

Příloha č. 2 c)

Zvláštní technické podmínky

Zhotovení stavby

**Rekonstrukce výpravní budovy v žst.
Chodov**

Datum vydání: 5. 1. 2022

OBSAH

SEZNAM ZKRATEK.....	2
1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA.....	3
1.1 Účel a rozsah předmětu Díla	3
1.2 Umístění stavby	3
2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ.....	3
2.1 Projektová dokumentace	3
2.2 Související dokumentace	3
3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI.....	3
4. POŽADAVKY NA TECHNICKÉ ŘEŠENÍ PROVEDENÍ DÍLA.....	4
4.1 Všeobecně.....	4
4.2 Zeměměřická činnost zhotovitele	5
4.3 Doklady předkládané zhotovitelem.....	5
4.4 Dokumentace zhotovitele pro stavbu	5
4.5 Dokumentace skutečného provedení stavby	5
4.6 Životní prostředí a nakládání s odpady	6
4.7 Publicita stavby spolufinancované Evropskou unií	8
4.8 Publicita stavby.....	9
4.9 Centrální nákup materiálu - mobiliář.....	10
5. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY.....	11
6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY	11
7. PŘÍLOHY.....	12

SEZNAM ZKRATEK

Není-li v těchto ZTP výslovně uvedeno jinak, mají zkratky použité v těchto ZTP význam definovaný ve VTP. V seznamu se neuvádějí legislativní zkratky, zkratky a značky obecně známé, zavedené právními předpisy, uvedené v obrázcích, příkladech nebo tabulkách.

1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA

1.1 Účel a rozsah předmětu Díla

- 1.1.1 Předmětem díla je zhotovení stavby „Rekonstrukce výpravní budovy v žst. Chodov“ jejímž cílem je novostavba objektu výpravní budovy včetně technických a technologických návazností a demolice původního objektu výpravní budovy. Na místě původní budovy bude nově vybudováno stání pro náhradní autobusovou dopravu.
- 1.1.2 Součástí díla je zajištění publicity (viz 4.7 a 4.8 těchto ZTP).
- 1.1.3 U publicity stavby spolufinancované Evropskou unií (viz 4.7 Publicita stavby spolufinancované Evropskou unií) si rozsah tohoto plnění Objednatel vyhrazuje jako změnu závazku ze smlouvy v souladu s ustanovením §100 odst. 1 ZZVZ. Plnění bude Zhotovitel realizovat na základě pokynu Objednatele.
- 1.1.4 Rozsah Díla „Rekonstrukce výpravní budovy v žst. Chodov“ je:
- zhotovení stavby dle zadávací dokumentace,
 - zpracování Realizační dokumentace stavby,
 - vypracování Dokumentace skutečného provedení stavby včetně geodetické části.

1.2 Umístění stavby

- 1.2.1 Budova je umístěna ve městě Chodov, v katastrálním území Dolní Chodov. Novostavba bude umístěna na pozemku č.1055/11, vlastníkem jsou České Dráhy a.s. a demolice proběhne na pozemku č. 1052, vlastníkem je Česká Republika, s právem hospodaření s majetkem státu Správa železnic, státní organizace (dále jen „SŽ“).

2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ

2.1 Projektová dokumentace

- 2.1.1 Projektová dokumentace pro provádění stavby „Rekonstrukce výpravní budovy v žst. Chodov“, zpracovatel L.Z.-Atelier, s.r.o., datum- listopad 2021
- 2.1.2 Projektová dokumentace pro společné územní rozhodnutí a stavební povolení „Rekonstrukce výpravní budovy v žst. Chodov“, zpracovatel L.Z.-Atelier, s.r.o., datum- květen 2021

Zhotovitel po uzavření SOD obdrží elektronickou podobu Projektové dokumentace v otevřené formě.

2.2 Související dokumentace

- 2.2.1 Posuzovací protokol projektu SŽ ze dne 22.2.2022
- 2.2.2 Stavební povolení č.j.: DUCR-50030/21/Ho ze dne 3. 9. 2021
- 2.2.3 Povolení k odstranění stavby č.j.:DUCR-58097/21/Ho ze dne 12.10.2021

3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI

- 3.1.1 Zhotovení stavby musí být provedeno v koordinaci s připravovanými, případně aktuálně realizovanými akcemi a to i dalších investorů, které přímo s předmětnou akcí souvisí nebo ji mohou ovlivnit. Součástí plnění Díla je i zajištění koordinace při realizaci prací, poskytování a rozsahu výluk, přidělení prostorů pro staveniště v jednotlivých žst. apod.
- 3.1.2 Koordinace musí probíhat zejména s níže uvedenými investicemi a opravnými pracemi:
- a) „Prodloužení podchodu v ŽST Chodov“ (investor SŽ)

