
109

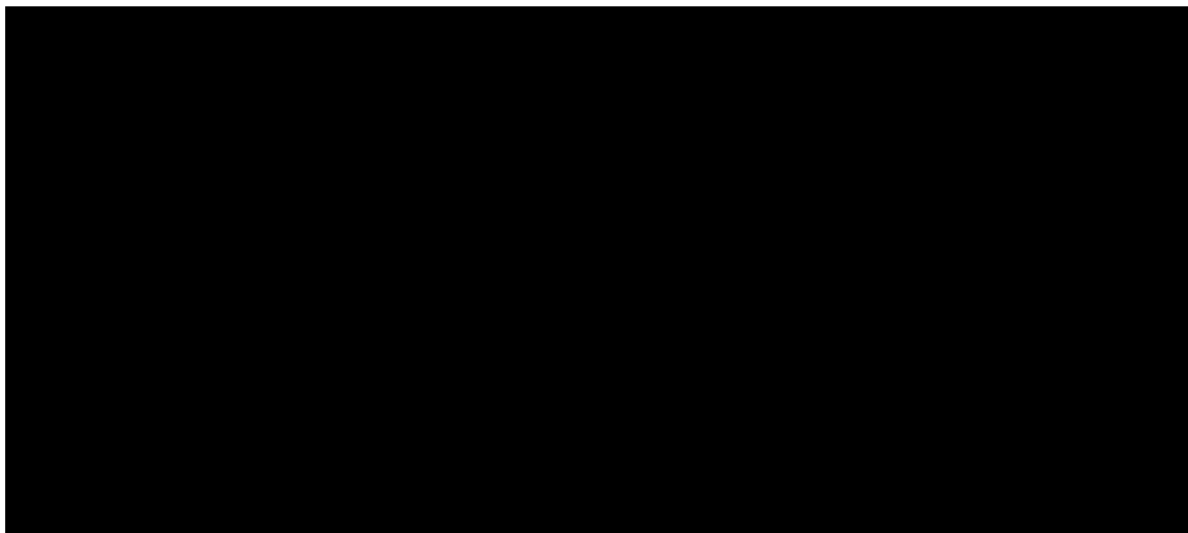


התורה והמצוות

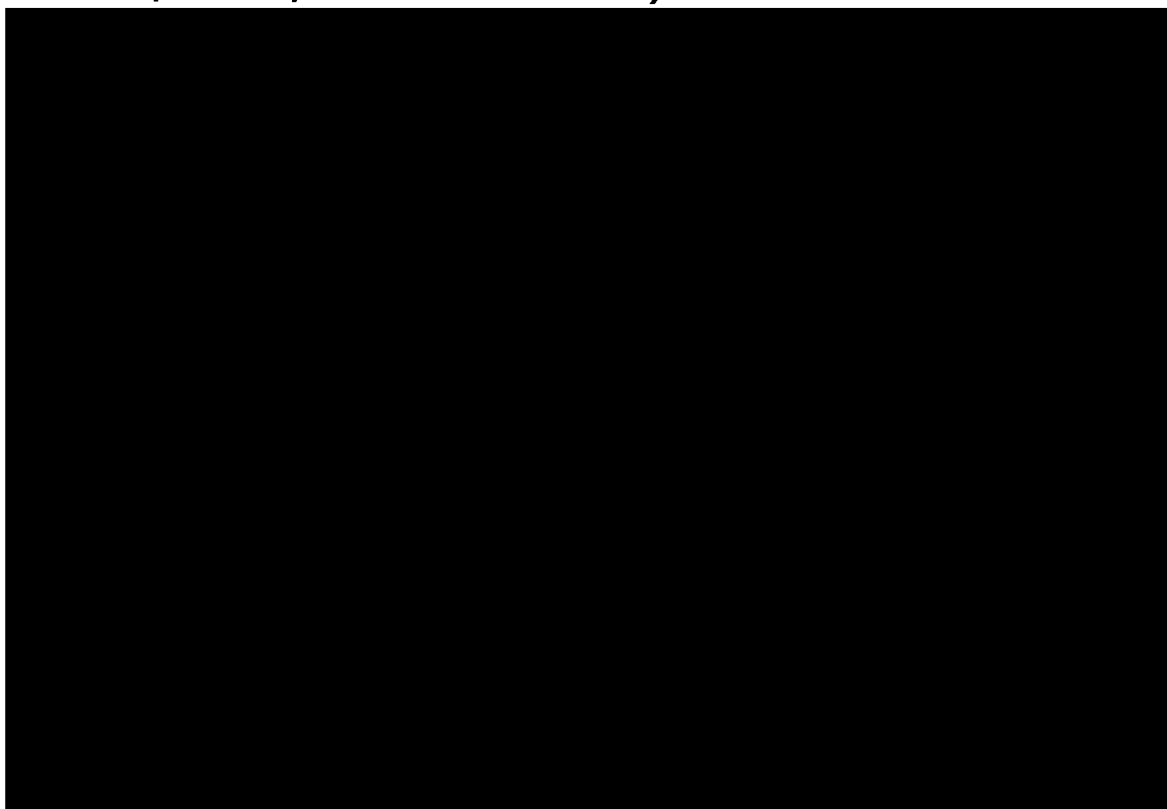




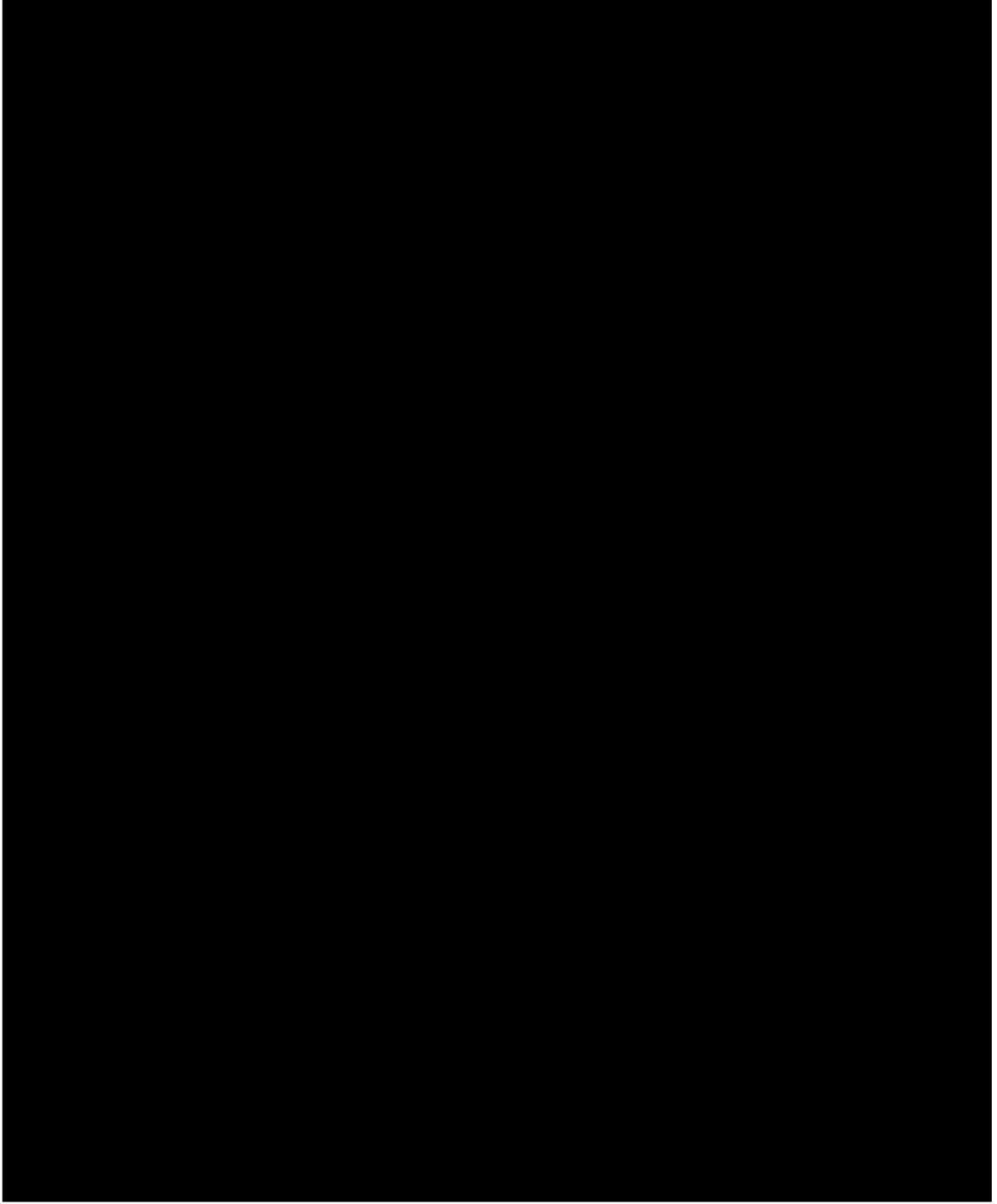


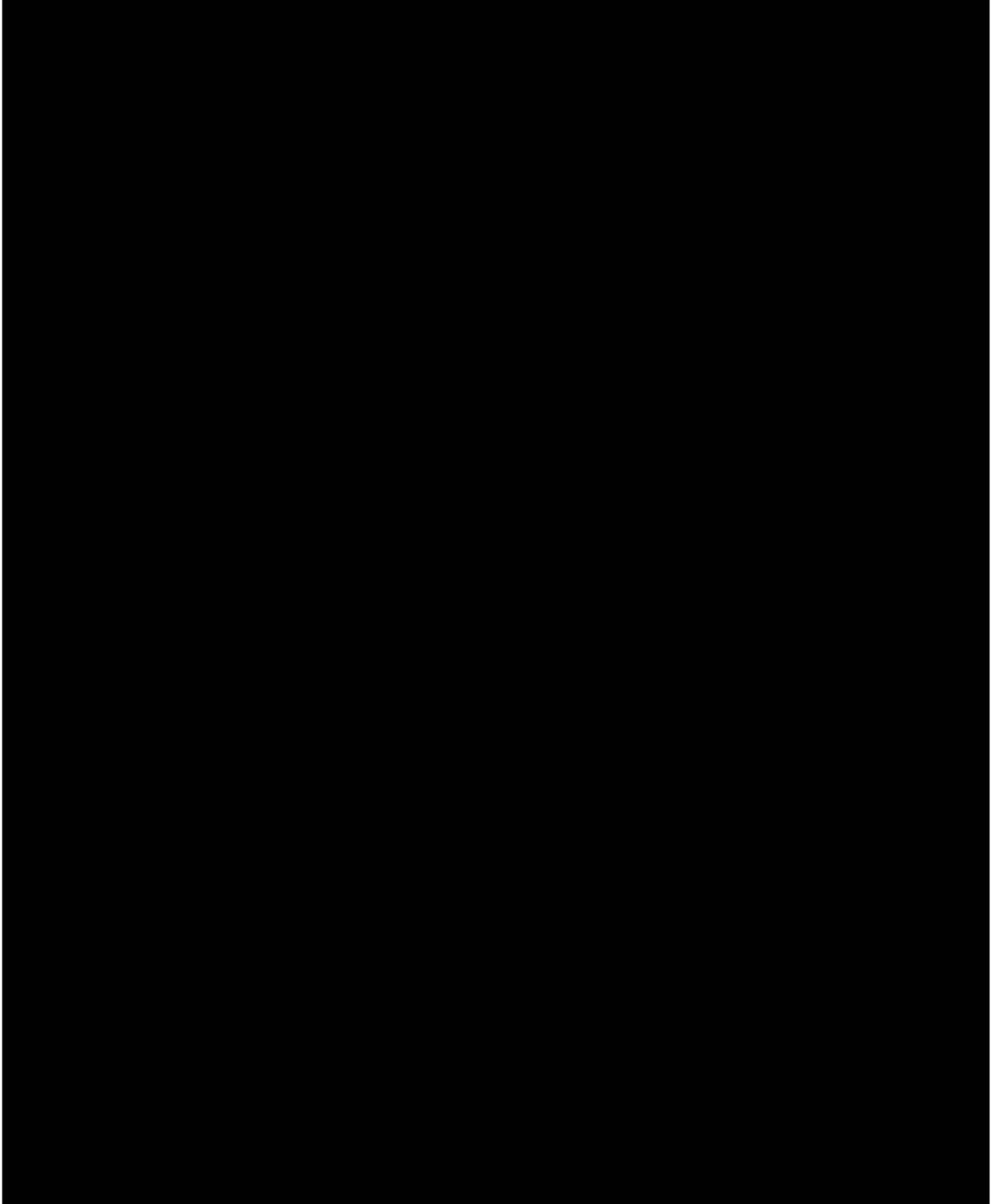


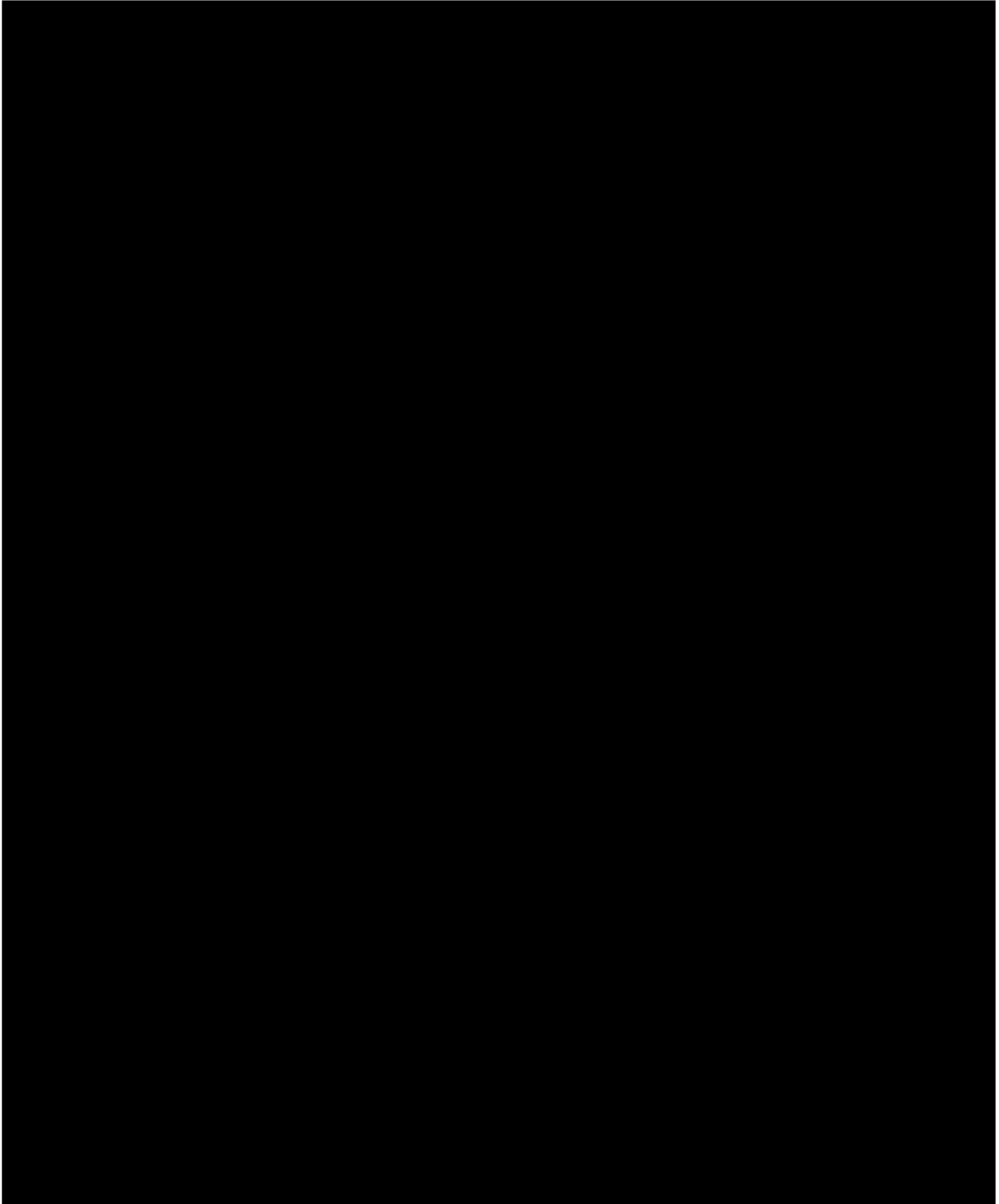
2.2.3.3 Popis cílové aplikační a datové architektury



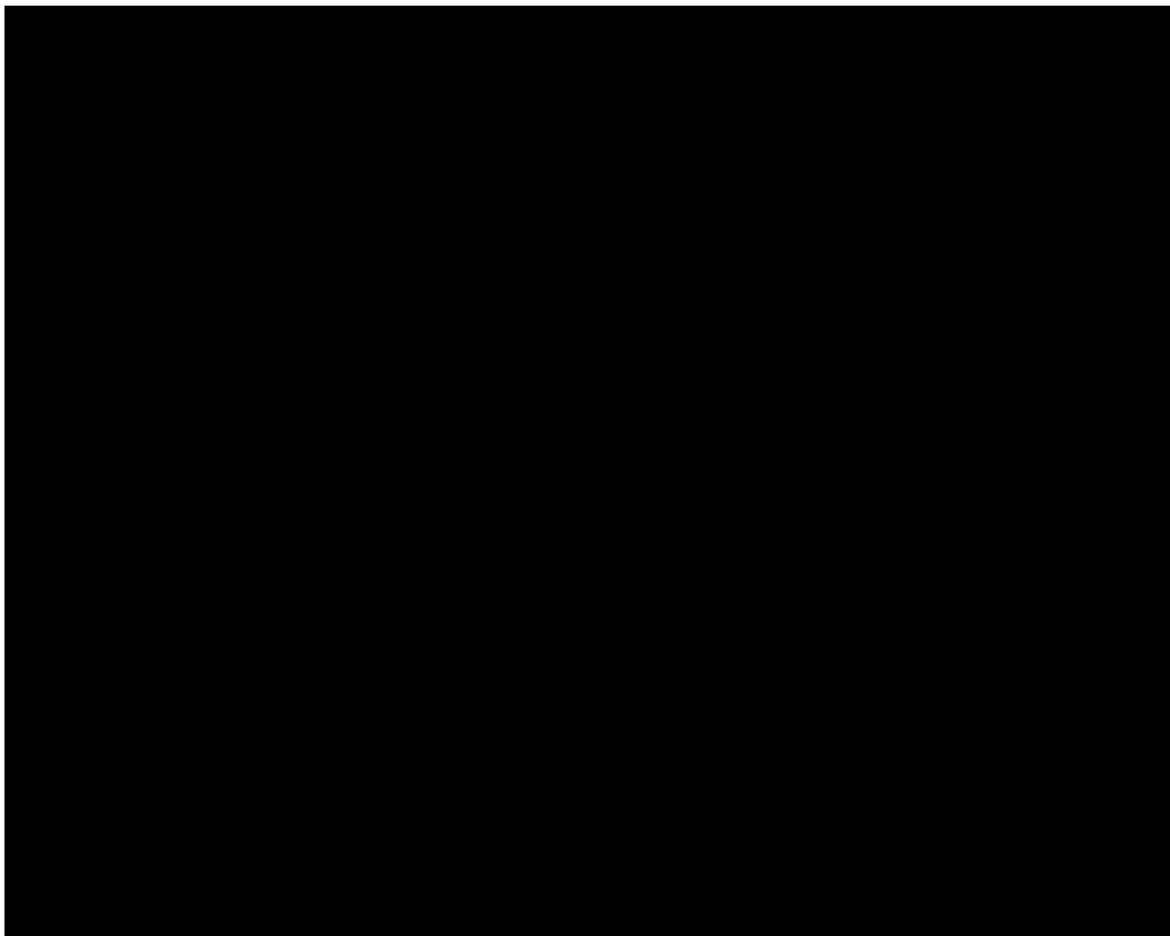
התאחדות התעשייתית של מדינת ישראל



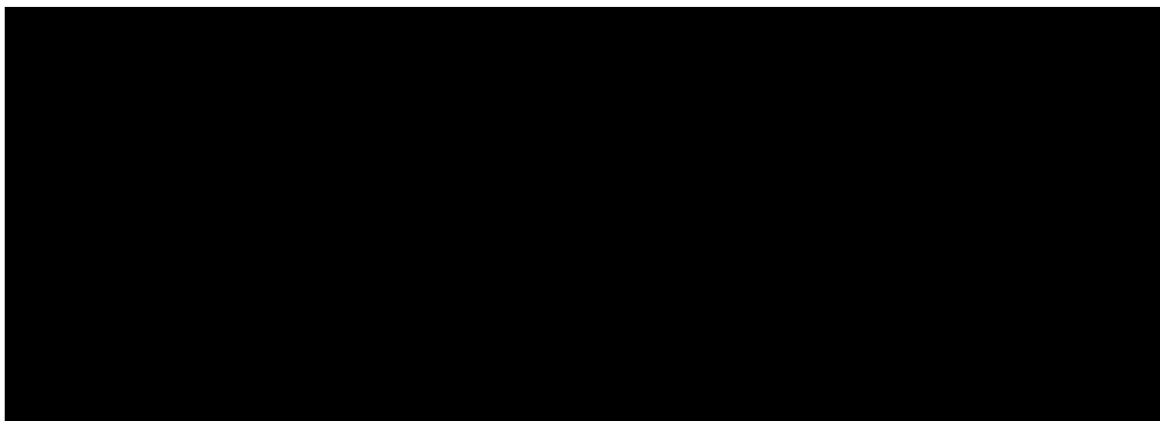




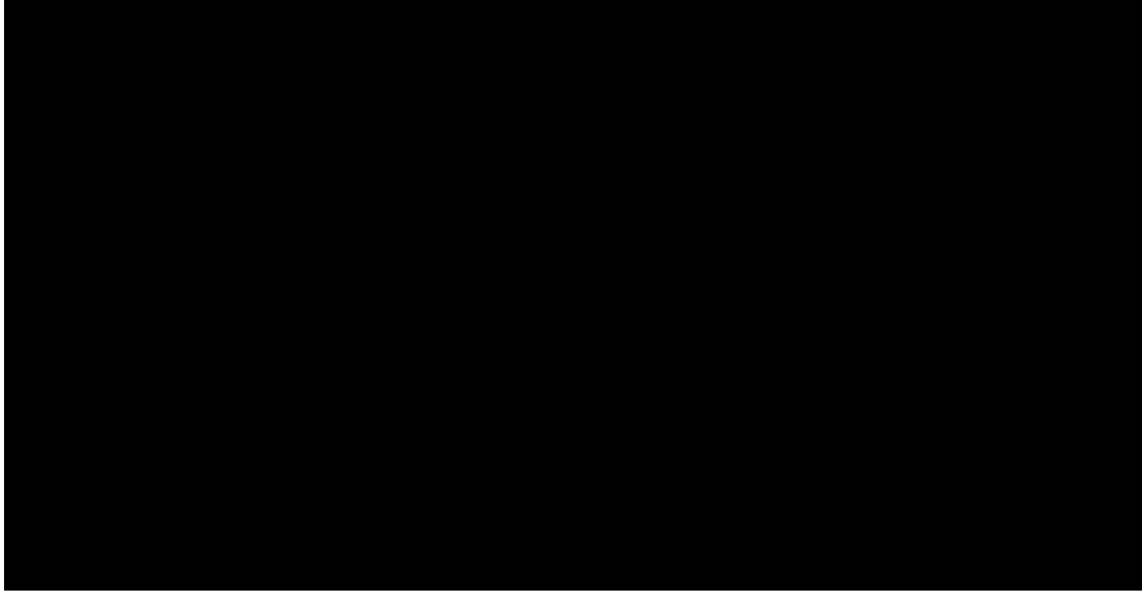
121



2.2.3.4 Definice požadavků na infrastrukturu, odpovídající standardům IKT ČSSZ



1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100





2.2.4 Vývoj, implementace a testování

Úvod:

V rámci této části projektu Objednatel předpokládá implementaci jednotlivých komponent a celkové testy celého řešení.

Závazné podmínky:

Zhotovitel se zavazuje dodat:

- Okomentovaný programový kód;
- Instalační skripty;
- Konfigurace veškerých částí dodávky;
- Kompletní technickou/programátorskou dokumentaci;
- Kompletní uživatelskou dokumentaci;
- Poskytovat případné konzultace návrhu řešení na úrovni business, architektury, analýzy, designu, implementace, integrace a testování.

V rámci testovací fáze Zhotovitel minimálně zajistí:

- Podporu při přípravě testovacích prostředí;
- Funkční testy;
- Integrovaní testy;
- Akceptační testy (provádí Zhotovitel, Objednatel akceptuje na základě akceptačního řízení);
- Technické testy (penetrační / výkonnostní).

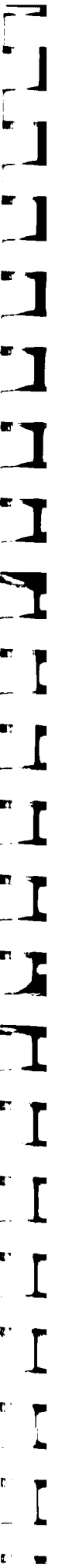
Objednatel plnění dle tohoto odstavce (2.2.4 Vývoj, implementace a testování) akceptuje na základě akceptačního řízení. Akceptační kritéria budou stanovena v Dílčí smlouvě.

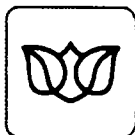
Zhotovitel předloží závazný popis plnění dle výše uvedeného.

Zhotovitel minimálně popíše:

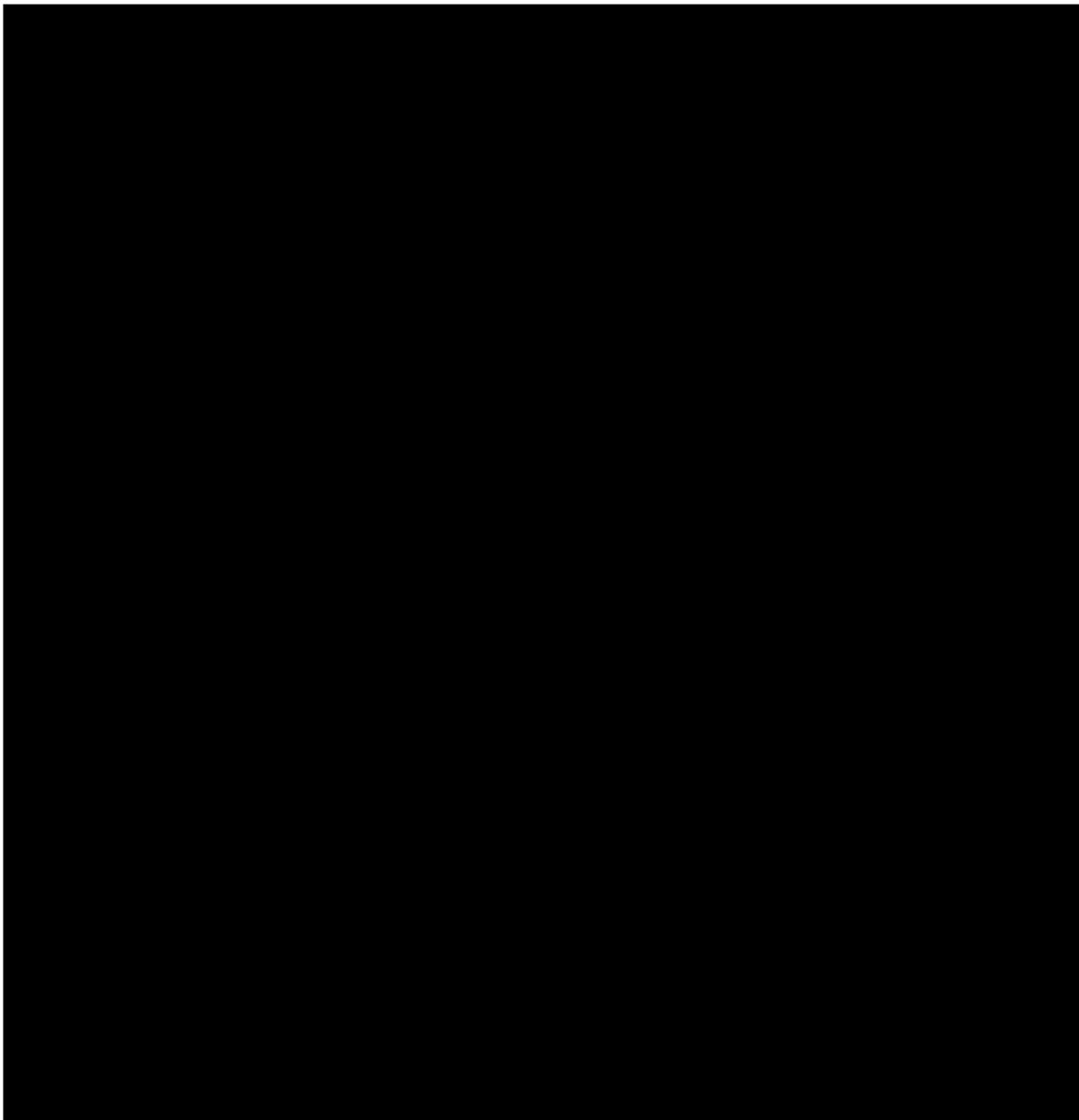
- *Všechny předpokládané výstupy;*
- *Úvodní návrh testovací strategie;*
- *Obecnou metodiku jednotlivých typů testů.*

