**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU**

č. (ABK22431)

Smluvní strany

**Abakus - nadační fond zakladatelů Avastu**, IČ: 09549731, nadační fond se sídlem Praha 4, Nusle, Pikrtova 1737/1A, PSČ 14000, zapsaný do nadačního rejstříku vedeného u Městského soudu v Praze, v oddílu N, vložce č. 1849, za nějž jednají paní Jarmila Baudišová, předsedkyně správní rady, a paní Libuše Tomolová, členka správní rady (dále jen“ Nadační Fond‘)

a

**Psychiatrická nemocnice Jihlava**, IČ: 00600601, se sídlem Brněnská 455/54, Jihlava, PSČ 586 24, zastoupená paní MUDr. Dagmar Dvořákovou, ředitelkou (dále jen „Příjemce“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením $ 353 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „Zákon“), tuto smlouvu:

**I.**

**Účel Nadačního Fondu**

1. Nadační Fond je právnickou osobou vyvíjející svou činnost podle Zákona a v souladu se svojí Nadační listinou a Statutem.

2. Účelem Nadačního Fondu je všestranně přispívat ke zlepšování a rozvoji kvality života a působit k rozvoji duchovních a materiálních hodnot, rozvoji a uplatňování základních lidských práv a humanitárních zásad a přispívat k lepšímu životu jednotlivce i společnosti jako takové.

**II.**

**Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí nadačního příspěvku ve výši 1.500.000,- Kč (slovy: jeden milion pět set tisíc korun českých) Příjemci (dále jen „Nadační příspěvek“).

2. Nadační Fond se zavazuje poskytnout Příjemci Nadační příspěvek, přičemž jeho poskytnutí a podmínky jeho použití byly náležitě schváleny správní radou Nadačního Fondu.

3. Příjemce se zavazuje prokazatelným způsobem použít celou výši Nadačního příspěvku na přípravu a realizaci dobročinné a obecně prospěšné činnosti spočívající v realizaci projektu ve výzvě Akcelerátor osamostatňování (dále jen “Projekt"). Nadační příspěvek bude vyčerpán do konce roku 2023.

4. Nadační příspěvek bude poskytnut Příjemci na bankovní účet č. 33936681/0710 vedeného u České národní banky, a to v termínu nejpozději do deseti (10) pracovních dnů od podpisu této smlouvy.

5. Nadační Fond si vyhrazuje právo kdykoliv požádat Příjemce o prokazatelné vyúčtování poskytnutých finančních prostředků ve formě Nadačního příspěvku a prokázání, jakým způsobem a k jakému účelu byl Nadační příspěvek užít ve lhůtě stanovené Nadačním Fondem. Příjemce se tímto zavazuje výše uvedené vyúčtování a prokázání způsobu a účelu užití Nadačního příspěvku řádně poskytnout Nadačnímu Fondu.

**Ill.**

**Povinnosti Příjemce**

1. Příjemce se zavazuje použít Nadační příspěvek v souladu s podmínkami stanovenými Nadačním Fondem a touto smlouvou, jinak se zavazuje tento Nadační příspěvek vrátit Nadačnímu Fondu v penězích, a to ve Ihůtě 30 dnů od vyzvání ze strany Nadačního Fondu.

2. Příjemce se zavazuje uskutečňovat všechny aktivity dle časového harmonogramu a dodržovat Nadačním Fondem schválený rozpočet Projektu.

3. Příjemce se zavazuje účastnit se doprovodného programu způsobem a v rozsahu, která je uveden v Příloze 2 této Smlouvy.

4. Příjemce se zavazuje bezodkladně informovat Nadační Fond o všech závažných změnách, které se týkají plnění této smlouvy.

5. Příjemce se zavazuje provádět případné změny Projektu pouze s předchozím písemným souhlasem Nadačního Fondu a realizovat Projekt s náležitou péčí, efektivitou a transparentnosti v souladu s nejlepší praxí v příslušné oblasti a v souladu s touto smlouvou. Změna Projektu není považována za změnu smlouvy ve smyslu čl. VI odst. 2 této smlouvy. V případě změny Projektu se uplatní postup dle rubriky „Změny v projektu“ Přílohy 1 této smlouvy, která je neoddělitelnou součástí této smlouvy.

6. Příjemce je povinen nejpozději do 31. 1. 2023 vyhotovit a Nadačnímu Fondu zaslat prostřednictvím nadačního online portálu Flexi-Grant průběžnou zprávu, která musí obsahovat popis využití a vyúčtování Nadačního příspěvku včetně výpisu z účetního střediska, pokud je příspěvek účtován odděleně (doporučeno), pokud není pak Příjemce doloží skeny účetních dokladů nad částku 25.000,- Kč (slovy: dvacet pět tisíc korun českých) (dále jen „Průběžná zpráva“).

