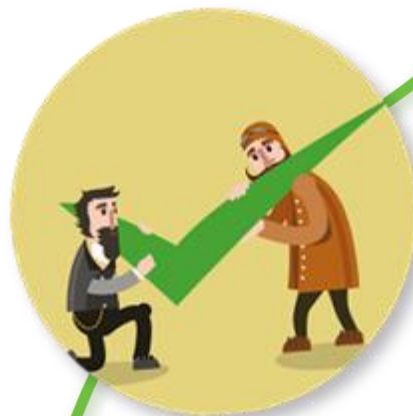




OBECNÉ PODMÍNKY GRANTOVÉHO PROGRAMU

REGION BEZ BARIÉR

PODPORA SOCIÁLNÍ OBLASTI



Vyhlašovatelem grantového programu a poskytovatelem finančního příspěvku je Nadační fond ŠKODA AUTO, se sídlem tř. Václava Klementa 869, Mladá Boleslav II, 293 01 Mladá Boleslav (dále „vyhlašovatel“).

1. ZAMĚŘENÍ GRANTOVÉ VÝZVY

Každého z nás může potkat nepříznivá situace, kterou i přes veškeré úsilí nepůjde řešit vlastními silami. Kolem nás však existuje řada aktivních lidí a organizací, kteří jsou ochotni a připraveni v těžkých chvílích nabídnout pomocnou ruku a ulehčit boj s překážkami a bariérami jakéhokoliv druhu.

Cílem grantového programu je podpora lidí nacházejících se v tíživé sociální situaci, s důrazem na aktuální témata související s uprchlickou krizí a duševním zdravím.

Toho chceme dosáhnout prostřednictvím podpory veřejně prospěšných organizací i neregistrovaných občanských aktivit a dobrovolníků, kteří skrze projekty v regionech Mladoboleslavska, Rychnovska a Vrchlabska napomáhají omezení sociálního vyloučení, umožní a zkvalitní péči v domácím prostředí a povedou k rozvoji a navýšení kapacit paliativní péče.

Podporované oblasti:

- a) Sociální začlenění a udržování sociálních vazeb
- b) Podpora paliativní péče
- c) Podpora péče v domácím prostředí

2. HARMONOGRAM A VÝŠE PŘÍSPĚVKU

Termín příjmu žádostí	Od 25. 3. do 8. 5. 2022
Uznatelné náklady	Od 25. 3. 2022 do konce realizace projektu, nejpozději však do 31. 5. 2023.
Spolufinancování	Není povinné, může být přihlédnuto v hodnocení.

3. MÍSTO REALIZACE PROJEKTU

Projekt musí být realizován nebo mít zásadní přínos v rámci uvedeného území. Žadatel sídlo v území mít nemusí.

Mladoboleslavsko – okres Mladá Boleslav

Rychnovsko – okres Rychnov n. Kněžnou

Vrchlabsko – ORP Vrchlabí a Jilemnice

4. KDO MŮŽE ŽÁDAT

Právnícká osoba se sídlem v ČR. Konkrétní oprávnění žadatelé jsou uvedení ve specifických pravidlech jednotlivých podporovaných oblastí.

Obecně platí: 1 organizace může do každé jednotlivé podporované oblasti přihlásit 1 projekt, tj. možnost přihlásit až 3 projekty.

Finanční příspěvek nemohou získat žadatelé, pokud

- na jejich majetek byl prohlášen konkurz, jsou předmětem jednání vedoucích ke vstupu do likvidace, k uvalení nucené správy, mají pozastavené podnikatelské aktivity, byl podán návrh na vyrovnání s věřiteli nebo se nacházejí v podobné situaci vyplývající z příslušných právních předpisů České republiky;
- dopustili se jednání závažným způsobem odporujícího profesní etice;
- neplní povinnosti související s platbami sociálního a zdravotního pojištění a daňové povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení právních norem;
- dopustili se zpronevěry, korupce, byli zapojeni do zločinecké organizace nebo jiné ilegální aktivity.

