

příloha č. 2 - Minimální požadavky na IS

MINIMÁLNÍ POŽADAVKY NA IS	Splňuje (ANO / NE / Splňuje jinak)	Komentář (slouží pro sdělení či popis, pokud IS splňuje požadavek jinak)
<b>MINIMÁLNÍ POŽADAVKY NA IS</b>		
Umožňuje vedení agendy všech současných klientů a zaměstnanců Objednatele	ANO	
Umožňuje archivaci agendy všech bývalých klientů a zaměstnanců Objednatele alespoň po zákonem stanovenou dobu	ANO	
IS je v souladu s platnou legislativou, bezpečnostními a technologickými požadavky a v průběžně se přizpůsobuje jejich změnám	ANO	
Systém je provozován na serverech poskytovatele. Samotný IS i jeho lokalizace a zabezpečení splňuje minimálně podmínky stanovené legislativou ČR.	ANO	
Uživatelé mohou k IS dálkově přistupovat prostřednictvím počítačových stanic s OS Windows	ANO	
Při využívání počítačových stanic je autorizace oprávněného zařízení/uživatele vícestupňová, případně je zajištěna vždy nejméně 2 odlišnými způsoby (uveďte výčet metod)	ANO	certifikátem a jménem a heslem
Pro práci v IS, minimálně v rozsahu vykazování úkonů péče. Je možné přistoupit k IS rovněž prostřednictvím mobilních zařízení (mobilů, tabletů) s OS Android	ANO	
Autorizace oprávněného zařízení/uživatele je vícestupňová, případně je zajištěna vždy nejméně 2 odlišnými způsoby (uveďte výčet metod)	ANO	certifikátem a jménem a heslem
Servery zajišťující provoz IS jsou umístěny v zemích EU. S jejich umístěním je objednatel vždy seznámen. (popište)	ANO	
Zálohování dat probíhá nejméně 1krát denně	ANO	
Doba uchování záloh je delší než 14 dní	ANO	
Zálohy jsou ukládány v geograficky odlišné lokalitě, s jejich umístěním je objednatel vždy seznámen. (popište)	ANO	datové centrum WEDOS
Kopie denní zálohy ve strojově čitelné podobě je pro SSKM dostupná ke stažení nebo je přímo ukládána v lokalitě určené SSKM.	ANO	
Záloha je zabezpečená oboustranně akceptovanou ochranou. (popište)	ANO	zazipováno s heslem
SSKM mají k dispozici nejméně 500 GB datového prostoru	ANO	
V případě ukončení smlouvy budou data bezúplatně předána objednateli v obvyklém, editovatelném formátu v elektronické verzi - formát a jeho zabezpečení bude dohodnuto oběma stranami.	ANO	
IS je připraven ke komunikaci s aplikacemi pro vykazování, statistiky a další úkony - KISSOS, UZIS apod.	ANO	
Prostředí pro uživatele je přívětivé, umožňuje intuitivní pohyb, ovládání je jednoduché a transparentní.	ANO	
Uživatelům i administrátorům jsou k dispozici provozní příručky v textovém, obrazovém, audio nebo video formátu a systém nápovědy.	ANO	
Veškeré úkony uživatelů zanechávají v systému jednoznačnou stopu.	ANO	
IS podporuje možnost nakonfigurování jeho přizpůsobení potřebám uživatelů (parametrizace, možnost tvorby výstupů, volitelnost úrovní podrobnosti)	ANO	
IS je integrovaný, s minimalizací duplicitního pořizování a provádění ručních operací	ANO	
IS s uživatelem komunikuje v českém jazyce (uživatelské rozhraní, nápověda, uživatelská dokumentace)	ANO	
Uživatel dostane k dispozici testovací instanci s cvičnými daty, která bude sloužit k testování a školení a nácvičku pohybu v systému uživatelů	ANO	
Přístupová práva je možné individuálně nastavovat pro každého zaměstnance.	ANO	
Dle potřeb organizace lze tvořit skupiny uživatelů včetně individuálních přístupů. Uživatel může být členem více skupin.	ANO	
IS podporuje komunikaci s aplikacemi kancelářského a komunikačního systému (textový editor, tabulkový editor) všude tam, kde lze tuto komunikaci předpokládat	ANO	
IS je schopen poskytovat údaje o využití systému	ANO	
Uživatel má přístup do helpdesku, zadávání požadavků, úpravy	ANO	

## příloha č. 2 - Požadavky na implementaci vč. vzdělávání

Požadavky na implementaci vč. vzdělávání	Splňuje (ANO / NE / Splňuje jinak)	Komentář (slouží pro sdělení či popis, pokud IS splňuje požadavek jinak)
<b>IMPLEMENTACE</b>		
V rámci implementace proběhne export/import dat ze stávajících IS (Chytrá organizace, Prois )	ANO	
IS umožňuje exporty/importy z SW FluxPam	ANO	
