



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB (dále „Smlouva“)

UZAVŘENÁ MEZI:

- (1) **Pražský inovační institut, z. ú.**, IČO: 088 74 883, se sídlem Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha 1, Česko, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze pod sp. zn. U 854, zastoupenou **Mgr. Bohumilem Kartousem, Ph.D.**, ředitelem společnosti (dále jen „Klient“),

Kontaktní osoby Klienta:

Radek Melichar, tel. 725 890 501, e-mail: melichar@prahainovacni.eu

Markéta Štindlová, tel. 737 541 590, e-mail: stindlova@prahainovacni.eu

Fakturační e-mail Klienta: melichar@prahainovacni.eu

a

- (2) **ARROWS advokátní kancelář, s.r.o.**, IČO: 067 17 586, se sídlem Plzeňská 3350/18, Smíchov, 150 00 Praha 5, Česko, zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze pod sp. zn. C 287750, zastoupená **Mgr. Vojtěchem Suchardou**, jednatelem (dále jen „Poskytovatel“),

Bankovní účet Poskytovatele: **1040575014/0600**

(společně „Strany“ a jednotlivě „Strana“)

NÁSLEDUJÍCÍHO ZNĚNÍ:

1. POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

1.1 Právní služby a Další právní služby

Na základě této Smlouvy bude Poskytovatel v rozsahu určeném Klientem podle čl. 1.2 této Smlouvy poskytovat Klientovi odborné právní poradenství a právní služby související s administrací dvou (2) veřejných zakázek malého rozsahu zadávaných mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, jedné (1) podlimitní veřejné zakázky podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a jedné (1) podlimitní veřejné zakázky podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek rozdělené na tři (3) části (dále jen „Právní služby“), a dále také odborné právní poradenství spočívající zejména v právním poradenství v souvislosti s činností Klienta, přípravě, úpravě, revizi a vyjednávání smluv, stanovisek a dalších listin dle požadavků Klienta, zpracováním právních rozborů, řešení majetkových otázek Klienta, uplatňování nároků Klienta, zastupování před soudy a jinými orgány, včetně účasti na jednáních v rozsahu požadovaném Klientem, a v poskytování právní pomoci v dalších věcech dle požadavků Klienta (dále jen „Další právní služby“).

1.2 Rozsah Právních služeb

Rozsah Právních služeb je stanoven na základě specifikace činností uvedené v Příloze č. 1. V souvislosti s rozsahem Právních služeb Strany sjednaly, že rozsah Právních služeb určuje výhradně Klient, a dále že Poskytovatel bude v rámci Právních služeb poskytovat výlučně právní poradenství, a nikoli jakékoli jiné poradenství, zejména daňové, finanční nebo investiční.

Klient bere na vědomí, že podmínkou poskytování Právních služeb je včasné označení věci Klientem a v případě, že je toho zapotřebí, udělení zvláštní písemné plné moci Poskytovateli.

1.3 Jazyk

Právní služby budou poskytovány v českém jazyce.

1.4 Zahraniční právní řád

Právní služby budou poskytovány výlučně podle českého právního řádu. Pokud bude nezbytné v souvislosti s poskytováním Právních služeb aplikovat zahraniční právní řád, může být (po udělení předchozího písemného souhlasu Klienta) do poskytování Právních služeb zapojena i další advokátní kancelář nebo poradce. Náklady na činnost další advokátní kanceláře (nebo poradce) nejsou předmětem této Smlouvy. Klient v této souvislosti bere na vědomí, že Poskytovatel nemá sjednáno pojištění pro případ profesní odpovědnosti vztahující se na poskytování Právních služeb v zahraničí.

1.5 Místo poskytování Právních služeb

S výjimkou účasti na jednáních u Klienta nebo u třetích osob určených Klientem, poskytuje Poskytovatel Právní služby obvykle v místě svého sídla, sídla svých poboček nebo na jiném místě, na kterém se Strany dohodnou.

2. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

2.1 Standard Právních služeb

Poskytovatel bude poskytovat Právní služby s odbornou péčí a s ohledem na časové potřeby Klienta, dále chránit a prosazovat zájmy Klienta a řídit se jeho pokyny, a sdělovat Klientovi veškeré podstatné informace související s poskytováním Právních služeb podle této Smlouvy, či další informace, které mohou mít podstatný význam pro Klienta při přijímání rozhodnutí týkajících se jeho činnosti.

2.2 Odpovědnost za škodu

Poskytovatel odpovídá Klientovi za škodu způsobenou v důsledku výkonu Právních služeb, a to i tehdy, pokud škoda byla způsobena zástupcem (spolupracujícím advokátem) Poskytovatele nebo jeho zaměstnancem. Poskytovatel neodpovídá Klientovi ani jiné osobě za škodu či újmu způsobenou v důsledku použití závěrů a doporučení Poskytovatele jinými osobami než Klientem.

Za správnost všech dokladů a informací předložených Poskytovateli odpovídá Klient. Poskytovatel neodpovídá za škody vzniklé v důsledku porušení povinností Klienta, zejména nepředáním potřebných podkladů či předáním podkladů a informací věcně nesprávných, neúplných, zkreslených či nepravdivých.

2.3 Pojištění

Poskytovatel je povinen být po dobu trvání této Smlouvy řádně pojištěn pro případ profesní odpovědnosti za škodu způsobenou porušením povinností při poskytování Právních služeb. Poskytovatel prohlašuje, že ke dni uzavření této Smlouvy je pojištěn na částku ve výši 350.000.000,- Kč (slovy: tři sta padesát milionů korun českých). Strany se dohodly, že náhrada újmy způsobená poskytováním právních služeb Klientovi je limitována výší pojistného plnění poskytnutého Poskytovateli ze strany pojistitele.

3. PRÁVA A POVINNOSTI KLIENTA

3.1 Součinnost

V souvislosti s poskytováním Právních služeb je Klient povinen informovat Poskytovatele o všech svých zájmech a požadavcích v souvislosti s poptávanými právními službami a o relevantních skutečnostech, které mohou mít vliv na poskytování Právních služeb. Klient je povinen též poskytnout Poskytovateli plnou součinnost, zejména Poskytovatele včas a úplně informovat o všech informacích a podkladech, které Klient má k dispozici, nebo o jejich existenci ví, a vynaložit veškeré úsilí k zajištění podkladů, které nejsou v jeho dispozici.

Poskytovatel je povinen si vyžádat předložení dalších informací a podkladů, pokud by poskytnuté informace a podklady nedostačovaly k poskytnutí Právních služeb na odpovídající úrovni, či alespoň na tuto skutečnost upozornit Klienta.

Není-li mezi Stranami výslovně sjednáno jinak, Poskytovatel nepřijímá od Klienta do úschovy originály žádných podkladů a jiných listin. Poskytovatel si zásadně z těchto podkladů a listin opatří potřebný počet kopií a originál vrátí Klientovi. Tím není dotčena povinnost součinnosti Klienta, vyvstane-li nutnost takový originál předložit, zejména na vyžádání soudu nebo jiného orgánu.

3.2 Schválení

Klient má právo schválit předem jakékoliv kroky, které Poskytovatel učiní v souvislosti s poskytováním Právních služeb.

4. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

4.1 Výše a způsob stanovení odměny

Při stanovení odměny za poskytnutí Právních služeb vychází Poskytovatel z počtu hodin odpracovaných na případu, za něž účtuje předem stanovené hodinové sazby, pokud není dále ujednáno jinak.

Strany se dohodly, že odměna za poskytnutí Právních služeb se sjednává vždy na jeden rok. V případě, že se Strany před uplynutím tohoto období nedohodnou na změně výše odměny za poskytnutí Právních služeb na další rok, je Poskytovatel oprávněn zvýšit odměnu za poskytnutí Právních služeb, pokud je určena jako hodinová odměna, na další rok jednostranně, nejvýše však o 10 %. V případě, že Klient s navýšením odměny za poskytnutí Právních služeb dle předchozí věty nesouhlasí, je oprávněn Smlouvu písemně vypovědět, vypověď je účinná okamžikem jejího doručení Poskytovateli.

