

RÁMCOVÁ DOHODA č. ONL/JP/2022/01
na provádění skartace a likvidace dokumentů

ID VZ: 2100442

(dále též „Rámcová dohoda“)

uzavřená dle §1746 odst. (2) zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen: „Občanský zákoník“), s odkazem na ustanovení § 56 a násl. a § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

Strany Rámcové dohody:

1. Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky

se sídlem: Orlická 2020/4, 130 000 Praha 3
kterou zastupuje: Ing. Zdeněk Kabátek, ředitel VZP ČR
IČO: 41197518
DIČ: CZ41197518
datová schránka: i48ae3q
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 1110205001/0710
zřízena zákonem č. 551/1991 Sb., o Všeobecné zdravotní pojišťovně České republiky, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „Objednatel“ nebo též „VZP ČR“)

2. REISSWOLF likvidace dokumentů a dat, s.r.o.

se sídlem: U Dýhární 1162, Kralupy nad Vltavou, 278 01
kterou zastupuje: Ing. Vlastimilem Balínem, jednatel
IČO: 25097008
DIČ: CZ25097008
datová schránka: mikwzwu
bankovní spojení: MONETA Money Bank, a.s.
číslo účtu: 214276387/0600
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka č. 49414
(dále jen „Poskytovatel“)

(společně též „Strany dohody“ nebo jednotlivě „Strana dohody“)

Úvodní ustanovení

1. Tato Rámcová dohoda upravuje práva a povinnosti mezi Stranami dohody, které vzešly z výsledku otevřeného zadávacího řízení na uzavření Rámcové dohody s jedním dodavatelem na nadlimitní veřejnou zakázku realizovanou ve VZP ČR pod názvem „*Skartace a likvidace dokumentů pro VZP ČR*“. Poskytovatel byl pro účely této Rámcové dohody vybrán v souladu s ustanovením § 122 ZZVZ, a to na základě Rozhodnutí ředitele VZP ČR ze dne 25. 5. 2022.
2. Tato Rámcová dohoda konkrétně vymezuje základní obsah právního vztahu na poskytování požadovaného předmětu plnění mezi Stranami dohody. Na základě

Rámcové dohody budou realizována jednotlivá dílčí plnění (služby), a to na podkladě písemné objednávky – výzvy Objednatele k poskytnutí plnění, která bude návrhem na uzavření dílčí prováděcí smlouvy (**dále jen: „Dílčí smlouva“**) a písemného potvrzení této objednávky Poskytovatelem, jenž bude přijetím návrhu na uzavření Dílčí smlouvy. Ustanovení této Rámcové dohody je třeba vykládat v souladu se zadávacími podmínkami k výše uvedené veřejné zakázce, jakož i v souladu s nabídkou Poskytovatele na plnění předmětné veřejné zakázky.

3. Poskytovatel prohlašuje, že se náležitě seznámil se všemi podklady, které byly součástí zadávací dokumentace veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky plnění, a že je způsobilý ke splnění všech svých závazků v souladu s touto Rámcovou dohodou, je si vědom, že nemůže v průběhu plnění předmětu Rámcové dohody uplatnit nároky na úpravu smluvních podmínek (zadání) a zavazuje se plnit tuto Rámcovou dohodu dle předaných podkladů, v souladu s obecně závaznými právními předpisy a pokyny Objednatele.

Čl. I. Předmět Rámcové dohody

1. Předmětem Rámcové dohody je v souladu s § 131 odst. (1) ZZVZ úprava podmínek při zajištění skartace a likvidace dokumentů VZP ČR na základě Dílčích smluv. Předmětem plnění Dílčích smluv jsou služby spočívající ve skartaci a likvidaci dokumentů VZP ČR zahrnující zejména bezpečné nakládání s dokumenty, odvoz a fyzickou likvidaci dokumentů z pravidelné skartace při využití dodávaných skartačních pytlů, dále dodávky skartačních pytlů pro pravidelnou skartaci, pronájem bezpečnostních kontejnerů pro běžnou skartaci, bezpečné nakládání, odvoz a fyzickou likvidaci dokumentů z běžné skartace v bezpečnostních kontejnerech včetně protokolárního zabezpečení skartace (**dále jen: „Služby“**). Rámcová dohoda vymezuje veškeré podmínky plnění ve smyslu § 132 odst. (4) ZZVZ.
2. Uzavřením Dílčí smlouvy se Strany dohody zavazují k jejímu splnění v souladu s podmínkami stanovenými touto Rámcovou dohodou. Strany dohody nejsou oprávněny si v Dílčí smlouvě sjednat podstatné změny podmínek stanovených touto Rámcovou dohodou.
3. Závazek Poskytovatele bude plněn jednotlivými dílčími plněními ve vazbě na aktuální potřeby Objednatele, a to na základě písemné e-mailové výzvy Objednatele k poskytnutí příslušného plnění adresované pověřené osobě Poskytovatele uvedené v Čl. XIII. odst. 10. písm. b) Rámcové dohody (**dále jen „Výzva“**).
4. Jednotlivé písemné Výzvy budou zasílány Poskytovateli vždy některou z pověřených osob Objednatele uvedenou v Čl. XIII. odst. 10. písm. a) Rámcové dohody.
5. Objednatel se zavazuje k součinnosti nezbytné ke splnění závazků Poskytovatele vyplývajících z této Rámcové dohody, řádně poskytnuté Služby převzít a zaplatit za ně dohodnutou cenu ve výši a za podmínek uvedených v Čl. V. a VI. Rámcové dohody.

Čl. II. Specifikace předmětu plnění a podmínky poskytování Služeb

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat veškeré Služby uvedené v této Rámcové dohodě po celou dobu její účinnosti, a to za ceny uvedené v Čl. V. této Rámcové dohody.
2. Rozsah předmětu plnění:
 - a) **Likvidace dokumentů (listinné dokumenty) z pravidelné skartace** - bezpečné nakládání, odvoz a fyzická likvidace dokumentů při využití Poskytovatelem dodávaných skartačních pytlů, na základě skartačního řízení podle zákona

- č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a povolení Státního oblastního archivu v Praze, včetně ruční nakládky a vykládky, dopravy, stání vozidla při nakládce a vykládce a manipulace, a to podle jednotlivých Výzev, pro místa plnění dle Přílohy č. 1 této Rámcové dohody.
- b) **Likvidace dokumentů (jiné nosiče dat** – dále pouze „**JND**“ – pod JND se pro účely této Rámcové dohody rozumí např. CD, diskety, flash disky, filmy, magnetofonové pásky, rentgenové snímky, atd.) **z pravidelné skartace** – bezpečné nakládání, odvoz a fyzická likvidace dokumentů Objednatele při využití Poskytovatelem dodávaných skartačních pytlů, na základě skartačního řízení podle zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a povolení Státního oblastního archivu v Praze, včetně ruční nakládky a vykládky, dopravy, stání vozidla při nakládce a vykládce a manipulace, a to podle jednotlivých Výzev pro místa plnění dle Přílohy č. 1 této Rámcové dohody.
- c) **Likvidace dokumentů z bezpečnostních kontejnerů (listinné dokumenty) nepodléhajících skartačnímu řízení** - bezpečné nakládání, odvoz a fyzická likvidace dokumentů **z běžné skartace** umístěných v bezpečnostních kontejnerech (viz písm. e) tohoto odstavce) včetně protokolárního zabezpečení skartace, ruční nakládky a vykládky, dopravy, stání vozidla při nakládce a vykládce a manipulace, a to podle jednotlivých Výzev, pro místa plnění dle Přílohy č. 1 této Rámcové dohody.
- d) **Likvidace dokumentů z bezpečnostních kontejnerů (JND) nepodléhajících skartačnímu řízení** – bezpečné nakládání, odvoz a fyzická likvidace dokumentů **z běžné skartace** umístěných v bezpečnostních kontejnerech (viz písm. e) tohoto odstavce) včetně protokolárního zabezpečení skartace, ruční nakládky a vykládky, dopravy, stání vozidla při nakládce a vykládce a manipulace, a to dle jednotlivých Výzev, pro místa plnění dle Přílohy č. 1 této Rámcové dohody.
- e) **Pronájem bezpečnostních kontejnerů** o objemu cca 100 kg dokumentů (cca 240 l) / 1 kontejner, určených **pro dokumenty z běžné skartace** (kopie dokumentů, pomocný materiál, koncepty) a splňující parametry uvedené v Čl. III. odst. 8. této Rámcové dohody, jejich umístění v rámci budov Objednatele (dle jeho požadavků) na začátku plnění a svozu bezpečnostních nádob po ukončení plnění a podle jednotlivých Výzev, pro místa plnění dle Přílohy č. 1 této Rámcové dohody.
- f) **Dodávka papírových skartačních 2vrstevných pytlů** o rozměrech 50 x 90 cm a lepeným křížovým dnem o šířce 15 cm, určených pro **pravidelnou skartaci**, v souladu s obsahem jednotlivých Výzev, pro místa plnění dle Přílohy č. 1 této Rámcové dohody.
3. Závazek Poskytovatele bude plněn jednotlivými dílčími plněními ve vazbě na konkrétní Výzvy Objednatele a jejich následné potvrzení ze strany Poskytovatele. Výzva musí vedle odkazu na tuto Rámcovou dohodu vždy obsahovat minimálně:
- požadovaný rozsah a druh plnění (přesnou specifikaci Služby),
 - dobu a místo plnění (přesnou adresu),
 - označení osoby Objednatele pověřené k jednání s Poskytovatelem (dále jen „kontaktní osoba“),
 - telefonické a e-mailové spojení na kontaktní osobu.
4. Poskytovatel je povinen Výzvu potvrdit, a to neprodleně po jejím obdržení, nejpozději však do dvou (2) pracovních dnů. Potvrzení přijetí Výzvy zahrnující akceptaci jejího obsahu bude provedeno e-mailem zaslaným na adresu pověřené osoby Objednatele,

