

Plzeňský kraj

sídlo: Škroupova 18, 306 13 Plzeň
k podpisu smlouvy oprávněn: Petr Vanka, náměstek hejtmana pro oblast regionálního rozvoje, IT a evropských záležitostí
IČO: 70890366
DIČ: CZ70890366
bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň
číslo účtu: XXXXXXXXXX

na straně jedné jako poskytovatel finanční dotace
/dále jen „Poskytovatel“/

a

Euroregion Šumava - jihozápadní Čechy, z. s.

sídlo: náměstí Míru 63, 339 01 Klatovy
osoba oprávněná k podpisu smlouvy: Ing. Libor Picka, předseda
IČO: 47261102
číslo účtu: XXXXXXXXXX

Zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl L, vložka 6925.

na straně druhé jako příjemce finanční dotace
/dále jen „Příjemce“/

uzavírají mezi sebou tuto

S M L O U V U

o poskytnutí účelové dotace

č. 23012022

podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů

I.

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové finanční dotace (dále také „dotace“) určené na akci „**Částečná úhrada mzdových, provozních a dalších nákladů Euroregionu Šumava - jihozápadní Čechy v roce 2022**“ (dále též „akce“).

Specifikace účelu dotace	<p>Částečné krytí nákladů spolku na provoz v období od 1. 1. do 31. 12. 2022:</p> <ul style="list-style-type: none">- oddíl 1: mzdové náklady (dotace 160 000 Kč, minimální celkové náklady 177 778 Kč) - jako doplatek na rámec projektů Cíle EÚS a provozních zaměstnanců (příprava podkladů pro jednání, účast na jednáních přeshraničního významu, finanční řízení, administrativní a asistentská činnost, poradenská činnost, vyhledávání partnerství, práce s veřejností, komunikace a aktivní spolupráce s bavorským partnerem, sběr dat, příprava nového období, setkávání přeshraničně působících aktérů)- oddíl 2: úhrada členských poplatků u partnerského rakouského a bavorského euregia (dotace 40 000 Kč, minimální celkové náklady 44 445 Kč)- oddíl 3: tvorba webových stránek a propagační a tiskové materiály (dotace 80 000 Kč, minimální celkové náklady 88 889 Kč)
---------------------------------	--

Specifikace účelu dotace	- oddíl 4: provozní náklady (dotace 60 000 Kč , minimální celkové náklady 66 667 Kč) - nájem kanceláře, energie, telefon, internet, kancelářské potřeby - oddíl 5: cestovné (dotace 10 000 Kč , minimální celkové náklady 11 112 Kč)
---------------------------------	---

Dotace uvedená u oddílů 3 - 5 je maximální výše dotace. Pokud nedojde k plnému vyčerpání části dotace u oddílu 3, 4 nebo 5, je možné využít tyto nevyčerpané prostředky z výše uvedených oddílů na pokrytí nákladů oddílu 1 nebo 2 (mzdové náklady nebo registrační poplatky).

Závazné termíny:	
Ukončení akce	do 31. 12. 2022
Závěrečné vyhodnocení akce	do 28. 2. 2023

Termín ukončení akce je termínem, do kterého musí být nejpozději realizována akce (a uhrazeny celkové náklady akce) a dosažen účel dotace.

Podkladem pro poskytnutí účelové finanční dotace je elektronická žádost Příjemce o poskytnutí dotace č. 032ID00002 podaná prostřednictvím systému eDotace.

II.

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout finanční dotaci ve výši **350 000 Kč** (slovy: *třístapadesátisíckorun českých*) Příjemci jako účelovou dotaci pro účel uvedený v článku I. této smlouvy, a to za podmínek stanovených touto smlouvou.
Dotace se poskytuje jako **neinvestiční**.
2. Příjemce se zavazuje tuto finanční dotaci přijmout, využít ji pouze k výše uvedenému účelu a splnit podmínky stanovené touto smlouvou.
3. Příjemce je oprávněn a současně povinen čerpat poskytnutou finanční dotaci v období **od 1. 1. do 31. 12. 2022**.
4. Poskytnutí dotace je podmíněno finanční spoluúčastí Příjemce na celkových nákladech akce. Dotace se poskytuje **do výše 90%** celkových uznatelných nákladů akce. Pokud dojde ke snížení nákladů na realizaci akce, dojde ke snížení celkové částky poskytnuté dotace tak, aby byl zachován procentní poměr dotace k vynaloženým nákladům, a Příjemce je povinen příslušnou část dotace vrátit.
5. Z finančních prostředků dotace lze hradit pouze uznatelné výdaje Příjemce v souladu s článkem I. a článkem V. odst. 5 této smlouvy uhrazené Příjemcem od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022 (s výjimkou mzdových nákladů za prosinec 2022, které musí být uhrazeny do 31. 1. 2023).
6. Příjemce je povinen informovat Poskytovatele, že obdržel dotaci na shodný účel uvedený v čl. I. této smlouvy od jiného subjektu. Příjemce je povinen zajistit, aby celková částka dotací na akci od Poskytovatele a jiných subjektů nepřekročila 100 % celkových nákladů akce. V případě porušení povinnosti dle věty první tohoto odstavce je Příjemce povinen vrátit dotaci v celé výši, v případě porušení povinnosti dle věty druhé tohoto odstavce je povinen vrátit Poskytovateli část dotace, která přesahuje 100 % nákladů na akci.
7. Finanční prostředky budou jednorázově poukázány na účet Příjemce ve lhůtě 14 dní od platnosti této smlouvy.

