

SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI INFORMAČNÍHO SYSTÉMU DIGITÁLNÍ TECHNICKÉ MAPY JIHMORAVSKÉHO KRAJE

Dnešního dne následující smluvní strany:

Objednatel: **Jihomoravský kraj**
se sídlem: Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 Brno
zastoupen: Mgr. Janem Grolichem, hejtmanem
IČO: 708 88 337
DIČ: CZ70888337
Bankovní spojení: Komerční banka, a. s.
Číslo účtu: 35-4831500207/0100
Kontaktní osoba: Ing. Vladimír Klimeš, tel. 724 331 025,
e-mail klimes.vladimir@jmk.cz

(dále jen „**Objednatel**“)

a

Poskytovatel:

ICZ a.s.

se sídlem: Na hřebenech II 1718/10, Nusle, 140 00 Praha 4
IČO: 251 45 444
DIČ: CZ 699000372
bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.,
číslo účtu: 2109164825/2700
zastoupena: Mgr. Dane Rosendorfem, předsedou představenstva
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, sp. zn. B 4840
Kontaktní osoba:

a

T-MAPY spol. s r.o.

se sídlem: Špitálská 150, Hradec Králové, 500 03
IČO: 47451084
DIČ: CZ 47451084
zastoupena: Ing. Jiřím Bradáčem, jednatelem
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, sp. zn. C 9307



a

GEOREAL spol. s r.o.

se sídlem: Hálkova 12, 301 00 Plzeň
IČO: 40527514
DIČ: CZ 40527514
zastoupena: Ing. Karlem Vondráčkem, jednatelem
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Plzni, sp. zn. C 1442

a

GEOVAP, spol. s r.o.

se sídlem: Čechovo nábřeží 1790; 530 03 Pardubice
IČO: 15049248
DIČ: CZ 15049248
zastoupena: Bc. Dušanem Stránským, řed. divize Geomatika, na základě plné moci
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, sp. zn. C 234

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel dále jednotlivě též jen „**Smluvní strana**“ nebo společně „**Smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“) s přihlédnutím k § 2586 a násl. OZ tuto

Smlouvu o dodávce a implementaci informačního systému digitální technické mapy Jihomoravského kraje (dále jen „Smlouva“)

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Smlouva se mezi výše uvedenými Smluvními stranami uzavírá na základě výsledku otevřeného zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „Dodávka a implementace informačního systému digitální technické mapy Jihomoravského kraje“, (dále jen „**Veřejná zakázka**“), zadávanou pro zadavatele Jihomoravský kraj, sídlem Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 Brno, IČO 70888337 (dále jen „**Zadavatel**“) ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“). Jednotlivá ujednání Smlouvy tak budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami Veřejné zakázky uvedenými v zadávací dokumentaci včetně jejich příloh a v souladu s nabídkou Poskytovatele podanou na Veřejnou zakázku.
- 1.2 Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující Smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.

- 1.3 Poskytovatel prohlašuje, že se seznámil se zadávací dokumentací Veřejné zakázky, včetně všech jejích příloh (dále jen „**Zadávací dokumentace**“), že ji považuje za dostatečný podklad pro plnění Veřejné zakázky, a to zejména v rozsahu nezbytném pro plnění předmětu Smlouvy, přičemž mu nejsou známy žádné nejasnosti či pochybnosti, které by znemožňovaly řádné plnění jeho závazku dle Smlouvy.
- 1.4 Poskytovatel dále prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění Smlouvy, že jsou mu známy veškeré relevantní technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné pro realizaci předmětu plnění Smlouvy, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění Smlouvy za dohodnuté maximální smluvní ceny uvedené ve Smlouvě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění Veřejné zakázky.
- 1.5 Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel byl v souladu se zákonem č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících předpisů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZKB**“), určen jako správce a provozovatel významného informačního systému, a proto se Poskytovatel uzavřením Smlouvy stane jeho významným dodavatelem dle § 2 písm. n) vyhlášky č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**VKB**“). Objednatel je tudíž povinen dle VKB a přílohy č. 6 Smlouvy, provádět pravidelnou analýzu rizik, identifikovat rizika a identifikovaná rizika řídit. Poskytovatel je při poskytování plnění povinen zohlednit přílohu č. 6 Smlouvy – Bezpečnostní pravidla pro dodavatele VIS.
- 1.6 Poskytovatel dále prohlašuje, že jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů, které se na plnění vztahují.
- 1.7 Objednatel předpokládá možnost kofinancování dodávky předmětu plnění Veřejné zakázky z Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (dále jen „**OP-PIK**“), přičemž Poskytovatel je povinen postupovat tak, aby kofinancování z OP-PIK nebylo ohroženo.
- 1.8 Pojmy s velkými počátečními písmeny definované ve Smlouvě budou mít význam, jenž je jim ve Smlouvě, včetně jejích příloh a dodatků, připisován. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností se Smluvní strany dále dohodly, že:
 - v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený Zadávací dokumentací;
 - Poskytovatel je vázán svou nabídkou předloženou Objednateli v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících ze Smlouvy použije subsidiárně.
- 1.9 Není-li výslovně ve Smlouvě u lhůt či dob uvedeno, že příslušné dny jsou pracovní, jedná se o dny kalendářní.

II. ÚČEL SMLOUVY

- 2.1 Smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu za účelem vybudování, údržby a rozvoje informačního systému digitální technické mapy Jihomoravského kraje (dále jako „**IS DTM**“) tak, aby byl způsobilý k řádnému a plnému užívání ze strany objednatele při provozu a poskytování služby digitální technické mapy Jihomoravského kraje.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1 Předmětem Smlouvy je závazek Poskytovatele za podmínek Smlouvou dále stanovených poskytnout Objednateli plnění níže definovaných celků, jakož i zajištění veškerých dalších služeb a činností pro Objednatele specifikovaných ve Smlouvě (dále jen „**Plnění**“) dle technické specifikace, která tvoří přílohu č. 1 této Smlouvy.
- 3.2 Plnění dle této Smlouvy je rozděleno do těchto základních fází:

a) Fáze 1 – vybudování IS DTM

Vybudování IS DTM v sobě zahrnuje všechny nezbytné etapy vytvoření funkčního informačního systému, zejména (nikoliv však výlučně) analýzu, návrh, vývoj, prototypování, testování, implementaci, pilotní provoz a instalaci veškerého aplikačního programového vybavení, integraci jednotlivých komponent do komplexního funkčního řešení, tvorbu dokumentace, školení v požadovaném rozsahu, poskytnutí licencí v požadovaném rozsahu poskytnutí záruky a koordinaci výše uvedených činností, včetně naplnění dat digitální technické mapy (tedy data základní prostorové situace, technické a dopravní infrastruktury) z datové databanky a jednotlivých zdrojových systémů; vše dle technické specifikace předmětu plnění, které tvoří přílohu č. 1 této Smlouvy; (dále jako „**plnění dle Fáze 1**“).

b) Fáze 2 – údržba IS DTM – provozní údržba

V rámci údržby IS DTM bude poskytována technická podpora zahrnující rovněž služby maintenance licencí v souladu s požadavky uvedenými v příloze č. 7 této smlouvy

(dále jen „**Služby podpory**“);

Služby podpory musí být poskytovány tak, že bude zajištěna kvalitní údržba IS DTM po dobu trvání Smlouvy s aktualizací veškeré uživatelské a technické dokumentace k IS DTM minimálně jedenkrát ročně a ke dni ukončení smlouvy.

c) Fáze 3 – rozvoj IS DTM

V rámci rozvoje IS DTM budou ze strany Poskytovatele poskytovány služby rozvoje IS DTM dle požadavků Objednatele (dále jen „**Služby rozvoje**“); za Služby rozvoje jsou považovány všechny služby, které nejsou součástí Služeb podpory. Blíže viz příloha č. 7 této Smlouvy.

- 3.3 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Plnění v souladu s platnými právními předpisy, jakož i v souladu se všemi relevantními normami obsahujícími technické specifikace a technická řešení, technické a technologické postupy nebo jiná určující kritéria k zajištění, že vstupy a služby vyhovují předmětu Smlouvy a veškerým podmínkám uvedeným v Zadávací dokumentaci.
- 3.4 Poskytovatel prohlašuje, že předmět plnění dle Smlouvy není plněním nemožným, a že Smlouvu uzavírá po pečlivém zvážení všech možných důsledků. Poskytovatel dále prohlašuje, že se seznámil s předmětem plnění dle Smlouvy, a že Plnění může být poskytnuto způsobem a v termínech stanovených ve Smlouvě.
- 3.5 Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za řádně poskytnuté Plnění v souladu se všemi podmínkami Smlouvy sjednanou cenu dle Smlouvy.

IV. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Plnění v souladu s harmonogramem v následujících krocích (fázích):

Fáze	Dílčí fáze projektu	Termín nejpozději do:
FÁZE 1	Prováděcí dokumentace - Zpracování dokumentace, vypořádání připomínek, finalizace dokumentu Provození Provození připomínek, finalizace dokumentu	6 týdnů od účinnosti této Smlouvy
	Milník číslo 1 – Předání prováděcí dokumentace	$T_1 = T_0 + 6$ týdnů
	Geodatabáze datového skladu a nástroje pro zavádění a údržbu dat - Vývoj a instalace geodatabází datového skladu a nástrojů pro zavádění dat a jejich průběžnou údržbu. - Konfigurace geodatabází a nástrojů v prostředí objednatele. - Spuštění zavádění dat a průběžné údržby (aktualizace) zavedených dat. Dodávka licencí SW platforem pro provoz IS DTM.	19 týdnů od plánovaného dokončení plnění dle Milníku č. 1
	Milník číslo 2 – Geodatabáze datového skladu a nástrojů pro zavádění a údržbu dat	$T_2 = T_1 + 19$ týdnů