Žadatelé budou z účasti v grantové výzvě vyloučeni, pokud se v souvislosti s grantovým programem:

- dopustili závažného zkreslení informací předložených poskytovateli grantu, které byly podmínkou účasti v kole výzvy nebo měly tvořit součást smlouvy, nebo tyto informace neposkytli;
- pokusili získat důvěrné informace nebo ovlivnit hodnotitele žádostí nebo poskytovatele grantu v průběhu vyhodnocovacího procesu tohoto kola výzvy.

5. UZNATELNÉ NÁKLADY

Uznány budou oprávněné náklady, které **vznikly ode dne 25. 3. 2022 do konce realizace projektu** vyznačeného ve smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku, **nejpozději však do 31. 5. 2023**.

Projektové náklady jsou považovány za oprávněné, pokud splňují **všechny níže** uvedené podmínky:

- musí být nezbytné pro realizaci projektu;
- musí být hospodárné a efektivní ve vztahu k souvisejícím aktivitám a výstupům;
- musí být zaevidované v účetnictví příjemce;
- musí být doložitelné příslušnými prvotními a účetními doklady;
- musí být uhrazeny nejpozději do předložení závěrečného vyúčtování.

Mezi oprávněné náklady **nepatří** DPH, u které organizaci vzniká dle příslušných právních předpisů možnost na její vrácení.

Z nadačního příspěvku **nelze** financovat, **není-li ve specifických pravidlech jednotlivé výzvy uvedeno jinak**, zejm.:

- neoprávněné náklady;
- náklady související s realizací aktivit, které probíhají mimo území stanovené v bodě 3 těchto pravidel;
- náklady vynaložené na vytvoření výstupů, jejichž dosažení a využití v rámci období realizace projektu organizace není schopna prokázat;
- mzdové náklady zaměstnanců žadatele, cestovní náhrady, kapesné – v rámci některých oblastí podpory je možné čerpat viz specifická pravidla níže;
- náklady na výzkum;
- pokuty, penále, manka a škody;
- dary, poskytnuté příspěvky;
- finanční leasing;
- odpisy dlouhodobého majetku;
- pořízení zásob, vyskladnění zásob za účelem jejich prodeje;
- debetní úroky;
- daně, u kterých je organizace poplatníkem;
- kursové ztráty.

Pro příjemce, který vede účetní evidenci v systému jednoduchého účetnictví je nutné termín „náklady“ interpretovat jako „výdaje případně závazky ve výši skutečné spotřeby přijatých plnění“.

6. PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Žádost lze podat **výhradně elektronicky prostřednictvím online systému** dostupného na webové adrese www.nfsa.grantys.cz.

Příjem žádostí probíhá v období **od dne 25. 3. 2022 do 8. 5. 2022**. Vyhraujeme si právo **předčasně ukončit** příjem žádostí v případě jejich velkého množství.

7. POSOUZENÍ ŽÁDOSTÍ

A) FORMÁLNÍ KONTROLA ŽÁDOSTI

Žádosti projdou prvotním posouzením z hlediska splnění formálních náležitostí a pravdivosti uvedených informací.

Pokud žádost bude vykazovat nedostatky, které lze odstranit, bude žadatel vyzván k jejich odstranění. Nápravu je třeba učinit do 48 hodin od odeslání výzvy, jinak bude projektová žádost vyřazena z dalšího posuzování.

B) VĚCNÉ HODNOCENÍ ŽÁDOSTI

O doporučení k udělení grantové podpory rozhoduje hodnotící komise složená ze zástupců vyhlášovatele, regionálních i nadregionálních odborníků ze soukromé a veřejné sféry.

Žádosti se ohodnotí podle níže stanovených kritérií. Nákladnost projektu není hodnotícím kritériem. Finanční příspěvek může být poskytnut v nižší než požadované částce. Neuznatelná část nákladů musí být financována z vlastních zdrojů žadatele nebo ze zdrojů jiných.

Na poskytnutí grantového příspěvku není právní nárok. Grantová komise doporučí projekt k podpoře pouze, pokud shledá podané žádosti dostatečně kvalitní. Rozhodnutí grantové komise podléhá potvrzení správní rady vyhlášovatele.

