

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 16/SML3802

Číslo smlouvy u příjemce:

JID: 112065/2016/KUUK

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ A NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech
územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmánem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu
Ústeckého kraje
E-mail/telefon: p.severa@kr-ustecky.cz/+420 457 657 435
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 882733379/0800

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce

Podřipská nemocnice s poliklinikou Roudnice n. L., s.r.o.

Sídlo: Alej 17. listopadu 1101, 413 01 Roudnice nad Labem
Zastoupený: Mgr. Tomášem Krajníkem, výkonným ředitelem, prokuristou
Kontaktní osoba: Mgr. Tomáš Krajník, výkonný ředitel, prokurista
E-mail/telefon:
IČ: 25443801
DIČ: CZ25443801
Bank. spojení:

zapsaný v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem, pod sp. zn.
C 18651

(kopie výpisu z obchodního rejstříku příjemce tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě)

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ A NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preamble

Pro účely poskytování dotací byly usnesením **Zastupitelstva** Ústeckého kraje č. 28/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 23/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční dotaci ve výši 220 000,- Kč (slovy: dvě stě dvacet tisíc korun českých) a neinvestiční dotaci ve výši 1 912 000,- Kč (slovy: jeden milion devět set dvacet tisíc korun českých), které budou převedeny bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) 464, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 3. 2017.**
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne 11. 4. 2016.
3. Dotace je poskytnuta k realizaci programu „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2016“.
4. Poskytnutí dotace nezakládá veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.
5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem podpory kvality zdravotních služeb na území Ústeckého kraje, v podobě zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče intenzivní a akutní lůžkové péče standardní na území Ústeckého kraje, a to nákupem základního lůžkového vybavení vč. příslušenství, přístrojového vybavení lůžek intenzivní péče a dalšího vhodného vybavení akutní lůžkové péče.

Předmětem podpory jsou

- a) Pacientská lůžka elektricky a mechanicky polohovatelná
 Minimální funkční specifikace lůžka
 - polohování zádového dílu (beder)
 - polohování stehenního dílu (nohou)
 Minimální vybavenost příslušenství
 - boční zábrany/postranice (sklopné/spustitelné)
- b) Matrace k patientským lůžkům (i stávajícím)
 - zdravotní matrace standardní
 - zdravotní matrace antidekubitní pasivní
- c) Pacientské stolky
 - noční stolek s jídelní deskou
 - noční stolek
 - jídelní stolek samostatně stojící
- d) Nezbytné příslušenství patientských lůžek i samostatně použitelné (např. samostatná hrazda s madlem, stojan na infuze).
- e) Přístrojové vybavení lůžek akutní lůžkové péče (např. infuzní pumpy, zvlhčovače, monitory (vč. modulu anestetických plynů), intraoseální vrtačky, neurostimulátory).
- f) Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru, jejichž pořízení není hrazeno ze zdravotního pojištění
- g) Další vhodné vybavení akutní lůžkové péče (např. pokojová WC křesla, sprchovací křesla do koupelny, zvedáky pacientů, motodlahy, chodítka, rehabilitační přístroje, vozíky pro převoz pacientů).

a to v maximálním počtu kusů, který odpovídá počtu lůžek dle Výkazu L (MZ) 1-02 zpracovaného příjemcem ke dni 31. 12. 2015 pro potřeby Ústavu zdravotnických informací a statistiky České republiky.

2. Plánovaný přehled nákladů na pořízení zdravotnického vybavení dle č. II bodu 1. je součástí žádosti o poskytnutí dotace z programu podané příjemcem poskytovateli, která je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 2. Změny v rámci plánovaného přehledu nákladů u konkrétní dotace (investiční/neinvestiční) je možné provádět pouze za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje v případě, kdy změna neovlivní celkové předpokládané náklady předmětu podpory a nebude mít žádný vliv na základní účel, na který je dotace poskytnuta.
3. Termínem ukončení realizace je 31. 3. 2017. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací předmětu podpory a vzniklých v době od 1. 4. 2016 do 31. 3. 2017 (účinnost uznatelných nákladů).