Zbývající aplikační programové vybavení <ul style="list-style-type: none">- Implementace Portálu DTM, integračních rozhraní a zbývajících částí řešení.- Konfigurace/nastavení/parametrizace jednotlivých částí řešení.- Nastavení přístupových oprávnění.- Zpracování dokumentace k aplikačnímu řešení. Dodávka licence IS DTM.	19 týdnů od plánovaného dokončení plnění dle Milníku č. 2
Milník číslo 3 – Zbývající aplikační programové vybavení	T ₃ = do 44 týdnů od účinnosti Smlouvy
Zaškolení a testovací provoz <ul style="list-style-type: none">- Zaškolení správců a klíčových uživatelů.- Testovací provoz s dohledem a podporou zhotovitele.- Oprava chyb a neshod, případná definice změnových požadavků. Aktualizace dokumentace.	2 týdny od plánovaného dokončení plnění dle Milníku č. 3
Milník číslo 4 – Zaškolení a testovací provoz	T ₄ = do 46 týdnů od účinnosti Smlouvy
Zanesení dat digitální technické mapy do IS DTM: <ul style="list-style-type: none">- služby správce datového skladu vykonávané po dobu Fáze 1 ve smyslu této Smlouvy,- zavádění dat (ZPS, DI, TI) a jejich inicializace,- nastavování vazeb, odvozování plošných objektů,- kontrola dat	20 týdnů od plánovaného dokončení dle Milníku č. 2
Milník číslo 5 – zanesení dat digitální technické mapy do IS DTM	T ₅ = T ₂ + 20 týdnů, nejpozději do 17. 3. 2023



	Souhrnné akceptační řízení Akceptace plnění dle Fáze 1 a ukončení realizace	2 týdny od plánovaného dokončení plnění dle Milníku č. 4
	Milník číslo 6 – Souhrnné akceptační řízení	$T_6 = T_4 + 2$ týdny, nejpozději do 31. 3. 2023
FÁZE 2	Fáze 2 – služby podpory, které jsou popsány v příloze č. 1 této Smlouvy	od akceptace plnění dle Fáze 1 po dobu neurčitou, nejpozději však do skončení smluvního vztahu
FÁZE 3	Fáze 3 – služby rozvoje, které jsou popsány v příloze č. 1 této Smlouvy	od akceptace plnění dle Fáze 1 po dobu neurčitou, nejpozději však do skončení smluvního vztahu

- 4.2 Místem plnění je především sídlo Objednatele. Přípravné a programovací práce bude Poskytovatel realizovat na svém vlastním technickém vybavení, což však nezakládá jakýkoliv nárok Poskytovatele na navýšení ceny Plnění v souvislosti s převodem na cílovou infrastrukturu Objednatele.
- 4.3 Pokud to povaha plnění dle Smlouvy umožňuje, je Poskytovatel oprávněn poskytovat plnění dle Smlouvy také vzdáleným přístupem.
- 4.4 Veškeré písemné výstupy, které je podle Smlouvy Poskytovatel povinen vytvořit a/nebo které při plnění Smlouvy vzniknou, budou Poskytovatelem Objednateli předány v sídle Objednatele, nebude-li mezi Smluvními stranami v konkrétním případě dohodnuto jinak.

V. CENA PLNĚNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1 Cena za poskytování Plnění je sjednána dohodou Smluvních stran dle přílohy č. 4 této Smlouvy – Rozpad nabídkové ceny – následovně:
- 5.1.1 Cena za poskytnutí plnění dle Milníků č. 1, 2, 3, 4 a 6 Fáze 1 je uvedena v řádku 1 tabulky č. 1 přílohy č. 4 této Smlouvy,
- 5.1.2 Cena za poskytnutí plnění dle Milníku č. 5 Fáze 1 je uvedena v řádku 2 tabulky č. 1 přílohy č. 4 této Smlouvy,
- 5.1.3 Cena za poskytování plnění odpovídající Službám podpory (Fáze 2) je uvedena v tabulce č. 2 přílohy č. 4 této Smlouvy (cena za 1 čtvrtletí),
- 5.1.4 Cena za poskytování plnění odpovídající Službám rozvoje (Fáze 3) je uvedena v tabulce č. 3 přílohy č. 4 této Smlouvy (cena za MD).
- 5.2 Součástí cen uvedených v tomto článku Smlouvy jsou i služby a dodávky nezbytné pro řádné a úplné poskytování předmětu Plnění. Poskytovatel nese veškeré náklady nutné nebo účelně vynaložené při plnění závazků ze Smlouvy včetně správních poplatků

a nákladů souvisejících (zejména daně, pojištění, veškeré dopravní náklady, jakož i nákladů souvisejících se zajištěním dalších podkladů, předpisů apod.).

- 5.3 Veškeré ceny uvedené v tomto článku Smlouvy jsou ceny v korunách českých (CZK). Stane-li se v průběhu trvání Smlouvy Česká republika členem Evropské měnové unie a bude-li závazně stanoven koeficient pro přepočítání CZK na EUR, budou ceny sjednané v CZK přepočteny do EUR na základě odpovídajícího koeficientu sjednaného v mezinárodních úmluvách, kterými bude Česká republika vázána, jakož i v souladu s případnou tomu odpovídající vnitrostátní právní úpravou České republiky.
- 5.4 Veškeré ceny uvedené v tomto článku Smlouvy jsou cenami maximálními, nejvýše přípustnými, nepřekročitelnými a jsou platné a konstantní po celou dobu platnosti Smlouvy, není-li uvedeno jinak. Cenu Plnění je možné změnit v případě změny výše sazby DPH v důsledku změny právních předpisů. V případě změny sazby DPH je Poskytovatel povinen k ceně bez DPH účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny ceny v důsledku změny sazby DPH není nutno ke Smlouvě uzavírat dodatek. Poskytovatel odpovídá za to, že sazba DPH je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
- 5.5 Cenu Služeb podpory a Služeb rozvoje dle odst. 5.1.3 a 5.1.3 Smlouvy lze ve třetím kalendářním roce, ve kterém jsou Služby podpory a rozvoje poskytovány, upravit z důvodu inflace za podmínek dále uvedených:
- Inflaci se rozumí meziroční inflace měřená vzrůstem úhrnného indexu spotřebitelských cen zboží a služeb, kterou udává každým kalendářním rokem Český statistický úřad za rok předcházející vyjádřená v procentech.
 - Počínaje čtvrtým kalendářním rokem, ve kterém jsou Služby podpory a rozvoje poskytovány, a dále do budoucna je Poskytovatel oprávněn zvýšit cenu Služeb podpory nebo Služeb rozvoje nejčastěji jednou ročně z důvodů inflace, a to o tolik procent, kolik procent činil součet inflace v letech předcházejících, ve kterých nedošlo ke zvýšení ceny dle tohoto odst. Smlouvy; součástí (např. přílohou) daňového dokladu dle odst. 5.6 Smlouvy bude vymezení údajů o inflaci dle Smlouvy, přičemž Objednatel je oprávněn tuto fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit, pokud inflace nebude vyjádřena správně (vrácením vadné faktury Poskytovateli přestává běžet původní lhůta splatnosti, nová lhůta splatnosti běží ode dne vystavení nové faktury).
 - Cena Služeb podpory nebo Služeb rozvoje upravená z důvodu inflace se považuje za sjednanou cenu, která nevyžaduje uzavření dodatku ke Smlouvě.
- 5.6 Ceny dle Smlouvy budou hrazeny na základě daňových dokladů vystavených Poskytovatelem (dále jen „**Faktura**“ či „**Faktury**“) následovně:
- právo fakturovat plnou cenu za poskytnutí plnění dle Fáze 1 dle odst. 5.1.1 a odst. 5.1.2. Smlouvy vzniká Poskytovateli v návaznosti na souhrnnou akceptaci plnění dle Fáze 1 ve smyslu čl. VI Smlouvy na základě akceptačního protokolu



„Akceptováno“, přičemž Poskytovatel je oprávněn příslušnou Fakturu vystavit nejdříve 2 pracovní dny po akceptaci plnění dle milníku Fáze 1

- právo fakturovat cenu za poskytování plnění odpovídajícího Službám podpory dle odst. 5.1.3 vzniká Poskytovateli po akceptaci Pravidelné čtvrtletní zprávy (na základě akceptačního protokolu s vyjádřením „Akceptováno“) předložené po ukončení posledního měsíce kalendářního čtvrtletí¹, v němž byly Služby podpory poskytovány; nebudou-li Služby podpory poskytovány nepřetržitě po celou dobu kalendářního čtvrtletí, bude cena za poskytování Služeb podpory v takovém období úměrně zkrácena, přičemž Poskytovatel je oprávněn příslušnou fakturu vystavit nejdříve 2 pracovní dny po akceptaci daného plnění;
- cena za poskytování plnění odpovídajícího Službám rozvoje dle odst. 5.1.4 bude Objednatelem hrazena na základě skutečného rozsahu (v MD) odebraného plnění za kalendářní čtvrtletí, Poskytovatel je oprávněn vystavit příslušnou fakturu nejdříve 2 pracovní dny po akceptaci daného plnění (na základě akceptačního protokolu s vyjádřením „Akceptováno“).

5.7 Kopie příslušných akceptačních protokolů podepsaných pověřenými zástupci obou Smluvních stran jsou povinnou náležitostí každé Faktury vystavené Poskytovatelem za poskytnutí Plnění (či jeho části) dle Smlouvy. V případě, že Plnění není akceptováno některým z uvedených způsobů, Poskytovatel není oprávněn vystavit příslušnou Fakturu, není-li výslovně uvedeno jinak.

5.8 Faktury musí obsahovat evidenční číslo Smlouvy a veškeré údaje vyžadované právními předpisy, zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a § 435 OZ, obecné náležitosti účetních dokladů a současně požadavky poskytovatele dotace alespoň v rozsahu čísla projektu a rozlišení uznatelných a neuznatelných nákladů (dle pokynu Objednatele). Fakturu Poskytovatel doručí Objednateli v elektronické podobě do datové schránky (ID: x2pbqzq) nebo e-mailem na adresu posta@kr-jihomoravsky.cz.

5.9 Splatnost Faktur je stanovena do 30 (třiceti) dnů ode dne doručení Faktury Objednateli. Cena za poskytnutí Plnění či jeho části se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované ceny z bankovního účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele. Uvedený bankovní účet musí být zveřejněn správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup. V případě, že účet tímto způsobem zveřejněn nebude, je Objednatel oprávněn uhradit Poskytovateli cenu na úrovni bez DPH, DPH Objednatel poukáže

¹ Kalendářním čtvrtletím se myslí období:

- leden až březen (1. kalendářní čtvrtletí),
- duben až červen (2. kalendářní čtvrtletí),
- červenec až září (3. kalendářní čtvrtletí),
- říjen až prosinec (4. kalendářní čtvrtletí).



správci daně. Stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je povinen neprodleně o tomto písemně informovat Objednatele.

