

Objednávka vydaná

Číslo:

OOV-613/2022

Datum vystavení: 27.4.2022

Externí číslo:

ODBĚRATEL:

Správa nemovitostí Praha 2, a.s.

Sokolská 1869/18, Nové Město

120 00 Praha 2

Česká republika

IČ: 04958268

DIČ: CZ04958268

Správa nemovitostí Praha 2, a.s. je zapsána v OR vedeném Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 21488.

DODACÍ ADRESA:

TMP řemesla s.r.o.

Kopřivnická 610

199 00 Praha 18

DODAVATEL:

TMP řemesla s.r.o.

Kopřivnická 610

199 00 Praha 18

IČ:

24770396

DIČ:

CZ24770396

Kód	Předmět zdanitelného plnění	Množství / j.	Cena za MJ (bez DPH)	Cena celkem (bez DPH)	DPH (v %)	DPH (v CZK)	Cena celkem (v CZK s DPH)
	dle cenové nabídky objednávat u vás výrobu a montáž repliky dvoukřídlových dveří do NBP 506 na adrese Žitná 26			151 700,00	15%	22 755,00	174 455,00
	dle cenové nabídky objednávat u vás úpravu okna na adrese Sázevská 1 byt 14			7 500,00	15%	1 125,00	8 625,00

Částky v CZK	Bez DPH	DPH	Celkem s DPH
Snížená sazba 15%	159 200,00	23 880,00	183 080,00
Celkem	159 200,00	23 880,00	183 080,00
Zaokrouhlení			0,00

Částka k úhradě v CZK

183 080,00

Základem pro výpočet daně je částka "Bez DPH".

ZÁVAZNÉ POKYNY PRO DODAVATELE:

1. Dodavatel zhotovitel s výjimkou výkonů objednaných na likvidační havarijních stavů a dlouhodobých každodenních činností je povinen DODAT VEŠKERÁ PLNĚNÍ a výkony do 2 pracovních dnů před koncem měsíce, a BEZODKLADNĚ, NEJPOZDĚJI DO KONCE DANÉHO MĚSÍCE vystavit + elektronicky ZASLAT (např. nasecovaný na email fakturace@SNP2.cz, nebo plně elektronický) DAŇOVÝ DOKLAD (fakturu).
2. Součástí faktury musí být dodací list resp. pracovní výkaz (v případě práce v konkrétním prostoru podepsaný nájemcem). V dodacím listu /prac. výkaze je nutné uvést datum zahájení a ukončení práce, včetně případných přerušení (za přiložit i kopii stavebního deníku), tak aby byl zřejmý počet hodin, resp. počet pracovníků - v případě fakturace v hodinové sazbě. V případě, že došlo k výměně zařízeního předmětu, musí být v dodacím listu uvedeno, že nájemce převzal záruční list, popřípadě návod k obsluze. V DL /prac. výkaze budou uvedeny provedené práce a materiál. Položkově uvádějte jen materiál jako zařízeního předměty, obklad, dlažba, resp. dražší. Při výměně plynospošobitů bude použit předávací protokol dle TPG. Ceny zařízeního předmětů a materiálu musí být ověřeny průzkumem trhu.
3. SOUČÁSTÍ FAKTURY MUSÍ BÝT V PŘÍLOZE NAŠE OBJEDNÁVKA III, a dále přílohy: fotodokumentace před zahájením prací, jejich průběhu a po skončení (je možné zaslat elektronickou poštou). Rozsah fotodokumentace by měl odpovídat přiměřeně objemu realizovaných prací a fakturované konečné ceně.
4. Splatnost je 30 dní od doručení faktury do SNP2. V případě zaslání faktury v papírové formě, musí být dodána ve dvou vyhotoveních s označením ORIGINAL a KOPIE
5. Dodavatel tímto potvrzuje seznámení se skutečností, že pokud je hodnota plnění smlouvy vzniklé přijetím oběžnému účtů nad 50 000 Kč s DPH, podléhá tato smlouva povinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru stran odběratele zajistí v zákonem stanovené lhůtě povinnost uveřejnění akceptované objednávky v registru účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění. Pro tento případ dodavatel výslovně prohlašuje, že skutečností samotné její uzavření, nepovažuje za své obchodní tajemství.

27.4.2022

Schválil(a) dne

Správa nemovitostí Praha 2, a.s.
Sokolská 1869/18, 120 00 Praha 2
DIČ: CZ04958268
IČ: 04958268

Vystavil: C

Tel:

E-mail:

Web: http://www.snp2.cz/

Tímto potvrzujeme přijetí objednávky a její

70 396

TMP
řemesla
s.r.o.

e-mail: prulek@volny.cz