4.2 Časová odměna

Za Další právní služby poskytnuté podle této Smlouvy se Klient zavazuje platit Poskytovateli v souladu s § 4 vyhlášky č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (advokátní tarif), v platném znění (dále jen „Advokátní tarif“) časovou smluvní odměnu ve výši odpovídající skutečně provedené práci, vypočtenou s použitím jednotné hodinové sazby u všech osob tvořících tým Poskytovatele ve výši **2.700,- Kč / hod bez DPH**.

Výběr konkrétních osob poskytujících Klientovi Právní služby se dle specializace a kapacitních možností Klienta provede na základě vzájemného odsouhlasení Stran zásadně při uzavření Smlouvy, Poskytovatel má však právo v průběhu poskytování Právních služeb provést ve výběru těchto osob změny, jsou-li zdůvodněny kapacitními nebo specializačními důvody na straně Poskytovatele.

V případě požadavku Klienta na urgentní poskytnutí právní služby, tj. do 48 hodin od přijetí požadavku Klienta Poskytovatelem, se Klient zavazuje platit Poskytovateli příplatek k časové odměně sjednané výše, a to v částce ve výši **1.500,- Kč / hod**.

Poskytovatel je oprávněn účtovat odměnu za každých započatých patnáct (15) minut Právních služeb v poměrné výši k hodinové sazbě odměny. Pokud na základě této Smlouvy poskytuje Právní služby Klientovi více osob v rámci týmu Poskytovatele, náleží odměna ve vztahu ke každé takové osobě samostatně.

4.3 Tarifní odměna

Odměna za poskytnutí Právních služeb činí **225.000,- Kč bez DPH**.

Klient bere na vědomí, že dohodnutá odměna se odchyluje od mimosmluvní odměny ve smyslu Advokátního tarifu, a že v případě soudních sporů, které Klient povede, bude moci v případě svého úspěchu v řízení uplatnit náhradu nákladů na právní zastoupení jen v rozsahu odměny stanovené dle Advokátního tarifu případně v souladu s relevantním právním předpisem.

Poskytovateli náleží odměna a náhrada nákladů za zastupování Klienta v soudním řízení podle paušálních sazeb určených Advokátním tarifem, přisouzené Poskytovateli příslušným soudem (dále jen „**Tarifní odměna**“). V případě úhrady Tarifní odměny povinnou stranou dle příslušného soudního rozhodnutí bude Klientovi Poskytovatelem vrácena příslušná část již zaplacených Právních služeb, nejvýše však do částky odpovídající Tarifní odměně.

4.4 Zálohy

V případě, že se Strany dohodly na složení přiměřené zálohy na odměnu za poskytování Právních služeb, bere Klient na vědomí, že Právní služby začnou být ze strany Poskytovatele poskytovány až po jejím složení. Složená záloha bude průběžně započítávána na úhradu jednotlivých faktur za Právní služby a dalších nároků Poskytovatele podle této Smlouvy. Klient bere na vědomí, že v případě vyčerpání zálohy je Poskytovatel oprávněn požadovat složení další zálohy, a to až do její původní výše, a to i opakovaně. Na placení záloh se obdobně použijí čl. 4.8 této Smlouvy.

4.5 Výlohy

Není-li v konkrétním případě mezi Stranami ujednáno jinak, veškeré hotové výdaje, soudní a správní poplatky, náklady na notáře, náklady na znalecké nebo jiné expertní posudky, náklady poštovního a doručování a podobné náklady (dále jen „**Výlohy**“) nese a hradí Klient. Vynaloží-li Výlohy Poskytovatel, má nárok na jejich úhradu Klientem.

Výlohami se pro účely této Smlouvy rozumí také náhrada cestovních nákladů, kdy v této souvislosti se Klient zavazuje zaplatit Poskytovateli:

- náhradu za ztrátu času ve smyslu advokátního tarifu ve výši 40 % smluvní hodinové odměny / hod.;
- cestovné služebním vozidlem ve výši 6,-Kč / km;
- parkovné ve výši skutečně Poskytovatelem zaplacené;
- cestovné prostředky veřejné dálkové a městské hromadné dopravy ve výši skutečně Poskytovatelem zaplacené.

