

SMLOUVA O NADAČNÍ PODPOŘE NA GRANTOVÝ PROJEKT

Nadace Proměny Karla Komárka

se sídlem: Evropská 866/71, Vokovice, 160 00 Praha 6, IČ: 27421538

zapsaná v nadačním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. N 577

kterou zastupuje: Ing. Petra Lepková Melingerová, ředitelka, na základě plné moci

dále jen „**Nadace**“ jako poskytovatel nadační podpory na straně jedné

a

Mateřská škola, Ostrava – Poruba, V. Makovského 4429, příspěvková organizace

se sídlem: V. Makovského 4429, 70800 Ostrava - Poruba

kterou zastupuje: Bc. Jitka Hrazděrová

bankovní spojení: 442984/5500

dále jen „**Škola**“ jako příjemce nadační podpory na straně druhé

Nadace a Škola společně označeny jako „**Smluvní strany**“ nebo „**Strany**“

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

- (A) Účelem Nadace je vytvoření finančních, materiálních a organizačních podmínek pro zakládání a obnovu městských parků a zakládání a rozvoj zahrad v zařízeních pro děti a mládež. Nadace s cílem naplnit svůj účel poskytuje na obnovu, popř. vybudování parků a zahrad nadační příspěvky obcím, městům a školským zařízením vybíraným prostřednictvím Nadací vyhlášených grantových výzev a hradí další náklady související s obnovou, popř. vybudováním parků a zahrad;
- (B) Škola se zúčastnila Nadací vyhlášené Grantové výzvy 2021 v programu Zahrada hrou (dále jen „**Grantová výzva 2021**“) se svým projektem nazvaným „Zahrada hrou v MŠ Makovského“ (dále jen „**Grantový projekt**“ nebo „**Projekt**“) a Grantový projekt byl Nadací vybrán k realizaci s poskytnutím nadační podpory;
- (C) Grantový projekt spočívá v obnově školní zahrady, která se nachází na pozemku par. č. 4408/47; 4408/48; 4408/168 o celkové výměře 2267 m² v katastrálním území Poruba - sever, (dále jen „**Zahrada**“);
- (D) Škola před podpisem této smlouvy doložila všechny dokumenty a prokázala splnění všech požadavků; v souladu s Grantovou výzvou 2021 byly tyto případně doloženy čestným prohlášením;

UZAVÍRAJÍ SMLUVNÍ STRANY TUTO SMLOUVU O NADAČNÍ PODPOŘE NA GRANTOVÝ PROJEKT (dále jen „Smlouva“)

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Předmětem této Smlouvy je stanovení podmínek pro poskytnutí nadační podpory k realizaci Grantového projektu, jakož i vymezení práv a povinností Smluvních stran a další podmínky a ujednání.

2. NADAČNÍ PODPORA GRANTOVÉHO PROJEKTU

- 2.1 Nadace za podmínek uvedených dále v této Smlouvě poskytne Grantovému projektu finanční podporu (dále jako „**Nadační příspěvek**“) a odbornou a další podporu (dále jako „**Odborná podpora**“). Nadační příspěvek a Odborná podpora společně jako „**Nadační podpora**“.
- 2.2 Podmínky poskytnutí Nadační podpory neuvedené výslovně v této Smlouvě jsou obsaženy v Metodice pro žadatele o nadační podporu pro Grantovou výzvu 2021 vyhlášenou dne 1.11.2021 (dále jen „**Metodika**“), v Žádosti o nadační podporu podané Školou do Grantové výzvy 2021 dne 22.12.2021 (dále jen „**Žádost**“) a v Pravidlech spolupráce při zajištění participace, informovanosti a veřejné podpoře Grantového projektu připojených k této Smlouvě jako její příloha č. 1 (dále jen „**Pravidla spolupráce**“). Podmínky stanovené v Metodice, Žádosti a Pravidlech spolupráce se považují za podmínky poskytnutí Nadační podpory a Škola se zavazuje se těmito řídit a jednat v souladu s nimi, ledaže tato Smlouva výslovně stanoví jinak.
- 2.3 Podmínkou pro poskytnutí nadační podpory je dále aktivní zapojení pedagogů, rodičů, dětí i širší komunity do realizace Grantového projektu, zařazení adaptačních opatření, která reagují na dopady měnícího se klimatu, do Grantového projektu, udržitelnost Grantového projektu z hlediska ekologického a ekonomického a zajištění informovanosti o Grantovém projektu; Škola se zavazuje za tímto účelem pořádat během realizace Grantového projektu doprovodné akce a účastnit se seminářů, konzultací a dalších aktivit organizovaných Nadací jako vzdělávací podpora Škole.

3. NADAČNÍ PŘÍSPĚVEK A JEHO TRVÁNÍ

- 3.1 Nadace při splnění v této Smlouvě stanovených podmínek poskytne Škole Nadační příspěvek ve výši odpovídající nákladům na realizaci Grantového projektu, nejvýše však ve výši **400.000 Kč**, který se skládá z následujícího:
- 3.1.1 nadační příspěvek ve výši 370.000 Kč (dále jen **Nadační příspěvek I**“), který bude Škole poskytnut dle a v souladu s čl. 3.4 Smlouvy; a
- 3.1.2 nadační příspěvek až do výše 30.000 Kč, který může Škola získat v rámci fundraisingového nástroje zvaného *matching*, který je blíže popsán v čl. 4 Smlouvy (dále jen „**Nadační příspěvek II**“).
- 3.2 Škola Nadační příspěvek za podmínek stanovených touto Smlouvou přijímá a zavazuje se s Nadačním příspěvkem nakládat v souladu s touto Smlouvou a plnit další povinnosti v této Smlouvě stanovené.
- 3.3 Poskytnutí Nadačního příspěvku: Nadační příspěvek bude moci být Škole poskytnut nejpozději do **30.11.2023** včetně.
- Čerpání Nadačního příspěvku: Škola bude moci čerpat Nadační příspěvek nejpozději do **31.3.2024** včetně.
- 3.4 **Nadační příspěvek I** bude poskytnut Nadací Škole do 30 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy, a to převodem peněžních prostředků ve výši odpovídající částce Nadačního příspěvku I, uvedené v čl. 3.1.1 výše, na účet Školy uvedený v záhlaví této Smlouvy; pro účely splnění tohoto závazku Nadace je rozhodující okamžik, kdy částka byla odepsána z účtu Nadace ve prospěch účtu Školy.

