

I. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje vykonávat pro objednatele činnost koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „BOZP“) při realizaci stavby „**Realizace úspor energie - ALBERTINUM Žamberk – Albertova vila, včetně rekonstrukce interiéru**“ prováděné v části:
 - a) „Realizace úspor energie - ALBERTINUM Žamberk - Albertova vila“ spolufinancována v rámci projektu zařazeného do OPŽP 2014 – 2020,
 - b) „Albertinum, odborný léčebný ústav Žamberk, rekonstrukce interiéru Albertovy vily“ připravována pro předpokládané spolufinancování z IROP 2021+.

Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli za řádně provedenou činnost dle této smlouvy sjednanou smluvní odměnu.

2. Stavba, pro kterou jsou služby koordinátora BOZP touto smlouvou sjednávány, bude prováděna v předpokládaném termínu od 1. 8. 2022 do 30. 11. 2023 (71 započatých týdnů) podle projektové dokumentace dostupné na objednatelově profilu zadavatele (<https://zakazky.pardubickykraj.cz/>). Poskytovatel prohlašuje, že se s projektovou dokumentací stavby seznámil před podpisem této smlouvy.
3. Místem výkonu činnosti dle této smlouvy je Albertinum, odborný léčebný ústav, Žamberk, Za Kopečkem 353, 564 21 Žamberk

II. Rozsah činnosti

1. Poskytovatel vykoná činnost koordinátora BOZP nejméně v rozsahu stanoveném zákonem č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v platném znění, a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, v platném znění.
2. Poskytovatel tak zejména
 - i. před zahájením stavby:
 - a) zpracuje plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, vyžaduje-li si to rozsah stavby a povaha vykonávaných prací, příp. provede aktualizaci plánu bezpečnosti práce zpracovaného při přípravě projektové dokumentace;
 - b) zpracuje přehled právních předpisů a informací o pracovně bezpečnostních rizicích vztahujících se ke stavbě;
 - c) zajistí ohlášení zahájení stavebních prací na staveništi příslušnému oblastnímu inspektorátu práce;
 - ii. při realizaci stavby:
 - a) bezodkladně informuje všechny dotčené zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací;
 - b) podle potřeby průběžně aktualizuje plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a seznamuje s ním osoby zúčastněné na stavbě;
 - c) vede deník koordinátora BOZP a zajišťuje jeho dostupnost na staveništi;
 - d) sleduje provádění prací na staveništi zejména s ohledem na dodržování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a dodržování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci;
 - e) bezodkladně upozorňuje zhotovitele stavby na zjištěné nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a vyžaduje zjednání nápravy – k tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření;
 - f) provádí zápisy o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele, a zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny;

- g) oznamuje objednateli případy, ve kterých zhotovitel stavby neprodleně nepřijal přiměřená opatření k nápravě nedostatků;
 - h) koordinuje spolupráci zhotovitelů nebo jimi pověřených osob při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně, příp. v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabraňovat pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání;
 - i) dává podněty a na žádost zhotovitele doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat;
 - j) spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností;
 - k) kontroluje zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště tak, aby byl zamezen vstup nepovolaným fyzickým osobám;
 - l) organizuje kontrolní dny k dodržování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci za účasti zhotovitelů;
 - m) spolupracuje s dalšími osobami zúčastněnými na stavbě a účastní se v případě potřeby společných jednání;
- iii. po dokončení stavby: zpracuje závěrečnou zprávu koordinátora BOZP.
3. Poskytovatel se zavazuje provádět i činnosti výše výslovně neuvedené, jsou-li z povahy věci k zajištění řádného výkonu funkce koordinátora BOZP nutné, plynou-li z platných právních předpisů nebo okolností, případně jsou v rámci předmětu činnosti obvyklé.
4. Četnost přítomnosti poskytovatele na staveništi při přímém výkonu kontrolní činnosti podle této smlouvy si je oprávněn poskytovatel určit sám s přihlédnutím ke konkrétním okolnostem stavby, vždy však tak, aby bylo dosaženo účelu smlouvy; tato četnost nesmí být nižší než jedenkrát týdně.

III.

Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen při plnění smlouvy postupovat s náležitou odbornou péčí. Výkon činností, které jsou předmětem této smlouvy, zabezpečí poskytovatel pouze fyzickými osobami s příslušnou odborností a oprávněním.
2. Poskytovatel je povinen uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy, podle pokynů objednatele, ať již výslovných nebo těch, které zná nebo musí znát, a v souladu s jeho zájmy a účelem, kterého má být dle smyslu této smlouvy dosaženo. Poskytovatel bere na vědomí, že jednání v rozporu s pokyny objednatele může založit jeho odpovědnost za tímto jednáním způsobenou škodu.
3. Poskytovatel je povinen oznámit objednateli všechny skutečnosti, které zjistí při plnění této smlouvy, jež mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele. Nedojde-li ke změně pokynů objednatele, postupuje poskytovatel podle původních pokynů objednatele.
4. Na nevhodnost nebo neúčelnost pokynů objednatele je poskytovatel povinen objednatele prokazatelně upozornit; v případě, kdy jsou takové pokyny v rozporu s obecně závazným právním předpisem, tak učiní bezodkladně. Setrvá-li objednatel přesto na těchto pokynech, má poskytovatel právo:
 - a) požadovat písemné potvrzení těchto pokynů opatřené podpisem odpovědné osoby na straně objednatele, nebo
 - b) odstoupit od smlouvy v případě, kdy by se prováděním činnosti podle vadných pokynů vystavil hrozbě profesního, správního nebo trestního postihu.

5. Poskytovatel je povinen pravidelně písemně informovat objednatele o své činnosti a jejich výsledcích minimálně jedenkrát za měsíc.
6. Poskytovatel je povinen předat objednateli bez zbytečného odkladu věci, které za něho převzal od třetích osob v průběhu plnění této smlouvy.
7. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. To neplatí, má-li povinnost poskytnout informaci na základě platných právních předpisů nebo pravomocného rozhodnutí orgánu veřejné moci.
8. Poskytovatel je povinen mít po dobu trvání této smlouvy uzavřenou platnou a účinnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou poskytovatelem objednateli/třetím osobám v souvislosti s plněním této smlouvy s pojistným plněním ve výši nejméně **0,25 mil. Kč**. Existenci pojištění prokáže poskytovatel nejpozději před podpisem této smlouvy předložením pojistné smlouvy objednateli ke kontrole a případně k pořízení její kopie.
9. Poskytovatel je oprávněn jednat za objednatele vůči třetím osobám v záležitostech souvisejících s vykonávanou činností (např. oznámení zahájení stavebních prací, jednání vůči zhotoviteli stavby) na základě předchozího schválení objednatelem, v naléhavých případech i bez něj. O všech předem neschválených jednáních je poskytovatel povinen objednatele bezodkladně informovat. Při všech jednáních postupuje poskytovatel tak, aby podle svého vědomí co nejlépe hájil zájmy objednatele.

IV.

Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen předat včas poskytovateli úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění této smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit poskytovatel v rámci své činnosti.
2. Objednatel je povinen poskytovat poskytovateli nezbytnou součinnost potřebnou pro řádné plnění smlouvy.
3. Objednatel je povinen poskytovateli za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou uhradit sjednanou smluvní odměnu.

V.

Odměna, platební podmínky

1. Odměna, kterou je objednatel povinen zaplatit poskytovateli za plnění dle této smlouvy, činí:
 - bez DPH **70 400,- Kč** (dále jen „smluvní odměna“)
 - částka DPH poskytovatel není plátcem DPH
 - včetně DPH poskytovatel není plátcem DPHZ toho:
 - a) za část „Realizace úspor energie - ALBERTINUM Žamberk - Albertova vila“
 - cena bez DPH **26 752,- Kč**
 - DPH poskytovatel není plátcem DPH.
 - cena vč. DPH poskytovatel není plátcem DPH.
 - b) za část „Albertinum, odborný léčebný ústav Žamberk, rekonstrukce interiéru Albertovy vily“
 - cena bez DPH **43 648,- Kč**
 - DPH poskytovatel není plátcem DPH
 - cena vč. DPH poskytovatel není plátcem DPH.

