

SMLOUVA

o zajištění dodávky a kompletního servisu multifunkčních kopírovacích zařízení včetně dodávek náhradních dílů a spotřebního materiálu

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění ve pozdějších předpisech,

(dále jen „**Smlouva**“)

uzavřená mezi

Správa služeb Ministerstva průmyslu a obchodu ČR

se sídlem: Na Františku 32, 110 15 Praha 1
Zastoupená: Ing. Marie Pešková, ředitelka
IČ: 61382060
DIČ: CZ61382060, neplátce DPH
Bankovní spojení: Česká národní banka
č. účtu: 6035001/0710
na straně druhé (dále jen „**Kupující**“)

a

Hinet s.r.o.

se sídlem: Kakosova 977/2, 155 00 Praha 5
IČO: 26704722
DIČ: CZ26704722
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze
oddíl C vložka 88543
Bankovní spojení: Komerční banka Praha
č. účtu: 19-6583520207/0100
zastoupená: Milošem Klinkáčkem - jednatelem společnosti
na straně druhé (dále jen „**Prodávající**“)

(společně dále jen „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě také jen „**Smluvní strana**“)

Preambule

- A. Tato Smlouva je uzavírána na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky uveřejněné v Národním elektronickém nástroji dne 17.06.22 pod systémovým číslem VZ N006/22/V00015693 s názvem „Dodávka 2 ks barevných multifunkčních kopírovacích zařízení včetně zajištění kompletního servisu, dodávek náhradních dílů a spotřebního materiálu“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“) (to vše dále jen „**Zadávací řízení**“), kdy nabídka Prodávajícího byla vybrána jako nejvhodnější.
- B. Pokud se v této Smlouvě odkazuje na zadávací podmínky, zadávací dokumentaci či nabídku Prodávajícího, míní se tím dokumenty související se Zadávacím řízením (dále jen „**Dokumenty Zadávacího řízení**“).

1 PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Předmětem této Smlouvy je závazek Prodávajícího odevzdat Kupujícímu 2 (dva) kusy multifunkčních kopírovacích zařízení včetně příslušenství (dále jen „**Multifunkční tiskárny**“ nebo jednotlivě jen „**Multifunkční tiskárna**“) (Závazek Prodávajícího převést na Kupujícího vlastnické právo k dodaným Multifunkčním tiskárnám.) a u těchto Multifunkčních tiskáren následně poskytovat servisně-materiálové plnění (dále jen společně „**Předmět plnění**“) a závazek Kupujícího zaplatit za řádně a včas dodaný Předmět plnění cenu dle článku 6 této Smlouvy.
- 1.2 Předmětem plnění se přitom rozumí:
- dodání 2 kusů Multifunkčních tiskáren stejné konfigurace, jejichž bližší specifikace je uvedena v Příloze č. 2 této Smlouvy, a to v rozsahu a za podmínek stanovených v této Smlouvě, zejména pak článku 4 této Smlouvy (dále jen „**Dodávky tiskáren**“);
 - poskytování servisně-materiálového plnění a dalších služeb po celou dobu trvání této Smlouvy, a to v rozsahu a za podmínek stanovených v této Smlouvě, zejména pak článku 5 této Smlouvy (dále jen „**Servisně-materiálové plnění**“).

2 PROHLÁŠENÍ PRODÁVAJÍCÍHO

- 2.1 Prodávající prohlašuje, že:
- od Kupujícího v rámci Zadávacího řízení obdržel veškeré potřebné informace, podklady a pokyny potřebné pro splnění účelu této Smlouvy;
 - Předmět plnění není zatížen právy třetích osob, ze kterých by pro Kupujícího vyloužily jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích stran; v opačném případě Prodávající ponese veškeré důsledky takového porušení práv třetích osob;
 - Předmět plnění bude nový, nepoužitý a plně funkční při použití na území České republiky;
 - podrobně se seznámil s Místy plnění a podmínkami této Smlouvy a nezjistil skutečnosti, které by omezily požadovanou kvalitu plnění dle této Smlouvy nebo by navýšily dohodnutou cenu za jejich poskytování uvedenou v Příloze č. 1 této Smlouvy;
 - je nebo včas bude výlučným vlastníkem Multifunkčních tiskáren;
 - Multifunkční tiskárny budou maximálně zahořené z výroby, popř. zapnuté pro ověření funkčnosti v rámci kompletace Prodávajícího;
 - Multifunkční tiskárny budou po celou dobu plnění dle této Smlouvy splňovat technickou specifikaci dle Přílohy č. 2 této Smlouvy;
 - spotřební materiál, který bude součástí Servisně-materiálového plnění, není alternativní ani repasovaný, nýbrž výhradně originální spotřební materiál od výrobců Multifunkčních tiskáren;
 - spotřební materiál, který bude součástí Servisně-materiálového plnění, musí být běžně dostupný a prodáván jako standardní spotřební materiál.

3 MÍSTA PLNĚNÍ

- 3.1 Místem plnění této Smlouvy jsou jednotlivé administrativní budovy Kupujícího na následujících adresách:
- Budova Na Františku 32, Praha 1
 - Budova Politických vězňů 20, Praha 1
- (dále jen „**Místa plnění**“ nebo jednotlivě „**Místo plnění**“)

4 PODMÍNKY DODÁVEK TISKÁREN

- 4.1 Prodávající se zavazuje zajistit Dodávky tiskáren do jednotlivých Míst plnění nejpozději do 30 kalendářních dnů od účinnosti této Smlouvy. Prodávající je povinen se na jednotlivých Dodávkách tiskáren s Kupujícím, resp. Oprávněnými osobami Kupujícího předem dohodnout prostřednictvím elektronické pošty.
- 4.2 Čas dodání Dodávek tiskáren je omezen pouze na pracovní dny a pracovní dobu od 8:00 hodin do 16:15 hodin, pokud nebude mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 4.3 Prodávající je povinen v rámci Dodávek tiskáren provést u dodaných Multifunkčních tiskáren v příslušném Místě plnění na místě určeném Kupujícím tyto činnosti:
- instalaci, kompletaci a nastavení Multifunkčních tiskáren dle jejich konfigurace;
 - ve spolupráci s pracovníky Kupujícího zapojit Multifunkční tiskárny do počítačové sítě Kupujícího;
 - nastavit a otestovat komunikaci Multifunkčních tiskáren s Oprávněnými osobami Kupujícího (zejména pak nastavení e-mailových adres, webového rozhraní pro správu apod.);
 - nastavit automatické a detailní hlášení vzniklých závad a potřeby výměny spotřebního materiálu na určené e-mailové adresy Kupujícího;
 - nastavit automatické měsíční zasílání přehledu o počtu a typu vytištěných stránek na určené e-mailové adresy Kupujícího;
 - předat Kupujícímu příslušnou dokumentaci a manuály pro obsluhu Multifunkčních tiskáren v českém jazyce;
 - v případě požadavku Kupujícího také provést základní zaškolení obsluhy Multifunkčních tiskáren v maximální délce 2 hodin.
- 4.4 Dodávky tiskáren nebo jejich část jsou považovány za splněné jejich bezvýhradným převzetím některou z Oprávněných osob Kupujícího, a podpisem předávacího protokolu v příslušném Místě plnění (dále jen „**Předávací protokol**“). Předávací protokol bude vyhotoven Prodávajícím ve 2 (dvou) stejnopisech s platností originálu, přičemž jedno vyhotovení obdrží Kupující a jedno vyhotovení obdrží Prodávající.
- 4.5 Předávací protokol musí obsahovat identifikaci Smluvních stran (název, IČO, sídlo), označení Místa plnění, identifikaci předaných Multifunkčních tiskáren včetně jejich typu a výrobních čísel a datum dodání. Vzor Předávacího protokolu tvoří nedílnou součást této Smlouvy jako její Příloha č. 3.
- 4.6 Převezme-li Kupující Dodávky tiskáren bez výhrad, má se za to, že Dodávky tiskáren nebo jejich část nemají žádné zjevné vady. Převezme-li Kupující Dodávky tiskáren nebo jejich část s výhradami, je povinen tyto výhrady uvést do Předávacího protokolu. Nesouhlasí-li Prodávající s uvedenými výhradami, je povinen je písemně v Předávacím protokolu rozporovat. Nerozporuje-li Prodávající výhrady uvedené Kupujícím na Předávacím protokolu, má se za to, že s výhradami souhlasí. Kupující i Prodávající jsou povinni stvrdit obsah Předávacího protokolu svým jménem a podpisem.
- 4.7 V případě nutnosti registrace prodloužení záruky u výrobce Multifunkčních tiskáren musí být tyto registrovány u výrobce Multifunkčních tiskáren. Protokol o registraci záruky Multifunkčních tiskáren u výrobce předá Prodávající Kupujícímu při předání Dodávek tiskáren nebo jejich části jako součást Předávacího protokolu.
- 4.8 Kupující nabývá vlastnické právo k Multifunkčním tiskárnám dnem jejich dodání a převzetí bez vad dle článku 4.4 této Smlouvy. Podpisem Předávacího protokolu Oprávněnou osobou Kupujícího přechází nebezpečí škody na příslušné Multifunkční tiskárny na Kupujícího v souladu s § 2121 Občanského zákoníku.
- 4.9 Podpisem této Smlouvy poskytuje Prodávající Kupujícímu k softwaru, který je nezbytný k řádnému provozu Multifunkčních tiskáren dle této Smlouvy a jejich příloh a který je autorským dílem ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně

některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, místně neomezené licenční oprávnění dle § 2358 Občanského zákoníku na dobu životnosti Multifunkčních tiskáren (dále jen „**Licence**“). Licence je udělena jako licence nevýhradní dle § 2361 Občanského zákoníku. Odměna za poskytnutí Licence dle tohoto článku je zahrnuta v Ceně dle čl. 6. této Smlouvy.

5 **PODMÍNKY SERVISNĚ-MATERIÁLOVÉHO PLNĚNÍ**

5.1 Servisně-materiálovým plněním se pro účely této Smlouvy rozumí zejména:

- a) pravidelná kontrola a komplexní údržba Multifunkčních tiskáren dle počtu vytištěných stran či servisního plánu výrobce Multifunkčních tiskáren;
- b) kompletní servis a opravy Multifunkčních tiskáren včetně odstranění závad, seřízení a zprovoznění Multifunkčních tiskáren, kompletní dodávky a výměny všech originálních náhradních dílů;
- c) dodávky originálního spotřebního materiálu vyjma kancelářského papíru (např. tonery, odpadní nádoby, pásové jednotky, zapékací jednotky, hlavy, válce, výrobcem předepsané maintenance kity, vývojnice, zobrazovací jednotky apod.) včetně zpětného odběru použitého spotřebního materiálu;
- d) systémový update Multifunkčních tiskáren.

5.2 Prodávající je povinen poskytovat výše uvedené Servisně-materiálové plnění po celou dobu trvání této Smlouvy, a to subjektem, který je autorizován výrobcem Multifunkčních tiskáren.

Servis a opravy Multifunkčních tiskáren

5.3 Servis a opravy Multifunkčních tiskáren budou prováděny v Místech plnění v pracovních dnech v časovém rozmezí 7:45 až 16:15 hodin (dále jen „**Pracovní doba**“).

5.4 Kupující bude požadavky na servis či opravu Multifunkčních tiskáren nahlašovat písemně na e-mailovou adresu Prodávajícího info@hinetsro.cz, popř. na e-mailovou adresu Oprávněné osoby Prodávajícího uvedené v článku 14.3 této Smlouvy (dále jen „**Požadavek na servis**“).

5.5 Prodávající potvrdí doručení Požadavku na servis nejpozději do 2 (dvou) hodin na e-mailovou adresu Oprávněné osoby Objednatele a tímto se má za to, že Prodávající s obsahem Požadavku na servis souhlasí, nepotřebuje jeho doplnění či upřesnění a Požadavek na servis akceptuje. Pokud Prodávající Požadavek na servis ve stanoveném termínu nepotvrdí, platí, že Prodávající s Požadavkem na servis souhlasí v plném rozsahu.

5.6 V případě, že bude Požadavek na servis Kupujícím nahlášen do 14:00 hodin, je Prodávající povinen provést servis či opravu Multifunkční tiskárny nejpozději do konce Pracovní doby následujícího pracovního dne po obdržení Požadavku na servis.

5.7 V případě, že bude Požadavek na servis Kupujícím nahlášen po 14:00 hodině, je Prodávající povinen provést servis či opravu Multifunkční tiskárny nejpozději do konce Pracovní doby třetího pracovního dne po obdržení Požadavku na servis, přičemž prvním pracovním dnem se rozumí den nahlášení Požadavku na servis.

5.8 V případě, že Požadavek na servis nebude Prodávajícím vyřízen nejpozději do konce Pracovní doby třetího pracovního dne po obdržení Požadavku na servis, je Prodávající povinen Kupujícímu do stejného termínu:

- a) vyměnit vadnou Multifunkční tiskárnu za novou, bezvadnou, která bude splňovat technickou specifikaci dle Přílohy č. 2 této Smlouvy, nebo
- b) opravit vadnou Multifunkční tiskárnu v autorizovaném středisku, přičemž po dobu opravy je Prodávající povinen zapůjčit Kupujícímu jinou, kompatibilní Multifunkční tiskárnu, která bude splňovat technickou specifikaci dle Přílohy č. 2 této Smlouvy.

5.9 V případě výměny Multifunkční tiskárny běží u nového zařízení ode dne podpisu Předávacího protokolu nová záruční doba. V případě dodání nové Multifunkční tiskárny či zapůjčení náhradní Multifunkční tiskárny je Prodávající povinen u tohoto zařízení zajistit činnosti dle článku 4.3 této Smlouvy.

- 5.10 V případě, že vadná Multifunkční tiskárna obsahuje pevný disk či jiné paměťové médium (dále jen „**Pevný disk**“), na němž mohou být data Kupujícího, Prodávající výslovně souhlasí s tím, že před odvozem vadné Multifunkční tiskárny takovýto Pevný disk z vadné Multifunkční tiskárny demontuje a předá Kupujícímu. Prodávající zajistí následnou instalaci Pevného disku do nově dodané či opravené Multifunkční tiskárny.
- 5.11 Demontáž Pevného disku a jeho následnou montáž dle článku 5.9 této Smlouvy provede Prodávající bezplatně v Místě plnění za přítomnosti Oprávněné osoby Kupujícího. O demontáži Pevného disku z vadné Multifunkční tiskárny a instalaci do nové či opravené Multifunkční tiskárny bude sepsán písemný záznam podepsaný Prodávajícím a Oprávněnou osobou Kupujícího.
- 5.12 Prodávající souhlasí s tím, že v případě nutnosti výměny Pevného disku za jiný zůstává původní Pevný disk majetkem Kupujícího.

