

Smlouva o výpůjčce prostor č. VYP/01/01/002135/2022 (dále jen „smlouva“) uzavřena dle § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“)

MUZ/...../2022

níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

Hlavní město Praha

se sídlem Praha 1 – Staré Město, Mariánské náměstí 2/2, PSČ 110 00

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581, plátce DPH

bankovní spojení: PPF banka a.s.

č. ú.: 359021-5157998/6000

ID DS: 48ia97h

zastoupené Ing. Lukášem Stránským, pověřeným řízením odboru služeb MHMP

(na straně jedné jako "*půjčitel*")

a

Muzeum hlavního města Prahy

příspěvková organizace hlavního města Prahy

se sídlem Kožná 475/1, 110 01 Praha 1 – Staré Město

IČO: 00064432

DIČ: CZ00064432, plátce DPH

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.

č. ú.: 295329099/0300

ID DS: 4aniq5f

zastoupené [REDACTED] ředitelkou muzea

(na straně druhé jako "*vypůjčitel*")

(dále společně půjčitel a vypůjčitel jen jako "*smluvní strany*")

I.

Předmět výpůjčky

1. Půjčitel je výlučným vlastníkem Clam-Gallasova paláce (nemovitá kulturní památka) na adrese Husova 158/20 a Mariánské náměstí 158/3, Praha 1 – Staré

Město, tj. výlučným vlastníkem pozemku parc. č. 98 - zastavěná plocha a nádvoří o výměře 3138 m², jehož součástí je stavba č. p. 158, objekt občanské vybavenosti a dále pozemku parc. č. 99 – zastavěná plocha a nádvoří o výměře 229 m², vše obec Praha, k. ú. Staré Město, zapsané na listu vlastnictví č. 122, vedeném Katastrálním úřadem pro hlavní město Prahu, katastrální pracoviště Praha (dále jen „*nemovitost*“). Správcem nemovitosti je společnost AUSTIS správa s.r.o., se sídlem Praha 5 - Slivenec, K Austisu 680, PSČ 15400, IČO: 27573974 (dále jen „*správce*“).

2. Smlouvou půjčitel vypůjčitelu přenechává za níže stanovených podmínek do užívání část nemovitosti, a to prostory nacházející se v 1.NP, 2.NP, 3.NP, 4.NP a 5.NP o celkové rozloze 2.809 m², umístěné v nemovitosti (dále jen „*předmět výpůjčky*“) a vypůjčitel předmět výpůjčky za těchto podmínek do výpůjčky přijímá. Vyznačení situace předmětu výpůjčky tvoří přílohu č. 1 smlouvy, která tvoří její nedílnou součást. V příloze č. 1 je předmět výpůjčky vyznačen zelenou barvou a zeleným ohraničením a označen termínem Muzeum města Prahy a dále Muzeum města Prahy výstavní okruhy.
3. Kromě předmětu výpůjčky je vypůjčitel oprávněn nevyhradně užívat společné prostory v nemovitosti, jimž jsou zejména:
 - společné prostory užívané půjčitelem i vypůjčitelem jsou vyznačené v příloze č. 1 růžovou barvou,
 - další prostory užívané půjčitelem i vypůjčitelem (mimo jiné prostor pro umístění kontejnerů na odpad na dvoře 1 NP) jsou vyznačené v příloze č. 1 bílou barvou,
 - přístupové plochy užívané půjčitelem i vypůjčitelem jsou vyznačené v příloze č. 1 modrou barvou.
4. Půjčitel upozorňuje vypůjčitele, že předmět výpůjčky je kulturní památkou ve smyslu zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů (dále jen jako „*zákon o státní památkové péči*“). Jakýkoliv stavební zásah v/na předmětu výpůjčky je proto nutné předem písemně projednat s vypůjčitelem a příslušnými orgány státní památkové péče, a pokud je k takovému zásahu souhlasu orgánu státní památkové péče dle zákona o státní památkové péči potřeba, nelze bez jeho vydání provést jakýkoliv stavební zásah v/na předmětu výpůjčky.

II.