- z níž byla konkrétní Výzva Poskytovateli zaslána. V případě, že Poskytovatel Výzvu neakceptuje či dojde jen k částečné akceptaci Výzvy, je povinen ve stejné lhůtě sdělit Objednateli konkrétní důvody a navrhnout jiný, pro Objednatele akceptovatelný, způsob řešení, resp. poskytnutí Služeb.
5. Plnění požadované Objednatelem v konkrétní Výzvě nesmí být ze strany Poskytovatele měněno váhově, objemově ani finančně.
 6. Poskytovatel je povinen poskytovat Služby v těchto termínech:
 - a) pro Služby uvedené v Čl. II. odst. 2. písm. a), b), c) a d) bude odvoz proveden vždy do max. pěti (5) pracovních dní od potvrzení příslušné Výzvy Poskytovatelem ve smyslu ujednání obsaženého v odst. 4. tohoto článku;
 - b) pro Služby uvedené v Čl. II. odst. 2. písm. e) budou bezpečnostní kontejnery přistaveny vždy do max. pěti (5) pracovních dní od potvrzení příslušné Výzvy Poskytovatelem ve smyslu ujednání obsaženého v odst. 4. tohoto článku;
 - c) pro Služby uvedené v Čl. II. odst. 2. písm. f) bude dodávka pytlů provedena vždy do max. pěti (5) pracovních dní od potvrzení příslušné Výzvy Poskytovatelem ve smyslu ujednání obsaženého v odst. 4. tohoto článku.
 7. Poskytovatel je povinen telefonicky nebo e-mailem vyznat kontaktní osoby uvedené v příslušné Výzvě o konkrétním datu a čase plnění, a to vždy minimálně dva (2) pracovní dny předem.
 8. Převzetí dokumentů Poskytovatelem k realizaci jejich skartace a likvidace dle jednotlivých Výzev bude potvrzeno v předávacím protokolu podepsaném příslušnými kontaktními osobami Stran dohody (dále jen „**Předávací protokol**“). Předávací protokol vyhotoví Poskytovatel ve dvou (2) výtiscích, jehož jedno vyhotovení si ponechá a druhé vyhotovení předá kontaktní osobě Objednatele.
 9. Každý Předávací protokol musí obsahovat označení Stran dohody, číslo této Rámcové dohody, odkaz na příslušnou Výzvu, přesnou specifikaci plnění včetně místa a doby plnění, uvedení kontaktních osob obou Stran dohody a jejich vlastnoruční podpisy. U odvozu skartačních pytlů s dokumenty určenými ke skartaci musí být v Předávacím protokolu uveden mj. i počet pytlů a RZ vozidla převážejícího dokumenty.
 10. Poskytovatel je povinen celý cyklus pohybu dokumentů, dat a datových nosičů určených ke skartaci a likvidaci dle této Rámcové dohody protokolárně evidovat a následně po jejich likvidaci vystavit a předat Objednateli (pověřené osobě - viz Čl. XIII. odst. 10. písm. a)) **potvrzení o provedené fyzické likvidaci a ekologickém nakládání s odpady**. Toto potvrzení bude nedílnou součástí pravidelných **reportů**, jejichž vzor je obsažen v Příloze č. 2 k této Rámcové dohodě, které Poskytovatel zašle Objednateli v elektronické podobě s rozdělením na plnění realizovaná na jednotlivých regionálních pobočkách a Ústředí VZP ČR:
 - a) **periodicita**: měsíčně vždy do desátého (10.) dne následujícího měsíce,
 - b) **struktura**: plnění po měsících, plnění po regionálních pobočkách, plnění po jednotlivých položkách poskytovaných Služeb; vzor reportu je uveden v Příloze č. 2 této Rámcové dohody. Objednatel se může během účinnosti Smlouvy dohodnout s Poskytovatelem na úpravě struktury reportů.
 - c) **forma**: v elektronické podobě, konkrétně ve formátu XLS.
 11. Výzva k dodání papírových skartačních pytlů (viz odst. 2. písm. f) tohoto článku) bude odesílána zpravidla z Ústředí VZP ČR a bude souhrnná, tzn. za jednotlivé regionální pobočky Objednatele (místa plnění podle Přílohy č. 1 Rámcové dohody). Poskytovatel je povinen mít pro případ potřeby vždy v zásobě množství pytlů odpovídající objemu 20 % z celkového počtu pytlů jím dodaných Objednateli na základě předcházející souhrnné Výzvy.

