



4106/22

FOND VYSOČINY PROGRAM „INVESTUJME V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH 2022“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02836.0020

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žitkova 1882/57, 586 01 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Jan Tourek, člen rady kraje

(dále jen "Kraj")

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.

číslo účtu: 217808983/0300

a

VČELKA sociální služby o.p.s.

se sídlem: Pivovarská 170, 266 01 Beroun

IČO: 24732915

zastoupena: Mgr. Vojtěchem Kubcem, ředitelem

(dále jen "Příjemce")

bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.

číslo účtu: 1387355299/2700

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu **Zvýšení kvality, efektivity a dostupnosti terénních sociálních služeb v okrese Pelhřimov**, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsán oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši **265 639 Kč** (slovy: dvě sta šedesát pět tisíc šest set třicet devět korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	400 000 Kč
Výše dotace v Kč	265 639 Kč
Výše dotace v %	66,40 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	33,60 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	134 361 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 30 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje (s výjimkou souběhu s dotací poskytnutou v rámci Výzvy č. 101 „Sociální infrastruktura se zvýšenou energetickou účinností“ Ministerstva pro místní rozvoj pro specifický cíl 6.1 REACT-EU Integrovaného regionálního operačního programu a dále Výzvy č. 11 v rámci programu 013 310 Rozvoj a obnova materiálně technické základny sociálních služeb 2016 – 2022, cíl 5 Ministerstva práce a sociálních věcí, který není možný). Výše poskytnutých dotací na projekt v případě souběhu nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2023. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikat nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
 - j) mzdové náklady, platy a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného

- zaměstnavatelem,
- k) pořízení budov a jiných staveb,
 - l) režijní náklady žadatele (náklady spojené s výběrem dodavatele, znalecké posudky apod.).
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) nákup služeb souvisejících s výstavbou a technickým zhodnocením nemovitostí, určených pro poskytování sociálních služeb,
 - b) pořízení nového dlouhodobého hmotného majetku nezbytně nutného k poskytování sociálních služeb,
 - c) pořízení použitého dlouhodobého hmotného majetku nezbytně nutného k poskytování sociálních služeb za podmínky, že příjemce při vyúčtování dotace předloží znalecký posudek o stanovení obecné ceny k hodnotě a stavu pořizovaného majetku.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02836.0020**“.

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst.1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2024.
- Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.,
 - v případě pořízení použitého dlouhodobého hmotného majetku je nutné předložit znalecký posudek stanovující jeho cenu a stav.
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.

- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
- v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, prostor s umístěným sponzorským vzkazem, či konkrétní majetek podpořený v rámci projektu, musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.). Alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy. „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ musí být jednoznačně ztotožněn s realizovaným projektem (např. se uvede název realizovaného projektu),
 - v případě slavnostního otevření/zprovoznění projektu umístit „Sponzorský vzkaz kraje“ na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách apod., pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích zde Příjemce informací o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 **Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 **Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Olga Tvarůžková, tel: 564 602 833, email: tvaruzkova.o@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 14. 6. 2022 usnesením č. 0262/04/2022/ZK.

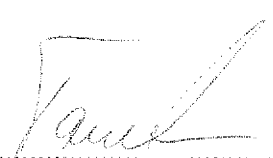
V PRAZE dne 29. 6. 2022


Mgr. Vojtěch Kubec
ředitel

VČELKA sociální služby o.p.s.
Pivovarská 170/3, 266 01 Beroun
IČ: 24732915

20. 07. 2022

V Jihlavě dne


Mgr. Jan Tourek
člen rady kraje


Kraj Vysočina
Zřizovatel 1662/57, 586 01 Jihlava

12

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02836 0020
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02836-28_04_22-28
Název programu	INVESTUJME V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH 2022
Název projektu	Zvýšení kvality, efektivity a dostupnosti terénních sociálních služeb v okrese Pelhřimov
Identifikační údaje žadatele	IČO: 24732915
	Přesný název: VČELKA sociální služby o.p.s.
	Právní forma: Právnícká osoba - nestátní nezisková organizace (církevní organizace, nadace a nadační fond, o.p.s., zapsaný spolek, ústav, ...)
	Ulice, čp: Pivovarská 170
	Obec: Beroun
	PSČ: 26601
	Sídlo pošty: Beroun
	Název banky: 2700 UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
Číslo účtu: 1387355299	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Mgr.
	Jméno: Vojtěch
	Příjmení: Kubec
	Funkce: ředitel

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Helena
	Příjmení: Dolská
	Email: dolska@pecevecelka.cz
	Tel.: 725937007
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	<p>Sociální služby poskytujeme v okrese Pelhřimov prostřednictvím dvou pracovišť. V Humpolci sídlí středisko, které je rozšířeno o detašované pracoviště v Pelhřimově. Služby jsou zajišťovány v dojezdové vzdálenosti do cca 20 km od pracovišť. Služby zajišťujeme i v odlehlých lokalitách, kde tyto typy služeb nejsou dostatečně saturovány.</p>