- 5.10 Nebude-li jakákoliv Faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena nebo DPH, je Objednatel oprávněn tuto fakturu před uplynutím lhůty splatnosti bez zaplacení vrátit Poskytovateli k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Poskytovatel provede opravu vystavením nové faktury. Vrácením vadné faktury Poskytovateli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne vystavení nové faktury.
- 5.11 Objednatel neposkytuje Poskytovateli na cenu předmětu Plnění jakékoliv zálohy.
- 5.12 Poskytovatel není oprávněn započít jakékoliv pohledávky proti nárokům Objednatele. Pohledávky a nároky Poskytovatele vzniklé v souvislosti se Smlouvou nesmějí být postoupeny třetím osobám, zastaveny, nebo s nimi jinak disponováno. Jakýkoliv právní úkon učiněný Poskytovatelem v rozporu s tímto ustanovením Smlouvy bude považován za přičící se dobrým mravům.

VI. PŘEDÁVÁNÍ A PŘEVZETÍ PLNĚNÍ

- 6.1 Plnění dle jednotlivých milníků Fáze 1 bude Poskytovatelem předáno a Objednatelem převzato na základě dále popsaného akceptačního řízení.
- 6.2 Účelem akceptačního řízení je ověřit, zda jednotlivé části (dle milníků) IS DTM odpovídají schváleným funkčním a technickým specifikacím a všem Objednatelem požadovaným parametrům (výkonnostním, provozním, bezpečnostní apod.), zejména detailní specifikaci uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy.
- 6.3 V rámci akceptačního řízení se bude předaná část IS DTM ověřovat podle akceptačních scénářů. Akceptační scénáře u Milníků 2, 3, 5 a 6 musí zahrnovat i provedení akceptačních testů. Objednatel požaduje provedení akceptačních testů nad produkčním prostředím.
- 6.4 Akceptační scénáře vypracuje Poskytovatel a předá Objednateli k odsouhlasení v termínu alespoň 21 dnů před uplynutím příslušné lhůty dle odst. 4.1 této Smlouvy. Odsouhlasení bude provedeno písemnou formou v termínu nejméně 7 dní před zahájením akceptačního řízení.
- 6.5 Poskytovatel nejpozději 7 dnů před uplynutím příslušné lhůty dle odst. 4.1 této Smlouvy vyzve Objednatele k zahájení akceptačního řízení pro příslušné plnění dle milníků plnění Fáze 1 dle čl. IV Smlouvy a v téže lhůtě předá takové plnění Objednateli na základě předávacího protokolu.
- 6.6 Řízení o akceptaci plnění dle jednotlivých milníků Fáze 1 je zahájeno dnem skutečného předání takového plnění a je ukončeno podpisem příslušného akceptačního protokolu Objednatelem (dále jen „**Akceptační protokol**“), který bude obsahovat minimálně:
- popis Plnění nebo jeho části, které byly předmětem akceptace;
 - záznam průběhu akceptačního řízení;

- seznam akceptačních testů se záznamem jejich výsledků, pokud byly prováděny;
- seznam zjištěných vad s jejich klasifikací dle kategorií či nedodělků;
- výsledek akceptačního řízení.

6.7 Není-li výslovně ujednáno jinak, akceptační řízení na plnění dle milníků Fáze 1 dle Smlouvy lze zahájit pouze na základě předání všech požadovaných plnění. Objednatel provede oponentní řízení převzatého plnění a nejméně 3 dny před ukončením akceptačního řízení, které se koná v dohodnutém termínu, sdělí Poskytovateli výhrady k předanému plnění s vyznačením jejich závažností. V akceptačním řízení budou projednány výhrady Objednatele a stanovena výsledná závažnost připomínek vad a nedodělků, včetně termínů jejich odstranění, přičemž Objednatel vezme do úvahy stanovisko Poskytovatele. Výsledky tohoto řízení budou uvedeny do Akceptačního protokolu.

6.8 Kategorizace vad předávaného plnění dle Smlouvy při akceptačním řízení:

- Vada kategorie A
Popis vady: Vážné vady s nejvyšší prioritou, které mají kritický dopad do funkčnosti IS DTM nebo jeho části a dále vady, které znemožňují užívání IS DTM nebo jeho části Objednatelem nebo způsobují vážné provozní problémy.
- Vada kategorie B
Popis vady: Vada, která svým charakterem nespadá do kategorie A. Znamená vážné vady způsobující zhoršení výkonnosti a funkčnosti IS DTM nebo jeho části. IS DTM nebo jeho část má omezení nebo je částečně nefunkční. Jedná se o odstranitelné vady, které způsobují problémy při užívání a provozování IS DTM nebo jeho části Objednatelem, ale umožňují provoz.
- Vada kategorie C
Popis vady: Vada, která svým charakterem nespadá do kategorie A nebo kategorie B. Znamená snadno odstranitelné vady s minimálním dopadem na funkcionality či funkčnost IS DTM nebo jeho části.

Je-li součástí plnění Poskytovatele předání dokumentace, bude dokumentace předána bez vad a nedodělků. Je-li součástí plnění Poskytovatele provedení školení, bude toto provedeno v požadovaném rozsahu a bez vad. Pro předání dokumentace a provedení školení se obdobně uplatní odst. 6.2 této Smlouvy.

6.9 Výsledkem akceptačních řízení Fáze 1 mohou být tři stavy:

- **Akceptováno.** V případě, že Objednatel v průběhu akceptačního řízení plnění dle Fáze 1 nenalezne v předaném plnění dle Smlouvy žádné vady (dle kategorizace vad stanovené Smlouvou) ani nedodělky, uvede Objednatel do Akceptačního protokolu, že předané plnění bylo akceptováno a akceptační protokol potvrdí svým podpisem.



- **Akceptováno s výhradami.** V případě, že Objednatel v průběhu akceptačního řízení plnění dle Fáze 1 nalezne v předaném plnění Objednatelem akceptovatelné vady nebo nedodělky kategorie B nebo C, avšak přes uvedené bude předvedena způsobilost Plnění sloužit svému účelu, uvede Objednatel do Akceptačního protokolu, že předané plnění bylo akceptováno s výhradami a akceptační protokol potvrdí svým podpisem. Podpis Akceptačního protokolu Objednatelem s výsledkem „Akceptováno s výhradami“ zakládá Poskytovateli povinnost odstranit případné vady a nedodělky (tj. výhrady Objednatele) uvedené v příslušném Akceptačním protokolu, a to ve lhůtách v akceptačním protokolu uvedených (nedohodnou-li se Smluvní strany jinak, maximální lhůta na odstranění jakékoliv vady/nedodělku kategorie B nepřesáhne 5 dnů a kategorie C nepřesáhne 15 dnů; vše od doručení Akceptačního protokolu se stavem „Akceptováno s výhradami“ v listinné či elektronické podobě Poskytovateli). Po odstranění všech případných vad a nedodělků podepíší Smluvní strany doklad prokazující odstranění všech případných vad a nedodělků. Podepsání takového dokladu se pro účely této Smlouvy považuje za akceptační protokol se stavem „Akceptováno“ ve smyslu předchozí odrážky tohoto odstavce této Smlouvy. Poskytovatel není v prodlení s poskytnutím plnění, které bylo akceptováno s výhradami.
- **Neakceptováno.** V případě, že budou v průběhu akceptačního řízení plnění dle Fáze 1 v předaném plnění dle Smlouvy Objednatelem shledány zásadní vady a nedodělky a nebude předvedena způsobilost Plnění sloužit svému účelu, není předané plnění akceptováno a není rovněž považováno za poskytnuté v souladu se Smlouvou. V Akceptačním protokolu bude Objednatelem uvedeno, že předané plnění nebylo akceptováno, včetně popisu zjištěných vad/nedostatků a Objednatel doručí Akceptační protokol Poskytovateli, který napraví tyto vady/nedostatky a předloží plnění k nové akceptaci. Tento proces se bude opakovat, dokud nebude možné ze strany Objednatele v Akceptačním protokolu zaznamenat výsledek „**Akceptováno**“, a to v lhůtě dle odst. 4.1 Smlouvy.

6.10 Kategorizaci vad předávaného plnění ve smyslu odst. 6.8 6.7 Smlouvy stanovuje při akceptačním řízení výhradně Objednatel.

6.11 Předání/převzetí částí plnění dle jednotlivých milníků Fáze 1 jakož i souhrnné akceptování plnění Fáze 1 je možné pouze na základě akceptačního řízení s výsledkem „Akceptováno“, přičemž podpis příslušného Akceptačního protokolu Objednatelem pro dokončená plnění Fáze 1 je podmínkou pro vznik oprávnění Poskytovatele vystavit Fakturu za poskytnutí části Plnění odpovídající Fázi 1. Tato skutečnost nezbavuje Poskytovatele jeho povinnosti odstranit případné vady zjištěné v rámci akceptačního řízení způsobem

- uvedeným v odst. 6.9 Smlouvy. Bez řádného předání/převzetí plnění dle Milníku č. 1 Fáze 1 nelze zahájit práce na plnění dle následujících milníků Fáze 1. Bez řádného předání/převzetí plnění dle jiných milníků (než dle Milníku č. 1 Fáze 1) je Poskytovatel oprávněn zahájit plnění dle následujících Milníků, čímž nejsou dotčeny jiná oprávnění Objednatele vyplývající ze smlouvy.
- 6.12 Nebude-li stanoveno jinak, Služby rozvoje (dle Fáze 3) budou Objednatelem přebírány na základě akceptace v rámci akceptačních schůzek, které se budou konat na základě výzvy Poskytovatele nejpozději 5 dnů po konci kalendářního čtvrtletí. Poskytovatel je povinen předat Objednateli doklady prokazující skutečný rozsah a kvalitu poskytovaného plnění. Před akceptací bude Objednatelem ověřeno, zda plnění bylo dodáno řádně dle příslušných ustanovení Smlouvy a pokud ano anebo pokud došlo k odstranění nalezených vad v příslušné lhůtě, je Objednatel povinen podepsat příslušný Akceptační protokol, jehož přílohou budou příslušné doklady o poskytovaném plnění. Pro předání/převzetí Služeb rozvoje se přiměřeně uplatní ustanovení odst. 6.2 až 6.10 této Smlouvy.
- 6.13 Služby podpory (Fáze II) budou Objednatelem přebírány na základě akceptace v rámci akceptačních schůzek, které se budou konat na základě výzvy Poskytovatele vždy nejpozději do 10 (slovy: deseti) dnů od skončení kalendářního čtvrtletí. Objednatel musí být ke schůzce písemně pozván nejpozději 5 (slovy: pěti) dnů před termínem příslušné akceptační schůzky s tím, že nejpozději v této lhůtě je Dodavatel povinen předat Objednateli informace prokazující skutečný rozsah a kvalitu poskytnutého plnění za příslušné období, a to formou Pravidelné čtvrtletní zprávy.
- 6.14 Pravidelné čtvrtletní zprávy musí obsahovat zejména:
- souhrnný přehled o poskytnutém plnění Služeb podpory,
 - informace o skutečnostech, které prokazují kvalitu a skutečný rozsah poskytovaných Služeb podpory, zejména kvalitu definovanou SLA parametry,
 - není-li kvalita pro určitou část Služeb podpory v SLA parametrech definována, také informaci, zda poskytnuté služby splňují specifikaci sjednanou ve Smlouvě,
 - příslušné kalkulace případného snížení měsíční ceny plnění Služeb podpory pro případ, že Služby podpory či jejich část nebude poskytnuta řádně.
- 6.15 Podpis příslušné Pravidelné čtvrtletní zprávy Objednatelem je podmínkou pro vznik oprávnění Poskytovatele vystavit Fakturu za poskytnutí příslušné části Plnění podle Smlouvy.