Hodnocení probíhá na základě těchto kritérií:

a. Přínos projektu pro region, jeho udržitelnost a pospolitost

- Na jaké potřeby místní komunity projekt reaguje a jak?
- Jakou skupinu a kolik lidí může projekt ovlivnit?
- Podporuje propojení místní komunity s nově příchozími nebo cizinci?
- Reaguje projekt na aktuální dění s uprchlíky z Ukrajiny?
- Podporuje prevenci nebo řešení v oblasti duševního zdraví?
- Je do projektu zapojeno více partnerů (např. další organizace, místní samospráva, dobrovolníci)?
- Unikátnost projektu a potenciál pro komunikaci v médiích

b) Kvalita projektové žádosti

- Jsou cíle jasně definované a dosažitelné?
- Jak se bude dosažení cílů vyhodnocovat?
- Je žádost srozumitelná?
- Obsahuje žádost dostatek relevantních informací a je přitom stručná?

c) Rozpočet projektu

- Odpovídá aktivitám uvedeným v žádosti?
- Odpovídají položky zásadám udržitelnosti?
- Jsou náklady přiměřené?

- Míra financování z dalších zdrojů (spolufinancování)
- d) Provozní a odborná kapacita žadatele**
- Zkušenost s obdobnými projekty
 - Certifikace, procesní audity, ocenění činnosti ne starší 2 let k datu podání žádosti
 - Počet zaměstnanců a dobrovolníků

Hodnotící komise může telefonicky kontaktovat odpovědnou osobu s doplňujícím dotazem týkajícím se projektové žádosti.

Žadatelé budou **nejpozději do 30 dnů** od skončení příjmu žádostí vyrozuměni o výsledku.

8. SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU

Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku obsahuje mj. následující náležitosti:

- grantovou komisí schválené znění a rozpočet projektu, tj. celkové projektové náklady (rozpočet je závazný, stejně jako obsah projektu, včetně harmonogramu);
- výši nadačního příspěvku a jeho splatnost;
- povinnost budoucího příjemce evidovat všechny účetní případy relevantní pro vyúčtování projektu odděleným způsobem v rámci účetnictví organizace. Tato evidence musí umožňovat jednoznačnou identifikaci deklarovaných nákladů k projektu a také ke zdroji financování. Uvedená povinnost se vztahuje i na účetní jednotky, které účtují v systému jednoduchého účetnictví;
- způsob hlášení a schvalování změn v obsahové části či v rozpočtu projektu, včetně případného finančního zapojení dalších partnerů / zdrojů;
- dodržování [etického kodexu skupiny ŠKODA AUTO](#) v rozsahu, který je pro příjemce relevantní;
- medializaci projektu.

Pro vyplacení příspěvku bude rovněž nutné doložit vlastnictví bankovního účtu, na který má být příspěvek poukázán (např. potvrzení vydané bankou, nebo kopie smlouvy o zřízení účtu).

Veškeré pokyny a informace potřebné k uzavření smlouvy obdrží úspěšní žadatelé spolu s návrhem smlouvy.

9. VYÚČTOVÁNÍ PŘÍSPĚVKU A ZMĚNY PROJEKTU

Příjemce nadačního příspěvku předloží vyhlášovateli **závěrečnou zprávu s vyúčtováním do 1 měsíce od ukončení období realizace** projektu vyznačeného ve smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku.

Závěrečná zpráva se podává elektronicky prostřednictvím **online formuláře** dostupného na webové adrese www.nfsa.grantys.cz.

V průběhu čerpání grantu se **příjemce zavazuje hlásit veškeré závažné změny** ve vztahu k realizaci projektu (tzn. finanční, obsahové, v harmonogramu) na e-mail nadacnifond@skoda-auto.cz. Příjemce se též zavazuje hlásit změny administrativního typu, například změnu sídla organizace, statutárního zástupce apod., jestliže takové změny nastanou.

10. MEDIALIZACE

Za účelem informování veřejnosti o podpoře projektu bude

- v rámci veřejné propagace projektu, vč. propagačních materiálů či prezentací výsledků tohoto projektu, prezentována poskytnutá finanční podpora;
- vhodným způsobem zveřejněna na webových stránkách a sociálních médiích příjemce informace o poskytnuté podpoře;
- v případech, u kterých to jejich povaha připouští, umístěna informační tabulka.

Příjemcům budou za tímto účelem poskytnuta loga, příp. další materiály, v digitální podobě .