Účel výpůjčky

1. Půjčitel přenechává vypůjčitelu předmět výpůjčky uvedený v čl. I. odst. 2 smlouvy do užívání za účelem plnění předmětu činnosti vypůjčitele, s cílem zajištění řádného fungování a provozu předmětu výpůjčky jako revitalizované nemovité kulturní památky, a to zejména za účelem:

- a) poskytování standardizovaných veřejných služeb dle § 2 odst. 7 zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) pořádání výstav a expozic muzejních sbírek vlastních i cizích,
 - c) pořádání přednášek a dalších kulturně výchovných akcí odpovídajících poslání vypůjčitele jako muzea,
 - d) pořádání společenských akcí a představení,
 - e) provozování dalších činností podle zřizovací listiny vypůjčitele.
2. Na základě této smlouvy jsou vypůjčitel, jeho zaměstnanci a zákazníci dále oprávněni užívat společné prostory v nemovitosti uvedené v čl. I odst. 3 této smlouvy, a to včetně příslušenství určených pro společné užívání (dále jen „společné prostory“). Způsob užívání společných prostor je upraven provozním řádem půjčitele, který tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.

III.

Platby za služby a platební podmínky

1. Vypůjčitel se zavazuje uhradit veškeré náklady za služby spojené s užíváním předmětu výpůjčky (zejm. elektřinu, vodné, stočné, dodávku tepla, odvoz odpadů, úklid společných prostor, ostrahu apod.) uvedené ve výpočtovém listu zálohovou částkou. Zálohová částka je uvedena ve výpočtovém listu vystaveném správcem. Výpočtový list je nedílnou součástí smlouvy a tvoří přílohu č. 3 této smlouvy. Částky uvedené ve výpočtovém listu jsou závazným podkladem pro úhradu služeb prostřednictvím správce.
2. Platba za služby bude probíhat čtvrtletně, převodem na bankovní účet uvedený na vystaveném daňovém dokladu půjčitele. Lhůta splatnosti je stanovena na poslední den měsíce příslušného čtvrtletí, za které je hrazeno. Doklad bude vystaven do 15. dne prvního měsíce příslušného čtvrtletí. Půjčitel se prostřednictvím správce zavazuje jednou ročně vyhotovit vyúčtování a zaslat jej vypůjčiteli, a to po obdržení vyúčtovacích faktur od dodavatelů jednotlivých komodit. Základním podkladem pro vyúčtování plateb za energie a služby budou dodavatelské faktury za služby, které se vztahují k provozu předmětu výpůjčky. Z nich budou vypůjčiteli přefakturovány jeho podíly vztahující se k rozloze předmětu výpůjčky. Dále budou zjištěny na základě odečtů z měřících zařízení vztahujících se k předmětu výpůjčky. Kromě výše specifikovaného vyúčtování se půjčitel prostřednictvím správce zavazuje vyhotovit v průběhu roku, a to nejpozději ke dni 30. srpna, kvalifikovaný indikativní odhad aktuální spotřeby s odhadem cen za služby spojené s užíváním předmětu výpůjčky za celý kalendářní rok.
3. Vypůjčitel se zavazuje přistoupit jednou za rok na změnu výše záloh uvedených ve výpočtovém listu, bude-li toto zvýšení nebo snížení

ospravedlnitelné. Ospravedlnitelným zvýšením se zejména rozumí zvýšení cen dodavatelů služeb půjčiteli řádně doložené smluvní dokumentací, ceníky nebo daňovými doklady. V případě úpravy cen za poskytnuté služby dle tohoto ustanovení se tedy výše poplatků upraví novým výpočtovým listem, který se po oboustranném písemném odsouhlasení stane nedílnou součástí smlouvy.

IV.

Doba trvání výpůjčky a ukončení výpůjčky

1. Půjčitel přenechává předmět výpůjčky do bezplatného užívání **na dobu neurčitou, počínaje dnem 01. 09. 2022.**
2. Vypůjčitel i půjčitel je oprávněn vypovědět smlouvu, a to i bez udání důvodu s jednoroční výpovědní dobou.
3. Výpovědní doba počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
4. Výpověď bude druhé smluvní straně doručena do vlastních rukou na její adresu uvedenou v záhlaví smlouvy, nebo do datové schránky uvedené v záhlaví smlouvy.
5. Účinnost smlouvy lze ukončit i v dalších případech stanovených OZ, není-li smlouvou ujednáno něco jiného.
6. Veškeré písemnosti, výzvy a oznámení se doručují na adresu půjčitele nebo vypůjčitele uvedenou v záhlaví smlouvy. Pokud v průběhu plnění smlouvy dojde ke změně adresy některého z účastníků smlouvy, je povinen tento účastník neprodleně písemně oznámit druhému účastníkovi tuto změnu, a to způsobem dle předchozí věty.
7. Smluvní strany sjednávají, že doručování zásilek odeslaných s využitím provozovatele poštovních služeb se řídí § 573 OZ.