4. POŽADAVKY NA TECHNICKÉ ŘEŠENÍ PROVEDENÍ DÍLA

4.1 Všeobecně

4.1.1 Odstavec 4.3.1 ve VTP/R/15/21 se ruší a nahrazuje se následujícím odstavcem:

„4.3.1 V objektech zařízení staveniště je Zhotovitel povinen na vlastní náklady zřídit a zajišťovat provoz prostorů pro výkon Stavebního dozoru a pracovního týmu Objednatele. Poskytnuté prostory Objednateli budou přiměřené velikosti stavby, uzamykatelné, vybaveny kancelářským nábytkem (min. 2× stůl, 4× židle) spolu s obvyklými službami (elektrická energie, připojení k internetu, úklid min. 1× týdně, přístup k sociálnímu zařízení, dle možnosti vytápění/klimatizace apod.) a dále prostory pro konání pravidelných kontrolních dnů Objednatele a Ředitelských kontrolních dnů Objednatele s kapacitou úměrnou rozsahu díla, včetně parkovacích míst. Vyhrazené objekty (stavební buňky) pro potřeby Objednatele budou označeny pouze logem SŽ. Označení, tj. instalace polepu, včetně vytvoření přesného grafického návrhu dle zadání Objednatele, zajistí Zhotovitel. Náklady na výše uvedenou součinnost jsou zahrnuty v nabídce Zhotovitele a jsou tak součástí nákladů na zařízení staveniště.“

4.1.2 V kapitole 11. POŽÁRNÍ OCHRANA ve VTP/R/15/21 se vkládá nový odst. 11.2:

11.2 „Zhotovitel u provozované činnosti se zvýšeným/vysokým požárním nebezpečím (§ 4 zákona č. 133/1985 Sb. [20]), u které nejsou běžné podmínky pro zásah (absence tlačítek TS/CS/hlavního vypínače, návrh FVE, tunel nad 350 m délky apod.) zajistí vypracování a schválení příslušné dokumentace požární ochrany (zejména „Dokumentace zdolávání požárů“), tak aby součástí DSPS bylo i dodání Dokumentace zdolávání požárů a to již před uvedením do provozu / zkušebnímu provozu.“

4.1.3 Prostor staveniště/pracoviště včetně okolí je prostor užívaný a provozovaný, což se týká i všech vnitřních částí objektu a stanovených přístupových a přísunových cest. Provádění díla bude respektovat skutečný provoz objektu i v jeho jednotlivých částech a provádění díla se tomuto provozu v objektu přizpůsobí a umožní jej. Zhotovitel bere na vědomí, že rekonstrukce probíhá za plného provozu pro zachování služeb cestující veřejnosti a zachování provozu pro složky SŽ a přizpůsobí tomu způsob provádění prací. Z tohoto titulu bude také Zhotovitel respektovat případné koordinační zákroky Objednatele.

4.1.4 Zhotovitel zajistí vyklizení všech prostor objektu od nevyužívaného mobiliáře. Typicky se jedná o nevyužívaný nábytek, demontovaná a nevyužívaná zařízení (nábytek a jeho torza, stará svítidla, regály k likvidaci apod.) V ZOV je uveden přesný rozsah slaboproudých zařízení, které se budou přemísťovat do nové výpravní budovy. Vše ostatní bude vyklizeno.

4.1.5 Zhotovitel se zavazuje, že v průběhu provádění Díla mimo jiné:

- Bude používat nástroje, které jsou pro danou práci určeny.
- Nebude používat nepatřičné pracovní prostředky poškozující materiál nebo výrobek.
- Nebude pokračovat na práci, která bude vykazovat vady.

4.1.6 Stavební a technologické konstrukce musí být provedeny v kvalitě odpovídající účelu a expozičním podmínkám, jimiž jsou tyto konstrukce vystaveny. Odborné práce budou řemeslně řádně a pečlivě provedeny. Přesnost a stupeň zpracování povrchů, provedení napojení, zakončení konstrukcí, osazení prvků apod. musí technicky a vzhledově odpovídat své funkci a umístění. Dílo jako celek musí být i v jednotlivostech provedeno tak, aby splňovalo svůj účel a účel daný touto smlouvou. Při realizaci budou dodržovány technologické postupy a technické podmínky výrobců použitých materiálů. Použití konkrétních výrobků (povrchové úpravy, obklady, dlažby, zařizovací předměty, osvětlovací prvky aj.) bude dle předložených vzorníků odsouhlasováno Objednatelům.

4.1.7 Při výrobě a dodání orientačního systému nutno dodržet normu TNŽ 73639 a směrnici SŽ SM118.

- 4.1.8 Zhotovitel pro podmínky odběru elektrické energie musí konzultovat se zástupcem SŽE (ing. Strycharski 724 801 847).

