



Smlouva o poskytování služeb noční recepce a ostrahy

č. SML/2022/0124

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Níže uvedeného dne, měsíce a roku spolu smluvní strany:

Dům zahraniční spolupráce

se sídlem: Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1

zastoupen: Michalem Uhlem, ředitelem DZS

IČO: 61386839

ID datové schránky: tj8vfp3

Kontaktní osoby:

xxx, e-mail: xxx@dzs.cz, tel.: +420 xxx xxx xxx

xxx, e-mail: xxx@dzs.cz, tel.: +420 xxx xxx xxx

xxx, e-mail: xxx@dzs.cz, tel.: +420 xxx xxx xxx

dále jen „objednatel“ na straně jedné

a

OSFA s.r.o.

se sídlem: Rybná 716/24, Praha 1, 110 00

zastoupen: Davidem Bílkem, jednatelem společnosti

IČO: 08198268

DIČ: CZ08198268

Bankovní spojení: Raiffeisen Bank a.s., č.ú. 1213060060/5500

ID datové schránky: uwx55s7

Kontaktní osoba: David Bílek, email: bilek@osfa.cz, tel.: +420 775 192 393

dále jen „poskytovatel“ na straně druhé

uzavřely tuto smlouvu:



Čl. I.

Úvodní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení vedeného na profilu zadavatele (objednatel) <https://nen.nipez.cz/profil/DZS> ohledně zadání veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „Noční recepce a ostraha ubytovacího zařízení“ pod identifikátorem č. N006/22/V00013372 (dále jen „**veřejná zakázka**“).
2. Tato smlouva je smluvními stranami uzavřena za účelem poskytování komplexních služeb noční recepce a ostrahy, souvisejících s nočním provozem ubytovacího objektu objednatel, jak je dále specifikováno v této smlouvě.
3. Poskytovatel prohlašuje, že je schopen s použitím svého know-how, dosavadních znalostí a informací obsažených v podkladech na předmět plnění, který upravuje tato smlouva, plnit závazek stanovený touto smlouvou včas, řádně a za sjednanou cenu, a tedy že jsou mu známy podmínky nezbytné pro její realizaci a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, včetně technického a personálního zázemí, které jsou nezbytné pro řádné plnění povinností vyplývajících z této smlouvy.

Čl. II.

Předmět smlouvy

1. Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje, že pro objednatel bude zajišťovat komplexní služby noční ostrahy včetně zajištění nočního provozu recepce v ubytovacím zařízení objednatel na adrese: Rezidence Dlouhá 17, Dlouhá 17, 110 00 Praha 1 (dále jen „**objekt**“), a to v rozsahu a za podmínek stanovených touto smlouvou, dle pokynů objednatel a v souladu s Přílohou č. 1 – Podrobný popis předmětu plnění (dále jen „**Příloha č. 1**“; dále společně též „**služby**“) a objednatel se zavazuje za řádně poskytnuté služby zaplatit poskytovateli cenu ve výši sjednané v této smlouvě a způsobem dle této smlouvy.
2. Poskytovatel se při poskytování služeb zavazuje plnit požadavky objednatel vyplývající rovněž z výzvy k podání nabídek na plnění veřejné zakázky (dále jen „**výzva**“), přílohy č. 1 výzvy „Podrobný popis předmětu plnění“, která tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy, a přílohy č. 4 výzvy „modelový položkový rozpočet“ ve znění doplněném ze strany poskytovatele. Pro vyloučení případných pochybností smluvní strany konstatují, že zadavatelem se v uvedených dokumentech rozumí objednatel a dodavatelem se rozumí poskytovatel. V případě rozporu mezi textem této smlouvy a obsahem dokumentů specifikovaných v předchozí větě rozhodne o tom, jaké znění se uplatní na právní vztah z této smlouvy, výhradně objednatel.
3. Poskytovatel prohlašuje, že měl možnost tuto smlouvu stejně jako veškeré dokumenty v rámci výzvy prostudovat a ve specifikovaných dokumentech neshledal žádný rozpor nebo nejasnost.
4. Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby veškerá plnění předmětu této smlouvy byla poskytnuta v požadované kvalitě při plném respektování zásad udržitelného rozvoje.



Čl. III.

Místo plnění

1. Místem plnění předmětu této smlouvy je objekt, jak je specifikován v této smlouvě.

Čl. IV.

Doba trvání smlouvy, ukončení smlouvy

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to na dobu do vyčerpání vyčleněných rozpočtových prostředků dle čl. V. odst. 1 této smlouvy (vyčerpáním vyčleněných rozpočtových prostředků tato smlouva automaticky zanikne), nejdéle však na dobu **18 měsíců** ode dne účinnosti této smlouvy.
2. V případě, že v době specifikované v předchozím odstavci nedojde k úplnému vyčerpání vyčleněných rozpočtových prostředků dle čl. V. odst. 1. této smlouvy, jsou smluvní strany oprávněny nejpozději 1 měsíc před uplynutím sjednané doby tuto smlouvu dodatkem prodloužit, a to na dobu do vyčerpání vyčleněných rozpočtových prostředků specifikovaných v této smlouvě, nejvýše však dvakrát o **12 měsíců**.
3. Tato smlouva může zaniknout:
 - a. uplynutím doby, na kterou byla tato smlouva sjednána, či vyčerpáním vyčleněných rozpočtových prostředků dle odst. 1 čl. V;
 - b. písemnou dohodou smluvních stran;
 - c. písemnou výpovědí smlouvy;
 - d. písemným odstoupením od této smlouvy v případě podstatného porušení povinnosti vyplývající z této smlouvy některou ze smluvních stran.
4. Každá ze smluvních stran může tuto smlouvu vypovědět i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí **3 měsíce** a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.
5. Podstatným porušením povinnosti se rozumí především opakované (tedy nikoliv jednorázové) neplnění smlouvy poskytovatelem v požadované kvalitě nebo rozsahu služeb dle Přílohy č. 1, a to i přes písemné upozornění objednatele, uplatnění dvou nebo více sankcí dle čl. VII. této smlouvy vůči poskytovateli, prodlení se zaplacením splatného závazku objednatele trvající déle než 30 dnů i přes písemnou výzvu poskytovatele, porušení povinnosti specifikované v čl. VI. odst. 1, odst. 5, odst. 11 nebo odst. 18 této smlouvy.
6. Odstoupení od smlouvy je účinné dnem, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení doručeno druhé smluvní straně, není-li v něm uveden den pozdější.
7. Odstoupením od této smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu splatné smluvní sankce, úroků z prodlení a náhradu škody.