Dodávka originálního spotřebního materiálu do Multifunkčních tiskáren

- 5.13 Dodávky spotřebního materiálu do Multifunkčních tiskáren budou prováděny v pracovních dnech v Pracovní době.
- 5.14 Kupující bude požadavky na dodávku spotřebního materiálu nahlašovat písemně na e-mailovou adresu Prodávajícího info@hinetsro.cz, popř. na e-mailovou adresu Oprávněné osoby Prodávajícího uvedené v článku 14.3 této Smlouvy (dále jen „**Požadavek na materiál**“).
- 5.15 V případě tonerů či odpadních nádob je Prodávající povinen tyto dodat do 2 (dvou) pracovních dnů od nahlášení Požadavku na materiál, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak.
- 5.16 V případě ostatního spotřebního materiálu je Prodávající je povinen tento dodat do 4 (čtyř) pracovních dnů od nahlášení Požadavku na materiál, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak.

6 CENA PŘEDMĚTU PLNĚNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Kupní cena za Multifunkční tiskárny

- 6.1 Kupní cena za splnění Dodávek tiskáren dle Přílohy č. 1 této Smlouvy (dále jen „**Kupní cena**“) je sjednána dohodou Smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů. Kupní cena je stanovena v Příloze č. 1 této Smlouvy jako násobek jednotkové kupní ceny bez DPH za Multifunkční tiskárnu vynásobená počtem jednotek.
- 6.2 Kupní cena je cenou maximální a nepřekročitelnou a zahrnuje veškeré náklady Prodávajícího za dodání a instalaci požadovaného počtu Multifunkčních tiskáren včetně nákladů s dodávkou a instalací Multifunkčních tiskáren souvisejících (např. poplatky, obecný vývoj cen, vedlejší náklady, používání přístrojů, strojů a jiných nástrojů a zařízení, náklady na dopravu do Míst plnění, mzdové náklady včetně zákonných odvodů, náklady na dopravu a práci techniků Prodávajícího).
- 6.3 Prodávající vystaví Kupujícímu fakturu za Dodávky tiskáren, popř. jejich část do 5 (pěti) pracovních dnů od jejich předání. Přílohou faktury bude kopie Předávacího protokolu bez výhrad.
- 6.4 Součástí Kupní ceny není poskytování Servisně-materiálového plnění.

Cena za poskytování Servisně-materiálového plnění

- 6.5 Cena za poskytování Servisně-materiálového plnění je specifikovaná v Příloze č. 1 této Smlouvy jako součin nákladů za poskytování Servisně-materiálového plnění při černobílém nebo barevném tisku 1 (jedné) strany bez DPH (dále jen „**Jednotkové ceny**“) a počtu vytištěných stran příslušného tisku formátu A4 / A3 v příslušném kalendářním měsíci.
- 6.6 Jednotkové ceny zahrnují veškeré náklady Prodávajícího nezbytné k řádnému poskytování Servisně-materiálového plnění specifikovaného v článku 5.1 této Smlouvy, jakož i veškeré náklady s poskytováním Servisně-materiálového plnění související (např. poplatky, obecný vývoj cen, vedlejší náklady, používání přístrojů, strojů a jiných nástrojů a zařízení, mzdové náklady včetně zákonných odvodů, náklady na

dopravu a práci techniků Prodávajícího, předpokládaný vývoj inflace až do konce platnosti a účinnosti této Smlouvy, náklady na vyzvednutí a zpětné vrácení Multifunkční tiskárny apod.).

- 6.7 Jednotkové ceny jsou stanoveny jako nejvýše přípustné a nepřekročitelné po celou dobu trvání této Smlouvy a lze je měnit pouze v souvislosti se změnou příslušných daňových předpisů mající prokazatelný vliv na cenu předmětu plnění této Smlouvy. Změny výše Jednotkových cen z jiných důvodů nejsou přípustné.
- 6.8 Cena za poskytování Servisně-materiálového plnění bude Prodávajícím fakturována vždy jedenkrát měsíčně na základě vygenerované zprávy o počtu vytištěných stran na dodaných Multifunkčních tiskárnách dle článku 6.9 této Smlouvy za 1 (jeden) kalendářní měsíc (dále jen „**Informace**“), a to daňovým dokladem – fakturou (dále jen „**Faktura**“ nebo souhrnně „**Faktury**“).
- 6.9 Podkladem pro vystavení Faktur bude Informace o počtu vytištěných stran na dodaných Multifunkčních tiskárnách za příslušný kalendářní měsíc, která bude vyjádřena náklady za poskytování Servisně-materiálového plnění, zvláště při černobílém tisku a zvláště při barevném tisku. Informaci zašle Oprávněná osoba Kupujícího prostřednictvím e-mailové zprávy Oprávněné osobě Prodávajícího nejpozději do 5. (pátého) dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, za který Prodávající poskytování Servisně-materiálového plnění fakturuje.
- 6.10 Smluvní strany se dohodly, že Prodávající je oprávněn si Informaci o počtu vytištěných stran na dodaných Multifunkčních tiskárnách za příslušný kalendářní měsíc fyzicky zkontrolovat.
- 6.11 Prodávající vystaví Fakturu vždy nejpozději do 15. (patnáctého) kalendářního dne měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž Prodávající poskytl Servisně-materiálové plnění, a to pouze v rozsahu skutečně vytištěných stran na dodaných Multifunkčních tiskárnách.

Platební podmínky

- 6.12 Ke Kupní ceně a Ceně za poskytování Servisně-materiálového plnění bude v případě, že je Prodávající ke dni podání nabídky plátcem DPH, připočítána DPH v zákonem stanovené výši ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 6.13 Faktury za Dodávky tiskáren a poskytování Servisně-materiálového plnění budou obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku a dále též:
- a) odkaz na tuto Smlouvu;
 - b) v případě Dodávek tiskáren nebo jejich části jejich bližší specifikaci včetně informace o počtu dodaných kusů Multifunkčních tiskáren, uvedení jednotkových cen Multifunkčních tiskáren, celkové fakturované ceny a data dodání Dodávky tiskáren nebo její části dle Přílohy č. 1 této Smlouvy;
 - c) v případě Servisně-materiálového plnění jeho bližší specifikaci včetně informace o počtu vytištěných stran na Multifunkčních tiskárnách, zvláště černobílých a zvláště barevných, zvláště A4 a zvláště A3 Jednotkových cen dle Přílohy č. 1 této Smlouvy a celkové fakturované ceny za poskytování Servisně-materiálového plnění za příslušný kalendářní měsíc;
 - d) úplné bankovní spojení Prodávajícího, přičemž číslo účtu bude odpovídat číslu účtu uvedenému v záhlaví této Smlouvy nebo číslu účtu v registru plátců DPH, popř. řádně oznámenému číslu účtu postupem dle této Smlouvy;
 - e) veškeré náležitosti dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o DPH**“), pokud bude Prodávající ke dni uskutečnění zdanitelného plnění plátcem DPH.
- 6.14 Prodávající bude faktury doručovat ve formátu PDF do datové schránky Kupujícího (ID: bxtaaw4) nebo v listinné podobě na adresu sídla Kupujícího, popř. do řádně oznámené datové schránky či na adresu oznámenou postupem dle této Smlouvy.
- 6.15 Řádně vystavená Faktura se splatností 30 (třiceti) kalendářních dnů musí být doručena Kupujícímu alespoň 21 (jedenadvacet) kalendářních dnů před její splatností.

- 6.16 Kupující má právo před uplynutím lhůty splatnosti Faktury požádat Oprávněnou osobu Prodávajícího o vystavení nové Faktury, aniž by došlo k prodlení s její úhradou, neobsahuje-li původní Faktura náležitosti nebo údaje stanovené touto Smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, neobsahuje-li kopii Předávacího protokolu či informace Kupujícího o počtu vytištěných stran na dodaných Multifunkčních tiskárnách, obsahuje-li jiné cenové údaje nebo jiný rozsah Dodávek tiskáren či poskytnutého Servisně-materiálového plnění, obsahuje-li chybné údaje nebo byla-li Kupujícímu doručena méně než 21 (jedenadvacet) kalendářních dnů před její splatností. Nová lhůta splatnosti v délce alespoň 21 (jedenadvaceti) kalendářních dnů počne plynout ode dne doručení nové Faktury Kupujícímu.
- 6.17 Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z účtu Kupujícího ve prospěch účtu Prodávajícího.
- 6.18 Prodávající souhlasí s tím, že Kupující neposkytuje jakékoliv zálohy na zajištění Předmětu plnění.
- 6.19 Veškeré platby budou probíhat výhradně v korunách českých a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.
- 6.20 V případě uvedení odlišných bankovních údajů na faktuře mají přednost údaje uvedené v záhlaví této Smlouvy nebo číslo účtu v registru plátců DPH, a to až do doby řádného oznámení změny bankovních údajů postupem dle této Smlouvy.
- 6.21 Prodávající prohlašuje, že správce daně před uzavřením této Smlouvy nerozhodl, že Prodávající je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH (dále jen „**Nespolehlivý plátc**“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Prodávající je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se Prodávající o tomto informovat Kupujícího do 5 (pěti) pracovních dní od vydání takového rozhodnutí. Stane-li se Prodávající Nespolehlivým plátcem, může uhradit Kupující Prodávajícímu pouze základ daně, přičemž DPH bude Kupujícím uhrazena Prodávajícímu až po písemném doložení Prodávajícího o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.
- 6.22 Poslední faktura za příslušný kalendářní rok, který má být v témže kalendářním roce proplacena, musí být doručena Kupujícímu nejpozději do 10. prosince příslušného kalendářního roku. Veškeré faktury doručené po tomto datu budou uhrazeny až po nastavení všech rozpočtových prostředků ve státní pokladně, lhůta splatnosti u nich počíná běžet až dne 1. února následujícího kalendářního roku. Prodávající bere na vědomí a výslovně souhlasí, že v takových případech není Kupující v prodlení.

7 PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 7.1 Prodávající i Kupující jsou povinni se vzájemně informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné plnění povinností dle této Smlouvy a poskytovat si součinnost nezbytnou pro řádné a včasné plnění Předmětu plnění.
- 7.2 Prodávající je povinen nejméně 2 (dva) pracovní dny před dodáním první části Předmětu plnění předat Kupujícímu seznam pracovníků, kteří budou vstupovat do Místa plnění, přičemž vstupovat do Místa plnění jsou oprávněny pouze osoby schválené Kupujícím (dále jen „**Seznam**“). Seznam bude obsahovat Kupujícím požadované údaje potřebné pro vydání povolení ke vstupu nebo vjezdu do Místa plnění. V případě změny osob, které budou vstupovat do Místa plnění, je Prodávající povinen postupovat obdobně. Prodávající je povinen zajistit viditelné označení všech pracovníků, kteří budou vstupovat do Míst plnění, a to názvem a logem Prodávajícího.
- 7.3 Prodávající je povinen doložit Seznam i jeho případné změny Kupujícímu osobně, na CD či zaslat do datové schránky Kupujícího (ID: bxtaaw4); Kupující s ohledem na Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) nepřijímá jmenný seznam pracovníků Prodávajícího v jiné formě, například prostřednictvím e-mailu.

- 7.4 Prodávající je povinen odevzdat Kupujícímu Dodávky tiskáren nebo jejich část v dohodnutém množství, provedení a nejvyšší jakosti.
- 7.5 Prodávající se zavazuje plně a bezvýjimečně respektovat všechny podmínky a požadavky této Smlouvy a Dokumenty Zadávacího řízení a při plnění této Smlouvy též plně respektovat veškeré platné právní předpisy, technické normy a doporučení výrobce vztahující se k Předmětu plnění.
- 7.6 Prodávající se zavazuje zajišťovat veškeré činnosti související s Předmětem plnění svědomitě, řádně a včas, a to vždy s maximálně možným vynaložením odborné péče.
- 7.7 Prodávající se zavazuje poskytnout Předmět plnění dle této Smlouvy v souladu se zájmy Kupujícího a při veškeré své činnosti dbát jeho dobrého jména a nedopustit se jednání, které by mohlo dobré jméno Kupujícího jakkoliv ohrozit nebo poškodit.
- 7.8 Prodávající bere na vědomí, že je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly, např. podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této Veřejné zakázky, a to v rozsahu jejich oprávnění, a po dobu danou právními předpisy České republiky k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a Zákon o DPH).
- 7.9 Prodávající je ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále „ZFK“), osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory, vytvořit kontrolním orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětné Veřejné zakázce a poskytnout jim součinnost.
- 7.10 V případě, kdy Prodávající v souladu s Dokumenty Zadávacího řízení a Zákonem o zadávání veřejných zakázek uzavře s třetí osobou smlouvu, z níž bude vyplývat závazek poddodavatele k poskytnutí části Předmětu plnění určeného v této Smlouvě, bude Prodávající odpovědný za jakákoliv jednání, porušení nebo zanedbání jakéhokoliv poddodavatele, jeho zmocněnců nebo zaměstnanců, jako by to byla jednání nebo zanedbání Prodávajícího. Prodávající je odpovědný za jakoukoliv škodu způsobenou poddodavatele v souvislosti s plněním dle této Smlouvy. Prodávající je povinen zajistit a bude odpovědný za splnění všech ustanovení této Smlouvy ze strany poddodavatele.
- 7.11 Prodávající se zavazuje nezměnit poddodavatele, prostřednictvím kterého prokazoval v zadávacím řízení Na Veřejnou zakázku kvalifikaci, bez předchozího písemného souhlasu Kupujícího. Spolu se žádostí o vyslovení souhlasu Kupujícího se změnou poddodavatele dle předchozí věty je Prodávající povinen doložit doklady prokazující ze strany nově navrhovaného poddodavatele kvalifikaci odpovídající kvalifikaci nahrazovaného poddodavatele, nebo alespoň takovou kvalifikaci, aby Prodávající i po změně poddodavatele nadále naplňoval minimální úroveň všech kvalifikačních předpokladů dle zadávací dokumentace na Veřejnou zakázku.

8 ODPOVĚDNOST ZA VADY A ZÁRUKY PRODÁVÁJÍCÍHO

- 8.1 Prodávající je povinen realizovat Předmět plnění na svůj náklad a na své nebezpečí. Prodávající se zavazuje realizovat Předmět plnění v dohodnutém množství či objemu, v obvyklém balení, v dohodnutých lhůtách a v souladu s technickou specifikací dle Přílohy č. 2 této Smlouvy.
- 8.2 Prodávající odpovídá Kupujícímu za vady Předmětu plnění, které má Předmět plnění v době předání nebo které vzniknou v průběhu záruční doby. Nemá-li Předmět plnění vlastnosti stanovené touto Smlouvou a ustanovením § 2095, 2096 a 2097 Občanského zákoníku, má vady. Za vady se pro účely této Smlouvy považuje i dodání jiného množství Multifunkčních tiskáren nebo jiného typu. Vadou Dodávek tiskáren jsou rovněž vady v dokladech nutných k užívání Multifunkčních tiskáren či souvisejících s poskytováním Servisně-materiálového plnění.

