

# SMLOUVA

## o poskytování služeb fyzické ostrahy budovy ČSSZ č. p. 284 v Mostě č. 2/2017

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku  
mezi

- Poskytovatel: Agentura PANCÉR s.r.o.  
se sídlem K dubu 2330/2b, Chodov, 149 00 Praha 4  
zastoupen Mgr. Miroslavem Faiglem, jednatelem  
IČ: 261 55 788 DIČ: CZ 26155788  
Bankovní spojení: Komerční banka a.s., číslo účtu: [REDACTED]  
zapsaný v OR vedeným Městským soudem v Praze, oddíl C vložka 75225
- Zájemce: ČR- Česká správa sociálního zabezpečení, Křížová 25, Praha 5  
Statutární zástupce JUDr. Jiří Biskup, ústřední ředitel ČSSZ  
Osoba oprávněná jednat  
jménem objednatele: Ing. Zuzana Krupičková, ředitelka pracoviště ČSSZ  
Ústí nad Labem  
Adresa pro doručování, Ústí nad Labem, Revoluční 3289/15, PSČ 400 01  
IČ: 000 06 963 DIČ: není plátce DPH  
Bankovní spojení: [REDACTED]

### Článek 1 Úvodní ustanovení

- 1.1. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn poskytovat služby při ochraně majetku a osob, a že je držitelem koncesní listiny, vydané Okresním živnostenským úřadem v Praze 6, opravňující k takové činnosti. Kopie koncesní listiny poskytovatel přikládá k této smlouvě jako její nedílnou přílohu č. 1.

### Článek 2 Předmět smlouvy

- 2.1. Předmětem sjednané smlouvy je poskytování fyzické ostrahy a ochrany budovy, osob (klientů i zájemce), pořádku, hlídacích a dalších souvisejících služeb, včetně majetku České správy sociálního zabezpečení - **Okresní správy sociálního zabezpečení Most, se sídlem v budově ČSSZ, Bářská 284, PSČ 434 01 Most** (dále jen budova), a dále uvedených služeb ve dnech a době specifikovaných touto smlouvou. K jednotlivým dnům náleží časový rozsah činnosti poskytovatele (viz čl. 3.1. a 3.2 smlouvy). Vzhledem k charakteru činnosti zájemce bude předmět smlouvy poskytovatel zajišťovat stálou fyzickou přítomností jednoho zaměstnance poskytovatele.
- 2.2. Služba fyzické ostrahy bude vykonávána jedním pracovníkem poskytovatele ve stejnokroji s označením poskytovatele, obdobněm stejnokroji ozbrojených složek. Služba při plnění povinností využívá elektronický zabezpečovací systém (EZS). Služba při výkonu své činnosti je povinna dodržovat vnitřní předpisy zájemce, se kterými bude seznámena a odpovídat za majetek, který se nachází v budově zájemce. Základní povinnosti služby fyzické ostrahy, včetně slušného a asertivního jednání, jsou uvedeny dále v této smlouvě.