7. Příjemce je povinen nejpozději do 31. 1. 2024 vyhotovit a Nadačnímu Fondu zaslat prostřednictvím nadačního online portálu Flexi-Grant závěrečnou zprávu, která musí obsahovat popis využití a vyúčtování Nadačního příspěvku včetně výpisu z účetního střediska, pokud je příspěvek účtován odděleně (doporučeno), pokud není pak Příjemce doloží skeny účetních dokladů nad částku 25.000,- Kč (slovy: dvacet pět tisíc korun českých) (dále jen „Závěrečná zpráva“).

8. Detailní obsah a struktura Závěrečné zprávy jsou popsány v Příloze1 této smlouvy „Partnerství s nadačním fondem Abakus“. Závěrečná zpráva je zpracována a předložena pouze v online formě prostřednictvím nadačního portálu Flexi-Grant.

9. Nad rámec povinností dle předchozích ustanovení se Příjemce zavazuje uchovat veškeré dokumenty související s přípravou a realizací Projektu v souladu s právními předpisy, zachovat a zajistit zachování veškeré dokumentace související s Projektem po dobu nejméně pěti (5) let od ukončení Projektu a tyto kdykoliv předložit Nadačnímu Fondu, bude-li k tomu Nadačním Fondem vyzván.

10. V rámci realizace Projektu a plnění povinností dle této smlouvy může dojít k předání osobních údajů, jak je tento termín definován nařízením Evropského parlamentu a rady č. (EU) 2016/679, obecným nařízením o ochraně osobních údajů (dále jen „Nařízení“), ze strany Příjemce Nadačnímu Fondu. V té souvislosti je Příjemce povinen:

a. dodržovat veškeré právní předpisy vztahující se k ochraně soukromí a osobních údajů, které se na Příjemce vztahují;

b. předat Nadačnímu Fondu veškeré osobní údaje, a to případně včetně osobních údajů zvláštní kategorie ve smyslu Nařízení, které jsou nezbytné za účelem splnění povinností Příjemce dle této smlouvy, zejména pak za účelem vyhotovení průběžné a Závěrečné zprávy a předání těchto dokumentů, včetně jakýchkoliv jejich příloh, doplnění nebo podkladů, Nadačnímu Fondu, přičemž je Příjemce povinen za tím účelem mít nebo případně získat nezbytný titul k takovémuto zpracování osobních údajů, včetně opatření případného souhlasu příslušného subjektu údajů v souladu s Nařízením, a to ještě předtím, než Příjemce Nadačnímu Fondu tyto osobní údaje předá;

c. subjekty údajů řádně a včas v souladu s Nařízením informovat o skutečnosti, že jejich osobní údaje, včetně osobních údajů zvláštní kategorie, budou předány Nadačnímu Fondu;

d. v případě jakéhokoliv prověřování, vyšetřování či sporu týkajícího se zpracování osobních údajů poskytnutých ze strany Příjemce Nadačním Fondem, poskytnout Nadačnímu Fondu veškerou nezbytnou součinnost za účelem ochrany či obrany práv a oprávněných zájmů Nadačního Fondu;

e. v případě, že v důsledku porušení povinností Příjemce dle Nařízení vznikne na straně Nadačního Fondu jakákoliv újma či škoda, tuto újmu či škodu v plném rozsahu nahradit.

11. Příjemce se zavazuje náležitým způsobem prezentovat Nadační příspěvek poskytnutý Nadačním Fondem, a to zejména uvedením ve výroční zprávě Příjemce anebo v rozsahu uvedeném v Příloze 1 této Smlouvy.

12. Příjemce dále tímto souhlasí se zveřejněním údajů uvedených v této smlouvě podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.

**IV.**

**Porušení smluvních podmínek, ukončeni smlouvy**

1. V případě, že Příjemce nesplní povinnosti vyplývající z této smlouvy, je Nadační Fond oprávněn vyzvat Příjemce k nápravě a stanovit přiměřenou lhůtu k této nápravě.

2. Nadační Fond je oprávněn v odůvodněných případech, zejména v případě porušení podmínek stanovených Nadačním Fondem nebo touto smlouvou k použití Nadačního příspěvku Příjemcem, vyžadovat po Příjemci okamžité zastavení čerpání Nadačního příspěvku anebo vrácení Nadačního příspěvku Nadačnímu Fondu a dále je Nadační Fond oprávněn od smlouvy odstoupit. Příjemce je povinen takovému požadavku Nadačního Fondu vždy bezodkladně vyhovět.

