

EVERESTA

-3-

Everesta, s.r.o.

Mimoňská 3223, Česká Lípa 47001
IČO: 25014650, DIČ: CZ25014650

SMLOUVA NA ZAJIŠTĚNÍ SLUŽEB ŠKOLENÍ

Smluvní strany:

Dopravní podnik města České Budějovice, a. s.

se sídlem: Novohradská 738/40, 370 01 České Budějovice, doručovací PSČ 370 33

IČO: 25166115, DIČ: CZ25166115

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích,

oddíl B, vložka 868

bank. spojení: Komerční banka a.s., č. účtu: 6503231/0100

zastoupená: [REDACTED]

(dále jen „**Objednatel**“)

číslo Smlouvy *Objednatele*: 2022001

a

Everesta, s. r. o.

se sídlem: Mimoňská 3223, 470 01 Česká Lípa

IČO: 25014650, DIČ: CZ25014650

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem,

oddíl C, vložka 10957

bank. spojení: ČSOB, a.s., č. účtu: 676314683/0300

zastoupená: [REDACTED]
[REDACTED]

(každý jednatel je oprávněn za společnost jednat samostatně)

(dále jen „**Poskytovatel**“)

dnešního dne uzavřely tuto Smlouvu v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 a ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“)

(dále jen „**Smlouva**“)

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Smlouvy:

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 Objednatel prohlašuje, že:

- 1.1.1 je právnickou osobou řádně založenou a existující podle Českého právního řádu a oprávněně podnikající právnickou osobou způsobilou k právním jednáním, a
- 1.1.2 splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.

1.2 Poskytovatel prohlašuje, že:

- 1.2.1 je právnickou osobou řádně založenou a existující podle Českého právního řádu a oprávněně podnikající právnickou osobou způsobilou k právním jednáním, a
- 1.2.2 splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené,
- 1.2.3 ke dni uzavření této Smlouvy není vůči němu vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zavazuje se Objednatele bezodkladně informovat o všech skutečnostech o hrozícím úpadku, popř. o prohlášení úpadku jeho společnosti.

2. ÚČEL SMLOUVY

- 2.1 Účelem této Smlouvy je zajištění služeb školení zaměstnanců objednatele.
- 2.2 Objednatel vyzval dne 19.5.2022 neurčitý okruh potenciálních dodavatelů k předložení cenové nabídky v rámci průzkumu trhu na akci s názvem „Realizace vzdělávacích kurzů - DPMČB“ (dále jen „průzkum trhu“), mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“). Na základě tohoto průzkumu trhu byla pro plnění zakázky vybrána nabídka Poskytovatele.
- 2.3 Poskytovatel touto Smlouvou garantuje Objednateli řádné a včasné splnění zadání zakázky a všech z toho vyplývajících podmínek a povinností. Poskytovatel je povinen poskytovat plnění dle této Smlouvy v souladu se svou nabídkou předloženou Objednateli v rámci průzkumu trhu.

3. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1 Předmětem této Smlouvy je stanovení konkrétních i rámcových ujednání mezi Objednatelem a Poskytovatelem, která upravují poskytování služeb dle této Smlouvy.
- 3.2 Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje poskytovat Objednateli služby vzdělávání (dále jen „Služby“), které jsou specifikovány v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 3.3 Objednatel se touto Smlouvou zavazuje poskytnout Poskytovateli nezbytnou součinnost při poskytování Služeb dle této Smlouvy a zaplatit za řádně a včas poskytnuté Služby cenu dohodnutou v této Smlouvě.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Objednateli Služby nebo výstupy jednotlivých Služeb po dobu trvání této Smlouvy.
- 4.2 Služby, které jsou Poskytovatelem poskytovány na základě výzvy, budou poskytovány v době ve výzvě uvedené. Tato doba nepřesáhne dobu trvání této Smlouvy.
- 4.3 Místem plnění je sídlo Objednatele nebo, vyplývá-li to z charakteru poskytované Služby či z výzvy, jakékoli jiné místo v České republice, a to po předchozí dohodě smluvních stran.
- 4.4 Pokud to povaha plnění této Smlouvy umožňuje a pokud to Objednatel ve výzvě nevyloučí, je Poskytovatel oprávněn poskytovat Služby také vzdáleným přístupem.

5. ZPŮSOB POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

- 5.1 Poskytování služeb bude realizováno následujícím způsobem:
 - 5.1.1 Služby budou Poskytovatelem poskytovány průběžně po celou dobu trvání této Smlouvy, a to počínaje dnem nabytí účinnosti této Smlouvy.
- 5.2 Poskytování Služeb bude realizováno následujícím způsobem:
 - 5.2.1 Služby budou realizovány na základě písemných výzev k poskytnutí plnění (dále jen „**Výzva**“) zaslaných ze strany Objednatele, které jsou návrhem na uzavření dílčí smlouvy na plnění příslušné části sjednaného plnění, a písemného potvrzení Výzvy ze strany Poskytovatele, které jsou přijetím návrhu na uzavření dílčí smlouvy.
 - 5.2.2 Objednatel vystaví a doručí Poskytovateli Výzvu (e-mailem) s vymezením objednané Služby či jejího výstupu, doby poskytování Služby či dodání jejího výstupu, místa poskytování Služby či dodání jejího výstupu a případně lhůty, ve které je Poskytovatel povinen zahájit poskytování Služby.
 - 5.2.3 Pokud podmínky Výzvy nejsou v rozporu s podmínkami dohodnutými v této Smlouvě, je Poskytovatel oprávněn tuto Výzvu do 3 pracovních dnů od jejího doručení písemně potvrdit (lze i elektronickými prostředky jako e-mail, datová schránka apod.), čímž Poskytovateli vzniká závazek poskytnout Službu či její výstup způsobem specifikovaným ve Výzvě a v této Smlouvě;
 - 5.2.4 Pokud Výzva neodpovídá podmínkám dohodnutým v této Smlouvě nebo ji poskytovatel nemůže akceptovat z jiných důvodů, Poskytovatel tuto Výzvu do 3 pracovních dnů od jejího doručení písemně odmítne (lze i elektronickými prostředky jako e-mail, datová schránka apod.), přičemž pokud Výzvu odmítá na základě rozporu mezi Výzvou a podmínkami této Smlouvy, tak zároveň vymezí, v čem spatřuje rozpor mezi Výzvou a podmínkami této Smlouvy a navrhne úpravy Výzvy tak, aby tato byla v souladu s podmínkami této Smlouvy. Objednatel tyto návrhy na úpravy posoudí, na základě svého posouzení návrhy přiměřeně zohlední a bez zbytečného odkladu předloží Poskytovateli upravenou Výzvu s tím, že Poskytovatel je oprávněn takto upravenou Výzvu potvrdit do 3 pracovních dnů. Závazek poskytnout výstup Služby specifikovaný ve Výzvě, vzniká Poskytovateli až tímto potvrzením.

