

# SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

## na zajištění činnosti pověřence pro ochranu osobních údajů

**Objednatel:** Základní škola pod Svatou Horou, Příbram

Sídlo: Balbínova 328, 261 01 Příbram

IČ: 42730686

Zastoupený: Mgr. Romanem Behúnem, ředitelem

Tel.:

E-mail:



**Poskytovatel:** Ing. Barbora Bahníková

Sídlo: Višňová 4354, 276 01 Mělník

IČ: 74607201

Tel.:

E-mail:



Smluvní strany uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) v návaznosti na čl. 37 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27.4.2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen “GDPR”) tuto smlouvu:

### I.

#### Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je závazek Poskytovatele vykonávat pro Objednatele funkci pověřence pro ochranu osobních údajů (dále jen „pověřenec“) ve smyslu čl. 37 a násl. GDPR.

### II.

#### Osoba pověřence

1. Funkci pověřence pro ochranu osobních údajů bude vykonávat za Poskytovatele přímo Ing. Barbora Bahníková.
2. Ing. Barbora Bahníková bude zároveň i hlavní kontaktní osobou pro subjekty osobních údajů a dozorový úřad. Objednatel je oprávněn zveřejnit jméno, příjmení a e-mailový kontaktní údaj shora uvedené osoby na tiskopisech a úřední desce Objednatele (i elektronické).

### III.

#### Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen:
  - a) poskytovat informace a poradenství Objednateli a jeho zaměstnancům, kteří provádějí zpracování, o jejich povinnostech podle GDPR a dalších předpisů Unie nebo členských států v oblasti ochrany údajů;
  - b) monitorovat soulad s GDPR, dalšími předpisy Unie nebo členských států v oblasti ochrany údajů a s koncepcemi Objednatele v oblasti ochrany osobních údajů, včetně rozdělení

odpovědnosti, zvyšování povědomí a odborné přípravy pracovníků zapojených do operací zpracování a souvisejících auditů;

- c) poskytovat poradenství na požádání, pokud jde o posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, a monitorování jeho uplatňování podle čl. 35 GDPR;
  - d) spolupracovat s dozorovým úřadem,
  - e) působit jako kontaktní místo pro dozorový úřad v záležitostech týkajících se zpracování, včetně předchozí konzultace podle čl. 36 GDPR, a případně vést konzultace v jakékoli jiné věci;
  - f) jednat se subjekty údajů ve smyslu čl. 38 odst. 4 GDPR;
  - g) zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se při plnění této smlouvy dozvěděl.  
- povinnosti mlčenlivosti může poskytovatele zprostit jen Objednatel svým písemným prohlášením, a dále může být této povinnosti zproštěn v případech stanovených zákonnými předpisy, přičemž povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení platnosti této smlouvy.
2. Poskytovatel nebude přebírat odpovědnost za bezpečnostní incidenty u Objednatele, nebude pověřen žádnou rozhodovací či výkonnou pravomocí.
3. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby s odbornou péčí a dodávat kvalitní služby.
4. Objednatel je povinen:
- a) vytvořit Poskytovateli vhodné pracovní podmínky, poskytovat mu veškeré jemu dostupné informace a podklady nezbytné k účinnému poskytování služeb pověřence a zajistit mu efektivní součinnost svých odborných pracovníků;
  - b) neprodleně informovat Poskytovatele o všech důležitých skutečnostech a změnách, které by mohly mít vliv na realizaci předmětu smlouvy;
  - c) zajistit, aby byl Poskytovatel náležitě a včas zapojen do veškerých záležitostí souvisejících s ochranou osobních údajů;
  - d) podporovat Poskytovatele při plnění úkolů uvedených v čl. 39 GDPR a v této smlouvě tím, že mu poskytuje zdroje nezbytné k plnění těchto úkolů, k přístupu k osobním údajům a operacím zpracování;
  - e) oznámit poskytovateli jakékoli porušení zabezpečení osobních údajů Objednatele bez zbytečného odkladu;
  - f) Poskytovatele informovat o implementaci jeho doporučení poskytnuté v souladu s předmětem plnění dle této smlouvy;
  - g) zajistit, aby Poskytovatel nedostával žádné pokyny týkající se úkolů uvedených v čl. 39 GDPR a v této smlouvě. V souvislosti s plněním svých úkolů nesmí být Poskytovatel Objednatelem jakkoliv sankcionován.
5. Efektivní součinnost Objednatele dle č. III odst. 4 písm. a) spočívá zejména v:
- a) zpřístupnění stávající dokumentace týkající se ochrany osobních údajů a způsobů jejich zpracování;
  - b) poskytnutí všech relevantních podkladů pro identifikaci požadavků, povinností, závazků atd. v oblasti bezpečnosti osobních údajů;
  - c) zajištění časových kapacit odpovědného zástupce Objednatele pro schůzky, seznámení s postupy získávání informací o aktuálním stavu ochrany osobních údajů; zajištění časových kapacit osoby s potřebnými kompetencemi a rozhodovací pravomocí zodpovědné za řízení bezpečnosti informací a ochrany osobních údajů na straně Objednatele pro komunikaci s pověřencem pro ochranu osobních údajů.