<p>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</p> <p><i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i></p>	<p>Prostřednictvím našich služeb přispíváme k řešení nepříznivé sociální situace našich klientů s ohledem na jejich individualitu, potřeby, přání a očekávání.</p> <p>Naše služby: Pečovatelská služba, Osobní asistence, Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením</p> <p>Služby poskytujeme klientům v jejich přirozeném, domácím prostředí, a to i v lokalitách, které nejsou dostupné veřejnou dopravou či potřebné služby nezajišťují. Abychom mohli péči poskytovat, potřebujeme, aby naši pracovníci byli mobilní a ke klientům mohli jezdit služebními vozy.</p> <p>Vzhledem k tomu, že poskytujeme výlučně terénní sociální služby, neexistuje situace, kdy bychom za klientem nemuseli dojíždět a služební vozidla jsou pro to nezbytnou součástí věcného a technického vybavení k zajištění našich služeb</p> <p>Cílem projektu je zajistit zvýšení mobility zaměstnanců, zvýšení počtu služebních vozidel, které využíváme k zajištění péče, a tím i zvýšení dostupnosti např. v odlehlých lokalitách, kde tento typ služby není dostatečně saturován.</p> <p>V současnosti máme na středisku pronajatá 3 služební vozidla, která jsou v každodenním provozu. V ostatních případech jsme odkázáni na soukromá vozidla pracovníků. Plánujeme pořídit 1 ks auta do osobního vlastnictví, abychom mohli zajistit péči více osobám a zvýšila se naše flexibilita v případech, kdy se pracovníkovi porouchá vozidlo či je servisováno. Bude tak zajištěna mobilita všech pracovníků v čase bez ohledu na momentální okolnosti. Významně se zvýší teritoriální působnost, kvalita a efektivita služby.</p> <p>Dojde tak nejen ke zvýšení kvality a dostupnosti služby, a to i v obtížně dostupných lokalitách, ale také k zajištění zvýšené bezpečnosti pro naše zaměstnance, což je pro nás jeden z klíčových faktorů.</p>
--	--

<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>V současnosti máme na středisku pronajatá 3 služební vozidla, která jsou v každodenním provozu. V ostatních případech jsme odkázáni na soukromá vozidla pracovníků. Plánujeme pořídit 1 ks automobilu do osobního vlastnictví, abychom mohli zajistit péči více osobám a zvýšila se naše flexibilita v případech, kdy se pracovníkovi porouchá vozidlo či je servisováno. Bude tak zajištěna mobilita všech pracovníků v čase bez ohledu na momentální okolnosti. Významně se zvýší teritoriální působnost, kvalita a efektivita služby. Dojde tak nejen ke zvýšení kvality a dostupnosti služby, a to i v obtížně dostupných lokalitách, ale také k zajištění zvýšené bezpečnosti pro naše zaměstnance, což je pro nás jeden z klíčových faktorů. Akce bude realizována nákupem vozidla určeného výlučně pro účely pracovníků v přímé péči, kteří poskytují klientům terénní sociální služby. Jelikož vozidlo zajišťuje mobilitu a bezpečí zaměstnancům i v zimních měsících, kdy bývají velmi často v důsledku klimatu a nadmořské výšky vysoké nánosy sněhu a velmi těžko průjezdné cesty, plánujeme zakoupit automobil s pohonem 4x4.</p> <p>Další technické parametry:</p> <p>Vybava:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vnější vzhled a vybava • Centrální zamykání • Přední mlhovky • Zadní stěrač s ostřikovačem • Senzor světel • Ukazatel vnější teploty • Kontrola tlaku v pneu <p>Bezpečnost a technika</p> <ul style="list-style-type: none"> • Imobilizér • Airbagy boční • Airbagy hlavové Airbag řidiče a spolujezdce <p>Pohon a technika</p> <ul style="list-style-type: none"> • ABS – antiblokovací systém • Posilovač řízení ESP – stabilizace podvozku • EDS – elektrická uzávěrka diferenciálu • ASR – protiprokluzový systém • BAS – brzdový asistent • 5 nebo 6stupňová manuální převodovka • Start-stop systém • Pohon 4x4 <p>Vnitřní vybava</p> <ul style="list-style-type: none"> • El. ovládání zrcátek • El. ovládání oken • Handsfree pro zajištění možnosti telefonování za jízdy • Klimatizace mechanická • Nastavitelný volant
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Služby nejvíce využívají senioři a osoby se zdravotním postižením. V průběhu roku využije našich služeb v okrese Pelhřimov cca 70 - 80 klientů v rozsahu více než 10 000 hodin přímé péče.</p>