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním předmětu podpory ve schváleném období realizace,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

5. Dotace bude poskytnuta jednorázově do 15 dnů ode dne podpisu smlouvy.
6. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech předmětu podpory v maximální výši 100 %.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci k účelu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celého předmětu podpory.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že předmět podpory je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů ode dne posledních úhrad uznatelných nákladů nejpozději však do 20. 4. 2017. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl předmět podpory realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.
 - I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:
 - označení příjemce,
 - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
 - popis realizace předmětu podpory,
 - kvalitativní a kvantitativní výstupy předmětu podpory,
 - přínos předmětu podpory pro cílové skupiny,
 - celkové zhodnocení předmětu podpory,
 - finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.
 - II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat):

- přehled všech nákladů a výnosů související s realizací předmětu podpory hrazených z dotace v návaznosti na příjemcem předložený plánovaný přehled nákladů v příloze č. 2 smlouvy,
 - přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
 - výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést,
 - doklady o provedených platbách, tj. výpis z účtu nebo výdajový pokladní doklad a kopie účetních dokladů včetně dokladů pro vystavení těchto dokladů (objednávek nebo smluv o dílo vč. specifikace pořízeného zdravotnického vybavení dle čl. II. bod 1),
 - závěrečná zpráva o průběhu a výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky na nákup podpořeného dotčeného zdravotnického vybavení.
7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet předmětu podpory a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace podpořeného předmětu podpory.
 8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného předmětu podpory.
 9. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném přehledu nákladů, současně s předložením závěrečné zprávy.
 10. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci předmětu podpory poskytnuta, v případě, že tento se neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
 11. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.
 12. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 2 odst. 3 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
 13. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
 14. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona

č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.

2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
 - a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.
 - b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.
 - c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.
 - d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.
 - e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.
 - f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že předmět podpory je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.
 - g) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.
 - h) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.
4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu

bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů od doručení výpovědi. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o předmětu podpory uvést fakt, že předmět podpory byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech předmětu podpory typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že předmět podpory podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. Označit na viditelném místě pořízené zdravotnické vybavení v rámci realizace předmětu podpory logem v provedení respektující logomanuál poskytovatele.
4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 3 let od realizace předmětu podpory:
 - a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na všech materiálech související s realizací předmětu podpory,

- b) prezentace poskytovatele u příležitostí spojených s propagací a realizací předmětu podpory,
- c) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání předmětu podpory v počtu odpovídajícím rozsahu a významu předmětu podpory,
- d) umístění loga poskytovatele a aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací předmětu podpory.

6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID ga9tux5.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních s platností originálu, přičemž poskytovatel obdrží dvě vyhotovení a příjemce obdrží jedno vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího uzavření.
6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 23/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016.

V Ústí nad Labem dne

V dne

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček, hejtman kraje

.....
Příjemce
Mgr. Tomáš Krajník, výkonný ředitel,
prokurista

Přílohy:

Příloha č. 1 - Kopie výpisu z obchodního rejstříku příjemce

Příloha č. 2 – Žádost o poskytnutí finančních prostředků (bez povinných příloh)

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení žadatele

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Ústí nad Labem
oddíl C, vložka 18651

Datum zápisu:	1. března 2002
Spisová značka:	C 18651 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem
Obchodní firma:	Podřipská nemocnice s poliklinikou Roudnice n. L., s.r.o.
Sídlo:	Roudnice nad Labem, Alej 17. listopadu 1101, PSČ 41301
Identifikační číslo:	254 43 801
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	

poskytování zdravotní specializované preventivní a diagnostické
péče v části lůžkové i ambulantní, následné ústavní péče v LDN,
ústavní péče na ošetrovatelském lůžku, zdravotní péče homecare
a péče lékárenská

podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady
hostinská činnost

nákup, skladování a prodej zdravotnických prostředků stanovených
Ministerstvem zdravotnictví, které mohou být prodávány prodejci stanovených
zdravotnických zařízení

činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence
provozování solárií

výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
Holičství, kadeřnictví

Statutární orgán:

Jednatel:

MUDr. JOSEF KRAJNÍK, dat. nar. 30. srpna 1943
Mánesova 1516, 413 01 Roudnice nad Labem
Den vzniku funkce: 1. března 2002

Jednatel:

Ing. JAKUB ZAVORAL, Ph.D., dat. nar. 6. listopadu 1974
Zlatá stezka 34, Brná, 403 21 Ústí nad Labem
Den vzniku funkce: 15. září 2011

Způsob jednání:

Společnost zastupují vždy dva jednatele společně.

