

Implementační smlouva

# Smluvní strany

## Dodavatel

|  |  |
| --- | --- |
| obchodní firma: | Konica Minolta IT Solutions Czech s.r.o. |
| zastoupena: | Ing. Martin Pondělíček, jednatel společnosti |
| sídlo: | U Plynárny 1002/97, 101 00 Praha 10 |
| IČ: | 25820826 |
| DIČ: | CZ25820826 |
| Obchodní rejstřík: | Vedený u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 347149 |
| dále jen "Dodavatel“ |  |

## Objednatel

|  |  |
| --- | --- |
| obchodní firma: | Nemocnice ve Frýdku-Místku, p.o. |
| zastoupena: | Ing. Tomáš Stejskal, MBA, LL.M. ředitel |
| sídlo: | El. Krásnohorské 321, Frýdek, 73801 Frýdek-Místek |
| IČ: | 00534188 |
| DIČ: | CZ 00534188 |
| Obchodní rejstřík: | Vedený u Krajského soudu v Ostravě, oddíl Pr, vložka 938 |
| dále jen "Objednatel" |  |

uzavřely níže uvedeného měsíce a roku tuto Smlouvu o dílo o provedení Implementace (dále jen „**Smlouva**“) v souladu s ustanoveními § 2586 a násl. občanského zákoníku.

# Preambule

* 1. Objednatel vlastní na základě dřívějších smluv právo k užívání software a jeho údržbě s třetí stranou (dále též ”smlouva licenční”) a získal časově a územně neomezené právo užívat softwarový systém (dále APV), dle podmínek definovaných výrobcem, společností Microsoft. Objednatel má platný BREP a tudíž nárok na nové verze APV.
  2. Zhotovitel se dále zaručuje, že dodané řešení pokrývá funkčnost požadovanou Objednatelem v rozsahu funkcí v Příloze č. 1 této smlouvy.
  3. Účelem smlouvy je zajištění dodávky a implementace APV.
  4. Pojmy uvedení ve smlouvě mají význam definovaný v následujícím výčtu pojmů:
  5. Akceptace – způsob předání a převzetí Díla Objednatelem; o Akceptaci se vypracovává písemný Akceptační protokol; rozlišuje se (i) Akceptace bez výhrad a (ii) Akceptace s výhradou; (iii) Neakceptováno, Akceptace díla má význam uvedený v článku 7.1 této Smlouvy.
  6. **Akceptační protokol -** písemný protokol o Akceptaci/neakceptaci Díla, jehož výroky mohou být (i) akceptováno bez výhrad, (ii) akceptováno s výhradou, (iii) neakceptováno;.
  7. **APV / Aplikační programové vybavení** - softwarové dílo, které odpovídá specifikaci (výrobce, Zhotovitele) a požadavkům Objednatele detailně definované v Příloze č. 1 této smlouvy.
  8. **Autorsky chráněné dílo** – znamená veškerá díla, softwarové programy, vzorce, databáze, patentová práva, ochranné známky, loga a jakékoliv jiné předměty autorského práva či práva jiného duševního vlastnictví svědčící kterékoliv třetí osobě.
  9. **Autorský zákon** – zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), v účinném znění.
  10. **Dílo -** Je implementované, upravené a dodané APV dle podmínek této smlouvy a to v rozsahu definovaném Přílohou č.2 této smlouvy.
  11. **Fáze** – část Díla předaná Zhotovitelem a převzatá Objednatelem na základě Předávacího protokolu; jednotlivé Fáze jsou specifikovány ve smlouvě.
  12. **Implementace** – je proces, při kterém se tvoří APV pomocí přizpůsobování standardního APV anebo jeho dodatečný vývoj odpovídající specifickým potřebám Objednatele a nasazení do prostředí Objednatele.
  13. **Občanský soudní řád** – zákon č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, v účinném znění.
  14. **Občanský zákoník** – zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění.
  15. **Prostředky plnění** – znamená veškerá díla, softwarové programy, vzorce, databáze, patentová práva, ochranné známky, loga a jakékoliv jiné předměty autorského práva či práva jiného duševního vlastnictví Zhotovitele, využívané Zhotovitelem k plnění této Smlouvy, které jsou nicméně oddělitelné od služeb poskytovaných Zhotovitelem a bez kterých může Objednatel využívat poskytované služby bez jakéhokoli omezení.
  16. **Předměty Objednatele** – věci v právním smyslu ve vlastnictví Objednatele nebo k nimž má Objednatel užívací právo na základě jiného právního titulu.
  17. **Předávací protokol** – písemný protokol o Předání Fáze Zhotovitelem a Převzetí Fáze Objednatelem.
  18. **Reklamace Vady** – uplatnění práv z odpovědnosti za Vady Díla, postup pro reklamaci upravuje smlouva.
  19. **Řídící výbor** – jsou zástupci smluvních stran, pověření zastupováním dané smluvní strany v otázkách plnění smlouvy, přijímat závazky nad rámec smlouvy a schválit převzetí plnění.
  20. **Subdodavatel** – třetí osoba, která pro Zhotovitele provádí části Díla.
  21. **Třetí strana -** Třetí osobou je každá osoba, odlišná od Zhotovitele, Objednatele a Subdodavatele.
  22. **Vada** – rozpor mezi skutečnými funkčními vlastnostmi poskytnutého plnění (Díla či jeho části a funkčností Díla či jeho části definovanou v Analýze a Návrhu řešení. Vady jsou rozlišeny dle závažnosti následovně:
  23. **Kategorizace Vad**:

**Podstatná Vada (kategorie A)** je Vada způsobující problémy znemožňující užívání plnění/části plnění; tj. způsobující "zamrznutí", "zhroucení" IS nebo nefunkčnost díla/části díla/výstupu nebo jeho částí během normálního používání, nebo způsobující, že nelze dosáhnout cíle příslušného procesu, nebo způsobující ztrátu nebo porušení dat během běžného užívání IS; způsobuje, že pro Objednatele důležité funkce IS jsou nefunkční a v okamžiku výskytu Vady neexistuje postup pro náhradní řešení problému, přičemž Vadu není možné odstranit užitím běžných postupů v kompetenci správce systému Zhotovitele.

**Vada omezující provoz (kategorie B)** je Vada způsobující provozní problémy na straně Objednatele omezující užívání plnění/části plnění; tj. způsobuje významné problémy při používání, avšak je překonatelná v okamžiku výskytu Vady existujícím dočasným náhradním postupem nebo způsobuje, že část dodaného plnění/části plnění se významně odchyluje od specifikace v dokumentaci, avšak neomezuje významně jeho funkčnost, tj. cíle příslušného procesu je i přes výskyt Vady kategorie B dosahováno.

**Vada neomezující provoz (kategorie C)** je Vada nezpůsobující provozní problémy na straně Objednatele. Tato Vada neovlivňuje funkčnost plnění/části plnění ani neovlivňuje správnost zpracovávaných dat. Tyto Vady spočívají v gramaticky chybném zobrazení údajů a doprovodných textů (překlepy, diakritika apod.) a dále se jedná o Vady, které lze dočasně vyřešit změnou postupu při užívání plnění/části plnění, a to bez ztráty pracovního času uživatele oproti bezvadnému stavu.

**Větší množství Vad** – jedna (1) nebo více Vad kategorie A na oblast řešení, nebo čtyři (4) nebo více Vad kategorie B na oblast řešení, nebo třicet (30) nebo více Vad kategorie C na oblast řešení.

* 1. **Zákon o obchodních korporacích** – zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), v účinném znění.

# Předmět smlouvy a místo plnění

## Předmět smlouvy

* 1. Zhotovitel se zavazuje dodat, naimplementovat Dílo, kterým je APV v české lokalizaci a dále navrhnout a realizovat architekturu APV, nastavit parametry APV dle Přílohy č. 2 - Nabídka modernizace ekonomického informačního systému
  2. Zhotovitel je dále povinen provádět za svou stranu činnosti spojené s vedením projektu. Objednatel je povinen za svou stranu projekt aktivně řídit a poskytovat součinnost Zhotoviteli za účelem naplnění této Smlouvy.