- 2.3. Poskytovatel zabezpečí pro výkon služby stálý pracovní tým max. 4 zaměstnanců, který bude jen ze zvlášť mimořádných důvodů doplňovat a obměňovat. Pracovník vykonávající službu musí být bezúhonný, komunikativní, musí být fyzicky zdatný, speciálně vycvičen ke zvládnutí stresové situace, mít znalost podmínek použití nutné obrany a krajní nouze, připraven řešit násilné útoky na zaměstnance zadavatele a jeho klienty, mít alespoň základní znalosti práce na PC (internet, e-mail) a obsluhy EZS. Ve službě je zakázáno hraní her, surfování po internetu, sledování filmů, uskutečňování dlouhých telefonních hovorů v soukromém mobilním telefonu nebo jiném podobném zařízení apod. Zadavatel poskytne službu vykonávajícímu zaměstnanci ostrahy příslušné zázemí.
- 2.4. V případě nutnosti bude poskytovatel na základě výzvy zájemce z důvodu mimořádné události (poškození dveří, oken, požáru apod.) povinen vykonávat po nezbytnou dobu fyzické ostrahy i mimo dobu stanovenou dále v této smlouvě (např. v noci, víkendy, svátku, ve dnech prac. klidu). Zahájení služby mimořádné fyzické ostrahy je zájemce povinen uskutečnit nejpozději do 1 hodiny od výzvy zadavatele. Za každou započatou hodinu mimořádné služby bude zájemce účtovat sjednanou hodinovou sazbu zvýšenou o 25 % z ceny bez DPH.
- 2.5. Poskytováním ostrahy a ochrany se podle této smlouvy rozumí zejména:
- iniciativní a samostatné předcházení vzniku negativních jevů, které mohou mít nepříznivý dopad na provoz OSSZ a její dobré jméno,
  - ochrana majetku OSSZ před jeho zcizováním a poškozováním,
  - ochrana života, zdraví a majetku osob, tj. klientů i zaměstnanců OSSZ v prostorách OSSZ, její blízkosti a parkovišti OSSZ,
  - ochrana před vstupem neoprávněných osob v mimořádné hodiny na OSSZ,
  - podílení se na zajištění likvidace následků mimořádných událostí a minimalizaci škod,
  - ostraha přilehlých pozemků a majetku,
  - další požadavky, které jsou dále uvedeny v této smlouvě, viz článek 3.

### **Článek 3**

#### **Rozsah služby fyzické ostrahy, obsluha technických zařízení**

3.1. Pravidelná doba konání výkonu služby fyzické ostrahy se bude konat v době:

Po – Čt od 06:00 hod. do 18:00 hod.

Pá od 06:00 hod. do 16:00 hod.

3.2. Rozsah činností:

- denní obchůzka kolem objektu budovy a parkoviště OSSZ; 2x denně ráno a večer;
- zabezpečovat kontrolu při odvozu finančních prostředků z hotovostní pokladny bezpečnostní agenturou a v době úředních hodin hotovostní pokladny;
- slušné a asertivní chování při jednání se zaměstnanci OSSZ a klienty OSSZ;
- směrování klientů OSSZ na jednotlivá oddělení OSSZ, nebo konkrétního zaměstnance OSSZ v budově;
- provádění bezpečnostního zásahu při obdržení tísňového signálu z dané kanceláře zaměstnancem OSSZ;

- provádět bezpečnostní zásah po telefonickém oznámení zaměstnancem OSSZ na nevhodné, urážející, nebo ohrožující chování klientem;
- na základě předchozího vyrozumění, nebo domluvě se zaměstnancem OSSZ, být preventivně přítomen u jednání s problémovým klientem OSSZ;
- přijmout a odevzdat poštovní kontejnery od zaměstnanců České pošty s. p. v případě jejich dovozu v mimopracovní době zaměstnanců OSSZ;
- dodržovat požární a bezpečnostní pravidla v budově OSSZ;
- v případě vzniku požáru v budově vyhlášovat požární poplach pro zaměstnance a klienty OSSZ a v pracovní době plnit funkci "Ohlašovny požáru";
- vizuální prohlídka budovy + schody, kolem budovy, WC, kuchyňky před odchodem;
- vizuální kontrolu vynášeného materiálu z budovy;
- obsluha telefonní ústředny;
- obsluha EZS, včetně kódování budovy;
- odpovědnost za komunikaci s policií, HZS a záchrannou službou;
- nepravidelná kontrola v budově během dne;
- úklid sněhu a posyp na přístupových chodnicích ke vstupům do budovy;
- v mimopracovní době, včetně sobot, nedělí a svátků zajišťovat příjem hlášení z PCO Policie ČR a v případě zjištění narušení zajistit výjezd a kontrolu objektu budovy OSSZ, komunikaci s Policií ČR, HZS a určenými kontaktními osobami zadavatele, v případě nutnosti zajistit ostrahu budovy, dále viz článek 2.4. smlouvy.