Čl. V.

Cena, platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že celková cena za poskytování služeb na základě této smlouvy nesmí překročit částku rozpočtových prostředků vyčleněných na předmět veřejné zakázky ve výši **1.500.000,- Kč bez DPH** (slovy: jedenmilionpěsttisíckorunčeských). K cenám jednotlivých čerpání bude připočtena zákonná sazba DPH. Dojde-li ke změně sazby DPH, bude DPH účtována podle právních předpisů účinných v době uskutečnění zdanitelného plnění. Taková změna ceny v důsledku změny sazby DPH není důvodem k uzavření dodatku ke smlouvě.
2. Smluvní strany se dohodly, že cena účtovaná poskytovatelem objednateli (za každý měsíc poskytování služeb podle této smlouvy) zahrnuje veškeré přímé i nepřímé náklady potřebné ke splnění předmětu smlouvy, a to vč. vycvičení a vybavení nočních vrátných, plnění všech činností uvedených v této smlouvě a v Příloze č. 1 této smlouvy, nepřekročí částky uvedené v Příloze č. 2 (v Kč bez DPH), a to po celou dobu platnosti této smlouvy, je konečná a nepřekročitelná, vyjma situace dle odst. 6 tohoto článku.
3. Faktury vystavované ze strany poskytovatele budou splatné ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli. Faktura musí obsahovat číslo smlouvy, identifikaci měsíce, za který je vystavena, a veškeré náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 435 občanského zákoníku a případných dalších obecně závazných právních předpisů. Platba bude provedena bezhotovostním převodem na bankovní účet specifikovaný na faktuře. Za den úhrady fakturované částky se považuje den, v němž byla příslušná částka odepsána z bankovního účtu objednatele.
4. Faktury budou doručovány objednateli prostřednictvím elektronické pošty na adresu fakturace@dzs.cz. Pro vyloučení případných pochybností smluvní strany vyslovují souhlas s realizací daňových dokladů v elektronické podobě.
5. Pokud faktura nebude obsahovat veškeré náležitosti stanovené příslušnými obecně závaznými právními předpisy a touto smlouvou, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit poskytovateli. Poskytovatel je v takovém případě povinen vystavit novou fakturu se splatností ve lhůtě 30 kalendářních dnů od doručení nové faktury objednateli. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou.
6. V případě změny obecně závazných právních předpisů, které upravují zaručenou mzdu pro 3. skupinu prací a odměňování (tedy dojde-li ke zvýšení zaručené mzdy), může být smluvními stranami sjednáno navýšení příslušných jednotkových cen (částky za jednu hodinu poskytování služeb) o rozdíl vzniklý na základě této změny, a to v souladu s pravidly, stanovenými objednatelem v čl. 3 odst. 3.4 výzvy.
7. Pokud se stane poskytovatel nespolehlivým plátcem daně dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je objednatel oprávněn hradit poskytovateli za poskytnuté zdanitelné plnění částku bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na příslušný účet příslušného finančního úřadu v souladu se zákonem o dani z přidané hodnoty. Zaplacení částky ve výši DPH na bankovní účet správce daně poskytovatele a zaplacení částky bez DPH poskytovateli bude považováno za splnění závazku objednatele uhradit sjednanou odměnu v souladu s touto smlouvou.



Čl. VI.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje během plnění smlouvy a po jejím ukončení zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od objednatele v souvislosti s plněním smlouvy. Porušení povinnosti mlčenlivosti je považováno za podstatné porušení smluvních povinností. Poskytovatel je zejména povinen zdržet se jakéhokoli veřejného komentáře týkajícího se spolupráce na základě této smlouvy bez předchozího písemného souhlasu objednatele a je současně povinen zajistit, aby uvedenou povinnost dodržovali i zaměstnanci, spolupracovníci a smluvní partneři poskytovatele. Poskytovatel současně není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu objednatele zveřejnit nebo jinak užít údaj o spolupráci s objednatel (např. jako referenci nebo prezentaci v jakékoliv podobě či v jakékoliv souvislosti).
2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby podle této smlouvy řádně, včas, s odbornou péčí a v obvyklé kvalitě, dle svých nejlepších znalostí a schopností, přičemž je při své činnosti povinen sledovat a chránit zájmy a dobré jméno objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny a způsobem definovaným v této smlouvě a Příloze č. 1 této smlouvy.
3. Poskytovatel se zavazuje poskytovat veškerou součinnost potřebnou k řádnému plnění této smlouvy. Kontaktní osoba poskytovatele uvedená v záhlaví této smlouvy je povinna poskytovat řádnou a dostatečnou součinnost při komunikaci s objednatel.
4. Poskytovatel se zavazuje do poskytování služeb podle této smlouvy v objektu objednatele zapojit jako členy realizačního týmu poskytovatele v souladu s touto smlouvou výhradně osoby starší 18 let, které nebyly pravomocně odsouzeny za spáchání úmyslného trestného činu. Poskytování služeb podle této smlouvy musí být zajištěno prostřednictvím osob splňujících požadavky na odbornou způsobilost dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů; osoby provádějící služby musí být současně držiteli potravinářského průkazu.
5. Poskytovatel se zavazuje zabezpečit poskytování služeb podle této smlouvy tak, že bude pro účely plnění této smlouvy využívat výhradně stálou skupinu 4 pracovníků ve složení dle Přílohy č. 4 k této smlouvě – Jmenný seznam členů realizačního týmu. Jakákoliv změna v seznamu (tj. změna člena realizačního týmu) musí být oznámena objednateli v dostatečném předstihu a uskutečněna výhradně s předchozím písemným souhlasem objednatele. Objednatel je z důležitých důvodů oprávněn požadovat nahrazení člena realizačního týmu jinou osobou (např. v případě závažného nebo opakovaného porušení povinnosti poskytovatele podle této smlouvy aj.). Takové případy budou řešeny uzavřením dodatku k této smlouvě. V případě změny stávajícího člena týmu za jinou osobu musí uvedená osoba splňovat veškeré požadavky uvedené v této smlouvě včetně jejich příloh a v dokumentech specifikovaných v článku II. odst. 2.
6. Osoby, jejichž prostřednictvím budou poskytovány služby poskytovatele podle této smlouvy, musí být v pracovněprávním vztahu k poskytovateli, mít znalost českého jazyka na úrovni rodného jazyka a znalost alespoň komunikativní úrovně anglického jazyka (např. schopnost ubytovat hosty, předat jim pokoj a informace o ubytovacím řádu, dokázat s hosty komunikovat jejich požadavky a přání), musí se orientovat v Praze a být schopni hostům poradit, musí být držiteli zdravotního průkazu (poskytovatel předloží objednateli kopii uvedeného průkazu u každé z osob, jejichž prostřednictvím budou poskytovány služby, a tato kopie bude uložena v kanceláři provozní