Čl. III. Ostatní práva a povinnosti Stran dohody

1. Poskytovatel akceptuje skutečnost, že Objednatel si vyhrazuje právo objednávat Služby dle svých provozních potřeb. Tato Rámcová dohoda nezavazuje Objednatele k objednávce Služeb v jakémkoli minimálním množství a rozsahu (co do typu Služby nebo jejího finančního objemu). Veškeré náklady spojené s poskytováním Služeb podle této Rámcové dohody nese výlučně Poskytovatel.
2. Papírové pytle s dokumenty určenými ke skartaci budou Objednatelem zabezpečeny proti samovolnému otevření.
3. Poskytovatel je povinen provádět veškeré činnosti související s předmětem Rámcové dohody pouze proškolenými osobami, kteří jsou povinni se kontaktní osobě či jiné pověřené osobě Objednatele prokázat identifikační kartou.
4. Poskytovatel je povinen přijímat k likvidaci dokumenty s kancelářskými sponkami, vazači, provázky, obálkami a archivačními boxy bez kovových mechanik a plastových obalů.
5. Objednatel si vyhrazuje právo kdykoliv provést prostřednictvím kontaktních osob nebo jiných pověřených osob kontrolu a dohled nad manipulací s dokumenty určenými dle Rámcové dohody ke skartaci a likvidaci – při nakládce, dopravě, vykládce a jejich fyzické likvidaci.
6. Poskytovatel je povinen v termínech dle Čl. II. odst. 6. převzít od jednotlivých klientských pracovišť Objednatele (viz Příloha č. 1 Rámcové dohody) veškeré dokumenty určené ke skartaci podle příslušné Výzvy.
7. Vzhledem k povaze dokumentů obsahujících osobní údaje a osobní údaje zvláštní kategorie s úrovní důvěrnosti „Kritická“, se Poskytovatel zavazuje mít a po celou dobu trvání této Rámcové dohody udržovat v platnosti certifikáty ISO 9001, 14001 a 27001 a certifikát NBÚ technického prostředku typu 2 (pokud je držitelem) nebo být schopen předložit popis způsobu přijatých opatření k zajištění a řízení kvality realizace veřejné zakázky, k zajištění snížení dopadů na životní prostředí a zefektivnění systému řízení v oblasti životního prostředí v průběhu realizace veřejné zakázky a k zajištění bezpečnosti informací v průběhu realizace veřejné zakázky v rozsahu dokumentace systému certifikovaného podle příslušné ISO normy a v rozsahu dokumentace systému certifikace NBÚ technického prostředku typu 2. Na výzvu Objednatele učiněnou kdykoliv za dobu trvání této Rámcové dohody je pak Poskytovatel povinen tuto skutečnost (platné certifikáty či popisy způsobu přijatých opatření) doložit, a to nejpozději do 3 pracovních dnů od obdržení výzvy.
8. Poskytovatel je povinen v souvislosti s plněním Služeb specifikovaných v Čl. II. odst. 2. pod písm. e) Rámcové dohody přistavit bezpečnostní kontejnery splňující požadavky plynoucí z § 46 zákona č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Kontejnery budou kovové, nezvyšující požární ani jiná bezpečnostní rizika, vybavené integrovaným bezpečnostním zámkem a šikmou štěrbinou pro vhození dokumentů.
9. Poskytovatel je povinen použít pro bezpečnou přepravu dokumentů dvoustopé vozidlo s pevnou a uzavřenou karoserií.
10. Poskytovatel je povinen při nakládání a svážení zabezpečit dokumenty ve vozidle před odcizením.
11. Poskytovatel je povinen zabezpečit bezpečnou nakládku dokumentů do přistaveného vozidla, bezpečnou vykládku a bezpečnou likvidaci dokumentů v prostorách jím

určených se zabezpečením proti zneužití dokumentů včetně jejich odcizení nepovolanou osobou.

12. Objednatel si vyhrazuje právo využít k realizaci části Služeb třetí osobu, a to v případě, že Poskytovatel:
 - a) včas nepotvrdí Výzvu podle Čl. II. odst. 4., nebo
 - b) i přes písemné upozornění Objednatele neplní řádně a včas (v dohodnutých termínech), resp. pokud Poskytovatel nezahájí plnění dle konkrétní Výzvy ani v Objednatelem písemně poskytnuté dodatečné lhůtě 24 hodin.

V případech uvedených v bodech a) a b) tohoto odstavce je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli veškeré náklady spojené se zajištěním náhradního plnění ze strany třetí osoby a dále smluvní pokutu ve výši uvedené v Čl. VIII. odst. 6. a 7. Rámcové dohody.

Čl. IV. Doba a místo plnění

1. Tato Rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu **48** (slovy: čtyřicet osm) **měsíců** ode dne nabytí její účinnosti, či do vyčerpání částky uvedené v Čl. V. odst. 6. této Rámcové dohody, dle té skutečnosti, která nastane dříve.
2. Místem plnění je sídlo Objednatele uvedené v záhlaví této Rámcové dohody či jakákoliv jeho organizační složka, v souladu se zákonem č. 551/1991 Sb., o Všeobecné zdravotní pojišťovně České republiky, ve znění pozdějších předpisů. Seznam míst plnění je uveden v Příloze č. 1 této Rámcové dohody, která tvoří její nedílnou součást. O případné změně míst plnění v průběhu plnění Rámcové dohody bude Poskytovatel Objednatelem neprodleně informován.

Čl. V. Cena plnění

1. Cena za Služby uvedené v Čl. I. odst. 1. a blíže specifikované v Čl. II. odst. 2. této Rámcové dohody je stanovena dohodou Stran dohody v souladu se zák. č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a vychází z jednotkových cen uvedených v následujícím odstavci tohoto článku. Základem pro dohodnutou cenu byla ze strany Objednatele akceptovaná cenová nabídka Poskytovatele ze dne 31. 3. 2022 k předmětné veřejné zakázce.
2. Jednotkové ceny za poskytnuté Služby jsou stanoveny následovně:
 - a) **za provedení likvidace jednoho (1) kg dokumentů (listinné dokumenty) z pravidelné skartace** (Čl. II. odst. 2. písm. a) Rámcové dohody) **2,45 Kč** (slovy: dvě koruny čtyřicet pět haléřů) **bez DPH,**
 - b) **za provedení likvidace jednoho (1) kg dokumentů (JND) z pravidelné skartace** (Čl. II. odst. 2. písm. b) Rámcové dohody) **2,45 Kč** (slovy: dvě koruny čtyřicet pět haléřů) **bez DPH,**
 - c) **za provedení likvidace jednoho (1) kg dokumentů z bezpečnostních kontejnerů (listinné dokumenty) nepodléhajících skartačnímu řízení** (Čl. II. odst. 2. písm. c) Rámcové dohody) **2,45 Kč** (slovy: dvě koruny čtyřicet pět haléřů) **bez DPH,**
 - d) **za provedení likvidace jednoho (1) kg dokumentů z bezpečnostních kontejnerů (JND) nepodléhajících skartačnímu řízení** (Čl. II. odst. 2. písm. d) Rámcové dohody) **2,45 Kč** (slovy: dvě koruny čtyřicet pět haléřů) **bez DPH,**

- e) **za roční pronájem jednoho (1) kusu bezpečnostního kontejneru** (Čl. II. odst. 2. písm. e) Rámcové dohody) **360 Kč** (slovy: tři sta šedesát korun českých) **bez DPH**,
 - f) **za dodávku jednoho (1) kusu papírového skartačního pytle** (Čl. II. odst. 2. písm. f) Rámcové dohody) **12 Kč** (slovy: dvanáct korun českých) **bez DPH**.
3. Jednotkové ceny Služeb uvedené v odstavci 2. tohoto článku jsou platné po celou dobu účinnosti této Rámcové dohody, jsou stanoveny jako maximální, nejvýše přípustné a nepřekročitelné a zahrnují v sobě veškeré náklady Poskytovatele potřebné ke splnění závazků z Rámcové dohody plynoucích. Poskytovatel není oprávněn požadovat na Objednateli poskytnutí jakékoliv zálohy k zajištění plnění svých závazků dle této Rámcové dohody.
4. Bude-li ke dni zdanitelného plnění Poskytovatel plátcem daně z přidané hodnoty (DPH), bude jím k dohodnuté ceně plnění účtována DPH ve výši dle příslušných předpisů účinných v době uskutečnění zdanitelného plnění. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je vždy den potvrzení příslušného Předávacího protokolu ze strany Objednatele.
5. Součástí jednotkových cen uvedených v odstavci 2 tohoto článku jsou i související dodávky či služby, které v zadávací dokumentaci k předmětné veřejné zakázce nebo v této Rámcové dohodě nejsou výslovně uvedeny, ale Poskytovatel jakožto odborník o nich ví nebo má vědět, že jsou nezbytné pro řádné poskytnutí plnění dle této Rámcové dohody. Na eventuální dodatečné vícenáklady a/nebo požadavky Poskytovatele, zejména na úhradu víceprací a/nebo úhrady spojené s pohybem cen, pohybem měnových kurzů apod. nebude brán zřetel a Poskytovatel nemá právo na jejich úhradu. S tím Poskytovatel projevuje svůj výslovný a bezvýhradný souhlas.
6. Celková limitní cena za veškerá poskytnutá plnění dle této Rámcové dohody činí **5 416 000 Kč** (slovy: pět miliónů čtyři sta šestnáct tisíc korun českých) bez DPH.
- 6.1 Poskytovatel byl výslovně upozorněn a akceptuje skutečnost, že Objednatel není povinen po dobu účinnosti Rámcové dohody vyčerpat výše uvedený finanční limit, není rovněž povinen odebrat od Poskytovatele plnění v jakémkoli minimálním finančním rozsahu.