III.

1. Příjemce se zavazuje při jakékoli formě publicity akce uvádět, že byla uskutečněna za finanční podpory Plzeňského kraje.

2. Příjemce je povinen **ve své kanceláři vhodně umístit logo Plzeňského kraje**.
3. Příjemce se zavazuje viditelně umístit logo Plzeňského kraje **na veškeré propagační a tiskové materiály** související s akcí a na své **webové stránky**.
4. Příjemce se zavazuje, že:
 - a) použije logo Plzeňského kraje výhradně k účelu, ke kterému mu bylo poskytnuto,
 - b) logo Plzeňského kraje nebude jeho užitím zneváženo a zneužito; zejména že užitím loga Plzeňského kraje nedojde ke znevážení nebo poškození dobré pověsti nebo dobrého jména Plzeňského kraje,
 - c) neposkytne oprávnění užívat logo Plzeňského kraje třetím osobám,
 - d) bude dodržovat Pravidla Rady Plzeňského kraje pro užívání loga Plzeňského kraje schválená Radou Plzeňského kraje usnesením Rady Plzeňského kraje č. 3588/11 ze dne 21. 4. 2011, zveřejněná na portálu Plzeňského kraje.
5. Dohled nad správným a důstojným užíváním loga v souladu s Pravidly Rady Plzeňského kraje pro užívání loga Plzeňského kraje, obecně závaznými právními předpisy a dobrými mravy vykonává Krajský úřad Plzeňského kraje (dále jen „KÚPK“). Příjemce je povinen umožnit kontrolu užívání loga.
6. V případě porušení ustanovení odst. 1. - 4. tohoto článku se uloží odvod ve výši 5-10 % dotace za každý jednotlivý případ porušení.

IV.

Poskytnutí účelové finanční dotace bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Plzeňského kraje č. 745/22 ze dne 13. 6. 2022 dle ust. § 36 odst. 1 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), v platném znění.

V.

1. Příjemce se zavazuje, že prostředky dotace budou využity výhradně k financování účelu uvedeného v článku I. této smlouvy. V případě porušení účelovosti použití prostředků dotace je Příjemce povinen vrátit dotaci ve výši neoprávněně použité částky zpět Poskytovateli. Příjemce je povinen dotaci využít **hospodárně, efektivně a účelně**. V případě porušení povinnosti hospodárného, efektivního a účelného použití prostředků KÚPK uloží odvod Příjemci ve výši 30-50 % dotace.
2. Pokud je Příjemce povinen vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, je povinen vést je řádně. Pokud je Příjemce povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen ji vést řádně. Dotace bude v účetnictví analyticky odlišena. V případě porušení ustanovení tohoto odstavce KÚPK uloží Příjemci odvod ve výši 5-10 % dotace.
3. Příjemce je povinen předložit Poskytovateli **závěrečné vyhodnocení dotace** (dále jen „ZVD“) včetně vyúčtování celkových nákladů akce v termínu **do 28. 2. 2023**, a to takto:

A. do systému eDotace budou vloženy tyto přílohy (typ přílohy Vyúčtování):

- a) naskenovaný vyplněný, podepsaný a orazítkový **formulář ZVD** (bude k dispozici v systému eDotace v přílohách žádosti),
- b) minimálně 2 fotografie z akcí / činnosti spolku (výstižně popsané),
- c) minimálně 3 fotografie dokladující propagaci Plzeňského kraje (použití loga PK) - na propagačních materiálech, na webových stránkách a v kanceláři Příjemce.

Přílohy budou vloženy do systému eDotace jednotlivě a budou výstižně pojmenované. Vícestránkové dokumenty budou naskenované v jednom souboru. Fotografie budou barevné a budou vloženy jednotlivě v odpovídajícím formátu (jpg, tif, bmp apod.), nebudou naskenované ani jinak upravované; min. velikost fotografie 250 kB. Je nepřipustné vkládat komprimované soubory (např. ve formátu zip).