3.5 **Nadační příspěvek II** bude poskytnut Nadací Škole do 30 kalendářních dnů ode dne naplnění níže uvedené skutečnosti, která je navázána na konanou veřejnou sbírku, jíž je Grantový projekt součástí, či na účelově vázaný dar poukázaný na nadační účet (jak jsou tyto skutečnosti blíže popsány v čl. 4 Smlouvy); poskytnutí Nadačního příspěvku II bude uskutečněno formou převodu peněžních prostředků ve výši odpovídající příslušné částce Nadačního příspěvku II na účet Školy uvedený v záhlaví této Smlouvy, dle níže uvedeného:

3.5.1 V případě dovršení či převýšení vybrané či obdržené částky v hodnotě 30.000 Kč:

Nadační příspěvek II ve výši odpovídající maximální částce Nadačního příspěvku II, uvedený v čl. 3.1.2 Smlouvy;

3.5.2 V případě, kdy se nepodaří dosáhnout vybrané či obdržené částky v hodnotě 30.000 Kč:

Nadační příspěvek II ve výši odpovídající příslušné částce Nadačního příspěvku II, na kterou vznikl Škole nárok postupem dle čl. 4.4 níže, a to k poslednímu dni možného poskytnutí Nadačního příspěvku (viz čl. 3.3 výše);

pro účely splnění tohoto závazku Nadace je rozhodující okamžik, kdy částka byla odepsána z účtu Nadace ve prospěch účtu Školy.

3.6 Škola je oprávněna a povinna použít Nadační příspěvek výhradně na výdaje bezprostředně související s Grantovým projektem.

3.7 Škola není oprávněna použít poskytnutý Nadační příspěvek ke krytí nákladů spojených s realizací Grantového projektu vzniklých před uzavřením této Smlouvy, nedohodne-li se s Nadací výslovně písemně jinak.

3.8 Smluvní strany sjednávají, že bude-li skutečná cena realizace Grantového projektu nižší než částka poskytnutá Škole na základě této Smlouvy, tj. částka dle čl. 3.1 výše navýšená o případný Nadační příspěvek z veřejné sbírky (jak je tento pojem definován níže), vrátí Škola Nadaci částku rozdílu, nedohodnou-li se Smluvní strany výslovně jinak, a to na základě písemné výzvy Nadace k vrácení učiněné po vyhodnocení Závěrečné zprávy, resp. dodatečné Závěrečné zprávy (tak, jak je tento pojem definován níže v této Smlouvě), a to do 15 pracovních dnů ode dne doručení této výzvy; za písemnou formu je pro tyto účely považována výměna adresáty potvrzených e-mailových zpráv. Přesná výše poskytnutých nadačních příspěvků bude stanovena v souladu s čl. 4.5 a čl. 4.6 Smlouvy a uvedena v postupně aktualizované Příloze č. 2 Smlouvy. Smluvní strany tímto zároveň sjednávají, že takto poskytnuté nadační příspěvky mohou být využity rovněž na udržitelnost Grantového projektu s tím, že takovouto skutečnost bude Škola povinna náležitě doložit poskytnutím relevantních podkladů Nadaci, ze kterých bude tato skutečnost zřejmá s tím, že dané užití na udržitelnost Grantového projektu podléhá předchozímu souhlasu Nadace.

3.9 Škola je povinna Nadační příspěvek použít v souladu s podmínkami stanovenými touto Smlouvou, Metodikou, Žádostí a Pravidly spolupráce a v souladu s příslušnými právními předpisy, jinak je dle ustanovení § 354 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“), povinna poskytnutý Nadační příspěvek Nadaci vrátit.

4. **FUNDRASINGOVÝ NÁSTROJ ZVANÝ MATCHING**

4.1 Škola může na Grantový projekt získat další peněžní prostředky formou veřejné sbírky, kterou pro Školu uspořádá a povede Nadace na základě již uděleného osvědčení k pořádání veřejných

sbírek, kterým Nadace disponuje. Účet Školy na Grantový projekt bude Škole ve veřejné sbírce založen do 30 kalendářních dnů ode dne konání úvodního semináře pro příjemce nadační podpory, nedohodnou-li se Strany odlišně.

4.2 Škola se zavazuje podílet se na veřejné sbírce formou:

4.2.1 spolupráce na realizaci kampaně; a

4.2.2 propagace předmětné veřejné sbírky.

4.3 Vybírání peněžních příspěvků do veřejné sbírky bude skrze webovou darovací platformu provozovanou Nadací, případně jinou formou dle možností povolených v Nadaci uděleném osvědčení (např. benefiční akce). Peněžní prostředky vybrané pro Školu v rámci předmětné veřejné sbírky budou v plné výši poukázány Škole formou nadačního příspěvku. Tato částka nadačního příspěvku, tj. peněžní prostředky vybrané v rámci veřejné sbírky, jakož i případné peněžní prostředky poukázané na nadační účet formou daru za účelem jeho převedení Škole (dále společně jen „**Nadační příspěvek z veřejné sbírky**“), nebudou zahrnuty do částky Nadačního příspěvku. Rovněž s Nadačním příspěvkem z veřejné sbírky je však Škola povinna nakládat v souladu s touto Smlouvou, zejm. pak v souladu s čl. 3.6, 3.7 a 3.9 Smlouvy.