- 8.3 Prodávající poskytuje bezplatnou záruku za jakost poskytnutého plnění dle této Smlouvy po dobu 60 (šedesáti) měsíců od předání Předmětu plnění. Prodávající zaručuje, že každý jednotlivý kus Předmětu plnění dodaný či poskytnutý dle této Smlouvy bude v záruční době plně způsobilý pro použití ke smluvenému nebo obvyklému účelu a po dobu záruční doby si Předmět plnění zachová obvyklé vlastnosti, vlastnosti stanovené touto Smlouvou, právními předpisy, technickými normami a doporučeními výrobce.
- 8.4 Záruční doba počíná běžet ode dne převzetí Předmětu plnění dle Předávacího protokolu podepsaného Prodávajícím a Oprávněnou osobou Kupujícího. V případě, že z obsahu Předávacího protokolu vyplývá povinnost Prodávajícího odstranit vady Dodávek tiskáren či jejich části, počne záruční doba běžet až oboustranným podpisem Předávacího protokolu bez vad.
- 8.5 Záruční doba neběží po dobu, po kterou Kupující nemůže užívat poskytnuté plnění pro jeho vady, za které odpovídá Prodávající (např. po dobu opravy Multifunkční tiskárny v servisním středisku Prodávajícího).
- 8.6 Prodávající neodpovídá za závady způsobené neodborným mechanickým poškozením nebo nesprávnou obsluhou ze strany Kupujícího, za závady způsobené vyšší mocí nebo třetími osobami.
- 8.7 Kupující je oprávněn uplatnit vady u Prodávajícího kdykoliv během záruční doby bez ohledu na to, kdy Kupující takové vady zjistil nebo mohl zjistit. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že převzetím Předmětu plnění nebo jeho části není dotčeno právo Kupujícího uplatňovat práva z vad, které byly zjistitelné, ale nebyly zjištěny při převzetí. Ustanovení § 2618 Občanského zákoníku Smluvní strany vylučují.
- 8.8 Kupující provádí ohlášení vady prostřednictvím elektronické pošty (dále jen „Ohlášení vady“) Oprávněné osobě Prodávajícího. Prodávající je povinen potvrdit přijetí Ohlášení vady ve lhůtě 2 (dvou) hodin od doručení Ohlášení vady prostřednictvím elektronické pošty Oprávněné osobě Kupujícího (dále jen „Potvrzení Ohlášení vady“), případně si vyžádat doplnění Ohlášení vady.
- 8.9 Pro postup při odstranění vad se použije článků 5.5 až 5.11 této Smlouvy obdobně.
- 8.10 Pokud Prodávající vady neodstraní ve lhůtách uvedených v článcích 5.5 až 5.7 této Smlouvy, je Kupující oprávněn uplatnit práva stanovená zákonem nebo podle své volby odstranit vady nebo zajistit služby sám nebo prostřednictvím třetích osob a požadovat po Prodávajícím úhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s odstraňováním vad. Uplatněním práva podle tohoto článku není dotčeno právo Kupujícího na odstoupení od Smlouvy, smluvní pokutu a náhradu škody.
- 8.11 Uplatněním nároku z odpovědnosti za vady není dotčen nárok Kupujícího na náhradu škody či uhrazení příslušné smluvní pokuty.

9 ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

- 9.1 Smluvní strany sjednávají, že náhrada škody se bude řídit právními předpisy, není-li v této Smlouvě sjednáno jinak.
- 9.2 Prodávající odpovídá za všechny škody, které vzniknou jeho činností v důsledku poskytování plnění dle této Smlouvy Kupujícímu, případně třetím osobám, a je povinen vzniklé škody ve lhůtě stanovené v písemném oznámení Kupujícího odeslaného na e-mailovou adresu Oprávněné osoby Prodávajícího nebo do datové schránky Prodávajícího, nahradit nebo odstranit na své náklady.
- 9.3 Za škodu se přitom s ohledem na článek 9.2 této Smlouvy považuje i škoda vzniklá Kupujícímu porušením jeho vlastní povinnosti vůči některému jeho smluvnímu partnerovi, včetně sankce vyplacené smluvním partnerům Kupujícího, a jakákoliv sankce veřejnoprávní povahy uvalená na Kupujícího, pokud Kupující porušení své právní povinnosti nemohl z důvodu porušení povinnosti Prodávajícího zabránit. Škodou vzniklou porušením právní povinnosti Prodávajícího je i taková škoda, která vznikne Kupujícímu oprávněným odstoupením Kupujícího od Smlouvy nebo v jeho důsledku. Takovou škodou jsou mimo jiné náklady vzniklé Kupujícímu v souvislosti se zajištěním náhradního plnění.

- 9.4 Jakékoliv škody z plnění této Smlouvy vzniklé Kupujícím, tedy i škody, které nebudou kryty Pojištěním, budou hrazeny Prodávajícím.
- 9.5 Kupující není odpovědný za škodu způsobenou pracovním úrazem v Místech plnění pracovníkovi Prodávajícího nebo třetí osobě, pokud tato škoda nebyla způsobena činem nebo opominutím Kupujícího nebo jeho pracovníka.
- 9.6 Škodu hradí škůdce v penězích, nežádá-li poškozený uvedení do předešlého stavu.
- 9.7 Náhrada škody je splatná ve lhůtě 30 (třiceti) kalendářních dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné z náhrady škody.

10 POJIŠTĚNÍ

- 10.1 Prodávající je povinen mít po celou dobu trvání této Smlouvy uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností v důsledku poskytování Předmětu plnění dle této Smlouvy Kupujícím, případně třetím osobám, a to ve výši pojistného plnění dle článku 10.2 této Smlouvy (dále jen „**Pojištění**“).
- 10.2 Pojištění bude pokrývat zejména odpovědnost za újmu, která vznikne při a/nebo v souvislosti s poskytováním plnění dle této Smlouvy, tj.: (i) újma na zdraví, (ii) škoda na Multifunkčních tiskárnách včetně jejich poškození, zničení nebo ztráty, (iii) jiná majetková škoda z toho vyplývající. Pojištění bude Prodávajícím uzavřeno s limitem pojistného plnění ve výši minimálně 1.000.000 Kč (slovy: milion korun českých).
- 10.3 Prodávající se zavazuje udržovat platnost a účinnost Pojištění po celou dobu plnění dle této Smlouvy i po celou záruční dobu a bude za tímto účelem plnit povinnosti vyplývající pro něj z předmětné pojistné smlouvy, zejména platit pojistné a plnit oznamovací povinnosti.
- 10.4 Doklady o platném Pojištění, včetně dokladů o zaplacení pojistného, je Prodávající povinen předložit Kupujícímu kdykoliv během trvání této Smlouvy, a to do 10 (deseti) kalendářních dnů od písemné výzvy Kupujícího.
- 10.5 Prodávající je povinen v případě změny Pojištění Kupujícího o tomto bezodkladně, nejpozději však do 10 (deseti) kalendářních dnů od změny Pojištění, informovat.
- 10.6 V případě, že Prodávající nesplní podmínky uložené mu pojistnou smlouvou na Pojištění, kterou byl povinen uzavřít, je Prodávající povinen uhradit Kupujícímu veškeré újmy a nároky vzniklé z takového porušení povinnosti.

11 MLČENLIVOST

- 11.1 Smluvní strany se zavazují udržovat v tajnosti, podniknout všechny nezbytné kroky k zabezpečení a nezpřístupnit třetím osobám diskrétní informace (dále jen „**Diskrétní informace**“). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto ustanovením dotčena. Za Diskrétní informace se považují veškeré následující informace:
- a) veškeré informace poskytnuté Prodávajícímu Kupujícím v souvislosti s plněním této Smlouvy (pokud nejsou výslovně obsaženy ve znění Smlouvy zveřejňovaném dle článku 14.3 této Smlouvy);
 - b) informace, na která se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti;
 - c) veškeré další informace, které budou Kupujícím označeny jako diskrétní ve smyslu ustanovení § 36, odst. 8 Zákona o zadávání veřejných zakázek.
- 11.2 Povinnost zachovávat mlčenlivost, uvedená v předchozím článku, se nevztahuje na informace:
- a) které je Kupující povinen poskytnout třetím osobám podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;

- b) jejichž sdělení vyžaduje jiný právní předpis;
 - c) které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak než porušením právních povinností ze strany některé ze Smluvních stran;
 - d) u nichž je Prodávající schopen prokázat, že mu byly známy ještě před přijetím těchto informací od Kupujícího, avšak pouze za podmínky, že se na tyto informace nevztahuje povinnost mlčenlivosti z jiných důvodů;
 - e) které budou Prodávajícímu po uzavření této Smlouvy sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k těmto informacím nijak vázána.
- 11.3 Jako s Diskrétními informacemi musí být nakládáno také s informacemi, které splňují podmínky uvedené v článku 11.1 této Smlouvy, i když byly získané náhodně nebo bez vědomí Kupujícího, a dále s veškerými informacemi získanými od jakékoliv třetí strany, pokud se týkají Kupujícího či plnění této Smlouvy.
- 11.4 Prodávající se zavazuje, že Diskrétní informace užije pouze za účelem plnění této Smlouvy. K jinému použití je třeba předchozí písemný souhlas Kupujícího.
- 11.5 Prodávající je povinen zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Kupujícího všechny osoby, kterým umožní jakkoliv se s Diskrétními informacemi seznámit, včetně svého případného poddodavatele, a to nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto smluvním vztahu zavázán sám.
- 11.6 Povinnost zachování mlčenlivosti trvá ještě po dobu 5 let od skončení této Smlouvy bez ohledu na zánik ostatních závazků ze Smlouvy.
- 11.7 Závazky vyplývající z tohoto článku není žádná ze Smluvních stran oprávněna vypovědět ani jiným způsobem jednostranně ukončit.

12 SMLUVNÍ POKUTY A ÚROK Z PRODLENÍ

- 12.1 V případě, že Prodávající bude v prodlení s Dodávkou tiskáren dle článku 4.1 této Smlouvy, je Kupující oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý započatý den prodlení.
- 12.2 V případě, že Prodávající nedodrží lhůtu pro servis či opravu či pro odstranění vad Multifunkční tiskárny dle článku 5.6 nebo 5.7 nebo 5.8 této Smlouvy nebo lhůtu pro informování Kupujícího dle článku 13.6 této Smlouvy, je Kupující oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý započatý den prodlení.
- 12.3 V případě, že Prodávající poruší povinnost stanovenou v článcích 5.10 a 5.11 této Smlouvy týkající se demontáže a následné instalace Pevného disku, je Kupující oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý případ porušení.
- 12.4 V případě, že Prodávající nedodrží lhůtu pro dodání tonerů či odpadních nádob dle článku 5.15 nebo lhůtu pro dodání ostatního spotřebního materiálu dle článku 5.16 této Smlouvy, je Kupující oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 500 Kč (slovy: pět set korun českých) za každý započatý den prodlení.
- 12.5 V případě, že Prodávající poruší povinnost uvedenou v článku 6.21 této Smlouvy týkající se neoznámení vydání rozhodnutí správce daně o tom, že Prodávající je Nespolehlivým plátcem, je Kupující oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý započatý den prodlení.
- 12.6 V případě, že Prodávající poruší povinnost týkající se Pojištění uvedenou v článku 10 této Smlouvy, je Kupující oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 10.000 Kč (slovy: třicet tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.
- 12.7 V případě, že Prodávající poruší smluvní povinnost týkající se mlčenlivosti uvedenou v článku 11 této Smlouvy nebo povinnost dle článku 14.9 této Smlouvy, je Kupující oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 20.000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.

- 12.8 V případě, že Prodávající poruší nebo nesplní jakoukoliv povinnost z této Smlouvy, na níž se nevztahuje jiná smluvní pokuta, je Kupující oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.
- 12.9 V případě, že Kupující bude v prodlení s úhradou příslušné faktury, je Prodávající oprávněn požadovat úhradu úroku z prodlení ve výši stanovené příslušnými právními předpisy.
- 12.10 Kupující je oprávněn uplatňovat vůči Prodávajícímu veškeré smluvní pokuty, na které mu bude z porušení Smlouvy Prodávajícím vyplývat nárok dle tohoto článku, tj. i v případě kumulace smluvních pokut. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke které se smluvní pokuta vztahuje. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na úrok z prodlení dle platných právních předpisů.
- 12.11 Smluvní pokuta nebo úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě 30 (třiceti) kalendářních dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné ze smluvní pokuty. Výzva musí obsahovat kromě vyčíslení výše smluvní pokuty nebo úroku z prodlení také informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty.

