

Smlouva o poskytování Servisních služeb (86367)

číslo smlouvy Objednatele: Klikněte sem a zadejte text,
číslo smlouvy Poskytovatele: RCJ-220029

1. Smluvní strany

Krajská nemocnice T. Bati, a. s.

sídlo: Havlíčkovo nábřeží 600, 762 75 Zlín

IČ:27661989

DIČ: CZ27661989

spisová značka OR: Krajský soud v Brně, oddíl B, vložka 4437 Zastoupená: Ing. Jan Hrdý - předseda představenstva

Ing. Martin Déva - člen představenstva

dále jen „Objednatel“ na straně jedné

AUTOCONT a.s.

sídlo: Hornopolská 3322/34, 702 00 Ostrava

korrespondenční adresa: Kpt. Jaroše 25, Boskovice 680 01

korrespondenční adresa: Romana Havelky 5 b, 586 01 Jihlava

IČ:04308697

DIČ:CZ04308697

Spisová značka OR: Krajský soud v Ostravě, oddíl B, vložka 11012

Zastoupená: xxxxxxxxxxxx - ředitelem regionálního centra, která tvoří Přílohu č. 5 této Smlouvy

bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.

Číslo účtu: xxx

dále jen „Poskytovatel“ na straně druhé

uzavírají níže psaného dne, měsíce a roku ve smyslu § 1746/2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) tuto Smlouvu.

2. Všeobecné obchodní podmínky

- 2.1. Základní obchodní vztah mezi Objednatelem a Poskytovatelem je vymezen všeobecnými obchodními podmínkami pro poskytování služeb, které jsou nedílnou součástí této Smlouvy a jsou uvedeny v Příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen „všeobecné obchodní podmínky“ či „všeobecné obchodní podmínky pro poskytování služeb“ nebo „Obchodní podmínky“).
- 2.2. Upravuje-li tato Smlouva některé otázky odlišně, mají přednost ustanovení této Smlouvy před ustanoveními všeobecných obchodních podmínek pro poskytování služeb.

AUTOCONT

2.3. Pro účely této Smlouvy se smluvní strana označená jako „Zhotovitel“ dle všeobecných obchodních podmínek rozumí smluvní strana označená v této Smlouvě jako „Poskytovatel“.

3. Definice pojmů

3.1. Používá-li tato Smlouva v dalším textu termíny, psané s velkým počátečním písmenem, ať už v singuláru nebo plurálu, je jejich význam definován ve všeobecných obchodních podmínkách pro poskytování služeb, případně v následujících bodech.

BE (Best Effort) - znamená, že Poskytovatel provede Požadavek bez zbytečného odkladu.

Business Day (BD) - Pracovní den.

Business Hours (BH) - pracovní hodina v rámci Pracovního dne.

Člověkohodina - práce Pracovníka Poskytovatele v rozsahu jedné (1) hodiny v rámci Pracovního dne.

Člověkoden - práce Pracovníka Poskytovatele v rozsahu jednoho (1) Pracovního dne (po dobu 8 hodin) v rámci Servisního kalendáře.

Doba odezvy (Response time - R) - metrika definující čas, který uplyne od nahlášení Požadavku na Servis Desk Poskytovatele do zahájení provádění Servisní služby. Do Doby odezvy se započítává pouze čas, určený Servisním kalendářem k řešení daného Požadavku.

Incident - událost způsobující odchylku od očekávané funkce Prvku IT, nebo může způsobit nefunkčnost (přerušení dodávky) Servisní služby.

Konzultační požadavek - žádost o konzultaci a poradenství k uvažovaným Změnám, které by mohly mít vliv na Informační systémy Objednatele, Prvky IT, nebo služby IT.

Požadavek - žádost o provedení Servisní služby na jednom nebo více Prvcích IT, přičemž:

Ⓢ Požadavek může zahrnovat:

- o žádost o poskytnutí servisního zásahu (nefunkční Prvek IT nebo nesprávná činnost Prvku IT), o žádost o poskytnutí konzultace a poradenství,
- o žádost o provedení Změny,

• Požadavek může:

- o být zadán Objednatelem jako jednorázový,
- o být zadán Objednatelem jako opakující se činnost,
- o vzniknout na základě Provozní správy nebo Pravidelné kontroly Prvku IT,

Pravidla změnového řízení-zahrnující následující kroky: inicializace změnového řízení, ověření relevance a stanovení priority Změnového požadavku, posouzení Změnového požadavku, přijetí/odmítnutí/odložení požadavku na Změnu, zpracování analýzy požadavků na Změnu a postup realizace Změny, schválení realizace Změny, realizace Změny, akceptace realizace, zhodnocení Změny a návrh opatření na zlepšení.

Priorita Incidentu - závažnost Incidentu dle klasifikace Kontaktní osoby Objednatele.

Provozní správa, Pravidelná kontrola - provádění Služeb, které jsou nutné ke správné a bezchybné funkci Prvku IT, nebo služby IT.

Prvek IT - zařízení (Koncové zařízení, server či jiný hardware), program (software) nebo datová linka. Příloha - Nedílná součást této Smlouvy.

Report - dokument, ve kterém je popsán průběh realizace Plnění za uplynulé období a hodnoty sledovaných parametrů.

Servisní okno (odstávka) - je vyhrazený čas pro Objednatelem předem odsouhlasený servisní zásah. V době Servisního okna může být Informační systém nedostupný.

Servisní požadavek - žádost o provedení Servisní služby za účelem vyřešení Incidentu.

SLA-Service Level Agreement, definice kvalitativních a kvantitativních parametrů/metrik Služby.

Vzdálená správa - provádění činností na Prvcích IT, přičemž činnosti nejsou prováděny v místě provozovny Objednatele, ale prostřednictvím Vzdáleného přístupu z místa provozovny Poskytovatele.

Vzdálený přístup, Vzdálené připojení - připojení z provozovny Poskytovatele k Prvku IT Objednatele pomocí datové linky, na které je vytvořeno dočasné nebo trvalé spojení.

Změnový požadavek, Změna - žádost o přidání, modifikace nebo odstranění čehokoliv, co by mohlo mít vliv na Prvky IT.

4. Předmět plnění

- 4.1. Předmětem Plnění této Smlouvy je poskytování Servisních služeb, resp. Služeb, v rozsahu činností uvedených v Příloze č. 2 této Smlouvy.
- 4.2. Služby budou poskytovány na Prvcích IT definovaných v Příloze č. 2, bod 2.3 této Smlouvy.
- 4.3. Poskytovatel se zavazuje vypracovat standardní Report po skončení každého fakturačního období, během něhož jsou poskytovány Služby, resp. Služby podle této Smlouvy. Pokud Objednatel do 5-ti (pěti) pracovních dnů k Reportu nevyjádří, má se za to, že Report bezvýhradně akceptoval.

5. Způsob a termíny plnění

- 5.1. Plnění je poskytováno zejména následujícím způsobem:
 - prostřednictvím Pracovníka Poskytovatele Vzdálenou správou,
 - prostřednictvím Pracovníka Poskytovatele konzultací poskytnutých telefonicky, emailem, nebo videokonference,
 - prostřednictvím Pracovníka Poskytovatele přímo na pracovišti Objednatele,
- 5.2. Detailní popis způsobů, termínů, podmínek a místa Plnění je definován v Příloze č. 2 této Smlouvy.
- 5.3. Smluvní strany se dohodly, že Servisní služby, resp. Služby podle čl. 4 této Smlouvy bude Poskytovatel poskytovat v období specifikovaném v Servisním kalendáři, který je definován v Příloze č. 4, bod 4.1 této Smlouvy.
- 5.4. Dopravu zajišťuje Poskytovatel. Cena dopravy (Dopravné) je určena dle Přílohy č. 4, bodu 4.3 této Smlouvy.

6. Cena za poskytované služby, způsob úhrady

- 6.1. Ceny uvedené v Příloze č. 4 této Smlouvy jsou uvedeny jako ceny bez DPH a s DPH ve výši platné ke dni uzavření Smlouvy. Dojde-li ke změně sazby DPH, bude DPH účtována podle právních předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění. Takováto změna ceny není důvodem k uzavření dodatku ke Smlouvě.
- 6.2. Kalkulace sjednané odměny a podrobná specifikace sjednaného způsobu vyúčtování Servisních služeb, resp. Služeb je uvedena v Příloze č. 4 této Smlouvy.
- 6.3. V případě potřeby provedení činnosti Poskytovatelem nad rozsah předmětu plnění dle čl. 4 této Smlouvy, se mohou smluvní strany dohodnout na jejím provedení a na výši odměny za její provedení. Odměna takto stanovená bude splatná na základě faktury.
- 6.4. V případě poskytování Plnění mimo časový rozsah daný Servisním kalendářem bude Plnění poskytnuté Poskytovatelem ve prospěch Objednatele oceněno částkou dle hodinové sazby uvedené v Příloze č. 4 resp. bude k ceně poskytnutého Plnění účtován příplatek uvedený v Příloze č. 4, bod 4.3 nebude-li v konkrétním případě dohodnuto jinak. Objednatel se zavazuje uhradit tuto částku.
- 6.5. Pro případ překročení předplaceného rozsahu sjednaného v Příloze č. 4, bodu 4.2., této Smlouvy, bude Objednatelem dokoupen chybějící počet člověkohodin za cenu dle sazby uvedené v Příloze č. 4, bodu 4.3. této Smlouvy, nebude-li v konkrétním případě dohodnuto jinak. Objednatel se zavazuje uhradit tuto částku.