B. poštou budou zaslány na adresu administrátora dotace (Krajský úřad Plzeňského kraje - odbor regionálního rozvoje, Škroupova 18, 306 13 Plzeň) tyto přílohy:

d) **doklady prokazující použití** finančních prostředků dotace

- u mzdových nákladů povinně pracovní smlouvy, dohody o provedení práce či činnosti,
- u objednání zboží či služeb povinně objednávky / smlouvy (s identifikací důvodu pořízení) a dodací listy,
- platnou nájemní smlouvu apod.

e) všechny **účetní doklady** vztahující se k předmětné akci (např. faktury), prokazující celkové výdaje; součástí faktury či jiného účetního dokladu bude podrobný rozpis prací a materiálu a z textu dokladu bude zřejmé, že se vztahuje k dotované akci (a je pro spolek nezbytný). Jednotlivé doklady budou označeny údajem, že výdaje byly hrazené z dotace Plzeňského kraje (pokud bude přiložený doklad hrazen z více zdrojů, bude na něm uvedena i částka, v jaké výši byl hrazen z dotace Plzeňského kraje). Nečitelné a neúplné doklady nebudou akceptovány. Pokud se bude jednat o výdaj na cestovné, bude z předkládaného cestovního příkazu a jeho vyúčtování zřejmé, že cesta souvisela s konkrétní činností spolku a že byl výdaj hospodárný.

f) **doklady o zaplacení** všech účetních dokladů, které se vztahují k uznatelným výdajům akce, příjemcem dotace (např. výpisy z účtu). U mzdových výdajů musí být v dokladech (např. ve výpisu z BÚ) výdaj označen (zatržen, specifikován, popř. uvedena i jeho uznatelná část). Pokud Příjemce bude chtít z dotace hradit mzdy více zaměstnanců, musí být doklady navíc označeny i jménem zaměstnance (např. sociální pojištění 2/2022 - Nováková Lenka DPP, čistá mzda - Prášil Karel).

g) **další související doklady** prokazující použití finančních prostředků dotace,

h) **originál formuláře ZVD** - vyplněný, podepsaný statutárním zástupcem a orazítkovaný (pokud nebyl vložen do eDotací s platným elektronickým podpisem).

Příjemce je povinen řádně doložit uznatelné výdaje příslušnými účetními a dalšími doklady. Příjemce se zavazuje zajistit v rámci ZVD součinnost s administrátorem dotace.

V případě, že vyúčtování dotace nebude ani v dodatečně lhůtě stanovené KÚPK poskytnuto Poskytovateli řádně, je Příjemce povinen dotaci v plné výši, popřípadě v části nedoložené vyúčtováním, vrátit ve lhůtě určené v písemné výzvě KÚPK. V případě pozdního vyúčtování KÚPK uloží Příjemci odvod ve výši 5-10 % dotace.

4. Prostředky dotace nebudou Příjemcem poskytnuty jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pokud nepůjde o úhradu bezprostředně spojenou s realizací účelu dotace. Pokud by byly prostředky poskytnuty v rozporu s účelem dotace uvedeným v čl. I. této smlouvy, je Příjemce povinen dotaci vrátit ve výši neoprávněně použité částky.

5. Z poskytnuté dotace lze hradit (do celkových nákladů akce lze zahrnout) tyto **uznatelné náklady**: mzdové náklady zaměstnanců spolku, členské příspěvky partnerským euregiím, nájemné za pronájem kanceláře vč. energií, vodného a stočného, telefonní poplatky, internet, tvorbu a provoz webových stránek, náklady na propagační a tiskové materiály, kancelářské potřeby, cestovné - vždy musí jít o **nezbytné hospodárné výdaje**.

Z poskytnuté dotace **nelze hradit** pojistné, pokuty, penále, náhrady škody, soudní poplatky, smluvní pokuty, úroky z prodlení nebo poplatky z prodlení, správní poplatky, daně, splátky úvěrů a půjček, dary a dále zařízení a vybavení objektů (zejména výpočetní techniku a nábytek) a další neuvedené náklady, které přímo nesouvisí s realizací akce uvedené v čl. I. této smlouvy.

Pokud je Příjemce ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, plátcem a může uplatnit nárok na odpočet daně, nelze z dotace hradit část nákladů odpovídajících výši uplatněného nároku na odpočet daně.

V případě pochybnosti, zda lze náklad do celkových nákladů akce zahrnout či nikoliv, rozhoduje o uznatelnosti nákladu výhradně KÚPK prostřednictvím administrátora dotace.