VII. DALŠÍ PŘÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 7.1 Poskytovatel je povinen:
- 7.1.1 poskytovat řádně a včas Plnění podle Smlouvy bez faktických a právních vad;

- 7.1.2 postupovat při Plnění předmětu Smlouvy s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy Objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny a interními předpisy souvisejícími s předmětem plnění Smlouvy (či jeho dílčí částí), které Objednatel Poskytovateli poskytne, nebo s pokyny jím pověřených osob;
- 7.1.3 bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo na podmínky poskytování plnění dle Smlouvy. Zejména je povinen neprodleně písemně oznámit Objednateli změny svého majetkoprávního postavení, jako je např. přeměna společnosti, vstup do likvidace, úpadek či prohlášení konkurzu;
- 7.1.4 informovat bezodkladně Objednatele o jakýchkoliv zjištěných překážkách plnění, byť by za ně Poskyvatel neodpovídal, o vznesených požadavcích orgánů státního dozoru a o uplatněných nárocích třetích osob, které by mohly plnění dle Smlouvy ovlivnit;
- 7.1.5 poskytnout Objednateli veškerou nezbytnou součinnost k naplnění účelu Smlouvy;
- 7.1.6 na žádost Objednatele spolupracovat či poskytnout součinnost dalším dodavatelům Objednatele;
- 7.1.7 dodržovat provozní řád v místě plnění a provádět svoje činnosti tak, aby nebyl v nadbytečném rozsahu omezen provoz na pracovištích Objednatele. Poskyvatel zajistí, aby všechny osoby, které se na jeho straně podílí na plnění předmětu Smlouvy, a které budou přítomny v prostorách Objednatele, dodržovaly všechny bezpečnostní a provozní předpisy tak, jak s nimi byly seznámeny Objednatelem;
- 7.1.8 informovat Objednatele na jeho žádost o průběhu plnění předmětu Smlouvy a akceptovat jeho pokyny a připomínky k plnění předmětu Smlouvy;
- 7.1.9 použít veškeré podklady předané mu Objednatelem pouze pro účely Smlouvy a zabezpečit jejich řádné vrácení Objednateli, bude-li to objektivně možné vzhledem k jejich povaze a způsobu použití;
- 7.1.10 Poskyvatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací plnění dle Smlouvy včetně účetních dokladů v souladu s příslušnými pravidly OP-PIK minimálně do konce roku 2033. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji Poskyvatel použít;
- 7.1.11 v souladu s příslušnými pravidly OP-PIK minimálně do konce roku 2033 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (OP PIK, Ministerstva průmyslu a obchodu ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným



- osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost;
- 7.1.12 v souladu s účelem § 6 odst. 4 ZZVZ, v průběhu plnění této Smlouvy zajistit dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to i ze strany svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům je Poskytovatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň smluvních podmínek jako dle této Smlouvy a je povinen řádně a včas hradit své finanční závazky vůči svým poddodavatelům,
- 7.1.13 informovat Objednatele o kybernetických bezpečnostních incidentech souvisejících s plněním dle této Smlouvy,
- 7.1.14 informovat Objednatele o způsobu řízení rizik na straně Poskytovatele a o zbytkových rizicích souvisejících s plněním této Smlouvy,
- 7.1.15 informovat Objednatele o významné změně ovládání Poskytovatele ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích) nebo změně vlastnictví zásadních aktiv, popřípadě o změně oprávnění nakládat s těmito aktivy, která Poskytovatel využívá při plnění této Smlouvy.
- 7.2 Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli součinnost potřebnou k řádné realizaci předmětu Smlouvy, kterou je po něm Poskytovatel jako osoba, která disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění Smlouvy, oprávněna požadovat.
- 7.3 Objednatel je v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy oprávněn zejména udělovat Poskytovateli závazné pokyny pro výkon všech činností, ke kterým se Poskytovatel na základě Smlouvy zavázal; tyto pokyny jsou závazné, není tím však dotčena odpovědnost Poskytovatele za včasné upozornění Objednatele na jejich nevhodnou povahu.
- 7.4 Objednatel má právo přesvědčit se kdykoliv v průběhu realizace plnění Smlouvy o stavu realizace plnění a Poskytovatel mu k tomuto musí vytvořit přiměřené podmínky, případné náklady nese Poskytovatel.
- 7.5 Pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak, součinnost zaměstnanců Objednatele dle Smlouvy bude poskytována pouze v pracovní době (od 8:00 do 16:00).

VIII. PODDODAVATELÉ, REALIZAČNÍ TÝM, OPRÁVNĚNÉ OSOBY

- 8.1 Poddodavatelé
- 8.1.1 Poskytovatel se zavazuje plnění předmětu Smlouvy provést sám, nebo s využitím poddodavatelů, uvedených spolu s rozsahem jejich plnění v příloze č. 2 Smlouvy. Poskytovatel je povinen písemně informovat Objednatele o všech svých poddodavatelích (včetně jejich identifikačních a kontaktních údajů) a o tom, které



služby pro něj v rámci předmětu plnění každý se poddodavatelů poskytuje) a o jejich změně, a to ve smyslu § 105 odst. 3 ZZVZ.

- 8.1.2 Poskytovatel je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí něhož prokázal část splnění kvalifikace v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky, na jehož základě byla uzavřena Smlouva, a/nebo jehož zkušenosti (významné zakázky) byly rovněž hodnoceny, jen z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem Objednatele, přičemž nový poddodavatel musí splňovat příslušné požadavky stanovené v zadávací dokumentaci, což je Poskytovatel povinen Objednateli doložit odpovídajícími dokumenty. Poskytovatel požádá Objednatele o souhlas (společně s předložením relevantních dokladů) ve lhůtě minimálně 5 pracovních dnů před zamýšlenou změnou poddodavatele. Objednatel nesmí souhlas se změnou poddodavatele bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou příslušné doklady ve stanovené lhůtě předloženy.
- 8.1.3 Zadání provedení části plnění dle Smlouvy poddodavatelí Poskytovatelem nezavazuje Poskytovatele jeho výlučné odpovědnosti za řádné provedení plnění dle Smlouvy vůči Objednateli. Poskytovatel odpovídá Objednateli za plnění předmětu Smlouvy, které svěřil poddodavatelí, ve stejném rozsahu, jako by jej poskytoval sám.
- 8.1.4 Poskytovatel zajistí, že se jeho poddodavatelé zaváží dodržovat v plném rozsahu ujednání této Smlouvy uzavřená mezi Poskytovatelem a Objednatelem a že nebudou jednat v rozporu s požadavky Objednatele na Poskytovatele.
- 8.2 Realizační tým
- 8.2.1 Poskytovatel určuje k plnění předmětu Smlouvy realizační tým. Složení realizačního týmu musí odpovídat podané nabídce, ve které Poskytovatel prostřednictvím členů realizačního týmu prokazoval splnění podmínek kvalifikace a/nebo jejichž zkušenosti (významné zakázky) byly rovněž hodnoceny. Jmenné složení realizačního týmu je uvedeno v příloze č. 3 Smlouvy (dále jen „**Realizační tým**“). Poskytovatel se zavazuje zachovávat po dobu realizace plnění dle Fáze 1 profesionální složení Realizačního týmu v souladu s požadavky stanovenými ve Smlouvě. Po dobu poskytování Služeb podpory a Služeb rozvoje se Poskytovatel zavazuje zachovat realizační tým minimálně v tomto rozsahu:
- architekt informačních systémů,
 - specialista IS,
 - servisní specialista,
 - senior analytik.
- V případě změny (při realizaci plnění dle Fáze 1 i při poskytování Služeb podpory anebo Služeb rozvoje) těchto osob (členů Realizačního týmu) je Poskytovatel povinen vyžádat si předchozí písemný souhlas Objednatele ve lhůtě minimálně 5 pracovních dnů předem. Nová osoba Poskytovatele musí splňovat příslušné



požadavky stanovené v zadávací dokumentaci, což je Poskytovatel povinen Objednateli doložit odpovídajícími dokumenty.

8.2.2 Objednatel si vyhrazuje právo na odmítnutí významných změn ve složení Realizačního týmu v době plnění Smlouvy. Současně si Objednatel vyhrazuje právo požádat o výměnu člena Realizačního týmu pro opakovanou nespokojenost s kvalitou jím odváděné práce nebo pro nedostatečnou komunikaci s Objednatelem. Veškeré případné náklady související s výměnou člena Realizačního týmu nese výlučně Poskytovatel.

8.3 Oprávněné osoby

8.3.1 Každá ze Smluvních stran dále jmenuje oprávněné osoby, které budou vystupovat jako zástupci Smluvních stran. Oprávněné osoby zastupují Smluvní stranu ve smluvních a technických záležitostech souvisejících s plněním předmětu Smlouvy, zejména podávají a přijímají informace o průběhu plnění Smlouvy a dále:

- osoby oprávněné ve věcech smluvních jsou oprávněny vést s druhou Smluvní stranou jednání obchodního charakteru, jednat v rámci akceptačních procedur při předávání a převzetí Plnění dle čl. VI Smlouvy, zejména podepisovat příslušné akceptační či jiné protokoly dle Smlouvy.
- osoby oprávněné ve věcech technických jsou oprávněny vést jednání technického charakteru, poskytovat stanoviska v technických otázkách a jednat jménem Smluvních stran v rámci reklamace vad a při uplatňování záruky podle čl. X Smlouvy.

8.3.2 Oprávněné osoby budou oprávněny činit rozhodnutí závazná pro Smluvní strany ve vztahu ke Smlouvě v rámci své pravomoci. Oprávněné osoby, nejsou-li statutárními orgány, však nejsou oprávněny provádět změny ani zrušení Smlouvy, nebude-li jim udělena speciální plná moc.