13 DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY A JEJÍ UKONČENÍ

- 13.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Kupující se zavazuje, že tuto Smlouvu včetně jejích příloh (s vyloučením jinak chráněných informací) uveřejní v registru smluv a o jejím uveřejnění bude prostřednictvím e-mailové zprávy informovat Oprávněnou osobu Prodávajícího.
- 13.2 Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou v délce trvání 5 (pěti) let ode dne nabytí její účinnosti nebo do vytištění 3.000.000 (slovy: tři milionů) stran formátu A4, podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.
- 13.3 Před uplynutím sjednané doby trvání lze Smlouvu ukončit pouze jedním z následujících způsobů:
- a) písemnou dohodou Smluvních stran; v takovém případě končí platnost Smlouvy dnem uvedeným v dohodě;
 - b) písemnou výpovědí kterékoliv ze Smluvních stran, a to i bez uvedení důvodu; výpovědní doba činí 12 (dvanáct) kalendářních měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo písemné vyhotovení výpovědi prokazatelně doručeno druhé Smluvní straně;
 - c) písemným odstoupením od Smlouvy za podmínek stanovených v článku 13.4 a 13.5 této Smlouvy.
- 13.4 Smluvní strany jsou oprávněny od této Smlouvy odstoupit, nastanou-li okolnosti předvídané ustanovením § 2002 Občanského zákoníku. Odstoupením se závazek touto Smlouvou založený zrušuje pouze ohledně nesplněného zbytku plnění okamžikem účinnosti odstoupení od Smlouvy (ex nunc). Smluvní strany si jsou povinny vyrovnat dosavadní vzájemné závazky z této Smlouvy, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 (třiceti) kalendářních dnů od doručení oznámení Smluvní strany o odstoupení od této Smlouvy.
- 13.5 Za podstatné porušení Smlouvy se ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku považují zejména případy, kdy:
- a) Kupující je v prodlení s úhradou Faktury déle než 60 (šedesát) kalendářních dnů;
 - b) Prodávající předložil ve své nabídce na Veřejnou zakázku informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly vliv na výběr nejvhodnější nabídky;
 - c) Prodávající je více než 3x (třikrát) v prodlení s plněním dle této Smlouvy déle než 5 (pět) kalendářních dnů;
 - d) Prodávající je v prodlení s plněním dle této Smlouvy déle než 20 (dvacet) kalendářních dnů;
 - e) Prodávající přestane být subjektem oprávněným poskytovat plnění dle této Smlouvy;

- f) Prodávající je v likvidaci nebo vůči jeho majetku probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- g) Prodávající byl pravomocně odsouzen za úmyslný majetkový nebo hospodářský trestný čin.
- 13.6 Nastane-li některý z případů uvedených v článku 13.5, písm. f) a g) této Smlouvy, je Prodávající povinen informovat o této skutečnosti Kupujícího písemně do 3 (tří) pracovních dnů od jejího vzniku, společně s informací o tom, o kterou ze skutečností jde, a s uvedením bližších údajů, které by Kupující mohl v této souvislosti potřebovat pro své rozhodnutí o odstoupení od této Smlouvy. Nedodržení této povinnosti je podstatným porušením této Smlouvy.
- 13.7 Kupující je oprávněn od této Smlouvy odstoupit také pouze ohledně nesplněného zbytku plnění, plnil-li Prodávající jen zčásti, pokud má přijaté dílčí plnění pro Kupujícího význam.
- 13.8 Kupující je oprávněn od této Smlouvy odstoupit bez jakýchkoliv sankcí také v případě, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího kalendářního roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytovaná podle této Smlouvy v následujícím roce. Kupující přitom prohlašuje, že do 30 (třiceti) kalendářních dnů po vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů oznámí Prodávajícímu, jestliže nebyla schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění předmětu této Smlouvy v následujícím roce.
- 13.9 Odstoupení od této Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo doručeno druhé Smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že odstoupení od této Smlouvy bylo doručeno 5. (pátým) kalendářním dnem od jeho odeslání příslušné Smluvní straně poštovní doporučenou zásilkou nebo doručením do datové schránky příslušné Smluvní strany při odeslání datovou zprávou.
- 13.10 Ukončením této Smlouvy není dotčen nárok na zaplacení smluvní pokuty nebo zákonného úroku z prodlení, pokud již dospěl, právo na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti, povinnost mlčenlivosti, práva z odpovědnosti za vady ani ujednání, která mají vzhledem ke své povaze zavazovat Smluvní strany i po ukončení této Smlouvy. Ukončení této Smlouvy se nedotýká ani vlastnického práva Kupujícího, popř. práva duševního vlastnictví k dodaným Multifunkčním tiskárnám.

14 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 14.1 Oznámení nebo jiná sdělení podle této Smlouvy musí být učiněna písemně v českém jazyce. Jakékoliv úkony směřující ke skončení této Smlouvy musí být doručeny druhé Smluvní straně datovou schránkou nebo formou doporučeného dopisu. Oznámení nebo jiná sdělení podle této Smlouvy se budou považovat za řádně učiněná, pokud budou doručena osobně, poštou, e-mailem, kurýrem či prostřednictvím datové schránky (není-li v této Smlouvě dohodnuto jinak) na adresy uvedené v tomto článku nebo na jinou adresu, kterou příslušná Smluvní strana v předstihu písemně oznámí druhé Smluvní straně.

Kupující: Název: Správa služeb Ministerstva průmyslu a obchodu

Adresa: Na Františku 32, Praha 1, 11000

K rukám: Marek Kabeláč, kabelac@mpo.cz

Prodávající: Název: Hinet s.r.o.

Adresa : Kakosova 977/2, 155 00 Praha 5

E-mail: info@hinetsro.cz

- 14.2 Účinnost oznámení nastává v pracovní den následující po dni doručení tohoto oznámení druhé Smluvní straně, není-li ve Smlouvě nebo dohodou Smluvních stran stanoveno jinak.
- 14.3 Smluvní strany se dohodly na určení Oprávněných osob za Kupujícího a Prodávajícího (dále jen „**Oprávněné osoby**“). Oprávněné osoby jsou oprávněné ke všem jednáním týkající se této Smlouvy, není-

li v této Smlouvě stanoveno jinak, s výjimkou změn nebo ukončení této Smlouvy. V případě, že má Smluvní strana více Oprávněných osob, zasílají se veškeré e-mailové zprávy na adresy všech Oprávněných osob v kopii.

a) Oprávněnými osobami Kupujícího jsou:

Marek Kabeláč email: kabelac@mpo.cz tel.: 224 854 150

b) Oprávněnými osobami Prodávajícího jsou:

Miloš Klinkáček email . info@hinetsro.cz tel.: 602 570 111

- 14.4 Jakékoliv změny kontaktních údajů, bankovních údajů, požadovaného formátu faktury, Oprávněných osob nebo Míst plnění jsou Smluvní strany oprávněny provádět jednostranně a jsou povinny tyto změny neprodleně písemně oznámit druhé Smluvní straně.
- 14.5 Prodávající prohlašuje, že tato Smlouva, jakož i její text a přílohy, neobsahuje obchodní tajemství a souhlasí, aby ji Kupující v plném rozsahu (s vyloučením jinak chráněných informací) v elektronické podobě uveřejnil na profilu zadavatele ve smyslu Zákona o zadávání veřejných zakázek a v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, případně na jiném místě, bude-li k tomu Kupující povinován, a to bez časového omezení.
- 14.6 Stane-li se kterékoli ustanovení této Smlouvy neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným, zůstává platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy neovlivněna a nedotčena, nevyplyvá-li z povahy daného ustanovení, obsahu Smlouvy nebo okolností, za nichž bylo toto ustanovení vytvořeno, že toto ustanovení nelze oddělit od ostatního obsahu Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit po vzájemné dohodě dotčené ustanovení jiným ustanovením, blízcím se svým obsahem nejvíce účelu neplatného či neúčinného ustanovení.
- 14.7 Jestliže kterákoli ze Smluvních stran neuplatní nárok nebo nevykoná právo podle této Smlouvy nebo je vykoná se zpožděním či pouze částečně, nebude to znamenat vzdání se těchto nároků nebo práv. Vzdání se práva z titulu porušení této Smlouvy nebo práva na nápravu anebo jakéhokoliv jiného práva podle této Smlouvy musí být vyhotoveno písemně a podepsáno Smluvní stranou, která takové vzdání se činí.
- 14.8 Žádná ze Smluvních stran není oprávněna bez souhlasu druhé Smluvní strany postoupit Smlouvu, jednotlivý závazek ze Smlouvy ani pohledávky vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou na třetí osoby, ani učinit jakékoliv právní jednání, v jehož důsledku by došlo k převodu či přechodu práv či povinností vyplývajících z této Smlouvy.
- 14.9 Tato Smlouva se řídí právními předpisy České republiky. Smluvní strany pro vyloučení pochybností sjednávají, že tato Smlouva se řídí ustanoveními Občanského zákoníku upravujícími koupi movité věci.
- 14.10 Smluvní strany se dohodly, že všechny spory vyplývající z této Smlouvy nebo spory o existenci této Smlouvy (včetně otázky jejího vzniku a platnosti) budou rozhodovány před věcně a místně příslušným soudem České republiky. Smluvní strany výslovně vylučují možnost využití rozhodčí doložky.
- 14.11 Smluvní strany se dohodly, že v rámci této Smlouvy vylučují aplikaci ustanovení § 557 Občanského zákoníku.
- 14.12 Smluvní strany v souladu s ustanovením § 558, odst. 2 Občanského zákoníku vylučují použití obchodních zvyklostí na právní vztahy vzniklé z této Smlouvy.
- Prodávající výslovně prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765, odst. 2 Občanského zákoníku.
- 14.13 Smluvní strany souhlasně prohlašují, že tato Smlouva není smlouvou uzavřenou adhezním způsobem ve smyslu ustanovení § 1798 a násl. Občanského zákoníku. Ustanovení § 1799 a § 1800 Občanského zákoníku se nepoužijí.

14.14 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Stanovení nabídkové ceny;

Příloha č. 2 – Technická specifikace;

Příloha č. 3 – Předávací protokol.

14.15 Změny nebo doplňky této Smlouvy včetně jejích příloh musí být vyhotoveny písemně formou dodatku, datovány a podepsány oběma Smluvními stranami s podpisy Smluvních stran na jedné listině.

14.16 Smluvní strany se dohodly, že v případě rozporu mezi Smlouvou a jejími přílohami mají přednost ustanovení Smlouvy a v případě rozporu mezi Smlouvou a Dokumenty Zadávacího řízení mají přednost ustanovení této Smlouvy. V případě rozporu příloh Smlouvy a Dokumentů Zadávacího řízení mají přednost ustanovení příloh.

14.17 Tato Smlouva je vyhotovena v 1 vyhotovení v českém jazyce s platností originálu s elektronickými podpisy obou Smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

Smluvní strany prohlašují, že před podepsáním této Smlouvy si ji přečetly, že tato Smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a nebyla sjednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.

Za Kupujícího:

V Praze dne 14. 7. 2022

Ing. Marie Pešková, ředitelka
Správy služeb Ministerstva průmyslu a obchodu

Za Prodávajícího:

V Praze dne 14. 7. 2022

Miloš Klinkáček – jednatel Hinet s.r.o.

Výše nákladů životního cyklu				
Položka	Jednotka	Jednotková cena bez DPH	Počet jednotek (předpokládaný)	Celková cena bez DPH
Multifunkční tiskárna (Zařízení dle ZD)	kus	219 000,000 Kč	2	438 000,000 Kč
Servisně materiálové plnění - černobílý tisk A4	strana	0,100 Kč	1 000 000	100 000,000 Kč
Servisně materiálové plnění - barevný tisk A4	strana	0,790 Kč	2 000 000	1 580 000,000 Kč
Servisně materiálové plnění - černobílý tisk A3	strana	0,150 Kč	10 000	1 500,000 Kč
Servisně materiálové plnění - barevný tisk A3	strana	1,000 Kč	80 000	80 000,000 Kč
Výše nákladů životního cyklu:				2 199 500,000 Kč

Technická specifikace multifunkčních tiskáren

- barevný multifunkční stroj - (kopírka, tiskárna, skener)
- oboustranné barevné kopírování a tisk min. 2400 x 2400 dpi při 8 bitové hloubce
- rychlost barevného a černobílého tisku min. 65 stran A4 za minutu při gramáži 80g
- oboustranný automatický tisk do gramáže 350g včetně
- formát média minimálně do 330 x 488 mm
- potisknutelná plocha minimálně do 330 x 1300 mm
- min. formát tisku SRA3 (dle ISO 320 x 450 mm);
- minimálně 6 zásobníků papíru
- Počet výstupních přihrádek min 3
- minimální celková kapacita 7050 archů při gramáži 80g
- max. povolená odchylka u předozadního soutisku $\pm 0,5$ mm
- mechanické rovnání archu v průběhu tisku pro přesný předozadní soutisk
- sešívání 50 listů
- možnost tvorby brožury min. 64 stran při 80 g/m²
- půl skladu, dopisního troj skladu
- volitelné děrování pro 2 nebo 4 otvory
- možnost úpravy 3 zásobníků na formát formátu SRA3, A3 či A4
- úpravy rozpětí skobek u brožování
- podavač originálu na 300 listů
- maximální gramáž papíru v podavači originálů 220g/m²
- automatické oboustranné skenování
- aplikace pro „job management“ (archivaci a správu zakázek)
- ovládání stroje, tiskového řadiče a software na řízení a zprávu tiskových úloh v českém jazyce
- PostScript 3
- disková kapacita tiskového řadiče min 8 GB při ukládání úloh, disk 500GB
- rozhraní pro připojení do počítačové sítě
- schopnost spolupracovat se systémy managementu tisku (MyQ, uniFLOW)
- Zařízení musí splňovat požadavky Zákona č. 22/1997 o technických požadavcích na výrobky. Způsob prokázání: Uchazeč splní požadavek předložením ES prohlášení o shodě výrobku (CE).
- Zařízení musí splňovat požadavky Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2002/95/ES ze dne 27. ledna 2003 o omezení používání některých nebezpečných látek v elektrických a elektronických zařízeních (RoHS Directive) transponované Zákonem č. 185/2001 o odpadech. Způsob prokázání: Uchazeč splní požadavek předložením čestného prohlášení o souladu výrobku s výše uvedeným zákonem / směrnicí (RoHS Compliant).
- Zařízení musí splňovat nejnovější normy pro energetický výkon ENERGY STAR stanovené Rozhodnutím Evropské komise 2009/347/ES (k dispozici na www.euenergystar.org). Způsob prokázání: Všechny výrobky s označením ENERGY STAR budou považovány za vyhovující. Přijat bude také jakýkoli jiný vhodný důkaz, jako je technická dokumentace výrobce nebo zkušební protokol uznaného subjektu, prokazující, že požadavek je splněn.
- Plastové díly těžší než 25 g mají nesnímatelné označení materiálu v souladu s normou ISO 11469: 2000; plastové díly jsou z jednoho polymeru nebo ze slučitelných polymerů kromě krytu. Způsob prokázání: Všechny výrobky opatřené ekoznačkou EU budou považovány za vyhovující. Přijatý mohou být také jiné ekoznačky typu I splňující výše uvedený požadavek. Alternativně musí uchazeč poskytnout čestným prohlášením záruku, že bude tento požadavek splněn.
- Plastové díly těžší než 25 g nesmí obsahovat látky zpomalující hoření ani přípravky, které mají některé z následujících vět označujících riziko podle směrnice Rady 67/548/EHS:

- R45 (může vyvolat rakovinu)
- R46 (může vyvolat poškození dědičných vlastností)
- R60 (může poškodit reprodukční schopnost)
- R61 (může poškodit plod v těle matky)

Způsob prokázání: Všechny výrobky opatřené ekoznačkou EU budou považovány za vyhovující. Přijaty mohou být rovněž jiné ekoznačky typu I splňující výše uvedené požadavky. Přijaty budou také jiné vhodné důkazy, jako je technická dokumentace výrobce. 2.