## Místo plnění

* 1. Místem plnění Díla dle této smlouvy je sídlo Objednatele, pokud se smluvní strany nedohodnout jinak. Smluvní strany se dohodly, že Dílo může být prováděno i vzdáleně.

# Doba plnění, převzetí plnění, další práva a povinnosti smluvních stran, zástupci

## Doba plnění

* 1. Smluvní strany se dohodly, že provádění Díla dle této smlouvy bude probíhat v souladu s harmonogramem, který je uveden v Příloze č. 3 této smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

## Předání a Převzetí Fází Díla

* 1. Předání a převzetí Fází Díla bude probíhat postupně formou předání a převzetí každé jednotlivé Fáze s podpisem Předávacího protokolu.
  2. Zhotovitel se zavazuje předat každou ze tří Fází Díla v termínu stanoveném pro její předání dle harmonogramu uvedeném v Příloze č. 2 této smlouvy. Předáním Fáze se rozumí nahrání do testovacího prostředí Objednatele, je-li to vzhledem k povaze plnění relevantní (relevantní není např. školení apod.).
  3. Zhotovitel připraví Předávací protokol nejpozději do 3 (tří) pracovních dnů ode dne, kdy dokončil příslušnou Fázi, tj. kdy došlo k úspěšnému nahrání Fáze do testovacího prostředí Objednatele (pokud je to vzhledem k povaze plnění relevantní). V den předání Předávacího protokolu započne Objednateli běžet lhůta 10 pracovních dnů pro vyjádření případných výhrad k Předání.
  4. Objednatel je povinen Předávací protokol podepsat, pokud Fáze nevykazuje Větší množství chyb.

## Akceptace Díla

* 1. Zhotovitel připraví Akceptační protokol nejpozději do 3 (tří) pracovních dnů ode dne, kdy dokončil poslední Fázi Díla a předá jej Zákazníkovi ve dvou vyhotoveních. V den předání Akceptačního protokolu počíná Objednateli běžet lhůta pro vyjádření akceptačních výhrad. Tato lhůta činí deset (10) pracovních dní.
  2. Objednatel se zavazuje Akceptační protokol podepsat v případě, že plnění, jehož se týká, nevykazuje žádné Vady; v takovém případě jde o Akceptaci plnění bez výhrad.
  3. Objednatel se dále zavazuje Akceptační protokol podepsat s výhradou a Dílo jako celek akceptovat s výhradou v případě, že Dílo vykazuje Vady a počet Vad nepřesahuje Větší množství Vad. V takovém případě je povinnou součástí Předávacího/Akceptačního protokolu (i) výčet Vad Díla (ii) jejich zařazení do kategorie Vad a (iii) stanovení termínu a způsobu odstranění těchto Vad ze strany Zhotovitele; po odstranění vytknutých Vad dojde k podpisu protokolu o odstranění Vad, tím dojde k Akceptaci Díla.
  4. V případě, že Dílo vykazuje Vady, jejichž počet se rovná nebo je větší než Větší množství Vad, nedojde k Akceptaci Díla a smluvní strany podepíší Akceptační protokol s výrokem neakceptováno. V takovém případě je povinnou součástí Akceptačního protokolu zejména (i) výčet Vad předmětného plnění, (ii) jejich zařazení do kategorie Vad a (iii) stanovení termínu a způsobu odstranění těchto Vad ze strany Zhotovitele.

