



Číslo klienta: **17/SML1144/OS/LP** JID: 64272/2017/KUUK, č.j. VZ-LP-2/INV/2017  
Číslo advokáta:

## **SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB**

uzavřená ve smyslu zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, jakož i ve smyslu § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 sb., občanský zákoník, a dle vyhlášky Ministerstva spravedlnosti České republiky č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách za poskytování právních služeb (advokátní tarif), ve znění pozdějších předpisů

### **Smluvní strany**

#### **Klient**

##### **Ústecký kraj**

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmánem

Email pro doručování: [maskova.m@kr-ustecky.cz](mailto:maskova.m@kr-ustecky.cz)

IČ: 708 92 156

DIČ: CZ 708 92 156

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Ústí nad Labem  
č. účtu: 882 733 379/0800

*(dále také jen „klient“)*

a

#### **Advokát**

##### **Mgr. Vlastimil Škoda**

Sídlo: Řetězová 2, 405 02 Děčín I

Telefon, fax: [REDACTED]

E-mail/telefon: [REDACTED]

IČ: 151 28 733

DIČ: CZ5509250461

Bank. spojení: [REDACTED]

zapsaný v seznamu advokátů České advokátní komory ke dni 1. 9. 1994, osvědčení č. 03489.

*(dále také jen „advokát“)*

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

## **SMLOUVU O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB:**

## **Článek 1**

### **Účel a předmět smlouvy**

1. Účelem této smlouvy je zajištění právní jistoty a prosazování odůvodněných zájmů klienta, jímž je Ústecký kraj, advokátem, jímž je Mgr. Vlastimil Škoda.
2. Předmětem této smlouvy je poskytování právních služeb advokátem, a to ve všech právních věcech, na základě požadavku klienta. Poskytováním právních služeb se rozumí zastupování v řízení před soudy a jinými orgány, udělování právních porad, sepisování listin, zpracování právních rozborů a další formy právní pomoci vykonávaných soustavně v době plnění této smlouvy advokátem pro klienta.
3. Poskytování právních služeb bude realizováno na základě jednotlivých požadavků. Jejich způsob a forma je upravena v článku 3 této smlouvy.
4. Advokát se zavazuje, že každý kalendářní měsíc bude, v případě požadavku klienta, poskytovat 20 celých pracovních dní právní služby výhradně klientu osobně přímo v sídle klienta. Tato právní služba bude zajišťována advokátem, nikoliv advokátním koncipientem, a to tak, že v rámci jednoho pracovního dne, nebo ve dnech po sobě jdoucích, bude právní službu poskytovat stejný advokát. Pracovním dnem se rozumí den od pondělí do pátku, s výjimkou státních svátků s pracovním volnem, o délce 8 hodin s počátkem v 8:00 hodin. Klient se zavazuje poskytnout advokátu pracoviště vybavené počítačem, tiskárnou, s připojením na internet a na aplikaci právních informací (ASPI).

## **Článek 2**

### **Oblasti poskytování právních služeb**

1. Advokát se zavazuje poskytovat veškeré klientem požadované právní služby v těchto oblastech samostatné a přenesené působnosti Ústeckého kraje:

#### **Část II.**

- a) **Oblast silničního hospodářství** (např. správa komunikací, náhrady škod)
- b) **Oblast zdravotnictví**
- c) **Oblast hospodářství a majetkoprávní** (např. záležitosti týkající průmyslových zón, dispozice s nemovitými, movitými věcmi, přijímání a poskytování darů, dotací, majetkoprávní vypořádání apod.)
- d) **Oblast správních činností a přestupků**
- e) **Oblast elektronických komunikací, veřejných registrů a rejstříků**
- f) **Oblast kultury a památkové péče**
- g) **Oblast územního plánování a stavebního řádu**
- h) **Oblast připomínkového řízení připravovaných právních předpisů týkajících se oblastí a)-g) dle legislativních pravidel vlády.**

Právní službou v oblasti připomínkového řízení připravovaných právních předpisů dle legislativních pravidel vlády je vyhotovení návrhu dopisu hejtmána kraje obsahující připomínky Ústeckého kraje k připravovanému právnímu předpisu a v jejím rámci posouzení, úprava a vzájemné vypořádání připomínek jednotlivých připomínkových míst ve smyslu směrnice č. 24/2006 „Směrnice o provádění připomínkového řízení k návrhům právních předpisů a jiných dokumentů, k nimž se Ústecký kraj vyjadřuje v rámci meziresortního připomínkového řízení a o vypořádání připomínek“. Součástí této právní

služby je rovněž účast advokáta na jednání k připomínce k připravovanému právnímu předpisu dle vyžádání klienta.

