

Smlouva o poskytování poradenských služeb

Moore Advisory CZ s.r.o.

Sídlo: Karolinská 661/4, 186 00 Praha 8

IČ: 096 92 142

zapsaná do obchodního rejstříku vedeného Městským soudem v Praze, spisová značka C 340583

Zastoupená: Ing. Radovanem Haukem, jednatelem

dále jen „**Poradce**”

a

Zdravotní ústav se sídlem v Ústí nad Labem

Sídlo: Moskevská 1531/15, 400 01 Ústí nad Labem

IČ: 710 09 361

DIČ: CZ71009361

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Zastoupený: Ing. Eduardem Ježem, ředitelem

Ve věcech smluvních oprávněn jednat: Mgr. Miroslava Laňková, právnička, Ing. Josef Staněk, vedoucí oddělení MTZ

dále jen „**Klient**“

Preamble

Poradce a Klient (dále společně jen “Smluvní strany”) uzavírají tuto Smlouvu o poradenské činnosti č. **SD2200182/7626/2022-445** (dále jen “Smlouva”) ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen “Občanský zákoník”). Smlouva je uzavírána na základě nabídky společnosti Moore Advisory CZ s.r.o. ve věci veřejné zakázky „ZUUL – služby pověřence pro ochranu osobních údajů 2022”.

Článek I.

Předmět Smlouvy

1. Poradce se zavazuje za podmínek stanovených touto Smlouvou zajistit pro Klienta poradenskou činnost v oblastech specifikovaných dále v čl. II. této Smlouvy.
2. Klient se zavazuje zaplatit Poradci za poradenskou činnost, poskytnutou dle této Smlouvy, odměnu stanovenou dále v čl. V. této Smlouvy a poskytovat Poradci veškerou součinnost potřebnou pro výkon poradenské činnosti.

Článek II.

Poskytované poradenské služby

1. Poradce se zavazuje poskytovat, dle této Smlouvy, Klientovi zajištění činností „Pověřence na ochranu osobních údajů“ s cílem monitorování souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“), a to v rozsahu uvedeném v Příloze č 1.
2. Aktivita zajišťovaná podle čl. I Smlouvy Poradcem budou probíhat v sídle Klienta nebo Poradce.
3. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli rozšíření služeb poskytovaných Poradcem dle této Smlouvy nad rámec stanovený v odst. 1. tohoto článku, bude sjednáno písemným dodatkem k této Smlouvě, v němž bude stanovena další poradenská činnost a odměna, kterou bude Klient hradit.

Článek III.

Práva a povinnosti Smluvních stran

1. Poradce se zavazuje vykonávat poradenskou činnost dle této Smlouvy s veškerou odbornou péčí, chránit jemu známé zájmy Klienta a informovat Klienta průběžně o plnění předmětu této Smlouvy.
2. Poradce se zavazuje poskytovat konzultace Klientovi v pracovní dny od 9:00 do 15:00 hod, nebude-li dohodnuto ve výjimečných případech jinak.
3. Klient je povinen poskytovat Poradci veškerou potřebnou součinnost a veškeré informace a podklady potřebné k plnění poradenské činnosti Poradce.
4. Poradce se zavazuje reagovat na písemný požadavek zadavatele do tří (3) pracovních dnů, nevyplyvá-li z obecně závazného právního předpisu jiná lhůta pro řešení příslušného problému.
5. Smluvní strany sjednaly, že budou vzájemně spolupracovat a aktivně přistupovat k řešení jednotlivých oblastí poradenských služeb poskytovaných dle této Smlouvy.
6. Poradce je povinen vykonávat poradenskou činnost dle této Smlouvy v dohodnutých termínech, nejpozději však do data stanoveného v čl. VII. odst. 4. této Smlouvy.
7. Klient je povinen zaplatit Poradci odměnu v dohodnuté výši a termínech v souladu s čl. V. této Smlouvy.
8. Každá ze Smluvních stran určuje kontaktní osobu/osoby, které budou zabezpečovat vzájemné předávání informací a spolupráci, předávání potřebných dokumentů, podkladů a výsledků činnosti dle této Smlouvy. Dojde-li ke změně v osobách pověřených k výkonu komunikace dle tohoto odstavce, je kterákoli ze Smluvních stran oprávněna pouze písemným oznámením, předaným druhé Smluvní straně, provést změnu či doplnění. Smluvní strany sjednaly, že takové změny a doplnění nejsou považovány za změny této Smlouvy a nebudou prováděny formou dodatku k této Smlouvě.

Kontaktní osobou na straně Poradce je:



E-mail: [REDACTED]

Kontaktní osobou na straně Klienta je:



E-mail: [REDACTED]

Článek IV.