## Ostatní ujednání k Předání Fází/částí Díla a Akceptace Díla

* 1. Podpisem Předávacího/Akceptačního protokolu však nezanikají žádná práva či nároky Objednatele ze skrytých Vad či jiných nedostatků Fází či Díla jako celku, ohledně kterého byl podepsán Předávací/Akceptační protokol. Vyskytnou-li se takové Vady či nedostatky po podpisu Předávacího/Akceptačního protokolu, takové Vady budou řešeny v rámci poskytnuté záruky za jakost a nemají vliv na provedenou fakturaci či možnost uplatnit reklamační řízení.
  2. Osoby oprávněné k podpisu Předávacího/Akceptačního protokolu jsou uvedeny v Příloze č. 2.
  3. Po podpisu Předávacího protokolu k určité Fázi, resp. Akceptačního protokolu Dílu je Zhotovitel oprávněn dle pravidel uvedených v článku č. 4 této smlouvy, vystavit daňový doklad, který přísluší za danou Fázi.
  4. V případě, že Objednatel nepřevezme příslušnou Fázi, resp. neakceptuje Dílo ve lhůtě deseti (10) pracovních dnů a nepředloží písemně své výhrady, považuje se Fáze Díla, případně Dílo jako celek, za řádně předanou a převzatou k termínu uvedenému v Předávacím/Akceptačním protokolu prodlouženém o deset (10) pracovních dnů. To neplatí v případě, že (i) nejpozději v poslední den uvedené lhůty existuje písemný zápis z Řídícího výboru, který dokládá, že k Předání/Akceptaci ve shora uvedené lhůtě nedošlo v důsledku neshody ohledně kategorizace Vad či; (ii) k Akceptaci ve shora uvedené lhůtě nedošlo v důsledku vyšší moci. Zároveň se smluvní strany dohodly na tom, že pokud Objednatel využívá předané Fází nebo Dílo či jeho část k účelům, pro které bylo toto zhotoveno, považuje se tato Fáze/část Díla/Dílo za řádně převzaté a akceptované.

## Další práva a povinnosti Zhotovitele

* 1. Zhotovitel odpovídá dle podmínek této smlouvy za implementaci a uvedení do rutinního provozu APV pro Objednatele a za správnou a bezproblémovou funkčnost všech jeho implementovaných a požadovaných částí tak jak jsou definovány v Příloze č.1. Zhotovitel se zároveň zavazuje vyhovět následujícím ustanovením:
  2. Zhotovitel je povinen řídit se při plnění této smlouvy platnými právními předpisy ČR, včetně vnitřních předpisů Objednatele a jeho organizačních jednotek, pokud mu byly dány k dispozici.
  3. Zhotovitel se zavazuje na žádost Objednatele vyměnit či doplnit členy svého pracovního týmu s tím, že taková výměna bude provedena v pro Zhotovitele v přiměřené době. Objednatel se zavazuje požadovat výměnu pracovníků pouze z objektivních důvodů (zejména nekompetence, opakované neplnění termínů).
  4. Zhotovitel je povinen všechny výstupní dokumenty předávané Objednateli při plnění této smlouvy zpracovat v kvalitě standardu Microsoft Office (Word/rtf), pokud se strany výslovně nedohodnou jinak.
  5. Zhotovitel se zavazuje při plnění jednotlivých úloh brát zřetel na provozní potřeby a požadavky Objednatele a jednotlivá plnění bude provádět v úzké součinnosti s Objednatelem.
  6. Zhotovitel ve spolupráci s Objednatelem písemně definují testovací scénáře pro všechny testy, které požaduje po objednateli provést,