rezidence) a splňovat další požadavky specifikované v ustanovení odst. 3.6 Přílohy č. 1 k této smlouvě, což se poskytovatel zavazuje zajistit (a současně předložit objednateli odpovídající podklady specifikované v citovaném ustanovení). S ohledem na reprezentaci objednatele se poskytovatel zavazuje zajistit, že osoby poskytující služby podle této smlouvy budou mít reprezentativní vystupování, upravený zevnějšek, budou komunikativní, fyzicky zdatné, samostatné a schopné podávat informace návštěvám přicházejícím do ubytovacího zařízení objednatele (a to včetně zahraničních návštěv). Jazykové dovednosti je objednatel oprávněn si kdykoliv za doby trvání smlouvy ověřit.

7. Poskytovatel se zavazuje dodržovat vnitřní pokyny a směrnice objednatele stanovující provozně technické a bezpečnostní podmínky v objektu a seznámit s nimi prokazatelně všechny osoby, jejichž prostřednictvím je zajištěno poskytování služeb, za předpokladu, že s nimi bude prokazatelně seznámen ze strany objednatele.
8. Poskytovatel se zavazuje zabezpečit jednotnou výstroj a vybavení nočních vrátných nejméně v rozsahu: standardní stejnokroj, svítidla, mobilní telefon.
9. Poskytovatel se zavazuje provádět minimálně 1x týdně osobní kontrolu nočních vrátných ve výkonu služby a namátkově minimálně 1x za měsíc a vždy v případě potřeby objednatele řešit nesrovnalosti při výkonu služby.
10. Poskytovatel je povinen evidovat dobu poskytování služeb dle této smlouvy, tj. evidovat počátek a konec poskytování služeb v každém kalendářním dni v písemné podobě. Tato evidence podléhá odsouhlasení a potvrzení objednatel, bude vedena ve 2 vyhotoveních (1 pro objednatele a 1 pro poskytovatele) a slouží jako podklad pro fakturaci.
11. Poskytovatel je povinen objednateli na jeho žádost prokázat soulad výše odměny poskytované členům realizačního týmu v souvislosti s poskytováním služeb podle této smlouvy a výše obsažené v nabídce poskytovatele na plnění veřejné zakázky, a to do 3 pracovních dnů od výzvy objednatele. Poskytovatel je povinen dodržet parametry uvedené v jeho nabídce na plnění veřejné zakázky.
12. Informace o událostech a průběhu směny budou ze strany poskytovatele předávány kontaktní osobě (pověřenému pracovníku) objednatele písemně vždy každé ráno při příchodu pověřené osoby objednatele do objektu. V naléhavých či havarijních případech (např. výpadek kotelny, dodávky energií) bude poskytovatel okamžitě informovat kontaktní osobu objednatele telefonicky.
13. Bude-li osoba, jejímž prostřednictvím poskytovatel poskytuje služby, shledána ze strany objednatele nezpůsobilou (za nezpůsobilost bude považována neschopnost vykonávat službu bez ohledu na to, zda vznikla v důsledku onemocnění, úrazu či jiné zdravotní indispozice, v důsledku požití či aplikace alkoholu, drog či jiných návykových látek, nebo nedostatečné znalosti anglického jazyka, neschopnost komunikovat s klienty objednatele), je poskytovatel povinen na základě výzvy poskytovatele učiněné prostřednictvím kontaktní osoby objednatele **provést výměnu nezpůsobilé osoby do 1 hodiny**.
14. V případě nutnosti odstranění zjištěných nedostatků v rámci poskytování služeb, s výjimkou výměny nezpůsobilé osoby dle ustanovení předchozího odstavce, je povinen poskytovatel **odstranit zjištěné nedostatky do 3 hodin**. Za nedostatek při poskytování služeb bude považováno zejména nevhodné oděnění člena realizačního týmu, neplnění povinností



poskytovatele, nevhodná komunikace ze strany člena realizačního týmu s klienty či zaměstnanci objednatele, nepostupování v souladu s objektovou instrukcí nebo smlouvou.