Výběr způsobu dopravy je na Poskytovateli. Poskytovatel je rovněž oprávněn účtovat si za případné právní překlady. Zpracování znaleckého nebo jiného expertního posudku nebo analýzy u třetí osoby je Poskytovatel oprávněn zadat až po předchozím schválení Klientem.

4.6 Platby

Veškeré plnění sjednané ve Smlouvě bude Klientem hrazeno na bankovní účet Poskytovatele uvedený v záhlaví Smlouvy, nebo na jakýkoli jiný bankovní účet Poskytovatele uvedený na faktuře vystavené Poskytovatelem, a to se splatností čtrnácti (14) kalendářních dnů od doručení faktury Klientovi.

4.7 Faktury

Fakturace za Právní služby budou vystavovány po dokončení jednotlivých zakázek, fakturace za Další právní služby budou vystavovány měsíčně. Ke každé faktuře bude připojena příloha obsahující přehled všech poskytnutých Právních služeb, včetně (i) jména osoby poskytující Právní službu; (ii) data poskytnutí Právní služby; (iii) popisu obsahu poskytnuté Právní služby a (iv) doby trvání konkrétní Právní služby.

Klient je oprávněn uplatnit reklamaci vystavené faktury nebo jinak žádat o úpravu faktury nejpozději ke dni splatnosti faktury uvedenému na příslušné faktuře. Po uplynutí data splatnosti faktury se má za to, že Klient s obsahem faktury souhlasí.

4.8 DPH

Nebude-li dohodnuto jinak, k částkám fakturovaným Poskytovatelem se uplatní DPH v souladu s platnými právními předpisy.

4.9 Zasílání daňových dokladů

Strany se dohodly, že faktury a daňové doklady včetně příloh mohou být zasílány ve formátu PDF na e-mailovou adresu Klienta uvedenou v záhlaví Smlouvy.

4.10 Prodlení s úhradou

Klient bere na vědomí, že dostane-li se do prodlení s úhradou faktury nebo jiné platby, je Poskytovatel oprávněn přerušit poskytování dalších Právních služeb až do úplného uhrazení dlužné částky.

5. ZÁNİK SMLOUVY

5.1 Trvání Smlouvy

Tato Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou a její platnost skončí poskytnutím Právních služeb.

5.2 Výpověď bez udání důvodu

Kterákoli ze Stran může tuto Smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu, výpovědní lhůta činí šedesát (60) dnů a začíná běžet od prvního dne příslušného kalendářního měsíce, následujícího po doručení výpovědi druhé Straně. Zánikem této Smlouvy zaniká i platnost všech udělených plných mocí.

6. MLČENLIVOST

6.1 Rozsah mlčenlivosti

Poskytovatel bude v souladu s § 21 zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, v platném znění, a se stavovskými předpisy České advokátní komory zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti s poskytováním Právních služeb Klientovi podle této Smlouvy. Tato povinnost se vztahuje i na všechny zaměstnance a spolupracující advokáty Poskytovatele.

6.2 Doba trvání mlčenlivosti

Povinnost Poskytovatele zachovávat mlčenlivost podle čl. 6.1 této Smlouvy trvá i po skončení poskytování Právních služeb.

6.3 Zproštění povinnosti zachovávat mlčenlivost

V odůvodněných případech je Klient oprávněn zprostit Poskytovatele mlčenlivosti ve vztahu k poskytovaným Právním službám.

6.4 Reference

Klient souhlasí se zařazením poskytování Právních služeb podle této Smlouvy mezi reference, které Poskytovatel publikuje zejména ve svých přehledech pro účely výběrových řízení a odborných anket za předpokladu, že takovým zveřejněním Poskytovatel neporuší obchodní tajemství Klienta.

7. STŘET ZÁJMŮ

7.1 Prohlášení o střetu zájmů

Poskytovatel si není vědom toho, že by existoval střet zájmů, který by bránil Poskytovateli v uzavření této Smlouvy a v plnění veškerých závazků s touto Smlouvou souvisejících.