## Další práva a povinnosti Objednatele

* 1. Objednatel se zavazuje poskytnout veškeré potřebné údaje a informace, které má k dispozici, související s touto smlouvou a dále pak součinnost minimálně v rozsahu:
  2. Aktivní účast klíčových uživatelů na všech workshopech,
  3. připomínkování návrhů zadání programových úprav
  4. průběžné schvalování zadání programových úprav
  5. naplnění číselníků
  6. provádění dílčích testů
  7. provádění integračních testů
  8. provádění akceptačních testů
  9. provádění výkonnostních testů
  10. provádění regresních testů
  11. školení koncových uživatelů​ pokud nejsou proškolení zhotovitelem
  12. Objednatel se zavazuje umožnit Zhotoviteli po vzájemné dohodě dostatečný přístup k příslušným zařízením za účelem instalace APV.
  13. Objednatel se zavazuje provádět pravidelné bezpečnostní zálohy dat APV.
  14. Při poskytování služeb ze strany Zhotovitele v sídle Objednatele, zajistí Objednatel veškeré níže uvedené podmínky pro řádné plnění společností Zhotovitele:
  15. Dostatečný přístup k APV;
  16. Nejméně jednu školící učebnu vybavenou 6 PC pracovišti, připojenými k APV.
  17. Objednatel určí své potřebné odborníky s potřebným časovým fondem a pravomocemi k zajištění nezbytné součinnosti pro provedení Díla Zhotovitelem. Počet odborníků ze strany Objednatele, jakožto i jakékoliv případné změny budou následně odsouhlaseny Řídícím výborem.

## Zástupci

* 1. Veškerá sdělení a pokyny dle této smlouvy budou předávány výhradně prostřednictvím zmocněných zástupů a v rozsahu jejich oprávnění.
  2. Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních:
* Nemocnice ve Frýdku-Místku: Iva Kajfoszová
* Konica Minolta IT Solutions s.r.o.: Roman Koref

# Cena a platební podmínky

## Cena

* 1. Konečná cena Díla v rozsahu, jak jej určuje Příloha č. 2 činí 1 790 000 Kč bez DPH a zahrnuje všechny běžné interní náklady Zhotovitele, spojené s provedením Díla. Cenu Díla lze měnit pouze písemným dodatkem této smlouvy podepsaným statutárními zástupci smluvních stran.
  2. Fakturu, daňový doklad je možno vystavit vždy až po podpisu Předávacího protokolu příslušné Fáze a Akceptačního protokolu pro Dílo jako celek Objednatelem, ve smyslu této smlouvy.
  3. Faktury - daňové doklady jsou splatné do 60 dnů od data doručení faktury Objednateli.
  4. Všechny ceny uvedené ve smlouvě a přílohách této smlouvy jsou uvedeny bez DPH, není-li výslovně uvedeno jinak.
  5. Platební kalendář

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Název Fáze | Obsah Fáze | Termín Dokončení Fáze | Faktura/daňový doklad v Kč bez DPH |
| Fáze Iterace 1 | Příprava systému pro školení a testovací provoz | 15.09.2022 | 1.026.000 Kč |
| Fáze Iterace 2 | Nasazení a předání do rutinního provozu | 19.12.2022 | 690 000 Kč |
| Fáze Iterace 3 | Zvýšená podpora provozu | 25.02.2023 | 74 000 Kč |

## Platební podmínky

* 1. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna písemně navrhnout změny Díla před jeho dokončením.
  2. Zhotovitel se zavazuje provést za úplatu hodnocení dopadů navrhovaných změn Díla na termíny a cenu Díla. V případě, že jde o návrh změn Díla ze strany Objednatele, je Zhotovitel povinen nacenit samotné provedení hodnocení dopadů. Toto nacenění předloží Objednateli ke schválení, před zahájením jakékoli realizace navrhovaných změn.
  3. Jakákoli věcná změna rozsahu plnění Zhotovitele dle této smlouvy vyžádaná ze strany Objednatele bude provedena písemně a Zhotovitel Objednatele písemně vyrozumí o dopadu této změny na časový plán nebo cenu plnění. Změna rozsahu, ceny nebo časového plánu plnění bude právně závazná, pouze pokud ji smluvní strany odsouhlasí ve formě oboustranně podepsaného zápisu Řídící výbor projektu.
  4. Objednatel je oprávněn ve lhůtě splatnosti vrátit Zhotoviteli fakturu, která nesplňuje náležitosti daňového dokladu nebo neodpovídá zásadám a požadavkům dohodnutým v této smlouvě s upozorněním, které náležitosti předmětná faktura nesplňuje. V případě, že byla faktura vrácena oprávněně, neběží lhůta splatnosti a Zhotovitel je povinen vystavit novou fakturu s novou lhůtou splatnosti a se všemi předepsanými náležitostmi daňového dokladu.