Prokura:

Mgr. TOMÁŠ KRAJNÍK, dat. nar. 4. května 1973
Chvalínská 2337, Podluský, 413 01 Roudnice nad Labem
Prokurista se podepisuje tak, že k firmě podnikatele připojí svůj podpis a údaj
označující prokuru.

Společníci:

Společník:

MUDr. JOSEF KRAJNÍK, dat. nar. 30. srpna 1943
Mánesova 1516, 413 01 Roudnice nad Labem

Podíl:

Vklad: 100 000,- Kč

Splaceno: 100%

Obchodní podíl: 50%

Druh podílu: základní, označený číslem 1

Kmenový list: nebyl vydán

Společník:

Ing. JAKUB ZAVORAL, Ph.D., dat. nar. 6. listopadu 1974
Zlatá stezka 34, Brná, 403 21 Ústí nad Labem

Podíl:	Vklad: 100 000,- Kč Splaceno: 100 000,- Kč Obchodní podíl: 50% Druh podílu: základní, označený číslem 2 Kmenový list: nebyl vydán
Základní kapitál:	200 000,- Kč
Ostatní skutečnosti:	Počet členů statutárního orgánu: 2 Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.

Veřejný rejstřík

Ověřuji pod pořadovým číslem
MURCE/24938/2016, že tato listina, která vznikla
převedením výstupu z informačního systému
veřejné správy z elektronické podoby do podoby
listinné, skládající se z 2 listů, se doslovně
shoduje s obsahem výstupu z informačního
systému veřejné správy v elektronické podobě.

Roudnici nad Labem dne 20.07. 2016

Ověřující osoba
Podpis

**OVĚROVACÍ DOLOŽKA PRO VIDIMACI**

Podle ověřovací knihy Městského úřadu Roudnice nad Labem
př. č. vidimace 2732/16

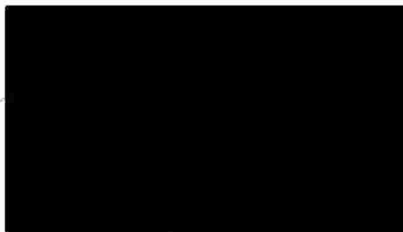
tato úplná kopie, obsahující 2 stran

souhlasí doslovně s předloženou listinou, z níž byl/a pořízen/a a tato listina
prvopisem,
obsahujícím 2 stran.

Listina, z níž je vidimovaná listina pořízena, neobsahuje
viditelný zajišťovací prvek, jenž je součástí obsahu právního
významu této listiny.

V Roudnici nad Labem dne 20.7.2016

(Jméno/a a příjmení ověřující osoby)



18651

Žádost o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje v programu „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2016“

1. Identifikační údaje o žadateli:

1.1 Jméno, příjmení/Název žadatele: Podřipská nemocnice s poliklinikou Roudnice n. L., s.r.o.

1.2 Organizační forma (forma právní subjektivity): s.r.o.

1.3 Datum narození/IČ: 25443801 **DIČ:** CZ25443801

1.4 Adresa bydliště/Sídlo:

obec: Roudnice nad Labem	část obce:	PSČ : 413 01
ulice: Alej 17. listopadu	č. p. 1101	č. or.:
telefon/fax:	e-mail:	http://www.pnsp.cz

1.5 Registrace

(Občanská sdružení uvedou číslo a datum registrace u Ministerstva vnitra, obecně prospěšné společnosti datum, oddíl, vložku a název krajského soudu, v jehož rejstříku jsou zapsány, církevní právnické osoby datum a číslo evidence na Ministerstvu kultury, jiné typy subjektů odpovídající registraci):

Zapsaná v OR vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 18651.
Datum zápisu 1.3.2002.