- 6.6. V případě, že Objednatel nevyčerpá sjednaný rozsah Služeb, jejichž cena je hrazena paušální odměnou, nemá tato skutečnost vliv na povinnost Objednatele uhradit sjednanou paušální odměnu. V případě nepřekročení sjednaného kreditu, lze nevyužitý kredit přesunout do dalšího období, přičemž délka období, do kterého se kredit přesouvá, nesmí přesáhnout období fiskálního roku Poskytovatele (leden-prosinec).
- 6.7. V případě činnosti nadstandardní, vysoké odborné náročnosti či složitosti, nebo při nalezení neobvyklého řešení Požadavku, se mohou smluvní strany dohodnout na jiné výši nebo jiném způsobu odměny. Odměna takto stanovená bude splatná na základě faktury v termínech individuálně dohodnutých.
- 6.8. Jakékoliv navýšení ceny musí být projednáno a schváleno Odpovědnými osobami písemným dodatkem k této Smlouvě.
- 6.9. Sjednanou odměnu uhradí Objednatel na základě faktury vystavené Poskytovatelem po poskytnutí Servisních služeb dle této Smlouvy. Fakturačním obdobím je kalendářní měsíc. Fakturu je Poskytovatel oprávněn vystavit k poslednímu dni měsíce, za který náleží odměna. Faktura musí obsahovat rozlišení částky účtované jako měsíční paušální odměna a částky účtované za Služby poskytnuté Poskytovatelem mimo sjednanou paušální odměnu tzn. za Služby požadované Objednatelem nad rámec sjednaného rozsahu Servisních služeb dle čl. 4 této Smlouvy.
- 6.10. Splatnost faktury - daňového dokladu je dohodou smluvních stran stanovena na 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení Objednateli. Zaplacením se pro účely této Smlouvy rozumí odepsání příslušné částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele.
- 6.11. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Objednatel má právo vrátit fakturu před lhůtou splatnosti, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti, opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti v délce trvání původní lhůty splatnosti.

7. Práva a povinnosti smluvních stran

7.1. Součinnost smluvních stran:

- 7.1.1. Pro poskytování Servisních služeb, resp. Služeb je nutné zajistit potřebné informace pro včasné řešení Požadavků, dále Vzdálené přístupy a příslušná systémová oprávnění na definované Prvky IT po dobu platnosti Smlouvy.
- 7.1.2. Pro zajištění řádné realizace Servisních služeb, resp. Služeb požaduje Poskytovatel na Objednateli zejména následující součinnost:
- o provedení činností k vymezení Požadavku tak, jak bylo navrženo Poskytovatelem. Tyto činnosti mohou zahrnovat sledování sítě, zachycení chybových hlášení a shromažďování informací o konfiguraci, vizuální kontrolu hardware zařízení, provedení Změny dle doporučení Poskytovatele apod.,
 - provedení činností vedoucích k řešení Incidentu - například fyzický restart / vypnutí jednoho z Prvků IT, provedení Změny v konfiguraci, vždy však na pokyn Poskytovatele,
 - v důsledném dodržování Pravidel Změnového řízení,
- určení Odpovědné osoby Objednatele, vyhrazení odpovídajících časových kapacit Odpovědné osoby Objednatele,

- 7.1.3. Před realizací jakékoliv odsouhlasené Změny, která má vliv na dostupnost Informačního systému Objednatele, se Objednatel a Poskytovatel dohodnou na způsobu zálohování, ověření zálohy a její obnovitelnosti, pokud toto bude vyžadováno.
- 7.2. Práva a povinnosti Poskytovatele:
- 7.2.1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Servisní služby, resp. Služby s odbornou péčí a dodávat kvalitní Služby, resp. Služby.
- 7.2.2. Poskytovatel zajistí potřebný počet pracovníků s kvalifikací potřebnou pro realizaci předmětu plnění dle této Smlouvy.
- 7.2.3. Poskytovatel se zavazuje spolupracovat s Pracovníky Objednatele ve věci řádného poskytování Servisních služeb, resp. Služeb dle této Smlouvy.
- 7.2.4. Poskytovatel má za povinnost po dohodě s Objednatelem svolávat pracovní schůzky k řešení sporných otázek, souvisejících s poskytováním Servisních služeb, resp. Služeb dle této Smlouvy a dále postupovat v souladu s jejich závěry.
- 7.3. Práva a povinnosti Objednatele:
- 7.3.1. Objednatel se zavazuje vytvořit Poskytovateli vhodné pracovní podmínky, poskytovat mu veškeré jemu dostupné informace a podklady nezbytné k účinnému poskytování Servisních služeb, resp. Služeb a zajistit mu efektivní součinnost svých odborných pracovníků. 7.3.2. Objednatel zajistí Pracovníkům Poskytovatele zabezpečený Vzdálený přístup k Informačním systémům, které jsou předmětem Servisních služeb, resp. Služeb. Plánovaná přerušení Vzdáleného přístupu Objednatel povinen s dostatečným předstihem oznámit Poskytovateli prostřednictvím Servis Desku Poskytovatele.
- 7.3.3. Objednatel jmenuje Kontaktní a Odpovědné osoby pro účely této Smlouvy.
- 7.3.4. Objednatel má za povinnost po dohodě s Poskytovatelem svolávat pracovní schůzky k řešení sporných otázek, souvisejících s poskytováním Servisních služeb, resp. Služeb dle této Smlouvy a dále postupovat v souladu s jejich závěry.
- 7.3.5. Objednatel se vyjádří písemně k předkládaným materiálům nejpozději do tří (3) Pracovních dnů od jejich obdržení, pokud není dohodnuto jinak.
- 7.3.6. Objednatel je povinen zajistit přístup Pracovníkům Poskytovatele do objektů a k pracovištím, v souvislosti s poskytováním Servisních služeb, resp. Služeb.
- 7.3.7. Objednatel je povinen o prováděných Změnách, zásazích, nebo případných odstávkách, které by mohly ovlivnit Informační systém Objednatele, případně omezit, nebo znemožnit poskytování souvisejících Servisních služeb, resp. Služeb Poskytovatele, neprodleně informovat Poskytovatele prostřednictvím Servis Desku Poskytovatele.

8. Závěrečná ustanovení

- 8.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu zástupců obou smluvních stran a účinnosti dnem: zveřejněním smlouvy do registru smluv. Uveřejnění v registru smluv zajistí objednatel.
- 8.2. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Ukončit platnost této Smlouvy lze dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí Objednatele, bez udání důvodu, přičemž výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná plynout od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
- 8.3. Jednostranně lze okamžitě od smlouvy odstoupit v těchto případech:
- Objednatel je v prodlení s placením dle specifikace v čl. 6 déle než 90 dnů,
 - Poskytovatel je ve zpoždění v Plnění dle čl. 4 déle než 60 dnů,

- 8.4. Smluvní strany jsou povinny vzájemnou dohodou písemně vypořádat dosavadní smluvní Plnění nejpozději do 1 měsíce od skončení účinnosti Smlouvy. V případě odstoupení od Smlouvy má Poskyvatel nárok na úhradu odměny ve smyslu čl. 6. této Smlouvy za Servisní služby realizované do konce běhu výpovědní lhůty.
- 8.5. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí ustanoveními této Smlouvy, všeobecnými obchodními podmínkami pro poskytování služeb, které tvoří přílohu Příloha č. 1 - obchodní podmínky této Smlouvy a občanským zákoníkem. V částech vztahujících se k udělení práva užití programů splňujících znaky autorského díla se použije režim autorského zákona.
- 8.6. Každá smluvní strana je oprávněna jednostranně odstoupit od této Smlouvy, jestliže:
- druhá smluvní strana neplní hrubě podmínky této Smlouvy, byla na tuto skutečnost upozorněna, nesjednala nápravu ani v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě,
 - druhá smluvní strana ztratila oprávnění k podnikatelské činnosti podle platných předpisů ve vztahu k činnostem, které jsou předmětem této smlouvy (o této skutečnosti je povinnost podat informaci neprodleně),
 - na majetek druhé smluvní strany byl prohlášen konkurz, insolvenční návrh byl zamítnut pro nedostatek majetku, nebo bylo zahájeno exekučního řízení (o této skutečnosti je povinnost podat informaci neprodleně),
- 8.7. Obsah této Smlouvy může být měněn jen dohodou stran smluvních, a to vždy jen vzestupně číslovanými písemnými dodatky potvrzenými Oprávněnými osobami smluvních stran.
- 8.8. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech vlastnoručně signovaných smluvními stranami, z nichž každé smluvní straně přísluší po jednom výtisku.
- 8.9. Smluvní strany nejsou oprávněny žádné právo či povinnost vyplývající z této Smlouvy nebo s ní související ani celou Smlouvu postoupit či je, jakkoliv jinak převést na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
- 8.10. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující Přílohy:
- Příloha č. 1 - Obchodní podmínky
 - Příloha č. 2 - Specifikace Servisních služeb
 - Příloha č. 3 - Kontaktní a Odpovědné osoby, provozovny
 - Příloha č. 4 - Cenová kalkulace
 - Příloha č. 5 - Plná moc

Za Poskytovatele:

Za Objednatele:

V Brně dne 30. 6. 2022

Ve Zlíně dne 16. 06. 2022

Krajská nemocnice T. Bati, a. s.
Ing. Jan Hrdý předseda představenstva

AUTOCONT a.s.
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
ředitel regionálního obchodního centra

Ing. Martin Déva člen
představenstva



- Cbseh a rozsah Pnění
 - Hamxrogram Prání
 - Vymezení sm'vních rizik - sankce
 - Pokuty, penále
 - Omezení škod
 - Řídící struktury projektu včetně popisu jejich rdí a kompetenci
 - Akceptační procedury
 - Popis řízení změn a další...
- 2 39 Software (Programová vybavení) - počítačový program spolu s příslušnou dokumentací, popřípadě i zdrojovými texty, je-li výskvně uvedeno, že jsou součástí Prání.
- 2 40 Subdodavatel • Třetí strana, která se na plnění Smlouvy podílí dodávkám pro Zhotovitele.
- 241 Třetí strana/osoba - je fyzická nebo právnická osoba, kterou není Zhotovitel nebo Objednatel a která s nímí netvoří koncem.
- 2 42 Úroveň Služeb podpory - je konkrétní a specif kaze Služeb podpory, jejich kvantty, kvality a podmínek, za kterých se Zhotovitel zavazuje tyto služby poskytovat
243. Vada - je rozpor mezi skutečným funkčními vlastnostmi poskytnutého Plnění a funkčními vlastnostmi, které jsou uvedeny v dokumentaci nebo v popisu Plnění, je-li takový popis součástí Sm'cavy nebo součástí dokumentu vypracovaného na základě Smlouvy. Za Vadu se dále považují i právní vady Plnění.
- 2 44 Záruční doba - je, doba uvedená ve Smlouvě, během které se Zhotovitel zavazuje bezplatně odstraňovat Vady