Čl. VI. Fakturační a platební podmínky

1. Strany dohody se dohodly, že úhrada ceny plnění bude prováděna bezhotovostně, převodem na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví Rámcové dohody, a to vždy na základě souhrnného daňového dokladu - faktury (**dále jen „faktura“**) za veškeré Služby realizované Poskytovatelem v příslušném kalendářním měsíci. Pronájem bezpečnostních kontejnerů je stanoven roční cenou (Čl. V. odst. 2. písm. e) této Rámcové dohody), v příslušné měsíční fakturaci bude tedy vyúčtována poměrná měsíční část. V každé faktuře musí být uveden podrobný rozpis plnění realizovaného ve vazbě na konkrétní Výzvu/Výzvy a celková fakturovaná částka rozdělena za každé jednotlivé pracoviště Objednatele (místo plnění). Fakturu je Poskytovatel povinen vystavit a doručit Objednateli vždy do patnáctého (15.) dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly Služby realizovány.
2. Faktury je Poskytovatel povinen zasílat jedním z následujících způsobů:
- a) v listinné podobě do sídla Objednatele uvedeného v záhlaví Rámcové dohody, nebo
 - b) v elektronické podobě do datové schránky VZP ČR, nebo
 - c) v elektronické podobě na emailovou adresu [REDACTED]



3. Každá faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a další náležitosti stanovené zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a § 435 Občanského zákoníku. Objednatel obdrží vždy originál faktury.
4. Strany dohody se dohodly na lhůtě splatnosti každé faktury do **třiceti (30) dnů od data doručení** příslušné faktury do fakturačního místa uvedeného v odst. 2 tohoto článku. Pro určení data doručení faktury v listinné podobě Objednateli je rozhodující razítko podatelny Objednatele.
5. Dnem zaplacení se pro účely této Rámcové dohody rozumí den odepsání fakturované částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele.
6. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje zákonem nebo touto Rámcovou dohodou stanovené náležitosti, obsahuje nesprávné údaje, není doplněna dohodnutými přílohami nebo má jiné vady v obsahu podle této Rámcové dohody. V průvodním dopisu k vrácené faktuře musí Objednatel vyznačit důvod vrácení. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá 30denní lhůta běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury Objednateli.
7. Poskytovatel je povinen uvádět **celé** označení Rámcové dohody, které je **ONL/JP/2022/01** na všech fakturách, v dokumentaci i v dalších písemnostech a v korespondenci, vztahujících se k plnění závazků dle této Rámcové dohody.

Čl. VII. Způsob plnění

1. Poskytovatel se zavazuje při plnění svých závazků plynoucích z této Rámcové dohody postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy, s maximální odbornou péčí tak, aby dosáhl výsledku určeného touto Rámcovou dohodou.
2. Poskytovatel je povinen poskytovat Objednateli Služby dle této Rámcové dohody v kvalitě odpovídající jeho odborným znalostem a zkušenostem, které lze od něj vzhledem k jeho profesnímu zaměření právem očekávat.
3. Poskytovatel prohlašuje, že je osobou odborně, technicky, organizačně a personálně způsobilou k výkonu činností ve smyslu této Rámcové dohody v souladu se zajištěním bezpečnosti zpracování osobních údajů.
4. Okamžikem podpisu Předávacího protokolu dle Čl. II. odst. 8. a 9. přebírá Poskytovatel plnou odpovědnost za převzaté dokumenty, tj. je povinen zejména:
 - 4.1 zamezit přístupu k dokumentům jiným osobám než zaměstnancům Poskytovatele, kteří jsou vázáni povinností mlčenlivosti a za které přebírá plnou odpovědnost,
 - 4.2 zajistit vyložení a zvážení dokumentů způsobem zamezujícím přístup třetích osob,
 - 4.3 zajistit uskladnění dokumentů v prostorách Poskytovatele bez přístupu třetích osob,
 - 4.4 zajistit třídění a skartaci převzatých písemností v souladu s touto Rámcovou dohodou; Objednatel může být přítomen při skartaci po vzájemné dohodě obou Stran dohody.
5. Objednatel prohlašuje, že dokumenty předávané Poskytovateli ke skartaci mohou obsahovat osobní údaje (včetně osobních údajů zvláštní kategorie úrovně důvěrnosti **Kritická**) zejména zaměstnanců, uchazečů o zaměstnání, obchodních a smluvních partnerů Objednatele.

Čl. VIII. Odpovědnost za škodu a smluvní sankce

1. Odpovědnost za škodu se řídí ustanovením § 2894 a násl. Občanského zákoníku.
2. Strana dohody, která poruší svoji povinnost z této Rámcové dohody, je povinna nahradit škodu tím způsobenou druhé Straně dohody. Povinnosti k náhradě škody se zprostí, prokáže-li, že jí ve splnění povinnosti z Rámcové dohody dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Škoda, způsobená zaměstnanci zavázané Strany dohody, poddodavateli nebo jinými třetími osobami, které zavázaná Strana dohody pověřil plněním svých závazků dle Rámcové dohody, bude posuzována jako škoda způsobená zavázanou Stranou dohody.
3. Není-li v Rámcové dohodě stanoveno jinak, odpovídá zavázaná Strana dohody za jakoukoli škodu, která druhé Straně dohody vznikne v souvislosti s porušením povinností zavázané Strany dohody podle Rámcové dohody.
4. Překážka vzniklá z osobních poměrů Stran dohody nebo vzniklá až v době, kdy byla Strana dohody s plněním smlouvené povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byla Strana dohody podle Rámcové dohody povinna překonat, jí však povinnosti k náhradě škody nezprostí.
5. Strana dohody, která porušila právní povinnost, nebo Strana dohody, která může a má vědět, že jí poruší, oznámí to bez zbytečného odkladu druhé Straně dohody, které z toho může újma vzniknout, a upozorní ji na možné následky. Jestliže zavázaná Strana dohody tuto povinnost nesplní nebo oprávněné straně není oznámení včas doručeno, má poškozená Strana dohody nárok na náhradu škody, která jí tím vznikla.
6. Při nedodržení termínu plnění podle Čl. II. odst. 6. Rámcové dohody, resp. uvedeného ve Výzvě, je Objednatel oprávněn vyúčtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši **0,5 % (slovy: pět desetin procenta)** z celkové ceny Služeb požadovaných v příslušné Výzvě, a to za každý den prodlení. Poskytovatel je povinen vyúčtovanou smluvní pokutu uhradit. V případě prodlení o více než pět (5) pracovních dnů oproti termínu uvedenému v příslušné Výzvě je Rámcová dohoda porušena podstatným způsobem.
7. V případě, že bude Poskytovatel v prodlení s potvrzením Výzvy dle Čl. II. odst. 4. Rámcové dohody, aniž by předtím její obsah rozporoval, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši **1 000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých)** za každých započatých 24 hodin bez jejího potvrzení.
8. V případě prodlení Poskytovatele se zasláním měsíčního reportu vč. potvrzení o provedené fyzické likvidaci a ekologickém nakládání s odpady (viz Čl. II. odst. 10. Rámcové dohody) se Poskytovatel zavazuje k zaplacení smluvní pokuty ve výši **750 Kč (slovy: sedm set padesát korun českých)** za každý započatý den prodlení.
9. V případě prodlení Objednatele s úhradou oprávněné faktury může Poskytovatel vyúčtovat Objednateli úrok z prodlení ve výši **0,02 % (slovy: dvě setiny procenta)** z nezaplacené částky předmětné faktury za každý den prodlení a Objednatel je povinen tuto sankci uhradit.
10. V případě porušení povinností spočívajících v porušení mlčenlivosti dle Čl. IX. odst. 1. až 4. Rámcové dohody kteroukoliv Stranou dohody sjednávají Strany dohody smluvní pokutu ve výši **100 000 Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých)** za každý jednotlivý případ porušení.
11. V případě nesplnění závazku a povinnosti Poskytovatele dle Čl. III. odst. 7. Rámcové dohody je Objednatel oprávněn vyúčtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši **5 000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých)**, a to za každý jednotlivý nepředložený

- dokument (certifikát či popis způsobu opatření) a každý jednotlivý den bez jeho předložení a Poskytovatel je povinen takto vyúčtované sankční plnění uhradit.
12. Každá vyúčtovaná smluvní pokuta je splatná do čtrnácti (14) dnů ode dne doručení sankční faktury povinné Straně dohody. Zaplacením smluvní pokuty nezbujuje příslušnou Stranu dohody povinnosti provést příslušné plnění dle Rámcové dohody.
 13. Zaplacením jakékoliv smluvní pokuty není dotčeno právo oprávněné Strany dohody na náhradu škody.
 14. Výši smluvní pokuty a výši případně vzniklé škody nelze před porušením smluvní povinnosti, z něhož může nárok na smluvní pokutu/náhradu škody vzniknout, dohodou Stran dohody omezit.