Primární/testovací verze IS bude k dispozici nejpozději do 90 dnů od uzavření smlouvy a předání dat	ANO	
SSKM budou mít k dispozici konzultatny pro všechny oblasti po dobu implementační fáze a následně nejméně 6 měsíců od zahájení provozu IS v rozsahu nejméně 300 člověkohodin	ANO	
Autor IS zajistí v průběhu implementace školení managementu v rozsahu 100 hodin (50 % lze online)	ANO	
Autor zajistí v průběhu implementace školení uživatelů v rozsahu 150 hod. (75 % lze online)	ANO	
Autor poskytne minimální požadavky na konfiguraci počítačových stanic (případně mobilních zařízení)	ANO	
Autor poskytne minimální požadavky na konfiguraci počítačové sítě SSKM, včetně požadavků na konektivitu.	ANO	

příloha č. 2 - Požadavky na funkce IS

Požadavky na funkce IS	Splňuje (ANO / NE / Splňuje jinak)	Komentář (slouží pro sdělení či popis, pokud IS splňuje požadavek jinak)
<b>FUNKCE SYSTÉMU</b>		
<b>Činnosti organizace, publikování dokumentů, sdílení informací</b>		
Sdílení oznámení a dokumentů.	ANO	
Přifazení viditelnosti oznámení a dokumentů uživatelům a skupinám.	ANO	
Funkce sledování přečtení s možností vyžádat aktivní potvrzení přečtení uživatelem.	ANO	
Možnost sdílet relevantní informace mezi uživateli IS a týmy (skupinami)	ANO	
Přifazování a upozorňování jednotlivých pracovníků.	ANO	
Hromadné zveřejňování záznamů skupinám, včetně sdílení relevantních informací mezi zdravotním a sociálním úsekem.	ANO	
Zapojování informací o nepřítomnosti klientů do denních plánů	ANO	
Kontrola přítomnosti klientů pro účtování zdravotnických výkonů (před tvorbou dávek pro ZP)	ANO	
Propojení nutriční péče a stravovací části	ANO	
Upozorňování na termíny vzdělávání v rozpisech služeb	ANO	
Možnost zpřístupnit záznamy do skupin zaměstnanců.	ANO	
<b>Evidence klientů</b>		
Evidence klientů včetně jejich osobních údajů, adres, kontaktních osob a uživatelsky nastavitelných údajů	ANO	
Údaje o klientech lze filtrovat, výstupy je možné exportovat v editovatelných formátech/tisknout.	ANO	
Údaje o klientech je možné sdílet pro více poskytovaných služeb	ANO	
<b>Evidence žadatelů</b>		
Evidence žadatelů včetně jejich osobních údajů a bodového hodnocení podle volitelných kritérií.	ANO	
Při nástupu je záznam propojen s osobou klienta - nového uživatele sociální služby	ANO	
Údaje o žadatelích je možné filtrovat, výstupy je možné exportovat v editovatelném formátu/tisknout.	ANO	
Vkládání obrázků (příp. dalších typů dokumentů) k záznamům žadatele	ANO	
<b>Smlouvy klientů</b>		
Výpočet úhrady pro dospělé klienty	ANO	
Hromadný přepočítání smluv při změně ceniku, valorizaci důchodů a generování dokumentů na základě předvolených šablon. Možnost měnit parametry v průběhu měsíce.	ANO	
Přepočítání smluv při valorizaci důchodů.	ANO	
Generování dokumentů na základě šablon uživatele	ANO	
Možnost měnit parametry v průběhu měsíce	ANO	
<b>Přehled přítomnosti</b>		
Evidence nepřítomnosti (celodenní/částecenní) vč. Objednávky poctu a variant jídel. Návržnost na stravovací provoz.	ANO	
Automatické zohlednění přítomnosti/nepřítomnosti do výpočtu hrazených částech po měsíční uzavěrce	ANO	
<b>Realizace činností</b>		
Evidence úkonů(činností), které jsou účtovány na základě realizované péče. (relevantní služby - odlehčovací služby, chráněné bydlení atd.)	ANO	
Možnost kombinace hodinových a úkonových činností	ANO	
Možnost evidovat činnosti/úkony zápisem do programu (PC, mobilní zařízení).	ANO	
<b>Vyúčtování</b>		
Vyúčtování plateb klientů a smluvních plátců dle jednotlivých účelů (např. bydlení, strava, sociální péče, fakultativní činnosti, pravidelné služby, atd.) včetně tvorby podkladů pro ekonomický úsek.	ANO	
Zapojení všech zákonných norem jako minimální zůstatek důchodu, exekuce a další příjmy klienta.	ANO	
Podpora souběhu více služeb u jednoho klienta.	ANO	
Promítnutí změny podkladu (smlouva, uzavěrka přítomnosti, činnosti) do vyúčtování.	ANO	
Možnost uzavřít vyúčtování (prevence záměny změny podkladů)	ANO	
Možnost načtení plateb z exportovaného datového souboru z banky (formát ABO).	ANO	