1.6 Číslo účtu: [redacted] **u peněžního ústavu:** [redacted]

2. Statutární orgán (statutární zástupci organizace) nebo je-li žadatel právnickou osobou, identifikace:

a) osob zastupujících právnickou osobu (včetně uvedení právního důvodu zastoupení)

I. Jméno, titul, funkce: Mgr. Tomáš Krajník, výkonný ředitel, prokurista
Kontaktní adresa: Alej 17. listopadu 1101, 413 01 Roudnice nad Labem
Telefon/Fax:
E-mail:

II. Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

III. Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

b) osob s podílem v této právnické osobě

- I. Jméno, [redacted]
příjmení/název: [redacted]
Adresa [redacted]
bydliště/sídlo: [redacted]
Datum narození/IČ: [redacted]
Telefon/E-mail: [redacted]
- II. Jméno, [redacted]
příjmení/název: [redacted]
adresa [redacted]
bydliště/sídlo: [redacted]
Datum narození/IČ: [redacted]
Telefon/E-mail: [redacted]

c) osob, v nichž má právnická osoba přímý podíl (včetně výše tohoto podílu)

- I. Název: [redacted]
Sídlo: [redacted]
IČ: [redacted]
Telefon/E-mail: [redacted]
Výše podílu: [redacted]
- II. Název: [redacted]
Sídlo: [redacted]
IČ: [redacted]
Telefon/E-mail: [redacted]
Výše podílu: [redacted]

3. Kontaktní osoba

Jméno, titul, funkce: **Mgr. Tomáš Krajník, výkonný ředitel, prokurista**
Kontaktní adresa: **Alej 17. listopadu 1101, 413 01 Roudnice nad Labem**
Telefon/Fax:
E-mail:

4. Požadavek na dotaci Ústeckého kraje na rok 2016 (požadovaná částka)

Počet lůžek dle předložených informací o lůžkovém fondu za rok 2015 k 31. 12. 2015, které byly poskytnuty Ústeckému kraji pro výpočet alokace objemu dotačního programu mezi poskytovatele zdravotních služeb na území Ústeckého kraje, a které se shodují s „Výkazem L (MZ) 1-02 - Pololetní výkaz o lůžkovém fondu poskytovatele lůžkové péče a jeho využití“ ČV 176/15 ze dne 31. 10. 2014 v souladu se statistickým zjišťováním Ministerstva zdravotnictví na rok 2015 k 31. 12. 2015: 164

A. Počet lůžek akutní péče intenzivní (sl. č. 1-10 výkazu)**Celkem lůžek: 8**Z dotace pořizované vybavení a odhadované náklady (přehled nákladů):

Specifikace vybavení		Předpokládaný minimální počet (ks)	Předpokládané celkové náklady na položku (Kč)
Pacientská lůžka	Mechanicky polohovatelná		
	Elektricky polohovatelná – speciální pro JIP	1	200.000 Kč
Matrace k pacientským lůžkům (i stávajícím)	Zdravotní matrace standardní		
	Zdravotní matrace antidekubitní pasivní		
Pacientské stolky	Noční stolek s jídelní deskou		
	Noční stolek		
	Jídelní stolek samostatně stojící		
Nezbytné příslušenství pacientských lůžek i samostatně použitelné	<i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i>		
Přístrojové vybavení lůžek akutní lůžkové péče	<i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i>		
Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru	<i>Pozn. zde vypsát jednotlivého druhy</i>		
Další vhodné vybavení akutní lůžkové péče	<i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i>		
Předpokládané náklady CELKEM (v Kč):			200.000 Kč
Výše požadované dotace (v Kč):			104.000 Kč

B. Počet lůžek akutní péče standardní (sl. č. 11 výkazu, pozn.: u pediatrie sl. č. 12 bez doprovodných lůžek)

Celkem lůžek: 156

Z dotace pořizované vybavení a odhadované náklady (přehled nákladů):