15. Zjistí-li některá ze smluvních stran překážky při plnění předmětu této smlouvy, které znemožňují jeho řádnou realizaci, je povinna to oznámit bez zbytečného odkladu druhé smluvní straně, se kterou se dohodne na odstranění těchto překážek.
16. Objednatel se zavazuje poskytnout nezbytné prostory, které budou využity pro výkon služeb a současně umožnit v rámci poskytování služeb podle této smlouvy bezpečné uložení osobních věcí, používání sociálního zařízení a přímé telefonní linky jen pro služební účely (náklady na uskutečněné telefonní hovory na pevné telefonní lince budou objednatelem poskytovateli vyúčtovány ve výši nákladů na tyto hovory).
17. Poskytovatel se zavazuje proškolení osoby podílející se na poskytování služeb podle této smlouvy v objektu ohledně problematiky požárního řádu, evakuačního plánu a plánu s rozmístěním hasicích zařízení a rozmístěním hlavních uzávěrů vody, elektra apod., včetně umístění lékárníček. Objednatel poskytne poskytovateli součinnost potřebnou pro splnění této povinnosti, spočívající především v předání odpovídajících informací.
18. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že žádná z osob poskytujících služby v objektu v rámci plnění této smlouvy nebude:
 - a. pod vlivem alkoholických nápojů či jiných omamných látek před nástupem a v průběhu směny (objednatel je oprávněn k provedení námatkové kontroly prostřednictvím testeru);
 - b. přijímat soukromé návštěvy v objektu;
 - c. používat služební telefon či jiné zařízení objednatele k soukromým účelům;
 - d. kouřit v objektu;
 - e. užívat prostory v objektu pro jiný než stanovený účel;
 - f. brát si do objektu zvířata;
 - g. spát v době poskytování služeb;
 - h. svévolně opouštět prostor recepce v místě plnění (tj. mimo rámec poskytování služeb).
19. Poskytovatel se zavazuje poskytovat veškerou součinnost potřebnou k řádnému plnění této smlouvy. Kontaktní osoba poskytovatele uvedená v záhlaví této smlouvy je povinna poskytovat řádnou a dostatečnou součinnost při komunikaci s objednatelem, čímž se rozumí zejména podpora při řešení problémů, které se mohou při plnění smlouvy vyskytnout, například zodpovězení dotazů objednatele, či poskytování informací objednateli v pracovních dnech mezi 8:00 hod. a 22:00 hod., a to nejdéle do 24 hodin od okamžiku obdržení dotazu, či sdělení informace. V případě potřeby je poskytovatel povinen zajistit zástupce této kontaktní osoby při zachování uvedeného spojení a bez zbytečného odkladu o této skutečnosti informovat objednatele.
20. Poskytovatel se zavazuje mít po celou dobu plnění této smlouvy uzavřenou platnou pojistnou smlouvu obsahující pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou nebo vzniklou jinému subjektu při výkonu činnosti pojištěného nebo vztahem pojištěného, jestliže pojištěný za škodu odpovídá v důsledku svého jednání, jednání přičitatelného pojištěnému, nebo vztahu z doby trvání pojištění. Limit pojistného plnění nesmí být nižší než 30.000.000,- Kč. Pojištění se vztahuje i na odpovědnost za újmu způsobenou osobě při výkonu služby. Z pojistné smlouvy musí výslovně vyplývat, že prostředky jsou určeny ke krytí rizik spojených s prováděním služby. Poskytovatel je povinen na



žádost objednatele předložit objednateli doklad o existenci pojištění podle tohoto odstavce kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy. Pro vyloučení případných pochybností se poskytovatel zavazuje uhradit za objednatele náhradu újmy vzniklé kterékoliv osobě v souvislosti s plněním této smlouvy, bude-li nárok na náhradu újmy uplatněn vůči objednateli.

21. Poskytovatel je povinen v souvislosti s plněním této smlouvy chránit dobré jméno objednatele a počínat si při plnění této smlouvy tak, aby v rámci své činnosti nezpůsobil objednateli škodu nebo nepoškodil dobré jméno objednatele.
22. V případě, že na straně poskytovatele v průběhu plnění této smlouvy vznikne okolnost nezávislá na jeho vůli, která mu může bránit v řádném plnění této smlouvy, je poskytovatel o uvedené skutečnosti povinen bez zbytečného odkladu informovat objednatele a vynaložit veškeré úsilí na minimalizaci újmy, která v uvedeném důsledku může vzniknout na straně objednatele. Poskytovatel je současně povinen přijmout opatření k překonání uvedené okolnosti a obnovení plné způsobilosti.

Čl. VII.

Sankční ustanovení

1. Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v čl. VI. odst. 1 této smlouvy je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: desetisíckorunčeských), a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
2. Za porušení povinnosti součinnosti kontaktní osoby uvedené v čl. VI. odst. 18 této smlouvy je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: jedentisíckorunčeských), a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
3. Za porušení povinnosti podle čl. VI. odst. 11 této smlouvy je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: jedentisíckorunčeských), a to za každý započatý den prodlení.
4. V případě závažného porušení povinnosti poskytovatele, je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu dle následujícího přehledu:

Charakter porušení pravidel výkonu služby	Sankce za každý zjištěný případ	Poznámka
četba v průběhu výkonu služby jiného textu než služební dokumentace nebo jednorázových pokynů oprávněné osoby objednatele	1.500,- Kč	
neprovedení kontroly zavazadel zaměstnanců v prostoru personálního vstupu při jejich odchodu	1.500,- Kč	objednatel vytvoří účinné podmínky pro zabezpečování tohoto úkolu, pokud nebudou vytvořeny nelze sankci uplatnit
nevhodné nebo nedostatečné ustrojení (chybějící část stejnokroje, sportovní, extravagantní nebo vyzývavý oděv)	1.500,- Kč	
zdržování se na místech, která odpovědná osoba objednatele označí jako nevhodná	1.500,- Kč	poskytovatel musí být prokazatelně seznámen s těmito místy



Erasmus+

Charakter porušení pravidel výkonu služby	Sankce za každý zjištěný případ	Poznámka
prokazatelná neznalost ustanovení pravidel pro výkon služby	3.000,- Kč	
spaní při poskytování služeb	3.000,- Kč	
neprovedení kontrolní obchůzky	3.000,- Kč	
nedodržení termínu výměny osoby nezpůsobilé pro poskytování služeb podle této smlouvy	3.000,- Kč	za každou hodinu prodlení; (za nezpůsobilost bude považována neschopnost pracovníka vykonávat službu bez ohledu na to, zda vznikla v důsledku onemocnění, úrazu či jiné zdravotní indispozice, v důsledku požití či aplikace alkoholu, drog či jiných návykových látek nebo nedostatečné znalosti anglického nebo českého jazyka)
nedodržení termínu odstranění zjištěných nedostatků ve výkonu služby	3.000,- Kč	za každou hodinu prodlení
neodůvodněné opuštění výkonu služby	8.000,- Kč	
neobsazení stanoviště pracovníka	8.000,- Kč	
zjištění požití alkoholu nebo jiné návykové látky	8.000,- Kč	vylučuje se prokazatelné použití předepsaných léků
opakované (nejméně dvakrát) porušení pravidel výkonu služby během kalendářního měsíce	trojnásobek výše smluvní pokuty vztahující se na nejzávažnější z uvedených porušení pravidel; 15.000,- Kč, nelze-li výši určit	za každý takový případ (za nedostatky budou považovány všechny zjištěné nedostatky oznámené poskytovateli bez ohledu na to, zda byly nebo mohly být poskytovatelem odstraněny.)