4.4 V případě, kdy budou výše uvedeným způsobem fundraisingu s podporou Nadace na Grantový projekt vybrány další finanční prostředky, Nadace Škole příslušnou vybranou částku, tj. Nadační příspěvek z veřejné sbírky, až do výše 30.000 Kč zdvojnásobí v podobě Nadačního příspěvku II. Pokud tedy bude v rámci fundraisingu, zejm. pak pomocí veřejné sbírky, vybrána částka přesahující výši 30.000 Kč, bude Nadací vyplacen maximální Nadační příspěvek II pro tyto účely alokovaný, tedy částka ve výši 30.000 Kč. V případě vybrání nižší částky bude jako Nadační příspěvek II vyplacena takováto nižší částka.

4.5 Smluvní strany tímto sjednávají, že přesná výše Nadačního příspěvku II, vyplacená Škole v souladu s výše uvedeným, bude uvedena v postupně aktualizované Příloze č. 2, která tvoří nedílnou součást této Smlouvy. K aktualizaci dojde vždy bez zbytečného odkladu poté, jakmile bude jeho výše Stranám známa, resp. Škole převedena s tím, že takováto výše bude plně odpovídat výše stanovenému principu.

Aktualizace Přílohy č. 2 se nepovažuje za změnu ani doplněk této Smlouvy, avšak aktualizovaná Příloha č. 2 musí být, s uvedením data aktualizace, podepsána kontaktními osobami obou Smluvních stran ve věcech smluvních (jak jsou tyto uvedeny v čl. 11 Smlouvy).

4.6 **Nadační příspěvek z veřejné sbírky:**

Výše Nadačního příspěvku z veřejné sbírky bude doplňována způsobem, jak uvedeno v čl. 4.5 výše (tj. opětovnou aktualizací Přílohy č. 2) s tím, že Nadační příspěvek z veřejné sbírky bude Škole převeden postupně, po částech:

4.6.1 první část Nadačního příspěvku z veřejné sbírky bude Škole převedena po dosažení hranice pro matching, tj. částky odpovídající maximální výši Nadačního příspěvku II, jak je tento popsán výše v čl. 3.1.2 a čl. 3.5 Smlouvy, a to toliko v případě, kdy Škola dané hranice dosáhne;

4.6.2 další část Nadačního příspěvku z veřejné sbírky bude Škole převedena po uzavření účtu Školy v dané veřejné sbírce;

4.6.3 po obdržení první části Nadačního příspěvku z veřejné sbírky je Škola oprávněna nad rámec výše uvedeného žádat o poskytnutí další části Nadačního příspěvku z veřejné sbírky v minimální výši 10.000 Kč, za předpokladu, že (i) od poskytnutí předchozí části Nadačního příspěvku z veřejné sbírky uplynuly minimálně 3 kalendářní měsíce; a

zároveň (ii) příslušná částka (tj. nad rámec již obdržených 30.000 Kč) bude na účtu Školy ve veřejné sbírce vybrána. Poskytnutí každé části Nadačního příspěvku z veřejné sbírky proběhne na základě separátní smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku z veřejné sbírky.

- 4.7 Čerpání Nadačního příspěvku z veřejné sbírky: Nadační příspěvek z veřejné sbírky bude Škola moci čerpat nejpozději do ukončení Monitorovacího období, jak je tento pojem definován níže, v čl. 9.10 Smlouvy.

5. ODBORNÁ PODPORA

- 5.1 Odborná podpora zahrnuje:

- 5.1.1 konzultační podporu – odborná podpora při přípravě a vlastní realizaci Projektu, poradenství při fundraisingu a participaci;
- 5.1.2 komunikační podporu – PR a propagace Projektu v rámci běžné prezentace Nadace;
- 5.1.3 online platformu pro fundraisingovou kampaň;
- 5.1.4 vzdělávací nabídku – úvodní a závěrečný seminář s příjemci nadační podpory (povinná účast), dílna pro děti, metodické materiály;

s tím, že konkrétní obsah Odborné podpory bude Stranami dohodnut v průběhu Grantového projektu též prostřednictvím výměny elektronických zpráv.

6. POUŽITÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU

- 6.1 Nadační příspěvek je určen a Škola se jej zavazuje užít výhradně k úhradě nákladů na realizaci Grantového projektu, tj:

- 6.1.1 nákladů na přípravu Projektu (sociologický průzkum, analýzy, participační setkání apod.);
- 6.1.2 nákladů na služby odborníků podílejících se na Projektu (odborník na participaci, architekt, krajinářský architekt, výtvarník apod.);
- 6.1.3 nákladů na realizaci Zahrady (stavební a zahradnické práce, stavební a rostlinný materiál, herní prvky, adaptační opatření, mobiliář, autorský a technický dozor, materiál na akce konané na podporu Projektu apod.);
- 6.1.4 nákladů spojených se vzděláváním a osvětou veřejnosti (pronájem prostor, honoráře lektorů, web, tiskoviny apod.);
- 6.1.5 nákladů spojených s propagací Projektu (grafické práce, tiskoviny, web, sociální sítě, video apod.);
- 6.1.6 přímých mzdových nákladů souvisejících s činnostmi či aktivitami v rámci realizace Projektu;
- 6.1.7 případných dalších odůvodněných nákladů nutných pro realizaci Projektu, byly-li tyto Nadací předem výslovně schváleny;
- 6.1.8 nákladů na udržitelnost Projektu (údržba Zahrady apod.), bude-li tak Stranami výslovně dohodnuto a Nadací schváleno, jak uvedeno v čl. 3.8 Smlouvy.

