

# Smlouva o poskytování právních služeb

č. smlouvy POS/51/02/002124/2022

## Hlavní město Praha

se sídlem: Mariánské nám. 2/2, 110 01 Praha  
zastoupené: [redacted] ředitelem odboru Kancelář primátora  
e-mail: [redacted]  
IČO: 00064581  
DIČ: CZ00064581  
bankovní spojení: [redacted]  
číslo účtu: [redacted]

(dále jen „klient“) na straně jedné.

a

## Advokát č. 1

### Becker a Poliakoff, s.r.o., advokátní kancelář,

se sídlem Praha 1 - Staré Město, U Prašné brány 1078/1, PSČ 11000  
zastoupené: [redacted] prokuristou  
e-mail: [redacted]  
IČO: 25098039  
DIČ: CZ25098039  
bankovní spojení: [redacted]  
číslo účtu: [redacted]

a

## Advokát č. 2

### Weinhold Legal, v.o.s. advokátní kancelář

se sídlem: Na Florenci 2116/15, Nové Město, 110 00 Praha 1  
zastoupené: [redacted] společníkem  
e - mail: [redacted]  
IČO: 25628470  
DIČ: CZ25628470  
bankovní spojení: [redacted]  
číslo účtu: [redacted]

a

### Advokát č. 3

#### **LAWYA, advokátní kancelář s.r.o.**

se sídlem: č.p. 240, 683 01 Tučapy

zastoupené: [redacted]

e-mail: [redacted]

IČO: 070 13 531

DIČ: CZ07013531

bankovní spojení: [redacted]

číslo účtu: [redacted]

a

### Advokát č. 4

#### **ROWAN LEGAL, advokátní kancelář s.r.o.**

se sídlem: Na Pankráci 1683/127, Nusle, 140 00 Praha 4

zastoupený: [redacted] advokátem a jednatelem

e-mail: [redacted]

IČO: 28468414

DIČ: CZ28468414

bankovní spojení: [redacted]

číslo účtu: [redacted]

a

### Advokát č. 5

#### **JP Legal s.r.o., advokátní kancelář**

se sídlem: Kovářská 1253/4, Jižní Předměstí, 301 00 Plzeň

zastoupená: [redacted] jednatelem

e-mail: [redacted]

IČO: 07421427

DIČ: CZ07421427

bankovní spojení: [redacted]

číslo účtu: [redacted]

(dále jen „advokát“) na straně druhé.

níže uvedeného dne, měsíce a roku dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a dle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů,

**uzavřeli tuto smlouvu**

## I. Předmět smlouvy

1. Tato smlouva vymezuje podmínky týkající se jednotlivých dílčích plnění a postup při uzavírání dílčích objednávek na poskytování právních služeb advokátem klientovi, za podmínek, v rozsahu a způsobem sjednaným v této smlouvě a dílčích objednávkách
2. Advokát se zavazuje poskytovat klientem vyžadované služby dle klientových požadavků a v souladu s právními předpisy a klient se zavazuje uhradit advokátovi odměnu, která je určena v dílčích objednávkách dle této smlouvy a byla sjednána v souladu s vyhláškou č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (advokátní tarif), ve znění pozdějších předpisů

## II. Základní ustanovení

Advokát se touto smlouvou zavazuje poskytovat klientovi právní služby související s agendou klienta, odboru Kancelář primátora. Právní služby budou spočívat zejména v sepsu a posuzování příslušných smluvních a jiných dokumentů, vypracování analýz, memorand, účasti na jednáních, průběžných osobních i písemných konzultaci

