

190/2022

enovation



**Rámcová smlouva o poskytování poradenských služeb
uvěřená dle ust. § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
(dále jen „občanský zákoník“)
(dále jen „smlouva“)**

Město Chotěboř

se sídlem: Trčků z Lípy 69, Chotěboř 58301

IČ: 00267538

DIČ: CZ00267538

(dále jen „**klient**“)

a

enovation services s.r.o.

se sídlem: Sokolovská 695/115b, 186 00 Praha 8

zástupce: Jan Pulchart, jednatel

IČ: 24751731

DIČ: CZ24751731

bankovní spojení: Česká spořitelna, č. ú.:

společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 171347.

(dále jen „**poradce**“)

I. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je úprava práv a povinností při poskytování služeb poradcem klientovi, které budou spočívat v poskytování konzultačních služeb ve vztahu k projektu klienta „Zvýšení bezpečnosti a dostupnosti informačních systémů“ v rámci IROP, Využívání přínosů digitalizace pro občany, podniky, výzkumné organizace a veřejné orgány, 1.1 Kybernetická bezpečnost (dále jen „projekt“).

1. Služby dle této smlouvy vztahující se k projektu budou poradcem klientovi poskytovány na základě objednávek klienta odsouhlasených poradcem (oboje postačí e-mailem). Klient není povinen konzultační služby odebírat. Za odebrané konzultační služby je klient povinen uhradit sjednanou úplatu.
2. Předmětem konzultací dle této smlouvy bude výhradně administrace schváleného projektu. Poskytování služeb poradce dle této smlouvy nezahrnuje odborné poradenství v samotném předmětu podnikatelské činnosti klienta, právní nebo účetní poradenství. Služby poradce dle této smlouvy nezahrnují posouzení tzv. způsobilosti konkrétních výdajů projektu ale pouze upozornění klienta na obecná pravidla posuzování způsobilosti výdajů. Poskytování služeb poradce dle této smlouvy dále nezahrnuje poradenství v oblasti zadávání veřejných zakázek dle zákona o zadávání veřejných zakázek ani v oblasti zadávání zakázek dle pravidel vztahujících se k dotačním programům ani jiné poradenství související se zadáváním zakázek či administrací zadávacích či výběrových řízení.

II. Úplata

1. Klient se zavazuje zaplatit poradci za jeho činnost dle této smlouvy hradit hodinovou úplatu ve výši **1.490 Kč** plus DPH za každou hodinu poskytování



konzultačních služeb, konzultační služby budou účtovány po započatých čtvrthodinách.

2. Poradce klientovi vyúčtuje konzultační služby poskytnuté v každém kalendářním měsíci po uplynutí daného kalendářního měsíce, úplata za konzultační služby je splatná na základě faktury vystavené poradcem k poslednímu dni kalendářního měsíce se splatností 15 kalendářních dnů ode dne vystavení. Lhůta splatnosti začíná běžet dnem doručení faktury na emailovou adresu klienta.
3. Všechny faktury včetně příloh budou klientovi doručeny elektronicky na emailovou adresu faktury@chotebor.cz do dvou dnů od vystavení.

III. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poradce je oprávněn pověřit plněním této smlouvy třetí osobou.
2. Klient je povinen včas a bez zbytečného odkladu poskytnout poradci požadované informace, listiny a podklady, které poradce potřebuje pro řádné naplnění předmětu této smlouvy, za úplnost a správnost klientem dodaných dokumentů nese odpovědnost klient.
3. Smluvní strany se dohodly na tom, že kdykoliv bude poradce jednat z titulu svého postavení podle této smlouvy, jedná vždy v dobré víře ohledně pravosti a pravdivosti jakéhokoliv dokumentu, podpisu nebo informace, které v souvislosti s plněním této smlouvy obdrží. Poradce může předpokládat, že jakákoliv osoba, která předloží písemné potvrzení či zmocnění k jednání dle této smlouvy, byla řádně zmocněna tak učinit. Pokud není v této smlouvě uvedeno výslovně jinak, poradce neověřuje pravost, obsahovou správnost či pravdivost předaných dokumentů a informací, ani neověřuje to, zda splňují právní náležitosti předepsané pro ně právními předpisy.
4. Klient je povinen do tří pracovních dnů od žádosti poradce poskytnout klientova práva přístup do informačního systému poskytovatele dotace.
5. Klient dává poradci souhlas k použití základních informací o jeho subjektu k referenčním účelům. Pro použití dalších informací je nutný souhlas klienta.
6. Klient podpisem této smlouvy potvrzuje, že se důkladně seznámil s klíčovými požadavky pravidel dotačního programu a dalšími požadavky kladenými právním řádem.
7. Klient je srozuměn s tím, že posouzení tzv. způsobilosti konkrétních výdajů projektu je vždy jedinečné a do značné míry závislé na třetím subjektu, proto není možno dopředu posoudit, zda bude konkrétní výdaj takovým třetím subjektem vyhodnocen jako způsobilý či nikoli. Proto klient výslovně souhlasí s tím, že poradce nijak neodpovídá za případné vyhodnocení nezpůsobilosti některých výdajů projektu.
8. Poradce odpovídá za škodu způsobenou klientovi, která vznikla v souvislosti s plněním dle této smlouvy maximálně do výše úplaty, na kterou poradci vůči klientovi vznikl nárok do doby vzniku případné škody, maximálně však do částky třicetinásobku sjednaného hodinové úplaty.