3. Vztah smlouvy a všeobecných obchodních podmínek

31. Všeobecné obchodní podmínky tvoří přitohu Smkxvvy a jsou její nedílnou součástí
- 3 2. Tyto všeobecné obchodní podmínky smlouvy jsou platné v celém rozsahu, pokud nejsou upraveny ustanoveními Smlouvy jinak
- 3 3. V případě rozporu mezi zněním Smlouvy a všeobecných obchodních podmínek p'ati ustanovení Smlouvy

4. Plnění

- 4 1. Místem plnění je sídlo smluvní strany, které má být Plnění poskytnuto.
- 4 2. Smluvní strany se zavazují úzce spolupracovat zejména si poskytovat úpké, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění svých závazků, přičemž v případě změny podstatných cktností, které mají nebo mohou mít vliv na plnění Smlouvy (včetně změny sídla), jsou povinny o takové změně informovat druhou smluvní stranu nejpozdějí do pěti (5) Pracovních dnu po provedení takové změny.
- 4 3. Smluvní strany se dále zavazují poskytnout druhé smluvní straně součinnost umožňující řádné plnění pvírností ze Smlouvy
- 4 4 Smluvní strany se zavazují vzá,emně spolupracovat a poskytovat s veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků z této Smlouvy.
- 4 5. Smluvní skany se zavazují informovat opačrcu smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou, nebo by mohly být důleité pro řádné plnění této Smlouvy
- 4 6. Smluvní strany se zavazují vytvářet předpoklady pro plnění závazků vyplývajících z této Smbuvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlých vch terminů pro poskytnutí věcného plnění, ani k prodlení s úhradou jedno"vých finančníctí závazků
- 4 7. V zájmu cpi málního plnění i Smlouvy jsou smluvní strany povinny pht řádně a včas své závazky tak, aby nedocházelo k prodlení s jejich plněním. Pokud se některá ze smluvních stran dostane do prodlení s plněním svých závazků, je povinna oznámit bez zbytečného odkádu druhé smluvní straně důvod prodlení a předpokládaný termín a způsob jeho odstranění.
- 4 6. Smluvní strany se zavazují pht své závazky v sořadu se všemi příslušným obecně závaznými předpisy a nermam
- 4 9. Smluvní strany jsou oprávněny pht své závazky prostřednictvím Třetích osob nebo Csčb v koncernu, pntem však odpovídejí i, jako by plnily samy
- 4.10. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené prodlení s plněním závazků druhé smluvní strany

5. Dílčí smlouvy a dodatky

- 51 Smluvní strany mohou jednotlivé části plnění Srncovy upraMt popřípadě upřesnit pcmží písemných dbčích smluv nebo dodatku Smlouvy
- 5 2. Nestarujíjí dílčí smlouvy reto dodatky Smlouvy výslovně jnak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran Smlouvou.
- 5 3. V případě rozporu mezi zněním Smlouvy a zněním dílčí smlouvy platí ustanovení dílčí smlouvy.
- 5 4 Změny provedené dílčí smlouvou oproti ustanovením Smlouvy se týkají pouze Plnění poskytovaného na základě takové dílčí smlouvy
- 5 5. Ukončení účnnosť kterékoliv dílčí smlouvy nemá vtviv na úónnost Smlouvy.

6. Cena a platební podmínky

- 61 Ceny jsou udávány v českých korunách (CZK) nebo v jiné konvertbní měně a jsou splatné v českých, korunách pň pužití ku'zu České národní ba'ky devza platného ke dni vystavení faktury.
- 6 2 Cena za Plnění je stanovena dohodou smluvních stran
- 6 3. Cena za Plnění nezahrnu.e dal z podané hodnoty
- 64 V případě, že je Sm'ouva uzavřena na dobu neurčitou, cena Plnění je stanovena v českých korunách a index růstu spotřebitelských cen (míra inflace) vyhlášený Českým statistickým úřadem vzroste o pět (5) reto více protect oproti ckmž.ku předchozího stanovení nebo zvýšení ceny, může být cena Plnění spočítat icho ve Sužbách jednostranné zvýšena ze strany Zhotovitele, nevyšše však o částku odpovídající takovému procentuálnímu náústu Zvýšená cena je platná uplynutím jednoho (l) měsíce po doručení oznámení o zvýšení.
- 6 5 Cena je vždy splatná r.a základě vystavených faktur Pro vyteučení pochybností platí, že cena je splacena popsáním celé finanční částky na účet Zhotovitele.
- 6 6 Faktury musí splňovat veškeré náležístost účetních a daňových dokladů vyžadované platnými právními předpisy. Přílohy faktury tveň kope pobízených dokumentů popisu,icích Předání nebo Akceptaci Plnění, jehož cena je fakturována
67. Lhůta splatnosti faktury je, nestanovi-i Sm'cuvaj jinak, čtrnáct (14) kalendářních dní ode (ke vystavení Faktury se p'ati bankovním převodem na účet drahé smluvní strany

7. Vlastnická práva, práva užití díla a přechod nebezpečí škody

71. Vlastnické právo k předmětu Plnění, který se pedte Smlouvou má stát vlastnictvím Objednatel, přechází na Objednatel dnem úplného zaplacení ceny příslušného předmětu Plnění.
- 7.2 V případě, že Zhotovitel poskytne jako součást Plnění dílo, které vykazuje znaky autorského díla ve smyslu autorského zákona poskytuje Zhotovitel Ob,ednateli nevýhradní icercí k užití díla, které podléhá ochraně podle zákonů upravujících práva duševního vlastnictví a které má podle Smlouvy být předáno Ctjednatel i a to momentem předání a dnem úprého zaplacení i ceny takového díla Na zák'adě nevýhradní licence je Ctjednatel oprávněn k užití díla, ke kterému je rostětem majetkových práv autorských pouze Zhotovitel. Objednatel je oprávněn dílo užívat následujícím způsobem
721. užívat takové dílo v souladu s podmínkám stanoveným ve Smbuvě nebo v licenčních ujednáních týk'icích se takového díla,
722. vytvářet kope takového díla pouze pro účely archivace nebo bezpečnostních záloh Kopie je Objednatel povinen zatezpejt proo ztrátě a odcizení a musí je označit všemi autorským" právy a označením jako originál,
- 7 2.3. předat, postoupit, prodat, pronajmout nebo jiným obdobným způsobem poskytnout takové dílo Třetí osobě, nebo Osobě v koncernu pouze s předchozím písemným souhlasem Zhotovitele, ner-i-i takové dík) výslovně k poskytnutí Třetí osobě nebo Osobě v koncernu určeno V takovém případě je Otjednatel na základě práva vžití díla oprávněn v témž rozsahu poskytnout právo užití díla takové Třetí osobě nebo Osobě v koncernu, pro kterou je dílo určeno.
- 7 3. Práva užití díla mohou být dále upravena zvláštním podmínkám nosteie autorských práv. Takové podmínky tvoří přílohu Smlouvy. V případech kdy nositelem majetkových práv autorských k dílu poskytnutému Objednatel je zcěa nebo zčásti Třetí osoba nebo Osoba vkncemum zavazuje se Zhotovitel poskytnout Objednatel podíleño k temjto dílu.
- 7 4 Vzhledem k tomu, že Zhotovitel poskytuje dle článku 7.2. Objednatel nevýhradní l>tend k poskytnutému Plnění, práva Zhotovitele kdílu dle článku 7.2. zůstávají bez ohledu na výše uvedené zachována.
- 7 5. V případech, na které se nevztahuje ustanovení podle článku 7 2, platí, že když Zhotovitel pň plnění Smbuvy vytvoří nehmotný statek, který je způsobilý jako předmět ochrany podle, obecně závazných předpisu, upravujících práva k nehmotným statkům, jsou obě smluvní strany oprávněny takový nehmotný statek neomezeně užívat
- 7 6. V případě, že Objednatel užívá dílo čí jeho dílčí část (at již se jedná o dílo, které podléhá ochraně podle zákonů upravujících práva duševního vlastnictví 6 nikol) v rozporu s ustanovením těchto obecných obchodních podmínek nebo Smlouvy, je Zhotovitel oprávněn vypovědět po marném uplynutí písemně poskytnuté hůty k nápravě, která nesmí být kratší r.ež třicet (30) ka'endářních dní, poskytnuté právo užití takového díla d' jeho část. Vypovědní doba činí třicet (30) ka'endářních dnů a počíná běžet dnem následujícím po doručení písemného vyhotovení vypovědí Pokud bylo dílo poskytnuto v souladu s dárkem 7.2 3. Třetí osobě nebo Osobě v koncernu, může být právo učít díla vypovězeno i v případě, že je porušováno takovou Třetí osobou reto Osobou v kenomou Objednatel', je povinen, zajistit, aby Třetí strana nebo Osoba vkoroemu přestala d'o užívat nejpozdějí, uplynutím vypovědní hůty podle tohoto ustanovení

Příloha č. 1 - Obchodní podmínky



Všeobecné obchodní podmínky AUTOCONT a.s. pro poskytování služeb

1. Právní subjektivita AUTOCONT a.s.

- 11 AUTOCONT a.s. je právnickou osobou zataženou v právní formě Šedové společnost podle právních předpisů České republiky (dále jen „Zhotovitel“)
- 12 AUTOCONT a.s. je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 11012.
- 1.3. Sídlo AUTOCONT a.s. je 702 W Ostrava ■ Moravská Ostrava, Homopolní 3322134, adresa pro dočouování 702 03 Ostrava • Moravská Ostrava, Homopoc'ni 3322'34, Česká republika
- 1 4. Identifikační číslo (IČO) AUTOCONT a.s. je 04306697
- 1.5. Daňové identifikační číslo (DIČ) AUTOCONT a.s. je CZ04308697.

