

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

o výkonu technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP

uzavřená podle ust. § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění,
mezi smluvními stranami:

1. Příkazce:

Název: Muzeum Vyškovska, příspěvková organizace
Sídlo: náměstí Čsl. armády 475/2, Vyškov-Město, 682 01 Vyškov
IČO: 000 92 401
DIČ: Není plátcem DPH
Údaj o zápisu do veřejného rejstříku: Zapsaná pod sp. zn. Pr 1223 vedenou u Krajského soudu v Brně
Osoba oprávněná jednat: Mgr. Monika Pelinková, ředitelka
E-mail: mv@muzeum-vyskovska.cz
Telefon: +420 517 348 040

(dále jen „Příkazce“)

2. Příkazník:

Název/Obchodní firma: INVESTINŽENÝRING a.s.
Sídlo: Kapucínské náměstí 303/5, Brno-město, 602 00 Brno
IČO: 607 42 470
DIČ: CZ60742470
Údaj o zápisu do veřejného rejstříku: u KS v Brně, oddíl B, vložka 1543
Osoba oprávněná jednat: Ing. Tomáš Štercl, předseda představenstva
E-mail: xxx
Telefon: xxx

(dále jen „Příkazník“)

I. Předmět smlouvy

1. Příkazník se touto smlouvou, za podmínek a v rozsahu v ní uvedených, zavazuje vykonat pro Příkazce smlouvou určené inženýrské činnosti, zejména kontrolní činnost (ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, zejména § 2652, 2653 a násl. ustanovení tohoto zákona) v určeném období nad prováděním díla (Stavby):

Stavba A) „Expozice Pravěk a středověk Vyškovska“

Místo realizace: Prostory Muzea Vyškovska v 1.NP objektu zámku Vyškov, na adrese náměstí Čsl. armády 475/2, Vyškov-Město, 682 01 Vyškov na p.č. 1222/1 v k.ú. Vyškov – objekt s právem hospodaření pro Muzeum Vyškovska, příspěvkovou organizaci, jehož vlastníkem je Jihomoravský kraj.

Stavba B) „Oprava elektroinstalace a vzduchotechniky v konzervátorské dílně“

Místo realizace: Prostory konzervátorské dílny v Zámku Vyškov, na adrese náměstí Čsl. armády 475/2, Vyškov-Město, 682 01 Vyškov na p.č. 1222/1 v k.ú. Vyškov – objekt s právem hospodaření pro Muzeum Vyškovska, příspěvkovou organizaci, jehož vlastníkem je Jihomoravský kraj.

Stavba C) „Centrální depozitář – kanalizace – havárie“

Místo realizace: Centrální depozitář na adrese Revoluční 101/18, Dědice 682 01 Vyškov, stavba bude umístěna na parcelách číslo: st. 237, 178, 179, katastrální území Dědice u Vyškova [788759], vlastnické právo Jihomoravský kraj, Žerotínovo náměstí 449/3, Veveří, 60200, hospodaření se svěřením majetkem kraje Muzeum Vyškovska, příspěvková organizace, náměstí Čsl. armády 475/2, Vyškov-Město, 68201 Vyškov, a na parcele č. 1261/5, katastrální území Dědice u Vyškova [788759], vlastník Město Vyškov, Masarykovo náměstí 108/1, Vyškov-Město, 68201 Vyškov.

2. Příkazník se zavazuje splnit výkon:
 - 2.1. odborného technického dozoru stavebníka dle zák. č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění, zejména § 152 odst. 4 cit. zákona a dalších ustanovení stavebního zákona (dále jen „TDS“);
 - 2.2. koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) dle zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
3. Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi za dohodnutou činnost sjednanou odměnu.