8.3.3 Oprávněnými osobami za Objednatele jsou:

- i) ve věcech smluvních: Ing. Miroslav Vacula
- ii) ve věcech technických: Ing. Vladimír Klimeš

8.3.4 Oprávněnými osobami za Poskytovatele jsou:

- (i) ve věcech smluvních:
- (ii) ve věcech technických:

8.3.5 Každá ze Smluvních stran má právo změnit jí jmenované oprávněné osoby, musí však o každé změně vyrozumět písemně druhou Smluvní stranu. Změna oprávněných osob je vůči druhé Smluvní straně účinná okamžikem, kdy o ní byla písemně vyrozuměna.



IX. VLASTNICKÉ PRÁVO, NEBEZPEČÍ ŠKODY NA VĚCI A PRÁVO UŽITÍ

- 9.1 Poskytovatel prohlašuje, že vlastnické právo a nebezpečí škody na věci ke všem hmotným součástem plnění předmětu Smlouvy předaným Poskytovatelem Objednateli v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy přechází na Objednatele dnem jejich předání Objednateli.
- 9.2 Vzhledem k tomu, že součástí Plnění dle Smlouvy je i plnění, které může naplňovat znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**AZ**“), je k těmto součástem Plnění poskytována licence za podmínek sjednaných dále v tomto článku Smlouvy.
- 9.2.1 Objednatel je oprávněn veškeré součásti Plnění Poskytovatele považované za autorské dílo ve smyslu AZ (dále jen „**Autorské dílo**“) užívat dle níže uvedených podmínek.
- 9.2.2 Objednatel je oprávněn Autorské dílo užívat dle níže uvedených licenčních podmínek (dále jen „**Licence**“), a to od okamžiku účinnosti poskytnutí Licence, přičemž Poskytovatel poskytuje Objednateli Licenci s účinností, která nastává okamžikem předání Plnění či jeho části, jehož je Autorské dílo součástí.
- 9.2.3 Nevyplyvá-li z příloh Smlouvy jinak, je Licence udělena jako nevýhradní k užití Autorského díla Objednatelem k jakémukoliv účelu a v rozsahu, v jakém uzná za nezbytné, vhodné či přiměřené. Pro vyloučení všech pochybností to znamená, že:
- Licence je udělena jako neodvolatelná;
 - Licence je udělena bez omezení počtu uživatelů, licence nesmí být na pojmenované uživatele;
 - Licence je dále udělena na dobu určitou, a to po celou dobu trvání majetkových práv autorských k Autorskému dílu, bez omezení územního rozsahu;
 - v případě SW, který je součástí Plnění, se Licence vztahuje ve stejném rozsahu i na případné další verze tohoto SW upraveného na základě Smlouvy;
 - Objednatel je bez potřeby jakéhokoliv dalšího svolení Poskytovatele oprávněn udělit třetí osobě podlicenci k užití Autorského díla nebo svoje oprávnění k jejímu užití třetí osobě postoupit;
 - Licenci není Objednatel povinen využít, a to ani zčásti;
 - Licence umožňuje Objednateli IS DTM uživatelsky upravovat, pokud nebude nutné zasahovat do zdrojového kódu (tj. např. úprava formulářů, modifikace dle konkrétní činnosti/procesu apod.)
- 9.2.4 Současně Poskytovatel uděluje Objednateli souhlas ode dne účinnosti poskytnuté Licence dle Smlouvy provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny Autorského

díla a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat jej do dalších autorských děl, zařazovat jej do děl souborných či do databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob;

- 9.2.5 V souvislosti s poskytnutou Licencí je Poskytovatel povinen, s výjimkami uvedenými v odst. 9.3 Smlouvy a 9.4 Smlouvy, nejpozději ke dni ukončení akceptace Plnění či jeho části předat zdrojový kód každé jednotlivé části Autorského díla včetně veškerého jeho příslušenství (kompilační nástroje, postupy pro úplné sestavení atd.), která je počítačovým programem a která je Objednateli poskytována na základě Plnění dle Smlouvy jako customizované plnění, aby s ním mohl Objednatel libovolně nakládat. Pro účely této Smlouvy se customizovaným plněním rozumí veškeré úpravy řešení dle požadavků Objednatele. Zdrojový kód musí být spustitelný v prostředí Objednatele a zaručovat možnost ověření, že je kompletní a ve správné verzi, tzn. umožňující kompilaci, instalaci, spuštění a ověření funkcionality, a to včetně podrobné dokumentace zdrojového kódu. Zdrojový kód bude Objednateli Poskytovatelem předán na nepřepisovatelném technickém nosiči dat s viditelně označeným názvem „Zdrojový kód“ a označením počítačového programu či její části a jeho verze a dne předání zdrojového kódu. O předání technického nosiče dat bude oběma Smluvními stranami sepsán a podepsán písemný předávací protokol.
- 9.3 Je-li součástí Plnění tzv. proprietární software (dále jen „**Proprietární software**“), u kterého Poskytovatel nemůže poskytnout Objednateli oprávnění dle bodů 9.2.1 až 9.2.5 Smlouvy nebo to po něm nelze spravedlivě požadovat, postačí, aby Objednatel nabyl k takovému software nevýhradní oprávnění užít jej jakýmkoli způsobem nejméně po dobu trvání Smlouvy, bez územního omezení a v množstevním rozsahu, který je nezbytný pro pokrytí potřeb Objednatele ke dni uzavření Smlouvy. Smluvní strany výslovně uvádějí, že součástí takového nevýhradního oprávnění není právo provádět jakékoliv modifikace, úpravy či změny Proprietárního software či dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat ho do dalších autorských děl, zařazovat ho do děl souborných či do databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob, ani se u Proprietárního software nevyžaduje poskytnutí zdrojových kódů k takovému software.
- 9.4 Je-li součástí Plnění tzv. open source software, u kterého Poskytovatel nemůže poskytnout Objednateli oprávnění dle bodů 9.2.1 až 9.2.5 Smlouvy nebo dle odst. 9.3 Smlouvy nebo to po něm nelze spravedlivě požadovat, je Poskytovatel povinen zajistit, aby se jednalo o open source software, který je veřejnosti poskytován zdarma, včetně zdrojových kódů, úplné původní uživatelské, provozní a administrátorské dokumentace a práva takový software měnit a zároveň možnost užití takového software Objednatelům k účelu sjednanému Smlouvou dle podmínek smlouvy.
- 9.5 Udělení veškerých práv uvedených v tomto článku Smlouvy nelze ze strany Poskytovatele vypovědět a na jejich udělení nemá vliv ukončení účinnosti Smlouvy.

- 9.6 Poskytovatel prohlašuje, že veškeré jím dodané plnění podle Smlouvy bude prosté právních vad a zavazuje se odškodnit v plné výši Objednatele v případě, že třetí osoba úspěšně uplatní autorskoprávní nebo jiný nárok plynoucí z právní vady poskytnutého plnění dle Smlouvy. V případě, že by nárok třetí osoby vzniklý v souvislosti s plněním Poskytovatele podle Smlouvy, bez ohledu na jeho oprávněnost, vedl k dočasnému či trvalému soudnímu zákazmu či omezení užívání IS DTM či její části, zavazuje se Poskytovatel zajistit náhradní řešení a minimalizovat dopady takovéto situace, a to bez dopadu na cenu plnění sjednanou podle Smlouvy, přičemž současně nebudou dotčeny ani nároky Objednatele na náhradu škody.
- 9.7 S nositeli chráněných práv duševního vlastnictví vzniklých v souvislosti s realizací Plnění dle Smlouvy je Poskytovatel povinen vždy smluvně zajistit možnost nakládání s těmito právy Objednatelem v rozsahu definovaném tímto článkem Smlouvy.
- 9.8 Poskytovatel podpisem Smlouvy výslovně prohlašuje, že odměna za veškerá oprávnění poskytnutá Objednateli dle tohoto článku Smlouvy je již zahrnuta v ceně za poskytování Plnění dle Smlouvy.
- 9.9 Poskytovatel je povinen Objednateli uhradit jakékoli majetkové a nemajetkové újmy, vzniklé v důsledku toho, že Objednatel nemohl předmět Plnění Smlouvy užívat řádně a nerušeně. Jestliže se jakékoliv prohlášení Poskytovatele v tomto článku ukáže nepravdivým nebo Poskytovatel poruší jinou povinnost dle tohoto článku Smlouvy, jde o podstatné porušení Smlouvy a Poskytovatel je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti. Zaplacením smluvní pokuty není nijak dotčeno ani omezeno právo Objednatele na náhradu škody, kterou lze vymáhat vedle smluvní pokuty v plné výši.

X. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU, ODPOVĚDNOST ZA VADY, ZÁRUKA

- 10.1 Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany nesou odpovědnost za škodu dle platných a účinných právních předpisů a Smlouvy. Poskytovatel odpovídá za škodu rovněž v případě, že část Plnění poskytuje prostřednictvím poddodavatele.
- 10.2 Žádná ze stran není odpovědná za škodu vzniklou porušením povinnosti ze Smlouvy, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti ze Smlouvy dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Překážka vzniklá ze škůdcových osobních poměrů nebo vzniklá až v době, kdy byl škůdce s plněním povinnosti ze Smlouvy v prodlení, ani překážka, kterou byl škůdce podle Smlouvy povinen překonat, ho však povinnosti k náhradě nezprostití. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé překážky bránící řádnému plnění Smlouvy a dále se zavazují k vyvinutí maximálnímu úsilí k jejich odvrácení a překonání.
- 10.3 Škoda se hradí v penězích, nebo, je-li to možné nebo účelné, uvedením do předešlého