- *Deklarovaná hladina akustického výkonu (LW_{Ad}) podle normy ČSN ISO 9296, měřená v souladu s normou ČSN EN ISO 7779, nesmí překročit meze stanovené tímto vzorcem: $LW_{Ad} = 0,035 \times CPM + 5,9 \text{ B(A)}$ (odpovídá 59 dB(A)) kde CPM = kopie za minutu.
Zařízení nesmí také překročit hodnotu 7,5 B(A) (odpovídá 75 dB(A)) LW_{Ad} s výjimkou zařízení, kde $CPM > 71$.
Způsob prokázání: Všechny výrobky opatřené ekoznačkou typu I splňující výše uvedené požadavky budou považovány za vyhovující. Přijaty budou také jiné vhodné důkazy, jako je technická dokumentace výrobce.*

*U specifikaci jednotlivých minimálních požadavků má zadavatel na mysli, že nabízené zařízení musí splňovat tento minimální požadavek dle technické specifikace výrobce. **Příklad:** pokud výrobce uvádí pro nabízené zařízení rozsah formátů tisku A6 - SRA3 a zadavatel uvádí „min. formát tisku SRA3“, pak toto zařízení požadavky Zadavatele splňuje.*

Další požadavky

- *dodávka a uvedení do provozu 2 stejných zařízení*
- *poskytnutí licence k dodanému zařízení dodavatelem tak, aby bylo možno uzavřít smlouvu na následný pozáruční servis na základě výběrového řízení s jinou certifikovanou organizací.*
- *Dodavatel musí zaručit dostupnost náhradních dílů po dobu nejméně tří let od okamžiku zastavení výroby.*

Řada imagePRESS C170

S NÁMI DOKÁŽETE VÍC JEŠTĚ JEDNODUŠEJI

Barevná tiskárna s kancelářskými funkcemi a profesionální kvalitou pro rozšíření možností tisku



- Přeměňte prázdné listy v širokou škálu kreativních aplikací díky integrovanému profesionálnímu dokončování, možnosti zpracovávat papíry formátu SRA3 a A4 a média až do gramáže 350 g/m² a jedinečné podpoře prodloužených formátů až do 1 300 mm
- Díky možnosti snadné správy barev na profesionální úrovni zajistíte barevnou stálost a profesionální správu barev
- Nabídněte vysoce kvalitní výstup s precizním, přesným a ostrým obrazem díky obrazové jednotce imagePRESS R-VCSEL a rozlišení tisku 2 400 × 2 400 dpi
- Řešení pro libovolné prostředí se snadnou instalací, rychlým nastavením a malými rozměry
- Platforma MEAP (Multi-functional Embedded Application Platform) a funkce umožňující tisk odkudkoli pomocí softwaru uniFLOW Online a Mopria
- Připojená multifunkční tiskárna nabízející bezproblémovou integraci s cloudem a zabezpečený automatický tisk díky softwaru pro správu tisku a zařízení uniFLOW
- Rychlé vyřízení zakázek díky barevnému i černobílému tisku rychlostí až 70 str./min barevně a 80 str./min černobíle* a skenování rychlostí až 240 stran (černobíle) nebo 220 stran (barevně) za minutu ve formátu A4
- Zvýšená důvěryhodnost díky ověřování systému, bezpečnostním informacím v reálném čase a přihlašování s ověřením uživatele

*Uvedená rychlost se vztahuje na tiskárnu imagePRESS C170

Canon

TECHNICKÉ ÚDAJE

HLAVNÍ JEDNOTKA

Typ zařízení	Barevné laserové multifunkční zařízení pro formát A3
Základní funkce	Tisk, kopírování, skenování, odesílání, ukládání a volitelné faxování
Procesor	Dva zákazkové procesory Canon (srdíeně)
Ovládací panel	Standardně: barevný dotykový panel TFT LCD SVSGA s úhlopříčkou 25,6 cm (10,1") Volitelně: SVISLÝ OVLÁDACÍ PANEL HI (UPRIGHT CONTROL PANEL-HI): Barevný svíslý dotykový panel TFT LCD SVGA s úhlopříčkou 26,4 cm (10,4")
Paměť	Hlavní procesor: 2 GB, Zpracování obrazu: 2 GB
Pevný disk	Standardně: 250 GB, maximálně: 1 TB
Zrcadlení pevného disku	Volitelně: 250 GB, 1 TB
Kapacita zásobníků papíru (A4, 80 g/m ²)	Standardně: 3 550 listů Velkokapacitní zásobník papíru na 2 × 1 100 listů, Zásobník papíru na 2 × 550 listů a víceúčelový zásobník na 250 listů Maximálně: 7 050 listů (s volitelným zásobníkem POD LITE C1 nebo PAPER DECK UNIT E1)
Výstupní kapacita papíru (A4, 80 g/m ²)	250 listů (s výstupní přihrádkou Copy Tray-R2) Maximálně: 5 000 listů (se sešivacím finišerem STAPLE FINISHER W1 PRO nebo brožurovým finišerem BOOKLET FINISHER W1 PRO)
Podporované gramáže médií	Standardní kazety 1 a 2: 52 až 220 g/m ² Standardní kazety 3 a 4 : 52 až 256 g/m ² Víceúčelový zásobník: 52 až 350 g/m ² Volitelný velkokapacitní zásobník PAPER DECK UNIT E1: 52 až 256 g/m ² Volitelný velkokapacitní zásobník POD LITE C1: 52 až 350 g/m ² Automaticky oboustranný tisk: 52 až 220 g/m ²
Doba zahřívání	Při zapnutém režimu rychlého spuštění 4 sekundý nebo méně (doba, za jakou bude možné na displeji dotykového panelu provádět hlavní operace) 30 sekund nebo méně (doba, za jakou bude možné zahájit kopírování) Při vypnutém režimu rychlého spuštění 30 sekund nebo méně (doba, za jakou bude možné zahájit kopírování) Z režimu spánku: 30 sekund nebo méně 689 (933)* × 941 × 1 220 mm
Rozměry (Š × H × V)	
Hmotnost	*S volitelnou výstupní přihrádkou COPY TRAY-R2 Přibl. 264 kg (včetně podavače originálů Reader/DADF, plochého ovládacího panelu a volitelné výstupní přihrádky COPY TRAY-R2, bez toneru)
SPECIFIKACE TISKU	
Rychlost tisku (barevně/černobíle)	C170 70 str./min barevně a 80 str./min černobíle (A4, A5, A5R, A6R) 35 str./min barevně a 40 str./min černobíle (A3), 33 str./min barevně a 38 str./min černobíle (SRA3) C165 65 str./min barevně/černobíle (A4, A5, A5R, A6R) 32 str./min barevně/černobíle (A3), 31 str./min barevně/černobíle (SRA3),
Doporučený (maximální) měsíční objem tisku	Do 100 000 stran A4
Měsíční zatížitelnost	330 000 stran
Předo-zadní soutisk	Ve směru pohybu papíru: 1,2 mm nebo méně, Kolmo na směr pohybu papíru: 2,0 mm nebo méně.
Typ tisku	Barevný laserový tisk
Rozlišení tisku (dpi)	2 400 × 2 400
Jazyk PDL (Page-Description Language)	Standardně: UFR II, PCL 6, PCL 5 Volitelně: PS
Primý tisk	Primý tisk je dostupný z paměťového zařízení USB, úložiště Advanced Space, pomocí vzdáleného uživatelského rozhraní a přístupu na web* Podporované typy souborů: TIFF, JPEG, PDF, EPS a XPS
Tisk z mobilních zařízení a cloudu	*Je podporován pouze tisk souborů PDF z webu Mopria, Canon Business Print a uniFLOW Online Pisma PCL: 93 písem Roman, 10 bitmapových písem, 2 písma OCR, Andale Mono WT J/K/S/T* (japonsština, korejšština, zjednodušená a tradiční čínština), písma čárového kódu**
Pisma	*Výžaduje volitelnou sadu písem PCL INTERNATIONAL FONT SET-A1 **Výžaduje volitelnou SADU PRO TISK ČÁROVÝCH KODŮ D1
Kompatibilitní	Pisma PS: 136 stylů UFR II: Windows® 7 / 8.1 / 10 / Server 2008 / Server 2008 R2 / Server 2012 / Server 2012 R2 / Server 2016 / Server 2019, Mac OS X (10.9 nebo novější) PCL: Windows® 7 / 8.1 / 10 / Server 2008 / Server 2008 R2 / Server 2012 / Server 2012 R2 / Server 2016 / Server 2019 PS (ovladač): Windows® 7 / 8.1 / 10 / Server 2008 / Server 2008 R2 / Server 2012 / Server 2012 R2 / Server 2016 / Server 2019, Mac OS X (10.9 nebo novější) PS (PPD): Windows® 7 / 8.1 / 10, Mac OS X (10.3.9 nebo novější)
SPECIFIKACE KOPÍROVÁNÍ	
Rychlost kopírování (barevně/černobíle)	C170 70 str./min barevně a 80 str./min Černobíle (A4, A5, A5R, A6R), 35 str./min barevně a 40 str./min černobíle (A3), 33 str./min barevně a 38 str./min černobíle (SRA3) C165 65 str./min barevně/černobíle (A4, A5, A5R, A6R) 32 str./min barevně/černobíle (A3), 31 str./min barevně/černobíle (SRA3), Přibl. 4,8/5,9 sekundy (prostředí s teplotou 20 až 30 °C)
Doba vytištění první kopie (A4) (černobíle/barevně)	Skenování: 600 × 600
Rozlišení kopírování (dpi)	Tisk: až 2 400 × 2 400 Až 9 999 kopií Automaticky nebo ručně (9 úrovní) 25 % až 400 % (krok 1 %) 25 %, 50 %, 70 % 141 %, 200 %, 400 %
Vícenásobné kopie	
Hustota kopírování	
Zvětšení	
Přednastavená zmenšení	
Přednastavená zvětšení	
SPECIFIKACE PRO SKENOVÁNÍ	
Typ	Barevný s deskou a jednorůchodovým duplexním automatickým podavačem dokumentů* [automatiky oboustranný na oboustranný tisk]
Kapacita papíru podavače dokumentů (80 g/m ²)	* Je podporována detekce podání více listů podavačem. 300 listů

Řada imagePRESS C170

Připustné originály a gramáže

Podporované velikosti médií	List, kniha, třírozměrné objekty Gramáž médií pro podavač dokumentů: Jednostranné skenování: 38 až 220 g/m ² (černobíle), 64 až 220 g/m ² (barevně) Oboustranné skenování: 50 až 220 g/m ² (černobíle), 64 až 220 g/m ² (barevně) Plochy skener: maximální velikost pro skenování: 297,0 × 431,8 mm Velikost médií pro podavač dokumentů: A3, A4, A4R, A5, A5R, B4, B5, B5R, B6R, uživatelská velikost (128,0 × 139,7 mm až 304,8 × 431,8 mm*) (*Dlouhý list: až 660 mm)
Rychlost skenování (A4 obr./min: Černobíle a barevně)	Jednostranné skenování: 120 / 120 (300 dpi), 120 / 70 (600 dpi) Oboustranné skenování: 240 / 220 (300 dpi), 150 / 90 (600 dpi)
Rozlišení skenování (dpi)	600 × 600, 600 × 300, 300 × 600, 300 × 300
Specifikace skenování řízeného z počítače	Color Network ScanGear2 pro rozhraní TWAIN i WIA Podporované operační systémy: Windows® 7 / 8.1 / 10 / Server 2008 / Server 2008 R2 / Server 2012 / Server 2012 R2 / Server 2016
Metoda skenování	Funkce odesílání je k dispozici u všech modelů Skenování na paměťové zařízení USB: K dispozici u všech modelů. Skenování do mobilních zařízení a cloudových služeb: K dispozici je řada řešení pro skenování do mobilních zařízení nebo cloudových služeb v závislosti na vašich požadavcích. Další informace vám poskytne váš obchodní zástupce. Skenování řízené z počítače pomocí rozhraní TWAIN nebo WIA je k dispozici u všech modelů.
SPECIFIKACE FUNKCE SEND	
Cílové umístění	E-mail / internetový FAX (SMTP), SMB v3.0, FTP, WebDAV, poštovní schránka, FAX Super G3 (volitelně), IP Fax (volitelně) LDAP (2 000), místní (1 600), rychlá volba (200)
Adresář	600 × 600, 400 × 400, 300 × 300, 200 × 400, 200 × 200, 200 × 100, 150 × 150, 100 × 100
Rozlišení pro odesílání (dpi)	Soubor: FTP (TCP/IP), SMB v3.0, WebDAV E-mail / I-Fax: SMTP, POP3
Komunikační protokol	Standardně: TIFF, JPEG, PDF (omezené barvy, kompaktní, prohlídatelný, aplikace záasad, optimalizovaný pro web, PDF A,1/b, šifrovaný), XPS (kompaktní, prohlídatelný), Office Open XML (PowerPoint, Word), PDF/XPS (podpis zařízení), Volitelně: PDF (vektorizace a vyhlazování), PDF/XPS (podpis uživatele)
Formát souboru	1 Super G3: 33,6 kb/s G3: 14,4 kb/s MH, MR, MMR, JBIG 400 × 400, 200 × 400, 200 × 200, 200 × 100 Až 30 000 stran
SPECIFIKACE FAXU	
Maximální počet připojených linek	100 uživatelských schránek, 1 schránka paměti příjmu, 50 schránek pro důvěrné faxy, maximálně 30 000 uložených stránek
Rychlost modemu	Komunikační protokol: SMB nebo WebDAV Podporovány klientský počítač: Windows® 7 / 8 / 8.1 / 10
Metoda komprese	Souběžná přípojení (maximálně): <SMB> 64, <WebDAV> 3 (aktivní relace)
Rozlišení (dpi)	Přibl. 16 GB (standardní pevný disk)
Paměť faxu	Přibl. 480 GB (s volitelným pevným diskem o kapacitě 1 TB)
SPECIFIKACE UKLÁDÁNÍ	
Poštovní schránka (jsou podporována čísla)	Ověřování pro přihlášení k úložišti Advanced Space, funkce fazení, tisk souboru PDF s heslem, podpora nástroje imageWARE Secure Audit Manager
Úložiště Advanced Space	Standardně: paměťové zařízení USB
SPECIFIKACE ZABEZPEČENÍ	
Ověřování	Standardně: Universal Login Manager (přihlášení k zařízení a úrovni funkci), uniFLOW Online Express*, ověřování uživatele, ověřování ID oddělení, systém řízení přístupu Volitelně: zabezpečený tisk pomocí funkce My Print Anywhere (vyžaduje uniFLOW) *Toto řešení je poskytováno zdarma, ale vyžaduje aktivaci. Další informace vám poskytne váš obchodní zástupce.
Data	Standardně: Trusted Platform Module (TPM), zámeček pevného disku s heslem, vymazání pevného disku, ochrana poštovní schránky heslem, šifrování pevného disku (uznáno podle FIPS140-2), certifikace Common Criteria (DIN ISO 15408) Volitelně: Zrcadlení pevného disku, ochrana před ztrátou dat (vyžaduje software uniFLOW)
Sít	Standardně: Filtrování adres IP a MAC, IPsec, komunikace šifrovaná pomocí TLS, SNMP verze 3.0, IEEE 802.1X, IPv6, ověřování SMTP, ověřování POP před SMTP, S/MIME
Dokument	Standardně: Zabezpečený tisk, integrace softwaru Adobe LiveCycle® Rights Management ES2.5, šifrovaný formát PDF, šifrovaný zabezpečený tisk, podpis zařízení, bezpečnostní vodoznaky, podpis uživatele, uzamknutí naskenovaných dokumentů
SPECIFIKACE PROSTŘEDÍ	
Provozní prostředí	Teplota: 20 až 27 °C Relativní vlhkost vzduchu: 15 až 60 % (Relativní vlhkost bez kondenzace) C165: 220 až 240 V (±10 %), 50/60 Hz (±2 Hz), 10 Amp C170: 220 až 240 V (±10 %), 50/60 Hz (±2 Hz), 11 Amp CEE 7/7 (230 V) C165: přibližně 2 000 W C170: přibližně 2 500 W Tisk: přibl. 1 472 W ¹ Pohotovostní režim: přibližně 136,6 W ¹ Režim spánku: přibližně 0,9 W ² Vypnutí se zachováním přípojení: přibližně 0,2 W ³
Zdroj napájení	
Zásuvka (hlavní jednotka)	
Příkon	
Standarty	¹ Referenční hodnota naměřená při měření jednoho zařízení ² Spotřeba 0,9 W v režimu spánku nemusí být vždy dosažitelná za všech okolností s ohledem na určitá nastavení. ³ Referenční hodnota, vypnutí režim rychlého spuštění Certifikát Blue Angel