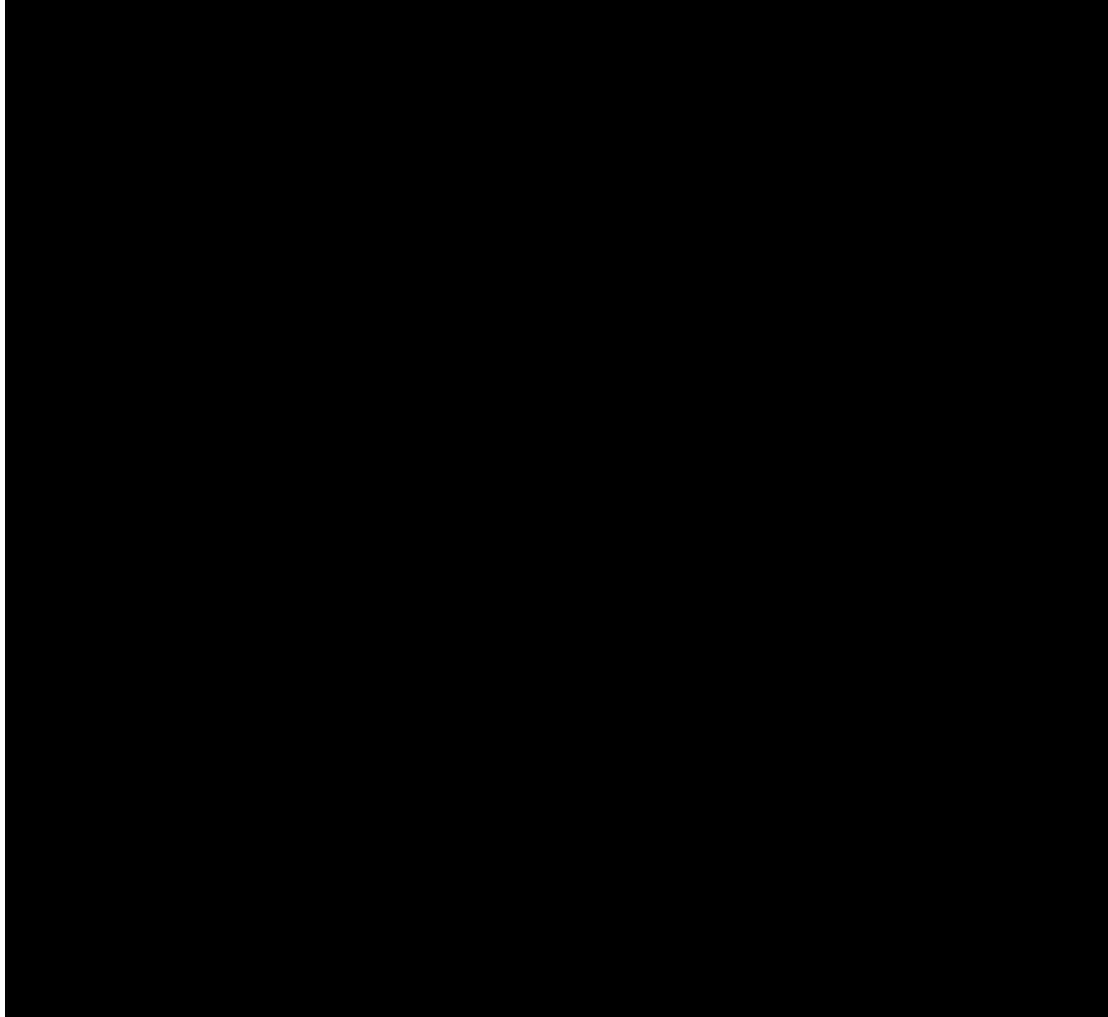
(doplň Zhotovitel)

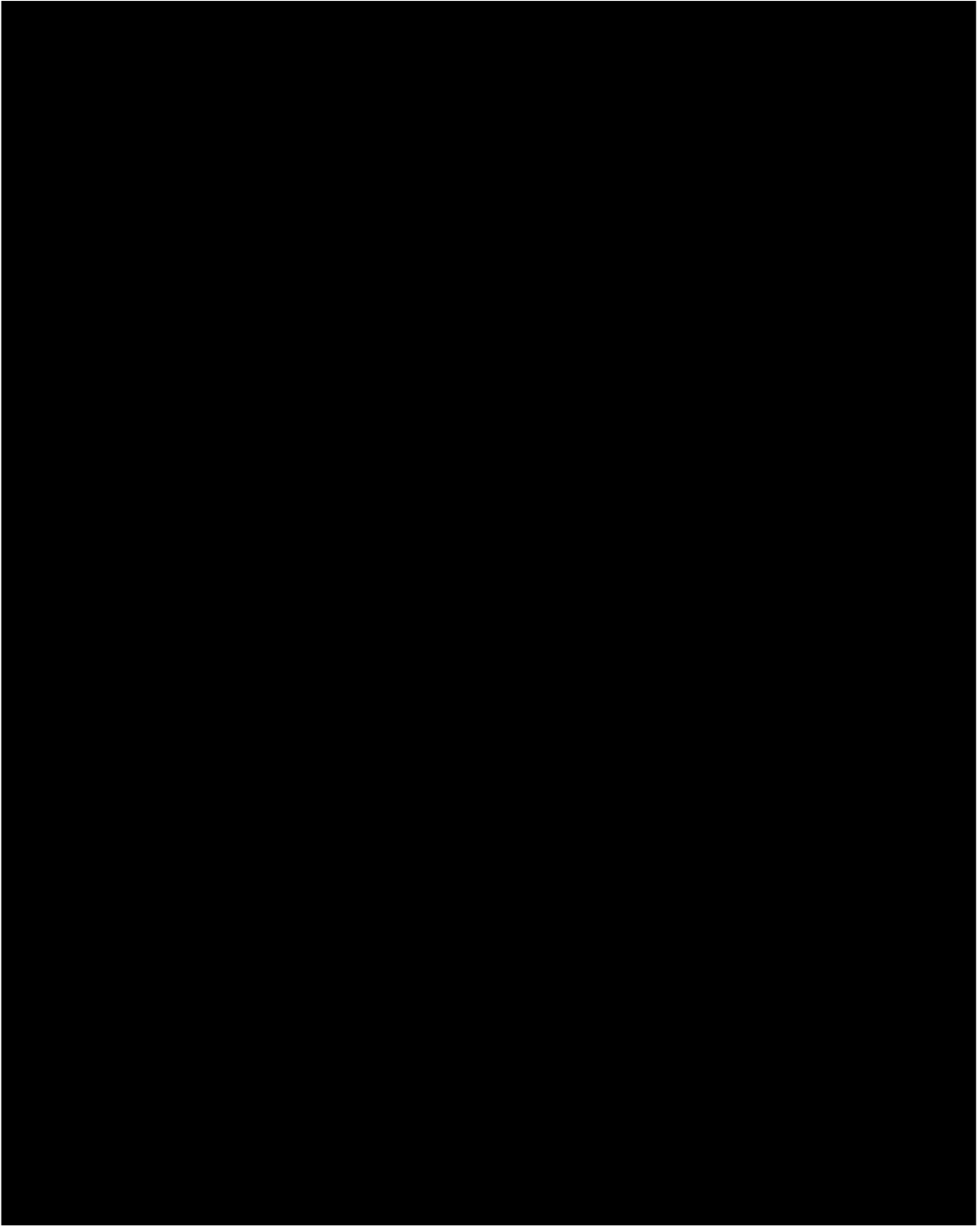


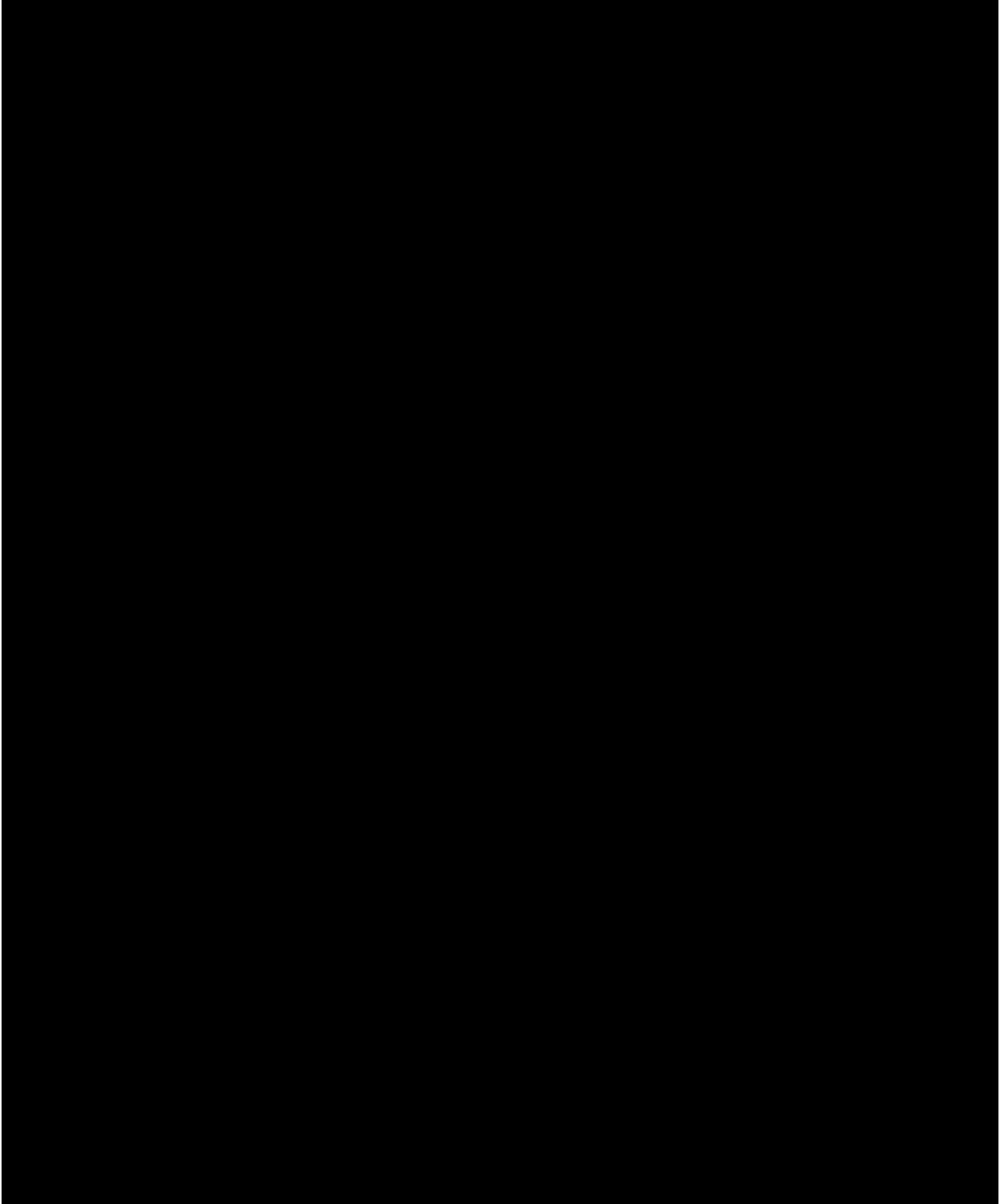


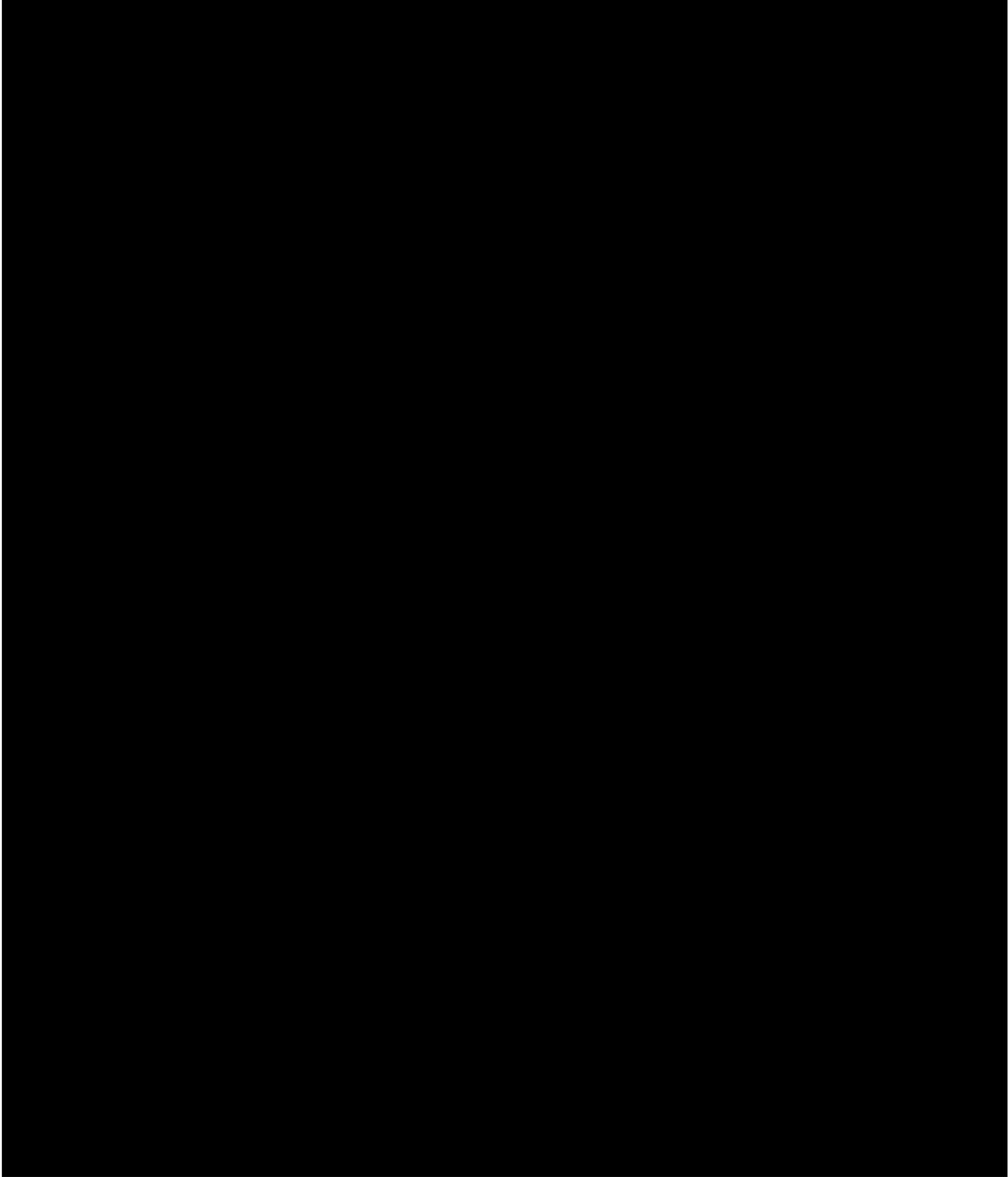
2.2.4.1 Všechny předpokládané výstupy

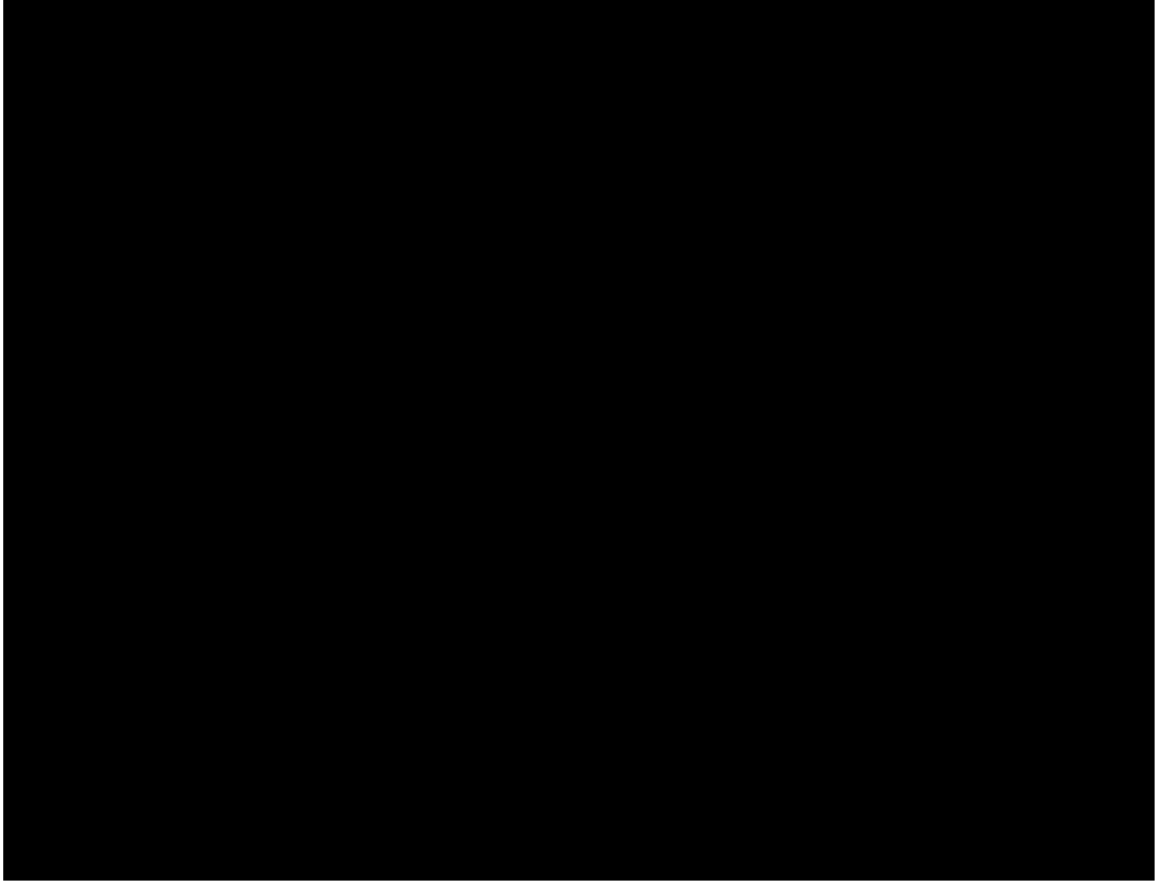


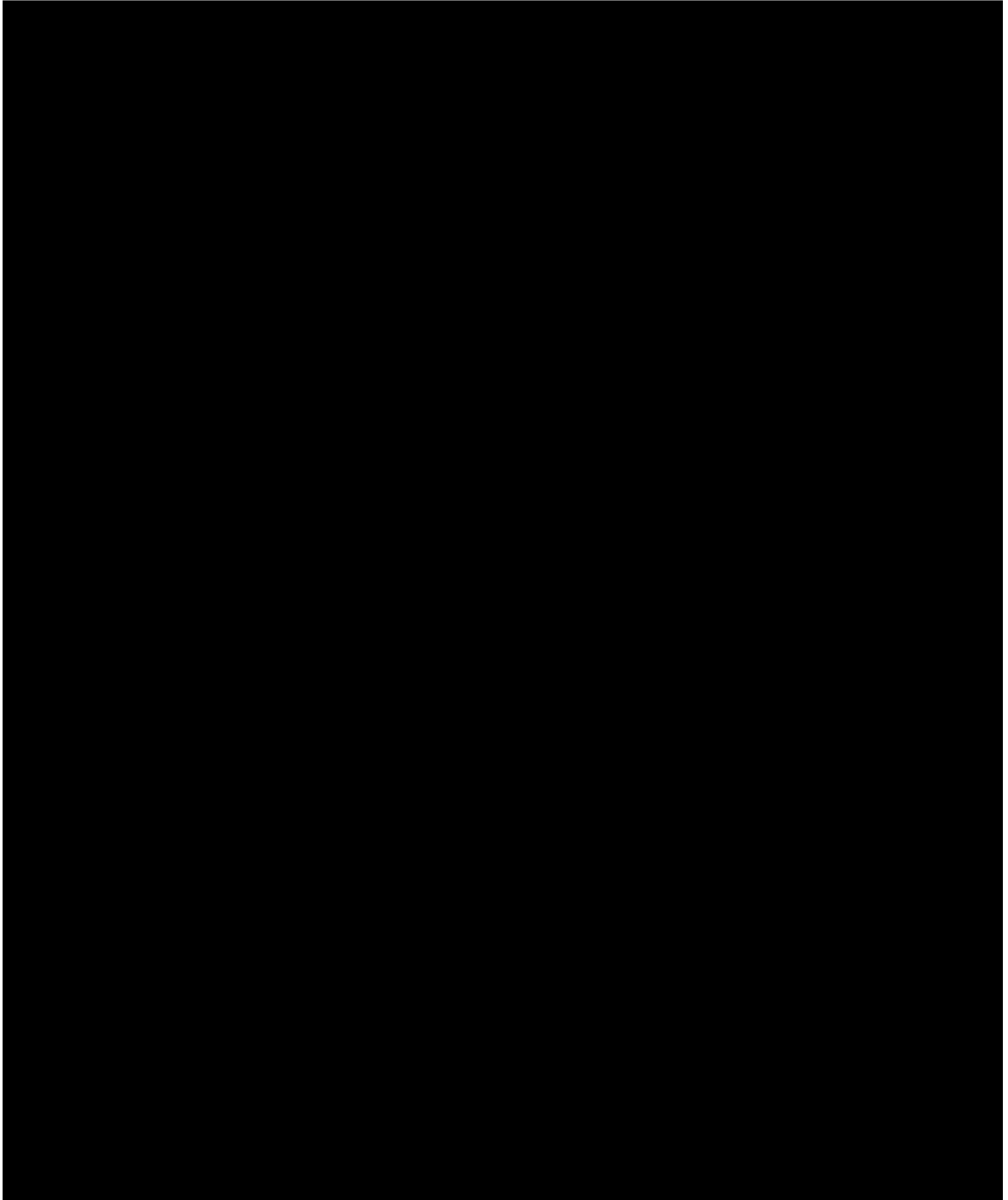


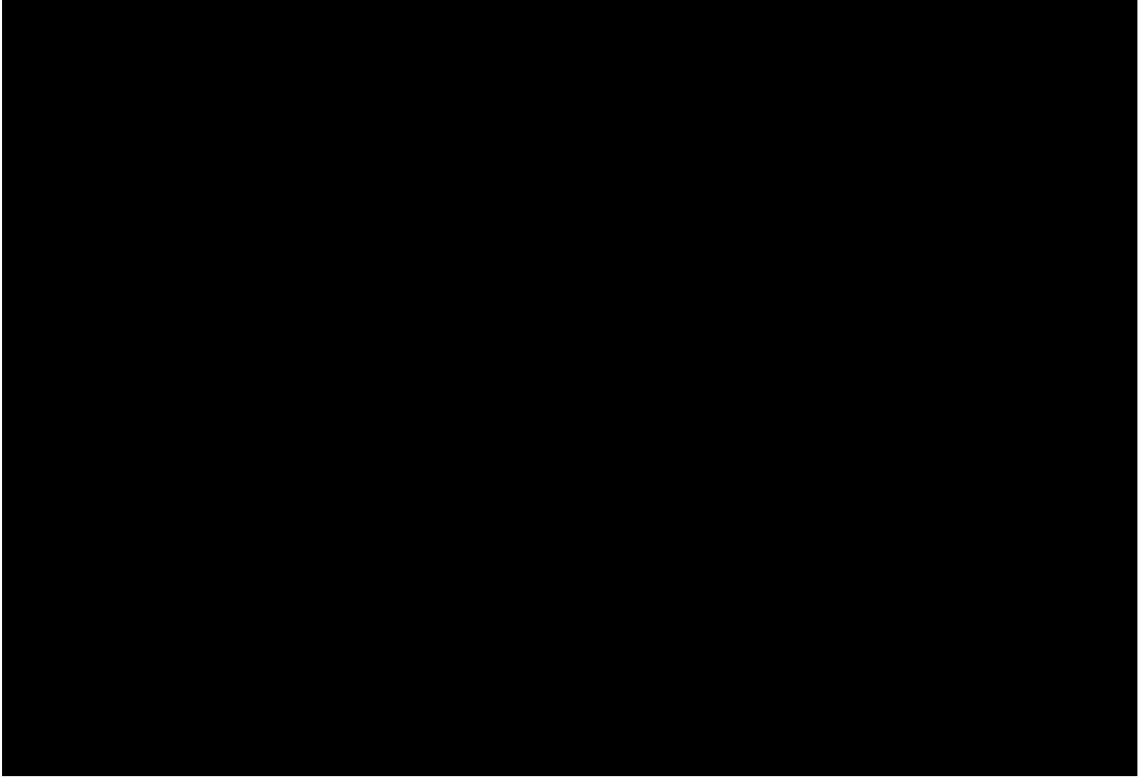


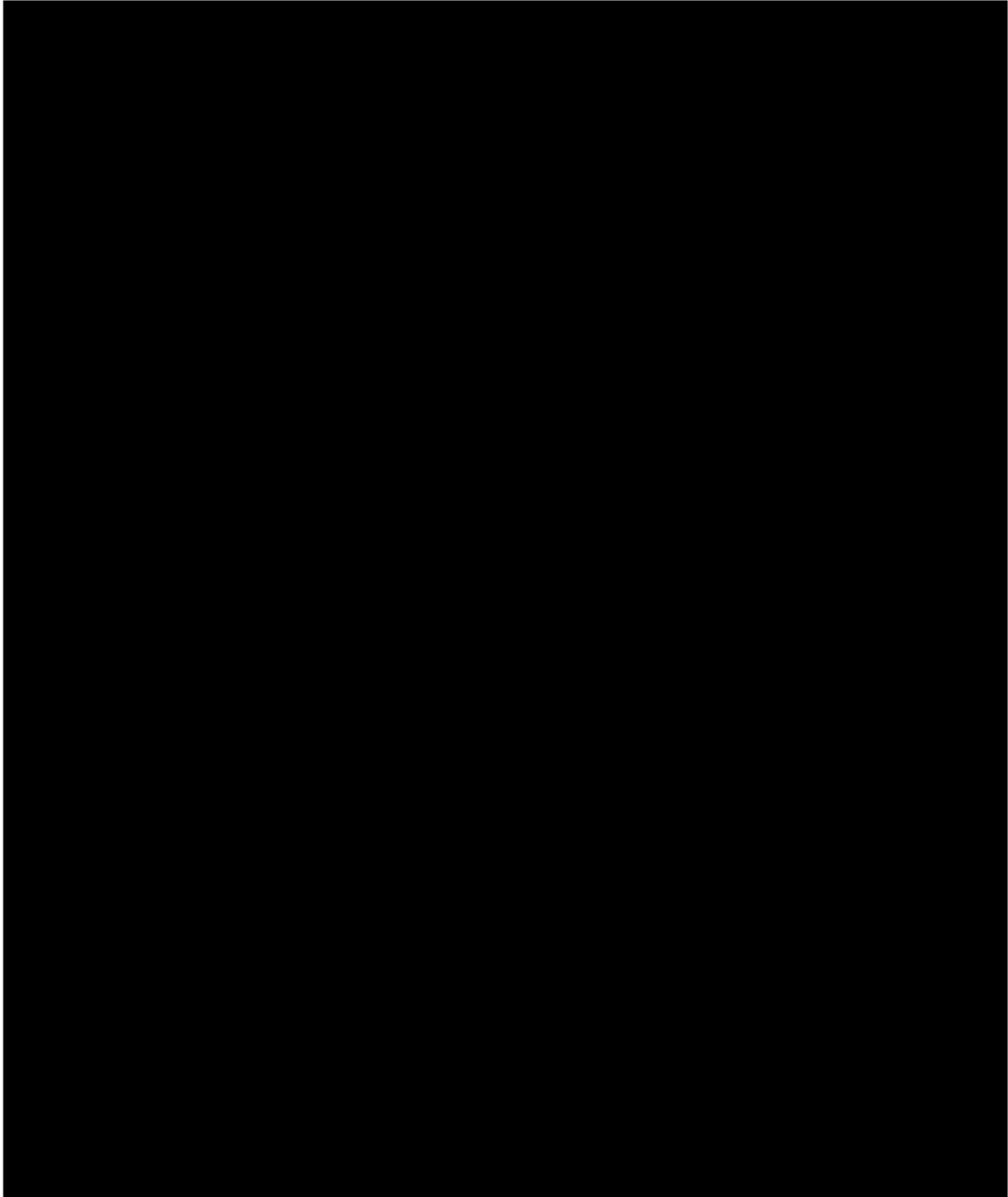


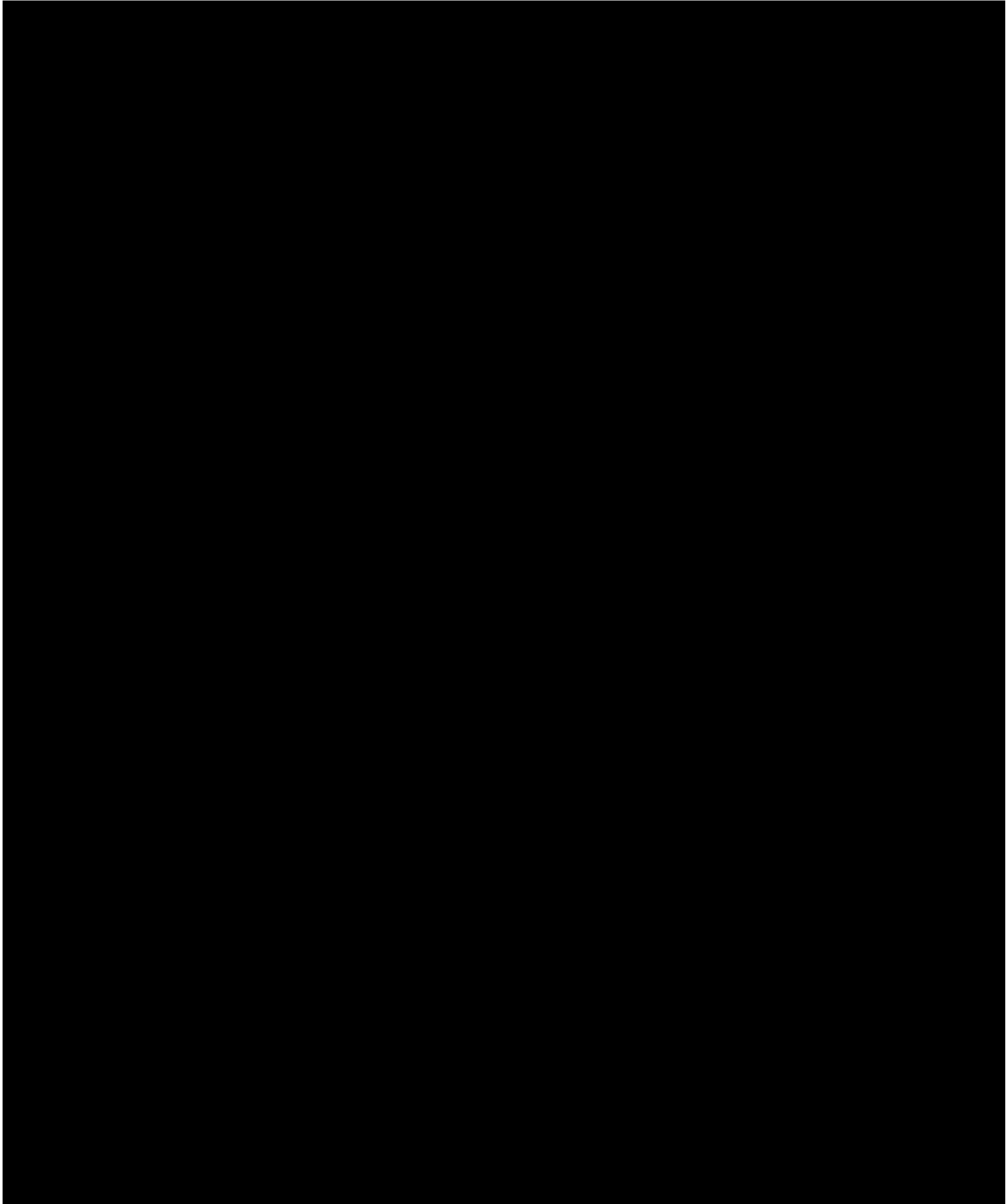
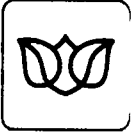