6. V případě, že nedojde k uskutečnění akce, na kterou byla poskytnuta finanční dotace, je Příjemce povinen vrátit dotaci v plné výši Poskytovateli. V případě, že finanční prostředky dotace nebudou do 31. 12. 2022 vyčerpány v plné výši, je Příjemce povinen vrátit Poskytovateli nevyčerpaný zůstatek dotace ve lhůtě určené ve výzvě KÚPK.
7. Příjemce je dále povinen dotaci vrátit, pokud bude zjištěno, že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé. Pokud by se jednalo o nedovolenou veřejnou podporu, je Příjemce povinen dotaci v plné výši vrátit včetně úroku podle pravidel o veřejné podpoře. Příjemce je povinen dotaci vrátit, pokud v souvislosti s akcí spáchá trestný čin, přestupek nebo správní delikt, nebo jeho jednání odporuje veřejnému pořádku.
8. V případě vzniku důvodů pro vrácení finančních prostředků nebo zaplacení odvodu, poukáže je Příjemce bez výzvy neprodleně na účet Poskytovatele, popřípadě ve lhůtě určené ve výzvě KÚPK. V roce poskytnutí dotace na č. ú. 1063003350/5500 u peněžního ústavu Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň, jinak na č. ú. 1063003377/5500 u peněžního ústavu Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň. Variabilním symbolem bude IČO Příjemce. Příjemce dotace je povinen současně s realizovanou platbou zaslat písemné avízo na Odbor ekonomický KÚPK.
9. Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy se dozví o změnách, písemně **oznámít** KÚPK (administrátorovi dotace - odboru regionálního rozvoje) **veškeré změny nebo skutečnosti**, které by měly vliv na realizaci účelu dotace, včetně změn údajů o Příjemci (změna IČO, bankovního čísla účtu, změna osoby oprávněné jednat jménem Příjemce). Příjemce je povinen v případě přeměny nebo zrušení právnické osoby s likvidací oznámit tyto skutečnosti Poskytovateli, podat vyúčtování dotace k rozhodnému dni nebo dni vstupu do likvidace a vrátit část dotace, která nebyla vyčerpána před rozhodným dnem nebo dnem vstupu do likvidace. V případě pozdního oznámení změn nebo jejich neoznámení uloží KÚPK Příjemci odvod ve výši 5-10 % dotace.
10. V případě vzniku důvodů pro výzvu k provedení opatření k nápravě nebo výzvy k vrácení dotace nebo její části podle § 22 odst. 6 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, učiní tuto výzvu jménem Poskytovatele KÚPK. V případě porušení rozpočtové kázně Příjemcem, popř. nevyhovění výzvě k provedení opatření k nápravě, postupuje KÚPK způsobem uvedeným v § 22 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, ve spojení se zák. č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, tedy vydáním platebního výměru za účelem uložení odvodu a penále do rozpočtu Poskytovatele.
11. Poskytovatel se zavazuje zveřejnit tuto smlouvu v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření.
12. Příjemce se zavazuje zajistit, že při přípravě, realizaci a propagaci akce specifikované v čl. I. této smlouvy nebudou užity protiprávní jednání spočívající v nerespektování autorských či jiných práv třetích osob či jiné nevhodné způsoby obtěžující fyzické a právnické osoby.
13. Poskytnutím dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace v případě, že dotovaná akce bude pokračovat v dalších letech.
14. Poskytovatel je oprávněn provádět prostřednictvím KÚPK kontrolu užití účelové dotace dle příslušných ustanovení zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

15. Příjemce prohlašuje, že přijetí dotace podle této smlouvy bylo schváleno jeho příslušným orgánem, pokud je toto ve vnitřních předpisech Příjemce stanoveno.

VI.

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
2. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž Příjemce i Poskytovatel dotace obdrží jedno vyhotovení.
3. Změny a doplňky k této smlouvě lze provést pouze po vzájemném odsouhlasení smluvních stran, a to písemně, s číselně označenými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle prosté omylu a donucení, nikoli v tísní, že smlouva není zdánlivým právním jednáním, že obě smluvní strany souhlasí s celým jejím obsahem.
5. Pokud některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným nebo nevynutitelným, ostatní ustanovení této smlouvy zůstávají platná a vynutitelná. Toto neplatné nebo nevynutitelné ustanovení bude bez zbytečných odkladů nahrazeno novým platným a vynutitelným ustanovením, které svým obsahem a smyslem nejlépe odpovídá obsahu a smyslu původního ustanovení.

V Plzni dne 21. 7. 2022

V Plzni dne 22. 7. 2022

Příjemce:

Poskytovatel:

.....
Ing. Libor Picka
předseda

.....
Petr Vanka
náměstek hejtmána pro oblast regionálního
rozvoje, IT a evropských záležitostí