



## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID 003093.0006)

### Čl. 1 Smluvní strany

#### **Kraj Vysočina,**

se sídlem: Žižkova 57, 586 01 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: RNDr. Jan Břížďala, radní kraje  
(dále jen "Kraj")  
bankovní spojení: Komerční banka, a. s.  
číslo účtu: 123-6403280227/0100

a

#### **Nadační fond regionální fotbalové Akademie Kraje Vysočina**

se sídlem: Jiráskova 2603/69, 586 01 Jihlava  
IČO: 04417909  
zastoupen: Josefem Morkusem, předsedou správní rady  
a Mgr. Tomášem Koukalem, místopředsedou správní rady  
(dále jen "Příjemce")  
bankovní spojení: Raiffeisenbank a. s.  
číslo účtu: 8912091028/5500

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Podpora regionální fotbalové Akademie Kraje Vysočina“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,....) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 1 000 000 Kč (slovy: milion korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	1 000 000 Kč
Výše dotace v Kč	1 000 000 Kč
Výše dotace v %	100 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	0 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	0 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, bude výše dotace na tuto částku snížena.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z dalších dotačních titulů Kraje včetně Fondu Vysočiny na realizaci projektu není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

## **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60 dnů ode dne podpisu smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne **1. 9. 2022**, nejpozději však do **31. 3. 2023**. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu. Příjemce je z dotace povinen převést částku 800 000 Kč do 14 pracovních dnů ode dne jejího připsání na účet příjemce, na účet Obchodní akademie, Vyšší odborné školy zdravotnické a Střední zdravotnické školy, Střední odborné školy služeb a Jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky Jihlava (zkrácený název OA, VOŠZ a SZŠ, SOŠS Jihlava), IČO: 00836591, se sídlem Karoliny Světlé 4428/2, 586 01 Jihlava. Tuto skutečnost je povinen prokázat Kraji, a to do 5 pracovních dnů ode dne odeslání finančních prostředků.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na zajištění publicity projektu,
  - g) dotace a dary,
  - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky,...),
  - i) mzdové náklady a platy zaměstnanců v pracovním poměru,
  - j) pojištění majetku a podnikatelských rizik, cestovní pojištění,
  - k) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného investičního majetku, programové vybavení,
  - l) regulační poplatky (poplatky za lékařskou pohotovost) a služby lékařských zařízení – např. vystavení potvrzení lékařem za administrativní úkon),
  - m) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
  - n) licence trenérů,
  - o) odměny účastníkům v rámci projektu ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
  - a) stravování a ubytování hráčů akademie v zařízení OA, VOŠZ a SZŠ, SOŠS Jihlava,
  - b) zdravotní prohlídky včetně dopravy,

- c) výchovatel'ská služba a náklady spojené se zajištěním výchovatel'ské služby v zařízení OA, VOŠZ a SZŠ, SOŠS Jihlava,
  - d) nájemné za sportoviště včetně šaten,
  - e) doprava k akcím spojených s činností akademie.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na projekt a celkových nákladů na projekt. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby skutečně příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k projektu (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID O03093.0006**“.
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do **31. 3. 2023**. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví), nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **15. 5. 2023** závěrečnou zprávu, která bude obsahovat:
  - stručný popis realizované akce,

- informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací,
- l) v termínu pro předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) vrátit nepoužitou část dotace na účet Kraje uvedený v záhlaví této smlouvy. Současně s vrácením nevyčerpaných finančních prostředků zašle Příjemce avízo kontaktní osobě Kraje dle čl. 13 odst. 2 této smlouvy.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. l) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - umístit na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)
  - umístit logo Kraje na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s projektem,
  - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,

- viditelně a prominentně vyvěsit logo Kraje v místech konání projektu v počtu min. 1 ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje),
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, případně včetně doby udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

### **Čl. 11 Udržitelnost akce**

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

### **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

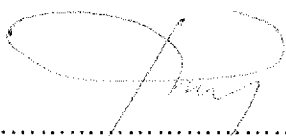
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Milan Kastner, tel: 724 650 274, email: kastner.m@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran, s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených

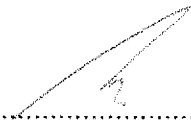
v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření projektu, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.