<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Termín realizace projektu: 07/2022 - 12/2023 07/2022 – 10/2022: zajištění a vyhodnocení cenových nabídek od dodavatelů 11/2022: nákup automobilu od 12/2022 využívání automobilu pracovníky přímé péče</p>				
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Sociální služby poskytujeme od roku 2010, v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb. o sociálních službách. Dále na základě platné Registrace vydané KÚ Středočeského kraje s rozšířenou působností a rovněž s Pověřením MPSV. Služby Osobní asistence a Pečovatelská služba jsou zařazeny v Krajské síti poskytovatelů sociálních služeb Kraje Vysočina. Jsme členy Asociace poskytovatelů sociálních služeb ČR a ASPIDOP. Výběr vozidla a jeho předání zajistí provozní ředitelka Kateřina Hermanová. Za chod pracovišť zodpovídá vedoucí střediska Bc. Zuzana Víková, DiS.</p>				
<p>7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč</p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>400 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>273 000</p>	<p>Kč</p>	<p>68,25</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>	<p>273 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>127 000</p>	<p>Kč</p>	<p>31,75</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>	<p>127 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>

<p>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p>	
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>	<p><input type="checkbox"/></p>

Žadatel není plátcem DPH



9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právník osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právnických osobách. Pokud právnická osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právnických osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

13. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

- 1) stručný popis naplnění specifických kritérií
- 2) výpis z rejstříku o.p.s.
- 3) úplný výpis platných údajů z evidence skutečných majitelů
- 4) rozpis nákladů projektu

V Praze

dne 28.4.2022

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Stručný popis naplnění specifických kritérií

2.1 Sociální služby

- a) *Počet uživatelů sociální služby, kterým bude pořízený nebo zhodnocený majetek sloužit (bodové rozpětí 0-11)*

0 bodů – méně než 10 uživatelů
1 bod - 10 – 19 uživatelů
2 body - 20 – 29 uživatelů
5 bodů - 30 – 49 uživatelů
7 bodů - 50 – 69 uživatelů
9 bodů - 70 – 99 uživatelů
11 bodů - 100 a více uživatelů

V průběhu roku využije našich služeb v okrese Pelhřimov cca 70 - 80 klientů v rozsahu více než 10 000 hodin přímé péče.

- b) *Přínos investice vyjádřený jako kvalitativní nebo kvantifikovaný ukazatel (bodové rozpětí 0-11)*

0 bodů - Projekt přináší bezvýznamnou změnu v kvalitě a dostupnosti služeb
1 bod - Projekt přináší drobné zlepšení prostředí pro klienty
3 body - Projekt zvyšuje kvalitu a efektivitu poskytování služeb
6 bodů - Projekt zvyšuje dostupnost sociálních služeb
9 bodů - Projekt zvyšuje alespoň dva z těchto parametrů: kvalita, efektivita a dostupnost sociálních služeb
11 bodů - Projekt zvlášť významným způsobem zvyšuje kvalitu, efektivitu a dostupnost sociálních služeb.

Projekt zvlášť významným způsobem zvyšuje kvalitu, efektivitu a dostupnost sociální služby. Bude nám umožněno zajistit potřebnou péči více klientům služby. Vozový park střediska tvoří tři pronajatá služební auta, pracovníci v přímé péči ocení nákup služebního a bezpečného vozidla. Díky rozšíření vozového parku budeme schopni pružně a efektivně reagovat na náhlé změny jako je například porucha soukromého vozidla pracovníka v sociálních službách. Díky zajištění mobility pracovníka bude udržena kvalita a dostupnost poskytované služby. Také se dojde ke snížení nákladů na cestovní náhrady pracovníků v sociálních službách z důvodu každodenního využívání vozidla v terénu.

- c) *Velikost žadatele vyjádřená objemem nákladů na provoz sociálních služeb v roce 2021 (bodové rozpětí 0-8)*

0 bodů - Objem nákladů v roce 2021 do 99 000 Kč
1 bod - Objem nákladů v roce 2021 v pásmu 100 000 Kč – 999 000 Kč
3 body - Objem nákladů v roce 2021 v pásmu 1 000 000 Kč – 4 999 000 Kč
5 bodů - Objem nákladů v roce 2021 v pásmu 5 000 000 Kč – 19 999 000 Kč
8 bodů - Objem nákladů v roce 2021 20 000 000 Kč a více

Jsmo nadregionálním poskytovatelem registrovaný terénních sociálních služeb. Služby poskytujeme v 8 krajích ČR. Naše velikost v rámci celé organizace se pohybuje v pásmu 20.000.000,- Kč a více.

Naše velikost v rámci předkládaného projektu se pohybuje v pásmu 5 000 000 Kč – 19 999 000 Kč.

**Zvýšení kvality, efektivity a dostupnosti terénních sociálních služeb
v okrese Pelhřimov**

Program Fondu Vysočiny: INVESTUJEME V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH 2022

Pořízení vozidla			
	<i>cena za ks</i>	<i>počet ks</i>	<i>cena celkem</i>
Nákup vozidla	400 000	1	400 000

Financování		
KÚ Kraje Vysočina	273 000	68%
Vlastní zdroje	127 000	32%
Celkem:	400 000	100%