IV. Doba plnění

1. Poradce je povinen zajišťovat služby dle této smlouvy pro Klienta v termínech

sjednaných následovně:

- a) zpracování zpráv z realizace projektu – do 10 pracovních dnů od doručení kompletních a bezchybných podkladů, přičemž ty musí být doručeny klientem poradci nejpozději 15 pracovních dnů před termínem pro podání zprávy, který je stanoven poskytovatelem dotace.
 - b) zpracování monitorovacích zpráv – do 15 pracovních dnů od doručení kompletních a bezchybných podkladů, přičemž ty musí být doručeny klientem poradci nejpozději 20 pracovních dnů před termínem pro podání zprávy, který je stanoven poskytovatelem dotace.
 - c) zpracování žádosti o platbu – do 20 pracovních dnů od doručení kompletních a bezchybných podkladů, přičemž ty musí být doručeny klientem poradci nejpozději 30 pracovních dnů před nejzazším termínem pro podání žádosti o platbu, který je stanoven poskytovatelem dotace. Klient rovněž bude poradce informovat (postačí formou e-mailové zprávy) o termínu pro podání žádosti o platbu a to minimálně 30 pracovních dnů před doručením kompletních podkladů.
 - d) zpracování žádosti o změnu Podmínek – do 10 pracovních dnů od doručení kompletních a bezchybných podkladů.
 - e) zpracování žádosti o dílčí změny projektu - do 10 pracovních dnů od doručení kompletních a bezchybných podkladů.
2. Klient bere na vědomí, že při nedodržení výše uvedených termínů z jeho strany není poradce schopen poskytovat služby dle této smlouvy v požadovaných termínech a kvalitě.

V. Kontaktní osoby

1. Kontaktní osobou, na straně klienta je:

a. Ve věcech plnění dle této smlouvy:

Jméno a příjmení: Ing. Václav Průša

Doručovací adresa: Trčků z Lípy 69, Chotěboř

E-mail: .

Telefon:

b. Ve věcech fakturace:

Jméno a příjmení: Ing. Linda Burianová

Doručovací adresa: Trčků z Lípy 69, Chotěboř 583 01

E-mail: .

Telefon:

2. Kontaktní osobou, na straně poradce je:

a. Ve věcech plnění dle této smlouvy:

Jméno a příjmení: RNDr. Martina Kopecká, AfterCare Manager

Doručovací adresa: Sokolovská 695/115b

186 00 Praha 8

E-mail: .

Telefon:

b. Ve věcech fakturace:

Jméno a příjmení: Ing. Barbora Konopová, Finance Accountant

Doručovací adresa: Sokolovská 695/115b, 186 00 Praha 8

E-mail:

Telefon:

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se sjednává na dobu neurčitou.
2. Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být postoupena nebo dána do zástavy nebo učiněna předmětem zajišťovacího převodu práva bez předchozího písemného souhlasu druhé strany.
3. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
4. Strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy, ledaže je ve smlouvě výslovně sjednáno jinak. Vedle shora uvedeného si strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
5. Právní vztah založený touto smlouvou se řídí právním řádem České republiky. Pro případné spory smluvních stran z této smlouvy se sjednává pravomoc a příslušnost soudů České republiky.
6. Tato smlouva byla uzavřena dle skutečné vůle smluvních stran. Smluvní strany si smlouvu přečetly, rozumí jejímu obsahu a s obsahem souhlasí. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
7. Uzavření této smlouvy schválila Rada města Chotěboř na svém 82. zasedání dne 22. června 2022, usnesením č. 2369/82/RM/2022.
8. Smluvní strany berou na vědomí, že plnění z této smlouvy je plněním ve vztahu k veřejnoprávní korporaci a veřejným prostředkům a vztahuje se na ni zákon 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Prohlašují, že skutečnosti a údaje uvedené ve smlouvě nejsou obchodním tajemstvím a podpisem této smlouvy dávají souhlas ke zveřejnění osobních údajů ve smlouvě obsažených pro účely uveřejnění smlouvy a metadat smlouvy v Registru smluv zřízeném podle zákona o registru smluv. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.

V Praze dne 19.6.2022

V Chotěboři dne 17.7.2022

Za poradce:

Za klienta:

enovation

8

.....
Jan Pulchart

jednatel

enovation services s.r.o.

.....
Ing. Tomáš Skaryd

starosta

Město Chotěboř



enovation

services

enovation services s.r.o.

Sokolovská 695/115b, 186 00 Praha 8

tel.: +420 222 523 549

IČ: 24751731, DIČ: CZ24751731

