

Smlouva o dílo

na akci

**Zpracování studie proveditelnosti a žádosti o dotaci IROP 2021-2027
pro projekt „Jazyková učebna, učebna přírodních věd a učebna robotiky“**

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, níže uvedeného dne, měsíce a roku,
jejímiž účastníky jsou tyto

Smluvní strany

Město Vimperk

Sídlo:	Steinbrenerova 6/2, 385 17 Vimperk		
Zástupce:	Ing. Jaroslava Martanová, starostka		
Bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.	DIČ:	CZ00250805
Číslo účtu:	19-722281/0100	IČ:	00250805

dále jen **Objednatel**

a

ML Strategy s.r.o.

Sídlo:	Újezd nad Zbečnem 142, 270 24 Zbečno		
Statutární zástupce:	Ing. Petra Lavičková, jednatelka		
Bankovní spojení:	FIO banka	DIČ:	CZ03978427
Číslo účtu:	2200794692/2010	IČ:	03978427

dále jen **Zhotovitel**

PROHLÁŠENÍ SMLUVNÍCH STRAN

Zhotovitel prohlašuje, že na jeho majetek nebyl prohlášen konkurs, nebylo proti němu zahájeno insolvenční řízení a nebyl zamítnut konkurs pro nedostatek majetku, není v likvidaci a nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky. Dále prohlašuje, že statutární zástupce Zhotovitele nebyl v době posledních tří let disciplinárně potrestán ani pravomocně odsouzen pro trestný čin hospodářský, proti majetku, ani pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání Zhotovitele.

Objednatel prohlašuje, že na jeho majetek nebyl prohlášen konkurs, nebylo proti němu zahájeno insolvenční řízení a nebyl zamítnut konkurs pro nedostatek majetku, není v likvidaci a nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky.

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1. Předmětem plnění této Smlouvy je zpracování a podání žádosti o finanční podporu pro projekt Objednatele s názvem „**Jazyková učebna, učebna přírodních věd a učebna robotiky**“, (dále jen „**Projekt**“). podávané do plánované výzvy IROP 2021-2027 (Integrovaný regionální operační program) ve specifickém cíli 4.1 Zlepšování rovného přístupu k inkluzivním a kvalitním službám v oblasti vzdělávání, odborné přípravy a celoživotního učení pomocí rozvoje přístupné infrastruktury, mimo jiné posilováním odolnosti pro distanční a online vzdělávání a odbornou přípravu, sestávající ze (1) zpracování studie proveditelnosti a (2) zpracování a podání žádosti o finanční podporu včetně všech povinných příloh, to vše za cenu a podmínek stanovených v této Smlouvě. Podrobná specifikace je obsažena v příloze č. 1 této Smlouvy.

2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

2.1. Zhotovitel se zavazuje poskytnout Objednateli výstupy plnění následovně:

- zpracování studie proveditelnosti – do 14 týdnů od dodání kompletních podkladů potřebných pro zpracování této části díla, které zajišťuje Objednatel, a jsou uvedeny v příloze č. 1 této Smlouvy,
- zpracování žádosti o finanční podporu a její podání v elektronické formě na portálu IS KP21+ (v informačním systému MS2021+) včetně všech povinných příloh – do termínu 6 týdnů po vyhlášení výzvy nebo do 6 týdnů od dokončení studie proveditelnosti podle toho, která podmínka bude splněna později.

2.2. Místem plnění díla je sídlo Objednatele. Veškeré konzultace a koordinační činnosti budou provedeny primárně vhodnou elektronickou formou (MS Teams, Skype apod.), není předpokládána schůzka v sídle Objednatele. Výstupy budou předány elektronickou formou (studie proveditelnosti ve formátu docx a pdf, žádost o finanční podporu jako pdf export ze systému MS2021+).

3. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

3.1. Celková a konečná cena za provedení díla je stanovena dohodou smluvních stran ve výši **99 000 Kč bez DPH**. K této ceně bude připočtena DPH ve výši dle účinného právního předpisu. Cena je složena z těchto dílčích částí:

- 80 000 Kč bez DPH za zpracování studie proveditelnosti,
- 19 000 Kč bez DPH za zpracování žádosti o finanční podporu a její podání v elektronické formě na portálu IS KP21+ (v informačním systému MS2021+).

3.2. V ceně jsou započítány veškeré náklady Zhotovitele na provedení díla.

3.3. Cena díla bude uhrazena Objednatelem na základě faktury Zhotovitele vystavené pro část díla (1) zpracování studie proveditelnosti po dokončení a předání této části díla, pro část díla (2) zpracování a podání formuláře žádosti o finanční podporu po dokončení hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí ze strany poskytovatele dotace.