11. KONTAKTNÍ ÚDAJE

NadacniFond@skoda-auto.cz

Nadační fond ŠKODA AUTO
tř. Václava Klementa 869,
293 01 Mladá Boleslav

**SPECIFICKÉ PODMÍNKY
GRANTOVÉHO PROGRAMU NA PODPORU
SOCIÁLNÍ OBLASTI**

REGION BEZ BARIÉR

**SOCIÁLNÍ ZAČLENĚNÍ A
UDRŽOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH VAZEB**

1. Cíl výzvy

Podpora konkrétních sociálních služeb, občanských iniciativ, programů primární prevence a volnočasových aktivit pro osoby ohrožené sociálním vyloučením, které podpoří sociální začlenění různých cílových skupin – dětí, seniorů, hendikepovaných, cizinců atd.

2. Specifikace podporovaných aktivit

- a) Poskytování sociálních služeb zaměřených na komunitní formy a způsoby prevence sociálního vyloučení všech ohrožených osob - nízkoprahová zařízení pro děti a mládež, sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením, sociálně terapeutické dílny, terénní programy
- b) Aktivity spojené s řešením uprchlické krize. Integrační aktivity napříč všemi věkovými skupinami.
- c) Přizpůsobení stávajících aktivit pro uprchlíky, cizince, osoby se zdravotním postižením apod.
- d) Vznik dobrovolnických center, podpora občanských nebo dobrovolnických iniciativ, provázání profesionálních poskytovatelů a dobrovolnických aktivit.
- e) Zapojení dětí ze sociálně slabých rodin, seniorů nebo osob se zdravotním postižením a jiných ohrožených skupin osob do běžných volnočasových aktivit (ne vytváření speciálních volnočasových aktivit zaměřených pouze na děti ze sociálně slabých rodin apod.)
- f) Podpora certifikovaných programů primární prevence (odborně způsobilé programy dle MŠMT)

3. Oprávnění žadatelé

Právník osoba se sídlem v České republice, která jako svou hlavní činnost vykonává činnost, která není podnikáním, zejm.:

- Poskytovatelé sociálních služeb
- Obce
- Poskytovatelé programů primární prevence
- Poskytovatelé volnočasových aktivit

Obecně platí: 1 organizace může do každé jednotlivé specifické oblasti přihlásit 1 projekt, tzn. v rámci celého grantu je možné přihlásit až 3 různé projekty.

4. Maximální výše příspěvku = 300.000 Kč

5. Způsobilé náklady

Obecná pravidla uznatelnosti nákladů najdete v [obecné části pravidel](#).

V rámci této výzvy je možné žádat o příspěvek na úhradu zejm. násl. nákladů:

- Mzdy/platy ve výši místně obvyklé, odvody na sociální a zdravotní pojištění
- Náklady spojené s realizací programů primární prevence (náklady na lektory, pomůcky)
- Náklady spojené s poskytováním volnočasových programů pro osoby ohrožené sociálním vyloučením a sociálně vyloučené

V případě podání žádosti o financování mezd/platů předložení osvědčení o registraci poskytovatele soc. služeb nebo dokladu o provedeném auditu procesů, kvality, poskytovaných sociálních služeb (například rozvojový audit kvality sociálních služeb, procesní audit, hodnocení kvality atd.)

**SPECIFICKÉ PODMÍNKY
GRANTOVÉHO PROGRAMU NA PODPORU
SOCIÁLNÍ OBLASTI**

REGION BEZ BARIÉR

PODPORA PALIATIVNÍ PÉČE

1. Cíl výzvy

Zajištění a rozšíření kapacit mobilní paliativní / hospicové péče a rozvoj spolupráce mobilních paliativních služeb s poskytovateli pobytových služeb, které přispějí k vytvoření vhodných podmínek pro setrvání osob závislých na pomoci někoho dalšího v domácím prostředí.

2. Specifikace podporovaných aktivit

- a) Rozšíření stávajících kapacit domácí paliativní / hospicové péče, vytvoření nových pracovních úvazků, vytvoření nového kontaktního pracoviště apod.
- b) Podpora mobility pracovníků paliativních / hospicových služeb

3. Oprávnění žadatelé

Právníká osoba se sídlem v České republice, která jako svou hlavní činnost vykonává činnost, která není podnikáním, zejm.

