# Smlouva o poskytování služeb

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

**Smluvní strany**

**Objednatel: Armádní Servisní, příspěvková organizace**

příspěvková organizace zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze pod spisovou značkou Pr 1342

IČO: 604 60 580

DIČ: CZ604 60 580

se sídlem: Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice

zastoupena: Ing. Martinem Lehkým, ředitelem organizace

bankovní spojení: XXX

číslo účtu: XXX

dále jen *„objednatel“* či *„zadavatel“*

**a**

**Obstaravatel: HOCHTIEF CZ a. s.**

Obchodní společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze pod spisovou značkou B 6229

IČO: 466 78 468

DIČ: CZ46678468

se sídlem: Praha 5, Plzeňská 16/3217, PSČ 15000

zástupce: XXX, ředitel divize Stavební služby, na základě plné moci ze

dne 6.1.2020

XXX, výrobní ředitel divize Stavební služby, na základě plné moci ze

dne 6.1.2020

bankovní spojení XXX

číslo účtu XXX

dále jen *„obstaravatel“*

objednatel a obstaravatel také dále společně jako *„smluvní strany“*

## Preambule

1. Objednatel má zájem realizovat projekt nazvaný „UV955/2016 Brno, Tř. gen. Píky 4 - snížení energetické náročnosti (CZ.05.5.11/0.0/0.0/19\_135/0012144)“ (dále jen „projekt“) v rámci „Operačního programu Životní prostředí 2014 – 2020 podporovaného z Evropského fondu pro regionální rozvoj (dále jen „dotační program“). Projekt má spočívat v zateplení vnější obálky objektu, nového hromosvodu, výměnu výplní stavebních otvorů a v rekonstrukci vstupního schodiště. Účelem projektu je snížení energetické náročnosti budovy.
2. Obstaravatel má zájem obstarat pro objednatele k 135. výzvě Ministerstva životního prostředí administraci projektu a jeho závěrečné vyhodnocení dle podmínek dotačního programu pro poskytovatele dotace (implementační orgán).
3. Smlouva upravuje práva a povinnosti smluvních stran v rámci dané smlouvy.

**Článek 1**

## Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je závazek obstaravatele zajistit pro objednatele administraci projektu v rámci dotačního programu a jeho závěrečné vyhodnocení dle podmínek dotačního programu (do 15 měsíců od konce realizace) pro poskytovatele dotace (implementační orgán) v požadovaném rozsahu a termínu a dále zpracování monitorovacích zpráv v době udržitelnosti.
2. Konkrétní činnosti vykonávané obstaravatelem jsou podrobně specifikovány v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást smlouvy.
3. Objednatel se zavazuje předmět plnění dle této smlouvy ve smyslu odst. 1 tohoto článku od obstaravatele převzít a uhradit mu za něj odměnu sjednanou v čl. 4 této smlouvy.