2. Právní služby jsou advokátem poskytovány v agendě sporné i nesporné, včetně zastupování v rámci správního soudnictví, před obecnými soudy a před Ústavním soudem.
3. Tato smlouva se nevztahuje na poskytování práv. služeb v souvislosti se zakládáním obchodních společností krajem.
4. Pro odstranění možných nejasností při výkladu předmětu smlouvy je potřebné konstatovat, že klient je vyšším územním samosprávným celkem, jehož samostatná i přenesená působnost je vymezena zvláštními zákony. V odst. 1 tohoto článku jsou vymezeny oblasti, ve kterých advokát poskytuje klientovi právní služby. Oblasti jsou vymezeny rámcově a advokát prohlašuje, že si je vědom veškerých možných působností kraje v uvedených oblastech, jak v přenesené tak i v samostatné působnosti kraje.

### Článek 3

#### Požadavky na poskytování právních služeb

1. Klient je v rámci poskytování právních služeb advokátem oprávněn tomuto předávat jakékoliv, rozsahem neomezené požadavky na jejich poskytování.
2. Požadavek klienta na poskytnutí právní služby je realizován třemi způsoby:
  - a) formálním předáním právní věci,
  - b) ústními poradami,
  - c) požadavkem osobní účasti.
3. Ke způsobu poskytnutí právní služby – odst. 2 písm. a) formálním předáním právní věci.
  - a) Vzor formuláře „Předání právní věci“ (dále jen “Předání”) je uveden v **příloze č. 1** k této smlouvě.
  - b) Předání je advokátovi klientem doručováno e-mailem, faxem, poštou nebo osobně. Obecně je preferováno doručování e-mailem. Smluvní strany jsou povinny obratem po doručení jakéhokoliv projevu druhé strany ve věci, tuto skutečnost potvrdit mailem. E-maily jsou odesílány a necht' jsou zasílány na adresu [maskova.m@kr-ustecky.cz](mailto:maskova.m@kr-ustecky.cz).
  - c) Předání obsahuje mj. i stanovení termínu splnění právní věci. Obecně platí, že zpracování požadavku popsaného v Předání je advokátem vyřizováno obratem. Konečný termín plnění je však závislý na komplikovanosti věci, rozsahu podkladových materiálů a na způsobu vyřízení. V případě nutného jednání před různými orgány nebo se, či před třetími osobami je nutné akceptovat jejich postup. Termín určuje klient odborným odhadem doby potřebné pro zpracování věci. Advokát je povinen stanovený termín akceptovat, neprokáže-li klientovi objektivní vážné důvody, které mu brání klientem stanovený termín akceptovat. Odlišný termín je pak určen po dohodě.
  - d) Klient je povinen advokátovi popsat v Předání přesný stav věci a co požaduje. Předání je doplňováno dle potřeby relevantními přílohami.
  - e) V případě, že advokát zjistí potřebu doplnit Předání o informace či dokumenty, vyžádá si tyto obratem po zjištění u klienta. O dobu, po kterou klient zajišťuje potřebné informace či dokumenty se prodlužuje termín plnění, nestanoví-li dohoda mezi klientem a advokátem jinak.
4. Ke způsobu poskytnutí právní služby – odst. 2 písm. b) ústními poradami.

Tento způsob je klientem zvolen v naprosto výjimečných případech, kdy není možné zvolit jiný způsob nebo se jedná o stručný dotaz.
5. Ke způsobu poskytnutí právní služby – odst. 2 písm. c) požadavkem osobní účasti.
  - a) Tento způsob je klientem zvolen v případě potřeby účasti advokáta, a to buď dle čl. 1 odst. 4 této smlouvy, nebo mimo to účastí na nezbytných jednáních.

- b) Požadavek osobní účasti dle čl. 1 odst. 4 této smlouvy je klient povinen sdělit advokátovi minimálně 3 kalendářní dny přede dnem požadovaného pracovního dne poskytování právní služby (pokud je požadována jednodenní přítomnost) nebo 7 kalendářních dnů přede dnem požadovaných pracovních dnů poskytování právní služby (pokud je požadována více než jednodenní přítomnost). Smluvní strany se mohou dohodnout jinak.
  - c) Požadavek osobní účasti na nezbytných jednáních je nutné sdělit advokátovi minimálně 3 kalendářní dny přede dnem požadované účasti, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
6. Za klienta jedná pouze vedoucí odboru legislativně-právního, popř. v její nepřítomnosti její zástupce. Jiná osoba je oprávněna jednat jménem klienta pouze výjimečně, a to na základě výslovného zmocnění některou z těchto osob.