- 5.2.5 V případě, že Výzva nebude ve lhůtě dle odst. 5.2.3 této Smlouvy Poskytovatelem potvrzena a Poskytovatel k ní ani nevznesne písemně ve lhůtě dle odst. 5.2.4 této Smlouvy připomínky specifikující její rozpor se Smlouvou, je Výzva považována za neakceptovanou.
- 5.2.6 Poskytovatel je povinen zahájit poskytování Služeb na základě Výzvy ve lhůtě v této Výzvě uvedené.
- 5.2.7 Cena bude určena způsobem uvedeným v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 5.3 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby prostřednictvím členů realizačního týmu uvedených v Příloze č. 1 této Smlouvy. Změna složení realizačního týmu nesmí být provedena bez předchozího písemného schválení Objednatelem. Změna člena realizačního týmu nebude bez závažného důvodu objednatelům odepřena.
- 5.4 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby sám, nebo s využitím poddodavatelů uvedených v Příloze č. 1 této Smlouvy. V případě poskytování Služeb s využitím poddodavatelů Poskytovatel odpovídá Objednateli, jako kdyby poskytl tyto Služby sám.

6. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1 Ceny za poskytnutí Služeb dle této Smlouvy jsou smluvními stranami sjednány ve výši uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy, přičemž jde o ceny maximální, konečné a nepřekročitelné pro daný rozsah Služby, zahrnující veškeré náklady a činnosti související s jejím poskytnutím, a jejich výši není možné změnit s výjimkou změny daňových předpisů týkajících se daně z přidané hodnoty (DPH) a s výjimkou změn přijatých v souladu s čl. 7 této Smlouvy.
- 6.2 Objednatel je povinen uhradit Poskytovateli pouze cenu za skutečně poskytnuté Služby (tj. za skutečně poskytnuté jednotky Služeb), které budou Objednateli řádně předány a s Objednatelem odsouhlaseny v souladu s touto Smlouvou.
- 6.3 Cena za Služby poskytované nad rámec stanoveného rozsahu bude stanovena na základě jednotkové ceny dané služby uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy, a to jako součin této jednotkové ceny a počtu jednotek konkrétní Služby poskytnutých Poskytovatelem nad rámec v této Smlouvě stanoveného rozsahu.
- 6.4 Cena za poskytnuté Služby bude placena měsíčně, přičemž jednotlivé faktury – daňové doklady (dále jen „Faktury“) budou Poskytovatelem vystavovány na základě měsíčních písemných výkazů o poskytnutých Službách potvrzených Objednatelem vždy nejpozději k poslednímu dni měsíce následujícího po měsíci, za který jsou dané služby fakturovány.

- 6.5 Lhůta splatnosti fakturovaných částek je stanovena na 30 dní od doručení Faktury Objednateli. Faktury musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a informace povinně uváděné na obchodních listinách na základě § 435 občanského zákoníku a dále na ní musí být uvedeno číslo smlouvy Objednatele a k Faktuře musí být přiložen měsíční písemný výkaz o poskytnutých Službách. Poskytovatel je povinen doručit Fakturu na email [REDACTED] to ve formátu ISDOC. V případě, že Faktura nebude úplná nebo nebude obsahovat zákonem nebo touto Smlouvou stanovené náležitosti, je Objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit Poskytovateli s tím, že Poskytovatel je následně povinen vystavit novou bezvadnou a úplnou Fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené Faktury.
- 6.6 Platby peněžitých částek se provádí bankovním převodem na účet druhé smluvní strany uvedený ve Faktuře. Peněžitá částka se považuje za zaplacenou okamžikem jejího odesání z účtu odesílatele ve prospěch účtu příjemce.
- 6.7 V případě prodlení kterékoliv smluvní strany se zaplacením peněžitě částky vzniká oprávněné straně nárok na úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení. Tím není dotčen ani omezen nárok na náhradu vzniklé škody.

7. ZMĚNOVÉ ŘÍZENÍ

- 7.1 Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna písemně navrhnout změnu Služeb. Žádná ze smluvních stran však není povinna navrhovanou změnu akceptovat.

8. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 8.1 Poskytovatel se zavazuje:
- 8.1.1 poskytovat Služby a jejich výstupy řádně a včas a s péčí řádného hospodáře odpovídající podmínkám sjednaným v této Smlouvě;
 - 8.1.2 chránit práva duševního vlastnictví Objednatele a třetích osob;
 - 8.1.3 upozorňovat Objednatele na možné či vhodné rozšíření či změny Služeb za účelem jejich lepšího využívání v rozsahu této Smlouvy;
 - 8.1.4 upozorňovat Objednatele včas na všechny hrozící vady svého plnění či potenciální ohrožení termínu plnění, jakož i poskytovat Objednateli veškeré informace, které jsou pro plnění Smlouvy nezbytné;
 - 8.1.5 neprodleně oznámit písemnou formou Objednateli překážky, které mu brání v plnění předmětu Smlouvy a výkonu dalších činností souvisejících s plněním předmětu Smlouvy.
- 8.2 Poskytovatel se dále zavazuje udržovat v platnosti a účinnosti po celou dobu účinnosti této Smlouvy pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Poskytovatelem třetí osobě (Objednateli), a to tak, že limit pojistného plnění vyplývající z pojistné smlouvy, nesmí být nižší než 5.000.000,- Kč (slovy: pět milionů korun českých) za rok. Na písemnou výzvu Objednatele je Poskytovatel povinen Objednateli takovou smlouvu nebo její kopii do tří pracovních dnů předložit, a to kdykoliv v průběhu účinnosti této Smlouvy.

- 8.3 Objednatel se zavazuje poskytnout ke splnění smluvních závazků Poskytovatele nezbytnou součinnost definovanou v této Smlouvě.
- 8.4 Poskytovatel odpovídá za to, že při poskytování plnění dle této Smlouvy, resp. dle Výzev, nedojde k porušení právních předpisů.
- 8.5 Poskytovatel je povinen písemně oznámit Objednateli změnu údajů o Poskytovateli uvedených v záhlaví Smlouvy, změnu údajů oprávněných osob Poskytovatele uvedených v čl. 11. této Smlouvy a jakékoliv změny týkající se Poskytovatelovy ne/registrace jako plátce DPH.
- 8.6 Poskytovatel se zavazuje, že zajistí po celou dobu plnění předmětu této smlouvy
- a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; k plnění těchto povinností zaváže Poskytovatel i své poddodavatele,
 - b) sjednání a dodržování nediskriminačních smluvních podmínek se svými poddodavateli, včetně poskytování řádných plateb za provedené práce těmto svým poddodavatelům.

9. VLASTNICKÉ PRÁVO A UŽÍVACÍ PRÁVA

- 9.1 Budou-li součástí Poskytovatelem poskytnutých Služeb i věci, které se mají stát vlastnictvím Objednatele, nabývá Objednatel vlastnické právo k takovýmto věcem dnem jejich převzetí. Nebezpečí škody na předaných věcech přechází na Objednatele okamžikem převodu vlastnického práva k těmto věcem na Objednatele. Cena za nabytí věci ve smyslu tohoto odstavce je součástí ceny za Služby, při jejichž poskytnutí došlo k předání takové věci.
- 9.2 Bude-li výsledkem Poskytovatelem poskytnutých Služeb dílo, které požívá ochrany autorského díla podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „dílo“), bude se užití tohoto díla řídit následujícími ujednáními:
- 9.2.1 Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn vykonávat svým jménem a na svůj účet majetková práva autorů k dílu, a že má souhlas autorů k uzavření následujících licenčních ujednání:
- a) Poskytovatel poskytuje Objednateli nevýhradní právo užití dílo všemi způsoby, a to po celou dobu trvání majetkových práv autorských k dílu, resp. po dobu autorskoprávní ochrany, bez omezení rozsahu a bez omezení teritoriálního;
 - b) Poskytovatel poskytuje licenci podle tohoto článku 9. Smlouvy jako nevýhradní;
 - c) Objednatel (nabyvatel licence) není oprávněn bez dalšího práva tvořící součást licence podle tohoto článku 9. Smlouvy zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě;

- d) Objednatel (nabyvatel licence) je oprávněn bez dalšího upravit či jinak měnit dílo nebo jeho název, stejně jako spojit dílo s jiným dílem nebo zařadit dílo do díla souborného, a to přímo nebo prostřednictvím třetích osob;
 - e) Objednatel je oprávněn bez dalšího předmět plnění dle této Smlouvy či jeho části zveřejnit.
- 9.3 Odměna za poskytnutí, zprostředkování nebo postoupení licence k dílu je zahrnuta v ceně Služeb, při jejichž poskytnutí došlo k vytvoření autorského díla.
- 9.4 K užití ostatních výsledků činnosti Poskytovatele podle této Smlouvy je oprávněn výlučně Objednatel a jím určené subjekty.
- 9.5 Objednatel souhlasí s tím, aby Poskytovatel publikoval výsledky činnosti podle této Smlouvy v odborných a vědeckých publikacích.
- 9.6 Objednatel není povinen licenci využít.
- 9.7 Poskytovatel nese plnou odpovědnost za to, že plnění podle této Smlouvy (dále též „plnění“) nebude zatíženo právem třetí osoby. V případě, že jakákoliv třetí strana uplatní jakékoli nároky vůči Objednateli z důvodu porušení obchodního tajemství, patentu, autorských či jiných práv duševního vlastnictví třetích stran souvisejících s provedením plnění, Objednatel bez zbytečného odkladu písemně oznámí Poskytovateli tento uplatněný nárok či jakoukoli žalobu v této věci podanou proti Objednateli, nejpozději však ve lhůtě třiceti (30) pracovních dnů ode dne, kdy třetí strana uplatnila nárok vůči Objednateli, resp. Objednateli byla doručena žaloba třetí strany.
- 9.8 Smluvní strany se výslovně dohodly, že odměna za převod veškerých práv k databázi, včetně zvláštních práv pořizovatele databáze, je již zahrnuta v ceně Služeb dle čl. 6. této Smlouvy.
- 9.9 Práva, získaná v rámci plnění této Smlouvy, přechází i na případného právního nástupce Objednatele. Případná změna v osobě Poskytovatele (např. právní nástupnictví) nebude mít vliv na oprávnění udělená v rámci této Smlouvy Poskytovatelem Objednateli.

10. VADY A ZÁRUČNÍ DOBA

- 10.1 Dochází-li na základě plnění této Smlouvy ze strany Poskytovatele k poskytování díla Objednateli, poskytuje Poskytovatel na toto dílo záruku za jakost v délce 12 měsíců, přičemž tato doba počíná běžet okamžikem přechodu vlastnického práva k tomuto dílu na Objednatele. Vadami se rozumí i jakékoli vady textu obsahové či formální, včetně např. začernění textu, pomačkaného papíru apod.
- 10.2 V případě, že Objednatel zjistí, že dílo má vady, je povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 pracovních dnů poté, kdy Objednatel vady zjistil, podat Poskytovateli o těchto vadách zprávu, a to písemně, e-mailem či faxem. Uvedené platí i pro zjevné vady díla.
- 10.3 Nároky z vad díla se nedotýkají nároku Objednatele na náhradu škody nebo na smluvní pokutu.

11. OPRÁVNĚNÉ OSOBY

- 11.1 Každá ze smluvních stran jmenuje oprávněnou osobu, popř. zástupce oprávněné osoby. Oprávněné osoby budou zastupovat smluvní stranu ve všech záležitostech souvisejících s plněním této Smlouvy.
- 11.2 Oprávněné osoby jsou oprávněny zastupovat strany ve změnovém řízení a připravovat dodatky ke Smlouvě pro jejich písemné schválení osobám oprávněným zavazovat strany (statutárním orgánům) nebo jejich zplnomocněným zástupcům.
- 11.3 Oprávněné osoby nejsou zmocněny k jednání, jež by mělo za přímý následek změnu této Smlouvy nebo jejího předmětu.
- 11.4 Jména oprávněných osob a jejich role jsou uvedeny níže:
- a) Oprávněná osoba Objednatele:
[REDAKCE]
- b) Oprávněná osoba Poskytovatele:
[REDAKCE]
- 11.5 Smluvní strany jsou oprávněny změnit oprávněné osoby, jsou však povinny na takovou změnu druhou smluvní stranu písemně upozornit do 5 pracovních dnů od provedení změny. Zmocnění zástupce oprávněné osoby musí být písemné s uvedením rozsahu zmocnění.

12. OCHRANA INFORMACÍ

- 12.1 Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků z této Smlouvy:
- 12.1.1 si mohou vzájemně vědomě nebo opominutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „**důvěrné informace**“),
- 12.1.2 mohou jejich zaměstnanci a osoby v obdobném postavení získat vědomou činností druhé strany nebo i jejím opominutím přístup k důvěrným informacím druhé strany.
- 12.2 Smluvní strany se zavazují, že žádná z nich nezpřístupní třetí osobě důvěrné informace, které při plnění této Smlouvy získala od druhé smluvní strany.
- 12.3 Za třetí osoby podle odst. 12.2 této Smlouvy se nepovažují:
- 12.3.1 zaměstnanci smluvních stran a osoby v obdobném postavení,
- 12.3.2 orgány smluvních stran a jejich členové,
- 12.3.3 ve vztahu k důvěrným informacím Objednatele poddodavatelé Poskytovatele,
- 12.3.4 ve vztahu k důvěrným informacím Poskytovatele externí dodavatelé Objednatele, a to i potenciální,
- za předpokladu, že se podílejí na plnění této Smlouvy nebo jsou jinak spojeni s plněním dle této Smlouvy, důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění důvěrných informací je v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvním stranám v této Smlouvě.

- 12.4 Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit důvěrné informace vyplývající z této Smlouvy a též z příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající ze zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této Smlouvy, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této Smlouvy.
- 12.5 Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro plnění této Smlouvy, se obě strany zavazují neduplikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit tuto Smlouvu. Obě strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé strany jinak, než za účelem plnění této Smlouvy.
- 12.6 Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně písemnou formou jinak, považují se za důvěrné implicitně všechny informace, které jsou anebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například, ale nejenom, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontrakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovněprávních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu.
- 12.7 Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se veškeré informace vztahující se k předmětu této Smlouvy a příslušné dokumentaci považují výlučně za důvěrné informace Objednatele a Poskytovatele a smluvní strany jsou povinny tyto informace chránit v souladu s touto Smlouvou. V souvislosti s plněním Smlouvy se smluvní strany zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví, a to i po ukončení Smlouvy. Pokud se smluvní strana kdykoliv v průběhu realizace Smlouvy nebo po jejím ukončení seznámí s osobními údaji, platí povinnost mlčenlivosti také pro osobní údaje včetně zákazu předávat osobní údaje třetí osobě. V případě, že smluvní strana zjistí, že bude osobní údaje jakýmkoliv způsobem zpracovávat, je o této skutečnosti povinna neprodleně informovat druhou smluvní stranu a uzavřít s ní zpracovatelskou smlouvu v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; GDPR) a dále postupovat v souladu s uvedeným nařízením a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění.
- 12.8 Pokud jsou důvěrné informace poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na elektronických nosičích dat (médii), je předávající strana povinna upozornit přijímající stranu na důvěrnost takového materiálu jejím vyznačením alespoň na titulní stránce nebo přední straně média. Absence takového upozornění však nezpůsobuje zánik povinnosti ochrany takto poskytnutých informací.

- 12.9 Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
- 12.9.1 se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení závazků přijímající smluvní strany či právních předpisů,
 - 12.9.2 měla přijímající strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této Smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené dohody o ochraně informací,
 - 12.9.3 jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany,
 - 12.9.4 po podpisu této Smlouvy poskytne přijímající straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi.
- 12.10 Za porušení povinnosti mlčenlivosti smluvní stranou se považují též případy, kdy tuto povinnost poruší kterákoliv z osob uvedených v odst. 12.3 této Smlouvy, které daná smluvní strana poskytla důvěrné informace druhé smluvní strany.
- 12.11 Poruší-li smluvní strana povinnosti vyplývající z této Smlouvy ohledně ochrany důvěrných informací nebo mlčenlivosti, je povinna zaplatit druhé smluvní straně na výzvu smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení takové povinnosti.
- 12.12 Poskytovatel svým podpisem níže potvrzuje, že souhlasí s tím, aby obraz Smlouvy včetně jejích příloh a případných dodatků, písemných Výzev k plnění (objednávek) a jejich písemných potvrzení a dále metadata k této Smlouvě a Výzvám byla uveřejněna v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že podklady dle předchozí věty odešle za účelem jejich uveřejnění správci registru smluv Objednatel; tím není dotčeno právo Poskytovatele k jejich odeslání.
- 12.13 Poskytovatel tímto uděluje souhlas Objednateli k uveřejnění všech podkladů, dokumentů, údajů a informací uvedených v tomto článku a těch, k jejichž uveřejnění je Objednatel povinen podle právních předpisů.
- 12.14 Ukončením účinnosti této Smlouvy z jakéhokoliv důvodu nejsou dotčena ustanovení tohoto článku 12 a jejich účinnost přetrvává i po ukončení účinnosti této Smlouvy.

13. SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE

- 13.1 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této Smlouvy.
- 13.2 Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.
- 13.3 Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob dle článku 11 této Smlouvy, statutárních orgánů smluvních stran, popř. jimi písemně pověřených pracovníků.

- 13.4 Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této Smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně, doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedenou na titulní stránce této Smlouvy nebo prostřednictvím datové schránky, není-li stanoveno nebo mezi smluvními stranami dohodnuto jinak. Nemá-li komunikace dle předchozí věty vliv na platnost a účinnost Smlouvy, připouští se též doručení prostřednictvím faxu nebo e-mailu na čísla a adresy uvedené v čl. 11 této Smlouvy.
- 13.5 Smluvní strany se zavazují, že v případě změny své poštovní adresy, faxového čísla nebo e-mailové adresy budou o této změně druhou smluvní stranu informovat nejpozději do 10 pracovních dnů.

14. NÁHRADA ŠKODY

- 14.1 Každá ze stran nese odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této Smlouvy. Obě strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 14.2 Žádná ze stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé strany. V případě, že Objednatel poskytl Poskytovateli chybné zadání a Poskytovatel s ohledem na svou povinnost poskytovat plnění s odbornou péčí mohl a měl chybnost takového zadání zjistit, smí se ustanovení předchozí věty dovolávat pouze v případě, že na chybné zadání Objednatele písemně upozornil a Objednatel trval na původním zadání.
- 14.3 Žádná ze smluvních stran není v prodlení a ani nemá povinnost nahradit škodu způsobenou porušením svých povinností vyplývajících z této Smlouvy, bránila-li jí v jejich splnění některá z překážek vylučujících povinnost k náhradě škody ve smyslu § 2913 odst. 2 občanského zákoníku.
- 14.4 Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.
- 14.5 Případná náhrada škody bude zaplácena v měně platné na území České republiky, přičemž pro propočet na tuto měnu je rozhodný kurs České národní banky ke dni vzniku škody.
- 14.6 Každá ze smluvních stran je oprávněna požadovat náhradu škody i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a to v celém rozsahu.

15. SANKCE

- 15.1 V případě prodlení Poskytovatele s poskytnutím Služby nebo jednotlivého výstupu Služby, vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíce korun českých) za každý i započatý den prodlení s plněním každé jednotlivé Služby nebo výstupu Služby.

- 15.2 Uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody v plné výši, pokud mu v důsledku porušení smluvní povinnosti Poskytovatelem vznikne, ani právo Objednatele na odstoupení od této Smlouvy, ani povinnost Poskytovatele ke splnění povinnosti zajištěné smluvní pokutou, pokud na takovém plnění povinnosti bude Objednatel trvat.
- 15.3 Smluvní pokuty jsou splatné 30. den ode dne doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany k jejich úhradě povinnou smluvní stranou, není-li ve výzvě uvedena lhůta delší.

16. PLATNOST A ÚČINNOST SMLOUVY

- 16.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou v trvání do 30. 6. 2022 a nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany ve vzájemném konsenzu prohlašují, že ujednání v této Smlouvě se budou vztahovat i k období od 6. 6. 2022 do nabytí účinnosti této Smlouvy a veškerá svá vzájemná plnění poskytnutá ode dne 6. 6. 2022 do dne nabytí účinnosti této Smlouvy považují za plnění poskytnutá podle této Smlouvy.
- 16.2 Každá ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od této Smlouvy pouze z důvodů stanovených touto Smlouvou nebo zákonem.
- 16.3 Smluvní strana je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že dojde k porušení povinnosti ochrany důvěrných informací dle této Smlouvy.
- 16.4 Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě prodlení Objednatele se zaplacením jakékoliv splatné částky dle této Smlouvy po dobu delší než 30 dnů, pokud Objednatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Poskytovatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 15 dnů od doručení takovéto výzvy.
- 16.5 Každá smluvní strana je oprávněna odstoupit od Smlouvy též v případě prodlení druhé strany s plněním závazků podle této Smlouvy po dobu delší 60 dnů, pokud druhá smluvní strana nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, která jí byla smluvní stranou poskytnuta na základě písemné výzvy ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 15 dnů od doručení takovéto výzvy.
- 16.6 Účinky odstoupení od Smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
- 16.7 Smluvní strany jsou oprávněny tuto Smlouvu vypovědět bez udání důvodů s měsíční výpovědní dobou, která začne plynout prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi.
- 16.8 Ukončením účinnosti této Smlouvy nejsou dotčena ustanovení Smlouvy týkající se licencí, nároků z odpovědnosti za vady, nároky z odpovědnosti za škodu, ustanovení o smluvních pokutách, ustanovení o ochraně informací a mlčenlivosti, o zveřejnění Smlouvy a dalších údajů ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této Smlouvy.
- 16.9 Zánikem účinnosti této Smlouvy není dotčeno vzájemné plnění, pokud bylo řádně poskytnuto a bylo již akceptováno dle této Smlouvy před účinností odstoupení, ani práva a nároky z takových plnění vyplývající.

17. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 17.1 Práva a povinnosti smluvních stran touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí občanským zákoníkem a příslušnými právními předpisy souvisejícími.
- 17.2 Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli potřebnou součinnost při výkonu finanční kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
- 17.3 Tato Smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této Smlouvy. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků této Smlouvy, podepsaných osobami oprávněnými jednat jménem smluvních stran.
- 17.4 Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy přecházejí, pokud to povaha těchto práv a povinností nevylučuje, na právní nástupce smluvních stran.
- 17.5 Poskytovatel není oprávněn postoupit tuto Smlouvu ani jakékoliv práva a povinnosti z ní vůči Objednateli na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
- 17.6 Nedílnou součástí Smlouvy tvoří tyto přílohy:
- Příloha č. 1: Realizace vzdělávacích kurzů – Dopravní podnik města České Budějovice, a. s., Nabídka Zhotovitele ze dne 23. 5. 2022
- 17.7 Tato Smlouva byla vyhotovena a smluvními stranami podepsána ve 4 stejnopisech, z nichž každá ze stran obdrží po 2 stejnopisech.

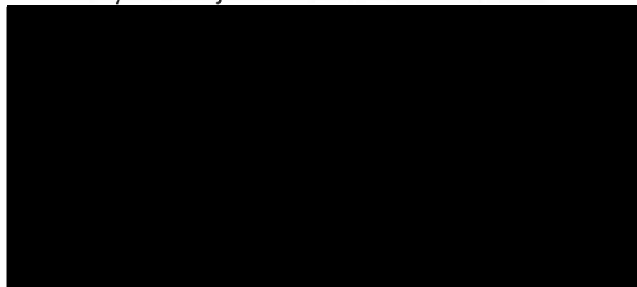
Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

Objednatel

Poskytovatel

V Českých Budějovicích dne 6. 6. 2022

V Brně dne 3. 6. 2022



ředitel a předseda představenstva

jednatel

Dopravní podnik města České Budějovice, a.s.

Novohradská 738/40
370 33 České Budějovice
IČO: 25166115 DIČ: CZ25166115



3

EVERESTA
Everesta, s.r.o.

-3-

Mimoňská 3723, Česká Lípa 47001
IČO: 25014650 DIČ: CZ25014650

EVERESTA

Realizace vzdělávacích kurzů

Dopravní podnik města České Budějovice, a.s.

Název uchazeče: **Everesta, s.r.o.**

EVERESTA

MISE

Naším posláním je pomáhat lidem a organizacím
v jejich rozvoji na cestě k prosperitě a spokojenosti.

VIZE

Chceme se stát nejoblíbenější a nejvyhledávanější
společností poskytující služby a poradenství
v oboru řízení a rozvoje organizací a jejich zaměstnanců.

děkujeme Vám, že jste společnost Everesta, s.r.o. oslovili jako možného dodavatele vzdělávacích aktivit pro Vaše zaměstnance.

Na základě Vaší poptávky Vám předkládáme návrh vzdělávacích kurzů zaměřených na rozvoj komunikačních a obchodních dovedností.

Pokud si vyberete společnost Everesta, s.r.o. můžeme Vám zaručit:

- kvalitní přípravu a realizaci rozvojového programu po obsahové i metodické stránce,
- podporu motivace účastníků pro praktické uplatnění nových dovedností,
- erudované lektory s dlouholetou praxí,
- kompletní organizační zajištění celého programu,
- zpětnou vazbu o průběhu vzdělávacího programu a práci Vašich lidí, včetně doporučení pro jejich další rozvoj.

Tento návrh jsme vypracovali na základě Vašeho předběžného zadání. Pracujeme flexibilně a jsme vždy připraveni jej přizpůsobit potřebám Vaší společnosti. Vycházíme z již vyzkoušených a osvědčených modelů výuky pro obdobné či totožné cílové skupiny. Našimi klienty jsou například Dopravní podnik města Hradce Králové, a.s., MOTOR JIKOV Group a.s., FRONIUS Česká republika s.r.o., Schwan Cosmetics CR, s.r.o. a mnozí další například také členské společnosti Jihočeské hospodářské komory.

Věříme, že s našimi službami budete spokojeni a kurzy vyhovující Vaším potřebám budou pro Vaše zaměstnance maximálním přínosem. Přejeme Vám mnoho úspěchů a těšíme se na spolupráci s Vámi.

projektová specialista

EVERESTA, s.r.o.

V Českých Budějovicích, 23. 5. 2022

1. Organizace kurzů

Termín realizace

- červen 2022, konkrétní termíny viz dále
- harmonogram/rozvržení školicího dne
 - délka školicího dne je 8 vyučovacích hodin s jednou delší přestávkou na oběd a několika kratšími hygienickými pauzami
 - čas kurzu 8 – 16 hodin (jsme připraveni přizpůsobit se zejména Vaším požadavkům a zvyklostem cílové skupiny (typická pracovní doba ve Vaší organizaci)

Cílová skupina

- pracovníci Dopravního podniku města České Budějovice a.s., max. 12 osob / skupina

Místo realizace

- v sídle Dopravního podniku města České Budějovice a.s., Novohradská 738/40, České Budějovice

Rozsah a forma realizace

- 6 dvoudenních uzavřených kurzů na míru objednatel, tj. celkem 12 školicích dní

Témata a termíny kurzů

- Obchodní dovednosti: 6.-7.6.2022,
- Komunikace v obtížných situacích: 8.-9.6.2022
- Prezentační dovednosti: 13.-14.6.2022
- Vyjednávání a argumentace: 15.-16.6.2022
- Jednání a vyjednávání: 20.-21.6.2022
- Obchodní jednání: 22.-23.6.2022

2. Nabídková cena

Cena za kurz zahrnuje:

- **přípravu projektu** – zvolíme vhodné metody, navrhne efektivní přístup k jednotlivým tématům a vybereme potřebný obsah
- **konzultaci s vedením společnosti** – dle potřeby a vývoje příprav projektu se spojíme s kompetentními pracovníky a vedením společnosti, abychom vystihli skutečné potřeby a připravili efektivní program
- **přípravu a práci lektora** – na základě schváleného programu lektor připravuje konkrétní etapy a témata
- **realizaci** – vlastní provedení kurzu na místě + náklady na realizační tým připravující kurz
- **návrh dalšího postupu** – poskytneme vedení společnosti informace o potřebách dalšího rozvoje, pokud je identifikujeme v průběhu vzdělávacího programu
- dokumentaci ke kurzu, prezenční listinu, potvrzení o absolvování kurzu pro účastníky a hodnocení kurzu účastníky
- **účastnické materiály** – skripta shrnují většinu informací, jež zazní při kurzu + obsahují cvičení, testy a prostor pro poznámky účastníků
- **osobní plány rozvoje** – zpracované účastníkem s podporou lektora
- **konzultace obsahu a metod přímo s konkrétním lektorem** (telefonickou, popř. elektronickou)
- **cestovní náklady lektora** do místa konání kurzu a jeho ubytování
- **didaktickou techniku** – lektorský notebook, dataprojektor, videokameru apod.

Nabídková cena

Název kurzu	Počet dní /1 skupina	Počet	Cena za den	Cena za kurz bez
Obchodní dovednosti	2			
Komunikace v obtížných situacích	2			
Prezentační dovednosti	2			
Vyjednávání a argumentace	2			
Jednání a vyjednávání	2			
Obchodní jednání	2			
Cena celkem				

Standardní cena školení se pohybuje

3. Metodika realizace kurzů

Příprava programu

Náš projektový tým se postará o hladký průběh kurzů a jejich organizaci a bude se snažit vyhovět Vám ve všech požadavcích. Na základě naší společné diskuse a Vašich podnětů vypracujeme program **podle Vašich potřeb**. **Osnovu a časovou dotaci témat** upravíme podle zjištěných priorit a vybereme **optimální materiály, ukázky a příklady z prostředí společnosti Dopravní podnik města České Budějovice, a.s.**

Zjistíme také **přání a očekávání jednotlivých účastníků** formou **dobrovolného dotazníku**, který obdrží elektronickou cestou. Budou tak moci sami ovlivnit probíraná témata a praktické příklady a promítnout do školení to, co je samotné nejvíc zajímavé.

Stejně tak se Vám pokusíme **vyjít maximálně vstříc při určení termínu školení**. Pokud Vám nebude vyhovovat některý z navržených termínů, pokusíme se najít jiný. Přizpůsobíme se Vaší představě o denním harmonogramu školení.



Realizace kurzu

Výuku provádíme pomocí **optimálních metod a postupů** s ohledem na co největší přínos pro cílovou skupinu. **Praktické metody** výuky převažují nad teoretickými v poměru **70:30**.

Skripta ke kurzu jsou připravována jako doplněk k výkladu lektora, nikoliv jako samostatná odborná publikace. Proto se v nich snažíme vyhnout přehnaně odbornému jazyku a klademe **důraz na srozumitelné vysvětlení a příklady**.

Účast **sledujeme prostřednictvím prezenčních listin** podepsaných všemi účastníky i lektorem.



Vyhodnocení kurzu

Na konci kurzu účastníci vyplní **hodnotící formuláře**, ve kterých vyjádří svou **spokojenost s kurzem** a zhodnotí **posun svých dovedností**. Výsledky Vám po vyhodnocení předáme spolu s **doporučením jejich dalšího rozvoje**. Důležité jsou i pro nás, neboť slouží zároveň i jako materiál pro zlepšování kvality našich služeb.

Lektor podá účastníkům **osobní zpětnou vazbu** a **doporučení pro další individuální rozvoj a vzdělávání**. Pomůže jim také sestavit **osobní plán rozvoje** k zažití, udržení a praktické aplikaci získaných vědomostí do praxe.

Účastníkům kurzu vystavíme **certifikát / osvědčení** o jeho absolvování, zároveň si nechají **veškeré školící materiály a osobní plány rozvoje**, které je povedou v dalším rozvoji.



4. Lektorský tým

Naši lektoři mají **bohatou** dlouholetou **praxi** ve vzdělávání dospělých a umí **efektivně předat své znalosti** a dovednosti a **motivovat účastníky** k tomu, aby získané poznatky z kurzu využívali ve své práci.

Předběžně jsme pro Vás vytipovali lektory, kteří mohou potvrdit Vámi stanovené termíny kurzů. **Můžeme proto i v takto krátké lhůtě garantovat realizaci ve zvolených termínech.**

4.1

Lektor a marketingový konzultant

Začínal jako novinář, pracoval jako copywriter i kreativní ředitel, kdy řídil tým 18 pracovníků v reklamní agentuře. Má 25 let zkušeností v marketingu a reklamě, působil v mezinárodních reklamních agenturách Grey, DDB, Proximity/BBDO a Leo Burnett.

Specializuje se 10 let na originální vzdělávání v oblastech – kreativní reklamní tvorba, strategický marketing, tvorba značky,

komunikační dovednosti, digitální komunikace a sociální sítě - školil mimo jiné tyto značky: Komerční banka, Ministerstvo pro místní rozvoj, Devro, Kofola, Eset, LMC – Jobs.cz, Severočeské doly, Škoda Power, Czech Tourism, Toplac, Unipetrol, Penny Market.

Školí i PR komunikaci na MBA studiu – Ústav práva a právní vědy.

Je orientován dlouhodobě také na oblast automotive - školil značky Škoda Auto, Fiat, Renault, Peugeot, Citroen, Kia...

Je i lektorem marketingového vzdělávání CIMA v rámci certifikace platné pro celou EU.

Nyní se věnuje jako lektor a trenér předávání svých zkušeností z praxe – školí formou workshopu s důrazem na aplikaci do praxe. Zaměřuje se na zlepšování firemních výsledků.

Je autorem první příručky o kreativní tvorbě reklamy na našem trhu – kniha vyšla v nakladatelství Computer Press pod názvem *Žijte a myslte kreativně*.

Délka praxe v oblasti vzdělávání 11 let

Odbornost, lektorská a poradenská specializace

- komunikační dovednosti a prezentační dovednosti
- obchodní dovednosti a nákupní proces zákazníka
- vedení a rozvoj lidí – management a leadership
- time management
- stress management
- rozvoj emoční inteligence
- marketing a reklama – content marketing a brand management
- HR marketing a budování značky zaměstnavatele
- public relations, krizová komunikace, mediální školení
- digitální komunikace a Internetový marketing, tvorba webu
- sociální sítě, video marketing a storytelling

4.2

lektor, kouč, konzultant

Absolvent ekonomické fakulty Mendelovy Univerzity Brno, studoval rovněž ve studijním programu psychologie, sociologie, marketing, ekonomika na University of Minnesota.

Jeho lektorská a poradenská činnost je zaměřena především na oblast komunikačních a prezentačních dovedností, kde uplatňuje své **bohaté znalosti zákaznického procesu**. Má rovněž Výborné a praktické zkušenosti s vedením a motivací lidí a zabývá se poradenskou a konzultační činností v oblasti vzdělávání a rozvoje pracovníků.

Praxe v oblasti firemního vzdělávání od roku 2000

Odbornost, lektorská a poradenská specializace

- Efektivní komunikace
- Komunikace orientovaná na zákazníka
- Zákaznický proces
- Produkty a komunikace
- Profese pracovník péče o zákazníka
- Lektorské dovednosti
- HR management

lektor, kouč, konzultant

Vystudoval Filosofickou a Pedagogickou fakultu v Olomouci a krátce působil jako učitel na střední škole. Již během studií se věnoval finančnímu poradenství a od konce 90. let působil na různých pozicích ve finančním a pojišťovacím sektoru (lektor\trenér\kouč, senior makléř). Je rovněž absolventem řady odborných kurzů zaměřených na oblast manažerských a obchodních dovedností a mezilidské komunikace (mimo jiné LIMRA International, Inc. – Management Skills Seminar).

Manažerské, obchodní a lektorské zkušenosti získal ve společnostech Wüstenrot Financial Group, a.s., Česká spořitelna, a.s., Raiffeisen stavební spořitelna, a.s., MetLife, a.s. a ePojisteni, a.s. Od roku 2009 uplatňuje své nabyté zkušenosti na pozici lektora a konzultanta a zároveň se nadále věnuje finančnímu poradenství. Vede zejména **semináře manažerských dovedností, telefonických, komunikačních a prezentačních dovedností**. Má zkušenosti s celou řadou různých typů tréninků a různými oblastmi (výrobní sféra, administrativa, obchod, školství, služby, obchodní řetězce, potravinářství, stavebnictví...). Spolupracoval např. se společnostmi OBI, Skanska, Nestlé, Česká pošta, Kaufland, RWE, Window Holding, Monroe Czechia, Asus a mnoha dalšími firmami.

Praxe v oblasti firemního vzdělávání od roku 1998

Odbornost, lektorská a poradenská specializace

- komunikační dovednosti – jednání s různými typy lidí, efektivní komunikace, asertivní jednání, řešení konfliktů a zvládání námitek
- manažerské dovednosti – prvoliniový, střední a vyšší management
- prezentační dovednosti
- prodejní dovednosti – pro začátečníky i pokročilé
- telefonické dovednosti

4.4

lektor, konzultant

Po celou dobu své profesní praxe zůstal věrný své profesi v oboru organizace a řízení. Odbornou praxi získal v různých řídicích funkcích a oborech. Své dovednosti v oblasti řízení lidských zdrojů prokázal v procesu založení a vedení bankovního domu, softwarové firmy, nebo jako konzultant pro strategické řízení. Je autorem mnoha odborných manuálů zaměřených do různých oblastí organizace a řízení, rovněž tak rozsáhlé publikace k strategickému řízení v zemědělství. Disponuje lektorskou praxí v trvání více než 20 let a cca. 3500 lektorských hodin. Profesně působí jako lektor v Dopravním podniku hlavního města Prahy a externě pro další společnosti, např. Centrum andragogiky s.r.o., v nedávné minulosti rovněž Bravona s.r.o., Prosperita o.p.s. a další. K jeho klientům patří desítky firem s českou i zahraniční kapitálovou účastí. Přednáší v českém a slovenském jazyku.

Jeho semináře jsou založené na atraktivitě. Na svých kurzech totiž používá nejnovější prezentační techniky, zejména myšlenkové mapy, souběžnou projekci na dvou plochách, produkty rozšířené reality, 3D vizualizace a další.

Rovněž se věnuje webinářům s problematikou finanční gramotnosti. Své vzdělání si neustále doplňuje formou externího vzdělávání, například v oblasti šúhlé výroby apod. Je literárně činným v oblasti odborných článků i beletrie.

Praxe v oblasti firemního vzdělávání od roku 2004**Odbornost, lektorská a poradenská specializace**

- prodejní dovednosti pro nákupčí a prodejce – struktury obchodních útvarů, požadavky na obchodníka, vyjednávání, obchodní manipulace, fáze prodejního rozhovoru.
- týmová práce – struktura týmu, koncepce týmových rolí, práce v týmu, konflikt a jeho řešení v týmu, vedení týmu, nároky na team manažera, postavení a role team manažera.
- komunikace – asertivní jednání (techniky, výhody a nevýhody, cíle), kladení otázek a vedení rozhovoru, detailní rozbor prvků neverbální komunikace, rozbor jednotlivých emocí v neverbálním projevu. Komunikace řidiče MHD jako prostředek k předcházení konfliktů s cestujícími.
- time management středního a vyššího managementu – nejčastější chyby a omyly, definice pracovního dne a týdne, organizace porad.
- ekonomie pro neekonomy – rozvaha, výkaz zisků a ztrát, hotovostní tok a vazby mezi nimi, struktura nákladů a výnosů, přímé a nepřímé daně
- založení firmy a její rozvoj – podnikatelský záměr, průzkum trhu, marketingové aktivity, organizační uspořádání firmy, finanční plán, financování z vlastních a cizích zdrojů, právní náležitosti firmy, obchodní trhy.
- finanční gramotnost – právní povědomí, rozpočet, dluhová past a její řešení, exekuční řízení, insolvenční řízení, osobní bankrot.
- personální optimalizace personálních činností – kompetence zaměstnanců, kariérní rozvoj, plánování firemního vzdělávání, evaluace vzdělávacího procesu, práce s lidskými zdroji. Druhy a využití zpětné vazby a hodnocení.
- digitalizace a document management systém – technické souvislosti digitalizace a DMS, právní souvislosti, bezpečnost digitalizace, práce nad digitálním dokumentem, digitální archiv a systém elektronické pošty. Praktické ukázky.
- mobbing jako důsledek nesprávné firemní kultury – rozbor jednotlivých fází, mobbovaný versus mobber, obrana proti mobbingu v jednotlivých fázích.

5. Reference



JIHOČESKÁ
HOSPODÁŘSKÁ
KOMORA

Jihočeská hospodářská komora

MOTOR JIKOV

MOTOR JIKOV Group a.s.

BELIS

BELIS a.s.



FRONIUS Česká republika s.r.o.



Schwan Cosmetics CR, s.r.o.

HEAD®

Head Sport s.r.o.

Další reference můžete najít na našich stránkách: www.everesta.cz/reference

6. O společnosti Everesta

Název:	Everesta, s.r.o.
Sídlo, místo podnikání:	Mimoňská 3223, Česká Lípa
Právní forma:	společnost s ručením omezeným
Identifikační číslo:	25014650
Daňové identifikační číslo:	CZ 25014650
Ředitelství:	Mimoňská 3223, Česká Lípa Výstaviště 1 (prostory RHK), Brno Hodolanská 32, Olomouc 779 00 Opletalova 919/5 (budova ČTK), Praha 1
Regionální zastoupení:	Čechova 52, České Budějovice Novinářská 7, Ostrava

Everesta, s.r.o.

Jsmo generálním dodavatelem řešení. Realizujeme pro klienty projekty různého rozsahu i zaměření, bez regionálního a oborového omezení. Přebíráme za klienta práci i odpovědnost za výsledek. Máme týmy českých i zahraničních expertů, přes dvacet let zkušeností, pracujeme pro lokální i nadnárodní firmy a instituce.

Jsmo poradenská a servisní společnost se sídlem v České Lípě, ředitelstvími a školicími prostorami v Praze, v Brně, v Olomouci, v Ostravě a v Českých Budějovicích, s **působností na celém území Evropy.**

Společnost byla založena v roce 1997. V současné době jsou našimi klienty české i slovenské lokální firmy, nadnárodní společnosti, veřejné instituce na úrovni samosprávy, státní správy i institucí EU.

Zajišťujeme **na klíč projekty vzdělávací, poradenské, investiční, ekologické, výzkumné, dotační, IT, eventové atd. našimi zaměstnanci nebo poddodavateli**, vždy ale s prvotřídní kvalitou (ISO 9001, ombudsman) a garancemi (pojistka odpovědnosti, tradice, stabilita).

Stavíme na **dvacetileté zkušenosti** v oblasti vzdělávání (měkké dovednosti, IT, právo, ekonomika, účetnictví, technické kurzy, IT, marketing, jazyky), pořádání eventů (konference, teambuildingy, dny otevřených dveří), poradenství (HR procesy, podnikatelské plány, štihlá výroba, investiční a dotační projekty), překladatelských a tlumočnických služeb, řízení IT projektů (vývoj, implementace, správa) a servisních služeb, které stále rozšiřujeme do nových oblastí.

Jsmo společností akreditovanou MŠMT, MPSV a MVČR.

Jsmo **autorizovanou osobou** pro realizaci zkoušek v rámci uznávání výsledků dalšího vzdělávání.

Jsmo **držiteli unikátního identifikačního číselného znaku** zavedeného společností Dun & Bradstreet. **D-U-N-S (Data Universal Numbering System): 495354482.**

Everesta v číslech

- je nás **5** českých spolumajitelů s **29** léty podnikatelských zkušeností
- **22** let působí Everesta v konkurenčním prostředí poradenství a servisu organizacím
- pracuje pro nás více než **600** odborníků, poradců, analytiků a projektových manažerů
- dáváme vydělat více než **1200** dodavatelů
- pracovali jsme už pro více než **800** klientů
- jen v posledních třech letech jsme řídili projekty za více než **1 miliardu** korun
- působíme v **15** zemích Evropy

Everesta úzce spolupracuje s akademickým sektorem a podporuje neziskové organizace

Partnery, podporované organizace i komory najdete na <http://www.everesta.cz/partneri>.

Everesta má jako první vzdělávací společnost ombudsmana

Poradenská a servisní společnost Everesta jmenovala do pozice ombudsmana dlouholetého kouče, lektora a konzultanta [REDACTED]. Jeho hlavní úlohou je zprostředkovávat firmě zpětnou vazbu od klientů, vyhodnocovat vzdělávací procesy a nacházet pro klienty individuální řešení.

[REDACTED] je absolventem Vysoké školy zemědělské. Od roku 1998 se profesně a lektorsky zabývá metodami řízení kvality ve službách i ve výrobě. Manažerské a obchodní zkušenosti získal v GE Capital Bank. Pracoval jako specialista kvality a manažer procesu v projektech zaměřených na zlepšování procesů.

V České spořitelně byl jedním ze zakládajících členů týmu ombudsmana, byl zodpovědný za zavedení měření vnitřní kvality a spolupracoval na řízení trvalého zlepšování. V Maďarsku a Rumunsku působil jako Senior Project Manager projektů zaměřených na interní koučování. Je členem Evropské rady pro mentoring a koučování (EMCC CZECH).

Kontakt: [REDACTED]

EverestaTV

Proud zajímavostí pro lidi, kteří se v práci zabývají lidmi. Rozhovory s podnikateli a osobnostmi veřejného života, reportáže z konferencí a outdoorů, představení nových trendů v oboru a nejen to... Přehled našich videí, videoreportáží, videoupoutávek apod. naleznete na

<https://www.youtube.com/user/Everestacz/videos>

7. Co děláme a umíme

Generální dodavatel řešení

Zabezpečujeme náročné, netradiční a obtížně dostupné služby a dodávky. Pro zajištění náročných projektů sestavujeme konsorcia ověřených dodavatelů a subdodavatelů, jejichž práci kontrolujeme a hodnotíme.



Pro firmy, úřady, instituce, státní správu a samosprávu

IT projekty a řešení

Nabízíme zpracování studií, analýz, odborné podpory a vedení IT projektů

Řízení projektů a procesů

Nastavujeme, zefektivňujeme, vyhodnocujeme a řídíme projekty a procesy

Průzkumy a analýzy

Provádíme průzkumy veřejného mínění, evaluace, ekonomické analýzy a průzkumy uvnitř organizací

Poradenské projekty

Poradíme se strategickým rozvojem, optimalizací lidských zdrojů, dotacemi a zapojováním veřejnosti

Jazykové a mezinárodní služby

Poskytujeme jazykové vzdělávání, překlady, tlumočení, stáže v zahraničí a podporu mezinárodní spolupráce

Vzdělávání

Zabezpečujeme komplexně vzdělávací projekty zaměřené na akreditované vzdělávání, měkké dovednosti, právní a ekonomická témata i oblast IT

Marketing, reklama, eventy

Připravíme propagační kampaně a produkci pro vaše akce a organizace, posílíme vaši komunikaci s veřejností

Outsourcing

Poskytujeme služby, na které nemáte vlastní kapacitu

At' už hledáte cokoli,
navštivte naše
webové stránky:

www.everesta.cz

EVERESTA

8. Kontakt

Everesta, s.r.o.