4.2 Zeměměřická činnost zhotovitele

- 4.2.1 Zhotovitel zažádá jmenovaného ÚOZI Objednatele o zajištění aktuálních podkladů a postupu vyplývajících z požadavků uvedených v příslušných VTP a těchto ZTP pro provedení díla nejpozději do termínu předání Staveniště.
- 4.2.2 Zhotovitel zahájí vyhotovení podkladů pro majetkoprávní vypořádání stavby na základě zaměření skutečného provedení jednotlivých PS/SO bezodkladně po jejich dokončení, nejpozději do 3 měsíců od jejich dokončení.

4.3 Doklady předkládané zhotovitelem

- 4.3.1 Před zahájením prací na objektech, jejichž součástí jsou „Určená technická zařízení“ ve smyslu vyhlášky MD č. 100/1995 Sb., kterou se stanoví podmínky pro provoz, konstrukci a výrobu určených technických zařízení a jejich konkretizace (Řád určených technických zařízení), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k této vyhlášce v platném znění, Zhotovitel předloží doklad o tom, že má zajištěnou spolupráci právnické osoby podle ustanovení § 47 odst. 4 zákona č. 266/1994 Sb. o drahách v platném znění pro všechny druhy „Určených technických zařízení“, dotčených výstavbou. Z tohoto dokladu musí být zřejmé, že se vztahuje k plnění předmětné zakázky a bez jeho předložení těchto dokladů nebude možné zahájit práce na výše uvedených objektech.
- 4.3.2 Zhotovitel doloží před zahájením prací na železniční dopravní cestě prosté kopie dokladů o kvalifikaci zhotovitelů dle Předpisu o odborné způsobilosti a znalosti osob při provozování dráhy a drážní dopravy SŽ Zam1, v platném znění.
- 4.3.3 Výše uvedené doklady upravující odbornou způsobilost musí osvědčit odbornou způsobilost samotného dodavatele (je-li fyzickou osobou) nebo jiné osoby, která bude pro dodavatele příslušnou činnost vykonávat.

4.4 Dokumentace zhotovitele pro stavbu

- 4.4.1 Součástí předmětu díla je i vyhotovení Realizační dokumentace stavby (výrobní, montážní, dílenské), která v případě potřeby rozpracovává podrobně zadávací dokumentaci (PDPS) dle přílohy č. 4 vyhlášky č. 146/2008 Sb. o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, v platném znění, příslušných TKP Staveb státních drah a Směrnice GR č. 11/2006.
- 4.4.2 Za dodání schválené související výkresové dokumentace pro ostatní stavební postupy zodpovídá Zhotovitel stavby v souladu se Směrnicí GR č. 11/2006, Příloha č. 4.
- 4.4.3 Zpracování technologických postupů (TP) provádění prací včetně kontrolního a zkušebního plánu v jednotlivých etapách stavby (především v plánované výluce) jednotlivých SO a PS v přiměřeném rozsahu nutném pro realizaci stavby
- 4.4.4 Zhotovitel stavby zajistí k předložení dílenské a výrobní dokumentace jednotlivých prvků. Dokumentace bude vždy odsouhlasena projektantem a Objednatelem před prováděním. Nutno dodržet technologické postupy při provádění, dodržet skladování materiálů, zpracování detailů dle technologických pokynů projektanta i výrobce a prověřovat kvalitu zpracování. Konečné povrchové úpravy a barevnost bude odsouhlasena Objednatelem a architektem na provedeném vzorku. Náklady spojené s výše uvedenými úkony jsou součástí ceny za Dílo.
- 4.4.5 Konečné povrchové úpravy a barevnost bude odsouhlasena Objednatelem na provedeném vzorku. Náklady spojené s výše uvedenými úkony jsou součástí ceny za Dílo.

4.5 Dokumentace skutečného provedení stavby

- 4.5.1 Zhotovitel předá v souladu se směrnicí SŽDC č. 117 Předávání digitální dokumentace z investiční výstavby SŽDC, článek 3.1.3.2 při odevzdání DSPS Panoramatické fotografie.

Panoramatické fotografie budou splňovat podmínky uvedené ve směrnici SŽDC č. 117 článku č. 3.1.4.3.9 Předání prostorových dat. Panoramatické fotografie budou pořízeny v rozsahu odpovídající trajektorií kolejí, ve kterých investiční akce proběhla a budou předána na vhodném přenosném zařízení podle objemu dat (např. externí HD).

4.5.2 Předání DSPS dle odst. 8.3.5 VTP/R/15/21 proběhne na médiu DVD.

4.5.3 Součástí Dokumentace skutečného provedení stavby kromě jiného budou:

- Protokoly ze všech provedených zkoušek s vyhodnocením,
- Prohlášení o vlastnostech, certifikáty, atesty a technické listy na hlavní použité materiály a výrobky,
- Návodů na obsluhu, provoz, opravy a údržbu zařízení v originále a jejich překlad do českého jazyka, seznam náhradních dílů dodávaných výrobcem, záruční listy,
- Revize a průkazy způsobilosti.