V.

Další ujednání (závazková část)

1. Vypůjčitel přejímá předmět výpůjčky ve stavu, v jakém se ke dni nabytí účinnosti této smlouvy nachází. Vypůjčitel si předmět výpůjčky před

uzavřením smlouvy prohlédl a prohlašuje, že tento je způsobilý ke smluvenému užívání.

2. Půjčitel se zavazuje, že předmět výpůjčky bude vypůjčiteli řádně předán do bezplatného užívání na základě předávacího protokolu nejpozději do 30. 10. 2022 a vypůjčitel se zavazuje předmět výpůjčky řádně převzít, na základě řádně vyplněného a oprávněnými osobami podepsaného předávacího protokolu o předání a převzetí předmětu výpůjčky, přičemž k předávacímu protokolu budou přiloženy návody a provozní manuály nezbytně nutné k ovládnutí zařízení umístěných v předmětu výpůjčky.
3. Vypůjčitel se zejména zavazuje:
 - a) užívat předmět výpůjčky jako řádný hospodář a pouze pro potřeby a k účelu stanovenému ve smlouvě, přičemž prohlašuje, že nevyžaduje poučení, jak předmět výpůjčky užívat, neboť se jedná o pravidla obecně známá, kterých si je vědom; vypůjčitel se zavazuje předmět výpůjčky užívat v souladu s jeho užitnými vlastnostmi a řídit se pokyny a vnitřními řády půjčitele vztahujícími se k předmětu výpůjčky a tyto dodržovat; vypůjčitel prohlašuje, že byl s vnitřními řády půjčitele řádně seznámen před podpisem smlouvy,
 - b) užívat předmět výpůjčky tak, aby vlastníci/nájemci/vypůjčitelé sousedních nemovitostí či prostor nebyli omezováni ani jinak rušeni,
 - c) řádně a včas hradit úhrady za služby spojené s výpůjčkou dle ustanovení čl. III. smlouvy,
 - d) v předmětu výpůjčky udržovat klid, čistotu a pořádek a dodržovat hlukové limity a noční klid dle platných a účinných právních předpisů,
 - e) na žádost půjčitele, resp. správce, umožnit v nezbytném rozsahu prohlídku a revizi předmětu výpůjčky, jakož i přístup k předmětu výpůjčky za účelem kontroly, zda půjčitel užívá předmět výpůjčky řádným způsobem,
 - f) udržovat čistotu kolem předmětu výpůjčky,
 - g) provádět na své vlastní náklady běžnou údržbu a drobné opravy v předmětu výpůjčky, přičemž se běžnou údržbou rozumí: provádění činností směřujících ke zpomalení fyzického opotřebení a oddálení oprav předmětu výpůjčky, tzn. zejména úklid (čištění), malování (zdí), revize (elektro, atd.), dále drobné opravy (zámečnické, sklenářské, truhlářské, zdravotní instalace a elektroinstalace); pro odstranění pochybností smluvní strany sjednávají, že za jednotlivou opravu/údržbu prováděnou na náklady vypůjčitele se rozumí výkony a dodávky do výše 5.000 Kč bez DPH; veškeré další opravy zajišťuje půjčitel a tyto náklady na opravu a údržbu (vyjma běžné údržby a drobných oprav) předmětu výpůjčky budou hrazeny z prostředků půjčitele,
 - h) dodržovat bezpečnostní a protipožární předpisy, zejména zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, tedy zejména zajistit předmět výpůjčky tak, aby nedošlo ke vzniku požáru, a

počínat si tak, aby svým jednáním nezpůsobil újmu na zdraví a škodu na majetku a na životním prostředí; osobou odpovědnou za plnění povinností na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na předmětu výpůjčky je statutární orgán vypůjčitele; vypůjčitel se zavazuje dodržovat požární řád nemovitosti – budovy, se kterým se před podpisem smlouvy řádně seznámil a který tvoří nedílnou součást smlouvy, jako její příloha č. 4,