**Článek 2**

## Práva a povinnosti obstaravatele

1. Obstaravatel je povinen zajistit splnění předmětu smlouvy s odbornou péčí v zájmu objednatele, dle platných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „občanský zákoník“), zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále také jako „ZZVZ“) a dalších právních předpisů, předpisů příslušného dotačního programu (zejména 135. výzvy). Obstaravatel je povinen obstarat plnění ve smyslu smlouvy podle pokynů objednatele a v souladu s jeho zájmy.
2. Zjistí-li obstaravatel, že podklady, které mu byly předloženy, jsou vadné nebo nedostatečné, je povinen na to bezodkladně objednatele upozornit.
3. Obstaravatel se zavazuje, že bude průběžně informovat objednatele o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitostí a činností, které je nutno provést pro splnění této smlouvy a jež mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele.
4. Obstaravatel je oprávněn zajistit plnění předmětu smlouvy prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). K právním a jiným jednáním v zastoupení nebo jménem objednatele je obstaravatel oprávněn pověřit třetí osobu udělením zmocnění, a to v rozsahu v jakém bylo toto zmocnění za účelem splnění této smlouvy uděleno objednatelem obstaravateli.
5. Obstaravatel je povinen předat objednateli bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy objednatele věci, které za něho převzal během plnění této smlouvy.
6. Zjistí-li obstaravatel při zajišťování činností a prací nutných ke splnění této smlouvy překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních jednání a jiných úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně objednateli, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek, popř. změně smlouvy. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy, ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy obstaravatel písemně oznámí objednateli zjištění překážky, je obstaravatel oprávněn vypovědět smlouvu ve smyslu ustanovení § 1998 a násl. občanského zákoníku bez výpovědní doby. Obstaravateli v takovém případě vznikne nárok na část odměny za činnosti a práce řádně provedené do doby zániku závazku v důsledku výpovědi smlouvy.
7. Obstaravatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Tyto údaje jsou obstaravatelem považovány za předmět obchodního tajemství objednatele ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Toto ujednání se nedotýká oprávnění obstaravatele poskytnout výše uvedené údaje, podklady a jiné skutečnosti osobě, kterou užije při plnění této smlouvy, nebo kterou pověří k právním a jiným jednáním v zastoupení objednatele. V takovém případě tuto osobu obstaravatel zaváže písemnou formou k zachování mlčenlivosti ve stejném rozsahu, v jakém je zavázán k mlčenlivosti dle této smlouvy on sám.
8. V případě, že v rámci realizace činností dle této smlouvy budou obstaravateli objednatelem poskytnuty osobní údaje, zavazuje se obstaravatel, že bude tyto osobní údaje zpracovávat v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES a ostatními právními předpisy.
9. Obstaravatel se zavazuje určit kontaktní osobu pro plnění smlouvy. Tuto osobu může jednostranně změnit písemným sdělením objednateli spolu s uvedením jména a příjmení nové kontaktní osoby a jejích kontaktních údajů tak, aby tato změna nenarušila plynulost poskytovaných služeb. Tato změna není změnou smlouvy a není nutné k ní uzavírat dodatek ke smlouvě.
10. Jako kontaktní osoba pro plnění smlouvy byla obstaravatelem ustanovena: XXX, tel.  XXX, e-mail: XXX. Objednatel bude veškeré informace a podkladové materiály zasílat  
    této osobě.
11. Obstaravatel si je vědom, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly realizované při kontrole projektu a tuto součinnost v případě, že k tomu bude objednatelem vyzván, poskytne.
12. Obstaravatel je povinen uchovávat po dobu 10 let od ukončení projektu doklady související s plněním smlouvy a je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je projekt hrazen, provést kontrolu těchto dokladů.
13. Obstaravatel odpovídá za to, že předmět plnění dle smlouvy bude v souladu s podmínkami smlouvy. Obstaravatel nezodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím vadných nebo nedostatečných podkladů převzatých od objednatele, pokud na nedostatky v podkladech objednatele včas upozornil a ten je přesto neodstranil, vše za předpokladu, že obstaravatel byl schopen tyto vady a nedostatky zjistit. Toto se vztahuje také na činnosti a výstupy z nich předané obstaravatelem při plnění smlouvy třetím osobám.
14. Plnění má vadu neodpovídá-li jeho výsledek ujednání smlouvy.

**Článek 3**

## Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen předat včas obstaravateli úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit obstaravatel v rámci své činnosti. Objednatel je povinen řádně a včas (v písemně dohodnutém termínu) předat obstaravateli veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy.
2. Objednatel je povinen poskytnout další podklady a informace požadované obstaravatelem, a to nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne obdržení žádosti obstaravatele o poskytnutí těchto podkladů a informací, pokud se strany nedohodnou na jiném termínu.
3. Objednatel je dále povinen bez zbytečného odkladu poskytnout obstaravateli podklady a informace, které se oproti původně předaným podkladům a informacím změnily, nebo nové podklady a informace, které jsou nezbytné pro zpracování dokumentů nebo poskytnutí služeb.
4. Objednatel je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost obstaravatele a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost, a to i po podání žádosti příslušnému orgánu, za účelem odstranění formálních nedostatků žádosti.
5. Objednatel souhlasí s tím, aby obstaravatel používal reference z plnění předmětu této smlouvy (zakázky) pro účely své marketingové podpory a výběrová a zadávací řízení.
6. Objednatel je povinen obstaravateli za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou vyplatit dohodnutou odměnu v souladu s článkem 4 této smlouvy.
7. Pro účely poskytování součinnosti určuje objednatel, jako kontaktní osobu XXX   
    (XXX; XXX). Veškeré požadavky na poskytnutí součinnosti budou ze strany obstaravatele doručovány této osobě. Objednatel je oprávněn tuto kontaktní osobu jednostranně změnit písemným sdělením obstaravateli spolu s uvedením jména a příjmení této nové kontaktní osoby a jejích kontaktních údajů. Tato změna není změnou smlouvy a není proto nutné k ní uzavírat dodatek   
   ke smlouvě.