2. Definice pojmu

21. Akceptace - právní jednání vyjadřující schválení poskytnutého Pnění včetně potvrzení, že poskytnuté Pnění nemá zjevné vady, je kompletní a v množství, jakosti a provedení dle Smlouvy, těchto všeobecných obchodních podmínek nebo dříčích smluv.
- 2 2. Akceptační kritéria - seznam kritérií, která musí být splněna, aby mohla být Pnění podléhající Akceptaci akceptována.
- 2 3. Dopravné - zahrnuje dopravu z místa Zhotovitele do místa Objednatele a zpět, ztrátu času na cestě pň dopravě a ubytování v místě Objednatele.
- 2 4. Důvěrné informace - jsou bez ohledu na formu jejich zachycení veškeré informace, které se týkají Smlouvy a jejího pnění (zejména informace o právech a povinnostech smluvních stran, informace o cenách Pnění, jakož i o průběhu Pnění), které se týkají smluvních stran (zejména obchodní tajemství, informace o jejich onnost, struktuře, hospodářských výsledcích, know-how) anebo informace pro nakládání, srimiz je stanoven právním předpis zvláštní režim utajení (zejména obchodní tajemství, utajované skutečnost, barirovní tsemství, služební tajemství) Dále se považují za Důvěrné informace takéové informace, které jsou jako Důvěrné výslovně označeny smluvní stranou Za Důvěrné informace se v žádném případě nepovažují informace, které se v průběhu trvání Smlouvy stay veřejně přístupnými, pokud se tak nestalo porušením povinností jejich ochrany, dáte informace získané smluvní stranou na základě postupu nezávislého na Smlouvě nebo druhé smluvní straně, pokud je smluvní strana schopna tuto skutečnost doložit, a kenečně informace poskytnuté smluvní straně Třetí osobou, která takéové informace nezískala porušením povnosti jejich ochrany.
- 2 5. Integrace - je provedení činností potřebných k úplnému vytvoření systému a jeho uvedení do provozu, integ-ace jednotlivých komponent do funkčního celku a řízení všech výše uvedených činností
- 2 6. Instalace - scuhm črnosti vedoucích k zprovoznění a nastavení Dia
- 2 7. Implementace - je prooes, pň kterém dochází k zavádění, připsobení a nastavení systému tak, aby podporoval naplnění požadavků a zadání Dia Např. nastavení prostředí, zavedení Informačního systému pomocí zakázkového vývoje software, připsotování standardního Software specifickým potřebám crgarnzace nebo její části, tvorba dokumentace, vyškolení Koncových uivateřů apod
- 2 6. Informační systém - (zkráceně IS) Je chápán jako infrastruktura, nebo systém pro zpracování inkrmaci pro podporu řízení, pvozou a rozhodování organizace nebo její časS. Jeho součástí je hardware, software, technické přisušer.ství a dokumentace.
- 2 9. Koncový uživatel - je pracovník Objednatele, který využívá Pnění, nebo jná osoba, které Objednatel umožňuje využívání Pnění.
- 210 Kontaktní osoba Objednatele - je pracovník Objednatele, který je oprávněn obracet se na službu Servis Desk Zhotovitele.
211. Metrika - měřitéhý parametr Servisní služby
- 212 Mígrace dat - je proces zahrnující převod dat ve vzá.emně odsouk'asenem formátu a vzájemně odsouhlasené struktuře do nového systému. Mgraoe dat může zahrnovat i přípravu a testování.
- 213 Návrh systému - je písemný dokument obsahující návrh Informačního systému jako cetku, zejména obsahující aplikační, datovou, technicko- technologickou a organizační architektura IS Návrh systému rovněž obsahu,e Akceptační kntéria Software.
- 214 Neprodleně - bez zbytečného prodlení, nejpozděy následující Pracovní der.
- 215 Období podpory - je doba uvedená ve Smlouvě, během které se Zhotovitel zavazuje poskytnout služby podpory
- 216 Objednatel - je společnost jmenovaná ve Smlouvě, které je poskytován předmět Pnění
217. Odpovědné osoby - jsou pracovníci smluvních stran pověření jednáním jménem smluvních stran v otázkách pnění Smlouvy
- 218 Okolnost vylučující odpovědnost - ie překážka, která nastala nezávisle na vůli povinné

strany a brání jí ve splnění její povinnosti, jestliže řeže rozumně předpokládat, že by povinná strana tato překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala a dále, že by v době vzrAu překážku předvidala. Událostmi, které lze také mj považovat za okolnosti vylučující ici odpovědnost jsou zejména vraky, vojenské intervence, občanské nepokoje teroristické útoky, blokády, povstání, výtržnosti, epidemie, karanténní omezení, živelné pohromy nebo zemětřesení, požáry, vichřice a jiné Mmafcké jevy, výpadky dodávek elektrcké emerge rebo rázová přepěli, selhání médi, sekání telekomunikačních služeb, výpadky sítě Internet d' jmych elektronických komunikaci Za události vylučující odpovědnost se považují rovněž tzv. hackerské útoky, požadavky povolovacích řízení třetích stran, nedostatečnosti přístupů způsobených třetím stranami nebo selhání strojů zapřičiněných třetím stranami Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla teprve vdebě, kdy povinná strana byla v prolení splněním své povinnosti nebo vznikla z jejich hospodářských poměrů Účinky vykičující odpovědnost jsou omezeny pouze na dobu, dekud trvá překážka, s níž jsou tyto úonky spojeny.

219. Oprávněné osoby - jsou zplnomocněné osoby smluvních stran, které jsou oprávněny jednat jménem smluvních stran o všech smluvních a obchodních záležitostech týkajících se Smlouvy a souvisejících s jejím plněním
- 2 20 Osoby v koncernu - jsou jakékoli třetí osoby, které tvoří se Zhotovitelem nebo (jednatel koncem (holding) ve smyslu ustanovení § 79 odst. zákonač. 932012 Sb, o obchodních společnostech a družstvech
- 221 Ověřovací provoz - provoz Ob.ednatele za asistence a zvýšeného dohledu Zhotovitele v místě Objednatele, sloužící pro optimalizaci a ověření správné funkčnosti IS
- 2 22 Plán projektu - základní dokument, popisující základní parametry Projektu a zásady pro řízení a organizaci Projektu.
- 2 23. Plnění - je dodané zboží nebo zhotovené, provedené dílo Zhotovitelem r.a základě Smlouvy. Plnění představují všechny Produkty a Služby včetně dokumentace, které mají být Zhotovitelem dodány rebo poskytnuty v průběhu plnění Smlouvy
224. Pracovní dny - všechny dny, kromě sobot a nedělí nebo zákonem stanovených svátků a dnů pracovního klidu, během nichž dohodnuté pracovní činnosti budou prováděny v čase od 8:00 do 17.03 hodn
- 2 25. Pracovníci Objednatele - zaměstnanci Objednatele anebo jiné fyzické osoby, které Ob.ednatel pověřil plněním této smlouvy, Ctjednatel za činnost těchto pracovníků odpovídá
- 2 26 Pracovníci Zhotovitele - zaměstnanci Zhotovitele a rebo jiné fyzické osoby, které Zhotovitel pověřil plněním této smlouvy; Zhotovitel za činnost těchto pracovníků odpovídá
- 2 27 Produkty - jsou všechna zařízení, hardware, Software a spotřební ztoži, které má Zhotovitel instalovat, rebo poskytnout v průběhu pnění Smlouvy a všechna související dokumentace
- 2 28 Projekt - je skupina časové ohraničených činností, které vedou k naplnění Smlouvy.
- 2 29. Protokol o Akceptaci - písemný protokol podepsaný Odpovědnými nebo Oprávněnými osobám obou smluvních stran jako potvrzení o Akceptaci.
- 2 33. Protokol o Předání - písemný záznam pedepsaný Odpovědnými nebo Oprávněnými osobám obou smluvních stran jako potvrzení o Předání
- 2 31. Provozní prostředí - HW a SV/ prostředí Ob.ednatele vhodné pro provoz Informačního systému Kcnfgurace HW a SW prostředí bude uvedena v Návrhu systému
- 232 Předání - úkon, kdy Zhotovitel předává definovaný předmět předání Objednateli a ten Předmět předání přijímá
- 2 33. Servis Desk - je služba Zhotovitele, Metá slouží k pojímání a evidenci všech požadavků na záruční opravy a služby podpory.
- 2 34 Servisní kalendář - doba a dny, ve kterých je Servisní s'uzba poskytována 2 35. Servisní služba - služba související se správou, provozem, rozvojem a prvide'rou údržbou Informačního systému
- 236 Služby - jsou všechny onnost, které má Zhotovitel poskytnout v průběhu plnění Smlouvy a jsou potřebné, ke splnění smluvních závazků
- 2 37. Služby podpory - jsou služby, které se na základě smlouvy zavazuje Zhotovitel poskytnout v průběhu Cbdobí podpory
- 2 38. Smlouva - představuje dchdu uzavřenou mez. Objednatel a Zhotovitelem, pedepsanou Oprávněnými osobami obou smluvních stran včetně všech jejich dodatků, doplňků, příloh a všech dokumentů na které se Smlouva odkazuje a které jsou její neděStetou součástí Smlouva je záketdním dokumentem, který popisuje, jakým způsobem a za jakých podmínek bude poskytováno Plnění Smlouva obvykle uprav.e následující okruhy

Všeobecné obchodní podmínky AUTOCONT a.s. pro poskytování služeb platné od 1.6.2020

strana 1 z 5

7.7. Nebezpečí škody na předaných věcech přechází na Objednatel dnem jejich Předání

8. Záruka za jakost a odpovědnost za vady

8.1. Zhotovitel se poskytnutím záruky na předmět Plnění zavazuje, že tento bude splňovat po stanovenou Záruční dobu specifikace uvedené v závazkové a technické dokumentaci. Neexistující dokumentaci nahrazuje popis vlastností výstupu ze Smlouvy

8.2. Standartní doba záruky na poskytnuté služby a na poskytnutý spct-etní materiál a náhradní díly je tři měsíce od Předání Plnění nebude-li dohodnuto jinak.

