**Smlouva o poskytování poradenských služeb**

# uzavřená dle ust. § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, (dále jen „občanský zákoník“)

# (dále jen „smlouva“)

**\***

## Smluvní strany:

**MERO ČR, a.s.**

se sídlem: Kralupy nad Vltavou, Veltruská 748, PSČ 278 01

zastoupená: Ing. Marion Liptak, vedoucí oddělení investic a strategického rozvoje, na základě podpisového řádu

IČO: 60193468

DIČ: CZ60193468

kontaktní osoba: Zdeňka Hesová, vedoucí oddělení nákupu

společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B vložka 2334

(dále jen „**Klient**“)

a

**enovation s.r.o.**

se sídlem: Sokolovská 695/115b, 186 00 Praha 8

zastoupená: Mgr. Jiří Kvíz, jednatel

IČO: 27909751

DIČ: CZ27909751

bankovní spojení: Česká spořitelna

číslo účtu: x

kontaktní osoba: Luděk Bujalský, Account Manager

společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 125819.

(dále jen „**Poradce**“)

(Klient a Poradce dále společně také jen „**Smluvní strany**“)

## I. Účel a předmět smlouvy

1. Klient má v rámci své podnikatelské činnosti zájem realizovat svůj podnikatelský projekt a v souvislosti s jeho realizací **získat podporu ve formě dotace z prostředků Národního plánu obnovy – I. výzva Virtuální podnik z komponenty 1.5 Národního plánu obnovy.** Podmínky získání a čerpání dotace jsou definovány ve výzvě a jejích přílohách a dalšími souvisejícími dokumenty, schválenými řídícím orgánem, tj. Ministerstvem průmyslu a obchodu ČR (poskytovatel dotace).
2. Klient má zájem podat žádost o poskytnutí dotace (dále jen „**Žádost**“) v rámci 1. výzvy k podávání žádostí, vyhlášené Ministerstvem průmyslu a obchodu v roce 2022 (dále jen „**Výzva**“), a to ve vztahu k projektu Klienta Virtualizace a digitalizace MERO ČR, a.s. (dále také jen „**Projekt**“).
3. Poradce se zavazuje, že bude pro Klienta uskutečňovat jeho jménem činnost potřebnou k tomu, aby byla Klientovi připravena Žádost na jeho Projekt, a Klient se zavazuje zaplatit Poradci sjednanou úplatu. Poradce zajistí přípravu a zpracování studie proveditelnosti nebo podnikatelského záměru, přípravu a zpracování Žádosti a poradenství v průběhu zpracování Žádosti, to vše výhradně na základě dokumentace k dotačním programům a žádostem o poskytování dotací vydaných poskytovatelem dotace (dále jen „**Činnost**“). Obsahem závazku Poradce není jiné plnění než zde výslovně uvedené v rámci Činností.