## III. Dílčí objednávky

1. Realizace plnění této smlouvy bude určena objednávkami, které budou potvrzené jak klientem, tak i advokátem (tj. akceptované), a to na základě tzv. principu "kaskády" (tj. bez obnovy soutěže mezi účastníky smlouvy).
2. Klient zašle advokátovi písemnou žádost o poskytnutí právních služeb, ve které uvede předpokládané množství a objem prací a jejich obecnou specifikaci. Advokát je povinen nejpozději do 2 pracovních dnů po obdržení žádosti o poskytování právních služeb zaslat klientovi předběžnou cenovou kalkulaci podle příslušné hodinové sazby. Na základě této interakce vyhotoví klient objednávku.
3. Klient písemně vyzve k akceptaci objednávky (za písemnou formu se pro účely tohoto ustanovení považuje i e-mailová komunikace) vždy toho advokáta, který se při uzavírání smlouvy umístil jako první v pořadí, odmítne-li tento advokát objednávku akceptovat, vyzývá klient dalšího advokáta v pořadí, ve kterém se umístil při uzavírání smlouvy
4. Lhůta pro akceptaci objednávky je maximálně 2 pracovní dny, pokud není v objednávce stanovena lhůta delší.
5. Písemné potvrzení přijetí objednávky advokátem (za písemnou formu se pro účely tohoto ustanovení považuje i e-mailová komunikace) je považováno za její akceptaci a závazek plnění podle této smlouvy
6. V případě, že dotčený advokát nepotvrdí ve lhůtě pro akceptaci objednávku, má se za to, že ji odmítl. Za odmítnutí se považuje také nečinnost - nereagování ve lhůtě pro akceptaci. Klient následně vystaví písemnou objednávku advokátovi, který se umístil jako další v pořadí. Obdobným způsobem postupuje klient až do doby oslovení advokáta, který se při uzavírání smlouvy umístil jako poslední v pořadí.
7. Klient zašle advokátovi objednávku, ve které budou uvedeny minimálně následující údaje:
  - a. označení smluvních stran;
  - b. požadovanou/é právní službu/y;
  - c. cenu stanovenou podle předpokládaného počtu hodin a hodinové sazby příslušného advokáta dle smlouvy; a

- d. požadovaný termín poskytnutí služeb.
8. V případě, že objednávka nebude splňovat uvedené minimální náležitosti, má advokát povinnost na tuto skutečnost neprodleně upozornit klienta a objednávku průkaznou formou odmítnout. Klient je poté povinen vystavit novou objednávku, odeslat objednávku na příslušného advokáta a advokát je povinen ve lhůtě do 2 pracovních dnů od jejího obdržení tuto písemně potvrdit. Písemným potvrzením objednávky advokátem se má za to, že advokát s podmínkami uvedenými v objednávce bez výhrad souhlasí a objednávku jako takovou přijal. Lhůta k poskytnutí právních služeb běží od okamžiku doručení řádné objednávky advokátovi. Pokud se jedná o objednávku, která podléhá uveřejnění v registru smluv, je tato objednávka účinná dnem jejího uveřejnění v registru smluv a lhůta ke splnění díla dle této objednávky běží od okamžiku uveřejnění akceptované objednávky v registru smluv.
  9. Pro účely realizace dílčích objednávek je advokát i klient povinen poskytnout kontaktní e-mail neprodleně po uzavření smlouvy a v případě, že se tento e-mail změní je vždy povinen neprodleně druhou smluvní stranu informovat. Poskytnutí kontaktního mailu a jeho změny pro účely realizace dílčích objednávek je oznamováno na e-mail uvedený v rámci této smlouvy.
  10. Právní služby mohou být objednávány rovněž ad hoc od advokáta, se kterým je uzavřena tato smlouva, a to mimo režim dílčích objednávek stanovený v bodě 1 až 8 tohoto článku. Klient je v takovém případě oprávněn zadat plnění smlouvy advokátovi dle vlastního výběru pouze v případě, kdy existuje akutní potřeba poskytování právních služeb a zadání dle principu kaskády není z časového hlediska vhodné.