II. Rozsah a obsah předmětu plnění

1. Činnost Příkazníka, která je předmětem této smlouvy, bude prováděna v tomto rozsahu:
 - a) kontrola Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr,
 - b) seznámení se s projektovou dokumentací Stavby,
 - c) upozornění příkazce na vady projektové dokumentace a rizika Stavby;
 - d) spolupráce s projektantem a zhotovitelem Stavby při navrhování opatření na odstranění případných vad, změn a doplňků projektové dokumentace, včetně dohledu nad provedením příslušných změn správních rozhodnutí, vyjádření dotčených orgánů státní správy nebo dalších účastníků,
 - e) případná spolupráce při vyhodnocení nabídek jednotlivých účastníků o veřejnou zakázku na stavbu, týkající se stavby C),
 - f) dohled nad dodržováním smlouvou stanovených podmínek po dobu realizace Stavby,
 - g) kontrola povinné ochrany inženýrských sítí zhotovitelem při provádění Stavby;
 - h) dohled nad předáním a převzetím staveniště,
 - i) kontrola postupu prací a dodržování termínů podle projektové dokumentace a smlouvy o dílo, podle technologických předpisů (mimo jiné požádá zhotovitele Stavby před zahájením prací o technologické předpisy platné pro provádění díla a technické listy ve vztahu k jím použitým výrobkům, upozorní na nevhodné výrobky či materiály, které hodlá zhotovitel Stavby použít),
 - j) kontrola těch konstrukcí a částí díla, které budou dalším postupem prací zakryty nebo se stanou nepřístupnými (tzn. mimo jiné, že stanoví v dostatečném předstihu zápisem ve stavebním deníku uzlové body, u kterých chce provést kontrolu před zakrytím),
 - k) spolupráce se zhotovitelem na technickém řešení detailů,
 - l) účast při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a technologií, provádění kontroly jejich výsledků, vyžadování a kontrola dokladů, které prokazují kvalitu vykonaných prací a dodávek (atesty, protokoly, revize, prohlášení o shodě výrobků apod.),
 - m) kontrola vedení stavebního deníku, potvrzování zápisů a vyjádření stanovisek k zápisům, zápisy do stavebního deníku vyplývající z plnění činnosti dle článku II, odst. 1 této smlouvy,
 - n) kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo, zejména provede kontrolu soupisu provedených prací, který předloží zhotovitel, a zápis do příslušného zjišťovacího protokolu nejpozději do tří pracovních dnů od jejich doručení Příkazníkovi, (příčemž za doručení Příkazníkovi se pro účely této smlouvy považuje mimo jiné i jeho potvrzení přijetí e-mailové zprávy elektronickou poštou),
 - o) kontrola časového harmonogramu stavby, včetně upozornění jejího zhotovitele na nedodržování sjednaných termínů, event. příprava podkladů pro uplatnění sankcí,
 - p) organizace a účast na kontrolních dnech během realizace Stavby,

- q) výkon koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) dle zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění,
 - r) kontrola provozu na staveništi, zejména udržování čistoty a pořádku, využívání hygienických zařízení, skladování materiálů, strojů a konstrukcí, odběru vody a elektřiny v určených nápojných bodech, bezpečnost a zdraví pracovníků na staveništi, včetně bezpečnosti práce,
 - s) kontrola odstraňování závad zjištěných při realizaci Stavby a při předání a převzetí díla,
 - t) uplatňování námětů, které zhrdosodární realizované dílo a jeho budoucí provoz,
 - u) příprava podkladů pro předání a převzetí díla a účast na předání a převzetí,
 - v) kontrola a shromáždění dokladů k ukončení stavby,
 - w) účast na ukončení stavby, kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při kolaudaci,
 - x) kontrola vyklizení staveniště podle smlouvy o dílo,
 - y) spolupráce s Příkazcem při reklamaci vad díla pouze v případech, kdy Příkazce k tomu Příkazníka vyzve při řešení konkrétní vady díla zhotovitele Stavby.
2. Příkazník prohlašuje, že je oprávněnou osobou k provádění technického dozoru v rozsahu sjednaném touto smlouvou.
 3. Kontrolní činností Příkazníka není dotčena odpovědnost příslušných osob, zejména osob odpovědných za odborné vedení stavby a za bezpečnost prací na stavbě.
 4. Příkazník se zavazuje zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami, atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na plnění díla podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně příkazníkem či jeho poddodavateli.
 5. Při plnění smlouvy se Příkazník zavazuje dodržovat obecně závazné předpisy (včetně bezpečnostních, hygienických a požárních), ujednání této smlouvy, podklady předané mu Příkazcem, jeho pokyny, rozhodnutí a stanoviska veřejnoprávních orgánů a organizací v souladu se smlouvou.
 6. Příkazník je povinen vykonávat sjednanou činnost osobně nebo prostřednictvím svého zaměstnance s náležitou odbornou péčí a v souladu se zájmy Příkazce.
Jméno a příjmení odpovědné osoby: Luděk Žabokrtský
V případě nepřítomnosti odpovědné osoby ji zastupuje: Ing. Jan Jakubo
 7. Příkazník předloží osvědčení o kontrolní činnosti vypracovaný osobou s autorizací pro obor pro část Stavby, nad jehož prováděním vykonávala TDS.
 8. Příkazník je povinen o všech zjištěných podstatných skutečnostech neprodleně informovat Příkazce. Příkazník se zdrží veškerého jednání, které by mohlo přímo nebo nepřímo ohrozit zájmy Příkazce.
 9. Činnost Příkazníka dle této smlouvy se považuje za splněnou řádným vykonáním sjednaných činností v okamžiku, kdy budou odstraněny případné vady a nedodělky, bude vyklizeno staveniště, bude vydán kolaudační souhlas a Příkazce potvrdí správnost všech předložených soupisů prací a faktur zhotovitele Stavby.
 10. Příkazník je povinen se důkladně seznámit se všemi podklady, které od Příkazce převezme, obzvláště s projektovou dokumentací, se soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, s obsahem smluv, s obsahem povolení realizace stavby. Příkazník je povinen se k těmto podkladům vyjádřit, upozornit příkazce do 7 kalendářních dnů od jejich převzetí na jakoukoliv nesrovnalost, vadu, jako i na nevhodné řešení, přičemž ve svém vyjádření doporučí řešení správné či vhodnější.
 11. Příkazník je povinen se vyjádřit k plánu BOZP, zpracovat své požadavky na doplnění příj. jeho opravu nejpozději však do 7 dnů od jeho předání, dále kontrolovat dodržení veškerých požadavků na BOZP na staveništi a při provádění stavebních prací dle platných předpisů při plnění Stavby, a to v rozsahu