Hromadné zpracování důchodů z ČSSZ. Zohlednění minimálního zůstatku 15%.	ANO	
Možnost výpočtu a úhrady zálohy na bydlení a stravu	ANO	
Možnost výpočtu a úhrady nedoplatků z minulých měsíců	ANO	
Možnost výpočtu a výplaty vratek	ANO	
Možnost dopočtu a výplaty zůstatku na finanční depozita.	ANO	
Evidence a dopočty finančních depozit klientů (včetně depozitních pokladen)	ANO	
Hromadné zadávání a tisk uzavěrkových sestav	ANO	
Možnost výpočtu a plateb z finančních depozit do vyúčtování (i reversně)	ANO	
Evidence hmotných depozit (vyřazovací a zařazovací protokoly)	ANO	
Možnost evidovat fotografie předmětů hmotných depozit.	ANO	
<b>Statistiky, exporty</b>		
Statistiky - grafy, tabulky pro přehled o službách, možno exportovat v editovatelných formátech/tisknout	ANO	
Tvorba dávek pro vykazování pro MPSV a roční výkaz statistik.	ANO	
Formuláře	ANO	
Možnost sestavit formuláře hodnotící stav klienta (např. hodnocení schopnosti zvládat základní životní potřeby, hodnocení rizika pádů, vzniku dekubitů, adaptace)	ANO	
Možnost tvořit vlastní uživatelsky definované formuláře.	ANO	
Průmět hodnocení do plánu péče a ošetřovatelského plánu - upozornění ta témata, která je potřeba při plánování zohledňovat.	ANO	
<b>Individuální plán</b>		
Přání a potřeby klienta s možností rozpracování a stanovení kroků k jejich naplnění.	ANO	
Možnost revize a přehodnocení IP.	ANO	
Upozornění na klienty bez IP a klienty, kde nebyl IP po stanovenou dobu přehodnocen	ANO	
<b>Plán péče</b>		
Tvorba plánů péče na základě předpřipravených číselníků důvodů, cílů, zdrojů a činností	ANO	
Možnost plánovat rizika	ANO	
Možnost plán přehodnotit	ANO	
Upozornění na klienty bez PP a klienty, kde nebyl PP po stanovenou dobu přehodnocen	ANO	
<b>Realizace činností</b>		
Záznamy o realizování činností zpracované tak, aby poskytl průkazné informace o tom, který pracovník, v jakém čase poskytl klientovi činnost.	ANO	
Možnost zadávat v programu nebo pomocí externích zařízení	ANO	
Možnost zobrazit činnosti naplánované na daný den	ANO	
Možnost zadávat skupinové činnosti	ANO	
Vkládání obrázků (příp. dalších typů dokumentů) k záznamům klienta	ANO	
<b>Záznamy péče</b>		
Evidence záznamů o průběhu poskytování služby s možností vkládání příloh.	ANO	
Propojení záznamů z různých agend (sociální, nutriční, ošetřovatelská)	ANO	
Možnost nastavit záznamy dle různých kategorií	ANO	
Možnost nastavit oprávnění k přístupu cíleně pro různé kategorie	ANO	
<b>Akce</b>		
Plánování akcí, kterých se mohou klienti/zaměstnanci účastnit.	ANO	
<b>ARCHIVACE SPISŮ KLIENTŮ, KTERÍ UKONČILI SLUŽBU</b>		
IS zajišťuje automatickou archivaci spisů klientů, kteří ukončili službu.	ANO	
<b>ZDRAVOTNICKÁ ČÁST</b>		
<b>Ošetřovatelská anamnéza</b>		
Zhodnocení aktuálního zdravotního stavu klienta (standardizované - např. NANDA)	ANO	

Možnost nového vytvoření anamnézy	ANO	
Možnost dohledat v historii anamnézy změny stavů klienta	ANO	
Upozornění na končící časový interval pro přehodnocení anamnézy	ANO	
<b>Ošetřovatelský plán</b>		
Plán s ošetřovatelskými diagnózami a riziky (standardizovaný - např. NANDA)	ANO	
Příznaky, faktory a intervence	ANO	
Plán intervencí s přenosem do denního plánu	ANO	
Možnost přehodnotit plán	ANO	
Upozornění na končící časový interval pro přehodnocení plánu	ANO	
<b>Realizace ošetřovatelské péče</b>		
Evidence záznamů a provedených intervencí	ANO	
Evidence a generování zdravotních výkonů	ANO	
Karta (přehled) medikace	ANO	
Možnost využití šablon - úprava zapisování pro pracovníky	ANO	
Možnost zveřejnit záznamy (části) pro sociální úsek - zajištění sdílení informací v pečujících týmech	ANO	
Statistika vyřízení zdravotnických pracovníků	ANO	
Integrovaný elektronický podpis pro vedení elektronické dokumentace (zdravotní) - povinné s využitím zaručeného podpisu	ANO	
Zajištění platnosti podepsané záznamu i po případném zániku el. podpisu jednotlivých pracovníků.	splňuje jinak	uložením do elektronického archivu ELDAX (Techniserv s.r.o.) s odpovídajícím časovým razítkem.