Čl. IX. Ochrana informací, údajů a dat

1. Strany dohody konstatují, že označily při jednání o uzavření této Rámcové dohody všechny informace týkající se specifických postupů, know-how, strategických plánů a záměrů Stran dohody jako důvěrné.
2. Povinnost mlčenlivosti o důvěrných informacích a ochrany důvěrných informací podle Rámcové dohody se vztahuje na Strany dohody, na jejich zaměstnance, pomocníky i na všechny třetí osoby, které některá ze Stran dohody přizve podle Rámcové dohody nebo s předchozím písemným souhlasem druhé Strany dohody, byť i k parciálnímu jednání, nebo které se vzájemně se sdělovanými informacemi jinak seznámí.
3. Strany dohody jsou oprávněny sdělit důvěrné informace třetí osobě pouze s předchozím písemným souhlasem druhé Strany dohody s tím, že tento souhlas je vázán na povinnost zavázat tuto třetí osobu, aby nakládala s těmito informacemi jako s důvěrnými a na souhlas této třetí osoby, že závazek přijímá, a to alespoň v rozsahu stanoveném Rámcovou dohodou; tím nejsou dotčeny povinnosti Stran dohody stanovené právními předpisy pro nakládání s informacemi označenými těmito předpisy za důvěrné.
4. Důvěrnými informacemi nejsou nebo přestávají být:
 - a) informace, které byly v době, kdy byly Straně dohody poskytnuty, veřejně známé, nebo
 - b) informace, které se stanou veřejně známými poté, co byly Straně dohody poskytnuty, s výjimkou případů, kdy se tyto informace stanou veřejně známými v důsledku porušení závazků Strany dohody podle Rámcové dohody, nebo
 - c) informace, které byly Straně dohody prokazatelně známé před jejich poskytnutím, nebo
 - d) informace, které je Strana dohody povinna sdělit oprávněným osobám na základě obecně závazných právních předpisů.
5. Poskytnutí informací na základě povinností stanovených Stranám dohody obecně závaznými právními předpisy není považováno za porušení povinností Stran dohody sjednaných v tomto Článku. Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel jako povinný subjekt musí na základě žádosti poskytnout informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a to zejména informace týkající se identifikace Stran dohody, informace o ceně a rámcovou informaci o předmětu plnění Rámcové dohody. Poskytnutí informací v souladu s výše uvedeným zákonem nelze považovat za porušení povinnosti ochrany informací dle tohoto Článku. Za porušení povinnosti ochrany informací nelze rovněž považovat uveřejnění této Rámcové dohody v souvislosti s plněním zákonné uveřejňovací povinnosti Objednatele dle Čl. X. této Rámcové dohody.

6. S odkazem na zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně osobních údajů a ustanovení § 24a zákona č. 551/1991, o Všeobecné zdravotní pojišťovně České republiky, ve znění pozdějších předpisů, se Poskytovatel zavazuje učinit taková opatření, aby osoby, které se podílejí na realizaci jeho závazků dle této Rámcové dohody, zachovávaly mlčenlivost o veškerých skutečnostech, osobních údajích a datech, o nichž se dozvěděly při plnění předmětu této Rámcové dohody, včetně těch, které Objednatel eviduje pomocí výpočetní techniky. Za porušení tohoto závazku mlčenlivosti a zákonné povinnosti ochrany osobních údajů se považuje i využití těchto údajů a dat pro vlastní prospěch Poskytovatele, prospěch třetí osoby nebo pro jiné účely. Toto ujednání platí i v případě nahrazení uvedených právních předpisů předpisy jinými. Za účelem zabezpečení ochrany osobních údajů bude mezi Stranami dohody současně s touto Rámcovou dohodou uzavřena **Smlouva o zpracování osobních údajů**.

ČI. X. Uveřejnění Rámcové dohody a Dílčích smluv

1. Strany dohody jsou si plně vědomy zákonné povinnosti uveřejnit dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) tuto Rámcovou dohodu včetně, všech Dílčích smluv s hodnotou plnění vyšší než 50 000 Kč bez DPH, jakož i všech případných dohod, kterými se tato Rámcová dohoda doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší, a to prostřednictvím registru smluv. Uveřejněním Rámcové dohody dle tohoto odstavce se rozumí vložení elektronického obrazu textového obsahu Rámcové dohody, Dílčí smlouvy nebo případných dohod v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadat podle § 5 odst. 5 zákona o registru smluv do registru smluv.
2. Strany dohody se dohodly, že tuto Rámcovou dohodu (plné znění včetně příloh) zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv Objednatel. Notifikace o uveřejnění Rámcové dohody bude zaslána Poskytovateli na jeho následující e-mail: [REDACTED] Poskytovatel je povinen zkontrolovat, že tato Rámcová dohoda včetně všech příloh a metadat byla řádně v registru smluv uveřejněna. V případě, že Poskytovatel zjistí jakékoli nepřesnosti či nedostatky, je povinen neprodleně o nich písemně informovat Objednatele. Postup uvedený v tomto odstavci se Strany dohody zavazují dodržovat i v případě uzavření jakýchkoli dalších dohod, kterými se tato Rámcová dohoda bude případně doplňovat, měnit, nahrazovat nebo rušit.
3. Poskytovatel byl výslovně upozorněn a bere na vědomí povinnost Objednatele uveřejnit na svém profilu tuto Rámcovou dohodu (celé znění i s přílohami) včetně všech jejích případných dodatků. Povinnost uveřejnění této Rámcové dohody včetně jejích dodatků je Objednateli uložena ustanovením § 219 ZZVZ, a zároveň i jeho vnitřním předpisem, na základě kterého je Objednatel povinen uveřejňovat veškeré smlouvy či objednávky, jejichž hodnota plnění je rovna nebo přesáhne 50 000 Kč bez DPH.
4. Profilem Objednatele je elektronický nástroj, prostřednictvím kterého Objednatel, jako veřejný zadavatel dle ZZVZ uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup.
5. Poskytovatel bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že s výjimkou ustanovení znečitelněných v souladu se zákonem o registru smluv bude v obou případech uveřejněno úplné znění Rámcové dohody.

Čl. XI. Pojištění

1. Poskytovatel se zavazuje mít po celou dobu trvání této Rámcové dohody uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu, jakož i platit řádně a včas příslušné pojistné.
2. Uvedené pojištění musí být sjednáno pro případ odpovědnosti Poskytovatele za škodu, která může nastat v souvislosti s plněním jeho závazků dle této Rámcové dohody. Pojištění musí být sjednáno jako odpovědnostní za škodu způsobenou Poskytovatelem třetím osobám s pojistnou částkou ne nižší než 5 000 000 Kč (slovy: pět miliónů korun českých).
3. Poskytovatel se zavazuje bez zbytečného odkladu předložit Objednateli či jeho pověřené osobě na jeho výzvu příslušnou pojistku či jiný písemný doklad, potvrzující uzavření příslušného pojištění a doklad o zaplacení pojistného na příslušné období.
4. V případě nesplnění povinnosti Poskytovatele dle odstavce 1. a 2. tohoto článku je Objednatel oprávněn mu vyúčtovat smluvní pokutu ve výši 2 000 Kč (slovy: dva tisíce korun českých), a to za každý den, kdy takové pojištění uzavřeno neměl a Poskytovatel je povinen tuto částku uhradit.
5. V případě nesplnění povinnosti Poskytovatele dle odstavce 3. tohoto Článku je Objednatel oprávněn vyúčtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 3 000 Kč (slovy: tři tisíce korun českých), a to i opakovaně, a Poskytovatel je povinen tuto částku uhradit.