- 6.2 Podmínkou pro oprávněné použití Nadačního příspěvku v souladu s touto Smlouvou je předchozí souhlas Nadace s osobou, která bude pro Školu:

- 6.2.1 zajišťovat zapojení pedagogů, dětí, rodičů a širší komunity do Projektu (dále jen „**Participace**“), pakliže se bude jednat o externího dodavatele;
 - 6.2.2 zpracovávat projektovou dokumentaci, zahrnující zejm. architektonickou studii, úplnou projektovou dokumentaci vč. výkazu výměr, rozpočtu a standardů, plán následné údržby Zahrady, příp. návrh herních prvků, budou-li navrženy k umístění v Zhradě (dále jen „**Dokumentace**“);
 - 6.2.3 organizovat případnou veřejnou zakázku k výběru dodavatele realizace Zahrady;
 - 6.2.4 provádět realizaci Zahrady;
 - 6.2.5 provádět autorský, příp. technický dozor v rámci realizace Projektu, bude-li sjednán;
 - 6.2.6 zhotovovat herní prvky, budou-li tyto umístěny v Zhradě.
- 6.3 Škola se zavazuje písemně požádat Nadaci o souhlas s výběrem těchto osob, a to vždy před uzavřením příslušné smlouvy, resp. zahájením spolupráce s každou takovou osobou. Za písemnou formu se pro účely udělení souhlasu považuje též výměna adresáty potvrzených e-mailových zpráv. Bez souhlasu Nadace s výběrem těchto osob nelze použít Nadační příspěvek k úhradě odměn těchto osob či jiných nákladů vyúčtovaných těmito osobami; uzavření smlouvy, resp. zahájení spolupráce Školy s danou osobou i přes odůvodněný nesouhlas Nadace je považováno za porušení podmínek poskytnutí nadační podpory, jakož i porušení podmínek této Smlouvy.
- 6.4 Škola se zavazuje písemně zpracovat výstupy z participačních setkání (dále jako „**Výstupy z Participace**“) a zahrnout je do písemného zadání pro osobu zpracovávající Dokumentaci; Výstupy z Participace a zadání pro osobu zpracovávající Dokumentaci je Škola povinna předat též Nadaci, a to s dostatečným předstihem tak, aby bylo možno zpracovat případné připomínky Nadace k Výstupům z Participace.
- 6.5 Škola se dále zavazuje smluvně zajistit vypracování Dokumentace v termínu nejpozději do **28.2.2023** a do 14 kalendářních dnů od tohoto termínu předat Nadaci ke schválení jedno vyhotovení Dokumentace v elektronické podobě; Nadace je oprávněna z opodstatněných důvodů schválení Dokumentace odmítnout.
- 6.6 Zpracování Dokumentace způsobem, pro který Nadace schválení odmítne, se považuje za porušení podmínek poskytnutí nadační podpory, jakož i porušení podmínek této Smlouvy; Nadace není oprávněna odmítnout schválení Dokumentace bezdůvodně. Za písemnou formu se pro účely tohoto a předchozího odstavce považuje též výměna adresáty potvrzených e-mailových zpráv.
- 6.7 Škola se dále zavazuje smluvně zajistit, aby:
- 6.7.1 případná veřejná zakázka k výběru dodavatele realizace Zahrady byla organizována a provedena v souladu s příslušnými právními předpisy vztahujícími se na danou oblast a problematiku;
 - 6.7.2 realizace Zahrady byla provedena na podkladě Dokumentace schválené Nadací;
 - 6.7.3 realizaci Zahrady prováděla odborně způsobilá osoba;
 - 6.7.4 realizace Zahrady byla dokončena, včetně odstranění vad/nedodělků, nejpozději do **30.11.2023**;
 - 6.7.5 dokončená realizace Zahrady byla předána a převzata písemným protokolem, resp. písemným záznamem o odstranění vad/nedodělků, byla-li Zahrada převzata s vadami či nedodělků (dále jako „**Protokol**“ a „**Záznam**“);

- 6.7.6 Nadace byla oprávněna, na základě její žádosti, kontrolovat provádění realizace Zahrady, zejm. provést kontrolu dokončené realizace Zahrady před podpisem Protokolu, resp. Záznamu.
- 6.8 Škola je povinna:
- 6.8.1 vypracovat a předložit Nadaci plán Projektu a aktivit souvisejících s Projektem, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne konání úvodního semináře pro příjemce nadační podpory a v souladu s pokyny Nadace předanými Škole v rámci tohoto úvodního semináře;
- 6.8.2 vypracovat a předložit Nadaci – pravidelně, každé 3 měsíce, přičemž první ke dni 31.10.2022 a poslední ke dni 31.3.2024 – zprávu o průběhu realizace Projektu v elektronické podobě, a to podle vzoru, který je přílohou č. 3 této Smlouvy (dále jen „**Zpráva o průběhu Projektu**“);
- 6.8.3 předat Nadaci bez zbytečného odkladu jedno vyhotovení Protokolu, resp. Záznamu v elektronické podobě.

7. ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU

- 7.1 Škola je povinna vypracovat a do 30 kalendářních dnů ode dne, který je v čl. 3.3 Smlouvy stanoven jako nejzazší pro čerpání Nadačního příspěvku, vypracovat a předložit Nadaci ke schválení závěrečnou písemnou zprávu o průběhu celého Grantového projektu, a to v dále uvedené struktuře a podle vzoru, který je přílohou č. 4 této Smlouvy (dále jen „**Závěrečná zpráva**“):
- 7.1.1 obsahová část bude zahrnovat popis průběhu realizace Projektu;
- 7.1.2 finanční část bude zahrnovat vyúčtování Nadačního příspěvku a Nadačního příspěvku z veřejné sbírky s tím, že každý z těchto nadačních příspěvků bude vyúčtován odděleně;
- 7.1.3 prezentační část bude zahrnovat fotodokumentaci, popř. videodokumentaci o průběhu realizace Projektu.
- 7.2 Pokud ke dni, který je v čl. 3.3 Smlouvy stanoven jako nejzazší pro čerpání Nadačního příspěvku nebude uzavřen účet Školy ve veřejné sbírce, resp. nebude úplně vyčerpán i Nadační příspěvek z veřejné sbírky poskytnutý Škole (dle a v souladu s čl. 4.6 výše), je Škola povinna do 30 kalendářních dnů ode dne, který je v čl. 4.7 výše stanoven jako nejzazší pro čerpání Nadačního příspěvku z veřejné sbírky, vypracovat a předložit Nadaci ke schválení dodatečnou Závěrečnou zprávu. Tato dodatečná Závěrečná zpráva bude zahrnovat vyúčtování Nadačního příspěvku z veřejné sbírky, resp. jeho část, která nebyla zahrnuta do vyúčtování v původní Závěrečné zprávě.
- 7.3 V rámci vyúčtování Nadačního příspěvku a Nadačního příspěvku z veřejné sbírky je Škola povinna:
- 7.3.1 předložit sestavu typu „výsledovka po zakázkách dokladově“, vyfiltrovanou za předmětný soubor dat;
- 7.3.2 k vyúčtování přiložit kopie účetních dokladů vztahujících se k Nadačnímu příspěvku, resp. k Nadačnímu příspěvku z veřejné sbírky, včetně kopie výpisů bankovních účtů;
- 7.3.3 v rámci vedení vlastního účetnictví Školy evidovat všechny účetní záznamy, relevantní pro vyúčtování Nadačního příspěvku, resp. Nadačního příspěvku z veřejné sbírky, odděleným způsobem tak, aby tento způsob umožňoval (i) kontrolu účetních záznamů ve vztahu k účetním dokladům, (ii) jednoznačné přiřazení všech položek, které jsou ve

vyúčtování deklarovány, k Nadačnímu příspěvku, resp. k Nadačnímu příspěvku z veřejné sbírky a ke konkrétnímu zdroji financování;

7.3.4 postupovat tak, aby všechny účetní záznamy týkající se Nadačního příspěvku a Nadačního příspěvku z veřejné sbírky byly jednoznačně identifikovatelné, ověřitelné a doložitelné originály účetních a prvotních dokladů.

7.4 Nadace vyhodnotí Závěrečnou zprávu, případně dodatečnou Závěrečnou zprávu nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne jejího obdržení – Závěrečnou zprávu, případně dodatečnou Závěrečnou zprávu písemně schválí anebo ve stejné lhůtě vyzve Školu k jejímu doplnění či přepracování; za písemnou formu se pro tyto účely považuje též výměna adresátem potvrzených e-mailových zpráv.

7.5 Dnem, kdy Nadace schválí Závěrečnou zprávu, resp. dodatečnou Závěrečnou zprávu v případě, že Nadační příspěvek z veřejné sbírky nebude moci být v plné výši vyúčtován v Závěrečné zprávě (viz čl. 7.2 Smlouvy), je realizace Grantového projektu uzavřena a den takového schválení je dnem uzavření Grantového projektu.

8. VRÁCENÍ NADAČNÍ PODPORY

8.1 V případě, že Škola nedodrží či poruší podmínky poskytnutí nadační podpory sjednané touto Smlouvou a právními předpisy, resp. nesplní své závazky z nich plynoucí, je Nadace oprávněna, v souladu s ustanovením § 354 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „**Občanský zákoník**“), požadovat po Škole vrácení poskytnutého Nadačního příspěvku, a to ve výši, v jaké byl Škole poskytnut, či jeho části, které se porušení týká.

8.2 Škola je povinna vrátit Nadační příspěvek, příp. jeho část na základě písemné výzvy Nadace, a to ve výši, v jaké jí byl poskytnut, resp. v jaké došlo k porušení jeho užití, do 15 pracovních dnů ode dne doručení písemné výzvy Nadace; výměna e-mailových zpráv se pro tyto účely za písemnou formu nepovažuje. Vrácením poskytnutého Nadačního příspěvku či jeho části není dotčeno právo Nadace na náhradu škody, která jí porušením povinností Školy vznikla.

8.3 Povinnost k vrácení poskytnutého Nadačního příspěvku, příp. jeho části a povinnost k náhradě případné škody trvá i po ukončení této Smlouvy.

9. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

9.1 Škola je povinna při realizaci Grantového projektu respektovat poslání Nadace a principy Grantové výzvy 2021, s nimiž se seznámila před podpisem této Smlouvy.

9.2 Není-li touto Smlouvou stanoveno odlišně, je Škola povinna bez zbytečného odkladu, nejdéle však do 3 pracovních dnů reagovat na podněty Nadace, zejména (i) předat Nadaci na její žádost smlouvy, které, se souhlasem Nadace, uzavřela s osobami provádějícími anebo podílejícími se na realizaci Grantového projektu, resp. smlouvy, které případně uzavřely tyto osoby mezi sebou navzájem, (ii) sdělit Nadaci jí požadované informace, (iii) odpovědět na dotazy Nadace, nebo (iv) učinit jiné Nadací požadované úkony související s realizací Grantového projektu či se na tento vztahující. Škola je rovněž povinna informovat Nadaci o osobách poradců či jiných partnerech Grantového projektu.

9.3 Škola je povinna umožnit Nadaci kontrolu činnosti osob provádějících anebo podílejících se na realizaci Grantového projektu, zejm. kontrolu činnosti architekta zpracovávajícího Dokumentaci, dodavatele realizace Zahrady, zhotovitele herních prvků apod.