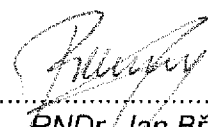
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy jsou:  
Příloha č. 1 – Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 14. 6. 2022 číslo usnesení 0269/04/2022/ZK.

V JIHLAVĚ ..... dne 21. 06. 2022

V Jihlavě dne 14. 07. 2022

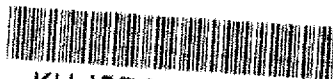
  
.....  
Mgr. Tomáš Koukal  
místopředseda správní rady

  
.....  
Josef Morkus  
předseda správní rady

  
.....  
RNDr. Jan Břížďala  
člen Rady Kraje Vysočina

Regionální fotbalová akademie  
**regionální fotbalové Akademie**  
Kraje Vysočina ①  
Jiráskova 2603/25, 586 01 Jihlava  
IČO: 044 17 909

  
**Kraj Vysočina**  
Žitkova 1882/57, 586 01 Jihlava



KUJIP01LXBZH

KRAJ VYSOČINA  
DORUČENO OSOBNĚ

35

ŽÁDOST O PODPORU AKCE

Došlo dne: 3. 05. 2022

Počet listů

Čj.: 2031 31693/2022

Počet příloh

1. Základní informace

Název akce:	Regionální fotbalová Akademie Kraje Vysočina
Bližší popis akce:	Akce navazuje na Memorandum o spolupráci mezi Krajem Vysočina, městem Jihlava a Fotbalovou asociací ČR ze dne 2. 11. 2015, následně prodloužením dodatku ze dne 9. 6. 2020 a schválením dodatku č. 2 ze dne 15. 3. 2022, k prosazování společných zájmů v oblasti podpory činnosti RFA Kraje Vysočina. Provozování Regionální fotbalové Akademie Kraje Vysočina pro dlouhodobou sportovní vzdělávací činnost věkových kategorií od 6 do 18 let věku se zaměřením na 14 – 15 leté hráče. Cílem je sportovní výchova a vzdělávání budoucích reprezentantů mládežnických kategorií a jejich udržení v klubech i ve vzdělávacích zařízeních v Kraji Vysočina.
Časový harmonogram akce (začátek – ukončení)	Od 1. 9. 2022 – do 30. 3. 2023
Místo konání akce:	Region Kraje Vysočina
Účel, na který žadatel chce dotaci použít	Sportovní výchovný program Regionální fotbalové Akademie Kraje Vysočina



## Odůvodnění žádosti

- Na základě současného stavu elitní mládeže v českém fotbale ve srovnání s evropskými zeměmi, se kterými jsme byli svého času na stejné fotbalové úrovni, nás nyní převyšují téměř ve všech parametrech herních dovedností. Je proto nutné, aby se FAČR a celá Česká republika na tuto problematiku zaměřila. I proto se naše pozice z minulosti, kdy jsme za sebou nechali významnou stopu nejen výsledkově ale i hráčským potenciálem v Top klubech Evropy, změnila a nyní jsme na cestě zpět mezi elitu. Je proto nutností se přizpůsobit principům osvědčených ve fotbalově vyspělých zemích. Tím je model regionálních, klubových a národních akademií, kdy FAČR bere na svá bedra sportovní metodiku tréninkového procesu v práci s nejtalentovanější mládeží.
- Neméně důležitým faktorem je skutečnost, že současní i budoucí absolventi RFA Kraje Vysočina se budou vzdělávat v zařízeních na území Kraje Vysočina. A v následném přechodu na střední školy, bude výchova hráčů pokračovat v rámci klubové akademie. V drtivě většině by se tyto hráči měli vracet do svých klubů v Kraji Vysočina. Současně s tím budou propagovat Kraj Vysočina při konfrontacích vně i uvnitř svého působení a to včetně realizačního týmu.
- Dalším důležitým faktorem je i společenské postavení hráčů RFA Kraje Vysočina, kdy bude pod neustálou kontrolou nejenom sportovní rozvoj, ale především školní povinnosti a celospolečenské chování.
- Nynější model RFA, KA, SCM a SpSM je pro fotbal důležitý, ale je nezbytně nutné, aby se celá tato struktura akademií a středisek udržela a dále rozvíjela. A to nejen z pohledu výchovy elitních hráčů, ale i osobnostního rozvoje každého jednotlivce i skupiny. Vzájemnou konfrontací nejtalentovanějších hráčů mezi sebou pod vedením elitních trenérů a nastavením nejvyšších podmínek, je možné jejich talent plně rozvinout a posunout ještě výš.
- Časový harmonogram akce je od 1.9.2022 do 30.6.2023 a náklady činí 1.530.000,- Kč, částka ve výši 530.000,- Kč bude požadována na základě žádosti v měsíci září
- Mimo žádosti o dotaci Města Jihlavy ve výši 290 000,- Kč na rok 2022 nebyl žádán o dotaci žádný jiný subjekt.