#### **IV. Povinnosti advokáta**

1. Advokát je povinen postupovat při poskytování právních služeb podle této smlouvy s náležitou odbornou péčí, přičemž je povinen chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy klienta a řídit se jeho pokyny.
2. Advokát není povinen řídit se pokyny klienta, jsou-li v rozporu se zákonem nebo stavovským předpisem, přičemž o tom je advokát povinen klienta přiměřeně poučit.
3. Advokát je povinen zařizovat veškeré záležitosti klienta podle této smlouvy tak, aby nepoškodil jeho dobré jméno.
4. Veškeré informace, které advokát získá v souvislosti s plněním této smlouvy, jsou ve smyslu zákona o advokacii považovány za důvěrné.
5. Advokát, jakož i jeho zaměstnanci či jim zmocněné jiné osoby, je povinen o všech skutečnostech, o kterých se při plnění předmětu této smlouvy dozví zachovávat mlčenlivost dle § 21 zákona o advokacii.
6. Smluvní strany činí nesporným, že advokát se může při poskytování právních služeb nechat zastoupit jeho advokátním koncipientem nebo jeho jiným zaměstnancem, popřípadě jiným advokátem dle § 26 zákona o advokacii. Advokát je povinen klienta písemně či elektronickou cestou informovat, pokud se v souladu s § 26 zákona o advokacii nechá při poskytování právní služby dle této smlouvy zastupovat. Je-li advokátem společnost ve smyslu zákona o advokacii, pak se povinnost dle předchozí věty nevztahuje na zastupování společníky advokáta či jeho zaměstnanci – advokáty a vykonává-li advokát advokacii ve sdružení dle zákona o advokacii, tak se povinnost dle věty první tohoto odstavce smlouvy nevztahuje na zastupování advokáty vykonávajícími advokacii ve sdružení s advokátem.

## V. Povinnosti klienta

1. K zajištění poskytování právních služeb dle článku II. této smlouvy se klient zavazuje poskytnout advokátovi veškeré potřebné podklady, informace a materiály nutné pro řádné plnění povinností advokáta dle této smlouvy.
2. Klient je povinen poskytovat advokátovi nezbytnou součinnost potřebnou pro řádné poskytování právních služeb na základě této smlouvy.
3. Klient je povinen vydat advokátovi na požádání tzv. plnou moc, která je zapotřebí pro splnění jeho závazků vyplývajících z této smlouvy.

## VI. Způsob poskytování právních služeb

1. Advokát bude poskytovat právní služby v sídle advokáta, a v případě potřeby taktéž na jiném vhodném místě dohodnutém smluvními stranami.
2. Advokát bude poskytovat právní služby též prostřednictvím telefonu či e-mailu sdělenému advokátem klientovi a na základě požadavku klienta v sídle klienta.
3. Právní služby budou poskytovány v souladu se způsobem poskytování plnění dle Přílohy č. 1 této smlouvy.

## VII. Odměna advokáta

1. Klient se uzavřením této smlouvy zavazuje zaplatit advokátovi za poskytované právní služby smluvní odměnu v níže uvedené hodinové sazbě. K této odměně bude připočítána příslušná částka DPH v zákonné výši podle platných právních předpisů, přičemž sazba DPH uvedená v této smlouvě je v zákonné výši ke dni podpisu této smlouvy. Odměna je sjednána následovně:

Advokát č. 1

|  |            |
|--|------------|
| Cena (odměna) za jednu (1) hodinu poskytnutých právních služeb bez DPH | 1.700,- Kč |
| DPH 21 %   | 357,- Kč   |
| Cena (odměna) za jednu (1) hodinu poskytnutých právních služeb s DPH   | 2.057,- Kč |

Advokát č. 2

|  |            |
|--|------------|
| Cena (odměna) za jednu (1) hodinu poskytnutých právních služeb bez DPH | 1.700,- Kč |
| DPH 21 %   | 357,- Kč   |
| Cena (odměna) za jednu (1) hodinu poskytnutých právních služeb s DPH   | 2.057,- Kč |

Advokát č. 3

|  |            |
|--|------------|
| Cena (odměna) za jednu (1) hodinu poskytnutých právních služeb bez DPH | 1.700,- Kč |
| DPH 21 %   | 357,- Kč   |
| Cena (odměna) za jednu (1) hodinu poskytnutých právních služeb s DPH   | 2.057,- Kč |

Advokát č. 4

|  |            |
|--|------------|
| Cena (odměna) za jednu (1) hodinu poskytnutých právních služeb bez DPH | 1.700,- Kč |
| DPH 21 %   | 357,- Kč   |
| Cena (odměna) za jednu (1) hodinu poskytnutých právních služeb s DPH   | 2.057,- Kč |

Advokát č. 5

|  |            |
|--|------------|
| Cena (odměna) za jednu (1) hodinu poskytnutých právních služeb bez DPH | 1.700,- Kč |
| DPH 21 %   | 357,- Kč   |
| Cena (odměna) za jednu (1) hodinu poskytnutých právních služeb s DPH   | 2.057,- Kč |

(dále jen „odměna“).