- 9.4 Škola je rovněž povinna účastnit se seminářů uvedených v Pravidlech spolupráce, která jsou připojena k této Smlouvě jako její příloha č. 1.
- 9.5 Škola není oprávněna použít poskytnuté Příspěvky ke krytí nákladů spojených s realizací Grantového projektu vzniklých před uzavřením této Smlouvy, nedohodne-li se s Nadací písemně jinak; za písemnou formu se pro tyto účely považuje též výměna adresáty potvrzených e-mailových zpráv.
- 9.6 Škola se zavazuje během realizace Grantového projektu podílet se v souladu s Pravidly spolupráce na participaci, tj. pořádat doprovodné akce směřující k aktivnímu zapojení pedagogů, rodičů, dětí a široké veřejnosti do Grantového projektu a k prezentaci Nadace, zajišťovat dokumentaci těchto akcí a poskytovat Nadaci materiální výstupy z těchto akcí.
- 9.7 Škola se zavazuje poskytovat průběžně Nadaci fotodokumentaci, obrazové a zvukové záznamy (audio a videozáznamy) a příp. další autorsko-právní materiál (dále jen „**AP Materiál**“), a to po dobu trvání Grantového projektu a dále pak po dobu nezbytně nutnou pro plnění právních povinností Nadace (tj. alespoň po dobu 10 let od uzavření Grantového projektu). Škola bere na vědomí a uděluje Nadaci souhlas s tím, aby tento AP Materiál byl po výše uvedené dobu Nadací užíván pro účely propagace Nadace, tj. na propagačních materiálech, v rámci prezentace činnosti Nadace (obecně a zejména pak v souvislosti s Grantovým projektem), na webových stránkách Nadace, sociálních sítích a dalších vhodných nosičích (TV, intranet). Užitím Nadací, dle tohoto článku Smlouvy, je myšleno jakékoli užití, nakládání, zpracování, jakož i uveřejnění výše uvedených AP Materiálů.
- Škola se v souvislosti s výše uvedeným zavazuje vždy zajistit oprávněnost užití AP Materiálu k účelům uvedeným výše, tj. obstarat potřebná svolení dle § 84 a § 85 Občanského zákoníku a souhlasy, dle GDPR, fotografovaných či natáčených osob, příp. jejich zákonných zástupců s užitím AP Materiálů, a to ve prospěch Školy i Nadace. Škola odpovídá za skutečnost, že Nadaci bude Školou předán toliko AP Materiál, u něž jsou dodrženy zákonné požadavky k užití Nadací (tj. zejm. AP Materiál, u kterého zákonní zástupci dětí udělili souhlas a svolení s jeho užitím pro výše uvedené účely).
- Škola se zavazuje zajistit, že výše uvedené souhlasy a svolení budou uděleny alespoň po dobu 10 let po uzavření Grantového projektu. V případě odvolání jakéhokoliv souhlasu či svolení se Škola o tomto zavazuje bez zbytečného odkladu informovat Nadaci.
- 9.8 Škola souhlasí s tím, aby Nadace využívala Žádost a údaje v ní uvedené, jakož i údaje a materiály o Grantovém projektu, které obdržela v rámci plnění povinností Školy z této Smlouvy, pro potřeby informovanosti o Grantovém projektu a prezentace Nadace a jejích dárců.
- 9.9 Škola je povinna uvádět Nadaci jako poskytovatele nadační podpory při všech příležitostech a ve všech materiálech, které mají spojitost s Grantovým projektem.
- 9.10 Škola se zavazuje po dobu 3 let od podpisu Protokolu, resp. Záznamu (viz čl. 6.7.5 Smlouvy) (dále jako „**Monitorovací období**“) každoročně, tj. vždy po uplynutí 1 roku z Monitorovacího období (dále jen „**Monitorovaný rok**“), informovat Nadaci o údržbě, rozvoji a využívání Zahrady v příslušném Monitorovaném roce, a to prostřednictvím zprávy vypracované podle vzoru, který je přílohou č. 5 této Smlouvy (dále jako „**Monitorovací zpráva**“). Monitorovací zprávu Škola zpracuje a předloží Nadaci vždy do 30 kalendářních dnů od uplynutí příslušného Monitorovaného roku.
- 9.11 Škola se zavazuje po dobu 10 let od podpisu Protokolu, resp. Záznamu:

- 9.11.1 zajistit náležitou péči o Zahradu s cílem umožnit plnohodnotné využívání Zahrady a všech jejích prvků k účelům, pro které byla realizována;
- 9.11.2 provádět veškeré zásahy do Zahrady, které nemají charakter běžné údržby, pouze s písemným souhlasem Nadace; to neplatí pro zásahy, jejichž potřebu vyvolaly okolnosti vyšší moci;
- 9.11.3 umožnit Nadaci využívat Zahradu pro aktivity Nadace zaměřené na osvětu a vzdělávání v souladu s účelem Nadace, resp. zaměřené na propagaci účelu Nadace (např. organizované návštěvy Zahrady, pořádání osvětových akcí a seminářů, vše za účelem propagace a rozšíření povědomí o významu kvalitního životního prostředí pro člověka); Nadace bere na vědomí, že pro její využití Zahrady je třeba respektovat podmínky běžného provozu Školy a Zahrady a schvalovací mechanismy subjektu hospodařícího se Zahradou.