5. V případě jiného porušení povinnosti poskytovatele podle této smlouvy nebo v případě prodlení poskytovatele s plněním závazků dle této smlouvy je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z částky, odpovídající součinu předpokládané ceny za poskytování služeb v rámci 18 modelových měsíců dle Přílohy č. 2 a počtu členů realizačního týmu poskytovatele dle Přílohy č. 4 této smlouvy, za každý den prodlení a každé jednotlivé porušení, a to na základě písemné výzvy objednatele. Smluvní pokuta na základě této smlouvy je splatná ve lhůtě 10 dnů ode dne doručení písemné výzvy poskytovateli.
6. V případě prodlení objednatele s úhradou fakturované částky má poskytovatel nárok na úrok z prodlení v zákonné výši.
7. Objednatel je oprávněn započíst smluvní sankce na splatnou část ceny za plnění poskytnuté dle této smlouvy.



8. Zaplacením smluvních sankcí není dotčen nárok smluvních stran na náhradu škody, která vznikla porušením této smlouvy, v plné výši, ani povinnost poskytovatele dále řádně plnit předmět této smlouvy.

Čl. VIII.

Odpovědnost za vady a škodu

1. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Úhrada škody, na kterou se vztahuje pojistná smlouva, bude provedena přímo objednateli prostřednictvím poskytnutí plnění pojišťovnou.
3. Služby budou zabezpečeny v souladu s podmínkami pojistných smluv poskytovatele.
4. Obě smluvní strany berou na vědomí, že objednatel má svůj majetek pojištěn a poskytovatel má uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou jinému v souvislosti se svojí činností, jestliže za škodu odpovídá v důsledku svého jednání (viz. Příloha č. 3 – Pojistná smlouva poskytovatele). Smluvní strany dále ujednávají, že pro případ, že objednateli nebude poskytnuto ze strany pojišťovny plnění v důsledku nedostatku zabezpečení nebo ostrahy majetku objednatele spočívajícího v nedostatečném plnění povinností poskytovatele dle této smlouvy, považuje se taková škoda za škodu vzniklou v důsledku porušení povinnosti poskytovatele vyplývající z této smlouvy a poskytovatel je povinen nahradit uvedenou škodu objednateli včetně souvisejících nákladů, tedy i např. účelně vynaložených nákladů právního zastoupení.
5. Poskytovatel odpovídá za všechny škody, které objednateli nebo třetím osobám vzniknou v důsledku činnosti či opomenutí poskytovatele. Poskytovatel je povinen vzniklou škodu bez zbytečného odkladu nahradit.

Čl. IX.

Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel bere na vědomí, že podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
2. Poskytovatel podpisem této smlouvy výslovně souhlasí s uveřejněním celého znění smlouvy v registru smluv ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv; dále jen „**zákon o registru smluv**“), ve znění pozdějších předpisů. Pro případ pochybností smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva neobsahuje obchodní tajemství, utajované informace či další údaje, které nemohou být uveřejněny prostřednictvím registru smluv.
3. Smluvní strany se dohodly, že splnění zákonné povinnosti uveřejnění smlouvy s hodnotou plnění nad 50.000,- Kč bez DPH prostřednictvím registru smluv zajistí objednatel, přičemž v případě



jeho prodlení s uveřejněním smlouvy zajistí tuto povinnost nejdéle do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy poskytovatel.

4. Neplatnost nebo neúčinnost některého ustanovení této smlouvy nezpůsobuje neplatnost smlouvy jako celku. Smluvní strany se zavazují nahradit případné neplatné nebo neúčinné ustanovení smlouvy ustanovením platným a účinným, které bude co do obsahu a významu nejbližší nahrazovanému ustanovení.
5. Poskytovatel bere na vědomí, že jeho osobní údaje specifikované v záhlaví této smlouvy jsou ze strany objednatele zpracovávány v souvislosti s plněním povinností dle této smlouvy a v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, obecným nařízením o ochraně osobních údajů, což je ze strany objednatele specifikováno v dokumentech Zásady zpracování osobních údajů a Oznámení o zpracování osobních údajů dostupných na webových stránkách objednatele (www.dzs.cz).
6. Veškeré právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí občanským zákoníkem.
7. Smluvní strany se zavazují, že v případě sporů o obsah a plnění této smlouvy či dílčích objednávek vynaloží veškeré úsilí, které lze spravedlivě požadovat, k tomu, aby tyto spory byly vyřešeny smírnou cestou, zejména aby byly odstraněny okolnosti vedoucí ke vzniku práva od této smlouvy odstoupit nebo způsobující její neplatnost. Pokud by se v důsledku změny právních předpisů nebo jiných důvodů stala některá ujednání této smlouvy neplatnými nebo neúčinnými, budou tato ustanovení uvedena do souladu s právními normami a smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je ve zbývajících ustanoveních platná, neodporuje-li to jejímu účelu nebo nejedná-li se o ustanovení, která oddělit nelze.
8. Smluvní strany se dohodly, že veškeré případné spory, které mohou vzniknout z této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, budou řešit obecné soudy České republiky.
9. Jakékoliv změny či doplňky této smlouvy je možné činit pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků odsouhlasených oběma smluvními stranami.
10. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu písemně oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo na podmínky plnění této smlouvy, zejména změny svého majetkoprávního postavení, připravovaný vstup do likvidace, úpadek nebo hrozící úpadek apod.
11. Tato smlouva je vyhotovena elektronicky, po připojení elektronických podpisů smluvních stran bude mít každá smluvní strana v držení digitální originál.
12. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle zákona o registru smluv.
13. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Podrobný popis předmětu plnění

Příloha č. 2 – Položkový rozpočet

Příloha č. 3 – Pojistná smlouva poskytovatele



Příloha č. 4 – Jmenný seznam členů realizačního týmu

V Praze dne

V Praze dne

David Bílek
jednatel OSFA s.r.o.
poskytovatel

Michal Uhl
ředitel DZS
objednatel



Erasmus+

Příloha č. 1 – Podrobný popis předmětu plnění

Podrobný popis předmětu plnění

1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je zajištění služeb noční recepce a ostrahy v ubytovacím zařízení zadavatele **Rezidence Dlouhá 17** na adrese Dlouhá 17, 110 00 Praha 1.