<b>Zdravotní pojišťovny</b>		
Vyúčtování výkonů relevantních odborností na ZP - Automatické generování z informací v IS.	ANO	
Dávky a faktury pro ZP	ANO	
Opravné dávky a dovýkazování	ANO	
Možnost filtrovat a využívat statistiky, exporty v editovatelném formátu/tisk.	ANO	
Statistické výstupy sledující regulační omezení daná úhradovou vyhláškou	ANO	
Odeslání dávků na ZP přímo ze systému.	ANO	
Potvrzení o doručení dávek (příp. důvod odmítnutí)	ANO	
Ordinace lékaře - tvorba a evidence podkladů pro ošetřující lékaře.	ANO	
Evidence poukazů ORP a DP (vč. Možnosti plánovat intervence)	ANO	
Zobrazování intervencí zdravotnických pracovníkům	ANO	
evidence léků	ANO	
objednávky léků	ANO	
integrovaný eRecept	splňuje jinak	řešeno exportem dat pro ambulantní SW praktického lékaře
Další evidence - pomůcky - INKO, poukazy LOP, K, Z.	ANO	
Další evidence - zdravotní transport	ANO	
Další evidence - plánovaných úkonů (kontrol, ošetření).	ANO	
Nutriční dokumentace	ANO	
Sestavení formulářů - nutriční anamnéza, nutriční plán	ANO	
<b>Možnost úprav formulářů</b>		
Záznamy o nutriční péči (klienti s rizikem podvýživy)	ANO	
Hodnocení příjmu potravy a tekutin, záznamy vyprázdňování	ANO	
Propojení na stravovací část IS	ANO	
Evidence alergenů, odmítnuté/nepreferované stravy.	ANO	
Možnost zpřístupnit záznamy skupinám zaměstnanců.	ANO	
<b>Evidence zaměstnanců</b>		
Evidence zaměstnanců včetně jejich osobních údajů, adres, užitelsky nastavitelných údajů, pracovních smluv a plánovaných/uskutečněných lékařských prohlídek. Tyto údaje je možné zobrazit v seznamu zaměstnanců, ve kterém lze filtrovat zaměstnance dle různých kritérií a následně je možné tento seznam i vytisknout.	ANO	
Možnost nastavit údaje na užitelské úrovni	ANO	
Evidence pracovních smluv	ANO	
Evidence lékařských prohlídek	ANO	
Možnost údaje filtrovat, výstupy exportovat v editovatelném formátu/tisknout.	ANO	
<b>Rozpis služeb</b>		
Tvorba rozpisů služeb pracovníků v nepřetržitém i směnném provozu v dlouhodobého a měsíčního plánu.	ANO	
Plánování nerovnoměrně rozvržené pracovní doby v rámci vyrovnávacího období	ANO	
Vytváření směn podle šablon s ohledem na jejich minimální obsazenost	ANO	
Vlastní nastavení skupin zaměstnanců a směn dle provozních podmínek	ANO	
Odečítání přestávek	ANO	
Výpočet měsíčních fondů, přenosů mezi měsíci	ANO	
Statistiky	ANO	
Upozornění na rozpory se zákoníkem práce apod.	ANO	
<b>Evidence odpracované doby (docházka) a docházková čtečka</b>		
Zpracování a vyhodnocení docházky zaměstnanců.	ANO	
Tvorba podkladů pro zpracování mezd (příplatky za víkendy, noční, svátky, dovolené, nemoci atd.).	ANO	
Propojení na docházkovou čtečku pro stanovení skutečné docházky zaměstnanců včetně automatického stahování dat do IS,	ANO	
IS umožňuje rovněž evidenci docházky bez kompletní docházkové čtečky (např. pro menší služby) včetně automatického ukládání dat do IS.	ANO	
Možnost úpravy měsíčních výkazů, zadávání absencí, uznávání přesčasů, uzamykání zpracovaných dnů, ruční oprava vypočtených hodnot.	ANO	
Tisk měsíčních výkazů, celkové a souhrnné sestavy.	ANO	