3.4. Každý originální účetní doklad bude obsahovat registrační číslo Projektu přidělené Projektu v informačním systému MS2021+ v případě, že registrační číslo bude v okamžiku vystavení faktury již vydáno.

3.5. Splatnost faktury – daňového dokladu činí 21 kalendářních dní od jejího doručení Objednateli za předpokladu, že bude vystavena v souladu s platebními podmínkami a bude splňovat všechny uvedené náležitosti, týkající se vystavené faktury.

3.6. Objednatel má právo vrátit Zhotoviteli před datem splatnosti fakturu neobsahující všechny zákonem i Smlouvou vyžadované náležitosti s tím, že Zhotovitel je povinen vystavit fakturu novou s novým termínem splatnosti a Objednatel není v takovém případě v prodlení s úhradou.

- 3.7. Platba bude provedena po akceptaci díla Objednatelem. Úhrada daňových dokladů bude splněna dnem odepsání částky z účtu Objednatele. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).

4. ZPŮSOB PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ PŘEDMĚTU SMLOUVY

- 4.1. Předání a převzetí částí díla proběhne na základě akceptace plnění, která zahrnuje porovnání skutečných vlastností díla se specifikací díla uvedenou v čl. 1.1 této Smlouvy. Akceptace plnění je potvrzena podpisem akceptačního protokolu Objednatelem. Akceptace plnění Objednatelem nevylučuje odpovědnost Zhotovitele za vady plnění, zejména za jeho nesoulad s podmínkami a požadavky poskytovatele dotace, co se týče formálních náležitostí a přijatelnosti.
- 4.2. Pokud předmět dodávky nebude odpovídat výsledku, určeném ve Smlouvě, má Objednatel právo tuto dodávku nepřevzít a Zhotovitel je povinen bez zbytečného odkladu dodat nové plnění.

5. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU A SMLUVNÍ SANKCE

- 5.1. Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu podle platných a účinných právních předpisů a této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 5.2. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.
- 5.3. V případě, že Zhotovitel nedodrží termín uvedený v odst. 2.1. výše pro podání žádosti o finanční podporu v portálu IS KP21+ (v informačním systému MS2021+) včetně všech povinných příloh, je Objednatel oprávněn Zhotoviteli účtovat smluvní pokutu ve výši 45.000,- Kč.
- 5.4. V případě, že Objednatel bude v prodlení s úhradou peněžitých závazků v souladu s ustanoveními dle této Smlouvy, je Zhotovitel oprávněn Objednateli účtovat úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 5.5. Objednatel je oprávněn smluvní pokutu, případně náhradu škody, na které mu v důsledku porušení závazků Zhotovitele vznikl nárok, započítat do kterékoliv úhrady, která náleží Zhotoviteli dle příslušných ustanovení Smlouvy.

6. DALŠÍ PRÁVA, POVINNOSTI A SOUČINNOST

- 6.1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této Smlouvy. Smluvní strany deklarují svůj úmysl spolupracovat na provádění díla i nad rámec vynutitelný dle této Smlouvy, a to z důvodu, že jsou si vědomy, že kvalita díla závisí podstatnou měrou i na součinnosti Objednatele, poskytnutí dostateku vstupních informací a zpětné vazby Zhotoviteli.
- 6.2. Objednatel se zavazuje poskytnout, případně zajistit, plnění veškerých svých povinností vyplývajících z této Smlouvy, zejména poskytnout obvyklou součinnost tak, aby mohl Zhotovitel řádně plnit své povinnosti stanovené v této Smlouvě. Jedná se především o zajištění seznamu položek, které budou v rámci Projektu pořizovány a zajištění přístupu k potřebným podkladům, dokladům a informacím souvisejícím s řešením předmětu Smlouvy.

- 6.3. Smluvní strany se zavazují, že veškerou dokumentaci a účetní doklady, související s realizací Projektu, budou archivovat minimálně do konce roku 2035 a že k této dokumentaci umožní minimálně do konce roku 2035 přístup.
- 6.4. Zhotovitel je povinen minimálně do konce roku 2035 poskytovat informace a dokumentaci vztahující se k Projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, Auditního orgánu (dále jen „AO“), Platebního a certifikačního orgánu (dále jen „PCO“), příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen informovat prostřednictvím Objednatele poskytovatele dotace o skutečnostech majících vliv na realizaci Projektu, především pak povinnost informovat o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s Projektem; dále též povinnost na žádost poskytovatele dotace, ŘO IROP, PCO nebo AO poskytnout veškeré informace o výsledcích a kontrolní protokoly z těchto kontrol a auditů. A zároveň vytvořit podmínky k provedení kontroly a poskytnout při provádění kontroly součinnost.

7. VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE A OPRÁVNĚNÉ OSOBY

- 7.1. Všechna oznámení mezi smluvními stranami budou druhé smluvní straně doručena buď v písemné podobě osobně či poštovní zásilkou, nebo e-mailem do schránek oprávněných osob uvedených v bodě 7.2, není-li mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 7.2. Každá ze smluvních stran jmenuje oprávněnou osobu, která bude zastupovat smluvní stranu v projektových, odborných a smluvních záležitostech souvisejících s plněním této Smlouvy.
Oprávněná osoba za Objednatele:
- ve věcech projektových: Bc. Kristýna Samková, email: kristyna.samkova@mesto.vimperk.cz, tel. 778 888 462
- ve věcech odborných: Mgr. Dagmar Růckerová, email: dagmar.ruckerova@zstgmvimperk.cz, tel. 731585681
- ve věcech smluvních: Ing. Jaroslava Martanová, starostka
Oprávněná osoba za Zhotovitele:
Ing. Petra Lavičková, email: petra.lavickova@mlstrategy.cz, tel. 608 959 339.
- 7.3. Veškerá projektová komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím nebo s vědomím oprávněných osob smluvních stran.

8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1. Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky, a to zejména ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.2. Zhotovitel souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provedli finanční kontrolu závazkového stavu vyplývajícího ze Smlouvy s tím, že se Zhotovitel podrobí této kontrole a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) uvedeného zákona.
- 8.3. Povinností Zhotovitele je řádně uschovávat veškerou dokumentaci související s realizací Projektu, včetně účetních dokladů v souladu s článkem 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006.
- 8.4. Zhotovitel je povinen zachovávat po dobu trvání smluvního vztahu i po jeho ukončení mlčenlivost o všech skutečnostech, které se od Objednatele v souvislosti s plněním Smlouvy dozví.
- 8.5. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků.

- 8.6. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.
- 8.7. Nedílnou součástí Smlouvy tvoří Příloha č. 1 „Specifikace předmětu plnění“.
- 8.8. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou originálních výtiscích.
- 8.9. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv, přičemž její uveřejnění zajistí Objednatel.
- 8.10. Schváleno usnesením Rady města Vimperk č. 578 ze dne 11. července 2022.

Zhotovitel

V Újezdu nad Zbečnem dne

**Ing. Petra
Lavičková** Digitálně podepsal
Ing. Petra Lavičková
Datum: 2022.07.15
10:11:07 +02'00'

.....
Ing. Petra Lavičková, jednatelka
za Zhotovitele

Objednatel

Ve Vimperku dne

**Ing.
Jaroslava
Martanová** Digitálně podepsal
Ing. Jaroslava
Martanová
Datum: 2022.07.18
11:11:16 +02'00'

.....
Ing. Jaroslava Martanová, starostka
za Objednatele

Příloha č. 1 Specifikace předmětu plnění

Předmětem plnění Smlouvy je (1) zpracování studie proveditelnosti a (2) zpracování a podání žádosti o finanční podporu pro projekt Objednatele s názvem „**Jazyková učebna, učebna přírodních věd a učebna robotiky**“ podávaný do plánované výzvy IROP 2 (Integrovaný regionální operační program) 2021-2027 ve specifickém cíli 4.1 Vzdělávací infrastruktura. Název projektu může být v průběhu zpracování díla upřesněn.

Pro část plnění Smlouvy (1) zpracování studie proveditelnosti je součástí plnění:

- Konzultace k projektovému záměru Objednatele vč. posouzení vhodnosti jeho zařazení do dané výzvy IROP 2021-2027 a zhodnocení šancí na získání dotace,
- Dodefinování všech aktivit, které do projektu budou zařazeny. **Obsahem projektu je:**
 - **Odborná jazyková učebna vč. zázemí pro pedagogy a skladu učebnic – stavební úpravy, vybavení ICT a nábytek,**
 - **Odborná učebna přírodních věd – stavební úpravy, vybavení ICT a nábytek**
 - **Odborná učebna robotiky – stavební úpravy, vybavení ICT a nábytek**
 - **Zajištění bezbariérovosti - schodolez**
 - **Zajištění vnitřní konektivity školy.**
- Nastavení harmonogramu a důležitých kroků v rámci projektu.
- Zpracování kompletní studie proveditelnosti dle parametrů a požadavků Specifických pravidel k příslušné výzvě SC 4.1.