3. Pokud jedna ze smluvních stran zjistí, že smlouvu nelze efektivně nebo správně plnit, pak je povinna projednat záležitost s druhou smluvní stranou.

**V.**

**Řízení a urovnávání sporů**

1. Smluvní strany se zavazují, že budou předcházet možným sporům a v případě sporů se budou snažit o dohodu při respektování právních předpisů České republiky.

2. Všechny spory vznikající ze smlouvy a v souvislosti s ní budou rozhodovány příslušnými soudy České republiky.

**VI.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti v den podpisu smluvních stran.

2. Všechny změny smlouvy je možno provádět pouze na základě číslovaných písemných dodatků.

3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech. Jedno vyhotovení patří Příjemci, jedno si ponechá Nadační Fond.

4. Neoddělitelnými přílohami této smlouvy jsou:

Příloha č. 1 - Partnerství s nadačním fondem Abakus — praktické informace

Příloha č. 2 - Povinný doprovodný program v rámci Akcelerátoru osamostatňování

**Abakus - nadační fond zakladatelů Avastu Psychiatrická nemocnice Jihlava**

V Praze dne V Jihlavě dne 20. 6. 2022

Jarmila Baudišová MUDr. Dagmar Dvořáková

předsedkyně správní rady ředitelka

**Abakus - nadační fond zakladatelů Avastu**

V Praze dne

Libuše Tomolová

členka správní rady

**PŘÍLOHA Č. 1**

**PARTNERSTVÍ S NADAČNÍM FONDEM ABAKUS — PRAKTICKÉ INFORMACE**

**(příloha smlouvy)**

Vážení partneři,

těší nás, že můžeme podpořit vaši práci a poslání. Jsme rádi, že jsme spojováni s vašimi aktivitami, výstupy a akcemi. Výsledky a přínos naší spolupráce budeme prezentovat členům správní a dozorčí rady nadačního fondu Abakus a našim dárcům, zakladatelům Avastu. Proto bychom vás také chtěli požádat o zpracování průběžného a závěrečného reportu o realizaci projektu a dodržování pravidel vizibility nadačního fondu Abakus.

Děkujeme za spolupráci!

**Vizibilita nadačního fondu Abakus**

Jsme hrdí na to, že podporujeme celou řadu velice přínosných a zajímavých projektů a rádi bychom se k této podpoře přihlásili prostřednictvím možnosti prezentovat náš název, logo a podrobnosti o našich aktivitách skrze komunikační kanály našich partnerů.

Proto vás žádáme o následující:

* uvedení loga v sekci partnerů na webové stránce vaší organizace a projektu
* uveřejnění informace s detaily podpory a vývojem projektu v aktualitách webu/na blogu/v newsletteru/e-mailingu, celkem alespoň 2x ročně
* sdílení příspěvku na sociálních sítích organizace s detaily podpory a vývojem projektu, celkem 2 různé příspěvky ročně (pokud je organizace aktivní na sociálních sítích)
* uvedení loga a stručného představení nadačního fondu Abakus ve všech propagačních tištěných, digitálních i audiovizuálních materiálech, které v souvislosti s projektem vzniknou
* zmínky o spolupráci s nadačním fondem Abakus, pokud vyvstane příležitost k jakékoli medializaci projektu (tisková zpráva, rozhovor, mediální partnerství...)
* ústní zmínky o podpoře nadačního fondu Abakus na akcích organizovaných pod hlavičkou nebo v souvislosti s projektem
* uvedení loga a zahrnutí sekce věnované nadačnímu fondu Abakus do všech metodik nebo odborných textových materiálů, které v rámci projektu vzniknou

Komunikační manuál nadačního fondu obsahující logo ve všech potřebných formátech, instrukce k jeho použití a podrobnosti ohledně použití názvu Abakus je ke stažení na www.abakus.cz. Informace o Akcelerátoru osamostatňování jsou k dispozici zde: https://abakus.cz/akcelerator-osamostatnovani/.

Prosíme, abyste všechny výstupy, ve kterých je naše spolupráce prezentována, či jakékoliv individuální náměty či požadavky ohledně prezentace naší spolupráce, posílali ještě před jejich uveřejněním či realizací ke schválení na adresu info@abakus.cz.

**Změny v projektu**

Případné změny v projektu s námi prosím konzultujte e-mailem. Změnu popište do e-mailu, včetně změn v rozpočtu a zašlete na adresu info@abakus.cz. Pokud bude navržená změna v souladu s podpořeným projektem, pak vám změnu e-mailem schválíme, v případě nejasností vás budeme kontaktovat.

