

SMLOUVA O NÁJMU MOVITÉ VĚCI

(frankovací stroj)

uzavřená podle uzavřená podle § 2201 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
(dále jen „občanský zákoník“ a „smlouva“)

1. Smluvní strany

Nájemce: Česká republika - Krajský soud v Ústí nad Labem
Sídlo: Národního odboje 1274, 400 92 Ústí nad Labem
Zastoupena: předsedou Krajského soudu v Ústí nad Labem Mgr. Lubošem Dörflem
IČO: 00215708
Bankovní spojení: ČNB Ústí n. L., č.ú.: 302441110710
Kontaktní údaje: tel.: +420 477047111, fax: +420 475530488
e-mail: podatelna@ksoud. unl.justice.cz
Datová schránka: phgaba8

jako **nájemce** na straně jedné

a

Obchodní firma: EVROFIN FS s.r.o.
Sídlo: Sienkiewiczova 2072/2, 400 11 Ústí nad Labem
Zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem **pod sp. zn oddíl C, vložka 36859**
Zastoupena: jednatelem společnosti Milanem Poživilem
IČO: 04711751
DIČ: CZ04711751
Bankovní spojení: 2640810/0300
E-mail: obchod@evrofin.eu
Datová schránka: af25b2x

jako **pronajímatel** na straně druhé

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o nájmu movité věci:

2. Předmět nájmu

- 2.1 Předmětem nájmu je jeden kus frankovacího stroje Neopost IS 440 s příslušenstvím, tj., automatickým podavačem obálek, váhou do 10 kg a sloganovým razítkem (dále jen „předmět nájmu“ nebo „stroj“), jehož vlastníkem je pronajímatel. Technická specifikace předmětu nájmu tvoří **přílohu č. 1** této smlouvy.
- 2.2 Pronajímatel se zavazuje touto smlouvou přenechat předmět nájmu za úplaty nájemci, aby ho dočasně užíval v souladu s ustanoveními této smlouvy, zadávací dokumentací nájemce a nabídkou podanou pronajímatelem ve výběrovém řízení č. T004/17V/00010722 na elektronickém tržišti TENDERMARKET (**příloha č. 3** této smlouvy). Nájemce předmět nájmu do nájmu přijímá a zavazuje se platit za to pronajímateli nájemné. Dokladem o předání a převzetí předmětu nájmu je předávací protokol, který je součástí této smlouvy (**příloha č. 2**).

3. Doba trvání nájmu, místo užívání předmětu nájmu

- 3.1 Smluvní strany ujednávají dobu trvání nájmu na dobu určitou 48 měsíců s možností prodloužení smlouvy na dalších 12 měsíců, přičemž prodloužení smlouvy musí být dohodnuto minimálně 30 dní před ukončením platnosti smlouvy. Prodloužení smlouvy je možné pouze písemným dodatkem, který bude nedílnou součástí této smlouvy.
- 3.2 Předmět nájmu bude předán do užívání nájemci nejpozději do dvaceti pracovních dnů od podpisu této smlouvy a po uplynutí doby nájmu, bude předmět nájmu do dvaceti pracovních dnů vrácen pronajímateli.
- 3.3 Předmět nájmu bude užíván v prostorách budovy Krajského soudu v Ústí nad Labem, konkrétně v prostorách podatelny.