#### **Článek 4**

##### **Cena a způsob úhrady, smluvní pokuty**

- 4.1. Záměmce uhradí poskytovateli za službu fyzické ostrahy sjednanou odměnu ve výši **109 Kč bez DPH a s DPH ve výši 21% Kč, to je 131,89 Kč, za 1 hodinu práce 1 pracovníka** poskytovatele. Uvedená cena za jednu hodinu práce bez DPH je konečná a nepřekročitelná a zahrnuje veškeré činnosti prováděné poskytovatelem dle této smlouvy, pokud nedojde ke změnám dle čl. 4.2. této smlouvy. K této ceně bude vždy připočítáno DPH podle platných právních předpisů v době uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.2. Smluvní strany prohlašují, že v případě, že v průběhu plnění této smlouvy dojde změnou příslušných právních předpisů ke zvýšení minimální zaručené mzdy v příslušné skupině prací, ve které zaměstnanci poskytovatele vykonávají svou činnost, bude sjednáno navýšení fakturační ceny na 1 hodinu práce jednoho pracovníka podle odst. 4.1. této smlouvy bez DPH o částku, která se rovná tomuto zvýšení, ke kterému bude připočtena částka příslušného navýšení povinných odvodů na sociální a zdravotní pojištění, které za zaměstnance odvádí Poskytovatel (v současnosti 34% hrubé mzdy zaměstnance).

- 4.3. Poskytovatel je povinen zasílat faktury zájemci nejpozději do 5. dne v následujícím měsíci. Ceny v ní uvedené budou včetně DPH.
- 4.4. Doba splatnosti faktury je do 15 dnů od jejího doručení zájemci. Pro případ prodlení sjednávají účastníci úrok ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení. Fakturace se bude provádět měsíčně.
- 4.5. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu (zákon č. 235/2004 Sb.).
- 4.6. Za prodlení poskytovatele v oblasti plnění sjednaných poskytovaných služeb má zájemce nárok na smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každé porušení sjednané povinnosti nebo nedodržení časového harmonogramu otevírání a zavírání budovy.
- 4.7. Při poruše přenosu signálu z EPS a EZS na PCO na zařízení poskytovatele, je poskytovatel povinen odstranit závadu nejpozději do 4 dnů. V případě nesplnění uhradí zájemci smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za den.
- 4.8. Smluvní pokuta sjednaná v této smlouvě nemá vliv na případný nárok náhrady škody, která by vznikla porušením povinnosti poskytovatele. Poskytovatel se povinnosti uhradit zájemci škodu zproští, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka nezávisle na jeho vůli (§ 2913 odst. 2 OZ).
- 4.9. V ceně za služby ostrahy jsou rovněž obsaženy náklady poskytovatele na služební stejnokroj pracovníků ostrahy a další veškeré náklady poskytovatele k řádnému plnění závazků z této smlouvy.

#### **Článek 5 Trvání smluvního vztahu**

- 5.1. Smlouva se uzavírá od 1. 5. 2017 na dobu neurčitou.
- 5.2. Smluvní strany jsou oprávněny smlouvu vypovědět bez udání důvodů. Výpovědní doba je tříměsíční a začne běžet první den kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi. Za den doručení se považuje třetí den po odeslání výpovědi na adresu účastníka smlouvy uvedenou v generáliích smlouvy. Ukončení smluvního vztahu je možné rovněž ukončit dohodou smluvních stran.
- 5.3. Poskytovatel se zavazuje řádně a včas dokončit všechny zadané služby, která si u něj zájemce písemně objednal ke dni ukončení smlouvy.

#### **Článek 6 Práva a povinnosti smluvních stran**

- 6.1. Poskytovatel se zavazuje, že zadané služby provede přesně podle této smlouvy.
- 6.2. Zájemce je povinen poskytnout poskytovateli potřebnou součinnost, zejména mu zajistit vstup na pracoviště, požadované informace a přítomnost zaměstnanců v potřebném rozsahu.
- 6.3. Zájemce se zavazuje poskytnout poskytovateli podklady a pokyny nezbytné pro řádné provedení služeb. Podklady, respektive pokyny musí být naprosto jednoznačné.
- 6.4. Poskytovatel se zavazuje mlčenlivostí o věcech, které se v souvislosti s plněním předmětu smlouvy při své činnosti dozví i po skončení smluvního vztahu. Je rovněž upozorněn na to, že zájemce pracuje s chráněnými daty a osobními údaji, a že porušení mlčenlivosti může být trestně stíháno.