Odměna je určena součinem předpokládané doby trvání poskytování služeb v týdnech a nabídkové týdenní odměny poskytovatele ve výši:

- bez DPH **991,55 Kč** (dále jen „týdenní odměna“)
- částka DPH poskytovatel není plátcem DPH
- včetně DPH poskytovatel není plátcem DPH

2. Smluvní odměna je stanovena na základě cenové nabídky poskytovatele jako předpokládaná na základě časového rozsahu uvedeného v článku I. odst. 2. této smlouvy. Týdenní odměna je stanovena jako pevná a nepřekročitelná, zahrnující veškeré činnosti poskytovatele dle této smlouvy. DPH bude fakturována podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, platného a účinného ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Smluvní strany ujednávají, že při změně sazby DPH se cena díla vč. DPH navyšuje/snižuje v souladu s touto změnou sazby. K takové změně není třeba uzavírat dodatek smlouvy.
3. Doba plnění může být zkrácena nebo prodloužena s ohledem na skutečné trvání výstavby. V takovém případě bude úměrně snížena nebo zvýšena odměna poskytovatele na základě týdenní odměny uvedené v odst. 1. tohoto článku. Poskytovateli přísluší odměna pouze za týdny, ve kterých poskytoval služby dle této smlouvy.
4. Strany výslovně stanoví, že veškeré náklady poskytovatele jsou pokryty jeho smluvní odměnou v souladu bodem 1. tohoto článku. Poskytovatel nemá nárok na náhradu nákladů mimo sjednanou smluvní odměnu. Objednatel neposkytuje žádné zálohy.
5. Poskytovatel je oprávněn fakturovat měsíčně část smluvní odměny odpovídající násobku počtu týdnů, ve kterých byly poskytovány služby, a týdenní odměny. Pro účely fakturace se prvním dnem týdne stanovuje den, na který připadlo předání a převzetí staveniště. Přílohou každé faktury bude specifikace provedených činností za každý fakturovaný týden.
Fakturace bude probíhat v oddělených fakturačních řadách takto:
 - a) Část 1:
Název projektu „Realizace úspor energie - ALBERTINUM Žamberk - Albertova vila“, registrační číslo projektu CZ.05.5.18/0.0/0.0/19_121/0011787
 - b) Část 2:
Název projektu „Albertinum, odborný léčebný ústav Žamberk, rekonstrukce interiéru Albertovy vily“, registrační číslo projektu bude objednatelem oznámeno zhotoviteli po jeho přidělení dotačním orgánem
6. Faktury budou adresovány na adresu sídla objednatele uvedenou v záhlaví smlouvy. Zasílání faktur elektronickými prostředky může mít v podmínkách objednatele specifická omezení a/nebo požadavky. Bližší informace poskytne na vyžádání osoba jednající za objednatele ve věcech technických.
7. Splatnost faktur činí 30 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení faktury objednateli. Zaplacením se pro účely této smlouvy rozumí odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
8. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle platných obecně závazných právních předpisů. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím termínu splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává platit původní termín splatnosti. Od doručení opravené nebo přepracované faktury běží splatnost od počátku.

VI.

Zajištění řádného plnění

1. V případě, že poskytovatel poruší své povinnosti stanovené touto smlouvou nebo závazným právním předpisem, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši týdenní odměny za

každé jednotlivé porušení, a to nejpozději do 15 dnů od doručení výzvy k úhradě smluvní pokuty.

2. Uhrazením smluvních pokut poskytovatelem nezaniká právo objednatele domáhat se náhrady škody vzniklé činností poskytovatele v plné výši.
3. Uhrazení smluvní pokuty nezbavuje poskytovatele povinnosti splnit smlouvu v části, ve které k jejímu porušení došlo, neplyne-li z povahy činnosti nebo úkonu, případně dohody smluvních stran jinak.
4. Škody vzniklé objednateli vlivem činnosti poskytovatele se poskytovatel zavazuje odstranit, a není-li to možné, nahradit objednateli nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy bude objednatelem o vzniklé škodě prokazatelně informován.
5. V případě prodlení objednatele s úhradou řádně vystavených faktur dle čl. V. smlouvy je poskytovatel oprávněn uplatňovat úrok z prodlení v zákonem stanovené výši.