4. Základní nájemné, Spotřební nájemné a Nájemné

- 4.1 **Základní nájemné:** základní čtvrtletní nájemné za předmět nájmu je stanoveno ve výši **1990,- Kč bez DPH, DPH 21% činí 417,90,- Kč, tedy celkem 2407,90,-Kč včetně DPH** (tj. slovy dvatisícečtyřístasedmkorunčeskýchadevadesátaléřů). V ceně základního nájemného je započítána instalace předmětu nájmu včetně zaškolení pracovníků nájemce, veškeré náklady na upgradu poštovních tarifů, kreditování, přihlášení předmětu nájmu u České pošty, s.p., údržbu a opravy předmětu nájmu, včetně náhradních dílů a dopravy pracovníka pronajímatele na místo údržby a opravy. Dále základní nájemné zahrnuje 1x ročně profylaktickou prohlídku po celou dobu nájmu včetně dopravy pracovníka pronajímatele na místo prohlídky. V ceně základního nájemného je také obsaženo reklamní a denní razítko. V ceně základního nájemného není obsažen spotřební materiál, který je hrazen formou spotřebního nájemného dle odstavce 2 tohoto článku nebo samostatně na základě objednávky nájemce.
- 4.2 **Spotřební nájemné:** výše spotřebního nájemného za spotřebovaný inkoust při jednom otisku stroje je stanovena ve výši **0,11,- Kč bez DPH, DPH 21% činí 0,02,- Kč, tedy celkem 0,13,-Kč včetně DPH** (tj. slovy třináctaléřů). Celková výše spotřebního nájemného bude určována zpětně za aktuálně uplynulé čtvrtletí, a to násobkem ceny spotřebního nájemného za spotřebovaný inkoust a počtu otisků za aktuálně uplynulé čtvrtletí. V ceně celkové výše spotřebního nájemného je započítána cena za dopravu inkoustových náplní na místo užívání předmětu nájmu. Počty otisků budou určovány dle statistických výkazů, které generuje frankovací stroj automaticky. Dodávaný inkoust do frankovacího stroje musí být plně kompatibilní s dodaným strojem.

- 4.3 **Nájemné:** je složeno ze součtu základního a spotřebního nájemného.
- 4.4 Nájemné bude hrazeno v pravidelných čtvrtletních splátkách na základě faktur vystavených pronajímatelem, jejichž nedílnou přílohou bude výpis (statistický výkaz) z frankovacího stroje obsahující počty otisků za předmětné období.
- 4.5 Pronajímatel prohlašuje, že ceny uvedené v tomto článku jsou cenami konečnými a obsahují veškeré náklady pronajímatele spojené s předmětem nájmu. Tyto ceny mohou být změněny pouze v případě změny daňových předpisů.

5. Platební podmínky

- 5.1 Nájemné dle čl. 4. této smlouvy bude hrazeno **čtvrtletně** na základě faktur vystavených pronajímatelem. Faktura vystavená pronajímatelem musí mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, musí obsahovat přílohy dle bodu 4.4 této smlouvy a musí obsahovat údaj o fakturovaném období. Dále musí být ve faktuře rozepsané nájemné základní a spotřební. Pokud faktura nebude obsahovat některou z náležitostí, je nájemce oprávněn ji vrátit před uplynutím lhůty splatnosti pronajímateli k provedení opravy či doplnění, přičemž lhůta splatnosti přestává běžet odesláním vadné faktury nájemcem pronajímateli. Pronajímatel provede opravu vystavením nové faktury. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury nájemci.
- 5.2 Faktura je splatná do 21. kalendářního dne ode dne jejího doručení nájemci. Úhrada faktury bude provedena bezhotovostní formou, přičemž za den úhrady se považuje den odpisu příslušné fakturované částky z účtu nájemce ve prospěch účtu pronajímatele.
- 5.3 Nájemce není povinen platit nájemné, pokud pro vady, které nezpůsobil, nemohl předmět nájmu užívat. Může-li nájemce užívat předmět nájmu pouze omezeně, má nárok na přiměřenou slevu z nájemného. Právo na prominutí nájemného nebo poskytnutí slevy z nájemného musí být uplatněno u pronajímatele bez zbytečného odkladu.

6. Povinnosti pronajímatele

Pronajímatel je povinen zejména:

- 6.1 přenechat předmět nájmu ve stavu způsobilém smluvenému užívání a v tomto stavu jej na své náklady i udržovat;
- 6.2 bezplatně jednorázově vyškolit obsluhu předmětu nájmu, a to při instalaci předmětu nájmu. Další školení požadované nájemcem zajistí pronajímatel na náklady nájemce;
- 6.3 předmět nájmu podle této smlouvy řádně udržovat ve spolehlivém a provozuschopném stavu, předmět nájmu opravovat, včetně dodávek náhradních dílů. Toto se netýká závad, které nájemce způsobil neodborným zacházením a opakovanými chybami obsluhy (např. poškození zařízení neodbornou manipulací, atd.). Tyto náklady hradí nájemce na základě zvláštní faktury;
- 6.4 pravidelně provádět 1x ročně profylaktickou prohlídku;
- 6.5 v případě oprav nebo prohlídek stroje ověřovat stav registrů stroje a zejména v případě nesrovnalostí s nahlášenými stavy registrů o tom neprodleně informovat nájemce;
- 6.6 provést v případě nutnosti urychleně potřebné opravy a odstranit vady bránící užití předmětu nájmu nájemcem, a to do 24 hodin od jejího nahlášení oprávněnou osobou dle čl. 8 této smlouvy na mobilní číslo pronajímatele 724 770 035 a následného potvrzujícího nahlášení na mail pronajímatele helpdesk@evrofin.eu,
- 6.7 neprodleně dodat náhradní stroj se stejnými funkcemi a technickými parametry v případě, že nedokáže opravit předmět nájmu do 24 hodin ode dne nahlášení závady nájemcem;

6.8 předmět nájmu řádně pojistit proti krádeži, živelné pohromě a povodni.

7. Povinnosti nájemce

Nájemce je povinen:

- 7.1 užívat předmět nájmu způsobem dle provedeného školení obsluhy a dodaného návodu k obsluze. Zaškolení obsluhy a předání návodů bude stvrzeno předávacím protokolem (příloha č. 2);
- 7.2 používat pouze spotřební materiál dodaný pronajímatelem;
- 7.3 objednávat spotřební materiál, tzn. samolepící štítky, dle potřeby pronajímatele;
- 7.4 umístit předmět nájmu v suchém a bezprašném prostředí, mimo dosah tepelného zdroje a přímého slunečního záření;
- 7.5 neprovádět jakékoliv zásahy do stroje vyjma úkonů uvedených v návodu k obsluze;
- 7.6 zajistit, aby předmět nájmu nepřišel do styku s chemickými látkami;
- 7.7 bez zbytečného odkladu oznámit pronajímateli potřebu oprav, které má pronajímatel provést. Při porušení této povinnosti odpovídá nájemce za škody tím způsobené. **Opravy na předmět nájmu je nutno nahlásit na telefonní číslo 844 844 816, e-mail: helpdesk@evrofin.eu;**
- 7.8 připravit pro instalaci zařízení pracovní prostor s přívodem elektrické energie (2x el. přípojka 230V);
- 7.9 umožnit pracovníkům pronajímatele přístup k předmětu nájmu v předem dohodnutém termínu;
- 7.10 nepřemísťovat předmět nájmu bez předchozí dohody s pronajímatelem;
- 7.11 nájemce není oprávněn dát předmět nájmu do podnájmu třetí osobě.

8. Oprávněné osoby

8.1 Za **nájemce** jsou rovněž oprávněni ve věci této smlouvy jednat:

Vlastimil Veselý – informatik, ve věci této smlouvy podle čl. 2 až čl. 7, e-mail: vlvesely@ksoud.unl.justice.cz, tel.: [REDACTED];

Ivana Tataiová – vedoucí podatelny, ve věci povinností nájemce podle čl. 7, e-mail: itataiova@ksoud.unl.justice.cz, tel.: [REDACTED];

Stanislava Prošková – zástupce vedoucí podatelny, ve věci povinností nájemce podle čl. 7, e-mail: sproskova@ksoud.unl.justice.cz, tel.: [REDACTED];

8.2 Za **pronajímatele** je oprávněn ve věci této smlouvy jednat:

Miloslav Hanzal, Key account manager, e-mail: m.hanzal@evrofin.eu, tel: [REDACTED]
[REDACTED]

9. Skončení nájmu

9.1 Nájem končí uplynutím doby, na kterou byl sjednán. Nájem lze ukončit rovněž:

- a) písemnou výpovědí s výpovědní lhůtou 6 měsíců, která se počítá od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně,
- b) písemnou dohodou obou smluvních stran,
- c) odstoupením od této smlouvy, jestliže pronajímatel nebo nájemce podstatně poruší povinnosti vyplývající z této smlouvy,