- 6.5. Trvá-li prodlení poskytovatele s odstraněním oznámených vad poskytovaných služeb déle jak 5 dnů, je zájemce oprávněn vady odstranit sám, resp. prostřednictvím třetí osoby, a to na náklady poskytovatele; tím není dotčeno právo na náhradu škody.
- 6.6. Zájemce zajistí pracovníkům poskytovatele základní zázemí, jímž se rozumí zejména sociální zázemí s toaletou a umývanou a prostor pro odložení věcí.

### **Článek 7 Odpovědnost za škodu a náhrada škody**

- 7.1. Poskytovatel odpovídá za veškeré škody způsobené jeho činností nebo neplněním smluvních podmínek a je proti škodám řádně pojištěn.
- 7.2. Při plnění této smlouvy poskytovatel odpovídá zájemci i třetím osobám za škody způsobené svou činností a v souvislosti s výkonem služby ostražky jeho pracovníky v místě plnění, a to i za škody na majetku zájemce, které byly prokazatelně způsobeny zaměstnanci poskytovatele v souvislosti s výkonem služby ostražky.
- 7.3. Poskytovatel se zavazuje uhradit zájemci ve skutečné výši škodu prokazatelně vzniklou v souvislosti s vadným plněním/neplněním smluvních ujednání dle této smlouvy ze strany poskytovatele.

### **Článek 8 Kontaktní osoby**

- 8.1. Kontaktními osobami ve věci plnění této smlouvy jsou:
- Za zájemce:
- |       |  |                                 |
|-------|--|---------------------------------|
|       |  | vedoucí oddělení vnitřní správy |
| Tel.: |  | e-mail: [redacted]              |
|       |  | ředitelka OSSZ Most             |
| Tel.: |  | e-mail: [redacted]              |
- Za poskytovatele:
- |                       |  |                             |
|-----------------------|--|-----------------------------|
|                       |  | oblastní manažer            |
| Tel.:                 |  | email: [redacted]           |
| Ve věcech provozních: |  | [redacted] provozní ředitel |
| Tel.:                 |  | email: [redacted]           |
| Ve věcech obchodních: |  | [redacted] obchodní ředitel |
| Tel.:                 |  | email: [redacted]           |
- 8.2. Změny shora uvedených osob jsou smluvní strany povinny doručit druhé smluvní straně písemně (do datové schránky, e-mailem nebo doporučeným dopisem). Taková změna se nepovažuje za změnu této smlouvy.

### **Článek 9 Závěrečná ustanovení**

- 9.1. Smlouvu lze měnit pouze písemnými číslovanými dodatky.
- 9.2. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž každá má platnost originálu. Dvě vyhotovení obdrží zájemce a jeden poskytovatel.
- 9.3. Smluvní strany svým podpisem potvrzují, že tato smlouva vyjadřuje jejich svobodnou, pravou a vážnou vůli. Na důkaz souhlasu tuto smlouvu podepisují. Osoby, které smlouvu podepisují, zároveň svým podpisem stvrzují, že jsou smlouvu za smluvní stranu oprávněny podepsat.

- 9.4. Práva a povinnosti, které nejsou touto smlouvou upravena, se řídí příslušnými právními předpisy.
- 9.5. Poskytovatel vydá vlastní směrnici pro výkon služby v objektu, která bude odsouhlasena zájemcem a současně povede záznam o průběhu výkonu služby fyzické ostrahy, včetně uvedení zaměstnanců provádějících službu.
- 9.6. Poskytovatel souhlasí s tím, že smlouva bude zveřejněna v Registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb. – zákon o registru smluv.

V Ústí nad Labem dne : 4. 04. 2017

V Praze dne: 29.3.2017

Zájemce:

Poskytovatel:

.....