TECHNICKÉ ÚDAJE

SPOTŘEBNÍ MATERIÁL	
Tonerové kazety	T-07 TONER BK/C/M/Y
SOFTWARE A SPRÁVA TISKÁRNÝ	
Sledování a vytváření zpráv	Universal Login Manager (ULM): Umožňuje snadné řízení nákladů prostřednictvím integrované funkce hlášení, která rozpoznává a kontroluje náklady spojené se zařízením na úrovni uživatele. uniFLOW Online Express: V kombinaci s funkcí ULM poskytuje z centrálního cloudového umístění další možnosti řízení a identifikace nákladů uživatelů/oddělení a přesné určení, kde je možné snížit náklady. IV Management Console: Serverový software pro centralizovanou správu skupiny zařízení (zahrnuje sledování spotřebního materiálu, sledování stavu a výstrahy, distribuci adresářů, nastavení konfigurace, firmwaru a aplikace MEAP, odečet počítačů a zprávy, správu ovladačů a zdrojů) eMaintenance: Kompatibilita se službami eMaintenance přes vestavěný RDS (umožňuje odečet počítačů, automatickou správu spotřebního materiálu, vzdálenou diagnostiku a hlášení pro poskytovatele služeb, aby mohli poskytovat efektivní, rychlou a proaktivní údržbu) Systém doporučení obsahu: Umožňuje vzdálenou distribuci firmwaru, doplňků IR a aplikací MEAP; vzdálené uživatelské rozhraní (RU), což je webové rozhraní pro každé zařízení, které usnadňuje zajišťování vzdálené správy a vzdálené ovládání zařízení Network ScanGear: Ovladač skeneru kompatibilní s rozhraním TWAIN, který počítačům v síti umožňuje používat funkce zařízení pro skenování řízené z počítače
Nástroje dálkové správy	Canon Driver Configuration Tool: Nástroj pro změnu výchozích továrních nastavení tiskových ovladačů Canon MEAP (Multifunctional Embedded Application Platform): Výkonná vestavěná platforma JAVA pro zařízení Canon, která umožňuje úzké propojení mezi řadou softwarových řešení a zařízením MEAP Web: Webová služba, která je alternativou k platformě MEAP a umožňuje vyvíjet a zavádět aplikace pro multifunkční tiskárny prostřednictvím webových služeb
Skenovací software	Canon Driver Configuration Tool: Nástroj pro změnu výchozích továrních nastavení tiskových ovladačů Canon MEAP (Multifunctional Embedded Application Platform): Výkonná vestavěná platforma JAVA pro zařízení Canon, která umožňuje úzké propojení mezi řadou softwarových řešení a zařízením MEAP Web: Webová služba, která je alternativou k platformě MEAP a umožňuje vyvíjet a zavádět aplikace pro multifunkční tiskárny prostřednictvím webových služeb
Nástroje pro optimalizaci	Canon Driver Configuration Tool: Nástroj pro změnu výchozích továrních nastavení tiskových ovladačů Canon MEAP (Multifunctional Embedded Application Platform): Výkonná vestavěná platforma JAVA pro zařízení Canon, která umožňuje úzké propojení mezi řadou softwarových řešení a zařízením MEAP Web: Webová služba, která je alternativou k platformě MEAP a umožňuje vyvíjet a zavádět aplikace pro multifunkční tiskárny prostřednictvím webových služeb
Platforma	MEAP (Multifunctional Embedded Application Platform): Výkonná vestavěná platforma JAVA pro zařízení Canon, která umožňuje úzké propojení mezi řadou softwarových řešení a zařízením MEAP Web: Webová služba, která je alternativou k platformě MEAP a umožňuje vyvíjet a zavádět aplikace pro multifunkční tiskárny prostřednictvím webových služeb
Publikování dokumentů	IV Desktop: Výkonný software pro publikování a tisk, který snadno kombinuje dokumenty z různých zdrojů a formátů souborů, aplikuje konečné úpravy s následem a šablonami pro vytvoření profesionálně vyladěných dokumentů. Zahrnuje možnosti, jako jsou tvorba souborů PDF, poznámky a komprese pro jednoduché digitální pracovní postupy, mezi které patří například kontrolní procesy a autorizace.
SPECIFIKACE OVLADAČE TISKU	
FIERY	
Volitelné/standardní	Volitelné
Název	<Integrovaný> imagePRESS Server M10 <Externí> imagePRESS Server L30
Rozlišení tisku (dpi)	1 200 x 1 200, 600 x 600
Tiskové jazyky	Adobe PS3, PCL6
Paměť	<Integrovaná> 4 GB (1 x 4 GB) <Serverová> 8 GB (2 x 4 GB)
Pevný disk	500 GB SATA
Rychlost procesoru	<Integrovaný> Intel Pentium G4400 (3,3 GHz) <Externí> Intel Core i3-6100 (3,7 GHz)
Systém	<Integrovaný> Fiery FS400 <Externí> Fiery FS400 Pro
Písma	PS: 138 písem PCL: 113 písem
Podporované operační systémy	Windows® 7 (64bitová verze) / 8.1 (64bitová verze) / 10 (64bitová verze) / Server 2012 (pouze 64bitová verze) / Server 2012 R2 (pouze 64bitová verze) / Server 2016 R2 (pouze 64bitová verze) / Server 2019 (pouze 64bitová verze), MAC OS (10.11, 10.12, 10.13, 10.14)
Síťové protokoly	TCP/IP (FTP, SMTP, POP, HTTP, SNMP, LDAP, SLP, SMB, LPD, IPP, WS-Discovery, Bonjour, přímý tisk z mobilních zařízení, Port9100, SNTIP, 802.1X, DHCP, DNS, NTP)
Přímý tisk	PDF1.7, EPS, TIFF6, JDF1.4/JMF(OP)
Tisk proměnných dat (VDP)	<Integrovaný> FreeForm v1/v2.1 <Externí> FreeForm v1/v2.1, PPML, PDF/VT-1, PDF/VT-2, Creo VPS
Standardní funkce ovladače tisku Fiery	<Integrovaný> Fiery Command WorkStation 6 / katalog papíru / Fiery Spot-On / Fiery Remote Scan / Fiery Hot Folders & Virtual Printers <Externí> Fiery Command WorkStation 6 / katalog papíru / Fiery Spot-On / Fiery Remote Scan / Fiery Hot Folders & Virtual Printers / Fiery JDF
Volitelné funkce ovladače tisku Fiery	<Integrovaný> Fiery Impose / Fiery Compose / Fiery Impose and Compose / balíček Productivity Package s aktivací přes web (zahrnuje Fiery JDF) <Externí> Fiery Impose / Fiery Compose / Fiery Impose and Compose / sada vyjimatelného pevného disku
Hardwarová platforma	<Integrovaný> E400 <Externí> NX One
Základní operační systém	Debian systému Linux <Integrovaný> Windows® 10 IoT Enterprise 2016 LTSC <Externí>
Zdroj napájení	100 AŽ 240 V AC, 50/60 HZ, 3,0 A (100 V) AŽ 1,5 A (240 V)
Maximální spotřeba energie	<Integrovaný> 47 W <Externí> 70 W
Rozměry (Š x H x V)	<Integrovaný> 285 x 93 x 295 mm <Externí> 203 x 248 x 384 mm
Hmotnost	<Integrovaný> Pouze jednotka Fiery; 5,0 kg <Externí> Pouze jednotka Fiery; 5,9 kg