Specifikace vybavení		Předpokládaný minimální počet (ks)	Předpokládané celkové náklady na položku (Kč)
Pacientská lůžka	Mechanicky polohovatelná		
	Elektricky polohovatelná	40	1.240.000 Kč
	Lůžko polohovatelné – předškolní	2	80.000 Kč
	Lůžko dětské junior polohovatelné	4	160.000 Kč
	Elektricky polohovatelná – vyšší vybavenost	6	240.000 Kč
	Bariatrické – lůžko	1	100.000 Kč
Matrace k pacientským lůžkům (i stávajícím)	Zdravotní matrace standardní		
	Zdravotní matrace antidekubitní pasivní	52	156.000 Kč
	Zdravotní matrace antidekubitní Bariatric	1	10.000 Kč
Pacientské stolky	Noční stolek s jídelní deskou	46	483.000 Kč
	Noční stolek		
	Jídelní stolek samostatně stojící		
Nezbytné příslušenství pacientských lůžek i samostatně použitelné	Infuzní stojan nerezový	46	138.000 Kč
	Dvojitá hrazda pro bariatrické lůžko	1	5.000 Kč
	Rukojeť na hrazdu samonavíjecí pro bariatrické lůžko	1	1.500 Kč
Přístrojové vybavení lůžek akutní lůžkové péče	<i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i>		
Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru	<i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i>		
Další vhodné vybavení akutní lůžkové péče	<i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i>		

Předpokládané náklady CELKEM (v Kč):	2.613.500 Kč
Výše požadované dotace (v Kč):	2.028.000 Kč

5. Celková výše požadované dotace (součet tabulek 4A a 4B): 2.132.000 Kč

6. Účel, na který žadatel chce dotaci použít (zdůvodnění žádosti)

Oblast působnosti:

Uveďte lokalitu (obec, okres) Roudnice nad Labem

Popis stávajícího stavu:

Stručně zhodnoťte stávající vybavenost poskytovatele zdravotních služeb z hlediska zaměření programu.

Lůžkové vybavení nemocnice je postupně obnovováno a to především díky programu „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2015“ – pořízeno 7 lůžek. Vzhledem k poskytované péči je ještě cca 1/3 lůžek mechanicky kovových polohovacích. Pro silnější pacienty nemá PNŠP žádné lůžko. V současné době se nám velmi často stává, že máme pacienty obéznější a nemůžeme jim nabídnout lůžko pro jejich potřeby. Na oddělení intenzivní péče jsou lůžka s vyšší náročností a postupně bychom tyto chtěli vyměnit za novější a bezpečnější pro pacienty.

Odůvodnění podané žádosti a specifikace pořizovaného vybavení a jeho výsledného použití:

Odůvodněte stručně výběr specifikace vybavení a uveďte (počtem ks) na jakých odděleních bude vybavení použito ve vztahu ke zhodnocení stávající vybavenosti.

Pacienti na lůžkách pro akutní péči představují největší podíl v naší nemocnici. Díky podpory, která je v letošním roce navržena ve výši 13.000,- Kč na lůžko bychom vyměnili mechanicky kovová lůžka za elektricky polohovatelná lůžka. Tyto lůžka by tímto splňovala podmínku zvýšení komfortu pro pacienty při hospitalizaci na akutních lůžkách. Pro pacienty obéznějšího typu bychom pořídili speciální lůžko – bariatrické, včetně matrace a mohli bychom tak znatelně ulehčit hospitalizaci při této zdravotní komplikaci. Vzhledem k pořizovací ceně bychom toto lůžko používali současně pro dvě oddělení. Pro oddělení JIP – interní bychom vzhledem k náročnému prostředí a intenzivní péči o pacienta pořídili jedno speciální intenzivní lůžko, která pomáhá při zajištění životních funkcí pacientů v kritickém stavu a pomůže tak k jejich uzdravení v bezpečných podmínkách.

- 1 lůžko bude použito pro JIP - interní
- 12 lůžek bude použito na chirurgickém oddělení
- 13 lůžek bude použito na interním oddělení
- 15 lůžek bude použito na gynekologicko-porodnickém oddělení
- 6 lůžek vyššího typu bude použito na gynekologicko-porodnické oddělení
- 2 lůžka polohovatelná předškolní budou použita na dětské oddělení
- 4 lůžka polohovatelná dětská junior budou použita na dětské oddělení
- 2 antidekubitní matrace budou použita k lůžkům junior na dětské oddělení
- 4 antidekubitní matrace budou použita k lůžkům polohovatelným dětským na dětské oddělení
- 12 antidekubitních matrací bude použito na chirurgickém oddělení
- 13 antidekubitních matrací bude použito na interním oddělení
- 21 antidekubitních matrací bude použito na gynekologicko-porodnickém oddělení
- 12 nočních stolků s jídelní deskou bude použito na chirurgickém oddělení
- 13 nočních stolků s jídelní deskou bude použito na interním oddělení
- 1 noční stůl s jídelní deskou bude použit na interní oddělení k bariatrickému lůžku
- 21 nočních stolků s jídelní deskou bude použito na gynekologicko-porodnickém oddělení
- 21 infuzních stojanů nerezových bude použito na gynekologicko-porodnické oddělení
- 12 infuzních stojanů nerezových bude použito na chirurgickém oddělení
- 13 infuzních stojanů nerezových bude použito na interním oddělení
- 1 bariatrické lůžko bude použito pro potřeby oddělení chirurgie a interního
- 1 matrace pro bariatrické lůžko bude použita pro oddělení chirurgie a interního
- 1 dvojitá hrazda pro bariatrické lůžko bude použita pro oddělení chirurgie a interního
- 1 rukojeť samonavíjecí bude použita pro oddělení chirurgie a interního

