



příloha č. 1 dohody č.:		BOA-MN-20/2022										POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)				
Seznam zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě																
Zaměstnavatel/OSVČ:		IN - EKO TEAM s.r.o., Leknínová 2270/5 621 00 Brno										IČO:		63478463		
Název vzděl. aktivity:		Odborné školení v PDM/PLM systému Teamcenter													skupina ⁴⁾	1
PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ¹⁾	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ²⁾	Věk 54+ (A/N) ³⁾
1	xxx	xxx		xxx	xxx	xxx	xx				xxx	xxx	xxx	xxx	16.08.21	
2	xxx	xxx		xxx	xxx	xxx	xx				xxx	xxx	xxx	xxx	16.08.21	
3	xxx	xxx		xxx	xxx	xxx	xx				xxx	xxx	xxx	xxx	16.08.21	
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																

PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ¹⁾	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ²⁾	Věk 54+ (A/N) ³⁾
16																
17																
18																
19																
20																

Vyplňte pouze bílá pole

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	xxx	xxx		
Telefon:	777 744 553			
Email:	technology@in-eko.cz			

- 1) Vyplní se výše úvazku, kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku. V případě potenciálního zaměstnance pole nevyplňujte.
- 2) V případě potencionálních zaměstnanců vyplňte plánované datum nástupu do pracovního poměru.
- 3) k datu podpisu dokumentu.
- 4) V případě, že je vzdělávací aktivita rozdělena do skupin pak je nutné přílohy k dohodě vypracovat zvlášť za každou skupinu. Každá skupina bude mít rovněž samostatně vedenou evidenci docházky a výuky a závěrečný protokol.



příloha č. 2 dohody č.:		BOA-MN-20/2022				POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)				Vzdělávací zařízení:		TPV group s.r.o.						
Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity										Místo výuky:		Brigádnická 124, 538 43 Třemošnice						
Zaměstnavatel:		IN - EKO TEAM s.r.o., Lelnínová 2270/5 621 00 Brno				IČO:		63478463		Jména lektorů:		xxx						
Název vzdělávací aktivity:		Odborné školení v PDM/PLM systému Teamcenter				skupina		1		Čas výuky od - do:		7:00 - 15:30						
PČ	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Harmonogram skupiny (dny, ve kterých se koná vzdělávací aktivita)*													
1	xxx	xxx		xxx	11.07.22	12.07.22	13.07.22	14.07.22	15.07.22	18.07.22	19.07.22	20.07.22	21.07.22	22.07.22	25.07.22	26.07.22	27.07.22	28.07.22
2	xxx	xxx		xxx														
3	xxx	xxx		xxx														
4					29.07.22	15.08.22	16.08.22	17.08.22	18.08.22	19.08.22	22.08.22	23.08.22	24.08.22	25.08.22	26.08.22	29.08.22	30.08.22	31.08.22
5					01.09.22													
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		
16																		
17																		
18																		

PČ	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Harmonogram skupiny (dny, ve kterých se koná vzdělávací aktivita)*													
19																		
20																		

Vyplňte pouze bílá pole

* Odchytky v harmonogramu jednotlivce uveďte na zvláštní příloze, bude k nim přihlédnuto jako ke změně harmonogramu dle čl. III.7 této dohody.

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	xxx	xxx		
Telefon:	777 744 553			
Email:	technology@in-eko.cz			



příloha č. 3 dohody č.:		BOA-MN-20/2022				POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)											
Vyúčtování mzdových nákladů za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě													za období				
Zaměstnavatel :		IN - EKO TEAM s.r.o., Leknínová 2270/5 621 00 Brno										IČO:	63478463				
Název vzdělávací aktivity:		Odborné školení v PDM/PLM systému Teamcenter										skupina:	1				
PČ	Jméno	Příjmení	titul	Datum narození	Uvádějte pouze mzdové náklady vynaložené za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě ¹⁾										Případné mzdové náklady z jiných dohod ⁸⁾	náklady	č. dohody
					Počet proplacených hodin ve výuce dle docházky á 60 min.	Hrubá mzda za hodinu ²⁾	příplatek celkem (byl -li schválen v žádosti) ³⁾	za dobu na vzdělávání ⁴⁾	Odvod pojistného ⁵⁾	Součet ⁶⁾	Úvazek ⁷⁾	Intenzita podpory 100%	max. dle dohody 198,00 za hodinu, tj. max 33 000,00 za měsíc	Předpokládaný příspěvek ÚP			
1	xxx	xxx		xxx				0,00	0,00	0,00	xxx	#HODNOTA!	#HODNOTA!				
2	xxx	xxx		xxx				0,00	0,00	0,00	xxx	#HODNOTA!	#HODNOTA!				
3	xxx	xxx		xxx				0,00	0,00	0,00	xxx	#HODNOTA!	#HODNOTA!				
4								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
5								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
6								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
7								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
8								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
9								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
10								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
11								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
12								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
13								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
14								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
15								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
16								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				