VII.

Ukončení činnosti

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do dokončení veškerých činností ujednaných v této smlouvě. Činnosti ujednané v této smlouvě se považují za dokončené nejdříve předáním veškeré dokumentace v jejím průběhu vytvořené včetně řádně vyhotovené závěrečné zprávy koordinátora BOZP po dokončení stavby (tj. vyklizení staveniště zhotovitelem po předání dokončené stavby objednateli).
2. Tento smluvní vztah může být předčasně ukončen:
 - a) oboustrannou vzájemnou dohodou, a to pouze písemnou formou s tím, že doba trvání předmětné smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě, nebo
 - b) odstoupením od smlouvy při opakovaném porušení závazků vyplývajících z této smlouvy, tj. porušuje-li druhá smluvní strana své povinnosti i poté, co byla k jejich plnění písemně vyzvána a na možnost odstoupení výslovně upozorněna;tím není dotčena možnost jiného předčasného ukončení závazku vyplývající z platných právních předpisů.
3. Není-li výslovně ujednáno, nebo neplyne-li z povahy předčasného ukončení smlouvy jinak, zavazuje se poskytovatel vykonávat činnost podle této smlouvy nejméně ještě po dobu nezbytně nutnou k zajištění nového poskytovatele služeb objednatelem.
4. Poskytovatel je v případě předčasného ukončení smlouvy vždy povinen upozornit objednatele na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo bezprostředně hrozícímu vzniku škody nedokončením jeho činnosti vyplývající z této smlouvy.
5. Při předčasném ukončení smlouvy provedou smluvní strany protokolárně inventarizaci plnění veškerých činností provedených k datu jejího fyzického ukončení a na tomto základě provedou vyrovnání vzájemných závazků a pohledávek z toho pro ně vyplývajících. Nejsou-li dány jiné důvody hodné zvláštního zřetele, má poskytovatel v souvislosti s ukončením smlouvy nárok na poměrnou část odměny odpovídající době plnění smlouvy.
6. Smluvní strany ujednávají, že tato smlouva zaniká v případě, kdy objednatel upustí od záměru předmětnou stavbu realizovat, a to z jakéhokoli důvodu. Tuto informaci objednatel sdělí poskytovateli písemně bez zbytečného odkladu.

VIII.

Závěrečná ustanovení

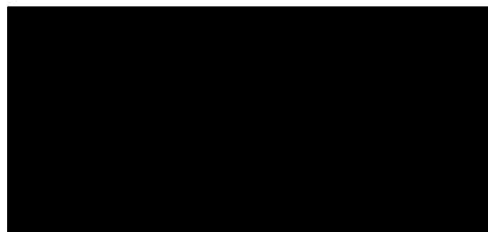
1. Žádná ze smluvních stran není oprávněna převést práva a povinnosti vyplývající pro ni z této smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé strany.
2. Změny této smlouvy lze činit pouze písemně, a to formou vzestupně číselovaných dodatků odsouhlasených a podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran. To neplatí v případě změn údajů uvedených v záhlaví smlouvy (např. kontaktních údajů smluvních stran

nebo jednajících osob), které lze provést na základě oznámení příslušné smluvní strany. Toto oznámení učiní příslušná smluvní strana písemně nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy ke změně došlo.

3. Poskytovatel sdělí objednateli kontaktní údaje fyzických osob (telefon, e-mail), které budou činnost koordinátora BOZP na staveništi vykonávat, bez zbytečného odkladu po uzavření této smlouvy; dojde-li ke změně těchto osob, tak bez zbytečného odkladu po této změně.
4. S ohledem na právní úpravu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění, ujednávají smluvní strany následující:
 - a) Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti nejdříve uveřejněním v registru smluv.
 - b) Objednatel odešle tuto smlouvu ke zveřejnění v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra ČR bezprostředně po jejím uzavření.
 - c) Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství ve smyslu ust. § 504 občanského zákoníku.
 - d) Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna do tří měsíců od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku.
5. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Osobní údaje uvedené v této smlouvě budou použity výhradně pro účely plnění této smlouvy nebo při plnění zákonem stanovených povinností. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních stránkách Pardubického kraje www.pardubickykraj.cz/gdpr.
6. Tato smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž objednatel obdrží stejnopisy tři a poskytovatel stejnopisy dva.
7. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 a 2 - Povinnosti poskytovatele vyplývající z finanční spoluúčasti evropských fondů na realizaci projektu pro IROP a OPŽP.
8. Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažená jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz toho smluvní strany připojují níže své podpisy.