<b>Identifikace žadatele:</b>	<p><b>Právnícká osoba</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nadační fond regionální fotbalové Akademie Kraje Vysočina</li> <li>2. Jiráskova 2603/69, 586 01 Jihlava</li> <li>3. 04417909</li> <li>4. Právní subjektivita žadatele: (včetně kopie dokladu o právní subjektivitě žadatele)</li> <li>5. Josef Morkus, předseda správní rady Mgr. Tomáš Koukal, místopředseda správní rady</li> <li>6. Kontaktní údaje <ol style="list-style-type: none"> <li>a) 724 339 882</li> <li>b) RFAkademie@email.cz, jmorkus@seznam.cz</li> <li>c) Jiráskova 2603/69, 586 01 Jihlava</li> </ol> </li> </ol> <p>Právnícká osoba (POZOR: tento doklad dokládají i obce, jejich příspěvkové organizace a příspěvkové organizace kraje), dále předkládá identifikaci:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Josef Morkus, předseda správní rady Mgr. Tomáš Koukal, místopředseda správní rady</li> <li>b. viz příloha žádosti</li> <li>c. viz příloha žádosti</li> </ol>
<b>Bankovní ústav:</b> <b>Číslo bankovního účtu:</b>	Raiffeisenbank a.s. 8912091028/5500
<b>WWW (domovské stránky akce na Internetu):</b>	<a href="http://www.fotbal.cz">www.fotbal.cz</a> , <a href="http://www.rfajihlava.cz">www.rfajihlava.cz</a>
<b>Právní subjektivita žadatele:</b> (včetně kopie dokladu o právní subjektivitě žadatele)	Nadační fond
<b>Seznam dokladů</b> (seznam všech dokladů, které jsou k žádosti přiloženy)	Výpis z rejstříku, Identifikace zákona 250/2000Sb., Smlouva mezi NF RFA a OA, VOŠZ a SZŠ a SŠOS

<b>CELKOVÝ rozpočet akce: položková rozvaha výdajů a příjmů</b>	
Výdaje	Příjmy
1.000.000,- Kč	1.000.000,- Kč

## 2. Bližší informace o použití dotace od Kraje Vysočina

### Konkretizace části akce, na kterou je dotace požadována

Použití požadované dotace od Kraje Vysočina.	
Výčet NEUZNATELNÝCH nákladů:	Název aktivity (výdaje) <span style="float: right;">výše výdaje</span>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>mzdové náklady</b> (výdaje) a ostatní osobní náklady (výdaje) a náklady (výdaje) na sociální a zdravotní pojištění organizátora a jeho zaměstnanců nesouvisejících s realizací akce</li> <li>• náklady (výdaje) na <b>pohoštění</b></li> <li>• <b>běžné provozní náklady</b> (výdaje) (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky, .....)</li> <li>• náklady (výdaje) na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,</li> <li>• úhrada úvěrů a půjček</li> <li>• penále pokuty</li> <li>• náhrady škod a manka</li> <li>• zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce</li> <li>• náklady (výdaje) na právní spory</li> <li>• náklady (výdaje) na publicitu</li> <li>• daně, dotace a dary</li> </ul>	<b>Předpokládané výdaje na jednotlivé aktivity:</b> a) náklady na stravování, ubytování a nájem vychovatelny <span style="float: right;">800.000,- Kč</span> b) vychovatelská služba <span style="float: right;">200.000,- Kč</span>
	Výše jednotlivých výdajů bude upřesněna přesně podle čerpaných služeb. Tyto se odvíjejí podle členů RFA, kteří služby finálně odeberou.