Přehled aktuálně přítomných zaměstnanců.	ANO	
<b>Exporty do mzdového programu</b>		
Export rozpisů služeb a výkazů odpracované doby do mzdového programu FluxPam.	ANO	
<b>Evidence vzdělávání a vzdělávací potřeby</b>		
Přehled naplnění zákonných požadavků na vzdělávání zaměstnanců (hodiny vzdělávání)	ANO	
Sledování nákladů na vzdělávání.	ANO	
Sestavení vzdělávacích potřeb zaměstnanců a stanovení osobních cílů.	ANO	
Tvorba individuálních vzdělávacích plánů.	ANO	
Tvorba vzdělávacího harmonogramu organizace.	ANO	
<b>Hodnocení zaměstnanců</b>		
Hodnocení zaměstnanců dle volitelných kritérií.	ANO	
Možnost volby způsobu hodnocení (sebehodnocení, hodnocení na úrovni týmu, nadřízeným)	ANO	
Volba hodnotícího období.	ANO	
Volba hodnotících otázek.	ANO	
<b>Externí soubory</b>		
Vkládání obrázků (příp. dalších typů dokumentů) k záznamům zaměstnance	ANO	
<b>Přístup k vlastním datům pro zaměstnance</b>		
Zaměstnanecký přístup k vlastním rozpisům služeb.	ANO	
Zaměstnanecký přístup k vlastním měsíčním výkazům.	ANO	
Zaměstnanecký přístup k vlastním objednávkám stravy.	ANO	
Zaměstnanecký přístup k vlastním vzdělávání.	ANO	
Zaměstnanecký přístup k objednávkám stravy i mimo pracovní počítačovou stanicí.	ANO	
Export stravného do docházkového výkazu zaměstnance na konci měsíce.	ANO	
<b>Stravovací provoz</b>		

Normování receptur jídel.	ANO	
Tvorba jídelních lístků.	ANO	
Centrální jídelní lístky.	ANO	
Automatické odepisování výdejky ze skladu potravin.	ANO	
Sledování spotřeby a stravovací normy dle typu poskytované sociální služby.	ANO	
Vedení alergenů a nutriční hodnoty jídelních lístků.	ANO	
Automatické načítání porcí pro klienty v návaznosti na jejich přítomnost v zařízení.	ANO	
Možnost vyúčtování stravného a tisk pokladních dokladů.	ANO	
<b>Stravování klientů</b>		
Sdílení informace o stravovacích omezeních klientů dle diety, alergenů, odmítnuté stravy	ANO	
Sdílení informace o nutričních hodnotách přijímané stravy	ANO	
Nastavení individuální stravy	ANO	
<b>Komunikační propojení</b>		
Načítání informací o počtu klientů a zaměstnanců do jídelního lístku	ANO	
Zveřejňování jídelních lístků pro objednávku jídla zaměstnanci.	ANO	
Vytvoření objednávky dle naplánovaných směn	ANO	
Porovnání docházky s objednávkou stravy na konci měsíce	ANO	
<b>Sklady</b>		
Vedení nelimitovaného počtu skladů.	ANO	
Provázání skladů potravin s jídelními lístky včetně automatického odepisování výdeje	ANO	
Hromadné zadávání příjmových dokladů.	ANO	
Hromadné zadávání výdejových dokladů.	ANO	
Hromadné přiřazení čísla faktury více příjmovým dokladům.	ANO	
Evidence skladových karet podle specifických kritérií (např. umístění, skupiny)	ANO	
Sledování skladovací doby	ANO	
Sdílení skladových karet pro více skladů.	ANO	
<b>Sklad ochranných pracovních pomůcek</b>		
Hromadné přiřazování pomůcek zaměstnancům - tvorba šablon	ANO	
Vyřazování pomůcek vrácením na sklad nebo trvale.	ANO	
Vedení skladu vyřazených pomůcek.	ANO	
Tvorba šablon pomůcek pro opakované přiřazování.	ANO	
Sledování expirace pomůcek	ANO	
Nastavení umožňující sledovat ochranné pomůcky i v kartách zaměstnanců	ANO	