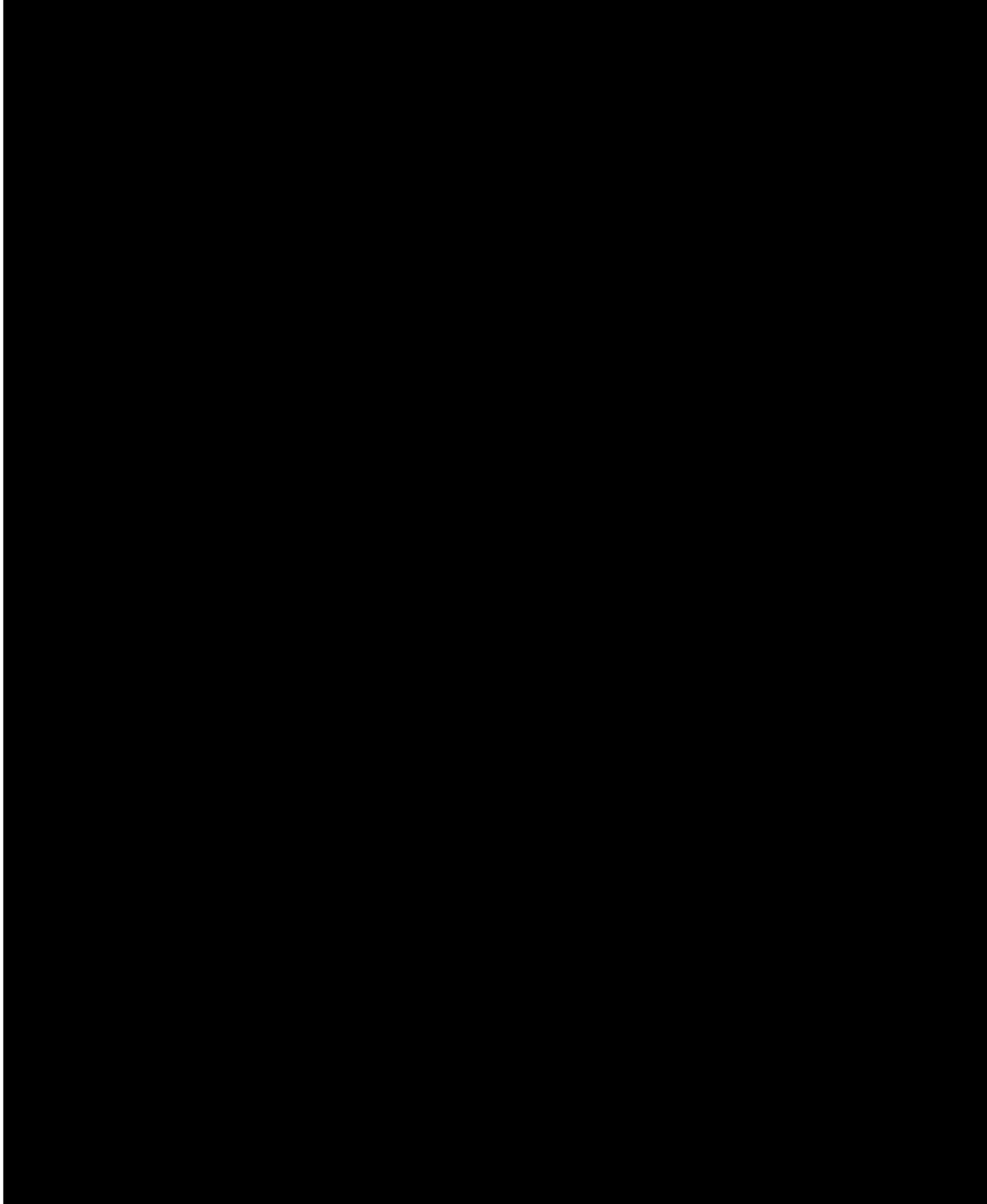


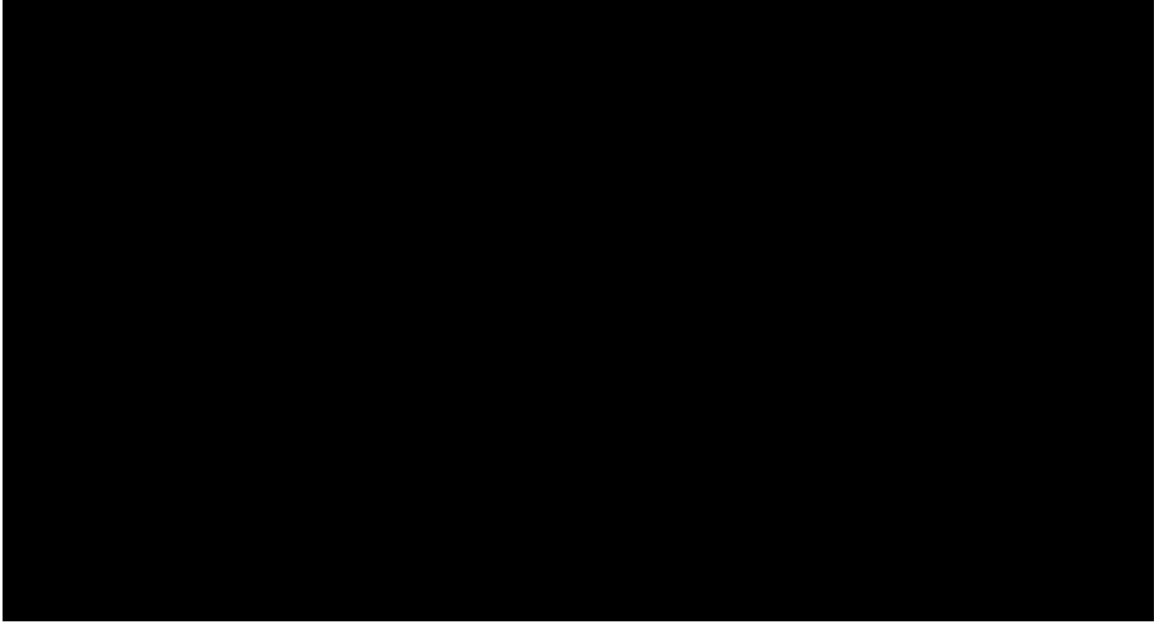


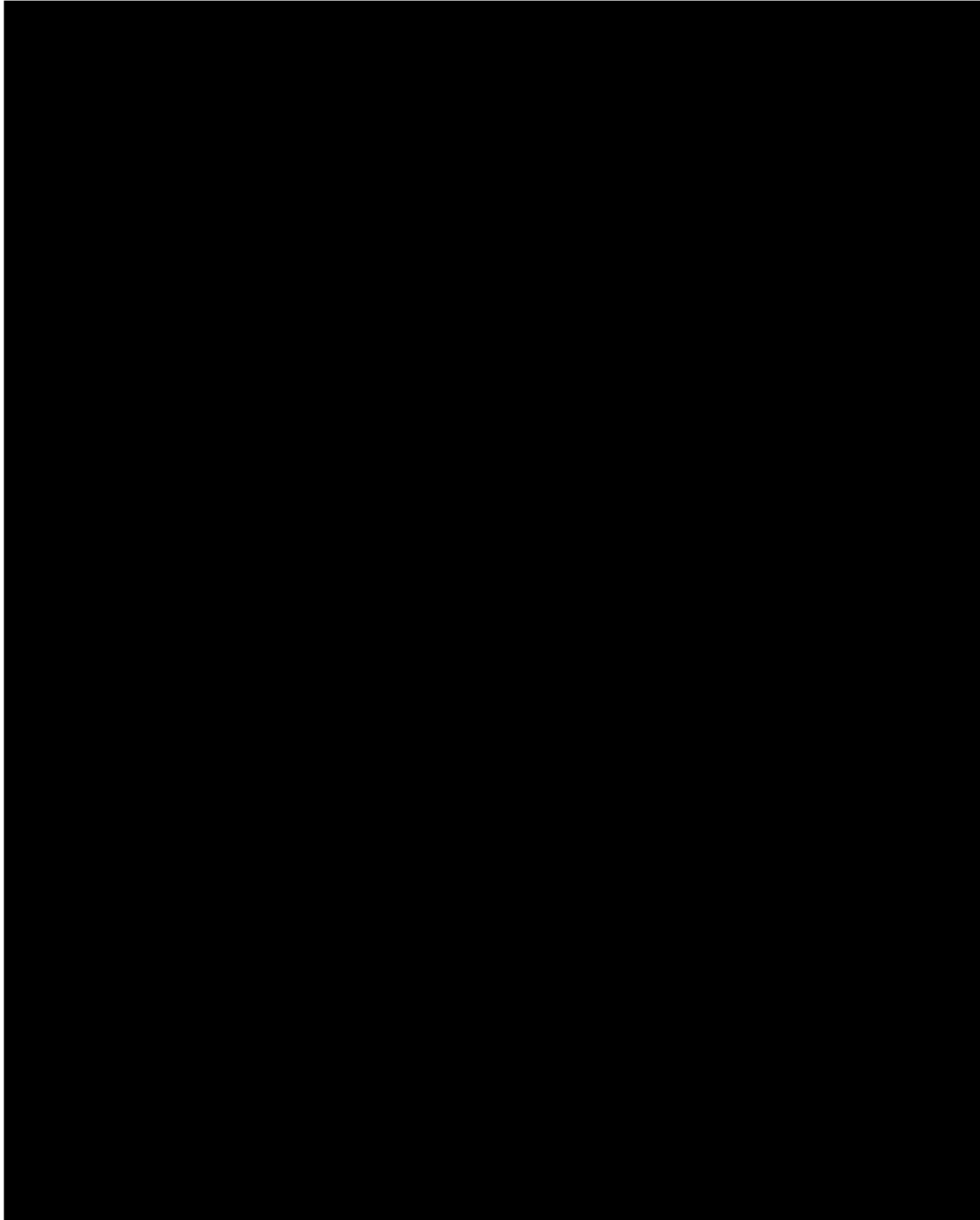


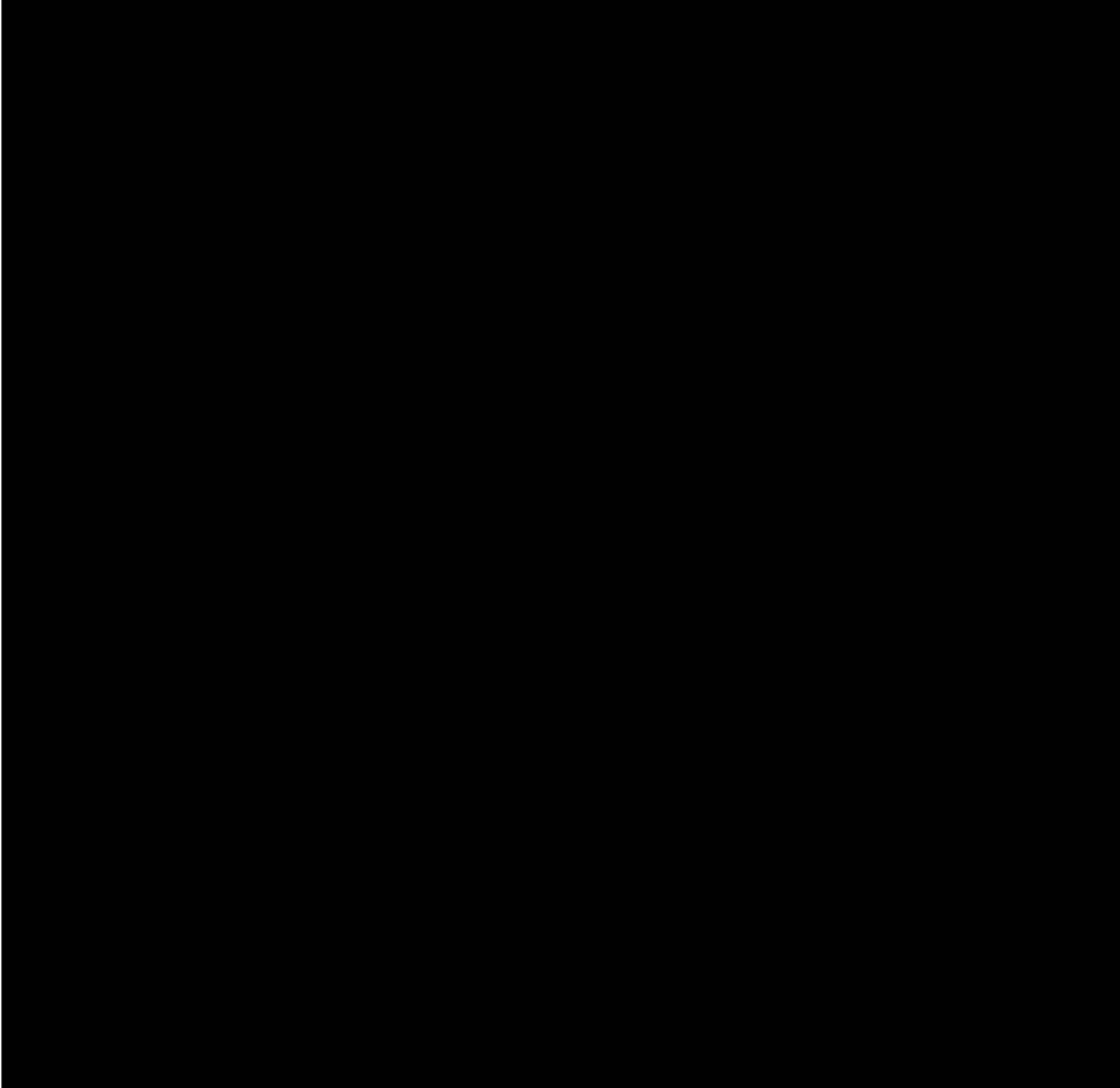


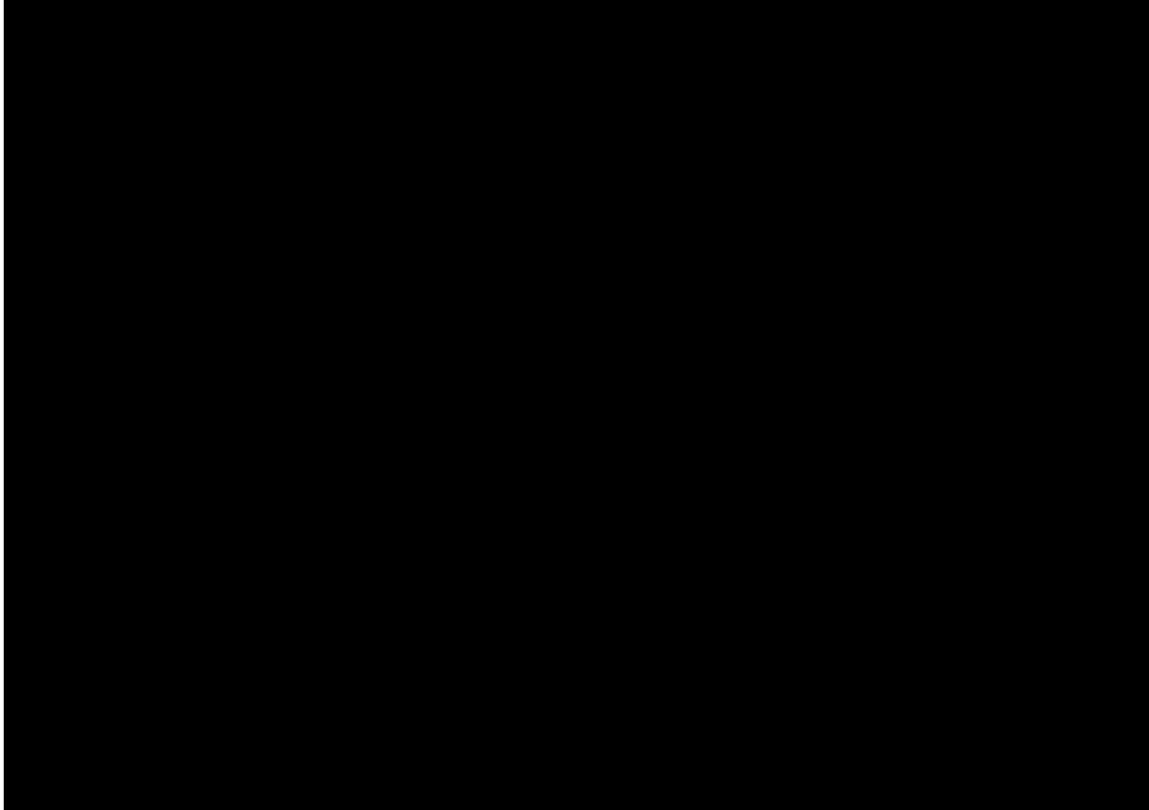


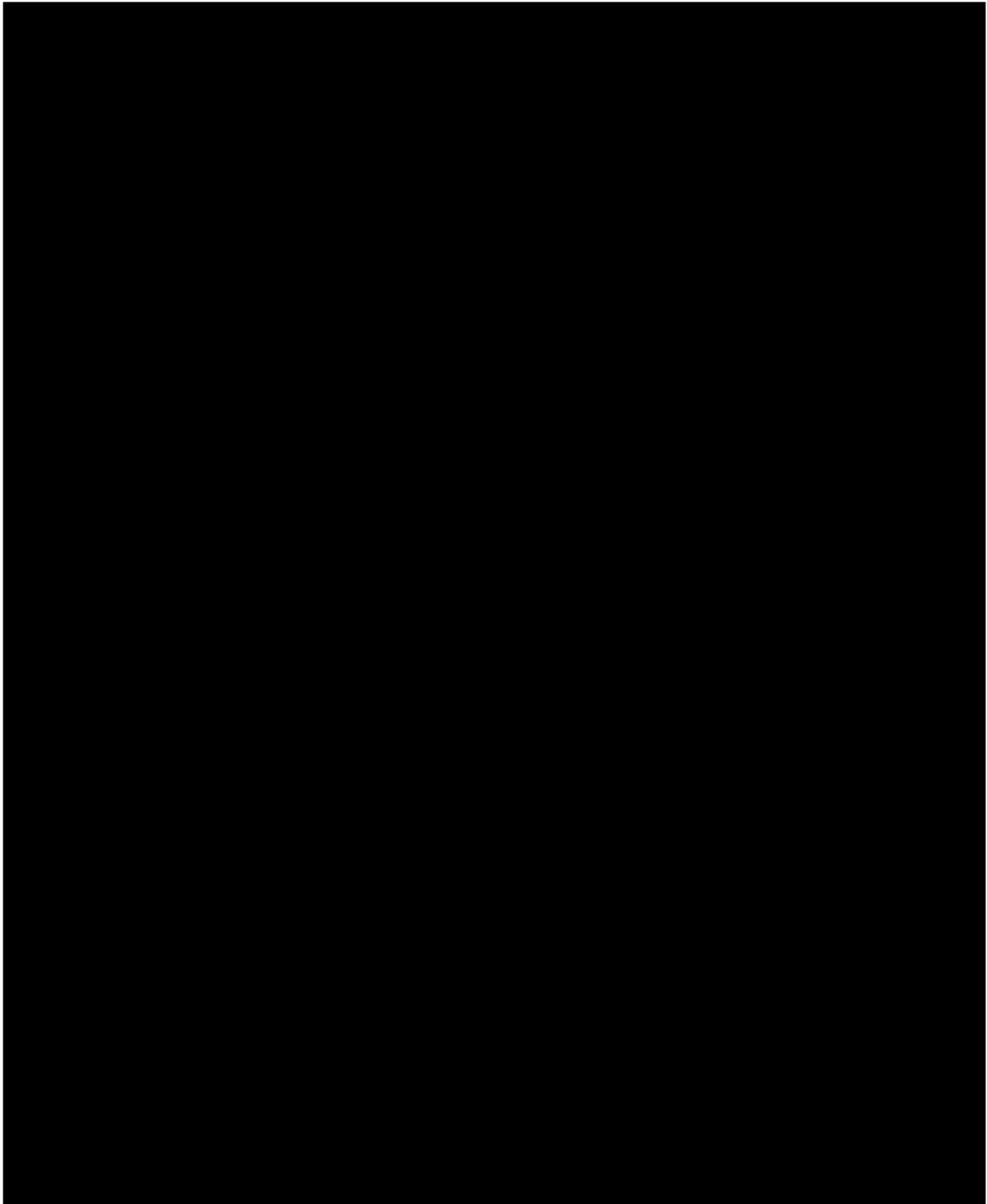














2.2.5 Migrace dat

Úvod:

Migrace dat je nedílnou součástí plnění. Data budou migrována ze současného aplikačního vybavení. Objednatel požaduje, aby bylo migrováno 100% dat ze současného systému.

Závazné podmínky:

Zhotovitel musí zajistit konsolidaci dat ze současného aplikačního nástroje. Následně musí zabezpečit konsolidaci a vyčištění těchto dat a migraci do cílové aplikace. Dále Zhotovitel zajistí metodiku kontrol datových typů a jednotlivých typů testů při migraci.

Objednatel plnění dle tohoto odstavce (2.2.5 Migrace dat) akceptuje na základě akceptačního řízení."

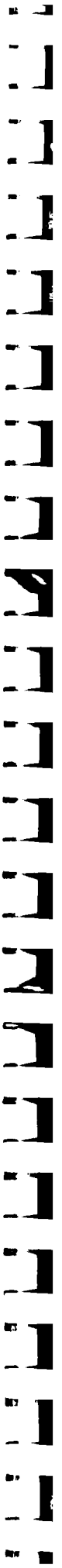
Zhotovitel jako součást své nabídky předloží podrobný závazný návrh, jak bude realizovat migraci dat, včetně jejich konsolidace.

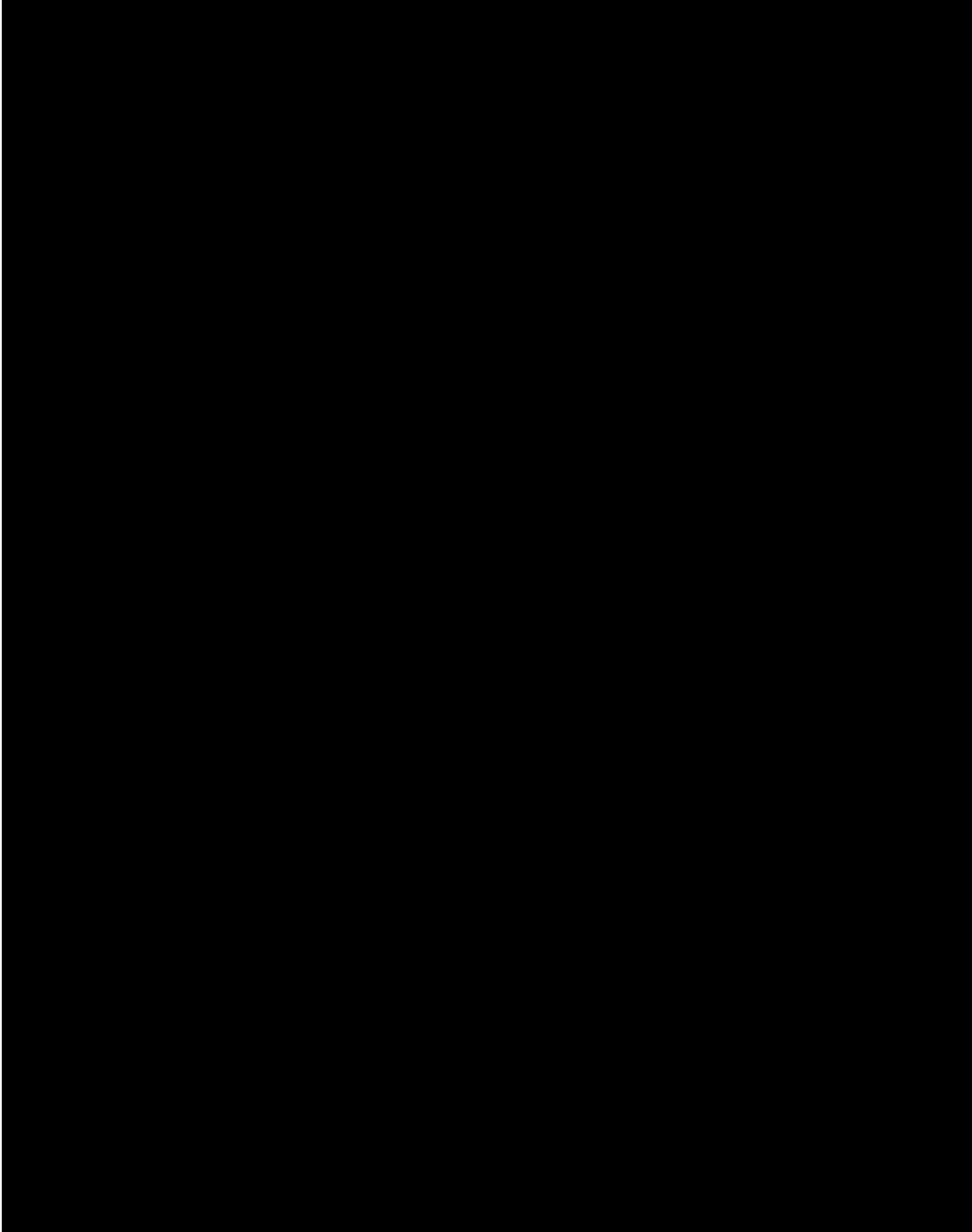
Zhotovitel minimálně popíše:

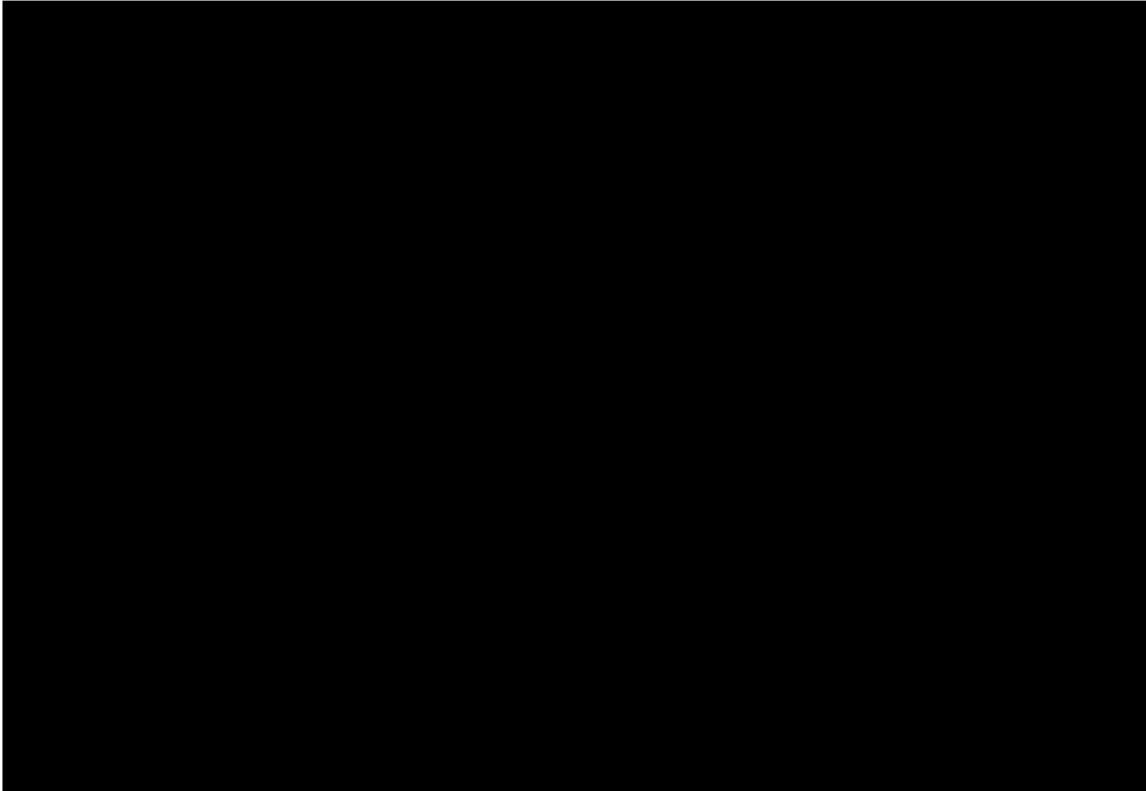
- *Podrobný návrh migrační strategie;*
- *Popis migračního nástroje (pokud již má tento nástroj Zhotovitel k dispozici);*
- *Příklad předpokládaných dokumentací a akceptačních reportů.*

(doplní Zhotovitel)

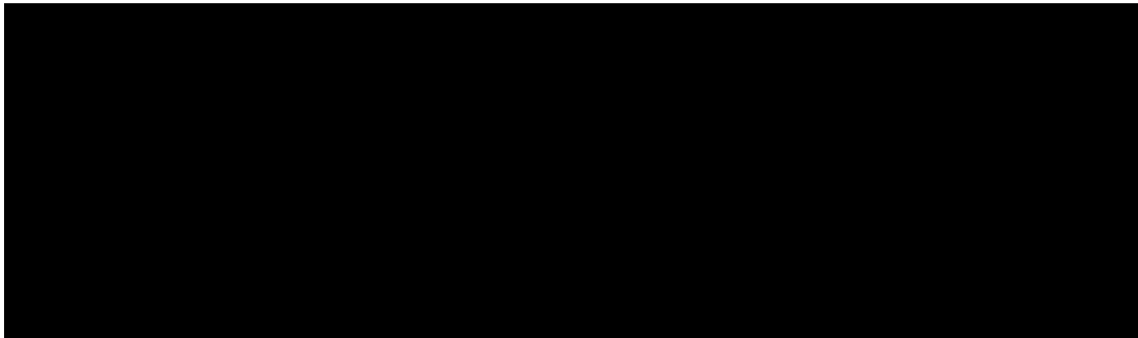
2.2.5.1 Podrobný návrh migrační strategie





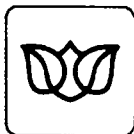


2.2.5.2 Popis migračního nástroje



2.2.5.3 Příklad předpokládaných dokumentací a akceptačních reportů

Dokumentace a akceptační reporty z migrace budou obsahovat informace v přehledném uspořádání tak, aby bylo možné jednoznačně vyhodnotit úspěšnost provedené migrace.



U dokumentů je uvedena nejprve jejich struktura a pak je připojen příklad dokumentací.

2.2.5.3.1 Dokumentace z migrace
Níže uvádíme strukturu budoucího dokument.)

Název: Dokumentace z migrace

Migrace ze dne: ...

Zdroj dat: Evidence položek Datový katalog

Migrační sada: seznam souborů / vstupů migrace

- Přehled před migrací – zdroj:
 - Počet záznamů k migraci celkem
 - Počet záznamů dle typů položek (mapování typ – soubor)
 - Použité kódování (UTF8)
- Přehled po migraci – cílové uložení
 - Počet záznamů celkem
 - Počet záznamů dle typů položek (mapování typ – soubor)
 - Použité kódování (UTF8).
- Úspěšnost migrace v %:
- Položky vyloučené z migrace s uvedením důvodu (například):
 1. Datová položka XY (nesprávná hodnota cizího klíče v atributu xxx)
 2. Položka Etalon XZ (uveden znak, který nelze zapsat do DB, v atributu xxx)
 3. ...