## **Článek 4**

### **Povinnosti smluvních stran**

1. Advokát je při poskytování právních služeb vázán Ústavou, zákony a dalšími obecně závaznými právními předpisy, jakož i předpisy stavovskými a v jejich mezích příkazy klienta. Pokud je seznámen s vnitřními předpisy klienta, je povinen se jimi řídit. To neplatí v případě, že by tyto vnitřní předpisy odporovaly předpisům uvedeným v první větě.
2. Advokát je povinen zajistit klientovi komplexní a včasné právní služby a chránit všechna práva a oprávněné zájmy klienta. Při výkonu právních služeb je povinen jednat čestně a svědomitě, důsledně využívat všechny zákonné prostředky a uplatňovat vše, co podle svého přesvědčení a příkazů klienta pokládá za prospěšné. Pokud jde o obsah právního názoru (tj. právní forma ochrany zájmů klienta), advokát není při výkonu právních služeb vázán příkazy klienta, tyto příkazy a pokyny je však povinen plnit a prosazovat, pokud jde o záležitosti skutkové. Advokát je povinen při poskytování právních služeb dle této smlouvy průběžně projednávat a konzultovat strategii a navržené postupy vyřizování právní věci, a to v termínech dohodnutých s klientem. Advokát je dále povinen včas, pravdivě a řádně informovat o vývoji a postupu zadané právní věci, a to v termínech dohodnutých s klientem. Advokát je také povinen oznámit klientovi všechny okolnosti, které zjistil při poskytování právních služeb, jež mohou mít vliv na změnu pokynů klienta. Zjistí-li advokát, že pokyny klienta jsou nevhodné či neúčelné, je povinen na toto klienta upozornit. Stejně tak je povinen advokát klienta upozornit na to, že jeho pokyny či nové pokyny odporují obecně závazným právním předpisům, a to bezodkladně poté, co danou skutečnost zjistí.
3. Advokát je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním právních služeb. Této povinnosti jej může zprostit pouze klient písemným prohlášením; i v tomto případě je však advokát povinen zachovat mlčenlivost, pokud je to v zájmu klienta. Táž mlčenlivost platí pro všechny pracovníky advokátní kanceláře advokáta.
4. Advokát odpovídá klientovi za veškerou škodu, kterou by mu způsobil v souvislosti s poskytováním právních služeb, a to bez ohledu na výši škody. Advokát odpovídá za škodu způsobenou klientovi i tehdy, byla-li škoda způsobena v souvislosti s poskytnutím právních služeb jeho zaměstnancem. Advokát má uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu s Generali Pojišťovnou a.s. a je pojištěn na celkovou pojistnou částku 15.000.000,00 Kč.
5. Při poskytování právních služeb dle této smlouvy mohou advokáta zastupovat advokáti, popřípadě zaměstnanci – advokátní koncipienti. Advokátní koncipienti nesmí zastupovat advokáta při poskytování služeb dle čl. 1 odst. 4 této smlouvy.
6. V případě své nepřítomnosti zajistí advokát za sebe způsobilou náhradu znalou prostředí tak, jako by to byl on sám.
7. Advokát je dle zákona povinen odmítnout poskytnutí právních služeb, a to písemně, jestliže již ve věci poskytl právní službu jinému, jehož zájmy jsou v rozporu se zájmy klienta a v dalších případech stanovených zákonem o advokacii. V této souvislosti se

ujednává, že advokát vždy neprodleně a předem projedná s klientem každý, a to i domnělý či uvažovaný, případ kolize zájmů.

8. Klient je oprávněn v určitých případech, např. při potřebě provést právní rozbor či stanovisko k právnímu problému, vyžádat si toto ve stejné věci od různých poskytovatelů právních služeb, nejen od advokáta.
9. Klient je povinen jasně formulovat svůj zájem, a to jak v konkrétní právní věci, tak ve složitějších komplexech věcí a záležitostech vzájemně spojených. Klient je pak povinen tento svůj zájem, se všemi jeho skutkovými zejména ekonomickými souvislostmi, pravdivě a včas advokátovi sdělit, aby bylo možné řádně zájmy klienta právními prostředky prosazovat.
10. Klient je povinen poskytnout advokátovi veškerou součinnost, která je k řádným právním službám dle této smlouvy třeba, a to zejména předat věc vždy včas a komplexně, označit a opatřit důkazní prostředky, dostavit se k ústnímu jednání, resp. vyslat tam své odpovědné a řádně informované pracovníky, případně zaplatit soudní či správní poplatky, a to vše dle pokynů advokáta. Klient je povinen počínat si tak, aby nevhodnými opatřeními svých pracovníků nebo jiných osob, neohrozil nebo nenarušil výkon právních služeb dle této smlouvy.