## II. Úplata

1. Klient se zavazuje zaplatit Poradci za Činnosti úplatu za schválení Žádosti (dále jen „**Úplata za schválení**“). Úplata za schválení činí:
   1. Klient se zavazuje zaplatit Poradci za Činnosti Úplatu za schválení ve výši **180.000,- Kč** (dále jen „**Úplata za schválení**“).
2. Nárok na Úplatu za schválení Poradci vůči Klientovi vznikne okamžikem schválení Žádosti řídícím orgánem, tj. Ministerstvem průmyslu a obchodu ČR*“*), který informuje o schválení Žádosti zpravidla prostřednictvím internetové aplikace MS2014+ (dále také jen „**Informační systém**“) a to uvedeným stavem „*Žádost o podporu doporučená k financování*“, případně obdobným prostředkem (např. web poskytovatele dotace či zpráva do datové schránky).
3. Nárok na Úplatu za schválení v plné výši vzniká Poradci vůči Klientovi i tehdy, pokud by Klient v době od podání Žádosti do jejího schválení jakkoli způsobil zánik smluvního vztahu založeného touto smlouvou nebo jakkoli způsobil zmaření schválení podané Žádosti (dále společně jen „**Zmaření schválení žádosti**“).
4. Klient se vedle Úplaty za schválení dále zavazuje zaplatit Poradci za Činnosti paušálně sjednanou úplatu za zpracování Žádosti (dále jen „**Úplata za podání**“) ve výši **25.000,-Kč**, nárok na Úplatu za podání vznikne Poradci vůči Klientovi okamžikem podání Žádosti.
5. Pro případ nepodání Žádosti z důvodu odlišného, než z důvodu výhradně na straně Poradce, se Klient zavazuje zaplatit Poradci za rezervaci kapacity Poradce k realizaci Činností náhradní úplatu ve výši **50.000,- Kč** (dále jen „**Náhradní úplata**“). Nárok na Náhradní úplatu vznikne jakýmkoli zavdáním příčiny Klientem k ukončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou před podáním Žádosti nebo marným uplynutím lhůty stanovené poskytovatelem dotace k podání Žádosti.
6. Klient se zavazuje uhradit Poradci všechny úplaty dle článku II. této smlouvy na účet Poradce uvedený v záhlaví této smlouvy na základě daňového dokladu vystaveného Poradcem ke dni vzniku nároku na danou z úplat, a to se splatností 15 dnů ode dne vystavení. Faktura musí být Klientovi doručena nejpozději 7 dnů před datem její splatnosti.
7. Všechny částky dle čl. II. této smlouvy jsou uváděny bez DPH, která bude vždy připočtena dle zákonné výše. Poradce je oprávněn faktury zasílat v  elektronické podobě na adresu fakturace@mero.cz. Fakturace bude splňovat požadavky zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty. Nebude-li Poradcem předložená faktura – daňový doklad obsahovat náležitosti vymezené zákonem o DPH a touto smlouvou, bude Poradci faktura Klientem vrácena do 10 kalendářních dnů po jejím obdržení jako doklad nesplňující předepsané náležitosti k doplnění či opravě. V tomto případě nemá Poradce nárok na zaplacení fakturované částky, úrok z prodlení ani jakoukoliv jinou sankci. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu až ode dne doručení jím opravené nebo doplněné faktury – daňového dokladu. Na každé faktuře – daňovém dokladu musí být uvedeno číslo smlouvy, objednávky a kontaktní osoba.
8. V případě, že nebude kterákoliv faktura uhrazena ve lhůtě splatnosti, Poradce není povinen realizovat Činnosti až do řádného zaplacení celé neuhrazené částky.
9. Klient není povinen hradit jakékoliv finanční částky podle této smlouvy na jiný bankovní účet než ten, který je zřízen bankou ve prospěch Poradce, a současně, který je správcem daně zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup, a současně, který není veden poskytovatelem platebních služeb mimo Českou republiku.

## III. Práva a povinnosti Poradce

1. Poradce se smí odchýlit od pokynů Klienta pouze tehdy, je-li to nezbytné vzhledem k zájmům Klienta a jen tehdy, nelze-li včas získat jeho souhlas. Pokyny Klienta však není Poradce vázán, jsou-li v rozporu s právními předpisy. Obdrží-li Poradce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní na to Klienta a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm Klient výslovně trvá.
2. Poradce je oprávněn pověřit plněním této smlouvy třetí osoby, za jejich činnost však odpovídá Klientovi tak, jako by ji vykonával sám.
3. Poradce odpovídá za škodu způsobenou Klientovi, která vznikla v souvislosti s plněním dle této smlouvy, do výše Úplaty za schválení. Výše úplat dle této smlouvy je sjednána s přihlédnutím k omezení odpovědnosti dle tohoto odstavce
4. Poradce neodpovídá vůbec za škodu vzniklou v období přerušení či omezení Činností z důvodu prodlení Klienta s úhradou jakékoli částky nebo prodlení Klienta s poskytováním vyžadovaných podkladů či součinnosti.
5. Poradce je povinen podat Žádost do 30 dnů od obdržení kompletních podkladů či součinnosti. Poradce není povinen zpracovat ani podat Žádost před uplynutím uvedené lhůty.
6. Komunikace Poradce s Klientem probíhá pouze v českém jazyce.
7. Klient dává Poradci souhlas k použití základních informací o Projektu Klienta (název Projektu, místo realizace a výše a zdroj podpory) a názvu a loga Klienta k referenčním účelům. Pro použití dalších informací je nutný souhlas Klienta.
8. Poradce se zavazuje dodržovat pravidla závazná pro dodavatele obsažená v etickém kodexu Klienta. Poradce podpisem této smlouvy stvrzuje, že se s etickým kodexem Klienta, zejména s ustanoveními zavazujícími dodavatele a možnostmi dodavatele, jak oznámit případné neetické či protiprávní jednání zástupců Klienta, řádně seznámil. Etický kodex je dostupný na webových stránkách <http://www.mero.cz/o-spolecnosti/eticky-kodex/>.