4.5.4 **ES prohlášení o ověření subsystému:**

4.5.4.1 **V případě, že stavba ovlivňuje již certifikovaný systém ERTMS (tj. ETCS a/nebo GSM-R), musí Zhotovitel v souladu s TSI CCS zajistit buď vydání nového nebo aktualizaci stávajícího ES certifikátu o ověření subsystému nebo zajištění vydání Posouzení změny subsystému notifikovanou osobou** jako doplňku stávajícího ES certifikátu o ověření subsystému.

4.5.4.2 V každém případě musí Zhotovitel vydat nové ES prohlášení o ověření subsystému, které se bude odkazovat na aktualizovaný nebo nově vydaný ES certifikát o ověření subsystému nebo na stávající ES certifikát o ověření subsystému doplněný o Posouzení změny subsystému notifikovanou osobou.

4.5.4.3 Vydání nebo aktualizace ES certifikátu o ověření subsystému je nutné vždy v případech, kdy se zásadně mění některá součást subsystému nebo jeho geografické ohraničení (například začlení dalšího tratového úseku do stávajícího RBC). Mezi takové zásadní změny patří například změna typu některého prvku interoperability za jiný nebo změna ve funkci subsystému (například změna systémové verze SW).

4.5.4.4 Postup s vydáním Posouzení změny subsystému notifikovanou osobou lze použít při dílčích změnách subsystému bez změny jeho funkce (např. úpravy v topologii kolejistiže, zřízení nového vstupu do oblasti ETCS, rekonfigurace BTS a pod). Přitom Zhotovitel nebo Objednatel může upřednostnit vydání nového nebo aktualizaci stávajícího ES certifikátu o ověření subsystému před vydáním Posouzení změny subsystému notifikovanou osobou.

4.5.4.5 Ve sporných případech, kdy není možno určit, zda lze použít postup s vydáním Posouzení změny subsystému notifikovanou osobou, musí Zhotovitel postupovat podle stanoviska notifikované osoby.

4.5.4.6 Zhotovitel musí rovněž zajistit aktualizaci nebo vydání nového průkazu způsobilosti UTZ.

4.6 Životní prostředí a nakládání s odpady

4.6.1 Nakládání s odpady

4.6.1.1 Zhotovitel bude respektovat požadavky kap. 9 VTP/R/15/21.

4.6.1.2 Prováděcí vyhlášky nového zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, v platném znění budou vycházet postupně a je nutné, aby Zhotovitel na vydaná přechodná ustanovení adekvátně reagoval a v předstihu informoval TDS a Specialistu ŽP Objednatele.

4.6.1.3 **Nad rámec Projektové dokumentace bude Zhotovitel stavební a demoliční odpad (skupina katalogu odpadů č. 17) v co největší možné míře recyklovat.** Do procesu recyklace nespadá vytěžená zemina.

V rámci Odpadového hospodářství je v Projektové dokumentaci pro daný odpad většinou navržen způsob likvidace odvoz na skládku. **Zhotovitel stavební a demoliční odpad** (s katalogovými čísly odpadů: 17 01 01 Beton; 17 01 02 Cihly; 17 01 03 Tašky a keramické výrobky; 17 01 07 Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod číslem 17 01 06; 17 02 01 Dřevo; 17 02 02 Sklo; 17 02 03 Plasty; 17 03 02 Asfaltové směsi neuvedené pod číslem 17 03 01; 17 04 Kovy (včetně jejich slitin; 17 05 04 Zemina a kamení neuvedené pod číslem 17 05 03; 17 05 08 Štěrky ze železničního svršku neuvedené pod číslem 17 05 07; 17 06 04 Izolační materiály neuvedené pod čísly 17 06 01 a 17 06 03; 17 08 02 Stavební materiály na bázi sádry neuvedené pod číslem 17 08 01; 17 09 04 Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03) **bude nakládat jako s odpadem vhodným k dalšímu zpracování, resp. k recyklaci.** Tento stavební a demoliční odpad, považovaný za vhodný k recyklaci **nebude odvážen na skládky odpadu**, nýbrž v případě kdy nedojde k jeho přípravě k opětovnému použití a jeho následného využití Zhotovitelem, bude předáván k dalšímu zpracování na nejbližší k tomu určená recyklační místa/centra. Přehled recyklačních center v rámci České republiky je uveden např. na webových stránkách <https://www.betonsserver.cz/skladky-suti-recyklace/recyklační-centra>. Zhotovitel ocení položky odpadů v SO 90-90 s výše uvedenými katalogovými čísly odpadů k recyklaci na jím navržená recyklační místa/centra. Do Závěrečné zprávy o nakládání s odpady je Zhotovitel povinen nad rámec Projektové dokumentace doplnit přehlednou tabulku nejen likvidovaných odpadů, ale i odpadů předaných k recyklaci, popřípadě k přípravě pro opětovné použití.