Služba bude zajišťována vždy jednou osobou ze 4 stálých zaměstnanců dodavatele.

2. Časový harmonogram poskytování služeb a seznam hlavních činností a povinností:

a) Charakteristika:

- výdej/příjem/evidence přístupových karet a formulářů;
- vedení evidence hostů;
- služba na recepci;
- předávání pokojů a informací o ubytovacím řádu hostům;
- plnění požadavků a přání hostů;
- vydávání snídaňových balíčků hostům;
- obsluha telefonní linky, přepojování hovorů;
- fyzická obchůzka zařízení;
- zabraňování páchání trestné činnosti v objektu zadavatele (ochrana osob i majetku), zejména krádežím, ztrátám, zneužitím, poškození či zničení majetku zadavatele, jakož i zabránit pokusům o takové jednání;
- zajišťování ostrahy budovy s povinností dohledu na recepci (zde je soustředěno telefonické spojení);
- zajišťování příslušných opatření v případě mimořádné / havarijní události (požár, únik plynu nebo vody, provozní havárie a úrazy), a to na základě přesných pokynů uvedených ve vnitřních předpisech zadavatele;
- informování kontaktní osoby zadavatele o zjištěných technických závadách a spolupráce s touto kontaktní osobou v případě poruch a havárií. V případě, že technické závady budou zjištěny mimo pracovní dobu kontaktní osoby, bude tato upozorněna ihned při zjištění závady;
- vedení Knihy služeb a Docházkové knihy, ve kterých bude zaznamenáno: příchod a odchod do objektu a z objektu, evidence průběhu poskytování služeb v rámci každého dne, předávání poskytování služeb a zaznamenání mimořádných událostí během poskytování služeb. Dále zaznamenávání vzkazů pro údržbu a pokojské do Knihy údržby a Knihy pokojských. Dále přebírání (při převzetí objektu v příslušný den) a předávání (při předání objektu v příslušný den) informací snídaňářce a denní recepční.
- zajištění, aby pracovníci dodavatele v co nejvyšší možné míře chránili zájmy zadavatele a dbali na vnější úpravu svého celkového vzhledu a čistý oděv (uniformu) a na slušné a reprezentativní vystupování;
- upozorňování zadavatele na potenciální rizika vzniku škod na základě zjištěných nedostatků, a to formou protokolu (hlášení, záznamu) o mimořádných událostech jako podklad k dalšímu šetření; záležitosti, které nestrpí odkladu (viz výše), je dodavatel povinen ihned oznamovat kontaktní osobě zadavatele;
- v případě napadení objektu či živelné události a při vyhlášení signálu civilní obrany nebo vojenské správy vyrozumět ihned kontaktní osob zadavatele;
- odpovědnost za svěřené klíče a přístupové karty jeho pracovníků – škody prokazatelně způsobené ztrátou či zneužitím klíčů a kartiček je povinen uhradit v plném rozsahu dodavatel;
- zachování vůči třetím osobám mlčenlivosti o skutečnostech zjištěných v souvislosti s poskytováním služeb pro zadavatele;
- provádění dalších ad hoc úkonů dle pokynu zadavatele či jím pověřené osoby.



Příloha č. 1 – Podrobný popis předmětu plnění

b) Časový harmonogram poskytování služeb:

ČASOVÝ HARMONOGRAM POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB	
20:15 hodin	• příchod na recepci v pracovním oblečení
22:00 hodin	• uzamčení terasy, malých balkonů na jednotlivých patrech a dveří na dvůr; • kontrola zavřených oken a uzamčení celého hotelu od střechy až dolů do hlavní budovy, včetně konferenčních místností, šatny, průjezdu, prádelny; • kontrola uzamčení terasy a malých balkonů na jednotlivých patrech;
během směny	• přebírání objektu (přebírání veškerých informací od denní hotelové recepční, jmenného seznamu již ubytovaných hostů včetně jejich čísel pokojů, jmenného seznamu hostů s pozdějším příjezdem včetně jejich čísel pokojů, přístupových karet a ubytovacích formulářů); • následné předávání pokojů a informací o ubytovacím řádu hostům s pozdějším příjezdem; • plnění požadavků a přání všech hostů – budiček, poskytnutí žehličky či extra ručníků včetně zapsání této skutečnosti do seznamu půjčených věcí na jednotlivých pokojích, objednávka taxi, navigování hostů, jak se dostanou např. na Hlavní nádraží či na letiště, výměna prasklé žárovky na pokoji apod.; • pokud host opouští ubytovací zařízení ještě před začátkem pracovní doby snídaňárky (příchod v 6:00 hod.), bude mu předán snídaňový balíček a budou mu nabídnuty teplé nápoje; • pokud host opouští ubytovací zařízení později, bude tato skutečnost nahlášena snídaňárce při jejím příchodu, a ta zajistí předání snídaňového balíčku včetně zajištění případných požadavků teplých nápojů; • v případě, že se snídaňárka nedostaví v 6:00 hod. do práce, zajištění telefonického kontaktu, pokud se spojení s ní nepodaří, zkontaktuje dodavatel agenturu a kontaktní osobu zadavatele; • postup dle návodu zadavatele v případě, že hostům nefunguje přístupová karta; • během celé doby poskytování služeb nesmí být do ubytovacího zařízení vpuštěny žádné cizí osoby; • hlášení skutečného počtu snídaní pro hosty snídaňárce; • zaznamenávání vzkazů pro údržbu do Knihy údržby; • zapisování vzkazů pro pokojské do Knihy pokojských; • zapisování vzkazů pro ranní směnu;
8:15 hodin	• předání služby a veškerých informací k předání ústně i písemně denní směně.