Řádek číslo	Rozpis použití dotace od Kraje Vysočina	
1.	Požadovaná výše dotace od Kraje Vysočina v Kč	1.000.000,- Kč
2.	Celkové náklady (výdaje) na aktivitu(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina	1.000.000,- Kč
3.	Výše dotace od Kraje Vysočina v %	100% z celkových nákladů na aktivitu, které budete hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina
4.	Podíl vlastních prostředků žadatele na úhradě aktivit(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina v Kč	0 Kč
5.	Podíl vlastních prostředků žadatele na úhradě aktivit(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina v %	0 % z celkových nákladů na aktivitu, které budete hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina

V Jihlavě dne 25. 4. 2022

Jméno a příjmení:

Josef Morkus

.....  
 podpis statutárního zástupce žadatele  
 předseda správní rady

Mgr. Tomáš Koukal

.....  
 podpis statutárního zástupce žadatele  
 místopředseda správní rady

.....  
 Místní úřad  
 Místní úřad obce Alšovice  
 Kraje Vysočina  
 258 01 Brno  
 25. 4. 2022

# SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ VYCHOVATELSKÉ SLUŽBY

Smluvní strany:

**Obchodní akademie, Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední zdravotnická škola, Střední odborná škola služeb a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Jihlava**

(zkrácený název OA, VOŠZ a SZŠ, SOŠS Jihlava)  
se sídlem Karoliny Světlé 4428/2, 586 01 Jihlava  
zastoupená Mgr. Liborem Fasorou, ředitelem školy  
IČ: 00836591, DIČ: CZ00836591  
(dále jen „škola“)

na straně jedné, a

**Nadační fond regionální fotbalové Akademie Kraje Vysočina**

se sídlem Jiráskova 2603/69, 586 01 Jihlava  
zastoupený Josefem Morkusem, předsedou správní rady Nadačního fondu a  
Mgr. Tomášem Koukalem, místopředsedou správní rady Nadačního fondu  
IČ: 04417909  
(dále jen „Nadační fond“)

na straně druhé,

uzavírají podle ustanovení § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, tento závazkový vztah:

## I.

### Předmět smlouvy

Škola jako provozovatel domova mládeže poskytne materiální a provozní zajištění výchovateleské služby, zabezpečované Nadačním fondem pro žáky fotbalové akademie.

Materiální a provozní zajištění bude poskytováno v objektu školy na adrese Karoliny Světlé 2, 586 01 Jihlava podle časového rozvrhu Nadačního fondu.

## II.

### Cena a platební podmínky

Smluvní strany se dohodly na měsíční úhradě nákladů spojených se zajištěním výchovateleské služby ve výši 8.000,- Kč.

Nadačnímu fondu bude tato částka fakturována vždy do 5. pracovního dne ze předchozího měsíce.

Finanční krytí fakturovaných nákladů bude prováděno z poskytnuté účelové dotace od Kraje Vysočina. Náklady za služby sjednané touto smlouvou budou zahrnuty do vyúčtování podle uzavřené Smlouvy o ubytování, stravovacích službách a dodávce pokrmů pro období 1.9.2022 až 30.6.2023.

### III. Ostatní ujednání

Veškeré změny jsou povinny obě smluvní strany upravovat písemným dodatkem ke smlouvě.

Smlouva může být vypovězena pouze písemně pro hrubé porušení povinností některé ze smluvních stran. Výpovědní lhůta se sjednává v délce jednoho měsíce a počítá se od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

### IV. Závěrečná ustanovení

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1.9.2022 do 30.6.2023.

Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.

Nadační fond výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona o registru smluv splní škola a splnění této povinnosti doloží Nadačnímu fondu potvrzením vygenerovaným systémem registru smluv. Současně smluvní strany berou na vědomí, že v případě nesplnění zákonné povinnosti je smlouva do tří měsíců od jejího podpisu bez dalšího zrušena od samého počátku.

Smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá ze stran obdrží jedno vyhotovení.

Strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem pozorně přečetly, jejímu obsahu porozuměly a svůj souhlas s obsahem smlouvy stvrzují svým podpisem.

V Jihlavě .....

.....  
Mgr. Libor Fasora  
ředitel školy

.....  
Josef Morkus  
předseda správní rady  
Nadačního fondu

.....  
Mgr. Tomáš Koukal  
místopředseda správní rady  
Nadačního fondu

# SMLOUVA O UBYTOVÁNÍ, STRAVOVACÍCH SLUŽBÁCH A DODÁVCE POKRMŮ

Smluvní strany:

**Obchodní akademie, Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední zdravotnická škola, Střední odborná škola služeb a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Jihlava**

(zkrácený název OA, VOŠZ a SZŠ, SOŠS Jihlava)  
se sídlem Karoliny Světlé 4428/2, 586 01 Jihlava  
zastoupená Mgr. Liborem Fasorou, ředitelem školy  
IČ: 00836591, DIČ: CZ00836591  
(dále jen „škola“)

na straně jedné, a

**Nadační fond regionální fotbalové Akademie Kraje Vysočina**

se sídlem Jiráskova 2603/69, 586 01 Jihlava  
zastoupený Josefem Morkusem, předsedou správní rady Nadačního fondu a  
Mgr. Tomášem Koukalem, místopředsedou správní rady Nadačního fondu  
IČ: 04417909  
(dále jen „Nadační fond“)

na straně druhé,

uzavírají podle ustanovení § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, tento závazkový vztah:

## I.

### Předmět smlouvy

Škola jako provozovatel domova mládeže a školní jídelny Karoliny Světlé 2 bude poskytovat:

1. Snídaně a večeře ve školní jídelně podle vyhlášky 107/2005 Sb. pro ubytované žáky v počtu cca 20 porcí ve dnech školního vyučování. Při odběru stravy se tyto žáci budou řídit provozním řádem uvedené školní jídelny. Jedná se o služby školního stravování.
2. Snídaně ve školní jídelně pro neubytované žáky v počtu cca 20 porcí ve dnech školního vyučování. Odběr této stravy bude probíhat podle pravidel daných provozním řádem školní jídelny. Jedná se o stravovací služby v režimu doplňkové činnosti školy.
3. Přípravu pokrmů určených ke konzumaci na jiném místě. Jedná se o pokrmy formou balíčků nad rámec stravování vymezený vyhláškou 107/2005 Sb. Pokrmy bude Nadační fond odebírat ve školní kuchyni, jejich odvoz zajistí na vlastní náklady. Jedná se o stravovací služby v režimu doplňkové činnosti školy.
4. Ubytování žáků na domově mládeže v počtu cca 20 podle vyhlášky 108/2005 Sb.

Snídaně a večeře podle odstavců 1. a 2. budou připravovány podle schválených norem spotřeby potravin pro školní jídelny v platném znění.

## II. Cena a platební podmínky

### 1. Ceny pro ubytované žáky:

- snídaně v režimu školního stravování (1 porce):  
cena včetně DPH 25,00 Kč
- večeře v režimu školního stravování (1 porce)  
cena včetně DPH 30,00 Kč
- úplata za ubytování na domově mládeže (1 lůžko na kalendářní měsíc):  
cena včetně DPH 1.100,00 Kč

### 2. Ceny pro neubytované žáky:

- snídaně v režimu doplňkové činnosti (1 porce):  
cena včetně DPH 59,00 Kč

### 3. Ceny pokrmů určených ke konzumaci na jiném místě:

- balíček s obsahem doplňková svačina (1 porce):  
cena včetně DPH 45,00 Kč
- balíček s obsahem doplňková večeře (1 porce):  
cena včetně DPH 30,00 Kč

### 4. Způsob úhrady nákladů:

Nadačnímu fondu bude fakturována celková částka včetně DPH za počet skutečně odebraných porcí a podle počtu ubytovaných žáků.

Za odebrané porce se považují též neodebrané porce, které nebyly odhlášeny v souladu s provozním řádem. Výše úplaty za ubytování se řídí ustanovením § 5 odst. 3 a 4 vyhlášky 108/2005 Sb.