2. Odměna za jednu hodinu poskytnutých právních služeb v sobě zahrnuje veškeré náklady advokáta související s poskytováním právních služeb.
3. Celková nepřekročitelná výše odměny za právní služby poskytnuté dle této smlouvy nesmí přesáhnout částku ve výši 1.000.000,- Kč bez DPH. Právní služby budou hrazeny na základě skutečně poskytnutých služeb a ceny za jednu hodinu poskytování právních služeb, a to za každou započatou čtvrt hodinu. Odměnu za poskytnuté právní služby za daný kalendářní měsíc advokát vyúčtuje klientovi jednou měsíčně prostřednictvím řádného daňového dokladu (faktury), a to do 15 dnů po skončení předmětného kalendářního měsíce.
4. Pro vyloučení všech pochybností smluvní strany sjednaly, že advokátovi nevzniká na základě této smlouvy jakýkoli nárok na zadání jakýchkoli služeb. Klient není povinen objednat u advokáta na základě této smlouvy jakékoli plnění. Ve vztahu k dílčím požadavkům na plnění smluvní strany vylučují veškeré nároky případně vyplývající z předmluvní odpovědnosti smluvních stran, přičemž klient neodpovídá advokátovi za jakoukoli případnou škodu či újmu vzniklou v souvislosti s tím, že na základě této smlouvy nebylo požadováno žádné dílčí plnění.
5. Faktura bude obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu vyplývající z příslušných právních předpisů. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě, je klient oprávněn fakturu vrátit k doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout od data doručení opravené faktury klientovi.

6. Splatnost faktury bude činit nejméně 30 dní ode dne prokazatelného doručení faktury klientovi.
7. Přílohou faktury bude detailní přehled a popis realizovaných činností (úkonů) a jejich časového rozsahu, včetně specifikace objednávky, ke které se vztahují. V případě, že příloha faktury bude vykazovat jakékoliv nedostatky a vady (např. nerealizované činnosti, chybný časový rozsah apod.) je klient oprávněn fakturu s přílohou advokátovi vrátit k opravě. V takovém případě se přerušuje plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout od data doručení opravené faktury a přílohy klientovi.
8. Klient uhradí fakturu bezhotovostním převodem na bankovní účet advokáta uvedený na faktuře.

## VIII.

### Doba trvání smlouvy

1. Smlouva je uzavírána na dobu určitou, a to na dobu jednoho roku od jejího uzavření či do vyčerpání finančního rámce dle odst. 3 článku VII této smlouvy podle toho, která ze skutečností nastane dříve.
2. Účinnost této smlouvy je možno ukončit kdykoliv dohodou smluvních stran.
3. Klient i advokát jsou oprávněni tuto smlouvu vypovědět kdykoliv bez udání důvodu s tím, že výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
4. Nedohodnou-li se smluvní strany jinak nebo neučiní-li klient jiné opatření, je advokát povinen po dobu 15 dnů ode dne, kdy tato smlouva zanikla, činit veškeré neodkladné úkony tak, aby klient neutrpěl na svých právech nebo oprávněných zájmech újmu. To neplatí, pokud klient advokátovi sdělí, že na splnění této povinnosti netrvá.
5. V případě zániku této smlouvy jsou smluvní strany povinny poskytnout si veškerá dosud neposkytnutá plnění, na která jim vznikl nárok dle této smlouvy.

## IX.

### Závěrečná ustanovení

1. Změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze formou elektronicky uzavřených dodatků, které se po podpisu oběma smluvními stranami stávají nedílnou součástí této smlouvy.
2. Tato smlouva je uzavřena elektronicky.
3. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené klientem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
4. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí klient. Advokát dále souhlasí s tím, aby tato smlouva byla v plném rozsahu zveřejněna na webových stránkách určených klientem.
5. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy platná a účinná, přičemž na místo neplatného či

neúčinného ustanovení se použijí ustanovení obecně závazných právních předpisů upravujících danou otázku vzájemného vztahu smluvních stran. Smluvní strany se zavazují upravit svůj vztah přijetím jiného ustanovení, které svým výsledkem nejlépe odpovídá záměru neplatného, resp. neúčinného ustanovení.