- stavu podle volby poškozené strany v konkrétním případě.
- 10.4 Poskytovatel se zavazuje, že po celou dobu účinnosti Smlouvy bude mít sjednanu pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Poskytovatelem třetí osobě s limitem pojistného plnění minimálně 5.000.000,- Kč. Poskytovatel je povinen (po podpisu této Smlouvy) předložit kopii pojistné smlouvy na vyžádání Objednateli. V případě, že při činnosti prováděné Poskytovatelem dojde ke způsobení prokazatelné škody Objednateli nebo třetím osobám, která nebude kryta pojištěním sjednaným ve smyslu tohoto odst. Smlouvy, bude Poskytovatel povinen tyto škody uhradit z vlastních prostředků.
- 10.5 Poskytovatel přebírá závazek a odpovědnost za vady Plnění, jež bude mít Plnění (či jeho dílčí část) v době jeho předání Objednateli a dále za vady, které se na Plnění (či jeho dílčí části) vyskytnou v průběhu záruční doby. Poskytovatel v souvislosti s odpovědností za vady Plnění poskytuje Objednateli níže specifikovanou záruku.
- 10.6 Nevyplývá-li z příloh Smlouvy jinak, poskytovatel poskytuje Objednateli ve smyslu § 2619 OZ záruku za jakost na to, že předané Plnění bude mít vlastnosti stanovené Smlouvou, jejími přílohami a přílohami Zadávací dokumentace (u části plnění odpovídající Službám podpory nebo Službám rozvoje případně i vlastnosti stanovené příslušnou objednávkou), bude bez jakýchkoliv nedodělků či vad. Záruční doba za jakost plnění dle Fáze 1 počíná běžet vždy ode dne předání a převzetí příslušného plnění, avšak neuplyne dříve než 60 měsíců od souhrnné akceptace plnění dle Fáze 1. Záruční doba za jakost plnění, které odpovídá Službám rozvoje a Službám podpory, se stanovuje v délce 60 měsíců a počíná běžet od akceptace příslušného plnění.
- 10.7 Záruční doba neběží po dobu, po kterou Objednatel nemůže užívat Plnění či jeho část pro vady, za které odpovídá Poskytovatel. Veškeré činnosti nutné či související s vyřízením reklamací vad činí Poskytovatel sám na své náklady v součinnosti s Objednatelem a v jeho provozní době tak, aby svými činnostmi neohrozil nebo neomezil činnost Objednatele.
- 10.8 Není-li mezi Smluvními stranami sjednáno jinak, je Poskytovatel povinen jakékoliv vady Plnění či jeho části, které vzniknou v době trvání záruky odstraňovat na své náklady, a to v souladu s režimem SLA.

XI. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

- 11.1 Smluvní pokuty:
- i) v případě prodlení Poskytovatele s poskytnutím plnění v termínu dle milníků Fáze 1 dle čl. IV Smlouvy nebo v termínu dle Poptávkového formuláře u Služeb rozvoje (Fáze 3) je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč, a to za každý i započatý den prodlení, čímž není dotčeno oprávnění Objednatele požadovat náhradu škody, a to odpovídající také ztrátě či snížení dotace na předmět plnění Smlouvy;



- ii) v případě jakéhokoliv nedodržení lhůt pro odstranění vad či nedodělků předaného (akceptovaného s výhradami) plnění ve smyslu odst. 6.9 Smlouvy je Poskytovatel povinen Objednateli uhradit následující smluvní pokuty:
- vada kategorie B: 2.000,- Kč za každý i započatý den prodlení a jednotlivou vadu;
 - vada kategorie C: 500,- Kč za každý i započatý den prodlení a jednotlivou vadu;
- iii) v případě porušení povinnosti poskytování Služeb podpory, konkrétně SLA, v požadované kvalitě, tj. dle požadavků uvedených v příloze č. 7 Smlouvy, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli následující smluvní pokuty:
- nedodržení lhůty odezvy u provozního incidentu kategorie A: 1.000,- Kč za každých i započatých 60 minut prodlení a jednotlivý incident;
 - nedodržení lhůty odezvy u provozního incidentu kategorie B: 500,- Kč za každých i započatých 60 minut prodlení a jednotlivý incident;
 - nedodržení lhůty odezvy u provozního incidentu kategorie C: 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení a jednotlivý incident;
 - nedodržení lhůty řešení u provozního incidentu kategorie A: 2.000,- Kč za každých i započatých 60 minut prodlení a jednotlivý incident;
 - nedodržení lhůty řešení u provozního incidentu kategorie B: 1.000,- Kč za každých i započatých 60 minut prodlení a jednotlivý incident;
 - nedodržení lhůty řešení u provozního incidentu kategorie C: 500,- Kč za každý i započatý den prodlení a jednotlivý incident;
 - překročení maximálního počtu provozních incidentů kategorie A za kalendářní rok: 30.000 Kč za každý jednotlivý další incident;
 - překročení maximálního počtu provozních incidentů kategorie B za kalendářní měsíc: 3.000 Kč za každý jednotlivý další incident;
 - překročení maximálního počtu provozních incidentů kategorie C za kalendářní měsíc: 1.000 Kč za každý jednotlivý další incident.
- iv) V případě nezajištění minimální časové dostupnosti poskytovaných služeb definované v Příloze č. 1 (viz odst. 7.3), vyhodnocované na roční bázi v kalendářních letech je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč za každé, byť i započaté nedodržení o 0,1 %, kdy nebude zajištěna časová dostupnost poskytovaných služeb.
- v) v případě porušení povinností k ochraně důvěrných informací dle článku XII. Smlouvy je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení;
- vi) provede-li Poskytovatel změnu v realizačním týmu v rozporu s odst. 8.2.1 Smlouvy anebo neprovede změnu v realizačním týmu v souladu s požadavky Objednatele dle odst. 8.2.2 Smlouvy, má Objednatel právo na smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení, a to i opakovaně;
- vii) v případě porušení povinnosti či závazku Poskytovatele dle této Smlouvy, které

nejsou shora uvedeny, a pokud takové porušení není Poskytovatelem napraveno ani v dodatečné lhůtě 5 pracovních dnů ode dne, kdy Poskytovatel obdržel výzvu Objednatele k nápravě (je-li náprava možná a pokud náprava možná není, Objednatel není povinen k nápravě vyzývat), je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý případ jednorázového porušení povinnosti a smluvní pokutu ve výši 2.000,- za každý byt' započatý den prodlení v případě trvajících nebo opakujících se porušení povinnosti či závazku.

- 11.2 V případě prodlení kterékoliv Smluvní strany se zaplacením peněžité částky vzniká oprávněné Smluvní straně nárok na úrok z prodlení ve výši jedné setiny procenta (0,01 %) z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 11.3 Zaplacením smluvní pokuty není jakkoliv dotčen nárok Objednatele na náhradu škody včetně případné újmy nemajetkové; nárok na náhradu škody je Objednatel oprávněn uplatnit vedle smluvní pokuty v plné výši. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno splnění povinnosti, která je prostřednictvím smluvní pokuty utvrzena.
- 11.4 Smluvní pokuta i úrok z prodlení jsou splatné do třiceti (30) dnů po obdržení jejich vyúčtování.

XII. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ A OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 12.1 Smluvní strany se dohodly, že veškeré informace, které si sdělily v rámci uzavírání a plnění Smlouvy, dále informace, které si sdělí nebo jinak vyplynou i z jejího plnění, stejně jako případné utajované informace ve smyslu zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti (dále jen „**Zákon o ochraně utaj. informací**“), jsou důvěrné (dále jen „**Důvěrné informace**“). Smluvní strany sjednávají, že Důvěrnými informacemi jsou veškeré Objednatelem poskytnuté informace, podklady a dokumenty, pokud nejsou běžně dostupné ve veřejných zdrojích.
- 12.2 Pro ochranu utajovaných informací dle Zákona o ochraně utaj. informací je Poskytovatel povinen dodržovat tento zákon. Smluvní strany se dohodly, že Důvěrné informace nikomu neprozradí a přijmou taková opatření, která znemožní jejich přístupnost třetím osobám. Ustanovení předchozí věty se nevztahuje na případy, kdy:
- 12.2.1 Smluvní strany mají povinnost stanovenou právním předpisem, a/nebo
- 12.2.2 takové informace sdělí osobám, které mají ze zákona stanovenou povinnost mlčenlivosti, a/nebo
- 12.2.3 se takové informace stanou veřejně známými či dostupnými jinak než porušením povinností vyplývajících z tohoto článku Smlouvy.
- 12.3 Vyjma výše uvedeného se Poskytovatel zavazuje, že bude chránit a utajovat před třetími osobami skutečnosti tvořící obchodní tajemství, Důvěrné informace a jiné skutečnosti, které mu byly poskytnuty v rámci smluvního vztahu s Objednatelem.
- 12.4 Pokud je sdělení Důvěrných informací třetí osobě nezbytné pro plnění závazků Poskytovatele vyplývajících mu ze Smlouvy, může Poskytovatel tyto Důvěrné informace

poskytnout pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele a za předpokladu, že tato třetí osoba před započítáním činnosti písemně potvrdí svůj závazek zachování mlčenlivosti a ochrany Důvěrných informací, jinak je za toto porušení odpovědný v plném rozsahu Poskytovatel.

- 12.5 V případě uplatnění smluvních pokut a náhrady škody není dotčena hmotná a trestní odpovědnost fyzických osob, které za Poskytovatele jednaly a závazek mlčenlivosti a ochrany Důvěrných informací nedodržely.
- 12.6 Závazek k mlčenlivosti a ochrany Důvěrnosti informací je platný bez ohledu na ukončení účinnosti Smlouvy.
- 12.7 Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Objednatele Poskytovatel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených ve Smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.
- 12.8 V případě, že bude při plnění Smlouvy docházet ke zpracování osobních údajů, Smluvní strany se zavazují uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů.