Odběrateli budou fakturovány náklady vždy do 5. pracovního dne za předchozí měsíc. Plnění bude na fakturách uváděno podle položek tak, aby Nadační fond mohl poskytovateli dotace doložit charakter nákladů. Součástí fakturace bude i přehled odebraných porcí jmenovitě podle jednotlivých strážníků.

Nadační fond poukáže na účet školy částku 1.100.000,- Kč z poskytnuté účelové dotace od Kraje Vysočina k finančnímu krytí fakturovaných nákladů.

Škola provede vyúčtování poskytnutých služeb k 30.6.2023 nejpozději do 5. pracovního dne následujícího měsíce. V případě přeplatku vrátí škola nevyčerpané finanční prostředky na účet Nadačního fondu nejpozději 3. pracovní den po vyúčtování. V případě nedoplatku je Nadační fond povinen chybějící částku poukázat na účet školy nejpozději do 5 pracovních dní po obdržení vyúčtování.

### 5. Změna cen:

Dojde-li v průběhu platnosti smlouvy k navýšení vstupních nákladů, které významně ovlivní cenu poskytovaných služeb, sjednají smluvní strany úpravu cen formou dodatku.



### III.

#### Práva a povinnosti smluvních stran

Škola je povinna řádně připravit a dodat ubytovací, stravovací služby a pokrmy podle této smlouvy v počtu, který Nadační fond upřesní v souladu s ustanovením vnitřního řádu školní jídelny a domova mládeže.

Nadační fond je povinen uhradit škole poskytnuté smluvní plnění podle ujednání v této smlouvě.

Nadační fond je povinen informovat školní jídelnu o případných změnách v seznamu žáků, kterým má být stravování poskytováno. Informace bude odeslána na adresu [marie.musilova@ozs-ji.cz](mailto:marie.musilova@ozs-ji.cz).

Škola neodpovídá za neoprávněné odběry stravy, pokud budou uskutečněny osobami uvedenými na seznamu oprávněných strážníků.

Veškeré změny jsou povinny obě smluvní strany upravovat písemným dodatkem ke smlouvě.

Smlouva může být vypovězena písemně pro hrubé porušení povinností některé ze smluvních stran, nebo pokud nastane skutečnost podle čl. IV. Výpovědní lhůta se sjednává v délce jednoho měsíce a počítá se od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

### IV.

#### Ostatní ujednání

Plnění této smlouvy je podmíněno poskytnutím účelové dotace Nadačnímu fondu od Kraje Vysočina. Neposkytnutí dotace je Nadační fond povinen neprodleně oznámit škole a toto oznámení písemně spolu s výpovědí smlouvy škole doručit.

Pokud nastane skutečnost uvedená v prvním odstavci tohoto článku, je Nadační fond povinen uhradit škole již vzniklé náklady.

Nadační fond je v rámci speciálního režimu povinen zajistit, aby žáci ubytovaní a stravovaní ve škole prostřednictvím Nadačního fondu, kteří nemají splněnou povinnou školní docházku, neměli stálý přístup k nápojovému a svačínovému automatu a do školního bufetu. Automaty a školní bufet slouží výhradně žákům po splnění povinné školní docházky a zaměstnancům školy."

### V.

#### Závěrečná ustanovení

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1.9.2022 do 30.6.2023.

Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.

Nadační fond výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona o registru smluv splní škola a splnění této povinnosti doloží Nadačnímu fondu potvrzením vygenerovaným systémem registru smluv. Současně smluvní strany berou na vědomí, že v případě nesplnění zákonné

povinnosti je smlouva do tří měsíců od jejího podpisu bez dalšího zrušena od samého počátku.

Smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá ze stran obdrží jedno vyhotovení.

Strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem pozorně přečetly, jejímu obsahu porozuměly a svůj souhlas s obsahem smlouvy stvrzují svým podpisem.

V Jihlavě dne .....

V Jihlavě dne .....

.....  
Mgr. Libor Fasora  
ředitel školy

.....  
Josef Morkus  
předseda správní rady  
Nadačního fondu

.....  
Mgr. Tomáš Koukal  
místopředseda správní rady  
Nadačního fondu