# Záruky a odpovědnost Zhotovitele

## Záruční doba

* 1. Zhotovitel poskytuje Objednateli záruku za Dílo dle této smlouvy v délce dvanácti (12) měsíců.
  2. Zhotovitel provede nezbytné opravy pro odstranění závady nebo nefunkčnosti, nebo provede úpravy anebo nahrazení vadné části Díla, pokud se Vady projeví v době trvání záruky.
  3. Zhotovitel poskytuje záruku za jakost a odpovídá za integraci a propojení různých částí Díla dle Analýzy a Návrhu řešení s informačními systémy Objednatele. Zhotovitel nezodpovídá za vady, které vykazuje integrace a propojení s informačními systémy Objednatele v důsledku programového nastavení, provozního prostředí či změn v informačních systémech Objednatele, či poskytovateli těchto informačních systémů.
  4. Nemá-li Dílo vlastnost či funkčnost, která není popsána v Příloze č. 1, nejedná se o vadu Díla.

## Omezení Záruky

* 1. Zhotovitel nenese odpovědnost za Vady vzniklé po Akceptaci Díla, nebo jeho části, zaviněně porušením následujících povinností Objednatele:
  2. provozováním Informačního systému v rozporu s Dokumentací;
  3. neoprávněným nebo neodborným zásahem či nesprávným užitím výstupu Objednatelem nebo Třetí osobou, nebyla-li tato pověřena Zhotovitelem;
  4. úpravou nebo jakýmkoliv jiným zásahem do dodaného Informačního systému Třetí stranou, kterou k tomuto zásahu neopravňuje písemný souhlas Zhotovitele;
  5. zásahem do datových struktur, nebo dat, mimo příslušné Aplikační programové vybavení;
  6. instalací jiného Aplikačního programového vybavení, které je v interakci s Aplikačním programovým vybavením dodaným Zhotovitelem do Informačního systému Objednatele, ve kterém je Aplikační programové vybavení provozováno, bez souhlasu Zhotovitele;
  7. nedodržením splnění technických požadavků společnosti Microsoft pro provozování D365, není-li v rámci návrhu řešení dohodnuto jinak
  8. komponentami Informačního systému Objednatele, na které se nevztahuje tato záruka a Objednatel byl na tuto interakci upozorněn;
  9. vlivem počítačových virů nezavlečených Zhotovitelem;
  10. zanedbáním pravidel údržby Aplikačního programového vybavení ze strany Objednatele.
  11. Za tvorbu, využívání a provozování dat v Informačním systému nese odpovědnost výhradně Objednatel. Objednatel je zároveň povinen provádět bezpečnostní zálohy dat v souladu s pravidly běžnými pro nakládání s daty v Informačních systémech. Zhotovitel nezodpovídá za vady Díla způsobené v důsledku změn v oblasti informačních technologií (např. změn či upgrade operačních systémů Objednatele, firmware, či v případě změny provozního prostředí Objednatele).

## Pojištění

* 1. Zhotovitel prohlašuje, že má uzavřené platné pojištění odpovědnosti za škodu, kterou může způsobit výkonem své činnosti Objednateli anebo třetí osobě, a že toto pojištění bude udržovat v platnosti po celou dobu účinnosti této Smlouvy a záruční doby, a to nejméně ve výši 10.000.000,- Kč. Zhotovitel je povinný na žádost Objednatele prokázat uzavření pojistné smlouvy

