



KUMSP010BCBU

MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ - KRAJSKÝ ÚŘAD		
ČÍSLO SMLOUVY (DODATKU) -5-		
02427	2022	11
poř. číslo	rok	zkr. odb.

Veřejná zakázka č. 29/2022

**PŘÍKAZNÍ SMLOUVA
na výkon TDS a koordinátora BOZP**

**I.
Smluvní strany**

1. Moravskoslezský kraj

se sídlem: 28. října 117, 702 18 Ostrava

zastoupen:

prof. Ing. Ivo Vondrákem, CSc., hejtmánem kraje

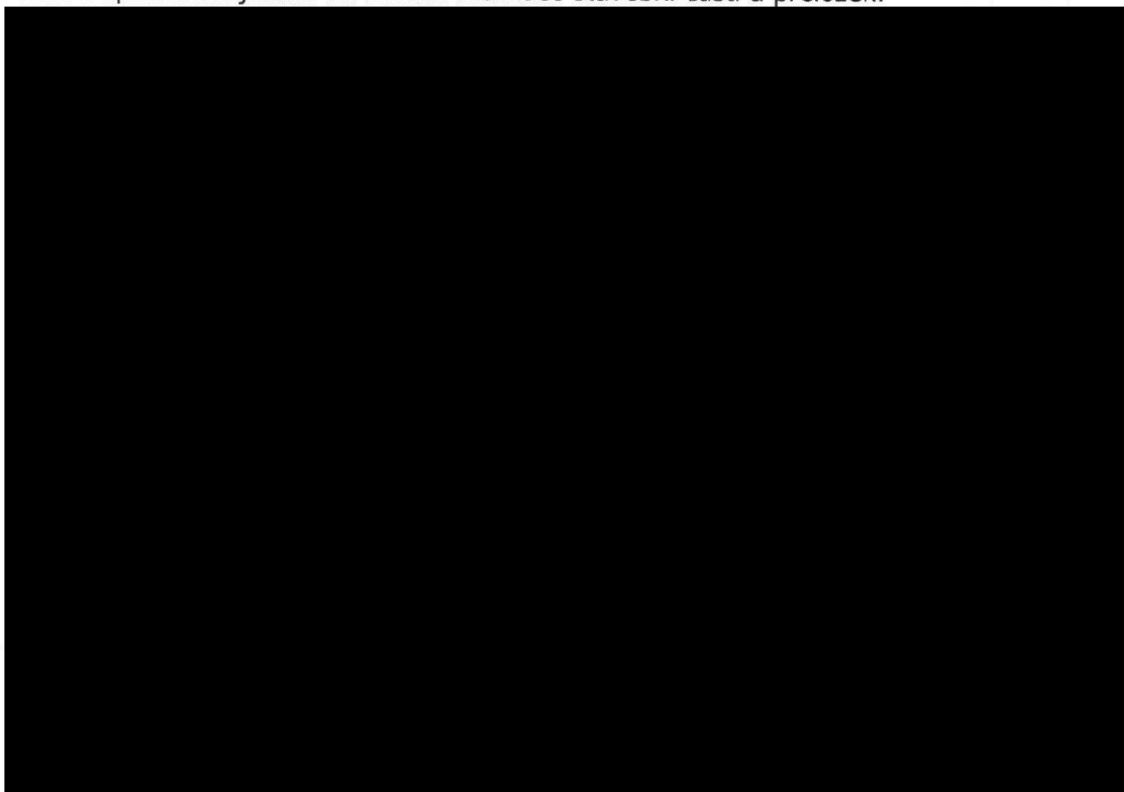
IČO: 70890692

DIČ: CZ70890692

bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.

číslo účtu: 2102122518/2700

Osoba oprávněná jednat ve věcech realizace stavební části a přeložek:



(dále jen „příkazce“)

2. FAKO spol. s r.o.

se sídlem: Kotojedská 2588/91, 767 01 Kroměříž

zastoupena: Petrou Kubíkovou, jednatelkou společnosti

IČO: 18188711

DIČ: CZ18188711

bankovní spojení: ČSOB a.s.

číslo účtu: 195090615/0300

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně sp. zn. C 2433

(dále jen „příkazník“)

II. Základní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“); práva a povinnosti stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
3. Je-li příkazník plátcem DPH, prohlašuje, že bankovní účet uvedený v čl. I odst. 2 této smlouvy je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). V případě změny účtu příkazníka je příkazník povinen doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu; je-li příkazník plátcem DPH, musí být nový účet zveřejněným účtem ve smyslu předchozí věty.
4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.
5. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění plnění svého závazku z této smlouvy.
6. Účelem smlouvy je zajištění dohledu nad řádnou realizací stavby „**Rekonstrukce budovy a spojovací chodby Máchova**“ (dále jen „stavba“) vč. zajištění potřebných rozhodnutí.
7. Účelem činnosti technického dozoru stavebníka je zajištění dozoru nad včasným a kvalitním provedením díla prováděného zhotovitelem stavby a ostatními dodavateli tak, aby dílo bylo provedeno v souladu se smlouvou uzavřenou se zhotovitelem stavby a v souladu se smlouvami uzavřenými s ostatními dodavateli, veřejnoprávními rozhodnutími, s dokumentací pro provádění stavby, nabídkovými rozpočty zhotovitele stavební části a ostatních dodavatelů, rozpočtovými náklady na realizaci stavby, platnými technickými normami ČSN a obecně závaznými právními předpisy.
8. Příkazník bere na vědomí, že stavba je projektem spolufinancovaným v rámci programu „Rozvoj a obnova materiálně technické základny sociálních služeb 2016-2022“, vyhlašovaného Ministerstvem práce a sociálních věcí. Příkazník dále prohlašuje, že si je vědom svých povinností vůči příslušným kontrolním institucím při případných kontrolách projektu, tyto povinnosti příkazníka jsou upraveny v čl. VIII odst. 9 a násl. této smlouvy.
9. Příkazník nesmí být zhotovitelem stavební části, přeložek, náhradní výsadby, dodavatelem gastro zařízení – catering, interiéru, zahradního mobiliáře ani osobou s tímto zhotovitelem nebo dodavatelem propojenou a zároveň nesmí být zpracovatelem projektové dokumentace dle čl. III odst. 2 této smlouvy ani osobou s ním propojenou.
10. Příkazník prohlašuje, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti. Příkazník bere na vědomí, že pokud je uvedené prohlášení nepravdivé, bude smlouva považována za neplatnou.

III. Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje pro příkazce, jeho jménem a na jeho účet vykonávat inženýrskou a investorskou činnost při realizaci stavby včetně výkonu technického dozoru stavebníka v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“) a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2006 Sb.“) /dále jen „inženýrská činnost“/. Bližší specifikace inženýrské činnosti je uvedena v odst. 2 až 6 tohoto článku smlouvy.
2. Příkazník bere na vědomí, že stavba bude prováděna dle následující projektové dokumentace:
 - projektová dokumentace pro provádění stavby pod názvem „**Rekonstrukce budovy a spojovací chodby Máchova**“ (dále jen „DPS“) zpracovaná v březnu 2021 společností MR Design CZ, s.r.o., se sídlem Nábřeží SPB 457/30, 708 00 Ostrava Poruba, IČO 25388606, která zahrnuje kromě stavební části také dodávky gastro zařízení – catering, interiéru, náhradní výsadby, zahradního mobiliáře a realizaci přeložek (ČEZ, SmVaK).
3. Příkazník se zavazuje vykonávat inženýrskou činnost dle této smlouvy v těchto částech:
 - při realizaci stavební části,
 - při realizaci gastro zařízení - catering,
 - při realizaci interiéru,
 - při realizaci přeložek,
 - při realizaci náhradní výsadby,
 - při realizaci zahradního mobiliáře.
4. Příkazník bere dále na vědomí, že příkazce bude na každou výše uvedenou část stavby provádět výběr zhotovitele/dodavatele zvlášť. Na realizaci stavby se tak bude podílet více odlišných subjektů.
5. Příkazník bude vykonávat inženýrskou činnost dle této smlouvy podle:
 - výše uvedené projektové dokumentace,
 - oceněného soupisu prací, který je součástí nabídky zhotovitele v rámci veřejné zakázky na výběr zhotovitele stavební části,
 - oceněného soupisu dodávek a prací, který je součástí nabídky dodavatele v rámci veřejné zakázky na výběr dodavatele gastro zařízení - catering,
 - oceněného soupisu dodávek a prací, který je součástí nabídky dodavatele v rámci veřejné zakázky na výběr dodavatele interiéru,
 - oceněného soupisu prací, který je součástí nabídky zhotovitele v rámci veřejné zakázky na výběr zhotovitele přeložek,
 - oceněného soupisu prací, který je součástí nabídky zhotovitele v rámci veřejné zakázky na výběr zhotovitele náhradní výsadby,
 - oceněného soupisu dodávek a prací, který je součástí nabídky dodavatele v rámci veřejné zakázky na výběr dodavatele zahradního mobiliáře(výše uvedené oceněné soupisy dodávek a prací dále společně jako „soupis prací“),

- podmínek:
 - pravomocného společného územního a stavebního řízení, které vydal Městský úřad Nový Jičín, odbor územního plánování a stavebního řádu, oddělení stavebního řádu dne 11. 1. 2021 pod č. j. ÚPSŘ/2029/2020Pon,
 - pravomocného rozhodnutí povolení k odstranění stavby, které vydal Městský úřad Nový Jičín, odbor územního plánování a stavebního řádu, oddělení stavebního řádu dne 1. 7. 2020 pod č. j. ÚPSŘ/61477/2020/KŘ,
 - pravomocného rozhodnutí povolení k odstranění stavby, které vydal Městský úřad Nový Jičín, odbor územního plánování a stavebního řádu, oddělení stavebního řádu dne 20. 11. 2020 pod č. j. ÚPSŘ/119198/2020/Kr,
 - smlouvy o dílo na realizaci stavební části uzavřené mezi příkazcem jako objednatelem a zhotovitelem stavební části ve znění případných dodatků,
 - smlouvy na realizaci gastro zařízení - catering uzavřené mezi příkazcem jako objednatelem a příslušným dodavatelem gastro zařízení - catering ve znění případných dodatků,
 - smlouvy na realizaci interiéru uzavřené mezi příkazcem jako objednatelem a příslušným dodavatelem interiéru ve znění případných dodatků,
 - smlouvy na realizaci přeložek uzavřené mezi příkazcem jako objednatelem a příslušným zhotovitelem přeložek ve znění případných dodatků,
 - smlouvy na realizaci náhradní výsadby uzavřené mezi příkazcem jako objednatelem a příslušným dodavatelem náhradní výsadby ve znění případných dodatků,
 - smlouvy na realizaci zahradního mobiliáře uzavřené mezi příkazcem jako objednatelem a příslušným dodavatelem zahradního mobiliáře ve znění případných dodatků,
 - předpisů upravujících provádění stavebních děl a ustanovení této smlouvy.
6. Příkazník je povinen pro příkazce v rámci výkonu inženýrské činnosti provádět a zajistit níže uvedené činnosti:

Činnosti TDS:

- a) Podrobně se seznámit s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavební části, gastro zařízení – catering, interiéru, přeložek, náhradní výsadby a zahradního mobiliáře, zejména s obsahem DPS ve všech jejích částech, veškerými ustanoveními smluv na realizaci stavební části, gastro zařízení – catering, interiéru, přeložek, náhradní výsadby a zahradního mobiliáře, obsahem a závěry veřejnoprávních rozhodnutí (obzvláště stavebních povolení či jiných rozhodnutí nebo opatření stavebního úřadu) a s doklady, na něž se tato rozhodnutí odkazují.
- b) Kontrola rozsahu a obsahu DPS, souladu s požadavky stavebního zákona a souvisejících předpisů.
- c) Předání staveniště zhotoviteli stavební části, dodavateli gastro zařízení – catering, dodavateli interiéru, zhotoviteli přeložek, zhotoviteli náhradní výsadby a dodavateli zahradního mobiliáře a zabezpečení zápisu o předání do stavebního deníku, popř. na samostatný protokol, který bude jeho nedílnou součástí.
- d) Protokolární předání základních vytyčovacích prvků stavby zhotoviteli stavební části.
- e) Pravidelná kontrola staveniště a místa realizace gastro zařízení – catering, interiéru, přeložek, náhradní výsadby a zahradního mobiliáře, tj. přítomnost odpovědných osob příkazníka v místě realizace v rozsahu minimálně 3x týdně, a to vždy min. 3 hodiny (po dobu případného pozastavení či přerušování stavební části v nezbytném rozsahu, minimálně však 1x týdně, a to vždy min. 2 hodin). Příkazník je povinen vždy

zaznamenat do stavebního deníku svou přítomnost na staveništi, včetně informace o provedených úkonech, kontrolách či jednáních.