- 4.6.1.4 Demolice budou realizovány v souladu s Metodickým návodem odboru odpadů MŽP při řízení vzniku stavebních a demoličních odpadů a pro nakládání s nimi (srpen 2018). Zhotovitel zpracuje tzv. Demoliční plán, který předá ke kontrole TDS a Specialistovi ŽP Objednatele. Součástí Demoličního plánu bude vymezení částí stavby s nebezpečným odpadem, bude identifikovat materiály k opětovnému použití nebo recyklaci, identifikovat odpady a postupy rozebrání a demolice, zjištění kvality a množství materiálů, které se dají umístit v rámci stavby. Při demolici se budou postupně odstraňovat příměsi komplikující recyklaci stavební suti a nakládat s nimi samostatně. Dále je nutné rozebírat selektivně a shromažďovat demoliční odpad odděleně, aby byla zajištěna potřebná kvalita vytríděného materiálu určeného k recyklaci nebo opětovnému použití. Zhotovitel před ukončením díla předá TDS a Specialistovi ŽP Objednatele přehled s uvedeným množstvím, se způsobem nakládání vzniklého stavebního a demoličního odpadu a mírou recyklace pro předmětné SO.
- 4.6.1.5 Zhotovitel předloží TDS a Specialistovi ŽP Objednatele návrh Plánu vzorkování těžného železničního svršku a spodku a výkopových zemin v ostatních konstrukčních vrstvách. Plán vzorkování bude zpracován dle postupu stavebních prací (dle ZOV). Následné vzorkování proběhne za účasti Specialisty ŽP Objednatele a Správce trati.
- 4.6.1.6 Zhotovitel na základě závěrů ze vzorkování předá Specialistovi ŽP Objednatele plán nakládání s vytěženým materiálem, respektive odpadem, který bude specifikovat změny oproti Projektové dokumentaci. Důraz bude kladen na maximální míru recyklace a dalšího využití materiálu, respektive odpadu.
- 4.6.1.7 **Zhotovitel stavby si zajistí rozsah skládek, resp. recyklačních míst/center sám, a to dle celkového množství a kategorie odpadů a tuto cenu si včetně rizika zohlední v nabídkové ceně položky.**
- 4.6.1.8 **Polohy a vzdálenosti skládek, resp. recyklačních míst/center pro likvidaci, resp. recyklaci odpadů uvedené v Projektové dokumentaci jsou pouze informativní a slouží pro interní potřeby**

Objednatele a stavebního řízení. Umístění skládek, resp. recyklačních míst/center není podkladem pro výběrové řízení na zhotovitele stavby, má tedy pouze informativní charakter.

- 4.6.1.9 Za vícepráci pro položku „Likvidace odpadů včetně dopravy“ se počítá navýšení množství odpadu v dané kategorii nad rámec celkového množství v kategorii v součtu všech SO a PS uvedené v SO 90-90.
- 4.6.1.10 Ceny Zhotovitele pro „Likvidaci odpadu včetně dopravy“ lze využít do množství odpadu v dané kategorii navýšené o 20%. V případě, kdy množství odpadu v daném druhu odpadu překročí 20%, má Objednatel možnost požadovat po Zhotoviteli individuální kalkulaci, příp. si zajistit likvidaci odpadu sám.
- 4.6.1.11 Objednatel v průběhu zhotovení stavby oznámí Zhotoviteli, zda si vícepráce nad 20%, každé jedné kategorii odpadu - položce SO 90-90, vztahující se k „Likvidaci odpadů včetně dopravy“ zajistí sám.
- 4.6.1.12 Zhotovitel stavby si zajistí rozsah skládek, resp. recyklačních míst/center a možnost ukládání odpadů sám, a to v návaznosti na v projektové dokumentaci předpokládaný celkový předpokládaný rozsah odpadů v rámci jednotlivých kategorií. Zhotovitel bude při zajišťování kapacit skládek zároveň počítat s tím, že množství odpadů může být v rámci každé kategorie až o 20% vyš
- 4.6.1.13 Zhotovitel oceňuje položky odpadů (Varianta 901 až 999) pouze SO 90-90, v jednotlivých SO/PS je neoceňuje.
- 4.6.1.14 Zhotovitel do Závěrečné zprávy o nakládání s odpady vypracuje následující dokumenty mimo požadavky VTP, které budou předloženy Objednateli ke kontrole:
- (a) Přehlednou tabulku vyzískaného materiálu a jeho následného využití, respektive nakládání. Tabulka bude obsahovat i porovnání množství a nakládání s Projektovou dokumentací.
 - (b) Přehlednou tabulku recyklovaného materiálu, respektive odpadu, která bude obsahovat skutečné množství v realizaci, odhadované množství v rámci Projektové dokumentace a způsob nakládání s ním.