8.3. Záruční doba počíná běžet převzetím Plnění. Je-li předmět Plnění složen z více částí, potom záruční doba každé jednotlivé části předmětu Plnění začíná běžet od okamžiku jejího převzetí a vztahuje se na Vady vzniklé v době trvání záruky.

8.4. Objednatel zasílá požadavky na záruční opravu v písemné formě prostřednictvím elektronické pošty, aplikací vzdáleného přístupu, *pepř* pošty, faxu na kontaktní údaje uvedené ve Smlouvě. Nejsou-li tyto kontaktní údaje ve smlouvě uvedeny, bude objednatel zasílat požadavky na kontaktní údaje uvedené na internetových stránkách Zhotovitele. Oznamované Vady Plnění musí být dostatečně specifikovány. Oznamování z: státních Vad musí být provedeno nejpozději do posledního pracovního dne téhož záruční doby

8.5. Práce na odstranění oznámené Vady, na kterou se vztahuje záruka, musí být zahájeny bez zbytečného oddadu. Není-li možné takovou Vadu odstranit okamžitě, musí Zhotovitel oznámit bez zbytečného oddadu Objednatel předpokládaný termín a způsob odstranění Vady.

8.6. Zhotovitel je oprávněn eliminovat Vadu i tím, že navrhne postup, který zamezí projevům Vady při běžném provozu

8.7. V případě, že Objednatel požádá o opravu Vady, na kterou se nevztahuje záruka, dohodne se Zhotovitel a Objednatel na podmínkách, jejího výkonu. Povinnosti Zhotovitele je předem informovat Objednatel o tom, že jim požadovaná služba není kryta zárukou a bude účtována dle aktuálních cen příslušné služby.

8.8. Náklady Zhotovitele na činnosti spojené s analýzou požadavku, na které se nevztahuje záruka, jsou Objednatel

9. Omezení záruky

9.1. Zhotovitel nenes odpovědnost za Vady a chyby a záruka se nevztahuje na Vady a chyby vzniklé:

9.1.1. užíváním Plnění v rozporu s dodanou uživatelskou, *pepř* technickou dokumentací,

9.1.2. neoprávněným nebo neodborným zásahem o nesprávným užitím Plnění. Objednatel nebo Třetí osobou nebo Osobou v koncernu bez předchozího písemného souhlasu Zhotovitele,

9.1.3. úpravou nebo jakýmkoli jiným zásahem o poskytnutého Plnění bez souhlasu Zhotovitele,

9.1.4. úpravou Software, která je v rozporu s podmínkami Smlouvy nebo zákonem, užíváním Software v jiném než Zhotovitelem podporovaném operačním nebo databázovém prostředí nebo užíváním Software v rozporu s aktuální verzí podporovanou Zhotovitelem, to vše bez předchozího písemného souhlasu Zhotovitele,

9.1.5. změnou parametru prostředí Informačního systému. Objednatel, ve kterém je todaný Software provozován, bez souhlasu Zhotovitele,

9.1.6. komponentami Informačního systému Objednatel, na které se nevztáhne tato záruka,

9.1.7. vívem počítačových virů,

9.1.8. zanedbáním předepsané údržby, provozu nebo obsluhy ze strany Objednatel

9.1.9. použitímenímboží, ditazpůsobčenímjehoobvyklýmživáním anevztahuje se na vady, pro které byla sjednána nižší cena,

9.1.10. nesprávnou přepravou a nesprávným skladováním, neodborným nebo nepříměřeným zacházením; vystavením nepřizpůsobivým vnějším vlivům, provozem za jiných než výrobcem či dodavatelem stanovených podmínek, resp. za neobvyklých podmínek,

9.1.11. fyzickým poškozením, na závady vzniklé neodvratnou událostí (cifeň, voda apod), povětrnostními vlivy, poškozením bleskem nebo elektrostatickým výbojem

9.2. Za tvorbu, využívání a provozování dat v Informačním systému nese odpovědnost výhradně Objednatel. Objednatel je zároveň povinen provádět bezpečnostní zálohy dat v souladu s pravidly běžným pro nakládání s daty v Informačních systémech. Zhotovitel nenes odpovědnost za ztrátu nebo poškození dat nebo datových struktur. Objednatel a to ani v případě, že k nim došlo při užívání Plnění dodaného Zhotovitelem, na které se vztahuje

9.3. Předmětem záruky také není:

9.3.1. školení Objednatel,

9.3.2. poskytnutí nových verzí systému,

9.3.3. instalace oprav softwarových chyb,

9.3.4. poskytnutí služeb podpory.

10. Komunikace smluvních stran

10.1. Způsob a pravidla komunikace jsou deincována Plánem projektu při zahájení Projektu. Není-li tomu jinak, použijí se následující odstavce tohoto článku

10.2. Komunikace smluvních stran probíhá na úrovni Oprávněných, osob. Tím není dotčena možnost smluvních stran komunikovat prostřednictvím statutárních orgánů

10.3. Smluvní strana je oprávněna kdykoliv jmenovat jinou Oprávněnou nebo Odpovědnou osobu, je však povinna na takovou změnu písemně upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného oddadu, nejpozději však to pěti (5) pracovních dnů od jejího proředení.

10.4. Co působnosti Oprávněných osob náleží

10.4.1. kontrolovat postup plnění Smlouvy,

10.4.2. připravovat návrhy potřebných změn a tudaž Smlouvy, připravovat a podepsovat návrhy dcdalků a dalších smluv týkajících se Plnění

10.5. O působnosti Odpovědných osob náleží.

10.5.1. organizačně zabezpečovat veškeré onnosti souv.sející s plněním Smlouvy,

10.5.2. koordinovat součinnost smluvních stran,

10.5.3. informovat na vyzádaní smluvní straí o postupu plnění Smlouvy.

10.6. Ckumenty se doručují druhé smluvní straně, a to některým ze způsobů dále uvedených

10.6.1. osobně *cpřoi* potvrzení o převzetí

10.6.2. doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku

V tomto případě se dokumenty považují za doručené dnem jejich převzetí adresátem, dnem vrácení zásilky v případě, že si jí adresát nevyzvedl, nebo v případě, že nebyl zastížen, a dále dnem, kdy adresát převzetí zásilky odmítl,

10.6.3. faxem nebo elektronickou poštou. V tomto případě se dokumenty považují za doručené okamžikem, kdy odesílatel obdrží od příslušného technického zařízení potvrzení o úspěšném odeslání, a nebo potvrzení o doručení. Pro odstranění případných nedorozumění se smluvní strany zavazují i vzájemně informovat o řádném douchén i doku mentu zaslaných tímto způsobem

10.7. Dokumenty se toručují na údaje uvedené v záhlaví Smlouvy, není-li dohodnuto jinak.

11. Proces Akceptace

11.1. Akceptací Plnění nebo dílčího Plnění může za Objednatel učinit Odpovědná nebo Oprávněná osoba. Objednatel je povněn ztížit přítomnost příslušné osoby při Akceptaci

11.2. O Akceptaci sepíše Zhotovitel s Objednatelem příslušný Akceptační protokol. V protokolu smluvní strany uvedou.

11.2.1. Plnění nebo dílčí Plnění b/o akceptováno bez výhrad, nebo

11.2.2. Plnění nebo dílčí Plnění bylo akceptováno s výhradami, které nebrání Akceptaci ■ v tomto případě se Plnění považuje, e za akceptované a účastníci dohodnou termn a způsob vyřešení výhrad, nebo

11.2.3. Plnění, i nebo dílčí Plnění nebylo akceptováno - v tomto případě účastníci v Akceptačním protokolu písemně uvedou poslušné věcné výhrady brání Akceptaci včetně naplnění či nenaplnění Akceptačních kritérií formou strukturovaného rozdílového protokolu. V tomto případě se Plnění nebo dílčí Plnění nepovažuje za akceptované. Účastníci dohodnou termn a způsob vyřešení výhrad a po jejich vyřešení bude znev. provedeno akceptaci řízení.

11.3. V případě, že Objednatel neposkytne součinnost rotnou pro provedení akceptačního řízení nebo neuplatní výhrady brání Akceptaci to 5 (pět) Pracovních dnů ode dne, kdy mu bylo předáno Plnění k Akceptaci, bude se považovat takto poskytnuté Plnění za akceptované.

12. Ochrana Důvěrných informací

12.1. Smluvní strany jsou povinny za, štit utajení získaných Důvěrných informací způsobem obvyklým jako při utajování Vlastních Důvěrných informací. Smluvní strany mají navzájem právo požadovat doložení dostatečnosti takovýto principu utajení. Cůvěrných informací Smluvní strany jsou zároveň povzbýzajistit utajení získaných Důvěrných informací i u svých zaměstnanců, zástupců, jakož i spolupracujících Třetích stran a Osob v kenoetnu, pokud jim takové informace byly poskytnuty

12.2. Právo užívat, poskytovat a zpřístupnit Důvěrné informace mají smluvní strany pouze v rozsahu a za podmínek nezbytných pro řádné plnění práv a povinností vyplývajících ze Smlouvy.

12.3. V případě ukončení platnosti nebo účinnosti některých smluvních ujednání ustanovení o ochraně Důvěrných informací, zůstávají nadále v platnost a účinnosti netohodnou-i se smluvní strany výslovně jinak.