9. Klient upozorňuje Poradce, že je subjektem podléhajícím režimu zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), v platném znění, a prováděcím právním předpisům. V této souvislosti bere Poradce na vědomí, že je Klient povinen dostát povinnostem vyplývajícím z uvedených právních předpisů.

10. Poradce je povinen informovat Klienta o bezpečnostních incidentech nebo jiných mimořádných událostech, které se staly v jeho informačních systémech a přímo souvisí s dodavatelskými službami pro Klienta, a které by mohly ve svém důsledku vést k narušení bezpečnosti informací Klienta a/nebo k jejich ohrožení ochrany.

## IV. Práva a povinnosti Klienta

1. Klient je povinen poskytovat Poradci veškerou součinnost vyžádanou Poradcem za účelem realizace Činností dle této smlouvy, zejména dodat veškeré podklady (zejména dle přílohy č. 1 této smlouvy), poskytnout a zachovat oprávnění přístupu do Informačního systému poskytovatele dotace, poskytnout písemné zmocnění k zastoupení Klienta a schválit finální podobu Žádosti před jejím podáním (pokud se Klient ve stanovené lhůtě k navrhované podobě Žádosti nevyjádří, marným uplynutím lhůty nastávají účinky, jako by zaslaná podoba návrhu Žádosti byla Klientem schválena). Klient je povinen součinnost dle tohoto odstavce poskytnout ve lhůtě k tomu stanovené Poradcem (Poradce lhůtu stanoví přiměřenou povaze vyžadované součinnosti a lhůtě pro podání Žádosti).
2. Klient je povinen seznámit se se všemi podmínkami dotačního projektu, zároveň je povinen tyto podmínky při přípravě a realizaci projektu respektovat. Klient potvrzuje, že se důkladně seznámil s požadavky pravidel dotačního programu a dalšími požadavky kladenými právním řádem dle přílohy č. 2 této smlouvy (dále jen „**Prohlášení**“). Klient prohlašuje, že veškerá Prohlášení jsou ve vztahu ke Klientovi pravdivá, zavazuje se postupovat tak, aby veškerá Prohlášení zůstala pravdivá a platná po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto smlouvou. Klient se zavazuje Poradce bezodkladně (ihned) informovat, pokud se některé z Prohlášení stane nepravdivým, neplatným, nebo jiným způsobem neodpovídajícím.
3. Klient je povinen předem s Poradcem projednat všechny změny v dokumentaci oproti Poradcem odsouhlasenému znění. V opačném případě neodpovídá Poradce za případné komplikace s tím vzniklé.
4. Klient je povinen informovat Poradce bez zbytečného odkladu o všech podstatných skutečnostech týkajících se vztahu mezi Klientem a poskytovatelem podpory, a to zejména o datu schválení Žádosti, veškerých změnách ve výši požadované a přiznané podpory a dalších skutečnostech podstatných pro řádné naplnění předmětu této smlouvy, a to vždy do tří pracovních dnů od data rozhodné události.
5. O převzetí originálních listin vydá Poradce na požádání Klientovi potvrzení, postačuje e-mailová zpráva. Klient je oprávněn být průběžně na požádání informován o všech podstatných náležitostech týkajících se naplnění této smlouvy a být na požádání informován o stavu jednání mezi Poradcem a poskytovatelem podpory.

## V. Sankce

1. V případě prodlení Klienta s úhradou kterékoliv dlužné částky dle této smlouvy se Klient zavazuje zaplatit Poradci úrok z prodlení ve výši **0,1 %** z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
2. Úrok z prodlení je splatný do 15 dnů od doručení písemné výzvy k úhradě.
3. Povinností zaplatit úrok z prodlení není dotčeno právo na náhradu škody, ustanovení § 2050 občanského zákoníku se nepoužije.