- i) jednat v technických věcech, tj. zejména o nutnosti oprav a údržby předmětu výpůjčky, se správcem předmětu výpůjčky,
- j) plnit povinnosti uložené půjčiteli jako vlastníkovému předmětu výpůjčky na základě právních předpisů na úseku hygieny, bezpečnosti práce, památkové péče a při provozu speciálních zařízení,
- k) umísťovat poutače, tj. zejména štíty, návěsní a podobná znamení, pouze ve vnitřní části předmětu výpůjčky, a to dle pokynů půjčitele; jiné umísťování poutačů je povoleno pouze s písemným souhlasem půjčitele, který nebude bezdůvodně odpírán nebo nepřiměřeně zdržován,
- l) bezodkladně hlásit půjčiteli, resp. správci, všechny vady vážnějšího charakteru, změny a okolnosti na předmětu výpůjčky, které by mohly způsobit půjčiteli škodu,
- m) při skončení výpůjčky předmět výpůjčky předat půjčiteli, resp. správci, ve stavu, v jakém byl v době, kdy ho převzal s přihlédnutím k obvyklému opotřebení při řádném užívání, vyklizené a ve stavu, který bude způsobit okamžité budoucí užívání, a to nejpozději do 10 dnů ode dne ukončení výpůjčky nedohodnou-li se smluvní strany jinak; o předání předmětu výpůjčky bude pořízen předávací protokol, který bude následně podepsán oprávněnými zástupci smluvních stran; v případě porušení jakékoliv povinnosti vypůjčitele uvedené v písmenu m) čl. V odst. 3 smlouvy má půjčitel právo splnění těchto povinností zajistit sám na náklady vypůjčitele; vypůjčitel je povinen v takovém případě uhradit půjčiteli vzniklé škody, včetně ušlého zisku, souvisejícího s nemožností nakládat s předmětem výpůjčky po dobu, po kterou byl vypůjčitel v prodlení s vyklizením předmětu výpůjčky a jeho vrácením půjčiteli,
- n) přenechat předmět výpůjčky do užívání třetím osobám po předchozím písemném souhlasu půjčitele, který nebude bezdůvodně odpírán nebo nepřiměřeně zdržován.
- o) pečovat o to, aby na předmětu výpůjčky nevznikla škoda, příp. odstranit veškeré vady na předmětu výpůjčky, které způsobil vypůjčitel nebo ostatní osoby prodlévající na předmětu výpůjčky se souhlasem vypůjčitele, popř. nahradit půjčiteli takto způsobenou škodu,
- p) umožnit půjčiteli, resp. správci, vstup na předmět výpůjčky za účelem provedení potřebné opravy, úpravy nebo údržby předmětu výpůjčky apod; předchozí oznámení se nevyžaduje, je-li nezbytné zabránit škodě (např. havárie, požáru na předmětu výpůjčky apod.) nebo hrozí-li nebezpečí z prodlení; ke vstupu je půjčitel, resp. správce, oprávněn i v

nepřítomnosti vypůjčitele, o takovém vstupu je půjčitel vždy povinen informovat vypůjčitele nejpozději následující pracovní den,

- q) umožnit půjčiteli, resp. správci, přístup do předmětu výpůjčky za účelem provádění průběžných kontrol dodržování podmínek smlouvy vypůjčitelem; v případě vzniklých závad půjčitel tyto závady zdokumentuje a prokazatelným způsobem oznámí vypůjčiteli a stanoví mu lhůtu k odstranění těchto zjištěných závad; vypůjčitel je povinen takto zjištěné a oznámené vady odstranit.

Vstupu do předmětu výpůjčky podle písm. e), p) a q) tohoto odstavce smlouvy musí předcházet včas oznámení půjčitele, resp. správce, přičemž vypůjčitel je oprávněn stanovit režim pohybu osob v předmětu výpůjčky s ohledem na umístění sbírkových předmětů, hodnotných prvků a dalšího vybavení. Po provedení opravy a odstranění havarijního stavu je půjčitel povinen zabezpečit vstup do předmětu výpůjčky obvyklým způsobem.