Řada imagePRESS C170

VOLITELNÉ ZDROJE PAPIŘU	
Jednotka Velkokapacitního Zásobníku papíru E1 PAPER DECK UNIT E1	
VELKOKAPACITNÍ Zásobník POD Deck Lite C1	
VOLITELNÁ VÝSTUPNÍ ZAŘÍZENÍ	
Výstupní příhrádka Copy Tray-R2	
Sešivací finišer STAPLE FINISHER-AC1 (externí)	
Brožurový finišer BOOKLET FINISHER-AC1 (externí)	
Sada Finisher Jogger Kit-A1	
Sešivací finišer STAPLE FINISHER-W1 PRO (externí)	
Kapacita papíru: 3 500 listů (80 g/m ²) Typ papíru: tenký, běžný, recyklovaný, silný, barevný, děrovaný, hlavičkový, klížený Velikost papíru: A4, B5, LTR* Gramáž papíru: 52 až 256 g/m ² Zdroj napájení: z hlavní jednotky Rozměry (Š x H x V): 340 x 630 x 572 mm (po připevnění k hlavní jednotce) Hmotnost: přibližně 34 kg	
Kapacita papíru: 3 500 listů (80 g/m ²) Typ papíru: tenký, běžný, recyklovaný, silný, barevný, děrovaný, hlavičkový papír, klížený papír, papír se záložkami, průhledné fólie, štítky, papír s povrchovou úpravou, papír s texturou, pauzovací papír, obálky* Velikost papíru: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, SRA3, 11" x 17", LGL_R, LTR, LTR_R, EXE, STMT_R, 12" x 18", 13" x 19", 8K, 16K, 16K_R, obálka [č. 10 (COM10), Monarch, DL, ISO-C5], Vlastní velikost (139,7 x 148,0 mm až 330,2 x 487,7 mm) Gramáž papíru: 52 až 350 g/m ² Napájení: 100 až 240 V, 50/60 Hz, 1,2 A Rozměry (Š x H x V): 633 x 686 x 574 mm (po připevnění k hlavní jednotce) Hmotnost: přibližně 68 kg	
Kapacita papíru: 3 500 listů (80 g/m ²) Typ papíru: tenký, klížený, recyklovaný, silný, barevný, děrovaný, hlavičkový papír, klížený papír, papír se záložkami, průhledné fólie, štítky, papír s povrchovou úpravou, papír s texturou, pauzovací papír, obálky* Velikost papíru: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, SRA3, 11" x 17", LGL_R, LTR, LTR_R, EXE, STMT_R, 12" x 18", 13" x 19", 8K, 16K, 16K_R, obálka [č. 10 (COM10), Monarch, DL, ISO-C5], Vlastní velikost (139,7 x 148,0 mm až 330,2 x 487,7 mm) Gramáž papíru: 52 až 350 g/m ² Napájení: 100 až 240 V, 50/60 Hz, 1,2 A Rozměry (Š x H x V): 633 x 686 x 574 mm (po připevnění k hlavní jednotce) Hmotnost: přibližně 68 kg	
Kapacita papíru: 3 500 listů (80 g/m ²) Typ papíru: tenký, klížený, recyklovaný, silný, barevný, děrovaný, hlavičkový papír, klížený papír, papír se záložkami, průhledné fólie, štítky, papír s povrchovou úpravou, papír s texturou, pauzovací papír, obálky* Velikost papíru: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, SRA3, 11" x 17", LGL_R, LTR, LTR_R, EXE, STMT_R, 12" x 18", 13" x 19", 8K, 16K, 16K_R, obálka [č. 10 (COM10), Monarch, DL, ISO-C5], Vlastní velikost (139,7 x 148,0 mm až 330,2 x 487,7 mm) Gramáž papíru: 52 až 350 g/m ² Napájení: 100 až 240 V, 50/60 Hz, 1,2 A Rozměry (Š x H x V): 633 x 686 x 574 mm (po připevnění k hlavní jednotce) Hmotnost: přibližně 68 kg	
Kapacita papíru: 3 500 listů (80 g/m ²) Typ papíru: tenký, klížený, recyklovaný, silný, barevný, děrovaný, hlavičkový papír, klížený papír, papír se záložkami, průhledné fólie, štítky, papír s povrchovou úpravou, papír s texturou, pauzovací papír, obálky* Velikost papíru: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, SRA3, 11" x 17", LGL_R, LTR, LTR_R, EXE, STMT_R, 12" x 18", 13" x 19", 8K, 16K, 16K_R, obálka [č. 10 (COM10), Monarch, DL, ISO-C5], Vlastní velikost (139,7 x 148,0 mm až 330,2 x 487,7 mm) Gramáž papíru: 52 až 350 g/m ² Napájení: 100 až 240 V, 50/60 Hz, 1,2 A Rozměry (Š x H x V): 633 x 686 x 574 mm (po připevnění k hlavní jednotce) Hmotnost: přibližně 68 kg	
Kapacita papíru: 3 500 listů (80 g/m ²) Typ papíru: tenký, klížený, recyklovaný, silný, barevný, děrovaný, hlavičkový papír, klížený papír, papír se záložkami, průhledné fólie, štítky, papír s povrchovou úpravou, papír s texturou, pauzovací papír, obálky* Velikost papíru: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, SRA3, 11" x 17", LGL_R, LTR, LTR_R, EXE, STMT_R, 12" x 18", 13" x 19", 8K, 16K, 16K_R, obálka [č. 10 (COM10), Monarch, DL, ISO-C5], Vlastní velikost (139,7 x 148,0 mm až 330,2 x 487,7 mm) Gramáž papíru: 52 až 350 g/m ² Napájení: 100 až 240 V, 50/60 Hz, 1,2 A Rozměry (Š x H x V): 633 x 686 x 574 mm (po připevnění k hlavní jednotce) Hmotnost: přibližně 68 kg	
Kapacita papíru: 3 500 listů (80 g/m ²) Typ papíru: tenký, klížený, recyklovaný, silný, barevný, děrovaný, hlavičkový papír, klížený papír, papír se záložkami, průhledné fólie, štítky, papír s povrchovou úpravou, papír s texturou, pauzovací papír, obálky* Velikost papíru: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, SRA3, 11" x 17", LGL_R, LTR, LTR_R, EXE, STMT_R, 12" x 18", 13" x 19", 8K, 16K, 16K_R, obálka [č. 10 (COM10), Monarch, DL, ISO-C5], Vlastní velikost (139,7 x 148,0 mm až 330,2 x 487,7 mm) Gramáž papíru: 52 až 350 g/m ² Napájení: 100 až 240 V, 50/60 Hz, 1,2 A Rozměry (Š x H x V): 633 x 686 x 574 mm (po připevnění k hlavní jednotce) Hmotnost: přibližně 68 kg	
Kapacita papíru: 3 500 listů (80 g/m ²) Typ papíru: tenký, klížený, recyklovaný, silný, barevný, děrovaný, hlavičkový papír, klížený papír, papír se záložkami, průhledné fólie, štítky, papír s povrchovou úpravou, papír s texturou, pauzovací papír, obálky* Velikost papíru: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, SRA3, 11" x 17", LGL_R, LTR, LTR_R, EXE, STMT_R, 12" x 18", 13" x 19", 8K, 16K, 16K_R, obálka [č. 10 (COM10), Monarch, DL, ISO-C5], Vlastní velikost (139,7 x 148,0 mm až 330,2 x 487,7 mm) Gramáž papíru: 52 až 350 g/m ² Napájení: 100 až 240 V, 50/60 Hz, 1,2 A Rozměry (Š x H x V): 633 x 686 x 574 mm (po připevnění k hlavní jednotce) Hmotnost: přibližně 68 kg	
Kapacita papíru: 3 500 listů (80 g/m ²) Typ papíru: tenký, klížený, recyklovaný, silný, barevný, děrovaný, hlavičkový papír, klížený papír, papír se záložkami, průhledné fólie, štítky, papír s povrchovou úpravou, papír s texturou, pauzovací papír, obálky* Velikost papíru: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, SRA3, 11" x 17", LGL_R, LTR, LTR_R, EXE, STMT_R, 12" x 18", 13" x 19", 8K, 16K, 16K_R, obálka [č. 10 (COM10), Monarch, DL, ISO-C5], Vlastní velikost (139,7 x 148,0 mm až 330,2 x 487,7 mm) Gramáž papíru: 52 až 350 g/m ² Napájení: 100 až 240 V, 50/60 Hz, 1,2 A Rozměry (Š x H x V): 633 x 686 x 574 mm (po připevnění k hlavní jednotce) Hmotnost: přibližně 68 kg	
Kapacita papíru: 3 500 listů (80 g/m ²) Typ papíru: tenký, klížený, recyklovaný, silný, barevný, děrovaný, hlavičkový papír, klížený papír, papír se záložkami, průhledné fólie, štítky, papír s povrchovou úpravou, papír s texturou, pauzovací papír, obálky* Velikost papíru: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, SRA3, 11" x 17", LGL_R, LTR, LTR_R, EXE, STMT_R, 12" x 18", 13" x 19", 8K, 16K, 16K_R, obálka [č. 10 (COM10), Monarch, DL, ISO-C5], Vlastní velikost (139,7 x 148,0 mm až 330,2 x 487,7 mm) Gramáž papíru: 52 až 350 g/m ² Napájení: 100 až 240 V, 50/60 Hz, 1,2 A Rozměry (Š x H x V): 633 x 686 x 574 mm (po připevnění k hlavní jednotce) Hmotnost: přibližně 68 kg	
Kapacita papíru: 3 500 listů (80 g/m ²) Typ papíru: tenký, klížený, recyklovaný, silný, barevný, děrovaný, hlavičkový papír, klížený papír, papír se záložkami, průhledné fólie, štítky, papír s povrchovou úpravou, papír s texturou, pauzovací papír, obálky* Velikost papíru: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, SRA3, 11" x 17", LGL_R, LTR, LTR_R, EXE, STMT_R, 12" x 18", 13" x 19", 8K, 16K, 16K_R, obálka [č. 10 (COM10), Monarch, DL, ISO-C5], Vlastní velikost (139,7 x 148,0 mm až 330,2 x 487,7 mm) Gramáž papíru: 52 až 350 g/m ² Napájení: 100 až 240 V, 50/60 Hz, 1,2 A Rozměry (Š x H x V): 633 x 686 x 574 mm (po připevnění k hlavní jednotce) Hmotnost: přibližně 68 kg	
Kapacita papíru: 3 500 listů (80 g/m ²) Typ papíru: tenký, klížený, recyklovaný, silný, barevný, děrovaný, hlavičkový papír, klížený papír, papír se záložkami, průhledné fólie, štítky, papír s povrchovou úpravou, papír s texturou, pauzovací papír, obálky* Velikost papíru: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, SRA3, 11" x 17", LGL_R, LTR, LTR_R, EXE, STMT_R, 12" x 18", 13" x 19", 8K, 16K, 16K_R, obálka [č. 10 (COM10), Monarch, DL, ISO-C5], Vlastní velikost (139,7 x 148,0 mm až 330,2 x 487,7 mm) Gramáž papíru: 52 až 350 g/m ² Napájení: 100 až 240 V, 50/60 Hz, 1,2 A Rozměry (Š x H x V): 633 x 686 x 574 mm (po připevnění k hlavní jednotce) Hmotnost: přibližně 68 kg	
Kapacita papíru: 3 500 listů (80 g/m ²) Typ papíru: tenký, klížený, recyklovaný, silný, barevný, děrovaný, hlavičkový papír, klížený papír, papír se záložkami, průhledné fólie, štítky, papír s povrchovou úpravou, papír s texturou, pauzovací papír, obálky* Velikost papíru: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, SRA3, 11" x 17", LGL_R, LTR, LTR_R, EXE, STMT_R, 12" x 18", 13" x 19", 8K, 16K, 16K_R, obálka [č. 10 (COM10), Monarch, DL, ISO-C5], Vlastní velikost (139,7 x 148,0 mm až 330,2 x 487,7 mm) Gramáž papíru: 52 až 350 g/m ² Napájení: 100 až 240 V, 50/60 Hz, 1,2 A Rozměry (Š x H x V): 633 x 686 x 574 mm (po připevnění k hlavní jednotce) Hmotnost: přibližně 68 kg	
Kapacita papíru: 3 500 listů (80 g/m ²) Typ papíru: tenký, klížený, recyklovaný, silný, barevný, děrovaný, hlavičkový papír, klížený papír, papír se záložkami, průhledné fólie, štítky, papír s povrchovou úpravou, papír s texturou, pauzovací papír, obálky* Velikost papíru: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, SRA3, 11" x 17", LGL_R, LTR, LTR_R, EXE, STMT_R, 12" x 18", 13" x 19", 8K, 16K, 16K_R, obálka [č. 10 (COM10), Monarch, DL, ISO-C5], Vlastní velikost (139,7 x 148,0 mm až 330,2 x 487,7 mm) Gramáž papíru: 52 až 350 g/m ² Napájení: 100 až 240 V, 50/60 Hz, 1,2 A Rozměry (Š x H x V): 633 x 686 x 574 mm (po připevnění k hlavní jednotce) Hmotnost: přibližně 68 kg	
Kapacita papíru: 3 500 listů (80 g/m ²) Typ papíru: tenký, klížený, recyklovaný, silný, barevný, děrovaný, hlavičkový papír, klížený papír, papír se záložkami, průhledné fólie, štítky, papír s povrchovou úpravou, papír s texturou, pauzovací papír, obálky* Velikost papíru: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, SRA3, 11" x 17", LGL_R, LTR, LTR_R, EXE, STMT_R, 12" x 18", 13" x 19", 8K, 16K, 16K_R, obálka [č. 10 (COM10), Monarch, DL, ISO-C5], Vlastní velikost (139,7 x 148,0 mm až 330,2 x 487,7 mm) Gramáž papíru: 52 až 350 g/m ² Napájení: 100 až 240 V, 50/60 Hz, 1,2 A Rozměry (Š x H x V): 633 x 686 x 574 mm (po připevnění k hlavní jednotce) Hmotnost: přibližně 68 kg	
Kapacita papíru: 3 500 listů (80 g/m ²) Typ papíru: tenký, klížený, recyklovaný, silný, barevný, děrovaný, hlavičkový papír, klížený papír, papír se záložkami, průhledné fólie, štítky, papír s povrchovou úpravou, papír s texturou, pauzovací papír, obálky* Velikost papíru: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, SRA3, 11" x 17", LGL_R, LTR, LTR_R, EXE, STMT_R, 12" x 18", 13" x 19", 8K, 16K, 16K_R, obálka [č. 10 (COM10), Monarch, DL, ISO-C5], Vlastní velikost (139,7 x 148,0 mm až 330,2 x 487,7 mm) Gramáž papíru: 52 až 350 g/m ² Napájení: 100 až 240 V, 50/60 Hz, 1,2 A Rozměry (Š x H x V): 633 x 686 x 574 mm (po připevnění k hlavní jednotce) Hmotnost: přibližně 68 kg	
Kapacita papíru: 3 500 listů (80 g/m ²) Typ papíru: tenký, klížený, recyklovaný, silný, barevný, děrovaný, hlavičkový papír, klížený papír, papír se záložkami, průhledné fólie, štítky, papír s povrchovou úpravou, papír s texturou, pauzovací papír, obálky* Velikost papíru: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, SRA3, 11" x 17", LGL_R, LTR, LTR_R, EXE, STMT_R, 12" x 18", 13" x 19", 8K, 16K, 16K_R, obálka [č. 10 (COM10), Monarch, DL, ISO-C5], Vlastní velikost (139,7 x 148,0 mm až 330,2 x 487,7 mm) Gramáž papíru: 52 až 350 g/m ² Napájení: 100 až 240 V, 50/60 Hz, 1,2 A Rozměry (Š x H x V): 633 x 686 x 574 mm (po připevnění k hlavní jednotce) Hmotnost: přibližně 68 kg	
Kapacita papíru: 3 500 listů (80 g/m ²) Typ papíru: tenký, klížený, recyklovaný, silný, barevný, děrovaný, hlavičkový papír, klížený papír, papír se záložkami, průhledné fólie, štítky, papír s povrchovou úpravou, papír s texturou, pauzovací papír, obálky* Velikost papíru: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, SRA3, 11" x 17", LGL_R, LTR, LTR_R, EXE, STMT_R, 12" x 18", 13" x 19", 8K, 16K, 16K_R, obálka [č. 10 (COM10), Monarch, DL, ISO-C5], Vlastní velikost (139,7 x 148,0 mm až 330,2 x 487,7 mm) Gramáž papíru: 52 až 350 g/m ² Napájení: 100 až 240 V, 50/60 Hz, 1,2 A Rozměry (Š x H x V): 633 x 686 x 574 mm (po připevnění k hlavní jednotce) Hmotnost: přibližně 68 kg	
Kapacita papíru: 3 500 listů (80 g/m ²) Typ papíru: tenký, klížený, recyklovaný, silný, barevný, děrovaný, hlavičkový papír, klížený papír, papír se záložkami, průhledné fólie, štítky, papír s povrchovou úpravou, papír s texturou, pauzovací papír, obálky* Velikost papíru: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, SRA3, 11" x 17", LGL_R, LTR, LTR_R, EXE, STMT_R, 12" x 18", 13" x 19", 8K, 16K, 16K_R, obálka [č. 10 (COM10), Monarch, DL, ISO-C5], Vlastní velikost (139,7 x 148,0 mm až 330,2 x 487,7 mm) Gramáž papíru: 52 až 350 g/m ² Napájení: 100 až 240 V, 50/60 Hz, 1,2 A Rozměry (Š x H x V): 633 x 686 x 574 mm (po připevnění k hlavní jednotce) Hmotnost: přibližně 68 kg	
Kapacita papíru: 3 500 listů (80 g/m ²) Typ papíru: tenký, klížený, recyklovaný, silný, barevný, děrovaný, hlavičkový papír, klížený papír, papír se záložkami, průhledné fólie, štítky, papír s povrchovou úpravou, papír s texturou, pauzovací papír, obálky* Velikost papíru: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, SRA3, 11" x 17", LGL_R, LTR, LTR_R, EXE, STMT_R, 12" x 18", 13" x 19", 8K, 16K, 16K_R, obálka [č. 10 (COM10), Monarch, DL, ISO-C5], Vlastní velikost (139,7 x 148,0 mm až 330,2 x 487,7 mm) Gramáž papíru: 52 až 350 g/m ² Napájení: 100 až 240 V, 50/60 Hz, 1,2 A Rozměry (Š x H x V): 633 x 686 x 574 mm (po připevnění k hlavní jednotce) Hmotnost: přibližně 68 kg	
Kapacita papíru: 3 500 listů (80 g/m ²) Typ papíru: tenký, klížený, recyklovaný, silný, barevný, děrovaný, hlavičkový papír, klížený papír, papír se záložkami, průhledné fólie, štítky, papír s povrchovou úpravou, papír s texturou, pauzovací papír, obálky* Velikost papíru: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, SRA3, 11" x 17", LGL_R, LTR, LTR_R, EXE, STMT_R, 12" x 18", 13" x 19", 8K, 16K, 16K_R, obálka [č. 10 (COM10), Monarch, DL, ISO-C5], Vlastní velikost (139,7 x 148,0 mm až 330,2 x 487,7 mm) Gramáž papíru: 52 až 350 g/m ² Napájení: 100 až 240 V, 50/60 Hz, 1,2 A Rozměry (Š x H x V): 633 x 686 x 574 mm (po připevnění k hlavní jednotce) Hmotnost: přibližně 68 kg	
Kapacita papíru: 3 500 listů (80 g/m ²) Typ papíru: tenký, klížený, recyklovaný, silný, barevný, děrovaný, hlavičkový papír, klížený papír, papír se záložkami, průhledné fólie, štítky, papír s povrchovou úpravou, papír s texturou, pauzovací papír, obálky* Velikost papíru: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, SRA3, 11" x 17", LGL_R, LTR, LTR_R, EXE, STMT_R, 12" x 18", 13" x 19", 8K, 16K, 16K_R, obálka [č. 10 (COM10), Monarch, DL, ISO-C5], Vlastní velikost (139,7 x 148,0 mm až 330,2 x 487,7 mm) Gramáž papíru: 52 až 350 g/m ² Napájení: 100 až 240 V, 50/60 Hz, 1,2 A R	

TECHNICKÉ ÚDAJE

Řada imagePRESS C170

Brožurový finišer BOOKLET FINISHER-W1 PRO (externí)

