


Smlouva



o poskytování stravování ZSM - 3/ PÚ-S-2011


Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra,
státní příspěvková organizace zřízena zřizovací listinou vydanou Ministerstvem vnitra ČR
pod č.j. N-1337/97 ze dne 8.12.1997

se sídlem: Přípotoční 300, 101 00 Praha 10
IČ: 67779999
DIČ: CZ67779999
bankovní spojení: ČNB Praha
č.úctu: 30320881/0710
zastoupené: JUDr. Tomáš Homola, ředitel organizace
kontaktní osoba: 

(dále jen jako „dodavatel“)

a

Česká republika – Ministerstvo vnitra

se sídlem: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7
IČ: 00007064
zastoupené: Ing. Vasil Silvestr Pekar, ředitel ředitel Technického ústavu PO
kontaktní adresa: MV-GŘ HZS ČR, Technický ústav požární ochrany, Písková 42, 143 01
Praha 4 - Modřany
kontaktní osoba: 
Bankovní spojení: ČNB, pobočka Praha 1
Číslo účtu: 890888/0710

(dále jen jako „odběratel“)

I. Předmět smlouvy

1. Dodavatel se touto smlouvou zavazuje dodávat odběrateli stravu formou závodního stravování (dále jen „jídlo“) v množství dle vlastního výběru bezobjednávkovým způsobem a v sortimentu stanoveném týdenním jídelním lístkem.
2. Odběratel se zavazuje zaplatit za odebrané jídlo dohodnutou cenu za podmínek stanovených touto smlouvou.
3. Zaměstnancům odběratele budou proti záloze na stravu ve výši 200,- Kč zaregistrovány do stravovacího systému bezkontaktní čipové identifikační karty (tzv. Služební průkazy) umožňující stravování ve všech stravovacích provozech dodavatele.
4. Místem plnění je výdejna stravy Centrotex na adrese Náměstí hrdinů 3, Praha 4 – Pankrác.
5. Odběratel bude ze strany dodavatele s týdenním předstihem informován o nabídce jídla na následující týden. Odběratel bude každý den nejpozději do 9 hod. dodavatele informovat o výběru jídla a případných změnách.
6. K odběru jídla bude docházet v 10hod.
7. Odběratel se zavazuje dodat nádoby na jídlo - nejlépe ve dvojitým obložení.
8. Dodavatel zodpovídá za stravu pouze do doby jejího převzetí odběratelem. Za další manipulaci s jídlem (tj. kvalita a čistota nádob určených k převozu jídla, převoz jídla a jeho výdej) plně zodpovídá odběratel.

II. Podmínky plnění

Dodavatel zodpovídá za kontrolu a dodržování všech hygienických, bakteriologických, požárních a bezpečnostních předpisů a dodržování podmínek orgánů veřejného dozoru včetně zdravotních prohlídek personálu.

III. Cena a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že ceny jídel, které dodá dodavatel odběrateli na základě této smlouvy, jsou ceny ve výši stravního limitu dle kalkulačního listu, který je přílohou této smlouvy.
2. Ceny jsou stanoveny jako nejvýše přípustné, které lze překročit pouze při změně cen surovin nebo nákladů na výrobu. Úprava cen bude v těchto případech neprodleně dojednána formou dodatku ke smlouvě podepsaného oběma smluvními stranami.
3. Podkladem pro fakturaci bude měsíční výpis o uskutečněných odběrech jednotlivých strávníků za fakturované období, který bude součástí předložené faktury. Výpis bude pořizován prostřednictvím kuchyňského pokladního systému dodavatele a bude poskytován finanční účtárně odběratele.
4. Fakturační období je měsíc. Splatnost faktur je 21 dnů od doručení faktury odběrateli. Faktury budou zasílány na adresu odběratele.
5. Způsob fakturace je uveden v příloze č. 1 této smlouvy.

IV. Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to na 1 rok od data nabytí účinnosti této smlouvy. V případě, že jedna ze smluvních stran písemně nesdělí druhé, že již nemá zájem o prodloužení tohoto smluvního vztahu, do 28.2. příslušného kalendářního roku, automaticky se smlouva prodlužuje o další rok
2. Účinnost této smlouvy lze ukončit dohodou smluvních stran, výpovědí bez uvedení důvodu, nebo odstoupením od smlouvy jedné ze smluvních stran pro závažné porušení této smlouvy.
3. Výpovědní doba je tříměsíční a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Výpověď musí být písemná.
4. Tento smluvní vztah může skončit i písemnou dohodou účastníků. Tato dohoda musí obsahovat datum, ke kterému pozbývá tato smlouva účinnosti.
5. Od této smlouvy lze odstoupit v případě, že druhá ze smluvních stran tuto smlouvu poruší zvláště závažným způsobem. Odstoupení od smlouvy musí být písemné, musí být doručeno druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu a jeho účinky nastávají následující den po dni doručení druhé smluvní straně.

V. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní vztahy účastníků touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku v platném znění (zákon č. 513/1991 Sb.).
2. V případě ukončení platnosti této smlouvy jsou obě smluvní strany povinny vyrovnat závazky z ní vyplývající.
3. Obsah této smlouvy je závazný i pro případné právní nástupce smluvních stran.
4. Tato smlouva se pořizuje ve čtyřech stejnopisech. Účastníci obdrží po 2 vyhotoveních.
5. Účastníci smlouvy prohlašují, že tato byla uzavřena dle jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána pro žádného z nich za nápadně nevýhodných podmínek nebo v tísní.
6. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem 1.3.2011.