Čl. XII. Doba trvání a ukončení Rámcové dohody

1. Tato Rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu **48** (slovy: čtyřicet osm) měsíců od nabytí její účinnosti, či do vyčerpání částky uvedené v jejím Čl. V. odst. 6., dle té skutečnosti, která nastane dříve. Účinností nabývá tato Rámcová dohoda dnem 1. 7. 2022 za předpokladu, že k uvedenému dni bude již uveřejněna prostřednictvím registru smluv. Bude-li však uveřejněna až po uvedeném datu, nabyde účinností až dnem jejího uveřejnění.
2. Tato Rámcová dohoda může být ukončena **písemnou dohodou** Stran dohody, podepsanou oprávněnými zástupci obou Stran dohody.
3. Každá Strana dohody může tuto Rámcovou dohodu ukončit též písemnou **výpovědí** bez udání důvodu, a to s výpovědní dobou dvanáct (12) měsíců (může uplatnit Poskytovatel), resp. 6 měsíců (může uplatnit Objednatel). Poskytovatel může ukončit Rámcovou dohodu výpovědí podanou nejdříve po šesti (6) měsících od nabytí účinnosti Rámcové dohody. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém je výpověď doručena druhé Straně dohody. V případě nepřevzetí výpovědi se výpověď považuje za doručenu pátým (5.) pracovním dnem od podání výpovědi na České poště, s. p., nebo momentem odeslání výpovědi elektronickou cestou se zaručeným elektronickým podpisem.
4. Každá ze Stran dohody může od této Rámcové dohody odstoupit v případech stanovených touto Rámcovou dohodou nebo zákonem, zejména pak dle ustanovení § 1977 a násl. a § 2001 a násl. Občanského zákoníku. Odstoupení musí být učiněno písemnou formou a prokazatelně doručeno do sídla příslušné Strany dohody. Právní účinky odstoupení od této Rámcové dohody nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení příslušné Straně dohody.
5. Pro účely této Rámcové dohody se za podstatné porušení smluvních povinností považuje zejména:
 - a) prodlení Poskytovatele s řádným poskytnutím plnění dle příslušné Výzvy delší než pět (5) pracovních dnů nebo opakované porušování (více než 3x) povinností

- a závazků Poskytovatele uvedených v Rámcové dohodě, popř. v jednotlivých Výzvách, nebo
- b) prodlení Objednatele s platbou oprávněné faktury o více než třicet (30) dní po lhůtě splatnosti.
6. Objednatel může odstoupit od této Rámcové dohody i tehdy, je-li s přihlédnutím ke všem okolnostem zřejmé, že Poskytovatel není schopen splnit své závazky dle Čl. II. Rámcové dohody nebo bylo-li během plnění předmětu této Rámcové dohody v rámci insolvenčního řízení vydáno rozhodnutí, že je Poskytovatel v úpadku. Objednatel může odstoupit od této Rámcové dohody i tehdy, jestliže se Poskytovatel nebo osoba pověřená Poskytovatelem k plnění předmětu této Rámcové dohody nebo podílející se na plnění předmětu této Rámcové dohody dopustí vážného neprofesionálního chování nebo bude vyvíjet činnost, která bude v rozporu s obsahem, účelem nebo předmětem této Rámcové dohody.
7. Dojde-li k odstoupení od Rámcové dohody pro podstatné porušení povinností, je povinna Strana dohody, která porušila smluvní povinnosti, uhradit druhé Straně dohody prokazatelně vynaložené náklady s plněním této Rámcové dohody do doby ukončení Rámcové dohody.
8. Odstoupením od Rámcové dohody ani jejím ukončením dohodou či výpovědí není dotčena platnost kteréhokoliv ustanovení, jež má výslovně či ve svých důsledcích zůstat v platnosti po zániku Rámcové dohody, zejména závazku mlčenlivosti a ochrany informací, zajištění a utvrzení závazků a ujednání o způsobu řešení sporů.

Čl. XIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato Rámcová dohoda a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
2. Strany dohody se dohodly, že vylučují možnost akceptace nabídky (tj. návrhu Rámcové dohody) s dodatkem či jakoukoli jinou odchylku od textu nabídky.
3. Veškerá případná ústní i písemná ujednání Stran dohody, uskutečněná v souvislosti s přípravou či procesem uzavírání této Rámcové dohody, pozbývají uzavřením této Rámcové dohody účinnosti a relevantní jsou nadále jen ujednání, obsažená v této Rámcové dohodě, v jejích přílohách a v případných dodatcích.
4. Tato Rámcová dohoda může být měněna a doplňována pouze po oboustranné dohodě Stran dohody na celém obsahu její změny či doplnění, a to formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou Stran dohody. Uzavření písemného dodatku podle tohoto odstavce se nevyžaduje pouze v případě změny identifikačních údajů Stran dohody uvedených v jejím záhlaví, dále v případě změny či doplnění pověřených osob nebo jejich kontaktních údajů, uvedených v odstavci 10. tohoto článku a dále pak v případě změny míst plnění uvedených v Příloze č. 1 Rámcové dohody. Výše uvedené změny mohou být činěny písemným oznámením zaslaným příslušné Straně dohody do její datové schránky bez zbytečného odkladu po vzniku takové změny. Jakákoliv ústní ujednání, týkající se plnění této Rámcové dohody, která nejsou písemně potvrzena oběma Stranami dohody, jsou právně neúčinná.
5. Pokud některé z ustanovení této Rámcové dohody je nebo se stane neplatným, neúčinným či zdánlivým, neplatnost, neúčinnost či zdánlivost tohoto ustanovení nebude mít za následek neplatnost Rámcové dohody jako celku ani jiných ustanovení této Rámcové dohody, pokud je takovéto ustanovení oddělitelné od zbytku této Rámcové dohody. Strany dohody se zavazují takovéto neplatné, neúčinné či zdánlivé



- ustanovení nahradit novým platným a účinným ustanovením, které svým obsahem bude co nejdříve odpovídat podstatě a smyslu původního ustanovení.
6. Nadpisy jednotlivých článků Rámcové dohody mají pouze orientační charakter a v žádném případě nebudou sloužit, resp. napomáhat výkladu jednotlivých ustanovení Rámcové dohody.
 7. Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele postoupit či převést jakákoliv práva či povinnosti vyplývající z této Rámcové dohody na jakoukoliv třetí osobu; není oprávněn ani tuto Rámcovou dohodu postoupit.
 8. V případě vzniku sporů vyplývajících z této Rámcové dohody se Strany dohody zavazují k jejich řešení smírnou cestou formou jednání svých zástupců. V případě, že jednáním Stran dohody nebude dosaženo dohody smírnou cestou do třiceti (30) dnů, budou tyto spory postoupeny k rozhodnutí věcně a místně příslušným obecným soudům v České republice.
 9. Nedílnou součástí této Rámcové dohody jsou její následující přílohy:
Příloha č. 1 – Seznam míst plnění,
Příloha č. 2 – Vzor měsíčního reportu.
 10. K jednání ve věci plnění závazků Stran dohody dle této Rámcové dohody jsou pověřeni:
 - a) za Objednatele:
ve věcech smluvních, včetně vystavování a podepisování Výzev:
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
 - b) za Poskytovatele:
[REDACTED]
 11. Strany dohody si před podpisem tuto Rámcovou dohodu řádně přečetly a svůj souhlas s obsahem jejich jednotlivých ustanovení včetně příloh stvrzují svými elektronickými podpisy.
 12. Tato Rámcová dohoda se uzavírá písemně v elektronické podobě. Rámcová dohoda je podepsána elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb. o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSVD“). Strany dohody se dohodly, že Poskytovatel podepíše Rámcovou dohodu uznávaným elektronickým podpisem ve smyslu § 6 odst. 2 ZSVD; Objednatel Rámcovou dohodu podepíše v souladu s § 5 ZSVD kvalifikovaným elektronickým podpisem.