Příklad Přehled z migrace – soubor Excel:


The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following data:

	A	B	C	D	E	F
1						
2	Migrace ze dne	DD MM RRRR				
3	Zdroj dat	Evidence položek Datový katalog				
4						
5	Souhrn	JP Etalon (položky)	JP Etalon (záznamy)	ODT Etalon (položky)	ODT Etalon (záznamy)	BP Etalon
6	Zdroj dat	283	283	12		12
7	Uloženo do DAK	283	283	12		12
8	Úplňnost v %	100	100	100		100
9						
10						
11	Přehled dle stavů	JP Etalon (položky)	JP Etalon (záznamy)	ODT Etalon (položky)	ODT Etalon (záznamy)	BP Etalon
12	Koncept (Zdroj)	5	5	0		0
13	Koncept (DAK)	4	4	0		0
14	Plánovaná (Zdroj)	1	1	0		0
15	Plánovaná (DAK)	2	2	0		0
16	Produční (Zdroj)	277	277	12		12
17	Produční (DAK)	277	277	12		12

Obr. Ukázka možného souhrnného přehledu z migrace dat



Příklad Zpráva z migrace dat (ukázka z dokumentu):

	Zpráva z Migrace Projekt Datový katalog	Atos
---	---	-------------

1. Úvod
Projekt Datový katalog ...

2. Migrace položek Datového katalogu

Cílem Migrace je převzetí podkladů z původního řešení Datového katalogu a úspěšné přenesení položek do nového řešení Datového katalogu. Požadována je 100% úspěšnost migrace.

Migrace za dne: DD.MM.RRRR

Zdroj dat: Evidenční položek Datový katalog (původní řešení)

Migrační sada: seznam souborů / vstupů migrace:

- Vstup_DAK_IP_Etalon
- Vstup_DAK_ODT_Etalon
- ...

Přehled před migrací – zdroj:

- Počet záznamů k migraci celkem - 1084 (s počtem záznamů 4110)
- Počet záznamů dle typů položek (mapování typ – soubor)
 - Jednoduchá položka Etalon – 283 (s počtem záznamů 283)
 - Obecný datový typ Etalon – 12 (s počtem záznamů 12)
 - ...
- Použití kódování (UTF8)

Přehled po migraci – cílové uložení

- Počet záznamů celkem - 1084 (s počtem záznamů 4110)
- Počet záznamů dle typů položek
 - Jednoduchá položka Etalon – 283 (s počtem záznamů 283)
 - Obecný datový typ Etalon – 12 (s počtem záznamů 12)
 - ...
- Použití kódování (UTF8)

Úspěšnost migrace v %:

Pro více podrobností: [Zobrazit](#) [Zpět](#)

Obr. Ukázka možné podoby Zprávy z migrace dat

2.2.5.3.2 Akceptační report z migrace

Akceptační report z migrace/Akceptace migrace probíhá akceptačním protokolem na základě vyhodnocení akceptačních kritérií.





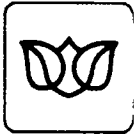
Příklad Akceptační kritéria:

Výstup/Kritérium, Registr DAK		Měřítko splnění	Podmínka
DAK – Migrace položek: Datového katalogu			
Migrace DAK	DAK byl naplněn migrací a obsahuje všechny položky původního řešení určené k migraci. Požadována je 100% úspěšnost.	Podrobné členění dle typů položek bude obsahovat Zpráva z migrace	
Zpracování výstupu			
Zpráva z migrace: • dokument	Zhotovitel předložil všechny závazné výstupy etapy projektu.		
Přehled z migrace ve formátu Excel: • dokument			
Předložil:	Atos IT Solutions and Services, s.r.o.	Datum:	
Podpis:			
Za zákazníka akceptoval:	ČSSZ	Datum:	
Podpis:			

Pro interní použití Str. 1 z 2

DAK_RRRR_AK_MN_0001.doc

Obr. Ukázka možné podoby dokumentu s Akceptačními kritérii



Příklad Akceptační protokol:

		Atos	
Akceptační protokol			
Zákazník:	Česká správa sociálního zabezpečení	Název projektu:	Registru DAK
Zpracoval:		Akceptační máník:	Etapa 6 ... Migrace
Smlouva:			
K akceptaci k máníku projektu Etapa 6 ... Migrace byly předány následující výstupy projektu:			
Výstup/Kritérium, Registre DAK	NEŘÍŠO uplnění	Společn... 2008 X 08	
DAK – Migrace položek Datového katalógu			
Migrace DAK	DAK byl naplněn migrací a obsahuje všechny položky původního řešení určené k migraci. Požadována je 100% úspěšnost.		
Zpracování výstupů			
Zpráva z migrace: • Vz. předání CD	Přehled z migrace ve formátu Excel: • Vz. předání CD	Zhotovil předložil všechny závazné výstupy etapy projektu.	
Předložil:	Atos IT Solutions and Services, s r.o.	Datum:	
Podpis:			
Za zákazníka akceptoval:	ČSSZ	Datum:	
Podpis:			
Příloha: Použití: Použití		Str. 1 z 1	
		DAK_RRRR_AP_11_2008.doc	

Obr. Ukázka možné podoby dokumentu Akceptačního protokolu z migrace dat





2.2.6 Školení

Závazné podmínky:

Zhotovitel musí v rámci školení pro nově zaváděnou aplikaci zabezpečit vyškolení všech pracovníků, kteří budou pracovat s nově dodávanou aplikací. Stejně tak musí zajistit zaškolení pracovníků IT ČSSZ, kteří budou následně pro aplikaci interně zajišťovat podporu uživatelů.

Objednatel plnění dle tohoto odstavce (2.2.6 Školení) akceptuje na základě akceptačního řízení.

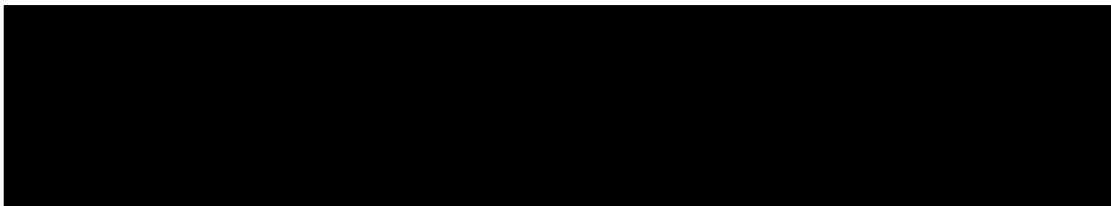
Zhotovitel jako součást své nabídky předloží závazný podrobný popis plnění dle shora uvedeného:

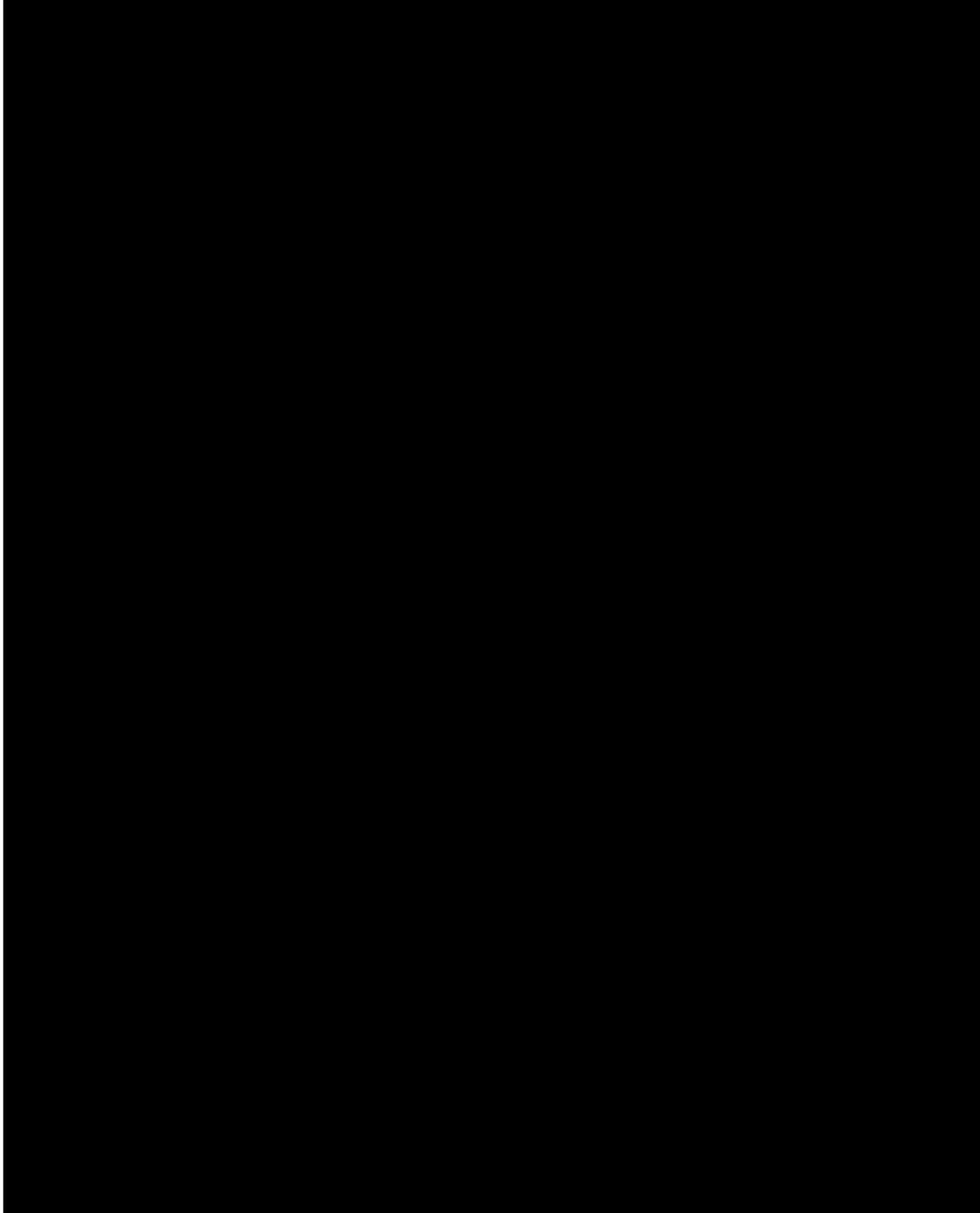
Zhotovitel minimálně popíše:

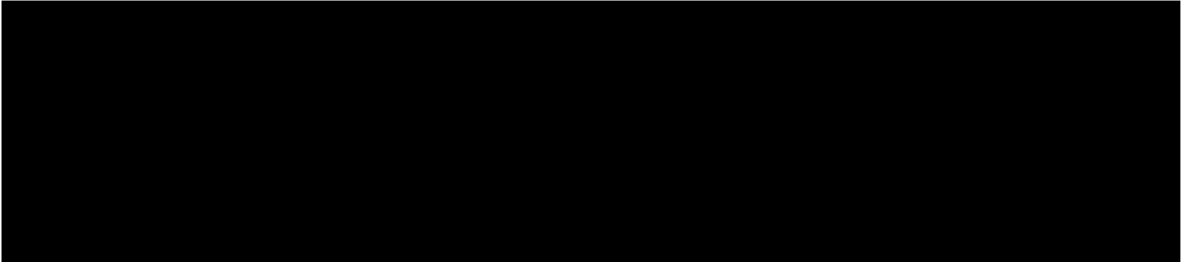
- *Návrh způsobu školení;*
- *Příklad školících materiálů.*

(doplň Zhotovitel)

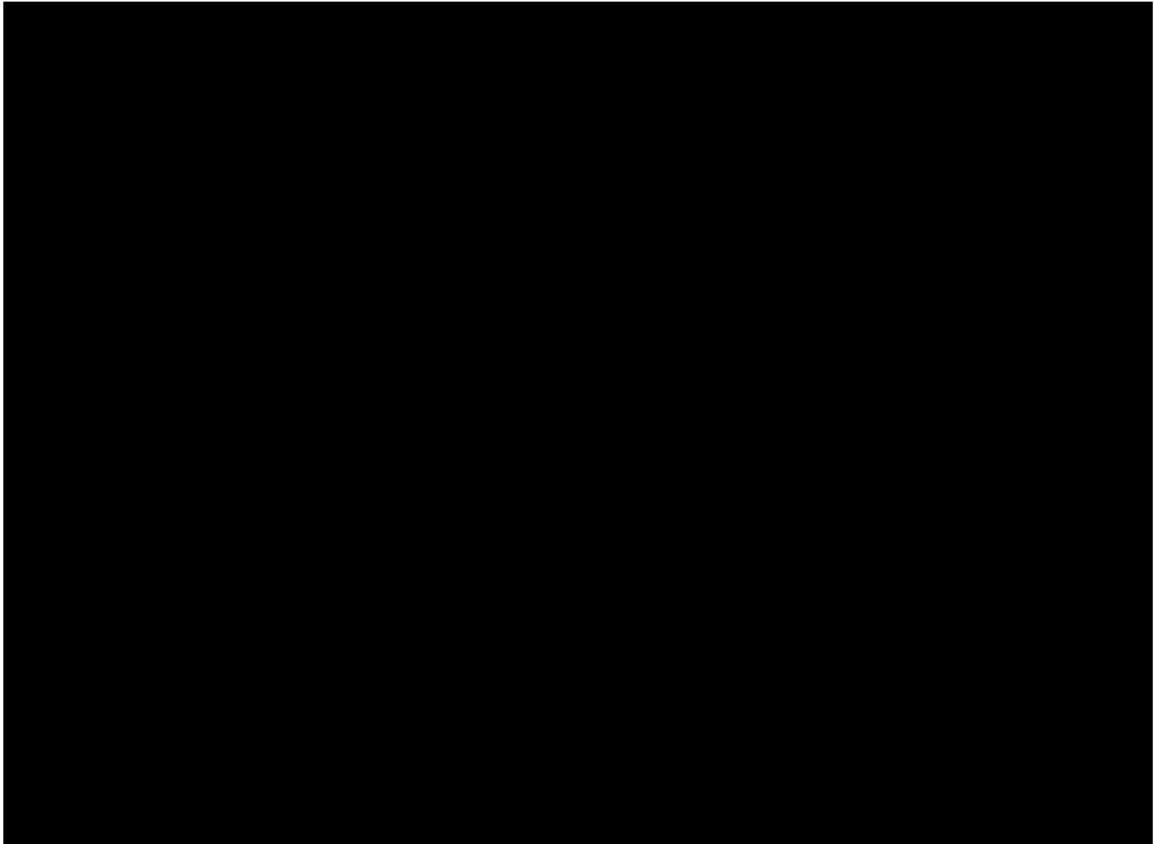
2.2.6.1 Návrh způsobu školení



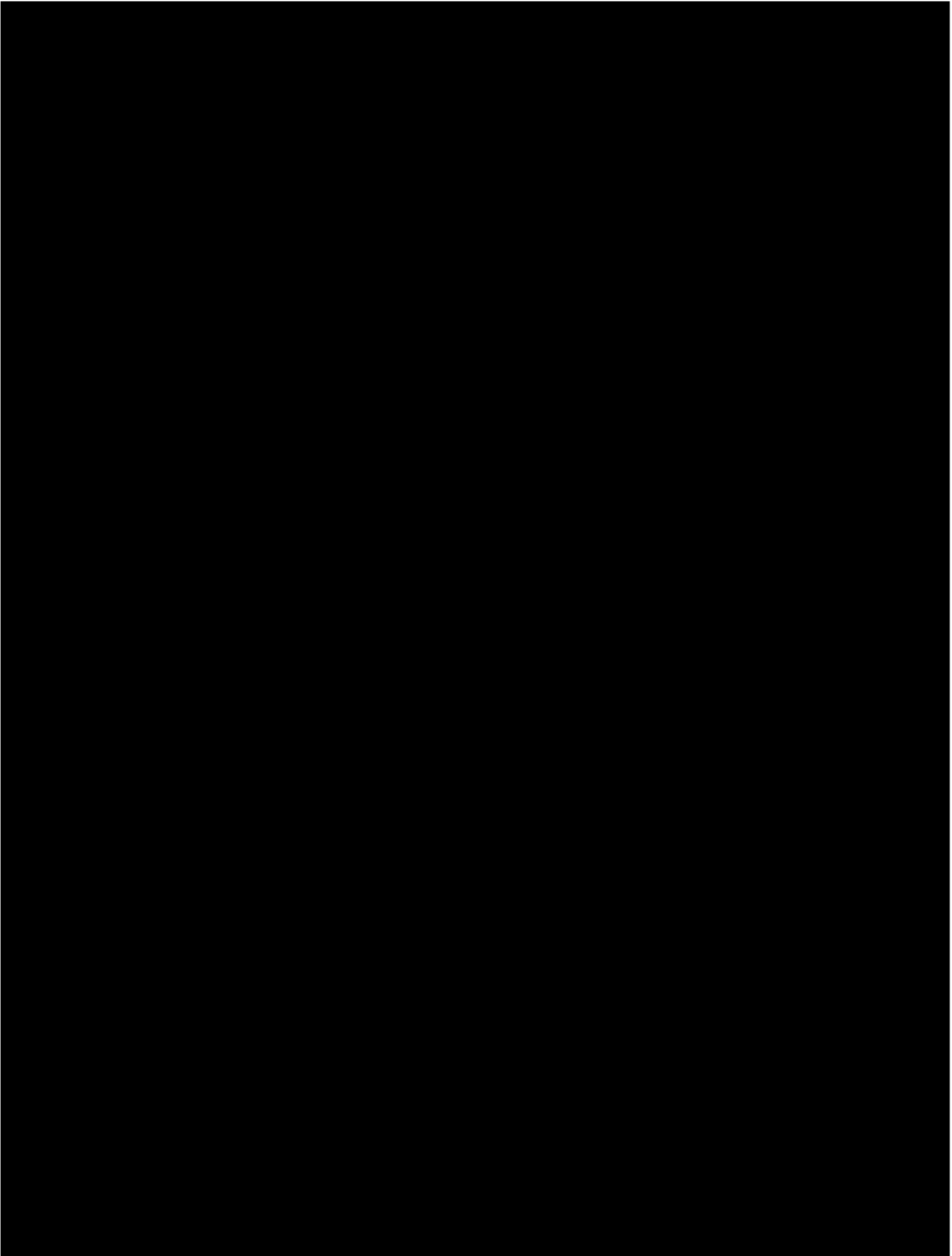
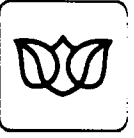


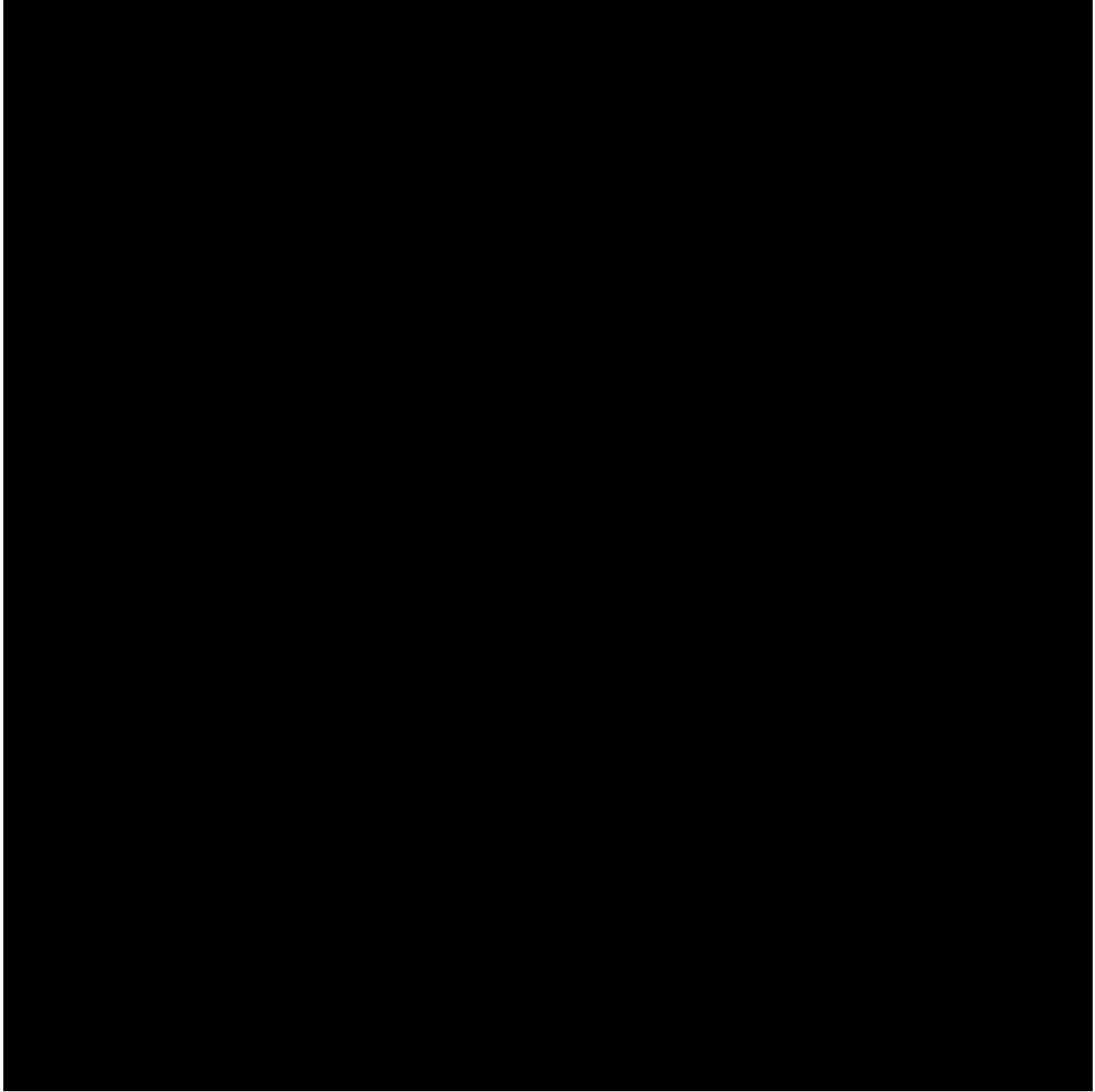


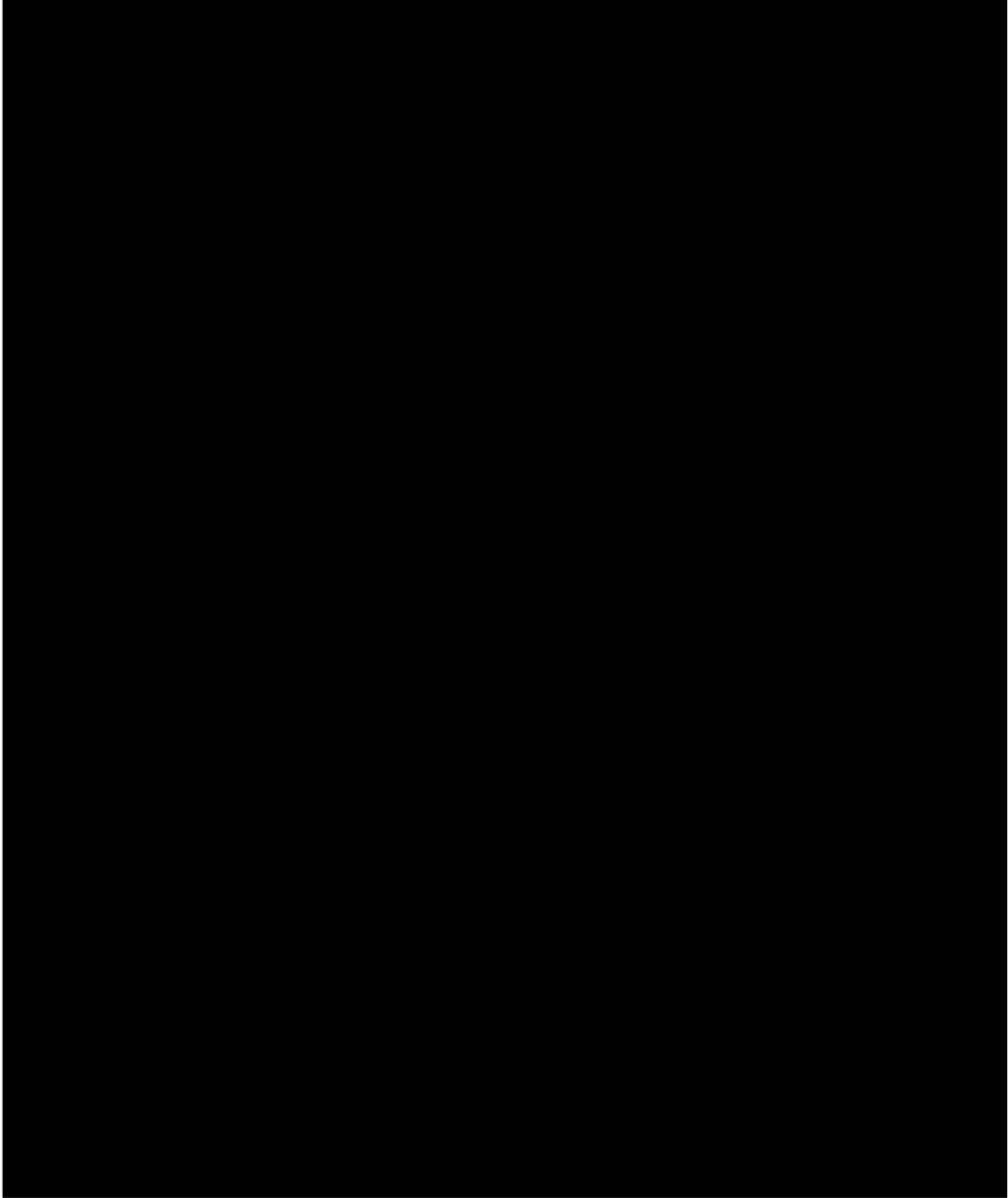
2.2.6.2 *Příklad školících materiálů*

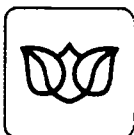


מתמטיקה מאמץ למתמטיקה









2.2.7 Nasazení do produkce

Úvod:

Poslední fází projektu implementace nového aplikačního programového vybavení bude nasazení nového řešení do produkce.

Závazné podmínky:

Zhotovitel musí zajistit následující aktivity:

- Naplánování nasazení do produkce;
- Přípravu provozní dokumentace;
- Definovat finální konfiguraci pro produkční prostředí;
- Případně otestování nasazení do produkce;
- Koordinace finálního produkčního nasazení.

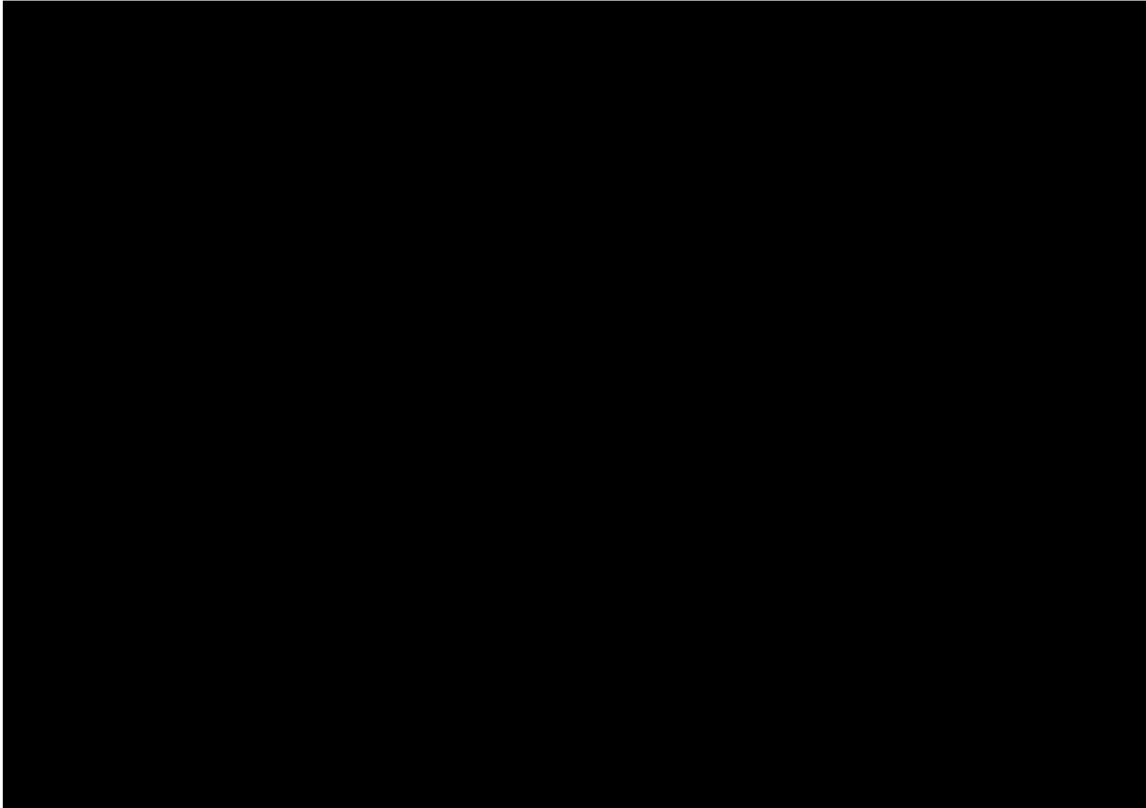
Objednatel plnění dle tohoto odstavce (2.2.7 Nasazení do produkce) akceptuje na základě akceptačního řízení.

Zhotovitel předloží podrobný závazný popis plnění dle výše uvedeného.