V Pardubicích 26. 07. 2022

Objednatel:



Pardubický kraj
Mgr. Miroslav Janovský
vedoucí odboru rozvoje Krajského
úřadu Pardubického kraje

Poskytovatel:



Příloha č. 1 ke smlouvě č. OR/22/23387

Povinnosti poskytovatele služeb vyplývající z finanční spoluúčasti evropských fondů na realizaci projektu

Název projektu: Albertinum, odborný léčebný ústav Žamberk, rekonstrukce interiéru Albertovy vily
Název operačního programu: Integrovaný regionální operační program (dále jen „IROP“)
Řídící orgán: Ministerstvo pro místní rozvoj ČR

- 1) Na každé faktuře budou jednoznačně uvedeny identifikační údaje projektu/stavby, ke které se poskytované služby vztahují:

projekt „Albertinum, odborný léčebný ústav Žamberk, rekonstrukce interiéru Albertovy vily“, registrační číslo, pokud bude přiděleno. Faktury musí obsahovat účel fakturovaných částek, vše plně v souladu s rozsahem činnosti v rámci smlouvy.

- 2) Poskytovatel si je vědom, že ve smyslu § 2, písm. e), zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen poskytnout součinnost při výkonu finanční kontroly a to v případě, že k tomu bude objednatelem vyzván.
- 3) Poskytovatel se ve spolupráci s objednatelem zavazuje poskytnout kontrolním orgánům jakékoliv dokumenty vztahující se k realizaci projektu, podat informace a umožnit vstup do svého sídla a jakýchkoliv dalších prostor a na pozemky související s projektem nebo jeho realizací. Poskytovatel se zavazuje poskytnout na výzvu své daňové účetnictví nebo daňovou evidenci k nahlédnutí v rozsahu, který souvisí s projektem. Poskytovatel se dále zavazuje provést v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě opatření vedoucí k odstranění kontrolních zjištění a informovat o nich příslušný kontrolní orgán, objednatele a poskytovatele dotace.

Kontrolními orgány se rozumí osoby pověřené ke kontrole Evropskou komisí, Evropským účetním dvorem, Nejvyšším kontrolním úřadem, Ministerstvem financí ČR, Centrem pro regionální rozvoj České republiky, Ministerstvem pro místní rozvoj a dalšími ministerstvy, jakož i dalšími orgány oprávněnými k výkonu kontroly (např. státní stavební dohled).

- 4) Poskytovatel bere na vědomí, že poskytovatel dotace je oprávněn provést u projektu nezávislý vnější audit. Poskytovatel je povinen při výkonu auditu spolupůsobit.
- 5) Poskytovatel je povinen spolupracovat s objednavatelem při zpracování monitorovacích zpráv (průběžných, etapových nebo závěrečných), žádostí o platbu, oznámení žadatele o změně projektu.
- 6) Poskytovatel je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci a účetní doklady související s realizací projektu minimálně do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských předpisech, musí poskytovatel dodržet pro úschovu tuto delší lhůtu. Poskytovatel je povinen umožnit přístup k dokumentaci projektu minimálně do konce roku 2035.
- 7) Poskytovatel je povinen minimálně do konce roku 2035 poskytovat informace a dokumentaci vztahující se k projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, Auditního orgánu (dále jen „AO“), Platebního a certifikačního orgánu (dále jen „PCO“), příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen informovat objednatele o skutečnostech majících vliv na realizaci projektu, především pak povinnost

informovat o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s projektem; dále též povinnost na žádost poskytovatele dotace, ŘO IROP, PCO nebo AO poskytnout veškeré informace o výsledcích a kontrolní protokoly z těchto kontrol a auditů. A zároveň je povinen vytvořit podmínky k provedení kontroly a poskytnout při provádění kontroly součinnost.