# Ujednání o smluvních pokutách

## Smluvní strany sjednávají pro případ nedodržení ujednání této smlouvy následující smluvní pokuty:

* 1. V případě, kdy se Zhotovitel prokazatelně svou vinou dostane do prodlení s předáním kterékoliv Fáze smlouvy delším nežli 30 kalendářních dnů a nezjedná nápravu v dodatečné lhůtě 30 dnů, zavazuje se Zhotovitel zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý den prodlení.
  2. V případě, že se Objednatel dostane do prodlení v platbě delším než 60 dnů, je povinen Objednatel zaplatit Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0.05% z fakturované částky za každý započatý den prodlení.
  3. Smluvní pokuty jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení penalizační faktury. V případě prodlení Zhotovitele se zaplacením smluvní pokuty má Objednatel právo započítat si částku, kterou jí má zaplatit Zhotovitel z titulu smluvní pokuty včetně úroků z prodlení z této smluvní pokuty proti ceně plnění.
  4. Právo smluvních stran na náhradu škody není ujednáním o smluvních pokutách dotčeno, je však omezeno do částky odpovědnostní pojistky Zhotovitele.
  5. Zhotovitel se zavazuje učinit přiměřené kroky k omezení či minimalizování důsledků jakékoli okolnosti vylučující odpovědnost a předložit Objednateli plán řešení následků takové situace v rozsahu odsouhlaseným Řídícím výborem.
  6. Maximální souhrnná výše smluvních pokut dle této smlouvy je ohraničena shora a to částkou odpovídající maximálně 10% ceny Díla. Uplatněním nároku na zaplacení smluvní pokuty není dotčeno právo požadovat náhradu škody, a to však do maximální výše ceny Díla.

# Ukončení smlouvy

## Pozastavení - přerušení plnění

* 1. Objednatel může kdykoliv v odůvodněných případech pozastavit plnění dle této smlouvy vcelku nebo částečně s tím, že o této skutečnosti Zhotovitele písemně vyrozumí a uvede důvod a délku předpokládaného pozastavení. Pokud toto pozastavení bude delší, než 1 kalendářní měsíc, je Zhotovitel oprávněn od této smlouvy odstoupit s důsledky uvedenými dále v čl. 7.2.4

## Odstoupení od smlouvy

* 1. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a musí být řádně doručeno druhé Smluvní straně, a to na adresy uvedené v záhlaví této Smlouvy či na jiné adresy pro doručování, které si smluvní strany písemně sdělí. Odstoupení od Smlouvy nabývá účinnosti dnem doručení druhé Smluvní straně s účinky ex nunc.
  2. Objednatel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit, nastane-li kterákoliv z následujících skutečností:
  3. Zhotovitel se dostane do prodlení s předáním Fáze „ Spuštění ostrého provozu“ dle této smlouvy přesahujícího 90 kalendářních dnů;
  4. Zhotovitel prokazatelně poruší kteroukoliv svou povinnost dle čl. 9.2 této Smlouvy;
  5. Zhotovitel poruší povinnost udržovat po celou dobu trvání této Smlouvy v platnosti své pojištění dle čl. 5.3 této smlouvy;
  6. Zhotovitel se dostane do úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), nebo do likvidace ve smyslu občanského zákoníku;
  7. Zhotovitel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit, nastane-li kterákoliv z následujících skutečností:
  8. Objednatel se dostane do prodlení s úhradou kterékoliv části ceny Díla dle této či Dílčí Smlouvy, přesahujícího 90 kalendářních dní;
  9. Objednatel prokazatelně poruší kteroukoliv svou povinnost dle čl. 9.2 této Smlouvy;
  10. Objednatel se dostane do úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), nebo do likvidace ve smyslu občanského zákoníku;
  11. Objednatel pozastaví projekt ve smyslu článku Článek 8. této smlouvy.
  12. Obě smluvní strany souhlasí s tím, že v případě odstoupení od smlouvy kteroukoliv stranou si obě strany ponechají Fáze, které již byly Akceptovány formou podpisu Předávacího protokolu. Pro Fáze projektu, které jsou rozpracovány, předloží Zhotovitel Objednateli seznam prokazatelně odpracovaných hodin vynásobených jednotkovou sazbou ve výši 2.300 Kč/člověkohodina ve formě pracovního výkazu (tzv. timesheet), který se zavazuje Objednatel zaplatit.