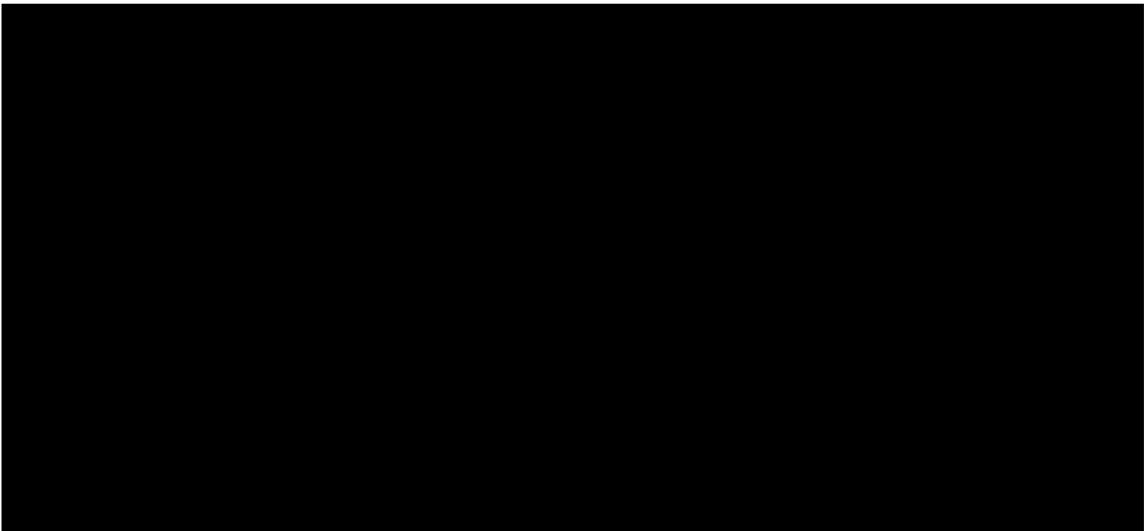
Zhotovitel minimálně popíše:

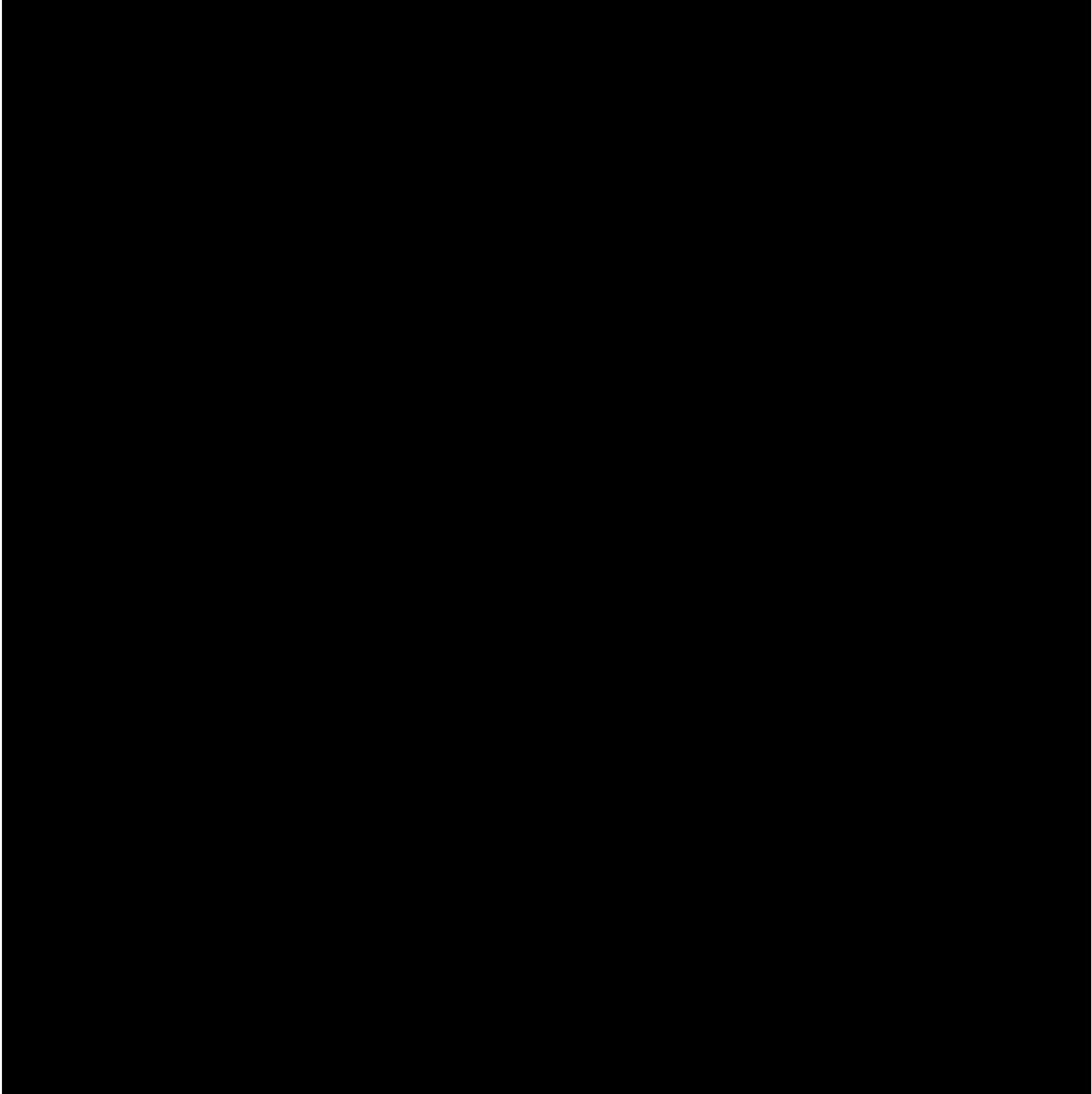
- *Návrh způsobu nasazení do produkce;*
- *Popis dokumentace pro nasazení do produkce;*
- *Popis provozní dokumentace.*

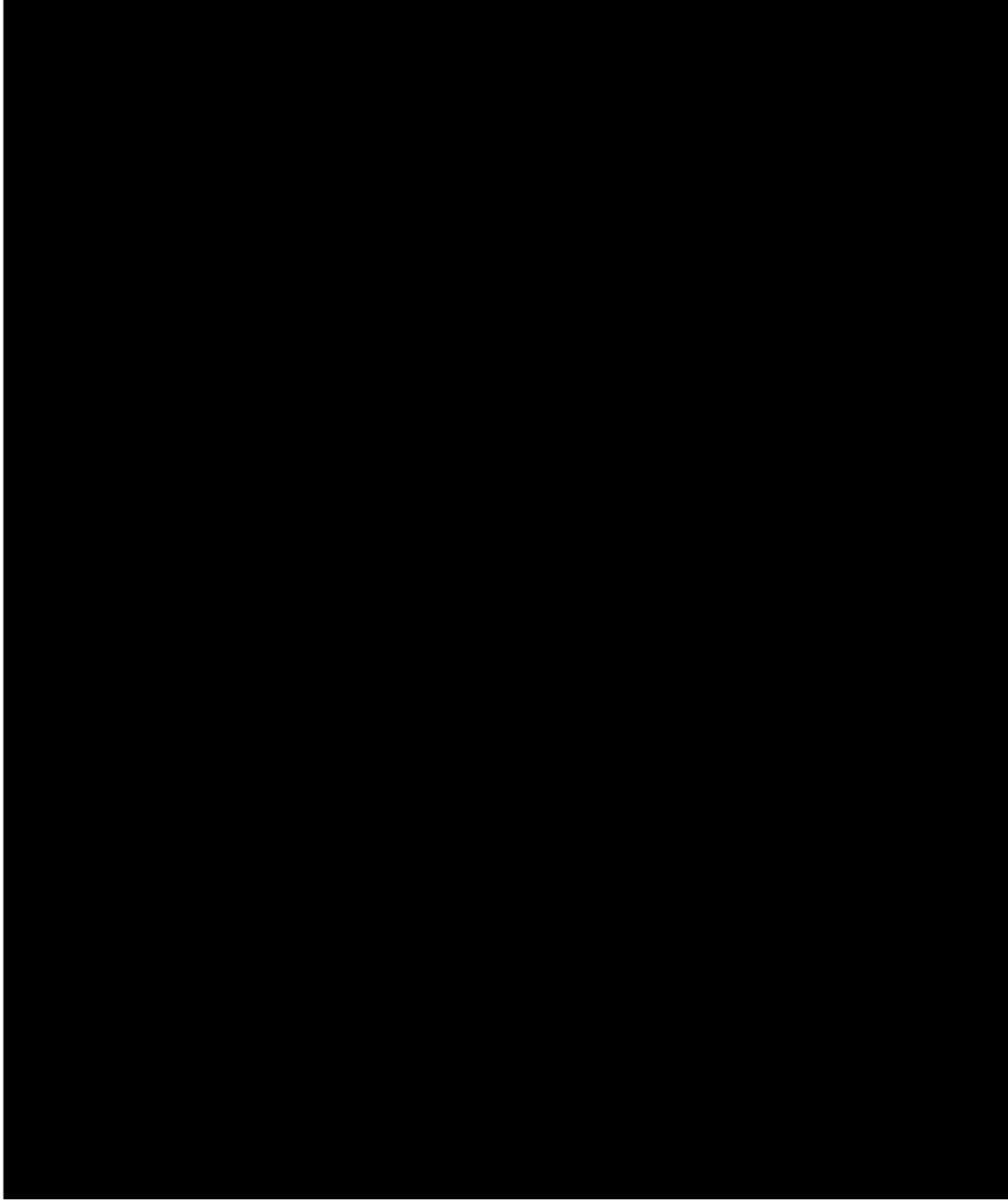
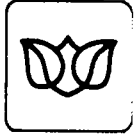
(doplň Zhotovitel)

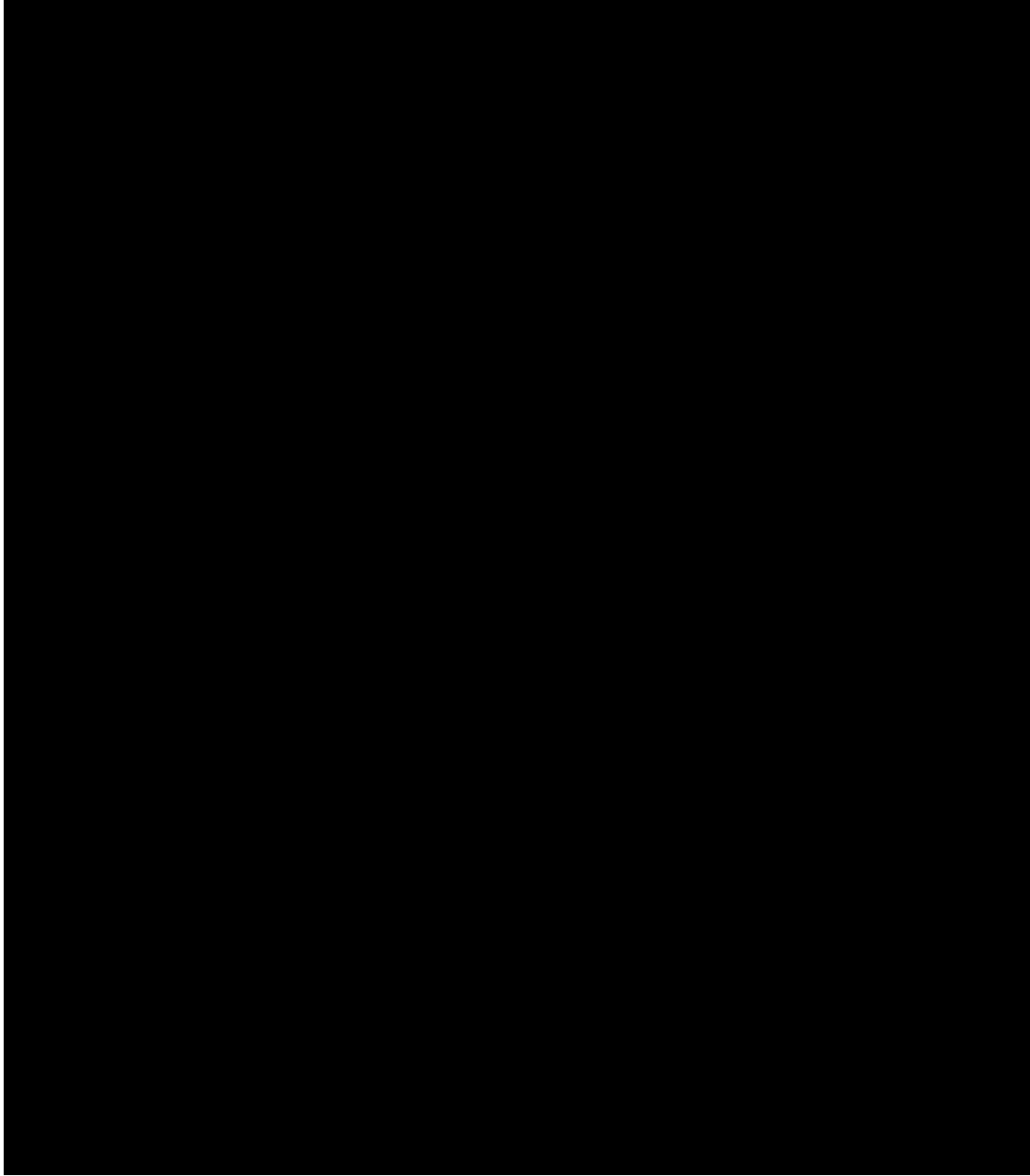


2.2.7.3 Popis provozní dokumentace









181



2.2.8 Požadované součinnosti

V rámci této kapitoly Zhotovitel závazně definuje požadované součinnosti ze strany ČSSZ pro vývoj a nasazení nového aplikačního programového vybavení.

Zhotovitel definuje potřebnou součinnost v následující struktuře:

- *Popis součinnosti s databázovými technologiemi Oracle DB, MS SQL Server, Informix, SESAM, ISAM;*
- *Popis role na straně ČSSZ;*
- *Rozsah očekávané součinnosti (v člověkodnech – dále jen „ČD“).*

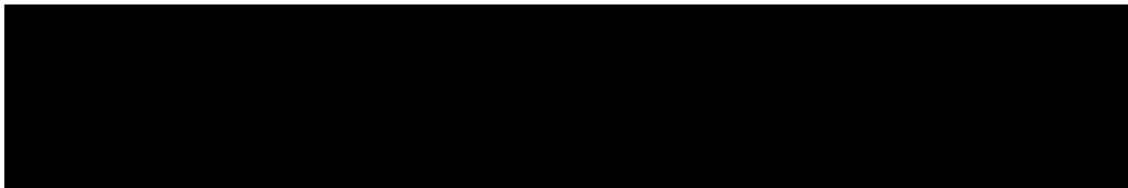
Během dodávky aplikačního programového vybavení musí Zhotovitel na měsíční bázi reportovat využití interních zdrojů Objednatele (a vypočítávat již použité a ještě dostupné interní kapacity Objednatele pro dodávku aplikačního programového vybavení).

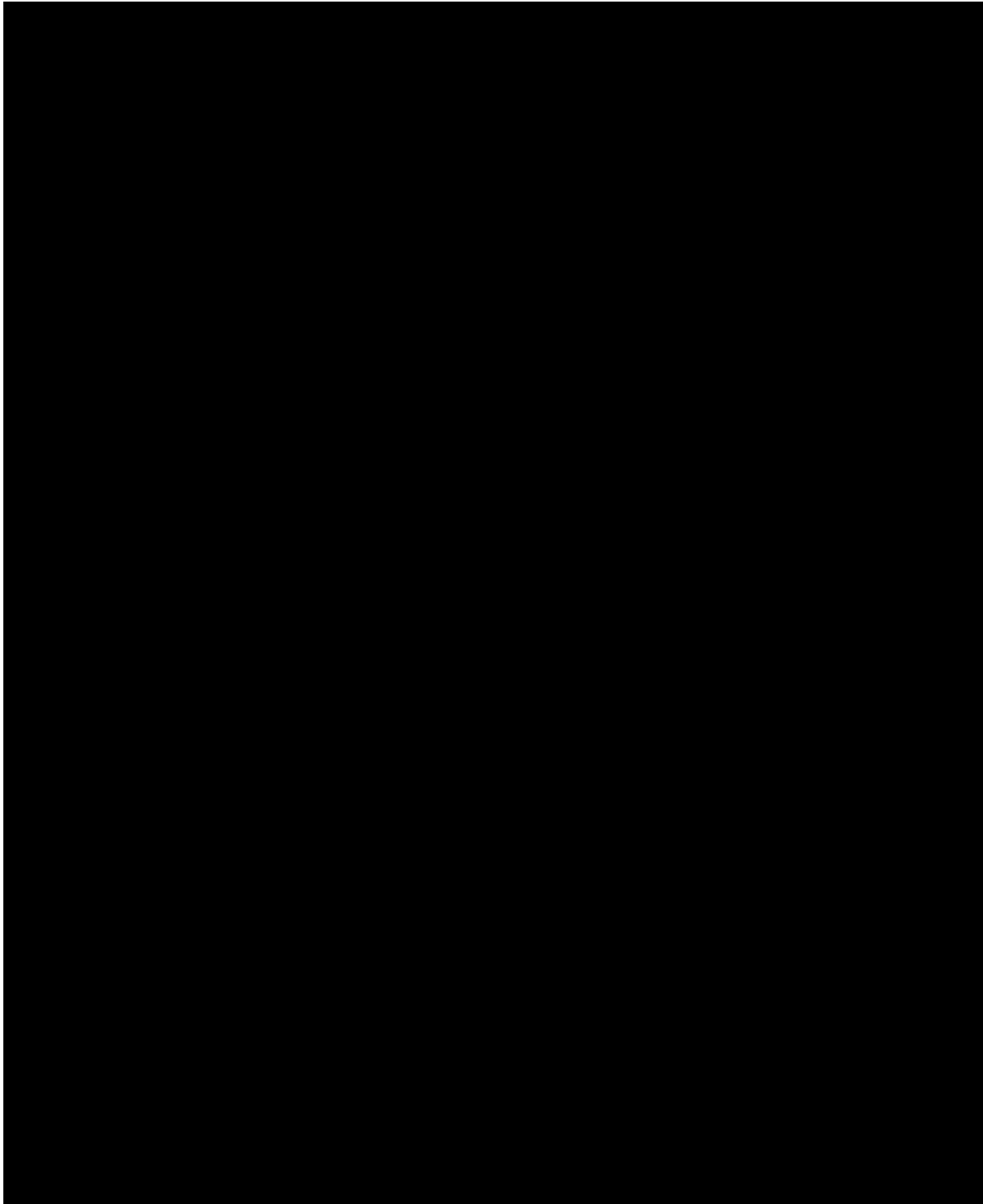
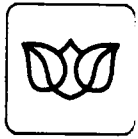
Další popis součinnosti

- Požadavky na hardware pro zajištění produkčních i neprodukčních prostředí
- Požadavky na software pro zajištění produkčních i neprodukčních prostředí
- Případné další požadavky na součinnost

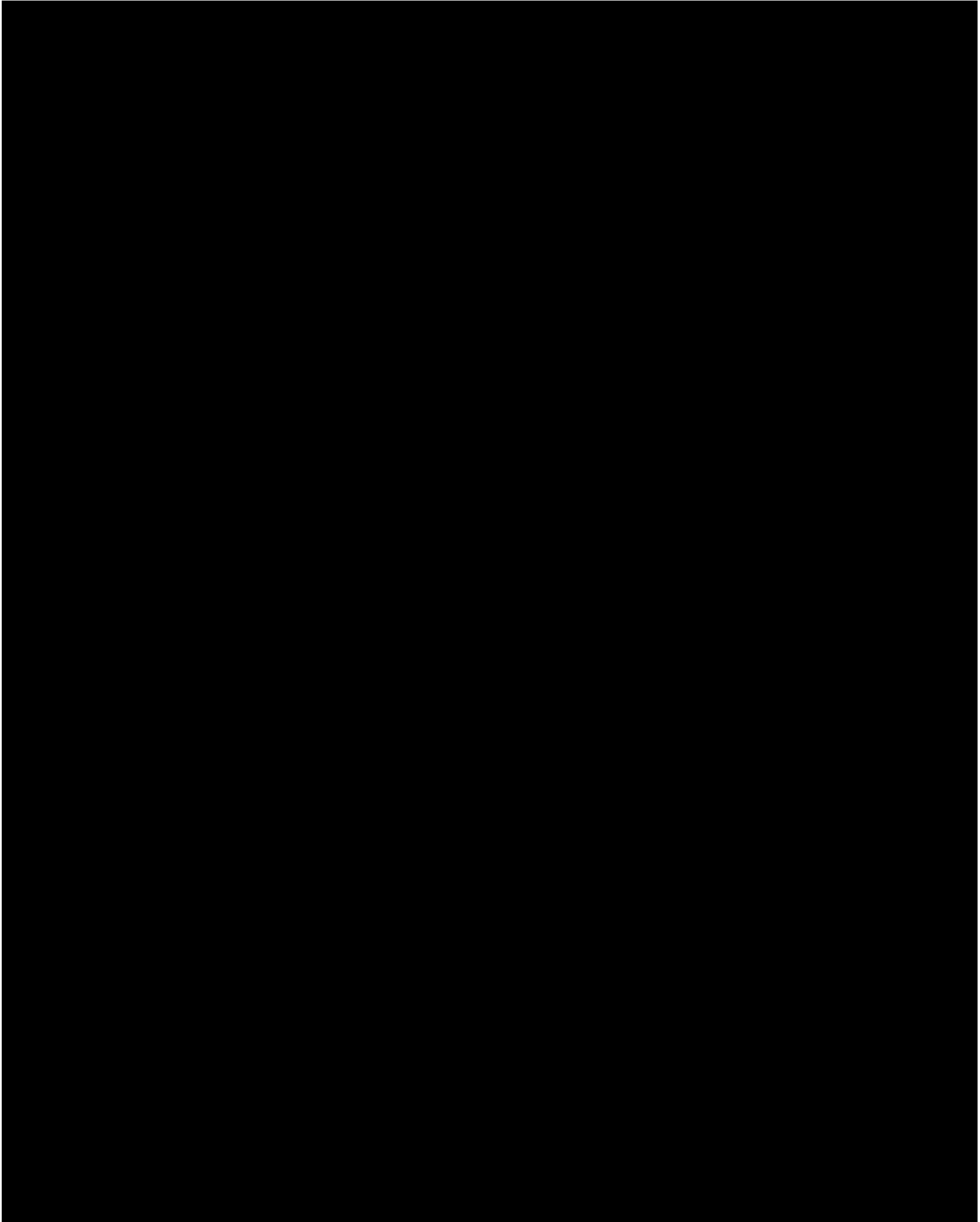
(doplní Zhotovitel)

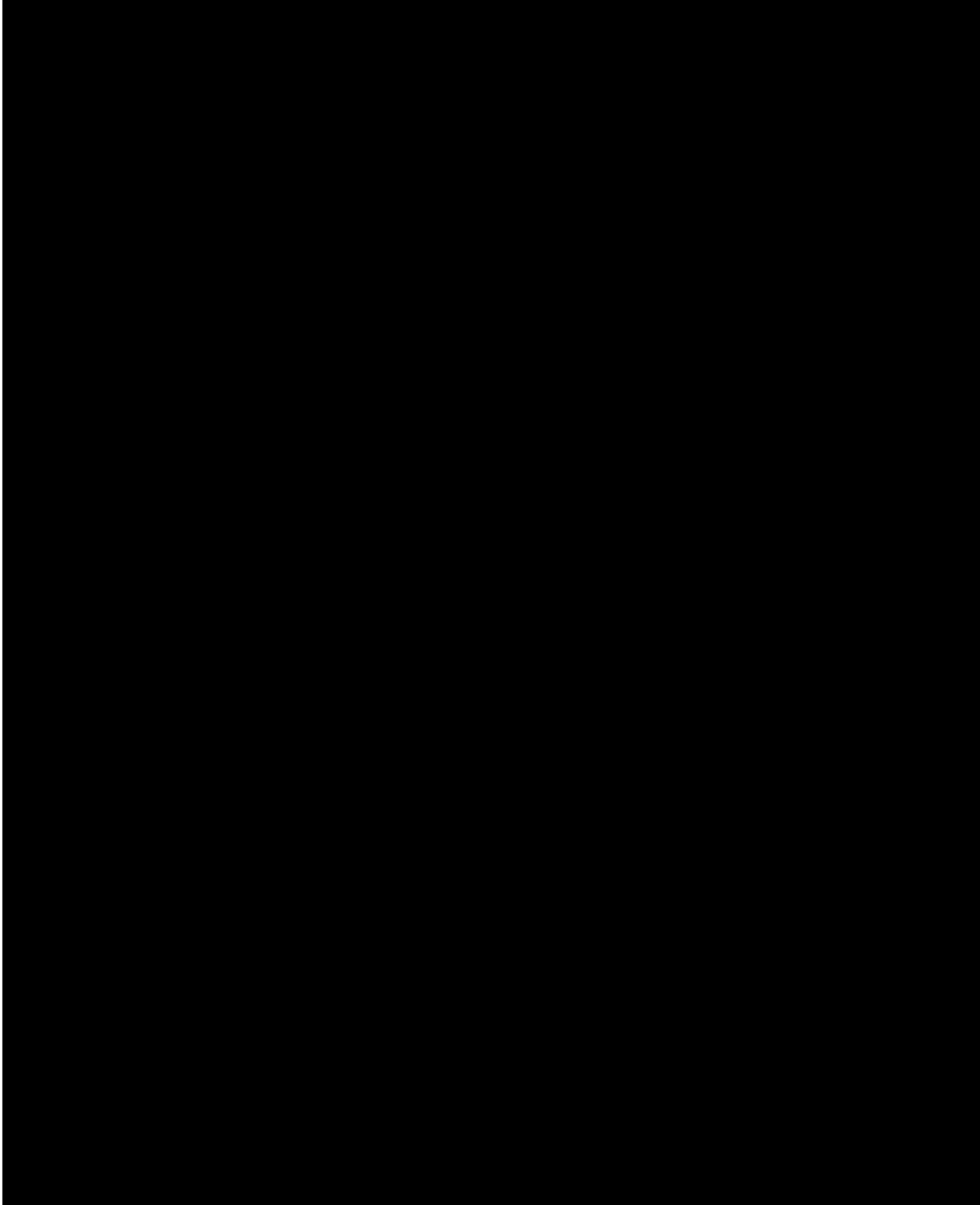
2.2.8.1 Popis součinnosti s databázovými technologiemi Oracle DB, MS SQL Server, Informix, SESAM, ISAM





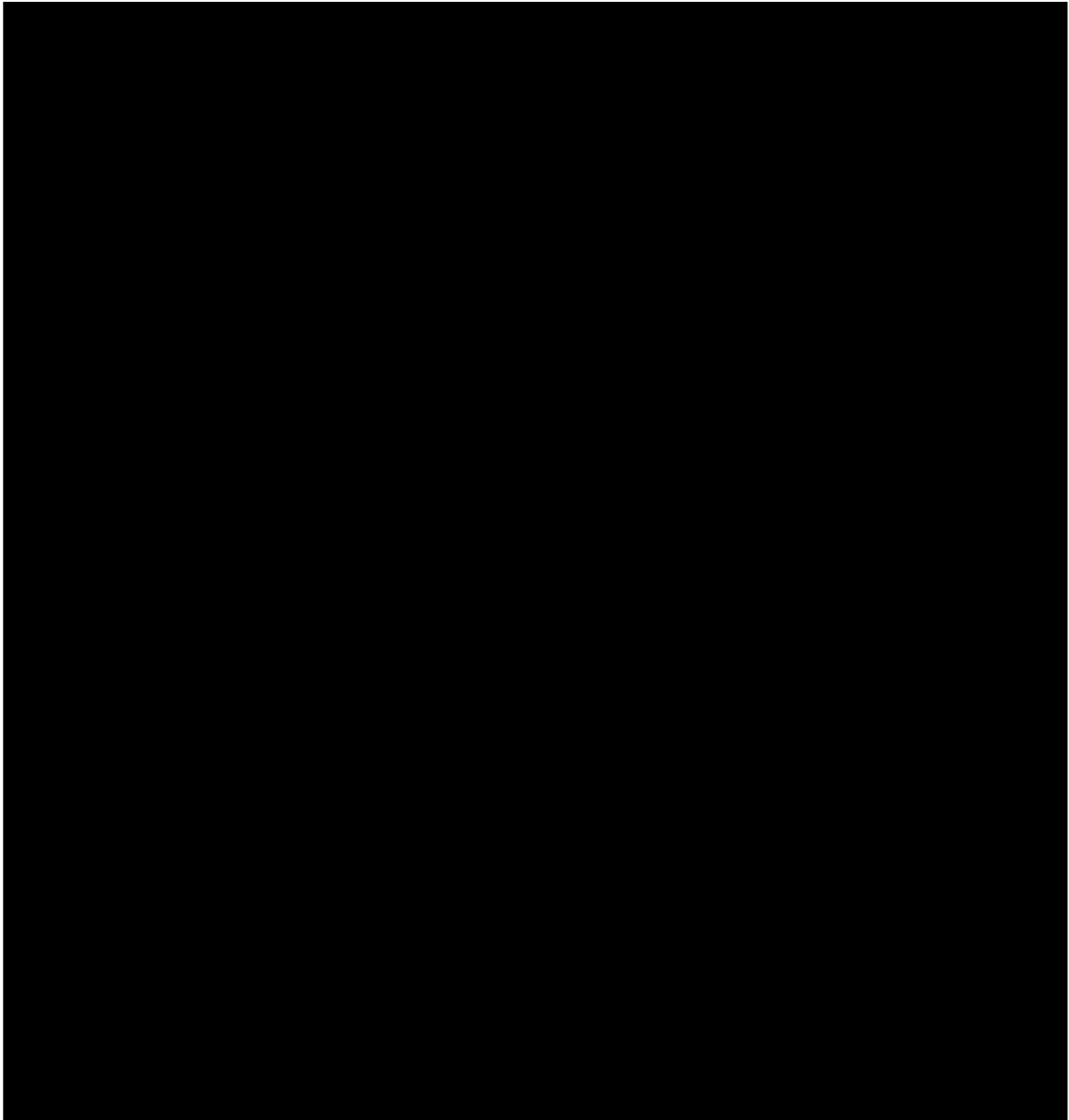
התורה והמצוות





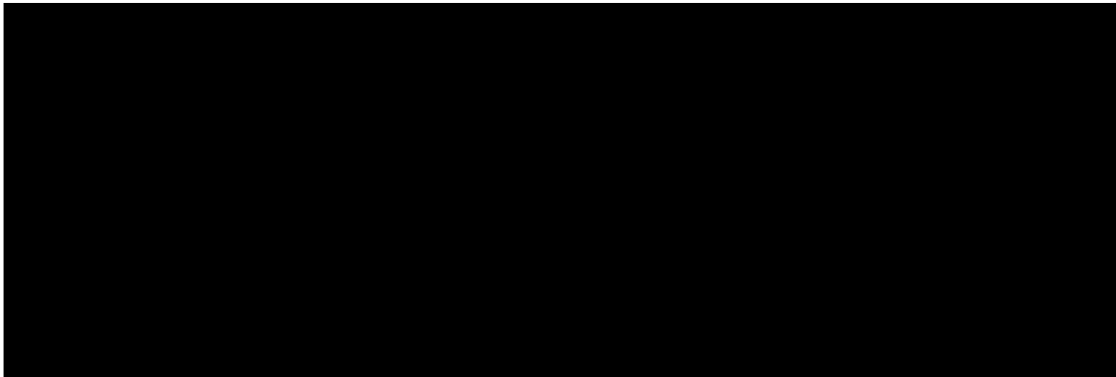


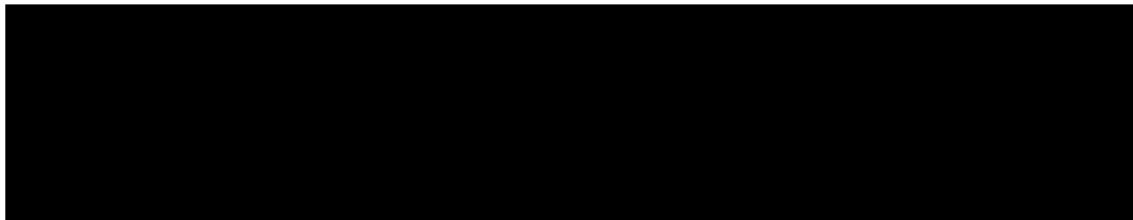
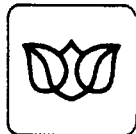
2.2.8.2 Popis role na straně ČSSZ





2.2.8.3 Rozsah očekávané součinnosti





2.2.8.5 Případné další požadavky na součinnost





3 Zajištění aplikační podpory a rozvoje aplikace

Závazné podmínky:

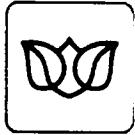
Podpora aplikace bude zajištěna na odstraňování chyb na základě SLA definovaných níže. Rozvoj bude sloužit pro implementaci nových funkcí do spravované aplikace. Maximální objem pro rozvoj aplikace je popsán v Příloze č. 2, Objednatel však negarantuje minimální objem čerpaných služeb v rámci této části plnění.