6. Smluvní strany se zavazují řešit veškeré případné spory z této smlouvy či v souvislosti s ní smírnou cestou. Budou-li taková jednání neúspěšná, případné spory mezi smluvními stranami jsou oprávněny rozhodnout obecné soudy České republiky.
7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem připojení uznávaného elektronického podpisu všech smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
8. Nedílnou součástí této smlouvy je její Příloha č. 1 s názvem Způsob poskytování plnění.

#### Klient

V Praze dne.....  
Jiří  
Hoskovec  
Digitálně podepsal  
Jiří Hoskovec  
Datum: 2022.06.22  
15:07:51 +02'00'

ředitel odboru Kancelář primátora

#### Advokát č. 1

V Praze dne.....  
JUDr. Jan  
Kotík  
Digitálně podepsal JUDr. Jan Kotík  
Datum: 2022.06.22 17:04:41 +02'00'

prokurista  
Becker a Poliakoff, s.r.o.,  
advokátní kancelář

#### Advokát č. 2

V Praze dne.....  
Mgr. Ing. Martin  
Lukáš  
Digitálně podepsal Mgr. Ing.  
Martin Lukáš  
Datum: 2022.06.23 17:10:55  
+02'00'

společník  
Weinhold Legal, v.o.s.,  
advokátní kancelář

#### Advokát č. 3

V Praze dne.....  
LAWYA  
Digitálně  
podepsal JUDr.  
Michal Šilhánek

jednatel  
Lawya,  
advokátní kancelář, s.r.o.

#### Advokát č. 4

V Praze dne.....  
JUDr. Vilém  
Podešva  
LLM.  
Digitálně podepsal  
JUDr. Vilém Podešva  
LLM.  
Datum: 2022.06.20  
15:11:34 +02'00'

advokát a jednatel  
Rowan Legal  
advokátní kancelář, s.r.o.

#### Advokát č. 5

V Praze dne.....  
JUDr.  
Petr Šlauf  
Digitálně podepsal  
JUDr. Petr Šlauf  
Datum: 2022.07.01  
11:01:35 +02'00'

jednatel  
JP Legal, s.r.o.,  
advokátní kancelář, s.r.o.



## **Příloha č. 1**

### **Způsob poskytování plnění**

Advokát č. 1, 2, 3, 4 a 5:

- a) vyvíjí maximální možnou součinnost k naplnění požadavků a představ klienta, a to výlučně v klientově nejlepším zájmu;
- b) při poskytování právních služeb dbá na minimalizaci nákladů a rizik na straně klienta;
- c) poskytuje klientovi veškeré právní služby prostřednictvím advokátů zapsaných v seznamu advokátů vedeném ČAK; případné výstupy připravované koncipienty či právními asistenty (například u jednoduchých administrativních záležitostí) vždy budou před odesláním klientovi několikrát ověřovány a posuzovány advokátem se specializací v daném právním oboru;
- d) poskytuje služby v rámci speciálních týmů dle jednotlivého právního zaměření, které jsou tvořeny vždy min. 3 advokáty se zkušenostmi v daném oboru;
- e) na písemný dotaz klientovi věcně odpoví vždy do 24 hodin od jeho přijetí;
- f) je v případě požadavků klientovi dostupný 24 hodin 7 dní v týdnu;
- g) se dle potřeb klienta zúčastní jednání za využití videokonferenčního programu MS Teams;
- h) dle potřeb klienta je schopen poskytovat služby komplexní administrace veřejných zakázek;
- i) dle potřeb klienta je schopen poskytovat služby nebo poradenství v anglickém jazyce;
- j) dle potřeb klienta komunikuje a koordinuje poskytování služeb s neprávními experty v technických či ekonomických oblastech;
- k) dle potřeb klienta či potřeb vlastních zajistí kontrolu výstupu expertem v oblasti daní a účetnictví, a to bez vzniku nákladů na straně klienta