7.2 Povinnost ohlásit existenci střetu zájmů

Poskytovatel se zavazuje oznámit Klientovi bez zbytečného odkladu existenci střetu zájmů, o kterých se Poskytovatel v průběhu plnění této Smlouvy dozví. Porušení této povinnosti se považuje za podstatné porušení této Smlouvy, pro které je Klient oprávněn od této Smlouvy odstoupit s okamžitou účinností.

8. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ A SOUHLAS S UVÁDĚNÍM REFERENCÍ

8.1 Zpracování osobních údajů

Poskytovatel prohlašuje, že osobní údaje Klienta budou Poskytovatelem zpracovány v souladu s Nařízením Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“) a s dalšími právními předpisy, a dále v souladu se zásadami zpracování osobních údajů, které jsou dostupné na webových stránkách www.arws.cz.

8.2 Poučení Klienta

Klient podpisem této Smlouvy prohlašuje, že byl v souladu s čl. 12 a následujících GDPR informován o zpracování jeho osobních údajů.

8.3 Souhlas Klienta se zpracováním za účelem propagace

Klient podpisem této Smlouvy uděluje Poskytovateli souhlas s tím, že Poskytovatel může uveřejnit, zejména na svých propagačních materiálech, webové prezentaci apod. jeho jméno či název, obchodní firmu, logo a obecný popis služeb poskytnutých Poskytovatelem Klientovi jako referenci. Poskytovatel se zavazuje uplatňovat právo podle předchozí věty způsobem, který šetří oprávněné zájmy Klienta.

9. SPOLEČNÁ usTANOVENÍ

9.1 Prohlášení klienta

Klient byl poučen o důsledcích vyplývajících z § 347a odst. 1 zák. č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, v platném znění, které zní takto: „(1) Kdo pro účely zahájení řízení před soudem, před mezinárodním soudním orgánem nebo trestního řízení anebo v takovém řízení předloží věcný nebo listinný důkazní prostředek, který má podstatný význam pro rozhodnutí, o kterém ví, že je padělaný nebo pozměněný, v úmyslu, aby byl použit jako pravý, anebo padělá nebo pozmění takový důkazní prostředek v úmyslu, aby byl použit jako pravý, bude potrestán odnětím svobody až na dvě léta.“ V této souvislosti byl Klient také poučen i o tom, že ve smyslu čl. 6 odst. 3 usnesení představenstva České advokátní komory č. 1/1997 Věstníku, kterým se stanoví pravidla profesionální etiky a pravidla soutěže advokátů České republiky (etický kodex), ve znění pozdějších předpisů, není advokát oprávněn bez souhlasu Klienta ověřovat pravdivost nebo úplnost skutkových informací poskytnutých Klientem. Podpisem této Smlouvy Klient mimo jiné stvrzuje i to, že byl poučen o nutnosti sdělit advokátovi jemu známé informace o možnosti, že by vůči předloženým důkazům mohlo být namítnuto, že jsou padělané anebo pozměněné, a pro takový případ s advokátem projednat vhodný postup. Bez tohoto upozornění advokát neodpovídá za věcnou správnost a autentičnost důkazů, které soudu nebo jinému orgánu podle pokynu Klienta předloží.

9.2 Komunikace

Jakékoliv pokyny, oznámení či dokumenty mohou být mezi Stranami komunikovány prostřednictvím elektronické pošty.

9.3 Omezení využití

Obsah zpráv, posudků či memorand Poskytovatele je důvěrný a jsou určeny a zpracovány výhradně pro vnitřní potřebu Klienta a nemohou být poskytnuty třetím osobám nebo ve prospěch či neprospěch třetí strany, ani z nich nemohou třetí osoby vycházet či se na ně spoléhat bez předchozího výslovného souhlasu Poskytovatele.

9.4 Databáze obchodních kontaktů

Poskytovatel udržuje databázi obchodních kontaktů za účelem rozšíření a zlepšení služeb svým klientům. Informace týkající se těchto kontaktů jsou užívány pouze pro vnitřní potřebu Poskytovatele.

10. ŘEŠENÍ SPORŮ

Veškeré spory v rozsahu přípustném platnými právními předpisy České republiky vzniklé z této Smlouvy či v souvislosti s ní budou řešeny především smírnou cestou. Pokud se nepodaří takoveto i jiné spory vyřešit do dvaceti (20) pracovních dnů od jejich vzniku, budou rozhodnuty s konečnou platností příslušným soudem.