- f) Účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem stavební části před zahájením prací.
- g) Kontrola směrového a výškového umístění stavby.
- h) Plnění povinností stavebníka dle § 152 odst. 1 a 3 stavebního zákona.
- i) Zastupování příkazce při vykonávání všech úkonů stavebníka a zastupování u všech orgánů státní správy a všech účastníků řízení, včetně uhrazení případných správních poplatků (viz čl. V odst. 2 této smlouvy).
- j) Zajištění dodržení podmínek stavebního povolení a všech rozhodnutí nebo jiných opatření stavebního nebo jiného příslušného správního úřadu týkajících se stavby, a to po celou dobu realizace stavby.
- k) Kontrola dodržování povinností zhotovitele stavební části, dodavatele gastro zařízení – catering, dodavatele interiéru, zhotovitele přeložek, zhotovitele náhradní výsadby a dodavatele zahradního mobiliáře a jejich poddodavatelů, příp. dalších osob při realizaci stavební části, gastro zařízení – catering, interiéru, přeložek, náhradní výsadby a zahradního mobiliáře stanovených obecně závaznými předpisy (především stavebním zákonem a souvisejícími vyhláškami).
- l) Kontrola shody prováděného díla (tj. stavební části, gastro zařízení, interiéru, přeložek, náhradní výsadby a zahradního mobiliáře) s dokumentací dle odst. 2 a 5 tohoto článku smlouvy.
- m) Kontrola dodržování povinností zhotovitele stavební části, přeložek, náhradní výsadby a dodavatele gastro zařízení - catering, interiéru a zahradního mobiliáře ke kterým se zavázal v příslušné smlouvě.
- n) Péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby.
- o) Projednání dodatků a změn všech částí projektu (tj. stavební části, gastro zařízení – catering, interiéru, přeložek, náhradní výsadby a zahradního mobiliáře). Dodatky a změny, které zvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, prodlužují lhůtu výstavby nebo zhoršují parametry stavby, vyžadují schválení příkazce.
- p) Účast na jednáních technicko-dokumentační komise svolaných příkazcem k projednání veškerých změn (tj. stavební části, gastro zařízení – catering, interiéru, přeložek, náhradní výsadby a zahradního mobiliáře).
- q) Kontrola správnosti podkladů od zhotovitele stavební části, přeložek, náhradní výsadby, dodavatele gastro zařízení – catering, interiéru a zahradního mobiliáře při stanovení nákladů na případné dodatečné práce a méněpráce, a to v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvách na realizaci stavební části, gastro zařízení – catering, interiéru, přeložek, náhradní výsadby a zahradního mobiliáře. Zajištění svého vyjádření a stanoviska ke všem změnovým listům zhotovitele stavební části, přeložek, náhradní výsadby, dodavatele gastro zařízení – catering, interiéru a zahradního mobiliáře.
- r) Bezodkladné informování příkazce o všech závažných okolnostech souvisejících s realizací stavební části, gastro zařízení – catering, interiéru, přeložek, náhradní výsadby, zahradního mobiliáře.
- s) Účast na jednáních a konzultacích s dalšími účastníky výstavby.
- t) Kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů (zjišťovací protokoly a soupisy skutečně provedených prací vč. jejich elektronických verzí tzv. čerpání), jejich souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvách na realizaci stavební části, gastro zařízení – catering, interiéru, přeložek, náhradní výsadby, zahradního mobiliáře a jejich souladu se soupisem prací, případně jeho aktualizovanou verzí dle uzavřených dodatků ke smlouvám na realizaci stavební části, gastro zařízení

- catering, interiéru, přeložek, náhradní výsadby a zahradního mobiliáře, a to do 3 dnů od předložení těchto podkladů zhotovitelem/dodavatelem.
- u) Kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými a pořízení fotodokumentace všech těchto částí dodávek před jejich zakrytím, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku.
 - v) Odevzdání připravených prací v souladu se smlouvou na realizaci stavební části, gastro zařízení – catering, interiéru, přeložek, náhradní výsadby a zahradního mobiliáře dalším zhotovitelům/dodavatelům pro jejich navazující činnosti.
 - w) Spolupráce s projektantem zabezpečujícím autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s DPS.
 - x) Spolupráce s projektantem a se zhotovitelem/dodavatelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad DPS.
 - y) Kontrola dodržování technologických a pracovních postupů, ke kterým se zhotovitel/dodavatel smluvně zavázal.
 - z) Kontrola, zda zhotovitel/dodavatel provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků - příkazník se účastní prováděných zkoušek, vyžaduje a kontroluje doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly, apod.).
 - aa) Kontrola dokladů, které doloží zhotovitel/dodavatel k tzv. „vzorkování výrobků a materiálů“, prokazující splnění požadovaných technických a kvalitativních parametrů výrobků a materiálů, a to nejpozději před jejich osazováním. Bez doložení těchto atestů není zhotovitel/dodavatel oprávněn započít s osazováním příslušných výrobků a materiálů.
 - bb) Kontrola vedení stavebních a montážních deníků v souladu s platnými právními předpisy a v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvách na realizaci stavební části, gastro zařízení – catering, interiéru, přeložek, náhradní výsadby a zahradního mobiliáře.
 - cc) Uplatňování námětů směřujících ke zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dokončené stavební části, gastro zařízení – catering, interiéru, přeložek, náhradní výsadby a zahradního mobiliáře.
 - dd) Hlášení archeologických nálezů v souladu s § 23 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči.
 - ee) Spolupráce se zhotovitelem/dodavatelem při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelními událostmi.
 - ff) Kontrola postupu prací podle časového plánu a ustanovení smluv na realizaci stavební části, gastro zařízení – catering, interiéru, přeložek, náhradní výsadby a zahradního mobiliáře a upozorňování zhotovitele/dodavatele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění sankcí.
 - gg) Kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí.
 - hh) Kontrola předávaných prací a dodávek. V rámci této činnosti příkazník kontroluje a přebírá od zhotovitele/dodavatele, a následně předloží příkazci dokumentaci skutečného provedení stavby a veškeré doklady nezbytné k převzetí dokončené stavby, prací a dodávek. Shodu dokumentace skutečného provedení se stavem na stavbě potvrdí svým podpisem na dokumentaci skutečného provedení stavby.
 - ii) Příprava podkladů pro odevzdání a převzetí dokončených prací a dodávek a účast na jednání o odevzdání a převzetí. O předání a převzetí dokončených prací a dodávek od zhotovitele/dodavatele sepíše protokol, a to na předepsaném formuláři příkazce.
 - jj) Kontrola dokladů, které doloží zhotovitel/dodavatel k odevzdání a převzetí dokončených prací a dodávek, a to v souladu se smlouvami na realizaci stavební části, gastro zařízení