4.7 Publicita stavby spolufinancované Evropskou unií

- 4.7.1 Součástí Díla je zajištění publicity stavby spolufinancované Evropskou unií dle platných Pravidel pro žadatele a příjemce toho dotačního programu, v rámci kterého bude projektu vydán schvalovací protokol o přidělení dotace. Základními povinnými prvky mohou být: 1 ks velkoplošný dočasný billboard a 1 ks stálá pamětní deska nebo 1 ks plakát.
- 4.7.2 Před realizací stavby bude upřesněno, v rámci kterého dotačního programu bude akce spolufinancována a poté budou upřesněny požadavky na zajištění publicity dle Pravidel pro žadatele a příjemce tohoto programu. Následující údaje jsou volitelné dle příslušného programu:
- Dočasný billboard
 - Velikost billboardu bude upřesněna dle Pravidel pro žadatele a příjemce, předpokládané rozměry jsou 5 100 x 2 400mm.
 - Billboard musí být vystaven po dobu fyzické realizace (v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce) a při jeho případném poškození (povětrnostní a jiné vlivy) je Zhotovitel povinen zajistit jeho opravu
 - Stálá pamětní deska
 - Bude instalována po ukončení fyzické realizace a to nejpozději do termínu ukončení plnění předmětu dle SOD
 - Rozměr pamětní bude upřesněna dle Pravidel pro žadatele a příjemce, předpokládané rozměry jsou 300 x 400mm.
 - Pamětní deska musí být vyrobena z trvanlivého materiálu – např. trvanlivý plast

- Plakát
 - Velikost plakátu - bude upřesněna dle Pravidel pro žadatele a příjemce, předpokládaná velikost plakátu je min. A3.
 - Plakát musí být vystaven po dobu fyzické realizace (v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce) a při jeho případném poškození je Zhotovitel povinen zajistit jeho opravu nebo výměnu
- 4.7.3 Zhotovitel s Objednatelem provede vytipování vhodného místa pro umístění billboardu a pamětní desky. Zhotovitel dále provede zpracování návrhu (v souladu s pravidly pro publicitu projektů spolufinancovaných z EU, v daných případech s logem SŽ dle platného grafického manuálu jednotného vizuálního stylu a to včetně použitého řezu písma, viz <https://www.spravazeleznic.cz/kontakty/sprava-webu-a-logomanual>), zapracování připomínek, výběr materiálu a výrobu, zajistí údržbu, stavební práce v souvislosti s instalací, bezpečnost práce a bezpečnost stavby, instalaci a produkční práce.
- 4.7.4 Při umístění billboardu Zhotovitel zajistí i projednání s vlastníkem předmětného pozemku včetně projednání a zasloužení případného pronájmu, v případě nutnosti zajistí souhlasná stanoviska příslušných orgánů státní správy a samosprávy včetně dotčených organizací.
- 4.7.5 Součástí díla je po realizaci stavby rovněž odstranění billboardu a nahrazení pamětní deskou (u projektu by neměl být umístěn billboard a pamětní deska současně). Všechny prvky publicity budou před výrobou/instalací odsouhlaseny Objednatelem.
- 4.7.6 Při instalaci, přelepu a odstranění dočasného billboardu, instalaci pamětní desky bude Zhotovitelem pořízena fotodokumentace (základní situační foto), které slouží pro potřeby předávacího protokolu.
- 4.7.7 Se zajištěním publicity Zhotovitel začne nejdříve po písemném pokynu Objednatele.
- 4.7.8 Rozsah tohoto plnění si Objednatel vyhrazuje jako změnu závazku ze Smlouvy v souladu s ustanovením §100 odst. 1 ZZZ. Předpokládaný rozsah plnění, který je vyhrazenou změnou závazku, je uveden v SO 98-98 Všeobecný objekt, v položce č.6 R0123- Publicita stavby spolufinancované Evropskou unií. Zhotoviteli bude uhrazen jen skutečně provedený rozsah tohoto plnění.
- 4.7.9 V případě, že Objednatel nevydá písemný pokyn k zajištění publicity, neproběhne fakturace za položku č.6 - R0123 Publicita stavby spolufinancované Evropskou unií v SO 98-98 Všeobecný objekt.