## **Článek 5**

### **Doba plnění**

1. Doba plnění dle této smlouvy se sjednává na dobu neurčitou.
2. Smlouvu lze vypovědět na základě jednostranného právního jednání (výpovědi) jedné ze smluvních stran, a to s tříměsíční výpovědní lhůtou v případě výpovědi podané klientem, a s šestiměsíční výpovědní lhůtou v případě výpovědi podané advokátem. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení výpovědi.
3. Dojde-li k zániku této smlouvy, je advokát povinen předat řádně a včas právní věci vyřizované na základě této smlouvy a dále je povinen klienta upozornit na takové skutečnosti, pro něž by klientovi vznikla škoda a navrhnout opatření k odvrácení takové škody. Vždy je však advokát povinen po dobu patnácti dnů ode dne, kdy došlo k zániku této smlouvy, učinit všechny neodkladné úkony, pokud klient neučinil jiná opatření.
4. Dojde-li k zániku této smlouvy, je klient povinen vyrovnat všechny své peněžité závazky vůči advokátovi nejpozději do 15-ti dnů ode dne zániku této smlouvy. Splatnost již vystavených a doručených faktur tímto není dotčena.

## **Článek 6**

### **Odměna a její splatnost**

1. Advokátovi náleží odměna sjednaná v souladu s vyhláškou Ministerstva spravedlnosti České republiky č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách za poskytování právních služeb (advokátní tarif), ve znění pozdějších předpisů, jako smluvní odměna dle § 3 odst. 1 advokátního tarifu.
2. Výši odměny za 1 měsíc poskytování předmětu plnění dle této smlouvy sjednávají smluvní strany v částce:

**70.000,- Kč bez DPH**  
**sazba DPH 21 % tj. 14.700,- Kč**  
**84.700,- Kč včetně DPH.**

3. Odměna bude klientem advokátovi hrazena měsíčně ve výši a za podmínek dle tohoto článku.
4. Smluvní strany zvolily tzv. paušální formu odměny, tj. bez závislosti na tom, v jakém rozsahu byly právní služby klientem požadovány.

5. Odměna zahrnuje veškeré poskytování právních služeb advokátem klientovi, včetně všech nákladů s činností advokáta spojených, tzv. náhrady hotových výdajů (zejména cestovné, poštovné atd.). Součástí odměny však nejsou náklady typu správních či soudních poplatků nebo zvláštní služby ostatních subjektů, které jsou v rámci zadání vyžádány (zejména znalečné, překladatelské služby, apod.). V případě, že jsou po advokátovi požadovány právní služby, které realizuje v jiné zemi, jsou tomuto nad rámec sjednané ceny hrazeny cestovní náhrady při zahraniční pracovní cestě od státních hranic ČR v dané zemi, a to ve výši vypočítané dle zákoníku práce. Toto je jediná možnost, jak lze výše uvedenou cenu překročit, jinak je cena stanovena jako pevná a nejvýše přípustná.
6. Smluvní strany se shodly na zásadě, že advokátovi náleží náklady právního zastoupení, které jsou mu přiznány v rámci soudního řízení. Náhrady nákladů v případě neúspěšného uplatňování nákladů právního zastoupení advokáta se zavazuje uhradit advokát úspěšné protistraně. V případě, kdy je k tomuto na základě soudního rozhodnutí povinen klient, je oprávněn tuto částku započíst při prvním následujícím vyfakturování právních služeb advokátem.
7. Postup uplatňování nákladů právního zastoupení advokátem podléhá vždy předchozímu souhlasu klienta.
8. Advokát je oprávněn vystavit klientovi za provádění právních služeb vždy po skončení kalendářního měsíce fakturu znějící na částku odpovídající měsíčnímu (dílčímu) plnění podle odst. 2 tohoto článku. Výjimkou z tohoto ujednání je faktura za měsíc prosinec každého kalendářního roku, která bude advokátem vystavena a doručena klientovi nejpozději do 5. prosince příslušného roku. Splatnost faktur se sjednává na 21 dnů ode dne doručení faktury klientovi. Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené platnými právními předpisy, v opačném případě je klient oprávněn fakturu advokátovi ve lhůtě splatnosti vrátit se žádostí o doplnění chybějících náležitostí, popř. odstranění jiných vad. Oprávněným vrácením přestává běžet doba splatnosti vrácené faktury a nová doba splatnosti počne běžet doručením bezvadné faktury klientovi.
9. Pokud dojde na základě změny příslušného právního předpisu ke změně výše DPH, je oprávněn advokát ode dne účinnosti změny fakturovat změněnou výši DPH, aniž by došlo ke změně této smlouvy.
10. Advokát se zavazuje za každou hodinu prodlení se splněním svého závazku (poskytnutí právní služby) uhradit klientovi smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každou hodinu prodlení až do splnění.
10. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo klienta požadovat náhradu škody vzniklé v přímé příčinné souvislosti s prodlením advokáta.