**Článek 4**

## Odměna a platební podmínky

1. Celková odměna obstaravatele za splnění předmětu této smlouvy činí **281.000** **Kč bez DPH** (slovy: dvě stě osmdesát jeden tisíc korun českých). Tato odměna je dohodnuta jako maximální a nepřekročitelná za celé dokončené plnění dle této smlouvy. Podrobný rozpis dílčích částek je uveden v příloze č. 1.
2. Cena za činnost obstaravatele dle této smlouvy bude hrazena následujícím způsobem:
   1. **cenu za realizaci části činností řízení a administrace projektu dle přílohy č. 1 – zpracování podkladů k vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace** (dále také jen „RoPD) je obstaravatel oprávněn fakturovat po vydání RoPD příslušným dotačním orgánem. K uskutečnění zdanitelného plnění dochází dnem vydání RoPD.
   2. **cenu za každou realizaci částí činností řízení a administrace projektu dle přílohy č. 1 – žádost o platbu** je obstaravatel oprávněn fakturovat bezodkladně po proplacení žádosti o platbu v rámci příslušného projektu. Pokud však nebyla žádost o platbu realizována, je oprávněn fakturovat tyto činnosti prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly ukončeny;
   3. **cenu za závěrečné vyhodnocení akce** dle přílohy č. 1 je obstaravatel oprávněn fakturovat bezodkladně po vypořádání připomínek a schválení závěrečné zprávy ze strany poskytovatele dotace;
   4. **cenu za každou monitorovací zprávu** dle přílohy č. 1 je obstaravatel oprávněn fakturovat po předání monitorovací zprávy příslušnému dotačnímu orgánu, což je poskytovatel povinen objednateli prokázat. K uskutečnění zdanitelného plnění dochází dnem předání dokumentů.
3. V cenách uvedených v tomto článku není zahrnuta DPH. Příslušná DPH bude vždy připočtena k fakturované ceně ve výši dle platné právní úpravy ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
4. Ceny zahrnují veškeré náklady, které obstaravatel vynaloží na plnění smlouvy včetně nákladů na cestovné. Ceny nezahrnují náklady na vypracování znaleckého posudku, který si objednatel při plnění předmětu této smlouvy prostřednictvím obstaravatele vyžádá nebo který je objednatel v rámci dotačního programu povinen předložit. Náklady na vypracování znaleckého posudku hradí v plném rozsahu objednatel, a to buď přímo na základě faktury vystavené znalcem na jeho osobu, nebo na základě skutečně vynaložených nákladů obstaravatele, které budou objednateli přefakturovány a doloženy doklady prokazujícími uhrazení těchto nákladů obstaravatelem.
5. K zaplacení jednotlivých cen ve smyslu tohoto článku je obstaravatel oprávněn vystavit vždy daňový doklad (fakturu). Smluvní strany sjednávají splatnost daňových dokladů (faktur) vystavených obstaravatelem do 30 dnů ode dne jejich doručení objednateli. Za den úhrady daňového dokladu (faktury) je smluvními stranami považován den, kdy jsou finanční prostředky připsány na účet obstaravatele.
6. Objednatel neposkytuje obstaravateli na plnění smlouvy jakékoliv zálohy.
7. V případě, že bude smlouva vypovězena objednatelem, je obstaravatel povinen dokončit všechny rozpracované a dohodnuté úkony a činnosti a objednatel je povinen uhradit obstaravateli všechny ceny za úkony a činnosti již uskutečněné obstaravatelem v souladu s ustanovením článku 1 této smlouvy.

**Článek 6**

**Ostatní ujednání**

1. Objednatel se zavazuje současně s uzavřením této smlouvy, udělit obstaravateli na samostatné listině, k uskutečňování všech právních jednání a jiných úkonů jménem objednatele v rámci plnění předmětu smlouvy písemnou plnou moc, ve které poskytne obstaravateli také oprávnění pověřit provedením daných právní jednání nebo úkonů třetí osobu, a to v rozsahu zmocnění uděleného obstaravateli objednatelem. Platnost plné moci končí současně s ukončením platnosti této smlouvy.

2. Obstaravatel výslovně prohlašuje, že v rámci plnění předmětu smlouvy nebude provádět kontrolu smluv uzavřených mezi objednatelem a třetími osobami v rámci projektu nebo jiných smluv předložených objednatelem.

3. Obstaravatel dále prohlašuje, že neodpovídá za výběrová a zadávací řízení uskutečněná v rámci projektu, která nepodléhají jeho kontrole a jsou pouze jeho prostřednictvím předávána řídícímu orgánu nebo zprostředkujícímu subjektu dotačního programu. Výběrová a zadávací řízení nepodléhající kontrole obstaravatele jsou taková řízení, ve kterých obstaravatel není zástupcem objednatele nebo se zadavatelem nebylo výslovně sjednáno, že obstaravatel bude provádět kontrolu výběrových a zadávacích řízení uskutečněných samotným objednatelem nebo jiným subjektem.