12.4. Obě strany budou zachovávat přísně důvěrný charakter veškerých, takových důvěrných materiálů a nepoužijí je nebo nevyjeví třetím osobám. Pokud je sdělení informací z důvěrných materiálů třetím osobám nezbytné pro plnění Smlouvy, pak je možné informace poskytnout pouze za následujících podmínek:

- 12.41. Třetí osobu, kleté tudou Důvěrné informace některou ze střen sděleny, odsouhlasí dnhá střena předem.
- 124.2 Třetí oseta pisenmně potvrdí svýj závazek zachování důvěrnost informací, které j i byly jako důvěrné předány ve stejném rozsahu, v němž je touto povinností vázána sm'uvni strana, která tyto mformaoe Třetí oseté sdělila
- 12.5 Za porušení povnností stran zachovávat důvěrnou povahu materiálu nebude považováno předání následujících informací:
1251. které jsou nebo se stávají veřejné přístupnými nebo musí být zpřístupněny na základě obecně závazných právních předpisů aniž by došlo k porušení Smlouvy,
- 12.52 které příjemce obd-žel v sou'adu s právními předp sy od Třetí osoby nebo od Osoby v konoemu bez jakékoiv povinnosti zachovat jejich důvěrnou povahu, v tomto případě nebude smluvní strana uváděna jako zdroj této informace;
- 12.5.3 které jsou zbraveny důvěrné povány na základě platného příkazu soudu nebo orgánu veřejné správy, a to za předpokladu, že příjemce
- 125.31. předkládající stranu vyzooměl o takovémto příkazu reprodler.é po jeho obdržení,
- 12.5.3.2 spolupracuje s předdádá'ici stranou na tom, aby od soudu nebo od orgánu veřejné správy, který vydal zmíněný příkaz, získá ochranný příraz, který by omezil vyvějení a užívání důvěrných matenálů výhradně na účely, kterým měl sloužit původe i příkaz k odtajnění
126. Povinnosti stran vyplývající z tohoto článku budou platit po celou dobu existence obchodního tajemství, a to jak po dobu ptatooaf Sm'cuvy; tak i po dobu jednoho reku po ukončení platrosb Smlouvy z járéhekolv duvedu.
- 12.7 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo poškozeno strany domáhat se ochrany v souladu s ustanovením § 2938 občanského zákoníku.
- 128 Po utocení Pnění může každá ze stran žádat od druhé strany vrácení všech poskytnutých rntestátů potřebných ke zhotovení předmětu smlouvy obsahujících informace důvěrného charakteru nebo bořících obchodní tajemství a duhá st'ana je pov.rna tyto materiály neprodleně vrátit, pokud nebudou součástí předmětu Pnění
- ### 13. Náhrada škody
- 13.1 Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maxrnáního úsilí k předcházení škodám a k mr.malzaci vzniklých škod
- 13.2 Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla vdus'edku věcně nesprávného nebo fnak chytrého zadání, které obdržela od druhé sm'uvni strany
- 13.3 Nahrazuje se pouze skutečně vzniklá škoda V rozsahu povoleném platnými právními předpisy nenese žádná ze smluvních sban odpovědnost za jakékoli nepřímé, náhod é nebo následné škody, škody způsobené na datech nebo škody spccivající ve ztrátě us'ého zisku nebo výnosů nebo jré finanční ztrátě, a to i vyplývající z nedodání povinností vůči správním orgátům, at již se jedná o škody vzniklé v důstetdu porvšení smluvní nebo zákonné povnnosti.
- 13.4 Účastníci tohoto závazkového vztahu stanovují, že výše předvídatelné škody, která případně může vzniknout porušením povnnosti Zhotovitele, představuje částku maximálně do výše ceny předmětu plnění, chledě něhož došlo ke škodné události, není sjednána jiná výše, aotovitel neřeše odpovědnost za ztrátu nebo poškození dat Objednatele. Účastníci stanovují, že celková výše náhrady škody z jedné škodi i události nebo série vzáenré propojených škodných udábsti, která by v přičinné souvts'osb s přáním Smlouvy mohla vzniknout se limituje u skutečné škody a u us'ého zisku cekem do výše ceny předmětu plnění
- 13.5 Jakékol nároky na náhradu škody je Objednatel oprávněn u Zhotovitele retevantně uplatnit jen tehdy, pokud po vzniku škodné události učinil veškeré kroky směňující k minimalizaci výše škody a pokud o vzniku škodné události Zhotovitele bezodkladně vyzooměl a poskytl mu veškeré vyžádané dokumenty ke vzniku škodné události se vztahující.
- 136 Účastníci tohoto závazkového vztahu neodpovídají, vede případů stanovených příslušným zákonem, za potušení závaZrů způsobené vyšší mocí, t) okolnostmi nastalými nezávisle na vůli účastníků, které nebylo možno ani s vyna'ozér.im veškerého možného ústi odvrátit, resp jsou objektivně necdawatitelnou nátoou
- ### 14. Okolnosti vylučující odpovědnost - vyšší moc
141. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení se splněním svých závazků, způsobené Okolnostmi vylučujícím odpovědnost (vyšší mocí)
- 14.2 Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného oddadu na vzniklé Ckdnost vykuču. ici odpovědsto bráníci řádnému pnění Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvnuti maxmáWho úsilí k odvrácení a překonání Okolnosti vylučujících odpovědnost
- 14.3 V případě opoždění pnění Zhotovitele způsobeném okolnostmi vylučujícími odpoyědhost platí, že tento rení v prodlení po úctu trvání takových překážek Zhotovitel je však povinen Objednatel'e o výskytu takových

překážek Neprodleně informovat Trvá-i toto opoždění více jek tñ (3) dny. posouvají se termíny plnění o dobu opoždění.

15. Sankce

- 151 Pro každý případ porušení podm.nek užiti dí'a (čiar.ek 7.2) se stanovuje sm'uvni pokuta ve výši sto tisíc (ICO C00) Kč
- 152 Pro každý případ porušení povrrosti ochrany Důvěrných informací (článek 12.) se stanovuje sm'uvni pokuta ve výši jeden mícn (1 030 COO) Kč
- 15.3 Smluvní pokuta je spatná do čtrnácti (14) ka'endámích dnů ede drvé doručení písemné výzvy k jejímu zapčení
- 154 V případě prodlení se zaplacením peněžité částky je sm'uvni strana, která je se zaplacením v prodlení, povinna zaplati druhé smluvní straně úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.
- 15.5 Vznikem nároku na zaplacení srriuvni pokuty roto úroků z prodlení, jejich vyúčtováním nebo zapččením, není dotčen nárok sm'uvni strany na náhradu vzniklé škedy

16. Platnost a účinnost

- 161 Učeno Smlouvy lze předčasné utóčit
- 16.11. písemnou dohodou smluvních stran, jejíž součástí je i vypořádané vzájemných závazků a pohledávek,
- 16.1.2 písemným odstoupením od Smlouvy v případě podstatného porušení Smlouvy jednou ze smluvních stran,
- 16.1.3. písemnou výpovědí Srriucuvyvpřipáděnep.énijednézesienzduvodu Okolnosti v'ud'ujících odpovědnost
- 16.2 Podstatným porušením Smlouvy se rozumí zejména prodlení smluvní strany s plněním nepeněžitých závazků delší než tñ (3) rrésíce, popřípadě prodlení sm'uvni střeňy s plněním peněžitých závazků delší než tñ (3) měsíce
- 16.3 Smluvní strana je oprávněna odstoupit od Smlouvy podle ustanovení čí 16.1.2 pouze v případě, že ráváhá smluvní strana přes písemné upozornění na porušení Smlouvy toto porušení v poskytnuté lh'utě, která nesmí být kratší než tñcet (30) kalendářních dnů, neodstraíte
- 164 Smluvní strana je oprávněna výpovědět Smlouvu podle ustanovení čí 16.1.3 pouze v případě, že druhá smluvní strana není schcpna pñit z důvodu Okolnosti v'ud'ujících odpovědnost po dobu delší než tñ (3) měsíce
- 16.5. Odstoupením od Smlouvy nejsou dotčena ustanovení článku 12,13,15

17. Compliance smluvní doložka

- Každá ze smluvních stran prohlašuje
- 171 že se nepedfela, nepojili a nebude pedčet na páchání trestné činnosti ve smyslu zákona č 418'2011 Sb, o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, v platném znění, zejména
- 17.11. nebude poskytovat žádné osobě úplaky,
- 17.12 nebude od žádné osoby úplaky přijímat,
- 17.1.3. nebude navrhovat ani žádat o žádné úplátky, nebude je nabízet, zprostředkovávat ani s nimi jnek nakládat.
- 17.14 nebude zajišťovat ani využívat k jakémukoli jednání uvedenému v bodech 17.1.1 až 17.1.3. tohoto článku žádné jré osoby,
- 17.2 že zaveda a bude řádné onit náleité kontrolní a jiná obdobná opatření nad onnosti svých, zaměstnanců a cbckcdních zástupců a za,sti, aby v souladu se zásadami uvedenými v torreo článku postupovali i všichni jej i vedoucí pracovníci,
- 17.3 že uoñla a bude řádné činit nezbytná cpatření k zamezení nebo odvrácení případných následků spáchaného trestného činu a v p'padě, že bude mít podezření, že v plnění smlouvy došlo nebo dochází k trestné činnosti. nebo se o jakémkoli takovém jednání doz, neprodleně vyzoomí druhou sm'uvni stranu,
- 174 že provedla a bude provádět taková cpatření, která měla čí mě provést pode právních, jakožto i svých vrdních předpisů,
- 17.5 že z hlediska prevence trestní odpovědnosti právr.cých osob učinila a bucteñt vše, co po ni lze slavedně požalovat zejím p'aiaEtckýkódex a zásady CWUcce proyamu

Porušení tohoto článku 17 bude považováno za podstatné porvšení Sm'ovjy Potušení tohoto ustanovení zakládá právo druhé smluvní strany Smlouvy ukončit Sm'ouvu bez výpovědní lh'uty o na základe 30denni výpovědní lh'uty (de jejího výhradního uvázení).