Kapacita příhrádek / hmotnost papíru / poloha sešítí / kapacita sešítí: stejná jako u sešívacího finišeru STAPLE FINISHER-W1 PRO, ale pokud se v sedlovém zásobníku nachází listy nebo je připojen volitelný ořez brožur BOOKLET TRIMMER-F1, je kapacita příhrádky B omezena
Formát papíru pro sešívání brožur: A3, A4R, SRA3, 13" × 19", vlastní velikost (210 × 279,4 mm až 330,2 × 487,7 mm)
Gramáž papíru pro sešívání brožur: Vnitřní listy 52 až 220 g/m², list obálky 64 až 300 g/m²
Kapacita pro sešívání brožur (včetně 1 listu obálky): <Média bez povrchové úpravy> 25 listů (52 až 80 g/m²), 15 listů (81 až 105 g/m²), 5 listů (106 až 209 g/m²), 4 listy (209 až 220 g/m²), <Média s povrchovou úpravou> 10 listů (100 až 128 g/m²), 5 listů (128,1 až 209 g/m²), 4 listy (209,1 až 220 g/m²)
Kapacita pro složené nesešité svazky: až 5 listů (52 až 209 g/m²)
Napájení: 220 až 240 V, 50 až 60 Hz, 8 A
Rozměry (Š × H × V): 800 × 792 × 1 239 mm (s výstupem na dlouhé listy LONG SHEET TRAY-B1: 1 136 × 792 × 1 239 mm)
Hmotnost: přibližně 180 kg

Děrovací jednotka A1 pro 2/4 otvory

Volitelná jednotka pro sešívací finišery STAPLE FINISHER-AC1 nebo brožurové finišery BOOKLET FINISHER-AC1
2 nebo 4 otvory (FRN)
Gramáž papíru: 52 až 300 g/m²
Velikost papíru: 2 otvory: A3, A4, A4R, B4, B5, B5R; 4 otvory: A3, A4
Napájení: z finišeru

Děrovací jednotka A1 pro 4 otvory

Volitelná jednotka pro sešívací finišery STAPLE FINISHER-AC1 nebo brožurové finišery BOOKLET FINISHER-AC1
4 otvory (SWE)
Gramáž papíru: 52 až 300 g/m²
Velikost papíru: A3, A4, A4R, B4, B5, B5R
Napájení: z finišeru

Děrovací jednotka BT1 (2/F4H)

Volitelná jednotka pro sešívací finišery STAPLE FINISHER-W1 PRO nebo brožurové finišery BOOKLET FINISHER-W1 PRO
2 nebo 4 otvory (FRN)
Gramáž papíru: 52 až 300 g/m²
Velikost papíru: 2 otvory A3, A4, A4R, A5L, B4, B5, B5R, uživatelská velikost (182 × 182 mm až 297 × 432,0 mm, kromě 203 × 257 mm až 297 × 270 mm); 4 otvory A3, A4, B4, B5, uživatelská velikost (257 × 182 mm až 297 × 432 mm)
Napájení: z finišeru

Děrovací jednotka BU1 (S4H)

Volitelná jednotka pro sešívací finišery STAPLE FINISHER-W1 PRO nebo brožurové finišery BOOKLET FINISHER-W1 PRO
4 otvory (SWE)
Gramáž papíru: 52 až 300 g/m²
Velikost papíru: A3, A4, A5L, B4, B5, uživatelská velikost (257 × 182 mm až 297 × 432 mm)
Napájení: z finišeru

Multifunkční profesionální děrovačka B1 MULTI FUNCTION PROFESSIONAL PUNCHER-B1

Vyžaduje buď sešívací finišer STAPLE FINISHER-W1 PRO nebo brožurový finišer BOOKLET FINISHER-W1 PRO
Gramáž papíru:
<Přechod> 52 až 350 g/m² (Běžný papír), 106 až 350 g/m² (Papír s povrchovou vrstvou)
<Děrování> 75–300 g/m² (Běžný papír), 118–300 g/m² (Papír s povrchovou vrstvou)
Velikost papíru:
<Přechod> 100 × 148 mm až 330,2 × 1 300 mm
<Děrování> SRA3, A3, SRA4, SRA4R, A4, A4R
Děrovací nástroje:
pro vazbu plastovými hřbety (21 otvorů), pro vazbu dvojitými kovovými hřbety (23 kruhových/čtvercových otvorů), pro vazbu dvojitými kovovými hřbety (34 kruhových/čtvercových otvorů), pro vazbu barevnou spirálou (47 otvorů), pro vazbu hřbety Velo Bind (12 otvorů), pro volně vkládané listy (4 otvory), pro volně vkládané listy (2 otvory), pro volně vkládané listy (4 otvory, švédský typ), bigování
Napájení: 230 V, 50 Hz, 2,0 A
Rozměry (Š × H × V): 445 × 795 × 1 040 mm
Hmotnost: přibližně 102 kg

Ořezávač Brožur F1 BOOKLET TRIMMER-F1

Vyžaduje BROŽUROVÝ FINISHER W1 PRO
Šířka ořezu: 2 až 28 mm
Tloušťka ořezu: až 50 listů (včetně obálky)
Gramáž papíru: 52 až 300 g/m²
Vrámek papíru: SRA3, A3, A4R, B4, 13" × 19", vlastní velikost (210,0 × 279,4 mm až 330,2 × 487,7 mm)
Kapacita odpadní příhrádky: přibližně 5 000 listů (šířka ořezu 20 mm, A4, 80 g/m²)
Napájení: z finišeru
Rozměry (Š × H × V): 2 095 (včetně spoje, dopravníku a výstupní příhrádky) × 790 × 1 040 mm
Hmotnost: přibližně 178 kg (včetně dopravníku a výstupní příhrádky)

Jednotka pro vkládání dokumentů a skládání DOCUMENT INSERTION / FOLDING UNIT-K1

Vyžaduje sešívací finišer STAPLE FINISHER-AC1 nebo brožurový finišer BOOKLET FINISHER-AC1
Počet příhrádek: 1
Kapacita zásobníku: 100 listů (80 g/m²)
Podporované typy skládání: do Z, do C
Typ papíru: <Skládání do Z / do C> tenký, běžný, recyklovaný, barevný, <Jednotka pro vkládání> tenký, běžný, recyklovaný, barevný, silný, hlavičkový, lepený, s povrchovou úpravou, se záložkami, texturovaný
Velikost papíru: <Skládání do Z> A3, A4R, B4, <Skládání do C> A4R, <Jednotka pro vkládání> SRA3, A3, A4, A4R, B4, B5, B5R, 13" × 19"
Gramáž papíru: <Skládání do Z / do C> 60 až 105 g/m², <Jednotka pro vkládání> 60 až 256 g/m²
Napájení: 100 až 240 V, 50/60 Hz, 1,0 A
Rozměry (Š × H × V): 247* × 679 × 1 242 mm (*šířka bez příhrádky na dokumenty)
Hmotnost: přibližně 76 kg

Jednotka pro vkládání dokumentů Dokument Insertion Unit-N1

Jednotka skládání papíru Paper Folding Unit-J1

HARDWAROVÉ PŘÍSLUŠENSTVÍ

Čtečky karet

Vyžaduje buď sešívací finišer STAPLE FINISHER-W1 PRO nebo brožurový finišer BOOKLET FINISHER-W1 PRO

Počet zásobníků: 2
Kapacita příhrádek: horní příhrádka: 200 listů (80 g/m²), dolní příhrádka: 200 listů (80 g/m²)
Typ papíru pro vkládání: tenký, běžný, recyklovaný, barevný, silný, děrovaný, hlavičkový, křížený, s povrchovou úpravou, se záložkami, pauzovací, s texturou
Velikost papíru pro vkládání: SRA3, A3, A4, A4R, B4, B5, B5R, 13" × 19", vlastní velikost (182,0 × 182,0 mm až 330,2 × 487,7 mm)
Gramáž papíru pro vkládání: 52 až 300 g/m²,
Napájení: 100 až 240 V, 50/60 Hz, 1,0 A
Rozměry (Š × H × V): 336* × 793 × 1 407 mm (*šířka bez příhrádky na dokumenty)
Hmotnost: přibližně 61 kg

Vyžaduje buď sešívací finišer STAPLE FINISHER-W1 PRO nebo brožurový finišer BOOKLET FINISHER-W1 PRO

Podporované typy skládání: do Z, harmonikové do Z, do C, na půl, dvojitě rovnoběžné
Typ papíru: tenký, běžný, recyklovaný, barevný, ceninový
Velikost papíru:
<Skládání do Z> A3, A4R, B4
<Harmonikové skládání do Z, skládání do C, skládání napůl, dvojitě rovnoběžné skládání> A4R

Gramáž papíru:
<Skládání do Z, harmonikové skládání do Z, do C, skládání napůl> 52 až 105 g/m²
<Dvojitě rovnoběžné skládání> 52 až 90 g/m²

Napájení: z finišeru
Rozměry (Š × H × V): 366 × 793 × 1 190 mm
Hmotnost: přibližně 71 kg

HARDWAROVÉ PŘÍSLUŠENSTVÍ

Čtečky karet

MICARDPLUS PRO ULM - Čtečka bezkontaktních karet pro ověření uživatelské pomoci karty. Podporuje více technologií karet (HID, HiTag, Casi Rusco, Indala, MiFare atd.). Lze ji integrovat se softwarem Universal Login Manager a uniFLOW.

ČTEČKA KARET PRO KOPIROVÁNÍ F1 - Systém řízení přístupu pomocí fyzických/magnetických karet. (Integrace s ID oddělení, nelze používat se softwarem uniFLOW)
Čtečka karet COPY CARD READER-F1 a sada pro připojení čtečky karet COPY CARD READER ATTACHEMENT KIT-A4.

MOŽNOSTI ZABEZPEČENÍ

Zabezpečení dokumentů

Standardně je implementována funkce DOCUMENT SCAN LOCK KIT - Zvyšuje zabezpečení dokumentů vložením skrytého sledovacího a blokačního kódu do kopírovaných či tištěných dokumentů, který chrání před neoprávněným kopírováním, odesláním a zarcadením.

SADA PRO ZARCADLENÍ PEVNÉHO DISKU J1 - Umožňuje vytvářet kopii dat pro případ selhání diskového hardwaru, aby bylo možné obnovit data.
2,5" PEVNÝ DISK 250 GB N1 - Doplnkový pevný disk vyžadovaný pro funkci zarcadlení disku.
2,5" PEVNÝ DISK 1 TB P1 - Náhradní pevný disk pro zvýšení užočné kapacity zařízení.
Poznámka: Funkce zarcadlení vyžaduje další 1TB pevný disk.

Zabezpečení dat

SYSTÉMOVÉ DOPLŇKY A VOLITELNÉ OVLADAČE

Tiskové příslušenství

Doplňky pro odeslání

Standardně je implementována funkce UNIVERSAL SEND DIGITAL USER SIGNATURE KIT - Zajišťuje ověřování souborů PDF/XPS identifikací uživatele, který dokument odeslal, prostřednictvím neviditelného nebo viditelného podpisu.

Standardně je implementována funkce UNIVERSAL SEND TRACE & SMOOTH PDF KIT - Umožňuje zařízení vytvářet a odesílat soubory PDF s vektorizací a vyhlazováním.
SOUPRAVA PRO TISK ČÁROVÝCH KÓDŮ DI (BARCODE PRINTING KIT-DI) - Poskytuje možnost tisku 1D a 2D čárových kódů na výstup pomocí technologie Jet Caps.

Tisk čárových kódů

SYSTÉMOVÉ PŘÍSLUŠENSTVÍ

ROZHRANÍ PRO ŘÍZENÍ TISKŮ A1 - Umožňuje připojení (CCV1 I/F) mezi terminálem třetí strany pro ovládání kopírování a modely Canon řady iR-ADV pro řešení Cost Recovery.
SADA SÉRIOVÉHO ROZHRANÍ K3 - Sériové rozhraní pro řešení Cost Recovery.
Sada CONNECTION KIT-A1 pro připojení BLUETOOTH LE - Čip Bluetooth je volitelné příslušenství umožňující komunikaci mezi hlavní jednotkou a dalšími zařízeními pomocí technologie Bluetooth.
NFC CONTROL PANEL A1 - Ovládací panel NFC je volitelná sada umožňující komunikaci mezi hlavní jednotkou a dalšími zařízeními pomocí technologie NFC. Používá se s volitelným svíslým ovládacím panelem UPRIGHT CONTROL PANEL-HI.
NFC CONTROL PANEL-C1 - Ovládací panel NFC je volitelná sada umožňující komunikaci mezi hlavní jednotkou a dalšími zařízeními pomocí technologie NFC. Používá se se standardním plochým ovládacím panelem.

Software a řešení



Certifikace a kompatibilita



Canon Inc.
Canon.com

Canon Europe
canon-europe.com

Czech edition
© Canon Europa N.V., 2020



Příloha č. 3

Předávací protokol ke smlouvě o zajištění dodávky a kompletního servisu multifunkčních kopírovacích zařízení včetně dodávek náhradních dílů a spotřebního materiálu

Správa služeb Ministerstva průmyslu a obchodu ČR

se sídlem: Na Františku 32, 110 15 Praha 1
Zastoupená: Ing. Marie Pešková, ředitelka
IČ: 61382060
DIČ: CZ61382060, neplátce DPH
Bankovní spojení: Česká národní banka
č. účtu: 6035001/0710

na straně druhé (dále jen „**Kupující**“)

a

Hinet s.r.o.

se sídlem: Kakosova 977/2, 155 00 Praha 5
IČO: 26704722
DIČ: CZ26704722
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze
oddíl C vložka 88543
Bankovní spojení: Komerční banka Praha
č. účtu: 19-6583520207/0100

zastoupená: Milošem Klinkáčkem - jednatelem společnosti
na straně druhé (dále jen „**Prodávající**“)

- 1) Kupující podpisem tohoto protokolu prohlašuje, že dnešního dne převzal Multifunkční tiskárny dle smlouvy o zajištění dodávky a kompletního servisu multifunkčních kopírovacích zařízení včetně dodávek náhradních dílů a spotřebního materiálu, a že proběhlo dle smlouvy s tím související plnění (dále jen „Plnění“)
- 2) Objednatel prohlašuje, že převzaté Plnění proběhlo v odpovídajícím smluvenému rozsahu s výjimkou vad v tomto rozsahu:
- 3) Zhotovitel souhlasí s výčtem vad a zavazuje se vady vypočtené v odst. 2 odstranit nejpozději do:

Místo plnění:

Identifikace Multifunkční tiskárny (typ, výrobní číslo):

V Praze dne

Správa služeb Ministerstva průmyslu a obchodu

Hinet s.r.o.