ČESKÁ SPRÁVA SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ  
Ústí nad Labem  
400 01 Ústí nad Labem

Mgr. Miroslav Faigl  
jednatel

Agentura PANCÉR s.r.o.  
Kubík 1330/2b Chodov, 149 00 Praha 4  
IČ: 26155788, DIČ: CZ26155788  
(10)

NÁRODNÍ BEZPEČNOSTNÍ ÚŘAD

Pošt. příhr. 49  
150 06 Praha 56

OSVĚDČENÍ

fyzické osoby

Certificate of Security Clearance/Certificat d'habilitation personnelle

ČÍSLO: [REDACTED]  
Number/Numéro

Jméno a příjmení: **Miroslav FAIGL**  
Name and Surname  
Nom et prénom

Rodné příjmení: [REDACTED]  
Maiden Name  
Nom de naissance

Datum narození: **23.4.1965**  
Date of Birth  
Date de naissance

Rodné číslo: [REDACTED]  
Personal No.  
Numéro d'identification personnelle

Místo narození: [REDACTED]  
Place of Birth  
Lieu de naissance

Státní občanství: [REDACTED]  
Nationality  
Nationalité

Stupeň utajení: **DŮVĚRNÉ**  
Classification Level **CONFIDENTIAL**  
Niveau de classification **CONFIDENTIEL DEFENSE**

Datum vydání: **14.7.2009**  
Date of Issue  
Date de délivrance

Platnost od: **14.7.2009**  
Valid from  
Validité à partir de

Platnost do: **13.7.2018**  
Date of Expiry  
Date d'expiration

Podpis oprávněného zástupce  
Signature of the Competent Representative  
Signature du représentant autorisé

[REDACTED]



Otisk úředního razítka  
Official Stamp/Cachet officiel



## Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného  
Městským soudem v Praze  
oddíl C, vložka 75225

<b>Datum zápisu:</b>	16. února 2000
<b>Spisová značka:</b>	C 75225 vedená u Městského soudu v Praze
<b>Obchodní firma:</b>	Agentura PANCÉR s.r.o.
<b>Sídlo:</b>	K dubu 2330/2b, Chodov, 149 00 Praha 4
<b>Identifikační číslo:</b>	261 55 788
<b>Právní forma:</b>	Společnost s ručením omezeným
<b>Předmět podnikání:</b>	Ostraha majetku a osob Činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence Provádění staveb, jejich změn a odstraňování Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona Montáž, opravy, revize a zkoušky plynových zařízení a plnění nádob plyny Montáž, opravy revize a zkoušky tlakových zařízení a nádob na plyny Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení Montáž, opravy, revize a zkoušky zdvihacích zařízení Technicko-organizační činnost v oblasti požární ochrany Poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci poskytování technických služeb k ochraně majetku a osob
<b>Statutární orgán:</b>	
<b>jednatel:</b>	MIROSLAV FAIGL, dat. nar. 23. dubna 1965 Zavadilka 2541, České Budějovice 2, 370 05 České Budějovice Den vzniku funkce: 20. listopadu 2013
<b>Způsob jednání:</b>	Jednat jménem společnosti ve všech věcech, které se týkají jejich záležitostí, právo zastupovat společnost navenek a podepisovat jejím jménem veškeré listiny má jednatel samostatně. Podepisování se děje tak, že k napsané nebo jinak vyznačené firmě společnosti připojí jednatel svůj podpis.
<b>Společníci:</b>	
<b>Společník:</b>	SETERM CB a.s., IČ: 260 31 949 Nemanická 2765/16a, České Budějovice 3, 370 10 České Budějovice
<b>Podíl:</b>	<b>Vklad:</b> 1 000 000,- Kč <b>Splaceno:</b> 1 000 000,- Kč <b>Obchodní podíl:</b> 100 %
<b>Základní kapitál:</b>	1 000 000,- Kč
<b>Ostatní skutečnosti:</b>	Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.





Veřejný rejstřík

Ověřuji pod pořadovým číslem 104434\_015486 , že tato listina, která vznikla převedením výstupu platných údajů z informačního systému veřejné správy z elektronické podoby do podoby listinné, skládající se z 1 listu, se doslovně shoduje s obsahem výstupu z informačního systému veřejné správy v elektronické podobě.

Praha 43

dne 27.02.2017 v 15:50

Podpis ..... [redacted] .....

Razítko:

