

Dodatek č. 3**ke smlouvě č. 90/2019/OSM ze dne 20. 8. 2019****o provozování sběrného dvoru pro město Rožnov pod Radhoštěm**

uzavřený dle ust. § 1746 odst. 2 a násl. Zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, (dále jen „dodatek“)

Smluvní strany:**Město Rožnov pod Radhoštěm**

Sídlo: Masarykovo náměstí 128, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm

IČO: 00304271

DIČ: CZ00304271

Zastoupené: Ing. Jiřím Pavlicou, starostou města

dále jen „město“ nebo „objednatel“ na straně jedné

a

Ing. Jan Panc

Sídlo: Kulturní 1775, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm

IČO: 62313932

DIČ: [REDACTED]

Zastoupený: [REDACTED] dle plné moci ze dne 17.8.2016

dále jen „provozovatel“ na straně druhé

město, resp. objednatel a provozovatel společně jen „smluvní strany“ nebo jednotlivě „smluvní strana“.

Úvodní ustanovení

Smluvní strany se dohodly na uzavření tohoto dodatku za účelem aktualizace smlouvy v důsledku změn právních předpisů, obecně závazné vyhlášky, splnění povinností vyplývajících z nových smluv uzavřených s provozovatelem kolektivního systému a zohlednění roční inflace, vyhlášené Českým statistickým úřadem, a to v souladu s článkem VII., odst. 4. Smlouvy č. 90/2019/OSM o provozování sběrného dvoru pro město Rožnov pod Radhoštěm (dále jen „smlouva“).

I.**Předmět dodatku**

1. V textu smlouvy se text „č. 185/2001 Sb.“ nahrazuje textem „č. 541/2020 Sb.“ a text „č. 383/2001 Sb.“ se nahrazuje textem „273/2021 Sb.“
2. **Odstavec 3. článku I. smlouvy nově zní:**
Systém odpadového hospodářství je pro objednatele stanoven platnou obecně závaznou vyhláškou č. 10/2021 o stanovení obecního systému odpadového hospodářství (dále jen „obecně závazná vyhláška“).
3. **V článku VI. odst. 3 se doplňuje nový pododstavec e) ve znění:**
*e) evidence veškerého odpadu uloženého fyzickými osobami oprávněnými k podnikání a právníckými osobami, které nemají na území města sídlo nebo provozovnu a fyzickými osobami s trvalým pobytem mimo území města bude obsahovat alespoň:
jméno, příjmení a místo podnikání fyzických osob, nebo název a sídlo/sídlo provozovny právníckých osob, množství a druh převzatého odpadu, místo vzniku odpadu*
4. **V odstavci 19. pododstavec 19.1 v článku VI. nově zní:**
a) zajistit třídění a zařazování zpětně odebraného odpadního elektrozařízení způsobem podle metodiky provozovatele kolektivního systému a zákona č. 542/2020 Sb. o výrobcích s ukončenou

životnosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o VUŽ“); v případě rozporu mezi metodikou provozovatele kolektivního systému a zákonem o VUŽ mají přednost dotčená ustanovení zákona o VUŽ,

- b) odpadní elektrozařízení odebírat v rozsahu na základě sdělení provozovatele kolektivního systému v souladu s metodikou provozovatele kolektivního systému,
- c) odpadní elektrozařízení, která jsou předmětem zpětného odběru podle této smlouvy, odebírat od konečných uživatelů, a dále od servisů a posledních prodejců, kteří se prokáží kartou účastníka kolektivního systému provozovaného společností ELEKTROWIN a.s., jejíž vzor je uveden v metodice provozovatele kolektivního systému, bezplatně, přičemž má právo odmítnout odpadní elektrozařízení převzít v souladu s § 17 odst. 3 písm. b), c) a d) zákona o VUŽ,
- d) nést odpovědnost za bezpečné uložení shromažďovaných odpadních elektrozařízení; za tímto účelem je provozovatel povinen zajistit uložení zejména takovým způsobem, aby nedocházelo ke vzniku škod na zdraví a/nebo majetku,
- e) zajistit včasné objednání odvozu zpětně odebraného odpadního elektrozařízení při naplnění minimálně 90 % kapacity místa zpětného odběru v souladu s metodikou provozovatele kolektivního systému,
- f) poskytnout potřebnou součinnost k provedení nakládky a odvozu odpadního elektrozařízení, a to zejména umožněním vjezdu auta přepravce do objektu, v němž je místo zpětného odběru umístěno, a přístupu ke shromážděným odpadním elektrozařizáním; nakládka a odvoz zpětně odebraného odpadního elektrozařízení bude realizován vždy v provozní době místa zpětného odběru, pokud se smluvní strany nedohodnou v konkrétním případě jinak,
- g) při předání zpětně odebraného odpadního elektrozařízení přepravci vždy potvrdit údaje uvedené přepravcem do svozového listu, a to způsobem a postupem podle metodiky provozovatele kolektivního systému; po potvrzení hmotnosti zpracovatelem do svozového listu v informačním systému RECOS se svozový list stává podkladem pro fakturaci,
- h) zajistit, aby zpětně odebraná odpadní elektrozařízení byla předávána vždy pouze přepravci, který zajišťuje pro provozovatele kolektivního systému jeho přepravu z místa zpětného odběru určenému zpracovateli,
- i) zajistit řádnou evidenci vystavených a potvrzených příslušných částí svozových listů a jejich archivaci po dobu minimálně 7 let od data jejich vystavení,
- j) umožnit provozovateli kolektivního systému v souladu s § 53 odst. 2 a 3 zákona o VUŽ provedení kontroly podle čl. VII. bod 1. této smlouvy a poskytnout mu k tomu řádnou a včasnou součinnost; zajistit řádné a včasné odstranění nedostatků, zjištěných kontrolou,
- k) uchovávat přístupové kódy k přihlášení do informační a evidenční databáze na portálu www.elektrowin.cz předané mu objednatelem v tajnosti, chránit je před zneužitím a neposkytnout je třetí osobě

5. V odstavci 19. pododstavec 19.3 v článku VI. nově zní:

19.3 Provozovatel se zavazuje dodržovat následující podmínky provozování a umístění kontejnerů pro zpětný odběr elektrozařízení:

- a) Vývoz kontejnerů bude, po jejich naplnění, zajištěn výměnným způsobem, a to postupem uvedeným ve smlouvě o zpětném odběru elektrozařízení pro objednávání odvozu zpětně odebraných elektrozařízení – logistická skupina WINTEJNER CH, WINTEJNER VMS.
- b) První předání prázdných kontejnerů i jejich přistavení výměnou za naplněný a jejich umístění dopravcem bude potvrzeno prostřednictvím mobilní aplikace. Pro provozovatele je tím okamžikem viditelný v objednávkových formulářích v informačním systému a v záložce Ostatní-Správa sběrných nádob. Převzetí naplněných kontejnerů včetně jejich číselného označení, musí provozovatel při předání potvrdit dopravci do svozového listu a/nebo příslušného formuláře, jehož kopii, potvrzenou dopravcem, si provozovatel ponechává. Do uvedených formulářů je provozovatel povinen uvést jakékoliv viditelné, případně i skryté poškození předávaného i přebíraného kontejneru, které při jeho převzetí zjistí. Tento stav musí být potvrzen dopravcem.
- c) V případě, že dojde k poškození kontejneru umístěného na místě zpětného odběru elektrozařízení v důsledku porušení zákonných či smluvních povinností provozovatele, je provozovatel povinen objednateli uhradit náklady vynaložené na opravu poškozeného kontejneru či jeho výměnu, které objednatel uhradil provozovateli kolektivního systému, a to v plné výši.
- d) V případě, že dopravce odmítne při předávání prázdného kontejneru na místo zpětného odběru elektrozařízení potvrdit formulář se zjištěnou závadou či poškozením dle bodu 5. tohoto článku smlouvy, je provozovatel povinen kontaktovat ELEKTROWIN a.s. na tel. č. 241 091 842-3, a dále postupovat dle jeho pokynů, případně je oprávněna/oprávněn kontejner nepřevzít. O nepřevzetí kontejneru a důvodu tohoto nepřevzetí je provozovatel povinen ELEKTROWIN a.s. bezodkladně informovat (telefonicky, e-mailem).
- e) V případě, že obsluha místa zpětného odběru odmítne při předávání naplněného kontejneru z místa zpětného odběru potvrdit formulář s uvedenou závadou či poškozením, zjištěnou dopravcem

dle bodu 5. tohoto článku smlouvy, je dopravce povinen kontaktovat ELEKTROWIN a.s. na tel. č. 241 091 842-3 a dále postupovat dle jeho pokynů, případně je oprávněn kontejner nepřevzít. V případě, že nepřevzetí kontejneru dopravcem bylo opodstatněné, je provozovatel povinen uhradit objednateli náklady vynaložené na zmařenou jízdu, které objednatel uhradil společnosti ELEKTROWIN a.s. Za oprávněné bude považováno každé odmítnutí převzetí, jehož důvodem bude odmítnutí potvrzení formuláře s uvedením vady či poškození za současného prokázání existence takové vady či poškození k okamžiku odmítnutí (např. fotodokumentací apod.)

f) ELEKTROWIN a.s. odpovídá za to, že kontejnery budou po celou dobu platnosti této smlouvy v řádném stavu tak, aby sloužily účelu, ke kterému jsou určeny. Za tím účelem je ELEKTROWIN a.s. povinen v souvislosti s plněním svých závazků dle smlouvy o zpětném odběru elektrozařízení, článek IV., odst. 1, písm. d) zajistit provádění průběžné kontroly stavu kontejnerů a na základě svých zjištění nebo na základě upozornění ze strany provozovatele sjednat bezodkladně potřebnou opravu.

g) Provozovatel se zavazuje, že kontejnery umístěné na místě zpětného odběru elektrozařízení budou řádně užívány a provozovány v souladu s touto smlouvou, tedy především tak, že tyto budou užívány výhradně ke sjednanému účelu a tak, aby se předešlo jejich poškození či odcizení.

h) V případě, že dojde k odcizení kontejneru nebo k poškození kontejneru umístěného na místě zpětného odběru elektrozařízení, a to jakýmkoli způsobem včetně vandalismu, je provozovatel povinen neprodleně kontaktovat ELEKTROWIN a.s. na tel. č. 241 091 842-3, a dále postupovat dle jeho pokynů; v případě odcizení kontejneru nebo jeho poškození vandalismem kontaktovat POLICII ČR a věc ohlásit. Při poškození kontejneru třetí osobou či zásahem vyšší moci je provozovatel vždy povinen zdokumentovat stav poškozeného kontejneru a zejména pak čas a místo poškození.

i) Provozovatel není oprávněn s kontejnery manipulovat.

j) Provozovatel je povinen objednávat odvoz kontejnerů až při jejich úplném naplnění; v případě kontejnerů pro velké ostatní spotřebiče při naplnění prostoru určeného pro umístění velkých spotřebičů.

k) Mimo otevírací dobu a v době, kdy není přítomna obsluha místa zpětného odběru elektrozařízení, je dána povinnost provozovatele kontejnery uzamknout.

l) Provozovatel se zavazuje zajistit splnění pojistných podmínek v rámci uzavřené pojistné smlouvy mezi společnostmi ELEKTROWIN a.s. a pojišťovnou, a to v části, která stanoví povinnost umístění kontejnerů na oplocené ploše s uzamykatelnými vraty, dále povinnost nahlásit krádež, poškození nebo vandalství způsobeném na kontejneru POLICII ČR a společnosti ELEKTROWIN a.s.

6. V odstavci 20 pododstavec 20.1 nově zní:

20.1 Provozovatel se tímto zavazuje ve vztahu k provozovateli kolektivního systému:

a) provozovat místo zpětného odběru odpadního elektrozařízení, a to v souladu s příslušnými platnými právními předpisy (zejména s vyhláškou, která stanoví požadavky na shromažďovací prostředky a plochy v místech zpětného odběru a stavebně technické provedení míst zpětného odběru, pokud jde o výrobky s ukončenou životností s nebezpečnými vlastnostmi nebo s jejichž nakládáním mohou být spojena zdravotní či bezpečnostní rizika), pokyny ASEKOLu a touto smlouvou. Pokud by případný pokyn ASEKOLu byl v rozporu s donucujícím ustanovením právního předpisu, provozovatel je povinen jej odmítnout a na tento rozpor upozornit;

b) bezodkladně informovat ASEKOL o naplnění kapacity provozovaného místa zpětného odběru;

c) zabezpečit objekt místa zpětného odběru a shromažďovací prostředek tak, aby zpětně odebrané odpadní elektrozařízení bylo chráněno před poškozením, zničením nebo zcizením;

d) odebírat bezplatně odpadní elektrozařízení;

e) objednat u ASEKOLu odvoz zpětně odebraného odpadního elektrozařízení z místa zpětného odběru včas s dostatečným předstihem před naplněním kapacity místa zpětného odběru, a to prostřednictvím informačního systému přístupnému na www.asekol.cz nebo v případě nedostupnosti informačního systému, prostřednictvím emailu odeslaného na dispecink@asekol.cz případně telefonicky na telefonním kontaktu dispečinku tel.: 234 235 236. Poskytovat potřebnou součinnost k provedení jeho odvozu (nakládku zajišťuje dopravce), včetně umožnění vjezdu dopravce na místo zpětného odběru, a to v provozní době místa zpětného odběru, nedohodně-li s dopravcem jinou dobu. Provozovatel je zároveň povinen objednat odvoz odpadních elektrozařízení způsobem podle předchozí věty nejpozději do 6 měsíců od odebrání předmětného odpadního elektrozařízení bez ohledu na míru naplnění kapacity místa zpětného odběru;

f) zajistit, aby zpětně odebraná odpadní elektrozařízení byla předávána vždy pouze dopravci určenému ASEKOLEM, kterýžto dopravce zajišťuje pro ASEKOL přepravu zpětně odebraného odpadního elektrozařízení z místa zpětného odběru k určenému zpracovateli, a zabránit, aby došlo

- k jeho předání jinému subjektu (zpracovateli, provozovateli jiného kolektivního systému, dopravci atd., není-li v této smlouvě určeno jinak);
- g) zajistit, aby při předání zpětně odebraného odpadního elektrozařízení dopravci byl vždy řádně, úplně a v souladu se skutečností potvrzen dodací list (podle vzoru přístupném v Metodickém pokynu)
- h) uschovávat kopie dodacích listů po dobu minimálně 7 let od data jejich vystavení, pro potřeby kontroly ze strany příslušných orgánů státní správy či ASEKOLu;
- i) umožnit ASEKOLu, v případě jeho požadavku, provedení kontroly; poskytnout ASEKOLu součinnost při kontrole ze strany státních orgánů a auditu; poskytnout ASEKOLu součinnost při osvětové činnosti
- j) aktualizovat ASEKOLu písemně identifikační údaje místa zpětného odběru
- k) zajistit důsledně a prokazatelně oddělené nakládání s oddělenou písemnou evidencí odpadních elektrozařízení v případě, že umožní na místě zpětného odběru odpadních elektrozařízení pro jiný kolektivní systém nebo jiné výrobce. Provozovatel je dále povinen zajistit oddělené nakládání s odpadním elektrozařízením odděleně od ostatního komunálního odpadu;
- l) v případě, že je na místě zpětného odběru zajišťován zpětný odběr odpadních elektrozařízení určité skupiny pro více osob (kolektivních systémů, výrobců,...), zajišťovat rozdělování zpětně odebraných odpadních elektrozařízení této skupiny z hlediska jejich podskupin či typů výrobků mezi ASEKOL a tyto osoby, a tak, aby byl pro jednotlivé osoby zachován poměr jednotlivých skupin či typů výrobků odpovídající jejich poměru na celkovém množství odebraných odpadních elektrozařízení, tak, aby některá třetí osoba (kolektivní systém, výrobce,...) nezískávala na úkor ASEKOLu odpadní elektrozařízení s vyšší výtěžností či lepším uplatněním na trhu či naopak aby ASEKOL nezískával vyšší podíl odpadních elektrozařízení s nižší výtěžností či horším uplatněním na trhu. Před tímto ujednáním má přednost případná odlišná dohoda kolektivních systémů;
- m) uchovávat přístupové kódy informačního systému ASEKOLu v tajnosti, chránit je před zneužitím a neposkytnout je třetí osobě,
- n) vést evidenci o zpětně odebraných odpadních elektrozařízeních (minimálně v rozsahu hmotnost, druh, skupina a podskupina odpadních elektrozařízeních a dále v souladu s veškerými požadavky na evidenci dle právních předpisů) z místa zpětného odběru na základě kopií dodacích listů, uchovávat údaje z této evidence po dobu 7 let a kdykoli na vyžádání předložit údaje z této evidence ASEKOLu;
- o) zajistit, že způsob provedení zpětného odběru odpadního elektrozařízení neztíží opětovné použití těchto odpadních elektrozařízeních nebo jejich recyklaci, včetně jejich komponentů;
- p) nakládat s odpadními elektrozařízením, které obsahují provozní kapaliny, náplně nebo součásti mající negativní vliv na životní prostředí nebo zdraví osob tak, aby nedošlo k jejich mechanickému poškození a úniku těchto látek do životního prostředí;
- q) soustřeďovat a přepravovat odpadní elektrozařízení, včetně jejich dočasného uložení, v souladu s požadavky stanovenými vyhláškou ministerstva životního prostředí;
- r) zabezpečit odpadní elektrozařízení po celou dobu jejich uložení v místě zpětného odběru před nežádoucím znehodnocením;
- s) nakládat s odpadním elektrozařízením odděleně od ostatních druhů odpadů, dochází-li k soustřeďování ostatních druhů odpadů v tomtéž zařízení, ve kterém se nachází místo zpětného odběru;
- t) vydat na požádání konečnému uživateli doklad o převzetí odpadního elektrozařízení, který obsahuje alespoň údaje provozovatele, datum a místo převzetí a údaje o druhu, skupině a množství odpadního elektrozařízení; formulář potvrzení je k dispozici na www.asekol.cz;
- u) označit místo zpětného odběru nápisem upozorňujícím na možnost odevzdávání odpadních elektrozařízeních v rámci zpětného odběru, a to viditelně a čitelně na místě veřejně přístupném konečnému uživateli, přičemž příslušná informační cedule je ke stažení na www.asekol.cz případně bude provozovateli na jeho písemnou žádost dodána ASEKOLem;
- v) vykázat údaje týkající se odpadního elektrozařízení pouze jednou tak, aby nedocházelo ke zdvojení údajů, a vykazovat pouze odpadní elektrozařízení, která byla na místě zpětného odběru fyzicky odebrána; a
- w) zajistit možnost skladování odpadních elektrozařízeních s individuální evidencí (bez kontejneru), pro ostatní odpadní elektrozařízení umístit na místě zpětného odběru odpovídající sběrné zařízení,

kteřé bude určeno pro odkládání ostatních odpadních elektrozařizení ASEKOLu, nebude-li dohodnuto jinak

x) Provozovatel je oprávněn odmítnout převzít odpadní elektrozařizení, pokud z důvodu kontaminace nebo závažného poškození výrobek ohrožuje zdraví osob, které zpětný odběr provádějí, nebo pokud obsahuje přidaný odpad; a pokud vzhledem k množství a typu odpadního elektrozařizení či jiným okolnostem lze mít důvodné pochybnosti, že jde o odpadní elektrozařizení od konečného uživatele; nebo v množství, které přesahuje okamžitou kapacitu místa zpětného odběru. V případě, že provozovatel odmítne převzít odpadní elektrozařizení v souladu se zákonem a smlouvou, je povinen bez zbytečného odkladu informovat konečného uživatele o možnosti odevzdat odpadní elektrozařizení v jiném místě zpětného odběru, jejichž seznam je dostupný na www.asekol.cz případně na <https://isoh.mzp.cz/registrmistelektro/>.

y) Provozovatel nesmí zpětně odebrané odpadní elektrozařizení rozebírat nebo do něj jinak zasahovat; a konečnému uživateli účtovat jakékoli náklady či jiné platby, které přímo či nepřímou souvisejí se zpětným odběrem.

z) Provozovatel je dále povinen odděleně soustřeďovat zpětně odebraná odpadní elektrozařizení za účelem jejich přípravy k opětovnému použití, přičemž takovými odpadními elektrozařizeními se rozumí zejména odpadní elektrozařizení, která byla odevzdána ke zpětnému odběru jako funkční a se všemi součástmi potřebnými pro použití odpadních elektrozařizení ke stejnému účelu, k jakému bylo původně určeno. Provozovatel smí předat zpětně odebrané odpadní elektrozařizení k opětovnému použití, jestliže

- poté, co bylo podrobena procesu přípravy k opětovnému použití, splňuje podmínky stanovené zákonem o odpadech, za nichž odpad přestává být odpadem,
- obsahuje všechny součásti potřebné pro jeho použití ke stejnému účelu, k jakému bylo původně určeno, a
- jeho funkčnost a bezpečnost použití byla ověřena způsobem, který stanoví ministerstvo životního prostředí vyhláškou.

Bez ohledu na výše uvedené je ASEKOL kdykoli oprávněn stanovit konkrétní podmínky a kritéria pro určení, zda zpětně odebrané odpadní elektrozařizení bude určeno k přípravě k opětovnému použití.

7. Odstavec 2 v článku VII. smlouvy nově zní:

2. Smluvní strany se dohodly na odměně provozovatele ve výši 137.541,- Kč bez DPH za jeden kalendářní měsíc. Odměna zahrnuje veškeré náklady na provoz sběrného dvora a jeho zařizení. K dohodnuté odměně bude připočítána DPH ve výši stanovené platnými právními předpisy v době zdanitelného plnění. Dohodnutá odměna je konečná, nejvýše přípustná.

8. Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají beze změn.

II.

Závěrečná ustanovení


1. Dodatek je uzavřen dnem podpisu smluvními stranami a nabývá účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Zveřejnění dodatku zajistí objednatel.
2. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tento dodatek před jeho podpisem řádně přečetly, že byl uzavřen po vzájemném projednání, podle jejich pravé svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek a svůj souhlas s dodatkem potvrzují podpisem. Tento dodatek obsahuje úplné ujednání o předmětu dodatku a všech náležitostech, které smluvní strany měly či chtěly ujednat. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o

tomto dodatku ani projev učiněný po uzavření tohoto dodatku nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními tohoto dodatku a nezakládá žádné ze smluvních stran jakýkoli závazek.


3. Tento dodatek je vyhotoven ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, podepsaných smluvními stranami, přičemž každá smluvní strana obdrží dvě oboustranně potvrzená vyhotovení dodatku.
4. Tento dodatek schválila Rada města Rožnova pod Radhoštěm usnesením č: 2456/136/RM/24/06/2022 na svém zasedání dne 24. 6. 2022.

V Rožnově p. R. dne 29.6. 2022

V Rožnově p. R. dne 29.6. 2022



za město
Ing. Jiří Pavlica
starosta města Rožnov pod Radhoštěm



za provozovatele