- catering, interiéru, přeložek, náhradní výsadby a zahradního mobiliáře, DPS a soupisem prací.
- kk) Kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání stavební části, gastro zařízení – catering, interiéru, přeložek, náhradní výsadby a zahradního mobiliáře v dohodnutých termínech. O odstranění těchto vad a nedodělků sepíše zápis na předepsaném formuláři příkazce.
- ll) Na základě udělené plné moci zpracování žádosti o vydání kolaudačního souhlasu (včetně opatření závazných stanovisek dotčených orgánů k užívání stavby) ve smyslu stavebního zákona a ve smyslu souvisejících předpisů se všemi přílohami a jejich podání na příslušný stavební úřad. Příkazník předá příkazci originál kolaudačního souhlasu. Účast a součinnost při kontrolních prohlídkách stavby, řízeních souvisejících s povolením užívání části stavby před jejím úplným dokončením a závěrečné kontrolní prohlídce stavby konaných stavebním úřadem ve smyslu stavebního zákona.
- mm) Kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem/dodavatelem.
- nn) Zabezpečení spolupráce s odpovědnými úředně oprávněnými zeměměřičskými inženýry a jejich činnosti.
- oo) Kontrola odstranění vad ze závěrečné prohlídky stavby konané stavebním úřadem.
- pp) Svolávání a řízení kontrolních dnů včetně zpracování zápisů z kontrolních dnů. Zápis bude zpracován v textovém editoru a zaslán v elektronické podobě příkazci (stavební část stavby na e-mail: [REDAKCE], část realizace gastro zařízení – catering, interiéru, náhradní výsadby a zahradního mobiliáře na e-mail: [REDAKCE], zhotoviteli/dodavateli, osobě vykonávající autorský dozor a zástupci uživatele (tj. Domov Duha, příspěvková organizace, se sídlem Hřbitovní 1128/41, 741 01 Nový Jičín, IČO 48804886), a to nejpozději následující pracovní den po konání kontrolního dne.
- qq) Pořizování podrobné fotodokumentace (vč. fotodokumentace původního stavu) včetně popisu. Dokumentace bude pořizována průběžně ode dne předání staveniště zhotoviteli/dodavateli do převzetí hotového díla bez vad a nedodělků příkazcem jako objednatel. Pořizovaná fotodokumentace bude příkazci předávána v digitální podobě jednou měsíčně. Fotodokumentace původního stavu (tj. dokumentace zachycující stav objektu, staveniště a jeho bezprostředního okolí včetně příjezdových komunikací v době převzetí staveniště) bude příkazci předána do 2 týdnů od předání staveniště zhotoviteli.

Činnosti koordinátora BOZP:

- rr) Výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a zajištění oznámení o zahájení prací a jeho doručení příslušnému oblastnímu inspektorátu práce ve smyslu ustanovení zákona č. 309/2006 Sb. a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích. Neprodleně po podání oznámení o zahájení prací předá příkazník příkazci kopii oznámení s potvrzením o jeho podání příslušnému úřadu.
- ss) Zajištění všech povinností stavebníka (příkazce) plynoucích ze zákona č. 309/2006 Sb. (mimo povinností příkazce vůči koordinátorovi bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi), včetně zpracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi před zahájením prací na staveništi a jeho aktualizace v průběhu stavby. Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi musí být zpracován a aktualizován s ohledem na druh a velikost stavby tak, aby plně vyhovoval potřebám zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce. V plánu budou uvedena potřebná opatření z hlediska časové potřeby i způsobu provedení.
- tt) V rámci výkonu funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi povede bezpečnostní deník. Do bezpečnostního deníku budou

zaznamenávány veškeré skutečnosti týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, zejména pak tyto skutečnosti:

- seznámení s místními riziky za účelem předcházení ohrožení života a zdraví osob, které se s vědomím zhotovitele stavby mohou zdržovat na staveništi (pokud stavební práce probíhají za provozu),
- seznámení s plánem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi,
- zápisy z pravidelných kontrolních dnů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
- nedostatky zjištěné při pochůzkách na stavbě včetně uložení opatření k nápravě,
- oznámení o nepřijetí uložených opatření k nápravě,
- koordinace s techniky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci jednotlivých (pod)dodavatelů,
- koordinace činností jednotlivých (pod)dodavatelů s cílem vyloučení bezpečnostních kolizí,
- kontrola dodržování čistoty a pořádku na staveništi.

uu) Podávat příkazci pravidelné měsíční zprávy a závěrečnou zprávu o své činnosti vykonávané v rámci funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi. V případě, že dojde k porušení předpisů týkajících se BOZP, bude součástí těchto zpráv také vyplněný formulář „Seznam zjištěných případů porušení předpisů týkajících se BOZP“, jehož vzor bude předán příkazníkovi při předání staveniště zhotoviteli.

7. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za provádění inženýrské činnosti odměnu dle čl. V této smlouvy.
8. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

IV. Doba plnění

1. Příkazník zahájí výkon inženýrské činnosti ihned po nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Inženýrská činnost bude prováděna do:
 - převzetí dokončené stavební části příkazcem a odstranění poslední vady z přijímacího řízení (pokud byla stavební část převzata s vadami),
 - vydání kolaudačního souhlasu stavby,
 - převzetí dokončené realizace gastro zařízení – catering příkazcem bez jakýchkoliv vad a nedodělků,
 - převzetí dokončené realizace interiéru příkazcem bez jakýchkoliv vad a nedodělků,
 - převzetí dokončené realizace přeložek příkazcem bez jakýchkoliv vad a nedodělků,
 - převzetí dokončené realizace náhradní výsadby příkazcem bez jakýchkoliv vad a nedodělků a
 - převzetí dokončené realizace zahradního mobiliáře příkazcem bez jakýchkoliv vad a nedodělků

podle toho, která z těchto skutečností nastane později.

V. Odměna

1. Celková odměna za inženýrskou činnost dle této smlouvy (včetně činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi) je stanovena dohodou smluvních stran a činí:

odměna bez DPH	950 000,- Kč
DPH	199 500,- Kč
odměna celkem včetně DPH	1 149 500,- Kč

z toho:

- a) odměna za výkon inženýrské činnosti při realizaci stavební části činí:

bez DPH	800 000,- Kč
DPH	168 000,- Kč
včetně DPH	968 000,- Kč

- b) odměna za výkon inženýrské činnosti při realizaci gastro zařízení - catering činí:

bez DPH	50 000,- Kč
DPH	10 500,- Kč
včetně DPH	60 500,- Kč

- c) odměna za výkon inženýrské činnosti při realizaci interiéru činí:

bez DPH	25 000,- Kč
DPH	10 250,- Kč
včetně DPH	30 250,- Kč

- d) odměna za výkon inženýrské činnosti při realizaci přeložek činí:

bez DPH	25 000,- Kč
DPH	10 250,- Kč
včetně DPH	30 250,- Kč

- e) odměna za výkon inženýrské činnosti při realizaci náhradní výsadby činí:

bez DPH	25 000,- Kč
DPH	10 250,- Kč
včetně DPH	30 250,- Kč

- f) odměna za výkon inženýrské činnosti při realizaci zahradního mobiliáře činí:

bez DPH	25 000,- Kč
DPH	10 250,- Kč
včetně DPH	30 250,- Kč

2. V odměně jsou zahrnuty veškeré náklady příkazníka nutně nebo účelně vynaložené při plnění jeho závazků z této smlouvy. Správní poplatky, které bude nutné uhradit, nejsou v odměně zahrnuty. Tyto poplatky příkazník přeúčtuje příkazci samostatně. Přílohou faktury, kterou budou správní poplatky přeúčtovávány, bude vždy doklad o zaplacení příslušného poplatku.
3. Odměna je dohodnuta jako nejvýše přípustná a platí po celou dobu platnosti smlouvy. Odměnu je možné změnit pouze v případě změny sazby DPH (je-li příkazník plátcem DPH) a v případě, že se smluvní strany v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání

veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), dohodnou na vícepracích či méněpracích.

4. Pokud dojde k prodloužení doby realizace stavební části, gastro zařízení – catering, interiéru, přeložek, náhradní výsadby nebo zahradního mobiliáře oproti původní době stanovené v příslušné smlouvě na realizaci stavební části, gastro zařízení - catering, interiéru, přeložek, náhradní výsadby a zahradního mobiliáře (např. na základě uzavření dodatku ke smlouvě, nebo v důsledku prodloužení zhotovitele/dodavatele) o více než 30 kalendářních dnů, vyhrazuje si příkazce v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ právo navýšit příkazníkovi odměnu uvedenou v odstavci 1 tohoto článku smlouvy.

Navýšení odměny se v tomto případě vypočítá jako součin příslušné odměny dle odst. 1 písm. a), b), c), d), e) nebo f) tohoto článku smlouvy a poměru prodloužení doby realizace vůči původní době realizace. Za prodloužení doby realizace přitom není považováno přerušení prací příkazcem podle podmínek uvedených v příslušné smlouvě na realizaci stavební části, gastro zařízení – catering, interiéru, přeložek, náhradní výsadby nebo zahradního mobiliáře (např. vlivem nepříznivých klimatických podmínek a dalších) a dále prodloužení doby realizace, které vznikne neplněním povinností příkazníka podle této smlouvy. Navýšení odměny bude vždy předem sjednáno dodatkem k této smlouvě.

5. Je-li příkazník plátcem DPH, odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy; v případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je příkazník povinen k odměně bez DPH účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny výše odměny v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek.

VI.

Platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že zálohy nebudou poskytovány a příkazník není oprávněn požadovat jejich vyplacení. Smluvní strany sjednávají dílčí plnění; dílčí plnění se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné v termínech uvedených v odst. 4 tohoto článku smlouvy.
2. **Je-li příkazník plátcem DPH**, budou podkladem pro úhradu odměny faktury, které budou mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. **Není-li příkazník plátcem DPH**, budou podkladem pro úhradu odměny faktury, které budou mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. Faktura musí dále obsahovat:
 - a) číslo smlouvy příkazce, IČO příkazce, číslo veřejné zakázky (tj. 29/2022), název projektu „Rekonstrukce budovy a spojovací chodby Máchova“,
 - b) předmět smlouvy, tj. text „výkon TDS a koordinátora BOZP pro stavbu „Rekonstrukce budovy a spojovací chodby Máchova“,
 - c) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v čl. I odst. 2, je příkazník povinen o této skutečnosti v souladu s čl. II odst. 2 a 3 této smlouvy informovat příkazce),
 - d) lhůtu splatnosti faktury,
 - e) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
 - f) označení útvaru příkazce, který případ likviduje (tj. „odbor evropských projektů“).
3. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude-li chybně vyúčtována odměna nebo DPH, je příkazce oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit příkazníkovi k provedení opravy. Ve vrácené faktuře příkazce vyznačí

důvod vrácení. Příkazník provede opravu faktury a znovu ji doručí příkazci. Odesláním vadné faktury zpět příkazníkovi přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení opravené faktury příkazci.