Pro část plnění Smlouvy (2) zpracování a podání žádosti o finanční podporu je součástí plnění:

- Zpracování žádosti o finanční podporu na portálu IS KP21+ (v informačním systému MS2021+ <https://iskp21.mssf.cz/>) a její podání včetně všech povinných příloh v elektronické formě v MS2021+,
- Komunikace s poskytovatelem dotace v průběhu hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí zejména reakce na případné výzvy poskytovatele k doplnění žádosti v součinnosti s Objednatelem, to vše v souladu s Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce a dle Specifických pravidel k příslušné výzvě.
- Předání kompletní dokumentace žádosti o poskytnutí finanční podpory v elektronické podobě Objednateli.

Podklady a činnosti, které zajistí Objednatel:

Všechny poklady budou předány Zhotoviteli elektronickou formou.

Pro část plnění Smlouvy (1) zpracování studie proveditelnosti:

- Zajištění, aby řešený projektový záměr byl uveden v Místním akčním plánu (MAP) v části investičních priorit a měl vazbu na cíle MAP - *v termínu do 25.7.2022*,
- Projektová dokumentace zpracovaná autorizovaným projektantem v podrobnosti, kterou určuje příslušná příloha vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška o dokumentaci staveb“), nebo vyhlášky č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb“), v případě dopravní stavby, a která je podkladem příslušného dokladu prokazujícího povolení k realizaci stavebního záměru dle stavebního zákona. Jako ověření dostačuje razítko s podpisem a označením stavebního úřadu alespoň na titulní straně projektové dokumentace.
Pokud stavba nevyžaduje povolení k realizaci stavebního záměru dle stavebního zákona (tedy např. nevyžaduje ani stavební povolení či ohlášení), dokládá Objednatel projektovou dokumentaci v rozsahu a obsahu pro ohlášení stavby, opět dle platného znění vyhlášky o dokumentaci staveb nebo vyhlášky o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb. Pokud jsou k různým částem stavby, která je předmětem projektu, zpracovány různé projektové

dokumentace, Objednatel dokládá všechny odpovídající projektové dokumentace. - *v termínu do 25.7.2022,*

- Položkový rozpočet stavby (ne starší 6 měsíců k datu podání žádosti). Rozpočet stavebních prací je nutno členit na stavební objekty, popř. dílčí stavební nebo funkční celky, případně jiné obdobné části, a to tak, aby bylo možno jednoznačně vymezit přímé způsobilé výdaje na hlavní část projektu a odlišit je tak od ostatních způsobilých a nezpůsobilých výdajů projektu.

Rozpočet stanovující cenu za stavební práce lze doložit jedním ze dvou uvedených způsobů:

1. Položkový rozpočet stavebních prací

Ve stupni připravenosti projektu k realizaci stavby / k zahájení zadávacího nebo výběrového řízení žadatel o dotaci dokládá položkový rozpočet stavebních prací v rozsahu odpovídajícímu požadavkům uvedeným v kapitole 5.4 Obecných pravidel a dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů.

2. Zjednodušený položkový rozpočet stavebních prací

V ostatních případech žadatel dokládá zjednodušený položkový rozpočet stavebních prací, který je zpracován za pomoci agregovaných položek, kompletů, odvozených ceníkových cen, dříve realizovaných zakázek atd. Rozpočet není zpracován v takovém detailu jako klasický položkový rozpočet, ale je agregován například na úrovni stavebních dílů nebo objektů. Dává přehled o nákladech potřebných pro realizaci stavebních prací a dokladuje, že ceny odpovídají cenám v místě a čase obvyklým. - *v termínu do 25.7.2022,*

- Odsouhlasení finální rozsahu projektu a rozpočtu projektu – *v termínu do 10 dnů od zaslání Objednateli k odsouhlasení.*
- Odsouhlasení finální verze studie proveditelnosti – *v termínu do 2 pracovních dnů od zaslání Objednateli finální verze k odsouhlasení.*

Pro část plnění Smlouvy (2) zpracování a podání žádosti o finanční podporu:

- Výpisy z katastru nemovitostí týkajících se nemovitostí dotčených projektem (ne starší 3 měsíců k datu podání žádosti) - *v termínu do 1.9.2022,*
- Územní rozhodnutí s nabytím právní moci nebo územní souhlas nebo účinná veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení – *pokud je pro projekt relevantní, v termínu do 1.9.2022,*
- Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení s nabytím právní moci nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo účinná veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení – *pokud je pro projekt relevantní, v termínu do 1.9.2022,*
- Udělení plné moci k podání žádosti o dotaci v MS2021+ - *v termínu do 2 pracovních dnů od vyhlášení výzvy, do které bude projekt podáván.*