10. OCHRANA INFORMACÍ A OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 10.1 Smluvní strany se dohodly, že veškeré informace, které souvisejí s touto Smlouvou, jakož i informace týkající se Smluvních stran, zůstanou dle jejich vůle utajeny, a to včetně informací, které si sdělily nebo o kterých se dozvěděly před podpisem této Smlouvy, ledaže se jedná o informace veřejně přístupné či informace související s propagací Grantového projektu v rámci prezentace činnosti Nadace. Uvedené informace se považují za důvěrné, i když netvoří předmět obchodního tajemství příslušné Strany.
- 10.2 Smluvní strany se zavazují zachovávat důvěrnost informací a nezpřístupnit je třetím osobám, ledaže mají povinnost zpřístupnění stanovenou zákonem; za třetí osoby se pro tyto účely nepovažují odborní poradci a konzultanti Smluvních stran. Za porušení důvěrnosti informací se nepovažuje zpřístupnění či zveřejnění informací sloužících k propagaci a prezentaci Nadace a jejích aktivit a k propagaci a prezentaci Grantového projektu a poskytnuté Nadační podpory.
- 10.3 Povinnost ochrany a důvěrnosti informací zůstává zachována i po ukončení této Smlouvy.
- 10.4 V případě, že Škola na základě této Smlouvy a výlučně pro účely jejího plnění předá Nadaci ke zpracování údaje, které podléhají zvláštnímu režimu ochrany podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**Nařízení**“ a „**Osobní údaje**“), je Škola správcem těchto Osobních údajů a prohlašuje, že Osobní údaje předané Nadaci ke zpracování za účelem plnění této Smlouvy jsou zpracovávány v souladu čl. 6 Nařízení a tvoří nezbytné minimum Osobních údajů, které svým rozsahem a obsahem odpovídají účelu této Smlouvy a jsou nezbytné pro jeho dosažení.
- 10.5 Účelem zpracování Osobních údajů je pouze plnění dle této Smlouvy. Smluvní strany konstatují, že tímto ujednáním uzavírají smlouvu o zpracování osobních údajů a zavazují se dodržovat i všechny ostatní povinnosti stanovené Nařízením a jakoukoliv další obdobnou účinnou právní úpravou, a to i pokud nejsou výslovně uvedeny v této Smlouvě. Smluvní strany se zavazují, v případě potřeby, poskytnout si vzájemnou součinnost při jednání s Úřadem na ochranu osobních údajů.
- 10.6 Pro vyloučení všech pochybností Smluvní strany sjednávají, že Nadace bude při zpracování Osobních údajů předaných podle předchozího odstavce postupovat v souladu s touto Smlouvou a Nařízením, zejména se zavazuje (i) zavést a po dobu zpracování Osobních údajů podle Smlouvy dodržovat přiměřená technická a organizační opatření tak, aby zpracování

Osobních údajů splňovalo požadavky Nařízení a podmínky Smlouvy a aby se zajistila ochrana práv dotčených subjektů údajů, (ii) zpracovávat Osobní údaje získané na základě této Smlouvy jen na základě pokynů Školy, pokud příslušné právní předpisy nestanoví jinak (iii) nezpracovávat Osobní údaje k jinému účelu než účelu určenému touto Smlouvou, (iv) s odbornou péčí dodržovat všechna kontrolní a ochranná opatření stanovená k ochraně Osobních údajů, (v) uchovávat Osobní údaje pouze po dobu nezbytnou pro plnění této Smlouvy, (vi) po ukončení předmětu této Smlouvy předat Osobní údaje zpět Škole, příp. provést likvidaci Osobních údajů, (vii) po zohlednění povahy zpracování být Škole nápomocen při plnění jeho povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů stanovených v kapitole III. Nařízení a při plnění povinností podle čl. 32 až 36 Nařízení a (viii) poskytnout Škole na její žádost veškeré informace potřebné pro doložení plnění povinností stanovených v čl. 28 Nařízení. Nadace je dále povinna vést záznamy o všech kategoriích činností zpracování, které provádí jménem Školy na základě Smlouvy v souladu s čl. 30 odst. 2 Nařízení.

11. KONTAKTNÍ OSOBY

11.1 Kontaktní osobou Nadace pro účely realizace Grantového projektu a účely této Smlouvy je:

11.1.1 ve věcech smluvních

jméno a příjmení: Luboš Veselý
mobilní telefon: 777 747 890
e-mailová adresa: lubos.vesely@komarekfoundation.org

11.1.2 ve věcech provozních

jméno a příjmení: Jana Štěpančíková
mobilní telefon: 775 654 318
e-mailová adresa: jana.stepancikova@nadace-promeny.cz

zástupce kontaktní osoby ve věcech provozních

jméno a příjmení: Hana Veljačková
mobilní telefon: 775 875 865
e-mailová adresa: hana.veljickova@nadace-promeny.cz

11.2 Kontaktní osobou Školy pro účely realizace Grantového projektu a účely této Smlouvy je:

11.2.1 ve věcech smluvních

jméno a příjmení: Bc. Jitka Hrazděrová
mobilní telefon: 734637324
e-mailová adresa: reditelstvi@makovskeho.cz

11.2.2 ve věcech provozních

jméno a příjmení: Bc. Jitka Hrazděrová
mobilní telefon: 734637324
e-mailová adresa: reditelstvi@makovskeho.cz

zástupce kontaktní osoby ve věcech provozních

jméno a příjmení: Bc. Petra Balnerová
mobilní telefon: 733364668
e-mailová adresa: slavikova@makovskeho.cz

11.3 Případnou změnu kontaktní osoby a ostatních údajů jí se týkajících, včetně změny adresy, je Smluvní strana, které se změna týká, povinna písemně oznámit druhé Smluvní straně nejpozději do 10 kalendářních dnů ode dne provedení změny. Za písemné oznámení je

považováno i oznámení zaslané elektronickou poštou s následným potvrzením druhé Smluvní strany o přijetí oznámení. Změna v kontaktní osobě a ostatních údajích jí se týkajících, včetně změny adresy, se nepovažuje za změnu ani doplněk této Smlouvy.