# Přechod vlastnictví

* 1. Přechod vlastnictví a užívacích práv k Dílu, u nichž podle této smlouvy přechází právo vlastnictví nebo právo užívat na Objednatele, nastává dnem úplného zaplacení ceny Díla. Nebezpečí škody na Díle/části Díla přechází na Objednatele převzetím Díla/části Díla ve smyslu čl. Článek 4.Oddíl 2 této smlouvy.

# Ostatní ujednání

## Zákaz náboru pracovníků druhé smluvní strany

* 1. Smluvní strany nebudou přímo ani nepřímo, samy nebo prostřednictvím jiného subjektu zaměstnávat ani jiným způsobem využívat osoby, které v době plnění této smlouvy byly v pracovním či jiném obdobném poměru u druhé smluvní strany a pracovaly na tomto projektu. V případě porušení tohoto ujednání smluvní strana, která porušila tato ujednání, zaplatí druhé smluvní straně 500.000 Kč (pětset tisíc Kč) za každého dotčeného zaměstnance. Ustanovení tohoto odstavce budou platit až do uplynutí záruční doby na Dílo.

## Komunikace mezi stranami

* 1. Veškerá oznámení v rámci plnění této smlouvy budou písemná a budou považována za řádně učiněná, pokud budou doručena pověřenému zástupci druhé strany osobně, nebo řádně učiněným oznámením do datové schránky druhé smluvní strany. Osoby oprávněné jednat ve věci smlouvy jsou uvedeny v Příloze č.2.

# Závěrečná ustanovení

## Závěreční ustanovení

* 1. Tato smlouva, včetně jejích příloh a dodatků, na které se zde odkazuje, představuje úplnou dohodu mezi stranami ohledně předmětu této smlouvy a nahrazuje veškerá předchozí jednání, závazky a písemná ujednání ohledně tohoto předmětu smlouvy, pokud nejsou některé z předchozích dokumentů v této smlouvě výslovně uvedeny jako platné dokumenty a součásti této smlouvy.
  2. V případě jakéhokoliv rozporu mezi zněním v hlavní části smlouvy a některé z jejích příloh, je znění hlavní části smlouvy rozhodující.
  3. Smlouva je sepsána a podepsána ve 2 stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom stejnopise. Veškeré dokumenty navazující na tuto smlouvu, tj. zejména protokoly o zkouškách, zápisy z jednání, faktury, dodací list apod. budou v metrické soustavě a podle administrativních norem platných v ČR a v souladu s administrativními předpisy Objednatele.
  4. Smlouva nabývá účinností a platnosti dnem podpisu smluvními stranami.
  5. Zástupci smluvních stran prohlašují, že ujednání obsažená v této Smlouvě jsou výrazem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz toho připojují níže své podpisy.
  6. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že tato smlouva bude zveřejněna v Registru smluv – informačním systému veřejné správy, který je spravován Ministerstvem vnitra ČR, a to v souladu se z.č. 340/2015 Sb. – o registru smluv, v platném znění. Uveřejnění zajistí objednatel, a to bez zbytečného odkladu. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den po od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku.

**Seznam příloh:**

Příloha č.1 Poptávka na modernizaci Ekonomického informačního systému pro Nemocnici ve Frýdku-Místku, p.o.

Příloha č.2 Nabídka modernizace ekonomického informačního systému pro Nemocnici ve Frýdku-Místku

Příloha č. 3 Organizace projektu pro modernizaci ekonomického informačního systému pro Nemocnici ve Frýdku-Místku

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ve Frýdku-Místku, dne |  | V Praze, dne |
|  |  |  |
| Nemocnice ve Frýdku-Místku, p.o. |  | Konica Minolta IT Solutions Czech s. r.o. |
| Ing. Tomáš Stejskal, MBA, LL.M. |  | Ing. Martin Pondělíček |
| ředitel |  | jednatel společnosti |