4. Smluvní strany se dohodly na tomto způsobu úhrady odměny:

a) **stavební část:**

- po prostavění 30 % nákladů na realizaci stavební části bude příkazníkem vystavena faktura na částku ve výši **25 %** z odměny dle čl. V odst. 1 písm. a) této smlouvy,
- po prostavění 60 % nákladů na realizaci stavební části bude příkazníkem vystavena faktura na částku ve výši **25 %** z odměny dle čl. V odst. 1 písm. a) této smlouvy,
- po prostavění 80 % nákladů na realizaci stavební části bude příkazníkem vystavena faktura na částku ve výši **30 %** z odměny dle čl. V odst. 1 písm. a) této smlouvy,
- zbývajících **20 %** z odměny dle čl. V odst. 1 písm. a) této smlouvy bude vyúčtováno fakturou po ukončení výkonu inženýrské činnosti ve smyslu čl. IV odst. 2 této smlouvy,

b) **gastro zařízení – catering:**

odměna dle čl. V odst. 1 písm. b) této smlouvy bude vyúčtována fakturou jednorázově po ukončení výkonu inženýrské činnosti ve smyslu čl. IV odst. 2 této smlouvy.

c) **interiér:**

odměna dle čl. V odst. 1 písm. c) této smlouvy bude vyúčtována fakturou jednorázově po ukončení výkonu inženýrské činnosti ve smyslu čl. IV odst. 2 této smlouvy.

d) **přeložky:**

odměna dle čl. V odst. 1 písm. d) této smlouvy bude vyúčtována fakturou jednorázově po ukončení výkonu inženýrské činnosti ve smyslu čl. IV odst. 2 této smlouvy.

e) **náhradní výsadba:**

odměna dle čl. V odst. 1 písm. e) této smlouvy bude vyúčtována fakturou jednorázově po ukončení výkonu inženýrské činnosti ve smyslu čl. IV odst. 2 této smlouvy.

f) **zahradní mobiliář:**

odměna dle čl. V odst. 1 písm. f) této smlouvy bude vyúčtována fakturou jednorázově po ukončení výkonu inženýrské činnosti ve smyslu čl. IV odst. 2 této smlouvy.

5. Procento prostavěnosti stavební části bude posuzováno s ohledem na výši zhotovitelem/dodavatelem vystavených faktur. Procento prostavěnosti (dosažení úrovně fakturace) bude vždy posuzováno s ohledem na aktuální cenu stavební části, realizace gastro zařízení – catering a interiéru (tj. cenu sjednanou příslušnou smlouvou na realizaci stavební části, smlouvou na realizaci gastro zařízení – catering a smlouvou na realizaci interiéru ve znění případných dodatků) a bude příkazníkem doloženo formou aktuální rekapitulace fakturace zhotovitele/dodavatele prokazující dosažení úrovně procenta prostavěnosti (dosažení úrovně fakturace).

6. Lhůta splatnosti faktur je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejich doručení příkazci.

7. Doručení faktury se provede elektronickou formou do datové schránky příkazce nebo na adresu posta@msk.cz, nebo osobně na podatelně Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, nebo doručenkou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.

8. Příkazce je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Příkazník je povinen oprávněným zástupcům příkazce provedení kontroly umožnit.

9. Povinnost zaplatit odměnu (její část) je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu

příkazce.

10. Je-li příkazník plátcem DPH, uplatní příkazce institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uhradí v termínu splatnosti faktury stanoveném dle smlouvy přímo na osobní depozitní účet příkazníka vedený u místně příslušného správce daně v případě, že:
- příkazník bude ke dni poskytnutí úplaty nebo ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn v aplikaci „Registr DPH“ jako nespolehlivý plátcem, nebo
 - příkazník bude ke dni poskytnutí úplaty nebo ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení, nebo
 - bankovní účet příkazníka určený k úhradě plnění uvedený na faktuře nebude správcem daně zveřejněn v aplikaci „Registr DPH“.

Tato úhrada bude považována za splnění části závazku odpovídající příslušné výši DPH sjednané jako součást smluvní ceny za předmětné plnění. Příkazce nenese odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně příkazníkovi v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně.

VII.

Práva a povinnosti příkazce

- Příkazce je povinen přizvat příkazníka ke všem rozhodujícím jednáním týkajícím se předmětu plnění dle této smlouvy, resp. předat mu neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se příkazník nezúčastnil.
- Příkazce se zúčastní předání staveniště zhotoviteli/dodavateli, přijímacího řízení od zhotovitele/dodavatele a závěrečné kontrolní prohlídky stavby konané stavebním úřadem ve smyslu stavebního zákona s právem rozhodovacím.
- Příkazce se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně potřebném poskytne příkazníkovi pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto pomoc poskytne příkazníkovi ve lhůtě a rozsahu dojednaném oběma smluvními stranami.
- Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi bez zbytečného odkladu kopii všech správních rozhodnutí uvedených v čl. III této smlouvy týkající se realizace stavby.
- Příkazce je povinen vystavit včas příkazníkovi pro vyřízení záležitostí, které vyžadují uskutečnění právních jednání jménem příkazce písemně plnou moc.

VIII.

Práva a povinnosti příkazníka

- Příkazník je povinen:
 - Předkládat příkazci k odsouhlasení rozhodující písemnosti týkající se předmětu plnění dle této smlouvy.
 - Uplatňovat práva příkazce ze smluv na realizaci stavební části, gastro zařízení - catering, interiéru, přeložek, náhradní výsadby a zahradního mobiliáře v rozsahu vykonávané inženýrské činnosti.
 - Při výkonu inženýrské činnosti upozornit příkazce na zřejmou nesprávnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, a to ihned, když se takovou skutečnost dozví. Upozornění dle předchozí věty se týká i zřejmých nedostatků, nesprávnosti a neúplnosti DPS. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů či provedení realizace stavební části, gastro zařízení - catering, interiéru, přeložek,

náhradní výsadby a zahradního mobiliáře dle neupravené či neúplné DPS trvá, příkazník neodpovídá za škodu takto vzniklou.