4. Bez předchozího písemného souhlasu půjčitele, rozhodnutí příslušného stavebního úřadu a rozhodnutí příslušného orgánu státní památkové péče nesmí vypůjčitel na předmětu výpůjčky provádět změny, nebo pro zamýšlené užívání předmětu výpůjčky potřebné stavební a ostatní úpravy, opravy přesahující rámec běžné údržby, především pokud překračují stav předání nebo se od něj jinak odchylují. Takové změny na předmětu výpůjčky, stavební či jiné úpravy či opravy provedené se souhlasem půjčitele přesahující rámec běžné údržby provádí vypůjčitel na svůj náklad. Provede-li vypůjčitel jakoukoliv změnu na předmětu výpůjčky, stavební či ostatní úpravy, opravy přesahující rámec běžné údržby, a to bez souhlasu půjčitele, je povinen předmět výpůjčky uvést do původního stavu, jakmile o to půjčitel požádá, nejpozději při skončení výpůjčky, neučiní-li tak, je půjčitel oprávněn předmět výpůjčky uvést do původního stavu na náklady vypůjčitele.
5. Oběma smluvními stranami bylo sjednáno, že vypůjčiteli po skončení výpůjčky nenáleží nárok na poskytnutí jakékoliv náhrady za finanční prostředky vložené do realizace jakýchkoliv změn předmětu výpůjčky, tedy ani nárok na úhradu protihodnoty toho, o co se zvýšila hodnota předmětu výpůjčky. Vypůjčitel je povinen po skončení výpůjčky bezúplatně převést zůstatkovou hodnotu technického zhodnocení předmětu výpůjčky na půjčitele.
6. Nepředá-li vypůjčitel při ukončení výpůjčky předmět výpůjčky půjčiteli vyklizený, postará se půjčitel o nevyklizené věci, u kterých lze mít za to, že patří vypůjčiteli tak, že je vhodným způsobem uschová na účet vypůjčitele a vyrozumí jej o tom.
7. Půjčitel prohlašuje, že předmět výpůjčky je pojištěn sjednaným pojištěním majetku (pojištění živelní) a zavazuje se po celou dobu platnosti a účinnosti smlouvy udržovat pojistnou smlouvu v platnosti.

8. Půjčitel je povinen zejména:
- a) udržovat nemovitost ve stavu, který umožňuje vypůjčitelu nerušeně užívat předmět výpůjčky a vykonávat v něm svoji činnost,
 - b) zajistit pravidelný úklid společných prostor v nemovitosti, včetně údržby venkovních ploch, které jsou přístupovými místy do nemovitosti (zejména průjezd, vnitřní nádvoří a další přístupové cesty do předmětu výpůjčky),
 - c) provádět potřebné opravy, údržbu a související činnosti s provozem nemovitosti,
 - d) předcházet škodám na svém majetku, provádět pravidelné povinné nezbytné revize a bezodkladně řešit havárie,
 - e) informovat vypůjčitele předem písemně o plánovaném přerušení dodávky médií (energie, voda atd.) a změně dalších služeb tak, aby vypůjčitel mohl včas a řádně zajistit svoji činnost, a to nejpozději 14 dní před přerušením dodávky či změnou dalších služeb, pokud bude půjčitel takovátó informace v daném časovém horizontu známá, jinak neprodleně po obdržení této informace,
 - f) zajistit ostrahu nemovitosti v režimu 24/7/365 a písemně informovat vypůjčitele o změnách v režimu a zajišťování služby s ohledem na to, že v předmětu výpůjčky bude mít vypůjčitel uloženy sbírkové předměty, a to nejméně 30 dní před takovou změnou, pokud bude vypůjčitel takovátó informace v daném časovém horizontu známá, jinak neprodleně po obdržení informace,
 - g) zajistit napojení nemovitosti na PCO MP,
 - h) zajistit proškolení vypůjčitele k režimu zamykání/otevírání/kódování atd., předat bezpečnostní pravidla/režim fungování nemovitosti,
 - i) zajistit pro vypůjčitele přístup/y do serverovny/serveroven/ v nemovitosti, kde zároveň půjčitel umožní vypůjčitelu umístění oddělených a uzamykatelných prostor (tzv. racků) proti neoprávněným zásahům neoprávněných osob,
 - j) umožnit vypůjčitelu nevýhradně užívat společné prostory uvedené v čl. I. odst. 3 této smlouvy, a to nejen pro zavážení výstav a expozic materiálem a vybavením, jakož i zavážení běžným provozním materiálem (např. zboží, návštěvnické potřeby, kancelářské potřeby), v souladu s provozním řádem,
 - k) oznámit včas aktuální kontaktní osoby půjčitele pro stavební/technický a obecný provoz, včetně kontaktu pro havarijní stavy.

VI.