- d) zánikem předmětu nájmu.
- 9.2 Za podstatné porušení smlouvy ze strany nájemce se považuje prodlení úhrady jakékoliv faktury za nájemné, které je delší než 1 kalendářní měsíc, a užívání předmětu nájmu v zásadním rozporu s účelem nájmu stanoveným v této smlouvě.
- 9.3 Za podstatné porušení smlouvy ze strany pronajímatele se považuje porušení povinností vyplývajících z této smlouvy podle čl. 6, odst. 1, odst. 3 a odst. 6 a 7.
- 9.4 K ukončení nájmu dojde doručením písemného odstoupení od smlouvy na adresu druhé smluvní strany uvedenou v čl. 1 smlouvy. Za den doručení se považuje i den, kdy bude písemné odstoupení od smlouvy vráceno jako nedoručitelné.

10. Doba trvání nájemní smlouvy

- 10.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 10.2 **Doba trvání této smlouvy je 48 měsíců** ode dne následujícího po dni instalace předmětu nájmu podle předávacího protokolu (příloha č. 2).

11. Smluvní pokuty

- 11.1 Smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč, zaplatí pronajímatel nájemci za každou započatou hodinu prodlení s odstraněním vady podle článku 6.6 této smlouvy.
- 11.2 Smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, zaplatí pronajímatel nájemci za každý započatý den prodlení s instalací náhradního stroje podle článku 6.7 této smlouvy.
- 11.3 Smluvní strany se výslovně dohodly, že uplatněním práva ze smluvních pokut stanovených touto smlouvou, není dotčeno právo požadovat náhradu škody či odstoupit od smlouvy.

12. Zvláštní ustanovení

- 12.1 Vyskytnou-li se události, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této smlouvy, jsou povinni se o tomto bez zbytečného odkladu informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání.
- 12.2 Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.

13. Závěrečná ustanovení

- 13.1 Veškeré vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí platnými právními předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.
- 13.2 Veškeré změny a doplňky této smlouvy musí být učiněny písemně ve formě vzestupně číslovaných dodatků k této smlouvě, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 13.3 Smluvní strany souhlasí s uveřejněním celé této smlouvy v plném znění včetně příloh na dobu

neurčitou v registru smluv podle z. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Objednatel se zavazuje smlouvu dle předmětného zákona uveřejnit.

- 13.4 Účastníci této smlouvy prohlašují, že smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, že si její obsah přečetli a bezvýhradně s ním souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
- 13.5 Smlouva je vyhotovena ve čtyřech výtiscích s platností originálu a každá ze smluvních stran obdrží po dvou výtiscích.
- 13.6 Nedílnou součástí této smlouvy je
- Příloha 1 „Technická specifikace frankovacího stroje“
 - Příloha 2 „Předávací protokol“
 - Příloha 3 „Zadávací dokumentace veřejné soutěže číslo T004/17V/00010722“

V Ústí nad Labem dne

V Ústí nad Labem dne 13. 4. 2017

Za nájemce:

Za pronajímatele:

Česká republika

Krajský soud v Ústí nad Labem

Jméno, příjmení: Mgr. Luboš Dörfl

Funkce: předseda krajského soudu

EVROFIN FS s.r.o.

Jméno, příjmení: Milan Poživil

Funkce: jednatel společnosti

podpis

podpis

Příloha č.1 „Technická specifikace frankovacího stroje“

frankovací stroj, využívající digitální frankování, autonomní, tzn. bez nutnosti připojení k PC		
Parametr	Minimální požadavky zadavatele	Parametry dodávaného zboží (vyplní prodávající)
Otisk digitální známky, schválený příslušnou normou ČP 186 389/2014/PRM	ANO	ANO
LAN konektivita	ANO	ANO
USB konektivita	ANO	ANO
Vážení zásilek	Klasické/stohové/váha do 10kg	ANO
Kreditování	On-line pomocí internetu	ANO
Aktualizace poštovních tarifů	On-line pomocí internetu	ANO
Dálková diagnostika	On-line pomocí internetu	ANO
Data o zásilce bez poštovního SW	On-line pomocí internetu	ANO
Max. tloušťka obálky	12mm	ANO
Automatický podavač obálek	ANO	ANO
Rychlost	95 obálek za minutu	ANO
Doporučená minimální denní zátěž frankovacího stroje	300-500 obálek za den	ANO