PČ	Jméno	Příjmení	titul	Datum narození	Uvádějte pouze mzdové náklady vynaložené za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě ¹⁾									
					Počet proplacených hodin ve výuce dle docházky á 60 min.	Hrubá mzda za hodinu ²⁾	příplatek celkem (byl -li schválen v žádosti) ³⁾	za dobu na vzdělávání ⁴⁾	Odvod pojistného ⁵⁾	Součet ⁶⁾	Úvazek ⁷⁾	Intenzita podpory	max. dle dohody 198,00 za hodinu, tj. max 33 000,00 za měsíc	Případné mzdové náklady z jiných dohod ⁸⁾
												100%		
17							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
18							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
19							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
20							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		

Vyplňte pouze bílá pole

celkem	0
---------------	----------

#HODNOTA!

1) V souladu s bodem III.5 dohody bude zaměstnavatel současně s tímto vyúčtováním dokládat evidenci docházky s uvedením počtu hodin za každého účastníka vzdělávací aktivity. Nárokové mzdové náklady musí odpovídat mzdovým nákladům vynaloženým za hodiny účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě.

2) Uvedte hrubou mzdu zaměstnance za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací aktivitě. Uvedená mzda je očištěna o pohyblivé složky mzdy/platu, které nesouvisí se vzděláváním (jako např. pravidelné a mimořádné odměny, příplatky za práci přesčas, příplatek za pobyt na rizikovém pracovišti další). V případě, že žadatel již v žádosti odůvodnil vzdělávání mimo pracovní dobu a nedostal zamítavé stanovisko, může požádat i o částku na úhradu příplatků za přesčasovou práci. U potenciálních zaměstnanců nechte prázdné.

3) Uvedte částku příplatku, kterou nárokujete za měsíc. Výpočet příplatku přiložte na zvláštní příloze vyúčtování.

4) hrubá mzda na hodinu krát počet hodin v docházce + příplatek (pokud bylo proplácení příplatku schváleno rozhodnutím komise)

5) Součet částky pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, a to za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací

6) Součet sloupců "Hrubá mzda za dobu na vzdělávání" a "Odvod pojistného".

7) Odpovídá výši úvazku (viz. příloha 1), kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku na 2 desetinná místa).

8) Uvedte částku mzdových nákladů za daného zaměstnance a příslušný měsíc, požadovanou v rámci dalších dohod týkající se projektu POVEZ II a to ve formátu: částka a číslo jiné dohody. Pokud se daný zaměstnanec neúčastní vzdělávacích aktivit souvisejících s jinými dohodami, pole nevyplňujte.

Prohlášení zaměstnavatele: Prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a že **hrubá mzda** za uvedený měsíc a v uvedené výši **byla** zaměstnancům zúčtována k výplatě a po zákonných srážkách **vyplacena nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**. Dále prohlašuji, že **pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na veřejné zdravotní pojištění**, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, za uvedený měsíc a v uvedené výši **byly odvedeny nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**.

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	xxx	xxx		
Telefon:	777 744 553			
Email:	technology@in-eko.cz			



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



příloha č. 4 dohody č.:	BOA-MN-20/2022	POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)	
Vyúčtování vzdělávací aktivity v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II			
Zaměstnavatel:	IN - EKO TEAM s.r.o., Leknínová 2270/5 621 00 Brno	IČO:	63478463
Název vzdělávací aktivity:	Odborné školení v PDM/PLM systému Teamcenter		

Cena vzdělávací aktivity bez DPH	Cena vzdělávací aktivity s DPH	Výše příspěvku ÚP ČR na vzdělávací aktivitu
301 600,00 Kč	364 936,00 Kč	

Vyplňte pouze bílá pole

K vyúčtování přiložte doklady v souladu s čl. III bodem 9 dohody.