11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

11.1 Vyhotovení

Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech. Každá Strana obdrží po jednom (1) stejnopisu této Smlouvy. Každý stejnopis této Smlouvy má platnost originálu.

11.2 Platnost a účinnost

Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Stranami.

11.3 Změny Smlouvy

Tato Smlouva může být měněna pouze dohodou Smluvních stran, a to formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami.

11.4 Rovnost Stran

Strany prohlašují, že se považují za rovnocenné smluvní partnery a žádná z nich se nepovažuje za slabší smluvní stranu.

11.5 Oddělitelnost

Strany prohlašují, že by k uzavření této Smlouvy došlo i tehdy, kdyby kterákoli její část byla neplatná nebo se neplatnou stala dodatečně a pro tyto případy považují tuto Smlouvu jako celek za platnou s tím, že neplatné ustanovení se nahradí jiným ustanovením, které nejlépe odpovídá obsahu neplatného ustanovení. Strany se vzájemně zavazují, že budou spolupracovat při tvorbě takového ustanovení.

11.6 Podpisy

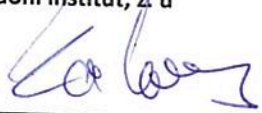
Strany prohlašují, že se před podpisem této Smlouvy podrobně seznámily s jejím obsahem, že s obsahem této Smlouvy zcela a bez výhrad souhlasí, že tato Smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle prosté jakéhokoliv omylu či nátlaku, na jejich straně nejsou žádné překážky, které by bránily sjednání a podpisu této Smlouvy, a že ji podepisují bez jakéhokoliv donucení či nátlaku. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

NA DŮKAZ ČEHOŽ Strany podepsaly tuto Smlouvu následovně:

Klient

Pražský inovační institut, z. ú.

Podpis:



Jméno: Mgr. Bohumil Kartous, Ph.D.

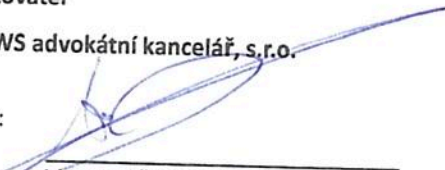
Funkce: ředitel

Datum: 5. 1. 2022

Poskytovatel

ARROWS advokátní kancelář, s.r.o.

Podpis:



Jméno: Mgr. Vojtěch Sucharda

Funkce: jednatel

Datum: 5. 1. 2022

Příloha č. 1

A) SPECIFIKACE OBSAHU PLNĚNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK:

Vzdělávání a rozvoj kompetencí pro projekt Prague Smart Accelerator

Předmětem plnění této veřejné zakázky je poskytování služeb spočívajících v pořádání vzdělávacích akcí, seminářích a školení v oblasti obecných, specifických odborných kompetencí a soft skills dovedností.

Webová prezentace RIS3 PII/PSA a inovací v HMP

Předmětem plnění této veřejné zakázky je poskytování internetových služeb spočívajících ve vytvoření bilingvního (česko-anglického, jelikož anglický jazyk je pro danou komunitu „lingua franca“) informačního portálu, na kterém se budou prezentovat a komunikovat všechna komunikační témata týkající se inovačního ekosystému hlavního města Prahy a která budou sbírána rovněž z výstupů inovačních dalších platforem, a to do termínu specifikovaném v článku 3.1 této zadávací dokumentace a dále spočívajících ve web content managementu po dobu dvanácti (12) měsíců.

Kampaně na sociálních sítích

Předmětem plnění této veřejné zakázky je vytvoření patnácti (15) kampaní na sociálních sítích. Jejich cílem bude představit Prahu zahraničním PhD studentům a postdoc vědeckým pracovníkům konkrétních vědeckých oborů jako možné místo jejich dalšího vědeckého rozvoje a českým pregraduálním vysokoškolským studentům vybraných oborů s inovačním potenciálem promovat vědeckou dráhu v Praze jako zajímavou a přínosnou karierní možnost. Dalším cílem je promovat eventy jednotlivých oblastí české a zahraniční vědecké komunitě v oblastech inteligentní specializace určených RIS HMP. Dále také představit českým studentům středních škol studium vysokoškolských oborů s inovačním potenciálem jako zajímavou a přínosnou studijní možnost. Cílem je také informovat podnikatelský sektor a širokou veřejnost v rámci regionu Prahy o zajímavých a inovačních projektech na území Hlavního města Prahy.