## Článek 7

### Zplnomocnění

1. Klient uděluje advokátovi zvláštní plnou moc k plnění činností souvisejících se zastupováním a se způsoby poskytování právních služeb, jak je v této smlouvě ujednáno. Vzor plné moci je uveden jako **příloha č. 2** této smlouvy.
2. Advokát bude zejména zmocněn, aby klienta v určených a konkrétních právních věcech zastupoval, aby za něj vykonával v právních věcech veškeré úkony, přijímal doručované písemnosti, podával návrhy a žádosti, uzavíral smíry a narovnání, uznával uplatněné nároky, vzdával se nároků, podával opravné prostředky, námitky nebo rozklad a vzdával se jich, vymáhal nároky, plnění nároků přijímal, jejich plnění potvrzoval, sjednával rozhodčí smlouvy.
3. Advokát bude dle plné moci oprávněn zastupovat klienta před všemi soudy, před všemi orgány státní správy a před všemi fyzickými i právnickými osobami, včetně Ústavního soudu. Při tomto zastupování bude advokát oprávněn činit za klienta všechna právní jednání dle platných právních předpisů; advokát bude dále oprávněn ke všem úkonům v adhezním řízení dle trestního řádu.

4. Klient bude dle potřeb právního zastupování vydávat advokátovi potřebné listiny o plné moci, a to dle předchozích odstavců tohoto článku této smlouvy.

## Článek 8

### Ostatní a závěrečná ujednání

1. Právní režim této smlouvy se řídí zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 177/1996 Sb., ve znění pozdějších předpisů, právní poměry výslovně neupravené těmito předpisy pak podléhají režimu smlouvy příkazní dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, pokud účastníci výslovně nesjednali svá vzájemná práva a povinnosti odchylně.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky, pořadově číslovanými. Mezi účastníky ohledně platnosti takových dodatků platí, že tyto dodatky je oprávněn jménem klienta podepsat pouze ten, kdo je k tomu ze zákona nebo dle zvláštního zmocnění oprávněn.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami; je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž si každá ze stran ponechá jeden.
4. Kontaktní osobou advokáta ve věcech organizačních i právních je advokát Mgr. Vlastimil Škoda, kterému přísluší, aby s příslušnými kontaktními osobami klienta projednal právní problém, dohodl se s nimi o podkladech a dalších náležitostech, sjednával termíny a ekonomické a organizační podmínky poskytování právních služeb.
5. O uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č. 014/11R/2017 ze dne 5. 4. 2017.
6. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede klient, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána advokátovi do datové schránky IDvx4dqn6 / na e-mail: [REDACTED]

## Článek 9

### Podpisy smluvních stran

1. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že ji podepisují ze své svobodné vůle, že neexistují překážky faktické, ekonomické či právní bránící jim v přistoupení ke smlouvě, a že bylo dosaženo dohody o celém obsahu smlouvy, aniž by považovaly byť i jediné její ujednání za nesrozumitelné.

V Ústí nad Labem dne .....

V Děčíně dne .....

.....  
Ústecký kraj  
Oldřich Bubeníček  
hejtman  
klient

.....  
Mgr. Vlastimil Škoda  
advokát

### Přílohy:

- Příloha č. 1 – Vzor předání právní věci
- Příloha č. 2a – Vzor plné moci ředitele krajského úřadu
- Příloha č. 2b – Vzor plné moci hejtmana kraje