## VI. Kontaktní osoby

1. Kontaktní osobou na straně Klienta je:
   1. Ve věcech plnění dle této smlouvy:

Jméno a příjmení: Mgr. Zdeňka Hesová

E-mail: [x](mailto:hesova@mero.cz)

Telefon: +x

* 1. Ve věcech fakturace:

Jméno a příjmení: Ing. Václav Ouřada

E-mail: [x](mailto:fakturace@mero.cz)

Telefon: +x

1. Kontaktní osobou na straně Poradce je:
   1. Ve věcech plnění dle této smlouvy:

Jméno a příjmení: Mgr. Luděk Bujalský, Ph.D., Account Manager

Doručovací adresa: Sokolovská 695/115b, 186 00 Praha 8

E-mail: [x](mailto:ludek.bujalsky@enovation.cz)

Telefon: +x

Ve věcech fakturace:

Jméno a příjmení: Ing. Barbora Konopová, Finance Accountant

Doručovací adresa: Sokolovská 695/115b, 186 00 Praha 8

E-mail: [x](mailto:barbora.konopova@enovation.cz)

Telefon: +x

1. Smluvní strany jsou oprávněny jednostranně změnit kontaktní osoby, změna je účinná od doručení sdělení o ní druhé Smluvní straně (postačí formou e-mailu).

## VII. Trvání smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb.
2. Tato smlouva se sjednává na dobu určitou a končí úplným splněním předmětu této smlouvy, tedy ukončením všech Činností a uhrazením všech úplat dle článku II. této smlouvy.
3. Klient je oprávněn tuto smlouvu částečně nebo v plném rozsahu písemně vypovědět bez výpovědní doby, avšak zároveň je Klient oprávněn výpovědní dobu v písemné výpovědi stanovit.
4. Ust. § 2440 odst. 1 občanského zákoníku se nepoužije.
5. Při výpovědi kterékoli ze Smluvních stran Poradce není povinen upozornit Klienta na případné hrozící škody ani na opatření, která je nutné provést k zabránění jejich vzniku. Ustanovení § 2440 odst. 2 občanského zákoníku ani § 2442 občanského zákoníku se nepoužije.
6. Poradce je oprávněn od této smlouvy písemně odstoupit, pokud Klient nesplní povinnost dle článku IV. odst. 1 této smlouvy ani v dodatečně stanovené přiměřené lhůtě, která však nesmí být kratší než 3 pracovní dny, resp. alespoň jeden celý pracovní dne před termínem podání Žádosti.
7. Poradce je dále oprávněn od této smlouvy písemně odstoupit, pokud se některé z prohlášení Klienta dle článku IV. odst. 2 této smlouvy ukáže či stane neplatnými či nepravdivým, a to aniž by na to Klienta dopředu upozornil nebo ho vyzval k nápravě, Poradce je oprávněn takto dostoupit od této smlouvy bez časového omezení.
8. Písemné odstoupení je účinné od doručení (*ex-nunc*). V případě odstoupení od této smlouvy si Smluvní strany nejsou povinny vracet již poskytnutá plnění.

**VIII. Důvěrné informace**

1. Smluvní strany se dohodly, že Poradce není oprávněn uveřejnit, či jakýmkoliv způsobem sdělit či zpřístupnit třetí osobě jakékoliv informace či skutečnosti, a to bez ohledu na formu, v jaké byly Poradci předány či zpřístupněny, s nimiž přišel do styku v rámci plnění této smlouvy (dále jen „**Důvěrné informace**“) s výjimkou případů, kdy k takovému jednání či úkonu obdrží předchozí písemný pokyn či souhlas Klienta. Důvěrné informace se mohou týkat zejména skutečností výrobní, obchodní, technické, ekonomické, organizační či jiné povahy a mohou zahrnovat obchodní tajemství.

2. Důvěrné informace je Poradce oprávněn použít pouze pro účely pro účely plnění této smlouvy.

3. Poradce omezí počet zaměstnanců pro styk s Důvěrnými informacemi a se zaměstnanci, kteří přijdou s Důvěrnými informacemi do styku, uzavře obdobnou smlouvu o mlčenlivosti nebo tito zaměstnanci podepíší jednostranný závazek mlčenlivosti ve vztahu k Důvěrným informacím.

4 Poradce je oprávněn Důvěrné informace sdělit či zpřístupnit poddodavateli, jehož prostřednictvím bude poskytovat část Služeb, pokud je zcela nezbytné, aby poddodavatel měl Důvěrné informace pro řádné a včasné poskytování plnění dle této smlouvy k dispozici. Poradce je pak oprávněn Důvěrné informace sdělit či zpřístupnit takovémuto poddodavateli, pokud s ním uzavře obdobnou smlouvu o mlčenlivosti. Na vyžádání Klienta je Poradce povinen prokázat uzavření smlouvy o mlčenlivosti s poddodavatelem. Důvěrné informace budou poddodavateli poskytnuty pouze v nezbytném rozsahu.