Minikampaně

Předmětem plnění této veřejné zakázky jsou komunikační aktivity určené Komunikační strategií, která vznikne v době realizace projektu. Vzniknou 4 malé kampaně s mixem on-line, outdoor a print, jejichž obsah bude zcela určen Komunikační strategií a doporučeními odborných členů platformy Propagace a internacionalizace.

Tvorba audio a video materiálů

Předmětem plnění této veřejné zakázky je vytvoření videomateriálů užitých v kampaních na sociálních sítích, v minikampaních, při eventech, na webech, případně i v dalších formátech.

Eventy

Předmětem plnění této veřejné zakázky je uspořádání pěti (5) mimořádných setkání aktérů inovačního procesu formou konference s mezinárodní účastí. Konference jsou plánovány s oborovým zaměřením na jednotlivé domény inteligentní specializace podle strategie RIS HMP.

B) SPECIFIKACE OBSAHU PRÁVNÍCH SLUŽEB SPOJENÝCH S ADMINISTRACÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK:

- zpracování veškerých dokumentů zadávací dokumentace (vyjma projektové dokumentace), tj. zadávacích podmínek vč. příloh a textu smlouvy (obchodních podmínek);
- zpracování harmonogramu průběhu zadávacího řízení a jeho předání klientovi;
- v součinnosti s klientem uveřejnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele (elektronickém nástroji) v souladu se zákonem;

- v součinnosti s klientem zajištění poskytování vysvětlení zadávací dokumentace, změn a doplnění zadávací dokumentace dodavatelům ve lhůtě, způsobem a formou v souladu se zákonem, jejich zveřejnění na profilu zadavatele;
- administrativní zajištění a technická pomoc při otevírání podaných nabídek (listinných i v elektronickém nástroji klienta);
- pořízení protokolu o otevírání nabídek;
- posouzení prokázání kvalifikace a posouzení splnění zadávacích podmínek v ekonomicky nejvýhodnější nabídce, popř. v dalších nabídkách (podle postupu zvoleného v souladu se zákonem);
- zpracování podkladů pro členy hodnotící komise v podobě návrhu protokolů;
- organizační zajištění všech jednání hodnotící komise, na nichž bude prováděno posuzování a hodnocení nabídek, účast na těchto jednáních, zpracování všech potřebných podkladů, pořízení protokolů a zápisů;
- vypracování požadavků na vysvětlení nejasností v nabídkách (v případě potřeby);
- vypracování požadavků na odůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny (v případě potřeby);
- vypracování rozhodnutí o vyloučení účastníků zadávacího řízení, jejichž nabídka byla vyřazena pro neprokázání kvalifikace nebo pro nesplnění zadávacích podmínek;
- vypracování výzvy vybranému dodavateli k předložení dokladů;
- vypracování oznámení o výběru dodavatele a zajištění rozeslání všem účastníkům zadávacího řízení;
- v případě vyloučení vybraného dodavatele opakování procesu posouzení a hodnocení podle zákona;
- po uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem uveřejnění výsledků zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek v souladu se zákonem;
- v případě zrušení zadávacího řízení zaslání oznámení o zrušení všem účastníkům zadávacího řízení a zveřejnění zrušení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek v souladu se zákonem;
- sledování zákonem stanovených lhůt a písemné upozorňování klienta na povinnost provádět úkony, které naše kancelář za klienta ze zákona neprovádí;
- zpracování písemné zprávy a její předání klientovi k podpisu;
- zveřejnění zprávy zadavatele a uzavřené smlouvy na profilu zadavatele;
- zpracování evidence úkonů;
- předání kompletní dokumentace o zadávacím řízení klientovi k archivaci;
- případné řešení změn závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku včetně vypracování návrhů příslušných dodatků ke smlouvě.