Záruka za jakost, odpovědnost za vady

1. Poradce poskytuje Klientovi záruku za jakost služeb) ve smyslu ust. § 2113 Občanského zákoníku na dobu 6 měsíců ode dne převzetí (akceptace) služeb Klientem.
2. Poradce odpovídá za vady poskytnutých služeb dle Občanského zákoníku, Klientovi vznikají v případě poskytnutí vadných služeb nároky dle ust. § 2106 a násl. Občanského zákoníku.
3. Reklamace, prostřednictvím kterých Klient uplatňuje záruku za jakost služeb, musí být řádně doloženy a musí mít písemnou formu. O každé reklamaci bude Poradcem sepsán reklamační protokol, který musí obsahovat popis reklamované vady, dobu nahlášení vady, návrh způsobu odstranění vady, záznam o provedené opravě a akceptaci zjednání nápravy Klientem.
4. Oprávněné reklamované vady služeb Poradce odstraní bez zbytečného odkladu a bezplatně. Neučiní-li tak ani v Klientem dodatečně písemně stanovené přiměřené lhůtě, je Klient oprávněn vady služeb odstranit jiným vhodným způsobem a požadovat po Poradci uhrazení všech s odstraněním těchto vad přímo souvisejících nákladů.

Článek V.

Odměna a náhrada nákladů

1. Klient se zavazuje zaplatit Poradci za služby poskytované dle čl. II, odst. 1 této Smlouvy měsíční odměnu ve výši 1 350,- Kč (bez DPH), a to na základě faktur vystavených Poradcem vždy po skončení daného kalendářního měsíce poskytování služeb. Splatnost faktur je 30 kalendářních dnů. Klient pověřil k řešení otázek fakturace a platebního styku svého zaměstnance paní [REDACTED] mail: [REDACTED].
2. Faktury za dílčí (postupná) plnění budou Klientovi odesílány elektronicky na e-mail: [REDACTED], a budou obsahovat následující text: „plnění ke smlouvě SD2200182“.
3. Klient má právo vrátit fakturu (daňový doklad) v případě, že nebude obsahovat všechny nezbytné náležitosti, k doplnění či přepracování. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opraveného daňového dokladu kupujícím.

4. Odměna stanovená v odst. 1 tohoto článku zahrnuje veškeré režijní náklady Poradce na poradenskou činnost vykonávanou dle této Smlouvy, a to zejména cestovní náhrady, běžné náklady spojené s poskytnutím služeb dle této Smlouvy (tj. tel. hovorné, faxovné, poštovné včetně kurýrních poplatků, jazykové překlady, notářské a jiné úřední poplatky, náklady na fotokopírování, technické nosiče, a kancelářské potřeby).
5. Poradce se zavazuje, za každé jednotlivé porušení smlouvy bez zavinění druhou stranou nebo vyšší moci, uhradit částku ve výši 10 % hodnoty za dílčí (postupná) plnění smlouvy, při nichž by došlo k vadnému plnění.
6. Bude-li Klient v prodlení s placením odměny v termínech a výších dle tohoto článku, je povinen uhradit Poradci úroky z prodlení ve výši zákonem stanovené (§ 2 nařízení vlády ČR číslo 351/2013 Sb.), za každý den prodlení. Bude-li Klient v prodlení po dobu delší než (30) třicet dnů, je Poradce oprávněn od této Smlouvy odstoupit.

Článek VI.

Chráněné informace

1. Veškeré informace sdělené kteroukoliv ze Smluvních stran při plnění povinností dle této Smlouvy, jsou považovány za přísně důvěrné a nesmí být zpřístupněny či jakýmkoliv jiným způsobem sděleny třetí osobě, s výjimkou informací, které byly v okamžiku sdělení veřejně známé nebo informací, které Smluvní strany získaly od třetích osob.
2. Poradce je oprávněn poskytovat informace o Společnosti potenciálním investorům, se kterými má Klient uzavřenu dohodu o důvěrnosti. Poradce je oprávněn poskytovat informace o Společnosti svým subdodavatelům, se kterými má uzavřenou dohodu o důvěrnosti.

Článek VII.

Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy výslovně neupravené touto Smlouvou se řídí ustanoveními Občanského zákoníku v platném znění.
2. Poradce se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které budou Poradci Klientem sděleny a současně se nebude jednat o skutečnosti, které jsou či se stanou veřejně známými a dostupnými.
3. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
4. Tato Smlouva je uzavírána na dobu určitou, a to na 24 měsíců následujících po dni účinnosti smlouvy nebo do dne vyčerpání finančního limitu uvedeného v nabídce Poskytovatele, a to toho dne, který nastane dříve, nebude-li dohodnuto jinak.
5. Každá Smluvní strana může Smlouvu jednostranně vypovědět, přičemž výpovědní lhůta činí 3 měsíce. Závazek chránit informace dle čl. VI. trvá i po skončení účinnosti Smlouvy.
6. Klient má právo změnit závazek ze smlouvy v případě změny aktuální potřeby. V takovém případě je Poradce povinen přijmout návrh objednatele na změnu závazku ze smlouvy.
7. Tato Smlouva se sepisuje ve (2) dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze Smluvních stran obdrží po (1) jednom vyhotovení Smlouvy.

8. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že odběratel uveřejní metadata k této smlouvě a textový obsah smlouvy v informačním systému registru smluv zřízeném podle zákona 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů bez zbytečného odkladu po podpisu smlouvy (případně označení částí, které podléhají statutu obchodního tajemství a nemohou být zveřejněny).
9. Pokud by tato Smlouva trpěla právními vadami, zejména pokud by některé z jejích ustanovení bylo v rozporu s českým právním řádem, v důsledku čehož by mohla být posuzována jako neplatná, považuje se toto ustanovení za samostatné a Smlouva se posuzuje, jako by takové ustanovení nikdy neobsahovala.
10. Smluvní strany této Smlouvy se zavazují, že v případě sporů o obsah a plnění této Smlouvy vynaloží veškeré úsilí, které lze spravedlivě požadovat k tomu, aby byly tyto spory vyřešeny smírnou cestou, zejména aby byly odstraněny okolnosti vedoucí ke vzniku práva od Smlouvy odstoupit, nebo způsobují neplatnost.

V Praze, dne 18. 7. 2022

V Ústí na Labem, dne



vlastnoruční podpis



vlastnoruční podpis

Příloha č. 1

V rámci zajištění služeb dle čl. II, odst. 1 Smlouvy bude Poradce vykonávat zejména následující činnosti:

- a) poskytování informací a poradenství klientovi i jeho zaměstnancům, kteří provádějí zpracování osobních údajů, o jejich povinnostech; poskytování informací a poradenství klientovi i jeho zaměstnancům, kteří provádějí zpracování osobních údajů, o jejich právech i povinnostech;
- b) průběžné monitorování souladu klienta s GDPR v oblasti ochrany osobních údajů a s koncepcemi klienta v oblasti ochrany osobních údajů, včetně rozdělení odpovědnosti, zvyšování povědomí a odborné přípravy pracovníků Klienta zapojených do operací zpracování osobních údajů;
- c) každoroční standardní proškolení zaměstnanců v oblasti ochrany osobních údajů
- d) poskytování poradenství na požádání, pokud jde o posouzení vlivu na ochranu osobních údajů klienta a monitorování jeho uplatňování podle čl. 35 GDPR (posouzení vlivu na ochranu osobních údajů);
- e) průběžné a pravidelné sledování vývoje právní úpravy v oblasti ochrany osobních údajů a informování klienta;
- f) vyhodnocování dopadů stanovisek úřadu na ochranu osobních informací a orgánů Evropské unie na klienta;
- g) spolupráce a komunikace s dozorovým úřadem (ÚOOÚ);
- h) působení jako kontaktní místo pro dozorový úřad v záležitostech týkajících se zpracování osobních údajů Klienta, včetně předchozí konzultace podle čl. 36 GDPR;
- i) zprávu o aktuálním stavu problematiky ochrany osobních údajů u klienta – 1x ročně;
- j) pojištění proti škodám GDPR do výše 150 mil. Kč;
- k) posuzování významných dokumentů a aktivit klienta s ohledem na bezpečnost a úplnost údajů;
- l) spolupráce při implementaci systému managementu bezpečnosti informací (dále jen ISMS) v rozsahu požadavků, zejména zákona č. 365/2000 Sb., Zákon o informačních systémech veřejné správy a vyhlášky č. 529/2006 Sb., vyhlášky o dlouhodobém řízení informačních systémů veřejné správy;
- m) průběžné vyhodnocování právní úpravy a aktuálního vývoje v oblasti používání kamerových systémů;
- n) průběžné sledování vývoje právní úpravy v níže uvedených právních rámcích v návaznosti na ochranu osobních informací:
 - i. zákon č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím v jeho aktuálním znění,
 - ii. zákon č. 515/2020 Sb. vyhláška o struktuře informací zveřejňovaných o povinném subjektu a o osnově popisu úkonů vykonávaných v rámci agendy,
 - iii. zákon č. 340/2015 Sb. o registru smluv,
 - iv. zákon č. 159/2006 Sb. o střetu zájmů, kde začal Úřad na ochranu osobních údajů konat,
 - v. nových potenciálních dopadů v souvislosti se zákonem č. 99/2019 Sb. o přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací a o změně zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
 - vi. dopady připravované novelizace zákona č. 127/2005 Sb. o elektronických komunikacích,

- o) průběžné sledování dopadů mimořádných opatření a nařízení ministerstva zdravotnictví ČR.

Výše uvedené činnosti bude Poradce vykonávat průběžně a dle aktuální potřeby Klienta.

Poradce předpokládá, že mu budou ze strany Klienta zpřístupněny dosavadní dokumenty spjaté s GDPR k seznámení.

Poradce se zavazuje zúčastnit se dvou schůzek v kalendářním roce s Klientem v jeho sídle. Případné další schůzky budou realizovány dle aktuální potřeby.

Poradce se zavazuje vypracovat jednou za 6 měsíců zprávu o činnosti pověření.