- d) Bez zbytečného odkladu předat příkazci jakékoliv věci získané pro něho při své činnosti.
 - e) Postupovat při výkonu inženýrské činnosti s odbornou péčí.
 - f) Řídit se při výkonu inženýrské činnosti pokyny příkazce a jednat v jeho zájmu.
 - g) Bez odkladů oznámit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů příkazce.
 - h) Provést kontrolu veškerých podkladů zhotovitele/dodavatele dle čl. III odst. 6 písm. t) této smlouvy s ověřením jejich věcné správnosti k likvidaci do 3 pracovních dnů tak, aby nebyla ohrožena povinnost zhotovitele/dodavatele doručit fakturu objednateli v termínu dle příslušné smlouvy uzavřené mezi příkazcem jakožto objednatelům a zhotovitelem/dodavatelem.
 - i) Poskytovat příkazci veškeré informace, doklady apod., písemnou formou.
 - j) Dodržovat při výkonu inženýrské činnosti závazné právní předpisy, technické normy a příslušná vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací.
 - k) Dbát při provádění inženýrské činnosti dle této smlouvy na ochranu životního prostředí a dodržovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů týkajících se ochrany životního prostředí.
2. Příkazník se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dověděl v souvislosti s plněním předmětu smlouvy nebo které jsou obsahem předmětu smlouvy, neposkytne třetím osobám.
 3. Příkazník nesmí bez souhlasu příkazce postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
 4. Příkazník se může odchýlit od pokynů příkazce, jen je-li to nezbytné v zájmu příkazce, a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. V žádném případě se však příkazník nesmí od pokynů odchýlit, jestliže je to zakázáno smlouvou nebo příkazcem.
 5. Příkazník se zavazuje realizovat inženýrskou činnost prostřednictvím osob, kterými byla prokazována kvalifikace a jejichž kvalita (např. zkušenosti) byla hodnocena v rámci výběrového řízení (dále jen „odborná osoba“). Příkazník je oprávněn změnit odbornou osobu pouze z vážných důvodů, a to s předchozím písemným souhlasem příkazce (osoby oprávněné jednat ve věcech realizace stavby). Žádost o souhlas se změnou odborné osoby bude doložena doklady potřebnými k prokázání požadované kvalifikace a kritérií kvality, které byly předmětem hodnocení ve výběrovém řízení. Příkazce vydá písemný souhlas se změnou do 14 kalendářních dnů od doručení žádosti a všech potřebných dokladů za podmínky, že nová odborná osoba bude splňovat potřebnou kvalifikaci a ve vazbě k hodnocení bude naplňovat potřebná kritéria kvality. Nová odborná osoba musí disponovat minimálně stejnou kvalifikací, která byla pro tuto osobu stanovena v zadávacích podmínkách veřejné zakázky a zároveň mít minimálně stejnou míru kvality jako původní osoba, případně minimálně v takovém rozsahu, který by neměl vliv na výsledné pořadí účastníků výběrového řízení.
 6. V případě, že příkazník zjistí závažné porušení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, které bezprostředně ohrožuje životy a zdraví osob, je příkazník oprávněn přerušit práce do doby odstranění zjištěných nedostatků.
 7. Příkazník je oprávněn provádět výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále též „koordinátor BOZP“) ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb. pouze prostřednictvím osoby, která splňuje stanovené předpoklady odborné způsobilosti dle zákona č. 309/2006 Sb. Je-li příkazníkem právnická osoba nebo fyzická osoba zaměstnávající další(ho) koordinátory(a) BOZP, je příkazník povinen před zahájením

výkonu funkce koordinátora BOZP předat příkazci pověření konkrétní fyzické osoby, která bude funkci koordinátora BOZP za příkazníka vykonávat s tím, že tato osoba musí splňovat stanovené předpoklady odborné způsobilosti dle zákona č. 309/2006 Sb. Dojde-li v průběhu výkonu inženýrské činnosti ke změně fyzické osoby vykonávající funkci koordinátora BOZP, je příkazník povinen tuto změnu příkazci předem oznámit a předat mu příslušné pověření pro novou fyzickou osobu vykonávající funkci koordinátora BOZP. Nebude-li pověřená fyzická osoba vykonávat funkci koordinátora BOZP řádně, či nebude-li moci tato fyzická osoba funkci koordinátora BOZP vykonávat, je příkazník povinen bezodkladně pověřit jinou konkrétní fyzickou osobu, která bude funkci koordinátora BOZP za příkazníka vykonávat s tím, že tato osoba musí splňovat stanovené předpoklady odborné způsobilosti dle zákona č. 309/2006 Sb.

8. Příkazník je povinen uchovávat veškeré doklady, které souvisí s realizací projektu a jeho financováním, a to dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, minimálně však po dobu 10 let od skončení plnění příslušné zakázky. Pokud pro vybrané dokumenty a doklady stanoví české právní předpisy lhůtu delší než 10 let, bude postupováno podle českých právních předpisů.
9. Příkazník umožní příkazci a na základě jeho žádosti též poskytovateli dotace (Ministerstvu práce a sociálních věcí) či jiným příslušným institucím (Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, příslušnému finančnímu úřadu, Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže aj.) ověřit realizaci projektu prostřednictvím přezkoumání dokumentů nebo kontrol na místě plnění a v případě nutnosti provést kompletní audit na základě podkladových materiálů k účtům, účetním dokladům a veškerým dalším dokladům týkajícím se financování projektu. Tyto kontroly se mohou uskutečnit do 10 let po schválení závěrečného vyhodnocení akce. Příkazce bude příkazníka o datu schválení závěrečného vyhodnocení akce informovat.
10. Příkazník se zavazuje poskytnout přiměřený přístup zástupcům příkazce, zástupcům poskytovatele dotace (MPSV), či jiným příslušným kontrolním úřadům do míst a lokalit plnění smlouvy, a to včetně svých informačních systémů, a dále k dokumentům a databázím týkajícím se technického a finančního řízení projektu a učinit veškeré kroky pro usnadnění jejich práce. Přístup bude těmto zástupcům umožněn na základě jejich písemného prohlášení, že zachovají mlčenlivost ve vztahu k třetím stranám. Příkazník zajistí, aby dokumenty byly snadno přístupné a uloženy tak, aby přezkoumání usnadnilo.
11. Příkazník se zavazuje zajistit, že práva výše uvedených kontrolních institucí provádět audity, kontroly a ověření se budou stejnou měrou vztahovat, a to za stejných podmínek a podle stejných pravidel na jakéhokoli poddodavatele či jakoukoli jinou stranu, která má prospěch z finančních prostředků poskytnutých v rámci této smlouvy.