V Praze dne:

V Kralupech nad Vltavou dne:

**Všeobecná zdravotní pojišťovna
České republiky**

REISSWOLF likvidace dokumentů a dat, s.r.o.

.....

.....

Ing. Zdeněk Kabátek
ředitel

Ing. Vlastimil Balín
jednatel

Seznam míst plnění

Regionální pobočka (RP) / Ústředí / Kraj	Č.	Klientské pracoviště (KLIPR1, popř. KLIPR2)	PSČ	Adresa
Ústředí VZP ČR	98	Praha - Vinohrady	130 00	Orlická 4
		Centrální podatelna	586 01	Bratří Čapků 18
		CC -Praha	120 00	Vinohradská 8
		CC - Ostrava	702 00	Hrušovská 20
Regionální pobočka Praha				
Hl. m. Praha	19	Praha-Staré Město	110 01	Na Perštýně 6
		KLIPR2 Praha 1	110 01	Na Florenci 15
		KLIPR2 Praha 2	120 00	Škrétova 12
		Praha 3	130 00	Vinohradská 178
		KLIPR2 Praha 3		Orlická 2
		KLIPR2 Praha 4	140 00	Antala Staška 1670/80
		KLIPR2 Praha 5	150 00	Na Bělidle 198/21
		KLIPR2 Praha 8	186 00	Sokolovská 662/136b
		Praha 5	150 00	Kutvirtova 5
		Praha 9	190 00	Veltruská 586/28
		Spisovna		Na Radosti 399
Spisovna		Veltruská 586/28		
Středočeský kraj	20	Benešov	256 01	F. V. Mareše 2228
	21	Beroun	266 01	Pod Kaplankou 483/3
	22	Kladno	272 01	Cyrila Boudy 115
		Spisovna		Cyrila Boudy 115
	23	Kolín	280 02	Komenského 193
		Spisovna		Komenského 193
	24	Kutná Hora	284 01	Hornická 209/4
	25	Mělník	276 01	Fibichova 267
		Spisovna		Fibichova 267
	26	Mladá Boleslav	293 01	Jaselská 146
	Spisovna	Jaselská 146		
	27	Nymburk	288 02	Komenského 835/13
	30	Příbram	261 01	Jiráskovy sady 115
		Spisovna	264 01	Jiráskovy sady 115
	31	Rakovník	269 28	Tyršova 586/4
		Poděbrady	290 01	Jiřího náměstí 39/1
		Sedlčany	264 01	Kapitána Jaroše 482
		Hořovice	268 01	Ul. 9 května 185/26
	Neratovice	277 11	Náměstí republiky 997	
	Vlašim	258 01	Lidická 1910	
	Brandýs	250 01	Olbrachtova 1093	
	Kralupy n. V	278 01	Nerudova 1093	
	Říčany	251 01	17. listopadu 607/26	
Regionální pobočka Plzeň				
Jihočeský kraj	32	České Budějovice	370 01	Žižkova 22
		KLIPR2 Trhové Sviny	374 01	nábř.Svatopluka Čecha 664
		KLIPR2 Týn n.Vlt.	375 01	Sakařova 755
	33	Český Krumlov	381 01	tř. Míru 146
	34	Jindřichův Hradec	377 01	Balbínovo náměstí 15/I
		KLIPR2 Dačice	380 16	Antonínská 85/II
	36	Písek	397 01	nábřeží 1. máje 2518
		KLIPR Milevsko	399 01	Jeřábkova 158
37	Prachatice	383 01	Primátorská 65	
38	Strakonice	386 01	Radomyšlská 336	

Regionální pobočka (RP) / Ústředí / Kraj	Č.	Klientské pracoviště (KLIPR1, popř. KLIPR2)	PSČ	Adresa
		KLIPR2 Blatná	388 01	Pivovarská 1272
		KLIPR Vodňany	389 01	Jiráskova 116
	39	Tábor	390 02	tř. 9.května 1576/21
Plzeňský kraj	44	Plzeň	306 30	sady 5. května 59
		KLIPR2 Rokycany	337 01	Jiráskova 1298
		KLIPR2 Nepomuk	335 01	nám.A.Němejce 72
	40	Domažlice	344 11	Kozinova 299
	43	Klatovy	339 01	Masarykova 340
		KLIPR2 Horažďovice	341 00	Mírové nám. 13
		KLIPR2 Sušice	342 01	T.G.Masaryka 127
	49	Tachov	347 01	Hornická 1786,od 1.7.2018 tř.Míru 2184
Karlovarský kraj	42	Karlovy Vary	360 21	Dr. Janatky 2
		KLIPR2 Ostrov n.Ohří	363 01	Klínovecká 998
		KLIPR2 Toužim	364 01	Kostelní 69
	41	Cheb	350 99	Komenského 40
		KLIPR2 Aš	352 01	Šumavská 21
		KLIPR2 Mariánské Lázně	353 01	Tepelská 3a
	48	Sokolov	356 01	B. Němcové 2065
		KLIPR2 Chodov	357 35	Tovární 600
		KLIPR2 Kraslice	358 01	Dukelská 23
Regionální pobočka Ústí nad Labem				
Ústecký kraj	59	Ústí nad Labem	400 50	Mírové náměstí 35c
	51	Děčín	405 01	Myslbekova 5
	52	Chomutov	430 48	Edisonova 5397
	55	Litoměřice	412 01	Dlouhá 21
	56	Louny	440 01	Na Valích 502
	57	Most	434 01	Višňová 1
	58	Teplice	415 01	28. října 23
Liberecký kraj	54	Liberec	460 01	Nám.DR.E.Beneše 2/32
	54	Liberec	460 01	Masarykova 22
	54	Liberec	460 01	Masarykova 3
	50	Česká Lípa	470 01	nám. T.G.Masaryka 19
	53	Jablonec nad Nisou	466 01	Mírové náměstí 17
	67	Semily	513 01	Riegrovo náměstí 55
Regionální pobočka Hradec Králové				
Královéhradecký kraj	61	Hradec Králové	500 02	Hořická 1710/19a
		KLIPR2 Nový Bydžov	504 01	Hradební 1447
	63	Jičín	506 01	Jiráskova 555
		KLIPR2 Hořice	508 01	Husova 321
		KLIPR2 Nová Paka	509 01	Legií 765
	64	Náchod	547 01	Poštovní 42
		KLIPR2 Broumov	550 01	Masarykova 30
	KLIPR2 Jaroměřice	551 01	Československé armády 24	
	66	Rychnov nad Kněžnou	516 01	Palackého 698
		KLIPR2 Dobruška	518 01	Opočenská 80
		KLIPR2 Opočno	517 73	Kupkovo nám. 247
	69	Trutnov	541 63	Slezská 41
		KLIPR2 Dvůr Králové n.L.	544 01	Rooseveltova 474
Pardubický kraj	65	Pardubice	530 02	Karla IV. 73
	62	Chrudim	537 01	Havlíčková ul.1053
		KLIPR2 Hlinsko	539 01	Nádražní 548
	68	Svitavy	568 02	T.G.Masaryka 26a
		KLIPR2 Jevíčko	569 43	Palackého nám.1
		KLIPR2 Litomyšl	570 01	Smetanovo nám.58