Smluvní pokuty a náhrada škody

1. Za porušení níže uvedených smluvních povinností je vypůjčitel povinen zaplatit půjčitelu tyto smluvní pokuty:

- a) za užívání předmětu výpůjčky v rozporu s účelem výpůjčky dle čl. II. smlouvy smluvní pokutu ve výši 1.000,00 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých), a to za každý i jen započatý den, v němž bude toto porušení povinnosti trvat,
 - b) v případě, že vypůjčitel při skončení výpůjčky nepředá půjčiteli vyklizený předmět výpůjčky, a to nejpozději ke dni stanovenému v čl. V. odst. 3 písm. m) smlouvy, je vypůjčitel povinen zaplatit půjčiteli smluvní pokutu ve výši 1.000,00 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý i jen započatý den prodlení se splněním této povinnosti, a to do dne protokolárního předání předmětu výpůjčky,
 - c) v případě, že poplatky za služby, nebo nedoplatek vyplývající z vyúčtování, nebudou řádně zaplacený do 30 dnů ode dne termínu splatnosti, je vypůjčitel povinen zaplatit půjčiteli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý i jen započatý den prodlení, minimálně však 300,00 Kč (slovy: tři sta korun českých),
2. Za porušení každé další povinnosti uložené smluvní straně smlouvou, která není utvrzena žádnou ze smluvních pokut dle tohoto odstavce smlouvy, je smluvní strana porušující takovou povinnost povinna zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 1.000,00 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý i jen započatý den, v němž bude porušení této povinnosti smluvní straně trvat.
 3. Smluvní pokuty sjednané ve smlouvě se nijak nedotýkají nároků smluvních stran na náhradu škody a jiné újmy vůči druhé smluvní straně a lze je požadovat kumulativně.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle článku VII. odst. 2 smlouvy. Od okamžiku podpisu smlouvy jsou smluvní strany obsahem smlouvy a svými projevy vázány.
2. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších právních předpisů zajistí půjčitel.

3. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby byla smlouva uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené půjčitelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení smlouvy, datum jejího podpisu a text smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené ve smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 OZ a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
4. Veškeré změny a dodatky k této smlouvě jsou platné pouze v písemné formě, odsouhlasené a podepsané oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
5. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními OZ a ostatními účinnými právními předpisy.
6. Pokud kterékoliv ustanovení smlouvy nebo jeho část bude neplatné či nevynutitelné a/nebo se stane neplatným či nevynutitelným a/nebo bude shledáno neplatným či nevynutitelným soudem či jiným příslušným orgánem, pak tato neplatnost či nevynutitelnost nebude mít vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení smlouvy nebo jejích částí.
7. Kontaktní osobou vypůjčitele je [REDACTED] telefon: [REDACTED]
[REDACTED] e-mail: [REDACTED] kontaktní osobou za půjčitele je [REDACTED]
[REDACTED] telefon: [REDACTED] e-mail: [REDACTED]
Změny těchto osob je oprávněna provést každá ze smluvních stran jednostranným úkonem a o takové změně je povinna písemným způsobem informovat druhou smluvní stranu.
8. Smlouva je vyhotovena v 6 stejnopisech s platností originálu, z nichž půjčitel obdrží v den jejího podpisu čtyři vyhotovení a vypůjčitel dvě vyhotovení. Předchozí věta neplatí, bude-li smlouva uzavřena v elektronické podobě s připojením platných elektronických podpisů oprávněných zástupců smluvních stran, v takovém případě postačí jedno vyhotovení smlouvy, na kterém jsou zaznamenány platné elektronické podpisy zástupců obou smluvních stran.
9. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto půjčitel potvrzuje, že uzavření smlouvy schválila Rada hlavního města Prahy usnesením č. 1725 ze dne 27. 06. 2022.
10. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, jejímu obsahu porozuměly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, že jim nejsou známy žádné důvody, pro které by tato nemohla být řádně plněna, nebo které by způsobovaly její neplatnost, a že se nepříčí dobrým mravům a neodporuje zákonu. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy.

11. Přílohy:

- Příloha č. 1 – Plánek předmětu výpůjčky – popis prostor určených pro Muzeum Hlavního města Prahy
- Příloha č. 2 – Provozní řád
- Příloha č. 3 – Výpočtový list
- Příloha č. 4 – Požární řád budovy

V Praze dne

V Praze dne

Za půjčitele:

[Redacted signature]

Datum: 2022.07.01
13:57:51 +02'00'

Ing. Lukáš Stránský
pověřený řízením odboru služeb MHMP

Za vypůjčitele:

[Redacted signature]

Datum: 2022.07.07
09:17:12 +02'00'

[Redacted signature]

ředitelka