



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	XXXXXXXXXX	
Datum narození:	XXXXXXXXXX	
Kontaktní adresa: Adresa pro doručování:	XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX	
Telefon:	XXXXXXXXXX	
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/	XXX	XXX
Omezení /vypište/:	XXXXXXXXXX	
V evidenci ÚP ČR od:	XXXXXXXXXX	
Vzdělání:	XXXXXXXXXX	
Znalosti a dovednosti:	XXXXXXXXXX	
Pracovní zkušenosti:	XXXXXXXXXX	
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
b) Rekvalifikace	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: XXXXXXXXXX

Adresa pracoviště: XXXXXXXXXX

Vedoucí pracoviště: XXXXXXXXXX

Kontakt na vedoucího pracoviště: XXXXXXXXXX

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora

Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Textilní modelářka a návrhářka
Místo výkonu odborné praxe:	XXXXXXXXXX
Smluvený rozsah odborné praxe:	40 hod / týden
Kvalifikační požadavky na absolventa:	Střední škola se zaměřením na design a modelářství textilu
Specifické požadavky na absolventa:	Základní znalost navrhování a šití
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Navrhování a realizace textilních projektů, volba materiálů vhodných pro realizaci kolekcí s ohledem na funkční vlastnosti výrobků, průzkum trhu, sledování požadavků zákazníka, mapování konkurence. Vedení příslušné technické dokumentace.

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Orientace ve firmě, seznámení s provozem a chodem firmy, seznamování s materiály vhodnými k výrobě textilních produktů, práce s XXXXXXXXX a XXXXXXXX – rozvíjení základní znalosti, tvorba projektů v tomto softwaru. Příprava technické dokumentace a vlastní výroba textilních produktů.

STRATEGICKÉ CÍLE:
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Osvojení si odborných a praktických znalostí daného oboru. Praktické zkušenosti s různými druhy materiálu a stříhu.

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
Příloha č. 1 Průběžné hodnocení absolventa	20. 10. 2022, 20. 01. 2023, 20. 04. 2023
Příloha č. 2 Závěrečné hodnocení absolventa	20. 04. 2023
Příloha č. 3 Osvědčení o absolvování odborné praxe	20. 04. 2023
Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*	



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Červenec 2022 – září 2022	Seznámení se s chodem firmy, průzkum trhu, sledování požadavků zákazníka, zmapování konkurence, práce v softwaru XXXXXXXXXXXXX	3 měsíce	---
říjen 2022 – prosinec 2022	Navrhování kolekcí a textilních produktů, výběr vhodných materiálů, tvorba technické dokumentace, stříhová modelace a konstrukce	3 měsíce	---
leden 2023 – březen 2023	Samostatná realizace textilních produktů, samostatná realizace navrhovaných kolekcí oděvu	3 měsíce	---
Termíny pro odevzdání průběžného hodnocení: 20. 10. 2022, 20. 01. 2023, 20. 04. 2023			
Termíny pro vyhotovení příloh – „Osvědčení o absolvování odborné praxe“ a „Závěrečné hodnocení“ 20. 04. 2023			

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a):..... dne.....
(jméno, příjmení, podpis)