Aplikační podpora je poskytována po dobu trvání Rámcové smlouvy počínaje od data zahájení ostrého provozu.

3.1 Požadavky na aplikační podporu

Závazné podmínky:

- Zhotovitel řeší všechny nalezené chyby v aplikaci pod domluvenými SLA (všechny časy jsou počítány na pracovní dny a čas v České republice):
 - Zodpovídá za analýzu, opravu a test chyb.
 - Zodpovídá za plánování oprav do balíčků v návaznosti na SLA – finální termín nasazení potvrzuje ČSSZ.
 - Předává opravenou chybu s průvodkou popisující – kdo, jak provedl test, jak byla chyba opravena a co bylo její příčinou.
 - Je povinen opravovat příčinu i následek chyby (opravy pouze následků a neopravování příčin budou negativním kritériem hodnocení).
 - Je povinen dodat testovací data pro případný retest chyby Objednatelem.
 - Je povinen dodržovat standardy vývoje definované Objednatelem.
- Zodpovídá za úplnost a korektnost opravných balíčků dodávaných na provoz.
- Zodpovídá za včasné informování ČSSZ o možných dopadech opravy na součinné aplikace.
- Zodpovídá za aktualizaci automatizovaných testů (pokud existují).
- Musí poskytnout plnou součinnost pro nasazení oprav na produkci a zvýšenou podporu po nasazení pro provoz IT.
- Zodpovídá za aktualizaci veškeré dokumentace ovlivněné opravou.
- Řeší management defektů v nástroji na sledování chyb a eskalaci problémů.
- Připravuje podklady na status meetingy.
- Reportuje plnění SLA na měsíční úrovni (připravuje podklady pro vyhodnocení kontrolních parametrů).
- Účastní se a vede aktivity v procesech problém managementu.
- Poskytuje součinnost pro opravy v ostatních aplikacích.
- Školení uživatelů pro účely provozu při nasazení aplikačního vybavení do produkce:
 - Příprava školicích materiálů pro školení uživatelů.
 - Příprava dat a prostředí pro školení uživatelů.
 - Realizace školení uživatelů.
 - Vyhodnocení zpětné vazby.



- Zhotovitel se zavazuje v případě ukončení Smlouvy poskytnout Objednateli nezbytnou součinnost spočívající v předání potřebných informací (například dokumentace, zdrojové kódy a další relevantní data, viz povinnosti Zhotovitele uvedené v Rámcové smlouvě) nezbytných k přesunu služby na Objednatele nebo třetí osobu, a zajistit tím bezproblémový přesun poskytovaných služeb. Zhotovitel je povinen vytvořit harmonogram přesunu, včetně seznamu předávaných věcí tak, aby byla zcela zachována funkčnost poskytovaných služeb. Zhotovitel je povinen dodat harmonogram přesunu služeb Objednateli do 90 (devadesáti) dnů ode dne zahájení aplikační podpory. Zhotovitel je povinen aktualizovat harmonogram přesunu nejpozději do 20 (dvaceti) dnů před ukončením Smlouvy.

3.1.1 Návrh SLA

Závazné podmínky:

Zhotovitel se zavazuje dodržovat definovanou úroveň služeb pro řešení chyb (incidentů):

Oblast	Kategorie A		Kategorie B		Kategorie C	
	Reakce	Odstranění	Reakce	Odstranění	Reakce	Odstranění
Očekávaná doba	2 hod	24 hod	6 hod	50 hod	20 hod	100 hod

Reakční dobou v tomto případě Objednatel rozumí převzetí chyby, provedení úvodní analýzy problému a předání informací o důvodu chyby a předpokládaném řešení.

Pro účely dodržování výše uvedených parametrů reakční doby a doby odstranění závady (dobou pro odstranění závady se rozumí doba, která započne běžet časem předání incidentu Zhotoviteli a bude ukončena v čase předání vyřešeného incidentu zpět Objednateli) je dále uvedeno rozdělení závad do kategorií:

- za závady kategorie A budou považovány kritické chyby, kterými se rozumí zejména havárie, poruchy, chyby, vady vedoucí k přerušení provozu nebo jeho kritickému omezení a znemožňující používání a využívání APV nebo databází nebo systémového vybavení nebo hardware k účelu, k němuž je určeno,
- za závady kategorie B budou považovány hlavní chyby, kterými se rozumí poruchy, chyby, vady, které způsobují provozní problémy, ale neznemožňují používání a využívání APV nebo databází nebo systémového vybavení nebo hardware k účelu, k němuž je určeno, a lze je dočasně řešit organizačními nebo technickými opatřeními,
- za závady kategorie C budou považovány vedlejší chyby, kterými se rozumí méně závažné poruchy, chyby, vady nebo difference APV, které nemají vliv na používání a využívání APV nebo databází nebo systémového vybavení nebo hardware k účelu, k němuž je určeno.

Lhůty se ve věcech reakčních dob pro řešení incidentů počítají v rámci pracovní doby Objednatele, tedy běh lhůty se pozastavuje na konci každého pracovního dne a obnovuje na počátku pracovní doby následujícího pracovního dne. Pracovní doba se pro tento případ definuje od 7:00 do 17:00 hodin. Pozastavení počítání lhůty s koncem pracovní doby neplatí pro řešení chyby kategorie A.



Není-li vzájemně dohodnuto jinak, lhůta pro měření doby reakce a doby odstranění incidentu započne běžet časem předání incidentu Zhotoviteli a bude ukončena v čase předání vyřešeného incidentu zpět Objednateli. Celková doba odstranění je pak součet všech časových dob, po které byl incident v řešení na straně Zhotovitele. Z celkové doby odstranění incidentu jsou vyloučeny časové doby, kdy Zhotovitel prokazatelně nemohl pokračovat v řešení incidentu z důvodů, které prokazatelně nebyly jim způsobené (např. Zhotovitel čeká na doplnění relevantních informací k incidentu od Objednatele apod.). Pro výpočet lhůt jsou určující časové záznamy v systému Helpdesk Objednatele k danému incidentu.

Předávání incidentů bude probíhat dle požadavku Objednatele prostřednictvím helpdesku Objednatele, přičemž Zhotovitel je povinen incidenty z helpdesku Objednatele automaticky přijímat.

3.1.1.1 Dodatečné metriky

Závazné podmínky:

Hodnocení aplikační podpory musí dále zohledňovat následující kritéria:

- Vyhodnocení procenta chyb, u kterých nebyla opravena příčina.
- Vyhodnocení opravy chyb, kde nedošlo k úspěšné opravě, nebo byla zavlečena nová chyba.
- Vyhodnocení počtu nekorektních balíčků – chybně dodané balíčky, nebo balíčky které vyžadovaly nestandardní zásah provozu IT (nešly nasadit podle dodaného postupu).
- Vyhodnocení dodržování vývojových standardů.

3.1.2 Algoritmus vyhodnocení aplikační podpory

Úvod:

Tato kapitola popisuje způsob, jakým bude vyhodnocována definovaná úroveň služeb v oblasti aplikační podpory.

Závazné podmínky:

Vyhodnocování bude probíhat na měsíční bázi.

V případě neplnění vyhodnocovaných kritérií, mohou být uplatněny definované sankce na platbu za aplikační podporu. V případě hrubého neplnění SLA je možné odstoupení od Rámcové smlouvy nebo Dílčí smlouvy. Hrubým neplněním SLA je například neplnění definované úroveň služeb v oblasti aplikační podpory u kategorie závady A, a to v rozsahu minimálně dvakrát v kalendářním měsíci nebo například opakované nedodržování dodatečných SLA metrik.

SLA reakční doby pro řešení chyb A, B, C je definováno v odst. 3.1.1. Pro účely hodnocení se vyhodnocuje splnění reakčních dob a doby vyřešení chyby pro každý jednotlivý případ a penalizace za nesplnění časových limitů probíhá dle ustanovení Rámcové smlouvy.

Vyhodnocení dodatečných metrik:

- V případě, že procento chyb, u nichž nebude opravena příčina, přesáhne 10%, bude v měřeném období nastaven parametr – SLApříčina = -5%.





- V případě, že procento chyb, u nichž po nasazení do produkce bude konstatováno, že nedošlo k opravě, nebo že došlo k zavlečení další chyby, přesáhne 20%, bude v měřeném období nastaven parametr – SLA_{zavleč} = -5%.
- V případě, že počet nekorektních produkčních balíčků přesáhne počet jednoho nekorektního nasazení za měsíc, bude nastaven parametr – SLA_{balíček} = -5%.
- V případě, že ze strany Objednatele bude v rámci hodnocení aplikační podpory eskalováno nedodržování vývojových standardů a tato situace se nezmění ani následující měsíc, bude nastaven parametr – SLA_{standardy} = -5%.

Celkový parametr vyhodnocení aplikační podpory definujeme jako:

$$SLA^{Celkem} = 100\% + SLA^{přítina} + SLA^{zavleč} + SLA^{balíček} + SLA^{standardy}$$

Spočítané SLA^{Celkem} bude využito ke snížení měsíční ceny za aplikační podporu podle pravidel popsanych v Příloze č. 2 – Cena plnění.

3.1.3 Rozsah služeb aplikační podpory

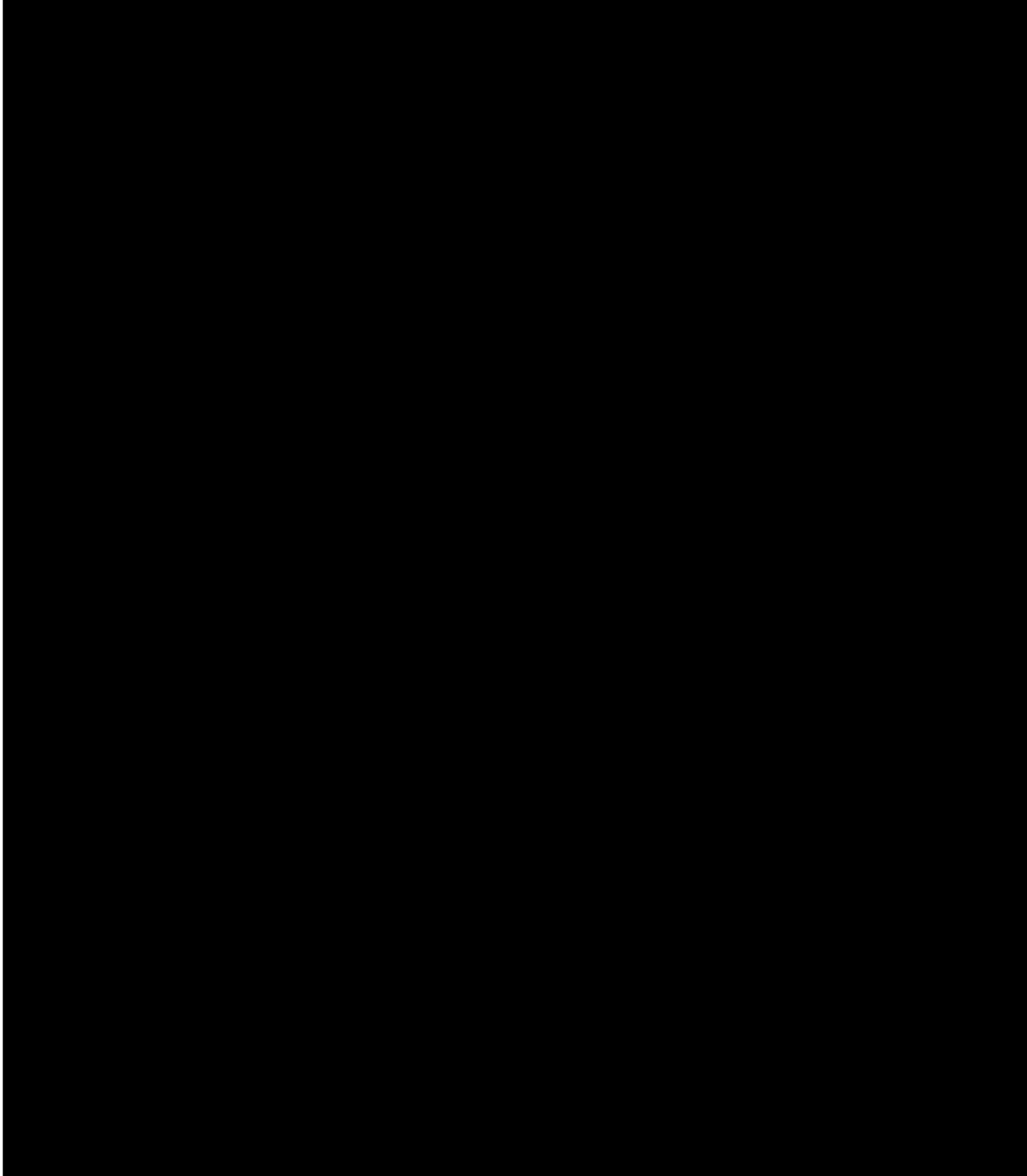
V rámci této kapitoly Zhotovitel závazně popíše:

- *Metodiku řízení aplikační podpory;*
- *Definici předpokládaných procesů aplikační podpory;*
- *Popis nabízených služeb v rámci aplikační podpory;*
- *Popis požadované součinnosti v rámci aplikační podpory;*
- *Návrh předání aplikační podpory a rozvoje případnému novému dodavateli; Organizační zajištění.*

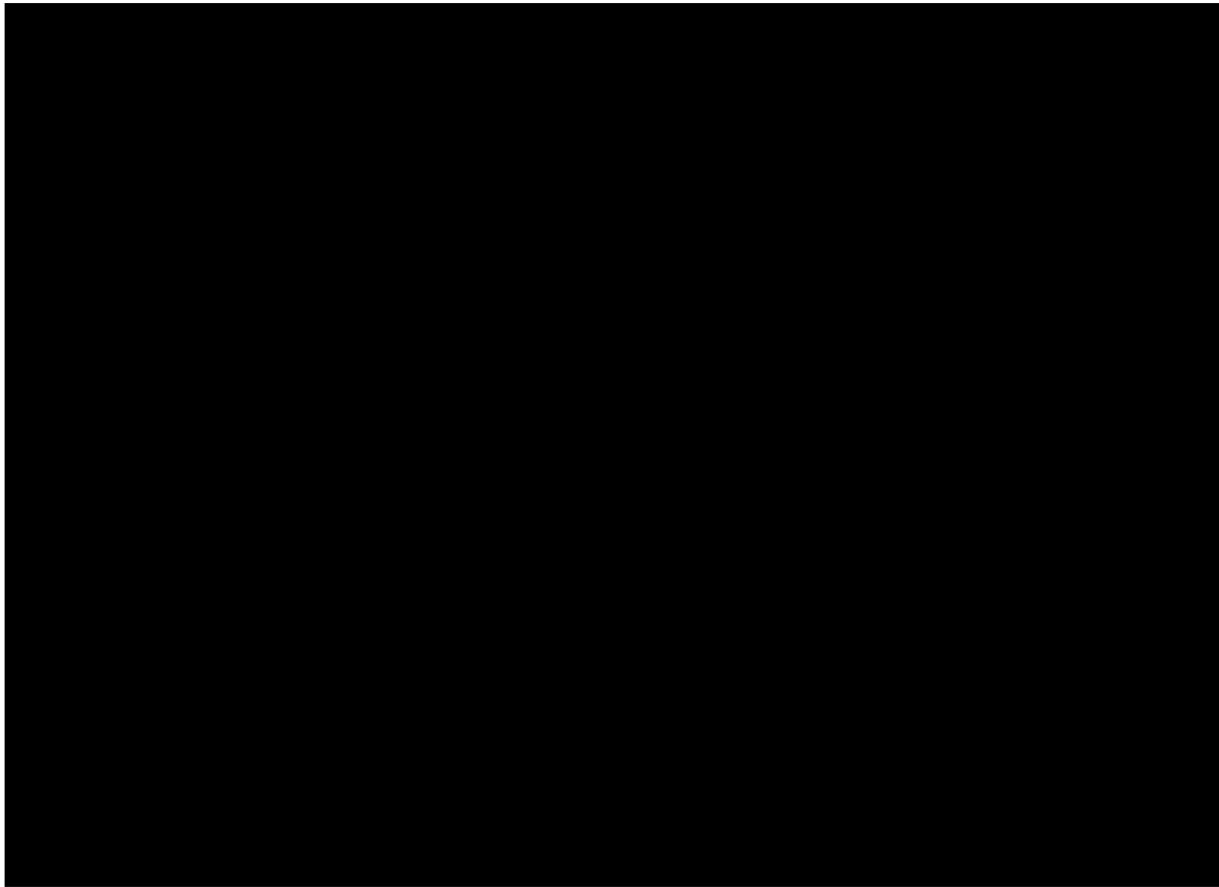
(doplň Zhotovitel)



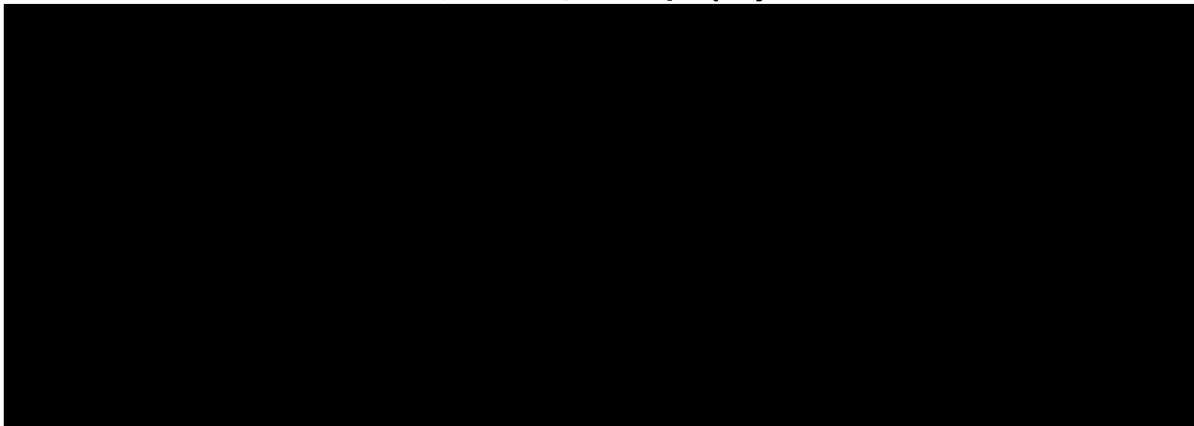
3.1.3.1 Metodika řízení aplikační podpory

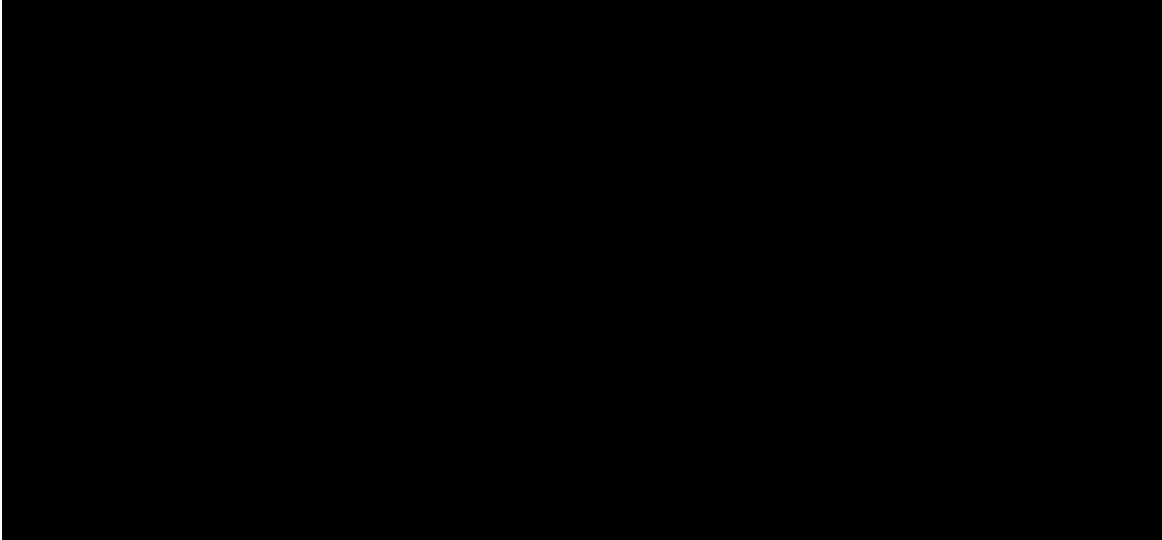


1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100

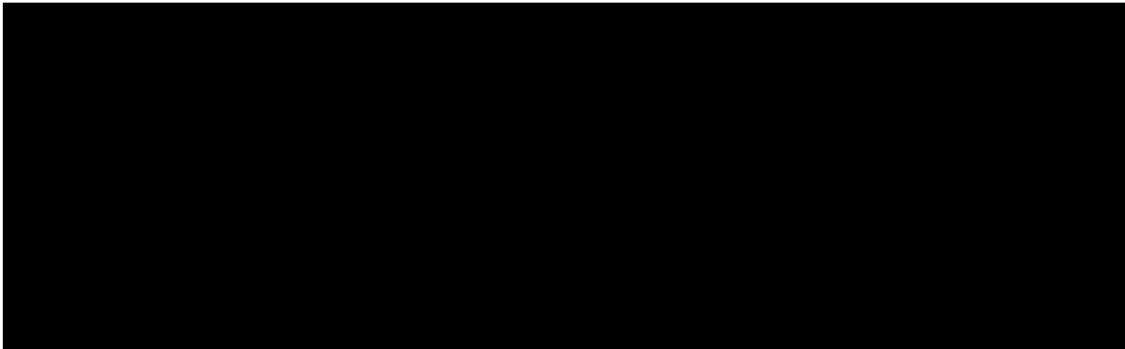


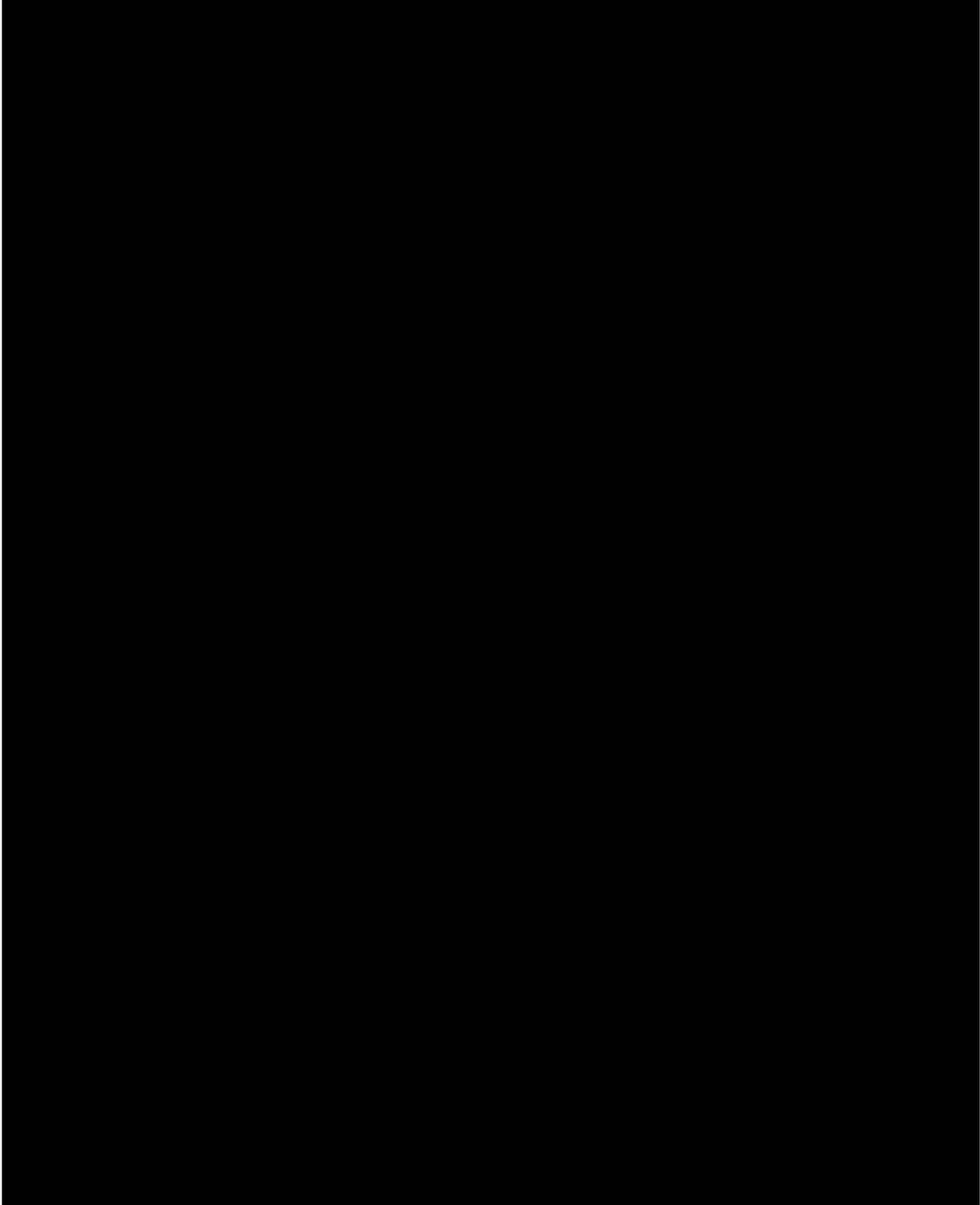
3.1.3.2 Definice předpokládaných procesů aplikační podpory

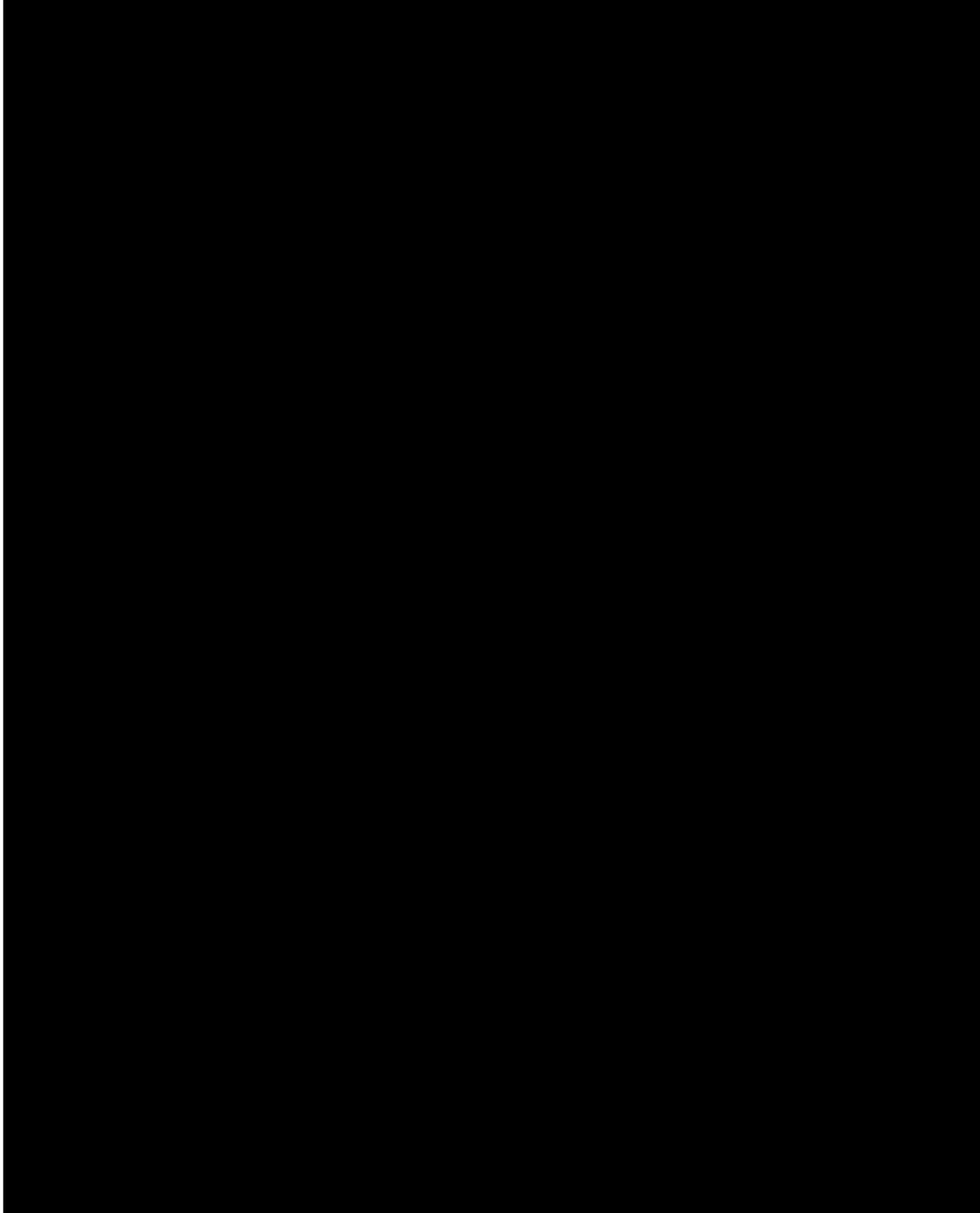




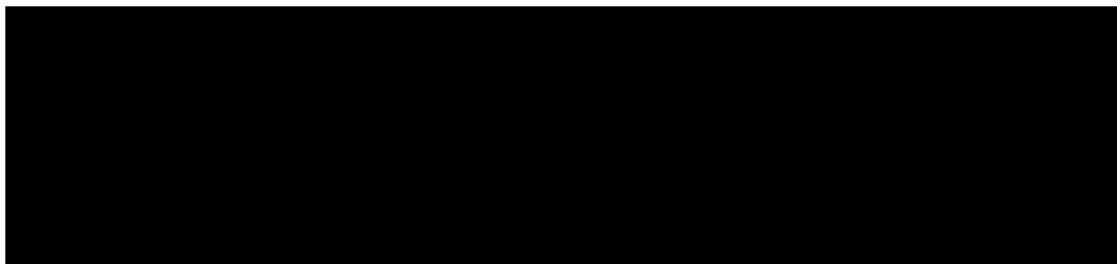
3.1.3.3 Popis nabízených služeb v rámci aplikační podpory



