

# Smlouva o ekonomickém a organizačním poradenství

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku, označenými smluvními stranami,  
dle ustanovení § 262 a §269 Obchodního zákoníku,  
zák. č. 513/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů

## **Městská nemocnice Ostrava, příspěvková organizace,**

se sídlem: Nemocniční 20, 728 80 Ostrava  
zastoupená: ředitelem MUDr. Tomášem Nyklem  
IČ: 00 63 51 62 DIČ: CZ 00 63 51 62

*zřízená usnesením Zastupitelstva Statutárního města Ostravy, Zřizovací listina ve znění usnesení č. 0366/ZM1014/7 ze dne 27. 4. 2011, příspěvková organizace nezapsaná v Obchodním rejstříku; registrace nemocnice rozhodnutím odboru zdravotnictví Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, č.j. MSK 54547/2006 ze dne 30. 3. 2006 ve znění následných rozhodnutí o změnách v registraci*

Bankovní spojení: Československá obchodní banka a.s.

číslo účtu: [REDACTED]

dále nemocnice

a

## **Ing. Jiří Noháček**

Bytem: [REDACTED]

IČ: 86979191, DIČ: CZ5409144169

*Oprávněný k činnosti na základě živnostenského listu:*

*č.j. MMOP 82887/2008/ZIVN/KuE, vystaveného Živnostenským úřadem v Opavě dne 28.7.2008*

Bankovní spojení: Česká spořitelna č.ú. [REDACTED]

dále poradce

## **I.**

### **Předmět smlouvy**

1. Poradce se zavazuje poskytovat nemocnici dle jejího zadání a za podmínek stanovených touto smlouvou poradenské služby s využitím IT se zaměřením na ekonomiku a organizaci (dále „poradenské služby“) a nemocnice se zavazuje poradci za tyto služby uhradit odměnu.
2. Poradenské služby budou realizovány formou konzultační činnosti, poskytováním pomoci při implementaci manažerského informačního systému, tzn. zpracování, kontrola a analýza vstupních dat, vytváření struktur výstupních dat a jejich distribuce, zpracování a předkládání doporučení v oblasti finanční, smluvní i ekonomické, vedoucí ke zlepšení organizace práce a hospodářských výsledků nemocnice.

## II. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Nemocnice se zavazuje předat poradci podklady, pravdivé informace a umožnit mu kontakt s jejími zaměstnanci tak, aby byly vytvořeny podmínky pro efektivní provádění poradenských služeb.
2. Poradce je povinen provádět poradenské služby dle pokynů nemocnice osobně, s odbornou péčí a je povinen chránit zájmy nemocnice. Je povinen bezodkladně oznámit nemocnici všechny skutečnosti, které při výkonu své činnosti zjistí a jež mohou vyvolat vznik škody na straně nemocnice nebo ohrozit její dobré jméno.
3. Pokyny předává poradci ředitel nemocnice, případně jím pověřený zaměstnanec.
4. Poradce je povinen předat nemocnici bez zbytečného odkladu všechny věci (podklady, písemné dokumenty atd.), které od ní převezme při poskytování poradenských služeb.
5. Poradce se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se při výkonu své činnosti dozví a které nejsou o nemocnici obecně známy. Tato povinnost trvá i po ukončení platnosti této smlouvy.

## III. Odměna poradce

1. Nemocnice se zavazuje hradit poradci za jeho činnost odměnu stanovenou touto smlouvou, která je sjednána pevnou paušální částkou ve výši 18 000,-- Kč měsíčně (slovy: osmnácttisíc korun českých) + DPH.
2. V této odměně jsou zahrnuty všechny obvyklé režijní náklady poradce, zejména náklady za administrativní práce, poplatky spojům, využívání osobního vozidla včetně cestovného do sídla nemocnice ze sídla poradce, využívání výpočetní techniky, software, informačních databází, zákonné odvody atd.
3. Odměna bude poradci uhrazena na základě faktury (daňového dokladu), která bude poradcem vystavena do 15. dne následujícího kalendářního měsíce po poskytnutí opakující se služby.
4. Faktura je splatná do 15 dnů ode dne jejího doručení nemocnici. Ve sporných případech se má za to, že faktura byla nemocnici doručena třetím dnem po jejím prokazatelném odeslání.
5. Závazek nemocnice k úhradě odměny je splněn okamžikem odepsání příslušné finanční částky z účtu nemocnice. V případě, že bude nemocnice v prodlení s úhradou, je poradce oprávněn požadovat úrok z prodlení ve výši 0,01 % z fakturované odměny za každý den prodlení.
6. Sjednaná odměna vychází z obvyklého průběhu poradenských služeb a v rámci podpory nemocnice byla stanovena v částce 250,-- Kč/hod. a v rozsahu 72 hodin měsíčně.

#### IV. Smluvní pokuta

V případě porušení závazku mlčenlivosti dle čl. II. odst.6 se poradce zavazuje uhradit nemocnici smluvní pokutu ve výši 5-ti násobku odměny dle čl. III. odst. 1 této smlouvy. Nárok nemocnice na náhradu škody, která jí v souvislosti s porušením závazku mlčenlivosti vznikla, není tímto ustanovením dotčen.

#### V. Doba platnosti

1. Tato smlouva se sjednává na dobu 12 měsíců s účinností od 1. 9. 2012.
2. Smlouvu je možné ukončit před stanovenou dobou pouze dohodou smluvních stran nebo výpovědí. Výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

#### VI. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou číslovaných stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
2. Smluvní strany se dohodly, že jejich závazkový vztah se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., obchodním zákoníkem ve znění pozdějších předpisů.
3. Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze na základě dohody smluvních stran písemnými dodatky.
4. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinností od 1. 9. 2012.

Přílohy: kopie ŽL - Ing. Noháček

V Ostravě dne 30.8.2012  
Městská nemocnice Ostrava,  
příspěvková organizace



MUDr. Tomáš Nykel

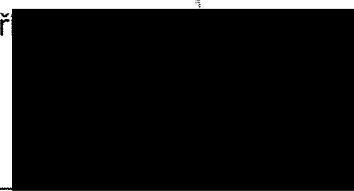
ředitel

Městská nemocnice Ostrava  
příspěvková organizace  
Nemocniční 70, 725 80 Ostrava

tz. NEMOCNICE!!!

V Ostravě dne 30.8.2012

Ing. Jiří



Ing. Jiří Noháček

poradce


**Magistrát města Opavy**  
obecní živnostenský úřad  
746 26 Opava, Horní náměstí 69


Č. j.: **MMOP 82887/2008/ZIVN/KuE**

## Výpis z živnostenského rejstříku


---

Jméno a příjmení: **Ing. Jiří Noháček**

Rodné číslo: 

Bydliště: 

Identifikační číslo: **86979191**

Místo podnikání: 

---

### *Živnostenské oprávnění č. 1*

Předmět podnikání: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**

Obory činnosti: **Zprostředkování obchodu a služeb**

**Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků**

Vznik živnostenského oprávnění: **01.08.2008**

Doba trvání živnostenského oprávnění: **na dobu neurčitou**

---

Úřad příslušný podle § 71 odst. 2: **Magistrát města Opavy**

V Opavě dne 28.07.2008