#### **IV.**

##### **Doba a místo plnění**

1. Služby budou poskytovány následujícím způsobem:
  - a) prostřednictvím pověřence přímo na pracovišti Objednatele,
  - b) prostřednictvím konzultací poskytnutých telefonicky nebo emailem.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, přičemž Poskytovatel začne vykonávat činnost pověřence od 1. 7. 2022.

#### **V.**

##### **Cena plnění a platební podmínky**

1. Objednatel se zavazuje zaplatit za poskytování služeb dle této smlouvy paušální měsíční odměnu ve výši 500,- Kč bez DPH.
2. Poskytovatel prohlašuje, že není plátcem DPH.
3. Měsíční paušál zahrnuje jednu hodinu činnosti pověřence v daném kalendářním měsíci. Veškeré další konzultace či jiné úkony pověřence budou účtovány v hodinové sazbě 500,- Kč bez DPH. Současně bude účtováno jízdné dle skutečně najetých km ze sídla Poskytovatele, a to ve výši 7,-Kč za km.
4. Paušální odměna bude fakturována ve čtvrtletních intervalech, a to vždy do 15. dne následujícího měsíce po skončení daného čtvrtletního období.
5. Další úkony a jízdné účtované nad rámec měsíčního paušálu bude fakturováno zvlášť, a to ve chvíli, kdy převyší částku 2.000,- Kč, a nedojde-li k tomu, pak na konci ročního zúčtovacího období.
6. Splatnost faktur je 14 dnů ode dne elektronického (e-mailového) doručení objednateli, a to na e-mailovou adresu Objednatele uvedenou shora.

#### **VI.**

##### **Výpověď**

1. Objednatel i Poskytovatel jsou oprávněni tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet měsícem, který následuje po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně, a to na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy.
2. Objednatel může tuto smlouvu vypovědět i bez výpovědní lhůty, avšak pouze v případě, že Poskytovatel prokazatelně ztratil předpoklady pro výkon funkce pověřence nebo dlouhodobou schopnost tuto funkci vykonávat.
3. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez výpovědní doby v případě prodlení Objednatele s úhradou jakékoliv faktury delší než 30 kalendářních dní.

#### **VII.**

##### **Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy poslední ze smluvních stran.
2. Tuto smlouvu je možné měnit a doplňovat výhradně formou písemných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
3. Právní vztahy mezi účastníky neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými platnými právními předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem a GDPR.
4. Pokud se jakékoli ustanovení této smlouvy stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné nebo nevymahatelné ustanovení novým ustanovením, jehož znění bude nejlépe odpovídat úmyslu vyjádřenému původním ustanovením a touto smlouvou jako celkem.

5. Smluvní strany se budou snažit urovnat všechny spory, které vyplynou z této smlouvy nebo v souvislosti s ní především oboustrannou dohodou.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze stran obdrží jedno vyhotovení.

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:

V ..... dne.....

V ..... dne.....

Ing. Barbora  
Bahníková



---

Mgr. Roman Behún, ředitel  
Základní škola pod Svatou Horou, Příbram

---

Ing. Barbora Bahníková