18. Závěrečná ustanovení

- 18.1 Smluvní vztah mez smluvními stranami se řidi českým právním řádem Smlouva se řidi zákonem č 8912012 Sb, občanský zákoníc.
- 18.2 Smluvní strany se dchcdly, že žádná z nich není oprávněna postoup i svá práva a povinnosti v.plývajíci ze Smlouvy Třetí straně tez předchozího písemného souhlasu d-uhé smluvní strany, s výjimkou peněžitých pohledávek za d-uhou srriuvni i stranou
- 18.3 Smlouva představuje úpké ujednání mezi smuvnirrt stranami

AUTOCONT

- 18.4 Veškeré změny a doplnění Smlouvy lze učinit pouze na základě písemné dohody smluvních stran. Taková dohoda musí mít podobu datovaných, číslovaných a seřazených stranami podepsaných dodatků Smlouvy.
- 18.5 Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení Smlouvy, je neplatným pouze toto ustanovení, pokud z jeho povahy nebo obsahu anebo z okolností za nichž bylo sjednáno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu Smlouvy.
- 18.6 Všechna vyhotovení Smlouvy jsou rovnocenná a mají platnost originálu. Je-li Smlouva sepsána ve více jazycích, je v případě rozporu jednotlivých jazykových verzí rozhodující verze česká. V případě, že Smlouva není sepsána v české verzi, označí seřazení strany ve Smlouvě rozhodující jazykovou verzi.

Příloha č. 2 - Specifikace Servisních služeb

2.1 Obsah Servisních služeb

2.1.1 Centrální kontaktní bod

Hlavní přístupový a komunikační bod je Servis Desk Poskytovatele, který zajišťuje komunikaci a předává Požadavky na řešitelské týmy, koordinuje Třetí strany. Požadavky mohou zadávat Kontaktní osoby Objednatele následujícím způsobem:

- telefonicky: + 420 910 971 599, + 420 596 152 599
- prostřednictvím e-mailu: sdjm@autocont.cz
- přes webové rozhraní: <https://acservicedesk.autocont.cz>

Ze strany Poskytovatele bude Kontaktním osobám Objednatele odeslána elektronicky individuální pozvánka pro přístup a registraci do Servis Deskového portálu Poskytovatele.

Obsahem Služby je:

- příjem Požadavků,
- předání na řešitelské týmy (pracovníky Poskytovatele) a Třetí strany (např. výrobce),
- sledování životního cyklu Požadavků,
- standardní Report,
- administrativní uzavírání Požadavků po Objednatelem akceptovaném vyřešení,

Za vyřešený se považuje každý Požadavek, jehož vyřešení bylo akceptováno Kontaktní osobou Objednatele. Požadavek se považuje za vyřešený i bez toho, že by Kontaktní osoba akceptovala vyřešení Požadavku tehdy, pokud nevznese k jeho vyřešení připomínky ve lhůtě pěti pracovních dnů po písemné výzvě k Akceptaci vyřešení předmětného Požadavku.

2.1.2 Provozní správa Prvků IT

Předmětem Servisní služby jsou proaktivní činnosti prováděné pracovníky Poskytovatele v rámci pravidelné údržby na definovaných Prvcích IT za účelem kontroly (např. kontrola logů a běžících služeb), optimalizace provozu (např. instalace update a patchů), nebo udržení bezpečnosti (např. instalace bezpečnostních záplat).

Tyto činnosti jsou prováděny Poskytovatelem na definovaných Prvcích IT primárně prostřednictvím zabezpečeného Vzdáleného připojení dle jeho zkušeností a uvážení. Bezpečnostní aktualizace Poskytovatel nasazuje minimálně jednou měsíčně.

Za účelem plnění této Servisní služby je smluvními stranami definováno Servisní okno, během kterého je možno provést odstávku definovaných Prvků IT na dobu nezbytně nutnou

- Servisní okno je možné v Pracovní dny_8-17 hodin, po vzájemné dohodě obou smluvních stran
- V případě poskytování Plnění této Servisní služby mimo výše uvedený časový rozsah, bude k ceně poskytnutého Plnění účtován příplatek, uvedený v Příloze č. 4, bod 4.3 této Smlouvy.

2.1.3 Řešení Incidentů

Servisní služba je poskytována Pracovníky Poskytovatele v okamžiku, kdy dojde k Incidentu. Obsahem této Servisní služby je reakce Poskytovatele na Incidenty dle jejich priority a zahájení řešení v rámci Servisního kalendáře. Práce prováděné po dohodě mimo Servisní kalendář nespádají pod SLA. . V případě, že není Objednatelem uvedena konkrétní úroveň SLA, platí, že SLA pro daný Incident je v kategorii C.

Požadavek na provedení této Servisní služby zadávají Kontaktní osoby Objednatele zadáním Servisního požadavku na Servis Desk Poskytovatele.

Zahájení řešení je primárně poskytováno Vzdáleným připojením pracovníka Poskytovatele. Pokud to technická povaha řešení Požadavku neumožňuje, je po domluvě s Kontaktní osobou Objednatele realizován on-site výjezd ve sjednaném a oboustranně odsouhlaseném termínu. On-site výjezd Poskytovatele je zpoplatněn nad rámec paušální platby dle ceníku v Příloze č. 4, bodu 4.3 této Smlouvy.

Klasifikace Incidentu

Klasifikace	Definice	SLA Zahájení řešení
Incident kategorie A	Události, které znemožňují přístup ke Službám a datům poskytovaných Prvky IT, nebo jejich využívání, vážně ovlivňují plnění termínů nebo ziskovost, případně mají vliv na většinu uživatelů a Služeb. Incident kategorie A musí být primárně oznámen telefonicky na Servis Desk Poskytovatele.	Nejpozději do 4 hodin (4BH)
Incident kategorie B	Události, které významným způsobem degradují, nebo silně omezují funkcionalitu nebo Službu Prvku IT, ale existuje náhradní řešení (činnost pokračuje v omezeném provozu).	Nejpozději do následujícího pracovního dne (NBD)
Incident kategorie C	Všechny ostatní Incidentsy, neomezující řádné používání Informačního systému, které tvoří Prvky IT.	Best Effort (BE)

2.1.4 Podpora při řešení Změn

Servisní služba je poskytována pracovníky Poskytovatele v případech, kdy je plánována Změna v Informačním systému. Postupuje se dle Pravidel změnového řízení, které zahrnuje všechny potřebné kroky. Servisní službu lze vyžádat prostřednictvím zadání Změnového požadavku na Servis Desk Poskytovatele.

Klasifikace Změny (Změnového požadavku)

Klasifikace	Definice	SLA Zahájení řešení
Změnový požadavek	Součinnost Pracovníků Poskytovatele při plánování, implementaci, kontrole anebo provozování IT služeb v rámci Informačního systému Objednatele.	Dle dohodnutého termínu v rámci Pravidel Změnového řízení.

Základní Pravidla změnového řízení (Projektově řízená Změna):

Principy změnového řízení se aplikují v případě, kdy je plánována konkrétní Změna, která může ovlivnit dostupnost provozního prostředí IT infrastruktury Objednatele.

1. Inicializace změnového řízení může být jak ze strany Objednatele, tak Poskytovatele. Objednatel zadáním Změnového požadavku do Servis Desku Poskytovatele, Poskytovatel odesláním návrhu na Změnu na odpovědné osoby Objednatele. Součástí Změnového požadavku musí být její specifikace, zdůvodnění a doplnění případných dalších relevantních informací.

2. Ověření relevance a stanovení priority Změnového požadavku - potvrzení relevantnosti Požadavku, zhodnocení úplnosti zadaných informací, doplnění informací ve spolupráci se žadatelem Změny. Odmítnutí Změny z důvodu neschválení, neúplnosti poskytnutých informací nebo Změn mimo smluvního plnění.
3. Posouzení Změnového požadavku - Poskytovatel posoudí Požadavek na Změnu z hlediska závislosti Požadavků, proveditelnosti, rizik a dopadů na funkci a úroveň poskytovaných Služeb a jednotlivých komponent. Poskytovatel vydá doporučení, které Změny realizovat a které nikoliv, včetně doporučení související s realizací Požadavků. Poskytovatel upozorní Objednatele na rizika související s implementací konkrétní Změny.
4. Přijetí/odmítnutí/odložení požadavku na Změnu - na základě posouzení Požadavku na Změnu rozhodne Objednatel o tom, které Požadavky jsou přijaty, odmítnuty nebo odloženy.
5. Zpracování analýzy Požadavků na Změnu a postup realizace Změny - Poskytovatel zpracuje analýzu Požadavků spojených s realizací konkrétní Změny, stanoví časovou náročnost (v člověkohodinách, nebo člověkodnech) a navrhne harmonogram realizace Změny včetně odpovědností.
6. Schválení realizace Změny - Odpovědná osoba Objednatele schválí realizaci Změny, nebo vrátí k dopracování analýzu Požadavků na Změnu a postup realizace Změny.
7. Realizace Změny - vlastní realizace Změny dle akceptovaných podkladů.
8. Akceptace realizace - Objednatel akceptuje realizovanou Změnu z pohledu splnění Požadavků, které byly na Změnu kladeny.
9. Zhodnocení Změny - vyhodnocení úspěšnosti provedené Změny. Vyhodnocení je promítnuto do doporučení na zlepšení procesu řízení Změn.

2.1.5 Poskytování konzultací

Servisní služba je poskytována Pracovníky Poskytovatele. Konzultací se rozumí telefonická či emailová rada k Prvkům IT, která nepřesáhne 30 minut.

Požadavek na provedení Servisní služby zadávají Kontaktní osoby Objednatele zadáním Konzultačního požadavku na Servis Desk Poskytovatele.