**Článek 7**

## Sankce

1. Obstaravatel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu v případě prodlení s dokončením plnění, resp. dílčího plnění v termínu sjednaném ve smlouvě, a to ve výši 0,05 % z ceny plnění bez DPH, s kterým je v prodlení, a to za každý i započatý den prodlení.
2. Pro případ nesplnění úhrady daňového dokladu (faktury) ve lhůtě splatnosti je obstaravatel oprávněn účtovat objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
3. Způsob vyúčtování sankcí:

* sankci (smluvní pokutu, úrok z prodlení) může vyúčtovat oprávněná strana straně povinné. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k vyúčtování sankce opravňuje, a způsob výpočtu celkové výše sankce;
* strana povinná se musí k vyúčtování sankce vyjádřit nejpozději do pěti dnů ode dne jeho obdržení, jinak se má za to, že s vyúčtováním souhlasí. Nesouhlasí-li strana povinná s vyúčtováním sankce, je povinna písemně ve sjednané lhůtě sdělit oprávněné straně důvody, pro které vyúčtování sankce neuznává;
* sankci lze uplatnit nejpozději do dvanácti měsíců od dne, kdy nárok na vyúčtování majetkové sankce vznikl. Marným uplynutím této lhůty nárok na zaplacení sankce zaniká (totéž se vztahuje i na úrok z prodlení).

1. Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované a nerozporované sankce dle tohoto článku nejpozději do čtrnácti dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování. Stejná lhůta se vztahuje i na úhradu úroku z prodlení.

**Článek 8**

## Compliance, Etický kodex

1. Objednatel se zavazuje, že bude vykonávat svou činnost v souladu s obecně závaznými právními předpisy a zásadami na nichž tyto předpisy spočívají, při zachovávání morálních standardů a dodržování zásad obchodní etiky.
2. Objednatel se zavazuje, že se zdrží jakýchkoliv jednání, jež by mohla být ze strany třetích osob považována za neetická a v rozporu s dobrými mravy, obchodními zvyklostmi a obecně závaznými právními předpisy.
3. Objednatel se zavazuje, že při plnění této smlouvy neporuší Etický kodex pro smluvní partnery společnosti HOCHTIEF, který tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.
4. Strany se budou vzájemně informovat v případě, že některá ze stran bude jakoukoliv třetí osobou vyzvána nebo nabádána k tomu, aby přímo či nepřímo, porušila jakýkoli zákon nebo předpis.
5. Smluvní strany sjednávají, že obstaravatel je oprávněn od smlouvy odstoupit, zjistí-li, že objednatel se dopustil jednání, které je v rozporu s jeho závazky uvedenými výše.

**Článek 9**

## Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že právní vztahy ve smlouvách výslovně neupravené a z nich vyplývající, se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu zástupci smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu s § 5 a násl. zákona č. 304/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s uveřejněním smluv dle tohoto ustanovení v plném rozsahu. Uveřejnění smluv v registru smluv provede objednatel neprodleně po té, kdy mu bude předána smlouva podepsaná zástupci obou smluvních stran.
3. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby předání závěrečných monitorovacích zpráv projektu řídícímu orgánu nebo zprostředkujícímu subjektu dotačního programu dle odstavce 1. článku 1 této smlouvy.
4. Tento smluvní vztah může být, mimo důvody uvedené v textu smlouvy, ukončen:
5. oboustrannou vzájemnou dohodou, a to pouze písemnou formou s tím, že účinnost předmětné smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě;
6. odstoupením od smlouvy při podstatném porušení závazků touto smlouvou přijatých, tj. porušuje-li druhá smluvní strana své povinnosti i poté, co byla k jejich plnění písemně vyzvána, k odstranění porušení povinnosti nedošlo ani ve lhůtě 15 dnů ode dne, kdy k porušení došlo, a na možnost odstoupení byla výslovně upozorněna.
7. Jestliže je smlouva ukončena dohodou, výpovědí či odstoupením před dokončením předmětu plnění, smluvní strany protokolárně provedou inventarizaci plnění veškerých činností provedených k datu, kdy závazek ze smlouvy zanikl, a na tomto základě provedou vyrovnání vzájemných závazků a pohledávek z toho pro ně vyplývajících.
8. Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze písemnou formou, se souhlasem obou smluvních stran formou dodatků, podepsaných zástupci obou smluvních stran.
9. Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být postoupena či započtena bez předchozího písemného souhlasu druhé strany. Pouze po předchozím písemném souhlasu druhé strany je oprávněna strana této smlouvy použít pohledávky z této smlouvy jako zástavu pro zajištění svých dluhů vůči třetí osobě.
10. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
11. Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažená jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz tohoto tvrzení připojují zástupci smluvních stran níže své podpisy.
12. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1\_ Cenová nabídka obstaravatele

Příloha č. 2: Etický kodex pro smluvní partnery společnosti HOCHTIEF.

V Praze dne ………………….. V Praze dne ………………………

Za objednatele Za obstaravatele

…………………… …………….……………………

Ing. Martin Lehký XXX

ředitel organizace ředitel divize Stavební služby

...........................………………………

XXX

výrobní ředitel divize Stavební služby