12. DORUČOVÁNÍ

12.1 Veškerá sdělení, oznámení, potvrzení a další písemnosti doručované mezi Smluvními stranami s výjimkou písemností, u kterých je právními předpisy předepsána či touto Smlouvou sjednána písemná forma (s výslovným vyloučením výměny e-mailových zpráv), mohou být doručovány prostřednictvím e-mailových či jiných elektronických zpráv umožňujících zachycení obsahu, určení jednatelky osoby a následné potvrzení adresáta o doručení zprávy.

12.2 Písemnosti, pro které je právními předpisy předepsána anebo touto Smlouvou sjednána písemná forma (s výslovným vyloučením výměny e-mailových zpráv), budou předány osobně anebo zaslány doporučenou poštovní zásilkou na doručovací adresy Smluvních stran. Při prokazování doručení poštovní zásilky bude stačit prokázat, že obálka obsahující doručovanou písemnost byla řádně adresována a předána poště jako předem placená doporučená poštovní zásilka.

12.3 Doručovací adresy Smluvních stran:

12.3.1 Nadace

adresa: Evropská 866/71, 160 00 Praha 6 – Vokovice
e-mailová adresa: vzdelavani@nadace-promeny.cz

12.3.2 Škola

adresa: V. Makovského 4429; 70800 Ostrava - Poruba
e-mailová adresa: reditelstvi@makovskeho.cz

13. TRVÁNÍ SMLOUVY

13.1 Tuto Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou Smluvních stran, jež stanoví datum, ke kterému bude Smlouva ukončena, a vypořádá vzájemná práva a povinnosti.

13.2 Každá ze Smluvních stran může od této Smlouvy odstoupit podle ustanovení Občanského zákoníku a této Smlouvy. Smluvní strany sjednávají, že odstoupení musí být učiněno písemně; výměna e-mailových zpráv se pro tyto účely za písemnou formu nepovažuje. Odstoupením od Smlouvy končí platnost této Smlouvy dnem doručení oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně.

13.3 Nadace může od této Smlouvy odstoupit v případě, že Škola:

13.3.1 použije poskytnutý Nadační příspěvek či jeho část jinak než v souladu s touto Smlouvou;

13.3.2 opakovaně poruší jakýkoliv závazek z této Smlouvy a neodstraní takové porušení ve lhůtě 30 kalendářních dnů od doručení výzvy Nadace k odstranění závadného stavu, která bude obsahovat specifikaci povinnosti, jejíž porušení je Škole ze strany Nadace vytýkáno a upozornění na možnost Nadace odstoupit od této Smlouvy; tím není dotčeno právo Nadace odstoupit od této Smlouvy podle ustanovení Občanského zákoníku;

13.3.3 poškodí či bezprostředně ohrozí dobré jméno či pověst Nadace.

- 13.4 Škola může od této Smlouvy odstoupit v případě, že jí Nadace v rozporu s touto Smlouvou neposkytne Nadační příspěvek; tím není dotčeno právo Školy odstoupit od Smlouvy podle ustanovení Občanského zákoníku.
- 13.5 V případě odstoupení Nadace od této Smlouvy je Škola povinna vrátit Nadaci poskytnutý Nadační příspěvek, nedohodne-li se s Nadací jinak. Pokud již Škola vrátila Nadaci část Nadačního příspěvku v souladu s ustanoveními této Smlouvy a Nadace následně od této Smlouvy odstoupí, započítává se již vrácená část na povinnost Školy vrátit Nadační příspěvek.
- 13.6 Smluvní strany se dohodly, že v případě zániku právního vztahu založeného touto Smlouvou zůstávají v platnosti a účinnosti i nadále ustanovení, z jejichž povahy anebo ujednání Stran vyplývá, že mají zůstat ukončením této Smlouvy nedotčena.

14. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 14.1 Tato Smlouva představuje úplné ujednání Smluvních stran ve věci poskytnutí Nadační podpory na realizaci Grantového projektu a potvrzuje a nahrazuje všechna předchozí ujednání mezi Smluvními stranami vztahující se k témuž, ať už v písemné, ústní anebo jiné formě.
- 14.2 Práva a závazky vzniklé z této Smlouvy nesmí být postoupeny bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany.
- 14.3 Ukáže-li se některé ustanovení této Smlouvy zdánlivým, posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení této Smlouvy obdobně podle ustanovení § 576 Občanského zákoníku.
- 14.4 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, za předpokladu, že tento zákon na Školu dopadá a danou povinnost jí stanoví. V opačném případě nabývá Smlouva účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
- Uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Škola. Škola písemně potvrdí Nadaci splnění povinnosti zveřejnit Smlouvu v registru smluv bez zbytečného odkladu po jejím uveřejnění.
- 14.5 Přílohami této Smlouvy jsou:
- Příloha č. 1 Pravidla spolupráce
 - Příloha č. 2 Celková výše poskytnutého Nadačního příspěvku a nadačního příspěvku z veřejné sbírky
 - Příloha č. 3 Zpráva o průběhu Projektu
 - Příloha č. 4 Závěrečná zpráva
 - Příloha č. 5 Monitorovací zpráva
- 14.6 Tato Smlouva může být měněna pouze písemně. Za písemnou formu není pro tento účel považována výměna elektronických zpráv; tím není dotčena možnost Smluvních stran využívat ke komunikaci elektronickou poštu v případech sjednaných touto Smlouvou.
- 14.7 Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá Smluvní strana obdrží po dvou vyhotoveních.
- 14.8 Tato Smlouva a všechny závazky vzniklé z ní a/nebo v souvislosti s ní se řídí ustanoveními Občanského zákoníku.

Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že jejímu obsahu rozumí, souhlasí s ním a na důkaz pravé a svobodné vůle připojují níže své podpisy.

V Praze dne 21.6.2022

V Ostravě dne 27.6.2022

Za Nadaci:

Za Školu:

Luboš Veselý
na základě plné moci

Bc. Jitka Hrazděrová
ředitelka