IX.

Povinnost nahradit škodu

1. Povinnost nahradit škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, nestanoví-li tato smlouva jinak.
2. Příkazník odpovídá za škodu, která příkazci vznikne v důsledku vadného plnění, a to v plném rozsahu. Za škodu se považuje i újma, která příkazci vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností příkazníka.
3. Nebude-li příkazník vykonávat inženýrskou činnost v souladu s ustanoveními této smlouvy a příkazci v důsledku toho vznikne škoda (např. uhrazením sankcí uložených příslušnými správními úřady), bude příkazník povinen příkazci tuto škodu v plném rozsahu uhradit.

4. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku z této smlouvy bude mít na vlastní náklady sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu smlouvy s limitem min. 2 mil. Kč, s maximální spoluúčastí 10 tis. Kč (nebo s maximální spoluúčastí 0,5 % v případě, že je spoluúčast uvedena v %).
5. Příkazník je povinen předat příkazci při podpisu této smlouvy a dále kdykoli na vyžádání příkazce kopii pojistné smlouvy včetně případných dodatků na požadované pojištění nebo certifikát příslušné pojišťovny prokazující existenci pojištění po celou dobu plnění (dobu trvání pojištění, jeho rozsah, pojištěná rizika, pojistné částky, roční limity a sublimity plnění a výši spoluúčasti). Certifikát dle předchozí věty nesmí být starší jednoho měsíce. Náklady na pojištění nese příkazník a jsou zahrnuty ve sjednané odměně.

X.

Sankční ujednání

1. V případě, že příkazník poruší jakoukoliv svou povinnost stanovenou v čl. III, čl. IV nebo v čl. VIII této smlouvy, je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč za každý zjištěný případ.
2. V případě, že příkazník nesplněním povinnosti vyplývajících z této smlouvy způsobí prodloužení smluvně stanovené doby plnění (lhůty výstavby), zaplatí příkazci smluvní pokutu ve výši 0,25 % z celkové odměny bez DPH uvedené v čl. V odst. 1 této smlouvy, a to za každý i započatý den prodloužení lhůty výstavby.
3. Pro případ prodlení se zaplacením odměny sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
4. Sjednané smluvní pokuty zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda. Náhradu škody lze vymáhat samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.
5. Pokud závazek některé ze smluvních stran vyplývajících z této smlouvy zanikne před jeho řádným ukončením, nezaniká právo na zaplacení smluvní pokuty, pokud vzniklo dřívějším porušením povinnosti.
6. Zánik závazku vyplývajících z této smlouvy jeho pozdním splněním neznamena zánik práva na zaplacení smluvní pokuty za prodlení s plněním.

XI.

Zánik smlouvy

1. Příkazce je oprávněn příkaz odvolat bez udání důvodu. Ustanovení § 2443 občanského zákoníku, pokud jde o náhradu škody, se nepoužije v případě odvolání příkazu ze strany příkazce z důvodu porušení povinností příkazníka dle této smlouvy.
2. Příkazce je oprávněn vypovědět tuto smlouvu bez výpovědní doby, a to zejména v případě:
 - a) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že příkazník je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí);
 - b) podá-li příkazník sám na sebe insolvenční návrh.
3. Výpovědí této smlouvy ani odvoláním příkazu není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty ani na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy.

XII. Závěrečná ujednání

1. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatky této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu smlouvy dojde druhé smluvní straně, nestanoví-li zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), jinak. V takovém případě nabývá smlouva účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, přičemž příkazce obdrží tři a příkazník jedno vyhotovení.
4. Pro účely této smlouvy se pod pojmem „bez zbytečného odkladu“ dle § 2002 občanského zákoníku rozumí „nejpozději do 3 týdnů“.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že je uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
6. Smluvní strany se dohodly, že pokud se na tuto smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona o registru smluv, provede uveřejnění v souladu se zákonem příkazce.
7. V případě, že tato smlouva nebude uveřejněna dle předchozího odstavce, bere příkazník na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že smlouva včetně příloh a případných dodatků bude zveřejněna na oficiálních webových stránkách Moravskoslezského kraje. Smlouva bude zveřejněna po anonymizaci provedené v souladu s platnými právními předpisy.
8. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou příkazcem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje příkazcem použity. Příkazce při zpracovávání osobních údajů dodržuje platné právní předpisy. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou uvedeny na oficiálních webových stránkách Moravskoslezského kraje www.msk.cz.
9. Doložka platnosti právního jednání dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

K uzavření této smlouvy má příkazce souhlas rady kraje udělený usnesením č. 46/3238 ze dne 13.6.2022.

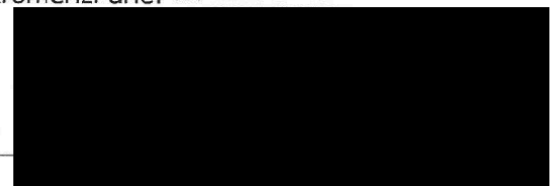
V Ostravě dne: 25.07.2022

V Kroměříži dne: 27.6.2022



za příkazce

prof. Ing. Ivo Vondrák, CSc.
hejtman kraje



Petra Kubíková
jednatelka společnosti