Regionální pobočka (RP) / Ústředí / Kraj	č.	Klientské pracoviště (KLIPR1, popř. KLIPR2)	PSČ	Adresa
		KLIPR2 Moravská Třebová	571 01	nám. T.G.Masaryka 16
		KLIPR2 Polička	572 01	Riegrova 48
	70	Ústí nad Orlicí	562 01	Smetanova 1390,budova „GALEN“
		KLIPR2 Česká Třebová	569 43	Staré nám.33, budova KB
		KLIPR2 Lanškroun	563 01	S.Čecha 38
	KLIPR2 Vysoké Mýto	566 01	Gen.Závady 116	
	KLIPR2 Žamberk	564 01	nám.gen.Knopa 837	
Regionální pobočka Brno				
Kraj Vysočina	76	Jihlava	586 01	Bratří Čapků 18
		KLIPR2 Telč	588 56	Masarykova 445
	60	Havlíčkův Brod	580 01	Havlíčkově náměstí 170
		KLIPR2 Chotěboř	583 01	Jiráskova 623
		KLIPR2 Ledeč nad Sázavou	584 01	Husovo náměstí 242
	35	Pelhřimov	393 01	Pražská 1739
	KLIPR2 Humpolec	396 01	Vosmíkova 537	
	KLIPR2 Pacov	395 01	Žižkova 922	
79	Třebíč	674 01	Na Potoce 25	
	KLIPR2 Moravské Budějovice	676 02	Tovačovského sady 78	
	KLIPR2 Náměšť nad Oslavou	675 71	Husova 898	
84	Žďár nad Sázavou	591 01	Dolní 1	
	KLIPR2 Bystřice n.P.	593 01	Zahradní 580	
	KLIPR2 Nové M.na Moravě	592 31	Vratislavovo nám. 97	
	KLIPR2 Velká Bíteš	595 01	Tyršova 223	
	KLIPR2 Velké Meziříčí	594 01	Poříčí 11	
Jihomoravský kraj	72	Brno-město	659 14	Benešova 10
	73	Brno-venkov	601 00	Francouzská 40
		KLIPR2 Ivančice	664 91	Široká 16
		KLIPR2 Pohořelice	691 23	Vídeňská 699
		KLIPR2 Tišnov	666 19	nám. Míru 24
		KLIPR2 Židlochovice	667 01	nám. Míru 149
	71	Blansko	678 01	Bezručova 2
		KLIPR2 Boskovice	680 01	Masarykovo nám. 11
	74	Břeclav	690 02	17. listopadu 14
	KLIPR2 Hustopeče	693 01	Mrštíkova 10	
	KLIPR2 Mikulov	692 01	Svobody 2	
75	Hodonín	695 44	Štefánikova 14	
	KLIPR2 Kyjov	697 01	Jungmannova 10	
	KLIPR2 Veselí n. Moravou	698 01	Sokolovská 671	
81	Vyškov	682 01	Dobrovského 3	
	KLIPR2 Bučovice	685 01	Sovětská 912	
	KLIPR2 Slavkov u Brna	684 01	Palackého nám. 89	
83	Znojmo	669 02	Vídeňská 49	
	KLIPR2 Moravský Krumlov	672 01	Znojemská 235	
Regionální pobočka Ostrava				
Olomoucký kraj	89	Olomouc	779 11	Jeremenkova 1142/42
		KLIPR2 Litovel	784 01	1. máje 4
		KLIPR2 Štamberk	785 01	Střední 2
	78	Prostějov	796 01	Hliníky 5
	92	Přerov	750 11	Smetanova 9
	KLIPR2 Hranice	753 01	Purgešova 6	
93	Šumperk	787 01	Palackého 2	
	KLIPR2 Jeseník	790 01	Palackého 2, OC Alcron, 1.p.	
	KLIPR2 Zábřeh na Moravě	789 01	Valová 8	
Moravskoslezský kraj	91	Ostrava	702 00	Masarykovo nám. 24/13
		KLIPR2 Ostrava-Poruba	708 00	Hlavní 102
	86	Frýdek-Místek	738 01	Na Poříčí 3208

Regionální pobočka (RP) / Ústředí / Kraj	Č.	Klientské pracoviště (KLIPR1, popř. KLIPR2)	PSČ	Adresa	
		KLIPR2 Frýdlant n. Ost. KLIPR2 Třinec	739 11 739 61	Nádražní 131 Jablunkovská 241	
	87	Karviná KLIPR2 Bohumín KLIPR2 Český Těšín KLIPR2 Havířov KLIPR2 Orlová	733 00 735 81 737 01 736 01 572 01	Poštovní 4 Masarykovo nám. 939 Náměstí ČSA 1223/9 Svornosti 2 Masarykova 1325	
	88	Nový Jičín KLIPR2 Bílovec KLIPR2 Frenštát p. R. KLIPR2 Kopřivnice KLIPR2 Odry	741 01 743 01 744 01 742 21 742 35	5. května 11 17. listopadu 445/14 Rožnovská 241 Štefánikova 12 Nadační 3	
	90	Opava KLIPR2 Bruntál KLIPR2 Hlučín KLIPR2 Krnov KLIPR2 Rýmařov KLIPR2 Vítkov	746 01 792 01 748 01 794 01 795 01 749 01	Denisovo nám. 1 Komenského 1 Čs. Armády 6a Revoluční 30 Pivovarská 11 Opavská 21	
	Zlínský kraj	82	Zlín KLIPR2 Luhačovice KLIPR2 Otrokovice KLIPR2 Slavičín KLIPR2 Valašské Klobouky	760 01 763 26 765 02 763 21 766 01	Zarámí 160 Masarykova 655 Osvobození 1388 Komenského 10 Krátká 798
		77	Kroměříž KLIPR2 Bystřice p. H. KLIPR2 Holešov	767 01 768 61 769 01	Erbenovo nám. 2d Čs. Brigády 132 Sušilova 24
		80	Uherské Hradiště KLIPR2 Uherský Brod	686 01 688 01	Františkánská 139 Masarykovo nám. 138
		94	Vsetín KLIPR2 Rožnov p. R. KLIPR2 Valašské Meziříčí	755 01 756 61 757 01	Smetanova 841 Letenská 1183 Nová 2

Období (měsíc/rok):

Položka	MJ	Ústředí			RP Praha		RP Plzeň		RP Hradec Králové		RP Brno		RP Ústí nad Labem		RP Ostrava	
		Počet	Cena za MJ v Kč bez DPH	Cena celkem v Kč bez DPH	Počet	Cena za MJ v Kč bez DPH	Cena celkem v Kč bez DPH	Počet	Cena za MJ v Kč bez DPH	Cena celkem v Kč bez DPH	Počet	Cena za MJ v Kč bez DPH	Cena celkem v Kč bez DPH	Počet	Cena za MJ v Kč bez DPH	Cena celkem v Kč bez DPH
Likvidace dokumentů (listinné dokumenty) ze skartačních pytlů pro pravidelnou skartaci (RD čl. II, odst.2, písm a))	kg			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Likvidace dokumentů (jiné nosiče dat) ze skartačních pytlů pro pravidelnou skartaci (RD čl. II, odst.2, písm b))	kg			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Likvidace dokumentů (listinné dokumenty) z bezpečnostních kontejnerů mimo skartační řízení (RD čl. II, odst.2, písm c))	kg			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Likvidace dokumentů (jiné nosiče dat) z bezpečnostních kontejnerů mimo skartační řízení (RD čl. II, odst.2, písm d))	kg			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Měsíční pronájem bezpečnostních kontejnerů (RD čl. II, odst.2, písm e))	KS			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Dodávka skartovacích pytlů (RD čl. II, odst.2, písm f))	KS			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
CELKEM v Kč bez DPH		za Ústředí	0,00		za RP Praha	0,00	za RP Plzeň	0,00	za H. Králové	0,00	za RP Brno	0,00	za RP Ústí	0,00	za RP Ostrava	0,00
Celkem v Kč s DPH			0,00			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Celkem za všechny RP+Ústředí	0,00															
Celkem za všechny RP+Ústředí v Kč s DPH	0,00															

Rozdělení regionálních poboček dle krajů

Regionální pobočka	Kraje
Ústředí	Orlická 2020/4, Praha
RP Praha	Hl. město Praha, Středočeský kraj
RP Plzeň	Jihočeský, Plzeňský, Karlovarský kraj
RP Hradec Králové	Královéhradecký, Pardubický kraj
RP Brno	Jihomoravský kraj, Vysočina
RP Ústí nad Labem	Ústecký, Liberecký kraj
RP Ostrava	Moravskoslezský, Olomoucký, Zlínský kraj