Doporučujeme průběžné sledování čerpání. Sázíme na otevřenost a důvěru, přičemž budeme rádi, pokud všechny prostředky využijete ve prospěch schváleného projektu. Pokud v některé položce ušetříte nebo dojde ke změnám, napište nám, jak byste prostředky chtěli využít, a my vám dáme vědět, zda je to tak z naší strany v pořádku.

**Reportování o podpoře**

Každý partner nadačního fondu Abakus odevzdává k 31. 1. report o využití nadačního příspěvku (včetně vyúčtování) elektronicky v systému Flexi-Grant s využitím stejných přístupových údajů, jako při psaní žádosti https://abakus.flexigrant.com/). Tento report je nezbytný pro každoroční audit nadačního fondu a prosíme vás о jeho včasné odevzdání.

Jaký report od vás očekáváme:

* Závěrečný report - partneři s projekty ukončenými k 31. 12.
* Průběžný report - partneři s projekty realizovanými i v následujícím roce

(Pokud byl projekt podpořen v průběhu roku, ale k 31.12. jste ještě nic nečerpali, pak do reportu uveďte: *Projekt bude realizován až v následujícím roce*. V takovém případě není třeba přikládat vyúčtování. Pokud jste částečně již čerpali, ale výsledky projektu budou až později, pak do reportu vložte tabulku vyúčtování a stručný popis. Podrobné výsledky popište až v závěrečném reportu po ukončení projektu.

Systémem Flexi-Grant budete v průběžné a závěrečné zprávě standardně vyzváni k vyplnění těchto údajů:

* Popište, co bylo díky nadačnímu příspěvku v uplynulém roce realizováno.
* Vložte vyplněnou tabulku finančního vyúčtování a sken výjezdu z účetního střediska (pokud podporu vedete v účetnictví na oddělené zakázce, což doporučujeme), pokud nadační příspěvek neevidujete odděleně, pak je třeba vložit naskenované doklady ke všem položkám v hodnotě 25.000,- Kč (slovy: dvacet pět tisíc korun českých) a vyšším.
* U strategicky zaměřených programů bude formulář reportu obsahovat další specifické body k vyplnění, které se váží k dané výzvě.
* Formulář bude v systému k dispozici od října (před lednem, kdy je očekáváno vyúčtování).

**PŘÍLOHA Č. 2**

**POVINNÝ DOPROVODNÝ PROGRAM V RÁMCI AKCELERÁTORU OSAMOSTATŇOVÁNÍ**

**(příloha smlouvy)**

Doprovodný program je nedílnou součástí finanční podpory aktivit.

Podpořené organizace budou pracovat společně nebo ve 2 skupinách podle zaměření jejich projektu:

* 10-cca 18 let - příprava na osamostatňování
* cca 19 - 30 let - podpora při osamostatňování

**Společná setkání:**

* úvodní setkání - 23. června 2022 v Praze

- zahájení realizace a seznámení

- společná diskuze podpořených organizací na téma: Jak měřit dopad plánovaných aktivit

* 2 jednodenní sdílecí setkání organizací

- sdílení toho, co se organizacím osvědčuje v práci s rodinami

- sdílení možností a způsobů udržitelného financování daných aktivit

- určení jednotného formátu zpracování popisu realizované metody / přístupu

* závěrečný pobytový výjezd s tématem: Jak na změnu systému? - řízená diskuze vedoucí k návrhům změn systému, které by napomohly procesu osamostatňování a samostatnému životu osob se zdravotním znevýhodněním.

Termíny setkání (kromě prvního) budou domluveny s účastníky Akcelerátoru na prvním setkání.

**Individuální mentoring pro každou organizaci:**

- až 10 hodin na organizaci

**Společný výstup:**

- Soubor metod a přístupů při přípravě i vlastní podpoře osamostatňování mladých lidí se zdravotním znevýhodněním (10 - 18 let a 19 - 30 let), u kterých je předpoklad potřeby komplexní podpory i v dospělém věku a jejich rodin. Podle jednotného modelu zpracuje za sebe každá z organizací (doplněno možnostmi udržitelného financování těchto aktivit).

- Přehled návrhu změn systému, které by napomohly procesu osamostatňování a samostatnému životu osob se zdravotním znevýhodněním -— výstup z řízené diskuze zpracuje odborný partner.

**Odborný partner:**

České centrum fundraisingu - zajišťuje průběh doprovodného programu.