- Poskytovatelé paliativní a hospicové péče
- Poskytovatelé pobytových sociálních služeb (domovy pro seniory a domovy se zvláštním režimem)

Obecně platí: 1 organizace může do každé jednotlivé specifické oblasti přihlásit 1 projekt, tzn. v rámci celého grantu je možné přihlásit až 3 různé projekty.

4. Maximální výše příspěvku = 300.000 Kč

5. Způsobilé náklady

Obecná pravidla uznatelnosti nákladů najdete v [obecné části pravidel](#).

V rámci této výzvy je možné žádat o příspěvek na úhradu zejm. násl. nákladů:

- Mzdy/platy místně obvyklé
- Odvody sociálního a zdravotního pojištění nově vzniklých úvazků

V případě podání žádosti o financování mezd/platů osvědčení o registraci poskytovatele soc. služeb / zdrav. služeb nebo předložení dokladu o provedeném auditu procesů, kvality poskytovaných zdravotních nebo sociálních služeb (například rozvojový audit kvality sociálních služeb, procesní audit, hodnocení kvality atd.)

**SPECIFICKÉ PODMÍNKY
GRANTOVÉHO PROGRAMU NA PODPORU
SOCIÁLNÍ OBLASTI**

REGION BEZ BARIÉR

PODPORA PÉČE V DOMÁCÍM PROSTŘEDÍ

1. Cíl výzvy

Podpořit osoby pečující zejm. o osoby se zdravotním postižením nebo seniory a zlepšit tak podmínky pro setrvání osob závislých na pomoci někoho dalšího v domácím prostředí a zkvalitnit péči o ně.

Podpořit vznik spolupráce nebo sdílení zkušeností registrovaných terénních pečovatelských služeb a neregistrovaných občanských iniciativ nebo dobrovolníků, které se dále budou profesionalizovat a vytvoří nedílnou součást záchranné sítě.

2. Specifikace podporovaných aktivit

- a) Zajišťování svépomocných skupin pro pečující osoby fungujících po dobu min. 12 měsíců:
 - součástí podpory svépomocných skupin je vytvoření podmínek pro sdílení mezi pečujícími osobami, navázání společenských kontaktů, psychického uvolnění, relaxace, seznámení s dalšími formami péče a podpory atd.
 - podporováno bude rovněž zajištění péče o osoby, o které se pečující starají v průběhu konání svépomocných skupin
 - svépomocné skupiny mohou mít i charakter víkendových výjezdů.
- b) Vytvoření platformy na předávání informací a profesionalizaci neregistrovaným občanským iniciativám, které budou zajištěny registrovanými poskytovateli terénních sociálních služeb.
- c) Vzdělávání pro pečující osoby a zajištění jejich informovanosti o možnostech pomoci a podpory, síti relevantních sociálních služeb a o svépomocných a vzdělávacích aktivitách
- d) Poradenství zaměřené na podporu pečujících osob (například profesionální psychologická, supervizní a terapeutická podpora pečujícím osobám)

3. Oprávnění žadatelé

Právník osoba se sídlem v České republice, která jako svou hlavní činnost vykonává činnost, která není podnikáním, zejm.

- Organizace pomáhající s realizací svépomocných skupin, poskytující psychologickou, terapeutickou a supervizní podporu pečujícím osobám
- Obce a příspěvkové organizace obcí

Obecně platí: 1 organizace může do každé jednotlivé specifické oblasti přihlásit 1 projekt, tzn. v rámci celého grantu je možné přihlásit až 3 různé projekty.

4. Maximální výše příspěvku = 120.000 Kč

5. Způsobilé náklady

Obecná pravidla uznatelnosti nákladů najdete v [obecné části pravidel](#).

V rámci této výzvy je možné žádat o příspěvek na úhradu zejm. násl. nákladů:

- Náklady spojených s realizací svépomocných skupin – lektoři a facilitátoři, pronájmy prostor a techniky, zajištění péče o pečované osoby během konání svépomocných skupin atd.
- Náklady na pronájem prostor pro poskytování profesionální psychologické, supervizní a terapeutické podpory pro pečující osoby
- Náklady informačních aktivit – informační a vzdělávací kampaň, tisk a distribuce informačních materiálů, reklamní plochy v regionálních médiích atd.