a způsobem stanoveným příslušnými předpisy. Své požadavky koordinátora BOZP vůči plnění zhotovitele Stavby zapisovat do stavebního deníku, který bude sloužit mimo jiné i pro komunikaci mezi smluvními stranami Stavby a koordinátorem BOZP.

12. Příkazník není oprávněn schvalovat změny Stavby bez souhlasu Příkazce, zejména pokud by vedly ke zvýšení nákladů Stavby.

III. Doba plnění

1. Předpokládaná doba provádění Stavby je:

Stavba A) I. etapa: srpen – prosinec/2022

II. etapa: leden – listopad/2023

Stavba B) červenec/srpen – říjen/listopad/2022

Stavba C) srpen – prosinec/2022

2. Činnost technického dozoru na Stavbě bude vykonávána v rozsahu 6 až 20 hodin týdně v závislosti na intenzitě výstavby.
3. Každý krok dle vymezeného předmětu smlouvy bude předem projednán s Příkazcem a bude určen orientační rozsah fakturovaných hodin za danou aktivitu.

IV. Cena plnění

1. Cena za práce a činnosti Příkazníka dle této smlouvy je sjednána dohodou smluvních stran jako odměna Příkazníka za činnosti v rozsahu smluveného plnění a stanoví se na základě skutečně odpracovaných hodin v hodinové sazbě 820 Kč/hod. bez DPH (992,20 Kč/hod. vč. DPH 21 %). Uvedená cena je cena nejvýše přípustná, kterou je možno překročit pouze v případě změny – zvýšení sazby DPH.

1.1. **Cena za výkon TDS** činí maximálně **320 650 Kč** včetně DPH (cena bez DPH činí 265 000 Kč, sazba DPH je 21 %, výše DPH činí 55 650 Kč), z toho:

- **část plnění A)** činí **254 100 Kč** včetně DPH, přičemž cena bez DPH činí 210 000 Kč, sazba DPH 21 %, výše DPH činí 44 100 Kč,
- **část plnění B)** činí **36 300 Kč** včetně DPH, přičemž cena bez DPH činí 30 000 Kč, sazba DPH 21 %, výše DPH činí 6 300 Kč,
- **část plnění C)** činí **30 250 Kč** včetně DPH, přičemž cena bez DPH činí 25 000 Kč, sazba DPH 21 %, výše DPH činí 5 250 Kč,

Cena zahrnuje vlastní výkon TDS, včetně veškerých souvisejících nákladů, včetně nákladů na telefony a dopravu.