5. Povinnost mlčenlivosti dle této Smlouvy se nevztahuje na informace:

1. které Poradci byly již dříve známy, aniž by přijal závazek důvěrnosti ke druhé Smluvní straně,
2. které Poradce řádně získal od třetí osoby, která podle jeho vědomostí není vázána důvěrností ve vztahu k této informaci, nebo
3. které jsou, nebo se stanou veřejně dostupnými nikoli v důsledku porušení této smlouvy nebo právního předpisu,

d) pokud povinnost poskytnout Důvěrné informace vyplývá z právního předpisu a Poradce byl k jejich poskytnutí příslušným orgánem vyzván.

6. Povinnost uchovat v tajnosti Důvěrné informace trvá také po zániku/ukončení této smlouvy.

7. V případě porušení povinnosti uvedené v odst. 1, 2 a odst. 4 tohoto článku je Klient oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 205.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.

8. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo Klienta na náhradu škody.

9. Ujednání o smluvních pokutách zůstává v platnosti i v případě zániku/ukončení této Smlouvy.

## IX. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž jedna náleží každé Smluvní straně.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky v listinné podobě, podepsanými oběma Smluvními stranami.
3. Smluvní strany se dohodly na tom, že kdykoliv bude Poradce jednat z titulu svého postavení podle této smlouvy, jedná vždy v dobré víře ohledně pravosti a pravdivosti jakéhokoliv dokumentu, podpisu nebo informace, které v souvislosti s plněním této smlouvy od Klienta obdrží. Poradce neověřuje pravost, obsahovou správnost či pravdivost předaných dokumentů a informací, ani neověřuje to, zda splňují právní náležitosti předepsané pro ně právními předpisy.
4. Smluvní strany jako správci osobních údajů ve smyslu Obecného nařízení o zpracování osobních údajů (EU) 2016/679 („GDPR“) budou zpracovávat osobní údaje získané od druhé smluvní strany a jejich zástupců v rámci jednání o uzavření a plnění této smlouvy v souladu s pravidly stanovenými v GDPR. Předmětem zpracování osobních údajů jsou osobní údaje druhé smluvní strany, jejích zástupců, zaměstnanců, spolupracovníků nebo členů statutárních orgánů („Subjekty údajů“), a to zejména: (i) identifikační údaje (zejména jméno a příjmení, pozice) a (ii) kontaktní údaje (zejména e-mailová adresa a tel. spojení). Osobní údaje Subjektů údajů budou smluvní strany zpracovávat v rozsahu nezbytném pro plnění svých povinností dle této smlouvy, výkon svých práv, plnění zákonných povinností a související obchodní komunikace. V souvislosti se zpracováním osobních údajů Subjektů údajů smluvní strany prohlašují, že (i) budou zpracovávat osobní údaje v souladu s požadavky GDPR; (ii) umožní Subjektům údajů výkon jejich práv dle GDPR; a (iii) zajistí mlčenlivost osob zpracovávajících osobní údaje. Bližší informace o zpracování osobních údajů ze strany Klienta jsou uvedeny na stránkách <https://mero.cz/o-spolecnosti/ochrana-osobnich-udaju/>.
5. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které Smluvní strany měly a chtěly ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev Smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Smluvních stran. Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi Smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy, ledaže je v této smlouvě výslovně sjednáno jinak. Vedle uvedeného si Smluvní strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
6. Právní vztahy z této smlouvy se řídí právním řádem České republiky, zejména občanského zákoníku. Pro případné spory z této smlouvy se sjednává pravomoc a příslušnost soudů České republiky. Sjednává se nevýlučná místní příslušnost obecného soudu Poradce ve smyslu § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád (Poradce jakožto žalobce je oprávněn vedle obecného soudu Klienta zvolit též obecný soud Poradce).

1. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy:
   1. *Příloha č. 1: Seznam základních nezbytných podkladů a dokumentů dle čl. IV odst. 1 této smlouvy*
   2. *Příloha č. 2: Prohlášení dle čl. IV odst. 2 této smlouvy*

V Praze dne ………….. V Kralupech nad Vltavou dne ……..

........................................ .………………………………………….....

za **enovation s.r.o.** za **MERO ČR, a.s.**

Mgr. Jiří Kvíz, jednatel Ing. Marion Liptak, vedoucí oddělení investic a strategického rozvoje