4.8 Publicita stavby

- 4.8.1 Zhotovitel zajistí ihned po předání staveniště výrobu a instalaci informačních materiálů, jejichž obsahem bude informace pro cestující veřejnost o realizované stavbě, na místě dočasného zařízení staveniště (např. lešení, oplocení apod.) dle možností umístění. Veškeré grafické zpracování bude provedeno dle pokynů Objednatele. Grafické návrhy, použitý materiál, umístění musí odsouhlasit vždy Objednatel Olga Hargašová, M: 607 057 791, E: hargasova@spravazeleznic.cz
- 4.8.2 Veškerá zpracování prezenčních a propagačních materiálů pro stavbu bude v souladu s jednotným vizuálním stylem organizace dle Grafického manuálu jednotného vizuálního stylu SŽ, který je k dispozici na webových stránkách organizace (www.spravazeleznic.cz/kontakty/sprava-webu-a-logomanual).
- 4.8.2.1 Typy informačních materiálů:
- informační bannery ve velikosti šíře 3 m × výška 2 m s oky po 50 cm, v počtu 5 ks, dle možnosti umístění;
 - informační plachty, přebaly a Dibond desky na oplocení ve velikosti šíře 3 m × výška 3 m v počtu 10 ks, dle možnosti umístění.
- 4.8.2.2 Informační materiály budou instalovány ihned po předání staveniště a po celou dobu realizace stavby budou Zhotovitelem udržovány v bezvadném stavu.

V případě jejich poškození, nebo výrazném znečištění, budou nahrazeny novými identickými materiály.

- 4.8.2.3 Umístění materiálů s logem Zhotovitele bude možné pouze po konzultaci a po odsouhlasení Objednatelem.
- 4.8.2.4 Zhotovitel zajistí ve spolupráci s objednatelem 1x za 2 měsíce pořízení videodokumentace stavby prostřednictvím dronu a časosběrných kamer která bude následnou, odbornou postprodukcí zpracována do dvou propagačních videí. První verze v délce 2 – 5 minut pro kanál na Youtube a druhá verze pro sociální sítě, zkrácená verze do 60 sekund. Tato videa budou opatřena logem SŽ, případně doplněn mluveným komentářem, dle dohody s Objednatelem. Video z dronu a časosběrných kamer bude pořízeno a odevzdáno v rozlišení 4K a také ve FULL HD. Objednatel požaduje natočení stávajícího stavu, natáčení v průběhu realizace a po jejím dokončení. Do 15-ti pracovních dnů od ukončení každé dílčí části natáčení Zhotovitel předá zpracovanou videodokumentaci Objednateli. Objednatel si vyhrazuje právo schválení finální podoby předmětného propagačního videa. Výsledný produkt je majetkem Objednatele.
- 4.8.2.5 Pro potřeby Ředitelského kontrolního dne Zhotovitel zajistí prostřednictvím dronu krátké video cca 2 – 5 minut dokumentující aktuální průběh realizačních prací a připraví krátkou grafickou prezentaci do vzoru předaného Objednatelem. Zhotovitel je povinen si veškerá povolení k výrobě i k umístění informačních materiálů zajistit s dotčenými orgány, včetně povolení k natáčení dronem a to v rámci SŽ, případně Úřadu pro civilní letectví (dále jen „ÚCL“).
- 4.8.2.6 Zhotovitel stavby je povinen v dostatečném časovém předstihu žádat SŽ o potřebné souhlasy (viz dále) nutné pro provádění videodokumentace formou leteckých prací na konkrétní stavbě a konkrétním pozemku. Pokud pozemek není v majetku SŽ, je nutné zažádat majitele, či správce daného pozemku, aby následně mohl získat povolení od ÚCL, je-li to nezbytné pro pořízení video dokumentace.
- 4.8.2.7 Žadatel, nebo Zhotovitel stavby jakožto cizí právní subjekt (CPS), který má povinnost provádět letecké práce na základě videodokumentace, která je definována v odstavci 4.8.2.4 a tudíž bude vstupovat do prostor SŽ a ochranného pásma dráhy, které nejsou přístupné veřejnosti s doprovodem zaměstnance znalého místních poměrů, požádá písemně (volnou formou), o souhlas příslušnou organizační jednotku SŽ. Videodokumentaci musí provádět osoba či společnost k tomu způsobilá, která je evidovaná u ÚCL a má povolení provádět letecké práce. Dále je společnost či osoba povinná jednat v souladu s „Předpisem L 2 - Pravidla létání, Doplněk X – Bezpilotní systémy“, v případě létání v zakázaných, omezených a v dalších jinak zatížených letových prostorech a zajistit si potřebná povolení pro let z důvodu videodokumentaci u Úřadu civilního letectví.

4.9 Centrální nákup materiálu - mobiliář

- 4.9.1 V rámci této stavby bude dodán Objednatelem mobiliář (sedací nábytek do interiéru/exteriéru, nádoby na odpad do interiéru/exteriéru, nádoby na tříděný odpad, stojany na kola, vývěsky a informační panely – dále jen „Mobiliář“) a Zařízení pro vstup a výběr poplatku (automaty dveřních zámků - dále jen „ADZ“).
- 4.9.2 Mobiliář a ADZ není součástí dodávky na zhotovení stavby a není součástí nákladů stavby. Součástí nákladů stavby budou montáže odpadkových košů, laviček, mincovníků, stojanu na kola – viz soupis prací – SO01-071D1.1.1 – Architektonicko-stavební a konstrukční část
- 4.9.3 **Plánování čerpání odběru Mobiliáře a ADZ:** součástí Harmonogramu postupu prací, předloženého v nabídce, bude také Zhotovitelem plánovaný přehled termínů dodávek, typu a požadovaného množství Mobiliáře a ADZ – Tabulka CNM-MB. Předložená Tabulka

CNM-MB odběru Mobiliáře/ADZ s množstvím pro celou stavbu bude rozčleněn dle předpokládaných odběrů.