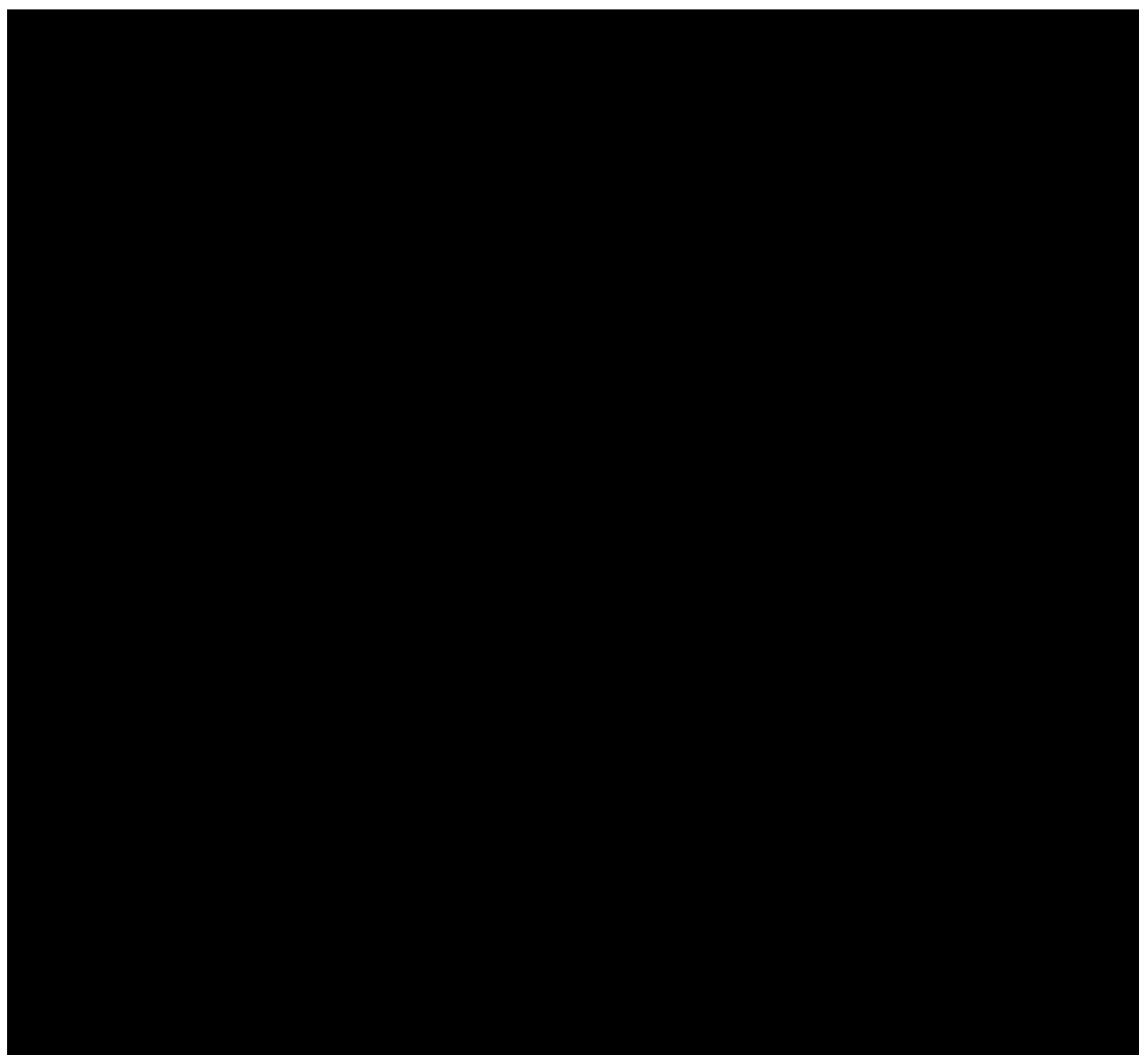


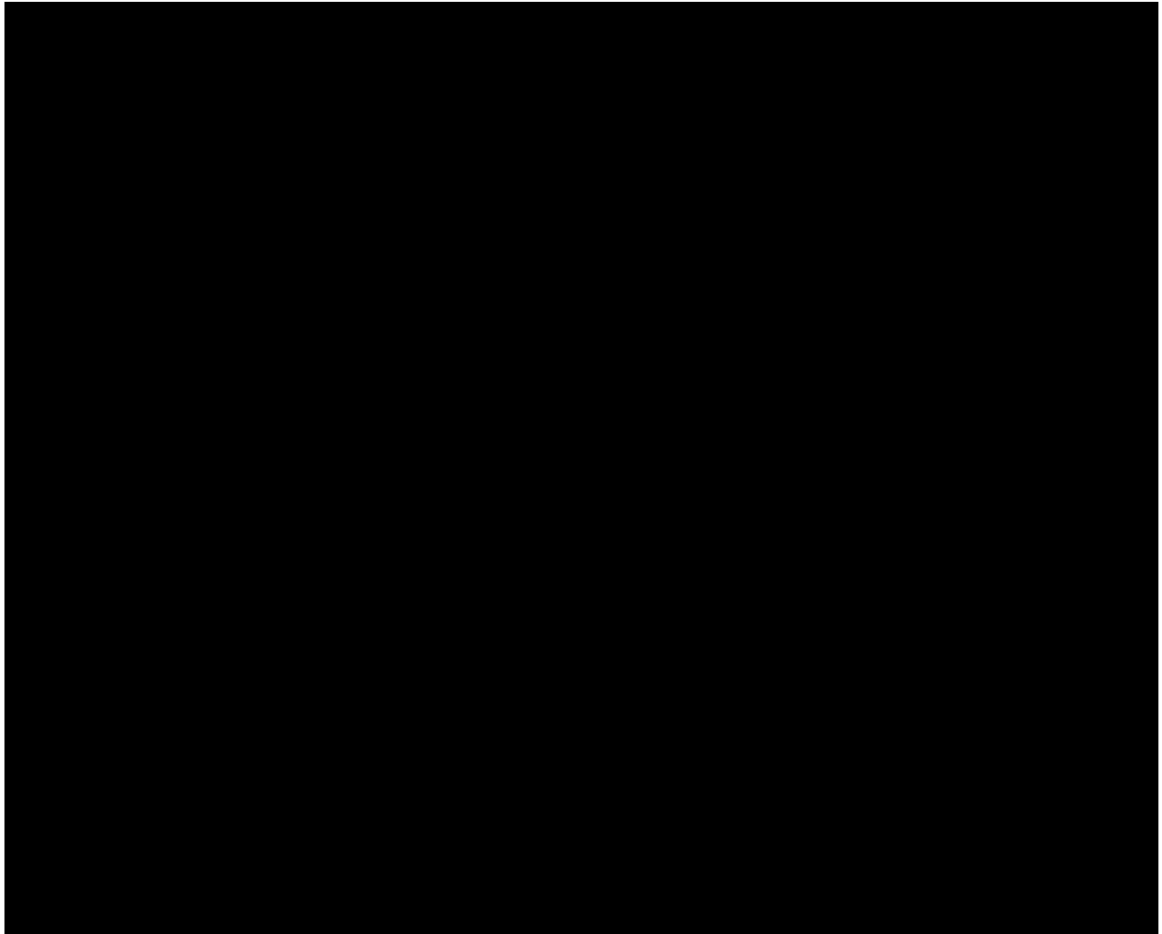


201

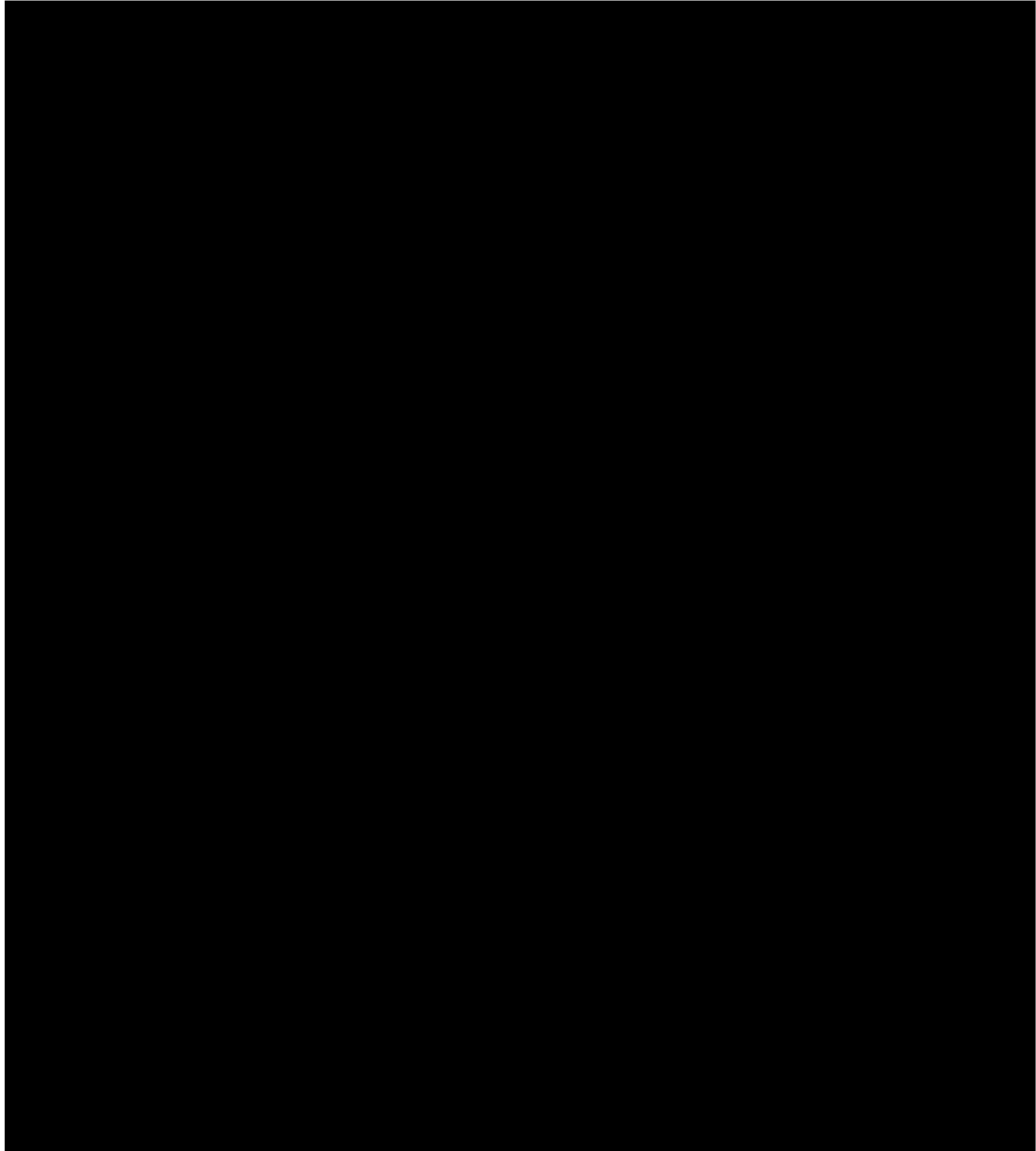


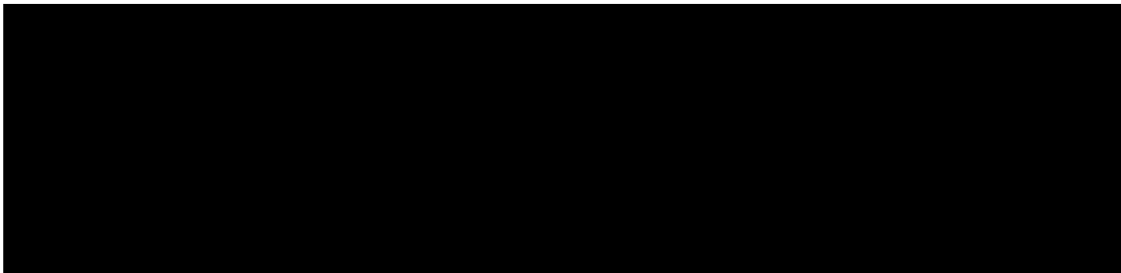
3.1.3.4 Popis požadované součinnosti v rámci aplikační podpory



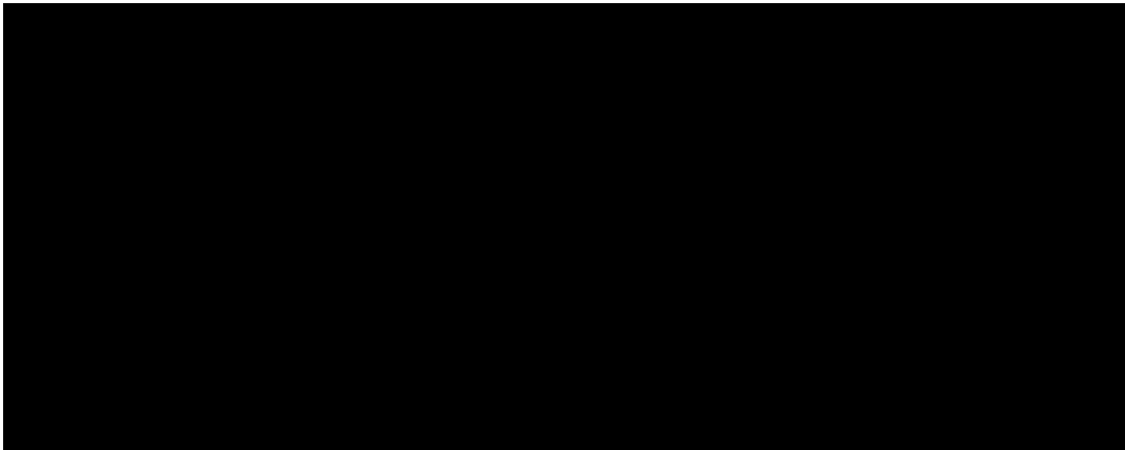


התאחדות העובדים הכללית

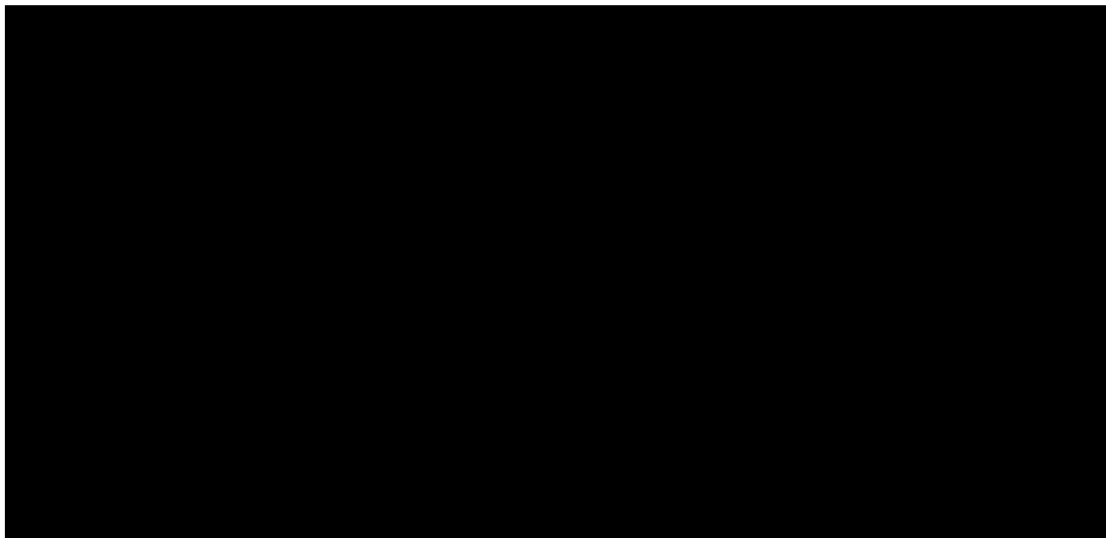


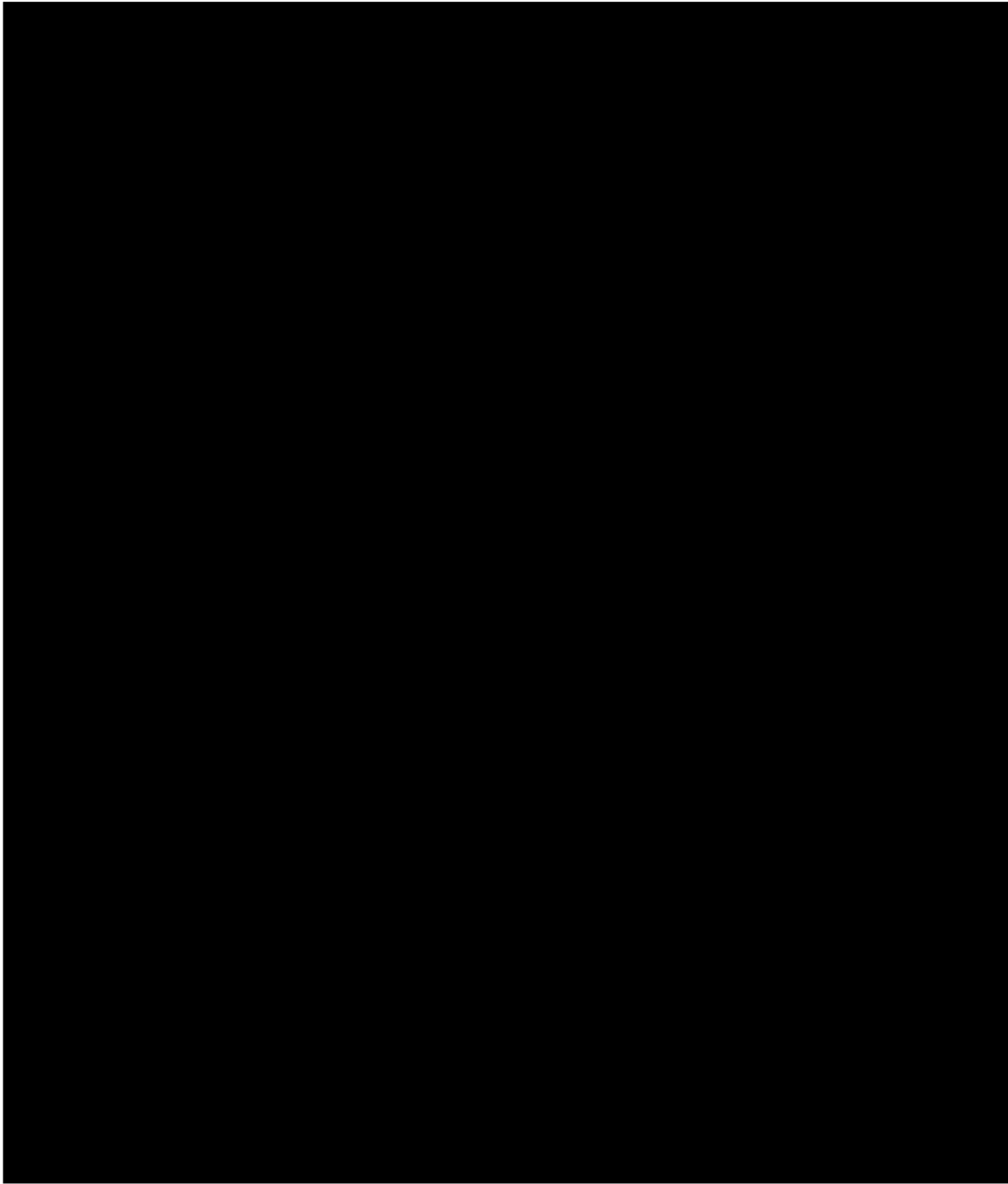


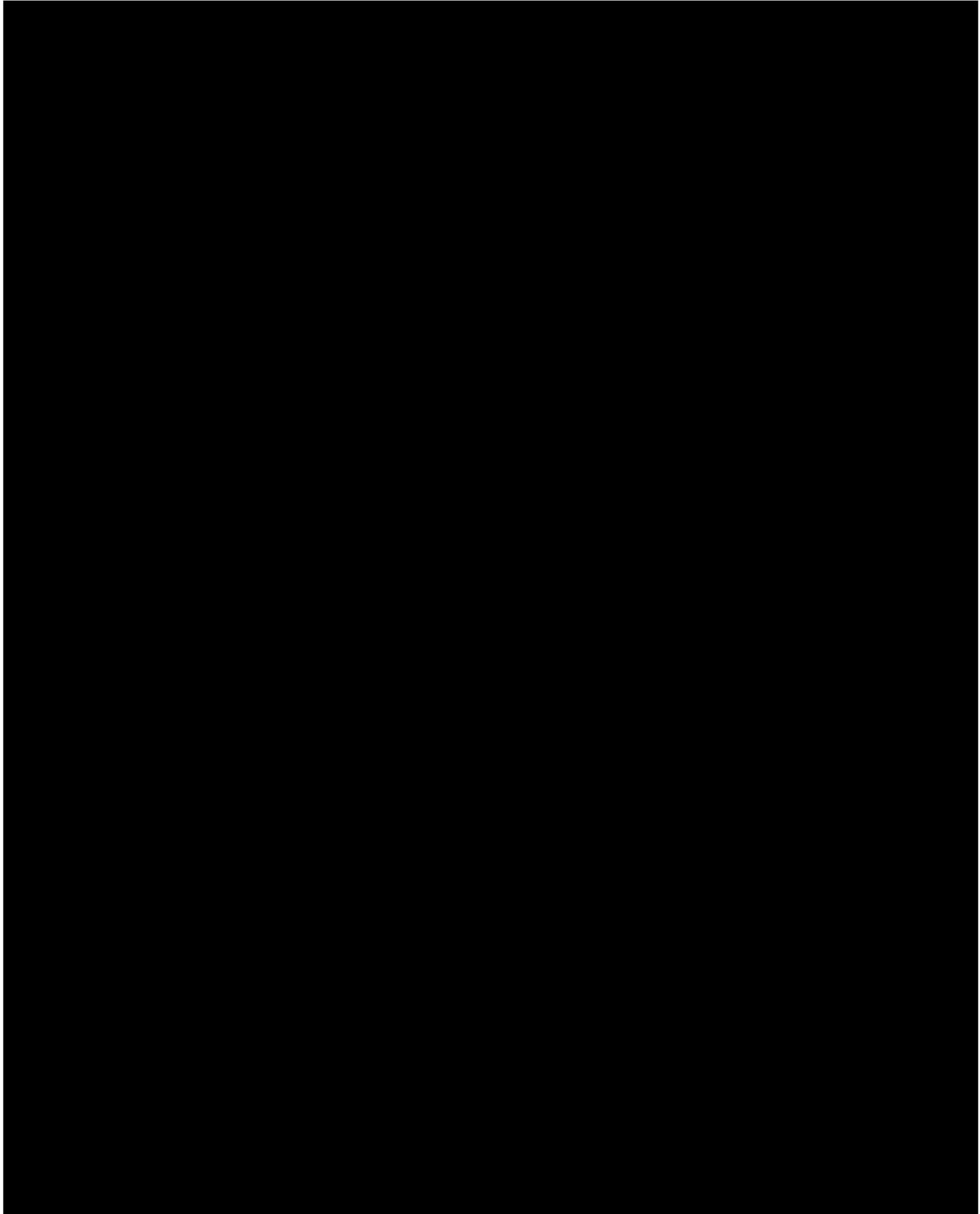
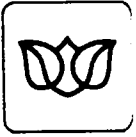
3.1.3.5 Návrh předání aplikační podpory a rozvoje případnému novému dodavateli

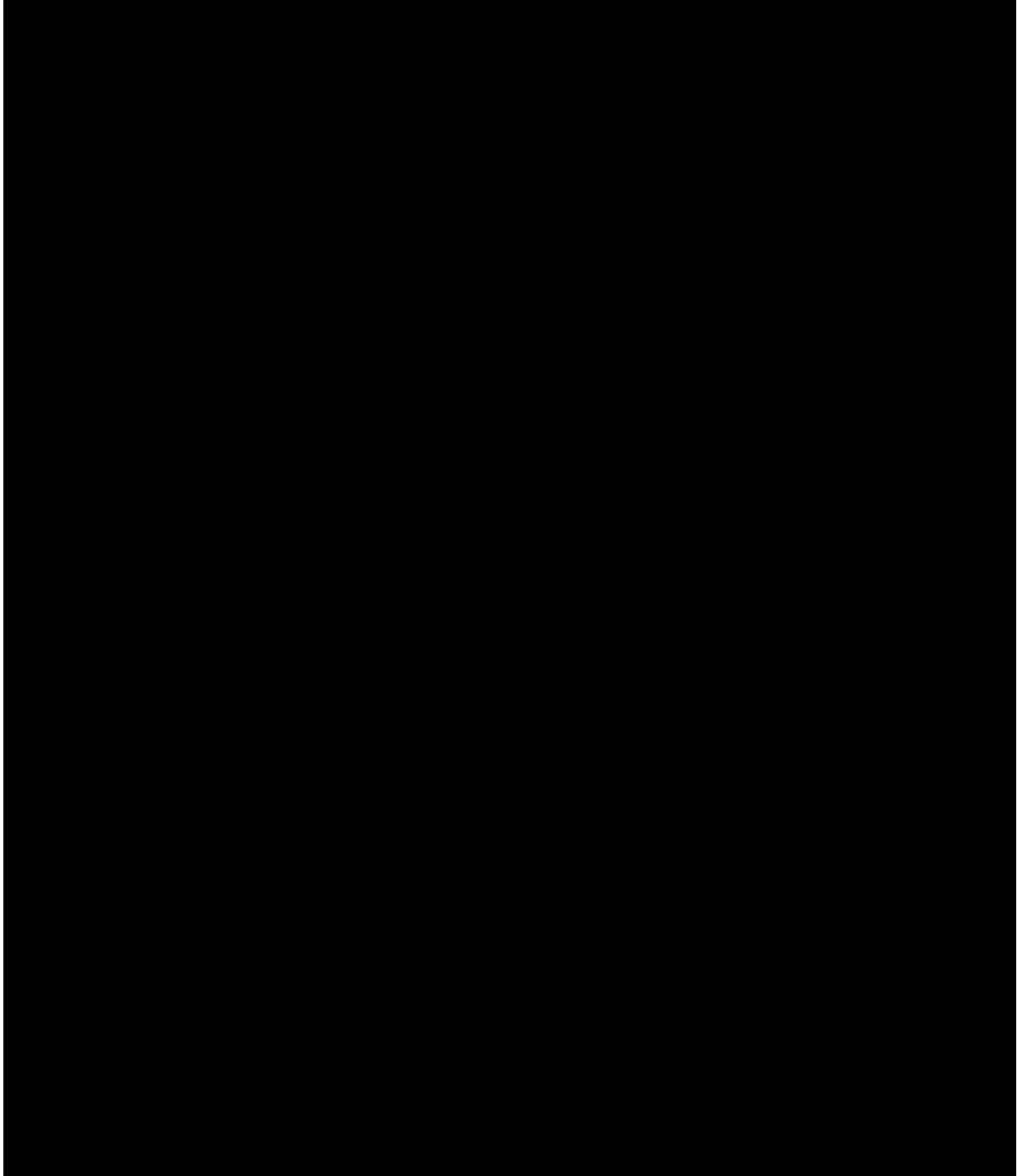


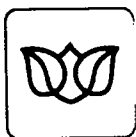
3.1.3.6 Organizační zajištění











3.2 Požadavky na rozvoj aplikace

3.2.1 Předpokládaný rozsah rozvoje

Úvod:

V rámci rozvoje aplikace Objednatel předpokládá implementaci rozvojových požadavků.

Závazné podmínky:

V rámci této činnosti musí Zhotovitel pro každou rozvojovou aktivitu, zajistit následující oblasti:

- Popis řešení a ocenění požadavků definovaných Objednatelem:
 - Zhotovitel se zavazuje dodat návrh řešení a ocenění konkrétního požadavku do 10 pracovních dní od data předání požadavku Objednatelem, přičemž ocenění bude provedeno dle Rámcové smlouvy, přílohy č. 2.
 - Zhotovitel se dále zavazuje, že je schopen dodat kapacity potřebné pro implementaci rozvojového požadavku tak, aby mohl začít okamžitě po schválení návrhu řešení.
- Zajištění projektového vedení.
- Vytvoření funkční dokumentace, případně aktualizace stávající funkční dokumentace, pokud existuje.
- Zajištění implementace schváleného požadavku.
- Aktualizace technické dokumentace.
- Příprava testovacích scénářů a testovacích dat.
- Provedení testů – systémové, integrační, akceptační, výkonnostní a penetrační:
 - Pro konkrétní požadavek nemusí být po dohodě prováděny všechny typy testů.
 - V případě, že velikost požadavku přesáhne 50 ČD, budou navíc provedeny regresní testy aplikace, pokud nebude dohodnuto jinak.
 - Objednatel může rozporovat přechod mezi jednotlivými koly testů, v případě že kvalita dodávky nebude splňovat dohodnutá kritéria.
- Aktualizace automatizovaných testů (pokud existují).
- Příprava reportu o provedení testů.
- Aktualizace provozní dokumentace.
- Příprava produkčního balíčku a postupu nasazení.
- Podpora nasazení do produkce.
- Zvýšená podpora bezprostředně po nasazení do produkce.