XIII. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY, MOŽNOSTI UKONČENÍ SMLOUVY

- 13.1 Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu Objednatelem a Poskytovatelem a účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) ve znění pozdějších předpisů.
- 13.2 Smlouva může být ukončena písemnou dohodou Smluvních stran.
- 13.3 Objednatel je oprávněn od Smlouvy písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení Poskytovatelem, přičemž za podstatné porušení Smlouvy se bude považovat:
 - a) prodlení Poskytovatele s poskytováním Plnění či jeho části ve sjednaných termínech delší než 30 dnů, pokud Poskytovatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Objednatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 10 dnů od doručení takovéto výzvy;
 - b) další případy, o kterých tak výslovně stanoví Smlouva.
- 13.4 Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že:
 - a) v insolvenčním řízení bude zjištěn úpadek Poskytovatele nebo insolvenční návrh bude zamítnut pro nedostatek majetku Poskytovatele v souladu se zněním zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že Poskytovatel vstoupí do likvidace;
 - b) proti Poskytovateli je zahájeno trestní stíhání pro trestný čin podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů; nebo

- c) dojde k významné změně kontroly nad dodavatelem nebo změny kontroly nad zásadními aktivy využívanými Poskytovatelem k plnění dle této Smlouvy ve smyslu písm. n) přílohy č. 7 VKB.
- 13.5 Poskytovatel je oprávněn od Smlouvy písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení Objednatelem, za což se považuje prodlení Objednatele s úhradou ceny za plnění předmětu dle Smlouvy o více než 30 dní, pokud Objednatel nezjedná nápravu ani do 30 dnů od doručení písemného oznámení Poskytovatele o takovém prodlení s žádostí o jeho nápravu.
- 13.6 Odstoupení od Smlouvy ze strany Objednatele nesmí být spojeno s uložením jakékoliv sankce k tíži Objednatele.
- 13.7 Smluvní strany se dále dohodly, že odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo doručeno druhé Smluvní straně.
- 13.8 Objednatel i Poskytovatel jsou oprávněni Smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu, a Smlouva skončí uplynutím příslušného roku (výročí) poskytování Služeb podpory a Služeb rozvoje (Fáze 2 a 3), přičemž toto oprávnění může Objednatel uplatnit až v rámci Fáze 2 nebo 3 dle Smlouvy. Poskytovatel je oprávněn vypovědět Smlouvu nejdříve po uplynutí 5 let od zahájení Fáze 2 nebo 3. V případě výpovědi Objednatele musí být písemná výpověď Poskytovateli doručena nejpozději 3 měsíce před uplynutím příslušného roku (výročí) poskytování Služeb podpory a Služeb rozvoje ve Fázi 2 a 3 dle Smlouvy, v případě výpovědi Poskytovatele musí být písemná výpověď Objednateli doručena nejpozději 6 měsíců před uplynutím příslušného roku (výročí) poskytování Služeb podpory nebo Služeb rozvoje ve Fázi 2 a 3 dle Smlouvy, jinak se k výpovědi nepřihlíží, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak.
- 13.9 Pro případ ukončení Smlouvy je Poskytovatel povinen poskytnout Objednateli součinnost dle ustanovení písm. j) přílohy č. 7 k VKB, v rozsahu nezbytném pro zachování kontinuity provozu. Současně je Poskytovatel povinen uskutečnit migraci dat dle příloh této Smlouvy a předat Objednateli zdrojový kód každé jednotlivé části Autorského díla, která je počítačovým programem, a která je Objednateli poskytována na základě plnění dle Smlouvy jako customizované plnění (včetně plnění dodaného v části Služeb rozvoje či Služeb podpory). Ustanovení odst. 9.2.5. se použije obdobně.
- 13.10 Ukončením Smlouvy nejsou dotčena ustanovení o odpovědnosti za škodu, nároky na uplatnění smluvních pokut, ustanovení o ochraně důvěrných informací, jakož i ostatní práva a povinnosti založená Smlouvou, která mají podle zákona nebo Smlouvy trvat i po jejím zrušení.

XIV. SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE

- 14.1 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat

druhou Smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění Smlouvy.

- 14.2 Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající ze Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.
- 14.3 Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob uvedených v čl. VIII Smlouvy nebo na jeho základě pověřených pracovníků nebo statutárních zástupců Smluvních stran.
- 14.4 Veškerá oznámení, tj. jakákoliv komunikace na základě Smlouvy, bude probíhat v souladu s tímto článkem Smlouvy. Jakékoli oznámení, žádost či jiné sdělení, jež má být učiněno či dáno Smluvní straně dle Smlouvy, bude učiněno či dáno písemně. Kromě jiných způsobů komunikace dohodnutých mezi stranami se za účinné považují osobní doručování, doručování doporučenou poštou, kurýrní službou, datovou schránkou či elektronickou poštou, a to na adresy Smluvních stran uvedené v záhlaví Smlouvy, nebo na takové adresy, které si Smluvní strany vzájemně písemně oznámí.
- 14.5 Oznámení správně adresovaná se považují za doručená
 - dnem, o němž tak stanoví zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDS“), je-li oznámení zasíláno prostřednictvím datové zprávy do datové schránky ve smyslu ZDS; nebo
 - dnem fyzického předání oznámení, je-li oznámení zasíláno prostřednictvím kurýra nebo doručováno osobně; nebo
 - dnem doručení potvrzeným na doručence, je-li oznámení zasíláno doporučenou poštou; nebo
 - dnem, kdy bude, v případě, že doručení výše uvedeným způsobem nebude z jakéhokoli důvodu možné, oznámení zasláno doporučenou poštou na adresu Smluvní strany, avšak k jeho převzetí z jakéhokoli důvodu nedojde, a to ani ve lhůtě tří (3) pracovních dnů od jeho uložení na příslušné pobočce pošty.
- 14.6 Informace a materiály, které obsahují osobní údaje či důvěrné informace, budou doručovány buď osobně, nebo zasílány elektronicky prostřednictvím šifrovaného distribučního kanálu určeného Objednatelem.

XV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 15.1 Smluvní strany si podpisem Smlouvy sjednávají (pokud Smlouva nestanoví jinak), že závazky Smlouvou založené budou vykládány výhradně podle obsahu Smlouvy, bez přihlídnutí k jakékoli skutečnosti, která nastala a/nebo byla sdělena, jednou stranou druhé straně před uzavřením Smlouvy.
- 15.2 Smlouva představuje úplnou dohodu Smluvních stran o předmětu Smlouvy a všech náležitostech, které Smluvní strany měly a chtěly ve Smlouvě ujednat, a které považují za

důležité pro závaznost Smlouvy. Žádný projev stran učiněný po uzavření Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Smluvních stran. Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou Smluvních stran ve formě číslovaných dodatků Smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.

- 15.3 Smluvní strany se podpisem Smlouvy dohodly, že vylučují aplikaci ustanovení § 557 OZ.
- 15.4 Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení Smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění Smlouvy, ledaže je ve Smlouvě výslovně sjednáno jinak.
- 15.5 Smluvní strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu podpisu Smlouvy věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření Smlouvy.
- 15.6 Pro vyloučení pochybností Poskytovatel výslovně potvrzuje, že je podnikatelem, uzavírá Smlouvu při svém podnikání, a na Smlouvu se tudíž neuplatní ustanovení § 1793 OZ.
- 15.7 Poskytovatel na sebe v souladu s ustanovením § 1765 odst. 2 OZ přebírá nebezpečí změny okolností. Tímto však nejsou nikterak dotčena práva Smluvních stran upravená ve Smlouvě.
- 15.8 Poskytovatel prohlašuje, že neporušuje etické principy, principy společenské odpovědnosti a základní lidská práva.
- 15.9 Práva vyplývající ze Smlouvy či jejího porušení se promlčují ve lhůtě 5 let ode dne, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé.
- 15.10 Není-li stanoveno jinak, jednacím jazykem mezi Objednatelem a Poskytovatelem bude pro veškerá plnění vyplývající ze Smlouvy výhradně jazyk český, případně slovenský, a to včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu Smlouvy.
- 15.11 Stane-li se jakékoli ustanovení Smlouvy neplatným, nezákonným nebo nevynutitelným, netýká se tato neplatnost a nevynutitelnost zbývajících ustanovení Smlouvy. Smluvní strany se tímto zavazují nahradit do 5 pracovních dnů po doručení výzvy druhé Smluvní strany jakékoli takové neplatné, nezákonné nebo nevynutitelné ustanovení ustanovením, které je platné, zákonné a vynutitelné a má stejný nebo alespoň podobný obchodní a právní význam.
- 15.12 Vztahy Smluvních stran Smlouvou výslovně neupravené se řídí českým právním řádem, zejména OZ. Veškeré případné spory ze Smlouvy budou v první řadě řešeny smírem. Pokud smíru nebude dosaženo během 30 dnů, všechny spory ze Smlouvy a v souvislosti s ní budou řešeny věcně a místně příslušným soudem v České republice podle právního řádu ČR.
- 15.13 Žádné ustanovení Smlouvy nesmí být vykládáno tak, aby omezovalo oprávnění Objednatele uvedená v Zadávací dokumentaci Veřejné zakázky.
- 15.14 Smlouva bude uzavřena v elektronické podobě.

15.15 Pokud Smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), Smluvní strany se dohodly, že Smlouvu zašle k uveřejnění v registru smluv Objednatel.

15.16 Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Technické požadavky na předmět plnění;
- Příloha č. 2 – Seznam poddodavatelů (vč. rozsahu jejich plnění);
- Příloha č. 3 – Realizační tým;
- Příloha č. 4 – Rozpad nabídkové ceny
- Příloha č. 5 – Specifikace Proprietárního software
- Příloha č. 6 – Bezpečnostní pravidla pro dodavatele VIS
- Příloha č. 7 – Specifikace Služeb podpory a Služeb rozvoje

Smluvní strany shodně prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, což stvrzují svými podpisy.

Doložka dle ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Tato smlouva byla schválena Radou Jihomoravského kraje dne 29. 6. 2022 na 68. schůzi usnesením č. 4432/22/R68.

V Brně dne dle data el. podpisu

V Praze dne dle data el. podpisu

za Objednatele:

za Poskytovatele:

Jihomoravský kraj

zastoupený

Mgr. Janem Grulichem, hejtmanem

ICZ a.s.

zastoupená

Mgr. Danem Rosendorfem, předsedou
představenstva

T-MAPY spol. s.r.o.

zastoupená

Ing. Jiřím Bradáčem, jednatelem



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
OP Podnikání a inovace
pro konkurenceschopnost



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

GEOREAL spol. s.r.o.

zastoupená

Ing. Karlem Vondráčkem, jednatelem

GEOVAP spol. s.r.o.

zastoupen

Bc. Dušanem Stránským, řed. divize
Geomatika, na základě plné moci



Příloha č. 1 – Technické požadavky na předmět plnění:

Následuje technická specifikace, která je přílohou č. 2 Zadávací dokumentace.



Příloha č. 2 – Seznam poddodavatelů (vč. rozsahu jejich plnění):

Uchazeč nemá v úmyslu využití poddodavatelů, tudíž přílohu necháváme prázdnou.