- 4.9.4 **Upřesnění plánu odběru Mobiliáře a ADZ:** při předložení aktualizovaného harmonogramu Zhotovitelem dle OP musí být vždy součástí tohoto aktualizovaného harmonogramu i aktualizovaná Tabulka CNM-MB s přehledem termínů dodávek požadovaného typu a množství Mobiliáře/ADZ a to ve stejném rozčlenění jaké je požadováno v předchozím odstavci při plánování čerpání odběru Mobiliáře/ADZ.
- 4.9.5 V případě, že dojde v aktualizovaném přehledu termínů dodávek požadovaného Mobiliáře/ADZ ke změně termínů, typu nebo množství dodávaného Mobiliáře/ADZ, Objednatel bez dohody se Zhotovitelem garantuje pouze dodávky Mobiliáře/ADZ v množství a typu, které Zhotovitel avizoval v předchozím Harmonogramu postupu prací nebo aktualizovaném harmonogramu pro probíhající a následující čtvrtletí.
- 4.9.6 **Jednotlivé objednávky dodávek Mobiliáře a ADZ:** Zhotovitel stavby je povinen určit Objednateli **minimálně 70 dní před požadovaným termínem dodání** přesnou specifikaci typu a požadované množství Mobiliáře a ADZ s ohledem na postup výstavby dle Harmonogramu pro dodávku a místo určení dodávky (včetně dopravních a logistických instrukcí). Požadavek zašle na „Požadavkovém listu CNM-MB“, který je přílohou 7.1.1 těchto ZTP.
- 4.9.7 Součástí každé dodávky Mobiliáře a ADZ budou doklady o jakosti dodávky.

5. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY

- 5.1.1 Při zpracování harmonogramu je nutné vycházet z jednotlivých stavebních postupů uvedených v ZOV).
- 5.1.2 V harmonogramu postupu prací je nutno dle ZOV v Projektové dokumentaci respektovat zejména následující požadavky a termíny:
- termín zahájení a ukončení stavby
 - možné termíny uvádění provozuschopných celků do provozu
 - výlukovou činnost s maximálním využitím výlukových časů
 - uzavírky pozemních komunikací
 - přechodové stavy, provozní zkoušky (kontrolní a zkušební plán)
 - koordinace se souběžně probíhajícími stavbami

6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY

- 6.1.1 Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s obecně závaznými právními předpisy České republiky a EU, technickými normami a s dokumenty a vnitřními předpisy Objednatele (směrnice, vzorové listy, TKP, VTP, ZTP apod.), vše v platném znění.
- 6.1.2 Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke svým vnitřním dokumentům a předpisům a typové dokumentaci na webových stránkách:

www.spravazeleznic.cz v sekci „O nás / Vnitřní předpisy / odkaz Dokumenty a předpisy“ (<https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/vnitri-predpisy-spravy-zeleznic/dokumenty-a-predpisy>) a **<https://typdok.tudc.cz/> v sekci „archiv TD“**.

Pokud je dokument nebo vnitřní předpis veřejně dostupný je umožněno jeho stažení. Ostatní dokumenty a vnitřní předpisy jsou poskytovány v souladu s právními předpisy na základě podané žádosti na níže uvedených kontaktech:

Správa železnic, státní organizace
Centrum telematiky a diagnostiky
Oddělení dokumentace a distribuce tiskových materiálů
Jeremenkova 103/23
779 00 Olomouc

nebo e-mail: typdok@tudc.cz

kontaktní osoba: [REDACTED]
Ceníky: <https://typdok.tudc.cz/>

7. PŘÍLOHY

7.1.1 Požadavkový list CNM-MB

Ověřovací doložka změny datového formátu dokumentu podle § 69a zákona č. 499/2004 Sb.

Doložka číslo: 2863877

Původní datový formát: application/pdf

UUID původní komponenty: 0d0fb188-5be2-4cf2-9772-d5ba917f4271

Jméno a příjmení osoby, která změnu formátu dokumentu provedla:

System ERMS (zpracovatel dokumentu Darja ZAJÍCOVÁ)

Subjekt, který změnu formátu provedl: Správa železnic, státní organizace

Datum vyhotovení ověřovací doložky: 18.07.2022 14:55:01



ac24df81-a83a-4284-91d0-61957661c72c