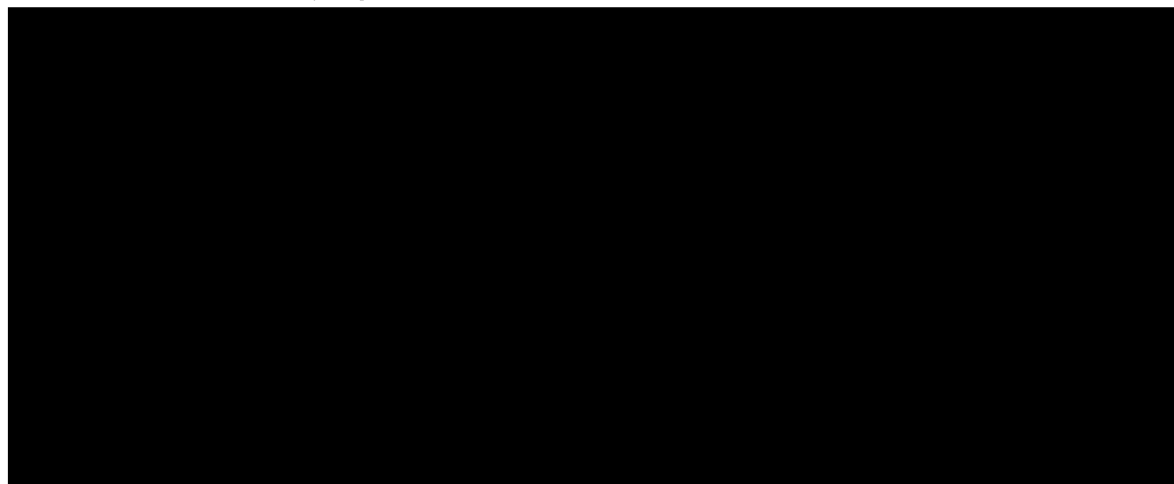
3.2.2 Rozsah služeb v oblasti rozvoje aplikace

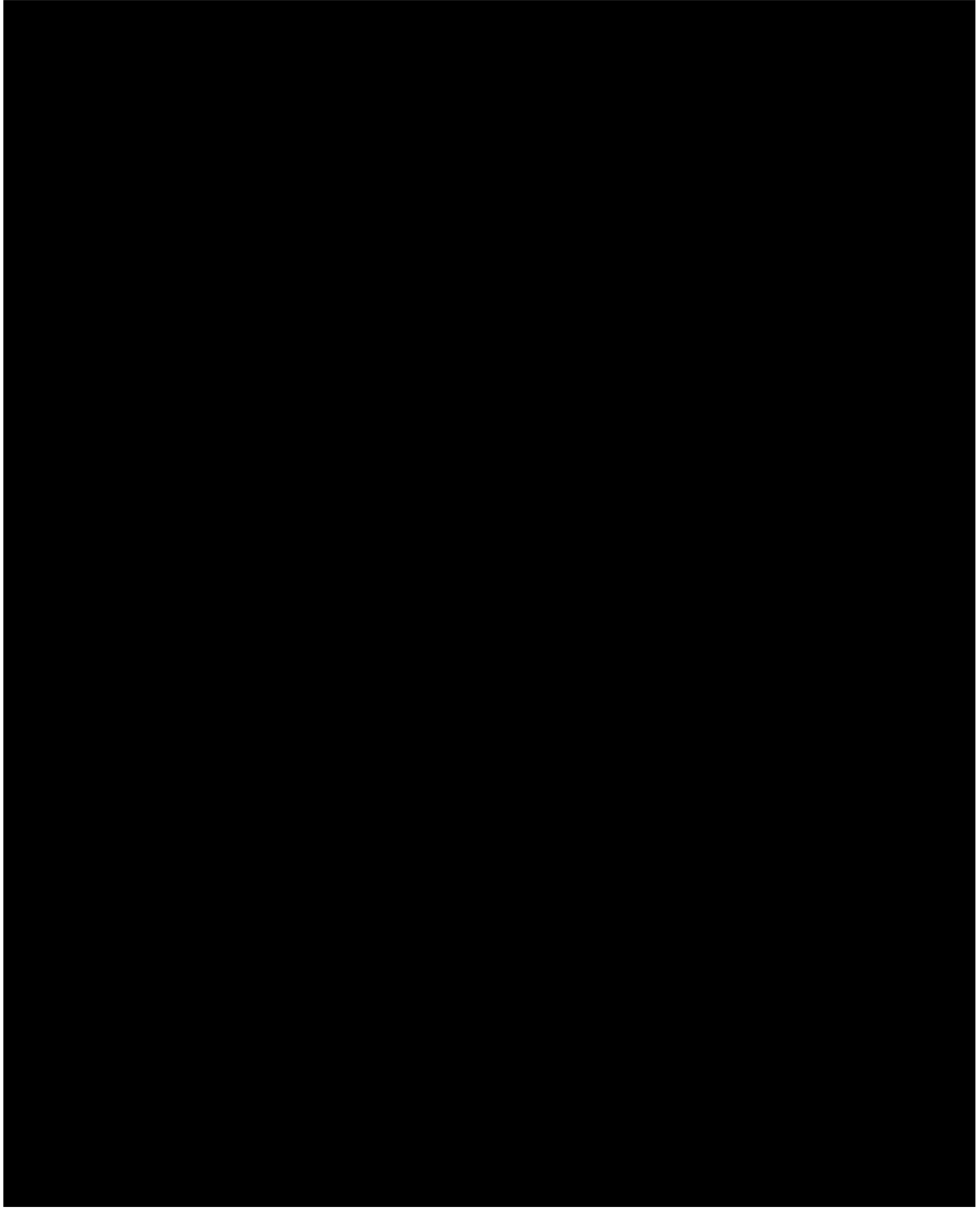
V rámci této kapitoly Zhotovitel závazně popíše:

- *Metodiku rozvoje aplikace;*
- *Popis nabízených služeb v rámci rozvoje aplikace;*
- *Popis požadované součinnosti rozvoje aplikace;*
- *Organizační zajištění.*

(doplň Zhotovitel)

3.2.2.1 Metodika rozvoje aplikace







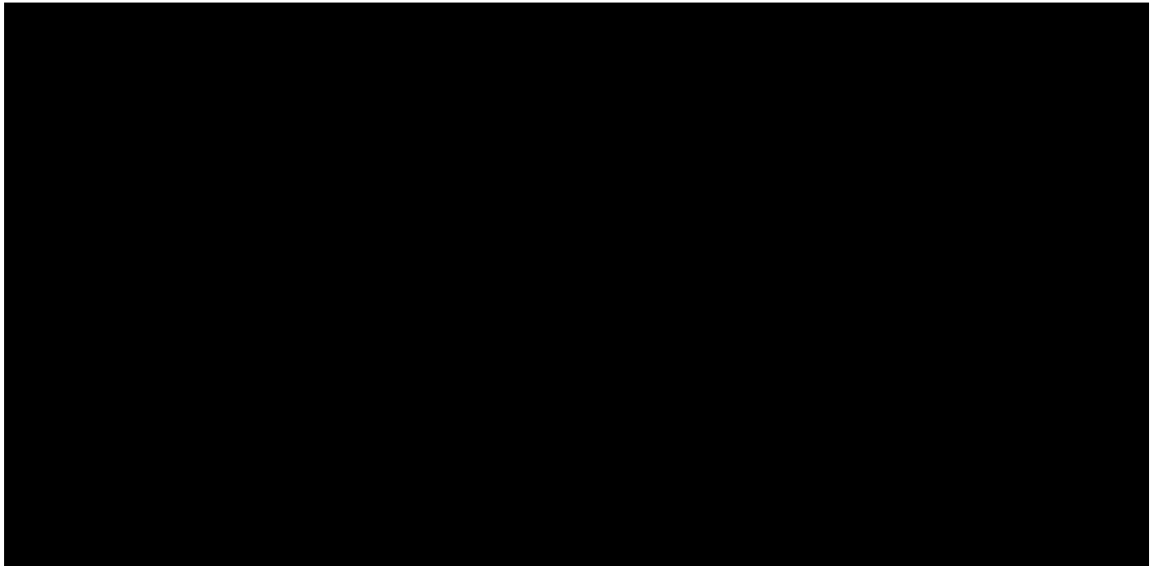
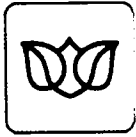
[Redacted text block]

3.2.2.2 Popis nabízených služeb v rámci rozvoje aplikace

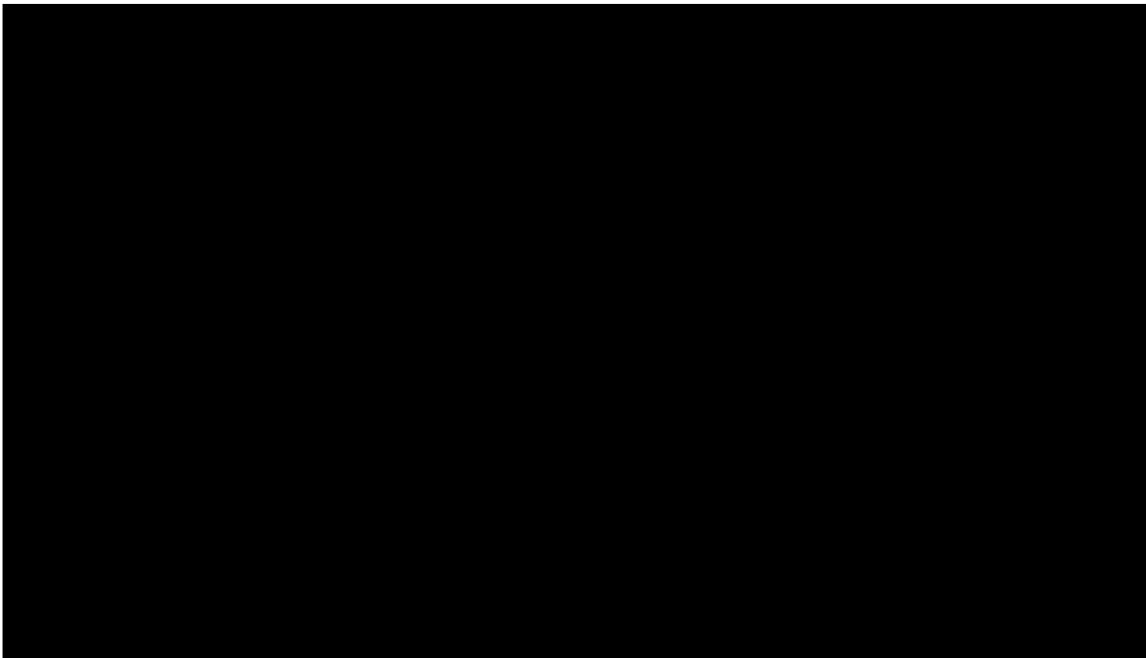
[Redacted text block]

3.2.2.3 Popis požadované součinnosti rozvoje aplikace

[Redacted text block]

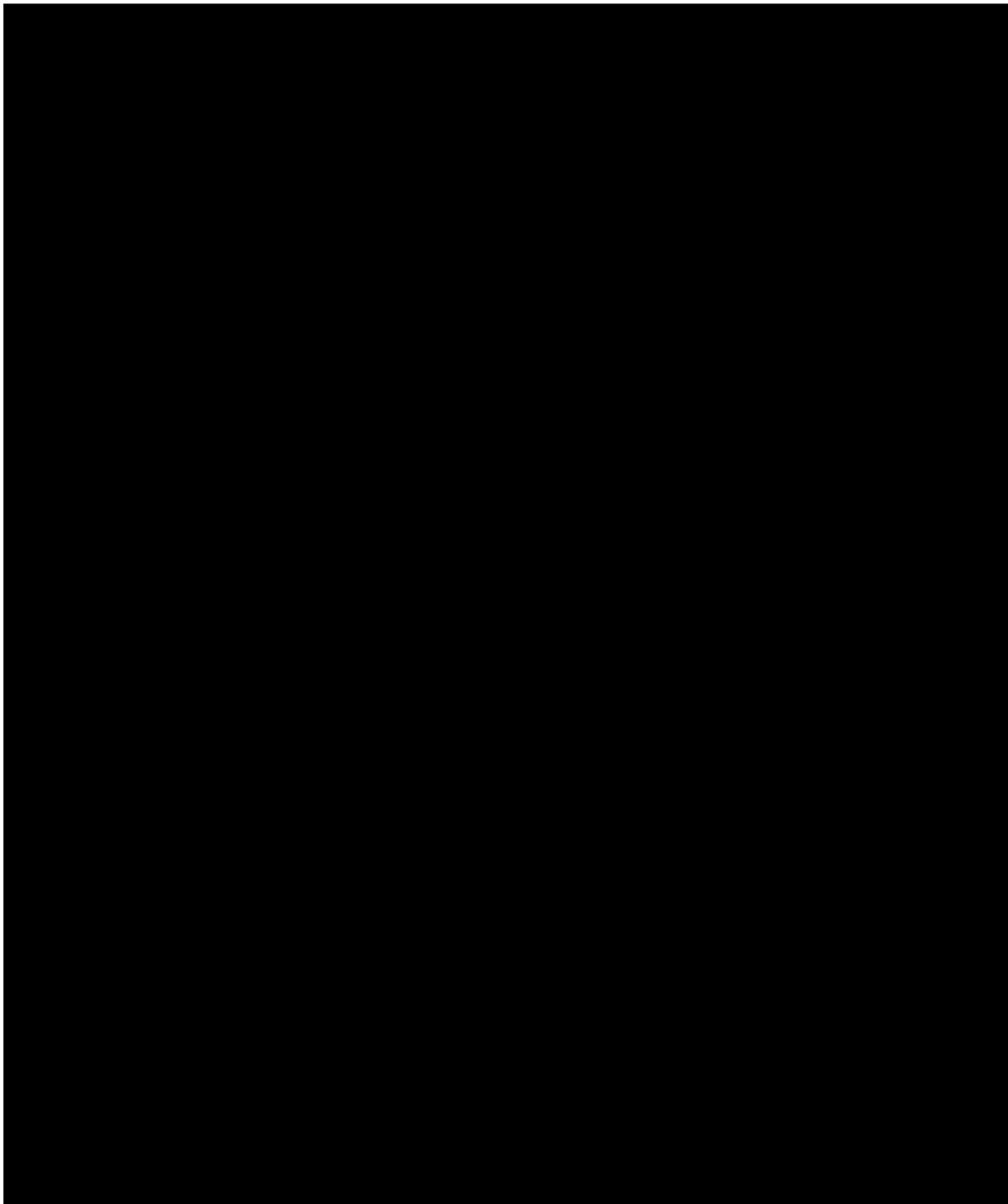


3.2.2.4 Organizační zajištění



1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

—
—



—



2025 RELEASE UNDER E.O. 14176



ČR - ČSSZ
ÚSTŘEDÍ

Křížová 25, 225 08 Praha 5

Příloha č. 2 k Rámcové smlouvě

Cena plnění



V každém kalendářním měsíci Zhotovitel vykazuje člověkodny, které se násobí pevně domluvenou denní sazbou a Dopadem na platbu za daný měsíc (Dopad na platbu je definovaný níže v tabulce, Parametr SLA^{Celkem} je definovaný v Příloze č. 1).

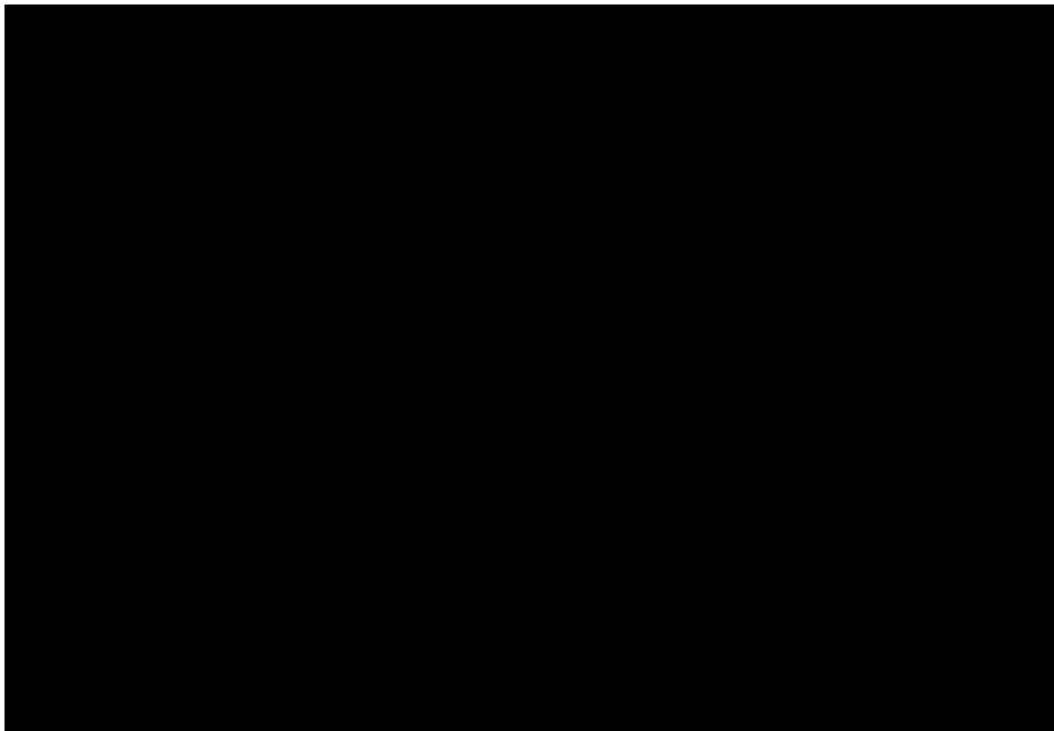
Měsíční platba je tedy rovna:

$$\text{Dopad na platbu} \times \sum (\text{počet člověkodnů}_{role} \times \text{sazba}_{role})$$

100%	100%
95%	95%
90%	90%
< 90%	90% a méně je považováno za podstatné porušení této smlouvy

Pokud cena za poskytování aplikační podpory v daném měsíci bude nulová (z důvodu dosažení ročního limitu člověkodnů) bude pro případný výpočet sankce za porušení SLA využita průměrná měsíční cena za všechny předcházející měsíce za poskytování aplikační podpory a bude uplatněna vůči Zhotoviteli jako smluvní pokuta.

Maximální počet ČD pro aplikační podporu:





1.3 Hlavní principy účtování za Rozvoj APV Datový katalog

Objednatel definuje maximální limit pro rozvoj APV Datový katalog, který je stanoven v rozsahu 2125 člověkodnů.

Platby se uskutečňují na základě odpracovaných člověkodnů po akceptaci Dílčího plnění Objednatelem.

Rozsah účtovaných člověkodnů dle rolí, nesmí překročit stanovené hodnoty dle tabulky „Maximální počet ČD pro rozvoj APV Datový katalog. Rozsah prací pro rozvoj APV Datový katalog není nijak garantovaný. Objednatel vychází z maximálního rozsahu plnění v ČD dle tabulky níže. Doba pro rozvoj APV Datový katalog je určena od data uvedení APV Datový katalog do provozu do ukončení Rámcové smlouvy.

Maximální počet ČD pro rozvoj APV je následující:



ČR - ČSSZ
ÚSTŘEDÍ

Křížová 25, 225 08 Praha 5

Příloha č. 3 k Rámcové smlouvě

Podrobný popis způsobů uzavírání Dílčích smluv



I. Postup Stran

1. V souladu se ZVZ, a v souladu s Rámcovou smlouvou, jejíž přílohou je tento dokument, se Strany zavazují provádět jakákoliv Dílčí plnění dle této Smlouvy výhradně na základě uzavřené Dílčí smlouvy, resp. akceptované Dílčí objednávky. Způsob uzavírání jednotlivých Dílčích smluv je vymezen níže.

II. Plnění do 500.000,- Kč bez DPH

1. V případě plnění do 500.000,- Kč (slovy: pětsettisíc korun českých) bez DPH bude Dílčí plnění realizováno na základě písemné Dílčí objednávky Objednatele a písemného potvrzení takové Dílčí objednávky Zhotovitelem.
2. V Dílčí objednávce Objednatel specifikuje požadované plnění, rozsah v číselných (dále jen „ČD“) a termín plnění v souladu s Rámcovou smlouvou, případně další relevantní skutečnosti, s nimiž by měl být Zhotovitel seznámen.
3. Zhotovitel je povinen do 10 (deseti) pracovních dnů od doručení písemné Dílčí objednávky Zhotoviteli tuto Dílčí objednávku písemně potvrdit nebo upravit rozsah požadavku na Dílčí plnění. Při úpravě rozsahu je povinen stanovit termín realizace požadovaného Dílčího plnění a jeho cenu, to vše na základě skutečností uvedených v Rámcové smlouvě a jejích přílohách. Zhotovitel je rovněž povinen v tomto potvrzení stanovit akceptační kritéria pro akceptaci Díla v souladu s čl. IV. Smlouvy.
4. Objednatel je povinen do 15 (patnácti) pracovních dnů navržený termín realizace požadovaného Dílčího plnění a jeho cenu určenou v souladu s čl. V. Smlouvy potvrdit, v případě odlišně navrženého rozsahu plnění ze strany Zhotovitele a navržených akceptačních kritérií potvrdit nebo odmítnout.
5. V případě zjištění překročení částky 500.000,- (pětsettisíc) Kč za realizaci Dílčího plnění je Zhotovitel povinen Objednateli doručit návrh Dílčí smlouvy dle níže uvedených ustanovení této přílohy.
6. Okamžikem doručení potvrzení Objednatele Zhotoviteli se stává písemná Dílčí objednávka pro Strany závaznou. Zhotovitel se zavazuje zahájit realizaci Dílčího plnění neprodleně po doručení potvrzení Objednatele, není-li v Dílčí objednávce stanoven termín realizace jiný.

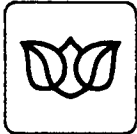
III. Plnění nad 500.000,- Kč bez DPH

1. V případě plnění nad 500.000,- Kč (slovy: pětsettisíc korun českých) bez DPH Objednatel uzavře se Zhotovitelem Dílčí smlouvu tak, že Objednatel zašle Zhotoviteli písemnou výzvu, ve které specifikuje požadované plnění, jeho rozsah v ČD a termín, případně další skutečnosti nezbytné pro zpracování návrhu Dílčí smlouvy.
2. Zhotovitel je povinen písemnou výzvu Objednatele potvrdit nejpozději do 10 (deseti) pracovních dnů ode dne jejího doručení Zhotoviteli, s výjimkou případů, kdy (i) Zhotovitel oznámí Objednateli nezbytnost prodloužení této lhůty, a to zejména s ohledem na objektivní složitost požadovaného předmětu Dílčího plnění; (ii) Zhotoviteli brání v potvrzení výzvy vážné



důvody, které není schopen objektivně překonat, přičemž je Zhotovitel povinen tyto důvody Objednateli neprodleně oznámit.

3. Za potvrzení písemné výzvy Objednatele se považuje doručení podepsaného návrhu Dílčí smlouvy Objednateli Zhotovitelem. Zhotovitelem předložený návrh Dílčí smlouvy musí být v souladu s Rámcovou smlouvou, požadavky Objednatele uvedenými v zaslané písemné výzvě a v souladu se zadáním, které bylo nedílnou součástí písemné výzvy Objednatele a stane se nedílnou součástí uzavřené Dílčí smlouvy. Cena za realizaci Dílčího plnění Díla bude určena v souladu se zadáním a s ustanovením Rámcové smlouvy o ceně. Návrh Dílčí smlouvy bude rovněž obsahovat návrh akceptačních kritérií pro akceptaci Díla v souladu se Smlouvou.
4. Objednatel se zavazuje Zhotovitelem doručený návrh Dílčí smlouvy nejpozději do 15 (patnácti) pracovních dnů od dne jeho doručení odsouhlasit a podepsat nebo oznámit Zhotoviteli, že s předloženým návrhem Dílčí smlouvy nesouhlasí a z jakých důvodů.
5. Podpisem Objednatele se Dílčí smlouva stává platnou a účinnou. Zhotovitel se zavazuje zahájit realizaci Dílčího plnění neprodleně po nabytí platnosti a účinnosti Dílčí smlouvy, není-li v Dílčí smlouvě stanoveno jinak.



ČR - ČSSZ
OSTŘEDÍ

Křížová 25, 225 08 Praha 5

Příloha č. 4 k Rámcové smlouvě

**Dílčí smlouva k Rámcové smlouvě
o vývoji a údržbě nového aplikačního programového
vybavení –**

Datový katalog

Číslo

Smluvní strany

Česká republika - Česká správa sociálního zabezpečení

Sídlo: Křížová 25, Praha 5, PSČ 225 08

Statutární zástupce Objednatele: prof. JUDr. Vilém Kahoun, Ph.D., ústřední ředitel ČSSZ

Osoba oprávněná jednat jménem Objednatele:

Kontaktní osoba:

tel:

e-mail:

IČO: 00006963

(dále jen „**Objednatel**“)

na straně jedné

a

.....

Sídlo:

Zastoupená/Jednající:

Zápis v OR:

Kontaktní osoba:

tel.:

e-mail:

Bankovní spojení:

IČO:

DIČ:

(dále jen „**Zhotovitel**“)

na straně druhé

(Objednatel a Zhotovitel budou v této smlouvě označováni jednotlivě jako „Strana“ a společně jako „Strany“)



Strany se dohodly na realizaci dílčí veřejné zakázky „.....“ za podmínek uvedených v Rámcové smlouvě o vývoji a údržbě nového aplikačního programového vybavení – Datový katalog, ze dne (dále též „RS“), a za podmínek uvedených níže v této smlouvě (dále též „Smlouva“):

Článek 1

Předmět Smlouvy

- 1.1 Předmětem této Smlouvy je závazek zhotovitele (dále jen „Dílo“). Specifikace Díla je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 1.2 Zhotovitel touto Smlouvou uděluje Objednateli oprávnění k výkonu práva vytvořené Dílo užít za odměnu a za podmínek uvedených v RS. Právem užít Dílo se ve smyslu této Smlouvy rozumí právo nerušeného užívání Díla v souladu s omezeními stanovenými RS po celou dobu autorské ochrany Díla.

Článek 2

Ceny a platební podmínky

- 2.1 Cena za provedení Díla dle specifikace v Příloze č. 1 této Smlouvy činí:
....., - **Kč bez DPH**
(slovy korun českých)
tj., - **Kč vč. DPH**
(slovy korun českých)
- 2.2. Cena bude uhrazena v souladu se způsobem úhrady dle RS.
- 2.3. Zhotovitel má právo za řádně a včas provedené Dílo vystavit Objednateli fakturu za podmínek stanovených v RS a v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 2.4. Všechny ceny uvedené v této Smlouvě jsou konečné a lze je překročit pouze v případě změny sazeb příslušné daně z přidané hodnoty.
- 2.5. Fakturace za plnění poskytnuté Zhotovitelem bude provedena způsobem uvedeným v RS.
- 2.6. Daň z přidané hodnoty bude fakturována v zákonem stanovené výši dle platných a účinných právních předpisů v době uskutečnění zdanitelného plnění. Faktury jsou splatné do 30 (třiceti) dnů od data jejich doručení Objednateli.

Článek 3

Trvání Smlouvy, ukončení Smlouvy a místo plnění

- 3.1. Smlouva se uzavírá na dobu od jejího podpisu do předání Díla a akceptace plnění v souladu s harmonogramem plnění dle čl. 3 Přílohy č. 1 této Smlouvy. Nároky Objednatele z vad Díla tím nejsou dotčeny.
- 3.1. Místem plnění je sídlo Objednatele na adrese Křížová 25, 225 08 Praha 5 a dále všechna jednotlivá pracoviště Objednatele.

Parafováno:

Zhotovitel: _____ Objednatel: _____

strana 2/6



Článek 4 Sankční ujednání

- 4.1. Sankce za neplnění Díla podle specifikace uvedené v Příloze č. 1 Smlouvy se řídí podle příslušných ustanovení RS.
- 4.2. Záruka je poskytována v souladu s příslušnými ustanoveními RS.

Článek 5 Oprávněné osoby

- 5.1. Každá ze Stran jmenuje oprávněnou osobu. Oprávněná osoba bude zastupovat Stranu ve smluvních a obchodních záležitostech souvisejících s plněním této Smlouvy.
- 5.2. Osoby oprávněné zastupovat Strany ve smluvních a obchodních záležitostech:

Za Objednatele:
tel.:
e-mail:

Za Zhotovitele:
tel.:
email:

- 5.3. Osoby oprávněné zastupovat Strany ve věcném plnění:

Za Objednatele:
tel.:
e-mail:

Za Zhotovitele:
tel.:
e-mail:

- 5.4. Strany jsou oprávněny změnit výše uvedené oprávněné osoby, jsou však povinny na takovou změnu písemně upozornit druhou Stranu, a to bez zbytečného odkladu. Taková změna nabývá účinnosti až okamžikem, kdy je druhé Straně doručeno písemné upozornění o změně.
- 5.5. Všechny dokumenty mající vztah k plnění této Smlouvy, zápisy z jednání a dodatky ke Smlouvě, musí být podepsány oprávněnými osobami obou Stran nebo jejich zástupci.

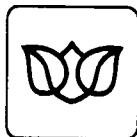
Článek 6 Závěrečná ujednání

- 6.1. Tato Smlouva nabývá platnosti ke dni podpisu Smlouvy Stranami. V případě akce hrazené z investičních prostředků Objednatele nabývá Smlouva účinnosti ke dni, kdy bude Zhotoviteli ze strany Objednatele doručeno oznámení, že Objednateli bylo schváleno Stanovení výdajů financování akce ze státního rozpočtu ze strany příslušného správce rozpočtové kapitoly, tedy ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí. Nedojde-li k tomuto Stanovení výdajů na financování předmětné akce, a to ani do 120 (jednostodvaceti) kalendářních dnů od dne nabytí platnosti Smlouvy, Smlouva se od svého počátku ruší. Strany nejsou v takovém případě povinny hradit si navzájem účelně vynaložené náklady a prohlašují, že mezi Stranami neexistují žádné závazky a/nebo nároky, jejichž uplatnění by mohla druhá Strana požadovat.

Parafováno:

Zhotovitel: _____ Objednatel: _____

strana 3/6



- 6.2. Objednatel se zavazuje dodat Zhotoviteli veškeré podklady pro potřeby plnění Díla dle této Smlouvy v českém jazyce. V případě potřeby jakýchkoliv dalších podkladů je Zhotovitel povinen takovéto podklady od Objednatele včas písemně vyžádat.
- 6.3. Veškeré dodatky ke Smlouvě a její změny musí být vyhotoveny písemnou formou.
- 6.4. Smlouvou neupravené skutečnosti se řídí příslušnými ustanoveními RS.
- 6.5. Smlouva je vyhotovena v 5 (pěti) stejnopisech, z nichž 3 (tři) obdrží Objednatel a 2 (dva) Zhotovitel.
- 6.6. Obě Strany svým podpisem stvrzují, že Smlouva nebyla ujednána v tísni ani za jednostranně nevýhodných podmínek.
- 6.7. Nedílnou součástí Smlouvy jsou přílohy:
Příloha č. 1 – Specifikace Díla
Příloha č. 2 – Podmínky plnění
- 6.8. Strany prohlašují, že si tuto Smlouvu, včetně jejich příloh, přečetly, jejímu obsahu porozuměly a že je projevem jejich pravé a svobodné vůle prosté jakéhokoliv omylu, na důkaz čehož tuto Smlouvu vlastnoručně podepisují.

Objednatel:

Zhotovitel:

Jméno:

Funkce:

Datum:

Místo:

Jméno:

Funkce:

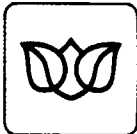
Datum:

Místo:

Parafováno:

Zhotovitel: _____ Objednatel: _____

strana 4/6



Příloha č. 1 – Specifikace Díla

Předmětem plnění dle této Smlouvy je

1 Specifikace předmětu plnění

Předmětem realizace je

Součástí dodávky bude především

-
-
-
-
-

2 Specifikace ceny

.....

3 Harmonogram plnění

Níže uvedený harmonogram plnění je relativní vůči okamžiku, kdy Smlouva nabyde účinnosti (níže označeném T).

Projektové milníky:

Milník	Termín
	T +
	T +

Parafováno:

Zhotovitel: _____ Objednatel: _____

strana 5/6





Příloha č. 2 – Podmínky plnění

Součinnost Objednatele

Nutným předpokladem pro řádné plnění dle Smlouvy je zajištění součinnosti Objednatele a dalších externích subjektů zodpovědných za realizaci a úpravy informačních systémů, které s plněním Díla bezprostředně souvisejí.

Technická součinnost

-
-
-
-
-

Analytická součinnost

-
-
-
-
-

Legislativní součinnost

-
-
-
-
-

Personální předpoklady a role

-
-
-
-
-

Projektové předpoklady

-
-
-
-
-

Atos

T
F
cz.atos.net

Atos IT Solutions and Services, s.r.o.
Doudlebská 1699/5, 140 00 Praha 4, Músto
Česká republika, DIČ: CZ44851391



Atos

Atos IT Solutions and Services, s.r.o.
Doudlebská 1699/5, 140 00 Praha 4, Músto
Česká republika, DIČ: CZ44851391

Atos

T
F
cz.atos.net

Atos IT Solutions and Services, s.r.o.
Doudlebská 1699/5, 140 00 Praha 4, Músto
Česká republika, DIČ: CZ44851391



Atos

T
F
cz.atos.net

Atos IT Solutions and Services, s.r.o.
Doudlebská 1699/5, 140 00 Praha 4, Músto
Česká republika, DIČ: CZ44851391



Atos

Atos IT Solutions and Services, s.r.o.
Doudlebská 1699/5, 140 00 Praha 4, Músto
Česká republika, DIČ: CZ44851391