- 1.2. **Cena za výkon koordinátora BOZP** včetně veškerých souvisejících nákladů je celkem **108 900 Kč** včetně DPH (cena bez DPH činí 90 000 Kč, sazba DPH je 21 %, výše DPH činí 18 900 Kč), z toho:
- **část plnění A)** činí **84 700 Kč** včetně DPH, přičemž cena bez DPH činí 70 000 Kč, sazba DPH 21 %, výše DPH činí 14 700 Kč,
 - **část plnění B)** činí **12 100 Kč** včetně DPH, přičemž cena bez DPH činí 10 000 Kč, sazba DPH 21 %, výše DPH činí 2 100 Kč,
 - **část plnění C)** činí **12 100 Kč** včetně DPH, přičemž cena bez DPH činí 10 000 Kč, sazba DPH 21 %, výše DPH činí 2 100 Kč,
2. Platby budou uhrazeny Příkazcem měsíčně na základě Příkazníkem vystavených faktur, a to samostatně pro každou část plnění A) – C). Přílohou každé faktury bude soupis odpracovaných hodin se stručným popisem výkonů, odsouhlasený Příkazcem.
3. Splatnost faktur se sjednává v délce 30 dní od doručení Příkazci. Pro případ prodlení s peněžitým plněním ze strany Příkazce se sjednává úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

V. Spolupůsobení příkazce

1. Příkazce je povinen předat Příkazníkovi veškeré věci a informace, jež jsou nutné k zařazení záležitosti. Jedná se o tyto podklady, podle kterých má Příkazník provádět sjednanou činnost: kopie smlouvy o dílo se zhotovitelem díla včetně všech jejích příloh, projektová dokumentace, povolení realizace stavby, vyjádření dotčených orgánů státní správy, vyjádření správců sítí, nabídkový rozpočet.
2. Příkazce se zavazuje, že na vyzvání poskytne Příkazníkovi spolupráci při zajištění dokladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy.
3. Příkazce zajistí Příkazníkovi přístup do prostoru Stavby v rozsahu nezbytném pro výkon jeho činnosti.

VI. Odpovědnost za kvalitu práce příkazníka

1. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím podkladů převzatých od Příkazce, pokud ani při vynaložení odborné péče nemohl Příkazník zjistit jejich nevhodnost, případně pokud na ni upozornil Příkazce, ale ten na jejich použití trval.
2. Příkazník je povinen neodkladně a bezplatně odstranit reklamovaný nedostatek či vady plnění. Pokud Příkazník nezačne činnost na odstranění reklamovaného nedostatku či vad do sedmi kalendářních dnů od sdělení Příkazcem, je Příkazce oprávněn zajistit si odstranění nedostatku jiným způsobem a Příkazník je povinen uhradit mu náklady spojené s touto činností.
3. Pokud Příkazce zjistí nedostatky v činnostech Příkazníka vymezených v čl. II. odst. 1 Smlouvy nebo porušení ustanovení čl. II. odst. 4 Smlouvy, má Příkazce právo požadovat uhrazení smluvní pokuty ze strany Příkazníka, a to ve výši 1.000,- Kč za každý takový zjištěný nedostatek v činnosti Příkazníka a taktéž porušení ustanovení čl. II. odst. 4 Smlouvy.
4. Příkazník je povinen uhradit Příkazci případnou škodu, kterou způsobil Příkazci výkonem sjednané činnosti. Pro tyto případy je Příkazník pojištěn.

VII. Výpověď smlouvy

1. Smluvní strany mohou tuto smlouvu vypovědět jen z důvodu neplnění povinností vyplývajících z této smlouvy a obecně závazných právních předpisů druhou smluvní stranou. Výpovědní lhůta je 1 týden a začíná běžet prvním dnem následujícím po prokazatelném doručení výpovědi.
2. Příkazník je povinen včas upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící Příkazci nedokončením sjednané činnosti.

VIII. Závěrečná ujednání

1. Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
2. Příkazce zplnomocňuje Příkazníka k jeho zastupování v rozsahu dle článku II. odst. 1. této smlouvy u provádění díla dle článku I. odst. 1. a 2. této smlouvy, zejména při jednáních se zhotoviteli Stavby a místně příslušným stavebním úřadem, příp. dotčenými orgány státní správy. Příkazník tuto plnou moc v takto stanoveném rozsahu přijímá. Jestliže bude jednání Příkazníka vyžadovat zvláštní plnou moc, požádá Příkazník příkazce včas o vystavení písemného zplnomocnění.
3. Smluvní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
4. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Příkazce smluvní strany výslovně sjednávají, že Příkazník je obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
5. Příkazník dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
6. Smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že návrh na uveřejnění smlouvy v registru smluv podá Příkazce.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou vyhotoveních.
8. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v Informačním systému registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., v platném znění.
9. Obě smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich svobodné a vážné vůle, což stvrzují svými podpisy.

Ve Vyškově dne 27. 7. 2022

Ve Vyškově dne 27. 7. 2022

Příkazce:

Příkazník:

.....
Mgr. Monika Pelinková
ředitelka Muzea Vyškovska, p.o.

.....
Ing. Tomáš Štercl
Předseda představenstva