Pokud je vzdělávací aktivita organizovaná ve skupinách, vyúčtování vzdělávací aktivity se provádí pouze jednou za všechny skupiny dohromady.

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	xxx			
Telefon:	777 744 553			
Email:	technology@in-eko.cz	xxx		



příloha č.5 dohody č.:		BOA-MN-20/2022		POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/000 0053)		Vzdělávací zařízení:	TPV group s.r.o.
Plán výuky						Jména lektorů:	xxx
Zaměstnavatel:		IN - EKO TEAM s.r.o., Lelnínová 2270/5 621 00 Brno		IČO:	63478463		
Název vzdělávací aktivity:		Odborné školení v PDM/PLM systému Teamcenter		skupina	1	Místo výuky:	Brigádnická 124, 538 43 Třemošnice
PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do	probíraná témata			
1	11.07.2022	8	7:00 - 15:30	Poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, základní seznámení s PDM/PLM Teamcenter			
2	12.07.2022	8	7:00 - 15:30	Styly práce v PDM/PLM systému			
3	13.07.2022	8	7:00 - 15:30	Administrace, vyhledávání, historie			
4	14.07.2022	8	7:00 - 15:30	Emailová intergrace a komunikace			
5	15.07.2022	8	7:00 - 15:30	Organizace dat, generování souborů			
6	18.07.2022	8	7:00 - 15:30	Formuláře, datasey a ukládání			
7	19.07.2022	8	7:00 - 15:30	Formuláře, datasey a ukládání			
8	20.07.2022	8	7:00 - 15:30	Rezervace položek, check-in, check-out			
9	21.07.2022	8	7:00 - 15:30	Rezervace položek, check-in, check-out			
10	22.07.2022	8	7:00 - 15:30	Tvorba a práce s revizemi dokumentů			
11	25.07.2022	8	7:00 - 15:30	Tvorba a práce s revizemi dokumentů			
12	26.07.2022	8	7:00 - 15:30	Editace atributů a datasetů			
13	27.07.2022	8	7:00 - 15:30	Komunikace s 3D CAD systémem			
14	28.07.2022	8	7:00 - 15:30	Komunikace s 3D CAD systémem			
15	29.07.2022	8	7:00 - 15:30	Import a export CAD dat			
16	15.08.2022	8	7:00 - 15:30	Import a export CAD dat			
17	16.08.2022	8	7:00 - 15:30	Správce struktury, kusovník			
18	17.08.2022	8	7:00 - 15:30	Integrace s MS Office			
19	18.08.2022	8	7:00 - 15:30	Integrace s MS Office			
20	19.08.2022	8	7:00 - 15:30	Vytváření souborů, práce Drag and Drop			
21	22.08.2022	8	7:00 - 15:30	Workflow - tvorba, úprava, spouštění			
22	23.08.2022	8	7:00 - 15:30	Workflow - tvorba, úprava, spouštění			
23	24.08.2022	8	7:00 - 15:30	Práce ve workflow			
24	25.08.2022	8	7:00 - 15:30	2D vizualizace - zobrazení, měření			
25	26.08.2022	8	7:00 - 15:30	3D vizualizace - zobrazení, měření			
26	29.08.2022	8	7:00 - 15:30	3D vizualizace - tvorba řezů, rozpady sestav			
27	30.08.2022	8	7:00 - 15:30	3D vizualizace - tvorba řezů, rozpady sestav			

PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do	probíraná témata
28	31.08.2022	8	7:00 - 15:30	Tvorba výstupních šablon, reporting
29	01.09.2022	8	7:00 - 15:30	Práce s webovým klientem Teamcenter
30	01.09.2022	2	15:30 - 17:30	Závěrečné zkoušky

Vyplňte pouze bílá pole

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	xxx			
Číslo telefonu:	777 744 553			
Email:	technology@in-eko.cz			