Klasifikace konzultace (Konzultačního požadavku)

Klasifikace Definice		SLA Zahájení řešení
Konzultační požadavek	Poradenské služby poskytované Pracovníky Poskytovatele k funkcionalitám, nebo Službám Prvků IT, které tvoří Informační systém Objednatele.	Dohodou obou smluvních stran

2.2 Vymezení Servisních služeb

Obsahem Servisních služeb není:

- zabezpečení dat na datových nosičích Objednatele, které jsou umístěné v lokalitě Objednatele, nebo u Třetích stran,
- podpora aplikací Třetích stran, nedodaných Poskytovatelem, pokud se smluvní strany výslovně nedohodly v konkrétním případě jinak,
- řešení stavů vzniklých v důsledku bezpečnostních Incidentů není součástí Servisní služby Provozní správy Prvků IT, pokud neprobíhají u Objednatele pravidelné bezpečnostní audity Poskytovatele (minimálně 1x ročně) a vzniklé výstupy aplikovány a důsledně dodržovány v prostředí Objednatele,

Na Prvky IT v režimu Provozní správy Poskytovatele, ke kterým mají koncoví uživatelé Objednatele, nebo Třetí strany administrátorská oprávnění, může být Poskytovatelem účtována pracnost při řešení Incidentu nad rámec paušální platby dle jednotkových sazeb uvedených v Příloze č. 4.

V rámci řešení Požadavků postupuje Poskytovatel v souladu s licenčními ujednáními výrobců hardware i software a podle záručních podmínek zakoupené podpory výrobce (např. maintenance, carepack, support atd.).

Na hardware a software, který již není podporován výrobcem, negarantuje Poskytovatel dostupnost podpory, dílů, dostupnost aktualizací firmware a nelze zaručit kompatibilitu s jinými prvky Informačního systému Objednatele. Servisní služby nezahrnují náhradní díly, pokud není výslovně uvedeno jinak. Dodávka náhradních dílů probíhá na základě samostatných objednávek či na základě záručních oprav dle platných záručních podmínek výrobců, nebo Třetích stran.

Podpora hardware je pouze do úrovně záruk zakoupených Objednatelem pro daný Prvek IT. U Prvků IT, kde není Poskytovatel zároveň autorizovaným servisním partnerem výrobce, je poskytována pouze součinnost k řešení Vady hardware.

V rámci řešení některých Požadavků může být zahájení řešení prodlouženo o dobu reakce a součinnost Třetí strany (např. výměna prvku v návaznosti na předplacené služby HW podpory daného výrobce, analýza logu, servisní podporu výrobce, vydání neveřejného opravného balíčku apod.).

2.3 Seznam Prvků IT

Seznam podporovaných Prvků IT v rámci této Smlouvy, na které jsou poskytovány Servisní služby, na základě požadavků Objednatele.

Popis Prvek IT	Množství	Výrobní číslo (HW) / Síťový název (SW)	HW/SW Maintenance	Četnost	Provozní režim Prvku IT
Webový aplikační firewall - F5 BIG-IP - Virtual Edition Advanced Web Application Firewall 1 Gbps (v13.1.0.2 - V18.x) (PN: F5-BIG-AWF-VE- 1G-V18	2 ks	DRQFC-BSMXV-ZUZAY-WKKPU-YAOABUX GYKBL-TDXBS-MQZPP-PTMDS-FRTTGGN	- záruka 60měsíců F5 Level 1-3 Standard Service for BIG-IP (5x10)	2x měsíčně	Provozní správa

Provozní režimy:

- Provozní správa - Servisní služba pokrývá pravidelnou kontrolu a údržbu Prvku (ů) IT (*kontrola/profylaxe + aktualizace/update/service packy/patche dle definované četnosti viz tabulka výše*).
- Pravidelná kontrola - základní úroveň servisní podpory Prvku (ů) IT prostřednictvím Monitoringu, (a) nebo Vzdáleného připojení pracovníkem Poskytovatele.
- Integrovaná podpora - poskytnutí součinnosti (*předání informací Třetí straně a koordinace řešení*) s dodavateli aplikací Třetích stran.
- Reaktivní podpora - podpora při řešení Incidentů.

Na ostatní Prvky IT zde neuvedené, poskytne Poskytovatel součinnost pro řešení po předchozí dohodě s Objednatelem a bez garantované doby zahájení řešení.

Aktuální seznam firemních certifikací naleznete na webových stránkách společnosti:

<http://www.autocont.cz/klicova-partnerstvi-a-certifikace/certifikace>

Příloha č. 3 - Kontaktní a Odpovědné osoby, provozovny

3.1. Kontaktní osoby

Pracovníci Objednatele pověřeni zadáváním Požadavků a Akceptací jejich řešení prostřednictvím Servis Desku Poskytovatele:

Jméno a příjmení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
 Funkce: vedoucí oddělení infrastruktury
 E-mail: **xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx**
 Tel.: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Jméno a příjmení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
 Funkce: správce IT
 E-mail: **xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx**
 Tel.: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Jsou pracovníci smluvních stran pověřeni jednáním jménem smluvních stran ve věcech plnění této Smlouvy.

Do působnosti Odpovědných osob patří:

- organizačně zabezpečovat veškeré činnosti související s plněním této Smlouvy,
- koordinovat součinnost smluvních stran,
- informovat na vyžádání smluvní strany o postupu plnění této Smlouvy,

Odpovědné osoby Objednatele:

Jméno a příjmení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
 Funkce: předseda představenstva
 E-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
 Tel.: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Jméno a příjmení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
 Funkce: člen představenstva
 E-mail: **xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx**
 Tel.: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Odpovědné osoby Poskytovatele:

Jméno, Příjmení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
 Funkce: ředitel obchodního zastoupení - eskalace problémů
 Adresa: Kpt. Jaroše 23, 680 01 Boskovice
 Telefon: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
 Email: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Jméno, Příjmení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
 Funkce: regionální delivery manager
 Adresa: Kounicova 67a, 602 00 Brno
 Telefon: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
 Email: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

3.2. Provozovny Objednatele

Servisní služby budou poskytovány v následujících provozovnách Objednatele:

Havlíčkovo nábřeží 600, 762 75 Zlín

Příloha č. 4 - Cenová kalkulace

4.1 Základní parametry Smlouvy

Servisní kalendář:

Pracovní dny, Po - Pá od 08:00 do 17:00 hodin

Fakturační období:

1 kalendářní měsíc

K níže uvedeným cenám bude účtována DPH v souladu s platným zákonem o dani z přidané hodnoty.

4.2 Servisní služby v rámci paušálu

Název Servisní služby	Cena bez DPH / fakturační období
Centrální kontaktní bod	12 000 Kč
Garance reakce Poskytovatele na Incidenty pod SLA	
Provozní správa Prvků IT (čerpání z předplaceného kreditu): <ul style="list-style-type: none"> četnost 1x 4hod za 2 týdny vzdáleným přístupem 	
Celkový rozsah: 8 člověkohodin měsíčně	
CENA CELKEM	12 000 Kč

4.3 Jednotkové sazby pro Servisní služby nad rámec paušální platby

Typ požadavku	Hodnota (Cena)	
	bez DPH)	Měrná jednotka
Změnový požadavek *	1750 Kč	Člověkohodina
Konzultační požadavek *	1 750 Kč	Člověkohodina
Provozní správa Prvků IT	1 500 Kč	Člověkohodina
Incident kategorie "A"	2 300 Kč	Člověkohodina
Incident kategorie "B"	1 900 Kč	Člověkohodina
incident kategorie "C"	1 500 Kč	Člověkohodina
Dopravné po městě	390 Kč	Výjezd
Příplatek za práci v mimopracovní dobu v PO-PÁ **	50%	Člověkohodina
Příplatek za práci v mimopracovní dobu v SO-NE a Svátek **	90%	Člověkohodina

* Požadavky jsou standardně řešeny pouze v Servisním kalendáři 9x5 (Po-Pá od 8:00 do 17:00 hodin).

** Slouží pro případ, kdy řešení Incidentu si vyžaduje pokračování Plnění mimo Servisní kalendář daný touto Smlouvou. Musí být odsouhlaseno oběma smluvními stranami.

Při hodinových sazbách za práci u Objednatele se účtuje každá započatá půlhodina.

Příloha č. 5 — Plná moc

AUTOCONT

Zmocnitel: **PLNÁ MOC**
AUTOCONT a.s.
se sídlem: Hornopolní 3322/34, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
IČ: 04308697
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, odd.ii B, vložka 11012
Zastoupena Jaroslavem Bičíkem, členem představenstva a Martinem Rabíkem, členem představenstva

Zmocněnec: xx
funkce: Ředitel RC
trvale bytem:xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zmocnitel tímto uděluje Zmocněnci plnou moc k

- ♦ Jednání se třetími stranami, uzavírání smluv se třetími stranami a přijímání objednávek učiněných těmito třetími stranami, pokud předmětem těchto právních jednání bude dodávka zboží nebo služeb Zmocnitelk této třetím stranám v rámci běžného obchodního styku při provozu závodu Zmocnitelk, a to v celkové výši plnění do 2 000 000 Kč bez DPH nebo ekvivalentu v jiné měně v každém jednotlivém případě.

Zmocněnec je oprávněn vykonávat veškeré úkony s výše uvedeným související, zejména přijímat doručované písemnosti, podávat návrhy a žádosti, účastnit se jednání s třetími stranami atd.

Tato plná moc se uděluje na dobu určitou do 31.12.2022, K zániku této plné moci dojde též ukončením pracovního poměru Zmocněnce ke Zmocnitelk.

Zmocnitel je oprávněn tuto plnou moc kdykoliv odvolat.

Zmocněnec není oprávněn udělit v rozsahu výše uvedeného zmocnění nebo jeho části další plnou moc.

V Brně dne 1.6.2022

AUTOCONT a. s.
Jaroslav Bičik, člen
představenstva

AUTOCONT a.s.
Martin Rabík, člen
představenstva

Výše uvedené zmocnění bez výhrad přijímám a současně potvrzuji, že jsem obeznámen s interními pravidly Zmocnitelk týkajícími se Jednání za společnost a zavazuji se tato pravidla dodržovat a Jsem si vědom následků plynoucích z porušení těchto pravidel.

V Brně dne 1.6.2022

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxý

AUTOCONT a.s, IČO 04308697, DIČ: CZ04308697
Homopolní 3322/34.70200 Ostrava Tel:+420 910 971 111

VAWV autoconi c2
www.autocont sk

AUTOCONT