Příloha č. 1: Způsob vyúčtování a fakturace

Příloha č. 2: Kalkulační list

V Praze dne

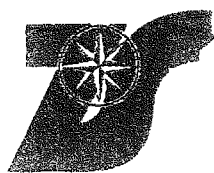


Dodavatel

V Praze dne




Odběratel



ke Smlouvě o poskytování stravování
ZSM-31/PÚ-S-2010

Způsob vyúčtování a fakturace

- 1) Strávníci odběratele musí mít se zaměstnavatelem uzavřenou „Dohodu o srážkách z platu a jiných příjmů“. Bez uzavřené dohody nebude strávníkova identifikační čipová karta zaregistrována do stravovacího systému, na jejímž základě je umožněno stravování ve stravovacích zařízeních dodavatele.
- 2) Odběratel rozdělí strávníky do skupin podle jednotlivých útvarů a sestavy dodá oprávněnému pracovníkovi dodavatele.
- 3) Distributoři odběratele provedou kontrolu oprávněnosti čerpání stravy jednotlivých strávníků, sestavy podepíší, potvrdí razítkem a podpisem vedoucího útvaru a do posledního dne v měsíci odevzdají jeden výtisk na jednotlivá stravovací zařízení dodavatele.
- 4) Podepsané a schválené sestavy budou sloužit jako podklady pro fakturaci příspěvku FKSP a příspěvku ze státního rozpočtu.
- 5) Faktury pro zúčtování příspěvku FKSP a příspěvku ze státního rozpočtu budou vystaveny jednotlivým útvarům odběratele.
- 6) Dodavatel předloží příslušné mzdové účtárně první pracovní den následujícího měsíce podklady pro srážky ze mzdy hrazené strávníky. Podklady jsou zpracovány v datové formě a dodávány e-mailem, samostatně pro hasiče a občanské zaměstnance.
- 7) K tomu bude předložena účetní sestava sloužící jako podklad pro srážky ze mzdy, která bude podepsána oprávněným pracovníkem dodavatele.
- 8) Po kontrole předložených podkladových materiálů je oprávněna příslušná mzdová účtárna provést srážky z mezd jednotlivým strávníkům.
- 9) Faktury jsou vystaveny zvlášť pro hasiče a občanské zaměstnance.
- 10) Fakturační období je jeden měsíc. Splatnost vystavených faktur je 21 dní. Lhůta splatnosti se pozastavuje v případech, kdy proti údajům uvedeným ve faktuře budou uplatněny námitky do konce její splatnosti. Faktury jsou zasílány na adresu jednotlivých útvarů, kde sídlí příslušní správci FKSP a mzdové účtárny.
- 11) V případě reklamací vyúčtování je odběratel povinen námitky uplatnit u odpovědné osoby dodavatele (tel.: )
- 12) Při porušení podmínek ze strany mzdových účtáren nebo distributorů odběratele budou strávníkům zablokovány identifikační čipové karty ve všech stravovacích zařízeních dodavatele.

ka
lk
ul
ač
ní
i



Ke smlouvě o poskytování stravování

Kalkulační list pro hlavní jídlo

Limit surovin :	34,17 Kč
<i>Z toho polévka :</i>	6,67 Kč
<i>Hlavní jídlo:</i>	27,50 Kč
<i>Stravní limit je uveden bez DPH 20%</i>	

Cena včetně DPH 20% 41,00 Kč

doplňkový sortiment :

moučník I.	6,00 Kč
moučník II.	9,00 Kč
moučník III.	12,00 Kč
moučník IV.	16,00 Kč
ovoce I.	8,00 Kč
ovoce II.	12,00 Kč
salát malý	18,00 Kč
nealkoholické pivo	16,00 Kč
chléb	3,00 Kč
rohlík,houska	3,00 Kč
hořčice,kečup,tatarská om.	6,00 Kč



/* na fakturách je DPH stanoveno dle zákona 588/1992 Sb., zákona o DPH v platném znění (z celkově odebraných obědů)

MINISTERSTVO VNITRA
generální ředitelství Hasičského záchranného sboru České republiky
Kloknerova 26, 148 01 PRAHA 414

Č. j. PO-63-3/PSM-2011

Praha 10. ledna 2011
Počet listů: 1


Ředitel
Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra

P r a h a

V ě c : Žádost o zabezpečení stravování v roce 2011

Vyřizuje: 

Podnik gastronomie a stravování Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra již dlouhodobě zabezpečuje stravování pro MV - generální ředitelství Hasičského záchranného sboru ČR v jídelně Kloknerova ve velmi dobré kvalitě. Na základě dobrých zkušeností s touto službou se na Vás obracíme se žádostí o zabezpečení stravování pro jednu ze součástí generálního ředitelství HZS ČR - Technický ústav požární ochrany se sídlem Písková 42, 143 01 Praha 4 - Modřany. Tento subjekt je připraven si hotovou stravu dovážet z výdejního místa Praha 4 - Centrotex. Jedná se o zabezpečení cca 30 strážníků. V případě vyslovení Vašeho souhlasu, budou s uvedeným subjektem následně sjednány technické podmínky pro zabezpečení této služby.


ředitel odboru provozního a správy majetku

Adm. oddělení pro řízení majetkem