Doba, v níž má být dosaženo účelu (termín zahájení, termín ukončení):
1.5. 2016 - 31.3.2017

Další údaje:

Uveďte případné další informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti (např. harmonogram pořizovaného vybavení).

Vzhledem k povinnosti postupovat podle zákona o veřejných zakázkách předpokládáme termín zahájení a ukončení cca 6 - 9 měsíců. Ke zkušenostem z minulého programu, kdy je nutné opakovat výzvy.

Statutární orgán potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2016“ a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zařazením jím zastupované organizace do databáze Ústeckého kraje a se zveřejněním údajů o ní a o výši poskytnuté dotace na webových stránkách Ústeckého kraje.

V Roudnici n. L. dne 8.4.2016

Mgr. Tomáš Krajník, výkonný ředitel, prokurista
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Přílohy žádosti:

1. u právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, statuty, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;
2. doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
3. doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci nebo oprávnění k poskytování zdravotních služeb a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
4. doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
5. čestné prohlášení o skutečnosti, že
 - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
 - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
 - žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
 - u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
 - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků,
 - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář)

6. soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále.
7. Kopie aktuálního oprávnění k poskytování zdravotních služeb podle zákona č. 372/2011 Sb.
8. Čestné prohlášení o skutečnosti, že předložené informace o lůžkovém fondu poskytovatele akutní lůžkové péče za rok 2015 k 31. 12. 2015, které byly poskytnuty Ústeckému kraji pro výpočet alokace objemu dotačního programu mezi poskytovatele zdravotních služeb, odpovídají skutečnosti a budou takto vykazovány Ústavu zdravotnických informací a statistiky v rámci „Výkazu L (MZ) 1-02 - Pololetní výkaz o lůžkovém fondu poskytovatele lůžkové péče a jeho využití“ ČV 176/15 ze dne 31. 10. 2014 v souladu se statistickým zjišťováním Ministerstva zdravotnictví na rok 2015 k 31. 12. 2015.

Čestné prohlášení

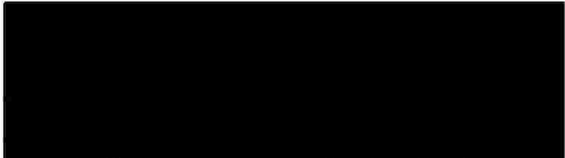
Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	Podřipská nemocnice s poliklinikou Roudnice n. L., s.r.o.
Sídlo/adresa:	Alej 17. listopadu 1101, 413 01 Roudnice nad Labem
IČ/RČ:	25443801
Statutární zástupce:	Mgr. Tomáš Krajník, výkonný ředitel, prokurista

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2016“

čestně prohlašuje, že

Výkaz L (MZ) 1-02 - Pololetní výkaz o lůžkovém fondu poskytovatele lůžkové péče a jeho využití ČV 176/15 ze dne 31. 10. 2014 v souladu se statistickým zjišťováním Ministerstva zdravotnictví na rok 2015 k 31. 12. 2015“, který byl poskytnut Ústeckému kraji pro výpočet alokace objemu dotačního programu mezi poskytovatele zdravotních služeb je správný a odpovídá originálu, který byl odeslán Ústavu zdravotnických informací a statistiky.

V Roudnici nad Labem dne 8. 4. 2016


podpis statutárního zástupce (razítko)
Mgr. Tomáš Krajník, výkonný ředitel, prokurista