Příloha č. 3 – Realizační tým:

Pozice a popis	Jméno a příjmení
Projektový manažer <i>Návrh projektového plánu, dílčích úkolů a řízení realizačního týmu v projektu. Sledování finančního plnění, dodržování harmonogramu, zpracování písemných zpráv a komunikace se zákazníkem.</i>	
Vedoucí realizačního týmu pro GIS DTM <i>Dohled nad způsobem řešení IS DTM a jeho implementací. Řízení jednotlivých prací, tj. zadávání implementačních úkolů a jejich kontrola zejména z hlediska kvality a správnosti s ohledem na navržené řešení. Kontrola implementovaných modulů a jednotlivých částí řešení IS DTM. Dohled nad zpracováváním dokumentace IS DTM.</i>	
Vedoucí realizačního týmu pro GIS DTM <i>Dohled nad způsobem řešení IS DTM a jeho implementací. Řízení jednotlivých prací, tj. zadávání implementačních úkolů a jejich kontrola zejména z hlediska kvality a správnosti s ohledem na navržené řešení. Kontrola implementovaných modulů a jednotlivých částí řešení IS DTM. Dohled nad zpracováváním dokumentace IS DTM.</i>	
Architekt informačních systémů <i>Návrh logického řešení projektu při použití analytických nástrojů pro modelování Enterprise architektury, komunikace se zákazníkem.</i>	
Enterprise Architekt <i>Tvorba designu / architektury IT systému a hledání optimálního řešení mezi business potřebami a technologickými omezeními. Sledování technologického vývoje a návrh řešení. Zabývá se detailní technickou architekturou.</i>	
Senior analytik <i>Analýza požadavků procesů a potřeb, návrh diagramů částí informačních systémů a jejich celků, analýza legislativních požadavků, návrh datových struktur a rozhraní.</i>	
Senior analytik <i>Analýza požadavků procesů a potřeb, návrh diagramů částí informačních systémů a jejich celků, analýza legislativních požadavků, návrh datových struktur a rozhraní.</i>	



Vedoucí vývojové týmu

Zodpovědnost za tým vývojových pracovníků, dodržování harmonogramu, kontrola činností týmu - programování, zákaznická úprava systémů, instalace, školení, administrace, budování technické podpory, spolupráce na testování, tvorba dokumentace.

Vedoucí vývojové týmu

Zodpovědnost za tým vývojových pracovníků, dodržování harmonogramu, kontrola činností týmu - programování, zákaznická úprava systémů, instalace, školení, administrace, budování technické podpory, spolupráce na testování, tvorba dokumentace.

Vedoucí testovacího týmu

Zodpovědnost za testování produktů podle testovací dokumentace, návrh testovací strategie a postupů a návrhů testů, příprava testovacích scénářů, komunikace s programátory a vedoucími vývoje.

Servisní specialista

Péče o zákazníka a jeho uživatele ve smyslu uživatelské podpory, telefonická konzultace. Konzultační a analytická práce na projektu, školení uživatelů.

Architekt řešení spisové služby a dlouhodobého ukládání dokumentů

Tvorba designu / architektury systému spisové služby a dlouhodobého ukládání dokumentů, integrace s ostatními systémy, dodržování legislativních požadavků a hledání optimálního řešení mezi business potřebami a technologickými omezeními. Sledování technologického vývoje a návrh řešení.

Specialista bezpečnostních informačních systémů

Metodická, organizační a kontrolní činnost v oblasti bezpečnosti informačních systémů a bezpečnosti informací. Bezpečnostní dohled provozu infrastruktury, aplikací a zařízení. Vyhodnocování logů a zranitelnosti v systémech, tvorba reportů, vyhodnocování bezpečnostní události a implementace nápravných a preventivních opatření.

Senior technický konzultant

Řešení technických problémů na projektech, analýza problémů, návrh řešení, podíl na realizaci řešení, komunikace s uživateli.



Vedoucí pracovník kontroly kvality

Zodpovědnost za kontrolu a dodržování pracovních postupů a procesů od návrhu, vývoje, nasazení, údržby až po dokumentaci produktu. Dohled nad tvorbou produktu, aby jeho jednotlivé části měly odpovídající kvalitu, která je požadována. Podíl na analýze příčin zjištěných chyb, tvorba výstupů kontroly kvality, zlepšování procesů, kontrola dodržování systému řízení jakosti, provádění interních auditů.

Specialista GIS

Návrh webovým mapových služeb IS DTM. Implementace mapového serveru a webových mapových služeb IS DTM. Konfigurace publikačních a editačních webových mapových služeb. Tvorba mapových kompozic a jejich publikace v mapových klientech. Zpracování dokumentace související s mapovým serverem a webovými mapovými službami.

Specialista GIS

Návrh webovým mapových služeb IS DTM. Implementace mapového serveru a webových mapových služeb IS DTM. Konfigurace publikačních a editačních webových mapových služeb. Tvorba mapových kompozic a jejich publikace v mapových klientech. Zpracování dokumentace související s mapovým serverem a webovými mapovými službami.

Databázový specialista

Instalace, základní a bezproblémový provoz databázového systému, jeho správa a údržba.

Specialista prostorových databází

Návrh logického a fyzického datového modelu prostorových databází IS DTM. Implementace datového skladu prostorových databází IS DTM, nástrojů pro jejich správu a údržbu, včetně jejich konfigurace a optimalizace z hlediska výkonnosti. Dokumentace datového skladu prostorových databází IS DTM.

Specialista prostorových databází

Návrh logického a fyzického datového modelu prostorových databází IS DTM. Implementace datového skladu prostorových databází IS DTM, nástrojů pro jejich správu a údržbu, včetně jejich konfigurace a optimalizace z hlediska výkonnosti. Dokumentace datového skladu prostorových databází IS DTM.



Specialista prostorových databází

Návrh logického a fyzického datového modelu prostorových databází IS DTM. Implementace datového skladu prostorových databází IS DTM, nástrojů pro jejich správu a údržbu, včetně jejich konfigurace a optimalizace z hlediska výkonnosti. Dokumentace datového skladu prostorových databází IS DTM.

Specialista na zavádění a správu dat DTM

Příprava postupů pro zavádění konsolidovaných nebo mapovaných dat do datového skladu IS DTM. Kontrola zaváděných vstupních dat do datového skladu, tj. zjišťování nesouladů a chyb v datech. Zpracovávání chybových protokolů z kontrol vstupních dat a jejich předávání zhotovitel dat DTM JMK k opravě. Importy dat do datového skladu IS DTM, včetně generování odvozených dat ZPS a inicializace zavedených dat. Aktualizace zavedených dat v datovém skladu po dobu Fáze 1 – vybudování IS DTM.

Specialista na zavádění a správu dat DTM

Příprava postupů pro zavádění konsolidovaných nebo mapovaných dat do datového skladu IS DTM. Kontrola zaváděných vstupních dat do datového skladu, tj. zjišťování nesouladů a chyb v datech. Zpracovávání chybových protokolů z kontrol vstupních dat a jejich předávání zhotovitel dat DTM JMK k opravě. Importy dat do datového skladu IS DTM, včetně generování odvozených dat ZPS a inicializace zavedených dat. Aktualizace zavedených dat v datovém skladu po dobu Fáze 1 – vybudování IS DTM.



ORGANIZAČNÍ SCHÉMA

Úroveň 1	Úroveň 2	Úroveň 3	Jméno
1. Projektový manažer			
	2. Vedoucí realizačního týmu pro GIS DTM		
		11. Senior technický konzultant	
		13. Specialista GIS	
		14. Databázový specialista	
		15. Specialista prostorových databází	
		16. Specialista na zavádění a správu dat DTM	
	4. Enterprise Architekt		
		3. Architekt informačních systémů	
		9. Architekt řešení spisové služby a dlouhodobého ukládání dokumentů	
	5. Senior Analytik		
	6. Vedoucí vývojového týmu		
	7. Vedoucí testovacího týmu		
	8. Servisní specialista		
	10. Specialista bezpečnosti informačních systémů		
	12. Vedoucí pracovník kontroly kvality		

Příloha č. 4 – Rozpad nabídkové ceny:

Nabídková cena musí být dodavatelem uvedena v následujícím členění:

Tabulka č. 1 – Nabídková cena celkem:

	Plnění	Cena v Kč bez DPH	Sazba DPH %	Cena celkem v Kč vč. DPH
1	Vývoj a implementace IS DTM – plnění dle Milníků č. 1, 2, 3, 4 a 6 podle odst. 4.1 Obchodních podmínek (závazného návrhu smlouvy), které tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace.	15 400 000	21	18 634 000
2	Zanesení dat digitální technické mapy do IS DTM – dle Milníku č. 5 podle odst. 4.1 Obchodních podmínek (závazného návrhu smlouvy), které tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace.	1 000 000	21	1 210 000
3	Zajištění Služeb podpory IS DTM po období 48 měsíců ²	15 400 000	21	18 634 000
4	Zajištění rozvoje IS DTM (odhadovaná náročnost: 200 MD) po dobu 48 měsíců ³	2 000 000	21	2 420 000
5	Nabídková cena celkem	33 800 000	21	40 898 000

Tabulka č. 2 – Cena Služeb podpory IS DTM:

Služby podpory IS DTM	Cena bez DPH v Kč za 1 čtvrtletí (3 měsíce)	Sazba DPH v %	Cena vč. DPH v Kč za 1 čtvrtletí (3 měsíce)	Cena celkem bez DPH v Kč za 48 měsíců
Zajištění Služeb podpory	962 500	21	1 164 625	15 400 000

² Bližší rozpis nákladů Služeb podpory IS DTM bude uveden v tabulce č. 2 níže.

³ Bližší rozpis nákladů na rozvoj IS DTM bude uveden v tabulce č. 3 níže.

Tabulka č. 3 – Cena rozvoje IS DTM:

Rozvoj IS DTM	Cena bez DPH v Kč za 1 MD	Sazba DPH v %	Cena vč. DPH v Kč za 1 MD	Cena celkem bez DPH v Kč za <u>200 MD</u>
	10 000	21	12 100	2 000 000

Uvede-li účastník u položky 1 MD cenu nižší než 8.500,- Kč bez DPH, bude tato cena vyhodnocena jako mimořádně nízká ve smyslu § 28 odst. 1 písm. o) ZZVZ. Předpokládaný počet hodin rozvoje pro účely hodnocení nabídek činí 200 MD za 48 měsíců, příčemž zadavatel bude oprávněn využít takové služby v rozsahu dle svých potřeb – tedy např. v menším (nebo žádném) rozsahu, anebo ve vyšším rozsahu.



Příloha č. 5 - Specifikace Proprietárního software:

Název	Počet	Specifikace
ICZ DESA	2	ICZ DESA je systém zajišťující dlouhodobé a důvěryhodné uchování elektronických dokumentů a spisů v organizaci dle legislativních pravidel. Používá archivní standardy, zachovává dlouhodobou čitelnost a zajišťuje snadné předávání archiválií nadřízenému archivu. Zajišťuje také neměnnost a věrohodnost dokumentů, řídí jejich životní cyklus a také přístupy dle oprávnění.
Risk Guide	1	Aplikace Risk Guide je univerzální nástroj pro hodnocení rizik v rámci různých oblastí činnosti organizace. Aplikace podporuje všechny etapy procesu analýzy rizik.