3. Požadavky zadavatele:

3.1 Počet osob, které budou službu zajišťovat:

- 4 stálí pracovníci, z nichž bude přítomna vždy pouze jedna osoba.

3.2 Požadavky na vybavení (výstroj, výzbroj, výbava):

- standardní stejnokroj;
- svítidla;



Příloha č. 1 – Podrobný popis předmětu plnění

- mobilní telefon.

3.3 Požadavky na stejnokroj:

- Zadavatel požaduje, aby osoba, jejímž prostřednictvím jsou poskytovány služby dodavatele, byla upravena a oblečena způsobem, který je adekvátní pro danou příležitost. Není přípustné sportovní, extravagantní nebo vyzývavé oblečení.
- Oblečení:
 - o Služební uniforma
 - o Popř.
 - Společenský oblek – jednotná horní a spodní část oblečení v tmavé (nejlépe černé či tmavě modré) barvě,
 - Boty (polobotky) černé (ne sandály, žabky, tenisky),
 - Košile – jednobarevná,
 - Bunda, svetr – v tmavé (nejlépe černé či tmavě modré) barvě,
 - Doplnky – opasek

3.4 Rozsah a četnost plnění:

- pondělí – neděle, v čase od 20:15 do 8:15 hodin.

3.5 Evidence událostí a průběhu poskytování služeb

- Informace o událostech a průběhu poskytování služeb budou ze strany dodavatele podávány kontaktní osobě (pověřenému pracovníku) zadavatele písemně vždy každé ráno při příchodu pověřeného pracovníka zadavatele do zaměstnání. V naléhavých/havarijních případech (např. výpadek kotelný, dodávky energií – elektřina, voda, aj.) bude kontaktní osoba zadavatele okamžitě informována telefonicky.

3.6 Požadavky zadavatele na osoby, jejichž prostřednictvím budou poskytovány služby dle této veřejné zakázky pro zadavatele:

- Výpis z Rejstříku trestů:** Zadavatel požaduje, aby služby byly poskytovány prostřednictvím bezúhonných zaměstnanců starších 18 let. Podmínku bezúhonnosti splňuje fyzická osoba, která nebyla pravomocně odsouzena za spáchání úmyslného trestného činu (výpisy z RT všech členů stálé skupiny zaměstnanců dodavatel předloží zadavateli před podpisem smlouvy).
- Zadavatel požaduje, aby služby byly poskytovány prostřednictvím osob, které jsou k výkonu této činnosti **zdravotně způsobilé**.
- Zdravotní průkaz** – Zadavatel požaduje, aby služby byly poskytovány prostřednictvím osob, které jsou držiteli zdravotního průkazu (kopie zdravotního průkazu všech členů stálé skupiny zaměstnanců dodavatel předloží zadavateli před podpisem smlouvy, originál průkazu bude mít každý zaměstnanec dodavatele při výkonu práce u sebe).
- Jazykové znalosti:** Zadavatel požaduje u všech osob, jejichž prostřednictvím budou poskytovány služby, znalost českého jazyka na úrovni rodilého mluvčího a komunikativní znalost anglického jazyka – pracovník musí zvládnout ubytovat hosty, předat jim pokoj a informace o ubytovacím řádu, dokázat s hosty komunikovat jejich požadavky a přání (např. půjčení žehličky, objednání taxi, navigace hostů jak se kam dostanou po Praze, řešení různých poruch atd.).
- Středoškolské vzdělání s maturitou** – Zadavatel požaduje, aby každý zaměstnanec dodavatele ze stálé skupiny 4 pracovníků měl ukončené středoškolské vzdělání s maturitou (k ověření splnění tohoto požadavku si zadavatel před podpisem smlouvy může vyžádat maturitní vysvědčení jednotlivých pracovníků dodavatele).
- Délka praxe:** Zadavatel požaduje, aby každý zaměstnanec ze stálé skupiny 4 pracovníků měl praxi na obdobné pozici v minimální délce půl roku. Dodavatel zadavateli před podpisem smlouvy předloží životopisy těchto 4 zaměstnanců, prokazující jejich praxi v požadované délce.
- Všichni pracovníci musí být po celou dobu trvání smlouvy v pracovněprávním vztahu k dodavateli.