- 8) Poskytovatel se zavazuje písemně poskytnout na žádost objednatele jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu a to ve lhůtě stanovené objednatelem.

Další povinnosti poskytovatele vyplývají také z obecných pravidel pro žadatele a příjemce a ze specifických pravidel pro žadatele a příjemce, včetně příloh a dalších dokumentů dostupných na <https://irop.mmr.cz/cs/irop-2021-2027/dokumenty>, www.dotaceEU.cz/irop

- 9) Poskytovatel se zavazuje, že veškeré další informační materiály (např. zápisy z jednání, prezenční listiny, pozvánky atd.) budou obsahovat identifikační údaje projektu/stavby, ke které se poskytované služby vztahují – viz odst. 1).



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Příloha č. 2 ke smlouvě č. OR/22/23387

Povinnosti poskytovatele vyplývající z finanční spoluúčasti evropských fondů na realizaci projektu

Název projektu: Realizace úspor energie – ALBERTINUM Žamberk – Albertova vila

Název operačního programu: Operační program životní prostředí 2014 – 2020

Číslo výzvy: 121

Řídící orgán: Ministerstvo životního prostředí České republiky

- 1) Na každé faktuře bude jednoznačně uvedeno, že se jedná o projekt související s Operačním programem Životní prostředí 2014 – 2020 (dále jen OPŽP) s názvem: „**Realizace úspor energie – ALBERTINUM Žamberk – Albertova vila** s registračním číslem projektu CZ.05.5.18/0.0/0.0/19_121/0011787. Faktura musí obsahovat účel fakturovaných částek.
- 2) Poskytovatel si je vědom, že ve smyslu § 2 písm. e), zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen poskytnout součinnost při výkonu finanční kontroly a to v případě, že k tomu bude objednatelem vyzván.
- 3) Poskytovatel se ve spolupráci s objednatelem zavazuje poskytnout kontrolním orgánům jakékoliv dokumenty vztahující se k realizaci projektu, podat informace a umožnit vstup do svého sídla a jakýchkoliv dalších prostor a na pozemky související s projektem nebo jeho realizací. Poskytovatel se zavazuje poskytnout na výzvu své daňové účetnictví nebo daňovou evidenci k nahlédnutí v rozsahu, který souvisí s projektem. Poskytovatel se dále zavazuje provést v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě opatření vedoucí k odstranění kontrolních zjištění a informovat o nich příslušný kontrolní orgán, objednatele a poskytovatele dotace.
- 4) Kontrolními orgány se rozumí osoby pověřené ke kontrole Evropskou komisí, Evropským účetním dvorem, Nejvyšším kontrolním úřadem, Ministerstvem financí ČR, Ministerstvem životního prostředí ČR a dalšími ministerstvy, Řídícím orgánem OPŽP, jakož i dalšími orgány oprávněnými k výkonu kontroly (např. státní stavební dohled).
- 5) Poskytovatel bere na vědomí, že poskytovatel dotace je oprávněn provést u projektu nezávislý vnější audit. Poskytovatel je povinen při výkonu auditu spolupůsobit.
- 6) Poskytovatel je povinen spolupracovat s objednavatelem při zpracování monitorovacích zpráv (průběžných, etapových nebo závěrečných), žádostí o platbu, oznámení žadatele o změně projektu, závěrečného vyhodnocení akce.
- 7) Poskytovatel se zavazuje archivovat dokumenty související s projektem až do roku 2032.
- 8) Poskytovatel se zavazuje písemně poskytnout na žádost objednatele jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu a to ve lhůtě stanovené objednatelem.

- 9) Další povinnosti poskytovatele vyplývají také z „Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu životní prostředí pro období 2014-2020“ a dalších dokumentů OPŽP dostupných na <http://www.opzp.cz/dokumenty/>. V případě rozporu v textu dokumentů s ustanoveními této smlouvy má přednost text smlouvy.
- 10) Poskytovatel se zavazuje, že veškeré informační materiály (např. zápisy z jednání, prezenční listiny, pozvánky atd.) budou obsahovat název projektu, logo OPŽP a logo EU se sloganem a dalším povinným textem – dle předlohy.