Erasmus+

Příloha č. 1 – Podrobný popis předmětu plnění

- h) Zaškolení všech členů stálé skupiny zaměstnanců proběhne v prvních 5 pracovních dnech od data zahájení plnění.
- i) **Před podpisem smlouvy dodavatel předloží zadavateli jmenný seznam zaměstnanců, podílejících se na plnění smlouvy a tvořící stálou skupinu 4 osob**, kteří budou zajišťovat plnění předmětu veřejné zakázky a splňovat všechny požadavky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci. Seznam stálé skupiny pracovníků bude přílohou smlouvy.
- j) **Požadavek minimální fluktuace.** Dojde-li z mimořádných důvodů ke změně některého z pracovníků (např. z důvodu nemoci), je dodavatel povinen tuto skutečnost neprodleně sdělit písemně e-mailem nebo telefonicky kontaktní osobě zadavatele. Jakékoliv změny v seznamu osob, jejichž prostřednictvím budou poskytovány služby, musí být oznámeny předem, přičemž plánované změny, o kterých dodavatel ví dostatečnou dobu dopředu (dovolená, odchod do důchodu, odchod ze zaměstnání, aj.), budou zadavateli sdělovány písemně na kontaktní e-mail kontaktní osoby zadavatele, a to nejpozději 5-7 pracovních dní před plánovanou změnou. Takový případ bude řešen dodatkem ke smlouvě. Zadavatel si zároveň vyhrazuje právo schvalovat výběr těchto pracovníků a příp. odmítnout jejich nasazení do ubytovacího zařízení zadavatele. Zadavatel si vyhrazuje taktéž právo odmítnout stávajícího člena realizačního týmu, pokud to shledal důvodným (např. z důvodu závažného porušení povinností). V případě změny stávajícího člena týmu za jiného pracovníka, musí tento splňovat veškeré požadavky, uvedené v této zadávací dokumentaci. U jazykových dovedností (komunikativní znalost anglického jazyka) je zadavatel oprávněn si kdykoliv za doby trvání smlouvy tyto znalosti ověřit.
- k) **Požadavek kontinuity poskytování služeb.** Dodavatel je vždy povinen zajistit plnění služeb i v případě výpadku členů realizačního týmu.
- l) **Členové realizačního týmu musí mít dobrou orientaci po Praze**, aby dokázali hostům poradit, jak se dostat např. na letiště či na Hlavní nádraží apod. Dále zadavatel požaduje, aby pracovníci měli reprezentativní vystupování, upravený zevnějšek, byli komunikativní, fyzicky zdatní, samostatní a schopni podávat informace návštěvám přicházejícím do ubytovacího zařízení zadavatele (a to včetně zahraničních návštěv).
- 3.7 Dodavatel zajistí, že při poskytování služeb nedojde k následujícím excesům:**
- požívání alkoholických nápojů či jiných omamných látek před nástupem nebo v průběhu směny;
 - přijímání soukromých návštěv při poskytování služeb;
 - používání služebního telefonu nebo jiného zařízení zadavatele k soukromým účelům;
 - kouření v objektu;
 - užívání prostor pro noční vrátné pro jiný než stanovený účel;
 - vnášení zvířat do objektu;
 - spánek při výkonu služby;
 - svévolné opuštění recepcy v místě poskytování služeb (tj. mimo rámec plnění povinností dle smlouvy);
 - jiné, stanovené smlouvou.
- 3.8 Zadavatel dále požaduje:**
- zpracování a předložení dokumentu, který bude definovat výkon služby nočních vrátných v objektu ubytovacího zařízení zadavatele a který bude závazný pro všechny členy realizačního týmu; současně bude dokument definovat výkon kontrolní činnosti nadřízených pracovníků dodavatele a bude pro ně závazný;
 - zadavatel poskytne vybranému dodavateli prostory potřebné pro zajištění sjednaných činností;
 - dodavatel je povinen se zavázat k odpovědnosti za eventuální poškození těchto prostor;
- 4. Školení pracovníků:**



Příloha č. 1 – Podrobný popis předmětu plnění

Za školení svých pracovníků odpovídá vítězný uchazeč. Vítězný uchazeč zajistí, že každý pracovník, vykonávající v objektu zadavatele služby nočního vrátného, je povinen se podrobně seznámit se všemi potřebnými interními směrnici zadavatele a řídit se jimi po celou dobu výkonu služby.

Dodavatel po podpisu smlouvy s vítězným účastníkem **poskytne podklady související s objektem** za účelem proškolení pracovníků vítězného účastníka a vítězný účastník své pracovníky řádně a prokazatelně proškolí zejména s těmito podklady: s požárním řádem, evakuačním plánem, plánem rozmístění hasicích zařízení a rozmístění hlavních uzávěrů vody, elektra apod., vč. umístění lékárniček.

Po provedeném školení pracovníci vítězného uchazeče odsouhlasí porozumění obsahu školení podepsáním čestného prohlášení, jehož kopii vítězný uchazeč poskytne zadavateli.



Příloha č. 2 - Modelový položkový rozpočet

Noční recepcce a ostraha ubytovacího zařízení

Nabídka účastníka - název:	OSFA, s. r. o.
Nabídka účastníka - IČO:	08198268

MODELOVÝ POLOŽKOVÝ ROZPOČET

První dílčí kritérium hodnocení

Položka č.	Specifikace	Hodinová sazba v Kč bez DPH za 1 hodinu poskytování služeb	Cena v Kč bez DPH za 1 měsíc poskytování služeb*	Nabídková cena v Kč bez DPH za modelových 18 měsíců
1	Poskytování služeb noční recepcce a ostrahy	151,00 Kč	55 115,00 Kč	992 070,00 Kč
				992 070,00 Kč

Cena celkem v Kč bez DPH za modelových 18 měsíců	992 070,00 Kč
DPH celkem za modelových 18 měsíců:	208 334,70 Kč
Cena celkem v Kč vč. DPH za modelových 18 měsíců	1 200 404,70 Kč

* cena za 1 hodinu x 12 x (365/12) - jedná se o cenu pravidelně se opakující služby noční recepcce a ostrahy, která je vypočtena na základě hodinové sazby v Kč bez DPH za 1 hodinu poskytování služeb počtu 12 hodin a průměrným počtem dní za 1 měsíc.

Účastník vyplňuje bílé kolonky tabulky. Účastník je povinen nacenit veškeré položky skutečnou cenou. Položkový rozpočet nesmí obsahovat nuly, text zdarma, či v ceně. Při nesplnění této podmínky bude nabídka vyřazena a účastník vyloučen ze zadávacího řízení.

Zadavatel upozorňuje, že za správnost výpočtů v položkovém rozpočtu je zodpovědný účastník. V případě jakékoliv chyby ve vzorci, je účastník povinen tento opravit a nacenit jednotlivé položky dle instrukcí uvedených v hlavičce každé tabulky.

Celková cena za 18 měsíců plnění slouží pouze pro účely hodnocení nabídek. Při plnění smlouvy se bude vycházet z uvedených jednotkových cen a na základě podmínek uvedených ve smlouvě.

Třetí dílčí kritérium hodnocení

Položka č.	Specifikace	Minimální hodinová hrubá mzda (v Kč)
2	Minimální hodinová hrubá mzda osoby, jejímž prostřednictvím budou poskytovány služby v objektu zadavatele	140,00 Kč

Příloha č. 4 – Jmenný seznam členů realizačního týmu

Seznam členů realizačního týmu OSFA s. r. o.

Jméno a příjmení
xxx
xxx
xxx
xxx